

OFFICE OF THE DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA, PANCHKULA

ORDER

No.18/282-2022 PGT-III (9)

Dated, Panchkula the 15.12.2022

Smt. Mukesh Malik, PGT English, Govt. Sr. Sec. School Sikri, District Karnal is hereby granted Child Care Leave w.e.f. 15.12.2022 to 09.02.2023 subject to fulfilment of the provisions of Rule-46 of HCS (Leave) Rules, 2016.

**RAKESH SANDHU, HCS
JOINT DIRECTOR ADMINISTRATION
O/o DIRECTOR SECONDARY EDUCATION
HARYANA, PANCHKULA**

ENDST. NO. EVEN

DATED, PANCHKULA THE 15/12/2022

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. The District Education Officer, Karnal.
2. The Principal, Govt. Sr. Sec. School Sikri, District Karnal.
3. Smt. Mukesh Malik, PGT English, Govt. Sr. Sec. School Sikri, District Karnal.
- ✓ 4. IT Cell for uploading the orders on website (Local).
5. Office record.

Blans
15/12/22
**Dy Superintendent PGT-III
for Director Secondary Education
Haryana, Panchkula** *CB*

**OFFICE OF THE DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA,
PANCHKULA**

Order No. 18/290-2022 PGT-III (2) dated, Panchkula the 15.12.2022

Smt Suman Rani, PGT in Commerce, GSSS, Mehrana (Jhajjar) is hereby granted Child Care Leave w.e.f. **15.12.2022 to 12.02.2023** as per Rule- 46 HCS (Leave) Rules 2016.

**RAKESH SANDHU, HCS
JOINT DIRECTOR ADMINISTRATION
O/o DIRECTOR SECONDARY EDUCATION
HARYANA, PANCHKULA**

ENDST. NO. EVEN

DATED, PANCHKULA THE 15.12.2022

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. The District Education Officer, Jhajjar.
2. The Principal, GSSS, Mehrana (Jhajjar).
3. Smt Suman Rani, PGT in Commerce, GSSS, Mehrana (Jhajjar).
- ✓ 4. IT Cell for uploading the orders on website.
5. Office record copy.


**Dy. Superintendent PGT-III
for Director Secondary Education
Haryana, Panchkula**



**GOVERNMENT OF HARYANA
SCHOOL EDUCATION DEPARTMENT
ORDER**

No.18/253-2019 PGT-IV (3)/21/45-2022 PGT III (1)

Dated, Panchkula the 14.12.2022

In accordance with the instructions contained in Haryana Government Finance Department Notification No. 1/83/2008/1 PR (FD), dated 31.12.2008 & letter dated 04.03.2014 for implementation of Haryana Civil Services (Revise Pay) Rules, 2008 and 7(1), 7(2) and 7(3) Haryana Civil Services (ACP) Rules, 2008 and further subject to fulfilment of terms and conditions laid down under Rule 8 & 11 of HCS (ACP) Rules, 2016, Sh. Raj Singh, PGT Political Science (Retd.) Govt. Senior Secondary School, Gehli District Mohindergarh is hereby granted IIIrd ACP w.e.f. 01.02.2018 in ACPL-13 (15600-39100+6000GP) after completion of 24 years of regular satisfactory service. It is being granted only in lieu of promotion/non availability of promotion avenues for the time being and is liable to be withdrawn without any notice in the event of forgoing/declining of hierarchical promotion.

**Rakesh Sandhu, HCS
Dy. Secretary to Govt. Haryana
School Education Department
Haryana, Panchkula**

**OFFICE OF THE DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA,
PANCHKULA**

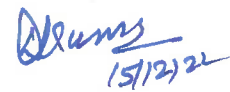

Endst. No.Even

Dated, Panchkula the 15/12/22

A copy of the above is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. The Principal, Accountant General (A&E) Haryana, Chandigarh.
2. The District Education Officer, Narnaul w.r.t. memo No E-2/2020/600 dated 22.03.2021 alongwith service book of Sh. Raj Singh, PGT Political Science (Retd.) Govt. Senior Secondary School, Gehli, District Mohindergarh.
3. The Principal, Govt. Senior Secondary School, Gehli District Mohindergarh.
4. Treasury Officer concerned.
5. Sh. Raj Singh, PGT Political Science (Retd.) Govt. Senior Secondary School, Gehli District Mohindergarh
6. I.T. Cell (Local).
7. Office Copy.

DA/As above.


**Dy. Superintendent PGT-III
For Director Secondary Education
Haryana, Panchkula**


OFFICE OF THE DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA, PANCHKULA

ORDER

No.18/283-2022 PGT-III (9)

Dated, Panchkula the 15.12.2022

Smt. Monika Rani, PGT English, Govt. Sr. Sec. School Barota, District Sonapat is hereby granted Child Care Leave w.e.f. 15.12.2022 to 31.01.2023 subject to fulfilment of the provisions of Rule-46 of HCS (Leave) Rules, 2016.

**RAKESH SANDHU, HCS
JOINT DIRECTOR ADMINISTRATION
O/o DIRECTOR SECONDARY EDUCATION
HARYANA, PANCHKULA**

ENDST. NO. EVEN

DATED, PANCHKULA THE 15/12/2022

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

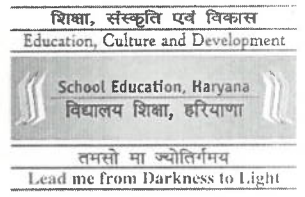
1. The District Education Officer, Sonapat.
2. The Principal, Govt. Sr. Sec. School Barota, District Sonapat.
3. Smt. Monika Rani, PGT English, Govt. Sr. Sec. School Barota, District Sonapat.
4. IT Cell for uploading the orders on website (Local).
5. Office record.

[Handwritten Signature]
15/12/22

**Dy Superintendent PGT-III
for Director Secondary Education
Haryana, Panchkulaⁿ**



**HARYANA GOVERNMENT
SECONDARY EDUCATION DEPARTMENT
PANCHKULA**



No.22/57-2022 HRG-I (1)

Dated Panchkula, the 15.12.2022

Smt Santosh Kumari [003923] Principal, Government Senior Secondary School, Mangali [1460] (Hisar) is hereby deputed to Chaudhary Charan Singh, Haryana Agriculture Univeristy, Hisar as Director, Campus School, Chaudhary Charan Singh, Haryana Agriculture Univeristy, Hisar for one year as per rule 108 of HCS (General) Rules, 2016 by relaxing rule 138 of HCS (General) Rules, 2016 with immediate effect.

Terms & Conditions

1. The officer(s) will be relieved immediately and join at their new place of posting as per Rule 77 of HCS (General) Rules, 2016.
2. No TA/DA and joining time will be admissible to the officer(s).
3. The incumbent shall submit reliving/joining on MIS portal immediately.

**DR. MAHAVIR SINGH, IAS
ADDITIONAL CHIEF SECRETARY TO GOVT. HARYANA
SCHOOL EDUCATION DEPARTMENT
PANCHKULA**

OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA, PANCHKULA

ENDST. NO. 22/57-2022 HRG-I(1)

DATED, PANCHKULA, THE 15.12.2022

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. The Registrar, CCS Haryana Agriculture Univeristy, Hisar w.r.t. letter no. Admn/E3/2022/25927 dated 17.11.2022
2. District Education Officer, Hisar with direction to comply with this order and convey this order to the concern through special massanger.
3. Treasury Officer, Hisar
4. Secy/ACSSE.
5. PA /DSE.
6. Officer concern Smt Santosh Kumari [003923] Principal, Government Senior Secondary School, Mangali [1460] (Hisar) [email:- santoshynr68@gmail.com].
7. IT Cell (HQ).
8. A separate copy of uploading the orders on MIS portal.

**SUPERINTENDENT HRG-I
for DIRECTOR SECONDARY EDUCATION
HARYANA PANCHKULA**

From

The Director, Secondary Education, Haryana,
Shiksha Sadan, Sector-5, Panchkula.

To

The District Education Officer,
Jind.

Memo No. 14/73-2022 PGT-III (9)
Dated, Panchkula the

Subject:- Permission to travel abroad case of Smt. Neelam, PGT English, GSSS Bibipur, District Jind.

Kindly refer to your office memo No. E-2/2022/1784 dated 15.11.2022 on the subject cited above.

The permission of the Government is hereby accorded to **Smt. Neelam, PGT English, GSSS Bibipur, District Jind** to go abroad at **1222, Ison Road, Manor Lakes [3024] Victoria, Australia as Tourist** from **26.12.2022 to 31.01.2023** on the following conditions:-

1. That he/she will get him/her leave before proceeding abroad from the competent authority.
2. That he/she will hand over the charge before going abroad.
3. That this permission is subject to condition that he/she will not join any Govt. or Non Govt. job in abroad.
4. That there will be no financial burden on the State Exchequer.
5. That he/she will not extend leave from abroad in any circumstances.
6. That he/she will abide by all the rules and will be faithful to the Constitution of India.
7. That security record of the Government will not be affected in anyway due to her going to abroad.

-sd-
**Dy. Superintendent PGT-III
for Director Secondary Education
Haryana, Panchkula**

Endst No. Even

Dated Panchkula the 15/12/2022

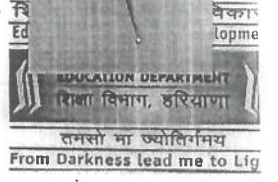
A copy of the above is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. The Principal, GSSS Bibipur, District Jind.
2. Smt. Neelam, PGT English, GSSS Bibipur, District Jind.
3. Office copy.

Alumz
15/12/22
**Dy. Superintendent PGT-III
for Director Secondary Education
Haryana, Panchkula**



Directorate of School Education / विद्या
GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार
Directorate School Education
विद्यालय शिक्षा निदेशालय
e-mail: edusecondary@hry.nic.in



आदेश क्रमांक 5/6-2022 HRME-II(1)

दिनांक, पंचकुला :- 13/12/2022

1. इसके द्वारा श्री सूर्य प्रताप, तत्कालीन लिपिक, रा0व0मा0वि0, पावटा अब रा0व0मा0वि0साहूपुरा, फरीदाबाद को सूचित किया जाता है कि संलग्न विवरण में दिये गये आरोपों के आधार पर हरियाणा सिविल सेवा (दण्ड एंवम अपील) नियमावली, 2016 के नियम के तहत कार्यवाही करना प्रस्तावित किया गया है। ये आरोप उससे अनुबन्ध अभिकथनों के विवरण पर आधारित है।
2. इसके द्वारा श्री सूर्य प्रताप से उनके द्वारा इस ज्ञापन की प्राप्ति की तिथि से पन्द्रह दिन की अवधि के भीतर लिखित रूप में बताने की अपेक्षा की जाती है कि वे सभी आरोपों या उनमें से किसी को स्वीकार करते हैं या नहीं। उन्होंने क्या स्पष्टीकरण या प्रतिवेदन, यदि कोई हो, प्रस्तुत करना है और क्या वे व्यक्तिगत रूप में अपनी सुनवाई चाहते हैं।
3. इसके द्वारा श्री सूर्य प्रताप, को आगे सूचित किया जाता है कि यदि वे अपने लिखित कथन को तैयार करने के प्रयोजन के लिए सुसंगत सरकारी अभिलेखों को देखना चाहते हैं तो वह निदेशक विद्यालय शिक्षा हरियाणा, पंचकुला के कार्यालय में उनके साथ पहले समय नियत करने के बाद, किसी कार्य दिवस को, उनका निरीक्षण कर सकते हैं। फिर भी यह बताया जाता है कि उन्हें केवल ऐसे ही दस्तावेज दिखाये जायेंगे, जोकि निदेशक विद्यालय शिक्षा हरियाणा, पंचकुला के पास हैं और जो मामलों के साथ पूरी तरह से सुसंगत हैं। यदि सरकार की राय में उन्हें किन्हीं दस्तावेजों को दिखाने की अनुमति देना वांछनीय नहीं है तो उन्हें यह दस्तावेज दिखाने से इन्कार कर दिया जायेगा। यदि श्री सूर्य प्रताप ऐसे किसी अन्य सुसंगत अभिलेख को देखना चाहते हैं जो निदेशक विद्यालय शिक्षा हरियाणा, पंचकुला की अभिरक्षा में नहीं है तो उनका निरीक्षण करने की जिम्मेवारी उनकी अपनी होगी। फिर भी श्री सूर्य प्रताप को यह बात स्पष्ट की जाती है कि उनके द्वारा उक्त दस्तावेज का निरीक्षण न किया जा सकना उनके लिखित कथन को भेजने में देरी के लिए वैध आधार नहीं माना जायेगा और यदि लिखित कथन निम्नहस्ताक्षरकर्ता को निर्दिष्ट अवधि के भीतर प्राप्त नहीं होता है तो यह समझा जायेगा कि उन्हें इस सम्बन्ध कुछ भी प्रस्तुत नहीं करना है।
4. लिखित कथन सीधे निम्नहस्ताक्षरी को प्रस्तुत करना चाहियें।
5. संलग्न पत्रों सहित इस ज्ञापन की पावती भेज दी जाये।

(विजय कुमार यादव)

संयुक्त निदेशक, आदर्श संस्कृति विद्यालय
कार्या0 निदेशक सकेण्डरी शिक्षा हरियाणा
पंचकुला।

.REGD.

श्री सूर्य प्रताप, तत्कालीन लिपिक, रा0व0मा0वि0, पावटा
अब रा0व0मा0वि0, साहूपुरा, फरीदाबाद।

पृष्ठांकन क्रमांक सम:-

दिनांक, पंचकुला:- 15/12/2022

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु भेजी जाती है:-

1. जिला शिक्षा अधिकारी, फरीदाबाद।
2. प्राचार्य, रा0व0मा0वि0, साहूपुरा, फरीदाबाद।
3. प्राचार्य, रा0व0मा0वि0, पावटा, फरीदाबाद।
4. आई0टी0 सैल।

उप-अधीक्षक एच0आर0एम0ई0-11
कृते: निदेशक सकेण्डरी शिक्षा हरियाणा
पंचकुला।

C:\Users\STAI\Downloads\chrg sheet rule 5 Dharampal.doc

आरोप सूची नियम-8 विरुद्ध- श्री सूर्य प्रताप, तत्कालीन लिपिक रा0व0मा0वि पांवटा अब रा0व0मा0वि0 साहूपुरा, फरीदाबाद।

आप द्वारा दिनांक 27.07.2012 से 14.08.2020 तक रा0व0मा0वि पांवटा में लिपिक के पद पर कार्यरत रहते हुये निम्नलिखित अनियमितताएं की:-

1. यह कि दिनांक 28.01.2015 को विद्यालय के उपस्थिति रजिस्टर अनुसार समय प्रातः 8:40 AM से 3:40 तक विद्यालय में आपकी उपस्थिति दर्ज है। वहीं दूसरी ओर विद्यालय के Traveling Expences Claim Form के अनुसार प्रातः 11:20 से 01:55 तक SBI Bank एवं खजाना का हवाला देकर आप द्वारा राशि Claim की गयी है। जबकि इस अवधि का Movement Register विद्यालय में उपलब्ध नहीं है और न ही तथा की आदेश पुस्तिका में भी इसका विद्यालय छोड़ने का कारण नहीं बताया गया है। वास्तव में यह TA Form उस समय विद्यालय के प्राचार्य श्री अशोक कुमार जी द्वारा Claim किया गया था परन्तु आप बल्लभगढ़ तहसील में अपने भाई की रजिस्ट्री पर बतौर गवाह के रूप में हस्ताक्षर करने हेतु गए हुए थे।
2. यह कि आप दिनांक 28.02.2019 को विद्यालय से DEO फरीदाबाद के कार्यालय में नव नियुक्त Peon की ID बनवाने हेतु On duty होकर गए। परन्तु आप DCP, कार्यालय बल्लभगढ़ में अपने निजी कोर्ट केस में उपस्थित हुए।
3. दिनांक 04.04.2019 को आप समय प्रातः 07:52AM से 11:30 AM तक विद्यालय में उपस्थित रहे तथा 11:30 AM के पश्चात खजाना कार्यालय बल्लभगढ़ एवं केनरा बैंक Principal की Salary & Passbook पूर्ण कराने हेतु विद्यालय से On duty होकर चले गये, परन्तु DCP, कार्यालय बल्लभगढ़ में अपने निजी कोर्ट केस में उपस्थित हुए।

इस प्रकार आप द्वारा अपने कार्य के प्रति की गई अनदेखी और लापरवाही आपकी कोताही को दर्शाती है। ऐसा करके आपने हरियाणा सिविल सेवा (सरकारी कर्मचारी आचरण नियमावली 2016 के नियम 4 (i) (ii) एवं (iii) की उल्लंघना करते हुए अपने आपको हरियाणा सिविल सेवा (दण्ड एवम अपील) नियमावली, 2016 के नियम-8 के अन्तर्गत अनुशासनिक कार्यवाही का पात्र बनाया है।

(विजय कुमार यादव)

संयुक्त निदेशक, आदर्श संस्कृति विद्यालय
कार्या0 निदेशक सैकेण्डरी शिक्षा हरियाणा,
पंचकुला ।