

DISTRICT AND SESSIONS COURT , WARDHA

RECRUITMENT CALENDER FOR THE POST OF STENOGRAPHER (GRADE-3)

Hon'ble High Court Letter No. B (Gen)-5601/57/2024/1582, Dtd. 28 August, 2024

Telephone No. 07152-240155

E_Mail ID. :- mahwardc@mhstate.nic.in

Schedule Dated 08-09-2024 for the Marathi and English Typing Examination at District and Session Court, Wardha

Sr. No.	Timing	Process
FIRST BATCH (1 to 47)		
1	07.30 AM to 08.30 AM	Candidates shall assemble in the passage of ground floor of District Court Building for Instructions and Verification of Admit Cards.
2	09.00 AM to 09.10 AM	Marathi Typing Test
3	09.10 AM to 09.40 AM	Collection of Papers
SECOND BATCH (48 to 93)		
4	10.00 AM to 10.10 AM	Marathi Typing Test
5	10.10 AM to 10.40 AM	Collection of Papers
6	02.15 PM to 02.30 PM	Candidate shall gather in the passage of ground floor of District Court Building again.
7	02.30 PM	Result of Marathi Typing Test
FIRST BATCH (to)		
8	03.00 PM to 03.15 PM	Candidate shall gather in the passage of ground floor of District Court Building again.
9	03.20 PM to 03.30 PM	English Typing Test
10	03.30 PM to 04.00 PM	Collection of Papers
SECOND BATCH (IF REQUIRED) (to)		
11	04.10 PM to 04.20 PM	English Typing Test
12	04.20 PM to 04.50 PM	Collection of Papers
09/09/2024		Result of English Typing Test

Schedule Dated 19-09-2024 to 21-09-2024 and 22-09-2024 (if so required) for the Document Verification and Interview at District and Session Court, Wardha

Sr. No.	Timing	Process
1	03.00 PM	Reporting and Document Verification
2	05.30 PM	Interview

District and Session court, Wardha

Date :- 29/08/2024



(Sanjay J. Bharuka)

Principal District and Session Judge,
Wardha

टिप :- ज्या उमेदवारांना मुलाखतीसाठी बोलविण्यात येणार आहे त्यांनी मुलाखतीच्या वेळी खालील प्रमाणपत्राच्या सांक्षार्कीत प्रती व त्यांच्या मुळ प्रती पडताळणीच्या उद्देशाने जिल्हा न्यायालयाच्या प्रबंधकाकडे सादर करणे आवश्यक आहे.

- १) जन्मतारखेचा दाखला किंवा पुरावा.
(शाळा सोडण्याचा दाखला/जन्म दाखला/माध्यमिक शाळा प्रमाणपत्र)
- २) अर्हता परिक्षा/पदवी परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र.
- ३) अर्हता परिक्षा/पदवी मध्ये मिळवलेल्या गुणांची गुणपत्रिका.
दोन सन्माननीय व्यक्तींनी दिलेली चारित्र्य प्रमाणपत्रे, त्यांचे नाव, पदनाम आणि पूर्णटपाल पत्यासह, जाहिरात प्रसिद्ध झाल्याच्या तारखेस किंवा नंतर दिलेले, उमेदवाराचे नैतिक चारित्र्य चांगले असल्याचे प्रमाणित करणारे, या जाहिरातीबरोबर दिलेल्या विहित नमुन्यात दिलेले.
- ४) पात्रतेच्या निकषात नमुद केल्याप्रमाणे विद्यापीठ/संस्थेने जारी केलेले संगणक संचालनातील विहित ज्ञानाविषयीचे प्रमाणपत्र.
पात्रता निकषात नमुद केल्याप्रमाणे शासकिय परिक्षा ब्युरो, महाराष्ट्र राज्य किंवा
- ५) शासकिय मंडळ किंवा आय. टी. आय. ने जारी केलेले इंग्रजी व मराठी शॉर्टहॅंड / टायपिंगमधील आवश्यक गतीचे प्रमाणपत्र.
- ६) शासनाने विहित केलेल्या प्राधिकार्याकडून निर्गमित केलेला जातीचा दाखला, जिथे लागू असेल तेथे.
- ७) उमेदवार राज्य/केंद्र सरकारच्या सेवेत असल्यास संबंधीत विभागाकडून "ना हरकत प्रमाणपत्र".
- ८) अनुभव प्रमाणपत्र/प्रमाणपत्रे, असल्यास.
- ९) विवाहित महिला उमेदवाराच्या बाबतीत, जर तिने लग्नानंतर आपले नाव बदलले असेल तर तिचे नाव बदलण्या संदर्भातील कागदपत्रे, जसे की शासकिय राजपत्र/सक्षम प्राधिकरणाने जारी केलेल्या विवाह नोंदणी प्रमाणपत्राची प्रत इत्यादी.
- १०) इतर कोणतीही कागदपत्रे, जर जिल्हा न्यायालय आस्थापनेने मागितल्यास.
- ११)