महाराष्ट्र शासन

राष्ट्रीय महामार्ग विभाग,बीड

नागरिकांची सनद

सुची

अ.क्रं.	तपशील	पृष्ठ क्रमांक
१	प्रस्तावना.	२
२	राष्ट्रीय महामार्ग विभाग बीड, कार्यालयाची बांधिलकी व नागरीकांची जबाबदारी	३,४
३	राष्ट्रीय महामार्ग विभाग, बीड ची रचना	४
४	उपविभागीय कार्यालय नावे व कार्यक्षेत्र	५
५	विभागाअंतर्गत कार्यपुर्तीचे वेळापत्रक माहितीची सुलभता	६
६	जनसामान्यांकडुन सुचना/नागरीकांच्या सनदेची अमलबजावणी/ गा-हाण्याचे निराकरण.	६,७
७	परिशिष्टे- वृक्ष तक्ता/ कार्यपुर्तीचे वेळापत्रक.	८
८	मॅन्युअल क्र. ९ कलम ४(१) (ब)(९) अन्वये माहीती.	९,१०
९	मॅन्युअल क्र. १० कलम ४(१) (ब)(१०)अन्वये माहीती.	११,१२
१०	परिशिष्ट १६.	१३

१) **<u>प्रस्तावना</u>** :-

महाराष्ट्र शासनाच्या १५० वर्षाहुन अधिक गौरवशाली परंपरा असलेल्या सार्वजनिक बांधकाम विभागाअंतर्गत कार्यकारी अभियंता, विशेष प्रकल्प विभाग क्रं.१ बीड या नावाने दिनांक २०.११.१९९७ पासुन कार्यरत होता. हा विभाग दिनांक २०.११.१९९७ स्थापन झाल्यापासुन अधिक्षक अभियंता, सा.बां.मंडळ, उस्मानाबाद यांच्या कार्यकक्षेत अधिनस्त होता. त्यानंतर दिनांक २०.०७.२००५ पासुन हा विभाग, अधिक्षक अभियंता, विशेष प्रकल्प मंडळ औरंगाबाद यांचेकडे शासन निर्णय क्रमांक इ एस टी १००५/ प.क्र.१४/प्र-१ दिनांक २०.०६.२००५ अन्वये हस्तांतरीत करण्यात आला होता. तसेच शासन आदेश क्रमांक ई एस टी १००/ पं.क्र. — २७८/ प्रशासन-१ दिनांक १४.१२.२००९ पासुन हा विभाग मुख्य अभियंता, राष्ट्रीय महामार्ग ,(सा.बां.) महाराष्ट्र शासन, ५ वा मजला कोकण भवन नवी मुंबई अधिनस्त वर्ग झाले असुन प्रत्यक्षात दिनांक ३१.०३.२०१० पासुन हा विभाग , मुख्य अभियंता, राष्ट्रीय महामार्ग (सा.बां) महाराष्ट्र शासन ५ वा मजला , कोकण भवन नवी मुंबई अधिनस्त झाले आहे. व या कार्यालयाचे नाव विशेष प्रकल्प सा.बां. विभाग क्रं.१ बीड ऐवजी राष्ट्रीय महामार्ग विभाग बीड असे करण्यात आले आहे.

या विभाग १) सोलापुर-उस्मानाबाद-बीड-औरंगाबाद-धुळे-वडोदरा- राष्ट्रीय महामार्ग क्रमांक २११ कि.मी. १४०/४०० ते २२१/०० (चौसाळा ते शहागड) व २) कल्याण-नगर-पाथर्डी-पाडळसिंगी-गढी-माजलगाव-परभणी- नांदेड-विशाखापट्टणम राष्ट्रीय महामार्ग क्रमांक २२२ कि.मी. ३०३/१०० ते ४१५/८५५ (माथुरी ते ढालेगाव) अश्या एकुण २ राष्ट्रीय महामार्ग बांधकाम,दुरुस्ती व देखभालीसाठी कार्यरत आहे. या रस्त्याची राष्ट्रीय महामार्गाची विभागणी

२) उपविभागीय अभियंता, राष्ट्रीय महामार्ग उपविभाग , गेवराई. २) उपविभागीय अभियंता, राष्ट्रीय महामार्ग उपविभाग, माजलगाव. मु.बीड.३) राष्ट्रीय महामार्ग उपविभाग , बीड. या तीन उपविभागात केलेली आहे.

राष्ट्रीय महामार्ग विभाग बीड व राष्टीय महामार्ग उपविभाग बीड आणि राष्ट्रीय महामार्ग उपविभाग माजलगाव मुख्यालय बीड या दोन उपविभागाची कार्यालये बीड या जिल्हा मुख्यालयाच्या ठिकानी नगर रोड वरील, सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या इमारतीच्या मागच्या बाजुस कार्यरत आहेत. तसेच राष्ट्रीय महामार्ग उपविभाग गेवराई हा उपविभाग सार्वजनिक बांधकाम विश्रामगृह गेवराई च्या परिसरात कार्यरत आहे.

मराठवाडयातील नागरीकांशी / जनतेशी बांधिलकी जपण्यास ही कार्यालये कटिबध्द आहेत. ही बांधिलकी राष्ट्रीय महामार्ग विभाग बीड या सनदेव्दारे जाहीर करत आहे. हे विभागीय कार्यालय नागरीकांना पुढील सुविधा पुरविण्यास बांधिल आहे. सार्वजनिक बांधकाम विभागाने निर्धारीत केलेल्या व पथदर्शित केलेल्या सार्वजनिक सेवा तत्परतेने सौजन्यपुर्ण व सन्मानपुर्वक वागणुकीने उपलब्ध व्हाव्यात व नागरीकांचे सामाजिक प्रश्न सहानूभतीपुर्वक सोडवावेत हा दृष्टीकोण विचारात घेऊन तसेच सर्वसामान्य नागरीकांसाठी ही सनद तयार करण्यात आली आहे.

२) <u>राष्ट्रीय महामार्ग विभाग , बीड या कार्यालयाची बांधिलकी व नागरीकांची जबाबदारी.</u>

<u>राष्ट्रीय महामार्ग विभाग , बीड कार्यालयाची बांधिलकी.</u>

१) सोलापुर-उस्मानाबाद-बीड-औरंगाबाद-धुळे-वडोदरा- राष्ट्रीय महामार्ग क्रमांक २११ कि.मी. १४०/४०० ते २२१/०० (चौसाळा ते शहागड) व २) कल्याण-नगर-पाथर्डी-पाडळसिंगी-गढी-माजलगाव-परभणी- नांदेड-विशाखापट्टणम राष्ट्रीय महामार्ग क्रमांक २२२ कि.मी. ३०३/१०० ते ४१५/८५५ (माथुरी ते ढालेगाव) अश्या एकुण २ राष्ट्रीय महामार्गाचे देखभाल व दुरुस्ती मानकाप्रमाणे करुन रस्त्याचा दर्जा उत्तम राखने.

२) या विभागाच्या कार्यालयाशी संलग्न असलेल्या सर्व शासकीय विभागांना तांत्रिक सल्ला देणे व शासकीय कामकाजात सुसुत्रता ठेवणे.

३) या विभागाच्या अखत्यारितील सर्व कार्यालयतात प्रतिसाद वेळापत्रक प्रदर्शित करणे.

४) आपात्कालीन व्यवस्थेसाठी तत्परतेने अभियांत्रिकीशी संबंधीत आवश्यक ती कामे करणे व मदत करणे.

५) या विभागाच्या कार्यालयात व मंडळाच्या कार्यकक्षेतील सर्व कार्यालयातुन कर्मचारी वर्गाची कर्तव्य व जबाबदाऱ्या फलकावर जाहिररीत्या प्रदर्शित करणे.

६) या विभागाच्या कार्यालयात व विभागीय कार्यालयाच्या कार्यक्षेत्रातील प्रत्येक कार्यालयात ठरवुन दिलेल्या दिवशी व वेळी सर्वसामान्य जनतेची गाऱ्हाणी तक्रारी ऐकणे व तयांचे प्रभावीपणे निराकरण करणे.

७) माहितीचा अधिकार अधिनियम अंतर्गत या विभागाच्या कार्यकक्षेतील मागीतलेली माहीती संबधितांना विहीत मुदतीत उपलब्ध करुन देणे या बाबत संबधित विभाग / उपविभाग स्तरावर त्वरीत कार्यवाही करणे.

८) कार्यालयाच्या कामकाजात सातत्य ठेवुन व आधुनिकता आणुन या विभागाच्या कार्यालयांची लोकभिमुखता वाढविणे.

९) संगणकीकरणाबाबत या विभागाच्या अंतर्गत अधिक्षक अभियंता, विशेष प्रकल्प मंडळ, औरंगाबाद व मा. मुख्य अभियंता राष्ट्रीय महामार्ग (सा.बां) कोकण भवन, नवी मुंबई यांचेशी नेटवर्कव्दारे आवश्यक व तातडीची माहीती त्वरीत उपलब्ध होण्यासाठी प्रयत्नशील राहणे.

१०)या विभागाअंतर्गत आवश्यक व अद्यावत विविध माहीती त्वरीत सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या <u>www.mahapwd.com</u> या संकेत स्थळावर (बेबसाईटवर) उपलब्ध करणे व अद्यावत करणे.

११)सर्व विषयाची अनुसुची तयार करणे व निपटारा करणेचा विहीत कालावधी ठरविणे.

१२) कार्यालयामध्ये सर्व अभिलेखे अद्यावत करणे व त्याची वर्गवारी करुन अभिलेखे कक्ष नोंदवहीसह अद्यावत करणे.

१३) राष्ट्रीय महामार्ग रस्त्यावर वेगवेगळया सेवावाहिन्या टाकण्याची व त्यांच्या दुरुस्तीसाठी परवानगी देणे तसेच महामार्गालगत निवाशी व व्यावसायिक स्वरुपाच्या बांधकामांना आवश्यक ते नाहरकत प्रमाण पत्र देणे.

१४) नागरीकांच्या सनदेस व्यापक प्रसिध्दी देणे.

वरील सर्व कर्तव्य पार पाडतांना राष्ट्रीय महामार्ग विभाग, बीड खालील कर्तव्य पार पाडतील.

अ) सेवेच्या गुणवत्तेची बांधिलकी ठेवील.

ब) सौजन्यपुर्ण व आपुलकीची भावना ठेवुन कामाचा वेळेत निपटारा करेन.

क) पारदर्शकता व निष्ठा ठेवील यासाठी वेळोवेळी विविध परवानापत्रे / प्रमाणपत्रे / नाहरकत प्रमाणपत्रे मिळविण्यासाठी कार्यपध्दती , पत्रके नागरीकांच्या माहीतीसाठी उपलब्ध करण्यात येतील.

नागरीकांची जबाबदारी :-,

शासकीय अधिकारी/ कर्मचारी यांचेशी नागरीकांची वागणुक सौजन्यपुर्ण असावी.
नागरीकांकडुन आवश्यक असलेली माहीती व कागदपत्रे परिपुर्ण रित्या मिळावी.
नागरीकांचा प्रतिसाद विकासाला मदत करणारा असावा.
विहीत केलेल्या कालवधीपेक्षा कमी कालावधीत सेवा पुरविण्याचा आग्रह धरु नये.
सार्वजनिक मालमत्तेची व्यवस्था पाहण्यास सहकार्य करावे.
नागरीकांनी सेच्छेने अतिक्रमणे दुर करावीत व पुन्हा सरकारी जागेवर अतिक्रमण करु नये.
रस्त्याच्या दोन्ही बाजुस असणाऱ्या वृक्षाचे जतन करणे ही नागरीकांची सुध्दा जबाबदारी राहील.
नागरीकांनी कायदेशिर तरतुदी, नियम अलिखीत संकेत इत्यादीचे पालन करावे.
नागरीकांनी सार्वजनिक हीत , एकात्मता व अखंडता जोपासण्यासाठी सहकार्याची भावना ठेवावी.

३) राष्ट्रीय महामार्ग विभाग, बीड कार्यालयाची रचना :-

सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या विभाग स्तरावरील कार्यकारी अभियंता, राष्ट्रीय महामार्ग विभाग बीड दिनांक २०.११.१९९७ रोजी स्थापन झाले आहे. कार्यकारी अभियंता राष्ट्रीय महामार्ग विभाग बीड यांच्या अधिपत्याखाली राष्ट्रीय महामार्ग उपविभाग बीड,गेवराई, माजलगाव हे तीन उपविभाग येतात.या कार्यालयामार्फत बीड जिल्हयातील राष्ट्रीय महामार्ग विभागाची देखभाल व दुरुस्ती करण्यात येते. कार्यकारी अभियंता यांचे अधिपत्याखाली तीन उपविभागीय अभियंता असुन, त्या तीन उपविभागीय अभियंता यांच्या अधिपत्याखाली एकुण सहा. अभियंता श्रेणी २-१, शाखा अभियंता-५, कनिष्ठ अभियंता-३ अभियंता कार्यरत आहेत.

कार्यकारी अभियंता, यांच्या कार्यक्षेत्राचा नकाशा , कार्यकारी अभियंता व उपविभागीय अभियंता यांची मुख्यालये दर्शविणारा वृक्ष तक्ता परिशिष्ट अ म्हणुन सोबत जोडला आहे. कार्यकारी अभियंता यांचे अधिकार क्षेत्रातील सार्वजनिक बांधकाम विभाग , हा खऱ्या अर्थाने माहितीचा स्त्रोत असतो. कुठल्याही रस्ते, बांधकामची सविस्तर माहीती अगदी सुरवातीपासुन संबधित कार्यकारी अभियंता यांचे कार्यालयात मिळु शकते.

प्रस्तावनेत नमुद केलेल्या सार्वजनिक सेवा सार्वजनिक बांधकाम पुरवित असतो हया विभागाअंतर्गत कामांच्या अमलबजावणीसाठी सार्वजनिक बांधकाम नियमावली, लेखा सहिता,

विनिर्देश वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासन निर्णय परिपत्रके इत्यादी काटेकोरपने पालन क्षेत्रिय अधिकाऱ्याकडुन केले जाते.

४) कार्यकारी अभियंता राष्ट्रीय महामार्ग विभाग, बीड यांच्या अधिपत्याखालील तीन उपविभागीय कार्यालयाचे कार्यक्षेत्र पुढीलप्रमाणे आहे. :-

राष्ट्रीय महामार्गाची उपविभागाप्रमाणे विभागणी खालीलप्रमाणे आहे.

१) राष्ट्रीय महामार्ग उपविभाग बीड.

अ) राष्ट्रीय महामार्ग क्रं.-२११ कि.मी. १४०/४०० ते १९१/०० ---- लांबी **५०.६००** कि.मी.

२) राष्ट्रीय महामार्ग उपविभाग, गेवराई.

अ) राष्ट्रीय महामार्ग क्रं.२११ कि.मी. १९१/०० ते २२१/०० ---- लांबी ३०.०० कि.मी.

ब) राष्ट्रीय महामार्ग क्रं.२२२ कि.मी. ३०३/१०० ते ३३६/६०० ----- लांबी ३३.५०० कि.मी.

एकुण लांबी **६३.५०** कि.मी.

३) राष्ट्रीय महामार्ग उपविभाग माजलगाव.

अ) राष्ट्रीय महामार्ग क्रं.२२२ कि.मी. ३४२/०० ते ४१५/८५५ एकुण लांबी ७३.८५५ कि.मी.

५) विभागाअंतर्गत कार्यपुर्तीचे वेळापत्रक व माहितीची सुलभता व खाजगीकरण करणे.

अ) कार्यपुर्तीचे वेळापत्रक :-

राष्ट्रीय महामार्ग विभाग बीड, या कार्यालयाचे कार्यक्षेत्रातील विविध ना हरकत प्रमाणपत्रे मिळण्यासाठी लागणारा कालावधी त्यास सक्षम अधिकारी इत्यादीची माहीती तसेच सर्व पुल व इमारती आणि इतर कामा विषयाची माहीती कार्यवृतांत वेळापत्रक, (परिशिष्ट क) नमुद केली आहे. अर्जाचा विहीत नमुना व जोडावयाची आवश्यक कागदपत्रे याची माहीती विहीत पत्रे भरुन संबधित विभागीय कार्यालयात मिळु शकेल.

नैसर्गिक आपत्ती कायदा व सुव्यवस्थेचा प्रश्न उद्भवल्यास व वेळापत्रकातील कार्यपुर्तीच्या कालावधीत वाढ होऊ शकेल.

ब) माहीतीची सुलभता :-

या विभागाअंतर्गत विभागाबाबत अथवा काही कामा बाबत तक्रारी असतील तर, त्यासाठी नागरीकांनी ज्या विशिष्ठ कार्यालयाविरुध्द गाऱ्हाने / तक्रार असेल तर त्या कार्यालयाच्या वरिष्ठ कार्यालय प्रमुखाकडे तक्रार नोंदवावी म्हणजे उदारणार्थ :- उपविभागीय कार्यालयाविरुध्द गाऱ्हाणे/तक्रारी असल्यास विभाग कार्यालय प्रमुखाकडे म्हणजे कार्यकारी अभियंता, यांचे कडे गाऱ्हाणे मांडावे, व तक्रार नोंदवावी व विभाग कार्यालयाविरुध्द तक्रार असल्यास मंडळ कार्यालयाच्या अधिक्षक अभियंता यांचे कडे गाऱ्हाणे/ तक्रार मांडावे व तक्रार नोंदवावी. तसेच मंडळ कार्यालयाविरुध्द गाऱ्हाणे/तक्रार असल्यास मुख्य अभियंता, यांचेकडे गाऱ्हाणी / तक्रार नोंदवावी . अशा गाऱ्हाणी / तक्रारींचे निवारण वरिष्ठ कार्यालयाकडुन ७ दिवसाच्या आत करण्यात येईल. गाऱ्हाणी/ तक्रार नोंदविण्यासाठी प्रत्येक कार्यालयात स्वतंत्र तक्रार पेटी ठेवण्यात येत आहे.

तसेच नागरीक आपले गाऱ्हाणे / तक्रार समक्ष भेटीत, पत्राने अथवा ई- मेलव्दारे मांडु शकतात.

क) जनसामान्यांकडुन सुचना :-

या विभागाची हि नागरीकांची सनद सर्वसामान्य नागरिकांच्या छाननीसाठी नेहमीच खुली असेल व सन्माननीय नागरीकांच्या बहुमुल्य सुचनांचा गांर्भियर्यपुर्वक विचार करुन त्यात वेळोवेळी सुधारणा घडवुन आणता येईल. ही नागरीकांची सनद स्वतः हुन काही नवीन कायदेशीर हक्क निर्मान करत नाही. ती ग्राहकांना म्हणजेच सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या सेवा उपभोगणाऱ्या नागरिकांना जादा हक्क मांडण्यासाठी मदत करते.

६) नागरीकांच्या सनदेची अमलबजावणी.

राष्ट्रीय महामार्ग विभाग बीड अंतर्गत नागरिकांची सनदेची अमलबजावणी दिनांक २०.०७.२००५ पासुन करण्यास हा विभाग , कटिबध्द आहे. सनदेस व्यापक प्रसिध्दी देवुन नागरिकांच्या प्रतिक्रीया / अभिप्राय मागविण्यात येतील व त्यांच्या सुचनांचा यथोचीत आदर करुन आवश्यक बदल करण्यात येतील राष्ट्रीय महामार्ग विभाग बीड खात्रिपुर्वक गुणवत्तेची सेवा पुरवण्याची हमी देते आहे. तसेच कुठल्याही माहितीसाठी नागरिकांना संवेदनशील सौजन्यपुर्ण मदत करण्याच्या भावनेने वर्तणुक मिळेल नागरीक केंद्रित सेवेची उद्यीष्टे प्राधान्याने अंगीकरुन जनतेला त्वरीत प्रतिसाद दिला जाईल. कार्यपध्दती अधिक लोकभिमुख , सुलभ, जलद, व अटोपशिर करण्यासाठी नागरिकांचा सल्ला घेतला जाईल. प्रशिक्षित व प्रोत्साहित कर्मचारी वर्गाव्दारे ग्राहकांना / नागरिकांना सेवा पुरविली जाईल. भ्रष्टाचारासाठी शिरकावा होऊन देणार नाही. नागरीकांच्या गाऱ्हाण्याचे कालबध्द निराकरण करण्यात येईल. व तक्रारशुन्य सेवा असल्याची खात्री करण्यात येईल.

परिशिष्ट - अ

मुख्य अभियंता, (सा.बां) महाराष्ट्र शासन ५ वा, मजला,कोकण भवन नवी मुंबई यांचे अधिनस्त
अधिक्षक अभियंता, विशेष प्रकल्प मंडळ, औरंगाबाद
अंतर्गत राष्ट्रीय महामार्ग विभाग, बीड

वृक्ष तक्ता

कार्यकारी अभियंता राष्ट्रीय महामार्ग विभाग बीड		
उपविभागीय अभियंता राष्ट्रीय महामार्ग उपविभाग बीड	उपविभागीय अभियंता राष्ट्रीय महामार्ग उपविभाग गेवराई	उपविभागीय अभियंता राष्ट्रीय महामार्ग उपविभाग माजलगाव (मु. बीड.)

परिशिष्ट क

कार्यपुर्तीचे वेळापत्रक

अ.क्र	कार्यसुची	कार्यवाही करणारा सक्षम अधिकारी	कार्यपुर्तीचा कालावधी मर्यादा
१	जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडुन प्राप्त अर्जावर अंकृषीक अभिप्राय / ना हरकत अभिप्राय	कार्यकारी अभियंता	३० दिवस.
२	पेट्रोल पंप व पेट्रोलपंपाच्या पोहोच मार्गाचे ना हरकत प्रमाण पत्र देने.	कार्यकारी अभियंता यांचे कडुन विहीत मार्गाने भुतलपरिवहन मंत्रालय केंद्र शासनास सादर करण्यात येते. (सक्षम अधिकारी केंद्र शासन)	१५ दिवसात वरीष्ट कार्यालयास सादर करणे.
३	रस्ता ओलांडुन जाणाऱ्या वाहीन्यासाठी व रस्त्याच्या बाजुला टाकण्यात येणाऱ्या बाहिन्या बाबत नाहरकत प्रमाणपत्र देणे.	कार्यकारी अभियंता यांचे कडुन विहीत मार्गाने मुख्य अभियंता राष्ट्रीय महामार्ग सा.बां. महाराष्ट्र शासन , कोकण भवन नवी मुंबई यांना सादर करण्यात येते.	१५ दिवसात वरीष्ट कार्यालयास सादर करणे.
४	रस्त्याच्या बाजुला जाहिरात फलक/बॅनर लावणे बाबत ना हरकत प्रमाणपत्र.	कार्यकारी अभियंता यांचे कडुन विहीत मार्गाने मुख्य अभियंता राष्ट्रीय महामार्ग सा.बां. महाराष्ट्र शासन , कोकण भवन , नवी मुंबई यांना सादर करण्यात येते.	१५ दिवसात वरीष्ट कार्यालयास सादर करणे.

मॅन्युअल क्र.९

माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५

कलम ४(१)(ब)(९)

विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांची यादी (०१/०९/२०११- पर्यंत.)

अ.क्र.	नाव	पदनाम	दुरध्वनी क्र.
१	२	३	४
१	श्री. बी.एम.चंदनशिव	कार्यकारी अभियंता	०२४४२-२२४७२३
२	श्री. एस.एम.किरकसे	उपविभागीय अभियंता	०२४४२-२२४७२३
३	श्री. एस.एस घुबडे.	उपविभागीय अभियंता	०२४४२-२२४७२३
४	श्री. व्ही.यु.मचाले	उपविभागीय अभियंता	०२४४२-२२४७२३
५	श्री. डी.चक्रबत्ती	विभागीय लेखापाल	०२४४२-२२४७२३
६	श्री. आर.व्ही.भोपळे	सहाय्यक अभियंता श्रेणी-२	०२४४२-२२४७२३
७	श्री. बी.डी.कदम	शाखा अभियंता	०२४४२-२२४७२३
८	श्री. आर.टी.बिराजदार	शाखा अभियंता	०२४४२-२२४७२३
९	श्री. डी.टी.हावळे	शाखा अभियंता	०२४४२-२२४७२३
१०	श्री. मोमीन म.शाहेद लतीफ	शाखा अभियंता	०२४४२-२२४७२३
११	श्री. एस.के.मुंडे	शाखा अभियंता	०२४४२-२२४७२३
१२	श्री. एस.एस.पोळ	कनिष्ठ अभियंता	०२४४२-२२४७२३
१३	श्री. आर.आर.परजने	कनिष्ठ अभियंता	०२४४२-२२४७२३
१४	श्री. बी.बी.कवठेकर	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक	०२४४२-२२४७२३
१५	श्री. के.के.राऊत	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक	०२४४२-२२४७२३
१६	श्री. एम.एस.मस्के	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक	०२४४२-२२४७२३
१७	श्री. बी.डी.कदम	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक	०२४४२-२२४७२३
१८	श्री. एन.टी.मुंडे	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक	०२४४२-२२४७२३
१९	श्री. के.एम.तावरे	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक	०२४४२-२२४७२३
२०	श्री. एस.एन.सानप	आरेखक	०२४४२-२२४७२३
२१	श्री. के.पी.कलकर्णी	भांडारपाल	०२४४२-२२४७२३
२२	श्री. डी.एस.रोडे	सहाय्यक भांडारपाल	०२४४२-२२४७२३
२३	श्री. जी.आर.थोरात	संगणक	०२४४२-२२४७२३
२४	श्री. ए.के.मेने	वरिष्ठ लिपीक	०२४४२-२२४७२३
२५	श्री. व्ही.एम.कचरे	वरिष्ठ लिपीक	०२४४२-२२४७२३
२६	श्री. ए.डी.कांबळे	वरिष्ठ लिपीक	०२४४२-२२४७२३
२७	श्री. ए.डी.शेख	कनिष्ठ लिपीक	०२४४२-२२४७२३
२८	श्री. वाय.डी.तुरेकर	कनिष्ठ लिपीक	०२४४२-२२४७२३
२९	श्री. एस.एल.सुरवसे	कनिष्ठ लिपीक	०२४४२-२२४७२३
३०	श्री. ए.पी.शेख	कनिष्ठ लिपीक	०२४४२-२२४७२३
३१	श्री. बी.जे.सोलाट	कनिष्ठ लिपीक	०२४४२-२२४७२३
३२	श्री. पी.के.खंडागळे	कनिष्ठ लिपीक	०२४४२-२२४७२३

३३	श्री. व्ही.जी. लोखंडे	कनिष्ठ लिपीक	०२४४२-२२४७२३
३४	श्री. वाय.ए.कोकाटे	कनिष्ठ लिपीक	०२४४२-२२४७२३
३५	श्री. आर.ए.शेख	कनिष्ठ लिपीक	०२४४२-२२४७२३
३६	श्री. बी.बी.शिंदे	कनिष्ठ लिपीक	०२४४२-२२४७२३
३७	श्री. ए.बी.कलकर्णी	कनिष्ठ लिपीक	०२४४२-२२४७२३
३८	श्रीमती बी.पी.आचार्य	कनिष्ठ लिपीक	०२४४२-२२४७२३
३९	श्री. आर.व्ही.पठाण	नाईक	०२४४२-२२४७२३
४०	श्री. एस.जी.कांबळे	शिपाई	०२४४२-२२४७२३
४१	श्री. एन.के.कावळे	शिपाई	०२४४२-२२४७२३
४२	श्री. एन.एन.शेख	शिपाई	०२४४२-२२४७२३
४३	श्री. ए.ए.झेंड	शिपाई	०२४४२-२२४७२३
४४	श्री. डी.व्ही.जाधव	शिपाई	०२४४२-२२४७२३
४५	श्री. एफ.एस.ए.खतीब	शिपाई	०२४४२-२२४७२३
४६	श्रीमती एस.डी.जाधव	शिपाई	०२४४२-२२४७२३
४७	श्रीमती एम.डी.पल्लेवाड	शिपाई	०२४४२-२२४७२३
४८	श्रीमती एम.डी.घोगरे	शिपाई	०२४४२-२२४७२३
४९	श्रीमती एस.बी.जोगदंड	चौकीदार	०२४४२-२२४७२३
५०	श्रीमती एस.एन.बेग	चौकीदार	०२४४२-२२४७२३
५१	श्री. एस.आय.सय्यद	चौकीदार	०२४४२-२२४७२३

मॅन्युअल क्र.१०

माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५

कलम ४(१)(ब)(१०)

अधिकारी व कर्मचारी यांचे नाव, पदनाम व वेतनश्रेणी इ. बाबतची माहिती

(दिनांक ०१-०९-२०११ पर्यंत)

अ.क्र.	नाव	पदनाम	पदाची वेतनश्रेणी	दिनांक ०१.०९.२०११ रोजीचे वेतन व भत्ते		
				मुळ वेतन	इतर अनुषंगीक भत्ते	एकुण
१	२	३	४	५	६	७
	श्री. बी.एम.चंदनशिव	**कार्यकारी अभियंता**	१५६००-३९१०० (डी.पी)	५९४२	७१८४	१३१२६
	श्री. एस.एम.कीरकसे	उपविभागीय अभियंता	१५६००-३९१०० (६६००)	२७९००	२१८४५	४९७४५
	श्री. एस.एस.घुबडे	उपविभागीय अभियंता	१५६००-३९१०० (६६००)	२५२६०	१९५०३	४४७६३
	श्री. व्ही.यु.मचाले	उपविभागीय अभियंता	१५६००-३९१०० (५४००)	२५७७०	१९६९२	४५२६२
	श्री. डी.चक्रबत्ती	विभागीय लेखापाल	९३००-३४८०० (४२००)	१०१३०	११००८	२११३८
	श्री. आर.व्ही.भोपळे	सहा. अ. श्रेणी-२	९३००-३४८०० (४४००)	२४२००	१७८४६	४२०४६
	श्री. बी.डी.कदम	शाखा अभियंता	९३००-३४८०० (४४००)	१५७७०	१२७०४	२८४७४
	श्री. आर.टी.बिराजदार	शाखा अभियंता	९३००-३४८०० (४४००)	१५७७०	१३३०४	२९०७४
	श्री. डी.टी.हावळे	शाखा अभियंता	९३००-३४८०० (४४००)	१६६६०	१३२४७	२९९०७
	श्री. मोमीन म.शाहेद लतीफ	शाखा अभियंता	९३००-३४८०० (४४००)	१५७७०	१२७०४	२८४७४
	श्री. एस.के.मुंडे	शाखा अभियंता	९३००-३४८०० (४४००)	१५७७०	१२७०४	२८४७४
	श्री. एस.एस.पोळ	कनिष्ठ अभियंता	९३००-३४८०० (४३००)	१२०७०	१०१३६	२२२०६
	श्री. आर.आर.परजने	कनिष्ठ अभियंता	९३००-३४८०० (४३००)	११४५०	९७५८	२१२०८
	श्री. बी.बी.कवठेकर	स्था. अ. सहा.	५२००-२०२०० (२४००)	१३३८०	९७७६	२३१५६
	श्री. के.के.राऊत	स्था. अ. सहा.	५२००-२०२०० (२४००)	१०९४०	८२८७	१९२२७
	श्री. एम.एस.मस्के	स्था. अ. सहा.	५२००-२०२०० (२४००)	११८२०	८८२४	२०६४४
	श्री. बी.डी.कदम	स्था. अ. सहा.	५२००-२०२०० (२४००)	१२९४०	९५०७	२२४४७
	श्री. के.एम.तावरे	स्था. अ. सहा.	५२००-२०२०० (२४००)	८१२०	६५६७	१४६८७
	श्री. एस.एन.सानप	आरेखक	९३००-३४८०० (४३००)	११९५०	१००६३	२२०१३
	श्री. के.पी.कलकर्णी	भांडारपाल	९३००-३४८०० (४२००)	९७१०	८६३५	११३४५
	श्री. डी.एस.रोडे	सहाय्यक भांडारपाल	५२००-२०२०० (१९००)	६३१०	५१५८	११४६८
	श्री. जी.आर.थोरात	संगणक	५२००-२०२०० (१९००)	६३१०	५१५८	११४६८
	श्री. ए.के.मेने	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० (४२००)	१४६३०	११६३६	२६२६६
	श्री. बी.पी.देवबोने	वरीष्ठ लिपीक	५२००-२०२००(२४००)	८६४०	६८८४	१५५२४
	श्री. व्ही.एम.कचरे	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० (२४००)	१२२७०	९०९९	२१३६९
	श्री. ए.डी.कांबळे	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० (२४००)	११५७०	८६७२	२०२४२
	श्री. ए.डी.शेख	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० (१९००)	६३१०	५१५८	११४६८
	श्री. वाय.डी.तुरेकर	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० (१९००)	६३१०	५१५८	११४६८
	श्री. एस.एल.सुरवसे	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० (१९००)	६३१०	५१५८	११४६८

	श्री. ए.पी.शेख	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० (१९००)	६३१०	५१५८	११४६८
	श्री. बी.जे.सोलाट	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० (१९००)	६३१०	५१५८	११४६८
	श्री. पी.के.खंडागळे	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० (१९००)	६३१०	५१५८	११४६८
	श्री. व्ही.जी. लोखंडे	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० (१९००)	६३१०	५१५८	११४६८
	श्री. वाय.ए.कोकाटे	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० (१९००)	६३१०	५१५८	११४६८
	श्री. आर.ए.शेख	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० (१९००)	५८३०	४८६५	१०६९५
	श्री. बी.बी.शिंदे	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० (१९००)	५८३०	४८६५	१०६९५
	श्री. ए.बी.कलकर्णी	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० (१९००)	५८३०	४८६५	१०६९५
	श्रीमती बी.पी.आचार्य	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२०० (१९००)	६३१०	४१८७	१०४९७
	श्री. आर.व्ही.पठाण	नाईक	५२००-२०२०० (१६००)	८६००	६४२२	१५०२२
	श्री. एस.जी.कांबळे	शिपाई	४४४०-७४४० (१३००)	४८००	३९२१	८७२१
	श्री. एन.के.कावळे	शिपाई	४४४०-७४४० (१६००)	७४००	५१५०	१२५५०
	श्री. एन.एन.शेख	शिपाई	४४४०-७४४० (१३००)	४८००	३९२१	८७२१
	श्री. ए.ए.झेंड	शिपाई	४४४०-७४४० (१३००)	४८००	३९२१	८७२१
	श्री. डी.व्ही.जाधव	शिपाई	४४४०-७४४० (१६००)	७५३०	४८५६	१२३८६
	श्री. एफ.एस.ए.खतीब	शिपाई	४४४०-७४४० (१३००)	७४००	६३५७	१३७५७
	श्रीमती एस.डी.जाधव	शिपाई	४४४०-७४४० (१३००)	६१९०	४७६९	१०९५९
	श्रीमती एम.डी.पल्लेवाड	शिपाई	४४४०-७४४० (१३००)	५९७०	४६३५	१०६०५
	श्रीमती एम.डी.घोगरे	शिपाई	४४४०-७४४० (१३००)	५९७०	४६३५	१०६०५
	श्रीमती एस.बी.जोगदंड	चौकीदार	४४४०-७४४० (१३००)	७०००	५२६३	१२२६३
	श्रीमती एस.एन.बेग	चौकीदार	४४४०-७४४० (१३००)	६७५०	५१११	११८६१
	श्री. एस.आय.सय्यद	चौकीदार	४४४०-७४४० (१६००)	७२५०	५५९९	१२८४९

परिशिष्ट -१६

माहितीचा अधिकार अधिनियम -२००५ या विषयी कार्यालयातील जबाबदार अधिकाऱ्यांची नावे या विषयीची माहिती दर्शविणारा तक्ता.

अ.क्र.	अधिकाऱ्यांचे पद	नाव व पदनाम	कार्यालयाचा दुरध्वनी
१	२	३	४
१	शासकिय माहिती अधिकारी	श्री. व्ही.यु.मचाले उपकार्यकारी अभियंता	०२४४२-२२४७२३
२	सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी	प्रथम लिपीक रा.म.मा विभाग बीड.	०२४४२-२२४७२३
३	शासकिय माहिती अपिलीय अधिकारी	श्री. बी.एम.चंदनशिव कार्यकारी अभियंता	०२४४२-२२४७२३
४	शासकिय माहिती अधिकारी	श्री. व्ही. यु. मचाले उपविभागीय अभियंता, राष्ट्रीय महामार्ग उपविभाग बीड	--
५	शासकीय माहिती अधिकारी	श्री. एस.एम.किरकसे उपविभागीय अभियंता, राष्ट्रीय महामार्ग उपविभाग , माजलगाव.	--
६	शासकीय माहिती अधिकारी	श्री. एस.एस.घुबडे उपविभागीय अभियंता,राष्ट्रीय महामार्ग उपविभाग, गेवराई.	--