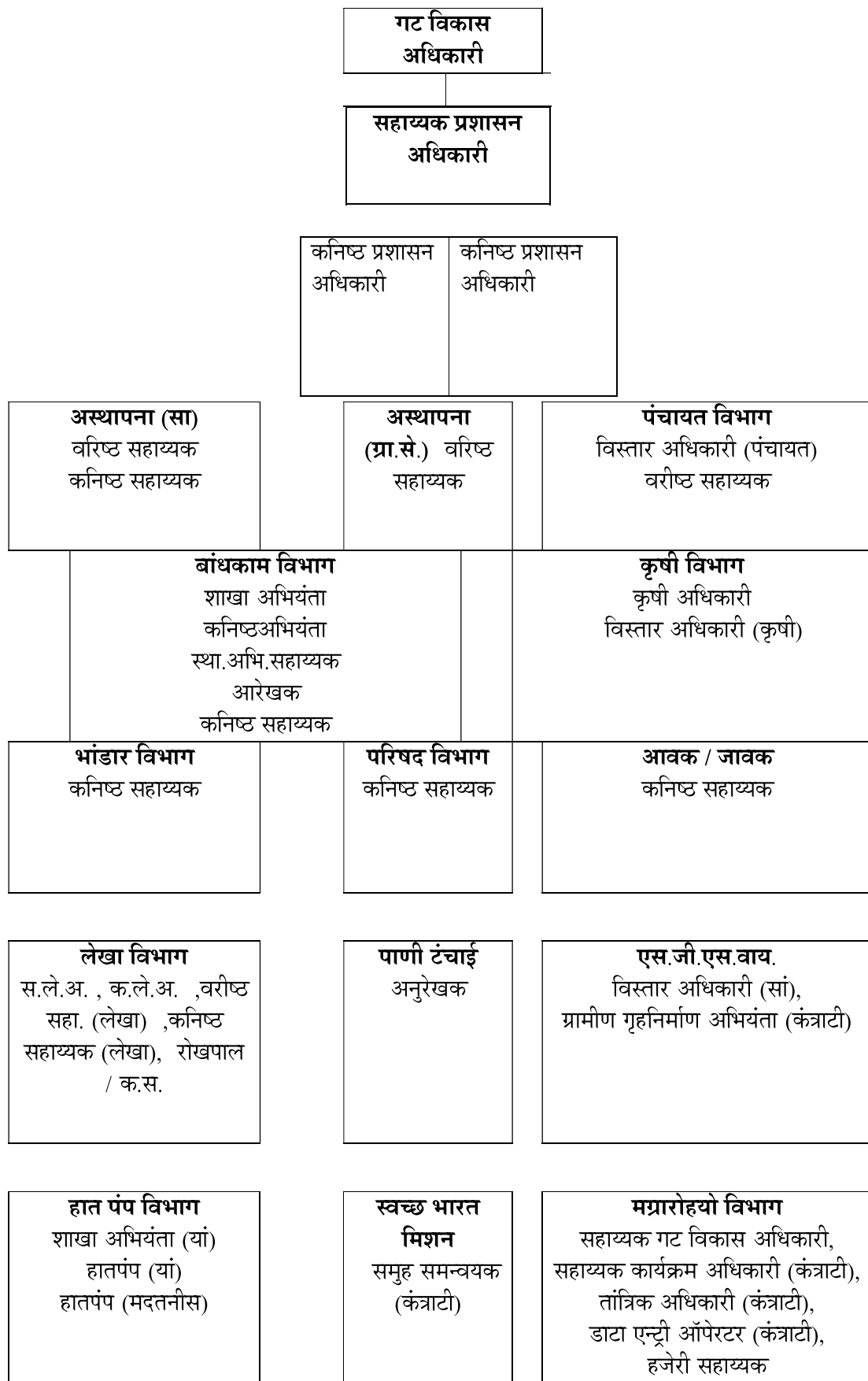


कलम 4(1)(b)(i)		
पंचायत समिती वडवणी येथील सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या कामांचा आणि कर्तव्यांचा तपशिल सन 2025-26		
1	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नाव	: पंचायत समिती, वडवणी
2	संपूर्ण पत्ता	: तहसील कार्यालयाचा वरील मजला, वडवणी
3	कार्यालय प्रमुख	: गट विकास अधिकारी,
4	कोणत्याही खात्याच्या अंतर्गत कार्यालय आहे.	: जिल्हा परिषद, बीड
5	कार्यक्षेत्र भौगोलिक	: तालुका , वडवणी
6	कामाचा अहवाल कोणत्याही कार्यालयाकडे सादर केला जातो.	: मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प.बीड व जि.प.तील विविध खाते प्रमुख
7	अंगीकृत प्रत Mission	: महाराष्ट्र शासन मंत्रालय, मुंबई-32
8	ध्येय /धोरण Vision	: ग्राम विकास विभागाच्या मार्गदर्शक सुचना प्रमाणे
9	साध्य	: शासनाच्या विविध विभागाच्या जि.प.मार्फत राबविण्यात येणाऱ्या विविध योजनांची अंमलबजावणी
10	प्रत्यक्ष कार्य	: वरील प्रमाणे
11	जनतेला देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात तपशील	: शासनाच्या जि प कडे वर्ग केलेल्या विविध योजना प स मार्फत राबवून तालुक्यातील संबंधित लाभार्थ्यांच्या लाभ मिळवून देणे जसे कृषी विभाग, रस्ते, घरकुल पाणी टंचाई निवारण, आरोग्य विषयक सुविधा इ.
12	स्थावर मालमत्ता	: पंचायत समितीची इमारत.
13	प्राधिकरणाच्या संस्थेचे तक्ता	: सोबत जोडला आहे.
14	कार्यालयाची वेळ आणि दुरध्वनी क्रमांक	: 09-45 ते 18-15
15	साप्ताहिक सुटी	शनिवार/रविवार सुटी, : राज्य शासनाने, जिल्हाधिकारी यांनी जाहीर केलेली स्थानिक सुटी



कलम 4(1)(b)(I) नमुना क

वडवणी येथील पंचायत समिती वडवणी या सार्वजाकि प्राधिकरणातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या
अधिकार कक्षा.

ख

अ.क्र.	अधिकार पद	प्रशासकिक अधिकार	संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा
1	गट विकास अधिकारी	सर्व प्रशासकिक अधिकार, अर्जीत, अर्धवेतनी, परावर्तीत, किरकोळ रजा मंजूर करणे.	मु.का.अ. जि.प. बीड P / CEO / 104 / 225 / 74 दि.05.02.1974	
2	गट विकास अधिकारी	वर्ग 3 व वर्ग 4 कर्मचाऱ्यांचे अर्जीत अर्धवेतनी परावर्तीत प्रसुती ईत्यादी रजा मंजूर करणे बाबतचे अधिकार	क्र.साप्रवि-1-अ/अे आर/4/77 दि.02.07.1988	
3	गट विकास अधिकारी	90 दिवसापर्यंतचे रजा मंजूरी अधिकार प्रदान करण्यात आले	क्र. साप्रवि-1 अ अे/अे आर 1989 दि.08.06.89	
4	गट विकास अधिकारी	वर्ग 3 व वर्ग 4 कर्मचाऱ्यांचे सुधारीत वेता श्रेणीत वेतन नि शिचती करणे	क्र. साप्रवि-1 अे/कावि/120/960/99 दि.17.02.1999	
5	गट विकास अधिकारी	वर्ग 3 व वर्ग 4 कर्मचाऱ्यांना सौम्य शिक्षा करणे	क्र. साप्रवि-1 अे/कावि/690/4348/2000दि.18.08.2000.	
6	गट विकास अधिकारी	वर्ग 3 व वर्ग 4 कर्मचाऱ्यांचे भविष्य निर्वाह निधी अॅग्रीम मंजूर करणे बाबत.	क्र. साप्रवि-1 अे/कावि/1026/2002/दि.16.09.2002.	

कलम 4(1)(b)(I) नमुना क

वडवणी येथील पंचायत समिती वडवणी या सार्वजाकि प्राधिकरणातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्षा.

क

अ.क्र.	अधिकार पद	आर्थिक अधिकार	संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा
1	गट विकास अधिकारी	1.अहरण व संवितरण अधिकार. 2.मासिक वेतन देयके पारित करणे. 3.योजनाच्या कामाचे देयके पारित करणे. 4.आग्रीम ,वेतन,प्रवास भत्ता ,उत्सव अग्रीम मंजूर करणे.	1.मा.मु.का.अ जि.प बीड यांचे आदेश क्र GAD-I-A/DP/155/74 दि.1.10.1974. 2. मा.मु.का.अ जि.प बीड यांचे वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशान्वये .	

ग

अ.क्र.	अधिकार पद	फौजदारी अधिकार	संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा
निरंक				

घ

अ.क्र.	अधिकार पद	अर्धन्यायिक अधिकार	संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा
निरंक				

य

अ.क्र.	अधिकार पद	न्यायिक अधिकार	संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा
निरंक				

कलम 4(1)(b)(II) नमुना ख

वडवणी येथील पंचायत समिती वडवणी या सार्वजाकि प्राधिकरणातील अधिकारी व कर्मचारी यांची कर्तव्ये.

क

अ.क्र.	अधिकार पद	आर्थिक अधिकार	संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा
1	गट विकास अधिकारी	आर्थिक बाबीवर नियंत्रण ठेवणे ,अहरण व संवितरण.	मा.मु.का.अ.जि.प बीड यांचे आदेशानुसार. .	

ख

अ.क्र.	अधिकार पद	प्रशासकीय कर्तव्य	संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा
1	गट विकास अधिकारी	शासन निर्णयाची योजना - योजना निहाय राबविणे व ती जनतेपर्यंत पोहचवुन विकास योजना करणे ,वर्ग -3 व वर्ग - 4 कर्मचा-यावर प्रशासकीय अधिकार वापरुन नियंत्रण ठेवणे.	. मा.मु.का.अ.जि.प बीड यांचे आदेशानुसार. .	

ग

अ.क्र.	अधिकार पद	फौजदारी कर्तव्ये	संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा
निरंक				

घ

अ.क्र.	अधिकार पद	अर्ध्यायिक कर्तव्ये	संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा
निरंक				

य

अ.क्र.	अधिकार पद	न्यायिक कर्तव्ये	संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा
निरंक				

कलम-4 (1) (b) (III)

वडवणी येथील पंचायत समिती, वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणार कोणाताही निर्णय घेतांना पाळली जाणारी निर्णय प्रक्रियोची आणि त्यावरील देखरेखीची कार्यपद्धती आणि सोपविलेली व्यक्तिगत उत्तर दायित्व.

1	कामाचे नाव	राष्ट्रीय बायोगॅस योजना / विशेष घटक योजना / केंद्र पुरस्कृत गळीत धाय - कडधाय - उस विकास / सं. प्रा.रो.यो. / इं.आ.घरकुल योजना / यं.प्रा.स.यो. / द.व.सु.यो. / ता.व.सु.यो. / 12 वा वित्त आयोग, 14 वा वित्त आयोग, 15 वा वित्त आयोग, मुद्रांक शुल्क गौण खनिज - जमीन महसुल - उपकर अनुदान वाटप / हातपंप - विधुत पंप - बोअर विहीर टँकर व्दारे पाणी पुरवठा - पानी शुध्दीकरा - ब्लीचींग पावडर - क्लोरीन - महिला बचत गट - महिला सबलीकरण- दारिद्रय रेषा अंतर्गत लाभ इ.
2	संबंधीत तरतुद	योजनानिहाय शासनाकडून जि.प. ला वेळोवेळी प्राप्त होणाऱ्या निधीचे अधिन राहून कलम - 4 (1) (b) (IV) नमुना क मध्ये तरतुद करण्यात आली आहे.
3	संबंधीत अधिनियम	शासा ाकडून जिल्हा परिषदला / पंचायत समितीला वेळोवेळी योजना निहाय प्राप्त झालेल्या अधि यिमानुसार
4	शासन निर्णय	शासा ाकडून जिल्हा परिषदला / पंचायत समितीला वेळोवेळी योजना निहाय अटी व शर्तीचे अधिन राहुन
5	परीपत्रक क्रं.	कलम - 4 (1) (b) (V) नमुना क मध्ये दर्शविण्यात आलेले आहेत
6	कार्यालयीन आदेश	परीपत्रकातील सुचनांनुसार वेळोवेळी निर्गमीत करण्यात आलेले आदेश

वडवणी येथील पंचायत समिती, वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणार कोणाताही निर्णय घेतांना पाळली जाणारी निर्णय प्रक्रियोची आणि त्यावरील देखरेखीची कार्यपद्धती आणि सोपविलेली व्यक्तिगत उत्तर दायित्व.

अ.क्रं.	कामाचे स्वरूप	कामाचे टप्पे	अपेक्षित कालावधी	प्रत्येक कामाबाबत आणी टप्प्यावर कर्मचारी / अधिकारी यांची भुमीका व जबाबदारी
1	बायोर्गॅस योजना	शासनाने ठरवून दिलेल्या निर्बंधानुसार	वित्तीय वर्ष	बांधकाम विषयक शाखा अभियंता / कृषी विषयक कृषी अधिकारी - विस्तार अधिकारी कृषी / आरोग्य विषयक विस्तार अधिकारी आरोग्य / हातपंप विषयक / शाखा अभियंता यांजीक बचत गटा बाबत विस्तार अधिकारी सांख्यिकी - आय.आर.डी.पी. - अद्योग यांचेवर जबाबदारी - निश्चीत करून नियंत्रण गटविकास अधिकारी
2	विशेष घटक योजना	-----"	--"---	-----"-----
3	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना	-----"	--"---	-----"-----
4	इंदिरा आवास घरकुल योजना (प्रमंआयो)	-----"	--"---	-----"-----
5	यशवंत ग्राम समृद्धी योजना	-----"	--"---	-----"-----
6	दलीत वस्ती सुधार योजना	-----"	--"---	-----"-----
7	तांडा वस्ती सुधार योजना	-----"	--"---	-----"-----
8	तांडा वस्ती सुधार योजना	-----"	--"---	-----"-----

कलम - 4 (1) (b) (IV) नमुना क
वडवणी येथील पंचायत समिती, वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणाऱ्या कामासांबंधी

कलम 4 (1) (b) (V) नमुना क
बीड येथील पंचायत समिती बीड या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणाऱ्या कामासंबंधी सर्व सामान्यपणे असलेले नियम

अ.क्र.	विषय	संबंधीत शासकीयनिर्णय / कार्यालयीन आदेश / नियम / राजपत्रवगैरेचा क्रमांक व तारीख
1	निरुपयोगी / दुरुस्ती न होण्याजोग्या अथवा गरजेपेक्षा आतीरीक्त वाहनाची लीलावाने विक्री करणे	शा.नि. क्रं. वित्त विभाग परि.क्र.विअप / 1000 पक्र / 39 / 01 दि. 5 - 6 - 2001
2	ग्रा.प. च्या कामाच्या 5% ग्रामाधीनमध्ये जमा करणे.रक्कम	शा.नि. क्रं. जल संधारण विभाग क्रं. झेडपीए / प्र.क्र - 18 / 33 दि. 19 - 1 - 2001
3	वि.वि. वर बसविलेले हातपंप / विधुत पंपाची देखभाल व दुरुस्ती	शा.नि. पा.पु. व स्वच्छता विभाग क्रं. भूजल / 1098 / प.क्रं. - 465 / पा.पु -15 दि. 16 - 10 - 1998
4	पाणि टंचाई निवारा कार्यक्रमांतर्गत पाणि पुरवठा 5%	शा.नि.क्रं. टंचाई - 1006 / प.क्र. - 34 / पा.पु. - 14 दिनांक 12 -9- 2000
5	विशेष घटक योजना	शा.नि.क्र. वि.घ.यो. / 1606 / प.क्र. / 35 / 4 ए / 2006 दि. 10 - 6 - 2006
6	ग्रामीण भागातील दा.रे. वरील आर्थिक दृष्ट्या दुर्बल / बेघर / अल्प भूधारक यांना घरकुल योजना	शा.नि.क्र. ग्रा.नि.यो. - 1 / 2005 - प.क्र. - 24 दि. 29 - 11 - 2005
7	आनधिकृत गैरहजर कर्मचारी यांचेवर वेळीच कार्यवाही करणे	शा. परी क्र. अरजा / 2405 / प्र.क्र. - 8 / सेवा - 8 दि. 15 - 9 - 2005
8	वर्ग 4 कर्मचाऱ्यांच्या गणवेशा बाबत	शा.नि.क्र. बैठक / 2002 प्र.क्र. - 251 / आस्था 5 दि. 7 - 12 - 2004
9	उत्सव अंग्रीम	शा.नि.क्र. आ.ग्री. - 1005 / प्र.क्र. - 18 / 2005 दि. 20 - 6 - 2005
10	कर्मचारी गट विमा योजना	शा.नि.क्र. ग.वि.यो. / 10 - 98 / प्र.क्र. - 12 / 98 दि. 3 - 12 - 1998
11	गट विमा दरात वाढ	शा.नि.क्र. ग.वि.यो. / 1002 / प्र.क्र. - 30 दि. 26 - 7 -2002

12	सुधारीत गट विमा योजनेचा लाभ	शा.नि.क्र. ग.वि.यो. / 1002 / प्र.क्र. - 30 दि. 5 - 12 - 2000
13	सुधारीत ग.वि.यो.दर पि.प. कर्मचा-यांना लागु करणे बाबत	शा.नि.क्र. DSR - 2003 / प्र.क्र. 195 / आ.स्था. - 5 दि. 11-11-2003
14	कर्मचाऱ्यांचे मासिक वेतन बँकेमार्फत करणे	शा.नि.क्र. वि.वि. डीडीओ / 1005 / प्र.क्र. - 5 / कोषा / प्राशा -5 दिनांक 29-8-2005
15	"	" क्रमांक 147/2005 दिनांक 26-9-2005
16	संगणक परीक्षा उत्तीर्ण बाबत	शा.नि.क्र. परि-2000/प्र.क्र.- 5 / 2001 / 39 दि. 30-10-2002
17	संगणक परीक्षा उत्तीर्ण बाबत	दिनांक 21-11-2002
18	संगणक परीक्षा उत्तीर्ण बाबत	दि. 17-5-2003 , 18-7-2003 , 2-9-2003
19	वाहा चालकांना आतीकालीक भत्यात वाढ	शा.नि.क्र. अकभ / 1304 / प्र.क्र.-18 / सेवा - 8 दि. 16-8-2004
20	12 वित्त आयोग ग्रा.प. / पं.स. स्तर	शा.नि.क्र. बावीआ / 2005/ पं.क्र. - 390 / वित्त -4 /05 दिनांक 3-12-2005
21	12 वित्त आयोग ग्रा.प. / पं.स. स्तर	शा.नि.क्र. बावीआ / प्र.क्र. - 420 / वित्त-4 / 05 दि. 6-12-2005
22	व्यवसाय कर वसूली	शा.नि.क्र. व्य.क. / 1198 / प्र.क्र. 31 / कराधा I - 3 दि. 6-2-1999
23	वाहतूक भत्ता मंजुरी बाबत	शा.नि.क्र. वाहन - 1098 प्र.क्र. 83/98 सेवा-531/ कराधा - 3 दिनांक 14-12-1998
24	महागाई भत्ता मंजुरी बाबत	शा.नि.क्र. म.भा. - 1198 / प्र.क्र.-14 /98 सेवा - 10 / 31 दिनांक 14-12-1998
25	घरभाडे भत्ता मंजुरी बाबत	शा.नि.क्र. घ. भा. - 1098 / प्र.क्र.-82 /98 सेवा - 5 दि. 11-12-1998
26	महागाई भत्ता मंजुरी बाबत	शा.नि.क्र. म.भा. - 1198 / प्र.क्र.-14 /98 सेवा - 10 / 31 दि. 14-12-1998
27	सुधारीत वेतन निश्चीती	म.शा.ग्रा.वि.व.ज.वि.क्र. DSR / 2498 / प्र.क्र. 20898/18 दि.1-2-1998म.शा.ग्रा.वि.व.ज.वि.क्र. DSR / 2498 / प्र.क्र. 20898/18 दि. 1-2-1998

28	सुधारीत वेतन निश्चीती	म.शा.ग्रा.वि.व.ज.वि.क्रं. DSR / 2498 / प्रं.क्रं. 20898/18 दि. 11-1-1999
29	सुधारीत वेतन निश्चीती	मु.का.अ. जि.पं. बीड क्रं. साप्रवि - 2 / आस्था-1/ सुधा . वेता - 467/62/99 दि. 21-1-1999
30	सुधारीत वेतन निश्चीती	मु.का.अ. जि.पं. बीड क्रं. साप्रवि - 2 /आस्था 1/ सुधारीत वेता / 644 / 152 / 99 दि. 3-2-1999
31	सुधारीत वेतना बाबत	मु.का.अ. जि.पं. बीड क्रं. साप्रवि - 2 /आस्था 1/ सुधारीत वेता / 960 / 120 / 99 दि. 17-2-1999
32	सुधारीत वेता निश्चीती बाबत	शा.नि.क्रं. वेपुर - 1298 / प्र.क्र.-16 /98 सेवा - 5-31 दि. 5-1-1999
33	महागाई भत्ता मंजूरी बाबत	शा.नि.क्रं. म.भ. - 1102 / प्र.क्र.-22 98 सेवा - 9 -31 दि. 16-10-2003
34	महागाई भत्ता मंजूरी बाबत	शा.नि.क्रं. म.भ. - 1104 / प्र.क्र.-5 /98 सेवा - 9/ 31 दि. जुलै 2004
35	महागाई भत्ता मंजूरी बाबत	शा.नि.क्रं. म.भ. - 1198 / प्र.क्र.-14 /98 सेवा - 10 / 31 दि. 14-12-1998
36	महागाई भत्ता मंजूरी बाबत	शा.नि.क्रं. म.भ. - 1198 / प्र.क्र.-14 /98 सेवा - 9 / 31 दि. 8-11-2005
37	आरोग्य कर्मचाऱ्याचा दैनिक भत्ता वाढ	शा.नि.क्रं. सा.आ.वि. - सा.प्र.यु. - 1098/ प्रं.क्रं. -74/83 दिनांक 4-12-1999
38	दैनिक भत्यात सुधारना	" 7-12-1999
39	कुटूंब कल्याण प्रोत्साहन अनुदाना बाबत	शा.नि.क्रं. सा.आ.वि. / सा.प्र.यु. - 1098/ प्रं.क्रं. -220/83 दिनांक 14-12-1999
40	कुटूंब कल्याण अनुदान	पं.क्रं. जिपबी / आखा / अनुदान - 2/ 320 - 72/02 दिनांक 5-12-2002
41	संयुक्त बदली अनुदान	शा.नि.क्रं. सं.ब.अ.1005 / प्र.क्रं. - 80/ 2006/ सेवा -5 दि. 6-1-2006
42	वाहतुक भत्ता थकबाकी अदायी	शा.नि.क्रं. वा.ह.भ. / 1099 प्र.क्रं. 82/99 सेवा -5 दि. 7-9-1999

43	वाहतुक भत्या बाबत	शा.नि.क्रं. ग्रा.वि.व. जल.पि. क्रं. DSR - 2001/ प्र.क्रं. - 02 / 18 दि. 22-1-2002
44	जि.पं./ प.स. सदस्यांना कार्यक्षेत्रात प्रवासभत्ता वाढ	शा.नि.क्रं. ग्रा.वि.व.ज. वि. झेड पी ए / 1007 / प्र.क्रं.-50 / पं.स. / 1 दि. 10-9-2000
45	पं.स. सभेच्या कामकाजा बाबत	शा.नि.क्रं. ग्रा.वि.व. जल. वि.क्रं. परास / 10 प्रं.क्रं.- 120 / 5 दि. 11-2-2002
46	अर्जीत रजेच्या परीगणनेबाबत	शा.नि.क्रं. अ.र.प. / 2488 / 395 / सेवा -9 दि. 9-9-1990
47	अर्जीत रजेच्या परीगणनेबाबत	शा.नि.क्रं. अ.र.प. / 2488 / 395 / सेवा -9 दि. 1-1-1991
48	अर्जीत रजा साठविणे / रजा रोखीकरण करणे	शा.नि.क्रं. 2401/ 17 / सेवा - 9 दिनांक 15-1-2001
49	विशेष असाधारण रजा योजना	शा.नि.क्रं. वि.अ.र.यो. / 2405 / प्रं.क्रं. - 19 / 2005 सेवा - 8 दि 25-8-2005
50	वैद्यकीय प्रतिक्रती रु. 40,000 मर्यादेवरील प्रस्तावाबाबत	क्रमांक 3607/ 272/ 07 दि5-7-2007
51	निवृत्ती वेतन प्रकरणाबाबत	क्रमांक 235/ 06 दि. 6-12-2006
52	अंशतः निवृत्ती वेतना बाबत	क्रमांक 1005/ 126/ 05 दि 31-10-2005
53	स्वेच्छा/ रुग्णता: सेवा निवृत्ती बाबत	2495/39 दि. 30-11-1995
54	चौकीदार / पहारेकरी यांच्या आती कालीक भत्याबाबत	क्रमांक 439/94 दि 29-9-1994
55	माहितीचा अधिकार अधिनियम 2002 अंतर्गत उदभवणाऱ्या शंका बाबत	135/04 दि. 16-10-2004
56	माहितीचा अधिकार 2005	उपसचिव / मशा / क्र. म.मा.अ. - 2004 / 97 / प्रक्र 32 / 04 / 05 दि.07.02.2004.
57	माहितीचा अधिकार 2005	क.अ. सा.प्र.वि.क्र. के.मा.अ. - 2006 / 253 / 05 / दि.20.03.2006.
58	सातवा वेतन आयोग	शासन अधिसूचना वेपुर-2019/प्र.क्र 10/सुधारना-1/सेवा- 9 दिनांक 20/02/2019

59	जिल्हा परिषद,कार्यालयासठी पाच दिवसाचा आठवडा लागु करणे बाबत.	सामान्य प्रशासन विभाग-शासन निर्णय दिनांक 24/02/2020
60	सातवा वेतन आयोगाच्या तीन लाभाच्या सुधारीत सेवा अंतर्गत आश्वासित प्रगती योजनेच्या अनुज्ञेयते बाबत	शासन निर्णय क्र.वेतन 1119/प्र.क्र.3/2019/सेवा-3/ दिनांक02/03/2019
61	आकस्मित आजारामध्ये कोविड-19 या नवीन आजाराचा समावेश करणे (शुध्दी प्रत्रक)	शासन शुध्दी प्रत्रक क्र.वैखप्र-2020/प्र.क्र.66/राकावि-2/दिनांक 30/04/2021

सामान्यपणे ठरविलेली भौतिक व आर्थिक उद्दीष्टे

संस्था पातळीवर ठरविलेले मासिक / त्रैमासिक / अर्धवार्षिक अथवा वार्षिक उद्दीष्टे

अ.क्र.	अधिकार पद	काम	भौतिक उद्दीष्टे एकांतात	आर्थिक उद्दीष्ट रुपयात	कालावधी
1	गट विकास अधिकारी	बायोगॅस			वित्तीय वर्ष
		2024-2025	02	50000/-	वित्तीय वर्ष
		बचत गट सहाय			
		2024-2025 समूह कर्ज			वित्तीय वर्ष
		प्रधानमंत्री आवास घरकुले			
		2024-2025			वित्तीय वर्ष
		म.ग्रा.रो.ह.यो			
		2024-2025			वित्तीय वर्ष

कलम - 4 (1) (a) (vi)					
वडवणी येथील पंचायत समिती, वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेल्या कागदपत्रांची यादी					
1	विषय	दस्तऐवज/ धारिणी/नोंदही या पैकी कोणत्या प्रकारात उपलब्ध	धारिणी / नोंदवही चा क्रमांक	तपशील	कितीकाळा पर्यंत माहिती संभाळून ठेवली जाते.
1	सेवा पुस्तिका	नोंदवही	1 ते 165	ब	30 वर्षे
2	वैयक्तिक संचिका	धारिणी	1 ते 1435	ब	30 वर्षे
3	पं.स.अंतर्गत विभागातील धारिणी/नोंदवही	धारिणी/नोंदवही	1 ते 910	अ	कायम
4	पं.स.अंतर्गत विभागातील संचिका	धारिणी	1 ते 882	क	30 वर्षे
5	पं.स.अंतर्गत विभागातील संचिका	धारिणी	1 ते 330	क 1	30 वर्षे
6	पं.स.अंतर्गत विभागातील संचिका	धारिणी	1 ते 72	ड	30 वर्षे
7	वेतन देयक रजिस्टर	नोंदवही	1 ते 121	ब	30 वर्षे
8	जमानतनामा रजिस्टर	नोंदवही	1 ते 6	ब	30 वर्षे
9	ग्रामपंचायत संचिका	धारिणी	1 ते 208	क 1	10 वर्षे
10	लेखा नोंदवहया	नोंदवही	1 ते 80	ब	30 वर्षे
11	जम मृत्यु संचिका	धारिणी	1 ते 8	अ	कायम
12	ब्लीचींग पावडर संचिका	धारिणी	1 ते 2	ब	30 वर्षे
13	प्रतिक्षा नोंदवही	नोंदवही	1 ते 2	क	15 वर्षे

कलम -

4 (1) (b) (VII)

वडवणी येथील पंचायत समिती, वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणताही धोरणात्मक निर्णय घेण्यापूर्वी किंवा त्याची कार्यालयात अमलबजावणी करण्यापूर्वी, जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रतिनिधींशी चर्चा करण्याबाबत अस्तीत्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशील

अ.क्र.	कोणत्या विषया संबंधी सल्ला मसलत	व्यवस्थेची कार्यपद्धती	संबंधित शासकीय निर्णय कार्यालयीन आदेश राजपत्र वगैरेचा क्रमांक व दिनांक	पूर्णलोकनाचा काळ (Periodicity)
1	शासनाच्या विविध योजने संबंधी धोरण विषयक जनतेच्या प्रतिनिधींशी चर्चा करून एकमताने निर्णय घेण्यात येतो. (पं.स. बैठकीमध्ये)	पं.स.च्या मासिक सर्वसाधारण सभा	शा.नि.क्र. परास / 10 प्रक्र - 120 / 5 दि. 11.02.2002	एक महिना

कलम 4(1)(b)(viii) नमुना क

वडवणी येथील पंचायत समिती वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणातील समित्या, परिषदा, अथवा मंडळाच्या बैठकीचे तपशील

अ. क्र.	समिती मंडळ वा परिषदेचे नांव	समिती, मंडळ वा परिषदेच्या रचनेचा ढाचा (Composition)	समिती, मंडळ वा परिषदेचा उद्देश	समिती, मंडळ वा परिषदेच्या बैठकीची वारंवारता (Frequency)	त्या बैठकीस उपस्थित राहण्याची जनतेस मुभा आहे का.	त्या बैठकीचा इतिवृत्तांत जनतेस पाहण्यासाठी	त्या बैठकीचा इतिवृत्तांत कोणाकडे उपलब्ध असतो.
---------	-----------------------------	---	--------------------------------	---	--	--	---

						उपलब्ध आहे काय	
1	पंचायत समिती	सभापती, उपसभापती, सदस्य 4, जि.प. 2 गटानुसार	शासनाचे विविध योजना तालुक्यात सामान्य जनतेपर्यंत पोहचविणे	दर महा	फक्त प.स. सदस्य	होय	परीषद शाखेकडे

**वडवणी येथील पंचायत समिती वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणातील कार्यालयातील आधिकाऱ्यांची व
कर्मचाऱ्यांची यादी**

अ.क्र.	अधिकार पद	अधिकाऱ्याचे वा कर्मचाऱ्याचे नाव	वर्ग	नोकरीत रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दुरध्वाी / फॅक्स / ई-मेल
1	स.प्र.अ	श्री बिजलवाड जी.पी	वर्ग-3	27/06/2001	-
2	क.प्र.अ	श्री गाडे एस.एस	वर्ग-3	26/08/2004	-
3	क.प्र.अ	श्री. किंबहुणे एम.एम.	वर्ग-3	19/08/2005	-
4	वि.अ.सां	श्री. थोरात एस.एस.	वर्ग-3	04/06/1999	-
5	व.स	श्री राजगुरु ए.यु.	वर्ग-3	17/06/1997	-
6	व.स	श्री गायकवाड एस.एल.	वर्ग-3	23/06/1997	-
7	व.स.	श्री सोळंके डी.ए.	वर्ग-3	03/11/2021	-
8	क.स	श्री आंधळे एन.व्ही	वर्ग-3	02/06/2004	-
9	क.स	श्री. पाटील के.एस.	वर्ग-3	30/12/2025	

10	क.स	श्री शेख झेड .एन	वर्ग-3	25/08/1986	-
11	क.स	श्री पाटील एन.बी	वर्ग-3	30/09/2008	-
12	क.स	श्री म्हेत्रे एस.ए	वर्ग-3	15/12/2007	-
13	क.स	श्री. एसके डी.एस.	वर्ग-3	30/12/2025	-
14	क.स	श्रीमती. रहाटे एम.आय	वर्ग-3	02/12/2015	-
15	क.स	श्री आंधळे डी.के	वर्ग-3	01/11/2021	-
16	क.स	श्री. पडोळे के.आर.	वर्ग-3	20/03/2010	-
17	वा.चा	श्री महादर डी.के.	वर्ग-3	30/06/1984	-
18	परिचर	श्री. ठोंबरे व्ही.यू.	वर्ग-4	30/06/2014	-
19	परिचर	श्री गार्डी व्हि.एन	वर्ग-4	27/02/2009	-
20	परिचर	रिक्त	वर्ग-4		
21	परिचर	रिक्त	वर्ग-4		
22	वि.अ.पं	श्री निरडे ए.ए	वर्ग-3	15/07/2009	-
23	स.ले.अ	श्रीमती. गायकवाड एस.ए.	वर्ग-3	22/12/2011	-
24	क.ले.अ.	श्री. राठोड डी.आर.	वर्ग-3	17/12/2020	-
25	व.स.ले	श्री मुळे पी.जी	वर्ग-3	02/06/2004	
26	क.स.ले.	रिक्त	वर्ग-3		
27	ग्रा.पं.अ.	श्री सोंळके ए.एस	वर्ग-3	05/02/2005	-
28	ग्रा.पं.अ.	श्री तंबरे ए.आर	वर्ग-3	31/03/2000	-
29	ग्रा.पं.अ.	श्री कुलकर्णी पी.आर	वर्ग-3	09/02/1996	-
30	ग्रा.पं.अ.	श्री चौघुले आर.ए	वर्ग-3	17/08/2009	
31	ग्रा.पं.अ.	श्री हजारे ए.डी	वर्ग-3	24/12/2004	-
32	ग्रा.पं.अ.	श्री. चव्हाण एम.बी	वर्ग-3	27/10/2006	-
33	ग्रा.पं.अ.	श्री पवार व्ही.बी.	वर्ग-3	04/02/2012	-
34	ग्रा.पं.अ.	श्री काशिद एस.व्ही	वर्ग-3	02/01/2010	-
35	ग्रा.पं.अ.	श्री तिडके बी.एस	वर्ग 3	14/12/2004	-

36	ग्रा.पं.अ.	श्री शिंदे ए.एस	वर्ग-3	26/12/2013	-
37	ग्रा.पं.अ.	श्री. राठोड आर.टी.	वर्ग-3	30/04/2012	-
38	ग्रा.पं.अ.	श्री राठोड ए.बी	वर्ग-3	03/09/2009	-
39	ग्रा.पं.अ.	श्री इरमले जी.एस.	वर्ग-3	02/04/2012	-
40	ग्रा.पं.अ.	श्री इरमले एच.व्ही.	वर्ग-3	02/04/2012	-
41	ग्रा.पं.अ.	श्री सिरसट ए.बी.	वर्ग-3	03/04/2012	-
42	ग्रा.पं.अ.	श्री. आवाड ए.एल.	वर्ग-3	17/11/1994	-
43	ग्रा.पं.अ.	श्री गांधले डी.ए.	वर्ग-3	02/04/2012	-
44	ग्रा.पं.अ.	-----रिक्त ----	वर्ग-3		-
45	ग्रा.पं.अ.	-----रिक्त ----	वर्ग-3		-
46	ग्रा.पं.अ.	-----रिक्त ----	वर्ग-3		-
47	ग्रा.पं.अ.	श्री मोमिन ए.पी.	वर्ग-3	17/12/2007	-
48	ग्रा.पं.अ.	श्री राख ए.व्ही.	वर्ग-3	14/09/2010	-
49	ग्रा.पं.अ.	श्री धुमाळ पी.के.	वर्ग-3	25/07/2014	-
50	ग्रा.पं.अ.	श्री पठाण ए.एम.	वर्ग-3	17/06/2019	-
51	शाखा अभियंता	रिक्त	वर्ग-3	-	-
52	कनिष्ठ अभियंता	श्री. सानप के.आर.	वर्ग-3	21/04/2018	-
53	स्था.अ.स.	श्री. राठोड आर.आर.	वर्ग-3	04/07/2011	-
54	स्था.अ.स.	श्री.शेळके के.आर.	वर्ग-3	15/07/2014	-
55	कृ.अ.	रिक्त	वर्ग-2	-	-
56	वि.अ.कृ	श्री. भंडारे ए.बी.	वर्ग-3	17/05/1999	-
57	वि.अ.कृ	श्री. जोगदंड डी.डी.	वर्ग-3	21/11/1994	-
	हातपंप मदतनीस	रिक्त	वर्ग-4	-	-

कलम 4(1)(b)(x)									
वडवणी येथील पंचायत समिती वडवणी या सार्वजानिक प्राधिकरणातील अधिकाऱ्यांचे व कर्मचाऱ्यांचे मासिक वेतन 02/2026									
अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नांव	अधिका र पद	मुळ वेतन	ग्रेड पे.	मह ा. भत् ता	घर भाडे भत्ता	विशेष वेता भत्ता	विशेष प्रवास भत्ता	एकुण रक्कम
1	श्री.नागरगोजे व्हि.एम	गट विकास अधिकारी	जि.प स्तरावर						
अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नांव	पदनाम	वेतन श्रेणी	मुळ वेतन	ग्रेड वेतन	एकुण	महागाई भत्ता 28%	घरभाडे 10%	वाहान भत्ता
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	श्री बिजलवाड जी.पी	स.प्र.अ	S-15(41800-132300)	67100	0	67100	38918	6710	1350
2	श्री गाडे एस.एस	क.प्र.अ	S-14 (38600-122800)	58500	0	58500	33930	5850	1350
3	श्री. किंबहुणे एम.एम.	क.प्र.अ	S-13 (35400-112400)	44900	0	44900	26042	4490	1350
4	श्री. थोरात एस.एस	वि.अ.सां	S-20 (56100-177500)	82400	0	82400	47792	8240	2700
5	श्री राजगुरु ए.यु	व.स	S-13 (35400-112400)	46200	0	46200	26796	4620	1350
6	श्री गायकवाड एस.एल	व.स	S-13(35400-112400)	46200	0	46200	26796	4620	1350
7	श्री सोळंके डी.ए.	व.स.	S-8(25500-81100)	28700	0	28700	16646	2870	1350
8	श्री आंधळे एन.व्ही	क.स	S-8(25500-81100)	31400	0	31400	18212	3140	1350
9	श्री. एसके. डी.एस.	क.स	S-6(19900-63200)	26000	0	52000	28600	5200	2700

10	श्री शेख झेड .एन	क.स	S-8(25500-81100)	42200	0	42200	24476	4220	1350
11	श्री पाटील एन.बी	क.स	S-8(25500-81100)	35300	0	35300	20474	3530	1350
12	श्री म्हेत्रे एस.ए	क.स	S-8(25500-81100)	36400	0	36400	21112	3640	1350
13	श्री. पाटील के.एस.	क.स	S-6(19900-63200)	26800	0	53600	29480	5360	2700
14	श्रीम. रहाटे एम.आय	क.स	S-6(19900-63200)	26800	0	26800	15544	2680	1350
15	श्री आंधळे डी.के	क.स	S-6(19900-63200)	21700	0	21700	12586	2170	675
16	श्री. पडोळे के.आर.	क.स	S-6(19900-63200)	25200	0	25200	14616	2520	1350
17	श्री महादर डी.के	वा.चा	S-6(19900-63200)	33000	0	33000	19140	3300	1350
18	श्री. ठोंबरे व्ही.यू.	परिचर	S-1(15000-47600)	18500-	0	9548	5252	955	348
19	श्री गार्डी व्हि.एन	परिचर	S-3(16600-52400)	25200	0	25200	14616	2520	1350
20	श्री निरडे ए.ए.	वि.अ.पं	S-15(41800-132300)	59600	0	59600	34568	5960	1350
21	श्रीमती. गायकवाड एस.ए.	स.ले.अ	S-14 (38600-122800)	43500	0	43500	25230	4350	1350
22	श्री. राठोड डी.आर.	क.ले.अ	S-13(35400-112400)	36500	0	36500	21170	3650	1350
23	श्री मुळे पी.जी	व.स.ले	S-8(25500-81100)	32300	0	32300	18734	3230	1350
24	श्री सोळंके ए.एस	ग्रा.पं.अ.	S-16 (44900-142400)	53600	0	53600	31088	5360	1350
25	श्री तंबरे ए.आर	ग्रा.पं.अ.	S-16 (44900-142400)	64100	0	57232	31478	5723	1350
26	श्री कुलकर्णी पी.आर	ग्रा.पं.अ.	S-16 (44900-142400)	70000	0	90323	49677	9032	1350
27	श्री चौघुले आर.ए	ग्रा.पं.अ.	S-14 (38600-122800)	42200	0	42200	24476	4220	1350
28	श्री हजारे ए.डी	ग्रा.पं.अ.	S-16 (44900-142400)	50500	0	50500	29290	5050	1350
29	श्री. चव्हाण एम.बी.	ग्रा.पं.अ.	S-14 (38600-122800)	43500	0	43500	25230	4350	1350
30	श्री. पवार व्हि.बी	ग्रा.पं.अ.	S-14 (38600-122800)	39800	0	39800	23084	3980	1350
31	श्री. काशिद एस.व्ही.	ग्रा.पं.अ.	S-14 (38600-122800)	39800	0	39800	23084	3980	1350
32	श्री तिडके बी.एस	ग्रा.पं.अ.	S-16 (44900-142400)	49000	0	49000	28420	4900	1350
33	श्री शिंदे ए.एस	ग्रा.पं.अ.	S-14 (38600-122800)	41000	0	41000	23780	4100	1350
34	श्री. राठोड आर.टी.	ग्रा.पं.अ.	S-12(32000-101600)	35000	0	0	0	0	0
35	श्री राठोड ए.बी	ग्रा.पं.अ.	S-14 (38600-122800)	39800	0	39800	23084	3980	1350

36	श्री इरमले जी.एस	ग्रा.पं.अ.	S-14 (38600-122800)	39800	0	39800	23084	3980	1350
37	श्री इरमले एच.व्ही	ग्रा.पं.अ.	S-14 (38600-122800)	39800	0	39800	23084	3980	1350
38	श्री सिरसट ए.बी	ग्रा.पं.अ.	S-14 (38600-122800)	39800	0	39800	23084	3980	1350
39	श्री गांधले डी.ए	ग्रा.पं.अ.	S-14 (38600-122800)	39800	0	39800	23084	3980	1350
40	श्री पठाण ए.एम	ग्रा.पं.अ.	S-8(25500-81100)	27900	0	27900	16182	2790	1350
41	श्री मोमिन ए.पी	ग्रा.पं.अ.	S-14 (38600-122800)	42200	0	42200	24476	4220	1350
42	श्री राख ए.व्ही	ग्रा.पं.अ.	S-14 (38600-122800)	39800	0	39800	23084	3980	1350
43	श्री धुमाळ पी.के	ग्रा.पं.अ.	S-8(25500-81100)	29600	0	29600	17168	2960	1350
44	श्री. सानप के.आर.	क.अ.	S-15(41800-132300)	43100	0	43100	24998	4310	1350
45	श्री. राठोड आर.आर.	स्था.अ.स	S-15(41800-132300)	47100	0	47100	27318	4710	1350
46	श्री.शेळके के.आर.	स्था.अ.स	S-8(25500-81100)	32300	0	32300	18734	3230	1350
47	श्री. भंडारे ए.बी.	वि.अ.कृ	S-15(41800-132300)	61400	0	61400	35612	6140	1350
48	श्री. जोगदंड डी.डी.	वि.अ.कृ	S-16 (44900-142400)	66000	0	66000	38280	6600	1350

कलम 4(1)(b)(xi)

वडवणी येथील पंचायत समिती वडवणी या सार्वजाकि प्राधिकरणासाठी दि.1 एप्रिल 2025 ते 31 मार्च 2026 या काळासाठी मंजूर झालेल्या व खर्च झालेल्या रक्कमेचा तपशिल. (प्रकरण-4 प्रपत्र-3 विनियोग वित्त लेखा)

अंदाजपत्रकाची प्रत प्रसिध्द करावी

पंचायत समिती सेसची तरतुद व खर्च

मंजूर रक्कमे पैकी वाटुन आलेल्या रक्कमेचा तपशील प्रसिध्द वर्तमानपत्रात प्रसिध्द करण्यात येतो, करावा

नमुना क चालु वर्षासाठी

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्षक	मंजूर रक्कम	नियोजित वापर	शेरा
1	3- शिक्षण	1000/-	-	
2	4- इ. व दळणवळण	1000/-	-	
3	5- पाटबंधारे	-	-	
4	8- आरोग्य	1000/-	-	
5	9- सा.आ. स्थापत्य	40000/-	32000/-	
6	11- कृषि	1000/-	-	
7	12- पशुसंवर्धन	1000/-	-	
8	14-समाज कल्याण	32,000/-	निरंक	
9	14-अ अपंग कल्याण	10000/-	निरंक	
10	17-सा.विकास योजना(वाहन)	80000/-	20000/-	
11	20- सॅकिर्ण	5000/-	-	
	एकूण	172000/-		

कलम 4(1)(b)(xii) नमुना क

वडवणी येथील पंचायत समिती वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नांव	संपुर्ण ग्रामीण रोजगार योजना 22.50 % घरकुल आणि शेततळे.
लाभधारकासाठी पाजतेच्या अटी	दा.रे.च्या मंजुर यादीत नांव असणे आवश्यक
लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	एकूण लोकसंख्येच्या 60 % खुला 40 % अनुसूचित
या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती	ग्राम सभेत लाभार्थ्यांची विड
पाजता ठरविण्याचे निकष व आवश्यक कागदपत्रे	8 अ, दा.रे.चे प्रमाणपत्र
या योजेतून मिळणाऱ्या लाभाचा तपशील	अनु. जाती, अनु. जमाती, दाखला व शासन निकषानुसार
अनुदान वाटपाची पध्दत	कामाच्या निकषानुसार, रोख अनुदान व धान्य कुपाच्या स्वरूपात
अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कोणाला भेटावे.	पंचायत समिती
अर्जाबरोबर भरावयाची फी	फीस नाही
अय फी	नाही
अर्जाचा नमुना किंवा जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करूण भागणार असेल तर त्यावर अर्जदाराने कोणती माहिती भरली पाहिजे हे ही स्पष्ट करावे.	शासनाने ठरवून दिल्यानुसार
सोबत जोडावयाची परिशिष्टे	पंचायत समिती सदस्यांची शिफारस व योजेतील नियम व अटीनुसार
त्या परिशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना	निरंक
कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेलतर ती कोणाकडे करावी त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम	गट विकास अधिकारी
उपलब्ध रक्कमेचा तपशील	पंचायत समिती स्तर
लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणीक दिलेल्या नियमानुसार यादी	कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करण्यात येते तसेच कार्यालयाच्या जता संचिकेत अद्यावत आहे.
उद्दिष्टे	शासन नियमानुसार
शेरा	निरंक

वडवणी येथील पंचायत समिती वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नाव	प्रधानमंत्री आवास योजना
लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	दा.रे. खालील, बेघर, पुर्वलाभरहीत
लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	वरील प्रमाणे
या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती	प्रतिक्षा यादीनुसार जेष्ठता
पात्रता ठरविण्याचे निकष व आवश्यक कागदपत्रे	दा.रे. खाली, प्रतिक्षा यादी जेष्ठता, बेघर, पुर्वलाभरहीत, पी.टी.आर., चतुःसीमा ईत्यादी.
या योजनेतुन मिळणाऱ्या लाभाचा तपशील	रुपये 120000/-
अनुदान वाटपाची पध्दत	कामानुसार 4 हप्त्यात
अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कोणाला भेटावे.	ग्रामसेवक ग्रामपंचायत / पंचायत समिती
अर्जाबरोबर भरावयाची फी	नाही
अन्य फी	निरंक
अर्जाचा नमुना किंवा जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करूण भागणार असेल तर त्यावर अर्जदारा े कोणती माहिती भरली पाहिजे हे ही स्पष्ट करावे.	आवश्यकता नाही
सोबत जोडावयाची परिशिष्टे	जेष्ठता यादीप्रमाणे मंजुरी नंतर
त्या परिशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना	अनुक्रमांक 5 नुसार
कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेलतर ती कोणाकडे करावी त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम	पंचायत समिती स्तर
उपलब्ध रक्कमेचा तपशिल	तालुका पातळी - मंजुर लाभार्थी x 120000 जिल्हा पातळी - मंजुर लाभार्थी x 120000
लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणीक दिलेल्या नियमानुसार यादी	कलम 4(1)(b)(xii) नमुना ख सोबत देण्यात आला आहे.
उद्दिष्टे	वर्षानिहाय देण्यात आल्यानुसार
शेरा	निरंक

वडवणी येथील पंचायत समिती वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पद्धत

कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नांव	दलित वस्ती सुधार योजना (घरकुल)
लाभधारकासाठी पाजतेच्या अटी	दारीद्रय रेषेखालील मंजुर यादीत नाव असणे आवश्यक
लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	लाभधारक अनुसूचित जातीचा असणे आवश्यक
या योजेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपद्धती	ग्रामसभेत लाभार्थ्यांची निवड
पाजता ठरविण्याचे किष व आवश्यक कागदपत्रे	दारीद्रय रेषेखालील प्रमाणपत्र
या योजेतू I मिळणाऱ्या लाभाचा तपशील	अनु.जाती, अनु.जमाती, दाखला
आुदा I वाटपाची पद्धत	रोख अनुदानाच्या स्वरूपात
अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कोणाला भेटावे.	पंचायत समिती
अर्जाबरोबर भरावयाची फी	नाही
अन्य फी	नाही
अर्जाचा नमुना किंवा जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करूण भागणार असेल तर त्यावर अर्जदाराने कोणती माहिती भरली पाहिजे हे ही स्पष्ट करावे.	वरील प्रमाणे
सोबत जोडावयाची परिशिष्टे	पंचायत समिती सदस्यांची शिफारस पत्र
त्या परिशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना	-
कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेलतर ती कोणाकडे करावी त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम	गट विकास अधिकारी
उपलब्ध रक्कमेचा तपशिल	तालुका पातळी
लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणीक दिलेल्या नियमानुसार यादी	कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करण्यात येते तसेच कार्यालयाच्या जतन संचिकेत अद्यावत.
उद्दिष्टे	-
शेरा	-

वडवणी येथील पंचायत समिती वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पद्धत

कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नांव	बायोगॅस, विशेष घटक योजना
लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	लाभधारकाकडे किमान 4 - 5 जनावरे असणे आवश्यक
लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	रहिवाशी प्रमाणपत्र, अल्पभुधारक, जनावरे
या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपद्धती	शासन निकषानुसार
पात्रता ठरविण्याचे निकष व आवश्यक कागदपत्रे	शासनाच्या निकषाच्या नियम व अटीनुसार
या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभाचा तपशील	अनुदान रोखीने
अनुदान वाटपाची पद्धत	कामाच्या निकषांनुसार
अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कोणाला भेटावे.	पंचायत समिती
अर्जाबरोबर भरावयाची फी	नाही
अन्य फी	नाही
अर्जाचा नमुना किंवा जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्यावर अर्जदाराने कोणती माहिती भरली पाहिजे हे ही स्पष्ट करावे.	शासन नियम अटीनुसार
सोबत जोडावयाची परिशिष्टे	योजनेतील नियम व अटीनुसार
त्या परिशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना	वरीलप्रमाणे
कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेलतर ती कोणाकडे करावी त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम	गट विकास अधिकारी
उपलब्ध रक्कमेचा तपशिल	शासन नियमांनुसार
लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणीक दिलेल्या नियमानुसार यादी	कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करण्यात येते तसेच कलम 4 (1)(b)(xii) नमुना ख मध्ये देण्यात आली आहे.
उद्दिष्टे	शासन आदेशानुसार
शेरा	-

कलम 4(1)(b)(xii) नमुना क

वडवणी येथील पंचायत समिती वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पद्धत

कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नांव	राष्ट्रीय कल्याण निधी केंद्र पुरस्कृत योजनेतुन अंतर्गत मच्छीमारांना घरे बांधणे.
लाभधारकासाठी पाजतेच्या अटी	लाभाथी मच्छीमार संस्थेचे सभासद असावेत. स्वतःची जागा असावी. दा.रे. खाली अल्प उत्पन्न, यापुर्वी लाभ घेतलेला नसावा.
लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	वरील प्रमाणे
या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपद्धती	संस्थेच्या ठरावाव्दारे निवड असावी.
पाजता ठरविण्याचे निकष व आवश्यक कागदपत्रे	अनु.क्रमांक 2 प्रमाणे
या योजनेतुन मिळणाऱ्या लाभाचा तपशील	रु. 10000.00 दिले जाते.
अनुदान वाटपाची पद्धत	कामानुसार 4 हप्ते
अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कोणाला भेटावे.	पंचायत समिती
अर्जाबरोबर भरावयाची फी	नाही
अन्य फी	नाही
अर्जाचा नमुना किंवा जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करूण भागणार असेल तर त्यावर अर्जदाराने कोणती माहिती भरली पाहिजे हे ही स्पष्ट करावे.	संस्थेच्या नियमानुसार
सोबत जोडावयाची परिशिष्टे	निरंक
त्या परिशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना	निरंक
कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेलतर ती कोणाकडे करावी त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम	गट विकास अधिकारी
उपलब्ध रक्कमेचा तपशिल	निरंक
लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणीक दिलेल्या नियमानुसार यादी	कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करण्यात येते तसेच कलम 4 (1)(b)(xii) नमुना ख मध्ये देण्यात आली आहे.
उद्दिष्टे	निरंक
शेरा	निरंक

कलम 4(1)(b)(xii) नमुना क

वडवणी येथील पंचायत समिती वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पद्धत

कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नांव	रोजगार हमी योजेखालील जवाहर विहीरी
लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	0.60 ते 7.20 हेक्टर जमीन असावी. प्रस्तावित विहीरीच्या ठिकाणी 0.60 हे., बागायती क्षेत्रफळ 1 एकरपेक्षा कमी नसावे, यापुर्वी लाभ घेतलेला नसावा, कुटूंबात कोणीही नौकरीत नसावा.
लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	वरील प्रमाणे
या योजेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपद्धती	योजेची प्रसिध्दी ग्रामपंचायतकडून प्रसिध्द करण्यात येते. ईतर नियम वरीलप्रमाणे.
पात्रता ठरविण्याचे निकष व आवश्यक कागदपत्रे	विहीत अर्ज, 8 अ, 7/12, नजरी नकाशा, रेशन कार्ड, जमीन 1 एकर पेक्षा कमी बागायती नसल्याचे ईत्यादी शासन निकषानुसार.
या योजनेतुन मिळणाऱ्या लाभाचा तपशील	रु. 500000.00 दिले जाते.
अनुदान वाटपाची पद्धत	विहीरीच्या खोदकामाच्या प्रगतीनुसार
अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कोणाला भेटावे.	गट विकास अधिकारी
अर्जाबरोबर भरावयाची फी	नाही
अय फी	नाही
अर्जाचा नमुना किंवा जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्यावर अर्जदाराने कोणती माहिती भरली पाहिजे हे ही स्पष्ट करावे.	शासनाकडील विहीत नमुना
सोबत जोडावयाची परिशिष्टे	वरिल प्रमाणे
त्या परिशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना	निरंक
कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेल तर ती कोणाकडे करावी त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम	गट विकास अधिकारी
उपलब्ध रक्कमेचा तपशिल	निरंक
लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणीक दिलेल्या नियमानुसार यादी	उद्दिष्ट प्राप्त नाहीत.
उद्दिष्टे	निरंक
शेरा	निरंक

वडवणी येथील पंचायत समिती वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नांव	सुर्वण जयंती ग्राम स्वयंरोजगार योजना
लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	बचत गट सभासद, दा.रे. खालील
लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	वैयक्तिक / गटासाठी छापील नमुन्यातील अर्ज ग्रामसेवका मार्फत
या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती	दा.रे. खालील असावा, पुर्वी लाभ घेतलेला नसावा.
पात्रता ठरविण्याचे निकष व आवश्यक कागदपत्रे	छापील नमुन्यातील अर्ज
या योजनेतुन मिळणाऱ्या लाभाचा तपशील	प्रती सभासद रु. 10000.00 अनुदान
अनुदान वाटपाची पध्दत	जि.ग्रा.वि.यं. व संबंधीत बँकेच्या मुख्य शाखे मार्फत .
अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कोणाला भेटावे.	गट विकास अधिकारी
अर्जाबरोबर भरावयाची फी	नाही
अन्य फी	नाही
अर्जाचा नमुना किंवा जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्यावर अर्जदाराने कोणती माहिती भरली पाहिजे हे ही स्पष्ट करावे.	छापील नमुन्यातील अर्ज
सोबत जोडावयाची परिशिष्टे	वरिल प्रमाणे
त्या परिशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना	निरंक
कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेलतर ती कोणाकडे करावी त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम	गट विकास अधिकारी
उपलब्ध रक्कमेचा तपशिल	निरंक
लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणीक दिलेल्या नमुल्यानुसार यादी	निरंक
उद्दिष्टे	-
शेरा	निरंक

माहिती अधिकार अधिनियम -2005 अंतर्गत

प्रसिध्द करावयाची माहिती

(प्रधानमंत्री आवास योजना व रमाई आवास योजना व इतर 2025-2026)

प्रपत्र अ

अ.क्र.	योजनेचे नांव	वर्ष	मंजूर लाभार्थी संख्या
1	प्रधानमंत्री आवास योजना	2025-26	2821
2	रमाई आवास योजना	2025-26	निरंक

राष्ट्रीय बायोगॅस विकास कार्यक्रम सन 2025-2026 मध्ये बांधण्यात आलेल्या बायोगॅस संयंत्राची

माहिती पंचायत समिती,वडवणी

अ.क्र.	लाभार्थ्याचे नांव	गांव	रक्कम रुपये
1	निरंक	निरंक	निरंक
	एकुण		निरंक

पंचायत समिती,वडवणी

राष्ट्रीय कृषि विकास योजना सन 2025-26 अंतर्गत पात्र लाभार्थ्याची यादी

अ.क्र.	लाभार्थ्याचे नांव	गांव	शेरा
1	निरंक		

राष्ट्रीय कृषि विकास योजना सन 2025-26 अनु.जमाती पात्र लाभार्थ्याची

1	निरंक	निरंक
---	-------	-------

स्वर्ण जयंती ग्रामस्वरोजगार योजना.

पंचायत समिती, वडवणी

अ.क्र.	आर्थिक वर्ष	स्थापन झालेले बचत गट संख्या	खेळत भांडवल दिलेले गट संख्या	आर्थिक प्रकल्प वाटप गट संख्या	व्यवसायाचे वर्गीकरण		
					प्राथमिक क्षेत्र	व्दितीय क्षेत्र	तृतीय क्षेत्र
1	2	3	4	5	6	7	8
1	2025-2026	22	57	--	40	00	00

कलम 4(1)(b)(xiii)

वडवणी येथील पंचायत समिती वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणातून कोणतीही सवलत, परवाना अथवा अधिकारपत्र

मिळालेल्या लाभार्थीचा तपशील

परवाना / परवानगी / सवलत यांचा - जिल्हा परिषद स्तरावर
प्रकार

परवाना देणारी अधिकारी व्यक्ती - जिल्हा परिषद स्तरावर

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवाना क्रमांक	परवाना तारीख	दिल्याची	किती काळासाठी वैध	सर्वसामान्य अटी	परवायाचा तपशील
	निरंक						

अ. क्र.	दस्तऐवज / धारीणी / नोंदवहीचा प्रकार	विषय	कोणत्या प्रकारच्या इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात माहिती साठविलेली आहे.	ही माहिती ताब्यात असलेल्या व्यक्तीचे नांव
1	नोंदवही / धारीणी (बांधकाम विभाग)	सर्व बांधकामाबाबतच्या अंदाजपत्रक संचिका, कार्यविवरण, नियतकालीके, नमुना नंबर 69, स्थावर / जंगम मालमत्ता नोंदवही, नमुना नंबर 40, प्रलंबीत प्रकरणाची नोंदवही.	1. टेप नाही 2. चित्रफित नाही 3. सी.डी. नाही 4. फ्लॉपी नाही 5. अन्य कोणत्या प्रकारे नाही	श्री.सानप के.आर.(शा.अ.), श्री राठोड आर.आर. (स्था.अ.स.), श्री.शेळके के.आर. (स्था.अ.स.), श्री. पाटील एन.बी. (क.स.)
2	(अस्थापना)	मुळ सेवा पुस्तीका, वैयक्तीक संचिका, वेतन देयक पंजीका, आर्थिक तरतुद संचिका, प्रवास भत्ता / सादिल देयके, किरकोळ रजेची नोंदवही, सेवा निवृत्ती प्रकरणे, मासिक अहवाल संचिका		श्री. पडोळे के.आर. (क.स.), श्री. आंधळे डी. के. (क.स.)
3	(आवक / जावक)	आवक जावक नोंदवह्या		श्री.शेख झेड.एन. (क.स.)
4	(पं.स. बैठक, भांडार,वाहन विभाग)	पंचायत समिती बैठक इतीवृत्तांत नोंदवही, संचीका, सभापती / उपसभापती व सदस्य मानधन भत्ते नोंदवही, दैनंदिनी		श्री .पाटील एन.बी. (क.स.)
5	पंचायत विभाग	ग्रा.प. स्तरावरील सर्व कामाच्या संचिका, सरपंच मानधन संचिका/नोंदवही, ग्रा.पं. सेवक वेता संचिका, मासिक अहवाल तक्ते, ग्रा.से. सभेचे वृत्तांत		श्री.निरडे ए.ए. (वि.अ.पं.), श्री. एसके डी.एस. (क.स.) -आस्था-2,

6	लेखा विभाग	नमुना नं 7, ए.पी.पी. नमुना नंबर 4, नमुना नं 14, नमुना नं 13, नमुना नं. 12, नमुना नं 11, नमुना नं 79, नमुना नं 76, नमुना नं 30 व लेखा विषयक संचिका/ नोंदवह्या.		श्रीमती. गायकवाड एस.ए. (स.ले.अ.), श्री.राठोड डी.आर. (क.ले.अ.), श्री. मुळे पी. जी. (व.स.ले.)
7	कृषी विभाग	कृषी विभागातील सर्व योजनांच्या संचिका व नोंदवह्या		रिक्त- कृषी अधिकरी श्री.जोगदंड डी.डी. (वि.अ.कृ) श्री.भंडारे ए.बी. (वि.अ.कृ)
8	घरकुल(सांख्यिकी)विभाग	घरकुल विभागातील सर्व योजनांच्या संचिका		श्री. थोरात एस.एस -वि.अ.सां. श्रीमती. रहाटे एम.आय. (क.स.)

कलम 4(1)(b)(xv)

वडवणी येथील पंचायत समिती वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेली माहिती नागरीकांना पुरविण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या सुविधा.

सुविधांचा प्रकार

जनतेसाठी राखून ठेवलेल्या भेटीच्या वेळे संबंधीची माहिती			कार्यालयीन वेळेत कार्यालयात		
परस्परसंवादी संकेतस्थळाची माहिती			समक्ष कार्यालयात		
कॉल सेंटरची माहिती			-		
अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती			प्रत्यक्ष		
कामाच्या तपासणीच्या संदर्भात उपलब्ध सुविधांची माहिती			मागणीनुसार ग.वि.अ. यांचे परवानगीने		
नमुने मिळविण्याच्या संदर्भात उपलब्ध सुविधांची माहिती			मागणीनुसार ग.वि.अ. यांचे परवाणगीने		
सुचना फलकाची माहिती			आवश्यक माहिती सुचना फलकावर डकविण्यात येते.		
ग्रंथालयाची माहिती			-		
चौकशी कक्षाची / खिडकीची अथवा स्वागत कक्षाची माहिती मिळविण्याची सुविधा			प्रत्यक्ष कार्यालयीन वेळेत कार्यालयात		
कार्यालयीन काळानंतर संपर्काची सुविधा असल्यास त्याची माहिती			-		
आपात्कालीन संपर्काची माहिती			-		
अ.क्र.	उपलब्ध सुविधा	वेळ	कार्यपध्दती	स्थान	जबाबदार व्यक्ती
1	अभिलेख तपासणी	कार्यालयीन वेळेत कार्यालयात	कार्यालय प्रमुखाच्या परवानगीने	पं.स. कार्यालय	ग.वि.अ. यांच्या परवानगीने संबंधीत विभाग

कलम 4 (1) (b) (xvi)

वडवणी येथील पंचायत समिती, वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या अखत्यरीतील माहिती संदर्भात माहिती अधिकारी, सहाय्यक माहिती अधिकारी यांची तपशिलावार माहिती.

माहिती अधिकारी "क"

अ.क्रं.	माहिती अधिका-याचे नाव	अधिकार पद	माहिती अधिकारी म्हणुन त्याची कार्यक्षेत्र	संपूर्ण पत्ता दुरध्वनी क्रमांक	ई-मेल आय.डी. या कार्यालया पुरताच	अपिलीय अधिकारी
1	श्री. पोहनेरकर एस.ए.	सहाय्यक गटविकास अधिकारी	पंचायत समिती क्षेत्र	-	-	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती, वडवणी

सहाय्यक माहिती अधिकारी "ख"

अ.क्रं.	सहाय्यक माहिती अधिका-याचे नाव	अधिकार पद	सहाय्यक माहिती अधिकारी म्हणुन त्याची कार्यक्षेत्र	संपूर्ण पत्ता दुरध्वनी क्रमांक
1	श्री. बिजलवाड जी.पी.	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	पंचायत समिती क्षेत्र	पंचायत समिती वडवणी

अपिलीय अधिकारी "ग"

अ.क्रं.	अपिलीय प्राधिक-यांचे नाव	अधिकार पद	अपिलीय प्राधिकारी म्हणुन त्यांचे कार्यक्षेत्र	अहवाल देणारे माहिती अधिकारी	ई-मेल आय.डी. या कार्यालयापुरताच
1	श्री. नागरगोजे व्ही.एम.	गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती, वडवणी	वडवणी तालुक्यातील पंचायत समिती अंतर्गत सर्व कार्यालये	गट विकास अधिकारी	Bdo.wadwani@gmail.com

कलम 4(1)(c)

वडवणी येथील पंचायत समिती वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणासाठी जनतेच्या जिद्दाळ्याचे नित्य-नियमित निर्णय आणि काही महत्वाचे धोरणात्मक निर्णय.

सर्व निर्णय जिल्हा परीषद स्तरावर त्यांच्या अधिन राहून.

गट विकास अधिकारी
पंचायत समिती, वडवणी

कलम 4(1)(d)

वडवणी येथील पंचायत समिती वडवणी या सार्वजनिक प्राधिकरणामध्ये घेतले जाणारे काही महत्वाचे प्रशासकीय आणि अर्धयान्यीक निर्णय

जिल्हा परीषद स्तरावरील निर्णयाचे अधिन राहून.

गट विकास अधिकारी
पंचायत समिती, वडवणी

