

प्रकाशित करावयाच्या १७ बाबी. (जुलै २०२६)

१. कलम ४ जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील आरोग्य विभागातील कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशील.

०१.	कार्यालयाचे नाव.	आरोग्य विभाग.
०२.	पत्ता.	आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद, बुलडाणा.
०३.	कार्यालय प्रमुख.	डॉ. रणजित रामदास मंडाले, जिल्हा आरोग्य अधिकारी.
०४.	विभागाचे नाव.	आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद, बुलडाणा.
०५.	कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त.	सार्वजनिक आरोग्य विभाग.
०६.	कार्यक्षेत्र :- बुलडाणा जिल्हा. भौगोलिक :- बुलडाणा जिल्हा. कार्यानुरूप :- execution.	जिल्हा परिषद, बुलडाणा.
०७.	विशिष्ट कार्य.	आरोग्य विभागा अंतर्गत कार्यरत प्राथमिक आरोग्य केंद्र / उपकेंद्र व आर्युवेदिक केन्द्रावर नियंत्रण तसेच समन्वय ठेवणे.
०८.	विभागाचे ध्येय व धोरण.	-----
०९.	सर्व संबंधित अधिकारी / कर्मचारी.	अति.जिल्हा आरोग्य अधिकारी, सहा.जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जिल्हा माता व बाल संगोपन अधिकारी, प्रशासकिय अधिकारी, जिल्हा साथरोग अधिकारी, जिल्हा आयुष अधिकारी, सांख्यिकी अधिकारी, जिल्हा प्रसिध्दी व माध्यम अधिकारी, सहाय्यक प्रशासकिय अधिकारी, सहाय्यक लेखा अधिकारी, कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी, कनिष्ठ लेखा अधिकारी, सांख्यिकी पर्यवेक्षक, आरोग्य पर्यवेक्षक, आरोग्य सहाय्यक, सांख्यिकी अन्वेषक, आरोग्य सेवक, वरिष्ठ सहाय्यक, वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा), लघुलेखक, वाहन चालक, परिचर.
१०.	कार्य.	आरोग्य विभागा अंतर्गत कार्यरत प्राथमिक आरोग्य केंद्र/उपकेंद्र व आर्युवेदिक केन्द्रावर नियंत्रण तसेच समन्वय ठेवणे.
११.	कामाचे विस्तृत स्वरूप.	-----
१२.	ईमारती व मालमतेचा व जागेचा तपशील.	ईमारती, मालमता व जागा ही जिल्हा परिषदच्या मालकीची आहे.
१३.	उपलब्ध सेवा.	शासन स्तरावरून सोपविण्यात आलेल्या बाबी.
१४.	कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळ.	०७२६२ २४२५७४ वेळ शासकीय सुटीचे दिवस वगळून दररोज सकाळी ०९:४५ ते सायंकाळी ०६:१५ पर्यंत.
१५.	साप्ताहिक सुटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळ.	महिन्याचे सर्व शनिवार, रविवार तथा शासकिय सुट्या, विशिष्ट वेळेनुसार कार्यालयीन सेवा वाढीव स्वरूपात करण्यात येतात.

(डॉ. रणजित रामदास मंडाले)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बुलडाणा

२. कलम ४(१)(ब)(I) नमुना क.

जिल्हा परिषद, बुलडाणा अंतर्गत आरोग्य विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्ष.

क.

अ.क्र.	अधिकार पद.	आर्थिक अधिकार.	संबंधित कायदा / नियम.	शेरा.
०१.	जिल्हा आरोग्य अधिकारी.	आहरण व संवितरण अधिकारी.	जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१.	

ख.

अ.क्र.	अधिकार पद.	आर्थिक अधिकार.	संबंधित कायदा / नियम.	शेरा.
०१.	जिल्हा आरोग्य अधिकारी.	आहरण व संवितरण अधिकारी.	जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१.	

(डॉ. रणजित रामदास मंडाले)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बुलडाणा

२. कलम ४(१)(ब)(II) नमुना ख.

जिल्हा परिषद, बुलडाणा विभागा अंतर्गत आरोग्य विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांचे कर्तव्ये.

क.

अ.क्र.	अधिकार पद.	आर्थिक अधिकार.	संबंधित कायदा / नियम.	शेरा.
०१.	जिल्हा आरोग्य अधिकारी.	आहरण व संवितरण अधिकारी.	जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१.	

ख.

अ.क्र.	अधिकार पद.	आर्थिक अधिकार.	संबंधित कायदा / नियम.	शेरा.
०१.	जिल्हा आरोग्य अधिकारी.	आहरण व संवितरण अधिकारी.	जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१.	

(डॉ. रणजित रामदास मंडाले)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बुलडाणा

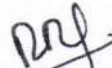
३. कलम ४ (१)(ब)(III).

निर्णय प्रक्रीयेतील पर्यवेक्षक व जबाबदारीचे उतरदायीत्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन.

कामाचे स्वरूप.	:-	प्रशासकीय कामकाज.
संबंधीत तरतुद.	:-	अधिनियमानुसार.
अधिनियमाचे नांव.	:-	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१.
शासन निर्णय / परिपत्रक.	:-	शासनाने वेळोवेळी प्रसिध्द केलेले शासन निर्णय व परिपत्रक.
कार्यालयीन आदेश.	:-	--

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप.	कामाचा कालावधी.	कामासाठी जबाबदार अभिप्राय अधिकारी.
०१.	खाते चौकशी प्रकरणे निकाली काढणे.	दोषारोप लावणे - ३ महिने. चौकशी प्रकरणे निकाली काढणे - ६ महिने.	संबंधित अधिकारी. चौकशी अधिकारी.
०२.	जेष्ठता यादी प्रसिध्द करणे.	जानेवारी महिन्यांत प्रसिध्द करणे.	संबंधित अधिकारी / अधिकारी.
०३.	गोपनीय अहवाल लिहिणे व पुर्नविलोकन करणे.	गोपनीय अहवाल एप्रिल मध्ये लिहिणे व जुन मध्ये पुर्नविलोकन करणे.	शासन निर्णयानुसार निश्चित केल्या प्रमाणे.
०४.	माहितीचे अधिकारातर्गत अपीली निकाली काढणे.	३० दिवसाचे आत किंवा अपवादात्मक परिस्थितीत ४५ दिवसाचे आत.	माहिती अधिकार अधिनियम २००५ नमुद प्रमाणे.
०५.	सेवा निवृत्त प्रकरणे तयार करणे.	सेवा निवृत्ती पुर्वी ६ महिने अगोदर.	संबंधित अधिकारी / कर्मचारी.
०६.	कर्मचारी वर्ग ३/४ सेवा भरती.	शासन निर्णयानुसार.	-----
०७.	कर्मचारी वर्ग ३/४ पदोन्नती.	शासन निर्णयानुसार.	-----
०८.	कर्मचारी वर्ग ३/४ आश्वासित प्रगती योजना. (कालबद्ध पदोन्नती).	शासन निर्णयानुसार.	-----
०९.	लोक आयुक्त प्रकरणे निकाली काढणे.	नियमानुसार.	-----
१०.	लोकशाहि दिन तक्रारी निकाली काढणे.	३० दिवसाच्या आत.	-----
११.	निरिष्कण टिपणी अनुपालन.	नियमानुसार.	-----
१२.	कर्मचा-यांचे टेबल निरीक्षण.	नियमानुसार.	-----
१३.	अनुदान वितरीत करणे.	नियमानुसार.	-----
१४.	वर्ग ३ व ४ कर्मचा-यांचे भ.नि.नि. प्रकरणे मंजूर करणे.	नियमानुसार.	-----
१५.	न्यायालयीन प्रकरणे निकाली काढणे.	नियमानुसार.	-----
१६.	वार्षिक प्रशासन अहवाल सादर करणे.	नियमानुसार.	-----

वेळोवेळी प्राप्त शासन निर्णय / परिपत्रके तसेच कामकाज सुरळीत चालण्याचे हेतुने आवश्यकते प्रमाणे कार्यवाही करण्यात येते.


 (डॉ. रणजित रामदास मंडाले)
 जिल्हा आरोग्य अधिकारी
 जिल्हा परिषद, बुलडाणा

४. कलम ४ (१)(ब)(IV).

काम पुर्ण होण्यासाठी कामाची कालमर्यादा (प्रत्येक कामाची कालमर्यादरा).

अ.क्र.	काम / कार्य.	कामाचे प्रमाणे.	दिवस/तास काम पुर्ण करण्यासाठी.	आर्थिक लक्ष्य.	जबाबदार अधिकारी.	तक्रार निवारण अधिकारी.
१	२	३	४	५	६	७
०१.	वेळोवेळी प्राप्त शासन निर्णय व परिपत्रकानुसार.					

(डॉ. रणजित समदास मंडाले)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बुलडाणा

५. कलम ४ (१) (ब) (V).

जिल्हा परिषदेच्या कामाशी संबंधित नियम/अधिनियम शासन निर्णय/परिपत्रक.

अ.क्र.	सुचना पत्रकाव्दारे/शासन निर्णयाव्दारे / परिपत्रकाव्दारे दिलेले विषय.	शासन निर्णय/शासन परिपत्रकाचा अभिप्राय क्रमांक व तारीख अ.क्र.	अभिप्राय.
०१.	शासन स्तरावरून जिल्हा परिषदेच्या कामाशी संबंधित नियम अधिनियम /परिपत्रके प्राप्त होत असतात.	प्रत्येक शाखेच्या स्थायी आदेश नस्तीत ते जोडण्यात येतात. वेळोवेळी त्या आधारे काम करण्यात येते. महाराष्ट्र शासनाचे www.maharashtra.gov.in . या संकेतस्थळावर निशुल्क उपलब्ध.	

(डॉ. रणजित समदास मंडाले)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बुलडाणा

५. कलम ४ (१) (ब) (V).

नमुना - ब.

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील आरोग्य विभागामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी/दस्तऐवजाचा विषय.

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार.	विषय.	संबंधित व्यक्ती / पदनाम.	व्यक्तीचे ठिकाण/कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास.
१	२	३	४	५
०१.	अ अभिलेख.	नियमावली, आदेश, राजपत्र, परिपत्रके, आवक जावक नोंदी पुस्तके, सभेचे ठराव.	नियुक्त संकलन सहाय्यक.	अभिलेख कक्ष.
०२.	ब अभिलेख.	सेवापुस्तके, नेमणुका, पदस्थापना, बदल्या, बढत्या, राजा मंजूरी, कार्यभार संबंधी अहवाल.	-----	अभिलेख कक्ष.
०३.	क अभिलेख.	कार्यविवरण पंजी, लेखन सामाग्री नोंदणी पुस्तके, परिक्षा घेणे व त्याचे निकाल, बडतर्फी, रजीनामे, खालच्या जागेवर आणणे किंवा सेवामुक्त करणे.	-----	अभिलेख कक्ष.
०४.	क-१ अभिलेख.	दौरा कार्यक्रम, दैनंदिनी, गोपनीय अहवाल.	-----	अभिलेख कक्ष.
०५.	ड अभिलेख.	टपालाचे डिलीव्हरी बुक, प्रसिध्दी पत्रके, आकस्मिक रजेचे अर्ज.	-----	अभिलेख कक्ष.

अभिलेख कक्ष सांभाळणा-या कर्मचा-यांचे नाव :- श्री कपिल सुधाकर हिवाळे, कनिष्ठ सहाय्यक.

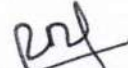
(डॉ. रणजित रामदास मंडाले)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बुलडाणा

६. कलम ४ (१) (ब) (VI).

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील आरोग्य प्रशासन कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची वर्गवारी.

अ. क्र.	विषय.	दस्त ऐवजाचा प्रकार/नस्ती/मस्टर/नोंद पुस्तक व्हावचर.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार.	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी.
१	२	३	४	५
०१.	अ अभिलेख.	नियमावली आदेश, राजपत्र, परिपत्रके, आवक जावक नोंद पुस्तके, सभेचे ठराव.	-----	कायम जतन.
०२.	ब अभिलेख.	सेवापुस्तके, नेमणुका, पद स्थापना, बदल्या बढत्या, रजा मंजूरी, कार्यभार संबंधी अहवाल.	-----	३० वर्ष.
०३.	क अभिलेख.	कार्यविवरण पंजी, लेखन सामाग्री नोंदणी पुस्तक, परिक्षा घेणे व त्याचे निकाल, बडतर्फी, राजीनामे, खालच्या जागेवर आणणे किंवा सेवामुक्त करणे.	-----	१० वर्ष.
०४.	क-१ अभिलेख.	दौरा कार्यक्रम, दैनंदिनी, गोपनीय अहवाल.	-----	५ वर्ष.
०५.	ड अभिलेख.	टपालाचे डिलीव्हरी बुक, प्रसिध्दी पत्रके, आकस्मिक रजेचे अर्ज.	-----	

शासन निर्णयात नमुद केल्याप्रमाणे कार्यवाही करण्यात येईल.


 (डॉ. रणजित रामदास मंडाले)
 जिल्हा आरोग्य अधिकारी
 जिल्हा परिषद, बुलडाणा

७. कलम ४ (१) (ब) (VII).

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील आरोग्य कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था.

(कामे राबवितांना जनतेची मते / आक्षेप जाणुन घेण्यासाठी कार्यपद्धती).

अ.क्र.	सल्ला मसलतीचा विषय.	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन.	कोणत्या अधिनियम/नियम/परिपत्रकाव्दारे.	पुनरावृत्तीकल.
१	२	३	४	५
०१.	सेवानिवृत्त झालेल्या कर्मचा-यांचे अडीअडचणी जाणुन घेणे.	आरोग्य विभागा अंतर्गत सेवानिवृत्त कर्मचारी तसेच कर्मचारी विविध संघटनांच्या पदाधिकारी यांची सभा घेवुन तक्रारीबाबत विचार विनीमय करण्यात येते. तसेच जिल्हा परिषद स्तरावर होणा-या अदालतीचे आढावा सभेमध्ये प्राप्त तक्रारी निकाली काढण्यात येतात.		


(डॉ. रणजित रामदास मंडाले)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बुलडाणा

८. कलम ४ (१) (ब) (VIII).

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील आरोग्य कार्यालयाच्या आरोग्य समितीची यादी प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	समितीचे / सभेचे नाव.	समितीचे/ सभेचे/ परिषदेचे/ संस्थेचे सदस्य.	समितीचे/ सभेचे/ परिषदेचे/ संस्थेचे उद्दिष्ट.	किती वेळा घेण्यात येते.	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही.	कार्यवृत्त उपलब्ध करणे.
१	२	३	४	५	६	७
०१.	आरोग्य विषयक समिती.	१.प्रत्यक्ष निवडणुकीव्दारे निवडून आलेले परिषद सदस्य, २.अध्यक्ष व विषय समितीचे सभापती. ३.मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांनी निदिष्ट केलेले जिल्हा आरोग्य हे समिती सचिव असतील.	राज्य शासनाने केलेले नियम तरतुदिया अधिनस्तेने जिल्हा परिषदवर लादण्यात आलेले कार्ये व कर्तव्य योग्यरित्या पार पाडण्यासाठी आवश्यक त्या गोंष्टी करणे. शासनाच्या योजनांच्या अंमलबजावणीबाबत यथा योग्य निर्णय घेणे प्रशासकीय मान्यता. निवीदा स्विकृत करणे.	जिल्हा परिषदला आवश्यक वाटेल तितक्यावेळा सभा बोलविता येते. तथापि दोन सभेमध्ये तीस दिवसापेक्षा जास्त अंतर असता कामा नये.	पिठासीन अधिका-याने निर्णयावर अवलंबून.	आरोग्य विषयक समिती सभेचे कार्यवृत्त उपलब्ध करून दिल्या जाते.

टिप :- राजपत्र ११ मार्च २०२२ नुसार मा. अध्यक्ष, मा.उपाध्यक्ष तथा विषय समिती सभापती यांचा कार्यकाल समाप्त झाल्याने दिनांक २० मार्च २०२२ पासून प्रशासकाची नियुक्त करण्यात आली आहे.

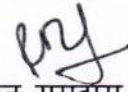
(डॉ. रणजित रामदास मंडाले)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बुलडाणा

९. कलम ४ (१) (ब) (IX).

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील आरोग्य विभाग अंतर्गत अधिकारी/कर्मचारी यांची नावे,पते व त्यांचे मासिक वेतन.
(माहे - जुलै २०२६).

अ. क्र.	अधिका-यांचे नाव.	पदनाम.	वर्ग.	रुजु दिनांक.	दुरध्वनी क्रमांक.	मुळ वेतन. रु.
०१.	डॉ. रणजीत रामदास मंडाले.	जिल्हा आरोग्य अधिकारी.	वर्ग - १.	२९.०६.२०२६	०७२६२-२४२५७४.	९३८००
०२.	रिक्त	अतिरीक्त जिल्हा आरोग्य अधिकारी.	वर्ग - १.	-----	-----	-----
०३.	डॉ. हरी सुभाष पवार.	सहाय्यक जिल्हा आरोग्य अधिकारी.	वर्ग - १.	०३.०८.२०२२.	०७२६२-२४२५७४.	९३८००
०४.	डॉ. मिलिंद पांडुरंग जाधव.	जिल्हा माता व बाल संगोपन अधिकारी.	वर्ग - १.	०२.०५.२०२३.	०७२६२-२४२५७४.	८८४००
०५.	रिक्त.	वैद्यकीय अधिकारी जि.प्र.केंद्र बुलडाणा.	वर्ग - १.	-----	-----	-----
०६.	रिक्त.	प्रशासकिय अधिकारी.	वर्ग - २.	-----	-----	-----
०७.	डॉ. प्रशांत प्रकाशराव तांगडे.	जिल्हा साथरोग अधिकारी.	वर्ग - २.	०६.०९.२०२१.	०७२६२-२४२५७४.	५८६००
०८.	रिक्त.	सांख्यिकी अधिकारी.	वर्ग - २.	-----	-----	-----
०९.	श्री. राजेश अण्णा धुतडमल.	जिल्हा प्रसिध्दी व माध्यम अधिकारी.	वर्ग - २.	१५.०३.२०२४.	०७२६२-२४२५७४.	६४१००
१०.	श्री. गजानन प्रल्हाद देवकर.	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी.	वर्ग - ३.	०९.०३.२०१८.	०७२६२-२४२५७४.	७२१००
११.	श्री महादेव निवृत्ती काळेकर.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी.	वर्ग - ३.	०२.०६.२०२५.	०७२६२-२४२५७४.	६२१००
१२.	श्री. प्रकाश मधुकर सोनुने.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी.	वर्ग - ३.	०४.०६.२०२५.	०७२६२-२४२५७४.	५९०००
१३.	श्री राजेन्द्र हरी चव्हाण.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी.	वर्ग - ३.	११.०६.२०२५.	०७२६२-२४२५७४.	५१९००
१४.	श्री संतोष विठ्ठल शेळके	सहाय्यक लेखा अधिकारी.	वर्ग - ३.	२६.०२.२०२६.	०७२६२-२४२५७४.	४४८००
१५.	श्री पुरुषोत्तम बाळकृष्ण पाचुरकर.	कनिष्ठ लेखा अधिकारी.	वर्ग - ३.	०५.०३.२०२६.	०७२६२-२४२५७४.	३६५००
१६.	श्रीमती शितल साखळीकर.	सार्व. अधीपरीचारीका.	वर्ग - ३.	२६.०७.२०२३.	०७२६२-२४२५७४.	६६०००
१७.	श्री अनंत साहेबराव वायझाडे	सार्व. अधीपरीचारीका.	वर्ग - ३.		०७२६२-२४२५७४.	५५१००
१८.	श्री धनंजय खंडेराव पेखळे.	सांख्यिकी पर्यवेक्षक.	वर्ग - ३.	१६.१२.२०२४.	०७२६२-२४२५७४.	४८९००
१९.	श्री सतिष मधुकर इंगळे.	आरोग्य पर्यवेक्षक.	वर्ग - ३.	०१/०७/२०२६	०७२६२-२४२५७४.	६२१०९
२०.	कु. शालु बंडु चव्हाण.	आरोग्य पर्यवेक्षक.	वर्ग - ३.	१९.०७.२०२१.	०७२६२-२४२५७४.	७००००
२१.	श्री. शालीकराम चिंधाजी गवई.	आरोग्य पर्यवेक्षक.	वर्ग - ३.	०६.०८.२०२४.	०७२६२-२४२५७४.	५८५००
२२.	श्री. शरद भागवत ठाकुर.	आरोग्य पर्यवेक्षक.	वर्ग - ३.	०६.०८.२०२४.	०७२६२-२४२५७४.	७२१००
२३.	श्रीमती कल्पना गुलाबराव गायकवाड	आरोग्य पर्यवेक्षक.	वर्ग - ३.	०६.०८.२०२४.	०७२६२-२४२५७४.	७२१००
२४.	श्री. प्रफुल्ल पांडुरंग अपार.	औषध निर्माण अधिकारी.	वर्ग - ३.	०१.०४.२०२५.	०७२६२-२४२५७४.	५२६००
२५.	रिक्त.	लघु टंकलेखक.	वर्ग - ३.	-----	-----	-----
२६.	रिक्त.	शीत साखळी तंत्रज्ञ.	वर्ग - ३.	-----	-----	-----
२७.	श्रीमती वर्षा भिमराव कासारे.	वरिष्ठ सहाय्यक.	वर्ग - ३.	०१.०७.२०२५.	०७२६२-२४२५७४.	४७६००
२८.	श्री संदिप दिनकर हिवाळे	वरिष्ठ सहाय्यक.	वर्ग - ३.	०७.०१.२०२६	०७२६२-२४२५७४.	३९८००
२९.	श्री अनिलसिंग गुलाबसिंग पवार	वरिष्ठ सहाय्यक.	वर्ग - ३.	२३.०१.२०२६	०७२६२-२४२५७४.	४६२००
३०.	रिक्त.	वरिष्ठ सहाय्यक.	वर्ग - ३.	-----	-----	-----
३१.	श्री. विजय कारभारी पवार.	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा).	वर्ग - ३.	११.०६.२०२४.	०७२६२-२४२५७४.	३७५००
३२.	रिक्त.	सांख्यिकी अन्वेषक.	वर्ग - ३.	-----	-----	-----
३३.	श्री. प्रशांत भगवान पवार.	आरोग्य सहाय्यक.	वर्ग - ३.	२६.०५.२०२२.	०७२६२-२४२५७४.	५८५००
३४.	श्री अभिजित शेषराव पाटील.	आरोग्य सहाय्यक.	वर्ग - ३.	२६.०५.२०२२.	०७२६२-२४२५७४.	५८५००
३५.	श्री. सुनिल पांडुरंग लोखंडे.	आरोग्य सहाय्यक.	वर्ग - ३.	१७.१०.२०२०.	०७२६२-२४२५७४.	५८५००
३६.	श्री. सुधिर दामोदर डहाके.	आरोग्य सहाय्यक.	वर्ग - ३.	१४.०८.२०२४.	०७२६२-२४२५७४.	५६८००
३७.	श्री. विजय रामचंद्र जाधव.	आरोग्य सेवक.	वर्ग - ३.	३०.०५.२०२२.	०७२६२-२४२५७४.	४२८००

३८.	श्री. सुशिल प्रभु बोरकर.	आरोग्य सेवक.	वर्ग - ३.	१५.०१.२०२५.	०७२६२-२४२५७४.	२७२००
३९.	रिक्त.	छायाचित्रकार.	वर्ग - ३.	-----	-----	-----
४०.	श्री. रविंद्र हरलाल राठोड.	कनिष्ठ सहाय्यक.	वर्ग - ३.	१४.०६.२०१९.	०७२६२-२४२५७४.	३०५००
४१.	श्री. सुरज अश्रुबा इंगळे.	कनिष्ठ सहाय्यक.	वर्ग - ३.	०९.०६.२०२५.	०७२६२-२४२५७४.	३०५००
४२.	श्री संजय वामनराव चोपडे.	कनिष्ठ सहाय्यक.	वर्ग - ३.	२८.०५.२०२५.	०७२६२-२४२५७४.	३९८००
४३.	कु. आशा साहेबराव बरडे.	कनिष्ठ सहाय्यक.	वर्ग - ३.	०३.०१.२०१९.	०७२६२-२४२५७४.	३२०००
४४.	श्री. कपिल सुधाकर हिवाळे.	कनिष्ठ सहाय्यक.	वर्ग - ३.	१८.०८.२०२३.	०७२६२-२४२५७४.	२२४००
४५.	श्री. नंदकिशोर दिनकर काळे.	कनिष्ठ सहाय्यक.	वर्ग - ३.	०१.११.२०२५.	०७२६२-२४२५७४.	२८७००
४६.	श्रीमती सिमा राहुल पवार.	कनिष्ठ सहाय्यक.	वर्ग - ३.	०१.०७.२०२६.	०७२६२-२४२५७४.	१९९००
४७.	कु. तनुजा कारभारी मोरे.	कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा).	वर्ग - ३.	२७.०९.२०२४.	०७२६२-२४२५७४.	२११००
४८.	श्री. नितीन प्रकाश कोकाटे.	वाहन चालक.	वर्ग - ३.	०१.०९.२०१८.	०७२६२-२४२५७४.	२६८००
४९.	रिक्त.	वाहन चालक.	वर्ग - ३.	-----	०७२६२-२४२५७४.	-----
५०.	रिक्त.	वाहन चालक.	वर्ग - ३.	-----	-----	-----
५१.	रिक्त.	वाहन चालक.	वर्ग - ३.	-----	-----	-----
५२.	रिक्त.	वाहन चालक.	वर्ग - ३.	-----	-----	-----
५३.	रिक्त.	वाहन चालक.	वर्ग - ३.	-----	-----	-----
५४.	रिक्त.	वाहन चालक.	वर्ग - ३.	-----	-----	-----
५५.	श्री. विष्णु भोटुसिंग पवार.	परिचर.	वर्ग - ४.	०१.१०.२०१६.	०७२६२-२४२५७४.	३१७००
५६.	रिक्त.	परिचर.	वर्ग - ४.	-----	-----	-----
५७.	श्री. गजानन पुडलिक इंगळे.	परिचर.	वर्ग - ४.	०८.०१.२०१६.	०७२६२-२४२५७४.	४३९००
५८.	श्री. शिवजी वाघाजी ढाकरे.	परिचर.	वर्ग - ४.	०१.०२.२०२४.	०७२६२-२४२५७४.	१६५००
५९.	रिक्त.	परिचर.	वर्ग - ४.	-----	-----	-----
६०.	रिक्त.	परिचर.	वर्ग - ४.	-----	-----	-----
६१.	रिक्त.	परिचर.	वर्ग - ४.	-----	-----	-----


 (डॉ. रणजित रामदास मंडाले)
 जिल्हा आरोग्य अधिकारी
 जिल्हा परिषद, बुलडाणा

१०. कलम ३ (१) (ब) (X).

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील आरोग्य विभागाचे आस्थापनेवरील वर्ग - १ व वर्ग - २ अधिका-यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे. (माहे जुलै - २०२६).

अ.क्र.	वर्ग.	वेतन रुपरेषा.	इतर अनुज्ञेय भत्ते.		
			महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता.	प्रसंगानुसार (प्रवास भत्ता).	विशेष भत्ता/प्रकल्प भत्ता/प्रशिक्षण भत्ता.
१.	वर्ग - १	-----	महागाई भत्ता ५८ टक्के व घरभाडे भत्ता १० टक्के.	नियमानुसार.	निरंक.
२.	वर्ग - १	-----	महागाई भत्ता ५८ टक्के व घरभाडे भत्ता १० टक्के.	नियमानुसार.	निरंक.
वर्ग ३ व ४ कर्मचारी					
०१.	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी.	३८६००-१२२८००.	महागाई भत्ता ५८ टक्के व घरभाडे भत्ता १० टक्के.	नियमानुसार.	निरंक.
०२.	सहाय्यक लेखा अधिकारी.	३८६००-१२२८००	--,,--	--,,--	--,,--
०३.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी.	३५४००-११२४००	--,,--	--,,--	--,,--
०४.	कनिष्ठ लेखा अधिकारी.	३५४००-११२४००	--,,--	--,,--	--,,--
०५.	सांख्यिकी पर्यवेक्षक.		--,,--	--,,--	--,,--
०६.	आरोग्य पर्यवेक्षक.	३५४००-११२४००	--,,--	--,,--	--,,--
०७.	आरोग्य सहाय्यक.	२६४००-८३६००	--,,--	--,,--	--,,--
०८.	अन्वेषक.	२५५००-८११००	--,,--	--,,--	--,,--
०९.	लघु टंकलेखक.	२५५००-८११००	--,,--	--,,--	--,,--
१०.	वरिष्ठ सहाय्यक.	२५५००-८११००	--,,--	--,,--	--,,--
११.	वरिष्ठ सहाय्यक. (लेखा).	२५५००-८११००	--,,--	--,,--	--,,--
१२.	आरोग्य सेवक.	२५५००-८११००	--,,--	--,,--	--,,--
१३.	कनिष्ठ सहाय्यक.	१९९००-६३२००	--,,--	--,,--	--,,--
१४.	कनिष्ठ सहाय्यक. (लेखा).	१९९००-६३२००	--,,--	--,,--	--,,--
१५.	वाहन चालक.	१९९००-६३२००	--,,--	--,,--	--,,--
१६.	परिचर.	१५०००-४७६००	--,,--	--,,--	--,,--

(डॉ. रणजित समदास मंडाले)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बुलडाणा

११. कलम ४ (१)(ब)(XI).

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील आरोग्य विभागाती कामाचे मंजुर अंदाज पत्रक व खर्चाचा तपशिल यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

२०५३ अंदाज पत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन.

२०५३ अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन.

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन.	अनुदान.	नियोजित वापर.	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात.	अभिप्राय.
१	२	३	४	५	६
आरोग्य विभागाशी संबंधीत नाही.					

(डॉ. रणजित समदास मंडाले)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बुलडाणा

१२. कलम ३ (१)(ब)(XII).

नमुना क.

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील आरोग्य विभागाचे अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमांची कार्यपध्दती सन 2025-2026.

कार्यक्रमाचे नाव, लाभार्थ्याच्या पात्रता संबंधिताच्या अटि व शर्ती, लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी, लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती, पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र, मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती, अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती, सक्षम अधिका-यांचे पदनाम, विनंती अर्जासोबत लागणारे शुक्ल, विनंती अर्जाचा नमुना, सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्राची यादी, कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधीत अधिका-यांचे पदनाम, तपशीलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी उदा. जिल्हा पातळी/गाव पातळी. लाभार्थ्याची यादी खालील नमुन्यात दयावी.

अ.क्र.	कार्यक्रमाचे नाव.	अनुदान लाभार्थी रक्कम / स्वरूप.	निवड पात्रतेचे निकष.	अभिप्राय.
०१.	कॅन्सरग्रस्त, किडनीग्रस्त व हृदयरोग शस्त्रक्रिया झालेल्या रुग्णांना सानुग्रह अनुदान.	प्रत्येकी रु. ५०००/- एकदाच.	१.रुग्ण हा ग्रामिण भागातील रहिवाशी असावा. २. प्राधिकृत दवाखाना अथवा जिल्हा शल्य चिकित्सक सामान्य रुग्णालय यांचे प्रमाणपत्र असणे आवश्यक आहे.	

(डॉ. रणजित रामदास मंडाले)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बुलडाणा

१२. कलम ४ (१)(ब)(XII).

नमुना ख.

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील आरोग्य विभागाचे अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमातील लाभार्थ्यांचा तपशील सन 2025-2026.
कार्यक्रमाचे नाव :- आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद, बुलडाणा.

वर्ष :- ०१ एप्रिल 2025 ते ३१ मार्च 2026.

अ.क्र.	लाभार्थ्याचे नाव व पत्ता.	दिलेल्या अनुदानाची रक्कम.
	नि रं क.	

(डॉ. रणजित रामदास मंडाले)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बुलडाणा

१३.कलम कलम ४ (१)(ब)(XIII).

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील आरोग्य विभागा अंतर्गत मिळणा-या सवलतीचा परवाना याची चालु वर्षाची माहिती.
(परवाना/परवानगी/सवलतीचे प्रकार).

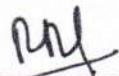
अ.क्र.	परवाना धारकाचे नाव.	परवाण्याचा प्रकार.	परवाना क्रमांक.	दिनांक पासून.	दिनांक पर्यंत.	साधारण अटी.	परवाण्याची विस्तृत माहिती.
आरोग्य विभागशी संबंधित नाहि.							


(डॉ. रणजित रामदास मंडाले)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बुलडाणा

१४. कलम ४ (१)(ब)(XIV).

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील आरोग्य विभागातील माहितीचे ईलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात पाठविलेली चालु वर्षाची माहिती.
प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	दस्मऐवजाचा प्रकार.	विषय.	कोणत्या ईलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात, अप, फिल्म, सी.डी. प्लॉपी व इतर.	माहिती मिळविण्याची पध्दती.	जबाबदार व्यक्ती.
आरोग्य विभागशी संबंधित नाहि.					


(डॉ. रणजित रामदास मंडाले)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बुलडाणा

१५. कलम ४ (१)(ब)(XV).

आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद, बुलडाणा.

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील आरोग्य विभागा अंतर्गत उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे, भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती, वेबसाईट विषय माहिती, कॉल सेंटर विषयी माहिती, अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती, कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती, नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती, सुचना फलकाची माहिती, ग्रंथालय विषयी माहिती.

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार.	वेळ.	कार्यपद्धती.	ठिकाण.	जबाबदार कर्मचारी.	तक्रार निवारण अधिकारी.
०१.	भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती.	सुटिचे दिवस वगळता कार्यालयीन वेळेत ०९:४५ ते ०६:१५ पर्यंत.	-	आरोग्य विभाग जि.प.बुलडाणा.	-	जिल्हा आरोग्य अधिकारी.
०२.	वेबसाईट विषयी माहिती.	सुटिचे दिवस वगळता कार्यालयीन वेळेत ०९:४५ ते ०६:१५ पर्यंत.	www.zpbuldana.maharashtra.gov.in	-	-	-
०३.	कॉल सेंटर विषयी माहिती.	निरंक.	निरंक.	निरंक.	निरंक.	निरंक.
०४.	अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.	सुटिचे दिवस वगळता कार्यालयीन वेळेत ०९:४५ ते ०६:१५ पर्यंत.	-	-	-	जिल्हा आरोग्य अधिकारी.
०५.	कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.	-	-	-	-	-
०६.	नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती.	-	-	-	-	-
०७.	सुचना फलकाची माहिती.	२४ तास.	सुचना फलकावर कार्यालयीन सुचना लावण्यात येतात.	सा.प्र.वि.	संबंधित.	जिल्हा आरोग्य अधिकारी.
०८.	ग्रंथालय विषयी माहिती.	आवश्यकते नुसार.	मागितल्याप्रमाणे ग्रंथ पुरविण्यात येतात.	आरोग्य विभाग.	-	जिल्हा आरोग्य अधिकारी.

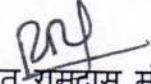

 (डॉ. रणजित रामदास मंडाले)
 जिल्हा आरोग्य अधिकारी
 जिल्हा परिषद, बुलडाणा

१६. कलम ४ (१)(ब)(XVI).

प्रथम अपिलीय अधिकारी, माहिती अधिकारी व सहाय्यक माहिती अधिकारी यांची तपशिलवार माहिती.

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अस्तित्वात आल्याने शासनाचे दिनांक ०६/०८/२००५ च्या परिपत्रकातील परिच्छेद ५ नुसार केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ मधील कलम ५(१) व (२) आणि कलम १९ अन्वये जनतेला माहिती देण्याकरीता निर्देशित केले आहे. त्यानुसार मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद, बुलडाणा हे खालील प्रमाणे शासकिय माहिती अधिकारी व प्रथम अपिलीय अधिकारी यांचे पदे निर्देशित करित आहे.

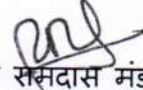
अ.क्र.	कार्यालयाचे नाव.	फोन नंबर.	शासकिय माहिती अधिकारी.	प्रथम अपिलीय अधिकारी.
०१.	आरोग्य विभाग. जिल्हा परिषद, बुलडाणा.	०७२६२-२४२५७४	डॉ. निलेश जाधव जनमाहिती अधिकारी.	डॉ. रणजित रामदास मंडाले प्रथम अपिलीय अधिकारी तथा जिल्हा आरोग्य अधिकारी.


(डॉ. रणजित रामदास मंडाले)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बुलडाणा

१७. कलम ४ (१)(ब)(XVII).

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील आरोग्य विभाग या कार्यालयातील शासकिय माहिती अधिकारी / सहाय्यक माहिती अधिकारी / प्रथम अपिलीय अधिकारी यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

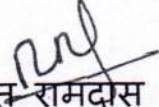
अ.क्र.	शासकिय माहिती अधिकारी / अपिलीय अधिकारी यांचे नाव.	पदनाम.	कार्यक्षेत्र.	पत्ता / फोन / ई-मेल.	अपिलीय अधिकारी यांचे अधिनस्त शासकिय माहिती अधिकारी.
०१.	डॉ. रणजित रामदास मंडाले.	जिल्हा आरोग्य अधिकारी.	आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद, बुलडाणा.	०७२६२ - २४२५७४	डॉ. निलेश जाधव जनमाहिती अधिकारी तथा वैदयकिय अधिकारी जिल्हा प्रशिक्षण केंद्र बुलडाणा.
०२.	डॉ. निलेश जाधव	वैदयकिय अधिकारी.			


(डॉ. रणजित रामदास मंडाले)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बुलडाणा

प्रमाणपत्र.

प्रमाणित करण्यात येते की, माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ मधील कलम ४ (१) (ख) नुसार १ ते १७ मुदयांची जिल्हा परिषद, बुलडाणा अंतर्गत आरोग्य विभागाची दिनांक ०१ जुलै २०२६ ची अदयावत माहिती जिल्हा परिषद, बुलडाणाचे www.zpbuldana.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर दिनांक :- ०१/०७/२०२६ रोजी प्रसिध्द करण्यात आलेली आहे.

करीता प्रमाणित करण्यात येत आहे.

(डॉ. रणजित  रामदास मंडाले)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, बुलडाणा