HIGH COURT OF DELHI: NEW DELHI
SHERSHAH ROAD, NEW DELHI-110503

OUT-AT-ONCE

No. 3947 /DHC/GAZ.IIB/G-8/NCLT/2021

1039/

From:

The Registrar General,
High Court of Delhi,
New Delhi.

To

The Principal District & Sessions Judge (Hqrs.),
Tis Hazari Courts,
Delhi.

New Delhi, dated the 29-10-2021

Sub.: Filling up the posts of Judicial Member and Technical Member in National Company Law Tribunal

Sir,

I am directed to forward herewith a copy of letter dated 13.10.2021 of the Director, Ministry of Corporate Affairs, Government of India, on the above subject, for 09 (nine) posts of Judicial Member and 06 (six) posts of Technical Member (which are tenure posts) in National Company Law Tribunal, with the request to circulate the same amongst the serving and eligible officers of Delhi Higher Judicial Service and send the duly verified application form(s) of the eligible and willing officers in the prescribed format along with requisite undertaking under the instructions contained in Govt. of India, Ministry of Home Affairs, Memo No. 60/37/63-Estt (A) dated, the 14th July, 1967 to this court. I am further directed to request you to kindly circulate the said letter amongst the retired DHJS officers also with the instructions to apply directly to the concerned department.

Encl.: As above

Yours sincerely,

(Rakesh Kumar)
Assistant Registrar (Gaz.-IIB)
for Registrar General

जिला एवं सत्र न्यायालय (उत्तर पश्चिम)
Office of District & Sessions Judge (NW)
डायरी क्रमांक
Diary No. 5400
08 NOV 2021
रोहिणी न्यायालय, दिल्ली
Rohini Courts, Delhi

OFFICE OF THE PRINCIPAL DISTRICT & SESSIONS JUDGE (HQs) : DELHI.

No.F.5(3)/2021/ 35573-648 Dated, Delhi the 02 NOV 2021

Copy forwarded alongwith its enclosures to:-

1. The Ld. Principal District & Sessions Judges, All Court Complexes, Delhi/New Delhi, with the request to circulate the same amongst the eligible Officers of DHJS working under their control and send directly to Hon'ble High Court of Delhi within stipulated time.
2. All the Officers of Delhi Higher Judicial Service (Including on deputation), Central District, Tis Hazari Court, Delhi, with the request to send the duly verified application form in the prescribed format to this office within stipulated time, if eligible.
3. The Nodel Officer, Grievance Cell, Central District, Tis Hazari Court, Delhi for information and necessary action at their end.

ANKUR JAIN
Digitally signed by ANKUR JAIN
Date: 2021.11.01 17:03:22 +05'30'

(Ankur Jain)
Addl. District & Sessions Judge
Officer Incharge, Judicial Branch (Central)
For Principal District & Sessions Judge (HQs) Delhi.

Marked to Ld. OIC Judl. Br.

OFFICE OF THE PRINCIPAL DISTRICT & SESSIONS JUDGE (N/W), ROHINI COURTS, DELHI

No 33985-34000 /F2(3)/Judl/N-W/RC/2021 Dated- 11/11/2021

Copy alongwith its enclosures, is forwarded to :

1. All the eligible and willing **Officers of Delhi Higher Judicial Service** (N/W), Rohini Courts, Delhi, with the request to send the duly verified application form in the prescribed format to this office within stipulated time.
2. Web-site Committee (English/Hindi), Rohini Courts, Delhi.

(PARAMJIT SINGH)
Officer In-Charge,
Judicial Branch, N/W
Rohini Courts, Delhi.

No. A-12023/1/2021-Ad.IV
Government of India
Ministry of Corporate Affairs

'A' Wing, 5th floor, Shastri Bhawan,
Dr. R.P. Road, New Delhi-110001
Dated: 13th October, 2021.

To,

1. Registrars General of All High Courts.
2. Secretaries to Government of India, All Ministries/Departments of the Government of India.
3. All Chief Secretaries to the State Government/Union Territories.
4. Registrar, National Company Law Appellate Tribunal.
5. Secretary, National Company Law Tribunal.
6. Secretary, CCI.
7. Secretary, IBBI.
8. Secretary, NFRA,
9. Secretary, Institute of Chartered Accountants of India (ICAI), I.P. Estate, New Delhi-110002.
10. Secretary, Institute of Cost Accountants of India (ICoAI), Sudder Street, Kolkata.
11. Secretary, Institute of Company Secretaries of India (ICSI), Institutional Area, Lodhi Road, New Delhi-110003

Sub: **Filling up of 09 (nine) posts of Judicial Member and 06 (six) posts of Technical Members in the National Company Law Tribunal (NCLT) - inviting online applications for.**

Sir,

I am directed to state that online applications (available on portal **https://apptrbmembermca.gov.in**) are invited for the 09 (nine) post of Judicial Members and 06 (six) posts of Technical Members, National Company Law Tribunal (NCLT) constituted under Section 408 of the Companies Act, 2013. The number of vacancies are tentative and may decrease or increase without prior notice.

2. The selected candidates will be required to serve at any of the already constituted NCLT benches or benches to be constituted in future in different parts of the country in a phased manner with All India transfer liability as per availability of the vacancies/exigencies of work.

3. Qualifications for Judicial Member: As per the provisions of Section 409(2) of the Companies Act, 2013, a person shall not be qualified for appointment as Judicial Member unless he/she:-

(a) is, or has been, a judge of a High Court, or
(b) is, or has been, a District Judge for at least five years, or
(c) has, for at least ten years been an advocate of a court.

Explanation - For the purposes of clause (c), in computing the period during which a person has been an advocate of a court, there shall be included any period during which

the person has held judicial office or the office of a member of a tribunal or any post, under the Union or a State, requiring special knowledge of law after he become an advocate.

Qualifications for Technical Member: As per the provision of Section 409 (3) of the Companies Act 2013 as amended by Companies (Amendment) Act, 2017, a person shall not be qualified for appointment as a Technical Member unless he/she-

(a) has, for at least fifteen years been a member of the Indian Corporate Law Service or Indian Legal Service and has been holding the rank of Secretary or Additional Secretary to the Government of India; or
(b) is, or has been in practice as a chartered accountant for at least fifteen years; or
(c) is, or has been, in practice as a cost accountant for at least fifteen years; or
(d) is, or has been, in practice as a company secretary for at least fifteen years; or
(e) is a person of proven ability, integrity and standing having special knowledge and professional experience, of not less than fifteen years, in industrial finance, industrial management, industrial reconstruction, investment, accountancy; or
(f) is, or has been, for at least five years, a presiding officer of a Labour Court, Tribunal or National Tribunal constituted under the Industrial Disputes Act, 1947 (14 of 1947).

4. A person shall not be eligible for appointment as Member unless he/she has completed the age of 50 (fifty years) [Section 413(2) of Companies Act, 2013] as on the last date of receipt of online application.

5. **Terms of Appointment:** The Member(s) will draw pay in the pay level of 15 as per 7th Central Pay Commission plus allowances as admissible. Pay protection is available for applicants, serving or retired (Government officer or Chairman, Vice-chairman, President, Vice-President, Presiding officer, Member of a Tribunal, Appellate Tribunal or an authority, or a Judge of High Court), who are/were in higher pay scale, including apex scale in Govt. of India. The pay scale and other service conditions would be governed by National Company Law Tribunal (Salaries and Allowances and other terms and conditions of service of the President and other Members) Rules, 2015. A copy of the rules is also available on the website of the Ministry of Corporate Affairs. A person selected, if already in Government Service, may retain his/her lien with his/her parent cadre or Ministry or Department, as the case may be, while holding office as such for a period not exceeding one year.

6. After joining as a Member in the Tribunal, if any Member wishes to apply for other assignments in any organization/post, his/her application will be considered for forwarding to that assignment only after completion of two years of service as Member NCLT.

7. Every Member shall hold office for a period of five years from the date on which he/she enters upon his/her office, but shall be eligible for re-appointment for another term of 5 years. The term of appointment is, however, subject to the maximum age limit of sixty-five years.

8. Selected candidates will be required to produce a medical fitness certificate before joining.

9. (Applications of persons working in Court/Government Service/Public Sector Undertaking/other organizations should be forwarded through proper channel within 10 days from the closing date of online application.) The forwarding authorities should also certify (in the format given in Annexure of the online application) that the entries in the application have been verified from the records and found correct, and that no disciplinary/vigilance proceedings are either pending or contemplated against the applicant and that no major/minor penalties have been imposed on the officer during the last ten years. The forwarding authorities should enclose the up-to-date Confidential Report Dossiers of the applicant for the last five years.

10. Interested persons are advised to visit the portal **https://apptrbmembermca.gov.in**, in order to submit online application from 10.00 AM of 15.10.2021. **The detailed instruction for filling up the application form online are available on the portal (under "Instruction for applying online" heading). All requisite and relevant documents need to be uploaded online while filling up of application. Last date for submitting online application is 12.11.2021 at 05:30 PM.**

11. **Print out of the applications after final submission on online portal duly** completed, and signed alongwith copies of uploaded documents, and through proper channel (accompanied by a certificate by the present employer in Annexure), wherever applicable, should reach Shri Riazul Haque, Under Secretary, Ministry of Corporate Affairs, Room No 526, A 'Wing, 5th floor, Shastri Bhawan, New Delhi-110001 latest by 05:30 PM of 22.11.2021.

Yours faithfully,

(Rakesh Tyagi)
Director

Copy to:

1. Under Secretary, Ad.II Section, MCA for circulation among eligible ICLS Officers
2. Technical Director, NIC, MCA with the request to upload the vacancy circular on the portal.
3. Technical Director, NIC, DoPT with the request to upload the vacancy circular on the DoPT's website.
4. E governance Cell, Ministry of Corporate Affairs with the request to upload the vacancy circular on the website of the Ministry.

सं.ए-12023/1/2021-प्रशा.IV

भारत सरकार

कारपोरेट कार्य मंत्रालय

ए विंग, 5वां तल, शास्त्री भवन,
डॉ.आरपी रोड, नई दिल्ली-110001
दिनांक: 13 अक्तूबर, 2021

सेवा में,

1. सभी उच्च न्यायालयों के महा रजिस्ट्रार।
2. सचिव, भारत सरकार, भारत सरकार के सभी मंत्रालय/विभाग
3. सभी राज्य सरकार/संघ शासित क्षेत्र के मुख्य सचिव।
4. रजिस्ट्रार, राष्ट्रीय कंपनी विधि अपील अधिकरण।
5. सचिव, राष्ट्रीय कंपनी विधि अधिकरण।
6. सचिव, सीसीआई
7. सचिव, आईबीबीआई
8. सचिव, एनएफआरए
9. सचिव, भारतीय चार्टर्ड लेखाकार संस्थान (आईसीएआई), आईपी एस्टेट, नई दिल्ली-110002
10. सचिव, भारतीय लागत लेखाकार संस्थान (आईसीओएआई), सदर स्ट्रीट, कोलकाता
11. सचिव, भारतीय कंपनी सचिव संस्थान (आईसीएसआई), इंस्टीट्यूशनल एरिया, लोधी रोड, नई दिल्ली-110003

विषयः राष्ट्रीय कंपनी विधि अधिकरण (एनसीएलटी) में न्यायिक सदस्य के 09 (नौ) पद और तकनीकी सदस्य के 06 (छह) पदों को भरने के संबंध में - ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित करने हेतु

महोदय,

मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 408 के अधीन गठित राष्ट्रीय कंपनी विधि अधिकरण (एनसीएलटी) में न्यायिक सदस्यों के 09 (नौ) और तकनीकी सदस्यों के 06 (छह) पदों के लिए ऑनलाइन आवेदन (**https://apptrbmembermca.gov.in** पोर्टल पर उपलब्ध) आमंत्रित किए जाते हैं। रिक्तियों की संख्या अनंतिम है और इन्हें बिना किसी पूर्व सूचना के घटाया या बढ़ाया जा सकता है।

2. चयनित उम्मीदवारों द्वारा पहले से गठित एनसीएलटी न्यायपीठों या रिक्तियों की उपलब्धता/कार्य की अनिवार्यता के अनुसार संपूर्ण भारत में स्थानांतरण के दायित्व सहित चरणबद्ध रीति से देश के विभिन्न भागों में गठित किए जाने वाले एनसीएलटी न्यायपीठों में कार्य करना अपेक्षित होगा।

(Certificate to be furnished by the Employer/Head of office/Forwarding authority)

Certified that the particulars furnished by ---------------------- and application No_____________ are correct and he/she possesses educational qualifications and experience mentioned in vacancy circular. It is also certified that:-

(i) There is no vigilance or disciplinary case pending/contemplated against Sh. /Smt. --------------.

(ii) His/her integrity is certified.

(iii) His/her CR/APAR dossier in original is enclosed/photocopies of the ACRs/APAR for the last five years duly attested by an officer of the rank of Under Secretary to the Govt. of India or above, are enclosed.

(iv) "No major/minor penalty has been imposed on him/her during the last ten years."

(v) A list of major/minor penalties imposed on him/her last ten years is enclosed.

Signature------------------------

Name and Designation----------------

Tel. No.----------------------

Place : Office Seal

Date:

List of enclosures:

1.

2.

3.

4.

5.

(Strike out which is not applicable)

3. न्यायिक सदस्य की अर्हताएं: कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 409(2) के उपबंधों के अनुसार, कोई व्यक्ति न्यायिक सदस्य के रूप में नियुक्ति के लिए केवल तभी पात्र होगा, यदि, वह :-

(क) उच्च न्यायालय का न्यायधीश हो या रहा हो, या

(ख) कम से कम पांच वर्षों के लिए जिला न्यायधीश हो या रहा हो, या

(ग) कम से कम दस वर्षों के लिए किसी न्यायालय में अधिवक्ता रहा हो।

स्पष्टीकरण: खंड (ग) के प्रयोजनार्थ, वह अवधि, जिसके दौरान एक व्यक्ति किसी न्यायलय में अधिवक्ता रहा है, की गणना करते समय ऐसी कोई अवधि जिसके दौरान उस व्यक्ति द्वारा किसी न्यायिक कार्यालय में या किसी अधिकरण के किसी सदस्य के कार्यालय में कोई पद या केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार के अधीन पद धारण किया है, शामिल की जाएगी, जिसमें उस व्यक्ति के अधिवक्ता बनने के पश्चात् विशेष ज्ञान अर्जित करना अपेक्षित होगा।

तकनीकी सदस्य की अर्हताएं: कंपनी (संशोधन) अधिनियम, 2017 द्वारा यथासंशोधित कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 409(3) के उपबंधों के अनुसार, एक व्यक्ति तकनीकी सदस्य की नियुक्ति के लिए केवल तभी पात्र होगा यदि वह -

(क) कम से कम पंद्रह वर्षों के लिए भारतीय कारपोरेट विधि सेवा या भारतीय विधि सेवा का सदस्य हो और भारत सरकार में सचिव या अपर सचिव के पद पर कार्य किया हो; या

(ख) कम से कम पंद्रह वर्षों के लिए चार्टर्ड लेखाकार के रूप में व्यवसायरत हो या रहा हो; या

(ग) कम से कम पंद्रह वर्षों के लिए लागत लेखाकार के रूप में व्यवसायरत हो या रहा हो; या

(घ) कम से कम पंद्रह वर्षों के लिए कंपनी सचिव के रूप में व्यवसायरत हो या रहा हो; या

(ङ) एक सिद्ध सक्षम, सत्यनिष्ठ और प्रतिष्ठित व्यक्ति हो और जिसके पास औद्योगिक वित्त, औद्योगिक प्रबंधन, औद्योगिक पुनर्गठन, निवेश, लेखांकन में विशेष ज्ञान और कम से कम पंद्रह वर्षों का व्यवसायिक अनुभव रहा हो; या

(च) व्यक्ति कम से कम पांच वर्षों के लिए औद्योगिक विवाद अधिनियम, 1947 (1947 का 14) के अधीन किसी श्रम न्यायालय, अधिकरण, राष्ट्रीय अधिकरण में पीठासीन अधिकारी हो या रहा हो।

4. एक ऐसा व्यक्ति सदस्य के रूप में नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा जिसने ऑनलाइन आवेदन की प्राप्ति की अंतिम तारीख को 50 (पचास वर्ष) की आयु [कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 413(2)] पूरी न कर ली हो।

5. **नियुक्ति के निबंधन:** सदस्य 7वें केंद्रीय वेतन आयोग के अनुसार वेतन स्तर-15 और इसके अतिरिक्त यथास्वीकृत भत्ते सहित वेतन प्राप्त करेंगे। कार्यरत या सेवानिवृत्त (सरकारी

अधिकारी या अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, सभापति, उपसभापति, पीठासीन अधिकारी, किसी अधिकरण, अपील अधिकरण या किसी प्राधिकरण का कोई सदस्य या उच्च न्यायलय का कोई न्यायधीश) आवेदक, जो उच्चतम वेतनमान, जिसमें भारत सरकार का उच्चतम वेतनमान भी शामिल है, में कार्यरत हैं या थे, के लिए वेतन संरक्षण उपलब्ध है। राष्ट्रीय कंपनी विधि अधिकरण (अध्यक्ष और अन्य सदस्यों के वेतन, भत्ते और सेवा की अन्य निबंधन और शर्तें) नियम, 2015 द्वारा वेतनमान और अन्य सेवा शर्तों का नियंत्रण किया जाएगा। कारपोरेट कार्य मंत्रालय की वेबसाइट पर इन नियमों की प्रति उपलब्ध है। चयनित व्यक्ति, यदि पहले से ही सरकारी सेवा में हो तो वह, इस कार्यालय में कार्य करते हुए अधिकतम एक वर्ष की अवधि तक अपने मूल संवर्ग या मंत्रालय या विभाग, जैसा भी मामला हो में अपना दावा रख सकता है।

6. अधिकरण में सदस्य के रूप में कार्यग्रहण करने के पश्चात, यदि कोई सदस्य अन्य संगठन/पद में अन्य असाइनमेंट के लिए आवेदन करना चाहता है तो एनसीएलटी के सदस्य के रूप में दो वर्ष की सेवा पूरी करने के बाद ही उस असाइनमेंट हेतु उनके आवेदन को अग्रेषित करने पर विचार किया जाएगा।

7. प्रत्येक सदस्य द्वारा उनके कार्यालय में प्रवेश करने की तारीख से पांच वर्षों की अवधि तक उस कार्यालय में पदधारण किया जाएगा, परंतु वह अन्य पांच वर्षों की अवधि के लिए पुनः नियुक्ति का भी पात्र होगा। यद्यपि इस नियुक्ति की अवधि पैसठ वर्ष की अधिकतम आयु के अध्यधीन है।

8. चयनित व्यक्तियों द्वारा ज्वाइनिंग से पूर्व चिकित्सा स्वास्थता प्रमाणपत्र उपलब्ध कराना अपेक्षित है।

9. न्यायलय/सरकारी सेवा/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम/अन्य संगठनों में कार्य करने वाले व्यक्तियों के ऑनलाइन आवेदन की अंतिम तारीख के 10 दिनों के भीतर उचित माध्यम से अग्रेषित किए जाएंगे। अग्रेषण प्राधिकारी (ऑनलाइन आवेदन के अनुलग्नक-I में दिए प्रारूप में) यह भी प्रमाणित करेंगे कि आवेदन में की गई प्रविष्टियों का अभिलेखों से सत्यापन किया गया है और उन्हें सही पाया गया है, और यह भी कि आवेदक के विरूद्ध किसी प्रकार की अनुशासनात्मक, सतर्कता कार्यवाहियां न तो लंबित हैं और न ही विचाराधीन है और यह कि पिछले दस वर्षों के दौरान उस अधिकारी पर किसी प्रकार की बड़ी या छोटी शास्तियां नहीं लगाई गई हैं। अग्रेषण प्राधिकारी आवेदकों के पिछले पांच वर्षों के अप-टू-डेट गोपनीय रिपोर्ट डोजियर संलग्न करेंगे।

10. इच्छुक व्यक्तियों को 15.10.2021 के पूर्वाह्न 10.00 बजे से ऑनलाइन आवेदन प्रस्तुत करने के उद्देश्य से **https://apptrbmembermca.gov.in** पोर्टल देखने की सलाह दी जाती है। ऑनलाइन आवेदन दायर करने के विस्तृत निर्देश पोर्टल ("ऑनलाइन आवेदन हेतु निर्देश" शीर्षक के अधीन) पर उपलब्ध है। आवेदन दायर करते समय सभी अपेक्षित एवं संगत दस्तावेज ऑनलाइन अपलोड करना आवश्यक है। ऑनलाइन आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तारीख 12.11.2021 अपराह्न 05.30 बजे है।

11. विधिवत् रूप से पूर्ण और अपलोड किए गए दस्तावेजों की प्रति सहित हस्ताक्षरित, और उचित माध्यम से, जहां कहीं भी लागू हो, आवेदन को ऑनलाइन पोर्टल पर अंतिम रूप से प्रस्तुत करने के पश्चात् आवेदन का प्रिंटआउट 22.11.2021 अपराह्न 05.30 बजे तक श्री रियाजुल हक़, अवर सचिव, कारपोरेट कार्य मंत्रालय, कमरा संख्या 526, ए विंग, पांचवां तल, शास्त्री भवन, नई दिल्ली - 110001 के पास पहुंच जाना चाहिए।

भवदीय,

21.10.2021

(राकेश त्यागी)

निदेशक

प्रतिलिपिः

1. अवर सचिव, प्रशासन.II अनुभाग, एमसीए को पात्र आईसीएलएस अधिकारियों में परिचालित करने हेतु।

2. तकनीकी निदेशक, एनआईसी, एमसीए को पोर्टल पर रिक्ति परिपत्र अपलोड करने के अनुरोध सहित

3. तकनीकी निदेशक एनआईसी, डीओपीटी को डीओपीटी वेबसाइट पर रिक्ति परिपत्र अपलोड करने के अनुरोध के साथ।

4. ई-गवर्नेंस प्रकोष्ठ, कारपोरेट कार्य मंत्रालय को मंत्रालय की वेबसाइट पर रिक्ति परिपत्र अपलोड करने के अनुरोध के साथ।