

**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA,  
PANCHKULA**

**Order No. 7/34-2021 HRG-I (3)**

**Dated, Panchkula, the 15.09.2022**

In exercise of the provisions of Rule, 46 of Haryana Civil Services (Leave) Rules, 2016, Smt. Bhupesh Kumari, Principal GSSS Shamgarh, Distt. Karnal is hereby granted child care leave from 15.09.2022 to 15.11.2022.


**VIVEK KALIA  
ADDITIONAL DIRECTOR ADMN.  
O/o DIRECTOR SECONDARY EDUCATION,  
HARYANA, PANCHKULA**

**Endst. No. Even**

**Dated Panchkula, the 16/09/2022**

A copy is forwarded to following for information and necessary action:-

1. District Education Officer, Karnal w.r.t your letter No. E-1/2022/4008 dated 25.08.2022.
2. Smt. Bhupesh Kumari, Principal GSSS Shamgarh, Distt. Karnal.
3. IT Cell (local).

  
**SUPERINTENDENT HRG-I  
FOR DIRECTOR SECONDARY EDUCATION,  
HARYANA, PANCHKULA**

**HARYANA GOVERNMENT  
SECONDARY EDUCATION DEPARTMENT  
ORDER**

**No. 5/235-2021 HRG-I(1)**

**Dated, Chandigarh, the 14.09.2022**

Shri Anil Kumar [068119], Principal, Government Senior Secondary School, Rathiwas [710], Mewat is hereby placed under suspension with immediate effect as per provisions of Rule 5 of Haryana Civil Services (Punishment & Appeal) Rules, 2016. During the period of suspension he will be entitled to subsistence allowance under Rule 83 of Haryana Civil Services (General) Rules, 2016 as applicable to State of Haryana.

During the period of suspension, his headquarters will be in the office of District Education Office, Gurugram and he will not leave the Headquarter without the permission of the competent authority.

**DR. MAHAVIR SINGH, IAS  
ADDITIONAL CHIEF SECRETARY TO GOVT. HARYANA  
SCHOOL EDUCATION DEPARTMENT,  
PANCHKULA**


**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA, PANCHKULA**

**Endst. 5/235-2021 HRG-I(1)**

**Dated Panchkula the 16.09.2022**

A copy is forwarded to the following for information and necessary action.

1. Principal, Accountant General (A&E), Haryana, Chandigarh.
2. Treasury Officer, Mewat.
3. District Education Officer, Nuh at Mewat w.r.t. E-1/2022/8785-87 dated 12.07.2022 with direction to provide the draft of charge sheet u/r 7 of HCS (P&A) Rules, 2016 within one week positively. He is further directed to convey the above orders to the officer concerned through special messenger and acknowledge the service of this order.
4. District Education Officer, Gurugram for compliance.
5. Officer concerned i.e. Shri Anil Kumar [068119], Principal, Government Senior Secondary School, Rathiwas [710] [email:- **anil.kumar21121968@gmail.com**]
6. Secy/ACSSE
7. PA/DSE
8. IT Cell.
9. Copy for updating the MIS portal.

  
**Deputy Director HRG-I  
for Director Secondary Education,  
Haryana, Panchkula**





GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार  
**Directorate of Secondary Education**  
**माध्यमिक शिक्षा निदेशालय**

शिक्षा, संस्कृति एवं विकास  
 Education, Culture and Development  
 School Education, Haryana  
 विद्यालय शिक्षा, हरियाणा  
 तमसो मा ज्योतिर्गमय  
 Lead me from Darkness to Light

Off.: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana 134109 (India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253  
 कार्यालय: शिक्षा सदन, सेक्टर 5 पंचकुला-134109 (भारत) दूरभाष : 91 (0172) 2560246 फैक्स: 91 (0172) 2560253  
 e-mail: edusecondaryhry@gmail.com - site: www.schooleducationharyana.gov.in

## ORDER

NO. 2/3-2022 HRME-II (5)

DATED PANCHKULA, THE 15.09.2022

In pursuance of the fulfillment of the terms and conditions of "Haryana School Education Department subordinate office Minisetrial Cadre (Group-'C') service Rules" 1983 & further amendments from time to time and in compliance of the instructions issued by State Government vide No. 22/10/2013-1GSIH dated 17/19.04.2017. Vide which the Government has decide to provide 3% horizontal reservation with benchmark disabilities w.e.f. 01.01.1996 to 18.04.2017. As per the Government guidelines the benefit of handicapped reservation is to be provided with effect from the date 01.01.1996 for the promotion on the post of clerk from the feeder post of Class-IV Group-D. The below mentioned eligible Class-IV employees who are still working on Group-D posts or whether they are promoted earlier on their general seniority base are hereby notionally promoted w.e.f. the deemed date as mentioned against their name. The date from which their counterparts were promoted on the post of clerk in the pay band FPL-2 (19900-63200) of Schedule-I Pay Matrix Plus usual allowances as sanctioned by the State Government from time to time.

S. N.	Name of Employee with Employee ID and name of District	Date of Apptt. & date of transfer if any as class IV / Name of present post	Quali./ Category	UDID No.	ACR or NAC/ Eligibility	Remarks/ Proposal
1.	Pala Ram [066197], Kaithal	08-02-1980	10 <sup>th</sup> /SC (OH)	70% HR0610619610075688, dt. 10.08.2022	10/10	Promoted w.e.f. 07.05.1996 notionally
2.	Pawan Kumar Saini [005791], Bhiwani	09-02-1982 transferred on 02.07.2004	10 <sup>th</sup> /BCB (OH)	45% HR1310619630053743	10/10	Promoted w.e.f. 07.05.1996 notionally
3.	Rohtash [082900], M.garh	01-04-1982	10 <sup>th</sup> /BCB (OH)	65% HR 1620619590071881	10/10	Promoted w.e.f. 13.07.2000 notionally.
4.	Jaibir [042899], Fatehabad	15-11-1984, 14.11.1985, Promoted as clerk 21.07.2015	10 <sup>th</sup> /Gen (OH)	70% HR1010019660042231	10/10	Promoted w.e.f. 19.06.2009 notionally
5.	Dharampal [043745], Fatehabad	01-10-1988	10 <sup>th</sup> /BCA (OH)	50% HR1010019650040387	10/10	Promoted w.e.f. 19.06.2009 notionally
6.	Dharam Pal [049786], M.garh	16-12-1993	12 <sup>th</sup> /BCA (OH)	70% HR1620619640069658 Dated 24-06-2022	10/10	Promoted w.e.f. 19.06.2009 notionally
7.	Dharam Pal [47420], Sonapat	01-05-1995, 29.07.2008	10 <sup>th</sup> /SC (OH)	90% HR0810619660035419	10/10	Promoted w.e.f. 19.06.2009 notionally
8.	Indraj Singh [015196], Palwal	25-08-1995	12 <sup>th</sup> /Gen (OH)	80% HR2110019650008062	10/10	Promoted w.e.f. 19.06.2009 notionally
9.	Naresh Pal [066936], Rewari	07-05-1997	10 <sup>th</sup> /Gen (OH)	40% HR1710019720017362	10/10	Promoted w.e.f. 07.04.2011 notionally
10.	Dharam Singh [055006], Rewari	09-09-1997	10 <sup>th</sup> /BC (OH)	40% HR1710119710013773	10/10	Promoted w.e.f. 07.04.2011 notionally
11.	Mam Chand [053583], Kaithal	08-07-1998	12 <sup>th</sup> /BCA (OH)	45% HR0510619730020077	10/10	Promoted w.e.f. 07.04.2011 notionally
12.	Vikas [008742], Bhiwani	31-05-2000	12 <sup>th</sup> /Gen (OH)	70% HR1310619810053100	10/10	Promoted w.e.f. 07.04.2011 notionally
13.	Vikram Singh, Hisar	18-06-2001	12 <sup>th</sup> /Gen (OH)	45% HR1230619830085964	10/10	Promoted w.e.f. 07.04.2011 notionally
14.	Sunil Kumar [061134], M.garh	12-10-2002	10 <sup>th</sup> /BCB (OH)	60% HR1620619750068155	10/10	Promoted w.e.f. 07.04.2011 notionally



E:\Om Parkash (3)\Promotion Class IV\Adjustment HRME\PROMOTION ORDER OF LEFT OUT CASES.docx

Office: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana 134109 (India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253  
 कार्यालय: शिक्षा सदन, सेक्टर 5 पंचकुला-134109 (भारत) दूरभाष : 91 (0172) 2560246 फैक्स: 91 (0172) 2560253



15.	Sandeep Chokkar [70913], Panipat	02-02-2005	12 <sup>th</sup> /BCB (OH)	90% HR0710619850007458 dated 06-05-2022	10/10	Promoted w.e.f. 07.04.2011 notionally
16.	Vikram Singh [097503], M.garh	13-07-2005	12 <sup>th</sup> /SC (OH)	50% HR1620619800069671	10/10	Promoted w.e.f. 07.04.2011 notionally
17.	Mahender Singh [47599], Jhajjar	09-01-1996, 22.11.2001, 11.08.2004	10th/BCA (OH)	60% HR0810619750035402 dated 22-07-2022	10/10	Promoted w.e.f. 28.06.2012 notionally

**Terms and conditions:-**

1. These promotion orders are on provisional basis & against purely vacant post.
2. This promotion is subject to the fulfilment of all conditions as per applicable service rules & is subject to the amended in service rules vide dated 08.11.2013 regarding type test will be applicable on him. And if found at any stage any mischievous data submitted by the applicant his promotion order will stand cancelled without any prior notice.
3. This order is subject to review in case it transpires at a later stage that some senior persons who are otherwise eligible could not be promoted.
4. That the promotion is without prejudice to the seniority or any other benefits of the official whose case is yet to be decided.
5. They can be reverted to his original post at any time without any prior notice, if his work and conduct is not found satisfactory and if there is no post of clerk against whom they can be retained.
6. That the promotion and posting order is subject to the condition that in case his matric/higher examination certificate/medical handicapped certificate is found correct & if found fake & issue from the un-recognized university/board his promotion order will stand cancelled and he will be liable for reversion to the substantive post.
7. This promotion is subject to the condition that there is no adverse remark of integrity in their ACR's mentioned against their names.
8. The DEO concerned is directed that the promotees will not allow the promotee to join duty in case any enquiry under Rule-7/8 of Haryana Civil Services (P&A) Rules 1987 is pending against them.
9. In case the above conditions are acceptable to them, they should report at the place of posting within 15 days, failing which this order would stand cancelled.
10. They were also directed to participate in next online transfer drive for taking permanent Station.

**VIVEK KALIA**  
**ADDITIONAL DIRECTOR ADMN**  
**O/o DIRECTOR SECONDARY EDUCATION,**  
**HARYANA, PANCHKULA**



E:\Om Parkash (3)\Promotion Class IV\Adjustment HRME\PROMOTION

ORDER OF LEFT OUT CASES<sub>2</sub>.docx

Office: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana 134109 (India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253  
कार्यालय: शिक्षा सदन, सेक्टर 5 पंचकुला-134109 (भारत) दूरभाष : 91 (0172) 2560246 फैक्स: 91 (0172) 2560253



Endst No. 2/3-2022 HRME-II (5)

Dated, Panchkula, the:- 16-09-2022

A copy of the above is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. Accountant General (A&E) Haryana, Chandigarh.
2. Treasury Officer concerned.
3. District Education Officer, concerned alongwith service book and personal file with the direction to join them with their respective benefits as mentioned in order subject to their utmost satisfaction of fulfilment of all conditions as per service rules and the State Government instructions regarding handicapped policy.
4. Head of Institution concerned.
5. Official concerned.
- ✓ 6. I.T. Cell.
7. Data Entry Operator (for MIS).

*Sunita*  
16.09.22

ASSISTANT DIRECTOR HRME-II  
for DIRECTOR SECONDARY EDUCATION  
HARYANA, PANCHKULA

*9*



**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA,  
PANCHKULA**

**Order No. 20/237-2022 PGT-IV (2)**

**Dated, Panchkula, the 13.09.2022**

Smt. Nidhi Dangi, PGT Biology, GGSSS, Mandi Adampur, Hisar is hereby granted Child Care Leave from 13.09.2022 to 10.12.2022 (89 days) subject to fulfillment of the Provision of Rule, 46 of Haryana Civil Services (Leave) Rules, 2016.

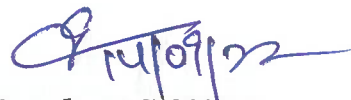
**Vivek Kalia  
Addl. Director (Admn)  
Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula**

**Endst. No. Even**

**Dated Panchkula, the 14/09/2022**

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. District Education Officer, Hisar Letter No. E/6/2022/8581 dated 09.09.2022 with the direction to attach the Service profile of applicant with the case, in future.
2. Principal, GGSSS, Mandi Adampur, Hisar.
3. Smt. Nidhi Dangi, PGT Biology, GGSSS, Mandi Adampur, Hisar.
4. IT Cell for uploading the orders on website of Directorate.

  
**Dy. Superintendent PGT-IV  
for Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula**

**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION,  
HARYANA, PANCHKULA**

**Order No. 20/165-2022 PGT-IV (1)      Dated, Panchkula, the 14.09.2022**

Smt. Neha, PGT Chemistry, Govt. Sen. Sec. School Sangoha (Karnal) is hereby extended Child Care Leave from 12.09.2022 to 11.10.2022 (30 days) subject to fulfillment of the Provision of Rule, 46 of Haryana Civil Services (Leave) Rules, 2016.

**Anshaj Singh  
Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula**

**Endst. No. Even**

**Dated Panchkula, the 15/9/2022**

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. District Education Officer, Karnal No. E-2-22/4152 dated 04.07.2022 with the direction to attach the Service profile of applicant with the case, in future.
2. Principal, Govt. Sen. Sec. School Sangoha (Karnal).
3. Smt. Neha, PGT Chemistry, Govt. Sen. Sec. School Sangoha (Karnal)
- ✓ 4. IT Cell for uploading the orders on website of Directorate.

  
**Dy. Superintendent PGT-IV  
for Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula**



**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA,  
PANCHKULA**

**Order No. 20/47-2020 PGT-IV (1)**

**Dated, Panchkula, the 13.09.2022**

Smt. Rubal Arora, PGT Chemistry, GMSSS, Sector – 26, Panchkula is hereby granted Child Care Leave from 13.09.2022 to 01.12.2022 (80 days) subject to fulfillment of the Provision of Rule, 46 of Haryana Civil Services (Leave) Rules, 2016.

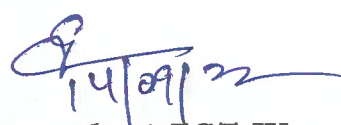
**Vivek Kalia  
Addl. Director (Admn)  
Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula**

**Endst. No. Even**

**Dated Panchkula, the 14.09.2022**

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. District Education Officer, Panchkula Letter No. E/1/2022/35443 dated 01.09.2022 with the direction to attach the Service profile of applicant with the case, in future.
2. Principal, GMSSS, Sector – 26, Panchkula.
3. Smt. Rubal Arora, PGT Chemistry, GMSSS, Sector – 26, Panchkula.
- ✓ 4. IT Cell for uploading the orders on website of Directorate.

  
**Dy. Superintendent PGT-IV  
for Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula**





**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA,  
PANCHKULA**

**Order No. 20/218-2022 PGT-IV (2)**

**Dated, Panchkula, the 14.09.2022**

Smt. Sukh Sarita, PGT Geography GGSSS, Murthal, Sonipat is hereby granted Child Care Leave from 14.09.2022 to 20.10.2022 (37 days) subject to fulfillment of the Provision of Rule, 46 of Haryana Civil Services (Leave) Rules, 2016.

**Vivek Kalia  
Addl. Director (Admn)  
Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula**

**Endst. No. Even**

**Dated Panchkula, the 15/9/22**

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. District Education Officer, Sonipat Letter No. E/6/2022/4173 dated 04.08.2022 with the direction to attach the Service profile of applicant with the case, in future.
2. Principal, GGSSS, Murthal, Sonipat.
3. Smt. Sukh Sarita, PGT Geography GGSSS, Murthal, Sonipat.
4. IT Cell for uploading the orders on website of Directorate.

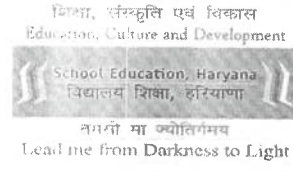
**Dy. Superintendent PGT-IV  
for Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula**



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार

# Directorate School Education विद्यालय शिक्षा निदेशालय

www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com



आदेश क्रमांक: 24/4-2022 PS(2)

दिनांक, पंचकूला 06.09.2022

हरियाणा विद्यालय शिक्षा नियमावली-2003 के नियम 42(2)(c) में निहित शक्तियों का प्रयोग करते हुए सचिव Saint Meera Education Society, Jind द्वारा संचालित Saint Mira International School, Jind को Vivekanand Vidya Niketan, Jind करने की अनुमति इस शर्त के साथ प्रदान की जाती है कि वह विभाग के आदेश क्रमांक 24/02-2005 S-I(2) दिनांक 30.06.2005 के तहत प्रदान की गई स्थाई मान्यता में निहित शर्तें एवं हरियाणा विद्यालय शिक्षा नियमावली-2003, 2007 व 2009 तथा विभाग द्वारा समय-समय पर जारी हिदायतों की अनुपालना सुनिश्चित करती रहेगी।

डॉ० अंशज सिंह, आई०ए०एस०  
निदेशक सैकेण्डरी शिक्षा,  
हरियाणा, पंचकूला।

पृष्ठांकन क्रमांक सम-

दिनांक, पंचकूला 16-09-2022

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

1. सचिव, Saint Meera Education Society, Street No. 1, Shyam Nagar, Jind.
2. सचिव, केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, शिक्षा केन्द्र-2, सामुदायिक केन्द्र, प्रीत विहार दिल्ली।
3. सचिव, हरियाणा विद्यालय शिक्षा बोर्ड, भिवानी।
4. जिला शिक्षा अधिकारी, जींद।
5. प्रधानाचार्य, Vivekanand Vidya Niketan, Jind (विद्यालय का नया नाम)
6. आई०टी० सैल।
7. ऑफिस रिकार्ड।

34 अधीक्षक पी०एस०  
कृते: निदेशक सैकेण्डरी शिक्षा,  
हरियाणा, पंचकूला।



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार  
**Directorate of Secondary Education**  
**माध्यमिक शिक्षा निदेशालय**

शिक्षा, संस्कृति एवं विकास  
 Education, Culture and Development

School Education, Haryana  
 विद्यालय शिक्षा, हरियाणा

तमसो मा ज्योतिर्गमय  
 Lead me from Darkness to Light

Off.: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana 134109 (India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253

कार्यालय: शिक्षा सदन, सेक्टर 5 पंचकुला-134109 (भारत) दूरभाष : 91 (0172) 2560246 फैक्स: 91 (0172) 2560253

e-mail: edusecondaryhry@gmail.com - site: www.schooleducationharyana.gov.in

**ORDER**

**NO. 2/3-2022 HRME-II (5)**

**DATED PANCHKULA, THE 15.09.2022**

Vide No. 2/3-2022 HRME-II(5) dated 23.05.2022, the promotion orders were made for 7 candidates under disability category in view of instructions issued by State Government vide No. 22/10/2013-1GSIII dated 17/19.04.2017, are hereby withdrawn and the promotion order of these candidates will be issued afresh.

**VIVEK KALIA**  
**ADDITIONAL DIRECTOR ADMN**  
**O/o DIRECTOR SECONDARY EDUCATION,**  
**HARYANA, PANCHKULA**

**Endst No. 2/3-2022 HRME-II (5)**

**Dated, Panchkula, the:- 16-09-2022**

A copy of the above is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. Accountant General (A&E) Haryana, Chandigarh.
2. Treasury Officer concerned.
3. District Education Officer, concerned.
4. Head of Institution concerned.
5. Official concerned.
- ✓ 6. I.T. Cell.
7. Data Entry Operator (for MIS).

*Sunil*  
*16.09.22*

**ASSISTANT DIRECTOR HRME-II**  
**for DIRECTOR SECONDARY EDUCATION**  
**HARYANA, PANCHKULA**



E:\Om Parkash (3)\Promotion Class IV\Adjustment HRME\PROMOTION

**ORDER OF LEFT OUT CASES**

Office: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana 134109 (India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253

कार्यालय: शिक्षा सदन, सेक्टर 5 पंचकुला-134109 (भारत) दूरभाष : 91 (0172) 2560246 फैक्स: 91 (0172) 2560253





**GOVERNMENT OF HARYANA  
SECONDARY EDUCATION DEPARTMENT  
PANCHKULA**

**Order No 17/95-2022 HRME-II (5)**

**Dated: 29.08.2022**

Relaxation in Rules for treatment from an unapproved Private Hospital on the basis of emergency certificate issued by Civil Surgeon concerned is hereby granted to Sh. Sumer Kumar, Clerk, GHS, Kathuwas, Rewari amounting to Rs. 8287/- (Rs. Eight Thousand Two Hundred Eighty Seven Only) the re-imbursement of Medical Bill of himself from **Santokbha Durabhji Memorial Hospital, Jaipur** (un-approved) as per letter of Health Department bearing No. 2/24/2013-1HB dated 19.09.2016.

Sr. No.	Name of Claimant	Amount	Relation with Patient	Period of Treatment
1.	Sh. Sumer Kumar, Clerk, GHS, Kathuwas, Rewari	Rs. 8287/-	Self	25.02.2022 to 26.02.2022


**ANSHAJ SINGH, IAS  
SPECIAL SECRETARY TO GOVT. HARYANA  
SECONDARY EDUCATION DEPARTMENT,  
HARYANA, PANCHKULA**

**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION HARYANA,  
PANCHKULA**

**Endst. No. Even**

**Dated, Panchkula, the:- 15-09-2022**

- R24**
1. District Education Officer, Rewari with reference to their letter No E-3/2022/1026/1465 dated 08.06.2022 alongwith original Medical Bill and vouchers.
  2. Treasury Officer, Concerned.
  3. Headmaster, GHS, Kathuwas, Rewari.
  4. Sh. Sumer Kumar, Clerk, GHS, Kathuwas, Rewari.
  5. IT Cell.

  
**SUPERINTENDENT HRME-II  
for DIRECTOR SECONDARY EDUCATION  
HARYANA, PANCHKULA**  
**9**

**GOVERNMENT OF HARYANA  
SECONDARY EDUCATION DEPARTMENT  
PANCHKULA**

**Order No 17/54-2022 HRME-II (5)**

**Dated:06.09.2022**

Relaxation in Rules for treatment from an unapproved Private Hospital on the basis of emergency certificate issued by Civil Surgeon concerned is hereby granted to Sh. Man Singh, Dy. Superintendent, O/o DEO, Rewari amounting to Rs. 18929/- (Rs. Eighteen Thousand Nine Hundred Twenty Nine Only) the re-imbursment of Medical Bill of himself from **Aditya Hospital, Rewari** (un-approved) as per letter of Health Department bearing No. 2/24/2013-1HB dated 19.09.2016.

Sr. No.	Name of Claimant	Amount	Relation with Patient	Period of Treatment
1.	Sh. Man Singh, Dy. Superintendent, O/o DEO, Rewari	Rs. 18929/-	Self	25.05.2021 to 28.05.2021

**ANSHAJ SINGH, IAS  
SPECIAL SECRETARY TO GOVT. HARYANA  
SECONDARY EDUCATION DEPARTMENT,  
HARYANA, PANCHKULA**

**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION HARYANA,  
PANCHKULA**

**Endst. No. Even**

**Dated, Panchkula, the:- 15-09-2022**

- Repl.* 1. District Education Officer, Rewari with reference to their letter No E-3/2022/1061/1648 dated 29.06.2022 alongwith original Medical Bill and vouchers.
2. Treasury Officer, Concerned.
3. Sh. Man Singh, Dy. Superintendent, O/o DEO, Rewari.
- ✓ 4. IT Cell.

*Sh. Man Singh*  
**SUPERINTENDENT HRME-II  
for DIRECTOR SECONDARY EDUCATION  
HARYANA, PANCHKULA**  
*g*

**Regd.**

From

The Director Secondary Education, Haryana,  
Shiksha Sadan, Sector-5, Panchkula.

To

Sh. Jitender Singh [059070], PGT History,  
Govt. Sr. Sec. School, Jhanj Kalan [1685],  
District Jind.

Memo No. 16/31-2019 PGT-II (5)  
Dated Panchkula, the

**Subject:- Personal Hearing in charge-sheet u/r 8 to Sh. Jitender Singh, PGT History, GSSS Jhanj Kalan, Distt. Jind.**

-----  
Refer on the subject cited above.

The date of personal hearing has been fixed on dated **19.09.2022 at 03:00 P.M. through video conferencing** which will be convened by Worthy Director Secondary Education, Haryana.

You are, therefore, directed to appear for hearing/Video Conferencing in the O/o District Education Officer, Jind half an hour prior to time fixed for video conferencing i.e. 02:30 P.M. on 19.09.2022 alongwith relevant documents.

**Project Officer, PGT-II  
for Director Secondary Education  
Haryana Panchkula**

**Endst. No.: Even**

**Dated, Panchkula, the**

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

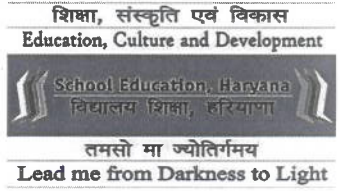
1. PS/Director Secondary Education Haryana, Panchkula, Second Floor, Shiksha Sadan Sector-5, Panchkula.
2. District Education Officer, **Jind** is requested to intimate the said date, time and venue of hearing/video conferencing to Sh. Jitender Singh, PGT History.
3. Principal, Govt. Sr. Sec. School, Jhanj Kalan [1685], Distt. Jind. He/She may ensure that date, time and venue of the hearing/video conferencing be communicated to the concerned.
4. I.T. Cell (Local)

  
**Project Officer, PGT-II  
for Director Secondary Education  
Haryana Panchkula**



# Directorate School Education

## विद्यालय शिक्षा निदेशालय



Off.: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana 134109 (India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253

कार्यालय: शिक्षा सदन, सेक्टर 5 पंचकुला-134109 (भारत) दूरभाष : 91 (0172) 2560246 फैक्स: 91 (0172) 2560253

e-mail: edusecondaryhry@gmail.com - site: www.schooleducationharyana.gov.in

**ORDER****Order No. 7/11-2021 PGT-II (7)****Dated, Panchkula, 09.09.2022**

As per provision contained in Haryana Govt. Finance Department Notification No. 1/20/2016 (ACP)-5PR (FD) dated 28.10.2016, Smt. Alka Sharma, PGT Economics (Retd.), Govt. Model Sr. Sec. School, Chhachhrauli (Yamunanagar) is hereby granted 2<sup>nd</sup> ACP as PGT in ACPL-13 w.e.f. 01.10.2019 under Rule 7(2) of Haryana Civil Services (ACP) Rules, 2016 after completion of 16 years of regular satisfactory service.

**Rakesh Sandhu, HCS**  
**Deputy Secretary to Government Haryana**  
**School Education Department**  
**Haryana, Panchkula**

**Endst. No. Even****Dated, Panchkula the 16.09.2022**

A copy of the above is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. The Principal, Accountant General (A&E) Haryana, Chandigarh.
2. District Education Officer, **Yamunanagar** w.r.t. their Memo No. E-2/22/6032 dated 04.08.2022 alongwith service book & personal file. It is hereby directed that pay of the official be fixed as per rules and release consequential benefits within a week under intimation to this office, failing which your office shall be responsible for the consequences.
3. Treasury Officer concerned.
4. Principal, Govt. Model Sr. Sec. School, Chhachhrauli (Yamunanagar).
5. Smt. Alka Sharma, PGT Economics (Retd.), Govt. Model Sr. Sec. School, Chhachhrauli (Yamunanagar)
- ✓ 6. I.T. Cell (Local).

**DA/- Service Book.**

**Dy. Superintendent PGT-II**  
**for Director Secondary Education**  
**Haryana, Panchkula**







सेवा में,

Head Master GHS Chikanwas [1199], Hisar

यादी क्रमांक 2/53-2022 work (1)

दिनांक पंचकुला 15-09-2022

**विषय** माईनर वर्क्स ग्रान्ट स्पेशल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष 2022-23 (Non-Recurring).

हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0एण्ड0सी0 दिनांक 05.04.2022 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/53-2022 Works (1) दिनांक 26.04.2022 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 9000.00 लाख रुपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 GHS Chikanwas [1199]	Const. of prayer ground shed with corrugated sheet and iron stresses & repair of rooms	1993000.00
	कुल राशि	1993000.00

स्कीम में यह राशि खजाने से निकलवाकर निर्माण/मरम्मत/अलटरेशन इत्यादि के कार्य के लिये गठित कमेटी एवं जिला शिक्षा अधिकारी की देखरेख में करवाया जाए। राशि खर्च करने की अनुमति निम्नलिखित शर्तों पर प्रदान की जाती है:-

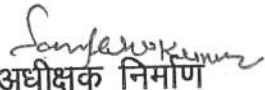
- 1 सभी प्रकार का खर्च सरकार की हिदायतों/नार्म तथा नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से ही करना होगा।
- 2 निर्माण का कार्य लोक निर्माण विभाग के स्पैशियफिकेशन के आधार पर करना होगा।
- 3 सरकार की हिदायतों यादी क्रमांक 23/42/91 शि-III(2) दिनांक 19.12.91 तथा यादी क्रमांक 2/43-2006 दिनांक 31.01.2007 की दृढ़ता से पालना करनी होगी तथा इन्ही हिदायतों के अनुसार कमेटी गठित करके तथा कमेटी की देख रेख में निर्माण कार्य करवाना होगा।
- 4 विद्यालयों के भवनो के निर्माण/मरम्मत/अलटरेशन इत्यादि कार्य शीघ्र करवाकर उपयोगिता प्रमाण पत्र संबंधित मुखिया/प्रधानाचार्य व एस0एम0सी0 कमेटी के हस्ताक्षर करवाने उपरान्त गये कार्य की फोटो सहित जिला शिक्षा अधिकारी के प्रतिहस्ताक्षर प्राप्त करके तत्काल निदेशालय को भेजना होगा। कार्य करवाने उपरान्त शेष उपलब्ध राशि यदि होतो उसे तुरन्त खजाने में चालान द्वारा जमा करवा कर निदेशालय को उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ भेजे।
- 5 जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है तो भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintance of Building (99) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non Recurring) 2022-23 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

*Sanjeev Kumar*  
उप अधीक्षक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

- 1 अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ़ को उनके अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 05.04.2022 के संदर्भ में।
- 2 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ़।
- 3 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ़।
- 4 अतिरिक्त उपायुक्त, हिसार।
- 5 जिला खजाना अधिकारी हिसार।
- 6 जिला शिक्षा अधिकारी, हिसार को उनके द्वारा भेजे गए अनुमान के संदर्भ में भेजकर अनुरोध है कि भवनों के निर्माण/मरम्मत का कार्य उनकी देख-रेख में समय पर पूर्ण करवाकर तथा विद्यालय के मुखिया से राशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र प्राप्त करके प्रतिहस्ताक्षर सहित निदेशालय को भेजे जाये।
- 7 अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)
- 8 मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO as BCO के खाते में स्थानान्तरित करने का कष्ट करें।
- 9 इन्चार्ज आई0टी0 सैल (स्थानीय)।

  
उप अधीक्षक निमाण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।



सेवा मे,

Headmaster GHS – Patuhera [2595] Rewari

यादी क्रमांक 2/53-2022 works (1)

दिनांक पंचकुला 08-09-2022

विषय माईनर वर्क्स ग्रांट स्पेशल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन आफ गवर्नमैट स्कूलज वर्क/BaLA  
2022-23 (Recurring/Non-Recurring)

हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0एण्ड0सी0 दिनांक 07.04.2020 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/53-2022 works (1) दिनांक 27.04.2022 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 9000.00 लाख रुपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 Headmaster GHS – Patuhera [2595] Rewari	Bala Building as learning Aid	300000.00
	कुल राशि	300000.00

इसमें BaLA (Building as Learning Aid) के लिए राशि प्रदान की गई है। आप अपने विद्यालय से किसी एक अध्यापक को नोडल बनाकर उसका दूरभाष तथा ई-मेल शाखा के साथ सांझा करे ताकि इस सन्दर्भ में करवाए जाने वाले कार्यों बारे उन्हें अवगत करवाया जा सके। BaLA के सन्दर्भ में Power Point Presentation साथ संलग्न है जिसमें BaLA के दायरे में आने वाले कार्यों का उल्लेख है। इससे सम्बन्धित दिशा-निर्देश निम्नानुसार हैं :-

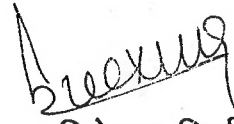
- 1 यह कार्य विभागीय नियमानुसार करवाया जाना है।
- 2 यह कार्य एक मास में करवाया जाना है।
- 3 इस कार्य के लिए आवश्यक सामग्री जैसे पेंट, ब्रश आदि के लिए राशि प्रदान की गई है।
- 4 इसमें विद्यार्थियों की सहभागिता को भी स्थान प्रदान किया जाना आवश्यक है।
- 5 विषय अध्यापकों के साथ बैठक करके BaLA के विभिन्न मॉडल बनवाए जाएं।
- 6 BaLA से पहले तथा BaLA के बाद के फोटोग्राफ की E File बनाकर शाखा को 31 मार्च, 2023 से पूर्व उपलब्ध करवाएं।
- 7 अन्य किसी जानकारी के सन्दर्भ में विभाग की ई-मेल [academiccellhry@gmail.com](mailto:academiccellhry@gmail.com) पर सम्पर्क करें।
- 8 आदेशों की अनुपालना सुनिश्चित करें तथा अनुपालना रिपोर्ट उपलब्ध करवाएं।
- 9 जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है तो भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintenance of Building (99) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non Recurring/Recurring) 2022-23 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

सहायक निदेशक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

- 1 अतिरिक्त उपायुक्त रेवाड़ी
- 2 जिला खजाना अधिकारी रेवाड़ी
- 3 उप खजाना अधिकारी जाटूसाना/रेवाड़ी/खोल/बावल/नाहर
- 4 अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ़ को उनके उनके अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 07.04.2020 के संदर्भ में।
- 5 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ़।
- 6 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ़।
- 7 जिला शिक्षा अधिकारी, रेवाड़ी।
- 8 अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)।
- 9 मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO as BCO के खाते में स्थानान्तरित की जाये।
- 10 इन्चार्ज आई0टी0 सैल (शिक्षा निदेशालय)।
- 11 इन्चार्ज अकैडमिक सैल (शिक्षा निदेशालय)।

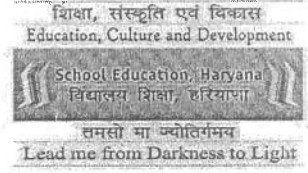
  
सहायक निदेशक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।





# Directorate School Education

## विद्यालय शिक्षा निदेशालय



www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

सेवा मे,

Principal GSSS – Ranila [0379] Charkhi Dadri

Principal GSSS – Nb Rajputana [0569] Charkhi Dadri

यादी क्रमांक 2/53-2022 works (1)

दिनांक पंचकुला 08-09-2022

**विषय** माईनर वर्क्स ग्रान्ट स्पेशल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष/BaLA 2022-23 (Recurring/Non-Recurring)

हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0एण्ड0सी0 दिनांक 07.04.2020 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/53-2022 works (1) दिनांक 27.04.2022 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 9000.00 लाख रुपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 Principal GSSS – Ranila [0379] Charkhi Dadri	Bala Building as learning Aid	300000.00
2 Principal GSSS – Nb Rajputana [0569] Charkhi Dadri	Bala Building as learning Aid	300000.00
कुल राशि		600000.00

इसमें BaLA (Building as Learning Aid) के लिए राशि प्रदान की गई है। आप अपने विद्यालय से किसी एक अध्यापक को नोडल बनाकर उसका दूरभाष तथा ई-मेल शाखा के साथ सांझा करे ताकि इस सन्दर्भ में करवाए जाने वाले कार्यों बारे उन्हें अवगत करवाया जा सके। BaLA के सन्दर्भ में Power Point Presentation साथ संलग्न है जिसमें BaLA के दायरे में आने वाले कार्यों का उल्लेख है। इससे सम्बन्धित दिशा-निर्देश निम्नानुसार हैं :-

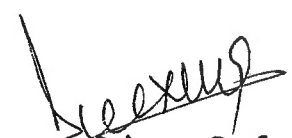
- 1 यह कार्य विभागीय नियमानुसार करवाया जाना है।
- 2 यह कार्य एक मास में करवाया जाना है।
- 3 इस कार्य के लिए आवश्यक सामग्री जैसे पेंट, ब्रश आदि के लिए राशि प्रदान की गई है।
- 4 इसमें विद्यार्थियों की सहभागिता को भी स्थान प्रदान किया जाना आवश्यक है।
- 5 विषय अध्यापकों के साथ बैठक करके BaLA के विभिन्न मॉडल बनवाए जाएं।
- 6 BaLA से पहले तथा BaLA के बाद के फोटोग्राफ की E File बनाकर शाखा को 31 मार्च, 2023 से पूर्व उपलब्ध करवाएं।
- 7 अन्य किसी जानकारी के सन्दर्भ में विभाग की ई-मेल [academiccellhry@gmail.com](mailto:academiccellhry@gmail.com) पर सम्पर्क करें।
- 8 आदेशों की अनुपालना सुनिश्चित करें तथा अनुपालना रिपोर्ट उपलब्ध करवाएं।
- 9 जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है तो भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintenance of Building (99) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non Recurring/Recurring) 2022-23 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

सहायक निदेशक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

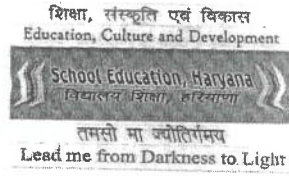
- 1 अतिरिक्त उपायुक्त चरखी दादरी
- 2 जिला खजाना अधिकारी चरखी दादरी
- 3 उप खजाना अधिकारी बाधड़ा/बौंद कलां/दादरी
- 4 अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ़ को उनके उनके अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 07.04.2020 के संदर्भ में।
- 5 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ़।
- 6 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ़।
- 7 जिला शिक्षा अधिकारी, चरखी दादरी।
- 8 अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)।
- 9 मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO as BCO के खाते में स्थानान्तरित की जाये।
- 10 इन्चार्ज आई0टी0 सैल (शिक्षा निदेशालय)।
- 11 इन्चार्ज अकैडमिक सैल (शिक्षा निदेशालय)।

  
सहायक निदेशक निर्माण  
कृते: निदेशक विधालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।



# Directorate School Education

## विद्यालय शिक्षा निदेशालय



www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

सेवा मे,

Principal GSSS - Kaila [0380] Bhiwani

यादी क्रमांक 2/53-2022 works (1)

दिनांक पंचकुला 08-09-2022

विषय माईनर वर्क्स ग्रान्ट स्पेशल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष/BaLA 2022-23 (Recurring /Non-Recurring)

हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0एण्ड0सी0 दिनांक 07.04.2020 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/53-2022 works (1) दिनांक 27.04.2022 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 9000.00 लाख रुपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 Principal GSSS - Kaila [0380] Bhiwani	Bala Building as learning Aid	300000.00
	कुल राशि	300000.00

इसमें BaLA (Building as Learning Aid) के लिए राशि प्रदान की गई है। आप अपने विद्यालय से किसी एक अध्यापक को नोडल बनाकर उसका दूरभाष तथा ई-मेल शाखा के साथ सांझा करे ताकि इस सन्दर्भ में करवाए जाने वाले कार्यों बारे उन्हें अवगत करवाया जा सके। BaLA के सन्दर्भ में Power Point Presentation साथ संलग्न है जिसमें BaLA के दायरे में आने वाले कार्यों का उल्लेख है। इससे सम्बन्धित दिशा-निर्देश निम्नानुसार हैं :-

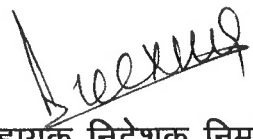
- 1 यह कार्य विभागीय नियमानुसार करवाया जाना है।
- 2 यह कार्य एक मास में करवाया जाना है।
- 3 इस कार्य के लिए आवश्यक सामग्री जैसे पेंट, ब्रश आदि के लिए राशि प्रदान की गई है।
- 4 इसमें विद्यार्थियों की सहभागिता को भी स्थान प्रदान किया जाना आवश्यक है।
- 5 विषय अध्यापकों के साथ बैठक करके BaLA के विभिन्न मॉडल बनवाए जाएं।
- 6 BaLA से पहले तथा BaLA के बाद के फोटोग्राफ की E File बनाकर शाखा को 31 मार्च, 2023 से पूर्व उपलब्ध करवाएं।
- 7 अन्य किसी जानकारी के सन्दर्भ में विभाग की ई-मेल [academiccellhry@gmail.com](mailto:academiccellhry@gmail.com) पर सम्पर्क करें।
- 8 आदेशों की अनुपालना सुनिश्चित करें तथा अनुपालना रिपोर्ट उपलब्ध करवाएं।
- 9 जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है तो भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintenance of Building (99) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non Recurring/Recurring) 2022-23 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

सहायक निदेशक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

- 1 अतिरिक्त उपायुक्त भिवानी
- 2 जिला खजाना अधिकारी भिवानी
- 3 उप खजाना अधिकारी भिवानी खेड़ा/बहल/भिवानी/खैरू/लोहारू/सिवानी/तोशाम
- 4 अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ़ को उनके उनके अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 07.04.2020 के संदर्भ में।
- 5 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ़।
- 6 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ़।
- 7 जिला शिक्षा अधिकारी, भिवानी।
- 8 अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)।
- 9 मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO as BCO के खाते में स्थानान्तरित की जाये।
- 10 इन्चार्ज आई0टी0 सैल (शिक्षा निदेशालय)।
- 11 इन्चार्ज अकैडमिक सैल (शिक्षा निदेशालय)।

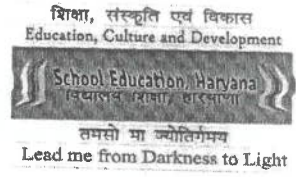
  
सहायक निदेशक निर्माण  
कृते: निदेशक विधालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।





## Directorate School Education

## विद्यालय शिक्षा निदेशालय



www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

सेवा मे,

Principal GSSS Kanheri [4038], Fatehabad

यादी क्रमांक kw 2/53-2022 works (1)  
दिनांक पंचकुला 15-09-2022

विषय BaLa (Building as Learning Aid) माइनर वर्क्स ग्रांट स्पेशल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष 2022-23 Non-Recurring.

हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0एण्ड0सी0 दिनांक 05.04.2022 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक KW 2/53-2022 Works (1) दिनांक 26.04.2022 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 9000.00 लाख रुपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष Building as learning Aid अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 GSSS Kanheri [4038]	Building as learning Aid	300000.00
	कुल राशि	300000.00

स्कीम में सह राशि खजाने से निकलवाकर BaLA (Building as Learning Aid) के लिए गठित कमेटी एवं जिला शिक्षा अधिकारी की देख-रेख में करवाया जाये। राशि खर्च करने की अनुमति निम्नलिखित शर्तों पर प्रदान की जाती है:-

- 1 सभी प्रकार का खर्च सरकार की हिदायतों/नार्म तथा नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से ही करना होगा।
- 2 निर्माण का कार्य लोक निर्माण विभाग के स्पेशिफिकेशन के आधार पर करना होगा।
- 3 सरकार की हिदायतों यादी क्रमांक 23/42/91 शि-III(2) दिनांक 19.12.91 तथा यादी क्रमांक 2/43-2006 दिनांक 31.01.2007 की दृढ़ता से पालना करनी होगी तथा इन्ही हिदायतों के अनुसार कमेटी गठित करके तथा कमेटी की देख रेख में निर्माण कार्य करवाना होगा।
- 4 विद्यालयों में BaLA (Building as Learning Aid) भवनो के कार्य शीघ्र करवाकर उपयोगिता प्रमाण पत्र संबंधित मुखिया/प्रधानाचार्य व एस0एम0सी0 कमेटी के हस्ताक्षर करवाने उपरान्त गये कार्य की फोटो सहित जिला शिक्षा अधिकारी के प्रतिहस्ताक्षर प्राप्त करके तत्काल निदेशालय को भेजना होगा। कार्य करवाने उपरान्त शेष उपलब्ध राशि यदि होतो उसे तुरन्त खजाने में चालान द्वारा जमा करवा कर निदेशालय को उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ भेजे।
- 5 जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है तो भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintenance of Building (99) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non Recurring) 2022-23 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

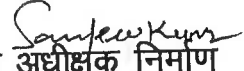
*Sanjeev Kumar*  
उप अधीक्षक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।

पृष्ठांकन क्रमांक kw2/53-2022 work (1)

दिनांक, पंचकुला:- 15-09-2022

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

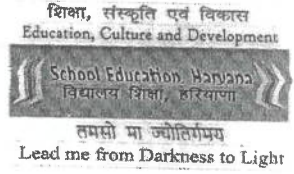
- 1 अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ़ को उनके उनके अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 05.04.2022 के संदर्भ में।
- 2 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ़।
- 3 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ़।
- 4 अतिरिक्त उपायुक्त फतेहाबाद।
- 5 जिला शिक्षा अधिकारी, फतेहाबाद को उनके द्वारा भेजे गए अनुमान के संदर्भ में भेजकर अनुरोध है कि BaLA (Building as Learning Aid) का कार्य उनकी देख-रेख में समय पर पूर्ण करवाकर तथा विद्यालय के मुखिया से राशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र प्राप्त करके प्रतिहस्ताक्षर सहित निदेशालय को भेजे जाये।
- 6 जिला खजाना अधिकारी, फतेहाबाद।
- 7 अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)।
- 8 मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO as BCO के खाते में स्थानान्तरित की जाये।

  
उप अधीक्षक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।



## Directorate School Education

## विद्यालय शिक्षा निदेशालय



www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

सेवा में,

Headmaster GHS - Bhoda Hoshnak [3358] Fatehabad  
Headmaster GHS - Bdopal [3350] Fatehabadयादी क्रमांक 2/53-2022 works (1)  
दिनांक पंचकुला 08-09-2022विषय माईनर वर्क्स ग्रान्ट स्पेशल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष/BaLA  
2022-23 (Recurring /Non-Recurring)

हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0एण्ड0सी0 दिनांक 07.04.2020 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/53-2022 works (1) दिनांक 27.04.2022 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 9000.00 लाख रुपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 Headmaster GHS - Bhoda Hoshnak [3358] Fatehabad	Bala Building as learning Aid	300000.00
2 Headmaster GHS - Bdopal [3350] Fatehabad	Bala Building as learning Aid	300000.00
	<b>कुल राशि</b>	<b>600000.00</b>

इसमें BaLA (Building as Learning Aid) के लिए राशि प्रदान की गई है। आप अपने विद्यालय से किसी एक अध्यापक को नोडल बनाकर उसका दूरभाष तथा ई-मेल शाखा के साथ सांझा करें ताकि इस सन्दर्भ में करवाए जाने वाले कार्यों बारे उन्हें अवगत करवाया जा सके। BaLA के सन्दर्भ में Power Point Presentation साथ संलग्न है जिसमें BaLA के दायरे में आने वाले कार्यों का उल्लेख है। इससे सम्बन्धित दिशा-निर्देश निम्नानुसार हैं :-

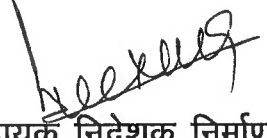
- 1 यह कार्य विभागीय नियमानुसार करवाया जाना है।
- 2 यह कार्य एक मास में करवाया जाना है।
- 3 इस कार्य के लिए आवश्यक सामग्री जैसे पेंट, ब्रश आदि के लिए राशि प्रदान की गई है।
- 4 इसमें विद्यार्थियों की सहभागिता को भी स्थान प्रदान किया जाना आवश्यक है।
- 5 विषय अध्यापकों के साथ बैठक करके BaLA के विभिन्न मॉडल बनवाए जाएं।
- 6 BaLA से पहले तथा BaLA के बाद के फोटोग्राफ की E File बनाकर शाखा को 31 मार्च, 2023 से पूर्व उपलब्ध करवाएं।
- 7 अन्य किसी जानकारी के सन्दर्भ में विभाग की ई-मेल [academiccellhry@gmail.com](mailto:academiccellhry@gmail.com) पर सम्पर्क करें।
- 8 आदेशों की अनुपालना सुनिश्चित करें तथा अनुपालना रिपोर्ट उपलब्ध करवाएं।
- 9 जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है तो भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintenance of Building (99) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non Recurring/Recurring) 2022-23 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

सहायक निदेशक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

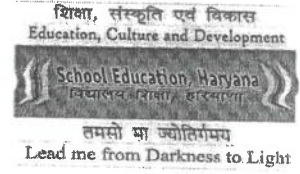
- 1 अतिरिक्त उपायुक्त फतेहाबाद
- 2 जिला खजाना अधिकारी फतेहाबाद
- 3 उप खजाना अधिकारी भाटू कलां/भूना/फतेहाबाद/जाखल/रतिया/टोहाना
- 4 अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ़ को उनके उनके अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 07.04.2020 के संदर्भ में।
- 5 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ़।
- 6 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ़।
- 7 जिला शिक्षा अधिकारी, फतेहाबाद।
- 8 अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)।
- 9 मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO as BCO के खाते में स्थानान्तरित की जाये।
- 10 इन्चार्ज आई0टी0 सैल (शिक्षा निदेशालय)।
- 11 इन्चार्ज अकैडमिक सैल (शिक्षा निदेशालय)।

  
सहायक निदेशक निर्माण  
कृते: निदेशक विधालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।



# Directorate School Education

## विद्यालय शिक्षा निदेशालय



www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

सेवा मे,

Principal GMSSSS Nagla Gujran [1098], Faridabad

यादी क्रमांक 2/53-2022 work (1)  
दिनांक पंचकुला 15-09-2022

विषय माईनर वर्क्स ग्रान्ट स्पेशल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष 2022-23 (Non-Recurring).

हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0एण्ड0सी0 दिनांक 05.04.2022 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/53-2022 Works (1) दिनांक 26.04.2022 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 9000.00 लाख रुपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 GMSSSS Nagla Gujran [1098]	Minor work	1500000.00
	कुल राशि	1500000.00

स्कीम मे यह राशि खजाने से निकलवाकर निर्माण/मुरम्मत/अलटरेशन इत्यादि के कार्य के लिये गठित कमेटी एवं जिला शिक्षा अधिकारी की देखरेख में करवाया जाए। राशि खर्च करने की अनुमति निम्नलिखित शर्तों पर प्रदान की जाती है:-

- 1 सभी प्रकार का खर्च सरकार की हिदायतों/नार्म तथा नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से ही करना होगा।
- 2 निर्माण का कार्य लोक निर्माण विभाग के स्पेशिफिकेशन के आधार पर करना होगा।
- 3 सरकार की हिदायतों यादी क्रमांक 23/42/91 शि-III(2) दिनांक 19.12.91 तथा यादी क्रमांक 2/43-2006 दिनांक 31.01.2007 की दृढता से पालना करनी होगी तथा इन्ही हिदायतों के अनुसार कमेटी गठित करके तथा कमेटी की देख रेख में निर्माण कार्य करवाना होगा।
- 4 विद्यालयों के भवनो के निर्माण/मुरम्मत/अलटरेशन इत्यादि कार्य शीघ्र करवाकर उपयोगिता प्रमाण पत्र संबंधित मुखिया/प्रधानाचार्य व एस0एम0सी0 कमेटी के हस्ताक्षर करवाने उपरान्त गये कार्य की फोटो सहित जिला शिक्षा अधिकारी के प्रतिहस्ताक्षर प्राप्त करके तत्काल निदेशालय को भेजना होगा। कार्य करवाने उपरान्त शेष उपलब्ध राशि यदि होतो उसे तुरन्त खजाने में चालान द्वारा जमा करवा कर निदेशालय को उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ भेजे।
- 5 जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है तो भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintenance of Building (99) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non Recurring) 2022-23 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

*Sambeer Kumar*  
उप अधीक्षक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला



इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

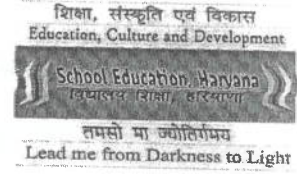
- 1 अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ़ को उनके उनके अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 05.04.2022 के संदर्भ में।
- 2 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ़।
- 3 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ़।
- 4 अतिरिक्त उपायुक्त, फरीदाबाद।
- 5 जिला खजाना अधिकारी फरीदाबाद।
- 6 जिला शिक्षा अधिकारी, फरीदाबाद को उनके द्वारा भेजे गए अनुमान के संदर्भ में भेजकर अनुरोध है कि भवनों के निर्माण/मरम्मत का कार्य उनकी देख-रेख में समय पर पूर्ण करवाकर तथा विद्यालय के मुखिया से राशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र प्राप्त करके प्रतिहस्ताक्षर सहित निदेशालय को भेजे जाये।
- 7 अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)
- 8 मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO as BCO के खाते में स्थानान्तरित करने का कष्ट करे)
- 9 इन्चार्ज आई0टी0 सैल (स्थानीय)।

*Sanjeev Kumar*  
उप अधीक्षक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।



# Directorate School Education

## विद्यालय शिक्षा निदेशालय



www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

सेवा मे,

Headmaster GHS - Bhanderi [3562] Sonipat

यादी क्रमांक 2/53-2022 works (1)  
दिनांक पंचकुला 08-09-2022

**विषय** माईनर वर्क्स ग्रान्ट स्पेशल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष/BaLA 2022-23 (Recurring /Non-Recurring)

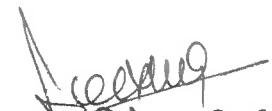
हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0एण्ड0सी0 दिनांक 07.04.2020 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/53-2022 works (1) दिनांक 27.04.2022 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 9000.00 लाख रुपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 Headmaster GHS - Bhanderi [3562] Sonipat	Bala Building as learning Aid	300000.00
कुल राशि		300000.00

इसमें BaLA (Building as Learning Aid) के लिए राशि प्रदान की गई है। आप अपने विद्यालय से किसी एक अध्यापक को नोडल बनाकर उसका दूरभाष तथा ई-मेल शाखा के साथ सांझा करे ताकि इस सन्दर्भ में करवाए जाने वाले कार्यों बारे उन्हें अवगत करवाया जा सके। BaLA के सन्दर्भ में Power Point Presentation साथ संलग्न है जिसमें BaLA के दायरे में आने वाले कार्यों का उल्लेख है। इससे सम्बन्धित दिशा-निर्देश निम्नानुसार हैं :-

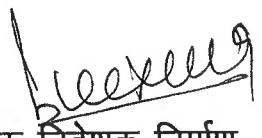
- 1 यह कार्य विभागीय नियमानुसार करवाया जाना है।
- 2 यह कार्य एक मास में करवाया जाना है।
- 3 इस कार्य के लिए आवश्यक सामग्री जैसे पेंट, ब्रश आदि के लिए राशि प्रदान की गई है।
- 4 इसमें विद्यार्थियों की सहभागिता को भी स्थान प्रदान किया जाना आवश्यक है।
- 5 विषय अध्यापकों के साथ बैठक करके BaLA के विभिन्न मॉडल बनवाए जाएं।
- 6 BaLA से पहले तथा BaLA के बाद के फोटोग्राफ की E File बनाकर शाखा को 31 मार्च, 2023 से पूर्व उपलब्ध करवाएं।
- 7 अन्य किसी जानकारी के सन्दर्भ में विभाग की ई-मेल [academiccellhry@gmail.com](mailto:academiccellhry@gmail.com) पर सम्पर्क करें।
- 8 आदेशों की अनुपालना सुनिश्चित करें तथा अनुपालना रिपोर्ट उपलब्ध करवाएं।
- 9 जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है तो भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintenance of Building (99) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non Recurring/Recurring) 2022-23 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

  
सहायक निदेशक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

- 1 अतिरिक्त उपायुक्त सोनीपत
- 2 जिला खजाना अधिकारी सोनीपत
- 3 उप खजाना अधिकारी गन्नौर/गोहाना/कथूरा/खरखौदा/मुंडलाना/राई/सोनीपत
- 4 अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ़ को उनके उनके अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 07.04.2020 के संदर्भ में।
- 5 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ़।
- 6 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ़।
- 7 जिला शिक्षा अधिकारी, सोनीपत।
- 8 अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)।
- 9 मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO as BCO के खाते में स्थानान्तरित की जाये।
- 10 इन्चार्ज आई0टी0 सैल (शिक्षा निदेशालय)।
- 11 इन्चार्ज अकैडमिक सैल (शिक्षा निदेशालय)।

  
सहायक निदेशक निर्माण  
कृते: निदेशक विधालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।

**OFFICE OF THE DIRECTOR SECONDARY EDUCATION  
SCHOOL EDUCATION DEPARTMENT**

**ORDER**

**Order No. 13/66-2022 PGT-II (6)**

**Dated, Chandigarh, the 15.09.2022**

Whereas, Dr.Pankaj Kumar (Emp.ID 079443) PGT Hindi has filed CWP No.20191 of 2022 titled as Dr. Pankaj Kumar V/s State of Haryana and others, for issuance of a writ in the nature of certiorari for quashing the impugned re-allocation orders dated 1.09.2022, without any station/school, Annexure P-7, issued by the respondent no.2. Further for issuance of a writ in the nature of mandamus, the respondents be directed to grant the equitable relief, to the petitioner, as has been granted by the Hon'ble High Court to the petitioners of bunch of writ petitions and passing an ad-interim order or direction, the relieving of the petitioner from his present place of posting and also the operation of the impugned re-allocation orders dated 1.09.2022, be stayed and the petitioner be allowed to continue posted at his present place of post.

The aforesaid writ petition came up for hearing before this Hon'ble Court on 07.09.2022 and the on that day Hon'ble Court was pleased to dispose of with direction to respondents. The operative part of the order dated 07.09.2022 is as under:-

*Learned counsel for the respondent-State submits that, as of now, he does not have any instruction as to why another person has been transferred to the place to which the petitioner joined, within 03 days of his posting but in case the petitioner represents to the authorities concerned raising the said grievance, so as to make out his case that he is entitled to continue at the place of posting where he was transferred on 28.08.2022 the same will considered in accordance with law, coupled with the transfer policy*

*and an appropriate order on the said representation will be passed and till the claim of the petitioner is decided by the competent authority, the petitioner will be allowed to continue at the place of posting where he was posted vide order dated 28.08.2022.*

*Learned counsel for the respondent-State submits that the petitioner be bound to file the representation within a period of seven days from today.*

*Learned counsel for the petitioner submits that the petitioner will file appropriate representation, as being requested by the learned State counsel and keeping in view the statement of the learned State counsel that till the claim of the petitioner is decided, he will be allowed to continue at their present place of posting, no further grievance of the petitioner survives and the present petition may kindly be disposed of with liberty to the petitioner to approach the respondent-authorities.*

Whereas, the Government of Haryana has framed **Teachers Transfer Policy, 2016** dated 29.06.2016 and the same was amended on 01.06.2017. Thereupon, transfers were made under this amended policy of 2017 to ensure equitable, demand based distribution of teachers/Heads to protect academic interests of students and optimize job satisfaction amongst its employees in a fair and transparent manner. Under this policy all government schools have been categorized into seven zones for the purpose of transfer of teachers and the teacher is eligible to opt any number of schools across the zones available to him in the State. She/He is free to give preferences in order of their suitability. For the purpose of Transfer Drive, the teachers who have already completed a period of 1 year service in a particular zone may seek transfer to some other station, on the other hand



following categories of teachers have been asked to participate in the transfer drive compulsorily:

- a. A post of any cadre held by a teacher previously or presently in the school education department in a regular capacity for a period of 5 years or more on the qualifying date in the present zone of posting, shall be taken as a deemed vacancy and such teacher shall participate compulsorily in the transfer drive.
- b. Teachers declared surplus from a station as a part of rationalization/Normalization shall also participate compulsorily in the transfer drive.
- c. Teachers who have been given temporary manual posting previously due to non-availability of online transfer drive or technical problem or compulsion

That in compliance of the Hon'ble High Court order dated 07.09.2022, the petitioner Dr.Pankaj Kumar (Emp.ID-079443) PGT Hindi has submitted his representation dated 13.09.2022, which has been examined in view of the provisions of the teacher transfer policy. As per General Transfer Drive data, he was included in Transfer drive due to completion of 5 years in his present zone. Initially system had allocated 32<sup>nd</sup> choice on 28.08.2022, but due to revision of merit/allocation on 01.09.2022 after redressing the grievances he was marked for Round-2 for he was not allocated any of his choices in round one. All of the preferences filled by him have been allocated to participants who were in higher merit as per policy. He participated in the 2<sup>nd</sup> round of transfer drive and got 2<sup>nd</sup> choice out of 187 preferences filled by him. As per policy, He has been allocated at Government Senior Secondary School, Panchgaon, (737) Gurugram on 06.09.2022 and he has joined in the allocated school on 09.09.2022. his claim that as per policy he is eligible to serve on the GSSS Golwa (3929) is flawed due to the fact that

said order of revision dated 01.09.2022 have been issued strictly as per clause 9(xvii) of the policy which reads as follows:-

*Within 15 days of issuance of orders, the teachers aggrieved with the transfer process can represent to the department after joining at new place of posting, on a grievance redressal forum to be provided by the department in this behalf. Their representation shall be considered in accordance with the policy and appropriate decision shall be conveyed to them as deemed fit.*

In view of the submissions made above, the contention of the petitioner in the representation dated 13.09.2022 is not tenable as the transfer of petitioner is done as per the provisions of the transfer policy and as per reasons cited supra. Therefore, there are no merits in representation of the petitioner and the same is liable to be rejected.

I order accordingly.

*d*  
*15/9/22*

**(Anshaj Singh)**  
**Director Secondary Education,**  
**Haryana, Panchkula**

**Regd.**

To

Dr. Pankaj Kumar s/o Sh. Ramesh Chand, working as PGT  
Hindi, H.N.478, Phase-1, Sector-1, HUDA, Narnaul, Distt.  
Mahendergarh (Haryana)-123001.

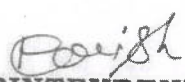
**OFFICE OF THE DIRECTOR SECONDARY EDUCATION  
HARYANA, PANCHKULA**

**Endst. No. 13/66-2022 PGT-II (6)**

**Dated, Panchkula the 15.9.2022**

A copy of the above is forwarded to the following for information  
and necessary action, please:-

1. The District Education Officer, Narnaul/Gurugram.
2. Principal Concerned.
3. IT Cell (Local).

  
**DY. SUPERINTENDENT PGT-II  
FOR DIRECTOR SECONDARY EDUCATION,  
HARYANA, PANCHKULA**