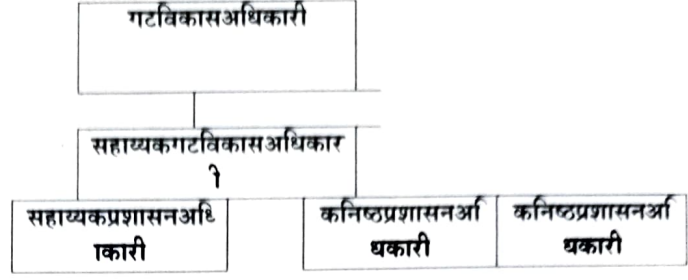


कलम ४(१)(b)(i)

पंचायतसमितीपाटोदायेथीलसार्वजनिक
प्राधिकरणाच्याकामांचाआणिकर्तव्यांचातपशिलसन२०२४-२०२५

१	सार्वजनिकप्राधिकरणाचेनाव	:	पंचायतसमिती पाटोदा
२	संपूर्णपत्ता	:	पाटोदा ता.पाटोदा जि.बीड
३	कार्यालयप्रमुख	:	गटविकासअधिकारी,
४	कोणत्याहीखात्याच्याअंतर्गतकार्यालयआहे.	:	जिल्हापरिषद, बीड
५	कार्यक्षेत्रभौगोलिक	:	तालुकापाटोदा
६	कामाचाअहवालकोणत्याहीकार्यालयाकडेसादरकेलाजतो.	:	मुख्यकार्यकारीअधिकारीजि.प.बीडवजि.प.तीलविविधखाते प्रमुख
७	अंगीकृतप्रतMission	:	महाराष्ट्रशासनमंत्रालय, मुंबई-३२
८	ध्येय/धोरणVision	:	ग्रामविकासविभागाच्यामार्गदर्शकसुचनाप्रमाणे
९	साध्य	:	शासनाच्याविविधविभागाच्याजि.प.मार्फतराबविण्यातयेणाऱ्याविविधयोजनांचीअंमलबजावणी
१०	प्रत्यक्षकार्य	:	वरीलप्रमाणे
११	जनतेलादेतअसलेल्यासेवांचाथोडक्याततपशील	:	शासनाच्याजि.प.कडेवर्गकेलेल्याविविधयोजना प.स.मार्फतराबवूनतालुक्यातीलसंबंधितलाभार्थ्यांनालाभमिळवूनदेणेजसेकृषीविभाग, रस्ते, घरकुलपाणीटंचाईनिवारण, आरोग्यविषयक सुविधाइ.
१२	स्थावरमालमत्ता	:	पंचायतसमितीचीइमारत.
१३	प्राधिकरणाच्यासंस्थेचेतक्ता	:	सोबतजोडलाआहे.
१४	कार्यालयाचीवेळआणिदुरध्वनीक्रमांक	:	सकाळी ९.४५तेसायंकाळी ६.१५(०२४४४) २४२५२९
१५	साप्ताहिकसुटी	:	शनिवार / रविवारसुटी,
		:	राज्यशासनाने, जिल्हाधिकारीयानीजाहीरकेलेलीस्थानिकसुटी

गट विकास अधिकारी (गट-अ)
पंचायत समिती, पाटोदा



अस्थापना(सा) कनिष्ठसहाय्यक	अस्थापना (ग्रा.से.)वरिष्ठसहाय्यक	पंचायतविभाग विस्तारअधिकारी(पंचायत)वरीष्ठसहाय्यक कनिष्ठ सहाय्यक
बांधकामविभाग शाखाअभियंता -कनिष्ठअभियंता स्था.अभि.सहा.-		कृषीविभाग विस्तारअधिकारी(कृषी)
भांडारविभाग कनिष्ठसहाय्यक	परिषदविभाग कनिष्ठसहाय्यक	पाणीटंचाई कनिष्ठ सहाय्यक
लेखाविभाग स.ले.अ.- क.ले.अ.वरीष्ठसहा.(लेखा)कनिष्ठसहाय्यक,कनिष्ठसहाय्यक(लेखा),रोखपाल	आवक विभाग कनिष्ठ सहाय्यक	घरकुल विभाग विस्तारअधिकारी(सां), ग्रामिण गृहनिर्माण अभियंता (कंत्राटी) संगणक परिचालक
हातपंपविभाग शाखाअभियंता(यां)हातपंप(यां) हातपंप(मदतासि)	जावक विभाग कनिष्ठसहाय्यक	मग्रारोहयोविभाग सहाय्यकगटविकासअधिकारी, सहाय्यककार्यक्रमअधिकारी(कंत्राटी), तांत्रिकअधिकारी(कंत्राटी), डाटाएन्ट्रीऑपरेटर(कंत्राटी), हजेरीसहाय्यक

कलम ४(१)(b)(i) नमुनाक
पंचायतसमिती, पाटोदाजि.बीड
यासार्वजाकिप्राधिकरणातील अधिकारीवकर्मचारीयांच्या अधिकारकक्षा
क

अ.क्रं	अधिकारपद	आर्थीककर्तव्य	संबंधीतकायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा(असल्यास)
१	२	३	४	५
१	गटविकासअधिकारी	कर्मचाऱ्यांचे वेतन देयके, प्रवास भत्ता देयके मंजूरीचे अधिकार	महाराष्ट्र नागरी सेवा वेतन नियम १९८१चे नियम	-
		भ.नि.नि.देयके मंजूरी साठी वरिष्ठ कार्यालयास सादर करणे	सर्वसाधारण भविष्यनिर्वाह निर्धोनियम १९६६, १९९६	-
		वैदयकिय प्रतिपुर्ती देयके मंजूरीसाठी वरिष्ठ कार्यालयास सादरकरणे	वैदयकिय प्रतिपुर्ती नियम १९७१	

ख

अ.क्रं	अधिकार पद	प्रशासनिक अधिकार	संबंधीत कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा(असल्यास)
१	२	३	४	५
१	गट विकास अधिकारी	वेतन नश्चितीचे अधिकार	मा.मु.का.अ.जि.प.बीड यांचे आदेश क्र.साप्रवि/१अ/कावि/५६६/३२७९/०९बीडदिनांक २१.०६.२००९	-
		रजा मंजूरीचे अधिकार	महाराष्ट्र नागरी सेवा रजा नियम १९८१चे नियम	-
		वेतन वाढ मंजूरीचे अधिकार	महाराष्ट्र नागरी सेवा वेतन नियम १९८१	-

गटविकासअधिकारी (गट-अ)
पंचायतसमितीपाटोदा

ग

अ.क्रं	अधिकारपद	फौजदारीअधिकार	संबंधीतकायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा(असल्यास)
१	२	३	४	५
१	गटविकासअधिकारी	पंचायतसमितीपाटोदा	-	-

घ

अ.क्रं	अधिकारपद	अर्धन्यायिकअधिकार	संबंधीतकायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा(असल्यास)
१	२	३	४	५
१	गटविकासअधिकारी	पंचायतसमितीपाटोदा	-	-

य

अ.क्रं	अधिकारपद	न्यायिकअधिकार	संबंधीतकायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा(असल्यास)
१	२	३	४	५
१	गटविकासअधिकारी	पंचायतसमितीपाटोदा	-	-

गटविकासअधिकारी(गट-अ)
पंचायतसमितीपाटोदा

**कलम ४(१)(b)(ii) नमुनाख
पंचायत समिती, पाटोदा जि. बीड
अधिकारीवकर्मचारीयाचें आर्थिककर्तव्ये**

ग

अ.क्रं	अधिकारपद	फौजदारीकर्तव्ये	संबंधीतकायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा(असल्यास)
१	२	३	४	५
-	गट विकास अधिकारी	पंचायत समिती, पाटोदा	-	-

घ

अ.क्रं	अधिकारपद	अर्धन्यायिककर्तव्य	संबंधीतकायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा(असल्यास)
१	२	३	४	५
-	गट विकास अधिकारी	पंचायत समिती, पाटोदा	-	-

य

अ.क्रं	अधिकारपद	न्यायिककर्तव्ये	संबंधीतकायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा(असल्यास)
१	२	३	४	५
-	गट विकास अधिकारी	पंचायत समिती, पाटोदा	-	-

**कलम४(१)(ख)(ii)नमुनाख
पंचायत समिती, पाटोदा जि.बीड
अधिकारी व कर्मचारी यांचे आर्थिक कर्तव्ये
वरीलप्रमाणे**

कलम-४(१)(b)(III)

**बीड येथील पंचायत समिती,पाटोदा या सार्वजनिक प्राधिकरणार कोणाताही निर्णय घेतांना पाळली जाणरी
निर्णय**

प्रक्रियोची आणि त्यावरील देखरेखीची कार्यपध्दती आणि सोपविलेली व्यक्तिगत उत्तरदायित्व.

१	कामाचे नाव	राष्ट्रीय बायोगॅस योजना/विषेश घटक योजना/मग्रारोहयो/केंद्रपुरस्कृत गळीतधाय-कडधान्य- उसविकास/सं.ग्रा.रो.यो./इं.आ.घरकुलयोजना/यं.ग्रा.स.यो./द.व.सु.यो./ता.व.सु.यो. /१५ वावित्तआयोग,मुद्रांकशुल्कज्ञौणखनिज-जमीनमहसुल- उपकरअनुदानवाटप/हातपंप-विद्युतपंप-बोअरविहीरटँकरव्दारेपाणीपुरवठा- पाणीशुध्दीकरण-ब्लीचींगपावडर-क्लोरीन-महिलाबचतगट-महिला सबलीकरण- दारिद्र्यरेषाअंतर्गतलाभइ.
२	संबधीतरतुद	योजनानिहायशासनाकडूनजि.प.लावेळोवेळीप्राप्तहोणाऱ्यानिधीचेअधिनराहूनकल म-४(१)(b)(IV)नमुनाकमध्येतरतुदकरण्यातआलीआहे.
३	संबधीतअधिनियम	शासनाकडूनजिल्हापरिषदला/पंचायतसमितीलावेळोवेळीयोजनानिहायप्राप्तइ गालेल्याअधिनियमानुसार
४	शासननिर्णय	शासनाकडूनजिल्हापरिषदला/पंचायतसमितीलावेळोवेळीयोजना निहायअटीवशर्तीचेअधिनराहून
५	परीपत्रकक्रं.	कलम-४(१)(b)(V)नमुनाकमध्येदर्शविण्यातआलेलेआहेत
६	कार्यालयीनआदेश	परीपत्रकातीलसुचनेनुसारवेळोवेळीनिर्गमीतकरण्यातआलेलेआदेश

बीड येथील पंचायत समिती, पाटोदा यासार्वजनिक प्राधिकरणार कोणाताही निर्णय घेतांना पाळली जाणरी निर्णय प्रक्रियेची आणि त्यावरील देखरेखीची कार्यपध्दती आणि सोपविलेली व्यक्तिगत उत्तरदायित्व.

अ.क्र.	कामाचेस्वरुप	कामाचेटप्पे	अपेक्षीतकालावधी	प्रत्तेककामाबाबतआणीटप्यावर कर्मचारी/अधिकारीयांची भुमीकावजबाबदारी
1	बायोगंसयोजना	शासनाने ठरवूनदिलेल्या निर्बंधानुसार	वित्तीयवर्ष	बांधकामविषयकशाखाअभियंता/ कृषीविषयककृषीअधिकारी- विस्तारअधिकारीकृषी/हातपंपविषयक/शा खाअभियंता यांजीकबचतगटाबाबतविस्तार अधिकारीसांख्यिकी-आय.आर.डी.पी. - अद्योगयांचेवरजबाबदारी - निश्चीत करुननियंजणगटविकासअधिकारी
2	विषेशघटकयोजना	-----"	--"---	-----"
3	महाराष्ट्रग्रामीणरोजगार हमीयोजना	-----"	--"---	-----"
4	प्रधानमंत्रीआवासघरकु लयोजना(प्रमंआयो)	-----"	--"---	-----"
5	यशवंतग्रामसमृध्दीयोजना	-----"	--"---	-----"
6	दलीतवस्तीसुधार योजना	-----"	--"---	-----"
7	तांडावस्तीसुधारयोजना	-----"	--"---	-----"
8	दहन व दफनभुमी सुधार योजना	-----"	--"---	-----"

कलम ४(१)(b)(iv) नमुनाक
पंचायत समिती, पाटोदा जि. बीड
या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणाऱ्या कामासंबंधी सर्वसामान्य पणे ठरविलेली भौतिक व आर्थिक
उद्दिष्टे
यादी प्रसिध्द करण्यात आलेली आहे.

कलम ४(१)(b)(v) नमुनाक
पंचायत समिती, पाटोदा जि. बीड
होणाऱ्या कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे आखलेले नियम (स्थायी आदेशसंचिका)

अ. क्रं	विषय	संबंधित शासकीय निर्णय/कार्यालयीन आदेश/ नियम/राजपत्र वगैरे चा क्रमांक व तारीख	शेरा(असल्ट तास)
१	२	३	४
१	अस्थापना विषयक बाबी	महाराष्ट्र नागरी सेवांचे विविध नियम व शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासन निर्णय परिपत्रके/आदेश	
२	लेखा विषयक बाबी	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा आणि पंचायत समित्या (लेखासंहिता) नियम १९६८ व शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासननिर्णय/परिपत्रके/आदेश	
३	विविध योजना तांत्रिक कामे	विविध योजनांच्या संदर्भात शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासननिर्णय /परिपत्रके व आदेशातील मार्गदर्शक सुचनेप्रमाणे	

गटविकास अधिकारी (गट-अ)
पंचायत समिती पाटोदा

कलम ४(१)(a)(vi)
पंचायत समिती, पाटोदा जि. बीड
उपलब्ध असलेल्या कागदपत्रांची यादी
या कार्यालयात अ ब क ड वर्गीकरणानुसार कागदपत्रे उपलब्ध आहेत विस्तृत यादी या कार्यालयात
प्रसिध्द करण्यात आलेली आहे.

कलम ४(१)(b)(viii) नमुनाक
पंचायत समिती, पाटोदा जि. बीड
समित्या, परिषदा, अथवा मंडळाच्या बैठकीचे तपशील

अ.क्रं	समिती, मंडळ व परिषदेचे नाव	समिती, मंडळ वा परिषदेच्या रचनेचा ढाचा (Composition)	समिती, मंडळ वा परिषदेचा उद्देश	समिती, मंडळ वा परिषदेच्या बैठकीची वारंवारता (Frequency)	त्या बैठकीस उपस्थित राहण्याची जनतेस मुभा आहे का?	त्या बैठकीचा इतिवृत्त किंवा जनतेस पाहण्यासाठी उपलब्ध आहे का?	त्या बैठकीचा इतिवृत्त किंवा जनतेस पाहण्यासाठी उपलब्ध असतो का?
१	२	३	४	५	६	७	८
१	पंचायत समितीची बैठक	सभापती, उपसभापती, सचिव तथा गटविकास अधिकारी व सदस्य	धोरणात्मक व विकासात्मक कामे, सभेचे निर्णय घेऊन अंमलबजावणीकरणे	दरमहा	नाही	होय	संबंधीत शाखाप्रमुखाकडे
२	पंचायत समितीची आमसभा	अध्यक्ष, विधानसभामतदार संघाचे आमदार, सचिव तथा गटविकास अधिकारी	पंचायत समितीचा वार्षिक आढावा	वर्षातून एकदा	होय	होय	संबंधीत शाखाप्रमुखाकडे

गटविकास अधिकारी (गट-अ)
पंचायत समिती पाटोदा

कलम ४(१)b(ix)
कर्मचारीयादीयाकार्यालयातउपलब्धठेवण्यातआलेलीआहे.

अ.क्र.	अधिकारी/कर्मचाऱ्याचेनांव	वर्ग	पद	प्रथम रुजू दि.
१	श्री.जवकर मुकुंद रामराव	३	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	०२/०६/१९९९
२	श्री.निडबने भागवत संतराम	३	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	०९/०२/१९९०
३	श्री.लकडे अशोक मारुती	३	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	२६/०९/२००६
४	श्री.गोडे मच्छिंद्र नाथु	३	विस्तार अधिकारी (पं)	०५/०६/२०००
५	श्री.राख बापुराव श्रीमंत	३	विस्तार अधिकारी (पं)	०१/१२/१९९५
६	श्री.कुलकर्णी चंद्रकांत कुलकर्णी	३	विस्तार अधिकारी (सां)	२५/०६/१९९९
७	श्री.राऊत रविंद्र सुर्यकांत	३	वरीष्ठ सहाय्यक	०४/०६/२००१
८	श्री.जाधव दिपक प्रल्हादराव	३	वरीष्ठ सहाय्यक	२४/०४/१९९०
९	श्री.येखे नवनाथ अनंतराव	३	वरीष्ठ सहाय्यक	१०/११/२०२१
१०	श्री.शेख अरशद भाऊद्दीन	३	कनिष्ठ सहाय्यक	०२/११/२०२२
११	श्री.वराट महादेव तुकाराम	३	कनिष्ठ सहाय्यक	१०/०४/१९९७
१२	श्री.तुपे विजयकुमार शिवाजी	३	कनिष्ठ सहाय्यक	०३/११/२०२१
१३	श्रीम. निकाळजे वैशाली राणू	३	कनिष्ठ सहाय्यक	२३/०९/२००८
१४	श्रीम.रहाटे जयमाला गणू	३	कनिष्ठ सहाय्यक	२७/०२/२००९
१५	श्री.राख सारिका अर्जुन	३	कनिष्ठ सहाय्यक	२४/०९/२००८
१६	श्री.तांबे आण्णासाहेब रामराव	३	कनिष्ठ सहाय्यक	०८/१२/२००४
१७	श्री.चवराट शिवचंद अशोक	३	कनिष्ठ सहाय्यक	२१/०९/२००८
१८	श्रीमती दहिफळे सुरेखा जालिंदर	३	कनिष्ठ सहाय्यक	१७/१२/२०२०
१९	रिक्त	३	सहाय्यक लेखाधिकारी	-
२०	श्री.गोलांडे अशोक भानुदास	३	कनिष्ठ लेखाधिकारी	१५/११/१९९९
२१	श्री.लगड देवेंद्र अशोक	३	वरीष्ठ सहाय्यक (लेखा)	२३/०८/२०१९
२२	श्रीमती गव्हाणे मंगल मच्छिंद्रनाथ	३	कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	०७/१२/२००४
२३	श्री.पवार बाळकृष्ण दगडु	३	वाहनचालक	२८/०३/१९९४
२४	श्री.नेटके उध्दव वालचंद	३	वि.अ.कृ	१३/०९/२००६
२५	श्री. निबाळकर धनंजय दत्तात्रय	३	वि.अ.कृ.	१६/१२/२०२४
२६	श्री.थोरात गोरक्षनाथ हरिभाऊ	३	क.अ.	०३/०६/२००४
२७	रिक्त	३	शा.अ.	-
२८	रिक्त	३	स्था.अ.स	-
२९	रिक्त	३	स्था.अ.स.	-
३०	श्री.जैसवाल राजेश अशोक.	३	स्था.अ.स.	३०/०८/२०२४
३१	श्री. गोकुळ सुभाष अहिरे	३	स्था.अ.स.	३०/०८/२०२४
३२	श्री.राख संदिप शाहुराव	२	स्था.अ.स.	३१/१०/२०१३
३३	श्रीमती भंडारे सविता उध्दव	४	परिचर	२६/०४/१९९३
३४	रिक्त	४	परिचर	१७/१२/२०२०

३५	रिक्त	४	परिचर	-
३६	श्री.गोरे सुभाष विठ्ठल	४	परिचर	२७/०२/२००९
३७	श्री.देशमुख प्रशांत प्रभाकर	४	परिचर	२२/०७/२०१४
३८	श्री.बहिर नवनाथ रामभाऊ	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	१५/०६/१९९३
३९	श्री.सोनवणे लिंबा अंबादास	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	०९/०२/१९९६
४०	श्री.वाघुले रामप्रभु गणपतराव	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	२१/०४/१९९९
४१	श्री.पवार ऊमाकांत श्रीरंग	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	१७/०६/१९९३
४२	रिक्त	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	-
४३	श्री.परदेशी अशोक दिनकर	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	२४/०९/२००५
४४	श्री.नागरगोजे बबन रघुनाथराव	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	२५/०६/१९९३
४५	श्री.सवासे ब्रम्हदेव विश्वांभर	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	०२/०४/२०१२
४६	श्री.शेख चाँद हसन	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	१६/०६/१९९३
४७	श्री.पाटील चंद्रकांत मधुकरराव	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	१४/१०/२००५
४८	श्री.कराड धर्मराज भास्कर	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	१४/०३/२०१६
४९	श्री.जाधव गणेश रेवण	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	२३/०८/२०१९
५०	श्री.पवार गणपत सुखदेव	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	०४/१०/२००४
५१	श्री.काळे गौतम आण्णासाहेब	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	०९/१२/२००४
५२	श्री.पवार हरिश्चंद्र आबासाहेब	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	१६/०१/२०१९
५३	श्री.मोमीन कद्दीर जैनुद्दिन	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	२३/११/२००५
५४	श्री.बुरांडे किरण कैलास	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	०१/१०/२०१३
५५	श्री.किरण दामोदर गोरे	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	१०/०१/२०२५
५६	श्री.जाधव महादेव मारुती	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	०१/०९/२००८
५७	श्री.पवळ राजू मोहनराव	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	३१/०३/२०००
५८	श्री.सावंत परमेश्वर कोंडीभाऊ	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	०१/०९/२००८
५९	श्री.पांढरेबळीराम जनार्दन	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	२७/१०/२०२५
६०	श्रीमती खेडकर प्रगती नवनाथराव	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	३१/०३/२०१२
६१	श्री.सानप प्रविण बाबासाहेब	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	२६/०९/२००५
६२	श्री.टेकाळे राजेश रोहिदास	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	२३/०९/२००५
६३	श्री.राख विठ्ठल श्रीमंत	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	०२/०४/२०१२
६४	श्रीमती माने संगिता दिगांबर	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	१७/०८/२०१५
६५	श्री.सय्यद शकील जमादार	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	१३/११/२०१३
६६	श्रीमती भालेराव वैशाली भिमराव	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	०७/०६/२०१०
६७	श्रीमती भोपळे वर्षा श्रीधर	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	०३/०१/२००६
६८	श्री.वीर भाऊसाहेब जगन्नाथ	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	०२/०४/२०१२

६९	श्री.बांगर विष्णु अर्जुन	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	२९/१२/२०११
७०	रिक्त	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	-
७१	रिक्त	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	-
७२	रिक्त	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	-
७३	रिक्त	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	-
७४	रिक्त	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	-
७५	श्रीम.जाधव महाप्रजा विक्रम	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	१७/१२/२०२०
७६	श्रीम.बागुल भारती बंडू	३	ग्रामपंचायत अधिकारी	२५/१०/२०२४

गटविकासअधिकारी (गट-अ)
पंचायत समिती पाटोदा.

कलम ४(१)(b)(x)
पंचायत समिती, पाटोदा जि.बीड
अधिकाऱ्याचे व कर्मचाऱ्याचे पगार व भत्ते

नियमाप्रमाणे सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांना वेतनवभत्ते अदा करण्यात येतात. विस्तृत यादी सन २०२५ -२०२६ या कार्यालयात प्रसिध्द करण्यात आलेली आहे .तसेच चालु मार्च २०२५चे वेतन व भत्ते खालील प्रमाणे

पाटोदापं.स.अतर्गत कार्यरत अधिकारी व कर्मचारी यांचे माहे मार्च २०२५ चे वेतन व भत्ते

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नांव	पद	वेतन मॅट्रीक्स
१	श्री.जवकर मुकुंद रामराव	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	S-१६(४४९००-१४२४००)
२	श्री.निडबने बी.एस.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	S-१३ (३५४००-११२४००)
३	श्री.लकडे अशोक मारुती	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	S-१३ (३५४००-११२४००)
४	श्री.गोडे मच्छिंद्र नाथु	विस्तार अधिकारी (पं)	S-१४ (३८६००-१२२८००)
५	श्री.राख बापुराव श्रीमंत	विस्तार अधिकारी (पं)	S-१६(४४९००-१४२४००)
६	श्री.कुलकर्णी चंद्रकांत कुलकर्णी	विस्तार अधिकारी (सां)	S-२०(५६१००-१७७५००)
७	श्री.राउत रविंद्र सुर्यकांत	वरीष्ठ सहाय्यक	S-१३ (३५४००-११२४००)
८	श्री.जाधव दिपक प्रल्हादराव	वरीष्ठ सहाय्यक	S-१३ (३५४००-११२४००)
९	श्री.येखे नवनाथ अनंतराव	वरीष्ठ सहाय्यक	S-८ (२५५००-८११००)
१०	रिक्त		
११	श्री.वराट महादेव तुकाराम	कनिष्ठ सहाय्यक	S-६ (१९९००-६३२००)
१२	श्री.तुपे विजयकुमार शिवाजी	कनिष्ठ सहाय्यक	S-६ (१९९००-६३२००)
१३	रिक्त		
१४	श्री.शेख अरशद भाऊद्दीन	कनिष्ठ सहाय्यक	S-६ (१९९००-६३२००)
१५	रिक्त		
१६		कनिष्ठ सहाय्यक	
१७		कनिष्ठ सहाय्यक	
१८	श्री.वराट शिवचंद आशोक	कनिष्ठ सहाय्यक	S-६ (१९९००-६३२००)
१९	श्रीम.दहिफळे सुरेखा जालिंदर.	कनिष्ठ सहाय्यक	S-६ (१९९००-६३२००)
२०	श्री.गोलांडे अशोक भानुदास	कनिष्ठ लेखाधिकारी	S-१३ (३५४००-११२४००)
२१	श्री.लगड देवेंद्र एल.	वरीष्ठ सहाय्यक (लेखा)	S-८ (२५५००-८११००)
२२	श्रीमती गव्हाणे मंगल मच्छिंद्रनाथ	कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	S-६ (१९९००-६३२००)

२३	श्री.पवार बाळकृष्ण दगडु	वाहनचालक	s-८ (२५५००-८११००)
२४	श्री.नेटके उध्दव वालचंद	वि.अ.कृ.	s-१५ (४१८००-१३२३००)
२५	श्री. निबाळकर धनंजय दत्तात्रय.	वि.अ.कृ.	s-१३ (३५४००-११२४००)
२६	रिक्त	शा.अ.	s-१५ (४१८००-१३२३००)
२७	रिक्त	शा.अ.	s-१५ (४१८००-१३२३००)
२८	रिक्त	स्था.अ.स	s-८ (२५५००-८११००)
२९	रिक्त	स्था.अ.स.	s-८ (२५५००-८११००)
३०	श्री. गोकुळ सुभाष अहिरे	स्था.अ.स.	s-८ (२५५००-८११००)
३१	श्री.जैसवाल राजेश अशोक.	स्था.अ.स.	s-८ (२५५००-८११००)
३२	श्री.राख संदिप शाहुराव	स्था.अ.स.	s-८ (२५५००-८११००)
३३	श्रीमती भंडारे सविता उध्दव	परिचर	s-६ (१९९००-६३२००)
३४	रिक्त	परिचर	-
३५	श्री.गोरे सुभाष विठ्ठल	परिचर	s-३ (१६६००-५२४००)
३६	श्री.देशमुख प्रशांत प्रभाकर	परिचर	s-१ (१५०००-४७६००)
३७	रिक्त	परिचर	s-१ (१५०००-४७६००)
३८	श्री.बहिर नवनाथ रामभाऊ	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१४ (३८६००-१२२८००)
३९	श्री.सोनवणे लिंबा अंबादास	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१५ (४१८००-१३२३००)
४०	श्री.वाघुले रामप्रभु गणपतराव	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१४ (३८६००-१२२८००)
४१	रिक्त		
४२	रिक्त	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१३ (३५४००-११२४००)
४३	श्री.परदेशी अशोक दिनकर	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१६(४४९००-१४२४००)
४४	श्री.नागरगोजे बबन रघुनाथराव	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१२ (३२०००-१०१६००)
४५	श्री.सवासे ब्रम्हदेव विश्वांभर	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१४ (३८६००-१२२८००)
४६	श्री.शेख चाँद हसन	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-२०(५६१००-१७७५००)
४७	श्री.पाटील चंद्रकांत मधुकरराव	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१६(४४९००-१४२४००)
४८	श्री.कराड धर्मराज भास्कर	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१२ (३२०००-१०१६००)
४९	श्री.जाधव गणेश रेवण	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-८ (२५५००-८११००)
५०	श्री.पवार गणपत सुखदेव	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१६(४४९००-१४२४००)
५१	रिक्त		
५२	श्री.पवार हरिश्चंद्र आबासाहेब	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१४ (३८६००-१२२८००)
५३	श्री.मोमीन कद्दीर जैनुद्दिन	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१६(४४९००-१४२४००)

५४	श्री.बुरांडे किरण कैलास	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१४ (३८६००-१२२८००)
५५	रिक्त	ग्रामपंचायत अधिकारी	
५६	श्री.जाधव महादेव मारुती	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१४ (३८६००-१२२८००)
५७	रिक्त	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१३ (३५४००-११२४००)
५८	श्री.सावंत परमेश्वर कोंडीभाऊ	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१४ (३८६००-१२२८००)
५९	रिक्त	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१४ (३८६००-१२२८००)
६०	श्रीमती खेडकर प्रगती नवनाथराव	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१४ (३८६००-१२२८००)
६१	श्री.सानप प्रविण बाबासाहेब	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१६(४४९००-१४२४००)
६२	श्री.टेकाळे राजेश रोहिदास	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१६(४४९००-१४२४००)
६३	श्री.राख विठ्ठल श्रीमंत	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१४ (३८६००-१२२८००)
६४	श्रीमती माने संगिता दिगांबर	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१४ (३८६००-१२२८००)
६५	श्री.सय्यद शकील जमादार	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-८ (२५५००-८११००)
६६	श्रीमती भालेराव वैशाली भिमराव	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१६(४४९००-१४२४००)
६७	श्रीमती भोपळे वर्षा श्रीधर	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१६(४४९००-१४२४००)
६८	श्री.वीर भाऊसाहेब जगन्नाथ	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१४ (३८६००-१२२८००)
६९	श्री.बांगर विष्णु अर्जुन	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-१४ (३८६००-१२२८००)
७०	रिक्त	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-८ (२५५००-८११००)
७१	रिक्त	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-८ (२५५००-८११००)
७२	रिक्त	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-८ (२५५००-८११००)
७३	रिक्त	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-८ (२५५००-८११००)
७४	श्रीम.जाधव महाप्रजा विक्रम	ग्रामपंचायत अधिकारी	s-८ (२५५००-८११००)
७५	श्रीम.बागुल भारती बंडू	ग्रामपंचायत अधिकारी (कं)	१६०००-००
७६	रिक्त	ग्रामपंचायत अधिकारी	

गट विकास अधिकारी (गट-अ)
पंचायत समिती, पाटोदा

कलम ४(१)(b)(xi)

पंचायतसमिती, पाटोदाजि.बीड

दि. १ एप्रिल २०२३ ते ३१ मार्च २०२४ या काळासाठी मंजूर झालेल्या आणि खर्च झालेल्या रकमेचा तपशील

या कार्यालयात प्रसिध्द करण्यात आलेला आहे.

नमुना "क" चालू वर्षासाठी सन २०२४-२०२५

अ.क्रं	लेखाशिर्ष	मंजूर रक्कम	नियोजित वापर	शेरा(असल्यास)
१	२	३		५
१	अप्रशासन	३९६६३२७	५३३६५९	
२	सामान्यप्रशासन	३८५६७००००	३२९६३८८३	
३	शिक्षण	६५५०००००	६५५०००००	
४	४. इमारतवदळणवळण	४३०००००	४३०००००	
५	५. पाटबंधारे	१९९०३९८	१९९०३९८	
६	८. सा. आरोग्य	११२९३१६	५४११९१	
७	९. सा. आ/ग्रा. पा. पु.	५५५७७०	१३८४९६	
८	११. कृषि	४०००	४०००	
९	१२. पशुसंवर्धन	८११८३०	३११४११	
१०	१४. समाजकल्याण	१८८१९३१०	१८८१९३१०	
११	१७. सामुहिकविकस	-	-	
१२	आग्रीम	-	-	

गटविकास अधिकारी (गट-
अ) पंचायतसमिती पाटोदा

कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नांव	संपुर्ण ग्रामीण रोजगार योजना २२.५०%घरकुल आणि शेततळे.
लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	दा.रे.च्या मंजुर यादी तनांव असणे आवश्यक
लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	एकूण लोकसंख्येच्या ६०%खुला४०%अनुसूचित
यायोजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती	ग्रामसभेत लाभार्थ्यांची निवड
पात्रताटरविण्याचेनिकषवआवश्यककागदपत्रे	८अ,दा.रे.चेप्रमाणपत्र
या योजेतून मिळणाऱ्या लाभाचा तपशील	अनु.जाती,अनु.जमाती,दाखला व शासन निकषानुसार
अनुदानवाटपाचीपध्दत	कामाच्यानिकषानुसार,रोखअनुदानवधायकुपाच्यास्वरूपात
अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कोणाला भेटावे.	पंचायत समिती
अर्जाबरोबरभरावयाचीफी	फीस नाही
अन्यफी	नाही
अर्जाचा नमुना किं वा जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करूण भागणार असेल तर त्यावर अर्जदाराने कोणती माहिती भरली पाहिजे हेही स्पष्ट करावे.	शासनाने ठरवून दिल्यानुसार
सोबत जोडावयाची परिशिष्टे	पंचायत समिती सदस्यांची शिफारस व योजनेतील नियम व अटीनुसार
त्या परिशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तोनमुना	निरंक
कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेल तर ती कोणाकडे करावी त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम	गटविकासअधिकारी
उपलब्धरक्कमेचातपशील	पंचायतसमितीस्तर
लाभधारकांचीप्रत्येकवर्षागणीकदिलेल्यानियमानुसारयादी	कार्यालयाच्यानोटीसबोर्डावरप्रसिध्दकरण्यातयेतेतसेचकार्यालयाच्याजतासं चिकेतअद्यावतआहे.
उद्दिष्टे	शासननियमानुसार
शेरा	निरंक
बीडयेथीलपंचायतसमितीपाटोदा यासार्वजाकिप्राधिकरणातीलअनुदानवाटपाचीपध्दत	
कार्यक्रमाचेवायोजनेचेनाव	प्रधानमंत्री / रमाईआवासयोजना
लाभधारकासाठीपात्रतेच्याअटी	दा.रे.खालील,बेघर,पुर्वलाभरहीत
लाभमिळण्यासाठीअसलेल्यापुर्वअटी	वरीलप्रमाणे
यायोजनेचालाभघेण्यासाठीअसलेलीकार्यपध्दती	प्रतिक्षायदीनुसारजेष्ठता
पात्रताटरविण्याचेनिकषवआवश्यककागदपत्रे	दा.रे.खाली,प्रतिक्षायदीजेष्ठता,बेघर,पुर्वलाभरहीत,पी.टी.आर.,चतुःसीमाई त्यादी.
यायोजनेतुर्नमिळणाऱ्यालाभाचातपशील	रुपये१२००००/-

अनुदानवाटपाची पध्दत	कामानुसार ४ हप्त्यात
अर्ज कोटे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कोणाला भेटावे.	ग्रामसेवक ग्रामपंचायत/पंचायत समिती
अर्जाबरोबर भरावयाची फी	नाही
अन्य फी	निरंक
अर्जाचा नमुना किंवा जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करूण भागणार असेल तर त्यावर अर्जदाराने कोणती माहिती भरली पाहिजे हेही स्पष्ट करावे.	आवश्यकता नाही
सोबत जोडावयाची परिशिष्टे	जेष्ठता यादी प्रमाणे मंजुरीनंतर
त्या परिशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना	अनुक्रमांक ५ नुसार
कार्यवाही बद्दल काही तक्रार असेल तर ती कोणाकडे करावी त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम	पंचायत समिती स्तर
उपलब्ध रक्कमेचा तपशिल	तालुका पातळी-मंजुर लाभार्थी x १२०००० जिल्हा पातळी-मंजुर लाभार्थी x १२००००
लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणीक दिलेल्या नियमानुसार यादी	कलम ४(१)(b)(xii) नमुना ख सोबत देण्यात आला आहे.
उद्दिष्टे	वर्षानिहाय देण्यात आल्यानुसार
शेरा	निरंक
शेरा	
बीड येथील पंचायत समिती पाटोदा या सार्वजिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत	
कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नांव	दलित व स्त्री सुधार योजना (घरकुल)
लाभ धारकासाठी पात्रतेच्या अटी	दारिद्र्य रेषेखालील मंजुर यादीत नाव असणे आवश्यक
लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	लाभधारक अनुसूचित जातीचा असणे आवश्यक
या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती	ग्रामसभेत लाभार्थ्यांची निवड
पात्रता ठरविण्याचे किंवा व आवश्यक कागदपत्रे	दारिद्र्य रेषेखालील प्रमाणपत्र
या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभाचा तपशील	अनु. जाती, अनु. जमाती, दाखला
अनुदान वाटपाची पध्दत	रोख अनुदानाच्या स्वरूपात
अर्ज कोटे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कोणाला भेटावे.	पंचायत समिती
अर्जाबरोबर भरावयाची फी	नाही
अन्य फी	नाही
अर्जाचा नमुना किंवा जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करूण भागणार असेल तर	वरील प्रमाणे

त्यावर अर्जदाराने कोणती माहिती भरली पाहिजे हे ही स्पष्ट करावे.	
सोबत जोडावयाची परिशिष्टे	पंचायत समिती सदस्यांची शिफारस पत्र
त्या परिशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना	-
कार्यवाही बद्दल काही तक्रार असेल तर ती कोणाकडे करावी त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम	गटविकास अधिकारी
उपलब्ध रक्कमेचा तपशिल	तालुका पातळी
लाभधारकांची प्रत्येक वर्षा गणीक दिलेल्या नियमानुसार यादी	कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करण्यात येते तसेच कार्यालयाच्या जतन संचिकेत अद्यावत.
	निरंक
	-
बीडयेथील पंचायत समिती पाटोदा या सार्वजाकि प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत	
कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नांव	बायोगॅस, विशेष घटक योजना
लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	लाभधारकाकडे किमान ४-५ जनावरे असणे आवश्यक
लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	रहिवाशी प्रमाणपत्र, अल्पभुधारक, जनावरे
यायोजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती	शासन निकषानुसार
पात्रता ठरविण्याचे निकष व आवश्यक कागदपत्रे	शासनाच्या निकषाच्या नियम व अटीनुसार
यायोजनेतून मिळणाऱ्या लाभाचा तपशील	अनुदान रोखीने
अनुदान वाटपाची पध्दत	कामाच्या निकषानुसार
अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कोणाला भेटावे.	पंचायत समिती
अर्जा बरोबर भरावयाची फी	नाही
अन्यफी	नाही
अर्जाचा नमुना किंवा जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्यावर अर्जदाराने कोणती माहिती भरली पाहिजे हे ही स्पष्ट करावे.	शासन नियम अटीनुसार
सोबत जोडावयाची परिशिष्टे	योजनेतील नियम व अटीनुसार
त्यापरिशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना	वरीलप्रमाणे
कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेल तर ती	गटविकास अधिकारी

कोणाकडे करावी त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम	
उपलब्ध रक्कमेचा तपशिल	शासन नियमानुसार
लाभधारकांची प्रत्येक वर्षा गणीक दिलेल्या नियमानुसार यादी	कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करण्यात येते तसेच कलम ४(१)(b)(xii) म्ु १ खमध्य देण्यात आली आहे.
उद्दिष्टे	शासन आदेशानुसार
शेरा	-

**कलम ४(१)(b)(xii) नमुनाख
पंचायत समिती, पाटोदा जि. बीड**

पंचायत समिती, पाटोदा येथील इंदिरा आवास योजना या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटप कार्यक्रमातील लाभार्थींचा तपशील
या कार्यालयातून विविध योजनांतर्गत लाभार्थ्यांना अनुदान वितरीत करण्यात आलेले आहे .विस्तृत यादी या कार्यालयात उपलब्ध ठेवण्यात आलेली आहे.

कलम ४(१)(b)(xiii)

बीड येथील पंचायत समिती पाटोदा या सार्वजनिक प्राधिकरणातून कोणतीही सवलत, परवाना अथवा अधिकारपत्र
मळालेल्या लाभार्थींचा तपशिल
रवाना/परवानगी/सवलत यांचा प्रकार - जिल्हा परिषद स्तरावर
रवाना देणारी अधिकारी व्यक्ती - जिल्हा परिषद स्तरावर

क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवाना क्रमांक	परवाना दिल्याची तारीख	किती काळासाठी वैध	सर्वसामान्य अटी	परवायाचा तपशील
निरंक						

अ. क्र.	दस्तऐवज/धारीणी /नोंदवहीचाप्रकार	विषय	कोणत्याप्रकारच्या इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपातमाहिती साठविलेली आहे.	
१	नोंदवही/धारीणी (बांधकामविभाग)	सर्व बांधकामा बाबतच्या अंदाजपत्रक संचिका, कार्यविवरण, नियतकालीके, नमुनानंबर६९, स्थावर/ जंगममालमत्ता नोंदवही, नमुनानंबर४०, प्रलंबीतप्रकरणाची नोंदवही.	१. टेप नाही २. चित्रफित नाही ३. सी. डी. नाही ४. फ्लॉपी नाही ५. अन्यकोणत्याप्रकारे नाही	
२	(अस्थापना)	मुळसेवापुस्तिका, वैयक्तिक संचिका, वेतनदेयकपंजीका, आर्थिकतरतुदसंचिका, प्रवासभत्ता/सादिलदेयके, किरकोळ रजेची नोंदवही, सेवानिवृत्तीप्रकरणे, मासिकअहवालसंचिका		श्री. राउत आर. एस. वरिष्ठ सहाय्यक
३	(आवक/जावक)	आवकजावकनोंदवह्या		श्री. वराट एस. ए. कनिष्ठ सहाय्यक
४	(प. स. बेटकविभाग /भांडार विभाग)	पंचायतसमितीबेटकइतीवृत्तांत नोंदवही संचिका, सभापती/उपसभापतीव सदस्यमानधनभत्तेनोंदवही		

		,दैनंदिनी भांडार विभाग अंतर्गत महापुरषांच्या जयंती साजरी करणे, कार्यालयास आवश्यक स्टेशनरी पुरवणे ,ध्वजारोहणाची पुर्व तयारी करणे		श्री.तुपे व्ही.एस. ,कनिष्ठसहाय्यक
५	पंचायतविभाग	ग्रा.प.स्तरावरीलसर्वकामाच्या संचिका, सरपंचमानधन संचिका/नोंदवही,ग्रा.पं.सेवकवेता संचिका, मासिकअहवालतक्ते,ग्रा.से.सभेचेवृत्तांत		श्री.शेख ए.बी. कनिष्ठ सहाय्यक श्रीम.दहिफळे एस.जे. कनिष्ठ सहा.
६	लेखाविभाग	नमुनानं७,ए.पी.पी.नमुनानंबर४, नमुनानं१४,नमुनानं१३, नमुनानं.१२,नमुनानं११,नमुनानं७९, नमुनानं७६,नमुनानं३०व लेखाविषयकसंचिका/नोंदवह्या.		श्री.गोलांडे क.ले.अ., सहाय्यकश्रीम.गव्हाणे एम.एम. कनिष्ठ सहाय्यक (ले)
७	कृषीविभाग	कृषीविभागातीलसर्वयोजनांच्या संचिकावनोंदवह्या		श्री.नेटके यु.डब्ल्यु.वि.अ.(कृषि) ,वि.अ.(कृषि)
८	सांख्यिकीविभाग	दा.रे.च्यासर्वसंचिका,बचतगट संचिकावनोंदवह्या.		श्री.कुलकर्णी एस.सी,वि.अ.(सां)

कलम ४(१)(b)(xv)

बीड येथील पंचायत समिती पाटोदा या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेली माहिती नागरीकांना पुरविण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या सुविधा.

सुविधांचा प्रकार

जनतेसाठी राखून ठेवलेल्या भेटीच्या वेळे संबंधीची माहिती		कार्यालयीन वेळेत कार्यालयात			
परस्पर संवादी संकेत स्थळाची माहिती		समक्ष कार्यालयात			
कॉल सेंटरची माहिती		-			
अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती		प्रत्यक्ष			
कामाच्या तपासणी च्या संदर्भात उपलब्ध सुविधांची माहिती		मागणीनुसार ग.वि.अ. यांचे परवानगीने			
नमुने मिळविण्याच्या संदर्भात उपलब्ध सुविधांची माहिती		मागणी नुसार ग.वि.अ. यांचे परवानगीने			
सुचना फलकाची माहिती		आवश्यक माहिती सुचना फलकावर डकविण्यात येते.			
ग्रंथालयाची माहिती		-			
चौकशी कक्षाची/खिडकीची अथवा स्वागत कक्षाची माहिती मिळविण्याची सुविधा		प्रत्यक्ष कार्यालयीन वेळेत कार्यालयात			
कार्यालयीन काळानंतर संपर्काची सुविधा असल्यास त्याची माहिती		-			
आपत्कालीन संपर्काची माहिती		-			
अ.क्र.	उपलब्ध सुविधा	वेळ	कार्यपध्दती	स्थान	जबाबदारव्यक्ती
१	अभिलेख तपासणी	कार्यालयीन वेळेत कार्यालयात	कार्यालय प्रमुखाच्या परवानगीने	प.स.कार्यालय	ग.वि.अ.यांच्या परवानगीने संबंधित विभाग

कलम ४(१)(b)(xiv)
पंचायत समिती, पाटोदा जि. बीड
इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपांत उपलब्ध असलेली माहिती

कलम ४(१)(b)(xiv)
ता. पाटोदा येथील पंचायत समिती या सार्वजनिक प्राधिकरणात इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध
असलेली माहिती

अ. क्र.	दस्तऐवज/ धारिणी/ नोंदवहीचा प्रकार	विषय	कोणत्या प्रकारच्या इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात माहिती साठविलेली आहे	हि माहिती ताब्यात असलेल्या व्यक्तीचे नांव
१	धारिणी	कर्मचारीगणना २००८	सी. डी.	गटविकास अधिकारी पंचायत समिती पाटोदा
२	धारिणी	माहिती अधिकार अधिनियम २००५ कलम ४(१)(b) १ ते १७ बाबी	सी. डी./ पेन ड्रायू	गटविकास अधिकारी पंचायत समिती पाटोदा

कलम ४(१)(b)(xv)

पंचायतसमिती, पाटोदाजि.बीड

येथे उपलब्ध असलेली माहिती नागरिकांना पुरविण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या सुविधा

अ. क्रं.	उपलब्धसुविधा	वेळ	कार्यपध्दती	स्थान	जबाबदारव्यक्ती
१	२	३	४	५	६
१	नागरीकांना या कार्यालयातील विविध शाखेतील योजनेची माहिती कामकाजाच्या अभिलेखे तपासणीसाठी उपलब्ध असते	०९.४५ ते सायंकाळी ०६.१५ या वेळेत (सुट्टी व दिवसवगळून)	नियमाप्रमाणे	पंचायत समिती पाटोदा	गटविकास अधिकारी पंचायत समिती पाटोदा

कलम ४(१)(b)(xvi)

पंचायतसमिती, पाटोदाजि.बीड

माहिती संदर्भात माहिती अधिकारी, सहाय्यक माहिती अधिकारी आणि अपिलीय प्राधिकारी यांची तपशीलवार माहिती

"क"

माहिती अधिकारी

अ. क्रं.	माहिती अधिकाऱ्याचे नांव	अधिकारीपद	माहिती अधिकारी म्हणून त्याची कार्य कक्षा	संपूर्णपत्ता/दूरध्वनी क्रमांक	ई-मेल आयडी (याक्यापुढे)	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री गोकुळ बागलाणे	सहाय्यक गट विकास अधिकारी	पंचायत समिती पाटोदा	पं.स. पाटोदा ता. पाटोदाजि.बीड २०२४४४-२४२५२९	-	गटविकास अधिकारी

"ख"

सहाय्यकमाहितीअधिकारी

अ.क्रं	सहाय्यकमाहिती अधिकार्याचेनांठ ।	अधिकारीपद	सहाय्यकमाहितीअधिकारीम् हणूनत्याचीकार्यकक्षा	संपूर्णपत्ता/दुरध्वनीक्रामांक
१	श्री लकडे ए.एम.	कनिष्ठ प्रशासनअधिकारी	पंचायतसमितीपाटोदा	पं.स.पाटोदा ता.पाटोदाजि.बीड०२४४४- २४२५२९

गटविकासअधिकारी(गट-अ)
पंचायतसमितीपाटोदा

अ.क्रं.	अपिलीय प्राधिकार्याचे नाव	अधिकारपद	अपिलीयप्राधिकारीम्हणून नत्याचीकार्यकक्षा	अहवालदेणारीमाहितीअधिकारी	ई-मेलआयडी(याकायद्यानुसार)
१	श्री.बागलाणे गोकुळ वैजनाथ	गटविकास अधिकारी पंचायत समितीपाटोदा	पंचायत समिती पाटोदा	सहाय्यक गट विकास अधिकारी	bdopspatoda@gmail.com
२	श्री.गोडेएम. एन.व श्री.राखबी.एस.	विस्तारअधिकारी (पं)	पंचायत समिती अंतर्गत सर्व ग्रामपंचायती	सर्वग्रा.वि.अ./ग्रा.से/कं.ग्रा.से.	-

"ग"

अपिलीय प्राधिकारी

कलम४(१)(c)

पंचायत समिती, पाटोदाजि.बीड

जनतेच्या जिद्दाळयाचे नित्यनियमित निर्णय आणि काही महत्वाचे धोरणात्मक निर्णय

कृषीविभाग जिल्हा परिषद बीड कार्यालयाकडून प्राप्त झालेली शेती नियमक विविध औजारे खत बी-बीयाणे व किटक नाशके इ.अनुदानतत्वावर तालुक्यातील अल्पभू-धारक, अतिअल्पभू-धारक व मागासवर्गीय शेतकऱ्यांना वाटपसाठीचा साठा दर इ.चात पशिल पंचायत समितीचे कार्यालयातील कृषी शाखेत नोटीस बोर्डावर भू-धारकांच्या माहितीसाठी लावण्यात येते.

तसेच पंचायत समिती कार्यालयास भेट देण्याचा अभ्यासगटास/लाभार्थी संपंचायत समिती मार्फत राबविण्यात येणाऱ्या विविध योजनाबाबतची सविस्तर माहिती देण्यात येते.

गटविकासअधिकारी(गट-अ)
पंचायतसमितीपाटोदा