

மாவட்ட சட்டப்பணிகள் ஆணைக்குழு,

நீலகிரி மாவட்டம்

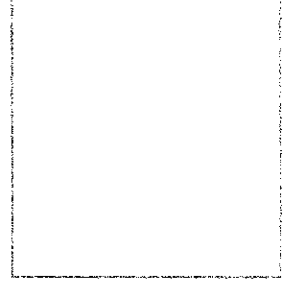
விண்ணப்ப படிவம்

விண்ணப்ப எண் : LADCS / / /2024

விண்ணப்பிக்கும் பதவியின் பெயர்

அலுவலக உதவியாளர் / குமாஸ்தா

அலுவலக பிழுவன்



1	விண்ணப்பதாரரின் பெயர்	
2	தகப்பனார் / கணவர் பெயர்	
3	பிறந்த தேதி & வயது	
4	கல்வித்தகுதி (கல்விச் சான்றிதழ்கள் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	
5	கூடுதல் தகுதிகள் (கணினி /தட்டச்சு) (சான்றிதழ்கள் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	
6	நிரந்தர முகவரி மற்றும் தொடர்பு முகவரி	
7	மொபைல் எண்	
8	இமெயில் முகவரி	

9	முன் அனுபவம் (ஏதேனும் இருப்பின்)	
10	உங்கள் மேல் காவல் துறையில் வழக்கு எதுவும் நிலுவையில் உள்ளதா?	

கையொப்பம்

உறுதிமொழி

மேற்கண்ட தகவல்கள் அனைத்தும் உண்மையானவை எனவும், தவறானது என கண்டறியப்பட்டால் சட்டப்பணிகள் ஆணைக்குழுவின் எந்த ஒரு முடிவிற்கும் கட்டுப்படுகிறேன் எனவும் உறுதி அளிக்கிறேன்.

கையொப்பம்

தேதி :

இடம் :

இணைக்கப்பட வேண்டிய நகல்கள்:

1. சுயசான்றொப்பமிட்ட கல்வி சான்றிதழ்கள்
2. சுயசான்றொப்பமிட்ட முன் அனுபவ சான்றிதழ்கள், ஏதேனும் இருப்பின்
3. சுயசான்றொப்பமிட்ட ஆதார் அட்டை நகல் (முகவரி சான்று)
4. ஓட்டுநர் உரிம அட்டை நகல் (அலுவலக பியூன் பதவிக்கு மட்டும்)