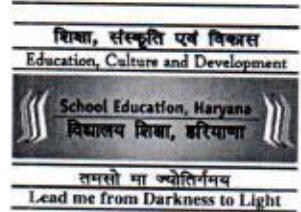




**HARYANA GOVERNMENT  
SECONDARY EDUCATION DEPARTMENT  
PANCHKULA**



**No.4/4-2021 HRG-I (1)**

**Dated Panchkula, the 06.01.2022**

In partial modification to order no 4/4-2021 HRG-I(1) dated 29.12.2021/04.01.2021 whereby Smt Sushma Goel [031652] (Seniority no. 2796 A as stood on 08.07.2019), on promotion as Principal, was posted at Government Senior Secondary School, Chochra [1981], Karnal is hereby adjusted at Government Senior Secondary School Uchana [1921], Karnal against vacancy with immediate effect.

**Terms & Conditions**

1. This is purely initial temporary posting for stop gap arrangement till the teacher transfer drive resume and all these officers will have to participate in the ensuing Teachers' Transfer Drive for obtaining permanent posting as per their entitlement.
2. These orders are remain subject to final outcome of CWP NO. 20416 of 2021 titled as Dharamvir Singh & others V/s State of Haryana.
3. The officer(s) will be relieved immediately and join at their new place of posting within 7 days falling which he/she will be liable for disciplinary action.
4. No TA/DA and joining time will be admissible to the officer(s).
5. In case there is no vacancy in the allocated school, he/she shall inform to concerned branch.

**DR. MAHAVIR SINGH, IAS  
ADDITIONAL CHIEF SECRETARY TO GOVT. HARYANA  
SCHOOL EDUCATION DEPARTMENT  
HARYANA, CHANDIRGARH**


**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA, PANCHKULA**

**ENDST. NO. 4/4-2021-HRG-I(1)**

**DATED, PANCHKULA, THE 07.01.2022**

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. District Education Officer, Karnal w.r.t. letter no. E-1/21/949-50 dated 14.09.2021
2. Secy/Hon'ble EM
3. Secy/ACSSE.
4. PS /DSE
5. Principal, Government Senior Secondary School, Chochra [1981], Karnal
6. Officer concern i.e. Smt Sushma Goel [031652] [nmg.neeraj@gmail.com]
7. PA/Additional Director (Admn)
8. IT Cell (HQ).
9. A separate copy of uploading the orders on MIS portal.
10. A separate copy for file no 4/4-2021 HRG-I(1).

  
**DEPUTY DIRECTOR HRG-I  
for DIRECTOR SECONDARY EDUCATION  
HARYANA PANCHKULA**

**Government of Haryana  
School Education Department  
Chandigarh**

Order No. 2/45-2021 PGT-IV (2)

Dated, Chandigarh, 04.01.2022

Sh. Vijay Kumar [203642], PGT Physics is hereby adjusted at Govt. Girls Sr. Sec. School Bhiwani [317] Distt. Bhiwani after re-patriation from Development and Panchayats Department Haryana Chandigarh with the condition to participate in next Teachers' Transfer Drive for permanent posting.

**Dr. Mahavir Singh  
Additional Chief Secretary to Govt. Haryana  
School Education Department  
Chandigarh.**

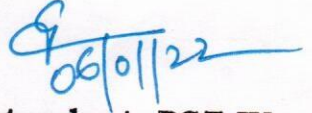
**OFFICE OF THE DIRECTOR SECONDARY EDUCATION,  
HARYANA, PANCHKULA**

Endst. No. Even

Dated, Panchkula the 6/1/22

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. Principal Accountant General (A&E), Haryana, Chandigarh.
2. District Education Officer, Bhiwani.
3. Director, Development and Panchayat Department, Haryana Panchayat Bhawan, Plot No. 3, Sector 28, Chandigarh.
4. Principal. Govt. Girls Sr. Sec. School Bhiwani [317] Distt. Bhiwani.
5. Concerned official.
6. IT Cell.

  
**Dy. Superintendent, PGT-IV  
for Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula**

**GOVERNMENT OF HARYANA  
SCHOOL EDUCATION DEPARTMENT**

**ORDER**

**No. 13/11-2021 PGT-I (2)**

**Dated, Chandigarh, the 24.12.2021**

The Governor of Haryana is pleased to fix the seniority of Sh. Purushottam [207030] PGT/Lecturer Economics, Govt. Sr. Sec. School, Ardana (Karnal) [1769] in the gradation/seniority list of Lecturers/PGTs dated 08.07.2019 after re-examine of his service record. The particulars are mentioned below:-

<b>Name and designation, DOB</b>	<b>Seniority fixed as Lecturer in the gradation list of PGTs as on 08.07.2019</b>
Sh. Purushottam [207030] PGT/Lecturer Economics, Govt. Sr. Sec. School, Ardana (Karnal) [1769] DOB : 07.04.1980	<b>14690-A</b>

**Dr. Mahavir Singh, IAS  
Additional Chief Secretary to Govt. Haryana  
School Education Department  
Chandigarh**


**OFFICE OF THE DIRECTOR, SECONDARY EDUCATION, HARYANA,  
PANCHKULA**

**Endst. No. Even**

**Dated, Panchkula, the 04/01/2022**

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. The Principal Accountant General (A&E) Haryana, Chandigarh.
2. The District Education Officer, Karnal.
3. Principal, Govt. Sr. Sec. School, Ardana (Karnal) [1769].
4. Sh. Purushottam [207030] PGT/Lecturer Economics, Govt. Sr. Sec. School, Ardana (Karnal).
5. Superintendent, HRG-I branch for information and necessary action.
6. Assistant No. 4 for updating in the seniority list.
- ✓ 7. IT Cell (H.Q).

  
**Superintendent PGT-I  
for Director Secondary Education,  
Haryana, Panchkula**



GOVERNMENT OF HARYANA/हरियाणा सरकार

# Directorate School Education

## विद्यालय शिक्षा निदेशालय

शिक्षा, संस्कृति एवं विकास  
Education, Culture and Development



तमसो मा ज्योतिर्गमय  
Lead me from Darkness to Light

Off.: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana134109(India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253

कार्यालय: शिक्षा सदन, सेक्टर 5 पंचकुला-134109 (भारत) दूरभाष : 91 (0172) 2560246 फ़ैक्स: 91 (0172) 2560253

e-mail: edusecondaryhry@gmail.com - site: www.schooleducationharyana.gov.in

Order No. 23/11-2021 HRME-I (6)

Dated, Panchkula, the 29.12.2021

As per provision contained in Haryana Govt. Finance Department instructions dated 28.10.2016 under Rule 7 (II) of Haryana Civil Services (ACP) Rules 2016 **Late Smt. Sumitra Bai, Lab Assistant, GGSSS, Pataudi, Gurugram** is hereby granted **2<sup>nd</sup> ACP in ACPL-6** w.e.f. **01.10.2018** on completion of **16** years regular satisfactory Service as **Lab Assistant**.

**VIVEK KALIA**  
**ADDITIONAL DIRECTOR ADMINISTRATION-II**  
**O/o DIRECTOR SECONDARY EDUCATION**  
**HARYANA, PANCHKULA**

Endst. No. Even

Dated Panchkula, the 5/1/2022

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

Regd.

1. District Education Officer, **Gurugram** w.r.t. his office **Memo No.E-I/2021/532 dated 11.11.2021**. The service book & personal file of the official is returned herewith.
2. The Accountant General (A&E) Haryana, Chandigarh.
3. **Principal, GGSSS, Pataudi, Gurugram**
4. IT Cell, H.Q.

**SUPERINTENDENT HRME-I**  
**O/o DIRECTOR SECONDARY EDUCATION**  
**HARYANA, PANCHKULA**





GOVERNMENT OF HARYANA/हरियाणासरकार  
**Directorate of Secondary Education**  
**माध्यमिक शिक्षानिदेशालय**

[www.schooleducationharyana.gov.in](http://www.schooleducationharyana.gov.in) | e-mail: [edusecondary@hry.nic.in](mailto:edusecondary@hry.nic.in)

**ORDER**

**No. 13/90-2021 HRME-II (2)**

**Dated, Panchkula the 31.12.2021**

The Suspension period of Sh. Balu Ram (038434), Clerk, GSSS, Keharwala, District Sirsa [now Retired from GMS Ghoranwali (3056), District Sirsa] from 23.02.1995 to 18.10.1996 is hereby treated as non duty period as provided in Rule-90 of Haryana Civil Services (General) Rule-2016.

**VIVEK KALIA**  
**ADDITIONAL DIRECTOR ADMINISTRATION-II**  
**O/o DIRECTOR SECONDARY EDUCATION,**  
**HARYANA, PANCHKULA**

**Endst. No. Even**

**Dated, Panchkula the 05-01-2022**

A copy of the above is forwarded to the following for information and necessary action:-

- 1 Principal Account General (A&E) Haryana, Chandigarh.
- 2 District Education Officer, Sirsa.
- 3 Treasury Officer, Sirsa.
- 4 Principal, GSSS, Keharwala, Sirsa.
- 5 Headmaster, GMS Ghoranwali (3056), Sirsa
- 6 Sh. Balu Ram, Clerk Retired, GMS Ghoranwali, Sirsa
- 7 I.T.Cell.
- 8 Separate Copy for MIS to update the date of concerned official.

*Shankar*  
**DY. SUPERINTENDENT HRME-II**  
**for DIRECTOR SECONDARY EDUCATION**  
**HARYANA, PANCHKULA**

**HARYANA GOVERNMENT**  
**EDUCATION DEPARTMENT**

Order No. 23/2-2021 HRG-II (1)

Dated, Panchkula, the 24.12.2021

As per provision contained in Haryana Civil Services (ACP) Rules, 2016 Sh. Surender Singh, Retd. Headmaster, GGHS Johri Distt. Sonapat is hereby granted 2<sup>nd</sup> ACP as PGT w.e.f. 01.04.2013 in 6000-GP subject to fulfillment of terms and conditions under rules 8 & 11 of HCS (ACP) Rules 2008/2016.

**S. SINGH**  
**ADDITIONAL SECRETARY TO GOVT. OF HARYANA**  
**SECONDARY EDUCATION DEPARTMENT**  
**HARYANA, PANCHKULA**

**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA, PANCHKULA**

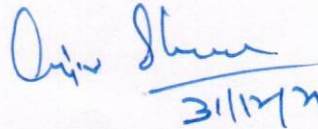
Endst No. Even

Dated, Panchkula the 31.12.2021,

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

**Regd.**

1. District Education Officer, Sonapat w.r.t. his Ref. No. E-7-2021/1799 dated 19.01.2021.  
The service book of the official is hereby returned.
2. Accountant General (A&E) Haryana, Chandigarh.
3. Treasury Officer Sonapat.
4. Headmaster, GGHS Johri Distt. Sonapat.
5. Sh. Surender Singh, Retd. Headmaster, H.No 1920, Housing Board Colony, Sector 15,  
Distt. Sonapat.
6. I.T. Cell (H.Q).

  
31/12/21

**SUPERINTENDENT, HRG-II**  
**for DIRECTOR SECONDARY EDUCATION,**  
**HARYANA, PANCHKULA**

**GOVERNMENT OF HARYANA  
SECONDARY EDUCATION HARYANA  
PANCHKULA**

Order No. 12/74-2021 PGT-IV (2)

Dated: 24.12.2021

Relaxation in Rules is hereby granted to Sh. Yogesh Bhatt, PGT Physics, GMSSS School, Bilaspur, Yamuna Nagar amounting to Rs. 24, 857/- (Rs. Twenty Four Thousand Eight Hundred Fifty Seven only) the re-imburement of Medical Bill of himself from Swami Vivekanand Multi-Specialty Hospital, Yamuna Nagar (un-approved) as per letter of Health Department bearing No. 2/24/2013-1HB dated 19.09.2016.

Sr. No.	Name of Claimant	Amount	Relation with Patient	Period of Treatment
1.	Sh. Yogesh Bhatt, PGT Physics, GMSSS School, Bilaspur, Yamuna Nagar	Rs. 24,857/-	Self	02.04.2021 to 06.04.2021
<b>(Rs. Twenty Four Thousand Eight Hundred Fifty Seven only)</b>				


**J. Ganesan  
Special Secretary to Govt. Haryana  
Secondary Education Haryana  
Panchkula.**

ENDST. NO. EVEN

DATED, PANCHKULA, THE 06.1.22

1. District Education Officer, Yamuna Nagar with reference to their letter No. E-2/M.R./2021/1607 dated 29.07.2021 alongwith original case.
2. Principal, GMSSS School, Bilaspur, Yamuna Nagar.
3. Sh. Yogesh Bhatt, PGT Physics, GMSSS School, Bilaspur, Yamuna Nagar.
4. IT Cell for uploading the orders on website of the Directorate.

D.A/as above.

  
**Dy. Superintendent PGT-IV  
for Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula**

**GOVERNMENT OF HARYANA  
SECONDARY EDUCATION HARYANA  
PANCHKULA**

Order No. 12/118-2021 PGT-IV (2)

Dated: 29.12.2021

Relaxation in Rules is hereby granted to Sh. Roop Chand, PGT Geography, GSSS Mundri, Distt. Kaithal amounting to Rs. 8,583/- (Rs. Eight Thousand Five Hundred Eighty Three only) the re-imbusement of Medical Bill of his wife from Kirti Hospital, Kaithal (un-approved) as per letter of Health Department bearing No. 2/24/2013-1HB dated 19.09.2016.

Sr. No.	Name of Claimant	Amount	Relation with Patient	Period of Treatment
1.	Sh. Roop Chand, PGT Geography, GSSS Mundri, Distt. Kaithal	Rs. 8,583/-	Husband	16.03.2021 to 19.03.2021
<b>(Rs. Eight Thousand Five Hundred Eighty Three only)</b>				

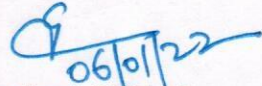
**J. Ganesan  
Special Secretary to Govt. Haryana  
Secondary Education Haryana  
Panchkula.**

ENDST. NO. EVEN

DATED, PANCHKULA, THE 06.1.2022

1. District Education Officer, Kaithal with reference to their letter No. Account-2/2021/3051 dated 05.10.2021 alongwith original case.
2. Principal, Govt. Sr. Sec. School, Mundri, Kaithal.
3. Sh. Roop Chand, PGT Geography, GSSS Mundri, Distt. Kaithal.
4. IT Cell for uploading the orders on website of the Directorate.

D.A/as above.

  
06/01/22  
**Dy. Superintendent PGT-IV  
for Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula**



**GOVERNMENT OF HARYANA  
SECONDARY EDUCATION HARYANA  
PANCHKULA**

Order No. 12/135-2021 PGT-IV (2)

Dated: 29.12.2021

Relaxation in Rules is hereby granted to Sh. Joginder Singh, PGT Geography, GHS Kanoh, Distt. Hisar amounting to Rs. 29,442/- (Rs. Twenty Nine Thousand Four Hundred Forty Two only) the re-imbusement of Medical Bill of his wife from Singhal Medical & Dialysis Centre, Katla Ram Lila, Hisar (un-approved) as per letter of Health Department bearing No. 2/24/2013-1HB dated 19.09.2016.

Sr. No.	Name of Claimant	Amount	Relation with Patient	Period of Treatment
1.	Sh. Joginder Singh, PGT Geography, GHS Kanoh, Distt. Hisar	Rs. 29,442/-	Husband	29.04.2021 to 06.05.2021
<b>(Rs. Twenty Nine Thousand Four Hundred Forty Two only)</b>				

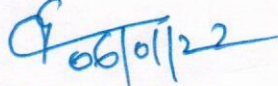
**J. Ganesan  
Special Secretary to Govt. Haryana  
Secondary Education Haryana  
Panchkula.**

ENDST. NO. EVEN

DATED, PANCHKULA, THE 06.1.22

1. District Education Officer, Hisar with reference to their letter No. A-II-2021/1952 dated 10.11.2021 alongwith original case.
2. Head Master, Govt. High School, Kanoh, Distt. Hisar.
3. Sh. Joginder Singh, PGT Geography, GHS Kanoh, Distt. Hisar.
- ✓ 4. IT Cell for uploading the orders on website of the Directorate.

D.A/as above.

  
**Dy. Superintendent PGT-IV  
for Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula**

**Government of Haryana  
School Education Department  
Chandigarh.**

**Order No. 2/30-2021 PGT IV (3)**

**Dated, Panchkula, the 29.12.2021**

Sh. Pradeep Kumar, PGT Chemistry, GSSS Chulkana, Panipat (2082) is hereby adjusted at GSSS, Kablana, Jhajjar (3164) against vacancy with the direction to participate in next Teachers Transfer Drive for his permanent posting.

**Dr. Mahavir Singh  
Additional Chief Secretary to Govt. Haryana  
School Education Department  
Chandigarh.**

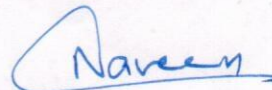
**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION  
HARYANA, PANCHKULA**

**Endst. No., Even.**

**Dated, Panchkula, the 5/1/22**

A copy of above is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. District Education Officer, Jhajjar with a direction to update his MIS profile.
2. District Education Officer, Panipat.
3. Principal, Govt. Sen. Sec. School, Chulkana, Panipat.
4. Principal, Govt. Sen. Sec. School, Kablana, Jhajjar.
5. Official concerned.
6. I.T Cell for updating the orders on the website of Directorate.



**Assistant Director PGT IV  
for Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula**

**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA,  
PANCHKULA**

**Order No. 5/116-2018 HRME-I (6)**

**Dated Panchkula, the 10/11/2021**

Whereas, an FIR No. 197 dated 17.05.2018 was lodged U/S 323, 324, 307, 201, 506 IPC at Police Station, Sector-9-A, Gurugram against Sh. Rakesh Kumar, the then Clerk Govt. Middle School, Farrukh Nagar, Gurugram. He was arrested by the police on dated 28.05.2018 and remained in custody from 28.05.2018 to 18.10.2018. Thereafter vide order no. 5/116-2018 HRME-I (6) dated 18.01.2019, he was suspended from the date of his arrest i.e. 28.05.2018. The trial was conducted in the Hon'ble Court of Additional Session Judge, Gurugram and vide order dated 30.01.2019, the accused was acquitted by the Hon'ble Court. The operative part of the same is reproduced as under:-

**"Under the circumstances, it is held that the prosecution has not been able to prove its case against the accused beyond shadow of reasonable doubt. Therefore, extending the benefit of doubt to the accused, he is acquitted of the charges framed against him. Accused Rakesh be released from custody, if not required in any other case. The case property be dealt with as per rules after the expiry of period of appeal or revision as the case may be. File be consigned to the record room after due compliance."**


After the acquittal in the above captioned case, Sh. Rakesh Kumar, Clerk was reinstated vide order No. 5/116-2018 HRME (6) dated 09.09.2019.

Keeping in view the facts and circumstances of the case, Sh. Rakesh Kumar, Clerk would not be entitled for the salary of the period in which he remained in jail/absent/under suspension as the Department can't bear loss which he has caused in his personal capacity.

I order accordingly.

Regd.

**Sh. Rakesh Kumar, Clerk,  
Govt. Middle School, Farrukh Nagar,  
Gurugram.**

  
**(VIVEK KALIA, HCS)  
ADDITIONAL DIRECTOR ADMINISTRATION  
O/O DIRECTOR SECONDARY EDUCATION  
HARYANA, PANCHKULA**

Endst No. Even

**Dated Panchkula, the 5/11/2022**

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. District Education Officer, Gurugram.
2. Headmaster, Govt. Middle School, Farrukh Nagar, Gurugram.
3. ✓ IT Cell.

  
**SUPERINTENDENT HRME-I  
FOR DIRECTOR SECONDARY EDUCATION,  
HARYANA, PANCHKULA**

**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION  
HARYANA, PANCHKULA**

Order No. 12/117-2021 PGT-IV (2)

Dated: 23.12.2021

Sanction is hereby accorded to the re-imbursement of Medical Charges amounting to Rs. 4,10,362 (Rs. Four Lac Ten Thousand Three Hundred Sixty Two only) to Smt. Sapna Puri, PGT Biology, GSSS Baragaon, Karnal for the treatment of her husband from Shri Ram Chand Memorial Hospital Pvt. Ltd. 12, Ashoka Colony, Opp. Kalpana Chawla Govt. Medical College, Karnal (unapproved) which is not on the panel of Haryana Government.

Sr. No.	Name of Claimant	Amount	Relation with Patient	Period of Treatment
1.	Smt. Sapna Puri, PGT Biology, GSSS Baragaon, Karnal	Rs. 4,10,362/-	Husband	29.04.2021 to 11.05.2021
<b>(Rs. Four Lac Ten Thousand Three Hundred Sixty Two only)</b>				

1. The re-imbursement of Medical Charges has been sanctioned under the Punjab/Haryana Services (Medical Attendants) Rules, 1940.
2. It should be certified by the authorized Medical Attendant that the Medicines prescribed by them was absolutely essential for treatment and recovery of the Patient and that no cheaper substitute was possible.
3. The Head of Account to which the expenditure is debitable may be intimated direct to the Accountant General (Accounts) Haryana, Chandigarh.

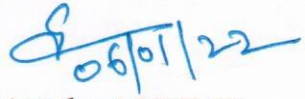
**J. GANESHAN  
DIRECTOR SECONDARY EDUCATION,  
HARYANA, PANCHKULA.**

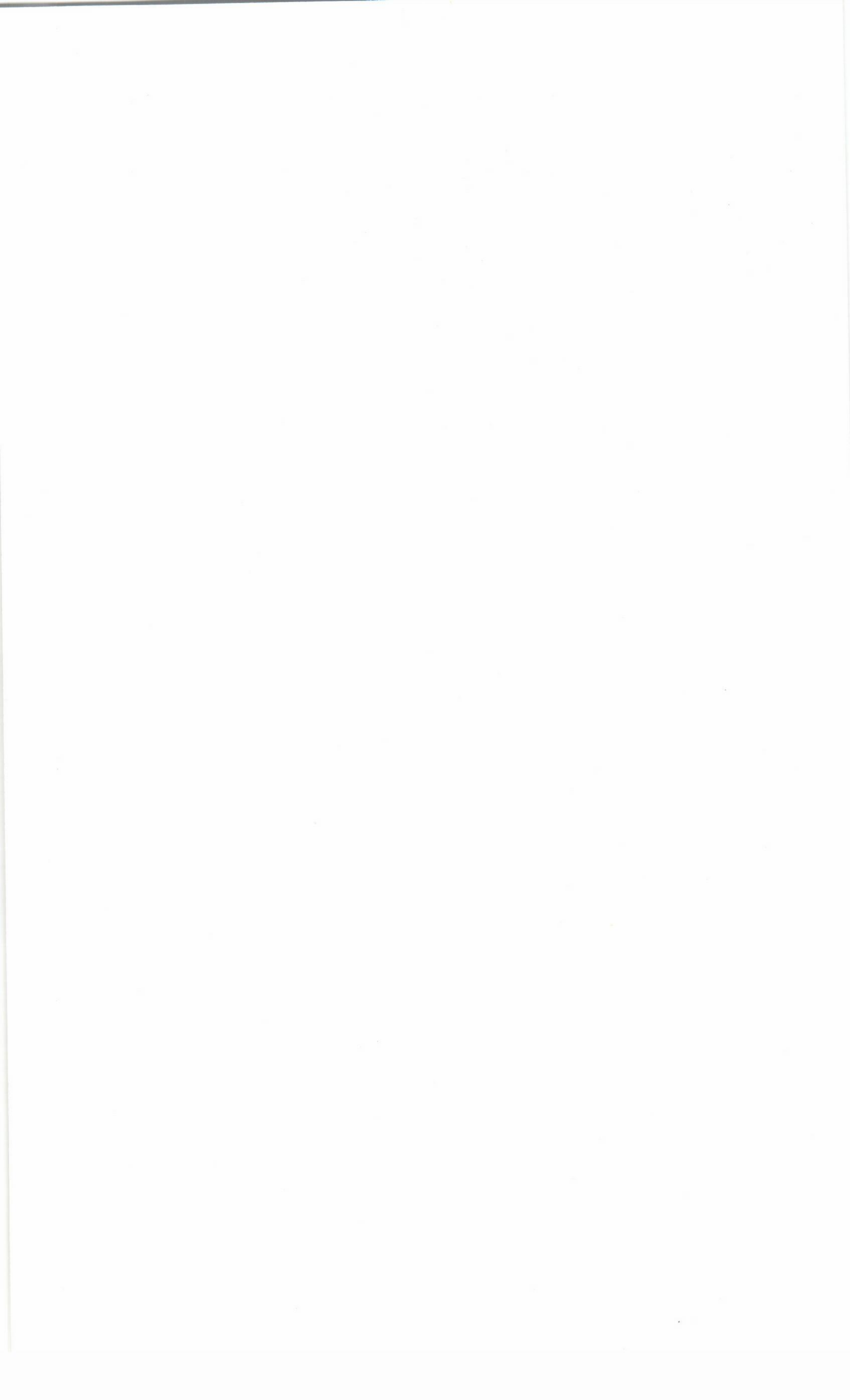
ENDST. NO. EVEN

DATED, PANCHKULA, THE 6-1-22

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. The Principal Accountant General (A&E) Haryana, Chandigarh.
2. District Education Officer, Karnal w.r.t. to their Memo No. A-2/21/Med. Approval/11 dated 01.10.2021. Original Medical Bills and vouchers are attached herewith.
3. Treasury Officer, Concerned.
4. Principal, Govt. Sr. Sec. School, Baragaon, Karnal.
5. Superintendent Budget Branch (Local).
6. Smt. Sapna Puri, PGT Biology, Govt. Sr. Sec. School, Baragaon, Karnal
- ✓ 7. I.T Cell to upload the orders on the website of Directorate.

  
**Dy. Superintendent PGT-IV  
for Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula**





GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार  
**Directorate School Education**  
**विद्यालय शिक्षा निदेशालय**

शिक्षा, संस्कृति एवं विकास  
 Education, Culture and Development  
 School Education, Haryana  
 विद्यालय शिक्षा, हरियाणा  
 तमसो मा ज्योतिर्गमय  
 Lead me from Darkness to Light

Off.: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana 134109 (India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253

कार्यालय: शिक्षा सदन, सेक्टर 5 पंच कुला-134109 (भारत) दूरभाष : 91 (0172) 2560246 फैक्स: 91 (0172) 2560253

e-mail: edusecondaryhry@gmail.com - site: www.schooleducationharyana.gov.in

**Regd.**

To

**The District Education Officer  
 Sonipat.**

Memo No. 14/12-2021 PGT-II (6)

Dated, Panchkula the 22/12/21

**Sub:- Permission for going abroad- Smt. Geeta, PGT Hindi, Govt. High School, Sohti (Sonipat).**

Please refer to your office Memo. No. E-6/2021/1786 dated 22.11.2021 on the subject cited above.

Permission of the Government is hereby accorded to **Smt. Geeta, PGT Hindi, Govt. High School, Sohti (Sonipat)** for visiting **Canada for meet her brother** from **02.02.2022 to 20.02.2022** on the following conditions:-

1. That she will go abroad after got leave sanctioned.
2. That she will hand over the charge before going abroad.
3. That this permission is subject to condition that she will not join any Govt. or Non Govt. job in abroad.
4. That there will be no financial burden on the State exchequer.
5. That she will not extend leave from abroad in any circumstances.
6. That she will abide by all the rules and will be faith full to the Constitution of India.
7. That security record of the Government will not be affected in anyway due to her going to abroad.

**Dy. Superintendent PGT-II  
 for Director Secondary Education  
 Haryana Panchkula**

**Endst No. Even**

**Dated Panchkula the**

A copy of the above is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. Headmaster, Govt. High School, Sohti (Sonipat).
2. Smt. Geeta, PGT Hindi, Govt. High School, Sohti (Sonipat).
3. IT Cell.

**Dy. Superintendent PGT-II  
 for Director Secondary Education  
 Haryana Panchkula**

E:\Singla Office\Sanction\Going Abroad.docx

Office: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana 134109 (India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253

कार्यालय: शिक्षा सदन, सेक्टर 5 पंचकुला-134109 (भारत) दूरभाष : 91 (0172) 2560246 फैक्स: 91 (0172) 2560253





**OFFICE OF THE DIRECTOR SECONDARY EDUCATION HARYANA,  
PANCHKULA**

Order No. 5/01-2022 Admn. (3)

Dated, Panchkula, the 05.01.2022

Sh. Sachin Dev, Peon, GSSS Balbehra (2187), Kaithal is hereby given appointment as Peon by way of transfer (Common Cadre) on provisional basis in the office of Director Secondary Education Haryana, Shiksha Sadan, Sector-5, Panchkula on provisional basis in the Pay Band DL (16900-53500) of Schedule-I pay matrix of Haryana Civil Services (Revised Pay) Rules, 2016 plus usual allowances.

His pay will be fixed in the grade according to rules. He will also draw the usual allowances admissible to Government Servants of their categories from time to time.

His appointment in the Directorate of School Education Haryana, Panchkula will be on the following terms and conditions :-

- (i) His appointment is against purely temporary post, which is liable to be abolished at any time and carries no promise of subsequent permanent employment. As such, and when there will be no vacancy against which he could continue to officiate in the Directorate of School Education Haryana, he will be sent to his parent office. It is, thus made clear to him that at present he has been offered temporary post.
- (ii) In case at any stage, while he remains in temporary capacity and desire to resign his post he will be required to give one month's notice or forfeit in lieu thereof his salary including allowances for one month or the period by which the notice falls short of one month. He will give such a notice also in case, it is proposed to terminated his services for the reason other than that mentioned in clause (1) above.
- (iii) His seniority amongst peons will be determined from the date he resume duty in the office.
- (iv) He will not undertake higher studies of any kind without prior permission of the competent authority. Consequently no leave of any kind will be granted for perusing the higher studies.
- (v) In case any Chowkidar of the office goes on leave he can be assigned the duties of the Chowkidar.
- (vi) He will remain on probation for a period of two years from the date of joining in the Department. The period of probation can be extended in accordance with the existing rules on the subject. For assessing his performance during the period of probation his work and conduct will be taken into consideration. If his work and conduct during the probation is not found satisfactory, his services will be terminated without much also.
- (vii) No TA/DA or joining time will be paid to him for joining this post.



If he is willing to accept the offer made on the above mentioned conditions, he may get himself relieved and report for duty to the office of Director Secondary Education, Haryana, Shiksha Sadan, Sector-5, Panchkula within a period of 15 days from the issue of this letter.

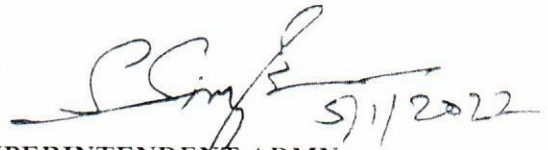
**OM PATI**  
**REGISTRAR EDUCATION**  
**FOR DIRECTOR SECONDARY EDUCATION**  
**HARYANA, PANCHKULA**

**Endst. No. Even**

**Dated, Panchkula, the** 5/1/22

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. The Principal Accountant General (A&E) Haryana, Chandigarh.
2. Secretary HSSC, Haryana, Sector-2, Panchkula.
3. District Education Officer, Kaithal.
4. Principal, GSSS Balbehra (2187), Kaithal
5. Superintendent Accounts Branch (Local).
6. Superintendent HRME-II Branch (Local) in reference to their U.O No. 4/74-2021 HRM-II (1) dated 04/01/2022.
7. Official concerned
8. Spare Copy for personal file.
9. IT Cell (HQ).
10. HRMS Cell for updation.

  
5/1/2022

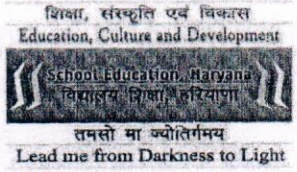
**SUPERINTENDENT ADMN.**  
**FOR DIRECTOR SECONDARY EDUCATION**  
**HARYANA, PANCHKULA**



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार

# Directorate School Education

## विद्यालय शिक्षा निदेशालय



www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

सेवा में,

Principal GMSSSS-Shahzadpur[40], Ambala

Principal GMSSSS-Naneola[95], Ambala

यादी क्रमांक 2/79-2021 W(1)

Group: 371

दिनांक पंचकुला 04-01-2022

विषय

**BaLa (Building as Learning Aid) under माईनर वर्क्स ग्रान्ट स्पैशल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन  
आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष 2021-22 (Recurring/Non-Recurring).**

हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अषा० क्रमांक 14/01/2020-1 बी०एण्ड०सी० दिनांक 12.04.2021 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/79-2021 Works (1) दिनांक 12.05.2021 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 10000.00 लाख रुपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 GMSSSS Shahzadpur (Ambala) [40]	BaLa (Building as Learning Aid)	300000.00
2 GMSSSS Naneola (Ambala) [95]	BaLa (Building as Learning Aid)	300000.00
<b>कुल राशि</b>		<b>600000.00</b>

स्कीम में यह राशि खजाने से निकलवाकर BaLa (Building as Learning Aid) के कार्य के लिये गठित कमेटी एवं जिला शिक्षा अधिकारी की देखरेख में करवाया जाए। राशि खर्च करने की अनुमति निम्नलिखित शर्तों पर प्रदान की जाती है:-

1. सभी प्रकार का खर्च सरकार की हिदायतों/नार्म तथा नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से ही करना होगा।
2. निर्माण का कार्य लोक निर्माण के स्पेशिफिकेशन के आधार पर करना होगा।
3. सरकार की हिदायतों यादी क्रमांक 23/42/91 शि-III(2) दिनांक 19.12.91 तथा यादी क्रमांक 2/43-2006 दिनांक 31.01.2007 की दृढ़ता से पालना करनी होगी तथा इन्ही हिदायतों के अनुसार कमेटी गठित करके तथा कमेटी की देख रेख में निर्माण कार्य करवाना होगा।
4. विद्यालयों में BaLa (Building as Learning Aid) के कार्य शीघ्र करवाकर उपयोगिता प्रमाण पत्र संबंधित मुखिया/प्रधानाचार्य व एस०एम०सी० कमेटी के हस्ताक्षर करवाने उपरान्त गये कार्य की फाटो सहित जिला शिक्षा अधिकारी के प्रतिहस्ताक्षर प्राप्त करके तत्काल निदेशालय को भेजना होगा। कार्य करवाने उपरान्त शेष उपलब्ध राशि यदि हो तो उसे तुरन्त खजाने में चालान द्वारा जमा करवा कर निदेशालय को उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ भेजे।
5. जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है ता भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintenance of Building (9) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non-Recurring/Recurring) 2021-22 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

सहायक निदेशक निर्माण  
 कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
 हरियाणा, पंचकुला।

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

1. अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ़ को उनके अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 12.04.2021 के संदर्भ में।
2. प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ़।
3. प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ़।
4. अतिरिक्त उपायुक्त अम्बाला
5. जिला शिक्षा अधिकारी, अम्बाला को उनके द्वारा भेजे गए अनुमान के संदर्भ में भेजकर अनुरोध है कि भवनों में BaLa (Building as Learning Aid) के कार्य देख-रेख में समय पर पूर्ण करवाकर तथा विद्यालय के मुखिया से राशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र प्राप्त करके प्रतिहस्ताक्षर सहित निदेशालय को भेजे जाये।
6. मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO as BCO के खाते में स्थानान्तरित की जाये।
7. जिला खजाना अधिकारी अम्बाला
8. उप खजाना अधिकारी, अम्बाला कैंट/बराड़ा/नारायणगढ़/मुलाना
9. अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)
10. इसकी एक प्रति Engineering सैल को सूचनार्थ/आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।
11. इन्चार्ज आई0टी0 सैल (शिक्षा निदेशालय)।

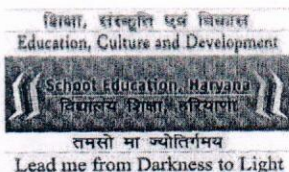
सहायक निदेशक निर्माण  
कृत: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार

# Directorate School Education

## विद्यालय शिक्षा निदेशालय



विद्यालय शिक्षा निदेशालय  
हरियाणा

तमसो मा ज्योतिर्गमय  
Lead me from Darkness to Light

www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

सेवा में,

Principal GMSSSS-Morni Hills[3700], Panchkula

यादी क्रमांक 2/79-2021 W(1)

दिनांक पंचकुला 04-01-2022

**विषय** BaLa (Building as Learning Aid) under माईनर वर्क्स ग्रांट स्पैशल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष 2021-22 (Recurring/Non-Recurring).


हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अषा० क्रमांक 14/01/2020-1 बी०एण्ड०सी० दिनांक 12.04.2021 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/79-2021 Works (1) दिनांक 12.05.2021 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 10000.00 लाख रुपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 GMSSSS Morni Hills (Panchkula) [3700]	BaLa (Building as Learning Aid)	300000.00
	<b>कुल राशि</b>	<b>300000.00</b>

स्कीम में यह राशि खजाने से निकलवाकर BaLa (Building as Learning Aid) के कार्य के लिये गठित कमेटी एवं जिला शिक्षा अधिकारी की देखरेख में करवाया जाए। राशि खर्च करने की अनुमति निम्नलिखित शर्तों पर प्रदान की जाती है:-

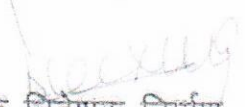
1. सभी प्रकार का खर्च सरकार की हिदायतों/नार्म तथा नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से ही करना होगा।
2. निर्माण का कार्य लोक निर्माण के स्पैशिकफिकेशन के आधार पर करना होगा।
3. सरकार की हिदायतों यादी क्रमांक 23/42/91 शि-III(2) दिनांक 19.12.91 तथा यादी क्रमांक 2/43-2006 दिनांक 31.01.2007 की दृढ़ता से पालना करनी होगी तथा इन्ही हिदायतों के अनुसार कमेटी गठित करके तथा कमेटी की देख रेख में निर्माण कार्य करवाना होगा।
4. विद्यालयों में BaLa (Building as Learning Aid) के कार्य शीघ्र करवाकर उपयोगिता प्रमाण पत्र संबंधित मुखिया/प्रधानाचार्य व एस०एम०सी० कमेटी के हस्ताक्षर करवाने उपरान्त गये कार्य की फाटो सहित जिला शिक्षा अधिकारी के प्रतिहस्ताक्षर प्राप्त करके तत्काल निदेशालय को भेजना होगा। कार्य करवाने उपरान्त शेष उपलब्ध राशि यदि हो तो उसे तुरन्त खजाने में चालान द्वारा जमा करवा कर निदेशालय को उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ भेजे।
5. जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है ता भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintenance of Building (9) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non-Recurring/Recurring) 2021-22 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

  
सहायक निदेशक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

1. अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाण सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ़ को उनके अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 12.04.2021 के संदर्भ में।
2. प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ़।
3. प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ़।
4. अतिरिक्त उपायुक्त पंचकूला
5. जिला शिक्षा अधिकारी, पंचकूला को उनके द्वारा भेजे गए अनुमान के संदर्भ में भेजकर अनुरोध है कि भवनों में BaLa (Building as Learning Aid) के कार्य देख-रेख में समय पर पूर्ण करवाकर तथा विद्यालय के मुखिया से राशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र प्राप्त करके प्रतिहस्ताक्षर सहित निदेशालय को भेजे जाये।
6. मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO as BCO के खाते में स्थानान्तरित की जाये।
7. जिला खजाना अधिकारी पंचकूला
8. उप खजाना अधिकारी, कालका/बरवाला/मोरनी/रायपुररानी
9. अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)
10. इसकी एक प्रति Engineering सैल को सूचनार्थ/आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।
11. इन्चार्ज आई0टी0 सैल (शिक्षा निदेशालय)।

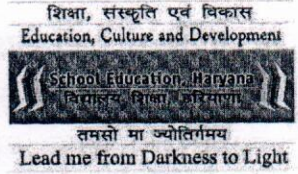
  
सहायक निदेशक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकूला।



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार

# Directorate School Education

## विद्यालय शिक्षा निदेशालय



www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

सेवा में,

Principal GMSSSS-Raja Kheri[2059], Panipat

यादी क्रमांक 2/79-2021 W(1)

दिनांक पंचकुला 04-01-2022

**विषय** BaLa (Building as Learning Aid) under माईनर वर्क्स ग्रांट स्पेशल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष 2021-22 (Recurring/Non-Recurring).

हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अषा० क्रमांक 14/01/2020-1 बी०एण्ड०सी० दिनांक 12.04.2021 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/79-2021 Works (1) दिनांक 12.05.2021 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 10000.00 लाख रुपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 GMSSSS Raja Kheri (Panipat) [2059]	BaLa (Building as Learning Aid)	300000.00
	<b>कुल राशि</b>	<b>300000.00</b>

स्कीम में यह राशि खजाने से निकलवाकर BaLa (Building as Learning Aid) के कार्य के लिये गठित कमेटी एवं जिला शिक्षा अधिकारी की देखरेख में करवाया जाए। राशि खर्च करने की अनुमति निम्नलिखित शर्तों पर प्रदान की जाती है:-


1. सभी प्रकार का खर्च सरकार की हिदायतों/नार्म तथा नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से ही करना होगा।
2. निर्माण का कार्य लोक निर्माण के स्पैशिकेशन के आधार पर करना होगा।
3. सरकार की हिदायतों यादी क्रमांक 23/42/91 शि-III(2) दिनांक 19.12.91 तथा यादी क्रमांक 2/43-2006 दिनांक 31.01.2007 की दृढ़ता से पालना करनी होगी तथा इन्ही हिदायतों के अनुसार कमेटी गठित करके तथा कमेटी की देख रेख में निर्माण कार्य करवाना होगा।
4. विद्यालयों में BaLa (Building as Learning Aid) के कार्य शीघ्र करवाकर उपयोगिता प्रमाण पत्र संबंधित मुखिया/प्रधानाचार्य व एस०एम०सी० कमेटी के हस्ताक्षर करवाने उपरान्त गये कार्य की फाटो सहित जिला शिक्षा अधिकारी के प्रतिहस्ताक्षर प्राप्त करके तत्काल निदेशालय को भेजना होगा। कार्य करवाने उपरान्त शेष उपलब्ध राशि यदि हो तो उसे तुरन्त खजाने में चालान द्वारा जमा करवा कर निदेशालय को उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ भेजे।
5. जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है ता भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintenance of Building (9) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non-Recurring/Recurring) 2021-22 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

*(Signature)*  
सहायक निदेशक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

1. अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाण सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ़ को उनके अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 12.04.2021 के संदर्भ में।
2. प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ़।
3. प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ़।
4. अतिरिक्त उपायुक्त पानीपत
5. जिला शिक्षा अधिकारी, पानीपत को उनके द्वारा भेजे गए अनुमान के संदर्भ में भेजकर अनुरोध है कि भवनों में BaLa (Building as Learning Aid) के कार्य देख-रेख में समय पर पूर्ण करवाकर तथा विद्यालय के मुखिया से राशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र प्राप्त करके प्रतिहस्ताक्षर सहित निदेशालय को भेजे जाये।
6. मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO as BCO के खाते में स्थानान्तरित की जाये।
7. जिला खजाना अधिकारी पानीपत
8. उप खजाना अधिकारी, समालखा/इसराना/बापोली/मडलोडा
9. अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)
10. इसकी एक प्रति Engineering सैल को सूचनार्थ/आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।
- ✓ 11. इन्चार्ज आई0टी0 सैल (शिक्षा निदेशालय)।

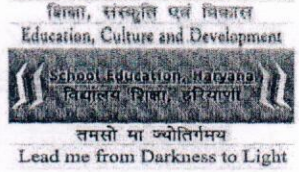
  
सहायक निदेशक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार

# Directorate School Education

## विद्यालय शिक्षा निदेशालय



www.schooleducationharyana.gov.in | edussecondaryhry@gmail.com

सेवा में,

Principal GMSSSS-Nigdhu[1800], Karnal

यादी क्रमांक 2/79-2021 W(1)

दिनांक पंचकुला 04-01-2022

**विषय** BaLa (Building as Learning Aid) under माईनर वर्क्स ग्रांट स्पैशल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष 2021-22 (Recurring/Non-Recurring).

हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अषा० क्रमांक 14/01/2020-1 बी०एण्ड०सी० दिनांक 12.04.2021 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/79-2021 Works (1) दिनांक 12.05.2021 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 10000.00 लाख रुपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 GMSSSS Nigdhu (Karnal) [1800]	BaLa (Building as Learning Aid)	300000.00
	<b>कुल राशि</b>	<b>300000.00</b>

स्कीम में यह राशि खजाने से निकलवाकर BaLa (Building as Learning Aid) के कार्य के लिये गठित कमेटी एवं जिला शिक्षा अधिकारी की देखरेख में करवाया जाए। राशि खर्च करने की अनुमति निम्नलिखित शर्तों पर प्रदान की जाती है:-

1. सभी प्रकार का खर्च सरकार की हिदायतों/नार्म तथा नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से ही करना होगा।
2. निर्माण का कार्य लोक निर्माण के स्पैशिकेशन के आधार पर करना होगा।
3. सरकार की हिदायतों यादी क्रमांक 23/42/91 शि-III(2) दिनांक 19.12.91 तथा यादी क्रमांक 2/43-2006 दिनांक 31.01.2007 की दृढ़ता से पालना करनी होगी तथा इन्ही हिदायतों के अनुसार कमेटी गठित करके तथा कमेटी की देख रेख में निर्माण कार्य करवाना होगा।
4. विद्यालयों में BaLa (Building as Learning Aid) के कार्य शीघ्र करवाकर उपयोगिता प्रमाण पत्र संबंधित मुखिया/प्रधानाचार्य व एस०एम०सी० कमेटी के हस्ताक्षर करवाने उपरान्त गये कार्य की फाटो सहित जिला शिक्षा अधिकारी के प्रतिहस्ताक्षर प्राप्त करके तत्काल निदेशालय को भेजना होगा। कार्य करवाने उपरान्त शेष उपलब्ध राशि यदि हो तो उसे तुरन्त खजाने में चालान द्वारा जमा करवा कर निदेशालय को उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ भेजे।
5. जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है ता भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

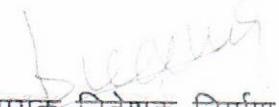
यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintenance of Building (9) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non-Recurring/Recurring) 2021-22 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

सहायक निदेशक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।



इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:—

1. अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाण सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ़ को उनके अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 12.04.2021 के संदर्भ में।
2. प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ़।
3. प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ़।
4. अतिरिक्त उपायुक्त करनाल
5. जिला शिक्षा अधिकारी, करनाल को उनके द्वारा भेजे गए अनुमान के संदर्भ में भेजकर अनुरोध है कि भवनों में BaLa (Building as Learning Aid) के कार्य देख-रेख में समय पर पूर्ण करवाकर तथा विद्यालय के मुखिया से राशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र प्राप्त करके प्रतिहस्ताक्षर सहित निदेशालय को भेजे जाये।
6. मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO as BCO के खाते में स्थानान्तरित की जाये।
7. जिला खजाना अधिकारी करनाल
8. उप खजाना अधिकारी, नीलोखेड़ी/इन्द्री/घरौण्डा/असन्ध/निसिंग/तरावड़ी
9. अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)
10. इसकी एक प्रति Engineering सैल को सूचनार्थ/आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।
11. इन्चार्ज आई0टी0 सैल (शिक्षा निदेशालय)।

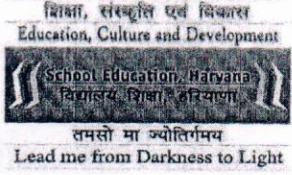
  
सहायक निदेशक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार

## Directorate School Education

विद्यालय शिक्षा निदेशालय



www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

सेवा में,

Principal GMSSSS-Tatarpur Istmurar[2545], Rewari

यादी क्रमांक 2/79-2021 W(1)

दिनांक पंचकुला 04-01-2022

विषय

BaLa (Building as Learning Aid) under माईनर वर्क्स ग्रान्ट स्पैशल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष 2021-22 (Recurring/Non-Recurring).

हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अघा० क्रमांक 14/01/2020-1 बी०एण्ड०सी० दिनांक 12.04.2021 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/79-2021 Works (1) दिनांक 12.05.2021 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 10000.00 लाख रुपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 GMSSSS Tatarpur Istmurar (Rewari) [2545]	BaLa (Building as Learning Aid)	300000.00
	<b>कुल राशि</b>	<b>300000.00</b>

स्कीम में यह राशि खजाने से निकलवाकर BaLa (Building as Learning Aid) के कार्य के लिये गठित कमेटी एवं जिला शिक्षा अधिकारी की देखरेख में करवाया जाए। राशि खर्च करने की अनुमति निम्नलिखित शर्तों पर प्रदान की जाती है:-

1. सभी प्रकार का खर्च सरकार की हिदायतों/नार्म तथा नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से ही करना होगा।
2. निर्माण का कार्य लोक निर्माण के स्पैशियफिकेशन के आधार पर करना होगा।
3. सरकार की हिदायतों यादी क्रमांक 23/42/91 शि-III(2) दिनांक 19.12.91 तथा यादी क्रमांक 2/43-2006 दिनांक 31.01.2007 की दृढ़ता से पालना करनी होगी तथा इन्ही हिदायतों के अनुसार कमेटी गठित करके तथा कमेटी की देख रेख में निर्माण कार्य करवाना होगा।
4. विद्यालयों में BaLa (Building as Learning Aid) के कार्य शीघ्र करवाकर उपयोगिता प्रमाण पत्र संबंधित मुखिया/प्रधानाचार्य व एस०एम०सी० कमेटी के हस्ताक्षर करवाने उपरान्त गये कार्य की फाटो सहित जिला शिक्षा अधिकारी के प्रतिहस्ताक्षर प्राप्त करके तत्काल निदेशालय को भेजना होगा। कार्य करवाने उपरान्त शेष उपलब्ध राशि यदि हो तो उसे तुरन्त खजाने में चालान द्वारा जमा करवा कर निदेशालय को उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ भेजे।
5. जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है ता भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintenance of Building (9) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non-Recurring/Recurring) 2021-22 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

*(Signature)*  
सहायक निदेशक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।

दिनांक, पंचकुला:- 04.01.22

पृष्ठाकन क्रमांक 2/79-2021 W(1)

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

1. अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ़ को उनके अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 12.04.2021 के संदर्भ में।
2. प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ़।
3. प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ़।
4. अतिरिक्त उपायुक्त रिवाड़ी
5. जिला शिक्षा अधिकारी, रिवाड़ी को उनके द्वारा भेजे गए अनुमान के संदर्भ में भेजकर अनुरोध है कि भवनों में BaLa (Building as Learning Aid) के कार्य देख-रेख में समय पर पूर्ण करवाकर तथा विद्यालय के मुखिया से राशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र प्राप्त करके प्रतिहस्ताक्षर सहित निदेशालय को भेजे जाये।
6. मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO as BCO के खाते में स्थानान्तरित की जाये।
7. जिला खजाना अधिकारी रिवाड़ी
8. उप खजाना अधिकारी, कौसली/बावल
9. अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)
10. इसकी एक प्रति Engineering सैल को सूचनार्थ/आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।
11. इन्चार्ज आई0टी0 सैल (शिक्षा निदेशालय)।

6/1/22  
Aadhak

सहायक निदेशक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।