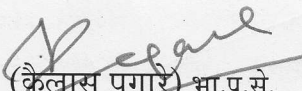


प्रसिद्धीपत्रक

मुंबई-ठाणे शिधावाटप क्षेत्रात सार्वजनिक वितरण व्यवस्थेअंतर्गत माहे ऑक्टोबर, २०१९ साठी कौटुंबिक शिधापत्रिकेवर देय असलेल्या नियंत्रित शिधाजिन्नसांचे परिमाण व दर पुढीलप्रमाणे आहेत.

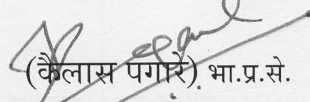
अ. क्र.	योजना / पात्र लाभार्थी	शिधाजिन्नस	दर प्रति किलो (रु.)	परिमाण						
१		तांदूळ	रु.३/-	प्रति व्यक्ती २ किलो						
		गहू	रु. २/-	प्रति व्यक्ती ३ किलो						
२	अंत्योदय अन्न योजना	तांदूळ	रु.३/-	प्रति शिधापत्रिका १९ किलो						
		गहू	रु. २/-	प्रति शिधापत्रिका १६ किलो						
		साखर	रु. २०/-	प्रति शिधापत्रिका १ किलो						
३	प्राधान्य कुटुंब व अंत्योदय अन्न योजना	तूरडाळ	रु. ५५/-	प्रति शिधापत्रिका जास्तीतजास्त २ किलो डाळी (दोन्ही डाळी हव्या असल्यास तूरडाळ १ किलो व चणाडाळ १ किलो किंवा फक्त तूरडाळ हवी असल्यास तूरडाळ १ किलो किंवा फक्त चणाडाळ हवी असल्यास चणाडाळ १ किंवा २ किलो)						
		चणाडाळ	रु. ४५/-							
४	सर्व शिधापत्रिका	मीठ	रु. १४/-	उपलब्धतेनुसार						
५	बिगर गॅसधारक शिधापत्रिका	केरोसीन	दर प्रति लिटर (रु. पैसे)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">१ व्यक्ती</td> <td style="text-align: center;">२ लिटर</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">२ व्यक्ती</td> <td style="text-align: center;">३ लिटर</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">३ व्यक्ती व वरील</td> <td style="text-align: center;">४ लिटर</td> </tr> </table>	१ व्यक्ती	२ लिटर	२ व्यक्ती	३ लिटर	३ व्यक्ती व वरील	४ लिटर
		१ व्यक्ती	२ लिटर							
		२ व्यक्ती	३ लिटर							
		३ व्यक्ती व वरील	४ लिटर							
		मुंबई शहर व मुंबई उपनगर	३४.०२							
		ठाणे विभाग								
		३६/फ ठाणे	३३.८३							
		४१/फ ठाणे	३३.८३							
		४८/फ मुंब्रा	३३.८३							
		४१/फ वाशी	३३.८३							
		४१/फ भाईंदर	३३.८३							
		३८/फ कल्याण	३३.९८							
		३९/फ डोंबिवली (मुख्य)	३३.९८							
		३९/फ डोंबिवली (उप)								
		४०/फ उल्हासनगर (मुख्य)	३४.०५							
४०/फ उल्हासनगर (उप)										
४६/फ (अंबरनाथ)	३४.०५									
४६/फ (बदलापूर)	३४.०५									
३७/फ भिवंडी	३३.९०									


 (कैलास पगार) भा.प्र.से.
 नियंत्रक शिधावाटप व
 संचालक नागरी पुरवठा,
 मुंबई.

क्र.निशि/मागणी/२०१९/दोन/जा. ५६४
नियंत्रक शिधावाटप व संचालक नागरी पुरवठा
यांचे कार्यालय, एक्सप्रेस इमारत, २ रा मजला,
चर्चगेट, मुंबई - ४०० ०२०.
दिनांक : ०५/१०/२०१९

प्रति,

मा. महासंचालक, माहिती व जनसंपर्क संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांस वरील वृत्तास
व्यापक प्रसिध्दी देण्याच्या विनंतीसह सस्नेह अग्रेषित.


(कैलास पगार) भा.प्र.से.
नियंत्रक शिधावाटप व
संचालक नागरी पुरवठा,
मुंबई.

प्रत माहितीस्तव अग्रेषित :-

१. मा. खाजगी सचिव, राज्यमंत्री, अनापु व ग्रासंवि आणि साबांवि, मंत्रालय, मुंबई.
२. मा.खासदार, सर्व मुंबई/ठाणे शिधावाटप क्षेत्र, (संबंधीत परिमंडळामार्फत)
३. मा.आमदार, सर्व मुंबई /ठाणे शिधावाटप क्षेत्र, (संबंधीत परिमंडळामार्फत)
४. मा.महापौर, मुंबई, नवी मुंबई, ठाणे, कल्याण-डोंबिवली, उल्हासनगर, भिवंडी, मिरा-भाईंदर
महानगरपालिका (संबंधीत परिमंडळामार्फत)
५. मा.आयुक्त, महानगरपालिका, मुंबई, नवी मुंबई, ठाणे, कल्याण-डोंबिवली, उल्हासनगर, भिवंडी,
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका (संबंधीत परिमंडळामार्फत)
६. मा.नगराध्यक्ष, अंबरनाथ, बदलापूर. (संबंधीत परिमंडळामार्फत)
७. उपसचिव, अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई. (ना.पु.१५)
८. वित्तीय सल्लागार व उपसचिव, अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग, ४२ सर वि.ठा.मार्ग, मुंबई
९. कार्यासन अधिकारी, कार्यासन क्र.२२ व २८ अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई
१०. पर्यवेक्षक अधिकारी, श्रम मंत्रालय, ७१ बी श्रम साफल्य, एन.जी.आचार्य मार्ग, चेंबूर, मुंबई ७१.
११. रेशनिंग कृती समिती, आर.एच.४, सी-४, लेन-८, सेक्टर-९, सी.बी.डी., बेलापूर, नवी मुंबई-४००६१४
१२. श्री. रेडकर संघटक, घरकाम मोलकरीण संघटना, भुपेश गुप्ता भवन, ८५-सयानी रोड, प्रभादेवी, मुंबई.
१३. घरकाम मोलकरीण संघटना, मुंबई जिल्हा अंधेरी, घन:श्याम पाटील चाळ, एस.व्ही.रोड, अंधेरी (प), मुं-५८
१४. विशेष कार्यकारी अधिकारी, कामगार आयुक्तांचे कार्यालय, कामगार भवन, सी-२०, ई ब्लॉक, बांद्रा-कुर्ला
कॉम्प्लेक्स, बांद्रा (पू), मुं-५१.
१५. व्यवस्थापकीय संचालक, महाराष्ट्र राज्य सह.पणन महासंघ मर्या., कनमूर हाऊस, नरसी नाथा स्ट्रीट, मुंबई.

प्रत आवश्यक त्या कार्यवाहीस्तव अग्रेषित :-

१. उपनियंत्रक शिधावाटप, सर्व परिमंडळ कार्यालये.
२. उप संचालक (गो), संचालनालय नागरी पुरवठा (गो/वा), पुरवठा भवन, परेल, मुंबई.
३. शिधावाटप अधिकारी, सर्व शिधावाटप कार्यालये.
४. सर्व वाहतूक कंत्राटदार (परिमंडळ कार्यालयामार्फत.)
५. कार्यासन अधिकारी, का.क.३ (साखर), ५ (दक्षता), ६ (केरोसिन), ११ (प्रशासन), हेल्पलाईन,
नियंत्रण कक्ष, सांख्यिकी शाखा प्रधान कार्यालय.