



**महाराष्ट्र न्यायिक अकादमी व
भारतीय मध्यस्थी केंद्र आणि प्रशिक्षण संस्था**
उत्तन-गोराई रोड, उत्तन, भाईंदर (प.), जि. ठाणे - ४०१ १०६

उदय बा. शुक्ल
सहसंचालक

दुरध्वनी क्रमांक : ८४३३९९०१०१
ई-मेल : mjauttsc@ajj.gov.in

जा.क्र.मन्याअ/उत्तन/ 1426 / २०२६

दिनांक : ३१/०८/२०२६

दरपत्रक निवेदन

मंजूर 'कार्यकारणी ठरावानुसार' अकादमीमध्ये मुख्य प्रशासकीय इमारतीमध्ये (कार्यालयात किड, वाळवी, झुरळ, पाली, उंदीर अश्याप्रकाची प्रादुर्भाव होउ नये म्हणून दक्षता घेण्याकरीता) खालील दिलेल्या विवरणानुसार **पेस्ट कंट्रोल व टर्माइट ट्रीटमेंट** करावयाचे आहे. तरी इच्छुक कंत्राटदार यांनी प्रत्यक्ष कामाची पाहणी करून साहीत्यासहीत दरपत्रक बंद पाकीटातून उपसंचालकांच्या कार्यालयामध्ये दि. ७.०९.२०२६ रोजी दुपारी ०४.३० पर्यंत मागविण्यात येत आहेत त्याचे विवरण : -

अ.क्र.	परीसर	तपशील
१	B-2	संपुर्ण पार्किंग, इलेक्ट्रीक व जुन्यासामानाचे गोदामासहीत सर्व खोल्या आणि मोकळी जागा इत्यादी...
२	B-1	संपुर्ण उपहारगृह आणि त्यातील खोल्या तसेच सर्वप्रकारचे स्वच्छतागृह, वॉशरूम आणि मोकळी जागा इत्यादी.....
३	Ground Floor	तळमजल्यावरील योगा विभाग, व्ही.आय.पी. विश्रामकक्षसहीत सर्वप्रकारचे स्वच्छतागृह, वॉशरूम आणि मोकळी जागा इत्यादी.....
४	1 st Floor	वर्ग कक्ष, महत्वाचे बैठक कक्ष, मा. संचालक यांचे कक्षांसहीत सर्व खोल्या व त्यातील सर्व प्रकारचे लाकडी व लोखंडी कपाट, स्वच्छतागृहे, वॉशरूम व मोकळी जागा इत्यादी...
५	2 nd Floor	वर्ग कक्ष, सर्व अधिकारी यांचे कक्ष, सर्व प्रकारच्या खोल्या, प्रशासकीय विभाग आणि त्यातील सर्व प्रकारचे लाकडी व लोखंडी कपाट, स्वच्छतागृहे, वॉशरूम आणि मोकळी जागा इत्यादी...
६	3 rd Floor	वर्ग कक्ष, ग्रंथालय, सर्व प्रकारच्या खोल्या, प्रशासकीय विभाग आणि त्यातील सर्व प्रकारचे लाकडी व लोखंडी कपाट, स्वच्छतागृहे, वॉशरूम आणि मोकळी जागा इत्यादी...
७	Terrace	प्रशासकीय इमारतीवरील छतावर असलेल्या कौलारूसहीत, वर-खाली चोहोबाजुने सर्व ठिकाणी तसेच मोकळ्या जागा इत्यादी...
८	Others	प्रशासकीय इमारतीतीमध्ये जाणाऱ्या सर्व मजल्यावरील दोन्ही बाजुच्या पायऱ्या जवळील मोकळी जागा, सर्व मोकळ्या जागा (पॅसेज), नमुद इमारतीमधील सर्व स्वच्छतागृहे तसेच प्रशासकीय इमारतीस लागुन असलेल्या पार्किंगसहीत सर्व मोकळ्या जागा इत्यादी...

अटी व शर्ती :-

- संबंधीत कंत्राटदार यांनी स्वतःच्या लेटरपॅडवर दरपत्रक सादर करावे. दरपत्रकावर "अकादमीच्या मुख्य इमारतीमध्ये पेस्ट कंट्रोल व टर्माइट ट्रीटमेंट" साहीत्यासहीत मजुरीचे दरपत्रक" असे नमूद करावे. सदरचे दरपत्रक 'महाराष्ट्र न्यायिक अकादमी, उत्तन-गोराई रोड, उत्तन, भाईंदर

पश्चिम-४०११०६' या पत्त्यावर पोस्टाने किंवा प्रत्यक्षात येउन कार्यालयामध्ये दि. ७.०९.२०२६ रोजी पर्यंत सादर करावे. त्यानंतर आलेले दरपत्रक कोणत्याही कारणास्तव विचारात घेतले जाणार नाही.

२. दरपत्रकामध्ये वस्तू व सेवा कर समाविष्ट आहे किंवा नाही याचा स्पष्ट उल्लेख करावा.
३. वाळवी प्रतिबंधक उपचार यामध्ये ड्रिलिंग करून पर्यावरणपुरक व मान्यताप्राप्त रसायन सोडणे, छिद्रे बुजवणे आणि दिर्घकाळ संरक्षणासाठी आवश्यक ती फवारणी करणे.
४. वाळवी प्रतिबंधात्मक उपचार किमान दोन वर्षांच्या वॉरंटीसह करणे आवश्यक आहे. याबाबतचे हमीपत्र दरपत्रकासोबत सादर करावे. तसेच प्रमाणपत्र संबंधीत पुरवठाधारकाने सही शिक्क्यासह काम पूर्ण झाल्यानंतर अकादमीस सादर करणे बंधनकारक राहिल. वॉरंटी कालावधीमध्ये वाळवीसदृश्य प्रादुर्भाव निर्माण झाल्यास कोणतीही रक्कम न घेता वाळवी प्रतिबंधात्मक उपाय करून देणेसुद्धा बंधनकारक राहिल.
५. महाराष्ट्र शासनाच्या कृषी संचलनालयाने जारी केलेल्या व्यवसायिक किटक नियंत्रण वैध परवाना असणे आवश्यक आहे.
६. स्थानिक उपस्थिती, तत्पर सेवा आणि अपात्कालीन सेवेसाठी ठाणे, मुंबई, पालघर, पुणे या शहरांपैकी किंवा कोणत्याही शहरांमध्ये मुख्य कार्यालय किंवा शाखा नोंदणीकृत असणे आवश्यक आहे.
७. काम पूर्ण करण्याचा कालावधी कायदेशि प्राप्त झाल्यानंतर ४५ दिवसांत काम पूर्ण करणे बंधनकारक राहिल.
८. दरपत्रकांमध्ये येणे जाण्याचा खर्च तसेच सामान आणण्याचा खर्च आवश्यकता असल्यास स्पष्टपणे नमुद करावा.
९. दरपत्रक स्विकारणे किंवा नाकारण्याचा संपूर्ण अधिकार कार्यालयीन प्रमूखास राहिल.
१०. जागेची पाहणी सकाळी ९.३० ते दुपारी ४.३० यादरम्यान करता येईल. (गुरूवार साप्ताहिक सुट्टीचा दिवस सोडून.)

दिनांक : ३१.०८.२०२६


(उदय बा. शुक्ल) 31.8.26
सहसंचालक