

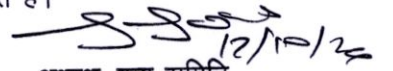
!! कार्यालय जिला एवं सेशन न्यायाधीश, अलवर !!

क्रमांक: Actts./Subordinate New Items/2026-27/28566

Date- 17/10/26

खुली बोली सूचना

अलवर न्याय क्षेत्रान्तर्गत अपर जिला एवं सेशन न्यायालय, रामगढ़, अलवर हेतु 2,28,000 रुपये के कम्प्यूटर एवं यूपी.एस. तथा प्रिन्टर आईटम्स की खरीद की जानी है। इस हेतु राजस्थान राज्य में स्थित ऐसे सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यमों (एम.एस.एम.ई. फर्म) जो कि संबंधित क्षेत्र के जिला उद्योग केन्द्र में एम.एस.एम.ई. फर्म के रूप में पंजीकृत हैं, से राजस्थान लोक उपापन पारदर्शिता नियम-2013 के तहत द्वि-भागीय (तकनीकी एवं वित्तीय) मुहरबन्द शर्तारहित बोली आमंत्रित की जाती हैं। बोली प्रपत्र शुल्क राशि 500/-रु० (एम.एस.एम.ई.फर्म के लिए) जमा कराकर, दिनांक 31.11.2026 की सांय 2.00 बजे तक इस कार्यालय की लेखा शाखा से प्राप्त किये जा सकते हैं, तथापि बोली प्रारूप एवं संलग्न अन्य विवरण को <http://sppp.rajasthan.gov.in> से भी प्राप्त किया जा सकता है। बोली प्रपत्र, धरोहर राशि 6480/-रु० के डिमाण्ड ड्राफ्ट एवं अन्य वांछित दस्तावेजों सहित दिनांक 4.11.2026 को अपराह्न 02.00 बजे तक इस कार्यालय में जमा कराया जा सकेगा जो कि दिनांक 4.11.2026 को सांय 4:30 बजे कय समिति द्वारा खोली जावेगी। बोली का प्रारूप, शर्तें एवं अन्य विवरण राजस्थान लोक उपापन पोर्टल की वेबसाईट <http://sppp.rajasthan.gov.in> तथा इस कार्यालय की विभागीय वेबसाईट <https://districts.ecourts.gov.in/alwar> पर भी देखे जा सकते हैं।


17/10/26

अध्यक्ष, कय समिति

जिला एवं सेशन न्यायालय, अलवर

क्रमांक: लेखा/अधीनस्थ न्यायालय नवीनमद/2023-24/28566

दिनांक : 17/10/26.

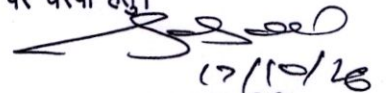
प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ प्रेषित है:-

01 श्रीमान जिला एवं सेशन न्यायाधीश महोदय, अलवर।

02 महाप्रबन्धक, जिला उद्योग केन्द्र, अलवर

03 सिस्टम ऑफीसर, कम्प्यूटर शाखा-कार्यालय हाजा को प्रेषित कर लेख है कि खुली बोली सूचना एवं संलग्न किये गये बोली प्रपत्र व अन्य दस्तावेजों को राजस्थान लोक उपापन पोर्टल एवं विभागीय वेबसाईट पर अविलंब अपलोड करावें।

04 नोटिस बोर्ड-कलैक्ट्रेट/कोषालय/सूचना केन्द्र - अलवर एवं कार्यालय हाजा पर चस्पा हेतु।


17/10/26

अध्यक्ष, कय समिति

जिला एवं सेशन न्यायालय, अलवर

खुली प्रतियोगी बोली विवरण पत्र
अपर जिला एवं सेशन न्यायाधीश रामगढ़, अलवर (यू.आई.डी 43872) हेतु कम्प्यूटर, यू.पी.एस.एवं प्रिन्टर कय हेतु बोली

1	बोली का नाम	कम्प्यूटर, यू.पी.एस.एवं प्रिन्टर कय हेतु बोली ।
2	बोली जिसे संबोधित है।	अध्यक्ष, कय समिति-जिला एवं सेशन न्यायालय, अलवर।
3	बोली का सन्दर्भ	लेखा/अधीनस्थ न्यायालय नवीन मद)/ 2026-27/..... दिनांक 17/10/26
4	बोली की अनुमानित लागत	2,80,000/- रु0. (शब्देन रुपये दो लाख छब्बीस हजार रुपये मात्र)।
5	धरोहर राशि	1,400/- रु. एम.एस.एम.ई. फर्म हेतु तथा 5,600/- एम.एस.एम.ई. के अतिरिक्त फर्मों हेतु
6	बोली दस्तावेज शुल्क	500 /- (Not Refundable)
7	सामग्री आपूर्ति का समय	15 दिवस (पन्द्रह दिवस)।
8	बोली विक्रय की अंतिम तिथि	दिनांक 31.11.26 को 2.00 बजे तक।
9	बोली प्राप्ति की तिथि	दिनांक 4.11.26 को 2.00 बजे तक।
10	तकनीकी बोली खोलने की तिथि	दिनांक 14.11.26 को सांय 4.30 बजे।

- बोली उचित रूप से पृथक-पृथक दो मुहरबन्द लिफाफों में यथा-तकनीकी बोली एवं वित्तीय बोली के रूप में तैयार की जाकर, दोनों लिफाफों को तीसरे मुहरबन्द लिफाफे में बन्द कर इस कार्यालय में निर्धारित तिथि तक जमा कराना होगा। लिफाफों पर पृथक-पृथक स्पष्ट रूप से कमशः "कम्प्यूटर, यू.पी.एस एवं प्रिन्टर हेतु तकनीकी बोली" तथा "कम्प्यूटर, यू.पी.एस एवं प्रिन्टर हेतु वित्तीय बोली" लिखा जावेगा तथा इसके पश्चात् दोनों लिफाफों को एक साथ एक अन्य लिफाफे में मुहरबन्द किया जाकर इस तीसरे लिफाफे पर "कम्प्यूटर, यू.पी.एस. एवं प्रिन्टर हेतु बोली" लिखा जावे एवं बोली को निर्धारित तिथि एवं समय तक इस कार्यालय की लेखा शाखा में जमा कराना है। सशर्त एवं विलम्ब से प्राप्त बोलीओं पर विचार नहीं किया जावेगा।
- तकनीकी बोली के मुहरबन्द लिफाफे में परिशिष्ट-“(2)” में अंकित दस्तावेज तथा बोली प्रपत्र के साथ संलग्न सामान्य शर्तों के प्रपत्र एवं अन्य आवश्यक प्रपत्र हस्ताक्षरित एवं फर्म की मुहर अंकित किये जाकर संलग्न करने हैं।
- डिमाण्ड ड्राफ्ट जो कि अलवर स्थित बैंक में Payable होगा, **DISTRICT & SESSIONS JUDGE, ALWAR** के नाम से तैयार कराकर प्रस्तुत करना है।
- वित्तीय बोली के मुहरबन्द लिफाफे में केवल "कम्प्यूटर, यू.पी.एस एवं प्रिन्टर के लिए" निविदत्त की गई दरों की परिशिष्ट-“(9)” फर्म के लैटर हैड पत्र सहित रखी जानी है।
- कार्यालय में प्राप्त हुई बोलीयों को, कय समिति द्वारा श्रीमान अपर जिला एवं सेशन न्यायाधीश, संख्या-3, अलवर के अवकाशागार में दिनांक 4.11.26 को सांय 4.30 बजे, प्रथमतः तकनीकी बोली को उपस्थित बोलीदाताओं की उपस्थिति में खोली जावेगी। ऐसी एम.एस.एम.ई.फर्म जिनकी तकनीकी बोली सफल पाई जावेंगी, केवल उन्हीं फर्मों की वित्तीय बोली को खोला जावेगा। वित्तीय बोली को तकनीकी बोली खोले जाने के पश्चात् दि. 5.11.26 को खोली जा सकती है। यदि वित्तीय बोली को दि. 5.11.26 को खोला जाना संभव नहीं हो सका तो, वित्तीय बोली खोलने की तिथि एवं समय की सूचना संबंधित फर्म को उनके मोबाईल नं0 पर दी जावेगी। जो फर्म तकनीकी बोली में असफल पाई जावेंगी उनकी वित्तीय बोली के बारे में कोई विचार किया जाना संभव नहीं होगा।
- बोली खोले जाने वाले दिनांक को अवकाश घोषित होने पर बोली आगामी कार्य दिवस में खोली जावेगी।
- कय समिति द्वारा बोली को पूर्ण/आंशिक रूप से स्वीकार/अस्वीकार करने का पूर्ण अधिकार होगा जिसके लिए किसी भी फर्म की आपत्ति पर विचार नहीं किया जावेगा।

हस्ताक्षर बोलीदाता/अधिकृत प्राधिकारी
मय फर्म की मुहर



अध्यक्ष, कय समिति
जिला एवं सेशन न्यायालय, अलवर

खुली प्रतियोगी बोली विवरण पत्र

अलवर जिला न्यायक्षेत्र के अधीनस्थ न्यायालयों हेतु कम्प्यूटर एवं प्रिन्टर कय के लिए बोली

1	बोली का नाम	कम्प्यूटर, यू.पी.एस.एवं प्रिन्टर कय हेतु बोली ।
2	बोली जिसे संबोधित है	अध्यक्ष, कय समिति-जिला एवं सेशन न्यायालय, अलवर।
3	बोली का सन्दर्भ	लेखा/अधीनस्थ न्यायालय नवीनमद /2026-27/ दिनांक
4	बोली की अनुमानित लागत	2,80,000/- रु०. (शब्देन रुपये दो लाख छब्बीस हजार रुपये मात्र)।
5	फर्म का नाम पता टेलीफोन/मोबाईल नं० आवास का पता फैक्स नं० ई-मेल पता	
6	फर्म की स्थापना का वर्ष	
7	फर्म का विवरण पब्लिकलि./प्रा.लि./ साझेदारी/प्रोपराईटरी है।	
8	एम.एस.एम.ई. पंजीयन क्रमांक (प्रमाणपत्र की प्रति संलग्न करें)	
9	पैन नं० एवं धारक का नाम (पैन कार्ड की प्रति संलग्न करें)	
10	बोली शुल्क जमा का विवरण (साक्ष्य संलग्न करें)	500/-रु० जरिये रसीद सं०..... दिनांक...../डीडीसं०.....दिनांक.....
11	धरोहर राशि जमा का विवरण (मूल डी.डी. संलग्न करें)	
12	फर्म के बैंक खाते का विवरण (1) बैंक का नाम (2) शाखा का नाम (3) आई.एफ.एस. कोड सं० (4) खाता संख्या	

13. कम्प्यूटर, यू.पी.एस. एवं प्रिन्टर की दरें पृथक से संलग्न "वित्तीय बोली" (परिशिष्ट-(9) में अंकित की गई हैं।

14. निविदत्त की गई दरें दिनांक 31.03.2027 तक के लिए विधिमान्य होंगी।

15. हम इस बोली सूचना संख्या : लेखा/अधीनस्थ न्यायालय नवीन मद/ 2026-27/ दिनांक में अंकित विवरण एवं बोली के साथ संलग्न प्रपत्रों में अंकित समस्त निबंधन और शर्तों को स्वीकार करते हैं एवं इसके प्रमाणनस्वरूप हमने बोली के पृष्ठ सं. 01 लगायत तक समस्त पृष्ठों पर फर्म की मुहर अंकित करते हुए हस्ताक्षरित कर, इस बोली के साथ संलग्न किये हैं।

हस्ताक्षर बोलीदाता/अधिकृत प्राधिकारी
मय फर्म की मुहर

परिशिष्ट-“(2)”

तकनीकी बोली के मुहरबन्द लिफाफे में रखे जाने वाले दस्तावेजों का विवरण

क.सं.	दस्तावेजों का विवरण	संलग्न है अथवा नहीं
01	हस्ताक्षरित मूल बोली प्रपत्र मय पृ.सं. 1 लगायत 19.	
02	राजस्थान राज्य में स्थित फर्म का संबंधित क्षेत्र के जिला उद्योग केन्द्र से एम.एस.एम.ई. फर्म के रूप में पंजीकृत होने के प्रमाण-पत्र की प्रति स्वप्रमाणित ।	
03	बोली प्रपत्र शुल्क राशि 500/-रु0 जमा कराने के साक्ष्य की प्रति स्वप्रमाणित ।	
04	धरोहर राशि 1,400/- रु. एम.एस.एम.ई. फर्म हेतु तथा 5,600/- एम.एस.एम.ई. के अतिरिक्त फर्मों हेतु का मूल डिमाण्ड ड्राफ्ट ।	
05	फर्म के जी.एस.टी. पंजीयन प्रमाण-पत्र की छाया प्रति स्वप्रमाणित ।	
06	माह मार्च-2026 तक के जी.एस.टी. क्लियरैन्स प्रमाण पत्र की प्रति या 50 रुपये के नॉन-ज्यूडिशियल स्टॉम्प पर कर बकाया नही होने का शपथ पत्र(प्रमाणपत्र की प्रति भी दर्शाये स्वप्रमाणित) ।	
07	आयकर पैन कार्ड की स्वयं द्वारा प्रमाणित प्रति ।	
08	परिशिष्ट-“(4)” अनुसार, पावर ऑफ अटॉर्नी के पत्र की मूल प्रति । (यदि बोली प्रक्रिया में फर्म मालिक के अलावा अन्य कोई प्राधिकारी उपस्थित होता है)	
09	परिशिष्ट-“(5)” अनुसार, 50/-रु0 के नॉनज्यूडिशियल स्टाम्प पत्र पर- फर्म को “ब्लैकलिस्टेड” नहीं होने का मूल शपथ-पत्र जो कि नोटेरी पब्लिक द्वारा प्रमाणित हो ।	
10	प्रपत्र एस.आर. - 11 की मूल प्रति ।	
11	फर्म का अनुभव प्रमाण-पत्र । पूर्व में आपूर्ति आदेशों की स्वप्रमाणित छायाप्रतियाँ ।	
12	फर्म के बैंक खाते का विवरण पत्र स्वप्रमाणित ।	



हस्ताक्षर बोलीदाता/अधिकृत प्राधिकारी
मय फर्म की मुहर

17/10/22

अध्यक्ष, कय समिति
जिला एवं सेशन न्यायालय, अलवर

कम्प्यूटर एवं प्रिन्टर का विवरण जिसकी खरीद की जानी है

S.No	Name of Items	Specification	अनुमानित मात्रा
01	Computer	1. Porcessor Minimum Intel Core i3 or Equivalent with 12th Generation or Higher. 2. Memory (RAM) 8GB, DDR-4 to 16 GB. 3. Storage SSD 512 GB 7200 RPM or More. 4. Operating System UBUNTU 20.04 LTS (E-committee costomized And upgraded. 5. System Architecture 64 Bit. 6. 21 Inch LED Monitor HD Resolution (Same Mark As PC). 7. Ethernet Integrated Gigabit Ethernet Controller with IPv6 Complaint. 8. Other Ports RJ45, VGA/HDMI/Display Port Out 7 9. Wireless IEEE 802.11 b/g/n 10. USB Standard key board and Mouse (Same Mark As PC) NOTE :- ON SITE COMPREHENSIVE SUPPORT AND WARRANTY.	04
02	UPS	UPS 600 VA With	04
03	Printer	1. Print Quality With Image Refinement Quality :- <u>Black and White Print Resolution 2400*600 DPI</u> 2. Paper Input (standard) :- <u>150 Sheet (based on 70g/m2) or Higher.</u> 3. Paper Output :- <u>100 Sheets (face down) (based on 70g/m2) or Higher.</u> 4. Paper Size :- <u>A4, Legal, Letter, and Envelope.</u> 5. Paper Type :- <u>plain paper Heavy paper.</u> 6. <u>ISO B5 NETWORK, USB, Printer Type : Laser</u> NOTE :- ON SITE COMPREHENSIVE SUPPORT AND WARRANTY.	04

"The Bidder shall provide a Onsite Comprehensive Warranty From the date of successful installation and commissioning of all supplied Computers and Printers."



[Signature]
17/10/22

BIDDER'S AUTHORIZATION CERTIFICATE (To be filled by the Bidder)

To,
The Chairman,
Purchases Committee,
District & Sessions Court, Alwar.

Sir,

If I / We.....(Name/Designation) hereby declare/
certify that (Name/Designation) is hereby authorized to sign
relevant documents on behalf of the company / firm in dealing with BID / NIB No:
Actts./Subordinate Court NewItmes/2026-27/ ----- Dated -----

He / She is also authorized to attend meetings & submit technical &
commercial information / clarifications as may be required by you in the course of
processing the BID. For the purpose of validation, his / her verified signatures are as
under.

Thanking you,

Verified

Signature :

Name of the Bidder :

Authorised Signatory :

Seal of the Organization

Date :



Place :


12/10/26

Declaration by the Bidder on Non Judicial Rs. 50/- Stamp Paper (To be filled by the Bidder)

To,
The Chairman,
Purchases Committee,
District & Sessions Court, Alwar.
Sir,

In response to the Ref. BID No: Actts./Subordinate Court NewItmes/2026-27/ ~~28566~~ 28566
Dated-17/07/26 Purchases of Computers and UPS and Printers Items for the ADJ, Ramgarh
Judgeship, Alwar an Owner/ Partner/ Director/ Auth.Sign.Of
I /We hereby declare that presently our Company / Firm..... at
the time of bidding, :-

- possess the necessary professional, technical, financial and managerial resources and cometenace required by the Bidding Document issued by the Procuring Entity;
- having fulfilled my / our obligation to pay such of the taxes payable to the Union and the State Government or any local authority as specified in the Bidding Document;
- is having unblemished record and is not declared ineligible for corrupt & fraudulent parctices either indefinitely or for a particular period of time by any State / Central Government / PSU / UT;
- does not have any previous transgressions with any entity in India or any other country during last three years;
- does not have any debarment by any other procuring entity;
- is not insolvent in receivership, bankrupt or being wound up, not have its affairs administered by a court or a judicial officer, not have its business activities suspended and is not the subject of legal proceedings for any of the foregoing reasons;
- does not have, and our directors and officers not have been convicted of any criminal offence related to their professional conduct or the making of false statements or misrepresentations as to their qualifications to enter into a procurementcontract within a period of three years preceding the commencement of the procurement process, or not have been otherwise disqualified pursuant to debarment proceedings;
- does not have a conflict of interest as mentioned in the bidding document which materially affects the fair competition;
- will comply with the code of integrity as specified in the bidding document.

If this declaration is found to be incorrect then without prejudice to any other action that may be taken as per the provisions of the applicable Act and Rules thereto prescribed by GoR, my / our security may be forfeited in full and our bid, to the extent accepted, may be cancelled.

Name of the Bidder : Authorised Signatory :

Seal of the Organization



Certificate of Conformity / No Deviation (To be filled by the Bidder)

To,
The Chairman,
Purchases Committee,p
District & Sessions Court, Alwar.

NIB No: Actts./Subordinate NewItmes/2026-27/-----²⁸⁵⁶⁶Dated 17/10/26

CERTIFICATE

This is to certify that, the specifications of Computersa and UPS and Printers Items Which I /We have mentioned in the Technical bid, and which It We shall supply if I / We am/are awarded with the work, are in conformity with the minimum specifications of the Tender/ bidding document and that there are no deviations of any kind from the requirement specifications.

Also, I / We have thoroughly read the tender/ bidding document and by signing this certificate, We hereby submit our token of acceptance to all the bid terms & Conditions without any deviations.

I / We also certify that the price I / We have quoted is inclusive of all the cost factors involved in the end-to-end implementation and execution of the project, to meet the desired Standards set out in the Tender / bidding Document.

Thanking you,

Name of the Bidder :

Authorised Signatory :

Seal of the Organization

Place :

Date :



(प्रपत्र-एस.आर. 11)

—: बोलीदाताओं द्वारा घोषणा :—

मैं/हम घोषणा करता हूँ/करते हैं कि मैंने/हमने जिन मालों/
स्टोर्स/ उपकरण के लिए बोली दी है, उनका / उनके / मैं / हम,
बोनाफाइड विनिर्माता/ थोक विक्रेता/ सोल वितरक / प्राधिकृत डीलर /
डीलर / सोल सैलिंग / विपणन एजेंट हूँ / हैं।

यदि यह घोषणा असत्य पायी जाए तो किसी भी अन्य कार्यवाई जो
की जा सकती है, पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना, मेरी / हमारी प्रतिभूति को पूर्ण
रूप में जप्त कर लिया जाएगा तथा बोली को, जिस सीमा तक उसे स्वीकार
किया गया है, रद्द कर दिया जाएगा। मैं बोली प्रपत्र में दी गई सामान्य शर्तों की
पालना हेतु अपनी सहमति देने के घोषणा करता हूँ।



हस्ताक्षर बोलीदाता/अधिकृत प्राधिकारी
मय फर्म की मुहर

[Handwritten Signature]
17/10/20

बोली की सामान्य शर्तें

टिप्पणी : बोलीदाताओं को चाहिए कि वे इन शर्तों को सावधानी पूर्वक पढ़ लें और अपनी बोली भेजते समय इन शर्तों की स्वीकारोक्ति में अपनी फर्म की मुहर अंकित कर स्वयं के हस्ताक्षर भी करें।

- 01 दरें एफ0ओ0आर0 अलवर न्याय क्षेत्र के अधीनस्थ न्यायालयों के लिए होंगी।
 - 02 बोलीदाता द्वारा उन सामग्रियों के संबंध में, जिनके सम्मुख बोली प्रपत्र में विशिष्टी के कॉलम में कोई मेक/विशिष्टियाँ अंकित नहीं हैं, ऐसी स्थिति में स्वयं की मेक अथवा विशिष्टियाँ कोई हों, तो दर के साथ अंकित की जावेगी।
 - 03 बोली उचित रूप से पृथक-पृथक दो मुहरबन्द लिफाफों में यथा-तकनीकी बोली एवं वित्तीय बोली के रूप में तैयार की जाकर, दोनों लिफाफों को एक ही मुहरबन्द लिफाफे में बन्द कर इस कार्यालय में प्रेषित की जावेगी।
 - 04 बोली वास्तविक एम.एस.एम.ई. फर्मों द्वारा ही दी जावेगी। जिसके लिए उन्हें संबंधित क्षेत्र के जिला उद्योग अधिकारी द्वारा जारी किया गये पंजीयन प्रमाण-पत्र की प्रमाणित छाया प्रति संलग्न करनी होगी।
 - 05 फर्म आदि के गठन में किसी भी परिवर्तन की सूचना को लिखित रूप से अध्यक्ष कय समिति जिला एवं सेशन न्यायालय, अलवर को अविलम्ब संसूचित किया जावेगा तथा इस परिवर्तन में संविदा/बोली के अधीन किसी भी दायित्व से पूर्ववर्ती फर्म एवं उसके पूर्ववर्ती सदस्यों को मुक्त नहीं किया जावेगा।
 - 06 संविदा के सम्बन्ध में नई फर्म के, तब तक कोई नया/नये भागीदार स्वीकार नहीं किया जाएगा/किये जावेंगे जब तक कि वह/वे समस्त निर्बन्धों और शर्तों का पालन करने हेतु सहमत न हों और अध्यक्ष कय समिति जिला एवं सेशन न्यायालय, अलवर के समक्ष इस आशय का एक लिखित करार जमा न कर दें। अभिस्वीकृति हेतु सफल बोलीदाता की रसीद को या किसी भागीदार की रसीद को बाद में उपर्युक्तानुसार स्वीकृत किया जावेगा और उससे वे सभी आबद्ध होंगे और वह संविदा के किसी प्रयोजन हेतु पर्याप्त उन्मोचन होगा।
 - 07 बोलीदाता बोली प्रपत्र स्याही से या टंकण से भरे जावेंगे। पेन्सिल से भरी किसी भी बोली पर विचार नहीं किया जावेगा। बोलीदाता द्वारा दरें, बॉल पैन अथवा टंकण यंत्र से अंकों एवं शब्दों दोनों में अंकित की जावेगी। दरों में किसी भी प्रकार की त्रुटि या अपरलेखन नहीं किया जावेगा। ऐसा यदि कोई है, तो बोलीदाता को उस पर अपने लघुहस्ताक्षर मय दिनांक करने होंगे।
 - 08 बोली में दरें, समस्त करों एवं प्रभारों को शामिल करते हुए अंकित की जावें।
 - 09 दरें खोली जाने की दिनांक से **31.03.2027** तक के लिए मान्य होंगी।
 - 10 सफल बोलीदाता के लिए यह समझा जावेगा कि उसके द्वारा किया जाने वाला कार्य एक दक्ष एवं निपुण व्यक्ति के स्तर का होगा। त्रुटि या संदेह की स्थिति में संविदा पर हस्ताक्षर करने से पूर्व वह अध्यक्ष कय समिति, जिला एवं सेशन न्यायालय, अलवर से आवश्यक मार्गदर्शन प्राप्त कर सकेगा।
 - 11 सफल बोलीदाता अपने कार्य/संविदा को अथवा उसके किसी भाग को किसी अन्य व्यक्ति/फर्म/एजेन्सी को नहीं सौंपेगा या सबलेट नहीं करेगा।
 - 12 सफल बोलीदाता या उसके अधिकृत प्रतिनिधि द्वारा युक्तियुक्त समय पर सक्षम प्राधिकारी अथवा उसके प्रतिनिधि को निरीक्षण/परीक्षण के दौरान सेवा/सामग्री/प्रदाय का निरीक्षण कराया जावेगा एवं आवश्यक होने पर उचित निर्देश प्राप्त करेगा।
 - 13 निरीक्षण/परीक्षण के दौरान सेवा/सामग्री/प्रदाय का जो हिस्सा निर्धारित स्तर का नहीं होगा, उसे रद्द करने का अधिकार अध्यक्ष कय समिति जिला एवं सेशन न्यायालय, अलवर को होगा।
 - 14 यदि बोली प्रारूप एवं अन्य विवरण राजस्थान लोक उपापन पोर्टल की वेबसाइट <http://sppp.rajasthan.gov.in> से प्राप्त किया गया है तो, बोली प्रपत्र शुल्क राशि 500/- रु० का डिमाण्ड ड्राफ्ट बोली के साथ संलग्न कर, प्रस्तुत करना होगा साथ ही बोली के साथ धरोहर राशि 1,400/- रु० एम.एस.एम.ई. फर्म हेतु तथा 5,600/- एम.एस.एम.ई. के अतिरिक्त फर्मों हेतु का डिमाण्ड ड्राफ्ट भी प्रस्तुत करना होगा। डिमाण्ड ड्राफ्ट अलवर स्थित बैंक में **Payable** होगा/होंगे, जो कि **DISTRICT & SESSIONS JUDGE, ALWAR** के नाम से तैयार कराकर जमा कराना होगा/होंगे।
- इस धरोहर राशि का निम्न परिस्थितियों में समपहरण किया जा सकेगा :-

- (i) जब बोली दाता, बोली खोले जाने के पश्चात्, किन्तु बोली की स्वीकृति से पूर्व बोली वापिस लेता है या प्रस्ताव को उपान्तरित कर देता है।
 - (ii) जब बोली दाता निर्दिष्ट समय के भीतर विहित करार यदि कोई हो, सम्पादित नहीं करता।
 - (iii) जब प्रदाय आदेश दिये जाने पश्चात्, बोलीदाता कार्य सम्पादन प्रतिभूति राशि जमा नहीं करता।
 - (iv) जब वह विहित समय के भीतर प्रदाय आदेश के अनुसार मदों को प्रदाय प्रारम्भ करने में विफल रहता है।
- 15 अध्यक्ष, कय समिति जिला एवं सेशन न्यायालय, अलवर को किसी भी बोली को जो आवश्यक रूप से न्यूनतम दर की बोली नहीं है, स्वीकार करने का अथवा बिना कोई कारण बताये, किसी भी बोली को/उसके किसी भाग को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित होगा।
- 16 सफल बोलीदाता को निर्धारित अवधि में, बोली सूचना की अनुमानित राशि का 5 प्रतिशत अर्थात् 14000/- रु0 तथा एम.एस.एम.ई. फर्म के लिये 01 प्रतिशत अर्थात् 2800/-रु0 , कार्य सम्पादन प्रतिभूति, डिमाण्ड ड्राफ्ट जो कि अलवर स्थित बैंक में **Payable** होगा, के माध्यम से दरें स्वीकृत करने के 10 दिवस में आवश्यक रूप से जमा करानी होगी, जिसमें बिड प्रतिभूति के रूप में जमा कराई गई राशि का समायोजन किया जा सकेगा। जमा राशि पर कोई ब्याज देय नहीं होगा। डिमाण्ड ड्राफ्ट **DISTRICT & SESSIONS JUDGE, ALWAR** के नाम से तैयार कराना होगा। इस प्रतिभूति राशि का निम्नलिखित प्रकरणों में पूर्णतः या अंशतः निम्नानुसार समपहरण किया जा सकेगा :-
- (i) जब संविदा के किसी निर्बन्ध या शर्तों को भंग किया जाता है।
 - (ii) जब बोलीदाता संतोषप्रद रूप से पूर्ण प्रदाय करने में विफल रहता है।
 - (iii) इस संबंध में अध्यक्ष, कय समिति जिला एवं सेशन न्यायालय, अलवर का निर्णय अंतिम होगा।
- 17 सफल बोलीदाता को प्रारूप एस.आर.-17 के अनुसार एक करार राशि 500/-रु0 के नॉन-ज्यूडीशियल स्टाम्प पेपर पर, दरें स्वीकृत करने के 10 दिवस में आवश्यक रूप से कराना होगा।
- 18 सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियम खण्ड-प्रथम के भाग द्वितीय के नियम-68 में अभिकथित प्रारूप एस. आर.-16 में वर्णित शर्तें एवं राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम-2013, इस संविदा/बोली का भाग समझे जावेंगे, जो बोलीदाता पर सामान्य रूप से प्रभावी होंगे।
- 19 वित्त विभाग राज. सरकार, जयपुर की अधिसूचना दिनांक 19 नवम्बर, 2015 में उल्लिखित एस.ओ. 165 के अनुसार प्राथमिकता प्रदान की जावेगी।
- 20 बोली प्रारूप में सुपुर्दगी हेतु निर्दिष्ट समय को संविदा का मूल तत्व समझा जाएगा और सफल बोलीदाता, अध्यक्ष, कय समिति-जिला एवं सेशन न्यायालय, अलवर से आदेश की प्राप्ति पर, निर्दिष्ट अवधि के भीतर प्रदाय की व्यवस्था करेगा।
- (i) निर्धारित नुकसान सहित परिदान कालावधि की वृद्धि के मामले में उस सामग्री/सेवा जिसका प्रदाय करने में बोली दाता विफल रहता है, के मूल्य की निम्नलिखित प्रतिशतता के आधार पर वसूली की जा सकती है, यदि अवधि विहित कालावधि की:-

(क) एक चौथाई कालावधि तक के लिए -	2.50 प्रतिशत।
(ख) एक चौथाई से अधिक किन्तु आधी से अनधिक कालावधि के लिए-	5.00 प्रतिशत।
(ग) आधे से अधिक किन्तु तीन चौथाई तक की कालावधि के लिए-	7.50 प्रतिशत।
(घ) तीन चौथाई से अधिक की कालावधि के विलम्ब के लिए-	10.0 प्रतिशत।
 - (ii) प्रदाय में विलंब की गणना करते समय दिन के भाग की अवहेलना कर दी जावेगी यदि वह आधे दिवस से कम है। निर्धारित नुकसान की अधिकतम राशि 10 प्रतिशत होगी।
 - (iii) यदि प्रदायकर्ता किन्हीं बाधाओं के कारण संविदान्तर्गत माल का प्रदाय पूरा करने के लिए समय में वृद्धि कराना चाहता है-तो वह लिखित में उस प्राधिकारी को आवेदन करेगा जिसने प्रदायगी हेतु आदेश दिया है। किन्तु वह उसके लिए निवेदन, बाधा के घटित होने पर तुरन्त उसी समय करेगा न कि प्रदाय पूर्ण होने की निर्धारित तिथि के बाद।
 - (iv) यदि माल/सेवा के प्रदाय में विलंब, बोलीदाता के नियंत्रण से परे बाधाओं के कारण हो तो परिदान कालावधि को निर्धारित नुकसान सहित या उसके बिना, बढ़ाया जा सकेगा।

21. यदि बोली सूचना में दर्शित मात्रा से अधिक के आदेश दिये जाते हैं, तो बोलीदाता अपेक्षित प्रदाय करने के लिए बाध्य होगा। अतिरिक्त मात्रा के लिए पुनरादेश (रिपीट ऑर्डर) बोली में दी गई शर्तों एवं दरों पर दिये जा सकेंगे जो मूल संविदा के माल या सेवाओं के मूल्य का 50 प्रतिशत तक होगा। प्रदाय या पूर्ण होने की कालावधि भी आनुपातिक रूप से बढ़ाई जावेगी।
22. यदि अध्यक्ष, कय समिति जिला एवं सेशन न्यायालय, अलवर या सक्षम प्राधिकारी निविदत्त सामग्री में से किसी भी सामग्री के प्रदाय का आदेश नहीं करता या बोली प्रारूप में वर्णित मात्रा से कम आदेशित करता है, तो बोलीदाता मुआवजे हेतु किसी दावे का हकदार नहीं होगा।
23. बोलीदाता को बोली खोलने के समय स्वयं उपस्थित रहना होगा तथा यदि आवश्यक हुआ तो उसी दिवस या अन्य किसी दिवस को जैसा अध्यक्ष, कय समिति उचित समझे, नेगोशिएसन करना होगा/नेगोशिएसन की दरें प्रस्तुत करनी होंगी।
24. बोलीदाता इस संबंध में गारण्टी देगा कि कय किये जाने वाली अथवा प्रदाय किये गये माल/भण्डार/वस्तुओं के परिदान की तारीख से छः माह की कालावधि हेतु माल/भण्डार/वस्तुओं विनिर्दिष्ट किये गये विवरण और क्वालिटी के अनुरूप बनी रहेंगी और इस तथ्य के होते हुए भी कि अध्यक्ष, कय समिति अथवा सक्षम अधिकारी ने उक्त माल/भण्डार/वस्तुओं का निरीक्षण/अथवा अनुमोदन कर लिया है—यदि उपर्युक्त छः माह की कालावधि के उक्त माल/भण्डार/वस्तुओं के संबंध में यह पाया जावे कि उपर्युक्त विवरण और क्वालिटी के अनुरूप नहीं है या ऐसी अवधारित की गई है (और इस सम्बन्ध में अध्यक्ष, कय समिति का निर्णय अन्तिम और निर्णायक होगा।) तो अध्यक्ष, कय समिति अथवा सक्षम प्राधिकारी उस माल/भण्डार/वस्तुओं को या उसके ऐसे किसी भाग को उक्त विवरण और क्वालिटी के अनुरूप नहीं पाया जावे, अस्वीकृत करने का अधिकार होगा। ऐसी अस्वीकृति पर माल विक्रेता की जोखिम पर होगा और माल की अस्वीकृति आदि से सम्बन्धित समस्त उपबन्ध लागू होंगे। बोलीदाता यदि उससे ऐसा करने को कहा जाए तो माल आदि को या उसके ऐसे किसी भाग का जिसे कय समिति या सक्षम अधिकारी द्वारा अस्वीकृत कर दिया है—प्रतिस्थापित करेगा अन्यथा बोलीदाता ऐसे नुकसान को संदाय करेगा जो इससे समाविष्ट शर्त के भंग करने के कारण उत्पन्न हो। इस संविदा के अधीन या अन्यथा रूप से अध्यक्ष, कय समिति अथवा सक्षम अधिकारी के किसी अन्य अधिकार पर इसमें समाविष्ट कोई बात प्रतिकूल प्रभाव नहीं डालेगी।
25. यदि बोलीदाता ऐसी शर्त आरोपित करता है जो इसमें वर्णित शर्तों के अतिरिक्त है या उनके विरोध में है तो ऐसी बोली को निरस्त कर दिया जावेगा।
26. सफल बोलीदाता फर्म को सामग्री की आपूर्ति करने से पूर्व, सामग्री का सैम्पल कय समिति से अपने स्वयं के खर्च पर अनुमोदित कराना होगा। यदि परीक्षण परिणामों से ऐसा ज्ञात होता है कि प्रदाय किया गया सामान विहित स्तरों या विनिर्देशों के अनुरूप नहीं है, तो बोलीदाता ऐसे प्रदाय किये गये सामान को स्वयं के खर्च पर परिवर्तित करने के लिये बाध्य होगा।
27. सफल बोलीदाता द्वारा कार्यादेश प्राप्त करने की दिनांक से 15 दिवस की अवधि में सामग्री की सुपुर्दगी देनी होगी। यदि सफल बोलीदाता फर्म निर्धारित अवधि में माल सप्लाई करने में असफल रहती है तो कय अधिकारी को पुनः बोली आमंत्रित करने/अन्यत्र से सप्लाई लेने की व्यवस्था करने की स्वतंत्रता होगी। यदि पुनः सामान कय करने में अधिक भुगतान करना पड़ा तो अन्तर राशि फर्म की अमानत राशि से काटी जावेगी तथा अन्य विधिक कार्यवाही जो की जा सकती है, किये जाने के लिये अध्यक्ष, कय समिति स्वतंत्र होगा।
28. जब तक पक्षकारों के मध्य अन्यथा सहमति न हो जाये, सामान की सुपुर्दगी के लिए भुगतान बोलीदाता द्वारा क्रेता अधिकारी को उचित प्रारूप में सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों के अनुसार बिल प्रस्तुत करने पर किया जावेगा तथा सभी प्रेषण प्रभार बोलीदाता द्वारा वहन किया जावेगा।
29. समस्त विधिक कार्यवाही यदि संस्थित किया जाना आवश्यक हो, तो किसी भी पक्षकार द्वारा अलवर जिला मुख्यालय पर स्थित सक्षम न्यायालय में ही प्रवृत्त की जावेगी।
30. निविदा के तहत गुणवत्ता एवं दरों के आधार पर फर्नीचर आईटम एक से अधिक फर्मों के स्वीकार किये जा सकते हैं। संपूर्ण आईटम्स किसी एक फर्म से कय करने की बाध्यता नहीं रहेगी।
31. निविदा के तहत निविदादाताओं को फर्नीचर के नमूने स्वयं की लागत पर निरीक्षण हेतु कय समिति के समक्ष

(बोलीदाता अपनी फर्म के लैटरहेड पत्र के साथ पृथक से मुहरबन्द "वित्तीय बोली" के लिफाफे में रखें)

(BID No: Actts./Subordinate NewItmes/2026-27/28566 Dated-12/10/2026)

कम्प्यूटर एवं प्रिन्टर कय हेतु "वित्तीय बोली" का प्रपत्र

(फर्नीचर आईटम्स की विशिष्टियाँ परिशिष्ट-"(3)" में अंकितानुसार)

क.सं.	आईटम का नाम	Specification	प्रति नग निविदत्त की गई दरें (रूपये में) (सभी करें एवं प्रभारों को शामिल करते हुये)	
			दर अंकों में	दर शब्दों में
01	Computer	1. Porcessor Minimum Intel Core i3 or Equivalent with 12th Generation or Higher. 2. Memory (RAM) 8GB, DDR-4 to 16 GB. 3. Storage SSD 512 GB 7200 RPM or More. 4. Operating System UBUNTU 20.04 LTS (E-committe costumized And upgraded). 5. System Architecture 64 Bit. 6. 21 Inch LED Monitor HD Resolution (Same Mark As PC). 7. Ethernet Integrated Gigabit Ethernet Controller with IPv6 Complaint. 8. Other Ports RJ45, VGA/HDMI/Display Port Out 7 9. Wireless IEEE 802.11 b/g/n 10. USB Standard key board and Mouse (Same Mark As PC) NOTE :- ON SITE COMPREHENSIVE SUPPORT AND WARRANTY.		
02	UPS	UPS 600 VA With		
02	Printer	1. Print Quality With Image Refinement Quality :- <u>Black and White Print Resolution 2400*600 DPI</u> 2. Paper Input (standard) :- <u>150 Sheet (based on 70g/m2) or Higher.</u> 3. Paper Output :- <u>100 Sheets (face down) (based on 70g/m2) or Higher.</u> 4. Paper Size :- <u>A4, Legal, Letter, and Envelope.</u> 5. Paper Type :- <u>plain paper Heavy paper.</u> 6. <u>ISO B5 NETWORK, USB, Printer Type : Laser</u> NOTE :- ON SITE COMPREHENSIVE SUPPORT AND WARRANTY.		



हस्ताक्षर बोलीदाता/अधिकृत प्राधिकारी
मय फर्म की मुहर