

वित्त विभाग 1ते 17 मुददे

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत पद निर्देशित केलेले प्रथम अपिलीय अधिकारी, जन माहिती अधिकारी व सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी यांची माहिती

अ.क्र.	कार्यालयाचे नाव	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	जनमाहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	शेरा
1	वित्त विभाग जिल्हा परिषद बुलडाणा	श्री एस ए ओटी सहाय्यक लेखाधिकारी	श्री टी पी चिंचोळकर लेखाधिकारी	श्री पी डी राठोड मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	


मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
जिल्हा परिषद बुलडाणा

3. कलम 4 [1][ब][III]

निर्णय प्रक्रीयेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन .

कामाचे स्वरूप	:- वित्तीय व्यवस्थापन/अंतर्गत लेखा परिक्षण
संबंधीत तरतूद	:- अधिनियमानुसार
अधिनियमाचे नांव	:- महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम 1961
शासन निर्णय/परिपत्रक	:- शासनाने वेळोवेळी प्रसिध्द केलेले शासन निर्णय व परिपत्रक
कार्यालयीन आदेश	:- -

अ.क्र	कामाचे स्वरूप	कामाचा कालावधी	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
01	खाते चौकशी प्रकरणे निकाली काढणे	दोषारोप लावणे - 3 महिने, चौकशी प्रकरणे निकाली काढणे -6 महिने	संबंधित अधिकारी, चौकशी अधिकारी	
02	जिल्हा परिषद सर्वसाधारण सभा	3 महिन्यांनंतर	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
03	स्थायी समिती	दरमहा	वेळोवेळी प्राप्त निर्णय/परिपत्रकानुसार	
04	समन्वय सभा	दरमहा	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
05	जेष्ठता यादी प्रसिध्द करणे.	जानेवारी महिन्यांत प्रसिध्द करणे	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
06	गोपनीय अहवाल लिहीणे व पुर्नविलोकन करणे	गोपनीय अहवाल एप्रिल मध्ये लिहीणे व जुन मध्ये पुर्नविलोकन करणे.	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
07	माहितीचे अधिकारातर्गत अपील निकााली काढणे	30 दिवसाचे आत, किंवा अपवादात्मक परिस्थितीत 45 दिवसाचे आत दिवसांचे आत.	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
08	सेवा निवृत्त प्रकरणे तयार करणे.	सेवा निवृत्ती पुर्वी 6 महिने अगोदर	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
09	कर्मचारी वर्ग 3 /4 सेवा भरती	शासन निर्णयानुसार	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
10	कर्मचारी वर्ग 3 /4 पदोन्नती	शासन निर्णयानुसार	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
11	क कर्मचारी वर्ग 3 /4 आश्वासित प्रगती योजना (कालबध्द पदोन्नती)	शासन निर्णयानुसार	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
12	वर्ग -3 व वर्ग -4 कर्मचा-यांना	शासन निर्णयानुसार	मुख्य लेखा व वित्त	

अ.क्र.	आगावु वेतनवाढ मंजुर करणे. कामाचे स्वरुप	कामाचा कालावधी	अधिकारी कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
13	जि.प.बुलडाणा अंतर्गत सर्व कक्ष अधिकारी व अधिक्षक यांची सभा	दरमहा	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
14	लोकआयुक्त प्रकरणे निकाली काढणे	नियमानुसार	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
15	लोकशाही दिन तक्रारी निकाली काढणे	30 दिवसांचे आत	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
16	लेखासिर्ष 2053 अंतर्गत प्रलंबित आक्षेप निकाली काढणे	नियमानुसार	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
17	निरिक्षण टिपणी अनुपालन	नियमानुसार	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
18	कर्मचा-यांचे टेबल निरिक्षण	नियमानुसार	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
19	जिल्हा परिषद कर्मचा-यांचे क्रिडा स्पर्धेचे नियोजन करणे	-	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
20	अनुदान वितरीत करणे (लेखासिर्ष 2053)	नियमानुसार	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
21	वर्ग -3 व -4 कर्मचा-यांचे भ.नि.नि.प्रकरणे मंजुर करणे	नियमानुसार	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
22	न्यायालयीन प्रकरणे निकाली काढणे	नियमानुसार	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
23	घरबांधणी अग्रिम मंजुर करणे	नियमानुसार	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
24	वर्ग -4 कर्मचा-यांना गणवेश वाटप करणे	नियमानुसार	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	
25	वार्षिक प्रशासन अहवाल सादर करणे	नियमानुसार	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	

वेळोवेळी प्राप्त शासन निर्णय/परिपत्रके तसेच कामकाज सुरळीत चालण्याचे हेतुन आवश्यकतेप्रमाणे कार्यवाही करण्यात येते.

मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
जिल्हा परिषद बुलडाणा

४. कलम 4[1][ब][IV]

काम पुर्ण होण्यासाठी कामाची कालमर्यादा [प्रत्येक कामाची कालमर्यादा]

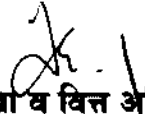
अ.क्र.	काम/कार्य	कामाचे प्रमाणे	दिवस/तास काम पुर्ण करण्यासाठी	आर्थिक लक्ष्य	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
1	2	3	4	5	6	7
01	वित्त विभागाशी संबंधित नाही.					

मुख्य लेखक व वित्त अधिकारी
जिल्हा परिषद बुलडाणा

5. कलम 4 [1][ब][V]

जिल्हा परिषदेच्या कामाशी संबंधित नियम/अधिनियम शासन निर्णय/परिपत्रक.

अ.क्र.	सुचना पत्रकाद्वारे/शासन निर्णयाद्वारे/परिपत्रकाद्वारे दिलेले विषय	शासन निर्णय/शासन परिपत्रकाचा क्रमांक व तारीख अ.क्र.	अभिप्राय
01.	शासन स्तरावरून जिल्हा परिषदेच्या कामाशी संबंधित नियम अधिनियम/शासन निर्णय/परिपत्रके प्राप्त होत असतात.	प्रत्येक शाखेच्या स्थायी आदेश नस्तीस ते जोडण्यात येतात. वेळोवेळी त्या आधारे काम करण्यात येते.	


मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
जिल्हा परिषद बुलडाणा

5. कलम 4 [1][ब][V]

नमुना-ब

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील वित्त विभागामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी/दस्त ऐवजाचा विषय.

अ.क्र	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती /पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण/कार्यालया त उपलब्ध नसल्यास.
1	2	3	4	5
01	अ अभिलेख	रोखपुस्तिका, प्रमाणके, नियमावली, आदेश, राजपत्र, परिपत्रके, आवक जावक नोंदी पुस्तके, सभेचे ठराव, गोपनीय अहवाल	संबंधित व्यक्ती	अभिलेख कक्ष
02	ब अभिलेख	सेवापुस्तके, नेमणुका, पदस्थापना, ब दल्या, बढत्या, राजा मंजूरी, कार्यभार संबंधी अहवाल,	संबंधित व्यक्ती	अभिलेख कक्ष
03	क अभिलेख	कार्यविवरण पंजी, लेखन सामाग्री नोंदणी पुस्तके, परिक्षा घेणे व त्याचे निकाल, बडतर्फी, राजीनामे खालच्या जागेवर आणणे, किंवा सेवामुक्त करणे	संबंधित व्यक्ती	अभिलेख कक्ष
04	क क -1 अभिलेख	दौरा कार्यक्रम, दैनंदिनी, गोपनीय अहवाल	संबंधित व्यक्ती	अभिलेख कक्ष
05	ड अभिलेख	टपालाचे डिलीव्हरी बुक, प्रसिध्दी पत्रके, आकस्मिक रजेचे अर्ज,	संबंधित व्यक्ती	अभिलेख कक्ष

अभिलेख कक्ष सांभाळणा-या कर्मचा-यांचे नाव :-- श्री. एस यु हिवाळे, वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)

मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
जिल्हा परिषद बुलडाणा

६.कलम 4 [1][ब][VI]

**जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील वित्त विभाग कार्यालयामध्ये उपलब्ध
दस्तऐवजांची वर्गवारी.**

अ. क्र	विषय	दस्त ऐवजाचा प्रकार/नस्ती/मस्टर/नोंदपुस्तक व्हावचर	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1	2	3	4	5
01	अ अभिलेख	रोखपुस्तोका, नियमावली, आदेश, राजपत्र, परिपत्रके, आवक जावक नोंदी पुस्तके, सभेचे ठराव, गोपनीय अहवाल	-	कायम जतन
02	ब अभिलेख	सेवापुस्तके, नेमणुका, पदस्थापना, बदल्या, बढत्या, राजा मंजूरी, कार्यभार संबंधी अहवाल, कार्यविवरण पंजी, लेखन सामाग्री	-	30 वर्षे
03	क अभिलेख	नोंदणी पुस्तके, परिक्षा घेणे व त्याचे निकाल, बडतर्फी, राजीनामे खालच्या जागेवर आणणे, किंवा सेवामुक्त करणे	-	10 वर्षे
04	क -1 अभिलेख	दौरा कार्यक्रम, दैनंदिनी, गोपनीय अहवाल	-	5 वर्षे
05	ड अभिलेख	टपालाचे डिलीव्हरी बुक, प्रसिध्दी पत्रके, आकस्मिक रजेचे अर्ज,	-	5 वर्षे

शासन निर्णयात नमूद केल्याप्रमाणे कार्यवाही करण्यात येईल.


मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
जिल्हा परिषद बुलडाणा

7. कलम 4 [1][ब][VII]

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील वित्त विभाग कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था,

[कामे राबवितांना जनतेची मते/आक्षेप जाणुन घेण्यासाठी कार्यपद्धती]

अ.क्र.	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम/नियम/परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकल
1	2	3	4	5
1	सेवानिवृत्त झालेल्या कर्मचा-यांचे अडीअडचणी जाणुन घेणे.	वित्त विभागा अंतर्गत सेवानिवृत्त कर्मचारी तसेच कर्मचारी विविध संघटनांच्या पदाधिकारी यांची सभा घेवुन तक्रारीबाबत विचार विनीमय करण्यात येते.	-	-

मुख्य लेखाधिकारी वित्त अधिकारी
जिल्हा परिषद बुलडाणा

८. कलम 4 [1][ब][VIII]

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील वित्त विभाग कार्यालयाच्या समितीची/अधिसभाची/परिषदांची/संस्थेची यादी प्रकाशित करणे.

अ क्र	समिती चे/सभे चे नाव	समितीचे/सभेचे/परिषदेचे/सं स्थेचे सदस्य	समितीचे/सभेचे/परिष देचे/संस्थेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामा न्यसाठी खुली आहे किंवा नाही.	कार्यवृत्त उपलब्ध करणे.
1	2	3	4	5	6	7
1	वित्त विषय समिती सभा	प्रत्यक्ष निवडणुकीद्वारे निवडून आलेले जिल्हा परिषद सदस्य, अक्षयक्ष व विषय समितीचे सभापती/सदस्य असतात. (मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांनी निदिष्ट केलेले मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी हे समिती सचिव असतील.)	राज्य शासनाने केलेले नियमतरतुरीच्या अधिनतेने जि.प.वर लादण्यात आलेले कार्ये व कर्तव्य योग्यरित्या पार पाडण्यासाठी आवश्यक त्या गोष्टी करणे. शासनाच्या योजनांच्या अंमलबजावणीबाबत यथायोग्य निर्णय घेणे प्रशासकीय मान्यता, निर्वीदा स्विकृत करणे.	मासिक सभा वर्षातून किमान 12 सभा घेण्यात येतात. आवश्यकता असल्यास 12 पेक्षा जास्त सभा घेण्यात येतात. तथापी दोन सभेमध्ये एक महिन्यापेक्षा अंतर असता कामा नये.	पिठासीन अधिका-याने निर्णयावर अवलंबून	विषय समिती सभेचे कार्यवृत्त उपलब्ध करून दिल्या जाते.


मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
जिल्हा परिषद बुलडाणा

9. कलम 4[1][ब][IX]

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील वित्त विभागा अंतर्गत अधिकारी/कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन (माहे डिसेंबर-2025)

अ. क्र	अधिका-यांचे नाव	पदनाम	वर्ग	कार्यालयात रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक	मु.वे+ग्रे. पे.
1	मा.श्री.प्रकाश दलपत राठोड	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	वर्ग -1	11.08.2023	9960990729	141570
2	रिक्त	उपमुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	वर्ग -1	-----	-----	-----
3	श्री.टी.पी.चिंचोळकर	लेखाधिकारी-1	वर्ग -2	14.10.2024	9822944540	116850
4	श्री.पी.एस.मांडोगडे	लेखाधिकारी-2	वर्ग -2	01.12.2023	8275832219	120315

अ. क्र	वर्ग-3 व वर्ग -4 कर्मचा-यांची नावे	पदनाम	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक	स्थूल वेतन
1	2	3	4	5	6	7
1	श्री एस ए औटी	सलेअ	3	02.08.2018	9422959288	100845
2	श्री.बी.ए.चव्हाण	सलेअ	3	14.08.2018	9822723654	77194
3	श्री आर एन हिरोळे	सलेअ	3	21.01.2012	9822012187	96797
4	श्री पी पी वाघमारे	कलेअ	3	21.01.2012	7276050728	78084
5	श्रीमती.पी व्ही जाधव	कलेअ	3	13.06.2025	9011679433	75844
6	श्री ए.आर.राणे	कलेअ	3	28.03.2024	9850681036	78084
7	श्री एस यु अढाव	कलेअ	3	08/05/2023	9404287078	73604
8	श्री.पी.टी.सपकाळ	कलेअ	3	07.10.2013	9890981085	69309
9	श्री.एस.डब्ल्यु.खेडेकर	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	3	01.09.2014	9767825775	67256
10	श्रीम.ए.आर.चौधरी	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	3	01.08.2018	9881047506	71363
11	श्रीम.एस.डी.मानकर	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	3	26.06.2013	7588566377	59595
12	श्री.एस.यु.हिवाळे	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	3	18.07.2013	9850041892	76620
13	श्री.व्ही.एस.वानखेडे	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	3	04.02.2015	9096217174	53440
14	श्री आर जी जगताप	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	3	04.08.2017	8698501491	67256
15	श्री एस एस आराख	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	3	03.10.2022	8605313638	79725
16	श्री पी डी खिल्लारे	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	3	27.06.2023	7775828164	71363

28/1

17	श्रीमती डी टी जाधव	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	3	18.03.2024	9404045752	54934
18	श्रीमती के सी खडसे	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	3	18.03.2024	7769066454	50453
19	श्रीमती एस बी गादे	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	3	18.03.2024	9021799254	50453
20	श्रीमती टी व्ही जाधव	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	3	11.06.2024	9309769579	50453
21	श्रीमती एम आर मेंढे	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	3	02.09.2024	9423487066	71363
22	श्री पी एस चिंचोले	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	3	09.10.2025	9700391717	48959
23	श्रीमती एल व्ही गुंजर	कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	3	21.08.2015	7887489327	54150
24	श्री एम एन वानखेडे	कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	3	16.06.2023	9420338243	40069
25	श्रीम डि एच महाजन	कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	3	17.08.2023	7387239454	42496
26	श्रीमती एल बी खरे	कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	3	17.08.2023	9545528983	42496
27	श्रीमती पी एन जाधव	कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	3	17.08.2023	9665251592	41190
28	श्रीमती के ए गव्हाणे	कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	3	01.02.2024	9172067534	38949
29	श्री ऐ जे चकनलवार	कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	3	30.01.2024	9579719148	38949
30	श्री ए जी पाटणे	वाहन चालक	3	20.09.2019	7057749181	87419
31	श्री आर के बोचरे	कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	3	02.02.2024	7448024428	38949
32	श्री एम एस शिंदे	कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	3	12.07.2024	7972714419	38949
33	श्रीमती आर ए चौधरी	कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	3	15.01.2025	9322685157	37829
34	श्री एस एस सोंळके	कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	3	16.06.2025	8624808606	59974
35	श्री एस एस देशपांडे	कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	3	10.01.1997	7020124186	21905
36	श्री एस शेख एच शेख	परिचर	4	20.06.2000	7773931550	56573
37	श्री ए एस न्हावकर	परिचर	4	29.01.2024	9021238283	28125
38	श्री ए ए वांद्रेकर	परिचर	4	28.02.2025	7218103033	25475


 मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
 जिल्हा परिषद बुलडाणा

10. कलम 3(1)(ब)(X)

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील वित्त विभागाचे आस्थापनेवरील वर्ग- १ व वर्ग-२ अधिका-यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे. (माहे डिसेंबर -2025)

अ.क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता	प्रसंगानुसार (प्रवास भत्ता)	विशेष भत्ता/ प्रकल्प भत्ता/प्रशिक्षण भत्ता निरंक
1	वर्ग - 1	67700-208700	म.भ- 55 टक्के व घरभाडे 10 टक्के	नियमानुसार	
2.	वर्ग - 2	44900-142400	म.भ- 55 टक्के व घरभाडे 10 टक्के	नियमानुसार	निरंक

A					
1	सहाय्यक लेखाधिकारी अधिकारी	38600-122800	म.भ- 55 टक्के व घरभाडे 10 टक्के	नियमानुसार	निरंक
2	कनिष्ठ लेखाधिकारी अधिकारी	35400-112400	--,,--	--,,--	--,,--
3	वरिष्ठ सहाय्यक(लेखा).	25500-81100	--,,--	--,,--	--,,--
4	कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा).	19900-63200	--,,--	--,,--	--,,--
5	वाहन चालक	25500-81100	--,,--	--,,--	--,,--
B					
3	परिचर	15000-47600	--,,--	--,,--	--,,--


 मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
 जिल्हा परिषद बुलडाणा

11. कलम 4 [1][ब][XI]

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील वित्त विभागातील कामाचे मंजूर अंदास पत्रक व खर्चाचा तपशिल यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अंदाज पत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन .

अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन.

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
1	2	3	4	5	6


मुख्य लेखाधिकारी वित्त अधिकारी
जिल्हा परिषद बुलडाणा

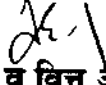
12. कलम 4 [1][ब][XII]

नमुना- क

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील वित्त विभागाचे अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमांची कार्यपद्धती सन 2024-2025

कार्यक्रमाचे नाव, लाभार्थ्याच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती, लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी, लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपद्धती, पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र, मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती, अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती, सक्षम अधिका-यांचे पदनाम, विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क, विनंती अर्जाचा नमुना, सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्राची यादी, कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधीत अधिका-यांचे पदनाम, तपशीलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी उदा. जिल्हा पातळी/तालुका पातळी/गाव पातळी, लाभार्थ्याची यादी खालील नमुन्यात द्यावी.

अ.क्र	लाभार्थ्याचे नाव व पत्ता	अनुदान लाभाची रक्कम/स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१.	वित्त विभागामार्फत कोणतीही योजना राबविली जात नाही.			


मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
जिल्हा परिषद बुलडाणा

12. कलम 4[1][ब][XII]

नमुना- ख

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील वित्त विभागाचे अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमातील लाभार्थ्यांचा तपशील सन
2025-2026

कार्यक्रमाचे नाव :-

वर्ष :- 01 एप्रिल 2025 ते 31 डिसेंबर 2025

अ.क्र.	लाभार्थ्याचे नाव व पत्ता	दिलेल्या अनुदानाची रक्कम
	वित्त विभागामार्फत कोणतीही योजना राबविली जात नाही.	

मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
जिल्हा परिषद बुलडाणा

13. कलम 4 [1][ब][XIII]

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील वित्त विभागा अंतर्गत मिळणा-या/सवलतीचा परवाना याची चालु वर्षाची माहिती,
[परवाना/परवानगी/सवलतीचे प्रकार]

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवाण्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांकापा सुन	दिनांकापर्य त	साधारण अटी	परवाण्याची विस्तृत माहिती.
वित्त विभागाशी संबंधित नाही.							


मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
जिल्हा परिषद बुलडाणा

14. कलम 4 [1][ब][XIV]

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील वित्त विभागातील माहितीचे ईलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली चालु वर्षाची माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या ईलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात, अप, फिल्म, सी.डी, प्लॉपी व इतर	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
वित्त विभागाशी संबंधित नाही					

मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
जिल्हा परिषद बुलडाणा

१५.कलम 4[1][ब][XV]
वित्त विभाग जिल्हा परिषद बुलडाणा

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील सामान्य प्रशासन विभागा अंतर्गत उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे. भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती, वेबसाईट विषय माहिती, कॉल सेंटर विषयी माहिती, अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती, कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती, नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती, सुचना फलकाची माहिती, ग्रंथालय विषयी माहिती.

अ. क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार कर्मचारी	तक्रार निवारण अधिकारी
1	भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती.	सुटीचे दिवस वगळता कार्यालयीन वेळेत 9.45 ते 6.15 पर्यंत	-	वित्त विभाग जि.प.बुलडाणा		मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
2	वेबसाईट विषय माहिती	सुटीचे दिवस वगळता कार्यालयीन वेळेत 9.45 ते 6.15 पर्यंत	On- line	वित्त विभाग जि.प.बुलडाणा	-	निरंक
3	कॉल सेंटर विषयी माहिती	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
4	अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.	सुटीचे दिवस वगळता कार्यालयीन वेळेत 9.45 ते 6.15 पर्यंत	-	-	-	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
5	कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	-	-	-	-	-
6	नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती.	-	-	-	-	-
7	सुचना फलकाची माहिती.	24 तास	सुचना फलकावर कार्यालयीन सुचना लावण्यात येतात.	वित्त विभाग जि.प.बुलडाणा	संबंधित	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
8	ग्रंथालय विषयी माहिती.	आवश्यकते नुसार	मागितल्याप्रमाणे ग्रंथ पुरविण्यात येतात.	वित्त विभाग जि.प.बुलडाणा	-	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी

मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
जिल्हा परिषद बुलडाणा

16. कलम 4 (1) (ब) (xvi)

प्रथम अपिलीय अधिकारी, माहिती अधिकारी व सहाय्यक माहिती अधिकारी यांची तपशिलवार माहिती

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकारी अधिनियम 2005 अस्तित्वात आल्याने शासनाचे दिनांक 06-08-2005 च्या परिपत्रकातील परिच्छेद 5 नुसार केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 मधील कलम 5(1) व (2) आणि कलम 19 अन्वये जनतेला माहिती देण्याकरीता निर्देशित केले आहे. त्यानुसार मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, बुलडाणा हे खालील प्रमाणे सहाय्यक माहिती अधिकारी व प्रथम अपिलीय अधिकारी यांचे पदे निर्देशित करित आहे

अ. क्र.	कार्यालयाचे नाव	फोन नंबर	सहाय्यक माहिती अधिकारी	शासकीय माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
1	वित्त विभाग जि.प. बुलडाणा	----	श्री एस ए ओटी सहाय्यक लेखाधिकारी	श्री टी पी चिंचोळकर जन माहिती अधिकारी	श्री. पी डी राठोड प्रथम अपिलीय वित्त अधिकारी


मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
जिल्हा परिषद बुलडाणा

१७. कलम 4(1) (ब) (xvii)

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील वित्त विभाग या कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक माहिती अधिकारी/प्रथम अपिलीय अधिकारी यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिकारी/अपिलीय अधिकारी यांचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन ई-मेल	शासकीय माहिती अधिका-यांच्या संबंधात अपिलीय अधिकारी-यांचे नाव व पदनाम	अपिलीय अधिका-यांचे अधिनिस्त शासकीय माहिती अधिकारी
1	श्री.पी डी राठोड प्रथम अपिलीय अधिकारी	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	वित्त विभाग जि.प.बुलडाणा	---	श्री.पी डी राठोड मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	वित्त विभागामधील सर्व माहिती विषयी संबंधित कर्मचारी
2	श्री.टी पी चिंचोळकर जन माहिती अधिकारी	लेखाधिकारी				
1	श्री एस ए औटी सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक लेखाधिकारी				

मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
जिल्हा परिषद बुलडाणा

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यात येते की, माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 मधील कलम 4(1) () नुसार 1 ते 17 मुदयांची जिल्हा परिषद, बुलडाणा अंतर्गत वित्त विभागाची सन 2025 ची अदयावत माहिती जिल्हा परिषद बुलडाणाचे cafozpbuldana@gmail.com या संकेतस्थळावर दिनांक / /2025 रोजी प्रसिध्द करण्यात आलेली आहे.

करिता प्रमाणित करण्यात येत आहे.


मुख्य लेखाधिकारी वित्त अधिकारी
जिल्हा परिषद बुलडाणा