



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार

Directorate School Education

विद्यालय शिक्षा निदेशालय

 शिक्षा, संस्कृति एवं विकास
 Education, Culture and Development

 तमसो मा ज्योतिर्गमय
 Lead me from Darkness to Light

Off.: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana 134109 (India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253

कार्यालय: शिक्षा सदन, सेक्टर 5 पंचकुला-134109 (भारत) दूरभाष: 91 (0172) 2560246 फैक्स: 91 (0172) 2560253

e-mail: edusecondaryhry@gmail.com - site: www.schooleducationharyana.gov.in

सेवा में,

राज्य के सभी,

1. जिला मौलिक शिक्षा अधिकारी।
2. खण्ड शिक्षा अधिकारी।
3. खण्ड मौलिक शिक्षा अधिकारी।
4. प्रधानाचार्य/मुख्य अध्यापक।
5. मुख्य शिक्षक/SMC प्रधान

यादी क्रमांक:- 20/4-2025 ACD (1)

दिनांक:- 29.04.2026

विषय:-

राज्य के राजकीय प्राथमिक विद्यालयों (GPS) में साफ-सफाई, हाउसकीपिंग तथा बागवानी इत्यादि के लिये बजट उपलब्ध करवाने तथा कार्य करवाने बारे।

उपरोक्त विषय के सन्दर्भ में आपको अवगत करवाया जाता है कि सत्र 2026-27 के लिये विद्यालय प्रांगण की सफाई, छत की सफाई, शौचालयों व खेल के मैदान की सफाई, जल भराव/निकासी का प्रबन्ध इत्यादि कार्यों के लिए विभाग द्वारा राजकीय प्राथमिक विद्यालयों (GPS) को 8000/- प्रति विद्यालय की दर से "Head 2202- General Education, 01 Elementary Education, 800 Other Expenditure, (91)-Swaran Jayanti Programme 99 - Swachh Prangan 34 - Other Charges में से DEEO as BCO बजट उपलब्ध (सैंक्शन की प्रति संलग्न) करवाया जा रहा है।

अतः आपसे आग्रह किया जाता है कि SMC को पूर्व की भांति निम्नानुसार यह राशि खर्च करने के लिये अधिकृत कर दिया जाए:-

1. इस बजट से सम्बन्धित विद्यालय की SMC सांझे निर्णय से कार्य की प्रकृति तथा उपजने वाली आवश्यकता जैसे प्रांगण की सफाई, चारदीवारी के बाहर की सफाई, छत की सफाई, शौचालयों व खेल के मैदान की सफाई, जल भराव/निकासी का प्रबन्ध जैसे कार्य कर सकती है।
2. उपरोक्त कार्यों के लिये किसी भी व्यक्ति की, किसी भी प्रकार की आंशिक/अल्पकालिक/पूर्णकालिक अनुबंध/नियुक्ति न की जाये। इस कार्य में किसी भी प्रकार की अनियमितता सीधे अनुशासनहीनता के दायरे में आएगी तथा सम्बन्धित विद्यालय मुखिया सीधे जिम्मेवार होंगे।
3. विद्यालय मुखिया SMC के साथ मिलकर यह सुनिश्चित करेंगे कि उनके विद्यालयों में आवश्यकता के अनुसार किस-किस समय कौन सा कार्य करवाया जाना है। इसका निर्धारण मासिक आधार पर SMC की मासिक बैठक में किया जाएगा तथा SMC की बैठक में ही इसे स्वीकृत करवाया जाएगा।
4. उपरोक्त अनुसार बजट जिला मौलिक शिक्षा अधिकारियों के माध्यम से सभी विद्यालयों में जारी किया जाएगा तथा इस राशि का भुगतान SMC द्वारा किया जाना है। वांछित कार्य कर खर्च, उसका पर्यवेक्षण तथा भुगतान का पूरा रिकार्ड रखा जाएगा।



Office: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana 134109 (India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253

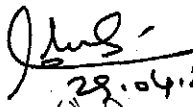
कार्यालय: शिक्षा सदन, सेक्टर 5 पंचकुला-134109 (भारत) दूरभाष: 91 (0172) 2560246 फैक्स: 91 (0172) 2560253



5. जिन विद्यालयों में साफ-सफाई की व्यवस्था हेतु **Part Time Worker कार्य** कर रहे हैं, उन विद्यालयों में स्वच्छ प्रांगण स्कीम के तहत कोई बजट उपलब्ध नहीं करवाया जाना है। इसके अतिरिक्त यदि किसी अन्य व्यवस्था के लिए विद्यालय में उपरोक्त कार्य हेतु स्थानीय स्तर पर प्रबन्ध किया गया है तो DDO/ Principal/ Incharge के द्वारा DEEO को सूचना प्रेषित की जाएगी। तदोपरान्त DEEO द्वारा अपने जिले की संकलित सूचना निदेशालय को प्रेषित की जाएगी।
6. उपरोक्त कार्य हेतु जारी की गई राशि का यदि किसी विद्यालय द्वारा उपयोग नहीं किया जाता है तो सम्बन्धित विद्यालय के DDO/ Principal/ Incharge के द्वारा प्रमाण-पत्र दिया जाएगा कि उनके विद्यालय में सफाई व्यवस्था का कार्य सुचारु रूप से चल रहा है तथा उन्हें इस राशि की आवश्यकता नहीं है।
7. जिला मौलिक शिक्षा अधिकारी यह सुनिश्चित करेंगे कि उक्त कार्य हेतु उपलब्ध करवाये गये बजट का उपयोग कर उससे सम्बन्धित UC विभाग की ई-मेल academicreportshry@gmail.com पर अतिशीघ्र उपलब्ध करवाया जाए। इस मामले में कोई भी भुगतान लम्बित न रहे।

आपसे यह भी आग्रह किया जाता है कि उक्त पत्र के साथ उपलब्ध करवाये जा रहे बजट (सैंक्शन की प्रति संलग्न) के अतिरिक्त यदि कोई अन्य विद्यालय भी हैं (जो जिले के विद्यालयों की संख्या में शामिल नहीं हैं) तो ₹ 8000/- प्रति विद्यालय की दर से आवश्यक राशि की डिमांड (उपरोक्त क्रमांक 1 से 7 अनुसार), जिले के सभी विद्यालयों की सूची सहित शीघ्रअतिशीघ्र विभाग की उपरोक्तानुसार ई-मेल पर उपलब्ध करवाना सुनिश्चित करें।

संलग्न:- सैंक्शन की प्रति।


 28.04.2026
 सहायक निदेशक (शैक्षणिक शाखा)
 कृते: निदेशक मौलिक शिक्षा
 हरियाणा पंचकूला

पृष्ठांकन क्रमांक सम:

दिनांक, पंचकूला 29.04.2026

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

1. निजी सहायक, माननीय निदेशक मौलिक शिक्षा हरियाणा, पंचकूला।
2. निजी सहायक, माननीय अतिरिक्त निदेशक (प्रशा.)।

-Sd-
 सहायक निदेशक (शैक्षणिक शाखा)
 कृते: निदेशक मौलिक शिक्षा
 हरियाणा पंचकूला



OFFICE OF DIRECTOR ELEMENTARY EDUCATION HARYANA, PANCHKULA

Order No. 20/4- 2025 ACD (1)

Dated, Panchkula the 29.04.2026

Sanction is hereby accorded to the drawl of ₹ **3,71,28,000 (Three Crore Seventy One Lacs Twenty Eight Thousand Only)** to the District Elementary Education Officers as BCO for the provision of services for school cleanliness, housekeeping, gardening etc. for the year 2026-27 for the inclusion of the scheme in the SNE to the cost of ₹ 10.00 crore (Rupees Eight Crore only) for various units of appropriation for the year 2026-27.

The amount has been allotted as under:-

Sr. No.	District	No. of Primary schools	Amount @Rs. 8000 per school
1	Ambala	127	10,16,000
2	Bhiwani	265	21,20,000
3	Charkhi Dadri	161	12,88,000
4	Faridabad	82	6,56,000
5	Fatehabad	202	16,16,000
6	Gurugram	234	18,72,000
7	Hisar	394	31,52,000
8	Jhajjar	174	13,92,000
9	Jind	266	21,28,000
10	Kaithal	256	20,48,000
11	Karnal	291	23,28,000
12	Kurukshetra	259	20,72,000
13	Mahendergarh	309	24,72,000
14	Nuh Mewat	411	32,88,000
15	Palwal	187	14,96,000
16	Panchkula	45	3,60,000
17	Panipat	211	16,88,000
18	Rewari	225	18,00,000
19	Rohtak	140	11,20,000
20	Sirsa	72	5,76,000
21	Sonipat	161	12,88,000
22	Yamunanagar	169	13,52,000
Grant Total		4641	3,71,28,000

नोट:- यदि किसी जिले में प्राथमिक विद्यालयों की संख्या में भिन्नता (कम या अधिक संख्या) पाई जाती है तो अतिरिक्त राशि की मांग या अतिरिक्त राशि को Surrender करने की सूचना (विद्यालयों के नाम के साथ) विभाग की E-Mail Id - academicreportshry@gmail.com पर भेजना सुनिश्चित करें।

The expenditure will be made under following conditions:

1. That the expenditure should remain within the approved budget and should be spent according to rules and regulations with the prior approval of competent authority.

2. The charge is debitable to the Major **"Head "2202 – General Education 01- Elementary Education 800- Other Expenditure [91]-Swarn Jayanti Programme [99]-Swachh Prangan, [34]- Other Charges**
3. That the expenditure shall be incurred by 31.03.2027 as per detailed guidelines issued vide this office even number letter dated 29.04.2026 (copy enclosed).
4. That the utilization certificate in this regard should be provided to the Directorate immediately after the completion of the event.

This sanction issues with the administrative approval of the Principal Secretary to Govt. Haryana, School Education Department, Chandigarh File No. 20/3-2025 ACD (15) on dated 17.04.2026 CFMS No. 16017.

Encl.: As above

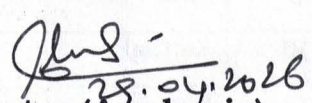
**MANITA MALIK, IAS
DIRECTOR ELEMENTARY EDUCATION
HARYANA, PANCHKULA**

Endst. No. Even

Dated: Panchkula, the 29.04.2026

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

- a. The Additional Chief Secretary to Govt. of Haryana, Finance Department Haryana, Chandigarh.
- b. The Principal Accountant General Haryana (A & E) Chandigarh.
- c. The Principal Accountant General Haryana (Audit) Chandigarh.
- d. All the Treasury Officers in the State.
- e. Budget Controlling Authority (Local). It is requested to allocate the budget in the account of DEEOs as BCO.
- f. Superintendent Budget Branch (Local).
- g. All the District Elementary Education Officers in the State.
- h. PA/DEE for the kind information of W/DEE.


**Assistant Director (Academic)
for Director Elementary Education
Haryana, Panchkula** *U*