

# विभागीय आयुक्त कार्यालय, छत्रपती संभाजीनगर

(मागासवर्ग कक्ष)

माहीतीचा अधिकार अधिनियम २००५ नुसार  
कलम ४ (१) (क) व (ख) अंतर्गत प्रकाशित  
करावयाची १ ते १७ बाबीवरील माहीती

मा.अ.अ. २००५ कलम ४ (१) (ख) (एक) अन्वये  
संरचनात्मक तक्ता

विभागीय आयुक्त

सहाय्यक आयुक्त (मावक)

नायब तहसिलदार (मावक)

सहा. महसूल अधिकारी  
(कक्ष-१)

महसूल सहाय्यक  
(आस्थापना, लेखा)

सहा. महसूल अधिकारी  
(कक्ष-२)

महसूल सहाय्यक  
(आवक/जावक)

मा.अ.अ. २००५ कलम ४ (१) (ख) (एक)

| कार्यालयाचे नांव                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| पत्ता                                              | विभागीय आयुक्त कार्यालय, छत्रपती संभाजीनगर                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| कार्यालय प्रमुख                                    | दिल्ली गेट, छत्रपती संभाजीनगर                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| शासकीय विभागाचे नांव                               | सहाय्यक आयुक्त (मावक)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त            | मागासवर्ग कक्ष                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| कार्यक्षेत्र                                       | सामान्य प्रशासन विभाग 16-ब                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| कार्यसूचि                                          | छत्रपती संभाजीनगर विभाग<br>छत्रपती संभाजीनगर विभागातील शासकीय / निमशासकिय / महामंडळे / विद्युत वितरण कंपनी / महानगरपालीका / नगरपंचायत इत्यादी कार्यालयाची आरक्षण तपासणी करणे तसेच पुणे विभागातील क्रिडा संचालनालय, आरोग्य सेवा मंडळ, फलोत्पादन संचालनालय, कृषी संचालनालय, महिला व बाल कल्याण संचालनालय, श्री. शाहू शिक्षण संस्था, पंढरपूर या कार्यालयाची बिंदु नामावली नोंदवही तपासणी करणे. |
| संबंधित कर्मचारी संख्या                            | मंजुर ०६ कार्यरत ०६                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| कार्यालयाचा दूरध्वनी क्रमांक व वेळ                 | ०२४०- २३५२३५० वेळ सकाळी ०९-४५ ते सायंकाळी ०६-१५                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| साप्ताहिक सुटटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा | शनिवार व रविवार साप्ताहिक सुटटी                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

कलम ४ (१) (ख) (दोन) व (तीन)

मागासवर्ग कक्ष

शासकीय विभागाचे नाव:- मागासवर्ग कक्ष, विभागीय आयुक्त कार्यालय, छत्रपती संभाजीनगर

| अ.क्र | पदनाम                                      | कर्तव्य                                                                                                                                                                                                                                                                                                | कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय परिपत्रक                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | अभिप्राय |
|-------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| १     | सहायक आयुक्त मागासवर्ग कक्ष                | विभागातील सर्व शासकीय / निमशासकीय / खाजगी शैक्षणिक संस्था / महामंडळे / महानगरपालिका इत्यादी कार्यालयांची आरक्षण निश्चिती करणे व कार्यालयातील कर्मचाऱ्यांवर नियंत्रण ठेवणे.                                                                                                                             | 1. महाराष्ट्र राज्य लोकसेवा (अनुसूचित जाती, अनुसूचित जमाती, निर्धसूचित जमाती विमुक्त जाती, भटक्या जमाती, विशेष मागासप्रवर्ग आणि इतर मागासवर्ग यांच्यासाठी आरक्षण अधिनियम 2001) सन 2004 महाराष्ट्र अधिनियम निर्णय 2. शासन सा.प्र.वि.29.03.1997, 18.10.1997, 5.11.2009, 29.05.2017, 05.12.2018, 19.12.2018, 12.02.2019, 16.02.2019, 18.02.2019, 04.07.2019, 06.07.2021, 25.02.2022 3. शासन निर्णय परिपत्रक 05.04.2003 4. शासन निर्णय दिनांक व 27/02/2024 दिनांक 06/03/2024 |          |
| २     | नायब तहसिलदार                              | मागासवर्ग कक्षात आलेल्या अभ्यागतांना माहिती देणे, प्राथमिक तपासणी करून आलेले प्रस्ताव अंतिम तपासणीसाठी मा. सहाय्यक आयुक्त मावक यांचेकडे सादर करणे, कार्यालयातील कर्मचाऱ्यांवर नियंत्रण ठेवणे व मा. सहाय्यक आयुक्त यांनी सांगितलेली कामे करणे.                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |
| ३     | सहायक महसूल अधिकारी व महसूल सहायक (कक्ष १) | 1. छत्रपती संभाजीनगर, जालना, हिंगोली धाराशिव जिल्ह्यातील शासकीय/निमशासकीय कार्यालयांची बिंदुनामावली तपासणी.<br>2. पुणे विभागातील (क्रीडा, आरोग्य, कृषी इ.) कार्यालयांची तपासणी.<br>3. सहकारी संस्था/बँका/शैक्षणिक संस्थांची बिंदुनामावली तपासणी.<br>4. प्रस्तावाची छाननी व अंतिम करण्यासाठी सादर करणे. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |



|   |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |
|---|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|   |                                            | <p><b>लेखाविषयक:</b> वेतन भत्ते देयक तयार करणे, रोखनॉंदवही ठेवणे, मासिक खर्चाचे विवरणपत्र, ताळमेळ, अंदाजपत्रक सादर करणे.</p> <p><b>आस्थापना:</b> सेवा पुस्तिका अद्ययावत करणे, रजा व सेवा विषयक कामे, माहिती अधिकार अर्ज हाताळणे</p>                                                                                                                                          |  |  |
| ४ | सहायक महसूल अधिकारी व महसूल सहायक (कक्ष २) | <p>१. नांदेड/लातूर/बीड/परभणी जिल्ह्यातील शासकीय/निमशासकीय कार्यालयांची बिंदुनामावली तपासणी.</p> <p>२. वरील जिल्ह्यातील सहकारी संस्था/बँका/शैक्षणिक संस्थांची तपासणी.</p> <p>३. प्रस्तावाची छाननी व अंतिम आदेशासाठी सादर करणे.</p> <p>४. आवक/जावक नॉंदवही अद्ययावत ठेवणे.</p> <p>५. न्यायालयीन प्रकरणे हाताळणे व शपथपत्र दाखल करणे.</p> <p>६. माहिती अधिकार अर्जांची नॉंद</p> |  |  |

**कलम ४ (१) (ख) (चार)**

सहायक आयुक्त मागासवर्ग कक्ष विभागीय आयुक्त कार्यालय छत्रपती संभाजीनगर

स्वतःची कार्ये पार पाडण्यासाठी कार्यालयाकडून ठरविण्यात आलेली मानके

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

| अ.क्र | काम/कार्य | कामाचे प्रमाण | आर्थिक लक्ष | अभिप्राय |
|-------|-----------|---------------|-------------|----------|
| -     | निरंक     | निरंक         | निरंक       | निरंक    |

**कलम ४ (१) (ख) (पाच)**

विभागीय आयुक्त कार्यालय छत्रपती संभाजीनगर येथील मागासवर्ग शाखेशी संबंधित नियम / अधिनियम

| अ.क्र | सूचनापत्रकानुसार दिलेले विषय                                                                                                              | नियम क्रमांक व वर्ष                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | अभिप्राय (असल्यास) |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| १     | छत्रपती संभाजीनगर विभागातील सर्व शासकीय / निमशासकीय कार्यालये। महामंडळे / खाजगी शैक्षणिक संस्था इत्यादी बिंदुनामावली तपासणी करणे. नॉंदवही | <p>१. महाराष्ट्र राज्य लोकसेवा (अनुसूचित जाती, अनुसूचित जमाती, निरधिसूचित जमाती विमुक्त जाती, भटक्या जमाती, विशेष मागासप्रवर्ग आणि इतर मागासवर्ग यांच्यासाठी आरक्षण अधिनियम २००१) सन २००४ महाराष्ट्र अधिनियम</p> <p>२. शासन निर्णय सा.प्र.वि.२९.०३.१९९७, १८.१०.१९९७, ५.११.२००९, २९.०५.२०१७, ०५.१२.२०१८, १९.१२.२०१८, १२.०२.२०१९, १६.०२.२०१९, १८.०२.२०१९, ०४.०७.२०१९, ०६.०७.२०२१, २५.०२.२०२२</p> <p>३. शासन निर्णय परिपत्रक ०५.०४.२००३४. शासन निर्णय दिनांक २७/०२/२०२४ व दिनांक ०६/०३/२०२४</p> | -                  |

कलम ४ (१) (ख) (सहा)

दस्तावेजांच्या प्रवर्गाचे विवरण

विभागीय आयुक्ता कार्यालय छत्रपती संभाजीनगर येथील मागासवर्ग कक्ष या कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांच्या प्रवर्गाचे विवरण

| अ.क्र | विषय                                                                                                 | दस्तावेजाचा प्रकार<br>नस्ती/ मस्टर<br>नॉंदपुस्तक/व्हाऊचर इ | प्रमुख बाबींचा<br>तपशीलवार | सुरक्षित ठेवण्याचा<br>कालावधी |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| १.    | सदर दस्तावेज विभागीय अभिलेख कक्षात अ,ब,क व ड वर्गवारी निहाय सुरक्षितकालावधी निहाय ठेवण्यात आले आहेत. |                                                            |                            |                               |

कलम ४ (१) (ख) (सात)

लोकांकडून निवेदने केली जाण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशिल

विभागीय आयुक्त कार्यालय, छत्रपती संभाजीनगर येथील मागासवर्ग कक्ष शाखेच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था.

विविध विषयांवाचत समक्ष सादर केलेले अर्ज/निवेदने याबाबत संबंधित कार्यालयाशी तातडीने कार्यवाही होणेबाबतपाठपुरावा करण्यात येतो.

कलम ४ (१) (ख) (आठ)

समित्यांच्या बैठकी लोकांसाठी खुल्या आहेत किंवा कसे किंवा अश्या बैठकीची कार्यवृत्ते जनतेला पहावयास मिळण्याजोगी आहेत किंवा कसे या वावतचे विवरण

निरंक

कलम ४ (१) (ख) (नऊ)

अधिकारी/कर्मचा-यांची निर्देशिका

विभागीय आयुक्त कार्यालय छत्रपती संभाजीनगर येथील मागासवर्ग शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे पत्ते व त्यांचे मासिक मुळ वेतन

| अ.क्र | पदनाम                   | अधिकारी/कर्मचा-यांचे<br>नाव | वर्ग | रुजू दिनांक | दुरध्वनी क्र. | मुळ वेतन<br>सातव्या वेतन<br>आयोगानुसार |
|-------|-------------------------|-----------------------------|------|-------------|---------------|----------------------------------------|
| १     | सहायक आयुक्त            | श्री. सरिता सुत्रावे        | १    | १०.११.२०२५  | २३५२३५०       | १,१२,१००                               |
| २     | नायब तहसिलदार<br>मावक   | श्री. अविनाश सु. अंकुश      | २    | ०९.०८.२०२४  | २३५२३५०       | ५३,५००                                 |
| ३     | सहायक महसूल<br>अधिकारी  | श्री. संजय ग. पवार          | ३    | २२.०२.२०२५  | २३५२३५०       | ४७,५००                                 |
| ४     | सहायक महसूल<br>अधिकारी  | श्री. मदनसिंग गुसिंगे       | ३    | ३०.०५.२०२५  | २३५२३५०       | ४४,८००                                 |
| ५     | महसूल सहायक             | श्री. परमेश्वर च. बुलबले    | ३    | ३०.०५.२०२५  | २३५२३५०       | ३३,०००                                 |
| ६     | महसूल सहायक             | श्री. नवनाथ बनसोडे          | ३    | ३०.०५.२०२५  | २३५२३५०       | ३३,०००                                 |
| ७     | शिपाई (कंत्राटी)        | श्री. शिरीष पंडित           | ४    | १५.०७.२०२५  | २३५२३५०       | १५,०००                                 |
| ८     | वाहन चालक<br>(कंत्राटी) | श्री. रमेश खंडागळे          | ३    | १३.११.२०२५  | २३५२३५०       | २१,०००                                 |



कलम 4 (1) (ख) (दहा)

| अ.क्र | वर्ग                 | वेतन रु.                                 | इतर अनुज्ञेय भत्ते                                  |                                   |                                                  |
|-------|----------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------|
|       |                      | सातव्या वेतन<br>आयोगाप्रमाणे मुळ<br>वेतन | नियमित (महागाई<br>भत्ता, घरभाडे भत्ता<br>शहर भत्ता) | प्रसंगानुसार (जसे<br>प्रवासभत्ता) | विशेष (जसे<br>प्रकल्प भत्ता.<br>प्रशिक्षण भत्ता) |
| १     | सहायक आयुक्त         | १,१२,१००                                 | प्रचलित नियमाप्रमाणे                                | निरंक                             | निरंक                                            |
| २     | नायब तहसिलदार मावक   | ५३,५००                                   | प्रचलित नियमाप्रमाणे                                | निरंक                             | निरंक                                            |
| ३     | सहायक महसूल अधिकारी  | ४७,५००                                   | प्रचलित नियमाप्रमाणे                                | निरंक                             | निरंक                                            |
| ४     | सहायक महसूल अधिकारी  | ४४,८००                                   | प्रचलित नियमाप्रमाणे                                | निरंक                             | निरंक                                            |
| ५     | महसूल सहायक          | ३३,०००                                   | प्रचलित नियमाप्रमाणे                                | निरंक                             | निरंक                                            |
| ६     | महसूल सहायक          | ३३,०००                                   | प्रचलित नियमाप्रमाणे                                | निरंक                             | निरंक                                            |
| ७     | शिपाई (कंत्राटी)     | १५,०००                                   | प्रचलित नियमाप्रमाणे                                | निरंक                             | निरंक                                            |
| ८     | वाहन चालक (कंत्राटी) | २१,०००                                   | प्रचलित नियमाप्रमाणे                                | निरंक                             | निरंक                                            |

कलम 4 (1) (ख) (अकरा)

सर्व योजनांचा तपशिल, प्रस्तावीत खर्च दर्शविणारा, आपल्या प्रत्येक अभिकरणाला नेमून दिलेल्या अर्थसंकल्प आणि संवितरित केलेल्या रकमांचा अहवाल.

- 1) अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन,
- 2) अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन.

| अ.क्र | अंदाजपत्रकिय<br>शीर्षाचे वर्णन | अनुदान | नियोजित वापर<br>(क्षेत्र व कामाचा) | अधिक अनुदान<br>अपेक्षित असल्यास<br>रुपयात | अभिप्राय |
|-------|--------------------------------|--------|------------------------------------|-------------------------------------------|----------|
| १     | निरंक                          | निरंक  | निरंक                              | निरंक                                     | निरंक    |

कलम 4 (1) (ख) (बारा)

अर्थसहाय्य कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणीची रित तसेच वाटप केलेल्या रकमा आणि कार्यक्रमांच्या लाभाधिका-यांचा तपशिल

माहिती निरंक

कलम 4 (1) (ख) (तेरा)

ज्या व्यक्तींना सवलती, परवाने किया प्राधिकारपत्रे दिलेली आहेत अशा व्यक्तींचा तपशिल

माहिती निरंक

कलम 4 (1) (ख) (चौदा)

इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात त्यास उपलब्ध असलेल्या किंवा त्याच्याकडे असलेल्या माहितीचा संबंधित तपशिल विभागीय आयुक्त कार्यालयातील अभिलेखपाल यांचे मार्फत कार्यवाही करण्यात येते.

कलम 4 (1) (ख) (पंधरा)

माहिती मिळविण्यासाठी नागरीकांना उपलब्ध असणा-या सुविधांचा तपशिल तसेच सार्वजनिक वापरासाठी चालविण्यात येत असलेल्या ग्रंथालयाच्या किंवा वाचनालयाच्या कामकाजाच्या वेळांचा तपशिल.

- \* भेटण्याच्या वेळेसंदर्भात माहिती.
- \* वेबसाईटवर विषयो माहिती :- विभागीय आयुक्त कार्यालयाची वेबसाईट [www.divcomaurangabad.gov.in](http://www.divcomaurangabad.gov.in)
- \* कॉलसेटविषयो माहिती
- \* अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती:- विभागीय आयुक्त कार्यालयामध्ये अभिलेख कक्ष असून त्यामध्ये मागासवर्ग शाखेतील सचिका व अभिलेखे जतन केले आहे.
- \* कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती
- \* नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती
- \* सूचना फलकाची माहिती :- सूचना फलक मागासवर्ग कक्ष येथील दर्शनी भागास लावण्यात आलेले आहे.
- \* ग्रंथालयविषयो माहिती :-

| अ.क्र | सुविधेचा प्रकार                             | वेळ                                                     | कार्यपध्दती                                                                         | ठिकाण                                               | जबाबदार/व्यक्ती/कर्मचारी | तक्रार निवारण       |
|-------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------|---------------------|
| १.    | भेटण्याची वेळ                               | सोमवार ते शुक्रवार 09:45 ते 06:15 (सुट्टीचे दिवस वगळून) | कार्यालयीन वेळेत नागरिक सहाय्यक आयुक्त मावक यांना भेटू शकतात.                       | विभागीय आयुक्त कार्यालय, छत्रपती संभाजीनगर कार्यालय | सहाय्यक आयुक्त मावक      | सहाय्यक आयुक्त मावक |
| २.    | कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती | सोमवार ते शुक्रवार 09:45 ते 06:15 (सुट्टीचे दिवस वगळून) | विनंतीनुसार किंवा समक्षपणे                                                          | कार्यालय                                            | नायब तहसिलदार मावक       | नायब तहसिलदार मावक  |
| ३.    | नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती             | सोमवार ते शुक्रवार 09:45 ते 06:15 (सुट्टीचे दिवस वगळून) | माहिती अधिकारी अंतर्गत माहिती मागणी व अपील इ.                                       | आवक जावक विभाग                                      | नायब तहसिलदार मावक       | नायब तहसिलदार मावक  |
| ४.    | सूचना फलकाची माहिती                         | सोमवार ते शुक्रवार 09:45 ते 06:15                       | माहिती अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये शासकीय माहिती अधिकारी अपीलीय अधिकारी यांचे माहिती | कार्यालयात                                          |                          |                     |

|    |                      |                       |                                                                                                                          |  |  |  |
|----|----------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|    |                      | (सुट्टीचे दिवस वगळून) | दर्शक फलक लावण्यात आलेले आहे.                                                                                            |  |  |  |
| ५. | वेबसाईट विषयी माहिती | -                     | विभागीय आयुक्त कार्यालयाची वेब साईट तयार केलेली असून येव साईटचा पत्ता खालील प्रमाणे आहे.<br>divcomcsn.maharashtra.gov.in |  |  |  |

#### कलम 4 (1) (ख) (सोळा)

जन माहिती अधिका-यांची नावे, पदनामे आणि इतर तपशील

अ:- जन माहिती अधिकारी

| अ.क्र. | शासकीय माहिती अधिकारी नाव | पदनाम               | कार्यक्षेत्र            | पत्ता/फोन                                                 | ईमेल                 | अपिलीय अधिकारी                             |
|--------|---------------------------|---------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------|
| १      | श्री. संजय ग. पवार        | सहायक महसूल अधिकारी | छत्रपती संभाजीनगर विभाग | विभागीय आयुक्त कार्यालय छत्रपती संभाजीनगर<br>०२४०-२३५२३५० | bccellabad@gmail.com | श्री. अविनाश सु. अकुश नायब तहसिलदार (मावक) |
| २      | श्री. मदनसिंग गुसिंगे     | सहायक महसूल अधिकारी | छत्रपती संभाजीनगर विभाग | विभागीय आयुक्त कार्यालय छत्रपती संभाजीनगर<br>०२४०-२३५२३५० | bccellabad@gmail.com | श्री. अविनाश सु. अकुश नायब तहसिलदार (मावक) |
| ३      | श्री. परमेश्वर च. बुलबले  | महसूल सहायक         | छत्रपती संभाजीनगर विभाग | विभागीय आयुक्त कार्यालय छत्रपती संभाजीनगर<br>०२४०-२३५२३५० | bccellabad@gmail.com | श्री. अविनाश सु. अकुश नायब तहसिलदार (मावक) |
| ४      | श्री. नवनाथ बनसोडे        | महसूल सहायक         | छत्रपती संभाजीनगर विभाग | विभागीय आयुक्त कार्यालय छत्रपती संभाजीनगर<br>०२४०-२३५२३५० | bccellabad@gmail.com | श्री. अविनाश सु. अकुश नायब तहसिलदार (मावक) |

ब:- सहायक जन माहिती अधिकारी

निरंक

:-अपिलीय अधिकारी

| अ.क्र. | शासकीय माहिती अधिकारी नाव | पदनाम              | कार्यक्षेत्र            | पत्ता/फोन                                                 | ईमेल                 | अपिलीय अधिकारी                             |
|--------|---------------------------|--------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------|
| १      | श्री. अविनाश सु. अंकुश    | नायब तहसिलदार मावक | छत्रपती संभाजीनगर विभाग | विभागीय आयुक्त कार्यालय छत्रपती संभाजीनगर<br>०२४०-२३५२३५० | bccellabad@gmail.com | श्री. अविनाश सु. अकुश नायब तहसिलदार (मावक) |



**कलम 4 (1) (ख) (सतरा)**

विहीत करण्यात येईल अशी इतर माहिती व प्रसिध्द करील आणि त्यानंतर दरवर्षी ती प्रकाशने अद्ययावत करील.

-: निरंक :-

माहितीचा अधिकारी अधिनियम 2005 मधील कलम 4 (ब) नुसार 1 ते 17 बाबींची माहिती तयार करुन वेबसाईटवर टाकण्यात यावी. वेबसाईटचा पत्ता खालील प्रमाणे आहे.

[www.divcomcsn.maharashtra.gov.in](http://www.divcomcsn.maharashtra.gov.in)

  
(सरिता सुत्रावे)

सहाय्यक आयुक्त (मावक)  
विभागीय आयुक्त कार्यालय, छत्रपती संभाजीनगर