

जिल्हा परिषद रत्नागिरी, बांधकाम विभाग (रत्नागिरी) या कार्यालयाकडून पुरविण्यात येणारी सेवा नागरीकांची सनद तयार करून प्रसिध्द करणेबाबत सन २०२६

अ. क्र.	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारी/ कर्मचारी यांचे नांव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिकाऱ्यांचे नांव व हुद्दा
१	आस्थापना विषयक बाबींचे अधिकार- १) अधिनस्त कर्मचाऱ्यांच्या वेतनवाढी काढणे. २) किरकोळ शिक्षा देणे ३) रजा मंजूर करणे. ४) वेतननिश्चिती करणे. ५) वर्ग -३ गोपनीय अहवाल प्रतिवेदन व पुनर्विलोकन करणे. ६) कर्मचाऱ्यांच्या सेवापुस्तकातील नोंदी साक्षात्कृत करणे. ७) हिंदी मराठी भाषा परिक्षा उत्तीर्ण होणे/सुट देणे. विकास कामांसंदर्भातील अधिकार १) विकास कामांच्या अंदाजपत्रकास तांत्रिक मान्यता देणे. २) विकास कामांच्या अंदाजपत्रकास प्रशासकीय मान्यता देणे. ३) योजनेचा प्रस्ताव तयार करणे. ४) रस्ते, इमारती व साकव इ. कामांची पहाणी करून सर्वेक्षण करणे. ५) विकास कामांच्या ई-निविदा प्रसिध्द करणे. ६) विकास कामांच्या निविदा स्विकारणे ७) विकास कामांचे आदेश देणे. ८) कामांची गुणवत्ता राखून कामे करून घेणे. ९) पूर्ण झालेल्या कामांची वारंवार पहाणी करून ती सुस्थितीत ठेवणे. १०) नैसर्गिक आपत्ती असल्यास कामाला तात्काळ भेटी देऊन योग्य त्या उपाययोजना करणे.	श्रीम.भारती बिराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी		श्रीम.वैदेही रानडे, (भाप्रसे) मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी
२	कार्यालयातील कार्यासनांकडून विविध योजनांतर्गत निविदा नस्ती तापासणे, संबंधित देयके, वेतन देयके तपासणे, लेखा परिक्षणांतर्गत मुद्यांची पूर्तता तपासणे इ.	श्री समिर भाटवडेकर, सहाय्यक लेखाधिकारी		श्रीम.भारती बिराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी

३	अस्थापना शाखेतील कर्मचाऱ्यांचे काम तपासणे व नियंत्रण आलेल्या नस्तींची छाननी करून मा.कार्यकारी अभियंता यांचेकडे सादर करणे.	श्री संदिप हरिश्चंद्र पवार कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी		श्रीम.भारती विराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी
४	१) ग्रापं फंडातील योजनांचे कामकाज २) यशवंत ग्रामसमृद्धी योजना ३) कृषी विभागाकडील योजना (शासन व जि.प.स्तर) ४) आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम ५) खासदार स्थानिक विकास कार्यक्रम ६) डोंगरी विकास कार्यक्रम ७) जि.वा.यो. पशुसंवर्धन ८) ग्रामीण यात्रास्थळ ९) SGRA राष्ट्रीय ग्राम स्वराज्य अभियान १०) जि.वा.यो अंतर्गत साकव व रस्ते अंतर्गत कामकाज ११) नाविण्यपूर्ण योजना १२) आरोग्य विभागाकडील योजना १३) क वर्ग पर्यटन, कोकण ग्रामीण पर्यटन, ग्रामीण यात्रा स्थळ १४) मप्रारोहयो इ.अनुषंगिक कार्यवाही.	श्री. व्ही.व्ही. घोसाळकर, शाखा अभियंता कार्यासन- पी.ओ २ व ४	योजनेनुसार विहित मुदतीत	श्रीम.भारती विराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी
५	१) प्रशासकिय/निवासी इमारत बांधकाम २) शिक्षण विभागाकडील योजना- शाळा बांधकाम दुरुस्ती, कंपाऊंड वॉल बांधकामे, निर्लेखन (जि.वा.यो) ३) अंगणवाडी बांधकामे, दुरुस्ती निर्लेखन (जि.वा.यो) ४) कोयना भूकंप/ अर्जुना प्रकल्प ५) जैतापूर अणुऊर्जा प्रकल्प ६) SQM अहवाल कार्यवाही करणे ७) दक्षता गुणनियंत्रणे योजना कामकाज ८) कातळशिल्प ९) २०% सेस समाजकल्याण रस्ते, समाजमंदीर बांधकामे, दलितवस्ती १०) ३% अपंग योजना ११) ७% वन महसूल १२) जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणेकडील योजना १३) जि.प.सेस योजना/ग्रा.पं फंडातील योजनांचे कामकाज १४) १७ सामूहिक, नागरी सुविधा	श्रीम.अपर्णा मांजरेकर, शाखा अभियंता कार्यासन- पी.ओ १ व ३	योजनेनुसार विहित मुदतीत	श्रीम.भारती विराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी

	१५) १५ वा वित्त आयोग १६) २५१५-१२३८ मुलभुत सुविधा १७) शेत पाणंद रस्ते, नरेगा इ.अनुषंगिक कार्यवाही.			
६	१) दरसूची २) विधान सभा तारांकित प्रश्न व अतारांकित प्रश्न ३) रस्ते दुरुस्ती कार्यक्रम ४) कपात सूचना ५) वाहन गणती ६) सांख्यिकी पुस्तिका ७) आठमाही व बारमाही रस्ते माहिती ८) जि.प.रस्ते नुकसान भरपाई माहिती ९) रस्ते विशेष दुरुस्ती कार्यक्रम गट-अ,ब,क,ड १०) टोपोशीट ११) आश्वासन १२) लक्षवेधी औचित्याचा मुद्दा १३) रस्ते विकास योजना इत्यादी अनुषंगिक कार्यवाही.	श्री. डी. डी. भितळे, प्रमुखआरेखक कार्यासन - एच.डी.एम	योजनेनुसार विहित मुदतीत	श्रीम.भारती विराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी
७	१) मा.आमदार/ खासदार/ मंत्रिमहोदय/ लोकप्रतिनिधी व मा.जिल्हाधिकारी यांचेकडील संदर्भ पत्रव्यवहार २) ग्रामस्थ यांचेकडील निवेदन पत्रव्यवहार ३) रस्ते दुरुस्ती व जागांविषयक पत्रव्यवहार ४) रस्ते विशेष दुरुस्ती कार्यक्रम गट ड ५) आपत्कालीन पुरपरिस्थिती नियोजन ६) अतिवृष्टी पुरप्रतिबंधक कार्यक्रम व दैनंदिन अहवाल ७) पत्रव्यवहार(शासन व जि.प.स्तर) ८) इमारत दुरुस्ती विषयक कार्यक्रम(शासन) पत्रव्यवहार ९) निर्लेखन विषयक पत्रव्यवहार (ग्रामपंचायत व जि.प. मालकिच्या इमारती) १०) अतिक्रमण व उपोषण ११) लोकशाही दिनांतील रस्ते विषयक पत्रव्यवहार १२) विधानसभा तारांकित/अतारांकित प्रश्न १३) नाहरकत दाखले १४) भाडेपत्रक १५) इमारत भाडे नोंदवहया(नमुना नं. ३९,४०,४१) १६) उत्पन्न वाढीबाबत पत्रव्यवहार १७) (पोर्टल)आपले सरकार तक्रार निवारण १८) मा.जिल्हाधिकारी कार्यालयातील २४X७ कक्षाकडिल तक्रारीबाबतचा पत्रव्यवहार इ.अनुषंगिक कार्यवाही.	श्री. डि डि भितळे, आरेखक कार्यासन - डी.एम	०७ दिवस	श्रीम.भारती विराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी

८	१) यशवंत पंचायतराज अभियान २) वार्षिक प्रशासन अहवाल ३) मासिक अहवाल एकत्रिकरण ४) पंडीत दिनदयाळ उपाध्याय ५) पंचायत राज सशक्तीकरण पुरस्कार ६) जिल्हा सांख्यिकी माहिती ७) राजीव गांधी पंचायत राज अभियान ८) मान्सून कार्यक्रम इ. अनुषंगिक कार्यवाही. ९) बांधकाम समिती सभा सर्व कामकाज १०) विविध सभाची माहिती ११) बांधकाम समिती सदस्य प्रवास भत्ता देयके १२) बांधकाम समिती सदस्य अंदाज पत्रक माहिती इ. अनुषंगिक कार्यवाही.	श्रीम.श्वेता सुनिल कांबळे, विस्तार अधिकारी (सांख्यिकी)	०७ दिवस	श्रीम.भारती बिराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी
९	१) बजेट संदर्भातील सर्व कामे दरमहा मासिक लेखा तयार करणे २) वार्षिक लेखा तयार करणे ३) वर्षअखेर अर्खचित रक्कमा शासनाकडे भरणे करणे ४) तिमाही नोंदवह्या ठराव घेणे ५) गट अ ब क ड ६) युटीलायझेशन इ.अनुषंगिक कार्यवाही.	श्रीम. टी.डी.पवार वरिष्ठ सहाय्यक कार्यासन — बजेट	०७ दिवस	श्रीम.भारती बिराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी
१०	१) आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम (विधानसभा सदस्य) २) आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम (विधानसभा परिषद सदस्य) ३) खासदार स्थानिक विकास कार्यक्रम ४) डोंगरी विकास कार्यक्रम ५) SQM बीले ६) इत्यादी योजनांची देयके तपासणे ७) योजनांच्या कामांची प्रगती नोंदवही अद्यावत ठेवणे ८) कामांचे मुदतवाढ प्रस्ताव मंजूर करणे ९) मक्तेदारांना वर्कडन प्रमाणपत्र देणे. इ.अनुषंगिक कार्यवाही.	श्रीम. ए. ए. गावडे वरिष्ठ सहाय्यक कार्यासन - ए-३	०७ दिवस	श्रीम.भारती बिराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी
११	१) स्थानिक निधी, लेखा, महालेखापाल, पंचायत राज समिती २) अंतर्गत लेखापरिक्षण ३) लेखा परिक्षण भार/ अधिभार प्रकरणे ४) स्थायी आदेश संकलन व नियत कालिके एकत्रित नोंदवह्या ५) एक,तीन वर्षावरील देयकांना मंजूरी देणे ६) अधिवेशन कामकाज	श्री डि यू. वाडीकर वरिष्ठ सहाय्यक कार्यासन — ए- ५	०७ दिवस	श्रीम.भारती बिराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी

	७) पंचायत राज समिती/लेखा परिक्षण संदर्भात (प्रश्नावली-१) कामकाज ८) जाहिरात देयके ९) रोजगार हमी योजना १०) जंगम मालमत्ता नोंदवही व साहित्य खरेदी/निर्लेखन इ.अनुषंगिक कार्यवाही.			
१२	१) कामवाटप समिती २) १० लाख रक्कमेच्या आतील कामांची निविदा प्रक्रिया व अनुषंगिक कार्यवाही ३) सुशिक्षित बेरोजगार रजिस्ट्रेशन व म.ग्रा.रो.ह.यो पत्रव्यवहार कामकाज	श्री राजेंद्र कमलाकर जाधव, वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा) कार्यासन -ए ७	०७ दिवस	श्रीम.भारती बिराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी
१३	१) जिल्हा वार्षिक योजना प्राथमिक शाळा दुरुस्ती/ नविन शाळा बांधकाम २) जिल्हा वार्षिक योजना अंगणवाडी दुरुस्ती/ अंगणवाडी नविन बांधकाम ३) जिल्हा वार्षिक योजना अतिवृष्टी/ नुकसान भरपाई योजना ४) जिल्हा वार्षिक योजना पशुसंवर्धन विभागाच्या योजना ५) खनिज विकास निधी ६) प्रकल्प बाधित व बाधित मालमत्ता नुकसान भरपाई योजना ७) २० टक्के समाज कल्याण सेस, समाजमंदिर बांधणे योजना ८) ग्रामिण यात्रास्थळ योजना ९) कोकण ग्रामीण पर्यटन विकास कार्यक्रम (LPRS) १०) २५१५-१२३८ मुलभूत सुविधा योजना (LPRS) ११) रस्ते पुल दुरुस्ती कार्यक्रम गट- अ,ब,क, व ड (LPRS) १२) जनसुविधा योजना देयके प्रतिस्वक्षरी १३) दलित वस्ती सुधार योजना देयके प्रतिस्वक्षरी १४) जिल्हा वार्षिक योजना क वर्ग पर्यटनस्थळ विकास कार्यक्रम १५) जिल्हा वार्षिक योजना अनु. जाती उपाययोजना दलितवस्ती साकव १६) डॉ.बाबसाहेब आंबेडकर समाजिक विकास योजना १७) २५१५-००५३ इतर ग्रामिण विकास योजना १८) जिल्हा वार्षिक योजना नाविन्यपूर्ण योजना १९) जिल्हा वार्षिक योजना — प्राथमिक आरोग्य	श्री चंद्रकांत दराडे, वरिष्ठ सहाय्यक कार्यासन -ए २	०७ दिवस	श्रीम.भारती बिराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी

	केंद्र/उपकेंद्र बांधकामे २०) जिल्हा वार्षिक योजना - प्राथमिक आरोग्य केंद्र/ उपकेंद्र देखभाल दुरुस्ती इत्यादी योजनांची देयके तपासणे योजनांच्या कामांची प्रगती नोंदवही अदयावत ठेवणे कामाचे मुदतवाढ प्रस्ताव मंजूर करणे. मक्तेदारांना वर्कडन प्रमाणपत्र देणे इ.अनुषंगिक कार्यवाही.			
१४	१) वर्ग १ व २ अधिकारी यांची आस्थापना विषयक कामे २) वेतन देयके ३) वेतनवाढ व वेतन निश्चिती करणे. ४) सर्व प्रकारच्या रजा व सेवानिवृत्ती प्रकरण मधील सर्व कामकाज ५) वर्ग १.व २ अधिकारी यांची व्यावसायिक परिक्षा, प्रवासभत्ता वेतन भत्ते, खर्चाचाताळमेळ घेणे व अनुदान नेमणूकीने व बदलीने हजर करून घेणे ६) कर्मचारी सेवार्थ वेतन देयके व आयकर बाबतची कार्यवाही ७) बायोमेट्रिक अटेंडन्स ८) प्रशिक्षण वर्ग १ व २ घरबांधणी व मोटार सायकल अग्रिम अनुषंगिक कार्यवाही.	श्रीम.फाल्गुनी अजित नार्वेकर, वरिष्ठ सहाय्यक कार्यासन - सी १	०७ दिवस	श्रीम.भारती बिराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी
१५	१) रोखपाल विषयक कामकाज २) डिसीपीएस शेड्यूल ३) २६ ब्यू (मक्तेदार आयकर माहिती) ४) जी.एस.टी रिटर्न ५) कर्मचारी वेतन वजाती धनादेशबाबत कार्यवाही ६) पेजे सभागृह भाडे भरणाबाबत कार्यवाही ७) कर्मचारी/अधिकारी निवासस्थान भाडे भरणाबाबत कार्यवाही ८) कॅन्टीन भाडे भरणाबाबत कार्यवाही ९) ZPFMS चे वजाती धनादेश कार्यवाही इतरअनुषंगिक कार्यवाही.	श्रीम मिलन मोहन पेडणेकर, कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन कार्यासन - ए ६	दरमहा	श्रीम.भारती बिराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी
१६	१) जिल्हा वार्षिक योजना- ग्रामिण/ इजिमा रस्ते विकास व मजबुतीकरण २) जिल्हा वार्षिक योजना नविन साकव बांधणे ३) जिल्हा वार्षिक योजना प्राथमिक आरोग्य केंद्र बांधकामे ४) जिल्हा वार्षिक योजना प्राथमिक आरोग्य उपकेंद्र बांधकामे ५) जिल्हा वार्षिक योजना आरोग्य केंद्र व उपकेंद्र देखभाल दुरुस्ती	श्री.अभिनव शेटये कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-ए ९	७ दिवस	श्रीम.भारती बिराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी

	६) जि.प.सेस इतर इमारत दुरुस्ती कार्यक्रम ७) जि.प.सेस ग्रामिण रस्ते कार्यक्रम ८) जि.प.सेस मा.पदाधिकारी अधिकारी निवासस्थान कार्यक्रम ९) जि.प.सेस नैसर्गिक आपत्ती कार्यक्रम १०) जि.प.सेस १७ सामुहिक विकास कार्यक्रम ११) जि.प.सेस साकव दुरुस्ती १२) जि.प.सेस प्रशासकिय व निवासीय इमारतीची देखभाल दुरुस्ती १३) ७५ टक्के अपंग कल्याण निधी योजना १४) ७ टक्के वन महसूल योजना १५) १५ वा वित्त आयोग १६) आर.डी. चव्हाण संपूर्ण विषयाची नस्ती वरील सर्व योजनांची देयके तपासणे/योजनांच्या कामांची प्रगती नोंदवही अदयावत करणे/कामांचे मुदतवाढ प्रस्ताव मंजूर करणे/मक्तेदारांना वर्कडन प्रमाणपत्र देणे इ.अनुषंगिक कार्यवाही.			
१७	१) ठेकेदार नोंदवही व नुतनीकरण २) १० लाखांचे पुढील कामांची निविदा प्रक्रिया व इत्यादी अनुषंगिक कार्यवाही	श्री राहुल सुभाष लोहार, कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-ए ८	०७ दिवस	श्रीम.भारती विराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी
१८	१) वर्ग ३ वर्ग ४ कर्मचारी यांची आस्थापना विषयक कामे २) वार्षिक वेतन वाढ प्रकरणे, वेतन निश्चिती ३) वर्ग ३ व ४ कर्मचा-यांचे सर्व प्रकारच्या रजा मंजूर करणे ४) ५ वर्षात सेवानिवृत्त होणा-या वर्ग ३ व वर्ग ४ कर्मचा-यांची माहिती ५) मुळ सेवापुस्तके दुय्यम सेवापुस्तके यांच्या नोंदी ६) सेवाप्रवेशोत्तर परिक्षा,ज्यादा वयोमर्यादा अट क्षमापित करणे ७) संगणक परिक्षा, टंकलेखन परिक्षा याबाबत माहिती ८) नविननेमणूकीने हजर झाल्यानंतरचे वैदयकीय प्रमाणपत्र/नावात बदल करणे ९) येणे देणे नसले बाबतचा दाखला देणे १०) पेन्शन प्रकरण वर्ग ३ व ४ कामकाज ११) नियत वयोमानानुसार सेवानिवृत्ती व स्वेच्छासेवानिवृत्ती प्रकरणे १२) कर्मचा-यांच्या नस्ती अदयावत करणे १३) गोपनीय अहवाल/ इ.अनुषंगिक कार्यवाही.	श्रीम.सुगंधा जाधव कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन - सी ३	०७ दिवस	श्रीम.भारती विराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी

१९	१) आयुक्त तपासणी व मु.का.अ. तपासणी २) वर्ग ३ व ४ कर्मचारी दप्तर तपासणी ३) इतर लिलाव प्रस्ताव मंजुरी व इतर पत्रव्यवहार ४) सादिल साठा रजिस्टर, स्टेशनरी (सादील) खरेदी व देयके ५) संगणक खरेदी/ दुरुस्ती, टोनर खरेदी दुरुस्ती देयके व झेरॉक्स देयके ६) विभागाला व उपविभागाला आवश्यक असणारी स्टेशनरी साहित्य खरेदी करणे उपविभागासहित वाटप करणे ७) अभिलेख वर्गीकरण कामकाज इ.अनुषंगिक कार्यवाही.	श्री राहुल धुमाळे, कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन - सी २	०७ दिवस	श्रीम.भारती बिराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी
२०	१) कार्यकारी अभियंता रत्नागिरी बांधकाम यांचे वाहनाबाबत कामकाज (अग्रिम, पेट्रोल देयक/खरेदी) २) वर्ग ३ व ४ प्रवासभत्ता/ कर्मचारी वैद्यकीय व प्रवास सवलत देयके ३) प्रशासकिय इमारत व पदाधिकारी निवासस्थान विद्युत व दुरध्वनी देयके ४) अतिरिक्त मेहनताना प्रस्ताव मंजूर करणेबाबत व देयके मंजूर करणेबाबत ५) वर्ग ३ व ४ कर्मचारी यांचे भनिनि प्रस्ताव / जि.स्तर व तालुका स्तर भनिनि प्रस्ताव, ठेवसंलग्न विमा, गटविमा प्रस्ताव, अर्जित रजा रोखिकरण प्रस्ताव ६) अकस्मित खर्चाची नोंदवही व अग्रिम नोंदवही अद्यावत करणे इत्यादी अनुषंगिक कार्यवाही.	श्री राहुल धुमाळे, कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन - सी ४	०७ दिवस	श्रीम.भारती बिराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी
२१	१) उप विभाग तपासणी २) लोकशाही दिन, संप, उपोषणाबाबत कामकाज ३) न्यायालयीन प्रकरणे ४) भ्रष्टाचार निर्मुलन समिती, तक्रार निवारण समिती सभा ५) सार्वत्रिक निवडणूक कामकाज माहिती व ऑनलाईन माहिती भरणे ६) संकिर्ण इत्यादी अनुषंगिक कार्यवाही.	श्रीम धनश्री कांबळे, कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन - सी ६	०७ दिवस	श्रीम.भारती बिराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी
२२	१) माहितीचा अधिकार पत्रव्यवहार व मासिक अहवाल २) पेन्शन अदालत ३) इतर नविन वाहनाबाबत संपूर्ण कामकाज (लिलाव व खरेदी)	श्रीम धनश्री कांबळे, कनिष्ठ सहाय्यक	०७ दिवस	श्रीम.भारती बिराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा

	४) मागासवर्गीय समित्या तसेच पंचायत राज समिती (आस्थापना) कामकाज ५) ४ टक्के सादिल खर्च क इ.अनुषंगिक कार्यवाही.	कार्यासन - सी ७		परिषद रत्नागिरी
२३	१) बांधकाम समिती चहापान देयके २) निवासस्थान भाडे वसूली अनुषंगिक पत्रव्यवहार ३) ग्रामस्थाची सनद, नागरीकांची सनद ४) कार्यालयीन ई मेल काढणे ५) कार्यालयाचे मोबाईल ऑप लॉगीन ६) चौकीदार ड्युटीबाबत पत्रव्यवहार ७) मुंबई टपाल नेणेसाठी परिचर यांना आदेश काढणे ८) टेंडर कार्यासनास डाऊनलोडिंग कामासाठी मदत करणे. इ. अनुषंगिक कार्यवाही.	श्रीम भाग्यश्री उन्मेष लाड, कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन - सी ८	०७ दिवस	श्रीम भारती बिराजे कार्यकारी अभियंता बांधकाम रत्नागिरी जि. प. रत्नागिरी
२४	१) आवक बारनिशी रिसिट २) जावक बारनिशी ३) केस गोषवारा एकत्रिकरण ४) संदर्भ नोंदवह्या अदयावत करणे ५) ई-टपाल ६) पेजे सभागृह पत्रव्यवहार इ.अनुषंगिक कार्यवाही.	श्रीम.मानसी आखाडे, कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन - आवक जावक	०७ दिवस	श्रीम.भारती बिराजे, कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी

जा.क्र/रजिप/बांधकाम/सी-८/ना.स./ १८८ /२०२६
 बांधकाम विभाग रत्नागिरी, जि.प. रत्नागिरी
 दिनांक - ०७-०९-२०२६


 (श्रीम.भारती बिराजे)
 कार्यकारी अभियंता
 बांधकाम विभाग रत्नागिरी
 जिल्हा परिषद रत्नागिरी