

**GOVERNMENT OF HARYANA
SCHOOL EDUCATION OF HARYANA
CHANDIGARH**

Order No. 4/104-2019 PGT-IV (3

Dated, Panchkula 06.09.2021

Permission is hereby granted for Study Leave to Smt. Savita Rani, PGT Biology, Govt. Sr. Sec. School, Jafarpur (Ambala) from 07.11.2019 to 15.07.2021, as per FD letter No. 11/53/2019-3FR/15609 dated 03.09.2021 read with Rule 52(ii) of Chapter-XI of Haryana Civil Services (Leave) Rules, 2016.

- Note:- (1) The above period of study leave shall be governed by the provision of Chapter-XI of Haryana Civil Services (Leave) Rules, 2016.**
(2) Rule 63 of Chapter-XI of Haryana Civil Services (Leave) Rules, 2016 will also be applicable which is as under:-

Resignation or Retirement after Study leave:-

1. If a Government employee-
 - I. resigns or retires from service or otherwise quits service without returning to duty or within the stipulated period, on return to duty after availing study leave; or
 - II. fails to complete the course of study, he shall be liable to refund double the amount of leave salary, study allowance, cost of fees travelling and other expenses, if any, incurred by the State Government, and double the actual amount of the cost incurred by other agencies, such as Foreign Governments, Foundations, Trusts, etc., in connection with the course of study, before his resignation is accepted or permission to retire
 - III. is granted:
Provided that, except in the case of employee who fails to complete the course of study, nothing in this rule shall apply to a Government employee who after return to duty from study leave is,—
 - a. permitted to retire from service on medical ground; or
 - b. deputed to serve in any organization under the control of the Government and subsequently permitted to resign from service under Haryana Government with a view to his permanent absorption in the said organization in the public interest.
2. (a) The study leave including commuted leave, if any, taken in continuation of study leave shall be converted into leave of the kind due standing at the credit on the date of commencement of study leave
b. Any excess amount of leave salary actually drawn over the leave salary admissible on conversion of study leave including commuted leave, if any, into leave of the kind due shall be required to be refunded, in addition to the amount to be refunded under sub-rule (1).

Note.— Study leave shall be treated as extra leave on half pay and shall not be taken into account in reckoning the aggregate amount of leave on half pay taken by the Government employee onwards the maximum period admissible.

**Dr. Mahavir Singh
Additional Chief Secretary to Govt. Haryana
School Education Department
Chandigarh**

**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION,
HARYANA, PANCHKULA**

Endst. No. Even

Dated, Panchkula, the 13.9.21

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. District Education Officer, Ambala w.r.t their letter No. E-2/2021/1248 dated 05.04.2021 with a direction to execute a bond as per rule 62 of Chapter-XI of Haryana Civil Services (Leave) Rules, 2016.

2. Principal, Govt. Sr. Sec. School, Jafarpur (Ambala) with a direction to make the payment of salary as per Rule 56 of Chapter-XI of Haryana Civil Services (Leave) Rules, 2016.
3. Smt. Savita Rani, PGT Biology, Govt. Sr. Sec. School, Jafarpur (Ambala).
- ✓ 4. I.T. Cell for uploading the orders on website of Directorate.

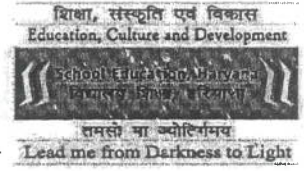
UJ
13.9.21
Superintendent PGT-IV
for Director Secondary Education
Haryana, Panchkula 2



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार

Directorate School Education

विद्यालय शिक्षा निदेशालय



www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

सेवा मे,

Principal GSSS-Bajana Khurd[3448], Sonipat

यादी क्रमांक 2/79-2021 works (1)

दिनांक पंचकुला 14-09-2021

विषय

Additional Budget allotted under माईनर वर्क्स ग्रांट स्पैशल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष 2021-22 (Recurring /Non-Recurring).

हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0एण्ड0सी0 दिनांक 12.04.2021 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/79-2021 Works (1) दिनांक 12.05.2021 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 10000.00 लाख रुपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 GSSS Bajana Khurd (Sonipat) [3448]	Completion of multi purpose Hall	387500.00
	कुल राशि	387500.00

स्कीम मे यह राशि खजाने से निकलवाकर निर्माण/मुरम्मत/अलटरेशन इत्यादि के कार्य के लिये गठित कमेटी एवं जिला शिक्षा अधिकारी की देखरेख में करवाया जाए। राशि खर्च करने की अनुमति निम्नलिखित शर्तों पर प्रदान की जाती है:-

1. सभी प्रकार का खर्च सरकार की हिदायतों/नार्म तथा नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से ही करना होगा।
2. निर्माण का कार्य लोक निर्माण विभाग के स्पैशियफिकेशन के आधार पर करना होगा।
3. सरकार की हिदायतों यादी क्रमांक 23/42/91 शि-III(2) दिनांक 19.12.91 तथा यादी क्रमांक 2/43-2006 दिनांक 31.01.2007 की दृढता से पालना करनी होगी तथा इन्ही हिदायतों के अनुसार कमेटी गठित करके तथा कमेटी की देख रेख में निर्माण कार्य करवाना होगा।
4. विद्यालयों के भवनो के निर्माण/मुरम्मत/अलटरेशन इत्यादि कार्य शीघ्र करवाकर उपयोगिता प्रमाण पत्र संबंधित मुखिया/प्रधानाचार्य व एस0एम0सी0 कमेटी के हस्ताक्षर करवाने उपरान्त फोटो सहित जिला शिक्षा अधिकारी के प्रतिहस्ताक्षर प्राप्त करके तत्काल निदेशालय को भेजना होगा। कार्य करवाने उपरान्त शेष उपलब्ध राशि यदि होतो उसे तुरन्त खजाने में चालान द्वारा जमा करवा कर निदेशालय को उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ भेजे।
5. जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है तो भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintenance of Building (99) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non Recurring/Recurring) 2021-22 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

उप अधीक्षक निर्माण
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा
हरियाणा, पंचकुला।

पृष्ठांकन क्रमांक 2/79-2021 works (1)

दिनांक, पंचकुला:-14.9.21

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

- 1 जिला शिक्षा अधिकारी, सोनीपत को उनके द्वारा भेजे गए अनुमान के संदर्भ में भेजकर अनुरोध है कि भवनों के निर्माण/मरम्मत का कार्य उनकी देख-रेख में समय पर पूर्ण करवाकर तथा विद्यालय के मुखिया से राशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र प्राप्त करके प्रतिहस्ताक्षर सहित निदेशालय को भेजे जाये।
- 2 अतिरिक्त उपायुक्त सोनीपत
- 3 जिला खजाना अधिकारी सोनीपत
- 4 उप खजाना अधिकारी, गोहाना/गनौर/खरखोदा///
- 5 अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ़ को उनके अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 12.04.2021 के संदर्भ में।
- 6 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ़।
- 7 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ़।
- 8 अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)
- 9 मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO as BCO के खाते में स्थानान्तरित करने का कष्ट करे।

10 इसकी एक प्रति Engineering सैल को सूचनार्थ/आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।

11 इन्चार्ज आई0टी0 सैल (शिक्षा निदेशालय)।

Amal
15/9/2021
Aardhali.

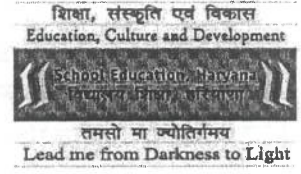
Sanjay Kumar
उप अधीक्षक निर्माण
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा
हरियाणा, पंचकुला।



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार

Directorate School Education

विद्यालय शिक्षा निदेशालय



www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

सेवा में,

Head Master GHS-Mouli[3728], Panchkula

यादी क्रमांक 2/79-2021 works (1)

दिनांक पंचकुला 14-09-2021

विषय Revalidation sanction under माईनर वर्क्स ग्रांट स्पैशाल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष 2021-22 (Recurring /Non-Recurring).

हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0एण्ड0सी0 दिनांक 12.04.2021 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/79-2021 Works (1) दिनांक 12.05.2021 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 10000.00 लाख रूपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 GHS Mouli (Panchkula) [3728]	Construction of kitchen shed	600000.00
	कुल राशि	600000.00

स्कीम में यह राशि खजाने से निकलवाकर निर्माण/मुरम्मत/अलटरेशन इत्यादि के कार्य के लिये गठित कमेटी एवं जिला शिक्षा अधिकारी की देखरेख में करवाया जाए। राशि खर्च करने की अनुमति निम्नलिखित शर्तों पर प्रदान की जाती है:-

- 1 सभी प्रकार का खर्च सरकार की हिदायतों/नार्म तथा नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से ही करना होगा।
- 2 निर्माण का कार्य लोक निर्माण विभाग के स्पैशिकेशन के आधार पर करना होगा।
- 3 सरकार की हिदायतों यादी क्रमांक 23/42/91 शि-III(2) दिनांक 19.12.91 तथा यादी क्रमांक 2/43-2006 दिनांक 31.01.2007 की दृढता से पालना करनी होगी तथा इन्ही हिदायतों के अनुसार कमेटी गठित करके तथा कमेटी की देख रेख में निर्माण कार्य करवाना होगा।
- 4 विद्यालयों के भवनों के निर्माण/मुरम्मत/अलटरेशन इत्यादि कार्य शीघ्र करवाकर उपयोगिता प्रमाण पत्र संबंधित मुखिया/प्रधानाचार्य व एस0एम0सी0 कमेटी के हस्ताक्षर करवाने उपरान्त फोटो सहित जिला शिक्षा अधिकारी के प्रतिहस्ताक्षर प्राप्त करके तत्काल निदेशालय को भेजना होगा। कार्य करवाने उपरान्त शेष उपलब्ध राशि यदि होतो उसे तुरन्त खजाने में चालान द्वारा जमा करवा कर निदेशालय को उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ भेजे।
- 5 जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है तो भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintenance of Building (99) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non Recurring/ Recurring) 2021-22 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

उप अधीक्षक निर्माण
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा
हरियाणा, पंचकुला।

पृष्ठांकन क्रमांक 2/79-2021 works (1)

दिनांक, पंचकुला:-/१.१.२१

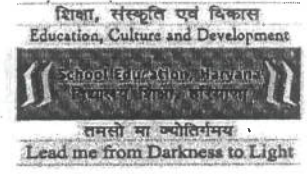
इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

- 1 जिला शिक्षा अधिकारी, पंचकुला को उनके द्वारा भेजे गए अनुमान के संदर्भ में भेजकर अनुरोध है कि भवनों के निर्माण/मरम्मत का कार्य उनकी देख-रेख में समय पर पूर्ण करवाकर तथा विद्यालय के मुखिया से राशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र प्राप्त करके प्रतिहस्ताक्षर सहित निदेशालय को भेजे जाये।
- 2 अतिरिक्त उपायुक्त पंचकुला
- 3 जिला खजाना अधिकारी पंचकुला
- 4 उप खजाना अधिकारी, कालका/बरवाला/मोरनी/रायपुररानी//
- 5 अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ़ को उनके अशा० क्रमांक 14/01/2020-1 बी० एण्ड सी० दिनांक 12.04.2021 के संदर्भ में।
- 6 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए०एण्ड०ई) चण्डीगढ़।
- 7 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ़।
- 8 अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)
- 9 मुख्य लेखा अधिकारी (बी०सी०ए०) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO as BCO के खाते में स्थानान्तरित करने का कष्ट करें।
- 10 इसकी एक प्रति Engineering सैल को सूचनार्थ/आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।
- 11 इन्चार्ज आई०टी० सैल (शिक्षा निदेशालय)।

Saxena
उप अधीक्षक निर्माण
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा
हरियाणा, पंचकुला।



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार
Directorate School Education
 विद्यालय शिक्षा निदेशालय



www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

सेवा मे,

Principal GSSS-Sulkha[2544], Rewari

यादी क्रमांक 2/79-2021 works (1)
 दिनांक पंचकुला 14-09-2021

विषय Revalidation sanction under माईनर वर्क्स ग्रान्ट स्पैशल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष 2021-22 (Recurring /Non-Recurring).

हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0एण्ड0सी0 दिनांक 12.04.2021 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/79-2021 Works (1) दिनांक 12.05.2021 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 10000.00 लाख रुपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 GSSS Sulkha (Rewari) [2544]	Construction of kitchen shed with corrugated sheet	604000.00
	कुल राशि	604000.00

स्कीम मे यह राशि खजाने से निकलवाकर निर्माण/मुरम्मत/अलटरेशन इत्यादि के कार्य के लिये गठित कमेटी एवं जिला शिक्षा अधिकारी की देखरेख में करवाया जाए। राशि खर्च करने की अनुमति निम्नलिखित शर्तों पर प्रदान की जाती है:-

- 1 सभी प्रकार का खर्च सरकार की हिदायतों/नार्म तथा नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से ही करना होगा।
- 2 निर्माण का कार्य लोक निर्माण विभाग के स्पैशिकेशन के आधार पर करना होगा।
- 3 सरकार की हिदायतों यादी क्रमांक 23/42/91 शि-III(2) दिनांक 19.12.91 तथा यादी क्रमांक 2/43-2006 दिनांक 31.01.2007 की दृढता से पालना करनी होगी तथा इन्ही हिदायतों के अनुसार कमेटी गठित करके तथा कमेटी की देख रेख में निर्माण कार्य करवाना होगा।
- 4 विद्यालयों के भवनो के निर्माण/मुरम्मत/अलटरेशन इत्यादि कार्य शीघ्र करवाकर उपयोगिता प्रमाण पत्र संबंधित मुखिया/प्रधानाचार्य व एस0एम0सी0 कमेटी के हस्ताक्षर करवाने उपरान्त फोटो सहित जिला शिक्षा अधिकारी के प्रतिहस्ताक्षर प्राप्त करके तत्काल निदेशालय को भेजना होगा। कार्य करवाने उपरान्त शेष उपलब्ध राशि यदि होतो उसे तुरन्त खजाने में चालान द्वारा जमा करवा कर निदेशालय को उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ भेजे।
- 5 जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है तो भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintance of Building (99) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non Recurring/Recurring) 2021-22 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

उप अधीक्षक निर्माण
 कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा
 हरियाणा, पंचकुला।

पृष्ठांकन क्रमांक 2/79-2021 works (1)

दिनांक, पंचकुला:-/4.9.21

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

- 1 जिला शिक्षा अधिकारी, रिवाड़ी को उनके द्वारा भेजे गए अनुमान के संदर्भ में भेजकर अनुरोध है कि भवनों के निर्माण/मरम्मत का कार्य उनकी देख-रेख में समय पर पूर्ण करवाकर तथा विद्यालय के मुखिया से राशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र प्राप्त करके प्रतिहस्ताक्षर सहित निदेशालय को भेजे जाये।
- 2 अतिरिक्त उपायुक्त रिवाड़ी
- 3 जिला खजाना अधिकारी रिवाड़ी
- 4 उप खजाना अधिकारी, कौसली/बावल///
- 5 अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ़ को उनके अशा0 क्रमांक 14/C1/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 12.04.2021 के संदर्भ में।
- 6 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ़।
- 7 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ़।
- 8 अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)
- 9 मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO as BCO के खाते में स्थानान्तरित करने का कष्ट करे।
- 10 इसकी एक प्रति Engineering सैल को सूचनार्थ/आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।
- 11 इन्चार्ज आई0टी0 सैल (शिक्षा निदेशालय)।

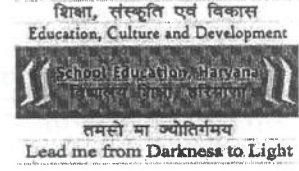
Sanjay Kumar
उप अधीक्षक निर्माण
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा
हरियाणा, पंचकुला 182



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार

Directorate School Education

विद्यालय शिक्षा निदेशालय



www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

सेवा मे,

Principal GSSS-Naraingarh[30], Ambala
Principal GSSS-Naraingarh[30], Ambala
Principal GSSS-Naraingarh[30], Ambala

यादी क्रमांक 2/79-2021 works (1) Group: 366
दिनांक पंचकुला 14-09-2021

विषय **Revalidation sanction under माईनर वर्क्स ग्रांट स्पैशल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष 2021-22 (Recurring /Non-Recurring).**

हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0एण्ड0सी0 दिनांक 12.04.2021 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/79-2021 Works (1) दिनांक 12.05.2021 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 10000.00 लाख रुपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 GSSS Naraingarh (Ambala) [30]	Construction of toilet	900000.00
2 GSSS Naraingarh (Ambala) [30]	Minor work	720000.00
3 GSSS Naraingarh (Ambala) [30]	Repair of toilets	1795000.00
	कुल राशि	3415000.00

स्कीम मे यह राशि खजाने से निकलवाकर निर्माण/मुरम्मत/अलटरेशन इत्यादि के कार्य के लिये गठित कमेटी एवं जिला शिक्षा अधिकारी की देखरेख में करवाया जाए। राशि खर्च करने की अनुमति निम्नलिखित शर्तों पर प्रदान की जाती है:-

- 1 सभी प्रकार का खर्च सरकार की हिदायतों/नार्म तथा नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से ही करना होगा।
- 2 निर्माण का कार्य लोक निर्माण विभाग के स्पैशिकेशन के आधार पर करना होगा।
- 3 सरकार की हिदायतों यादी क्रमांक 23/42/91 शि-III(2) दिनांक 19.12.91 तथा यादी क्रमांक 2/43-2006 दिनांक 31.01.2007 की दृढता से पालना करनी होगी तथा इन्ही हिदायतों के अनुसार कमेटी गठित करके तथा कमेटी की देख रेख में निर्माण कार्य करवाना होगा।
- 4 विद्यालयों के भवनो के निर्माण/मुरम्मत/अलटरेशन इत्यादि कार्य शीघ्र करवाकर उपयोगिता प्रमाण पत्र संबंधित मुखिया/प्रधानाचार्य व एस0एम0सी0 कमेटी के हस्ताक्षर करवाने उपरान्त फोटो सहित जिला शिक्षा अधिकारी के प्रतिहस्ताक्षर प्राप्त करके तत्काल निदेशालय को भेजना होगा। कार्य करवाने उपरान्त शेष उपलब्ध राशि यदि होतो उसे तुरन्त खजाने में चालान द्वारा जमा करवा कर निदेशालय को उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ भेजे।
- 5 जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है तो भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintance of Building (99) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non Recurring/Recurring) 2021-22 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

उप अधीक्षक निर्माण
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा
हरियाणा, पंचकुला।

पृष्ठांकन क्रमांक 2/79-2021 works (1)

दिनांक, पंचकुला:- 14.9.21

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

- 1 जिला शिक्षा अधिकारी, अम्बाला को उनके द्वारा भेजे गए अनुमान के संदर्भ में भेजकर अनुरोध है कि भवनों के निर्माण/मुरम्मत का कार्य उनकी देख-रेख में समय पर पूर्ण करवाकर तथा विद्यालय के मुखिया से राशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र प्राप्त करके प्रतिहस्ताक्षर सहित निदेशालय को भेजे जाये।
- 2 अतिरिक्त उपायुक्त अम्बाला
- 3 जिला खजाना अधिकारी अम्बाला
- 4 उप खजाना अधिकारी, अम्बाला कैंट/बराड़ा/नारायणगढ़/मुलाना//
- 5 अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ़ को उनके अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 12.04.2021 के संदर्भ में।
- 6 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ़।
- 7 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ़।
- 8 अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)
- 9 मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO as BCO के खाते में स्थानान्तरित करने का कष्ट करे।
- 10 इसकी एक प्रति Engineering सैल को सूचनार्थ/आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।
- 11 इन्चार्ज आई0टी0 सैल (शिक्षा निदेशालय)।

Sanjeev Kumar
उप अधीक्षक निर्माण
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा
हरियाणा, पंचकुला।

**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA,
PANCHKULA**

Order No. 20/147-2021 PGT-IV (2)

Dated, Panchkula, the 13.09.2021

Smt. Sujeeta Pahal, PGT Chemistry, Govt. High School, Khanpur Brahmnan, Ambala is hereby granted child care leave from 15.09.2021 to 12.12.2021, subject to fulfilment of the provisions or Rule, 46 of Haryana Civil Services (Leave) Rules, 2016.

**J. GANESAN
DIRECTOR SECONDARY EDUCATION
HARYANA, PANCHKULA**

Endst. No. Even

Dated, Panchkula, the 13.9.21

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:

1. District Education Officer, Ambala w.r.t. E-2-2021/3215 dated 03.09.2021.
2. Headmistress, Govt. High School, Khanpur Brahmnan, Ambala.
3. Smt. Sujeeta Pahal, PGT Chemistry, Govt. High School, Khanpur Brahmnan, Ambala.
- ✓ 4. I.T. Cell.

U. J. S.
13.9.21
**Superintendent PGT-IV
for Director Secondary Education
Haryana, Panchkula 2**

**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA,
PANCHKULA**

Order No. 18/104-2021 PGT-III (9)

DATED, PANCHKULA THE 14.09.2021

Smt. Sunita, PGT Sanskrit, Govt. Sr. Sec. School, Pai (Kaithal) is hereby granted Child Care Leave w.e.f. **14.09.2021 to 04.12.2021** as per Rule-46 HCS (Leave) Rules 2016 and instructions issued by the Finance Department time to time instructions No. 11/102/ 2009-3 FR dated 05.02.2010 and letter No. 11/102/2009-3FR/28067 dated 01.02.2016.

**J. Ganesan
DIRECTOR SECONDARY EDUCATION
HARYANA, PANCHKULA**

ENDST. NO. EVEN

DATED, PANCHKULA THE 14.9.2021

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. District Education Officer, Kaithal w.r.t. his memo No. E-1/2021/5952 dated 27.07.2021.
2. Principal/Headmaster, Govt. Sr. Sec. School, Pai (Kaithal).
3. Smt. Sunita, PGT Sanskrit, Govt. Sr. Sec. School, Pai (Kaithal).
- ✓ 4. IT Cell for uploading the orders on website.

W. G.
14.9.21
**Superintendent PGT-III
for Director Secondary Education,
Haryana, Panchkula**

**GOVT. OF HARYANA
SCHOOL EDUCATION DEPARTMENT**

ORDER

No. 6/86-2018 HRG-II(4)

Dated, Chandigarh, the 03.09.2021

Sh. Sumer Singh, Retd. Headmaster GGHS Basirpur Distt. Mahendergarh has been granted the benefit of stepping of pay vide order No. 6/23-2018 HRG-II (4) dated 11.12.2019 at par with his junior Sh. Jagdish Chander, Retd. Principal GGSSS Gaud Distt. Narnaul (Reserved Category).

Now again the matter has been examined after receiving the case of Sh. Mahesh Chand Gupta regarding stepping up at par with Sumer Singh. The perusal of the available record revealed that Sh. Sumer Singh, Headmaster was drawing higher pay at every point of time than that of his junior employee Sh. Jagdish Chander, Headmaster Retired from the post of Principal. So in the light of CS letter No. 22/132/2008-3G-3 dated 05.03.2009, the benefit of deemed date of promotion/stepping up already given to Sh. Sumer Chand vide order No. 6/23-2018 HRG-II (1) dated 11-12-2019 is hereby withdrawn.

Dr. Mahavir Singh, IAS
Additional Chief Secretary to Govt. Haryana
School Education Department
Chandigarh

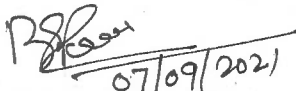
OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA, PANCHKULA

Endst. No. Even

Dated Panchkula, the 7.9.2021

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. Accountant General (A&E) Haryana, Chandigarh.
2. District Education Officer, Narnaul w.r.t. to their letter No. E-1/2021-314 dated 10.08.2021
The service book of Sh. Sumer Singh, Retd. Headmaster, GGHS Basirpur Distt. Mahendergarh and Sh. Jagdish Chander, Retd. Principal GGSSS Gaud Distt. Narnaul has sent to you.
3. Trearsury Officer, Narnaul.
4. Headmaster, GGHS Basirpur Distt. Mahendergarh.
5. Sh. Sumer Singh, Retd. Headmaster, GGHS Basirpur Distt. Mahendergarh.
- ✓ 6. IT Cell (H.Q.).


07/09/2021
Deputy Director HRG-II
For Director Secondary Education
Haryana, Panchkula





OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION HARYANA PANCHKULA

Order No. 12/99-17 Admn. (1)

Dated, Panchkula, the 14.09.2021

Consequent upon the transfer of Smt. Sunita, Assistant Director vide order No. 22/36-2021 HRG-I (2) dated 28.08.2021 at headquarter vice Smt. Kanta Devi, Assistant Director; the services of Smt. Sunita, Assistant Director are hereby placed at the disposal of Elementary Education Directorate with immediate effect.

**J.GANESAN, IAS
DIRECTOR SECONDARY EDUCATION
HARYANA PANCHKULA**

Endst. No. Even

Dated, Panchkula, the 15.09.2021

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. PS/DSE.
2. PA/DEE.
3. PA/Additional Director Govt. Model Sanskriti Schools.
4. PA/Additional Director -I and II.
5. PA/Additional Director (Academic).
6. Officer concerned.
7. Superintendent Accounts (Local).
8. Superintendent Admn. (Elementary Education).
9. Superintendent HRG-I w.r.t. their vide order No. 22/36-2021 HRG-I (2) dated 28.08.2021.
10. IT Cell (HQ).

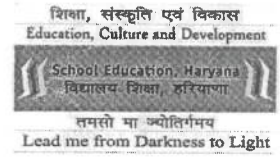

**SUPERINTENDENT ADMN.
for DIRECTOR SECONDARY EDUCATION
HARYANA PANCHKULA**

✓



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार
Directorate School Education
विद्यालय शिक्षा निदेशालय

Directorate of School Education / विद्यालय शिक्षा निदेशालय



www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

ORDER NO. 4/32-2021 HRME (4)

DATED, PANCHKULA: 06.09.2021

The following official is hereby transfer/adjusted with immediate effect:-

Sr. No.	Name, Designation	Present Place of Posting	Transfer/Adjusted	Remarks
1	Sh. Rajbir Singh Dhanda (017973), Dy. Supdt.	O/o DEO, Kaithal (4092)	O/o DEO Jind (4115)	A/V by giving relaxation in transfer policy.

Terms & conditions:-

1. The official will be relieved immediately and in any case within 3 days failing which he/she will be liable for disciplinary action, However if any official is working in Census duty, he/she shall not be relieved till the Census duty is accomplished.
2. No TA/DA and joining time will be admissible to the official if he/she has been shifted on his/her request after exercising option.
3. If there is no vacancy in the destination school for any reason the incumbent transferred shall re-join his/her previous place of posting and also inform to concerned branch/computer cell at HQ. If any discrepancy is noticed in this order or there is a violation of transfer policy, It should be brought to the notice of Computer Cell/Concerned branch within three days and the order be not implemented.
4. The condition that official has not been joined previous transfer place of posting is implemented on Cancellation Order.
5. The official will be update their profile in MIS Portal when he/she join/relieve from his present working station and also supply the information to the Directorate.
6. Concerned DDO is also requested to update and approved MIS data of the official at your own level.

J.GANESAN
DIRECTOR SECONDARY EDUCATION
HARYANA, PANCHKULA

ENDST. No. Even

DATED PANCHKULA, 14.09.21

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. District Education Officer, Kaithal and Jind.
2. Head of the institution concerned.
3. Official concerned.
4. Secy. OSD/CM.
5. Sr. PS/E.M.
6. Sr. PS/ACSSE.
7. PS/DSE.
8. IT Cell.
9. Data Entry Operator (HRME Branch) he is requested to update the data of the concerned official on the website/MIS Portal please.

SUPERINTENDENT HRME-I
FOR DIRECTOR SECONDARY EDUCATION
HARYANA, PANCHKULA

**GOVERNMENT OF HARYANA
SCHOOL EDUCATION DEPARTMENT
CHANDIGARH**

ORDER

NO. 13/14-2021 PGT-III (9)

Dated, Chandigarh, the, 13.09.2021

Sh. Prem Kumar [088383], PGT in English, Govt. Girls High School, Bhawdin, District Sirsa (2898) under transfer to GSSS Bawal, District Rewari on administrative grounds is hereby adjusted at Govt. Sr. Sec. School, Salhawas, District Rewari against vacant post due to non-availability of vacant post in the previous school i.e GSSS Bawal, District Rewari.

**DR. MAHAVIR SINGH
ADDITIONAL CHIEF SECRETARY TO GOVT. HARYANA
SCHOOL EDUCATION DEPARTMENT
CHANDIGARH.**

**OFFICE OF THE DIRECTOR SECONDARY EDUCATION HARYANA,
PANCHKULA**

ENDST. NO. Even

DATED, PANCHKULA, THE, 13/9/2021

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. The Accountant General (A&E) Haryana, Chandigarh.
2. The District Education Officer, Sirsa.
3. The District Education Officer, Rewari.
4. The Treasury Officer, Sirsa and Rewari.
5. PS/ACSSE
6. PS/DSE
7. The Principal/Headmaster, Govt. Girls High School, Bhawdin, District Sirsa.
8. The Principal, GSSS Salhawas, District Rewari.
9. The Principal, Govt. Sr. Sec. School, Bawal, District Rewari.
10. Sh. Prem Kumar, PGT in English, GGHS Bhawdin, District Sirsa.
- ✓ 11. I.T.Cell.
12. Office record.

u. Jee,
13.9.21
**SUPERINTENDENT PGT-III
for DIRECTOR SECONDARY EDUCATION
HARYANA, PANCHKULA @**

**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA,
PANCHKULA**

Order No. 18/104-2021 PGT-III (9)

DATED, PANCHKULA THE 14.09.2021

Smt. Sunita, PGT Sanskrit, Govt. Sr. Sec. School, Pai (Kaithal)
is hereby granted Child Care Leave w.e.f. **14.09.2021 to 04.12.2021**
as per Rule-46 HCS (Leave) Rules 2016 and instructions issued by
the Finance Department time to time instructions No. 11/102/ 2009-
3 FR dated 05.02.2010 and letter No. 11/102/2009-3FR/28067
dated 01.02.2016.

**J. Ganesan
DIRECTOR SECONDARY EDUCATION
HARYANA, PANCHKULA**

ENDST. NO. EVEN

DATED, PANCHKULA THE 14.9.2021

A copy is forwarded to the following for information and
necessary action:-

1. District Education Officer, Kaithal w.r.t. his memo No.
E-1/2021/5952 dated 27.07.2021.
2. Principal/Headmaster, Govt. Sr. Sec. School, Pai (Kaithal).
3. Smt. Sunita, PGT Sanskrit, Govt. Sr. Sec. School, Pai (Kaithal).
- ✓ 4. IT Cell for uploading the orders on website.

u.g.
14.9.21
**Superintendent PGT-III
for Director Secondary Education,
Haryana, Panchkula**

**GOVERNMENT OF HARYANA
SCHOOL EDUCATION DEPARTMENT
ORDER**

No.21/8-2021 PGT-III (9)

DATED, PANCHKULA THE 28.08.2021

In accordance with the instructions contained in Haryana Government Finance Department Notification No. 1/83/2008/1 PR (FD), dated 31.12.2008 and letter dated 04-03-2014 and further subject to fulfillment of terms and conditions rule-13 of HCS (ACP) Rules, 2008, **Sh. Krishan Dutt (Retd.) PGT in Sanskrit, GGSSS, Madanhari, Hisar** is hereby granted 3rd ACP w.e.f 04.03.2014 only Grade Pay 6000/- after completion of 24 years regular satisfactory service. It is being granted only in lieu of promotion/non availability of promotion avenues for the time being and is liable to be withdrawn without any notice in the event of forgoing/declining of hierarchical promotion.

**VIVEK KALIA
JOINT SECRETARY TO GOVT. HARYANA
SCHOOL EDUCATION DEPARTMENT,
HARYANA, PANCHKULA**

OFFICE OF THE DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA, PANCHKULA

Endst. No.EVEN

DATED, PANCHKULA THE 13/09/2021

A copy of the above is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. The Principal, Accountant General (A&E) Haryana, Chandigarh.
2. District Education Officer, Hisar w.r.t. his memo No. E-6/2021/7317 dated 18.05.2021 along with service book and personal file of Sh. Krishan Dutt, PGT Sanskrit (Retd.)
3. Treasury Officer concerned.
4. Sh. Krishan Dutt (Retd.) PGT in Sanskrit, GGSSS, Madanhari, Hisar.
5. I.T. Cell (Local).

DA/As above.

V. J.
10.9.21
**Superintendent PGT-III
For Director Secondary Education
Haryana, Panchkula @**

**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA,
PANCHKULA**

Order No. 18/327-2019 PGT-III (9)

Dated, Panchkula, the 13.09.2021

Smt. Manisha, PGT English, Govt. Sr. Sec. School, Shikhopur, Gurugram is hereby granted child care leave from 15.09.2021 to 31.12.2021, subject to fulfilment of the provisions or Rule, 46 of Haryana Civil Services (Leave) Rules, 2016.

**J. GANESAN
DIRECTOR SECONDARY EDUCATION
HARYANA, PANCHKULA**

Endst. No. Even

Dated, Panchkula, the 13.9.21

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:

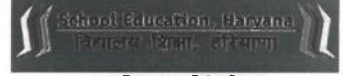
1. District Education Officer, Gurugram w.r.t. E-2-2021/2391 dated 03.09.2021.
2. Principal, Govt. Sr. Sec. School, Shikhopur, Gurugram.
3. Smt. Manisha, PGT English, Govt. Sr. Sec. School, Shikhopur, Gurugram.
- ✓ 4. I.T. Cell.

H. Jee
13.9.21
**Superintendent PGT-III
for Director Secondary Education
Haryana, Panchkula**



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार
Directorate School Education
विद्यालय शिक्षा निदेशालय

शिक्षा, संस्कृति एवं विकास
 Education, Culture and Development



तमसो मा ज्योतिर्गमय
 Lead me from Darkness to Light

Off.: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana 134109 (India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253

कार्यालय: शिक्षा सदन, सेक्टर 5 पंचकुला-134109 (भारत) दूरभाष : 91 (0172) 2560246 फैक्स: 91 (0172) 2560253

e-mail: edusecondaryhry@gmail.com - site: www.schooleducationharyana.gov.in

ORDER NO. 20/120-2021 PGT-II (6)

DATED, PANCHKULA 07.09.2021

Smt. Upasana, PGT Hindi, Govt. Sr. Sec. School, Kundli (Sonepat) is hereby granted Child Care Leave w.e.f. **07.09.2021** to **05.12.2021 (90 Days)** as per Haryana Civil Services (Leave) Rules, 2016.

J. GANESAN, IAS
DIRECTOR SECONDARY EDUCATION
HARYANA PANCHKULA

ENDST. NO. EVEN DATED, PANCHKULA THE **9-9-21**

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. District Education Officer, **Sonepat** .r.t. their letter No. E-6-2021/1267 dated 03.08.2021.
2. Principal concerned.
3. Official concerned.
4. IT Cell (Local) for uploading the orders on office website.

u.g.
9.9.21
Dy. Superintendent PGT-II
for Director Secondary Education,
Haryana, Panchkula

E:\Singla Office\Sanction\CCL Sanction 2021.docx

Office: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana 134109 (India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253

कार्यालय: शिक्षा सदन, सेक्टर 5 पंचकुला-134109 (भारत) दूरभाष : 91 (0172) 2560246 फैक्स: 91 (0172) 2560253



**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA,
PANCHKULA**

Order No. 20/55-2020 PGT-II (7) Dated Panchkula, the 14.09.2021

In continuation of this office Order No. 20/55-2020 PGT-II (7) Dated 02.06.2021, Smt. Rajbala, PGT Economics, Govt. Sr. Sec. School, Gharawathi (Rohtak) is hereby granted extension of Child Care Leave w.e.f. 14.09.2021 to 13.12.2021 (3 months) as per Haryana Civil Services Rules, 2016.

**J. GANESAN, I.A.S.
DIRECTOR SECONDARY EDUCATION
HARYANA, PANCHKULA**

ENDST. NO. Even

DATED, PANCHKULA THE 15/9/2021

A copy of above is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. District Education Officer, Rohtak.
2. Principal, Govt. Sr. Sec. School, Gharawathi (Rohtak).
3. Official concerned.
- ✓ 4. I.T Cell.


**DY. SUPERINTENDENT PGT-II
for DIRECTOR SECONDARY EDUCATION
HARYANA, PANCHKULA**