

ಪ್ರಧಾನ ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸತ್ರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಹೇಗೆ

1. ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ವಿವಿಧ ಪೋಸ್ಟ್‌ಗಳಿಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೆಳಗೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ವೆಬ್ ಲಿಂಕ್‌ಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಬೇಕು.

<https://shivamogga.dcourts.gov.in/notice-category/recruitments/>

2. ಸಂಬಂಧಿತ ಹುದ್ದೆಯ ಕೆಳಗೆ 'Click Here to Apply ONLINE' ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.
3. ಬಲ ಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ 'Online Application' ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.



KARNATAKA JUDICIARY
RECRUITMENT MANAGEMENT SYSTEM
PRL.DISTRICT AND SESSION COURT, SHIVAMOGGA

Home 09/11/2023

Karnataka Judiciary Online Recruitment, PRL. DISTRICT AND SESSIONS COURT, SHIVAMOGGA.

Sl.no.	Notification No	Name of the post	Last Date	Status
1	ADM 01/2023	Recruitment for the post of Process-Server	02/12/2023	online Application
2	Age Relaxation General Merit GM. Candidates Age-Min. 18 Years To Max. 35 Years			

4. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಪ್ಪುಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿಯ ತಿರಸ್ಕಾರವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೊದಲು 'ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು' ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಓದಬೇಕು.

5. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು 'ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು' ಓದಲಾಗಿದೆ 'I Accept that I have gone through all the instruction' ಎಂದು ಚೆಕ್ ಬಾಕ್ಸ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗೆ ಮುಂದುವರಿಯಲು 'Apply' ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

10	While Applying Online Application for the post, the candidates shall ensure that, he / she fulfils the eligibility and other norms as mentioned above and that all the particulars furnished by him / her are correct in all respects. In case, it is detected at any stage of Recruitment that, candidate does not fulfill the eligibility norms and / that he / she has suppressed / twisted or truncated any material facts, his/her candidature would stands cancelled. If any of these short comings is detected even after appointment, his / her appointment shall liable to be terminated. Furnishing of wrong, incomplete and incorrect information would not only lead to disqualification but also liable for criminal prosecution.
11	The candidates shall not upload any of these original or attested copies of documents / certificates at the stage of submitting the online application.
12	The candidates shall produce all the original Testimonials along with one set of photocopies at the time verification Viva-voce.
13	If any applicant is found to attempt / obtain extraneous support by any means for candidature from any officials or non-officials, he/she will not be eligible for appointment.
	<input checked="" type="checkbox"/> I Accept that I have gone through all the instructions
	<input type="button" value="Apply"/> <input type="button" value="Cancel"/>

6. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸರಿಯಾದ ಹುದ್ದೆಗಾಗಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

7. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸರಿಯಾದ 'ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು' ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. "*" ಎಂದು ಗುರುತಿಸಲಾದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ.

Personal Information	
1. Name of the Applicant in full(as in X/SSLC Marks card):*	<input type="text"/> (Max 50 Characters)
2. Name of Father:*	<input type="text"/> (Max 50 Characters)
3. Gender:*	<input type="radio"/> Male <input type="radio"/> Female <input type="radio"/> Others
4. Date of Birth:*	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>
	Age as on Last date of Notification: <input type="text"/>
5. Category Claimed:*	<input type="text"/> --Select--
	Certificate No. <input type="text"/> Date of Certificate: <input type="text"/>
6. Reservation:	
	<input type="checkbox"/> a). RURAL Date of Certification: <input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> b). Physically Challenged Date of Certification: <input type="text"/>
	Select Disability: <input type="text"/> --Select--
Quota :	
	<input type="checkbox"/> c). Kannada Medium Date of Certification: <input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> d). Displaced from Projects Date of Certification: <input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> e). EX-Servicemen <input type="text"/> (No.Yrs)
7. Marital Status :*	<input checked="" type="radio"/> Married <input type="radio"/> UN-Married <input type="text"/> --Select--
8. Citizen :*	<input type="text"/> Indian <input type="text"/>

1. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಹೆಸರನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
2. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಂದೆ, ಪತಿ ಅಥವಾ ರಕ್ಷಕರ ಹೆಸರನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
3. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಲಿಂಗ: ಪುರುಷ, ಸ್ತ್ರೀ ಅಥವಾ ಇತರರು ಎಂಬುದನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬೇಕು.
4. ಸರಿಯಾದ "ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ" ನಮೂದಿಸಿ.
5. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಕೇಡರ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬೇಕು ಅಂದರೆ., ಉಳಿದ ಪೋಷಕ ಕೇಡರ್ ಅಥವಾ 371 ಬಿ ಹೈದ್ರಾಬಾದ್-ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶ (ಸ್ಥಳೀಯ ಕೇಡರ್).

6. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸರಿಯಾದ "ವರ್ಗ" ಅಂದರೆ, GM- ಸಾಮಾನ್ಯ ಅರ್ಹತೆ, SC- ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ, ST ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ, ವರ್ಗ-I, ವರ್ಗ-IIA, ವರ್ಗ-IIB, ವರ್ಗ- IIIA, ವರ್ಗ-III B ಎಂಬುದನ್ನು ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬೇಕು.
7. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು "ಮೀಸಲಾತಿ" ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಗ್ರಾಮೀಣ, ದೈಹಿಕವಾಗಿ ಸವಾಲು, ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ, ಯೋಜನಾ ನಿರಾಶ್ರಿತ ಮತ್ತು ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕ 'ಕೋಟಾ' ಅನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು.
8. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸರಿಯಾದ "ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ" ಅಂದರೆ, ವಿವಾಹಿತ ಅಥವಾ ಅವಿವಾಹಿತ ಮತ್ತು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಒಂಟಿ, ವಿಚ್ಛೇದಿತ, ವಿಧವೆ ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಾಂಗವಾಗಿ-ಬೇರ್ಪಟ್ಟಿದ್ದಾರೆಯೆ' ಎಂಬುದನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
9. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸರಿಯಾದ ಪೌರತ್ವ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
10. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸರಿಯಾದ "ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿ" ಅನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
11. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸರಿಯಾದ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮತ್ತು ಶಾಶ್ವತ ವಿಳಾಸವನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು ಅಂದರೆ, ಬಾಗಿಲು ಸಂಖ್ಯೆ / ಬೀದಿ, ಪ್ರದೇಶ, ರಾಜ್ಯ, ಜಿಲ್ಲೆ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಪಿನ್ ಕೋಡ್.
12. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಯಾವುದಾದರೂ ಲ್ಯಾಂಡ್‌ಲೈನ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
13. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸರಿಯಾದ ಮತ್ತು ಮಾನ್ಯವಾದ ಇ-ಮೇಲ್ ಐಡಿಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
14. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಚಾಲನಾ ಪರವಾನಗಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
15. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಯೂನಿಯನ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿದ್ದರೆ, "ಹೌದು" ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ.
16. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದಾದರೂ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆಯು ಇದ್ದರೆ ಅದರ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
17. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಿವಿಲ್ ಅಥವಾ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಪ್ರೊಸೀಡಿಂಗ್‌ಗೆ ವಾದಿ/ಪ್ರತಿವಾದಿಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.

18. ಕೆಳಗೆ ತೋರಿಸಿರುವಂತೆ ಸ್ವೀಕಾರ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು. ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು 'Preview' ಬಟನ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಬೇಕು.

Contact Information

9. a) Present Address *

Door No/Street/Place :

Area :

State: *

District: *

Taluk: *

If not Karnataka State, Please Specify District and Taluk

District: (Max 20 Characters)

Taluk: (Max 20 Characters)

PinCode : *

b) Permanent Address

Same as Present Address:

Door No/Street/Place :

Area :

State:

District:

Taluk:

If not Karnataka State, Please Specify District and Taluk

District: (Max 20 Characters)

Taluk: (Max 20 Characters)

PinCode :

10. a). Mobile No.: *

b). Landline No.:

11. E-MAIL ID:

12. Whether the Applicant is in service of
 Union of India / State Government and their Undertaking ? : Yes No
 If yes, give details (No. of Years) (Months)


13. Is there any Departmental Enquiry Pending / Contemplated / Ending
 with imposition of penalty against the Applicant? : Yes No
 If yes, give details (Max 80 characters)

14. Whether the applicant is /was a party to any Civil /Criminal Proceedings : Yes No
 If yes, give details (Max 100 characters)


I do hereby solemnly and sincerely affirm that the statement made and the informations furnished above is true. Should it however be found that any information furnished herein is untrue in material particulars, I realise that I am liable for criminal prosecution and I am also agreeable to forego the claim for public services under the State Government.

8. 'Preview' ಬಟನ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿದ ನಂತರ, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸ್ಕ್ರೀನ್ ಮೇಲೆ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

9. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಕ್ಯಾಪ್ಚಾವನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ವಿವರಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು. 'Save and Continue' ಬಟನ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಅಥವಾ ಕೆಳಗಿನ ಸ್ಕ್ರೀನ್‌ನಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವಂತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಲು 'Edit' ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ. ಒಮ್ಮೆ 'ಸರಿ' ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.


12. Whether the Applicant are in service of Union of India / State Government and their Undertaking? :	NO
13. Is there any Departmental Enquiry Pending / Contemplated / Ending with imposition of penalty against the Applicant? :	No
14. Whether the applicant is /was a party to any Civil /Criminal Proceedings :	No
Enter the text as shown in the image*	37c607 
<input checked="" type="checkbox"/> I do hereby confirmed all information that was submitted are correct	
<input type="button" value="Save & Continue"/> <input type="button" value="Edit"/>	

10. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ರಚಿಸಲಾದ "ಉಲ್ಲೇಖ ಸಂಖ್ಯೆ" ಅನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು OTP (ಒನ್ ಟೈಮ್ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್) ಅನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು. OTP ಅನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದ ನಂತರ ಮುಂದುವರಿಯಲು 'Submit' ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.




KARNATAKA JUDICIARY RECRUITMENT MANAGEMENT SYSTEM

PRL.DISTRICT AND SESSION COURT, SHIVAMOGGA



21/11/2023

For Modification of the Application,
One time password is sent through SMS/Email please Check!

Application Information	
Appiled for the Post.:	PEON
Reference No.:	A202340GDP000002
Re-type Reference No.:	A202340GDP000002
One Time password:	a1a873
Valid Till:	21/11/2023 11:55:54
Enter One Time password:
Enter the text as shown in the image*	006098 
<input type="button" value="Submit"/>	

Contents on this web site are published and managed by High Court of Karnataka, Bangalore. Copyright © 2014. All Rights Reserved.

Best viewed with Fire fox 16 with a resolution of 1024 x 768.

11. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸರಿಯಾದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.

1. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು S.S.L.C ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ಅಂಕದ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು,
2. ಮುಂದಿನ ಶಿಕ್ಷಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಲು 'ADD' ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ. ಶಿಕ್ಷಣದ ವಿವರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಲು 'DELETE' ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.
3. ಮುಂದುವರಿಯಲು 'Save & Continue' ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

**KARNATAKA JUDICIARY
RECRUITMENT MANAGEMENT SYSTEM
PRL.DISTRICT AND SESSION COURT, SHIVAMOGGA**

Home 21/11/2023

Notification No. ADM 01/2023 Last Date : 02/12/2023
Applied Post Name : PEON

Applicant Information

Reference No : A202340GDP000002

17. Educational Information

Guidelines for Qualification Details
Qualification
In case of Marks in Grade System, **Maximum SGPA, Obtain SGPA and Enter CGPA Grade points is Compulsory.**
a. X/SSLC **Marks should be entered compulsorily..**

Qualification	---Select---
Board	
Roll Number	
Is your qualification marks card issued in grade points (CGPA)? * <input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	
Year of Passing	---Select---
Maximum Marks	
Obtained Marks	
Add	

Note: Marks obtained in X/SSLC or Equivalent Exam shall be furnished, Otherwise Application stands disqualified..

Standard Details

12. ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಗಾತ್ರದ ಫೋಟೋ ಮತ್ತು 50kb ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಲ್ಲದ ಸಹಿಯನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು. ಫೋಟೋ ಮತ್ತು ಸಹಿಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು 'Browse' ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಫೋಟೋ ಮತ್ತು ಸಹಿಯನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು 'Upload' ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

Photo Passport Size:

Photo Passport Size ▾

Browse...

No files selected.

Upload

(Max. File Size 50kB)

I declare that uploaded Photo image as per the said notification in prescribed format and clearly visible.

Photo Passport Size

Applicant Signature:

Applicant Signature ▾

Browse...

No files selected.

Upload

(Max. File Size 50kB)

I declare that uploaded Signature image as per the said notification in prescribed format and clearly visible.

Applicant Signature

Preview

Back

13. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಕೆಳಗೆ ತೋರಿಸಿರುವಂತೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯು ನಿಜವೆಂದು ಚೆಕ್ ಬಾಕ್ಸ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸಬೇಕು. ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಅನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು 'Submit' ಅಥವಾ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಅನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಲು 'Edit' ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

14. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು "ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಸಂಖ್ಯೆ" ಯನ್ನು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

KARNATAKA JUDICIARY
RECRUITMENT MANAGEMENT SYSTEM
PRL.DISTRICT AND SESSION COURT, SHIVAMOGGA

Home
21/11/2023

PRL. DISTRICT AND SESSIONS COURT, SHIVAMOGGA

RECRUITMENT FOR THE POST OF PEON

Applied Post Name :	PEON	Generated Date:
Applicant Information		11/21/2023 12:08:02
Reference No.	A202340GDP000002	
1. Name of the Applicant	MOHAN I declared the name mention in the Sl.No 1 is correct.	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 100px; background-color: #f0f0f0; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> ADD PHOTO </div>
2. Father Name	THIRUMALEGOWDA	
3. Gender	Male I declared the gender mention in the Sl.No 3 is correct.	
4. Date of Birth	17/02/1989 Age.34Yrs 9Mon 16days Age as on last date of Notification- I declared the date of Birth mention in the Sl.No 4 is correct.	
5. Category	General Merit (GM)	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 30px; background-color: #f0f0f0; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> Add signature </div>
6. Reservation Claimed Quota	a). Rural-NO b) Physically Challenged -NO c) Kannada medium -NO d) Displaced for Project -NO e). Ex-Servicemen -NO	
Others	a). In KARNATAKA State, Census Organisation of India -NO b). Bonded Labourer Date of Issued-NO c). Whole time cadet instructor in NCC(National Cadet Cops)-NO d). In KARNATAKA State, Rural Industrialisation Scheme-NO	
7. Marital Status	Married Single Spouse	
8. Citizen	Indian	
9. a)Present Address		
Door No/Street No/Place	SHIVAMOGGA	
Area	SHIVAMOGGA	
Taluka	SHIVAMOGGA	
District	SHIVAMOGGA	
State	KARNATAKA	
Pincode	570023	
b)Permanent Address		
Door No/Street No/Place	SHIVAMOGGA	
Area	SHIVAMOGGA	
Taluka	SHIVAMOGGA	
District	SHIVAMOGGA	
State	KARNATAKA	

15. ನಿಮ್ಮ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಅನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಲು 'Print' ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

passport size photograph with white background (having 5 cm of length x 3.6 cm. of breadth with maximum size 50 kb in jpg format) and signature on white paper in black ball point pen (having 2.5 cm. of length x 7.5 cm. of breadth with maximum size 25 kb in jpg format) separately and upload the same, while submitting the online application.

Note:- After successful payment of fee from the SBI Portal, the candidates are hereby instructed to download the E-receipt from SBI Portal in PDF format, thereafter by clicking on **To Application Fee and Upload e-Receipt**. Button, fill up payment/fee details and e-Receipt should be uploaded

- 5 **Printout of Application Form Submitted and payment receipt/challan may be taken and they shall be preserved till completion of Recruitment process.**
- 6 To avoid last minute rush, the Applicants are advised to submit the ONLINE applications well in advance. The website will accept the applications round the clock till 11.59 p.m. of 03.10.2023.
Last Dates:
To register / submit online applications **on or before 03.10.2023. Time-11.59 PM.**
For Online SBI payment of fee through Net Banking / Credit / Debit and also Generation of challan on **03.10.2023.**
To remit Challan form to SBI BANK on **05.10.2023 (within Bank working hours).**
- 7 Intimation will be sent to the eligible candidates through SMS and E-mail provided. The list of eligible candidates for viva-voce will also be notified in the notice board and in website URL link:<https://districts.ecourts.gov.in/hassan-onlinerecruitment>. of Prl. District and Sessions Court, Hassan.
- 8 The Candidates called for Tests / Viva-voce will have to appear for the same at their own cost.
- 9 The Candidates shall obtain the prescribed forms of the below mentioned Certificates before the last date for submitting Online application from the concerned competent authorities and shall produce all the original Testimonials at the time of verification during VIVA-VOCE. The certificates obtained after the last date fixed for submitting Online applications would not be considered, failing wherein the Reservation claimed / candidature shall liable for rejection.
 - a) Print-out of the Application submitted online..
 - b) The copy of application paid receipt / Challan.
 - c) SSLC or equivalent certificate showing the date of birth.
 - d) SSLC Marks Cards.
 - e) No objection certificate may be obtained only if the candidate is selected.
 - f) Caste Certificate, if reservation claimed under SC/ ST / Cat-II / IIA / IIB / IIIA / IIIB in prescribed formats issued by the competent authority.
 - g) The Discharge certificate from Military Service (Ex-Serviceman), if reservation claimed.
 - h) Rural Certificate in the prescribed form, if reservation claimed.
 - i) Kannada Medium Certificate in the prescribed form, if reservation claimed (If post is Notified).
 - j) Medical Certificate in respect of Physical Handicapped Candidates issued by the competent authority, if reservation claimed.
 - k) Certificate from concerned authority regarding displaced by projects
- 10 While Applying Online Application for the post, the candidates shall ensure that, he / she fulfils the eligibility and other norms as mentioned above and that all the particulars furnished by him / her are correct in all respects. In case, it is detected at any stage of Recruitment that, candidate does not fulfill the eligibility norms and / that he / she has suppressed / twisted or truncated any material facts, his/her candidature would stands cancelled. If any of these short comings is detected even after appointment, his / her appointment shall liable to be terminated. Furnishing of wrong, incomplete and incorrect information would not only lead to disqualification but also liable for criminal prosecution.
- 11 The candidates shall not upload any of these original or attested copies of documents / certificates at the stage of submitting the online application.
- 12 The candidates shall produce all the original Testimonials along with one set of photocopies at the time verification Viva-voce.
- 13 If any applicant is found to attempt / obtain extraneous support by any means for candidature from any officials or non-officials, he/she will not be eligible for appointment.

print

close

ಗಮನಿಸಿ:- ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮುದ್ರಿತ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಾಗ ತಪ್ಪದೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

... End ...