

## अनुक्रमणीका

सी.नं	विगत	पाना नं०
१	केस्टीन कोन्ट्राक्ट माटेनी जोली अने शरतो	२ थी ५
२	केस्टीन कोन्ट्राक्टनी सेवा पुरी पाडवा अंगेनुं पुर्व लायकात डोर्म.	७ थी ८
३	केस्टीनमां पीरसवा माटेनी वानगीनु लीस्ट	८ थी ११
४	न्युऊ पेपरमां प्रसिध्ध करेल जाहेरातनी डोपी	१२

# **DISTRICT COURT, SURAT**

## **TERMS AND CONDITIONS FOR CONTRACT TO RUN CANTEEN :**

1. The offers received in response to the Tender, shall be considered by the Canteen Committee.
2. The offer of the Bidder who will, in the opinion of the Canteen Committee, be in a position to give the best services and food items of good quality at reasonable prices, will be accepted. The decision of the Canteen Committee shall be final.
3. **The Canteen Committee shall give preference to registered Non Governmental Organizations (“NGOs”) being run by women such as SEWA etc. or Self Help Groups being run by women, for awarding contract to run Canteen. The agreement shall be executed by the Principal District Court, Surat.**
4. The amount of Security Deposit shall be Rs.25,000/- (Rupees Twenty five Thousand only) for Canteen of District Court, Surat. The Security Deposit is to be deposited by the successful Bidder in the Office of the District Court as may be directed by the Hon'ble Principal District Judge, Surat.
5. There shall be upset price of Rs.10,000/- (Rupees Ten Thousand only) as monthly Rent/Licence Fees. Further, this monthly Rent/Licence Fees and other Terms and Conditions shall be reviewed by the High Court every 3 year, if required.
6. The Monthly Rent/Licence fees shall be paid to the District Court on or before the 5<sup>th</sup> day of every calendar month. If the said Monthly Rent/ Licence Fees or any part thereof falls in arrears and remains unpaid for a period of 60 days from the due date, the Court can terminate the agreement without any notice to the Contractor/Licensee in that regard and the Security Deposit shall be forfeited.

7. The period of Agreement shall be for **11 months and 29 days** from the date of agreement.
8. The Principal District Judge, Surat shall have discretion to renew the agreement for a further period of 11 months and 29 days on the same terms and conditions **and/or in addition to other terms as the case may be and conditions** before the expiry of the agreement.
9. The Contractor/Licensee shall provide all the food items and eatables as well as tea, coffee, beverages etc., of good quality, in hygienic condition and at reasonable rates and quantity as may be approved by the Canteen Committee and such details shall be displayed on a board at a conspicuous place in the Canteen and outside the canteen also. Further, the Contractor/Licensee shall provide only vegetarian food items.
10. The Contractor/Licensee shall not sublet or part with possession of the premises of Canteen or any portion thereof in favour of anyone else and the premises shall not be used for any other purpose. The Contractor/Licensee shall not be allowed to put up any permanent structure or make any alterations or additions to the Canteen premises without prior approval of the Canteen Committee.
11. The liability of daily maintenance of the Canteen premises shall be on the Contractor/Licensee at his/her/its own expenses.
12. It shall be liability of the Contractor/Licensee to pay regularly Electricity consumption charges of the Canteen premises and copy of the receipt for the same shall submit to this Office.
13. It shall be responsibility of the Contractor/Licensee to obtain necessary licence/s from the concerned Government Authorities as required by laws for running Canteen immediately from the date of awarding the Contract and before starting the Canteen. The remuneration of the employees of the

Canteen shall be as per prevailing laws. The Contractor/Licensee shall not engage child labourer in the Canteen and shall follow all the rules and regulations of the Government and the Labour Laws scrupulously.

14. No person, who is suffering from contagious disease and/or who has criminal antecedent, shall be employed by the Contractor/Licensee in Canteen. The staff of the Canteen and any other person shall not be permitted to use the Canteen premises as rest room or lodging house.
15. The Contractor/Licensee shall provide utensils and crockery of good quality at his/her/its own costs and shall keep the same in clean and good condition. Hygienic level in food quality should be maintained and surroundings should be kept clean and any grievance with regard to this, will empower the Canteen Committee to discontinue the agreement at any time without giving any notice. The Contractor/ Licensee shall not keep any items, which are prohibited by law. **Details of every staff member employed by the Contractor/Licensee shall be given to District Court, Surat. 2. If contract/Licenses, changes/replaces any staff member/employer then details of new recruited staff/person shall be given to District Court, Surat with .....from her/his recruitment 3. List of Person/Staff employed shall provided to District Court, Surat, Which Shall be Cross Checked by Court, Surat of any time for 4. Sharing of any false information/hidings details of staff, employee shall be viewed seriously and Shall entail Legal Consequences**
16. The conduct of the Contractor/Licensee as well as his/her/its staff members must be courteous and co-operative towards Officers and Employees of Court/Advocates and litigating public visiting the Canteen. The Contractor/Licensee shall provide uniform to staff members at his/her/its own cost.
17. The timings of the Canteen shall be **between 8:00 a.m. to 7:00 p.m.** only

during the office working days of Court. The Canteen shall remain closed on all Sundays, closed Saturdays and Public Holidays.

18. The Committee will carry out inspection of Canteen from time to time to ascertain as to whether the Contractor/Licensee complies with the terms agreed.
19. The Court shall not be liable for any damage caused to or loss incurred by the Contractor/Licensee either by the act of God or natural calamity or for any other reason or due to fault/negligence on his/her/its part or part of his/her/its employees.
20. On expiry of the period of Agreement, the Contractor/Licensee shall hand over vacant and peaceful possession of the Canteen to the Court without raising any dispute whatsoever, failing which, the Canteen Committee will take decision to take over possession of the Canteen. No vested right shall be created in any manner nor can be claimed by the Contractor/Licensee by virtue of the agreement.
21. In case of loss or damage to any furniture, fixtures, fittings, etc., provided by the Court in the Canteen premises and/or the Court building caused by the Contractor/Licensee or his/her/its employees due to negligence or otherwise, the cost thereof shall be recovered from the Contractor/Licensee and the same shall be deducted from the amount of Security Deposit.
22. In case of breach of any of the aforesaid terms and conditions or insolvency or non-payment of electricity charges and other charges/taxes, the agreement shall stand terminated forthwith and the Contractor/Licensee shall have to hand over vacant and peaceful possession of the Canteen premises to the Court without raising any dispute whatsoever.
23. All the dues of the Court shall be paid by the Contractor/Licensee before vacating the Canteen premises. The expenses for drafting of Agreement,

stamp duty etc., shall be borne by the Contractor/Licensee.

24. The Contractor/Licensee shall follow all the prevailing laws, Government Resolutions, Notifications and Circulars applicable from time to time and for any breach of the same, the Contractor/Licensee shall be personally responsible.
25. The Contractor/Licensee Shall install CCTV Cameras for security purpose at his/her/its own expenses.
26. The Contractor/Licensee shall install adequate fire safety instruments for safety purpose as per the prevailing rules and regulation in the canteen premises at his/her/its own expenses.
27. It shall be liability of the Contractor/Licensee to pay the tax of Surat Municipal Corporation, if any in relation to canteen and copy of the receipt for the same shall submit to this Office.
28. The tendering agency/institution should have an average annual turnover of 50 lakhs or more, for the last three years. For this, the audited income statement of the last three years (year 2021-2022, year 2022-2023, year 2023-2024) has to be uploaded on GeM Portal.
29. The tendering agency/institution has to upload online Solvency Certificate of Rs.5 lakh or more. Solvency certificate should not be more than one year old.
30. The Contractor/Licensee shall dispose of garbage at his/her/its own expenses.
31. The carriage Vehicle shall not be permitted in the Court premises during the Court hours due to avoid difficulties to the public at large, except any special circumstances.
32. The Contractor/Licensee shall not be allowed to hike rate of food

items without prior approval of the Canteen Committee and/or the Principal District Judge, Surat.

33. The bidders shall undertake to accept the terms and conditions mentioned herein-above.

કેન્ટીન કોન્ટ્રાક્ટની સેવા પુરી પાડવા અંગેનું પુર્વ લાયકાત ફોર્મ.

ક્રમ	વિગત	Yes/No	વિગત
1	એજન્સી		
	સરનામું		
	કોન્ટેક નંબર		
2	માસીક લાયસન્સ ફી		
3	ટેન્ડર ફી ની વિગત: 1000/-		
	ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ નંબર:-		
	તારીખ:-		
	કઈ બેંકનો ડીડી છે તેની વિગત:-		
4	FSSAI નુ લાઇસન્સ નંબર & ફુડ અને ડ્રગ્સનું સેફ્ટી લાયસન્સની સ્વપ્રમાણિત નકલ		
5	વ્યવસાય રજીસ્ટ્રેશન નંબર ની સ્વપ્રમાણિત નકલ		
6	વ્યવસાયમાં જોડાયાનું વર્ષ		
7	જી.એસ.ટી. રજીસ્ટ્રેશન નંબરની સ્વપ્રમાણિત નકલ		
8	પ્રોવિડન્ડ ફંડનુ સર્ટીફિકેટની સ્વપ્રમાણિત નકલ		
9	ઈ.એસ.આઈ.સીનુ સર્ટીફિકેટની સ્વપ્રમાણિત નકલ.		
10	સંસ્થાનુ પાનકાર્ડની સ્વપ્રમાણિત નકલ		



11	અનુભવના સર્ટિફિકેટ (સરકારી/અર્ધસરકારી/જાહેર સાહસ/બેંક/હોસ્પિટલ/સહકારી સંસ્થા/ઓધોગિક કંપની/હોટલ ઇત્યાદિ)		
ક્રમ	સંસ્થા/કંપનીનું નામ, સરનામું, ટેલીફોન/મોબાઇલ નંબર	કરારનો સમય ક્યાંથી ક્યાં સુધી ?	માસીક કરારની રકમ
12	પૂર્વ ઇતિહાસ સ્વચ્છ છે ? નાણાંકીય સંસ્થાના ડિફોલ્ટર નથી અને પોલીસ-કોર્ટ રેકર્ડ પર કેસ નથી તેનું બાહેધરી પત્ર છે ? બાહેધરી પત્ર આપવું.		

નોંધ- સંસ્થા ધ્વારા ઉપરોક્ત જણાવેલ માહિતી મુજબના દસ્તાવેજ પુરાવાઓ ની ખરી/સ્વપ્રમાણીત નકલ કોન્ટ્રાક્ટ મેળવવા માટેની અરજી(નામદાર મુખ્ય જીલ્લા ન્યાયાધિશ સાહેબશ્રી, જીલ્લા અદાલત, સુરતના ઓને ઉદેશીને લખેલી) સાથે રૂમ નંબર-૧૦૯, પ્રથમ માળ, નવી કોર્ટ બિલ્ડિંગ, લાલ બંગલાની પાસે, અઠવાલાઈન્સ, સુરત ને તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૪ કે તે પહેલા ટપાલ/કુરીયર/પોસ્ટ મારફત મોકલી આપવું.

## કેન્ટીન, જીલ્લા અદાલત, સુરત

ભાવપત્રક	
કેન્ટીનમાં પીરસવાની વાનગીઓની યાદી	ભાવ
ચા	
કોફી	
મોસંબી જ્યુસ	
પાઈનેપલ જ્યુસ	
લીબુ પાની	
લસ્સી	
બટર મીલ્ક	
દુધ	
બટાકા પૌવા	
ઇંદોરી પૌવા	
વેજ.બટર બર્ગર	
વેજ.ચીઝ બર્ગર	
ઈદડા	
વધારેલા ઈદડા	
ઉપમા	
પફ	
વડાપાઉ	
પકોડા	
સમોસા	
પંજાબી સમોસા	
રગડા સમોસા	
કચોરી	
ગુજરાતી સમોસા(જૈન)	
મસાલા ખમણ	
ભજીયા	
ભેલ	
દહી કચોરી	

દહી પાપડી	
દહી ભેલ	
ચટણી પુરી	
ટોસ્ટ બટર	
ટોસ્ટ સેન્ડવીચ	
ચટણી સેન્ડવીચ	
મીની ગ્રીલ સેન્ડવીચ	
ચીઝ ચટણી સેન્ડવીચ	
વેજ.સેન્ડવીચ	
ચીઝ વેજ.સેન્ડવીચ	
સાબુદાણા વડા	
સાબુદાણા ખીચડી	
ગ્રીલ સેન્ડવીચ	
બ્રેડ બટર	
દહી વડા	
પુરી સબ્જી	
રોટી	
દાલ રાઈસ	
છોલે રાઈસ	
દાલ ફાઈ જીરા રાઈસ	
ઈડલી સંભાર	
ઈડલી ચટણી	
મેંદુ/વડા સંભાર	
વડા ચટણી	
સાઉથ સમોસા	
સાદા ઢોસા	
મસાલા ઢોસા	
રવા સાદા ઢોસા	
રવા મસાલા ઢોસા	
મેસુર મસાલા ઢોસા	
મસાલા ઉત્તપમ	

પ્લેઈન ઉત્પા	
વેજીટેબલ પુલાવ	
ઓનીયન ઉત્પા	
ટોમેટો ઉત્પા	
મીક્ષ ઉત્પા	
મસાલા ઉત્પા	
પાઉ ભાજી	
એકસ્ટ્રા પાઉ	
ડીલક્ષ થાળી (લીમીટેડ)	
સંસ્થા તરફથી રજુ થતી અન્ય વાનગીઓ	

**ટેન્ડર નોટીસ**  
**જાહેર નિવિદા હિસાબી નંબર.૨૩૭૨ સને ૨૦૨૪, તા.૧૨.૧૨.૨૦૨૪**  
**કોર્ટ કેન્ટીનનો લાયસન્સ ફી થી કોન્ટ્રાક્ટ આપવા બાબત**

જિલ્લા અદાલત, અઠવાલાઈન્સ, સુરત નવી કોર્ટ બિલ્ડિંગના ગ્રાઉન્ડ ફ્લોર પર આવેલ કેન્ટીન ચલાવવા માટેનો કોન્ટ્રાક્ટ માસીક લાયસન્સ ફી થી ૧૧ માસ ૨૯ દિવસ માટે આપવાનો છે.

સદર કેન્ટીન માટેની મુકરર જગ્યાની માસીક લાયસન્સ ફી લઘુતમ રૂ.૧૦,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા દશ હજાર પુરા) નામદાર હાઈકોર્ટ ઓફ ગુજરાત ધ્વારા નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

આ અંગે રસ ધરાવનાર એજન્સીએ તેમની અરજીમાં જે માસીક લાયસન્સ ફી ની રકમથી કોન્ટ્રાક્ટ રાખવાં માંગતા હોય તે રકમ દર્શાવવી તથા કેન્ટીનમાં પીરસવાની વાનગીઓ અને તેના ભાવોનું પત્રક (ચાટી) સાથેની અરજી આ કચેરીને તા.૧૯.૧૨.૨૦૨૪ના રોજ કચેરી સમયમાં મળી જાય તે રીતે સીલબંધ કરવામાં મહે.પ્રિન્સીપાલ ડિસ્ટ્રીક્ટ જજ સાહેબશ્રી, ડિસ્ટ્રીક્ટ કોર્ટ, અઠવાલાઈન્સ, સુરતના સરનામે પોસ્ટ/કુરીયર ધ્વારા મોકલવાની રહેશે. ભાવપત્રકનાં કવર ઉપર "કેન્ટીન અંગેનું ભાવપત્રક" લખવાનું રહેશે. ભાવપત્રક સાથે રૂ.૧,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા હજાર પૂરા)નો ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ (પરત નહીં ચૂકવવા પાત્ર) **ADDITIONAL DISTRICT JUDGE, DISTRICT COURT, SURAT**ના નામનો બીડવાનો રહેશે.

ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ વગરનાં ભાવપત્રક તથા ઉપર જણાવેલ માસીક લાયસન્સ ફી થી ઓછી માસીક લાયસન્સ ફી દર્શાવવામાં આવેલ હશે તેવા ભાવપત્રક ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં.

સદર જાહેરાત અન્યથે પુછપરછ, કેન્ટીનની જગ્યા જોવાં માટે તથા જાહેર નિવિદાની શરતોની જાણકારી માટે તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૪ના રોજ બપોરે ૩.૩૦ કલાકે, નાઝર શાખા, રૂમ નંબર ૧૦૮, પહેલો માળ, ડિસ્ટ્રીક્ટ કોર્ટ, અઠવાલાઈન્સ, સુરતનો સંપર્ક કરવો અને કેન્ટીન કોન્ટ્રાક્ટ અંગેની વધુ વિગત <https://surat.dcourts.gov.in/notice-category/tenders> સાઈડ પરથી મેળવી શકાશે.

ટેન્ડર મંજૂર/નામંજૂર કરવા અંગેનો જિલ્લા ન્યાયાધીશશ્રીનો નિર્ણય આખરી નિર્ણય રહેશે. નામંજૂર કરેલ ટેન્ડર સબંધમાં કોઈ પત્ર વ્યવહાર કરવામાં આવશે નહીં.

જિલ્લા ન્યાયાલય, અઠવાલાઈન્સ, સુરત.  
તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૪.

(ડી.વી. આચાર્ય)  
એડી. રજીસ્ટ્રાર, સુરત.