

कार्यालय प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, गडचिरोली.
आदेश क्रमांक स.अ.(बांध.)/जडसंग्रह/३०५३/२०२४, दिनांक : १९/०७/२०२४.

पहा :- कार्यालयीन टिपणी आदेश दिनांक /०७/२०२४

टेंडर नोटीस

माननिय प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, गडचिरोली यांचे आदेशान्वये कळविण्यात येते की, जिल्हा न्यायालय, गडचिरोली कार्यालयातील खालील जडसंग्रह वस्तुचा दुरुस्तीच्या प्रकारानुसार दुरुस्त करावयाचे आहेत. त्या अनुषंगाने स्थानिक इच्छुक स्वयंरोजगार संस्था/प्रतिष्ठांनांनी खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून दिनांक २५/०७/२०२४ रोजी सायंकाळी ५.४५ वाजेपर्यंत प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, गडचिरोली यांचे नावाने शिलबंद निविदा पाठवावे. बंद लिफाफ्यावर “**फर्निचर दुरुस्ती करीता निविदा**” असे नमुद करावे.

दुरुस्तीचा प्रकार

- १) लाकडी/लोखंडी खुर्चीला सिट व बॅक केनिंग करणे.
- २) लाकडी खुर्चीला हात पाय लावणे व केनिंग करणे
- ३) लाकडी/लोखंडी खुर्चीला स्क्रु लावणे.
- ४) लोखंडी खुर्चीला व्हील लावणे.
- ५) बॅचला हात लावणे, केनिंग करणे.
- ६) बॅचला फोरमायका लावणे.
- ७) टेबलवरील टॉप लावणे.
- ८) आलमारी/बुक सेल्फ दुरुस्ती करणे.
- ७) संगणक टेबल दुरुस्ती करणे.

दुरुस्त करावयाचे फर्निचर कार्यालयीन वेळेत बांधकाम विभाग, जिल्हा न्यायालय, येथे पाहता येईल.

अटी व शर्ती :-

१. वरीलप्रमाणे खुर्चीला केनिंग करणे, हात लावणे, पाय लावणे, वेल्डींग करणे, टेबलला टॉप लावणे, टेबल, बॅचला फोरमायका लावणे, लोखंडी खुर्चीला व्हील लावणे, आलमारी/बुक सेल्फ दुरुस्ती, संगणक टेबल दुरुस्ती याकरीता प्रती नग दर द्यावे. तसेच स्क्रु/नट बोल्ट याकरीता प्रती डझनचे दर द्यावेत.
२. कोणत्याही प्रकारचे आगाऊ रक्कमेचे प्रदान केले जाणार नाही.
३. आदेश मिळाल्यापासुन १५ दिवसाच्या आंत काम पुर्ण करावे. अन्यथा आदेश रद्द समजण्यात येईल याची जबाबदारी संबंधीत प्रतिष्ठानाची राहिल.



प्रभारी प्रबंधक

जिल्हा न्यायालय, गडचिरोली

सदर नोटीसची एक प्रत बेलीफामार्फत कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डवर व संगणक प्रणालीवर प्रकाशीत करावी व अहवाल सादर करावा.



प्रभारी प्रबंधक

जिल्हा न्यायालय, गडचिरोली