



महाराष्ट्र न्यायिक अकादमी आणि भारतीय मध्यस्थी केंद्र व प्रशिक्षण संस्था

उत्तन—गोराई रोड, उत्तन, भाईदर (प.), जि. ठाणे – 401 106.

अतुल एम. कुचेकर
सहसंचालक

कार्यालयीन दुरध्वनी क्र. : 8433990101
ई-मेल : mjauittsc@indianjudiciary.gov.in

जा.क्र.मन्याअ / उत्तन / 1224 / २०२५

दिनांक : ०३ / ०८ / २०२५

दरपत्रक निवेदन

मंजूर ‘कार्यकारणी ठरावानुसार’ अकादमीत असणाऱ्या मुख्य इमारतीमधील प्रेक्षागृहाच्या अतिमहत्वाच्या स्वागतकक्षामधील (VIP Lounge) भिंतीवर असलेले जुने वॉलपेपर काढून नविन वॉलपेपर बसविणे आहे. सदर कामाची प्रत्यक्ष पाहणी करून साहित्यासहीत मजुरीचे दरपत्रक बंद पाकीटातून उपसंचालकांच्या कार्यालयामध्ये दि. ८.८.२०२५ रोजी दुपारी ०४.३० पर्यंत मागविण्यात येत आहेत.

अटी व शर्ती :—

१. संबंधीत कंत्राटदार यांनी स्वतःच्या लेटरपॅडवर दरपत्रक सादर करावे. दरपत्रकावर ‘‘वॉलपेपर बदलण्याचे दरपत्रक’’ असे नमूद करावे. सदरचे दरपत्रक ‘महाराष्ट्र न्यायिक अकादमी, उत्तन—गोराई रोड, उत्तन, भाईदर पश्चिम—४०११०६’ या पत्त्यावर पोस्टाने किंवा प्रत्यक्षात येऊन कार्यालयामध्ये दिनांक ८.८.२०२५ रोजी पर्यंत सादर करावे. त्यानंतर आलेले दरपत्रक कोणत्याही कारणास्तव विचारात घेतले जाणार नाही.
२. दरपत्रकामध्ये वस्तू व सेवा कर समाविष्ट आहे किंवा नाही याचा स्पष्ट उल्लेख करावा.
३. दरपत्रक सादर करण्यापुर्वी, वॉलपेपर आणि त्याकरीता लागणारे साहित्य कार्यकारी समितीच्या पसंतीसाठी अकादमीस स्वखंचने सादर करणे संबंधीत पुरवठाधारकांना बंधनकारक राहील.
४. कार्यकारी समितीने पसंत करून मंजुर केलेले वॉलपेपर बसवणे कंत्राटदारावर बंधनकारक राहील.
५. दरपत्रक स्विकारणे किंवा नाकारण्याचा संपुर्ण अधिकार कार्यालयीन प्रमूखास राहिल.
६. दरपत्रकामध्ये येणे जाण्याचा खर्च तसेच सामान आणण्याचा खर्च आवश्यकता असल्यास स्पष्टपणे नमुद करावा.
७. इच्छुक कंत्राटदार यांना कामाचे स्वरूप, जागा पाहण्यासाठी आणि वॉलपेपरचे कॅटलॉग सादर करण्यासाठी सकाळी ९.३० ते दुपारी ४.३० यादरम्यान अकादमीत येऊ शकतात.
(गुरुवार साप्ताहिक सुट्टीचा दिवस सोडून.)

दिनांक : ०८ / २०२५

atulku.hch ✓
(अतुल एम. कुचेकर)
सहसंचालक

महाराष्ट्र न्यायिक अकादमी व
भारतीय मध्यस्थी केंद्र आणि प्रशिक्षण संस्था