

महाराष्ट्र शासन

सार्वजनिक बांधकाम विभाग,
कार्यकारी अभियंता, मार्ग प्रकल्प विभाग,
सातारा
नागरिकांची सनद-२०१६

सूची

अ.क्र.	तपशिल	पृष्ठ क्रमांक
१	प्रस्तावना	३
२	कार्यकारी अभियंता, मार्ग प्रकल्प विभाग, सातारा या कार्यालयाची बांधीलकी व नागरीकांची जबाबदारी.	४
३	विभागीय कार्यालयाची रचना.	४ ते ५
४	मुख्यालय दर्शविणारा तक्ता.	५
५	कार्यपूतीचे वेळापत्रक	६
६	जनतेच्या गावहाण्यांचे निराकरण व सनदीचा आढावा.	७
७	जनसामान्याकडून सूचना व नागरीकांच्या सनदेची अंमलबजावणी.	७
८.	माहितीच्या अधिकार अधिनियम -२००५ प्रकरणे	८
९.	वृक्ष तक्ता	९

प्रस्तावना

महाराष्ट्र शासनाच्या सार्वजनिक बांधकाम विभागास सुमारे १५० वर्षांची गौरवशाली परंपरा आहे. या सा.बां.विभागांतर्गत पुणे प्रादेशिक विभागाच्या कार्यक्षेत्रात अधीक्षक अभियंता, साबां. मंडळ सातारा अंतर्गत मार्ग प्रकल्प विभाग, सातारा हे कार्यालय सन १९८३ पासून कार्यरत आहे. सातारा शहरामधील बांधकाम भवन येथे पहिल्या मजल्यावर या विभागाचे मुख्यालय आहे. सार्वजनिक बांधकाम मंडळांतर्गत नव्याने प्रस्तावित करण्यात येणाऱ्या रस्ते, पूल, व इमारतीचे सर्व्हेक्षण करणे. तसेच अंदाजपत्रके बनवणे. अतिवृष्टीमुळे बुडीत पुलांची उंची वाढविणेसाठी आवश्यक ठरणाऱ्या पूलांचे सर्व्हेक्षण व अंदाजपत्रके बनवणे ही कामे मार्ग प्रकल्प विभागामार्फत करण्यात येतात. या विभागा अंतर्गत ११ तालुक्यांसाठी ४ उपविभाग सातारा, कराड, वाई व फलटण असे कार्यरत आहे.

नागरिकांचे सार्वजनिक बांधकाम विभागांशी संबंधीत प्रश्न तत्परतेने, सौजन्यपूर्वक व सन्मानपूर्वक सोडविण्यासाठी मार्ग प्रकल्प विभाग कटीबद्ध आहे. ही बांधीलकी या सनदेद्वारे जाहीर करण्यात येत आहे. नागरिकांचे प्रश्न सहानुभूतीपूर्वक दृष्टीकोन ठेवून नागरीकासाठी ही सनद तयार करण्यांत येत आहे.

- १) नव्याने प्रस्तावित रस्ते, इमारती व पूलांचे अहवाल वरीष्ठांच्या सूचनेनुसार व मार्गदर्शानुसार तयार करणे
- २) नव्याने प्रस्तावित करणेत येणाऱ्या रस्ते, पूल व इमारती व अतिवृष्टीमुळे बुडीत पुलांची उंची वाढविणेसाठी प्रस्तावाबाबत सविस्तर सर्व्हेक्षण करून अंदाजपत्रक बनविणे.
- ३) सर्व्हेक्षण झाल्यानंतर अंदाजपत्रक बनविताना प्रकल्प तांत्रिकदृष्ट्या परीपूर्ण तसेच काटकसरीचा व जास्तीत जास्त लोकांना उपयुक्त होईल याची दक्षता घेणे.
- ४) विभागीय कार्यालयातील सर्व कर्मचारी वर्गाची कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या फलकावर जाहीररीत्या प्रदर्शन करणे.
- ५) "माहितीचा अधिकार अधिनियम" अंतर्गत या विभागीय कार्यालयाच्या अखत्यारितील माहिती संबंधितांना विहीत मुदतीत उपलब्ध करून देणे.
- ६) कार्यालयाच्या कामकाजात सातत्याने तत्परता ठेवून व आधुनिकता आणून या विभागाची तसेच सार्वजनिक बांधकाम विभागाची लोकाभिमुखता वाढविणे.
- ७) विभागीय कार्यालय तसेच विभागांतर्गत ४ उपविभाग संगणकीकृत करून तातडीची माहिती त्वरीत उपलब्ध होण्यासाठी प्रयत्नशील राहणे.
- ८) विभागांतर्गत अद्यावत माहिती सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या www.mahapwd.com या संकेत स्थळावर उपलब्ध करणे.
- ९) नागरिकांच्या सनदेस व्यापक प्रसिध्दी देणे.

२) मार्ग प्रकल्प विभाग, सातारा या कार्यालयाची बांधीलकी व नागरिकांची जबाबदारी

* मार्ग प्रकल्प विभाग, सातारा कार्यालयाची बांधीलकी -

वरील सर्व कर्तव्ये पार पाडतांना मार्ग प्रकल्प विभाग, सातारा.

अ) सेवेच्या गुणवत्तेची बांधीलकी ठेवील.

ब) सौजन्यपूर्ण व मदतीची भावना ठेवून कामाचा वेळेत निपटारा करेल.

क) कार्यप्रणालीमध्ये पारदर्शकता व निष्ठा ठेवील.

* नागरिकांची जबाबदारी -

१. शासकीय अधिकारी/कर्मचारी यांचेशी नागरिकांची वर्तणूक सौहार्दपूर्ण, सहकार्याची व सौजन्यपूर्वक असावी.
२. नागरिकांकडून आवश्यक असलेली माहिती व कागदपत्रे परिपूर्णरित्या मिळावीत.
३. नागरिकांचा प्रतिसाद विकासाला मदत करणारा असावा.
४. शासनाने विहीत केलेल्या कालावधीपेक्षा कमी कालावधीत सेवा पुरविण्याचा आग्रह धरू नये.
५. सार्वजनिक मालमत्तेची व्यवस्था पाहण्यास सहकार्य करावे.
६. नागरिकांनी स्वेच्छेने अतिक्रमणे दूर करावीत व पुन्हा सरकारी जागांवर अतिक्रमणे करू नयेत.
७. कृपया नागरिकांनी कायदेशीर तरतुदी, नियम, अलिखित संकेत यांचे पालन करावे.

३) कार्यकारी अभियंता, मार्ग प्रकल्प विभाग, सातारा कार्यालयाची रचना.

कार्यकारी अभियंता, मार्ग प्रकल्प विभाग, सातारा या कार्यालयाची शासनाने सातारा या मुख्यालयाचे ठिकाणी दिनांक १६/०६/१९८३ रोजी स्थापना केली आहे. कार्यकारी अभियंता, मार्ग प्रकल्प विभाग, सातारा अंतर्गत उपअभियंता, मा. प्र. उपविभाग सातारा/उप अभियंता, मा. प्र. उपविभाग, कराड / उप अभियंता, मा. प्र. उपविभाग, फलटण व उपअभियंता, मा. प्र. उपविभाग, वाई अशी एकूण चार उपविभागीय कार्यालये आहेत.

विभागीय कार्यालयात प्रकल्प शाखा/रेखा शाखा/लेखा शाखा/भांडार शाखा आस्थापना शाखा अशी शाखावार विभागणी केली आहे.

या शाखांचे प्रमुख अधिकारी/कर्मचारी खालीलप्रमाणे आहेत.

अ.क्र.	शाखा	प्रमुख अधिकारी	अधिकारी/कर्मचारी
१.	प्रकल्प शाखा	उप कार्यकारी अभियंता	शाखा अभियंता/सहाय्यक अभियंता श्रेणी-२/कनिष्ठ अभियंता (प्रकल्प अभियंता)
२.	रेखा शाखा	आरेखक	सहाय्यक आरेखक/अनुरेखक
३.	लेखा शाखा	विभागीय लेखाधिकारी	वरिष्ठ लिपीक/कनिष्ठ लिपीक
४.	आस्थापना शाखा	प्रथम लिपीक	वरिष्ठ लिपीक/कनिष्ठ लिपीक
५.	भांडार शाखा	भांडारपाल	सहाय्यक भांडारपाल/कनिष्ठ लिपीक

सातारा जिल्ह्यातील पुढे नमुद केल्याप्रमाणे तालुकानिहाय कार्यक्षेत्र उपविभागांच्या कार्यक्षेत्रामध्ये येते.

अ.क्र.	उपविभागाचे नाव	तालुके.
१	उपअभियंता, मा. प्र. उपविभाग सातारा	सातारा, कोरेगाव
२	उप अभियंता, मा. प्र. उपविभाग, कराड	कराड , पाटण
३	उप अभियंता, मा. प्र. उपविभाग, फलटण	फलटण, खंडाळा, माण, खटाव
४	उपअभियंता, मा. प्र. उपविभाग, वाई	वाई, महाबळेश्वर, जावली

कार्यकारी अभियंता, मार्ग प्रकल्प विभाग, सातारा यांचे कार्यक्षेत्र सातारा जिल्हा आहे. विभागांतर्गत एकूण चार उप अभियंता कार्यरत आहेत. तसेच उप कार्यकारी अभियंता विभागीय कार्यालयात कार्यरत आहेत.

ह्या विभागांतर्गत कामांच्या अंमलबजावणीसाठी सा. बां. नियमावली, लेखा संहिता, वेळोवेळी निर्गमित केलेली परिपत्रके इत्यादींचे काटेकोरपणे पालन क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांकडून तसेच सर्व कर्मचाऱ्यांकडून केले जाते.

मुख्यालये दर्शविणारा तक्ता (Chart)

अ.क्र.	कार्यालय	मुख्यालय
१.	कार्यकारी अभियंता मार्ग प्रकल्प विभाग, सातारा	बांधकाम भवन, सदर बझार सातारा-४१५००१
२.	उपअभियंता, मा. प्र. उपविभाग सातारा	बांधकाम भवन परिसर, सदर बझार सातारा- ४१५००१
३.	उप अभियंता, मा. प्र. उपविभाग, कराड	रेस्ट हाऊस परिसर, शनिवार पेठ कराड-४१५११०
४.	उप अभियंता, मा. प्र. उपविभाग, फलटण	अधिकारगृह बिल्डींग, प्रांत ऑफीस ३ रा मजला, फलटण ४१५५२३
५.	उपअभियंता, मा. प्र. उपविभाग, वाई	मार्ग प्रकल्प उपविभाग, वाई-४१२८०३

४) विभागांतर्गत कार्यपुर्तीचे वेळापत्रक, माहितीची सुलभता.

अ) कार्यपुर्तीचे वेळापत्रक.

अ.क्र.	कार्यसूची	कार्यवाही करणारा सक्षम अधिकारी	कार्यपुर्तीचा कालावधी मर्यादा.
१	नव्याने प्रस्तावित करणेत आलेले रस्ते, इमारती व पूल यांचे सर्वेक्षण करणे.	कार्यकारी अभियंता तसेच उपअभियंता व शाखा अभियंता / कनिष्ठ अभियंता / स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक.	६० दिवस
२	माहिती अधिकारात मागणेत आलेली माहिती	शासकीय माहिती अधिकारी तथा उपकार्यकारी अभियंता	अर्ज प्राप्त झालेपासूनच ३० दिवसात
३	माहिती अधिकारांतर्गत प्राप्त अपिलिय अर्ज	अपिलिय अधिकारी तथा कार्यकारी अभियंता	अर्ज प्राप्त झालेपासून ४५ दिवसांत.

ब) माहितीची सुलभता.

सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या www.mahapwd.com या संकेतस्थळावर वेळोवेळी सादर केली जाणारी माहिती जनतेला सुलभतेने उपलब्ध होईल.

५) गावहाण्यांचे निराकरण सनदेचा आढावा व जनसामान्यांच्या सूचना

अ) गावहाणी / तक्रारी यांचे निराकरण.

कार्यपुर्तिस होणारा विलंब वा अन्य कांही गावहाणी विभागांतर्गत कामाबाबत काही तक्रारी असतील तर, त्यासाठी नागरिकांनी ज्या विशिष्ट कार्यालयाविरुद्ध गावहाणी /तक्रार असेल तर त्या कार्यालयाच्या वरिष्ठ कार्यालय प्रमुखाकडे तक्रार नोंदवावी म्हणजे उदाहरणार्थ- उपविभागीय कार्यालयाविरुद्ध गावहाणी /तक्रारी असल्यास विभाग कार्यालय प्रमुखाकडे म्हणजे कार्यकारी अभियंता यांचेकडे गा-हाणे मांडावे तक्रार नोंदवावी. अशा गावहाणी /तक्रारीचे निराकरण वरिष्ठ कार्यालयाकडून ७ दिवसात करण्यांत येईल. गावहाणी / तक्रारी नोंदविण्यासाठी प्रत्येक कार्यालयात स्वतंत्र तक्रार पेटी ठेवण्यांत येत आहे. गावहाणी समक्ष भेटीत / पत्राने अथवा ई - मेलव्दारेही नागरिक मांडू शकतात.

ब) नागरिकांच्या सनदेचा आढावा / सिंहावलोकन.

या विभागाच्या नागरिकांच्या सनदेच्या उपयुक्ततेबाबतचा तथा परिणामकारकतेचा आढावा मार्ग प्रकल्प विभाग, सातारा अंतर्गत घेण्यांत येईल व त्याचा अहवाल प्रसिध्द करण्यात येईल.

क) जनसामान्याकडून सूचना

या विभागाची नागरीकांची सनद सर्वसामान्य नागरिकांच्या छाननीसाठी नेहमीच खुली असेल व सन्माननीय नागरीकांच्या बहुमुल्य सूचनांचा गांभिर्यपूर्वक विचार करून त्यात वेळोवेळी सुधारणा घडवून आणता येईल. ही नागरिकांची सनद स्वतःहून कांही नवीन कायदेशीर हक्क निर्माण करीत नाही. ती ग्राहकांना म्हणजेच सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या सेवा उपभोगणाऱ्या नागरिकांना जादा हक्क मांडण्यासाठी मदत करते.

ड) नागरिकांच्या सनदेची अंमलबजावणी.

मार्ग प्रकल्प विभागांतर्गत नागरिकांच्या सनदेची अंमलबजावणी करण्यास विभागीय कार्यालय कटिबद्ध आहे. सनदेस व्यापक प्रसिध्दी देऊन नागरिकांच्या प्रतिक्रिया/अभिप्राय मागविण्यांत येतील व त्यांच्या सूचनांचा यथोचित आदर करून आवश्यक बदल करण्यांत येतील. मार्ग प्रकल्प विभाग, सातारा खात्रीपूर्वक गुणवत्तेची सेवा पुरविण्याची हमी देत आहे. ह्या विभागीय कार्यालयाच्या अखत्यारीतील कुठल्याही माहितीसाठी नागरिकांना संवेदनशील सौजन्यपूर्ण व मदत करण्याच्या भावनेने वर्तणुक मिळेल. कार्यपध्दती अधिक लोकाभिमुख, सुलभ व आटोपशिर करण्यासाठी नागरिकांचा सल्ला घेतला जाईल. भ्रष्टाचारास आळा घालण्यात येईल. तसेच नागरिकांच्या गावहाण्यांचे कालबद्ध निराकरण करण्यांत येईल.

माहिती अधिकार अधिनियम -२००५ प्रकरणे

- अ) माहिती अधिकारात आलेले अर्ज हे विभागीय कार्यालयाशी संबंधित माहिती असेल तर संबंधित कर्मचा-यांकडील माहिती एकत्रित करून अर्जदारस ३० दिवसांचे आत माहितीबाबत, शुल्क भरण्यास कळविले जाते अथवा माहिती पाठविली जाते.
- ब) माहिती अधिकारात आलेले अर्ज हे ब-याच वेळेस इतर प्राधिकरणाशी संबंधित असल्यास माहिती अधिकार-अधिनियम-२००५ अंतर्गत कलम (३) खाली ५ दिवसांचे आत वर्ग करणेत येतो.
- क) माहिती अधिकारात आलेले अपील अर्जावर अपील सुनावणी ही तीस दिवसाचे आत घेवून निर्णय दिला जातो. रेखा शाखेतील संबंधित कामाच्या कार्यपुर्तीचे वेळापत्रक परिशिष्ट 'क' मध्ये नमूद केले आहे.
- नागरिकांच्या सुचना स्वागतार्ह आहेत.**
- वरील मजकूर कार्यकारी अभियंता, मार्ग प्रकल्प विभाग, सातारा ४१५००१ यांनी प्रसिध्द केला.**

