

जिल्हा पशुसंवर्धन विभाग
जिल्हा परिषद रत्नागिरी

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार
अधिनियम २००५ कलम ४ (१)
अन्वये केलेली अंमलबजावणी
१ ते १७ मुहूर्म

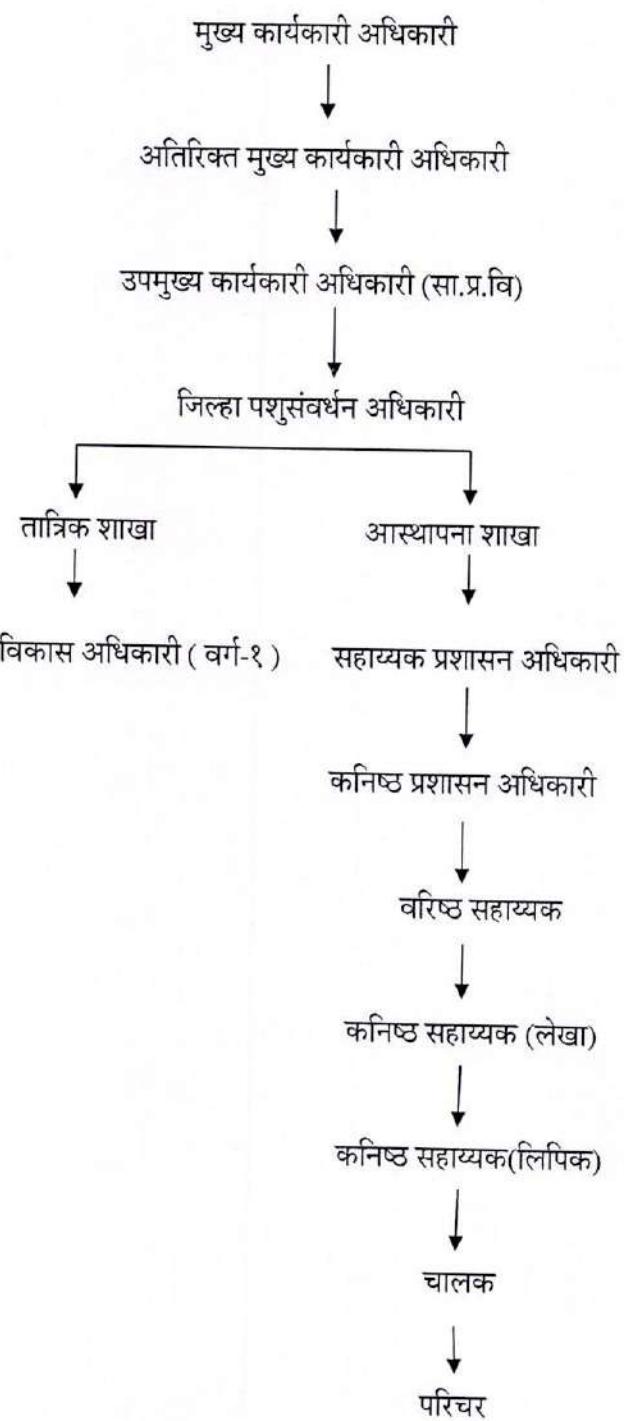
पशुसंवर्धन विभाग , जिल्हा परिषद रत्नागिरी
माहितीच्या अधिकारा संदर्भात केंद्र शासनाच्या प्रस्तावित अधिनियमातील कलम ४ (१) (ब) नुसार
कार्यवाही करून विविध १७ मुद्यांची माहिती प्रसिद्ध करणे.

* अनुक्रमणिका *

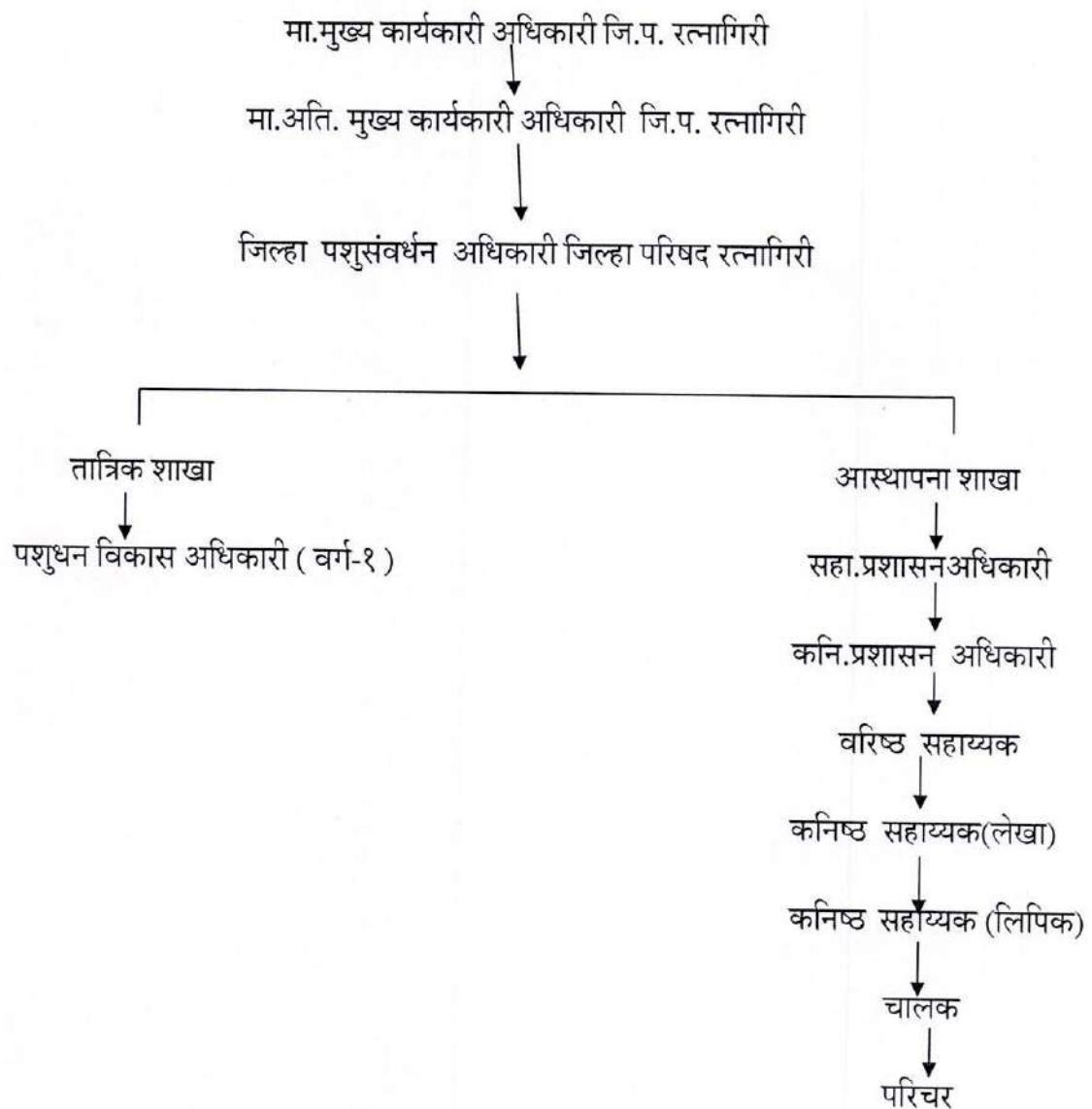
अ.क्र	कलम ४ (१)(ब) क्रमांक	विषय	पृष्ठ क्रमांक
१	२	३	पासून पर्यंत
		पशुसंवर्धन विभाग,जि.प.रत्नागिरीचा प्रारूप तक्ता	४ ४
१	कलम ४ (१)(ब) (i)	पशुसंवर्धन विकास अधिकारी,जि.प.रत्नागिरी कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये	५ ५
२	कलम ४ (१)(ब) (ii) नमुना अ	अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल	६ ७
	कलम ४ (१)(ब) (ii) नमुना ब	अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कार्यालयातील कर्तव्याचा तपशिल	८ १०
३	कलम ४ (१)(ब) (iii)	निर्णय प्रक्रीयेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तर दायित्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन	११ १२
४	कलम ४ (१)(ब) (v) नमुना (अ)	जि.प.रत्नागिरी , पशुसंवर्धन योजना कामाशी संबंधित नियम/अधिनियम	१३ १३
	कलम ४ (१)(ब) (v) नमुना (ब)	जि.प.रत्नागिरी , पशुसंवर्धन योजना कामाशी संबंधित आस्थापना/लेखा /कृषि योजना नियम/अधिनियम	१४ १४
	कलम ४ (१)(ब) (v) नमुना (क)	जि.प.रत्नागिरी , पशुसंवर्धन योजना कामाशी आस्थापना/लेखा संबंधितनियम/अधिनियम	१५ १५
	कलम ४ (१)(ब) (v) नमुना (ड)	जि.प.रत्नागिरी , पशुसंवर्धन योजना कामाशी संबंधित आदेश/धोरणात्मक परिपत्रके	१६ १६
५	कलम ४ (१)(ब) (vii)	पशुसंवर्धन विभाग जनसामान्याशी सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था	१७ १७
६	कलम ४ (१)(ब) (viii) नमुना (अ)	जि.प.रत्नागिरी , पशुसंवर्धन विभाग कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे.	१८ १८
	कलम ४ (१)(ब) (viii) नमुना (क)	जि.प.रत्नागिरी , पशुसंवर्धन विभाग कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशीत करणे.	१९ १९
७	कलम ४ (१)(ब) (ix)	जि.प.रत्नागिरी पशुसंवर्धन विभाग, अधिकारी/कर्मचारी यांची नावे/पत्ते व वेतन	२० २०
८	कलम ४ (१)(ब) (x)	जि.प.रत्नागिरी पशुसंवर्धन विभाग, अधिकारी/कर्मचारी वेतनाची विस्तृत माहिती.	२१ २१
९	कलम ४ (१)(ब) (xii)	अ) जि.प.रत्नागिरी पशुसंवर्धन विभाग अनुदाना वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती. सन २०२२-२३या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे.	२२ २२
	नमुना अ/ब	११. पीक संरक्षण औजारे ७५% अनुदानावर वाटप	२३ २५
	नमुना अ	४. राष्ट्रीय बायोगॅस विकास कार्यक्रम	२६ २६
	नमुना अ/ब	६. खरीप भात पीक स्पर्धा	२७ २८
	नमुना अ/ब	९. ७५% अनुदानावर सुधारीत कृषि औजारे वाटप जि.प.योजना	२९ २९
	नमुना अ/ब	१२. मागणी अर्ज	३० ३०
	नमुना अ/ब	१३. पिक संरक्षण औजारे ५०% अनुदानावर वाटप करणे	३१ ३२
	नमुना अ/ब	१७. शेतकरी मेळावे प्रसिद्धी प्रचार व शेतकरी सहली	३३ ३३
१०	कलम ४ (१)(ब) (xiv)	रत्नागिरी जि.प. पशुसंवर्धन विभाग कार्यालयातील इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशीत करणे.	३४ ३४
११	कलम ४ (१)(ब) (xv)	रत्नागिरी जि.प. पशुसंवर्धन विभाग कार्यालयात उपकलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशीत करणे	३५ ३५

१२	कलम ४ (१)(ब) (xvi)	रत्नागिरी जि.प. पशुसंवर्धन विभाग कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/सहा.शासकीय माहिती अधिकारी व अपिलीय प्राधिकारी	३६	३६
१३	कलम ४ (१)(ब) (xvii)	पशुसंवर्धन विभाग,जि.प.रत्नागिरी कार्यालयातील प्रकाशित माहिती.	३७	३७

पशुसंवर्धन विभाग संरचनात्मक तक्ता



पशुसंवर्धन विभाग जिल्हा परिषद रत्नागिरी कार्यालयाचा प्रारूप तक्ता



कलम ४(१)(ब)(१)

जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी जिल्हा परिषद रत्नागिरी कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल..

कार्यालयाचे नाव	: जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी.
पत्ता	: डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर भवन, पहिला मजला, जिल्हा परिषदा रत्नागिरी.
कार्यालय प्रमुख	: जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी जिल्हा परिषद रत्नागिरी
शासकीय विभागाचे नाव	: ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग, पशुसंवर्धन विभाग
कोणत्या मंत्रालयीन खात्याच्या	: ग्राम विकास विभाग/ पशुसंवर्धन विभाग
कार्यक्षेत्र	: रत्नागिरी जिल्हा :भौगोलिक: ८,१६,४७० हे. कोकण विभाग, कार्यानुरूप :विकास पशुसंवर्धन
विशिष्ट कार्ये	: ग्रामविकासाचे सनियंत्रण/ पशुसंवर्धन विकासाचे सनियंत्रण
विभागाचे ध्येय/धोरण	: पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास
सर्व संबंधित कर्मचारी	: पशुधन विकास अधिकारी (वार्ग १)(तांत्रिक), सहाय्यक प्रशासन अधिकारी/कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी/ कनि.सहा.(लेखा) /वरिष्ठ सहा./कनिष्ठसहा. (लिपिक)
कार्य	: पशुसंवर्धन विभागाशी संबंधित प्रशासकीय, तांत्रिक, आर्थिक व क्षेत्रिय कामकाज
कामाचे विस्तृत स्वरूप	: पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास
मालमत्तेचा तपशिल	: पशुसंवर्धन विभाग, जिल्हा परिषद रत्नागिरी यांचेकडे औषधासाठी संगमेश्वर येथे गोडावून आहे व दापोली, खेड, चिपळूण, गुहागर, देवरुख, रत्नागिरी, लांजा, राजापूर येथे तालुका स्तरावर लस साठा उपलब्ध असतो.
उपलब्ध सेवा	: १. पशुसंवर्धन योजनांचा माहिती फलक कार्यालयाचे दर्शनीभागावर लावणेतालेला आहे. २. पशुसंवर्धन विभाग, जि.प.रत्नागिरी कडील माहिती अधिकारी, सहा.माहिती अधिकारी व अपीलीय अधिकारी यांचे नाव व हुद्या या माहिती तक्ता कार्यालयाच्या दर्शनी भागावर लावणेत आला आहे.
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये	: --
कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल	
कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक	: ०२३५२/३५०७१५
साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी	: शनिवार, रविवार वेळ- ९.४५ ते ६.१५
ठरविलेल्या वेळा	

कलम ४ (१) b (ii) नमुना अ

जिल्हा परिषद रत्नागिरी येथील जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी
यांच्या अधिकारांचा तपशिल.

अ. क्र	पदनाम	अधिकार - आर्थिक	कोणत्या कायद्या / नियम /शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी.	१. आहरण व संवितरण अधिकारी म्हणून काम करणे. २. प्रवास, सण अग्रीम मंजूरी. ३. सादिल खर्च (आवर्ती र.रु.१००००/- व अनावर्तीर.रु.१५०००/- पर्यंत . ४. कोटेशन निविदा स्विकारणे. ५. वाहन दुरुस्ती, ऑइल/ डिझेल यासाठी होणारा खर्च ६. निरुपयोगी साहित्याची विल्हेवाट लावणे. ७. कर्मचाऱ्यांचे वेतन, प्रवास, सादील, रजा वेतन बिलांवर सहया करणे. ८. कार्यालयातील वर्ग-३ वर्ग-४ कर्मचाऱ्यांच्या सर्व प्रकारच्या रजा मंजूरी (असाधारण रजा वगळून) ९. कार्यालयातील वर्ग-३, वर्ग-४ कर्मचाऱ्यांवर शिस्तभंग कारवाई (किरकोळ शिक्षा करणे.)	१. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पं.स.अधिनियम १९६१ चे कलम १६, १२५, १२६, १२८ व १४१ (२) २. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पं.स.सादील खर्च नियम १९६८ ३. मा.मु.का.अ., जि.प.रत्नागिरी यांजकडील पत्र क्र.जीएडी/ सी-२/डेलिगेशन/११२/ दि.४.१.८४ ४. मु.का.अ., जि.प.रत्नागिरी यांजकडील पत्र क्र.रजिप/ वित्त/ फ-१/ ऑडीट/ १६८७ ९२/ दि.१५.५.९२ ५. मु.का.अ., जि.प.रत्नागिरी यांजकडील पत्र क्र.जीएडी/ सी-२/डेलिगेशन/११२/ दि.४.१.८४ ६. मा.मु.का.अ.जि.प.रत्नागिरी यांजकडील पत्र क्र.रजिप/ साप्रवि/४८४८/२०१ ५ दि.१४.९.२०१५ ७. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पं.स. अधिनियम १९६१ चे कलम १६ ८. मा.मु.का.अ., जि.प.रत्नागिरी यांजकडील पत्र क्र.जीएडी/सी-२/डेलिगेशन/११२/ दि.४.१.८४	

कलम ४(१)ब (ii)

अ. क्र	पदनाम	अधिकार - प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम /शासन निर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी.	१०. कार्यालयातील वर्ग-३ वर्ग-४ कर्मचाऱ्यांची वेतनवाढी मंजूर करणे. ११. सहा. पशु. वि. अधि./पशु. पर्य./ ब्रणोपचारक यांच्या बदल्या प्रस्तावित करणे. १२. वर्ग-३, वर्ग-४ कर्मचाऱ्यांचे गोपनीय अहवाल लिहीणे. १३. वर्ग-१, वर्ग-३, वर्ग-४ कर्मचाऱ्यांच्या दैनंदिन्या मंजूर करणे. १४. वर्ग-१, वर्ग-३, वर्ग-४ कर्मचाऱ्यांच्या एक वर्षावरील देयकांना (वेतन, प्रवास व इतर) मंजूरी देणे. १५. विहीत योजनांना तांत्रिक व प्रशासकीय मान्यता देणे.	१. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पं.स. अधिनियम १९६१ चे कलम १६ २. मा.मु.का.अ., जि.प.रत्नागिरी यांजकडील पत्र क्र.जी.ए.डी/सी-२ /डेलिगेशन/११२/ दि. ४.१.८४	

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)
जिल्हा परिषद रत्नागिरी येथील पशुसंवर्धन विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या
कर्तव्याचा तपशिल.

अ. क्र	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या / नियम /शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	डॉ.रामचंद्र पांडुरंग नरुटे, जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी	आहरण व वितरण अधिकारी कॅंट्रो/ राज्य शासनाच्या जि.प.कडील सर्व योजनांची तसेच जि.प.च्या स्वतःच्या उत्पन्नातून पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास समिती मार्फत सुचिविलेल्या पशुसंवर्धन विषयक योजनाची गाव पातळी पर्यंत अंमलबजावणी करणे व सनियंत्रण करणे. पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास समितीचे सचिव म्हणून पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास समिती सभांचे आयोजन करणे व मार्गदर्शन करणे. सर्वप्रकारच्या सभांना उपस्थित राहून माहिती देणे. क्षेत्रीय तपासणी करून योजनांचे सनियंत्रण करणे. कार्यालयीन व्यवस्थापन करणे.	म.जि.प.पं.स. अधिनियम १९६१ नियम ९५ (ख)	
२	डॉ.सुचिता साहेबराव शिंदे, पशुधन विकास अधिकारी	पशुसंवर्धन योजनांची तांत्रिक माहिती तयार करणे, मंजूरी घेणे, अंमलबजावणी व क्षेत्रीय तपासणी करून सनियंत्रण ठेवणे. पशुसंवर्धन योजनांची तांत्रिक माहिती तयार करणे. मंजूरी घेणे, अंमलबजावणी व क्षेत्रीय तपासणी करून सनियंत्रण ठेवणे.	म.जि.प.पं.स. अधिनियम १९६१ नियम ९५ (ख)	
३)	श्री.पी.एस.काळे, सहा.प्रशासन अधिकारी. श्रीम.एस. एस. चव्हाण, सहा.प्रशासन अधिकारी	कार्यालयीन पर्यवेक्षण आस्थापना शाखा/तांत्रिक शाखा व कार्याननिहाय कामे करून घेणे	म.जि.प.पं.स. अधिनियम १९६१ नियम ९५ (ख)	
४)	श्रीम. एस. एस. गावखडकर, कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	कार्यालयीन पर्यवेक्षण आस्थापना शाखा/ तांत्रिक शाखा व कार्याननिहाय कामे करून घेणे	म.जि.प.पं.स. अधिनियम १९६१ नियम ९५ (ख)	

५	श्रीम.श्रद्धा संजय सावंत, वरिष्ठ सहाय्यक	कार्या-१	<p>१. कार्यालयीन कर्मचारी यांची संपूर्ण आस्थापना.</p> <p>२. सहा.पशु.वि.अधि., पशु.पर्य.व व्रणोपचारक यांचे बाबत</p> <p>३. भविष्य निर्वाह निधी प्रस्ताव मंजूर करणे</p> <p>४. रजा रोखीकरण प्रस्ताव मंजुरीसाठी सादर करणे</p> <p>५. गटविमा मंजुरी साठी सादर करणे</p> <p>६. वेतननिश्चिती करणे</p> <p>७. सेवानिवृत्ती वेतन प्रकरणे व सुधारीत सेवानिवृत्ती वेतन प्रकारे तयार करणे</p> <p>८. जेष्ठतासुची प्रसिध्द करणे</p> <p>९. सर्वसाधारण बदल्या, पदोन्नती, इ.</p> <p>१०. गोपनिय अहवाल इतर सर्व आस्थापना विषयक बाबी</p> <p>११. सहा.पशु.वि.अधि., पशु.पर्य.व व्रणोपचारक</p> <p>१२. मासिक अहवाल</p> <p>१३. कार्यालय प्रमुखांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे</p>
६	श्री.सचिन सुरेश कांबळे, कनिष्ठ सहाय्यक (लिपिक)	कार्या- २	<p>१) पशुधन विकास अधिकारी यांची संपूर्ण आस्थापना.</p> <p>२) अधिकारी व कर्मचारी यांची वेतन देयक, पंचायत राज सेवार्थ लेव्हल १ व २</p> <p>३) कार्यालयीन वाहन</p> <p>४) भविष्य निर्वाह निधी प्रस्ताव मंजूर करणे</p> <p>५) रजा रोखीकरण प्रस्ताव मंजुरीसाठी सादर करणे</p> <p>६) गटविमा मंजुरी साठी सादर करणे</p> <p>७) वेतननिश्चिती करणे</p> <p>८) सेवानिवृत्ती वेतन प्रकरणे व सुधारीत सेवानिवृत्ती वेतन प्रकारे तयार करणे</p> <p>९) गोपनिय अहवाल इतर सर्व आस्थापना विषयक बाबी</p> <p>१०) वैद्यकीय देयके व सर्व संवर्गाची प्रवास भत्ता देयके</p> <p>११)) सादिल देयके</p> <p>१२) कार्यालयीन स्टेशनरी व साहित्य खरेदी</p> <p>१३) स्टॉक बुक डेडस्टॉक</p> <p>१४) कार्यालय प्रमुखांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे</p>
७	श्रीम.दिपाली मनोहर झेमणे, पशुधन पर्यवेक्षक (तात्पुरते)	कार्या.-३	<p>१. जिल्हा वार्षिक योजना अंतर्गत सर्व योजनांचे निधी मागणी करून मागणीनुसार निधी उपलब्ध झाल्यावर तांत्रिक व प्रशासकीय मान्यता घेवून ऑनलाईन अर्ज स्विकारून त्यांची ऑनलाईन कागदपत्रांची छाननी करून निवड समितीद्वारे अर्जाना मंजूरी देणे. व गट विकास अधिकारी/ पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार), पंचायत समिती यांना लाभार्थी मंजूरी आदेश व निधी वितरण आदेश देणे, कार्यासन ४ कडे वित्तप्रेषण बाबत (निधी) माहिती सादर करणे.</p> <p>२. जिल्हा परिषद सेस योजना अंतर्गत सर्व योजनांचे निधी मागणी करून मागणीनुसार निधी उपलब्ध झाल्यावर तांत्रिक व प्रशासकीय मान्यता घेवून ऑफलाईन अर्ज स्विकारून त्यांची ऑफलाईन कागदपत्रांची छाननी करून निवड समितीद्वारे अर्जाना मंजूरी देणे. व गट विकास</p>

			<p>अधिकारी/ पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार), पंचायत समिती यांना लाभार्थी मंजूरी आदेश व निधी वितरण आदेश देणे. कार्यासन ४ कडे वित्तप्रेषण बाबत (निधी) माहिती सादर करणे</p> <p>३. जिल्हा परिषद अंतर्गत अधिनस्त पशुवैद्यकीय दवाखान्यांच्या आवश्यक बांधकामांना मा. जिल्हाधिकारी तथा अध्यक्ष, जिल्हा नियोजन समिती रत्नागिरी येथे निधी मागणी व दायित्व मागणी करणे.</p> <p>४. सर्व योजनांचा मासिक प्रगती अहवाल जिल्हा नियोजन समिती रत्नागिरी व सामान्य प्रशासन विभाग यांना सादर करणे</p> <p>५. आवश्यक निधी मागणी करणे.</p> <p>६. उपलब्ध झालेल्या निधीचा योग्य नियोजन करून मार्च अखेर खर्च करणे.</p> <p>७. टपाल नोंदवही कार्यवाही करून अद्यावत करणे</p> <p>८. योजनांची PPT तयार करून सादर करणे</p> <p>९. केंद्र पुरस्कृत योजनांना तांत्रिक व प्रशासकीय मान्यता घेवून आलेल्या निधीचे नियोजन करून कार्यासन ४ कडे वित्तप्रेषण बाबत (निधी) माहिती सादर करणे.</p> <p>१०. अभिलेख वर्गीकरण करणे.</p>
८	श्री.चेतन सुरेश झगडे, कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	कार्या.-४	<p>१) अर्थसंकल्प (बजेट)</p> <p>२) मासिक/वार्षिक खर्च ताळमेळ</p> <p>३) जि.प.सेस/नियोजन, वरिष्ठ कार्यालय, मासिक प्राप्त अनुदान व खर्च ताळमेळ</p> <p>४) अनुदान निर्धारण व वाटप</p> <p>५) शासकीय प्राप्त अनुदान कोषागारातून काढणे</p> <p>६) विनियोग दाखले, अखर्चित भरणा रक्कम</p> <p>७) धनाकर्ष वितरण नोंदणी</p> <p>८) लेखापरिक्षण(स्थानिक निधी, महालेखाकार, पंचायत राज)</p> <p>९) धनादेश नोंदवही व कॅशबुक अद्यावत करणे</p> <p>१०) कार्यालय प्रमुखांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे</p>
९	श्रीमती. वासिफा सोलकर, कनिष्ठ सहाय्यक	कार्या -५	<p>१) आवक-जावक टपाल नोंदणी.</p> <p>२) रिसीट-केस एकत्रिकरण गोषवारा.</p> <p>३) विशेष संदर्भ नोंदवहया</p> <p>४) पशुसमिती सभा, खाते प्रमुख सभा इतर सभा व इतर सभा</p> <p>५) आयुक्त/खाते प्रमुख वार्षिक तपासणी व पूर्तता</p> <p>६) वार्षिक प्रशासन अहवाल एकत्रीकरण,</p> <p>७) अभिलेख वर्गीकरण</p> <p>८) जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी व पशुधन विकास अधिकारी संभाव्य फिरती व दैनंदिनी सादर करणे</p> <p>९) पशुधन विकास अधिकारी यांची प्रवास भत्ता बिले तयार करणे.</p> <p>१०) जिल्हा परिषद समिती सदस्य प्रवास भत्ता देयक बिले तयार करणे.</p> <p>११) सर्व प्रकारचे साहित्य निर्लेखन प्रस्तावाला मंजूरी घेणे.</p>

			१२) कार्यालय प्रमुखांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे
१०	श्रीम.दिपाली मनोहर झेमणे, पशुधन पर्यवेक्षक (तात्पुरते)	कार्या-६	<p>१. तांत्रिक कामकाजाचे सर्व अहवाल मा. आयुक्त पशुसंवर्धन, औंध पुणे, मा. प्रादेशिक सहआयुक्त पशुसंवर्धन, मुंबई, तसेच मा. जिल्हा पशुसंवर्धन उपआयुक्त, रत्नागिरी मु. चिपळूण येथे दर महा सादर करणे.</p> <p>२. मासिक प्रगती अहवाल दर महा तालुकानिहाय एकत्रित करून मा. जिल्हा पशुसंवर्धन उपआयुक्त, रत्नागिरी मु. चिपळूण येथे सादर करणे.</p> <p>३. नैसर्गिक आपत्ती अहवाल दर आठवडा मा. उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी, सामान्य प्रशासन विभाग, जिल्हा परिषद रत्नागिरी येथे सादर करणे.</p> <p>४. पशुवैद्यकीय दवाखान्यांना आवश्यक लस मागणी मा. जिल्हा पशुसंवर्धन उपआयुक्त, रत्नागिरी मु. चिपळूण यांना करणे.</p> <p>५. वार्षिक प्रशासन अहवाल मा. जिल्हा पशुसंवर्धन उपआयुक्त, रत्नागिरी मु. चिपळूण येथे सादर करणे.</p> <p>६. जनावरांना लसिकरण केलेला व लस शिल्लक अहवाल सादर करणे.</p> <p>७. टपाल नोंदवही अद्यावत करून टपालवर कार्यवाही करून निकाली काढणे.</p> <p>८. मा. जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी यांच्या मासिक सभांना तांत्रिक कामकाजाचे अहवाल देणे.</p> <p>९. मा. जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी यांनी आयत्या वेळी सांगितलेले कामकाज सादर करणे.</p> <p>१०. अभिलेख वर्गिकरण करणे.</p>

कलम ४ (१) ब (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार/नाव)

**पशुसंवर्धन विभाग, जिल्हा परिषद रत्नागिरी कडील कर्तव्ये पार पाडण्यासाठी खालील
प्रमाणे**

नियम, अधिनियम यांच्या पुस्तिका व शासनाच्या मार्गदर्शक सूचनांचा वापर केला जातो.

१. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१
२. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती लेखासंहिता नियम १९६८
३. महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१ (सर्व)
४. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद जिल्हा सेवा (सेवाप्रवेश) नियम १९६७
५. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद जिल्हा सेवा (वर्तणूक) नियम १९६७
६. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद जिल्हा सेवा (शिस्त व अपील) नियम १९६४
७. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समित्या (अर्थसंकल्पिय अंदाज) नियम १९६६ आणि
महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समित्या (निधीचे पुर्नविनियोजन) नियम १९७१.
८. महाराष्ट्र कोषागार अधिनियम
९. कृषि पशुसंवर्धन दुग्धव्यवसाय विकास व मत्स्य व्यवसाय विभाग कडील शासन निर्णय
क्र.जिवायो-२०११/प्र.क्र.३०५/पदुम-४, मंत्रालय मुंबई/ दि.२४ ऑगस्ट २०२०
१०. कृषि पशुसंवर्धन दुग्धव्यवसाय विकास व मत्स्य व्यवसाय विभाग कडील शासन निर्णय
क्र.पविआ-१०२०/प्र.क्र.११०/पदुम-३, मंत्रालय मुंबई/ दि.२५ मे २०२१
११. मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांनी वेळोवेळी खातेप्रमुखांना प्रदान केलेले अधिकार
क्र.रजिप/साप्रवि/जी-२/११२/डेलिगोशन/दिनांक ४.१.१९८४
१२. शासनाकडून वेळोवेळी प्राप्त होणारे योजनांचे/प्रशासकीय सुधारीत आदेश.
१३. कार्यालयीन आदेश

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	<p>पशुसंवर्धन विभागकडील कर्मचाऱ्यांचे कार्यासना कडील प्रशासकीय आर्थिक विषयांच्या नस्ती कनिष्ठ सहाय्यक , वरिष्ठ सहाय्यक, कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी ,सहाय्यक प्रशासन अधिकारी यांचेमार्फत जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी यांचेकडे पाठविल्या जातात. याचप्रमाणे अर्थ विषयक नस्ती क.सहा (लेखा) यांचेमार्फत कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी ,सहाय्यक प्रशासन अधिकारी यांचेकडे सादर केल्या जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी यांचेकडे सादर केल्या जातात. मा.अति.मुख्य कार्यकारी अधिकारी व मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी यांची मंजूरी आवश्यक असल्यास अशा नस्ती जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी यांचे मार्फत मंजूरीसाठी सादर केल्या जातात. योजना विषयक सर्व नस्तीना पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास समिती व जिल्हा परिषद यांच्या मान्यतेने अंतिम मंजूरी दिली जाते.</p> <p>पशुसंवर्धन विभाग,जिल्हा परिषद रत्नागिरी यांनी आपली कर्तव्ये पार पाडण्यासाठी कार्यालयात प्राप्त होणाऱ्या संदर्भाना/प्रकरणांना उत्तरे देणे बाबत खालील प्रमाणे कालावधी निश्चित केलेला आहे.</p> <ol style="list-style-type: none"> १. संदर्भातील माहिती कार्यालयात उपलब्ध असल्यास २. संदर्भातील माहिती उपलब्ध नसल्यास व ती तयार करून द्यावयाची असल्यास. ३. माहिती अन्य कार्यालयाकडून मागवून तयार करून द्यावयाची असल्यास. 	०७ दिवस	३० दिवस	६० दिवस

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना (अ)
जिल्हा परिषद रत्नागिरी येथील पशुसंवर्धन विभाग कार्यालयाच्या कामाशी संबंधित
पशुसंवर्धन योजना कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम..

अ.क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
१	२	३	४
१	जिल्हा परिषदेकडील प्रशासकीय/आर्थिक / तांत्रिक /क्षेत्रिय कामकाज. पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद , पंचायत समिती अधिनियम १९६१	-
२	जिल्हा परिषदेकडील आर्थिक कामकाज.	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद , पंचायत समिती लेखासंहिता नियम १९६८	-
३	जि.प.कडील वर्ग-३ व वर्ग-४ कर्मचाऱ्यांच्या नेमणुका/पदोन्नती/बदली.	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा जिल्हा सेवा (सेवा प्रवेश) नियम १९६७	
४	जि.प.कडील वर्ग-३ व वर्ग-४ कर्मचारी यांचे वर्तणूक बाबत.	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा जिल्हा सेवा (वर्तणूक) नियम १९६७	
५	जि.प.कडील वर्ग-३ व वर्ग-४ कर्मचारी यांचे शिस्त व अपील बाबत.	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा जिल्हा सेवा (शिस्त व अपील) नियम १९६४	
६	जि.प.कडील वर्ग-३ व वर्ग-४ कर्मचारी यांचे अर्थसंकल्पिय अंदाज बाबत.	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद , पंचायत समित्या नियम १९६६.	
७	जि.प.कडील वर्ग-३ व वर्ग-४ कर्मचारी यांचे निर्धार्चे पुनर्विनियोजना बाबत.	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद , पंचायत समित्या नियम १९७१	
८	जि.प.कडील वर्ग-३ व वर्ग-४ कर्मचारी यांचे सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती बाबत.	महाराष्ट्र नागरी सेवा सर्वसाधारण शर्ती नियम १९८१	
९	जि.प.कडील वर्ग-३ व वर्ग-४ कर्मचारी यांचे वेतना बाबत.	महाराष्ट्र नागरी सेवा वेतन नियम १९८१	
१०	जि.प.कडील वर्ग-३ व वर्ग-४ कर्मचारी यांचे पदग्रहण अवधी,स्वीयेतर सेवा आणि निलंबन,बडतर्फी व सेवेतून काढून टाकणे यांच्या काळातील प्रदाने बाबत.	महाराष्ट्र नागरी सेवा पदग्रहण अवधी,स्वीयेतर सेवा आणि निलंबण बडतर्फी व सेवेतून काढून टाकणे यांच्या काळातील प्रदाणे नियम १९८१	
११	जि.प.कडील वर्ग-३ व वर्ग-४ कर्मचारी यांचे रजे बाबत.	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१	
१२	जि.प.कडील वर्ग-३ व वर्ग-४ कर्मचारी यांचे निवृत्तीवेतना बाबत.	महाराष्ट्र नागरी सेवा निवृत्तीवेतन नियम १९८१	
१३	जि.प.कडील वर्ग-३ व वर्ग-४ कर्मचारी यांचे मानधन,फी,स्थानिक पूरक भत्ता व घरभाडे भत्ता बाबत.	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१	
१४	जि.प.कडील वर्ग-३ व वर्ग-४ कर्मचारी यांचे शासकीय निवासस्थानाचा ताबा बाबत.	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१	

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना (ब)
जिल्हा परिषद रत्नागिरी येथील पशुसंवर्धन विभाग कार्यालयाच्या कामाशी संबंधित
आस्थापना/लेखा/पशुसंवर्धन योजना कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम..

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	२	३	४
१	शासन सेवा प्रवेशाची कमाल वयोमर्यादा वाढविणेबाबत..	म.शा.सा.प्र.वि.शा.नि. क्र.एस.आर.व्ही.२००४/ प्र.क्र.१९/२००४/१२ मुंबई दि.१७ ऑगस्ट २००४.	-
२	सुधारीत वेतनश्रेणीच्या कमाल वेतनावर कुंठीत झालेल्या शासकीय कर्मचाऱ्यांना कुंठीत वेतनवाढी मंजूर करणे बाबत.	शासन निर्णय क्र.वेतन १११९/प्र.क्र.३/ २०१९/सेवा३/ दि.२ मार्च जानेवारी २०१९ सातव्या वेतन आयोगामध्ये तीन लाभांच्या सुधारित सेवांतर्गत आश्वासित प्रगती योजना लागू करणेबाब.	--
३	जिल्हा परिषद सेवेतील वर्ग-३ व वर्ग-४ च्या कर्मचाऱ्यांना सुधारीत वेतनश्रेण्या मंजूर करणे बाबत	शा.नि.क्र.डी.एस.आर.२४९८/प्र.क्र. २०८/९८/१८/मुंबई-३२, दि.११ जानेवारी १९९९.	-
४	जिल्हास्तरीय अनुसूचित जाती उपयोजना विघयो/ आदिवासी उपयोजना/ आदिवासी क्षेत्राबाहेरील उपयोजने अंतर्गत ०२ दुभत्या जनावरांचे गट वाटप करणे या योजनेस प्रशास मान्यता प्रदान करणेबाबत.	कृषि पशुसंवर्धन दुग्धव्यवसाय विकास व मत्स्य व्यवसाय विभागा कडील शासन निर्णय क्र.जिवायो-२०११/प्र.क्र.३०५/पदुम-४, मंत्रालय मुंबई/ दि.२४ ऑगस्ट २०२०	
५	शेळी/मेंढी गट वाटपाबाबत राज्यस्तर व जिल्हस्तरावरुन राबविण्यात येत असलेल्या विविध योजनांमध्ये निश्चित केलेल्या शेळी/मेंढी यांच्या खरेदी किंमती सह योजनेमध्ये सुधारणे करणे बाबत.	कृषि पशुसंवर्धन दुग्धव्यवसाय विकास व मत्स्य व्यवसाय विभागा कडील शासन निर्णय क्र.पविआ-१०२०/प्र.क्र.११०/पदुम-३, मंत्रालय मुंबई/ दि.२५ मे २०२१	

जिल्हा परिषद रत्नागिरी येथील पशुसंवर्धन विभाग कार्यालयाच्या कामाशी संबंधित आस्थापना/लेखा/
पशुसंवर्धन योजना कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम..

अ.क्र.	शासकीय पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	२	३	४
१	शासकीय कर्मचाऱ्याकडून शासकीय कर्तव्ये पार पाडताना होणाऱ्या विलंबाबाबत आणि कर्तव्य पालनातील कसुरीबाबत शिस्तभंग कारवाई करण्याबाबत.	म.शा.सा.प्र.वि.शासन परिपत्रक क्र.संकीर्ण/१००५/३४/प्र.क्र.८/२००५/१८ र व का/ मुंबई दि. ७ एप्रिल २००५.	
२	शासकीय अधिकारी/कर्मचारी यांना संगणक प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट प्राप्त होण्यासाठी वयोमर्यादा.	अवर सचिव म.शा.वि.सा.प्र.वि.शासन निर्णय क्र.सेप्रेनि/२००२/प्र.क्र.१४/०२/१२, मुंबई, दि. २ सप्टेंबर २००३.	
३	महाराष्ट्र नागरी सेवा (सुधारीत वेतन) नियम १९९८ वेतन निश्चिती संबंधी सूचना	शासन परिपत्रक क्र.वेपूर-१२९८/प्र.क्र.१६ /९८/सेवा-१०, म.मु.३२, दि.५ जानेवारी १९९९.	

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना (ड)
जिल्हा परिषद रत्नागिरी येथील पशुसंवर्धन विभाग कार्यालयाच्या कामाशी संबंधित कार्यालयीन
आदेश/धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	२	३	४
१	वरिष्ठांकडे नस्ती नीट-नेटकी सादर करणे बाबत.	कार्यालयीन आदेश क्र.३/४ दिनांक ०४.०६.२०१६/ ०५.०८.२०१६	
२	कर्मचाऱ्यांनी कार्यालय प्रमुखांकडून रजा मंजूर करून घेऊन मगच रजेबर जाणेबाबत.	कार्यालयीन आदेश क्र.१० दिनांक ०९.०८.२०१८	
३	राजीव गांधी प्रशासकीय गतिमानता (प्रगती) सिक्स बंडल सिस्टीम तपासणीसाठी लावून तयार ठेवणेबाबत.	कार्यालयीन आदेश क्र.६ दिनांक २९.११.२०१६	
४	सर्व कर्मचाऱ्यांनी कार्यालयीन वेळेत कार्यालयात उपस्थित रहाणेबाबत.	कार्यालयीन आदेश क्र.१० दिनांक ०९.०८.२०१८	
५	परिचरांनी करावयाच्या फरासपाळीबाबत	कार्यालयीन आदेश क्र.१० दिनांक ०९.०८.२०१८	

कलम ४ (१) (ब) (vii)

जिल्हा परिषद रत्नागिरी येथील पशुसंवर्धन विभाग कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी
सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था.

अ. क्र	सल्लामसलती चा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा/ नियमा/परिपत्रकाद्वा रे	पुनरावृत्तीकाल
१	२	३	४	५
१	पशुसंवर्धन विषयक योजनांचा विस्तार व विकास	रत्नागिरी जिल्हा परिषदेमध्ये लोकनियुक्त सदस्यांची समिती अस्तित्वात आहे. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१ चे कलम ९ अन्वये जि.प.वर निवडून आलेले सदस्य व कलम ७९ व ८० अन्वये निवड झालेल्या सदस्यांमधून पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास समितीची स्थापना करण्यात आलेली आहे. या समितीच्या सभा दरमहा घेतल्या जातात. पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास समितीचे सभापती यांना धोरणात्मक अथवा प्रशासकीय निर्णय यासाठी करावयाचे नियम किंवा तत्वे तयार करण्याकामी जिल्हा परिषदेचे मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास समितीचे सचिव हे पदाधिकारी यांचेबरोबर सल्लामसलत व चर्चा करतात. तसेच उपलब्ध शासकीय आदेश, निर्णय साविधानिक नियम यांचे आधारे जि.प. चे धोरण व तत्वे ठरविली जातात. पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास समितीमध्ये केलेले महत्वाचे धोरण विषयक निर्णय जिल्हा परिषदेच्या सभेत कायम केले जातात.	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१	--

कलम ४ (१)(ब) (viii) नमुना (अ)

जिल्हा परिषद रत्नागिरी येथील पशुसंवर्धन विभाग कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र.	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६	७
	पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास समिती, जिल्हा परिषद रत्नागिरी.	०	पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास	दर महा एक	नाही मात्र मा.अध्यक्ष, पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास समिती यांचे पूर्ण सहमतीने एखाद्या ग्रामस्थास सभेस उपस्थित रहाता येईल.	होय

कलम ४ (१)(ब) (viii) नमुना (ब)

जिल्हा परिषद रत्नागिरी येथील पशुसंवर्धन विभाग कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे.

अ.क्र.	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६	७
	पशुधन विकास अधिकारी/सहाय्यक पशुधन विकास अधिकारी	--	पशुसंवर्धन विषयक कामाचा आढावा व मार्गदर्शन	आवश्यकते नुसार महिन्यातून एकदा	नाही	होय

कलम (१) (ब) (viii) नमुना (क)
पशुसंवर्धन विभाग, जिल्हा परिषद रत्नागिरी येथील कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशीत करणे.

अ.क्र.	परिषदेचे नाव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६	७
	-	-	-	-	-	-

कलम ४ (१)(ब) (viii) नमुना (ड)
पशुसंवर्धन विभाग,जिल्हा परिषद रत्नागिरी कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे.

अ.क्र.	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६	७
	--	--	--	--	--	--

कलम ४ (१) (ब) (ix)

जिल्हा परिषद रत्नागिरी येथील पशुसंवर्धन विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे वार्षिक वेतन

अ. क्र.	पदनाम	अधिकारी/ कर्मचाऱ्याचं नाव	वर्ग	रुजू दिनांक (कार्यालयात)	दूरध्वनी क्रमांक/ फॅक्स/ईमेल	एकूण वेतन
१	२	३	४	५	६	७
१	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी	डॉ. रामचंद्र पांडुरंग नरुटे	१	१०/०२/२०२३	९७६३७०७८९२	
२	पशुधन विकास अधिकारी	डॉ. सुचिता साहेबराव शिंदे	१	२८.०२.२०२२	९१६८११३५८	
३	सहा.प्रशासन अधिकारी	श्री. पी. एस. काळे	३	०१/११/२०२१	९४२३०५००८०	
४	सहा.प्रशासन अधिकारी	श्रीम. एस. एस. चव्हाण	३	११/१०/२०२४	९४२०१५५२३५	
५	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	एस. एस. गावखडकर	३	०१.१२.२०२३	९८६०५९११३९	
६	वरिष्ठ सहाय्यक (लिपिक)	श्रीम. एस. एस. सावंत	३	१९.११.२०१८	७८४३०२२३९८	
७	कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	श्री. एच. एस. झागडे	३	१७.११.२०२२	८३९००२१००२	
८	कनिष्ठ सहाय्यक (लिपिक)	श्रीम. डॉ. एस. सोलकर	३	१७.११.२०२०	७९७२११८०३०	
९	कनिष्ठ सहाय्यक (लिपिक)	श्री. एस. एस. कांबळे	३	०२.०३.२०२२	९४२११७२९२८	
१०	वाहन चालक	श्री. पराग प्रमोद मांजरेकर	३	१६.१२.२०१६	८४१११७५५९६	
११	परिचर	श्रीम. एल. एस. आलीम	४	२७.११.२०२०	९७६३४३६००४	
१२	परिचर	श्री. बवन विठ्ठल कांबळे	४	१६.०९.२०२२	७७०९२०४४३७	

कलम ४ (१) (ब) (ix)
जिल्हा परिषद रत्नागिरी येथील पशुसंवर्धन विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी त्यांचे विस्तृत माहिती

अ. क्र.	वर्ग	नाव	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते					
				नियमित			प्रसंगा नुसार (जसे प्रवास भत्ता)	रजा प्रवास सवलत	वैद्य कीय बिले
				महा. भत्ता	घर भाडे	शहर भत्ता वाहन भत्ता			
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०
१	१	डॉ.रामचंद्र पांडुरंग नरुटे	१२२४००	६१२००	११०१६	२७००	-	-	-
२	१	डॉ.सुचिता साहेबराव शिंदे	५७८००	२८९००	५२०२	२७००	--	--	--
३	३	श्री.पी.एस.काळे	६४०००	३२०००	५७६०	१३५०	---	---	---
४	३	श्रीम.एस.एस.चव्हाण	६५९००	३२९५०	५९३१	१३५०	--	--	--
५	३	एस.एस.गावऱ्हडकर	३६५००	१८२५०	३२८५	२७००	--	--	--
६	३	श्रीम.एस.एस.सावंत	३५३००	१७६५०	३१७७	१३५०	---	---	---
७	३	श्री.सौ.एस.झागडे	२८४००	१४२००	३५९१	१३५०	--	--	--
८	३	श्रीम.डब्ल्यू.एस.सोलकर	२२४००	११२००	२०१६	६७५	---	---	---
९	३	श्री.एस.एस.कांबळे	२११००	१०५५०	१८९९	६७५	--	--	--
१०	३	श्री.पराग प्रमोद मांजरेकर	२९३००	१४६५०	२६३७	१३५०	---	---	---
११	४	श्रीम.एल.एस.आलीम	१९१००	९५५०	१८००	६७५	--	--	---
	४	श्री.बबन विठ्ठल कांबळे	३९०००	१९५००	३५१०	१३५०	--	---	--

EDR MAHITICHA ADHIKAR NEW (PCS)

कलम ४ (१) (ब)(Xii)

नमुना (अ)

रत्नागिरी येथील पशुसंवर्धन विभाग, जिल्हा परिषद कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या योजनेची
कार्यपद्धती सन २०२२-२३ या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे.

१	योजनेचे नाव	:	अनुसूचित जातीच्या कुटुंबांना दुधत्या जनावरांचा गट पुरवठा (७५% अनुदान)
२	लाभार्थीच्या पात्रता संबंधित्या अटी व शर्ती	:	अनुसूचित जातीच्या लाभधारकांना दुग्ध व्यवसायातून रोजगार मिळावा व त्यांना आर्थिक लाभ मिळावा यासाठी या योजनेमधून अनुसूचित जाती/ नवबौद्ध लाभार्थीना ७५ टक्के अनुदानाने दुधाळ जनावरांचे गट पुरविण्यात येतात. प्रत्येक गटामध्ये २ दुधाळ जनावरांचा (गाई/म्हँशीचा) समावेश असतो. प्रति जनावर र.रु. ४०,०००/- प्रमाणे २ गाई/ म्हँशीची किंमत रु. ८०,०००/- तसेच विमा रु. ५०६१/- आसे एकूण र.रु. ८५,०६१/- पैकी ७५ टक्के रक्कम रु. ६३,७९६/- शासकिय अनुदान दिले जाते.
३	लाभ मिळणेसाठीच्या अटी	:	१. सदरची योजना अनुसूचीत जाती/नवबौद्ध लाभार्थीसाठी असलेने जातीचा दाखला व अर्ज लाभार्थीने विहीत नमुन्यात सादर करणे आवश्यक आहे. २. छोटे कुटुंब (हयात अपत्य) संकल्पना राबविणा-या जोडप्यांना लाभ देण्यात येईल. मात्रा दारीद्रय रेषेखालील पुरेसे लाभार्थी उपलब्ध नसलेस ही अट शिथिल करणेत येईल. ३. ३० टक्के महिला लाभार्थीना प्राधान्य देण्यात येईल. ४. अर्जासोबत संबंधित ग्रामपंचायतीची शिफारस जोडणे बंधनकारक राहील. ५. लाभार्थीकडे सदर योजना राबविणेसाठी निवारा, पुरेसा चारा, खादय व पाणी असणे आवश्यक आहे. ६. ३ टक्के विकलांग लाभार्थीना प्राधान्य देणेत येईल. ७. दुधाळगट खरेदी केल्यानंतर खरेदी ठिकाणापासून लाभार्थीच्या गावापर्यंत वाहतूकीचा तसेच आवश्यकतेनुसार दुधाळगटाच्या विम्याचा येणारा खर्च लाभार्थीने स्वतः करावयाचा आहे.
४	लाभ मिळणेसाठीची कार्यपद्धती मंजूर अनुदानाला	:	पोर्टलवर ऑनलाईन निवडलेल्या यादीमध्ये लाभार्थीचे नाव असावे. पंचायत समिती, जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जि.प. रत्नागिरी व जिल्हा पशुसंवर्धन उपआयुक्त, रत्नागिरी या स्तरावरून निवड झालेल्या लाभार्थीचे ऑनलाईन अर्जाची छाननी केली जाते. त्यानंतर मंजूर व प्रतिक्षाधिन लाभधारकांची निवड समितीमध्ये मंजूरी देण्यात येते. मंजूर लाभधारक त्याप्रमाणे मा. मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी यांचे मान्यतेनंतर अनुदान वित्तप्रेषण करून गटस्तरावर वितरीत केले जाते. तालुकास्तरावरील निवड समिती द्वारे जनावरांची खरेदी व सर्व कागदपत्रे पोहोच झाल्यानंतर लाभधारकाच्या बँक खात्यामध्ये अनुदानाची रक्कम जमा होते.
५	पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असणारे कागदपत्र	:	संकेतस्थळावर ऑनलाईन अपलोड करावयाची कागदपत्रे - १. फोटो, २. फोटो ओळखपत्राची (आधारकार्ड) सत्यप्रत, ३. अपत्य दाखला. (स्वयंघोषणापत्र), ४. रेशनकार्ड, ५. दारिद्र्य रेषेखालील/दिव्यांग असल्यास दाखला, ६. ७/१२ व ८ - अ उत्तारा आणि ग्रामपंचायत नमुना नं. ८, ७. जातीच्या दाखल्याची सत्यप्रत ८. प्रशिक्षण घेतले असल्यास प्रमाणपत्राची छायांकित सत्यप्रत ९. बचत गट सदस्य असल्यास प्रमाणपत्र. १०. रोजगार-स्वयंरोजगार कार्यालयाचे नांव नोंदणी कार्डाची सत्यप्रत ११. बँकेचे पासबुक झेरॉक्स.
६	योजनेद्वारे मिळणाऱ्या लाभाची	:	२ दुधाळ जनावरे (गाय/म्हैस)

स्विकृत माहिती			
७	अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती	:	मुख्यालय स्तरावरुन वित्त विभागातून मा. मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी यांचेमार्फत गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती वित्तप्रेषण द्वारे अनुदान वितरीत केले जाते. तालुकास्तरावरील निवड समिती द्वारे जनावरांची खरेदी व सर्व कागदपत्रे पोहोच झाल्यानंतर लाभधारकाच्या बँक खात्यामध्ये अनुदानाची रक्कम जमा होते.
८	सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम	:	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी.
९	विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क	:	शुल्क घेतले जात नाही.
१०	इतर शुल्क	:	नाही
११	विनंती अर्जाचा नमुना	:	https://ah.mahabms.com पोर्टलवर अर्ज करू शकतो.
१२	सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी	:	ऑनलाईन अर्जानुसार सर्व कागदपत्रे
१४.	कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिकाऱ्याचे पदनाम	:	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी.
१५	तपशिलवार प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी जिल्हा .उदा) तालुका पातळी व ,पातळी (गावपातळी	:	मंजूर टिप्पणी नुसार जिल्हा पातळी

सन २०२२-२३ अंतर्गत लाभ दिलेल्या लाभार्थीची यादी खालीलप्रमाणे -:

योजना नाव :-: अनुसूचित जातीच्या कुटुंबांना दुभत्या जनावरांचा गट पुरवठा (७५% अनुदान)

अनु. क्र.	तालुका	लाभार्थीचे नाव	पत्ता
1	मंडणगड	श्री. सचिन आत्माराम जाधव	तकेडे
2	दापोली	श्री. राजेश पांडुरंग मर्चडे	धानकोळी
3	खेड	श्री. नरेंद्र वसंत जाधव	अलसुरे
4	चिपळूण	श्री. प्रविण लक्ष्मण कदम	कुशिवडे
5	गुहागर	श्री. दिव्यांक दिपक जाधव	कुडली
6	संगमेश्वर	श्री. अशोक शिवराम बेटकर	मेघी
7	लांजा	श्री. मिलीद गंगाराम कांबळे	मठ
8	रत्नागिरी	श्री. सागर सुरेश पवार	पोर्मेंडी बुदूक

कलम ४ (१) (ब)(Xii) नमुना (अ)
रत्नागिरी येथील पशुसंवर्धन विभाग, जिल्हा परिषद कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या योजनेची
कार्यपद्धती सन २०२२-२३या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे.

१	योजनेचे नाव	:	अनुसूचित जातीच्या कुटुंबांना शेळ्या मेंद्यांचे गट पुरविणे (७५% अनुदान)																				
२	लाभार्थीच्या पात्रता संबंधित्या अटी व शर्ती	:	<p>अनुसूचित जातीच्या लाभधारकांना शेळीपालन व्यवसायातून रोजगार मिळावा व त्यांना आर्थिक लाभ मिळावा यासाठी या योजनेमधून अनुसूचित जाती/ नवबौद्ध लाभार्थीना ७५ टक्के अनुदानाने १० शेळ्या व १ बोकड असा १ गट पुरवण्यात येतो.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">अ. क्र.</th> <th style="width: 25%;">तपशील</th> <th style="width: 25%;">दर</th> <th style="width: 40%;">१० शेळ्या + १ बोकड रक्कम रुपये</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td><td>शेळ्या खरेदी</td><td>रु. 8000/- प्रति शेळी उस्मानाबादी/ संगमनेरी जातीच्या पैदासक्षम रक्कम रु. 6000/- प्रति शेळी अन्य स्थानिक जातीच्या पैदासक्षम</td><td>रु. 80,000/- (१० शेळ्या) रु. 60,000/- (१० शेळ्या)</td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td><td>बोकड खरेदी</td><td>रु. 10000/- १ बोकड उस्मानाबादी/संगमनेरी जातीच्या पैदासक्षम नर रु. 8000/- १ बोकड अन्य स्थानिक जातीच्या पैदासक्षम नर</td><td>रु. 10,000/- (१ बोकड) रु. 8,000/- (१ बोकड)</td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td><td>शेळ्या व बोकडाचा विमा ३ वर्षासाठी</td><td>किंमतीच्या 12.75% + 18% सेवा कर या दराने</td><td>रु. 13,545/- उस्मानाबादी/ संगमनेरी जातीसाठी रु. 10,231/- अन्य स्थानिक जातीसाठी</td></tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right; padding-right: 10px;">एकूण खर्च</td><td>रु. 1,03,545/- उस्मानाबादी/ संगमनेरी जातीसाठी रु. 78,231/- अन्य स्थानिक जातीसाठी</td></tr> </tbody> </table>	अ. क्र.	तपशील	दर	१० शेळ्या + १ बोकड रक्कम रुपये	1	शेळ्या खरेदी	रु. 8000/- प्रति शेळी उस्मानाबादी/ संगमनेरी जातीच्या पैदासक्षम रक्कम रु. 6000/- प्रति शेळी अन्य स्थानिक जातीच्या पैदासक्षम	रु. 80,000/- (१० शेळ्या) रु. 60,000/- (१० शेळ्या)	2	बोकड खरेदी	रु. 10000/- १ बोकड उस्मानाबादी/संगमनेरी जातीच्या पैदासक्षम नर रु. 8000/- १ बोकड अन्य स्थानिक जातीच्या पैदासक्षम नर	रु. 10,000/- (१ बोकड) रु. 8,000/- (१ बोकड)	3	शेळ्या व बोकडाचा विमा ३ वर्षासाठी	किंमतीच्या 12.75% + 18% सेवा कर या दराने	रु. 13,545/- उस्मानाबादी/ संगमनेरी जातीसाठी रु. 10,231/- अन्य स्थानिक जातीसाठी	एकूण खर्च			रु. 1,03,545/- उस्मानाबादी/ संगमनेरी जातीसाठी रु. 78,231/- अन्य स्थानिक जातीसाठी
अ. क्र.	तपशील	दर	१० शेळ्या + १ बोकड रक्कम रुपये																				
1	शेळ्या खरेदी	रु. 8000/- प्रति शेळी उस्मानाबादी/ संगमनेरी जातीच्या पैदासक्षम रक्कम रु. 6000/- प्रति शेळी अन्य स्थानिक जातीच्या पैदासक्षम	रु. 80,000/- (१० शेळ्या) रु. 60,000/- (१० शेळ्या)																				
2	बोकड खरेदी	रु. 10000/- १ बोकड उस्मानाबादी/संगमनेरी जातीच्या पैदासक्षम नर रु. 8000/- १ बोकड अन्य स्थानिक जातीच्या पैदासक्षम नर	रु. 10,000/- (१ बोकड) रु. 8,000/- (१ बोकड)																				
3	शेळ्या व बोकडाचा विमा ३ वर्षासाठी	किंमतीच्या 12.75% + 18% सेवा कर या दराने	रु. 13,545/- उस्मानाबादी/ संगमनेरी जातीसाठी रु. 10,231/- अन्य स्थानिक जातीसाठी																				
एकूण खर्च			रु. 1,03,545/- उस्मानाबादी/ संगमनेरी जातीसाठी रु. 78,231/- अन्य स्थानिक जातीसाठी																				
३	लाभ मिळणेसाठीच्या अटी	:	<p>१. सदरची योजना अनुसूचित जाती/नवबौद्ध लाभार्थीसाठी असलेने जातीचा दाखला व अर्ज लाभार्थीने विहीत नमून्यात सादर करणे आवश्यक आहे.</p> <p>२. छोटे कुटुंब (हयात अपत्य)संकल्पना राबविणा-या जोडप्यांना लाभ देण्यात येईल. मात्रा दारिद्र्य रेषेखालील पुरेसे लाभार्थी उपलब्ध नसलेस ही अट शिथिल करणेत येईल.</p> <p>३. ३० टक्के महिला लाभार्थीना प्राधान्य देण्यात येईल.</p> <p>४. अर्जासोबत संबंधित ग्रामपंचायतीची शिफारस जोडणे बंधनकारक राहील.</p> <p>५. लाभार्थीकडे सदर योजना राबविणेसाठी निवारा, पुरेसा चारा, खादय व पाणी असणे आवश्यक आहे.</p> <p>६. ३ टक्के विकलांग लाभार्थीना प्राधान्य देणेत येईल.</p> <p>७. विहीत नमून्यात बंधपत्र शेळीगट खरेदीपूर्वी लाभार्थीने करावयाचे आहे.</p> <p>८. शेळीगट खरेदी केल्यानंतर खरेदी ठिकाणापासून लाभार्थीच्या गावापर्यंत वाहतूकीचा तसेच आवश्यकतेनुसार शेळीगटाच्या ट्रान्झिट विम्याचा येणारा खर्च लाभार्थीने स्वतः करावयाचा आहे.</p>																				
४	लाभ मिळणेसाठीची कार्यपद्धती मंजूर अनुदानाला	:	<p>पोर्टलवर ऑनलाईन निवडलेल्या यादीमध्ये लाभार्थीचे नाव असावे. पंचायत समिती, जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जि.प. रत्नागिरी व जिल्हा पशुसंवर्धन उपआयुक्त, रत्नागिरी या स्तरावरून निवड झालेल्या लाभार्थीचे ऑनलाईन अर्जाची छाननी केली जाते. त्यानंतर मंजूर व</p>																				

		प्रतिक्षाधिन लाभधारकांची निवड समितीमध्ये मंजूरी देण्यात येते. मंजूर लाभधारक त्याप्रमाणे मा. मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी यांचे मान्यतेनंतर अनुदान वित्तप्रेषण करून गटस्तरावर वितरीत केले जाते. तालुकास्तरावरील निवड समिती द्वारे जनावरांची खरेदी व सर्व कागदपत्रे पोहोच झाल्यानंतर लाभधारकाच्या बँक खात्यामध्ये अनुदानाची रक्कम जमा होते.
५	पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असणारे कागदपत्र	: संकेतस्थळावर ऑनलाईन अपलोड करावयाची कागदपत्रे - १. फोटो, २. फोटो ओळखपत्राची (आधारकार्ड)सत्यप्रत, ३. अपत्य दाखला. (स्वयंघोषणापत्र), ४. रेशनकार्ड, ५. दारिद्र्य रेषेखालील/दिव्यांग असल्यास दाखला, ६. ७/१२ व ८ - अ उतारा आणि ग्रामपंचायत नमुना नं. ८, ७. जातीच्या दाखल्याची सत्यप्रत ८. प्रशिक्षण घेतले असल्यास प्रमाणपत्राची छायांकित सत्यप्रत ९. बचत गट सदस्य असल्यास प्रमाणपत्र. १०. रोजगार-स्वयंरोजगार कार्यालयाचे नांव नोंदणी कार्डाची सत्यप्रत ११. बँकेचे पासबुक झेरॉक्स.
६	योजनेद्वारे मिळणाऱ्या लाभाची स्विकृत माहिती	: १० शेळ्या १ बोकड
७	अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती	: मुख्यालय स्तरावरून वित्त विभागातून मा. मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी यांचेमार्फत गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती वित्तप्रेषण द्वारे अनुदान वितरीत केले जाते. तालुकास्तरावरील निवड समिती द्वारे जनावरांची खरेदी व सर्व कागदपत्रे पोहोच झाल्यानंतर लाभधारकाच्या बँक खात्यामध्ये अनुदानाची रक्कम जमा होते.
८	सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम	: जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी.
९	विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क	: शुल्क घेतले जात नाही.
१०	इतर शुल्क	: नाही
११	विनंती अर्जाचा नमुना	: https://ah.mahabms.com पोर्टलवर अर्ज करू शकतो.
१२	सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी	: ऑनलाईन अर्जानुसार सर्व कागदपत्रे
१४.	कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिकाऱ्याचे पदनाम	: जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी.
१५	तपशिलवार प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी जिल्हा .उदा) तालुका पातळी व ,पातळी (गावपातळी	: मंजूर टिप्पणी नुसार जिल्हा पातळी

सन २०२३-२४ अंतर्गत लाभ दिलेल्या लाभार्थीची यादी खालीलप्रमाणे :-

योजना नाव :-: अनुसूचित जातीच्या कुटुंबांना शेळ्या मेंद्यांचे गट पुरविणे (७५% अनुदान)

अनु. क्र.	तालुका	लाभार्थीचे नांव	पत्ता
1	दापोली	श्री. विद्यार्थ बुद्धिवान जाधव	खरवते
2	चिपळूण	श्री. संजय काशिराम मोहिते	नारदखेरकी
3		श्री. प्रशांत दत्ताराम मोहिते	ओंबळी
4	संगमेश्वर	श्री. सचिन बाबू जाधव	कनकाडी
5	रत्नागिरी	श्री. अशोक तुकाराम सावंत	साथरे
6		श्री. उमेश लक्ष्मण सावंत	वाळके

कलम ४ (१) (ब) (Xii)

नमुना (अ)

रत्नागिरी येथील पशुसंवर्धन विभाग, जिल्हा परिषद कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या योजनेची
कार्यपद्धती सन २०२३-२४ या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे.

१	योजनेचे नाव	:	५० टक्के अनुदानावर सुधारीत गाई/महर्णी व पारड्यांचा पुरवठा करणे
२	लाभार्थीच्या पात्रता संबंधिच्या अटी व शर्ती	:	<p>सदर योजनेतून लाभधारकांना प्रत्येकी एक देशी/ संकरीत गाय/ म्हैस/ पारडी सन 2023-24 वर्षामध्ये 50% अनुदानाने पुरविणेची आहे. दुधाळ देशी/ संकरीत गायीची किंमत शासनाच्या निकषानुसार रु. 40,000/- गृहीत धरणेत आलेली असून सदर किंमतीच्या 50% म्हणजेच रु. 20,000/- या मर्यादेपर्यंत अनुदान देणेत येणार आहे. जनावराच्या वाहतुकीचा खर्च, एक वर्षाचा विमा तसेच औषधोपचार, इ. अनुंवंगिक खर्च लाभधारकांनी करावयाचा आहे. पुरविलेल्या दुधाळ जनावराची विक्री करता येणार नाही. पूरविणेत आलेल्या जनावराचा मृत्यू झाल्यास विष्याच्या रकमेतून नविन जनावर खरेदी करणे आवश्यक आहे.</p> <p>सदर योजने अंतर्गत गट पातळीवरील तसेच जिल्हा पातळीवरील प्राप्त अर्जामधून तरतूदीस अधिन राहून पशुसंवर्धन व दुध विकास समिती कडून लाभार्थीची निवड निश्चित करणेत येईल.</p> <p>जे पशुपालक दुधव्यवसाय करु इच्छितात व ज्यांचेकडे जनावरांच्या निवासाची तसेच पाणी, आहार, इ. ची सुविधा आहे असे पशुपालक या योजनेकरीता पात्र असतील.</p> <p>सदरची योजना डिब्बीटी तत्वावर राबविण्यात येणार आहे. लाभार्थी स्वतः जनावराची खरेदी करणार असल्याने लाभार्थी हिस्सा रोख स्वरूपात भरणा करून घेतला जाणार नाही. पुर्ण योजना राबविलेल्यानंतर कागदपत्रे व जनावराची पडताळणी करून लाभार्थ्यांचे अनुदान त्याच्या बँक खाती जमा केले जाईल.</p>
३	लाभ मिळणेसाठीच्या अटी	:	<ol style="list-style-type: none"> जे शेतकरी दुधोत्पादनाचा व्यवसाय करु इच्छितात व ज्यांच्याकडे जनावरांच्या निवान्याची पुरेशी सोय आहे तसेच जे शेतकरी डीबीटी तत्वावर खरेदी करणेस तयार असतील असे लाभार्थी या योजनेचा लाभ घेण्यास पात्र असतील. जनावरांची खरेदी जिल्ह्या बाहेरून/स्थानिकरित्या केली जाईल. जनावरांची वाहतूक, विमा व अनुंवंगिक खर्च लाभधारकाने करावयाचा आहे. अनुदानाची मर्यादा रु. 20,000/- असेल. जनावराचा खाद्याचा व औषधोपचार यांचा खर्च लाभधारकाने स्वतः करावयाचा आहे. पुरविलेल्या जनावराची विक्री करता येणार नाही. पुरविलेल्या जनावराची विक्री करावयाची असल्यास मा. जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी यांच्या परवानगी शिवाय विक्री करता येणार नाही. आजारीपणामुळे जनावर उत्पादनात कमी झाल्यामुळे जनावराची विक्री करावयाची झाल्यास विक्रीपासून मिळालेल्या रकमेतून नवीन जनावराची खरेदी करणे बंधनकारक असेल. जनावराचा मृत्यू झाल्यास विष्याच्या रकमेतून नवीन जनावर खरेदी करणे आवश्यक आहे. जनावरांपासून मिळालेला लाभ तसेच जनावराला केलेले औषधोपचार, व्याल्याची तारीख, इ. माहिती पशुसंवर्धन खात्यातील अधिकारी अथवा कर्मचारी यांनी मागणी केल्यास देणे आवश्यक आहे.
४	लाभ मिळणेसाठीची कार्यपद्धती मंजूर अनुदानाला	:	<p>विहित नमुन्यात पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार), पंचायत समिती व पशुवैद्यकीय दवाखाना संस्था प्रमुख यांची शिफारस अर्ज सादर करणे. पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार), पंचायत समिती मार्फत जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी येथे सादर केला जातो. अर्जाची छाननी करून विषय समितीत मंजूर व प्रतिक्षाधिन अर्जाची यादी मंजूर केली जाते. मंजूर लाभधारकाप्रमाणे मा. मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी यांचे मान्यतेनंतर अनुदान वित्तप्रेषण करून तालुकास्तरावर गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती यांचेकडे वितरीत केले जाते. तालुकास्तरावरील निवड समिती द्वारे जनावराची खरेदी व सर्व कागदपत्रे पोहोच झाल्यानंतर लाभधारकाच्या बँक खात्यामध्ये अनुदानाची रकम जमा होते.</p>

५	पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असणारे कागदपत्र	:	१. विहित नमुन्यातील अर्ज, २. पर्विअ शिफारस, ३. फोटो, ४. फोटो ओळखपत्राची (आधारकार्ड)सत्यप्रत, ५. अपत्य दाखला (स्वयंघोषणापत्र), ६. रहिवासी दाखला (सरपंच/ग्रामसेवक), ७. रेशनकार्ड, ८. दारिद्र्य रेषेखालील/दिव्यांग असल्यास दाखला, ९. ७/१२ उतारा, १०. बंधपत्र (प्रस्ताव मंजूर झाल्यावर साधा कागदावर ५ रुपये कोर्ट फी स्टॅम्प) ११. प्रशिक्षण घेतले असल्यास प्रमाणपत्राची छायांकित सत्यप्रत, १२. बँकेचे पासबुक झेरॉक्स.
६	योजनेद्वारे मिळणाऱ्या लाभाची स्विकृत माहिती	:	१ दुधाळ जनावर (गाय/झैस)
७	अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती	:	मुख्यालय स्तरावरुन वित्त विभागातून मा. मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी यांचेमार्फत गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती वित्तप्रेषण द्वारे अनुदान वितरीत केले जाते. तालुकास्तरावरील निवड समिती द्वारे जनावरांची खरेदी व सर्व कागदपत्रे पोहोच झाल्यानंतर लाभधारकाच्या बँक खात्यामध्ये अनुदानाची रक्कम जमा होते.
८	सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम	:	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी.
९	विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क	:	शुल्क घेतले जात नाही.
१०	इतर शुल्क	:	नाही
११	विनंती अर्जाचा नमुना	:	सोबत जोडण्यात येत आहे.
१२	सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी	:	१. आधारकार्ड सत्यप्रत. २. रहिवासी दाखला. (सरपंच/ग्रामसेवक) ३. अपत्य दाखला. (स्वयंघोषणा पत्र) ४. दारिद्र्य रेषेखालील/दिव्यांग असल्यास दाखला. ५. रेशनकार्ड. ६. बंधपत्र. (प्रस्ताव मंजूर झालेवर विहित नमून्यात) ७. ७/१२ उतारा (७/१२ वर नाव नसलेस नावे असणाऱ्यांचे संमतीपत्र) ८. बँक पासबुक छायांकित प्रत
१४.	कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिकाऱ्याचे पदनाम	:	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी.
१५	तपशिलवार प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी. (उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी)	:	मंजूर टिप्पणी नुसार जिल्हा पातळी

प्रति,
मा. जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी
जिल्हा परिषद रत्नागिरी.

विषय :- जिल्हा परिषद योजनेअंतर्गत सन 2023-24 या आर्थीक वर्षासाठी 50 टक्के अनुदानावर देशी/सुधारीत गाई/मैशी/पारड्यांचा पुरवठा योजनेचा लाभ मिळणेबाबत...

महोदय,

मी खाली सही करणार श्री/श्रीमती

मु. पो. ता. जिल्हा रत्नागिरी विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, मला जिल्हा परिषद सेस योजनेअंतर्गत 50 टक्के अनुदानावर देशी/सुधारीत गाई/मैशी/पारड्यांचा पुरवठा या योजनेचा लाभ मिळालेस मी मी सदर योजनेतील सर्व शासकिय अटी व मार्गदर्शक सूचनांचे पालन करीन व सदरची योजना डिबीटी तत्वावर राबविण्यास मी तयार आहे .तरी सदर योजनेचा मला लाभ मिळावा हि विनंती.

सोबत

1. आधारकार्ड सत्यप्रत.
2. रहिवासी दाखला. (सरपंच/ग्रामसेवक)
3. अपत्य दाखला. (स्वयंघोषणा पत्र)
4. दारिद्र्य रेषेखालील/दिव्यांग असल्यास दाखला.
5. रेशनकार्ड.
6. बंधपत्र. (प्रस्ताव मंजूर झालेवर विहित नमून्यात)
7. 7/12 उतारा 12/7) वर नाव नसलेस नावे असणाऱ्यांचे संमतीपत्र(
8. बँक पासबुक छायांकित प्रत

आपला विश्वासू,

अर्जदाराची नांव व सही

शिफारस पत्र

प्रमाणित करण्यात येते की, श्री/श्रीमती..... रा. ता.

..... जि. रत्नागिरी हे जिल्हा परिषद सेस अंतर्गत 50 टक्के अनुदानावर देशी/सुधारीत गाई/मैशी/पारड्यांचा पुरवठा या योजनेचा लाभ घेण्यास इच्छूक असल्याने तसेच त्यांचेकडे जनावरांच्या निवाऱ्याची पुरेशी सोय उपलब्ध असलेची मी खात्री केली आहे. सदर दुधाळ जनावराचा लाभ देण्यात आल्यानंतर जनावराला बेळोबेळी जंतनाशके व आवश्यकतेनुसार औषधोपचार, बेळापत्रकानुसार लासिकरण संबंधित पशुवैद्यकिय दवाखाऱ्यांमार्फत देण्यात येईल. तरी त्यांना लाभ देणेस शिफारस करण्यात येत आहे.

प.प./स.प.वि.अ./प.वि.अ.
पशु वैद्यकिय दवाखाना.....

पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार)
पंचायत समिती.....

सन २०२३-२४ अंतर्गत लाभ दिलेल्या लाभार्थीची यादी खालीलप्रमाणे :-
योजना नाव :- ५० टक्के अनुदानावर सुधारीत गाई/म्हशीं व पारऱ्यांचा पुरवठा करणे.

अ.क्र.	तालुका	लाभधारकाचे नाव	गाव	अनुदान रक्कम
1	मंडणगड - 04	श्री. संतोष अनंत राणे	भोळवली	35,000/-
2		श्रीम. सुगरा अ.मजीद कुलदूणकर	दाभट	35,000/-
3		श्री. अनंत धोळू महाडीक	अडखळ	35,000/-
4		श्री. अजय श्रीधर तांबे	सुर्ले	35,000/-
5	दापोली - 05	श्री. रामचंद्र अनंत पवार	गावतळे	35,000/-
6		श्री. प्रतिक श्रीरंग रांगडे (दिव्यांग, दारे)	सातेरे तर्फ नातू	35,000/-
7		श्री. विजय श्रीकृष्ण भुसाणे	केळशी	35,000/-
8		श्री. शामा गंगाराम झोरे (दारे)	जामगे	35,000/-
9		श्री. प्रभाकर धोळू काढे	आगारी	35,000/-
10	खेड - 07	श्रीम. आशा रघुनाथ कदम	दहीवली	35,000/-
11		श्री. विनय दिनकर मोरे	शिवतर	35,000/-
12		श्री. किसन बाबू पवार	सुसेरी नं. 2	35,000/-
13		श्री. हेमंत रामचंद्रराव भोसले	कुंभाड	35,000/-
14		श्रीम. अनिता बाळाराम तांबट	चिंचघर	35,000/-
15		श्रीम. सरीता संजय शिंदे	तळवट जावळी	35,000/-
16		श्रीम. शेवंती रामचंद्र बावदाने	खोपी	35,000/-
17	चिपळून - 09	श्रीम. अश्विनी दिलीप साळुंखे	मोरवणे	35,000/-
18		श्री. श्रीराम बाबू डिके	निवळी	35,000/-
19		श्रीम. शालिनी रमाकांत भुर्के	कापरे	35,000/-
20		श्री. किशोर रघुनाथराव शिंदे	कळकवणे	35,000/-
21		श्री. जयराम पांडुरंग खांबे	कळवंडे	35,000/-
22		श्री. वसंत शंकर कदम	तळेगाव	35,000/-
23		श्री. विजय कृष्णा ढगळे	मोरवणे	35,000/-
24		श्री. रामचंद्र महादेव शिगवण	आकले	35,000/-
25		श्री. एकनाथ राजाराम मोरे	वैजी	35,000/-
26	गुहागर - 04	श्री. अशोक भिकू सांगळे	तळवली	35,000/-
27		श्री. अरुण तुकाराम कळंबाटे	तळवली	35,000/-
28		श्री. मंगोश तुकाराम सकपाळ	झोंबडी	35,000/-
29		श्री. नितेश शंकर जोगळे (दिव्यांग)	वडद	35,000/-
30	संगमेश्वर - 12	श्री. अरुण विष्णु केदारी	ओझारे खुर्द	35,000/-
31		श्रीम. वैष्णवी विनायक पातेरे	साडवली	35,000/-
32		श्रीम. सुचिता सुनिल घोगले (दारे)	हातिव	35,000/-
33		श्री. विलास दिनकर इंदुलकर	कुळेवाशी	35,000/-
34		श्री. अशोक सखाराम बांडागळे (दारे)	मुरादपुर	35,000/-
35		श्री. अनंत दगडू गोताड (दारे)	कणकाडी	35,000/-
36		श्री. महेश राजाराम लिंगायत	परचुरी	35,000/-
37		श्री. नंदकुमार रामचंद्र कलवारी	राजवाडी	35,000/-
38		श्री. मनोहर भिकाजी पवार	शृंगारपुर	35,000/-
39		श्री. रमेश केशव पेडणेकर (दारे)	किरदाडी	35,000/-
40		श्री. सुरेश धाकडू धोपट	पिरंदवणे	35,000/-
41		श्री. सुनिल श्रीराम पवार (दारे)	कारभाटले	35,000/-
42	रत्नागिरी - 14	श्री. केदार मधुसूदन देसाई	हातखंबा	35,000/-
43		श्री. प्रमोद मारुती बने	निरुळ	35,000/-
44		श्रीम. कालिका मनोहर पालकर	पाली	35,000/-

45		श्री. यशवंत गंगाराम ताम्हणकर	कशोळी	35,000/-
46		श्री. अजित सुरेश साळवी	फणसोप	35,000/-
47		श्री. नथुराम काशिराम शिंदे	चांदेराई	35,000/-
48		श्रीम. शरयु संदिप देसाई	ओरी	35,000/-
49		श्री. सुनिल गोविंद लिमये	कोतवडे	35,000/-
50		श्री. विलास गंगाराम सावंत	बळके	35,000/-
51		श्री. शरद श्रीराम आठवले	पिंडवणे	35,000/-
52		श्री. योगेश कृष्णा कोकरे	नाखरे	35,000/-
53		श्री. अमेय निरंजन आपटे	कासारवेली	35,000/-
54		श्री. श्रीराम कृष्णाजी केळकर	कासारवेली	35,000/-
55		श्री. संभाजी श्रीपत शिंदे	नेवरे	35,000/-
56	लांजा - 12	श्री. सचिन रामचंद्र तांबे (दिव्यांग)	निओशी	35,000/-
57		श्रीम. विजया विजय सुतार (दारे)	शिपोशी	35,000/-
58		श्रीम. प्रतिक्षा मंगेश रामाणे	गवाणे	35,000/-
59		श्रीम. अंकिता अशोक गिडये	मठ	35,000/-
60		श्रीम. जयश्री जयराम गुरव	आसगे	35,000/-
61		श्रीम. अर्चना गुरुदास सावंत	देवधे	35,000/-
62		श्री. रमेश सिताराम धुळप	रिंगणे	35,000/-
63		श्री. संतोष दिनकर इंदुलकर	निओशी	35,000/-
64		श्री. सिताराम विठोबा पावसकर	आसगे	35,000/-
65		श्री. दत्ताराम हरी टोळे	आसगे	35,000/-
66		श्री. यशवंत सोमा शेलार	आसगे	35,000/-
67		श्री. अरविंद मनोहर पावसकर	आसगे	35,000/-
68	राजापूर - 04	श्रीम. वृशाली यशवंत सुर्वे	पेंडखले	35,000/-
69		श्रीम. संगिता सुरेश गुरव	पेंडखले	35,000/-
70		श्रीम. योगिता मनोज सप्रे	भू	35,000/-
71		श्री. चंद्रकांत अनंत शेलार	डॉगर	35,000/-

रत्नागिरी येथील पशुसंवर्धन विभाग, जिल्हा परिषद कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या योजनेची कार्यपद्धती सन २०२३-२४ या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे.

१	योजनेचे नाव	:	पशुपालकांना ५० टक्के अनुदानावर शेळीगट (५+१) पुरवठा करणे.
२	लाभार्थीच्या पात्रता संबंधित्या अटी व शर्ती	:	<p>सदर योजनेतून प्रत्येक लाभधारकांना ५ शेळ्या व १ बोकड याप्रमाणे शेळीगट पुरविण्यात येणार आहे. शेळीगट मधील बोकड हा उस्मानाबाबी/बोअर/ कोकणकन्याळ/संकरीत यापैकी जातीचा व शेळ्या संकरीत अथवा स्थानिक असतील. बोकडांची खरेदी खुल्या बाजारातून/स्थानिकरित्या करण्यात येईल. शेळीगट खरेदीवर गटाच्या किंमतीवर ५०% अनुदान दिले जाईल. गटाची किंमत पशुसंवर्धन विभागामार्फत राबविल्या जाणाऱ्या नाविन्यपूर्ण योजनेमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे स्थानिक स्तरावरील प्रति बोकड र.रु. ८,०००/- व प्रति शेळी र.रु. ६,०००/- याप्रमाणे गटाची एकूण किंमत (६,००० X ५ = र.रु. ३०,०००/- + बोकडाची किंमत र.रु. ८,००० = र.रु. ३८,०००/-) याप्रमाणे गृहित धरून गटाच्या एकूण किंमतीच्या ५०% अनुदान रक्कम रु. १९,०००/- च्या मर्यादेपर्यंत दिले जाईल.</p> <p>सदरची योजना डिबीटी तत्त्वावर राबविण्यात येणार आहे. लाभार्थी स्वतः शेळी गट (५+१) खरेदी करणार असल्याने लाभार्थी हिस्सा रोख स्वरूपात भरणा करून घेतला जाणार नाही. पुर्ण योजना राबविल्यानंतर कागदपत्रे व शेळी गट खरेदीची पडताळणी करून लाभार्थ्यांचे अनुदान त्याच्या बँक खाती जमा केले जाईल.</p>
३	लाभ मिळणेसाठीच्या अटी	:	<ol style="list-style-type: none"> इच्छुक लाभधारकाकडे शेळ्यांकरीता निवारा, आहार व स्वच्छ पाणी पुरेशा प्रमाणात उपलब्ध असणे आवश्यक आहे. सदर शेळीयांना नियमितपणे जंतनाशक, लसिकरण व आवश्यकतेनुसार औषधोपचार नजिकच्या पशुवैद्यकिय संस्थेकडून घेण्याची जबाबदारी लाभधारकांची आहे. पूरविण्यात आलेला गट लाभधारकाने पशुसंवर्धन विभागाकडील अधिकारी यांनी मागणी करताच तपासणीकरिता उपलब्ध करून देणे आवश्यक व बंधनकारक असेल. पूरविण्यात आलेल्या शेळी गटाचा एका वर्षाचा विमा उतरविणे अनिवार्य असेल व सदरच्या विम्याचा खर्च लाभधारकाने स्वतः करावयाचा आहे. योजनेकरिता लाभधारकांचे अर्ज गट पातळीवर घेतले जातील व त्यांची यादी गट पातळीवरून प्राप्त झालेनंतर पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास समिती, जिल्हा परिषद रत्नागिरी समोर अंतिम निवडीकरीता ठेवण्यात येईल व सदर समितीकडून अंतिम निवड केली जाईल.
४	लाभ मिळणेसाठीची कार्यपद्धती मंजूर अनुदानाला	:	<p>विहित नमुन्यात पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार), पंचायत समिती व पशुवैद्यकिय दबाखाना संस्था प्रमुख यांची शिफारस अर्ज सादर करणे. पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार), पंचायत समिती मार्फत जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी येथे सादर केला जातो. अर्जाची छाननी करून विषय समितीत मंजूर व प्रतिक्षाधिन अर्जाची यादी मंजूर केली जाते. मंजूर लाभधारकाप्रमाणे मा. मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी यांचे मान्यतेनंतर अनुदान वित्तप्रेषण करून तालुकास्तरावर गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती यांचेकडे वितरीत केले जाते. तालुकास्तरावरील निवड समिती द्वारे जनावराची खरेदी व सर्व कागदपत्रे पोहोच झाल्यानंतर लाभधारकाच्या बँक खात्यामध्ये अनुदानाची रक्कम जमा होते.</p>
५	पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असणारे कागदपत्र	:	<ol style="list-style-type: none"> विहित नमुन्यातील अर्ज, पविअ शिफारस, फोटो, फोटो ओळखपत्राची (आधारकार्ड)सत्यप्रत, अपत्य दाखला (स्वयंघोषणापत्र), रहिवासी दाखला (सरपंच/ग्रामसेवक), रेशनकार्ड, दारिद्र्य रेखेखालील/दिव्यांग असल्यास दाखला, ७/१२ उतारा, बंधपत्र (प्रस्ताव मंजूर झाल्यावर साधा कागदावर ५ रुपये कोटी फी स्टॅम्प) प्रशिक्षण घेतले असल्यास प्रमाणपत्राची छायांकित सत्यप्रत, बँकेचे पासबुक झेरॉक्स.
६	योजनेद्वारे मिळणाऱ्या लाभाची	:	५ शेळी + १ बोकड गट

स्विकृत माहिती		
७	अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती	: मुख्यालय स्तरावरुन वित्त विभागातून मा. मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी यांचे मार्फत गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती वित्तप्रेषण द्वारे अनुदान वितरीत केले जाते. तालुकास्तरावरील निवड समिती द्वारे जनावरांची खरेदी व सर्व कागदपत्रे पोहोच झाल्यानंतर लाभधारकाच्या बँक खात्यामध्ये अनुदानाची रक्कम जमा होते.
८	सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम	: जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी.
९	विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क	: शुल्क घेतले जात नाही.
१०	इतर शुल्क	: नाही
११	विनंती अर्जाचा नमुना	: सोबत जोडण्यात येत आहे.
१२	सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी	: 1. आधारकार्ड सत्यप्रत. 2. रहिवासी दाखला. (सरपंच/ग्रामसेवक) 3. अपत्य दाखला. (स्वर्यंघोषणा पत्र) 4. दारिद्र्य रेषेखालील/दिव्यांग असल्यास दाखला. 5. रेशनकार्ड. 6. बंधपत्र. (प्रस्ताव मंजूर झालेवर विहित नमून्यात) 7. 7/12 उतारा (7/12 वर नाव नसलेस नावे असणाऱ्यांचे संमतीपत्र) 8. बँक पासबुक छायांकित प्रत
१४.	कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिकाऱ्याचे पदनाम	: जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी.
१५	तपशिलवार प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी. (उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी)	: मंजूर टिप्पणी नुसार जिल्हा पातळी

साक्षांकित
छायाचित्र.

प्रति,
मा. जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी
जिल्हा परिषद रत्नागिरी.

विषय :- जिल्हा परिषद योजनेअंतर्गत 50 टक्के अनुदानावर सन 2023-24 या आर्थिक वर्षासाठी
लाभधारकांना 50 टक्के अनुदानावर शेळी गट (5+1) पुरवठा करणे योजनेचा
लाभ मिळणेबाबत...

महोदय,

मी खाली सही करणार श्री/श्रीमती

मु.पो ता. जिल्हा रत्नागिरी विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, मला जिल्हा परिषद सेस योजनेअंतर्गत लाभधारकांना 50 टक्के अनुदानावर शेळीगट (5+1) पुरवठा करणे या योजनेचा लाभ मिळालेस मी सदर योजनेतील सर्व शासकिय अटी व मार्गदर्शक सूचनांचे पालन करीन व सदरची योजना डिबीटी तत्वावर राबविण्यास मी तयार आहे .तरी सदर योजनेचा मला लाभ मिळावा हि विनंती.

सोबत

1. आधारकार्ड सत्यप्रत.
2. रहिवासी दाखला. (सरपंच/ग्रामसेवक)
3. अपत्य दाखला. (स्वयंघोषणा पत्र)
4. दारिद्र्य रेषेखालील/दिव्यांग असल्यास दाखला.
5. रेशनकार्ड.
6. बंधपत्र. (प्रस्ताव मंजूर झालेवर विहित नमून्यात)
7. 7/12 उतारा (7/12 वर नाव नसलेस नावे असणाऱ्यांचे संमतीपत्र)
8. बँक पासबुक छायांकित प्रत

आपला विश्वासू,

अर्जदाराची सही
(नांव :-.....)

शिफारस पत्र

प्रमाणित करण्यात येते की, श्री/श्रीमती. रा. ता.

जि. रत्नागिरी हे जिल्हा परिषद सेस अंतर्गत शेळी गटाचा लाभ घेण्यास इच्छूक असल्याने तसेच त्यांचेकडे शेळ्यांच्या निवान्याची पुरेशी सोय तसेच स्वच्छ पाणी, पुरेसा आहाराची सोय उपलब्ध असलेची मी खात्री केली आहे. सदर शेळी गटाचा लाभ देण्यात आल्यानंतर शेळ्यांना वेळोवेळी जंतनाशके व आवश्यकतेनुसार औषधोपचार, वेळापत्रकानुसार लसिकरण संबंधित पशुवैद्यकिय दवाखान्यांमार्फत देण्यात येईल. तरी त्यांना लाभ देणेस शिफारस करण्यात येत आहे.

प.प./स.प.वि.अ./प.वि.अ.
पशु वैद्यकिय दवाखाना-----

पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार)
पंचायत समिती-----

सन २०२३-२४ अंतर्गत लाभ दिलेल्या लाभार्थीची यादी खालीलप्रमाणे :-
योजना नाव :- पशुपालकांना ५० टक्के अनुदानावर शेळीगट (५+१) पुरवठा करणे.

अ.क्र.	तालुका	लाभारकाचे नाव	गाव	अनुदान रक्कम
1	मंडणगड - 03	श्री. दिलीप भिकू चिले	भिंगळोली	19,000/-
2		श्री. दिनेश गणेश मोरे	तोंडली	19,000/-
3		श्री. रहीमततुल्ला रफिक कोऱ्डेकर	पिंपळगाव	19,000/-
4	दापोली - 06	श्रीम. संकिता संतोष धाडसे	आंजर्ले	19,000/-
5		श्री. लक्ष्मण हरी मोरे	ताडील	19,000/-
6		श्री. नागेश ज्ञानदेव कोळंबेकर	जालगाव	19,000/-
7		श्री. रामचंद्र भागुराम रुके	कांगवई	19,000/-
8		श्री. प्रथमेश प्रकाश जोशी	दापोली	19,000/-
9		श्री. अरविंद लक्ष्मण धनावडे	दमामे	19,000/-
10	खेड - 05	श्री. धनराज धोऱ्डू मोरे	शिवतर	19,000/-
11		श्री. उमेश शिवाजी जाधव	घेरपालगड	19,000/-
12		श्रीम. चंद्रभागा दत्ताराम महाडीक	काडवली	19,000/-
13		श्री. मनोहर गणपत कदम	घोगरे	19,000/-
14		श्री. महेश गोविंद माळी	सुसेरी नं. 2	19,000/-
15	चिपळून - 07	श्री. संजय कृष्णा ढगळे	मोरवणे	19,000/-
16		श्री. विकास रघुनाथ रहाटे	मुर्तवडे	19,000/-
17		श्री. सुरेश गोपाळ धामणे	वहाळ	19,000/-
18		श्री. सिद्धेश रविंद्र कदम	आकले	19,000/-
19		श्री. नारायण दगडू दाते (दिव्यांग)	वेहेळ	19,000/-
20		श्री. शौकत हुसैन माखजनकर	सावडे	19,000/-
21		श्री. सचिन सोमा भुवडे	मुर्तवडे	19,000/-
22	गुहागर - 03	श्रीम. सानिया सागर देवकर	आरे	19,000/-
23		श्री. राकेश अनंत बारे	मळण	19,000/-
24		श्री. विजय सखाराम मोरे	पिंपर	19,000/-
25	संगमेश्वर - 05	श्री. बळीराम दत्ताराम शिंदे	कॉठरण	19,000/-
26		श्री. दिपक दत्ताराम कदम	आंगवली	19,000/-
27		श्री. दिनेश धोऱ्डू बडये	देवडे	19,000/-
28		श्री. राहील फकीर मुजावर	मुचरी	19,000/-
29		श्री. गंगाराम अनंत धांगडे	शृंगारपुर	19,000/-
30	रत्नागिरी - 11	श्री. विकास बाळू जोशी	वेळवंड कोठारवाडी	19,000/-
31		श्रीम. आदिती अमोल शिंदे	नाचणे	19,000/-
32		श्री. शांताराम भिकू काजरेकर	पाली	19,000/-
33		श्री. अशोक वसंत जगताप	नेवरे	19,000/-
34		श्री. रितेश शशिकांत ठावरे	नेवरे	19,000/-
35		श्रीम. शोभा शंकर गावडे	वळके	19,000/-
36		श्रीम. सुविधा विजय कातळकर	गावखडी	19,000/-
37		श्रीम. अर्चना अनिल मोर्ये (दारे)	शिवार आंबेरे	19,000/-
38		श्री. गणेश प्रभाकर रसाळ	नेवरे	19,000/-
39		श्री. पंढरीनाथ सर्वोत्तम पाटकर	दाभिळ आंबेरे	19,000/-
40		श्री. महेंद्र विठ्ठल कांबळे	पानवल	19,000/-
41	लांजा - 07	श्री. वामन भिकाजी शेलार (दारे)	साटवली	19,000/-
42		श्री. संजय बाळकृष्ण साळवी (दिव्यांग)	मठ	19,000/-
43		श्रीम. अक्षया लक्ष्मण होळकरशिंदे	कांटे	19,000/-

44		श्रीम. अनिता अशोक पिलके	खावडी	19,000/-
45		श्रीम. संजना सुभाष दाभोळकर	कॉडये	19,000/-
46		श्री. संतोष तुकाराम गुरव	बनगुळे	19,000/-
47		श्री. प्रमोद पांडुरंग करंबळे	गवाणे	19,000/-
48	राजापूर - 05	श्री. सुलेमान उस्मान ठाकुर	बारसू	19,000/-
49		श्री. साहील सादीक बंदरकर	गोठणे दोनिवडे	19,000/-
50		श्री. प्रविण लक्ष्मण मोरे	मिळंद	19,000/-
51		श्री. प्रकाश काशिनाथ डुकले	कशेळी	19,000/-
52		श्री. सिद्धांत काशिनाथ पाटील	सॉदळ	19,000/-

कलम ४ (१) (ब)(Xii)

नमुना (अ)

रत्नागिरी येथील पशुसंवर्धन विभाग, जिल्हा परिषद कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या योजनेची कार्यपद्धती सन २०२३-२४ या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे.

१	योजनेचे नाव	:	स्वच्छ गोठयाकरीता रबर मॅट पुरविणे ९० टक्के अनुदान
२	लाभार्थीच्या पात्रता संबंधिच्या अटी व शर्ती	:	<p>पशुपालन व्यवसाय किफायतशीर होणेसाठी जनावरांचे आरोग्य चांगले असणे तसेच जनावरांचा गोठा स्वच्छ आवश्यक असते. जनावरांच्या गोठयात त्यांचे मलमूत्र पुर्णपणे निचरा होऊन गेले नाही तर त्या ठिकाणी विविध रोगजंतूंची वाढ होत असते. व त्यामुळे जनावरांना विविध आजार होऊ शकतात. तसेच जनावरांच्या गोठयाची जमीन ही कठीण असल्याने जनावरांना पोट, कास या भागात बसता उठता घर्षणाने इजा होणेची शक्यता असते.</p> <p>जनावरांच्या गोठयात तर रबर मॅट टाकले तर ते नियमितपणे स्वच्छ व निंजंतूक करता येते व मलमूत्राचा पूर्ण निचरा करता येतो. तसेच ते कठीण नसल्याने बसता उठताना घर्षण होत नाही व जनावरांचा गोठा आरामदायक होतो. त्यांचे आरोग्य चांगले राखण्यास मदत होते. म्हणून या योजनेतून पशुपालकांना स्वच्छ गोठयाकरीता रबर मॅट ९० टक्के अनुदानाने पुरविणेत येणार आहे.</p>
३	लाभ मिळणेसाठीच्या अटी	:	साथीच्या रोगाचा प्रादुर्भाव टाळणे हा योजनेचा हेतू असल्याने यासाठी विशिष्ट प्रकारच्या अटी व शर्ती असणार नाहीत.
४	लाभ मिळणेसाठीची कार्यपद्धती मंजूर अनुदानाला	:	<p>विहित नमुन्यात पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार), पंचायत समिती व पशुवैद्यकीय दवाखाना संस्था प्रमुख यांची शिफारस अर्ज सादर करणे. पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार), पंचायत समिती मार्फत जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी येथे सादर केला जातो. अर्जाची छाननी करून विषय समितीत मंजूर व प्रतिक्षाधिन अर्जाची यादी मंजूर केली जाते. मंजूर लाभधारकाप्रमाणे मा. मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी यांचे मान्यतेनंतर अनुदान वित्तप्रेषण करून तालुकास्तरावर गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती यांचेकडे वितरीत केले जाते. तालुकास्तरावरील निवड समिती द्वारे जनावराची खरेदी व सर्व कागदपत्रे पोहोच झाल्यानंतर लाभधारकाच्या बँक खात्यामध्ये अनुदानाची रक्कम जमा होते.</p>
५	पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असणारे कागदपत्र	:	<ol style="list-style-type: none"> आधारकार्ड सत्यप्रत. रहिवासी दाखला. (स्वयंघोषणा पत्र) अपत्य दाखला. (स्वयंघोषणा पत्र) दारिद्र्य रेखेखालील/दिव्यांग असल्यास दाखला. रेशनकार्ड. बँक पासबुक छायांकित प्रत
६	योजनेद्वारे मिळणाऱ्या लाभाची स्विकृत माहिती	:	१ नग रबर मॅट
७	अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती	:	मुख्यालय स्तरावरून वित्त विभागातून मा. मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी यांचेमार्फत गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती वित्तप्रेषण द्वारे अनुदान वितरीत केले जाते. तालुकास्तरावरील निवड समिती द्वारे जनावरांची खरेदी व सर्व कागदपत्रे पोहोच झाल्यानंतर लाभधारकाच्या बँक खात्यामध्ये अनुदानाची रक्कम जमा होते.
८	सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम	:	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी.
९	विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क	:	शुल्क घेतले जात नाही.
१०	इतर शुल्क	:	नाही
११	विनंती अर्जाचा नमुना	:	सोबत जोडण्यात येत आहे.
१२	सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी	:	<ol style="list-style-type: none"> आधारकार्ड सत्यप्रत. रहिवासी दाखला. (स्वयंघोषणा पत्र) अपत्य दाखला. (स्वयंघोषणा पत्र) दारिद्र्य रेखेखालील/दिव्यांग असल्यास दाखला.

		<p>5. रेशनकार्ड.</p> <p>6. बँक पासबुक छायांकित प्रत</p>
१४.	कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिकान्याचे पदनाम	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी.
१५	तपशिलवार प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी. (उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी)	मंजूर टिप्पणी नुसार जिल्हा पातळी

प्रति,
मा. जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी
जिल्हा परिषद रत्नागिरी.

साक्षांकित
छायाचित्र

विषय :- जिल्हा परिषद योजनेअंतर्गत सन 2023-24 या आर्थिक वर्षासाठी 90 टक्के अनुदानावर स्वच्छ गोठ्याकरीता रबर मॅट पुरवठा करणे योजनेचा लाभ मिळणेबाबत...

महोदय,

मी खाली सही करणार श्री/श्रीमतीमु.पो
..... ता..... जिल्हा रत्नागिरी माझेकडे सद्यस्थितीत एवढी दुभती जनावरे असून मी
मी दुग्धव्यवसाय करीत आहे विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, मला जिल्हा परिषद सेस योजनेअंतर्गत 90टक्के अनुदानावर स्वच्छ गोठ्याकरीता रबर मॅट पुरवठा करणे या योजनेचा लाभ मिळालेस मी सदर योजनेतील सर्व शासकिय अटी व मार्गदर्शक सूचनांचे पालन करीन व सदरची योजना डीतत्वावर राबविणेस मी .टी.बी. तयार आहे. तरी सदर योजनेचा मला लाभ मिळावा हि विनंती.

सोबत

1. आधारकार्ड सत्यप्रत.
2. रहिवासी दाखला. (स्वयंघोषणा पत्र)
3. अपत्य दाखला. (स्वयंघोषणा पत्र)
4. दारिद्र्य रेषेखालील/दिव्यांग असल्यास दाखला.
5. रेशनकार्ड. 6. बँक पासबुक छायांकित प्रत

आपला विश्वासू,

अर्जदाराची नांव व सही

शिफारस पत्र

प्रमाणित करण्यात येते की, श्री/श्रीमती..... रा..... ता..... जि.
रत्नागिरी हे जिल्हा परिषद सेस अंतर्गत 90 टक्के अनुदानावर स्वच्छ गोठ्याकरीता रबर मॅट पुरवठा करणे या योजनेचा लाभ घेण्यास इच्छूक असून त्यांचेकडे दुभती जनावरे असून ते सद्यस्थितीत दुग्धव्यावसाय करीत आहेत. तरी त्यांना या योजनेचा लाभ देणेस शिफारस करण्यात येत आहे.

प.प./स.प.वि.अ./प.वि.अ.
पशु वैद्यकिय दवाखाना-----

पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार)
पंचायत समिती-----

सन २०२३-२४ अंतर्गत लाभ दिलेल्या लाभार्थीची यादी खालीलप्रमाणे :-
योजना नाव :- स्वच्छ गोळ्याकरीता रबर मॅट पुरविणे ९० टक्के अनुदान पुरवठा करणे.

अ.क्र.	तालुका	लाभाधारकाचे नाव	गाव	अनुदान रक्कम
1	मंडणगड - 10	श्रीम. शुभांगी गौतम धोत्रे	लाटवण	3150/-
2		श्री. योगेश कृष्णा जाधव	बामणघर	3150/-
3		श्री. पांडुरंग सुडकोजी मालप	कळकवणे	3150/-
4		श्री. मधुकर रामचंद्र शिंदे	अडखळ	3150/-
5		श्री. शरद बळीराम कदम	लाटवण	3150/-
6		श्री. अनंत दगडू यादव	तिडे	3150/-
7		श्री. सुमेश शंकर घागरूम	देव्हारे	3150/-
8		श्री. मुकेश शांताराम तांबे	कोळवली	3150/-
9		श्री. दिनेश चंदू लाड	लाटवण	3150/-
10		श्री. संकेत महादेव पार्टे	धुत्रोली	3150/-
11	दापोली - 15	श्री. अमेय नरेंद्र महाडिक	पंचनदी	3150/-
12		श्री. प्रमोद रामचंद्र शेंडगे	आवशी	3150/-
13		श्री. विनोद नारायण हांडे	नवशी	3150/-
14		श्री. संकेत सुनील जोशी	करजगाव	3150/-
15		श्री. मनोज अशोक चव्हाण	पालगड	3150/-
16		श्री. प्रताप पांडुरंग शिंदे	शिरखल	3150/-
17		श्री. अनंत गणपत कदम	शिरसाडी	3150/-
18		श्री. नरेश नारायण सुर्बे	विसापूर	3150/-
19		श्री. भालचंद्र बाळकृष्ण केळसकर	आंजले	3150/-
20		श्रीम. दर्शना संदीप रसाळ	उंबरले	3150/-
21		श्री. कृष्णा तुकाराम शिवणकर	कोलबांडे	3150/-
22		श्री. जलील सैफुद्दीन नाखवा	पंचनदी	3150/-
23		श्री. रामदास पांडुरंग वाजे	पालगड	3150/-
24		श्री. शांताराम पांडुरंग सावंत	सालदुरे	3150/-
25		श्री. सचिन चिंतामणी खोपकर	वाकवली	3150/-
26	खेड - 25	श्री. सचिन हरिचंद्र मोरे	माणी	3150/-
27		श्री. विजय केशव यादव	आंबवली	3150/-
28		श्री. एकनाथ गणपत मोरे	माणी	3150/-
29		श्रीम. सुजाता एकनाथ सुतार	धामनंद	3150/-
30		श्री. नितेश सुभाष पालांडे	धामनंद	3150/-
31		श्री. मधुकर काशीराम उतेकर	चोरवणे	3150/-
32		श्रीम. सुनंदा मधुकर उतेकर	चोरवणे	3150/-
33		श्रीम. ज्योती चंद्रकांत मोरे	चोरवणे	3150/-
34		श्री. निलेश शंकरराव पालांडे	धामनंद	3150/-
35		श्री. विजय पांडुरंग जाधव	धामनंद	3150/-
36		श्रीम. मालती अनंत उतेकर	धामनंद	3150/-
37		श्री. श्रीराम सयाजीराव पालांडे	शिवतर	3150/-
38		श्री. सखाराम बाजीराव पालांडे	धामनंद	3150/-
39		श्रीम. सरस्वती विठ्ठल उतेकर	चोरवणे	3150/-
40		श्री. ज्ञानेश्वर धरोजी उतेकर	चोरवणे	3150/-
41		श्री. प्रकाश विष्णु उतेकर	चोरवणे	3150/-
42		श्री. मधुकर रामजी झोरे	पोसरे	3150/-
43		श्रीम. प्रतिभा प्रदीप झोरे	पोसरे	3150/-
44		श्री. पांडुरंग शिवराम जाधव	पोसरे	3150/-
45		श्री. राजेंद्र हरिशचंद्र उतेकर (दिव्यांग)	साखर	3150/-
46		श्रीम. वैष्णवी वैभव जंगम	साखर	3150/-

47	श्रीम. अश्विनी अनिल राजमाने	साखर	3150/-
48	श्रीम. कविता सयाजी तांबे	साखर	3150/-
49	श्रीम. निर्मला शिवराम गाडे	साखर	3150/-
50	श्री. अंजित सुरेश दळवी	खवटी	3150/-
51	चिपळूण - 15 श्री. ज्ञानेश्वर मारुती भुवड	सावर्डा	3150/-
52	श्री. शिवाजी कृष्णाजी साकुंखे	मोरवणे	3150/-
53	श्री. रमाकांत विष्णु भुर्के	कापरे	3150/-
54	श्री. रोशन केशव जाधव	रामपूर	3150/-
55	श्री. संतोष शांताराम शिंदे	मोरवणे	3150/-
56	श्री. महेश चंद्रकांत सुर्वे	निवळी	3150/-
57	श्री. राजेश चंद्रकांत सुर्वे	निवळी	3150/-
58	श्री. चंद्रकांत भाऊराव सुर्वे	निवळी	3150/-
59	श्री. संकेत चंद्रकांत महाडिक	खांदाटपाली	3150/-
60	श्री. विजय वसंत झारे	सावडे	3150/-
61	श्री. बल्लीराम विठ्ठल आदवडे	भीम	3150/-
62	श्री. मंगेश शंकर मोहिते	कोळकेवाडी	3150/-
63	श्री. अमित मुकुंद मोहिते	मोरवणे	3150/-
64	श्री. प्रदीप दत्तराम मोहिते	ओमळी	3150/-
65	श्री. अजय वसंत झारे	सावडे	3150/-
66	गुहागर - 12 श्री. सदानंद विनायक ओक	पालशेत	3150/-
67	श्री. मंदार रघुनाथ रहाटे	पिंपर	3150/-
68	श्री. सुरेश गंगाराम जोगळे (दारे)	कातकिरी	3150/-
69	श्रीम. प्रांजल महेंद्र गावडे	गिमवी	3150/-
70	श्रीम. प्रियांका रविंद्र गावडे	गिमवी	3150/-
71	श्री. संदीप शंकर केंबळे	गिमवी	3150/-
72	श्रीम. स्वप्ना सुनील मारे	पाटपन्हाळे	3150/-
73	श्रीम. धनश्री विशाल गोताड	आवरे	3150/-
74	श्रीम. इंदिरा बाळकृष्ण भेकरे	पाटपन्हाळे	3150/-
75	श्री. तुषार सुरेश ठोऱ्येरे	शीर	3150/-
76	श्री. नवल सुरेश हातिसकर	आरे	3150/-
77	श्री. प्रदीप प्रभाकर पडवळ	अडूर	3150/-
78	संगमेश्वर - 25 श्री. संतोष दत्तराम लाड	भडकंबा	3150/-
79	श्री. शेखर सीताराम आकटे	हरपुडे	3150/-
80	श्री. संतोष आत्माराम पवार	ओझरे खू.	3150/-
81	श्री. अशोक चंद्रकांत इंदुलकर	हेद्ली	3150/-
82	श्रीम. सानिका संदीप जाधव	साडवली	3150/-
83	श्री. अरुण राधो गवळी	रामपेठ संगमेश्वर	3150/-
84	श्री. जनार्दन शांताराम रहाटे	नावडी	3150/-
85	श्री. दिगंबर सुर्यकांत खेडेकर	पाटगाव	3150/-
86	श्री. किसन शंकर केसव	चाफवली	3150/-
87	श्री. प्रकाश श्रीपत कांबळे (दारे)	चाफवली	3150/-
88	श्री. प्रशांत दत्तराम ब्रिद	तांबेडी	3150/-
89	श्री. गोपाळ बाब्या चिले	हेद्ली	3150/-
90	श्री. नितीन मोहन गुराव	ओझरे खू.	3150/-
91	श्री. प्रवीण नारायण पेडणेकर	किरदाडी	3150/-
92	श्री. अत्ताफ दिलावर खान	फुनगुस	3150/-
93	श्रीम. शितल स्नेहल सुर्वे	संगमेश्वर (नावडी)	3150/-
94	श्री. संजय महादेव शिंदे	बुरंबाड	3150/-
95	श्री. सुधीर शांताराम पावसकर (दारे)	वाडावेसराड	3150/-

96	श्री. रत्नाकर रावजी डावल (दारे)	तुरळ	3150/-	
97	श्रीम. साक्षी सुनील सुर्वे	अंत्रवली	3150/-	
98	श्री. सुधीर दयाराम सुर्वे	अंत्रवली	3150/-	
99	श्री. प्रकाश गणपत जाधव	कोसुंब	3150/-	
100	श्री. प्रथमेश प्रकाश सुर्वे	तिबरे तफै देवळे	3150/-	
101	श्री. श्रीपत सजना जाधव	बेलारी बु.	3150/-	
102	श्री. संकेत शशिकांत आंब्रे	हरपुडे	3150/-	
103	रत्नागिरी - 16	श्री. अविनाश सुधाकर कुलकर्णी	खानू	3150/-
104		श्रीम. अमृता सुशांत मुळये	चाफे	3150/-
105		श्रीम. वैभवी कृष्णकांत देसाई	ओरी	3150/-
106		श्री. अनिल शांताराम आणे	करबुडे	3150/-
107		श्री. प्रकाश केशव गुरुव	नाणीज	3150/-
108		श्री. औदुंबर सुनिल सागवेकर	कशेळी	3150/-
109		श्री. ओंकार सदानंद साळवी	नाणीज	3150/-
110		श्री. अर्जुन पांडुरंग बावडेकर	नाणीज	3150/-
111		श्री. सचिन भास्कर लिंगायत	फणसोप	3150/-
112		श्री. पुरुशोत्तम जगन्नाथ अभ्यंकर	गावडे आंबेरे	3150/-
113		श्री. अरविंद बापु कुडे	दाभिळ आंबेरे	3150/-
114		श्री. मधुकर रघुनाथ देसाई	पाली	3150/-
115		श्री. रूपेश बळीराम हळदणकर	शिवार आंबेरे	3150/-
116		श्रीम. माधवी अभय जोशी	हातखंबा	3150/-
117		श्री. विलास प्रभाकर काळे	शिवार आंबेरे	3150/-
118		श्रीम. तृप्ती सुनिल शेंडये	खालगांव	3150/-
119	लांजा - 28	श्रीम. सरीता दत्तराम कांबळे	गवाणे	3150/-
120	श्रीम. सुनिता वासुदेव खानविलकर	गोळवशी	3150/-	
121	श्रीम. कल्पना किशोरकुमार देसाई	रून	3150/-	
122	श्रीम. पूर्वा लवू धावडे	कोचरी	3150/-	
123	श्री. श्रीधर भालचंद्र बेडे	जावडे	3150/-	
124	श्री. दिपक दत्तराम इंगळे	कानगवली	3150/-	
125	श्री. ओंकार अनिल देसाई	आसगे	3150/-	
126	श्री. विश्वास जशवंत शेलार	आसगे	3150/-	
127	श्री. रमेश महादेव फणसळकर	खोरनिनको	3150/-	
128	श्री. विकास चंद्रकांत आयरे	रिंगणे	3150/-	
129	श्री. चंद्रकांत रामचंद्र आयरे	रिंगणे	3150/-	
130	श्रीम. छाया गणेश धुमाळे	पुनस	3150/-	
131	श्री. तानाजी दत्तराम तेली	गोळवशी	3150/-	
132	श्री. वसंत जानु शिनगारे	गोळवशी	3150/-	
133	श्री. मोहसीन अब्दुलहमीद कालसेकर	साटवली	3150/-	
134	श्री. प्रकाश तानु रामाणे	क्ळेळ	3150/-	
135	श्री. अभिजित आत्मराम गांधी	भांबेड	3150/-	
136	श्री. दिलीप शांताराम मडवी	भांबेड	3150/-	
137	श्री. निलेश सुधीर पत्की	प्रभानवल्ली	3150/-	
138	श्री. सचिन सुरेश शिंगवण	भांबेड	3150/-	
139	श्री. अजय श्रीधर गांगण	भांबेड	3150/-	
140	श्री. शांताराम काशीराम करळकर	वेरवली बु	3150/-	
141	श्री. शांताराम सीताराम गुरुव	वेरवली बुद्धूक	3150/-	
142	श्री. प्रकाश शंकर पांचाळ	पुनस	3150/-	
143	श्री. प्रकाश जानु झोरे	कोलै	3150/-	
144	श्री. रुपेश राजाराम झोरे	कोलै	3150/-	

145		श्री. काशीराम तुकाराम घडशी	कोलथे	3150/-
146		श्री. मेघश्याम विष्णू सिनकर	खानवली	3150/-
147	राजापूर - 12	श्री. राजाराम तुळशीदास वासगे	कुंभवडे	3150/-
148		श्री. सचिन मोहन वैद्य	शिवणे खुर्द	3150/-
149		श्री. प्रमोद भिकाजी हळदणकर	वाडा तिवरे	3150/-
150		श्रीम. योगिता विश्वनाथ गुरव	डॉगर	3150/-
151		श्री. प्रकाश भगवान जडयार	हड्डी	3150/-
152		श्री. कमलेश विनायक दानी	जुवाठी	3150/-
153		श्री. दिवाकर दयाळ मयेकर	जुवाठी	3150/-
154		श्री. जयवंती दत्तराम झूकले	कशेळी	3150/-
155		श्रीम. वंदना विजय झूकले	कशेळी	3150/-
156		श्री. संजय बाळकृष्ण फणसे	कशेळी	3150/-
157		श्री. राजाराम कृष्ण राड्ये	नवेदर	3150/-
158		श्री. संजीव वसंत आंबेकर	कठोरी	3150/-

कलम ४ (१) (ब) (xv)
**जिल्हा परिषद रत्नागिरी येथील पशुसंवर्धन विभाग, कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता
प्रकाशीत करणे.**

अ. क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपद्धती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/कर्मचा री	तक्रार निवारण अधिकारी
१	२	३	४	५	६	७
१	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी यांनी पशुसंवर्धन योजना संदर्भात अडचणीचे निवारणसाठी भेटणे.	दुपारी ३.०० ते ५.००	पशुसंवर्धन विषयक योजना राबविताना येणाऱ्या अडचणी संदर्भात जनतेकडून आलेल्या अर्जाचा स्विकार करून संबंधिताना मार्गदर्शन करणे.	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी कार्यालय.	१) जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी अधिकारी, जि.प. रत्नागिरी.	मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि.प. रत्नागिरी.
३	अभिलेख	-	पशुसंवर्धन विभागाकडे जुने अभिलेख अभिलेख कक्षामध्ये जतन करून ठेवण्यात आलेले आहेत. या अभिलेखाची मागणी एखाद्या ग्रामस्थाकडून आल्यास माहितीचे अधिकारा नुसार आवश्यक रक्कम भरून संबंधिताना माहिती उपलब्ध करून दिली जाईल यासाठी स्वतंत्र कार्यासन ठेवण्यात आले आहे.	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी कार्यालय.	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी	मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि.प. रत्नागिरी.
४	नमुने मिळण्याबाबत	-	पशुसंवर्धन विभागाकडील राबविणेत येणाऱ्या वैयक्तिक लाभाच्या योजनांचा लाभ मिळणेसाठी भरावयाचे अर्जाचा नमुना पंचायत समिती व जिल्हा स्तरावर उपलब्ध करून दिलेला आहे.	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी कार्यालय.	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी	मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि.प. रत्नागिरी.
५	सूचना फलक	सकाळी १०.०० ते सायं. ६.००	पशुसंवर्धन विभागाकडील योजनांची माहिती पशुसंवर्धन विभागाचे सूचना फलकावर ग्रामस्थांचे माहितीसाठी लावणेत आलेली आहे.	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी कार्यालय.	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी	मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि.प. रत्नागिरी.

कलम ४ (१) (ब) (xvi)

रत्नागिरी जिल्हा परिषद येथील पशुसंवर्धन विभाग कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोकप्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ) शासकीय माहिती अधिकारी.

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री. पांडुरंग काळे	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	जिल्हा पशुसंवर्धन विभाग	२२२२९८	-	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी
२	श्रीम. शामल एस चव्हाण	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	जिल्हा पशुसंवर्धन विभाग	२२२२९८	-	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी

ब) सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी.

अ.क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल
१	श्री. एस. एस गावऱ्हडकर	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	जिल्हा पशुसंवर्धन विभाग	२२२२९८	--

क) अपिलीय अधिकारी.

अ.क्र.	अपिलीय अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	डॉ. आर. पी. नरुटे	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी	जिल्हा पशुसंवर्धन विभाग	२२२२९८	-	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी

कलम ४ (१)(ब) (xvii)

पशुसंवर्धन विभाग, जिल्हा परिषद रत्नागिरी कार्यालयातील प्रकाशीत माहिती..

पशुसंवर्धन विभाग, जिल्हा परिषद रत्नागिरी मार्फत राबविणेत येणाऱ्या सर्व शासकीय व जिल्हा परिषद योजनांची माहिती रत्नागिरी जिल्हयातील शेतकऱ्यांना व्हावी, तसेच पशुचे आधुनिक तंत्रज्ञान नव-नवीन योजना, सुधारीत पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास यांची माहिती शेतकऱ्यांना मिळावी व दुग्ध उत्पादकता वाढून उत्पादन वाढण्यास मदत व्हावी या उद्देशाने सन २०२२-२३मध्ये पशुसंवर्धन योजनांच्या प्रचार व प्रसिद्धी या योजनेतर्गत रत्नागिरी जिल्हयातील सर्व तालुक्यातील ग्रामपंचायतीना पशुसंवर्धन विषयक दैनंदिनीचे वाटप करणेत आले.

कलम ४ (१)(क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांचे यादी प्रकाशनाकरीता तयार करणे व वितरीत करणे.

पशुसंवर्धन योजनांचे महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची माहिती सर्व सामान्य शेतकऱ्यांना व्हावी यासाठी अशा शासन निर्णयाच्या प्रती पंचायत समितीकडे पाठविल्या जातात. पंचायत समिती स्तरावर पशुधन विकास विकास (विस्तार) व पंचायत समिती क्षेत्रामधील पशुवैद्यकीय दवाखाने तसेच ग्रामसेवकांचे दरमहा होणाऱ्या सभेमध्ये महत्वाचे निर्णयाची माहिती प्रती दिल्या जातात. ग्राम विकास अधिकारी / ग्राम सेवक यांचेमार्फत पशुसंवर्धन योजनांची माहिती शेतकऱ्यांपर्यंत पोहचवीली जाते.

कलम ४ (१)(ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणाऱ्या प्रशासकीय / अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे. घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करणाची मीमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहिर करणे.

पशुसंवर्धन विभाग, जिल्हा परिषद रत्नागिरी यांचे कार्यालयात होणाऱ्या प्रशासकीय अर्धशासकीय कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे, घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करण्याची मीमांसा यापुढे पशुसंवर्धन विभागाकडून देण्यात येईल.

कलम ४ (१) (ब) (xv)

रत्नागिरी जिल्हा परिषद येथील सामान्य प्रशासन विभाग कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे. उपलब्ध सुविधा

- भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती : स. १.४५ ते सांय. ६.१५ कार्यालयीन वेळेत.
 - वेब साईट विषयी माहिती : निरंक
 - कॉलसेंटर विषयी माहिती : निरंक
 - अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती : कार्यालयीन वेळेत उपलब्ध
 - कामांच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती : निरंक
 - नमुने मिळणेबाबत उपलब्ध माहिती : निरंक
 - सुचना फलकांची माहिती : निरंक
 - ग्रंथालय विषयी माहिती : निरंक

कलम ४ (१) (ब) (xvi)

रत्नागिरी जिल्हा परिषद येथील पशुसंवर्धन विभाग कार्यालयातील प्रकाशीत माहिती.

निरंक-----

कलम ४ (१) (क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणेयांची यादी प्रकाशनाकरिता तयार करणे व वितरीत करणे

निरंक-----

कलम ४ (१) (ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणाऱ्या प्रशासकीय / अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे. घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करणांची मीमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.

निरंक-----

कलम ४ (१) (ब) (ix)

रत्नागिरी जिल्हा परिषद येथील पशुसंवर्धन विभाग कार्यालयातील

निरंक-----

कलम ४ (१) (ब) (x)

रत्नागिरी जिल्हा परिषद येथील सामान्य प्रशासन विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.