कार्यालय–प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, भोपाल (म.प्र.)
अल्पकालिक ई–निविदा आमंत्रण सूचना

एतद द्वारा सूचित किया जाता है कि जिला न्यायालय, भोपाल के कार्यालय/न्यायालयों के उपयोग हेतु एप्सन एम 1170 इंक टैंक प्रिंटर निविदा दस्तावेज में उल्लेखित नियमों एवं शर्तों के अंतर्गत को क्रय किये जाने हेतु अनुभवी, प्रतिष्ठित सेवा प्रदाताओं से अल्पकालिक ई–निविदायें आमंत्रित की जाना है।

उक्त अल्पकालिक ई–निविदा संबंधी विस्तृत दस्तावेज एवं अल्पकालिक ई–निविदा की नियम एवं शर्तें माननीय उच्च न्यायालय मध्यप्रदेश जबलपुर की वेबसाइट www.mphc.gov.in एवं जिला न्यायालय भोपाल की वेबसाइट https://bhopal.dcourts.gov.in/#tenders तथा एमपीटेंडर पोर्टल www. mptenders. gov.in पर उपलब्ध है।

समय सारणी

क.	विवरण	दिनांक एवं समय
01	ई–निविदा प्रकाशन की तिथि	26.10.2026 सायं 5.00 बजे
02	ई–निविदा से संबंधित दस्तावेज डाउनलोड करने की तिथि व समय	26.10.2026 सायं 5.00 बजे
03	ई–निविदा की अंतिम तिथि एवं समय	10.11.2026 सायं 5.00 बजे
04	टेक्नीकल बिड खोले जाने की तिथि एवं समय	13.11.2026 सायं 3.00 बजे
05	निविदा शुल्क मय जीएसटी	590/– रूपये
06	प्रतिभूति राशि (EMD)	30,000/– रूपये

प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश,
भोपाल (म.प्र.)

कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश भोपाल (म.प्र.)

अल्पकालिक ई–निविदा सूचना

जिला न्यायालय भोपाल में कार्यालय उपयोग हेतु एप्सन एम 1170 इंक टैंक प्रिंटर को क्रय किये जाने हेतु दर प्राप्त करने हेतु ऑनलाइन, अल्पकालिक ई–निविदा आमंत्रित की जाती है:–

S. N.	Name of Items	Total Quantity
(1)	(2)	(3)
1.	Epson M1170 Ink Tank Printer	86

Note:- Specification of items attached with tender document

01. निविदा प्रपत्र ऑनलाइन वेबसाईट https://mptenders.gov.in पर जमा किये जायेंगे।
02. निविदा शुल्क मय जीएसटी 590/– रूपये ऑनलाईन जमा करना अनिवार्य है।
03. मध्य प्रदेश उच्च न्यायालय जबलपुर की वेबसाइट www.mphc.gov.in एवं जिला न्यायालय भोपाल की वेबसाईट htts://bhopal.dcourts.gov.in/#tenders एवं https://mptenders.gov.in से निविदा प्रपत्र एवं विस्तृत जानकारी डाउनलोड की जा सकती है।

प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश
भोपाल

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर एवं मुद्रा

कार्यालय–प्रधान जिला एवं सत्र न्यायालय,भोपाल (म.प्र.)
अल्पकालिक ई–निविदा शर्तें

01. निविदाकर्ता को दिये गये **ANNEXURE "A1 & A2"** एवं **ANNEXURE "B"** में चाही गयी जानकारी वेबसाईट https://mptenders.gov.in पर अपलोड किया जाना अनिवार्य है।

02. इस निविदा आमंत्रण के अधीन प्रस्तुत प्रस्ताव दो–निविदा प्रणाली के अनुसार प्रस्तुत किये जावेंगे।

(अ) प्रथम भाग में तकनीकी निविदा होगी। निविदा से संबंधित दस्तावेज **ANNEXURE "A1 & A2"** अनुसार वेबसाईट https://mptenders.gov.in पर अपलोड किया जाना अनिवार्य है।

(ब) द्वितीय भाग में व्यवसायिक/वित्तीय निविदा फार्म होगा जिसमें दर + GST%= प्रति नग दर (कर सहित) में संबंधित दस्तावेज ऑनलाईन जमा किया जाना अनिवार्य है, जिसे निम्नानुसार प्रोफार्मा में ऑनलाईन प्रस्तुत करेंगे:–

S.No.	Name of Items	Total Quantity	Single Unit Price including all taxes, etc (RS.)

03. अल्पकालिक ई–टेंडर में दर्शाये अनुसार सुरक्षा निधि की राशि (E.M.D.) के रूप में वेबसाईट https://mptenders.gov.in पर ऑनलाईन निविदा में जमा करनी होगी।

04. कोई भी निविदा बिना कारण बताये पूर्णतः अथवा अंशतः स्वीकृत या अस्वीकृत करने का पूर्ण अधिकार प्रधान जिला न्यायाधीश, भोपाल, को होगा।

05. यदि फर्म निर्धारित अवधि में हार्डवेयर सप्लाई नहीं कर पाता है तो तथा प्रदायावधि में विस्तार के लिए अनुरोध भी नहीं करती है, तो बिना कारण बताये सक्षम अधिकारी द्वारा क्रयादेश निरस्त किया जा सकता है फर्म द्वारा जमा पूर्व में जारी क्रयादेशों के तहत प्राप्त सुरक्षा निधि राजसात की जावेगी।

06. यह आवश्यक नहीं होगा कि संफल निविदाकार को संपूर्ण सामग्री के क्रयादेश जारी किये जावेंगे। आवश्यकतानुसार सामग्री की संख्या बढ़ने अथवा कम होने की दशा में क्रयादेश जारी होने पर भी निविदाकार को सामग्री प्रदाय करना अनिवार्य होगा।

07. क्रय आदेश जारी होने के दिनांक से 30 दिवस के भीतर फर्म को जिला न्यायालय भोपाल, जेल रोड, अरेरा हिल्स, भोपाल एवं सिवलि न्यायालय बैरसिया में सप्लाई किये जाकर उक्त के देयक की हार्डकॉपी मय सील एवं साइन के दो प्रतियों में प्रदाय किया जावें।

08. फर्म को अपने संबंधित इंजीनियर जिनके द्वारा सेवाएँ प्रदान किया जाना है, उनका नाम एवं मोबाईल नंबर प्रदान करना होगा।

09. सप्लाई किये गये प्रिंटर कार्यालय में प्राप्त होने एवं इंस्टॉलेशन रिपोर्ट साइन होने के पश्चात ही देयक का भुगतान किया जावेगा, किंतु आहरण एवं भुगतान प्रक्रिया में शासकीय व्यवधानों के कारण विलम्ब भी हो सकता है। विलम्ब के लिए पृथक से अतिरिक्त भुगतान नहीं किया जावेगा।

10. सप्लाई किये गये हार्डवेयर में से किसी भी सामान में खराबी अथवा शिकायत होने पर उसे संबंधित फर्म / ओईएम द्वारा समस्या का तत्काल निराकरण करेंगे।

11. सफल निविदाकर्ता को इंस्टॉलेशन की तारीख से 3 वर्ष (36 महीनों) / 100000 पेज या उससे अधिक के लिए सप्लाई किए गए इंक टैंक प्रिंटर मॉडल एम1170 के लिए ऑन–साइट (जिला न्यायालय भोपाल एवं तहसील न्यायालय बैरसिया) कॉम्प्रिहेन्सिव वारंटी देनी होगी।

12. सभी सप्लाई किए गए इंक टैंक प्रिंटर और एक्सेसरीज का इंस्टॉलेशन और वायरिंग, साथ ही सभी जरूरी सॉफ्टवेयर का इंस्टॉलेशन सफल निविदाकर्ता द्वारा किया जाएगा।

13. निविदाकर्ता को केवल इंक–आधारित एम1170 मोनो (ब्लैक एंड व्हाइट) मॉडल ही कोट करना होगा, रंगीन या कार्ट्रिज–आधारित मॉडल स्वीकार नहीं किए जाएंगे एवं निविदाकर्ता को प्रत्येक प्रिंटर के साथ प्रति 1 नग इंक बोतल साथ देनी होगी।

14. नियत दिनांक एवं समय के पश्चात निविदा प्राप्त होने पर विचार नहीं किया जायेगा।

15. आदेशानुसार सामग्री न्यायालय तक पहुँचाये जाने का समस्त दायित्व निविदाकार का होगा।

16. निविदाकर्ताओं को निविदा दस्तावेज में मांगी गयी समस्त जानकारी स्पष्ट रूप से भरा जाना एवं निविदा दस्तावेज में किसी प्रकार की कांट–छांठ मान्य नहीं होगी। निविदा एवं निविदा के साथ संलग्न सभी दस्तावेजों में निविदाकर्ता के हस्ताक्षर एवं सील होना आवश्यक है।

17. निविदा से संबंधित शर्त एवं प्रदाय किये जाने वाले सामान की सूची उच्च न्यायालय म.प्र. जबलपुर की वेबसाईट www.mphc.gov.in एवं जिला न्यायालय भोपाल की वेबसाइट https://bhopal.dcourts.gov.in/#tenders डाउनलोड की जा सकती है।

18 शासन द्वारा लागू जीएसटी की दरें अधिक या कम होने पर विचारणीय होगा एवं समस्त सामग्री की दरें समस्त करों सहित दी जाये।

19. निविदा खोली जाते समय सर्वप्रथम तकनीकी बिड खोली जायेगी। जिस निविदाकर्ता द्वारा ईएमडी की राशि एवं तकनीकी बिड से संबंधित चाहे गए आवश्यक दस्तावेज प्रस्तुत नहीं किये जायेंगे, उन निविदाकर्ताओं की निविदा पर वित्तीय बिड के संबंध में कोई विचार नहीं किया जावेगा। तकनीकी बिड में सफल निविदाकर्ताओं की ही वित्तीय बिड खोली जायेगी।

20. निविदाओं द्वारा सामग्री की जो भी दरें दी जायेगी, वह 120 दिवस तक यथावत रहेगी निविदाकारों द्वारा किसी भी वस्तु की दर बढ़ाने हेतु किसी भी प्रकार का विचार नहीं किया जावेगा।

21. प्रत्येक निविदाकर्ता का एक प्रस्ताव प्रस्तुत करने का अधिकार होगा जिसे वे व्यक्तिगत रूप से अथवा किसी संयुक्त फर्म के प्रतिनिधि के रूप में प्रस्तुत कर सकते है। एक पक्षकार द्वारा एक से अधिक प्रस्ताव करने पर विचार नहीं किया जावेगा।

22. अन्य नियम एवं शर्ते जिनका उल्लेख ऊपर नहीं किया गया है, मध्यप्रदेश शासन के वित्तीय नियमों के प्रावधानों के अनुसार होंगी। किसी भी विवाद के निपटारे या नियमों के निर्वचन का अधिकार, प्रधान जिला न्यायाधीश भोपाल का निर्णय अंतिम होगा एवं यह दोनों पक्षों को मान्य होगा।

23. निविदा प्रस्तुत करते समय निविदा से संबंधित आवश्यक जानकारी हेतु जूनियर सिस्टम एनालिस्ट, जिला न्यायालय भोपाल के मोबाईल नंबर 9981427528 पर संपर्क किया जा सकता है।

प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश
भोपाल (म.प्र.)

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर
नाम एवं पताः–

ANNEXURE "A-1"

Document required for Technical Bid				
SN	**Eligibility Criteria**	**Supporting Documents**	**Document Submitted (Yes/No)**	**Page No**
(1)	**(2)**	**(3)**	**(4)**	**(5)**
1	Legal Entity: The bidder shall be a registered legal entity in Madhya Pradesh and shall have been in existence for at least Five (5) years as on the date of publication of the tender.	Certificate of Incorporation, Partnership Deed, Registration Certificate, or other applicable registration document.		
2	GST Registration: The bidder shall possess a valid GST registration, wherever applicable.	Copy of GST Registration Certificate.		
3	PAN: The bidder shall possess a valid Permanent Account Number (PAN).	Copy of PAN Card.		
4	Relevant Experience: The bidder shall have at least three (3) years of experience in the supply of computers, IT hardware, peripherals, networking equipment, or similar items.	Purchase orders, work orders, supply contracts, or completion certificates issued by clients.		
5	Past Performance: The bidder shall have successfully supplied IT hardware items to Government Departments, PSUs, statutory bodies, educational institutions, or reputed private organizations during the last three (3) financial years.	Copies of purchase orders along with satisfactory performance/completion certificates or proof of supply.		
6	Financial Turnover: The bidder shall have an average annual turnover of at least Rs. 1 Crore during the last three (3) financial years. Bidder should have positive Net worth.	Audited financial statements and/or CA-certified turnover certificate for the relevant financial years along with details for positive Net worth.		
7	Financial Solvency: The bidder shall not be insolvent, bankrupt, or undergoing liquidation as on the date of submission of the bid.	Self-declaration signed by the authorized signatory.		
8	The bidder shall possess a valid ISO 9001 , ISO 20000 certification	The bidder shall submit a copy of the valid ISO certificate along with the technical bid.		
9	Non-Blacklisting: The bidder shall not have been blacklisted or debarred by any Central/State Government Department, PSU, or statutory authority as on the date of submission of the bid.	Declaration on the bidder's letterhead, duly signed by the authorized signatory.		
10	OEM Authorization:The bidder shall submit a valid authorization from the Original Equipment Manufacturer	OEM Authorization Letter/Manufacturer's Authorization Form (MAF)		

	(OEM) for the quoted products.	required along with Technical Bid.		
11	Product Compliance: The hardware offered shall comply with the technical specifications, applicable quality standards, warranty requirements, and other conditions prescribed in the tender.	Technical compliance statement, product datasheets, brochures, and relevant certificates to be submitted		
12	After-Sales Support: The bidder shall ensure on site warranty support, repair/replacement services, and escalation support as specified in the tender.	OEM warranty undertaking and details of authorized service centres/support arrangements details to be given.		

Note:

- **For each of the above-mentioned documents, indicate "Yes" or "No" in the appropriate column to specify whether the document has been submitted.**
- **All documents must be paginated sequentially, and the corresponding page numbers must also be entered in the designated column.**

प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश
भोपाल (म.प्र.)

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर
नाम एवं पताः–

ANNEXURE "A-2"

1. OEM turnover should be min. 500 Cr. in each year from last 3 years. CA certificate should submit.

2. OEM should have service Centre in Bhopal, Details has to be submitted along with technical bid & OEM verification.

3. Bidder should submit signed original MAF and MAF verify with the OEM.

4. Bidder should submit compliance on OEM letterhead.

5. All asked parameters mentioned OEM compliance sheet should match with submitted data sheet / brochure.

6. OEM / Bidder should quote ink based monochrome model only, colour or cartridge base model will not be acceptable.

प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश
भोपाल (म.प्र.)

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर
नाम एवं पताः–

ANNEXURE "B"

Minimum Specifications – M1170 Ink Tank Printers			
SN	**Parameter**	**Minimum Specifications**	**Technical Compliance (Yes / No)**
1	Printing Technology	Heat Free Technology (Thermal Inkjet / Bubble Jet Technology)	
2	Nozzle Configuration	400 x 2 nozzles Black	
3	Print Direction	Bi-directional printing	
4	Maximum Resolution	1200 x 1200 dpi (with variable-sized droplet technology)	
5	Print Speed	Draft Text Memo, A4 (Black) up to 30 ppm or higher	
6	Operating System	Windows and Linux (Ubuntu) Operating System	
7	Printing	Automatic 2-sided printing	
8	Paper Handling Paper Feed Method	Friction feed or equivalent	
9	Paper Size	A4	
10	Interface USB	Hi-speed USB 3.0	
11	Network	Ethernet, WiFi IEEE 802.11b/g/n	
12	Onsite Warranty	3 Years / 100000 pages or more ,on site Comprehensive Warranty and support.	

प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश
भोपाल (म.प्र.)

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर
नाम एवं पता:–