



विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे विभाग, पुणे
विधान भवन, पुणे - १. महसूल शाखा (प्रशा)

दुरध्वनी क्र:- २०-२६३४०५३४

email :- controlroom२.divcompune@gmail.com

क्र.मह-३/प्रशा/कावि-४६२ /२०२५

दिनांक : १४ ऑगस्ट, २०२५

प्रति,

अपर आयुक्त (सामान्य प्रशासन),
पुणे विभाग, पुणे

**विषय :- नैसर्गिक आपत्ती नियंत्रण कक्ष/शाखेची अद्यावत नागरिकांची सनद
कार्यालयाचे संकेतस्थळावर प्रसिध्द करणेबाबत...**

महाराष्ट्र शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या बदल्यांचे विनियमन व शासकीय कर्तव्ये पार पाडतांना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम, २००५ मधील कलम ८ (१) (२) मधील तरतुदीनुसार प्रत्येक विभाग व त्याच्या अधिपत्याखालील कार्यालय प्रमुखाने नागरिकांची सनद प्रसिध्द करण्याची तरतूद केली आहे. त्यानुसार नैसर्गिक आपत्ती नियंत्रण कक्ष/शाखेची अद्यावत नागरिकांची सनद विभागीय आयुक्त कार्यालयाचे संकेतस्थळावर प्रसिध्द करणेत यावी. सोबत नागरिकांची सनद जोडली आहे.

प्र.अपर आयुक्त (महसूल)
पुणे विभाग, पुणे

प्रत :- श्री.सुहास चटणे, वरिष्ठ सहायक, विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे यांना आवश्यक कार्यवाहीसाठी.

वाचा :- शासनाचे, सामान्य प्रशासन विभाग मंत्रालय, मुंबई यांचेकडील शासन परिपत्रक क्रमांक नासद-२००९ / प्र.क्र. ८० / ०९/१८- अ, दि. ४ ऑगस्ट २००९ नुसार व शासन परिपत्रक क्रमांक नासद-१५१७ / प्र.क्र. ८४ / १८- अ, दिनांक २० फेब्रुवारी, २०१८

नागरिकांची सनद

विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे विभाग, पुणे (नैसर्गिक आपत्ती नियंत्रण कक्ष/शाखा)

संकलन :- प्रशासन

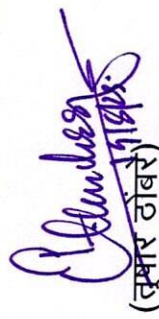
अ. क्र	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारी / कर्मचारी यांचे नाव व पदनाम	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा विहीत कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्यांचेकडे तक्रार करता येईल अशा अधिकाऱ्याचे नांव व पदनाम
१	जिल्हाधिकारी / अपर जिल्हाधिकारी यांची मासिक दैनंदिनी -	३ श्री. राहुल वायदंडे, मह. सहायक श्री. साधना टवाळ, सहा. महसूल अधिकारी श्रीमती सुवर्णा ढवळे, ना. तहसिलदार डॉ. सोनिया घुगे, तहसिलदार (र.रा)	४ जिल्हाधिकारी / अपर जिल्हाधिकारी यांची मासिक दैनंदिनी प्राप्त झालेवर त्यावर मा. आयुक्त यांचे अभिप्राय घेवून शासनास १५ दिवसात सादर करणे.	५ श्री. तुषार टोंबरे प्र. अपर आयुक्त (महसूल)
२	महाराजस्व अभियान राबविणे		दरमहा अहवाल शासनास सादर करणे	श्री. तुषार टोंबरे प्र. अपर आयुक्त (महसूल)
३	पुणे विभागातील जिल्हाधिकारी कार्यालये, उपविभागीय अधिकारी कार्यालये व तहसिल कार्यालये यांच्या वार्षिक कार्यालयीन तपासण्या		वार्षिक वेळापत्रकानुसार संबंधित कार्यालयाच्या तपासण्या पूर्ण करणे	श्री. तुषार टोंबरे प्र. अपर आयुक्त (महसूल)
४	नै. आ. शाखेशी संबंधित बैठकीच्या टिपण्यांबाबतचे कामकाज		मुदतीत	श्रीमती कीर्ति नलावडे प्र. उपजिल्हाधिकारी (महसूल)
५	नागरीकांची सनद / माहिती अधिकारी १ ते १७ प्रसिध्द करणे (नै. आ. शाखा)		दरवर्षी माहे जुन मध्ये	श्रीमती कीर्ति नलावडे प्र. उपजिल्हाधिकारी (महसूल)
६	तलाठी सजे, महसूल मंडळे, दोन तालूका एक उपविभाग व तहसिल कार्यालये यांची पुनर्रचना इत्यादी		मागणी नुसार	श्री. तुषार टोंबरे प्र. अपर आयुक्त (महसूल)
७	गावठाण विस्तार अर्ज पाठविणे		प्राप्त अर्जांनुसार	श्री. तुषार टोंबरे प्र. अपर आयुक्त (महसूल)

अ. क्र	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारी /कर्मचारी यांचे नाव व पदनाम	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा विहीत कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्यांचेकडे तक्रार करता येईल अशा अधिकाऱ्याचे नांव व पदनाम
१	२	३	४	५
८	महसूली गावाचे/ तालुक्याचे /जिल्ह्याचे नाव बदलणे	श्री.राहुल वायदंडे, मह. सहायक श्री.साधना टवाळ, सहा. महसूल अधिकारी	मागणी नुसार	श्री.तुषार टोंबरे
९	तालुका /जिल्हा निर्मिती बाबत कामकाज	श्रीमती सुवर्णा ढवळे, ना. तहसिलदार डॉ.सोनिया घुगे, तहसिलदार (र.रा)	मागणी नुसार	प्र.अपर आयुक्त (महसूल)
१०	७/१२ संगणकीकरण, जीवंत ७/१२, ई ऑफीस, ई-पीक पाहणी			श्री.तुषार टोंबरे
११	महसूल दिन-उत्कृष्ट अधिकारी / कर्मचारी पुरस्कार प्रस्ताव शासनास सादर करणे.		या विषयाचा जिल्ह्यातील कामकाजाचा वेळोवेळी आढावा घेणे माहे १५ जुलै पर्यंत	श्रीमती कीर्ति नलावडे प्र.उपजिल्हाधिकारी (महसूल)
१२	वार्षिक कार्यक्रम अंदाजपत्रक (नै.आ. शाखा)		शासनाच्या मागणी प्रमाणे	श्रीमती कीर्ति नलावडे प्र.उपजिल्हाधिकारी (महसूल)
१३	शेतकरी आत्महत्या अहवाल शासनास सादर करणे		दरमहा ५ तारखेपर्यंत	श्री.तुषार टोंबरे प्र.अपर आयुक्त (महसूल)

संकलन :- नैसर्गिक आपत्ती

अ. क्र	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारी /कर्मचारी यांचे नाव व पदनाम	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा विहीत कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्यांचेकडे तक्रार करता येईल अशा अधिकाऱ्याचे नांव व पदनाम
१	२	३	४	५
१	नैसर्गिक आपत्तीमध्ये नुकसान माहिती सादर करणे.	श्री.अस्मित फाटक, मह.सहा श्री.साधना टवाळ, सहा. महसूल अधिकारी	दि. १ जुन ते सप्टेंबर अखेर अहवाल अ, ब, क, ड विवरण पत्रात भरून दैनंदिन अहवाल शासनास सादर	श्रीमती कीर्ति नलावडे प्र.उपजिल्हाधिकारी (महसूल)
२	नैसर्गिक आपत्तीमध्ये बाधीत झालेल्या आपदग्रस्तांना मदत करणे प्रस्ताव सादर करणे	श्रीमती सुवर्णा ढवळे, ना. तहसिलदार डॉ.सोनिया घुगे, तहसिलदार (र.रा)	शासनाने दिलेल्या विहीत मुदतीत शासनास अहवाल सादर करणे. परिपूर्ण प्रस्ताव प्राप्त होताच शासनास तात्काळ अहवाल सादर करणे.	श्रीमती कीर्ति नलावडे प्र.उपजिल्हाधिकारी (महसूल)
				श्री.तुषार टोंबरे प्र.अपर आयुक्त (महसूल)

अ. क्र.	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारी / कर्मचारी यांचे नाव व पदनाम	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्याचेकडे तक्रार करता येईल अशा अधिकार्याचे नांव व पदनाम
१	२	३	४	५
३	पर्जन्यमापक यंत्रे बसविणे	श्री. अस्मित फाटक, मह. सहा. श्री. साधना ठवाळ, सहा. महसूल अधिकारी	पर्जन्यमापक यंत्रे बसविणेची प्रक्रिया पूर्ण होईपर्यंत	श्रीमती कीर्ति नलावडे प्र. उपजिल्हाधिकारी (महसूल)
४	महावैद्य या वेबसाईटवरून पावसाची दैनंदिन आकडेवारी	श्रीमती सुवर्णा ढवळे, ना. तहसिलदार डॉ. सोनिया घुगे, तहसिलदार (र.रा)	दररोज सकाळी ११.०० वा. पर्यंत	डॉ. सोनिया घुगे, तहसिलदार (र.रा)
५	विभागीय नियंत्रण कक्ष कामकाज नियुक्ती व इतर कामकाज		दरमहा	श्रीमती कीर्ति नलावडे प्र. उपजिल्हाधिकारी (महसूल)
६	दुष्काळ बाबत सर्व कामकाज		परिस्थिती उद्भवलेस	श्री. तुषार टोंबरे
७	अतिवृष्टी व पुरपरिस्थिती कामकाज		परिस्थिती उद्भवलेस	प्र. अपर आयुक्त (महसूल)
८	पिक पहाणी अहवाल		नियमितपणे	
९	साथरोग अधिनियम अंतर्गत कामकाज		परिस्थिती उद्भवलेस	
१०	वार्षिक रुतू व पिके अहवाल		नियमितपणे	
११	कर्जमुक्ती योजना		शासन आदेशानुसार	
१२	खरीप व रब्बी पैसेवारी		नियमितपणे	श्री. तुषार टोंबरे
१३	कृषि जनगणना		शासन आदेशानुसार	प्र. अपर आयुक्त (महसूल)
१४	प्र. मं. किसान सन्मान निधी योजना		नियमितपणे	श्रीमती कीर्ति नलावडे
१५	ऑग्रीस्टेक संकल्पनाबाबतचे कामकाज		शासन आदेशानुसार	प्र. उपजिल्हाधिकारी (महसूल)
१६	आपत्ती सौम्यीकरणाचे प्राप्त प्रस्ताव शासनास सादर करणे.		परिपूर्ण प्रस्ताव प्राप्त होताच शासनास तात्काळ अहवाल सादर करणे.	श्री. तुषार टोंबरे प्र. अपर आयुक्त (महसूल)


(तुषार टोंबरे)

प्र. अपर आयुक्त (महसूल)
पुणे विभाग, पुणे