

## ACP Order

**Subject : ACP Order**

**Order No: 000705**

As per provision contained in Haryana Govt. Finance Department's letter No. 1/83/2008/1 PR (FD), dated 07.01.2009 forwarding therewith notification dated 31.12.2008 and modify dated 04.03.2014 for implementation of Haryana Civil Services (Revised Pay) Rules, 2008 & 2016 and 7 (1), 7 (3) Haryana Civil Services (ACP) Rules, 2008 the following employees are hereby granted ACP in the grade as mentioned against their names, Subject to verification of entries made in the service book, grading of ACRs & certification of No pending enquiry/Proceedings against the official and on completion of their satisfactory service.

Sr.No.	Unique Code Name Designation	Last Promotion Date Last ACP Date Present PayScale	ACP No ACP Date ACP PayScale Basic Pay	Status Remarks
1	011SJX MOHIT CLERK	-- 5200-20200+1900GP	1 01/05/2020 ACP-L-4(5200- 20200+2400GP) 25500	Order Generated 1st acp

Dated 05 July, 2021

VIVEK KALIA, Additional Director O/o Director  
Secondary Education (Directorate of Secondary  
Education, Haryana (4139)) 9971701212

No.: 001517

Dated 05 July, 2021

A copy, each, is forwarded for information and action, where necessary to the following:--

1. The Accountant General (A&E) Haryana, Chandigarh.
2. District Education Officer concerned in reference of their request for ACP Case of above said employee. Please ensure that all facts and figures are checked up at the time of Pay fixation of the official concerned.
3. Head of the Institution concerned.
4. Employee Concerned.
5. Treasury/Sub-Treasury concerned.
- 6- I.T Cell.

SHAKUNTLA SHARMA SHARMA, Deputy  
Superintendent  
Director Secondary Education (Directorate of  
Secondary Education, Haryana (4139))  
9988601068

No.: 001517

Dated 05 July, 2021

**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA,  
PANCHKULA**

**Order No. 18/105-2018 PGT-III (9)**

**DATED, PANCHKULA THE 01.07.21**

Smt. Pooja Saini, PGT Sanskrit, Govt. Sr. Sec. School, Ajrana Kalan (Kurukshetra) is hereby granted Child Care Leave w.e.f. 05.07.2021 to 05.08.2021 (31days) as per Finance Department instructions No. 11/102/2009-3 FR dated 05.02.2010 and letter No. 11/102/2009-3FR/28067 dated 01.02.2016.

**J. GANESAN  
Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula.**

**ENDST. NO. EVEN**

**DATED, PANCHKULA THE 05.07.2021**

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. District Education Officer, Kurukshetra with reference letter no. 2/21/9499 dated 22.06.2021.
2. Principal/Headmaster, Govt. Sr. Sec. School, Ajrana Kalan (Kurukshetra).
3. Smt. Pooja Saini, PGT Sanskrit, Govt. Sr. Sec. School, Ajrana Kalan (Kurukshetra).
- ✓ 4. IT Cell for uploading the orders on website.

*Acarya*  
**Superintendent PGT-III  
for Director Secondary Education,  
Haryana, Panchkula**

*05/07/2021*

**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA,  
PANCHKULA**

Order No. 18/77-2021 PGT-III (9)

DATED, PANCHKULA THE 05.07.2021

Smt. Shalini, PGT English, Govt. Sr. Sec. School, Badhauri, Ambala is hereby granted Child Care Leave w.e.f. **05.07.2021** to **31.12.2021** as per Finance Department instructions No. 11/102/2009-3 FR dated 05.02.2010 and letter No. 11/102/2009-3FR/28067 dated 01.02.2016.

**Dr. J. Ganesan  
DIRECTOR SECONDARY EDUCATION  
HARYANA, PANCHKULA**

ENDST. NO. EVEN

DATED, PANCHKULA THE

05/07/2021

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. District Education Officer, Ambala w.r.t. his memo No. E-2/2021/2066 dated 23.06.2021.
2. Principal/Headmaster, Govt. Sr. Sec. School, Badhauri, Ambala.
3. Smt. Shalini, PGT English, Govt. Sr. Sec. School, Badhauri, Ambala.
4. IT Cell for uploading the orders on website.
5. Office Record Copy.

*Surle*  
Superintendent PGT-III  
for Director Secondary Education,  
Haryana, Panchkula

05/07/2021

3

(TO BE SUBSTITUTED BEARING THE SAME NUMBER AND DATE)

GOVERNMENT OF HARYANA  
SCHOOL EDUCATION DEPARTMENT

ORDER

Order No. 5/18-2021 PGT-III (9) Dated Chandigarh, the 30-6-2021

Consequent upon the request of **Smt. Raj Lal, PGT English, Govt. Sr. Sec. School, Rajjipur, District Panchkula**, she is hereby permitted to take voluntarily retirement from Government service **w.e.f. 31.08.2021** with the condition that there is no pending enquiry/dues against her.

**Dr. Mahavir Singh**  
Additional Chief Secretary to Govt. Haryana  
School Education Department  
Chandigarh

OFFICE OF DIRECTOR, SECONDARY EDUCATION, HARYANA,  
PANCHKULA

Endst. No. Even

Dated, Panchkula, the 05/07/2021

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. Accountant General (A&E) Haryana, Chandigarh.
2. District Education Officer, Panchkula w.r.t. their memo No. E-1/2021/2549 dated 23.06.2021 alongwith Service Book of Smt. Raj Lal, PGT English, Govt. Sr. Sec. School, Rajjipur, Panchkula.
3. Secretary, Haryana Staff Selection Commission, Sector-2, Panchkula.
4. Principal, Govt. Sr. Sec. School, Rajjipur, Panchkula.
5. Smt. Raj Lal, PGT English, Govt. Sr. Sec. School, Rajjipur, Panchkula.
6. Treasury Officer, Panchkula.
7. I.T. Cell for uploading the orders on website and updating the data on MIS portal also.

  
Superintendent PGT-III  
for Director Secondary Education,  
Haryana, Panchkula

**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION, HARYANA,  
PANCHKULA**

**Order No. 18/67-2021 PGT-III (2)**

**Dated, Panchkula the 02.07.2021**

Smt. Leena Kamra, PGT Commerce, Govt. Sr.Sec.School,  
Charuni Jattan, Kuruksehtra is hereby granted Child Care Leave w.e.f.  
**05.07.2021 to 04.10.2021** as per Finance Department instructions  
No. 11/102/2009-3 FR dated 05.02.2010, 11/102/2009-3FR dated  
05.07.2012 and letter No. 11/102/2009-3FR/28067 dated  
01.02.2016.


**J. GANESAN  
DIRECTOR SECONDARY EDUCATION  
HARYANA, PANCHKULA**

**ENDST. NO. EVEN**

**DATED, PANCHKULA THE 05.7.2021**

A copy is forwarded to the following for information and  
necessary action:-

1. District Education Officer, Kurukshetra.
2. Principal/Headmaster Sr.Sec.School, Charuni Jatan,  
Kurukshetra.
3. Smt. Leena Kamra, PGT Commerce, Govt. Sr.Sec.School,  
Charuni Jattan, Kuruksehtra.
4. IT Cell for uploading the orders on website.

  
**Superintendent PGT-III**  
**for Director Secondary Education,**  
**Haryana, Panchkula**

**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION,  
HARYANA, PANCHKULA**

**Order No. 20/81-2021 PGT-IV (3) Dated, Panchkula, the 01.07.2021**

Smt. Saninda, PGT Math, GGSSS, Bhainswal Kalan (Sonipat) is hereby granted child care leave from 01.07.2021 to 28.09.2021 (90 days) subject to fulfillment of the provision of Rule, 46 of Haryana Civil Services (Leave) Rules, 2016.

**J. Ganesan  
Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula**

**Endst. No. Even**

**Dated, Panchkula, the 2-7-21**

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. The District Education Officer, Sonipat vide their letter No. E-6/2021/1129 dated 25.06.2021.
2. Principal, GGSSS, Bhainswal Kalan (Sonipat).
3. Smt. Saninda, PGT Math, GGSSS, Bhainswal Kalan (Sonipat).
4. I.T Cell for uploading the orders on website of Directorate.

*uDe*  
*2/7/21*  
**Superintendent PGT-IV  
for Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula**

**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION,  
HARYANA, PANCHKULA**

**ORDER No. 12/35-2021 PGT-IV (2)**

**DATED, PANCHKULA, THE 09.06.2021**

Relaxation is hereby granted in Rules to the re-imbusement of Medical Charges amounting to Rs. 12,100/- (Rs. Twelve Thousand One Hundred only) to Sh. Parveen Kumar, PGT Physics, GSSS, Sui, Bhiwani for treatment of his wife from Chugh Multispeciality Hospital (un-approved) as per letter of Health Department bearing No. 2/24/2013-1HB dated 19.09.2016

<b>Sr. No.</b>	<b>Name of Claimant</b>	<b>Amount</b>	<b>Relation with Patient</b>	<b>Period of Treatment</b>
1.	Sh. Parveen Kumar, PGT Physics, GSSS, Sui, Bhiwani	Rs 12,100/-	His wife	08.05.2020 to 11.05.2020
<b>(Rs. Twelve Thousand One Hundred only)</b>				

**J. GANESHAN  
DIRECTOR SECONDARY EDUCATION,  
HARYANA, PANCHKULA**

**ENDST. NO. EVEN**

**DATED, PANCHKULA, THE 17/21**

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

**Regd.**

1. The District Education Officer, Bhiwani w.r.t. his/her Memo No. A-III/2021/829 dated 12.03.2021. The original Medical Bill and vouchers are attached herewith.
2. Principal, GSSS, Sui, Bhiwani.
3. Sh. Parveen Kumar, PGT Physics, GSSS, Sui, Bhiwani.
4. Technology Officer (IT Cell)

*u.g.*  
*17.5.21*  
**Superintendent PGT-IV  
for Director, Secondary Education,  
Haryana, Panchkula 2**

**OFFICE OF DIRECTOR SECONDARY EDUCATION,  
HARYANA, PANCHKULA**

**Order No 20/76-2021 PGT-IV (3)**

**Dated, Panchkula, 22.06.2021**

Smt. Sarita, PGT Chemistry, Govt. Senior Secondary School, Dulana (Mohindergarh) is hereby granted Child Care Leave from 05.07.2021 to 30.09.2021 (88 days) subject to fulfillment of the provision of Rule, 46 of Haryana Civil Services (Leave) Rules, 2016.

**J. Ganesan  
Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula**

**Endst. No. Even**

**Dated, Panchkula, the 02.7.2021**

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. District Education Officer, Narnaul w.r.t their letter No. E-2/20/673 Dated 31.05.2021.
2. Principal, Govt. Senior Secondary School, Dulana (Mohindergarh).
3. Smt. Savita, PGT Chemistry, Govt. Senior Secondary School, Dulana (Mohindergarh).
4. I.T. Cell for uploading the orders on website of Directorate.

*u.g.*  
*21/7/21*  
**Superintendent PGT-IV  
for Director Secondary Education  
Haryana, Panchkula**





GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार

Directorate School Education

विद्यालय शिक्षा निदेशालय

www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

Directorate of School Education / विद्यालय शिक्षा निदेशालय

शिक्षा, संस्कृति एवं विकास  
Education, Culture and Development

School Education, Haryana  
विद्यालय शिक्षा, हरियाणा

तमसो मा ज्योतिर्गमय  
Lead me from Darkness to Light

ORDER NO. 4/3-2021 HRME-I (4)

DATED, PANCHKULA: 02.07.2021

The transfer order of Sh. Satpal Singh [068241] Supdtt. issued vide order no. 4/3-2021 HRME-I (4) dated 20-05-2021 from O/o DEO Sirsa [4609] to O/o DEO Ambala [4794], on administrative grounds is hereby cancelled with immediate effect.

Note :-

The terms and conditions will be same.

DR.MAHABIR SINGH  
ADDITIONAL CHIEF SECRETARY TO GOVT. OF HARYANA  
SCHOOL EDUCATION, HARYANA, CHANDIGARH

ENDST. No. Even

DATED PANCHKULA, 5/7/2021

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. District Education Officer concerned.
2. Head of the institution concerned.
3. Official concerned.
4. Secy. OSD/CM.
5. Sr. PS/E.M.
6. Sr. PS/ACSSE.
7. PS/DSE.
8. IT Cell.
9. Data Entry Operator (HRME Branch) he is requested to update the data of the concerned official on the website/MIS Portal please.

SUPERINTENDENT HRME-I  
For DIRECTOR SECONDARY EDUCATION  
HARYANA, PANCHKULA



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार  
**Directorate School Education**  
**विद्यालय शिक्षा निदेशालय**

शिक्षा, संस्कृति एवं विकास  
 Education, Culture and Development  
 School Education, Haryana  
 विद्यालय शिक्षा, हरियाणा  
 तमसो मा ज्योतिर्गमय  
 Lead me from Darkness to Light

Off.: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana 134109 (India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253  
 कार्यालय: शिक्षा सदन, सेक्टर 5 पंचकुला-134109 (भारत) दूरभाष : 91 (0172) 2560246 फैक्स: 91 (0172) 2560253  
 e-mail: edusecondaryhry@gmail.com - site: www.schooleducationharyana.gov.in

**ORDER NO. 5/10-2020 PGT-II (6)**

**DATED, PANCHKULA, THE 05.07.2021**

Smt. Reena Kundu [207992], PGT Hindi, Govt. High School, Muradpur Tekna [2780] (Rohtak) is hereby placed suspend w.e.f. 05.07.2021 and her suspension will continue till further. During the period of suspension she will be entitled to subsistence allowance under Rule 7.2 of Punjab C.S.R. Vol.-I. Part-I as applicable to State of Haryana.

During the period of suspension, her Headquarter will be the O/o District Education Officer, Fatehabad and she will not leave his Headquarter without prior permission of the competent authority.

**J. GANESAN, IAS**  
**DIRECTOR SECONDARY EDUCATION,**  
**HARYANA, PANCHKULA.**

**Endst No. Even**

**Dated, the Panchkula 05.07.2021**

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. The District Education Officer, Rohtak/Fatehabad.
2. Headmaster, Govt. High School, Muradpur Tekna [2780] (Rohtak).
3. Official concerned.
4. IT Cell for uploading the same on website.

**DY. SUPERINTENDENT PGT-II**  
**for DIRECTOR SECONDARY EDUCATION**  
**HARYANA, PACHKULA**

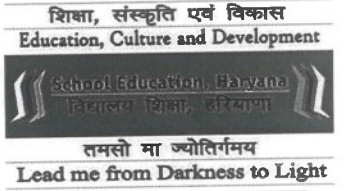
E:\Singla Office\Office order\English Office order.docx

Office: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana 134109 (India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253  
 कार्यालय: शिक्षा सदन, सेक्टर 5 पंचकुला-134109 (भारत) दूरभाष : 91 (0172) 2560246 फैक्स: 91 (0172) 2560253





GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार  
**Directorate School Education**  
**विद्यालय शिक्षा निदेशालय**



Off.: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana 134109 (India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253  
 कार्यालय: शिक्षा सदन, सैक्टर 5 पंचकुला-134109 (भारत) दूरभाष : 91 (0172) 2560246 फैक्स: 91 (0172) 2560253  
 e-mail: edusecondaryhry@gmail.com - site: www.schooleducationharyana.gov.in

ORDER NO. 20/83-2021 PGT-II (6)

DATED, PANCHKULA 01.07.2021

**Smt. Asha Devi, PGT Hindi, Govt. High School, Rohna (Sonapat)**

is hereby granted Child Care Leave w.e.f. **01.07.2021 to 28.09.2021**  
**(90 Days)** as per Haryana Civil Services (Leave) Rules, 2016.

**J. GANESAN, IAS**  
**DIRECTOR SECONDARY EDUCATION**  
**HARYANA PANCHKULA**

**ENDST. NO. EVEN**

**DATED, PANCHKULA THE 5/07/2021**

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. District Education Officer, **Sonapat** w.r.t. their letter No. E-6-21/1038 dated 31.03.2021.
2. Principal concerned.
3. Official concerned.
4. IT Cell (Local) for uploading the orders on office website.

**Dy. Superintendent PGT-II**  
**for Director Secondary Education,**  
**Haryana, Panchkula**

E:\Singla Office\Sanction\CCL Sanction 2021.docx

Office: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana 134109 (India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253  
 कार्यालय: शिक्षा सदन, सैक्टर 5 पंचकुला-134109 (भारत) दूरभाष : 91 (0172) 2560246 फैक्स: 91 (0172) 2560253





GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार  
**Directorate School Education**  
**विद्यालय शिक्षा निदेशालय**

शिक्षा, संस्कृति एवं विकास  
 Education, Culture and Development  
 School Education, Haryana  
 विद्यालय शिक्षा, हरियाणा  
 तमसो मा ज्योतिर्गमय  
 Lead me from Darkness to Light

Off.: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana 134109 (India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253  
 कार्यालय: शिक्षा सदन, सेक्टर 5 पंचकुला-134109 (भारत) दूरभाष : 91 (0172) 2560246 फैक्स: 91 (0172) 2560253  
 e-mail: edusecondaryhry@gmail.com - site: www.schooleducationharyana.gov.in

ORDER NO. 20/225-2019 PGT-II (6)

DATED, PANCHKULA 01.07.2021

**Smt. Punam Kumari, PGT Hindi, Govt. Sr. Sec. School, Kaurali (Faridabad)** is hereby granted Child Care Leave w.e.f. **01.07.2021 to 28.09.2021 (90 Days)** as per Haryana Civil Services (Leave) Rules, 2016.

**J. GANESAN, IAS**  
**DIRECTOR SECONDARY EDUCATION**  
**HARYANA PANCHKULA**

ENDST. NO. EVEN

DATED, PANCHKULA THE 5/7/21

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. District Education Officer, **Faridabad** w.r.t. their letter No. E-1/21/1004 dated 23.06.2021.
2. Principal concerned.
3. Official concerned.
4. IT Cell (Local) for uploading the orders on office website.

**Dy. Superintendent PGT-II**  
**for Director Secondary Education,**  
**Haryana, Panchkula**

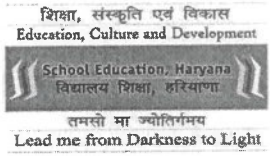
E:\Singla Office\Sanction\CCL Sanction 2021.docx

Office: Shiksha Sadan, Sector 5, Panchkula, Haryana 134109 (India) - Tel: 91(0172)-2560246 Fax: 91(0172)-2560253  
 कार्यालय: शिक्षा सदन, सेक्टर 5 पंचकुला-134109 (भारत) दूरभाष : 91 (0172) 2560246 फैक्स: 91 (0172) 2560253





GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार  
**Directorate School Education**  
 विद्यालय शिक्षा निदेशालय



www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

**Order No. 5/21-2019 HRME -II (2)**

**Dated, Panchkula, 21.06.2021**

Sh. Baljeet Singh (094262), Clerk under transfer from O/o District Institute for Education and Training, Machhrauli (6857), Jhajjar to GSSS, Amboli (3191), Block Salhawas, Jhajjar, vide office order No. 22/66-2020 HRME -I (4) dated 14.08.2020, is hereby adjusted at GSSS Gijarodh (5888) Jhajjar against vacancy with immediate effect.

**Note:-**

1. The official will be relieved.
2. Immediately and in any case within 3 days failing which he/she will be liable for disciplinary action, However if any official is working in Census duty, he/she shall not be relieved till the Census duty is accomplished.
3. No TA/DA and joining time will be admissible to the official if he/she has been shifted on his/her request after exercising option.
4. If there is no vacancy in the destination school for any reason the incumbent transferred shall re-join his/her previous place of posting and also inform to concerned branch/computer cell at HQ.  
If any discrepancy is noticed in this order or there is a violation of transfer policy, It should be brought to the notice of Computer Cell/Concerned branch within three days and the order be not implemented.
5. The official will be update their profile in MIS Portal when he/she join/relieve from his present working station and also supply the information to the Directorate.
6. Concerned DDO is also requested to update and approved MIS data of the official at your own level.
7. He is also directed to participate in next online transfer drive for taking permanent station.

**VIVEK KALIA**  
**ADDITIONAL DIRECTOR ADMN-II**  
**O/o DIRECTOR SECONDARY EDUCATION**  
**HARYANA, PANCHKULA**

**Endst. No. Even**

**Dated, Panchkula the 30-06-2021**

A copy of the above is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. Principal Account General (A&E) Haryana, Chandigarh
2. District Education Officer, Jhajjar.
3. Head of the Institution concerned.
4. Official Concerned
5. I.T Cell.
6. Separate copy for updation of MIS.

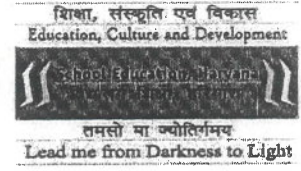
*S. K. Kalia*  
**DY. SUPERINTENDENT HRME-II**  
**for DIRECTOR SECONDARY EDUCATION**  
**HARYANA, PANCHKULA**



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार

# Directorate School Education

## विद्यालय शिक्षा निदेशालय



www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

सेवा मे,

Principal GSSS-Banwasa[3451], Sonipat  
Principal GSSS-Kundli[3628], Sonipat  
Principal GSSS-Kundli[3628], Sonipat  
Head Master GHS-Bazidpur Saboli[3654], Sonipat  
Principal GSSS-Chhapra[3689], Sonipat

यादी क्रमांक 2/79-2021 works (1) Group: 347  
दिनांक पंचकुला 02-07-2021

विषय **माईनर वर्क्स ग्रान्ट स्पैशल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष 2021-22 (Recurring /Non-Recurring).**

हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0एण्ड0सी0 दिनांक 07.04.2020 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/79-2021 Works (1) दिनांक 12.05.2021 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 10000.00 लाख रूपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 GSSS Banwasa (Sonipat) [3451]	Repair work (pending bill 2020-21)	1542000.00
2 GSSS Kundli (Sonipat) [3628]	Repair work (pending bill 2020-21)	1980600.00
3 GHS Bazidpur Saboli (Sonipat) [3654]	Repair work (pending bill 2020-21)	1516500.00
4 GSSS Chhapra (Sonipat) [3689]	Repair work (pending bill 2020-21)	1987000.00
5 GSSS Kundli (Sonipat) [3628]	Repair of school (pending bill 2020-21)	1950000.00
	<b>कुल राशि</b>	<b>8976100.00</b>

स्कीम मे यह राशि खजाने से निकलवाकर निर्माण/मुरम्मत/अलटरेशन इत्यादि के कार्य के लिये गठित कमेटी एवं जिला शिक्षा अधिकारी की देखरेख में करवाया जाए। राशि खर्च करने की अनुमति निम्नलिखित शर्तों पर प्रदान की जाती है:-

- 1 सभी प्रकार का खर्च सरकार की हिदायतों/नार्म तथा नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से ही करना होगा।
- 2 निर्माण का कार्य लोक निर्माण विभाग के स्पैशिकेशन के आधार पर करना होगा।
- 3 सरकार की हिदायतों यादी क्रमांक 23/42/91 शि-III(2) दिनांक 19.12.91 तथा यादी क्रमांक 2/43-2006 दिनांक 31.01.2007 की दृढता से पालना करनी होगी तथा इन्ही हिदायतों के अनुसार कमेटी गठित करके तथा कमेटी की देख रेख में निर्माण कार्य करवाना होगा।
- 4 विद्यालयों के भवनो के निर्माण/मुरम्मत/अलटरेशन इत्यादि कार्य शीघ्र करवाकर उपयोगिता प्रमाण पत्र संबंधित मुखिया/प्रधानाचार्य व एस0एम0सी0 कमेटी के हस्ताक्षर करवाने उपरान्त किये गये कार्य की फोटो सहित जिला शिक्षा अधिकारी के प्रतिहस्ताक्षर प्राप्त करके तत्काल निदेशालय को भेजना होगा। कार्य करवाने उपरान्त शेष उपलब्ध राशि यदि होतो उसे तुरन्त खजाने में चलान द्वारा जमा करवा कर निदेशालय को उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ भेजे।

5 जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है तो भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintenance of Building (99) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non Recurring/Recurring) 2021-22 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

*-sd-*  
उप अधीक्षक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकूला।

पृष्ठांकन क्रमांक 2/79-2021 works (1)

दिनांक, पंचकूला:- 27/2

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

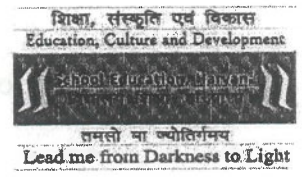
- 1 जिला शिक्षा अधिकारी, सोनीपत को उनके द्वारा भेजे गए अनुमान के संदर्भ में भेजकर अनुरोध है कि भवनों के निर्माण/मुरम्मत का कार्य उनकी देख-रेख में समय पर पूर्ण करवाकर तथा विद्यालय के मुखिया से राशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र प्राप्त करके प्रतिहस्ताक्षर सहित निदेशालय को भेजे जाये।
- 2 अतिरिक्त उपायुक्त सोनीपत
- 3 जिला खजाना अधिकारी सोनीपत
- 4 उप खजाना अधिकारी, गोहाना/गनौर/खरखोदा///
- 5 अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ को उनके उनके अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 07.04.2020 के संदर्भ में।
- 6 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ।
- 7 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ।
- 8 अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)
- 9 मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO/BCO के खाते मे स्थानान्तरित करने का कष्ट करे।
- 10 इसकी एक प्रति Engineering सैल को सूचनार्थ/आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।
- 11 इन्चार्ज आई0टी0 सैल (शिक्षा निदेशालय)।

*5/7/21*  
*Audhaly.*

*Audhaly*  
उप अधीक्षक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकूला।



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार  
**Directorate School Education**  
 विद्यालय शिक्षा निदेशालय



www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

सेवा में,

Principal GSSS-Machhrauli[230], Yamuna Nagar

यादी क्रमांक 2/79-2021 works (1)  
 दिनांक पंचकुला 02-07-2021

**विषय** माईनर वर्क्स ग्रान्ट स्पेशल रिपेयर/निर्माण/एलटरेशन आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष  
 2021-22 (Recurring /Non-Recurring).

हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0एण्ड0सी0 दिनांक 07.04.2020 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/79-2021 Works (1) दिनांक 12.05.2021 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 10000.00 लाख रुपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 GSSS Machhrauli (Yamuna Nagar) [230]	Repair work (pending bill 2020-21)	486200.00
	कुल राशि	486200.00

स्कीम में यह राशि खजाने से निकलवाकर निर्माण/मुर्म्मत/अलटरेशन इत्यादि के कार्य के लिये गठित कमेटी एवं जिला शिक्षा अधिकारी की देखरेख में करवाया जाए। राशि खर्च करने की अनुमति निम्नलिखित शर्तों पर प्रदान की जाती है:-

- 1 सभी प्रकार का खर्च सरकार की हिदायतों/नार्म तथा नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से ही करना होगा।
- 2 निर्माण का कार्य लोक निर्माण विभाग के स्पेशिफिकेशन के आधार पर करना होगा।
- 3 सरकार की हिदायतों यादी क्रमांक 23/42/91 शि-III(2) दिनांक 19.12.91 तथा यादी क्रमांक 2/43-2006 दिनांक 31.01.2007 की दृढता से पालना करनी होगी तथा इन्ही हिदायतों के अनुसार कमेटी गठित करके तथा कमेटी की देख रेख में निर्माण कार्य करवाना होगा।
- 4 विद्यालयों के भवनो के निर्माण/मुर्म्मत/अलटरेशन इत्यादि कार्य शीघ्र करवाकर उपयोगिता प्रमाण पत्र संबंधित मुखिया/प्रधानाचार्य व एस0एम0सी0 कमेटी के हस्ताक्षर करवाने उपरान्त किये गये कार्य की फोटो सहित जिला शिक्षा अधिकारी के प्रतिहस्ताक्षर प्राप्त करके तत्काल निदेशालय को भेजना होगा। कार्य करवाने उपरान्त शेष उपलब्ध राशि यदि हो तो उसे तुरन्त खजाने में चलान द्वारा जमा करवा कर निदेशालय को उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ भेजे।
- 5 जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है तो भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।



यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintenance of Building (99) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non Recurring/ Recurring) 2021-22 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

-sd -  
उप अधीक्षक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।


पृष्ठांकन क्रमांक 2/79-2021 works (1)

दिनांक, पंचकुला:— 27/2

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

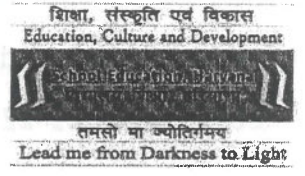
- 1 जिला शिक्षा अधिकारी, यमुनानगर को उनके द्वारा भेजे गए अनुमान के संदर्भ में भेजकर अनुरोध है कि भवनों के निर्माण/मुरम्मत का कार्य उनकी देख-रेख में समय पर पूर्ण करवाकर तथा विद्यालय के मुखिया से राशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र प्राप्त करके प्रतिहस्ताक्षर सहित निदेशालय को भेजे जाये।
- 2 अतिरिक्त उपायुक्त यमुनानगर
- 3 जिला खजाना अधिकारी यमुनानगर
- 4 उप खजाना अधिकारी, यमुनानगर/छछरोली/बिलासपुर/सडौरा/रादौर//
- 5 अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ को उनके उनके अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 07.04.2020 के संदर्भ में।
- 6 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ।
- 7 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ।
- 8 अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)
- 9 मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO/BCO के खाते मे स्थानान्तरित करने का कष्ट करे।
- 10 इसकी एक प्रति Engineering सैल को सूचनार्थ/आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।
- 11 इन्चार्ज आई0टी0 सैल (शिक्षा निदेशालय)।

15/2  
Aadhik -

  
उप अधीक्षक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकुला।



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार  
**Directorate School Education**  
**विद्यालय शिक्षा निदेशालय**



www.schooleducationharyana.gov.in | edusecondaryhry@gmail.com

सेवा मे,

Principal GSSS-Bajidpur[891], Nuh Mewat

यादी क्रमांक 2/79-2021 works (1)

दिनांक पंचकुला 02-07-2021

**विषय** माईनर वर्क्स ग्रांट स्पेशल रिपेयर/निर्माण/एलट्रेशन आफ गवर्नमेंट स्कूलज वर्ष  
**2021-22 (Recurring /Non-Recurring).**

हरियाणा सरकार ने वित्त विभाग के अशा0 क्रमांक 14/01/2020-1 बी0एण्ड0सी0 दिनांक 07.04.2020 की पालना में प्रशासकीय विभाग के यादी क्रमांक 2/79-2021 Works (1) दिनांक 12.05.2021 के प्रसंग के अर्न्तगत व्यवस्थित 10000.00 लाख रुपये की राशि खर्च करने की प्रशासकीय स्वीकृति जारी की गई है। इस स्वीकृत राशि से निम्नलिखित विद्यालयों को उनके समक्ष अंकित कार्य हेतु प्रस्तावित राशि सरकारी खजाने से निकलवाकर खर्च करने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

विद्यालय का नाम	कार्य का नाम	प्रस्तावित राशि
1 GSSS Bajidpur (Nuh Mewat) [891]	Repair of school कुल राशि	497266.00 497266.00

स्कीम मे यह राशि खजाने से निकलवाकर निर्माण/मुरम्मत/अलट्रेशन इत्यादि के कार्य के लिये गठित कमेटी एवं जिला शिक्षा अधिकारी की देखरेख में करवाया जाए। राशि खर्च करने की अनुमति निम्नलिखित शर्तों पर प्रदान की जाती है:-

- 1 सभी प्रकार का खर्च सरकार की हिदायतों/नार्म तथा नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से ही करना होगा।
- 2 निर्माण का कार्य लोक निर्माण विभाग के स्पेशिफिकेशन के आधार पर करना होगा।
- 3 सरकार की हिदायतों यादी क्रमांक 23/42/91 शि-III(2) दिनांक 19.12.91 तथा यादी क्रमांक 2/43-2006 दिनांक 31.01.2007 की दृढता से पालना करनी होगी तथा इन्ही हिदायतों के अनुसार कमेटी गठित करके तथा कमेटी की देख रेख में निर्माण कार्य करवाना होगा।
- 4 विद्यालयों के भवनो के निर्माण/मुरम्मत/अलट्रेशन इत्यादि कार्य शीघ्र करवाकर उपयोगिता प्रमाण पत्र संबंधित मुखिया/प्रधानाचार्य व एस0एम0सी0 कमेटी के हस्ताक्षर करवाने उपरान्त किये गये कार्य की फोटो सहित जिला शिक्षा अधिकारी के प्रतिहस्ताक्षर प्राप्त करके तत्काल निदेशालय को भेजना होगा। कार्य करवाने उपरान्त शेष उपलब्ध राशि यदि हो तो उसे तुरन्त खजाने में चलान द्वारा जमा करवा कर निदेशालय को उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ भेजे।
- 5 जब तक इस राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निदेशालय में प्राप्त नहीं होता है तो भविष्य में उस विद्यालय को अगली राशि की स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।

यह खर्चा शीर्ष 2202 General Education-02-Secondary Education-053-Maintenance of Building (99) Addition & Alteration in Govt. Schools - (17) Minor Works (Non Recurring/ Recurring) 2021-22 के अर्न्तगत वहन करना होगा।

*Sd/-*  
उप अधीक्षक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकूला।

पृष्ठांकन क्रमांक 2/79-2021 works (1)

दिनांक, पंचकूला:- 27/12

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही एवं सूचनार्थ प्रेषित है:-

- 1 जिला शिक्षा अधिकारी, मेवात को उनके द्वारा भेजे गए अनुमान के संदर्भ में भेजकर अनुरोध है कि भवनों के निर्माण/मुरम्मत का कार्य उनकी देख-रेख में समय पर पूर्ण करवाकर तथा विद्यालय के मुखिया से राशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र प्राप्त करके प्रतिहस्ताक्षर सहित निदेशालय को भेजे जाये।
- 2 अतिरिक्त उपायुक्त मेवात
- 3 जिला खजाना अधिकारी मेवात
- 4 उप खजाना अधिकारी, नूह (मेवात)/फिरोजपुर झिरका/पुनहाना (मेवात)/तावडू (मेवात) // /
- 5 अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, वित्त विभाग, चण्डीगढ को उनके उनके अशा: क्रमांक 14/01/2020-1 बी0 एण्ड सी0 दिनांक 07.04.2020 के संदर्भ में।
- 6 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ए0एण्ड0ई) चण्डीगढ।
- 7 प्रधान महालेखाकार हरियाणा (ऑडिट) चण्डीगढ।
- 8 अधीक्षक बजट शाखा (स्थानीय)
- 9 मुख्य लेखा अधिकारी (बी0सी0ए0) स्थानीय से अनुरोध है कि यह राशि DEO/BCO के खाते मे स्थानान्तरित करने का कष्ट करे।
- 10 इसकी एक प्रति Engineering सैल को सूचनार्थ/आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।
- 11 इन्चार्ज आई0टी0 सैल (शिक्षा निदेशालय)।

*5/17/21*  
*Acadkalk*

*Sunder*  
उप अधीक्षक निर्माण  
कृते: निदेशक विद्यालय शिक्षा  
हरियाणा, पंचकूला।