

कार्यालय जिला एवं सत्र न्यायाधीश, जिला न्यायालय, कैथल।

प्रोसेस-सर्वर और पियन/अतिरिक्त पियन की भर्ती के लिए

रोजगार सूचना

कैथल सत्र न्यायालय में प्रोसेस-सर्वर और पियन की रिक्त पदों की भर्ती के लिए योग्य उम्मीदवारों से प्रार्थना-पत्र आमन्त्रित किए जाते हैं, इन पर अस्थाई परन्तु नियमित आधार पर सीधी भर्ती की जायेगी जो कि निम्नलिखित है:-

क्रम संख्या	पद नाम	पदों की संख्या				वेतनमान	टिप्पणी
		सात पद					
1	प्रोसेस-सर्वर	सामान्य	पी0डब्लू0 बी0डी0	अनुसूचित जाति	पिछड़ी जाति-ए0	Pay Matrix FPL- DL (Rs. 16900-53500/-) plus other usual allowances.	अस्थाई परन्तु नियमित आधार पर
		04	01 (blindness and low vision)	01	01		

क्रम संख्या	पद नाम	पदों की संख्या					वेतनमान	टिप्पणी
		15 पद						
2	पियन	सामान्य	पी0डब्लू0 बी0डी0 (blindness and low vision)	अनुसूचित जाति	पिछड़ी जाति-ए0	पिछड़ी जाति-बी0	Pay Matrix FPL- DL (Rs. 16900-53500/-) plus other usual allowances.	अस्थाई परन्तु नियमित आधार पर
		07	01	03	02	01		

भर्ती के दौरान रिक्तियों की संख्या आवश्यकतानुसार जो कि न्यायालयों की संख्या के घटने या बढ़ने, सेवानिवृत्ति, पदोन्नति, अतिरिक्त कर्मियों के समायोजन या अन्य किसी कारण से घटाई या बढ़ाई जा सकती है। इसके लिए अलग से कोई सूचना ना दी जायेगी।

आरक्षण का लाभ केवल हरियाणा रिहायशी प्रमाण पत्र धारक उम्मीदवारों को ही मिलेगा। दूसरे राज्यों व केन्द्र शासित प्रदेश के उम्मीदवारों को सामान्य श्रेणी में ही माना जायेगा। आरक्षण नीति जो चयन के समय प्रचलित होगी वो लागू की जायेगी। भर्ती स्पष्ट रूप से हरियाणा अधीनस्थ न्यायालय स्थापना (भर्ती और सामान्य सेवा की शर्तें) नियम 1997 के नियम 7 के स्पष्टीकरण के अनुसार की जायेगी।

Ritu
17/2/24

शैक्षणिक योग्यता

प्रोसेस सर्वर	हिन्दी या पंजाबी के ज्ञान के साथ दसवीं पास
सेवादार	हिन्दी या पंजाबी के ज्ञान के साथ आठवीं पास

आयु सीमा

आवेदक की आयु 01 जनवरी, 2024, तक न्यूनतम 18 वर्ष एवं अधिकतम 42 वर्ष हो। उम्मीदवारों को हरियाणा सरकार द्वारा समय-समय पर बनाये गए नियमों के अनुसार आयु में छूट दी जायेगी।

साक्षात्कार की समयसारणी, तिथि और स्थान

साक्षात्कार से सम्बन्धित स्थान, तिथि और समय इस कार्यालय की आधिकारिक वेबसाइट <http://kaithal.dcourts.gov.in/> पर 12-03-2024 को अपलोड कर दिया जाएगा। सभी उम्मीदवारों को अपने साक्षात्कार की समय सारणी और आगे के नोटिफिकेशन को देखने के लिए नियमित रूप से इस कार्यालय की वेबसाइट को देखने की सलाह दी जाती है। साक्षात्कार में उपस्थित होने के लिए अलग से कोई पत्र-व्यवहार नहीं किया जाएगा।

आवेदन की अन्तिम तिथि

सभी तरह से पूर्ण आवेदन-पत्र, जिला एवं सत्र न्यायाधीश, जिला न्यायालय, कैथल, के कार्यालय में डाक/कूरियर/दस्ती द्वारा दिनांक **07.03.2024 सायं 04:00 बजे** तक पहुंचने आवश्यक है। निर्धारित तिथि के पश्चात् कोई भी आवेदन किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जायेगा।

आवश्यक निर्देश

1. आवेदन का प्रारूप इस कार्यालय की उपरोक्त वेबसाइट से डाउनलोड किया जा सकता है।
2. आवेदकों को अपने आवेदन के साथ मूल दस्तावेजों की स्वयं-सत्यापित प्रतियां संलग्न करनी है तथा साथ ही आवेदन पर अपनी नवीनतम पासपोर्ट आकार की सत्यापित फोटो चिपकानी है।

Ritu
17/2/24

3. अधूरे आवेदन-पत्रों को बिना कोई कारण बताए निरस्त कर दिया जाएगा। अधूरे आवेदन-पत्रों और निर्धारित तिथि 07-03-2024 के पश्चात् प्राप्त आवेदन-पत्रों बारे अलग से कोई पत्र-व्यवहार नहीं किया जाएगा। यद्यपि अस्वीकार प्रार्थना पत्रों की सूची इस कार्यालय की वेबसाइट पर अपलोड कर दी जायेगी।
4. यह कार्यालय डाक विभाग/कूरियर सेवा द्वारा आवेदन-पत्रों के देरी से प्राप्त होने व किसी भी प्रकार की गलती के लिए जिम्मेवार नहीं होगा।
5. सरकारी विभाग, अर्ध सरकारी विभाग, किसी सरकारी निगम/बोर्ड में कार्यरत अभ्यर्थियों को अपना आवेदन सम्बन्धित कार्यालय के उचित माध्यम से भिजवाना होगा।
6. पी0डब्लू0बी0डी0 उम्मीदवारों द्वारा आरक्षित श्रेणी (अनुसूचित जाति, पिछड़ी जाति-ए0, पिछड़ी जाति-बी0) में आवेदन करते समय अपने आवेदन पत्र के साथ अपनी आरक्षित श्रेणी व Disability से सम्बन्धित सत्यापित दस्तावेज संलग्न करने आवश्यक है।
7. आवेदन की अग्रिम प्रति व ई-मेल द्वारा प्राप्त आवेदन किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जायेगा।
8. उपरोक्त पदों हेतु साक्षात्कार में उपस्थित होने पर किसी भी प्रकार का कोई यात्रा-भत्ता/दैनिक-भत्ता नहीं दिया जाएगा।
9. आवेदन पत्र भेजे जाने वाले लिफाफे के उपर "प्रोसेस-सर्वर और पियन की पदों की भर्ती के लिए आवेदन-पत्र" लिखकर निम्नलिखित पते पर भेजा जाए:-

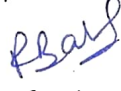

अधीक्षक,
कार्यालय, जिला एवं सत्र न्यायाधीश,
जिला न्यायालय,
कैथल (हरियाणा)

10. प्रक्रिया पूर्ण होने पर अन्तिम परिणाम कार्यालय की आधिकारिक वेबसाइट पर प्रदर्शित किया जाएगा।
11. साक्षात्कार के समय सत्यापन के लिए अपने असल दस्तावेज तथा पहचान-पत्र जैसे आधार कार्ड/पैन कार्ड/वोटर कार्ड आदि लाना आवश्यक है।
12. यदि सत्यापन के समय साक्षात्कार से पहले या बाद में किसी भी समय दस्तावेजों में यह पाया जाता है कि आवेदक पात्रता की किसी भी शर्त को पूरा नहीं करता है तो उसकी उम्मीदवारी बिना किसी सूचना के रद्द कर दी जाएगी।

Ritu
17/2/24

13. आवेदकों की संख्या ज्यादा होने पर तर्कसंगत मानदंड अपनाते हुए यह कार्यालय आवेदकों की छँटनी कर सकता है, इस बारे अधिकार कार्यालय के पास सुरक्षित रहेगा। किसी आवेदन की स्वीकृति या अस्वीकृति, आवेदकों की पात्रता/उपयुक्तता, चयन के तरीके/मानदंड आदि से संबंधित सभी मामलों में चयन समिति का निर्णय अन्तिम और आवेदकों पर बाध्यकारी होगा।
14. आवेदन से संबंधित किसी भी सूचना के लिए, आवेदक इस कार्यालय के टेलीफोन नंबर 01746-234744 पर संपर्क कर सकता है।

दिनांक फरवरी 15, 2024


(रीतू वाई0 के0 बहल)
जिला एवं सत्र न्यायाधीश,
जिला न्यायालय, कैथल


OFFICE OF THE DISTRICT AND SESSIONS JUDGE, KAITHAL

**EMPLOYMENT NOTICE INVITING APPLICATIONS FOR THE POSTS OF
PROCESS SERVER AND PEON/ADDITIONAL PEON**

Applications are invited from eligible candidates to fill up the following vacant posts of Process Server and Peon/Additional Peon in Kaithal Sessions Division purely on temporary but on regular basis, by way of direct recruitment as per the details given below:-

Sr. No.	Name of Posts	Number of vacancies				Pay Scale	Remarks
1	Process Server	7 Posts				Pay Matrix FPL-DL (₹ 16900-53500/-) plus other usual allowances	Purely temporary but on regular basis
		General	Persons with disabilities (blindness and low vision)	Scheduled Caste	Backward Class-A		
		04	01	01	01		

Sr. No.	Name of Posts	Number of vacancies					Pay Scale	Remarks	
2	Peon	15 Posts					Pay Matrix FPL-DL (₹ 16900-53500/-) plus other usual allowances	Purely temporary but on regular basis	
		General	Persons with disabilities (blindness and low vision)	Scheduled Caste	Backward Class-A	Backward Class-B			Ex-Serviceman (Genl.)
		07	01	03	02	01			01

The number of vacancies may increase or decrease due to creation or withdrawal of Courts, retirements, promotions, adjustment of surplus staff or otherwise, during the selection process. No intimation in this regard will be issued separately.

Reservation will only be applicable to the candidates of Haryana State having Haryana domicile. Candidates of reserved category of other States/UT will be considered as candidates of General category. Reservation policy as enforced at the time of selection would be considered

Ritu
15/2/24

and applicable. The recruitment shall be made strictly in accordance with Rule 7 of the Haryana Subordinate Court Establishment (Recruitment and General Conditions of Service) Rules, 1997 and relevant instructions.

ESSENTIAL QUALIFICATION:

Process Server	Matriculate with knowledge of Hindi or Punjabi
Peons	Candidates who have passed Middle standard examination and possess knowledge of Hindi/Punjabi.

AGE LIMIT:

No person shall be recruited to the service if he/she is less than 18 years or is more than 42 years of age as on 01.01.2024. However, age relaxation for reserved posts shall be applicable as per reservation policies framed by Government of Haryana from time to time.

DATE, PLACE AND SCHEDULE OF INTERVIEW:

The date, place and schedule of interview would be uploaded on official website of District Courts, Kaithal which is <https://kaithal.dcourts.gov.in/> on 12.03.2024. **Candidates are advised to visit the website regularly** and note down the interview schedule and to see further notifications. No separate call letters/intimation for interview will be sent to the candidates.

LAST DATE:

The last date for submission of applications in the office of District and Sessions Judge, Kaithal is **07.03.2024 till 04:00 p.m.** by all modes (through postal department/courier services or by-hand) and no application will be accepted/entertained after the last date.

INSTRUCTIONS

1. **Format of application can be downloaded from the above-said website of this office. Candidates applying for both posts have to submit their separate applications.**

Ritu
15/2/24

2. Applicants should attach self attested copies of their testimonials with the application alongwith their latest passport size photograph duly attested, affixed on the application.
3. Incomplete applications shall be rejected straightway without assigning any reason whatsoever. No correspondence whatsoever shall be entertained in respect of incomplete applications or those which are received in this office after **07.03.2024**. However, rejection list would be uploaded on the website of this office.
4. Delay on the part of postal authorities or otherwise shall not be a ground for entertaining the applications received after due date.
5. Candidates working in Government department, semi Government, any Corporation or any Board are required to apply through proper channel.
6. Persons with disabilities (PwBD) candidates of reserved category (BC-A, BC-B and SC, as the case may be) shall also annex attested copy of their caste certificate and requisite certificate regarding disability alongwith their application forms.
7. No advance copy of application shall be entertained and applications sent through e-mail will not be accepted in any case.
8. No TA/DA is admissible to any candidate appearing in Interview for the posts mentioned above.
9. Applications should reach at below mentioned address by mentioning on the top of the envelope "**APPLICATION FOR THE POST OF PROCESS SERVER/APPLICATION FOR THE POST OF PEON**":-



**The Superintendent,
Office of District and Sessions Judge,
Judicial Courts Complex,
Kaithal (Haryana).**
10. On completion of process the final result will be displayed on the official website of this office.
11. The candidates are required to bring their original testimonials and identity proof i.e. Aadhar Card/PAN Card/Voter Card etc. on the date of interview for verification.
12. If on verification at any time before or after the interview, it is found that an applicant does not fulfill any of the eligibility condition, his /her candidature shall stand cancelled.
13. This office reserves the right to adopt justifiable criteria for short-listing the candidates in case a large number of applications are received. The decision of the Selection Committee in all matters

Ritu
15/2/24

relating to acceptance or rejection of an application, eligibility/suitability of the applicants, mode/criteria for selection etc. shall be final and binding on the applicants.

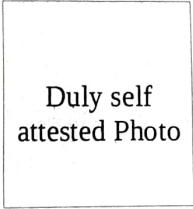
14. In case of any query, applicant may contact on this office Telephone Number 01746-234744.

Dated: 15.02.2024


Ritu Y.K. Behl,
District and Sessions Judge,
Kaithal. 

To

Learned District and Sessions Judge,
Kaithal.



Subject: Application form for the post of Peon.

Respected Madam,

It is respectfully submitted that I am applying for the above said post and it is therefore, requested that my application may kindly be considered and I may kindly be given an opportunity to serve in your Sessions Division. My Bio-data is as under:-

Name (in Capital Letters) : _____
Father/Husband's Name : _____
Category : _____
Date of Birth : _____ (DD/MM/YYYY)
Permanent Address : _____
: _____
: _____
Correspondence Address : _____
: _____
Contact Number : _____ / _____
e-mail ID : _____
Nationality : _____
Educational Qualification : _____
Experience, if any : _____

Date :

(Signature of applicant)

This is to certified that the above information is true to the best of my knowledge and nothing has been concealed herein. In case any of above mentioned information is found false/incorrect; then my candidature be treated as cancelled.

(Signature of applicant)

To

Learned District and Sessions Judge,
Kaithal.

Duly self
attested Photo

Subject: Application form for the post of Process Server.

Respected Madam,

It is respectfully submitted that I am applying for the above said post and it is therefore, requested that my application may kindly be considered and I may kindly be given an opportunity to serve in your Sessions Division. My Bio-data is as under:-

Name **(in Capital Letters)** : _____
Father/Husband's Name : _____
Category : _____
Date of Birth : _____ (DD/MM/YYYY)
Permanent Address : _____
: _____
: _____
Correspondence Address : _____
: _____
Contact Number : _____ / _____
e-mail ID : _____
Nationality : _____
Educational Qualification : _____
Experience, if any : _____

Date :

(Signature of applicant)

This is to certified that the above information is true to the best of my knowledge and nothing has been concealed herein. In case any of above mentioned information is found false/incorrect; then my candidature be treated as cancelled.

(Signature of applicant)