

माहिती अधिकार कलम ४ (१) (ख) ची माहिती पंचायत समिती, चांदवड

कलम ४ (१) (ख) (१)

पंचायत समिती चांदवड कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांचे कार्य व कर्तव्य तपशिल

१	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नाव	पंचायत समिती, चांदवड
२	संपुर्ण पत्ता	पंचायत समिती, चांदवड ता. चांदवड जि. नाशिक पिन कोड. नं. ४२३१०१
३	कार्यालय प्रमुख	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)
४	शासकिय विभागाचे नाव	जिल्हा परिषद, नाशिक
५	कोणत्या मंत्रालयातील खात्यांच्या अधिनस्त	ग्रामविकास विभाग, मंत्रालय मुंबई - ३२
६	कार्यक्षेत्र	चांदवड तालुका (ग्रामिण)
७	विशिष्टकार्य	महाराष्ट्र शासन व जिल्हा परिषदने सोपविलेली जिल्हा परिषदांची कार्ये गटामध्ये पार पाडणे
८	विभागाचे ध्येय / धोरण	पंचायत समिती अखत्यारीतील विकास कामांची अंमलबजावणी
९	धोरण	विकास कामे
१०	सर्व संबंधित कर्मचारी	स्वतंत्र तक्ता कलम ४ (१) (ब) (1x)
११	कार्ये	पंचायत समितीचे अखत्यारीतील तालुक्यातील विकास विषयक कामांची अंमलबजावणी
१२	कामांचे विस्तृत स्वरूप	वरील प्रमाणे
१३	मालमत्तेचा तपशिल	जिल्हा परिषद मालकीची इमारत
१४	उपलब्ध सेवा	(ग्रामपंचायत म.ग्रा.रो.ह.यो) तालुक्यातील ग्रा.प.अंतर्गत येणाऱ्या विकास योजना
१५	संस्थेच्या रचनात्मकतक्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावर तपशिल	चांदवड तालुक्यातील ग्रामीण क्षेत्रात उपरोक्त योजनांची प्रभावी अंमल बजावणी
१६	कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक Email id	०२५५६ २५२२३९ bdochd@gmail.com
१७	साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	शासकीय सुट्ट्या वगळून सकाळी ९.४५ ते ६.१५

  
गटविकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
पंचायत समिती, चांदवड (नाशिक)



माहिती अधिकार कलम ४ (१) (ख) ची माहिती पंचायत समिती, चांदवड

कलम ४ (१) (b) (i)

चांदवड येथील पंचायत समिती, कार्यालयातील कार्य व कर्तव्य यांचा तपशील.

कार्यालयाचे नांव :- पंचायत समिती चांदवड

पत्ता :- मुंबई आग्रा हायवे चौफुली चांदवड, ता.चांदवड, जि.नाशिक

कार्यालय प्रमुख :- गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)

शासकिय विभागाचे नांव :- पंचायत समिती चांदवड

कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त :- ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग, मंत्रालय मुंबई - ३२

कार्यक्षेत्र :- चांदवड तालुका

विशिष्ट कार्य :- ग्रामिण भागाचा विकास

धोरण :- पंचायत समितीचे अखत्यारितील, तालुक्यातील विकास कामांची अमलबजावणी

सर्व संबंधित कर्मचारी :- कार्यालयीन कर्मचारी व क्षेत्रिय कर्मचारी.

कार्य :- ग्रामिण भागातील विविध विकास योजना राबविणे.

कामाचे विस्तृत स्वरूप :- ग्रामीण रस्ते, लघुसिंचन योजना, ग्रामपंचायत नियंत्रण, आरोग्य, कृषी, पशुसंवर्धन, शैक्षणिक योजना, केंद्र शासनाकडील विविध योजना, ग्रामीण स्वच्छ पाणीपुरवठा, इत्यादी.

मालमत्तेचा तपशील :- प्राथमिक आरोग्य केंद्र, विश्राम गृह इमारती, शाळा इमारती, लघुपाटबंधारे, गावतळे, इत्यादी .

उपलब्ध सेवा :- ग्रामीण जनतेचा विकास करणे.

संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील:- पुढिल पानावर

कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा :- ०२५५६ २५२२६९ सकाळी ९.४५ ते ६.१५ पर्यंत

साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा:- निगोशिबल ॲक्ट खाली मंजूर सार्वजनिक सुट्ट्या प्रत्येक महिन्याचा सर्व शनिवार व सर्व रविवार

(मच्छिंद्र साबळे)

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)

पंचायत समिती चांदवड



कलम ४ (१) (ख)(२)  
चांदवड येथील पंचायत समिती कार्यालयाचा तक्ता

सहा प्रशासन अधिकारी	कृषी अधिकारी	पशुधन विकास अधिकारी (वि)	तालुका वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक लेखाधिकारी	विस्तार अधिकारी (ग्रा.प/ समाज कल्याण)	गटशिक्षण अधिकारी	उप अभियंता ल.पा/इवद उप / ग्रापापु विभाग	वाल विकास प्रकल्प अधिकारी
कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	विस्तार अधिकारी (कृषी)	सहा.पशुधन विकास अधिकारी	वैद्यकीय अधिकारी	कनिष्ठ लेखा अधिकारी	वरिष्ठ सहाय्यक	अधिक्षक (शा.पो.आ)	शाखा अभियंता	एकात्मिक बालविकास प्रकल्प अधिकारी
विस्तार अधिकारी (सां)		पशुधन पर्यवेक्षक	विस्तार अधिकारी (आरोग्य)	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	कनिष्ठ सहाय्यक	विस्तार अधिकारी (शिक्षण)	कनिष्ठ अभियंता	विस्तार अधिकारी (सां)
वरिष्ठ सहाय्यक		व्रणोपचारक	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	कनिष्ठ सहाय्यक, लेखा	ग्रामपंचायत अधिकारी	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक	मुख्यसेविका
कनिष्ठ सहाय्यक		परिचर	आरोग्य सहाय्यक/ सहाय्यिका			वरिष्ठ सहाय्यक	वरिष्ठ सहाय्यक	कनिष्ठ सहाय्यक
परिचर			आरोग्य सेवक/ सेविका			कनिष्ठ सहाय्यक	कनिष्ठ सहाय्यक	परिचर
			कुष्ठरोग तंत्रज्ञ			केद्र प्रमुख	परिचर	अंगणवाडी सेविका
			मिश्रक			मुख्याध्यापक /शिक्षक		मिना अंगवाडी सेविका
			कनिष्ठ सहाय्यक			सहाय्यक शिक्षक / पदवीधर शिक्षक		अंगणवाडी मदतनीस
			परिचर			परिचर		

  
गटविकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
पंचायत समिती, चांदवड (नाशिक)

पंचायत समिती, चांदवड, येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल.

अ

अ.नं.	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	गट विकास अधिकारी	शासनाचे वेळोवेळी दिलेले वित्तीय अधिकार	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समिती अधिनियम १९६१, महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समिती लेखा संहिता १९६८, महाराष्ट्र लेखा कोषागार नियम	

ब

अ.नं.	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	गट विकास अधिकारी	वर्ग-३ व वर्ग-४ मधील कर्मचारी यांच्या सेवा विषयक बाबी	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम व महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा, जिल्हा सेवा (शिस्त व अपील), नियम, १९६४, महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा, जिल्हा सेवा (वर्तणुक), नियम १९६७, मुंबई ग्रामपंचायत अधिनियम १९५८	

क

अ.नं.	पदनाम	अधिकार -फौजदारी	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	गट विकास अधिकारी	नाही /	---	

ड

अ.नं.	पदनाम	अधिकार -अर्धन्यायीक	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	गट विकास अधिकारी	शिस्त विषय अर्धन्यायीक	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा, जिल्हा सेवा (शिस्त व अपील), नियम १९६४	

  
गटविकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
पंचायत समिती, चांदवड (नाशिक)



कलम ४ (१) (ब) (२) नमुना (ब)

जिल्हा परिषद चांदवड, येथील पंचायत समिती, कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशिल.

अ.नं.	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	गट विकास अधिकारी	मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांना विकास कामे पार करणे साठी सहाय्य,शैक्षणिक संस्था, आरोग्य, ग्रामपंचायत,पशुसंवर्धन,कृषी ह्या बाबत ग्रामीण विकास योजना राबविणे त्यांची देखभाल दुरुस्ती व नियंत्रण ठेवणे वर्ग-३ व वर्ग -४ च्या पंचायत समिती अंतर्गत कार्यरत कर्मचारी व अधिकारी यांचे कामावर नियंत्रण ठेवणे.	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या अधिनियम १९६१, महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या लेखा संहिता १९६८, महाराष्ट्र ग्रामपंचायत अधिनियम १९५८, महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम सर्व.	

  
 गटविकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
 पंचायत समिती,चांदवड (नाशिक)



कलम ४(१) (ख) (२)नमुना (ख)

पंचायत समिती,चांदवड कार्यालयातील अधिकारी यांचा कर्तव्यांचा तपशिल

अ.क्र	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्याकायदया/नियम /शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार
१	गट विकास अधिकारी	१. महाराष्ट्र जि.प.व पं.स.अधिनियम १९६१ नुसार	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समित्या अधिनियम १९६१ मधीलकलम ९८ (१) नुसार प्रस्तुत अधिनियमा नुसार व त्यात वेळोवेळी केलेल्या सुधारणा/कायदा/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार
		२. महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१ नुसार	
		३. महाराष्ट्र जि.प.जिल्हा सेवा नियम नुसार असलेले आर्थिक व प्रशाकीय अधिकारी	
		४. महाराष्ट्र जि.प.लेखासंहिता १९६८	
		५. ग्राम पंचायत कायदा १९५८	
२	सहाय्यक गट विकास अधिकारी	पशुसंवर्धन ,कृषी,ग्रामपंचायत, महिला व बालकल्याण व इतर आस्थापना विषयक बाबींवर नियंत्रण व नस्त्यांवर अभिप्राय	
३	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	गट विकास अधिकारी यांचे अधिपत्याखाली पंचायत समितीचे सर्व कामकाज पहाणे	
४	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	गट विकास अधिकारी, यांचे अधिपत्याखाली पंचायत समितीचे सर्व कामकाज पहाणे	
५	सहा लेखाधिकारी	आर्थिक बाबी हाताळणे	
६	कनिष्ठ लेखाधिकारी	इंदिरा आवास,घरकूल योजना बाबतचे आर्थिक कामकाज पहाणे	
७	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा )	सहाय्यक लेखाधिकारी यांचे अधिपत्याखाली लेखा विषयक कामकाज करणे	
८	कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा )	सहाय्यक लेखाधिकारी यांचे अधिपत्याखाली लेखा विषयक कामकाज करणे	
९	वरिष्ठ सहाय्यक (साप्रवि)	आस्थापना १ चे कामकाज करणे	
१०	वरिष्ठ सहाय्यक (साप्रवि)	आस्थापना २ चे कामकाज करणे	
११	वरिष्ठ सहाय्यक (साप्रवि)	कुंभमेळयासाठी सेवा अधिग्रहीत	
१२	वरिष्ठ सहाय्यक (साप्रवि)	ग्रामपंचायत योजनांचे कामकाज करणे	
१३	कनिष्ठ सहाय्यक (साप्रवि)	प्रशासन १ चे कामकाज करणे	
१४	कनिष्ठ सहाय्यक (साप्रवि)	आस्थापना ३ चे कामकाज करणे	
१५	कनिष्ठ सहाय्यक (साप्रवि)	शिक्षक आस्थापना कामकाज करणे	
१६	कनिष्ठ सहाय्यक (साप्रवि)	१९ पेन्शन चे कामकाज करणे	
१७	कनिष्ठ सहाय्यक (साप्रवि)	आरोग्य आस्थापना कामकाज करणे	
१८	कनिष्ठ सहाय्यक (साप्रवि)	भांडार व घरकूल मदतणीस	

१९	कनिष्ठ सहाय्यक (साप्रवि)	अभिलेख कक्ष कामकाज करणे	
२०	कनिष्ठ सहाय्यक (साप्रवि)	आवक जावक विभागाचे कामकाज करणे	
२१	कनिष्ठ सहाय्यक (साप्रवि)	ग्रा.प.विस्तार अधिकारी यांच्या अधिपत्याखाली कामकाज	
२२	वि.अ.ग्रामपंचायत	ग्रामपंचायत विभागातील यशवंत ग्रामसमृद्धी योजना ,महाराष्ट्र ग्रामिण रोजगारहमी योजना कामकाज व १५ वा वित्त आयोग कामकाज पहाणे, ग्रामपंचायत तपासणी व ग्रामपंचायत संबंधी कामकाज मार्गदर्शन	
२३	कृषी अधिकारी	विशेष घटक योजना,ओटीएसपी	
२४	विस्तार अधिकारी ,कृषी	बायोगॅस पिक स्पर्धा पिककापणी प्रयोग नैसर्गिक आपत्ती व जवहार विहीर योजना तसेच कृषी विषयक कामकाज पहाणे	



(मच्छिंद्र सावळे)

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
पंचायत समिती चांदवड



कलम ४ (१) (ख) (२) नमुना (ब)

चांदवड येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी यांचा कर्तव्याचा तपशील.

अ.नं.	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या /कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार
१	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	१.महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या अधिनियम १९६१ नुसार गट विकास अधिकारी यांना खालील प्रमाणे अधिकार प्रदान केलेले आहेत. अ) म.मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांच्या आदेशाच्या अधिनतेने पंचायत समितीच्या अधिकारी यांचे नियंत्रणाखाली काम करणाऱ्या जि.प. च्या वर्ग-३ वर्ग-४ च्या सेवेतील अधिकारी/कर्मचाऱ्यांना अनुपस्थिती रजा मंजूर करता येईल. ब) अशा कोणत्याही अधिकाऱ्याकडून किंवा कर्मचाऱ्यांकडून कोणतीही माहिती/विवरण पत्रे हिशोब अहवाल मागविता येईल. २) अ) गट विकास अधिकारी पंचायत समितीच्या सभेच्या कामकाजाशी संबंधित असलेले सर्व कागदपत्रे व दस्तावेज आपल्या अभिरक्षेत ठेवील. ब) कलम १५५ पोटकलम ६ आणि १८८ याखाली पंचायत समितीस प्रदेय असणाऱ्या किंवा रक्कमातुन पैसे वितरीत व संवितरीत करतील.	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या अधिनियम १९६१ मधिल कलम ९८ (१) नुसार प्रस्तुत अधिनियमानुसार व त्यात वेळोवेळी केलेल्या सुधारणा / कायदा /शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार
२	सहाय्यक गट विकास अधिकारी	पशुसंवर्धन, कृषी, समाजकल्याण विभाग, महिला व बालविकास विभाग विभागातील कामकाजावर नियंत्रण तसेच ग्रामपंचायत व इतर पंचायत समिती अंतर्गत नस्तीवर अभिप्राय नोंदवुन गट विकास अधिकारी यांचेकडे सादर करणे	
३	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	पंचायत समिती मधील सर्व संकलनावरील नस्तीवर नियमांची पडताळणी करुन अभिप्राय देऊन गट विकास अधिकारी यांचेकडे पुढील आदेशासाठी सादर करणे.	
४	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	पंचायत समिती मधील सर्व संकलनावरील नस्तीवर नियमांची पडताळणी करुन अभिप्राय देऊन गट विकास अधिकारी यांचेकडे पुढील आदेशासाठी सादर करणे/ वरिष्ठ कार्यालयाने वेळोवेळी केलेल्या वार्षिक तपासणीतील मुद्द्यांची पूर्तता करुन घेणे बाबत कार्यवाही करणे.	--//--
५	वरिष्ठ सहाय्यक	कार्यालयीन अधिकारी व कर्मचारी यांचे आस्थापना विषयक कामकाज	
६	कनिष्ठ सहाय्यक	प्रशासनाचे संबंधित गट विकास अधिकारी यांनी नेमुन दिलेले कामकाज करणे.	
७	विस्तार अधिकारी	प्रशासनाचे संबंधित कार्यबाहुल्यान्वये योजना निहाय कामकाज	

९	कनिष्ठ लेखाधिकारी	सहाय्यक लेखाधिकारी यांचे नियंत्रणाखाली हिशोब शाखेचे कामकाज	--/--
१०	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	सहाय्यक लेखाधिकारी यांचे नियंत्रणाखाली हिशोब शाखेचे कामकाज	
११	कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	सहाय्यक लेखाधिकारी यांचे नियंत्रणाखाली हिशोब शाखेचे कामकाज	

*Qub*

गटविकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
पंचायत समिती, चांदबड (नाशिक)



कलम ४ (१) (ख) (३)

पंचायत समिती, चांदवड, कार्यालयातील निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारी उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन

महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या अधिनियम १९६१ महाराष्ट्र सेवा नियम व महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व जिल्हा सेवा नियमातील असलेल्या अधिकारानुसार तसेच त्यात वेळोवेळी केलेल्या सुधारणा, कायदे, नियम व परिपत्रकानुसार निर्णय घेणेत येतात.

  
गटविकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
पंचायत समिती, चांदवड (नाशिक)



कलम ४ (१) (ख) (३)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चिती करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन (कामाचा प्रकार)

कामाचे स्वरूप :- प्रशासकिय , आर्थिक व क्षेत्रिय कामे.

संबंधित तरतूद :-

अधिनियमाचे नांव:- महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या अधिनियम १९६१, महाराष्ट्र ग्रामपंचायत अधिनियम १९५८

नियम :- महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या लेखासंहिता नियम १९६८.

परिपत्रके :-

कार्यालयीन आदेश :-

अ.नं.	कर्मचाऱ्यांचे नांव व हुद्या	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१.	श्री.चंद्रशेखर सखाराम पगार वरिष्ठ सहाय्यक	साप्रवि आस्थापना-१ विषयक सर्व बाबीचे कामकाज उदा. रजा मंजूरी ,वेतनवाढी ,वेतन निश्चिती, सेवानिवृत्ती प्रकरणे व मासिक वेतन देयक तयार करणे इत्यादी कामे.	१५ दिवस	वरिष्ठ सहाय्यक	
२.	श्री.नितीन केशव पवार वरिष्ठ सहाय्यक	साप्रवि ग्रामपंचायत आस्थापना-२ ग्रामपंचायत अधिकारी आस्थापना विषयक सर्व बाबीचे कामकाज करणे उदा.रजा मंजुर, वेतनवाढी, वेतन निश्चिती, सेवानिवृत्ती प्रकरणे व वेतन देयक तयार करणे इत्यादी कामे.	१५ दिवस	वरिष्ठ सहाय्यक	
३	श्री.दिपक तुळशिराम सुर्यवंशी वरिष्ठ सहाय्यक	ग्रामपंचायत योजना, समाजकल्याण योजना व इतर	दरमहा	वरिष्ठ सहाय्यक	
४	श्री.योगेश शंकर शिंदे कनिष्ठ सहाय्यक	साप्रवि प्रशासन संकलन - पंचायत समिती मासिक सभा व आमसभा यांचे संबंधित कामकाज, पदाधिकारी मानधन, प्रवास भत्ता, माहिती अधिकार अंतर्गत प्राप्त प्रथम अपिल संबंधित कामे, इत्यादी कामे तसेच तपासणी विषय कामकाज. मा.विभागीय आयुक्त, मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी व मा.उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (साप्रवि) यांच्या तपासणीतील मुद्द्यांची पुर्तता करणे तसेच स्थानिक निधी लेखापरिक्षण अहवालातील विभाग स्तरावरील परिच्छेदांची पुर्तता करणे इत्यादी कामे	१५ दिवस ०१ महिना	कनिष्ठ सहाय्यक कनिष्ठ सहाय्यक	
५	श्रीम.रूपाली शिवाजी टोंबरे कनिष्ठ सहाय्यक.	साप्रवि आस्थापना-३ पशुसंवर्धन कर्मचारी आस्थापनीय सर्व बाबीचे कामकाज उदा. रजा मंजूरी ,वेतनवाढी ,वेतन निश्चिती, सेवानिवृत्ती प्रकरणे व मासिक वेतन देयक तयार करणे इत्यादी कामे.	१५ दिवस	कनिष्ठ सहाय्यक	
६	श्री.अनिल बाळासाहेब दवंगे कनिष्ठ सहाय्यक	आरोग्य आस्थापना- आरोग्य कर्मचारी आस्थापना विषयक सर्व बाबीचे कामकाज उदा. रजा मंजूरी, वेतनवाढी, वेतन निश्चिती व सेवानिवृत्ती प्रकरणे इत्यादी कामे.	१५ दिवस	कनिष्ठ सहाय्यक	



७	श्री.सुनिल शांताराम ठाकरे कनिष्ठ सहायक	शिक्षक आस्थापना विषयक सर्व बाबीचे कामकाज उदा. रजा मंजूरी, वेतनवाढी, वेतन निश्चिती, सेवानिवृत्ती प्रकरणे व मासिक वेतन देयक तयार करणे इत्यादी कामे.	१५ दिवस	कनिष्ठ सहाय्यक
८	श्रीमती.उज्वला प्रकाश जोशी कनिष्ठ सहाय्यक	१९ सेवानिवृत्ती वेतन संकलन : सेवानिवृत्ती वेतन देयक तयार करणे तसेच सेवानिवृत्त धारकांनविषयक कामकाज करणे इत्यादी कामे	दरमहा	कनिष्ठ सहाय्यक
९	श्री.भाऊसाहेब बाबुलाल पगार कनिष्ठ सहाय्यक	भांडार संकलन :- कार्यालयीन साधन सामुग्री उपलब्ध करून देणे, दुरध्वनी देयक, विज देयक इत्यादी देयके कामकाज, वि.अ.यांच्या दैनदिनी संबंधित कामकाज.	नियमित	कनिष्ठ सहाय्यक
१०	श्री.प्रशांत बाबुराव ठाकरे कनिष्ठ सहाय्यक	नोंदणी शाखा संकलन आवक जावक नोंदवहया व इतर विशेष नोंदवहया अदयावत करणे तसेच टपाल तिकीट हिशोब ठेवणे इत्यादी कामे.	रोजचे रोज	कनिष्ठ सहाय्यक.
११	श्री.आशुतोष भाऊसाहेब पगार, कनिष्ठ सहाय्यक	ग्रामपंचायत प्रशासन व इतर	दरमहा	कनिष्ठ सहाय्यक
१२	श्रीमती.वाय.बो.देवरे कनिष्ठ सहाय्यक	अभिलेख कक्ष अदयावत करून, अभिलेख वर्गीकरण विषयक कामकाज, इत्यादी कामे	नियमित	कनिष्ठ सहाय्यक
१३.	श्रीमती एस.एस.देशमुख कनिष्ठ सहाय्यक	E Office मध्ये आवक-जावक कामकाज	नियमित	कनिष्ठ सहाय्यक
१४	श्री.एस.व्ही बच्छाव वि.अ. (पं)	ग्रामपंचायत पर्यवेक्षक : ग्रामपंचायत अधिकारी यांच्या ग्रामपंचायतीच्या कामकाजावर नियंत्रण, ग्रामपंचायत तपासणी, ग्रामपंचायतीचे कारभारा बाबत होणाऱ्या तक्रारींची चौकशी, विस्तार अधिकारी नरेगा	दरमहा	विस्तार अधिकारी (ग्रापं)
१५	श्री.के.एम.लोहार वि.अ.(पं)	ग्रामपंचायत पर्यवेक्षक : ग्रामपंचायत अधिकारी यांच्या ग्रामपंचायतीच्या कामकाजावर नियंत्रण, ग्रामपंचायत तपासणी, ग्रामपंचायतीचे कारभारा बाबत होणाऱ्या तक्रारींची चौकशी ग्रामपंचायत विभागा कडील सर्व योजना मार्गदर्शन व अंमलबजावणी करणे, समाजकल्याण, संग्राम, अभियान व प्रशिक्षण, १५ वा वित्त आयोग इत्यादी कामे	दरमहा	विस्तार अधिकारी (ग्रापं)
१६	श्री.डी.जे.कुमावत वि.अ.(पं)	ग्रामपंचायत पर्यवेक्षक : ग्रामपंचायत अधिकारी यांच्या ग्रामपंचायतीच्या कामकाजावर नियंत्रण, ग्रामपंचायत तपासणी, ग्रामपंचायतीचे कारभारा बाबत होणाऱ्या तक्रारींची चौकशी ग्रामपंचायत योजना : बांधकामे, पाणीपुरवठा योजना, अतिक्रमणे, पाणी गुणवत्ता नियंत्रण, लेखा परिक्षण, अफरातफर प्रकरणे प्रशासक नियुक्ती इ. योजना मंजूरीबाबत इत्यादी कामे	दरमहा	विस्तार अधिकारी (ग्रापं)
१७	श्री.तेजस शिवाजी गायकवाड कनिष्ठ सहाय्यक	ग्रामपंचायत अभियाने, समाजकल्याण योजना व इतर	दरमहा	कनिष्ठ सहाय्यक



१८	श्री.भाऊसाहेब बाबुलाल पगार कनिष्ठ सहाय्यक	घरकुल योजना ( ग्रामिण कक्ष ) रमाई आवास योजना, शबरी आवास योजना, व प्रधानमंत्री आवास योजना संबंधित प्रस्ताव जमा करणे, प्रस्तावाचे त्रुटीदुर करणे, व पत्र व्यवहार करणे तसेच ऑनलाईन कामे करणे इत्यादी कामे	निर्देशित विहित वेळेत	वरिष्ठ सहाय्यक
१९	श्री.जितेंद्र माधवराव शिंदे संगणक परिचालक	घरकुल योजना (ग्रामिण कक्ष ) रमाई आवास योजना, शबरी आवास योजना, व प्रधानमंत्री आवास योजना संबंधित प्रस्ताव जमा करणे, प्रस्तावाचे त्रुटीदुर करणे, पत्र व्यवहार ऑनलाईन कामेकरणे इत्यादी कामे	निर्देशित विहित वेळेत	कनिष्ठ सहाय्यक
२०	श्री.अनिल परसराम रसाळ सहाय्यक लेखाधिकारी	लेखा विभाग: अनुदान नियंत्रण, वेतन देयके व अनुषंगीक देयके लेखा संहिता नुसार तपासणी करणे, वेतन पडताळणी करणे व लेखा परिक्षण अहवालातील परिच्छेदाची पूर्तता करून घेणे व मासिक खर्चाचे अहवाल सादर करणे. इत्यादी कामे	दरमहा	सहाय्यक लेखाधिकारी
२१	श्री.किरण रंगनाथ दराडे कनिष्ठ लेखाधिकारी	ईंदिरा आवस योजना : ईंदिरा आवास योजना अंतर्गत घरकुले लेखा विषयक कामकाज करणे व ताळमेळ घेवुन अनुदान वितरीत करणे इत्यादी कामे	दरमहा	कनिष्ठ लेखाधिकारी
२२.	श्री.रामलाल पांडुरंग कुळमते व.स.लेखा	लेखा विभाग : पंचायत समिती स्तरावर प्राप्त होणारे सर्व प्रकारची देयके तपासणे, नमुना नं.७ कॅश बुक व चेक लिहीणे तसेच जमा खर्च ताळमेळ घेणे.इत्यादी कामे	दरमहा	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा )
२३	श्री.म.पुजा दिपक गजवे कनि.सहा.लेखा	लेखा विभाग:सर्व धनादेश वितरीत करणे नमुना नंबर ४ व नमुना नंबर ११ अदयावत करणे, बँकेत चलनाचा भरणा करणे.इत्यादीकामे	दरमहा	कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा)
२४	श्री.सचिन घमसिंग आहिरे वि.अ.सां.	सांख्यिकी संकलन : १)सामाजिक आर्थिक गणना २) दारिद्र्य रेषा गणना ३) वार्षिक प्रशासन अहवाल. ४) पंचायत समिती सेस बजेट तयार करणे ५)यशवंत पंचायत राज अभियान विषयक माहिती तयार करणे. ६) पंचायत राज सशक्तीकरण ७) समन्वय सभा माहिती.इत्यादी कामे	७ दिवस	विस्तार अधिकारी (सां)
२५	श्री.रविकांत सुधाकर पवार कृषी अधिकारी	कृषी विभाग : कृषि विभागातील विकास योजनेचे आराखडे तयार करणे, कृषी विभागाकडील कामकाजावर नियंत्रण,पंचायत समिती सेस योजना अंमलबजावणी करणे, इत्यादी योजना विषयक कामे करणे व म.गांधी रोहयो अंतर्गत कामे करणे, शासनाने वेळोवेळी घोषित केलेल्या योजनाची अंमलबजावणी करणे इत्यादी कामे.	नियमित उद्दिष्ट प्रमाणे	कृषी अधिकारी (सामान्य )
२६	श्री.प्रशांत रामराव आहरे कृषी अधिकारी	कृषी विभाग : विशेष घटक योजना, अदिवासी उपयोजना व शेतकरी यांना अंतर्गत मागासवर्गीयासाठी कृषि विषयक आवजारे विहिरी, औषधे, पाईपलाईन, व म.गांधी रोहयो अंतर्गत कामे करणे, शासनाने वेळोवेळी घोषित केलेल्या योजनाची अंमलबजावणी करणे इ.विशेष घटक योजना	नियमित उद्दिष्ट प्रमाणे	कृषी अधिकारी विशेष घटक योजना



२७.	श्री.मुकेश मुरलीधर वाघ विस्तार अधिकारी (कृषी)	कृषी विभाग : कृषि विभागातील विकास योजनेचे आराखडे तयार करणे, पंचायत समिती सेस योजना अंमलबजावणी करणे, म.गांधी रोहयो अंतर्गत कामे करणे, शासनाने वेळोवेळी घोषित केलेल्या योजनाची अंमलबजावणी करणे तसेच तळेगांव रोही गटातील कृषि विषयक सर्व ग्रामपंचायतीचे कामकाज इत्यादी, रेशीम उद्योग कामकाज पाहणे	नियमित उद्दिष्ट प्रमाणे	विस्तार अधिकारी (कृषि)
२८	श्री.आर.पी.वारवकर विस्तार अधिकारी (कृषी)	कृषी विभाग : कृषि विभागातील विकास योजनेचे आराखडे तयार करणे, पिक संरक्षण योजना, म.गांधी रोहयो अंतर्गत कामे करणे ,शासनाने वेळोवेळी घोषित केलेल्या योजनाची अंमलबजावणी करणे तसेच कोटी वृक्षलागवड, नैसर्गिक आपत्ती, पिक कापणी प्रयोग रावविणे, तसेच दुगांव गटातील कृषि विषयक सर्व ग्रामपंचायतीचे कामकाज इत्यादी, रेशीम उद्योग कामकाज पाहणे	नियमित उद्दिष्ट प्रमाणे	विस्तार अधिकारी (कृषि)
२९	श्री. एस.के.बुचडे विस्तार अधिकारी (कृषी)	कृषी विभाग : कृषि विभागातील विकास योजनेचे आराखडे तयार करणे, कृषी विभागा कडील कामकाजावर नियंत्रण, शेतकरी यांना अंतर्गत बॉयोगॅस योजना, , महात्मा गांधी रोहयो अंतर्गत कामे करणे ,शासनाने वेळोवेळी घोषित केलेल्या योजनाची अंमलबजावणी करणे रेशीम उद्योग कामकाज पाहणे,तसेच वडनेर भैरव, वडाळी भोई गटातील कृषि विषयक सर्व ग्रामपंचायतीचे कामकाज इत्यादी	नियमित उद्दिष्ट प्रमाणे	विस्तार अधिकारी (कृषि)
३०.	श्री.म.वेभव गोरक्षनाथ मोरे डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	स्वच्छ भारत अभियान संख्येत स्थळावर माहिती भरणे व नेमुण दिलेली कामे करणे इत्यादी.	दैनदिनी	विस्तार अधिकारी sbm)
३१.	श्री.प्रकाश वागुल तालुका समन्वयक	जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा केंद्र पुरस्कृत योजना ,बचत गट स्थापन करणे, बेरोजगारांना रोजगार उपलब्ध करून देणेसाठी कर्ज पुरवठा बँकेमार्फत करणे.बाबत पाठपुरावा करणे इ.	निर्देशित विहित वेळेत	विस्तार अधिकारी (एनआरएलएम)
३२.	श्री.प्रकाश वागुल तालुका व्यवस्थापक	महाराष्ट्र राज्य ग्रामिण जिवनोन्नती अभियान गटांना मुल्यांकन करून खेळते भांडवल देणे, कर्ज पुरवठा करणे व कौशल्य प्रशिक्षणासाठी योग्य त्या संस्थेकडे पाठविणे (JPSD)	निर्देशित विहित वेळेत	विस्तार अधिकारी (एनआरएलएम)
३३.	श्री. निलेश श्रीकिशन माटा (पर्यवेक्षक) अति.का. वि.अ.आरोग्य	प्राथमिक आरोग्य केंद्र भेटी व अहवाल मुख्यालयाच्या दिवशी कार्यालयात कामकाज.	दरमहा	विस्तार अधिकारी (आरोग्य)
३४	श्री. निलेश श्रीकिशन माटा पर्यवेक्षक	प्राथमिक आरोग्य केंद्र भेटी व अहवाल मुख्यालयाच्या दिवशी कार्यालयात कामकाज.	दरमहा	कुष्ठरोग तंत्रज्ञ



३५	श्री.चिंतामण गोविंदा मोरे (यांत्रिकी)	नाशिक गटातील पुर्ण हातपंप/विजपंप यांचो दुरुस्ती करुन पाणोपुरवटा सुरळितपणे चालू ठेवणे.	तक्रार प्राप्त झाल्या पासून चार दिवस	हातपंप मदतनांस.	
३६	श्रीमती निलम मोजाड सहा.कार्य.अधि	महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामिण रोजगार हमी योजना कक्षावर नियंत्रण व समन्वय इत्यादी	दैनदिनी	विस्तार अधिकारी (नरेगा)	
३७	श्री. गोकूळ टाकरे	मुख्य डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	दैनदिनी	विस्तार अधिकारी (नरेगा)	



गटविकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
पंचायत समिती, चांदबड (नाशिक)



कलम ४ (१) (ब) (५) नमुना (अ)

पंचायत समिती चांदवड येथील कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम			
अ.क्र.	सुचनापत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक वर्ष	अभिप्राय असल्यास
१	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या अधिनियम	१९६१	प्रस्तुत नियम अधिनियमातील तरतुदीन्वये संबंधातील प्रचलीत शासन निर्णयानुसार कार्यवाही करणे येते.
२	महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियम	१९८१	
३	महाराष्ट्र नागरी सेवा (सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती) नियम	१९८१	
४	महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम	१९८१	
५	महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्ती वेतन) नियम	१९८२	
६	महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपील) नियम	१९६४/१९७९	
७	महाराष्ट्र नागरी सेवा (वर्तणुक) नियम	१९६४/१९७९	
८	महाराष्ट्र नागरी सेवा (पदग्रहण अवधी/स्विख्यतर सेवा आणि निलंबन वडतफी व सेवेतून काढणे टाकणे इ.) नियम	१९८१	
९	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा जिल्हा सेवा (सेवा प्रवेश) नियम	१९६७	
१०	महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम	१९६६	
११	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या (अंदाजपत्रक) नियम	१९६६	
१२	जिल्हा परिषदा (आस्करिष्मिक खर्च) नियम	१९६६	
१३	मुंबई ग्रामपंचायत अधिनियम	१९५८	
१४	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद (कामकाज चालविणे) नियम	१९६४	
१५	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा जिल्हा सेवा (वर्तणुक) नियम	१९६७	
१६	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा जिल्हा सेवा (शिस्त व अपील) नियम	१९६४	

  
 गटविकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
 पंचायत समिती, चांदवड (नाशिक)

कलम ४ (१) (ख) (६)

चांदवड येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्त ऐवजाची वर्गवारी				
अ.क्र.	विषय	दस्ताऐवजाचा प्रकार/नस्ती/मस्टर/नोंदपुस्तक/ व्हाऊचर्स इत्यादी.	प्रमुख बाबींची तपशिलवार वर्गवारी	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	अभिलेख	स्थायी आदेश, परिपत्रके, शासन राजपत्र इ.	अ	कायमस्वरुपी
२		जिल्हा परिषद व पंचायत समिती निवडणुक नस्ती	अ	कायमस्वरुपी
३		आवक /जावक नोंदवही	अ	कायमस्वरुपी
४		पंचायत समिती सर्वसाधारण सभा इतिवृत्त नोंदवही	अ	कायमस्वरुपी
५		सेवापुस्तके	ब	३० वर्ष
६		व्हाऊचर्स	ब	३० वर्ष
७		बदली प्रस्ताव	ब	३० वर्ष
८		नियुक्ती प्रस्ताव.	ब	३० वर्ष
९		पदोन्नोती प्रस्ताव.	ब	३० वर्ष
१०		सेवा निवृत्ती वेतन अदाई नोंदवही (पी.पी.ओ)	ब	३० वर्ष
११		वार्षिक प्रशासन अहवाल	क	१० वर्ष
१२		पंचायत समिती सर्वसाधारण सभा अर्जेडा	क	१० वर्ष
१३		किरकोळ रजा नोंदवही ,हजेरी पत्रक,	क	१० वर्ष

  
 गटविकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
 पंचायत समिती, चांदवड (नाशिक)

कलम ४ (१) (ख) (७) नमुना (अ)

चांदवड येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करणेची व्यवस्था

अ.क्र.	सल्लामसलत विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम /नियम/ परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तिकाल
१	पंचायत समितीच्या अखत्यारीतील ग्रामपंचायत यांच्या ग्रामसभा याद्वारे जनतेशी थेट संपर्क साधला जातो तसेच पंचायत समितीच्या दरमहा होणाऱ्या सर्वसाधारण सभेत शासन निर्णय/परिपत्रकांचे प्रत्येक वेळी वाचन करण्यात येते.			

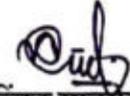
  
(मच्छिंद्र सांबळे)  
गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
पंचायत समिती चांदवड



कलम ४ (१) (ख) (८) नमुना (अ)

चांदवड येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रसिध्दी करणे

अ.क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्टे	किती वेळा सभा घेणेत येते	सभा जन सामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचे कार्यवृत्तांत उपलब्ध आहे काय.?
१	पंचायत समिती चांदवड	आजमितीस प्रशासकिय कामकाज पाहण्यात येते	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पं.स.अधिनियम १९६१ च्या नियमांच्या तरतुदीस अधिन राहुन नेमून दिलेल्या विषयांशी संबंधीत असलेली कामे आणि विकास परियोजना यांचा प्रभार सांभाळणे	महिन्यातुन किमान एक वेळेस	नाही	होय



(मच्छिद्र साबळे)

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)

पंचायत समिती चांदवड



कलम ४ (१) (ख) (८) नमुना (ब)

चांदवड येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रसिध्दी करणे

अ.क्र.	अधिसभेचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्टे	किती वेळा सभा घेणेत येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचे कार्यवृत्तांत उपलब्ध आहे काय.?
१	आमसभा	कार्यक्षेत्रातील कार्यरत मा.आमदार व मा. खासदार	वर्ष भरतील विकास कामाचा आढावा तसेच पुढील वर्षाचे विकास कामांचे नियोजन	वर्षातुन एक वेळेस	खुली आहे.	होय

गटविकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
पंचायत समिती, चांदवड (नाशिक)



कलम ४(१) (ख) (१) नमुना (ख)

पंचायत समिती,चांदवड कार्यालयातील अधिकारी /कर्मचारी यांचे वेतन व त्यांचे मासिक वेतन

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी /कर्मचारी नाव	वर्ग	रुजू दिनांक			दुरध्वनी /फॅक्स/इमेल	वेतन श्रेणी	शेरा
१	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	श्री.मच्छिंद्र आप्पासाहेब साबळे	१	०१	०१	२०२४	bdochd@gmail.com	S-२० -५६१०० - १७७५००	
२	सहाय्यक गट विकास अधिकारी	श्री.छोटु मुरलीधर थोरात	२	०१	१०	२०२४	bdochd@gmail.com	S-१५ -४१८०० - १३२३००	
३	कृषी अधिकारी	श्री.रविकांत सुधाकर पवार	२	०४	०८	२०२५	bdochd@gmail.com	S-१६ -४४९०० -१४२४००	
४	कृषी अधिकारी (विधयो)	श्री.प्रशांत रामराव आहरे	२	१२	०६	२०२५	bdochd@gmail.com	S-१६ -४४९०० -१४२४००	
५	सहा प्रशासन अधिकारी	श्री.हिरालाल नामदेव पाकळे	३	०२	०९	२०२४	bdochd@gmail.com	S-१३ -३२००० - १०१६००	
६	कनि.प्रशासन अधिकारी	श्री.रविंद्र भय्यासाहेब शेवाळे	३	०१	०६	२०२५	bdochd@gmail.com	S-१३ -३२००० - १०१६००	
७	कनि.प्रशासन अधिकारी	श्री.दिलीप आर. धोंगडे	३	०६	१०	२०२१	bdochd@gmail.com	S-१४ -३८६०० - १२२८००	
८	विस्तार अधिकारी (ग्रा.प)	श्री.सुनिल वामन बच्छाव	३	११	१०	२०२४	bdochd@gmail.com	S-२० - ५६१००-१७७५००	
९	विस्तार अधिकारी (ग्रा.प)	श्री.किशोर मच्छिंद्र लोहार	३	११	०२	२०१९	bdochd@gmail.com	S-१५ -४१८०० -१३२३००	
१०	विस्तार अधिकारी (ग्रा.प)	श्री.दिनकर जगन्नाथ कुमावत	३	१६	१२	२०२४	bdochd@gmail.com	S-१५ -४१८०० -१३२३००	
११	विस्तार अधिकारी (कृषी)	श्री.मुकेश मुरलीधर वाघ	३	०१	०६	२०२५	bdochd@gmail.com	S-१४ -३८६०० - १२२८००	
१२	विस्तार अधिकारी (कृषी)	श्री.आर.पी.बारावकर	३	०१	११	२०२३	bdochd@gmail.com	S-१५ -४१८०० - ३२३००	
१३	विस्तार अधिकारी (कृषी)	श्री.संतोष एकनाथ बुचडे	३	१६	१०	२०२०	bdochd@gmail.com	S-१४ -३८६०० - १२२८००	
१४	सहाय्यक लेखाधिकारी	श्री.अनिल परशराम रसाळ	३	१६	०६	२०२१	bdochd@gmail.com	S-१४ -३८६०० - १२२८००	
१५	कनिष्ठ लेखाधिकारी	श्री.दराडे किरण रंगनाथ	३	२६	०९	२०२५	bdochd@gmail.com	S-१३ -३५४०० -११२८००	
१६	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	श्री.रामलाल पांडुरंग कुळमते	३	०२	०६	२०२५	bdochd@gmail.com	S-८ -२५५०० -८११००	
१७	कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	श्रीमती.पुजा दिपक गजबे	३	०१	०७	२०२५	bdochd@gmail.com	S-६ -१९९०० -६३२००	
१८	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.दिपक तुळशिराम सुर्यवंशी	३	११	०६	२०२१	bdochd@gmail.com	S-१३ -३५४०० -११२८००	
१९	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.नितिन केशव पवार	३	१	९	२०२५	bdochd@gmail.com	S-१३ -३५४०० -११२८००	
२०	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.चंद्रशेखर सखाराम पगार	३	०४	०३	२०२५	bdochd@gmail.com	S-८ -२५५०० -८११००	
२१	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.श्रीरंग आरविंद दिक्षित	३	२७	१२	२०२४	bdochd@gmail.com	S-१३ -३५४०० -११२८००	
२२	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.भाऊसाहेब बाबुलाल पगार	३	१३	८	२०२०	bdochd@gmail.com	S-६ -१९९०० -६३२००	
२३	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.योगेश शंकर शिंदे	३	०१	०६	२०२५	bdochd@gmail.com	S-६ -१९९०० -६३२००	
२४	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.सुनिल एस ठाकरे	३	०१	०६	२०२३	bdochd@gmail.com	S-१३ -३५४०० -११२८००	
२५	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.प्रशांत बाबुराव ठाकरे	३	११	८	२०२०	bdochd@gmail.com	S-६ -१९९०० -६३२००	
२६	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.अनिल बाळासाहेब दवंगे	३	०१	०६	२०२५	bdochd@gmail.com	S-८ -२५५०० -८११००	
२७	कनिष्ठ सहाय्यक	श्रीम.योगिता भाऊसाहेब देवरे	३	३	१०	२०२२	bdochd@gmail.com	S-६ -१९९०० -६३२००	
२८	कनिष्ठ सहाय्यक	श्रीम.उज्वला प्रकाश जोशी	३	१६	२	२०२५	bdochd@gmail.com	S-६ -१९९०० -६३२००	
२९	कनिष्ठ सहाय्यक	श्रीम.रुपाली शिवाजी ठोंबरे	३	०१	०६	२०२५	bdochd@gmail.com	S-६ -१९९०० -६३२००	
३०	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.आशुतोष भाऊसाहेब पगार	३	११	१०	२०२४	bdochd@gmail.com	S-६ -१९९०० -६३२००	



३१	कनिष्ठ सहाय्यक	रिक्त	३				bdochd@gmail.com	
३२	वाहन चालक	श्री.गोरक्षनाथ अशोक मोरे	३	०३	०३	२००९	bdochd@gmail.com	S-७ -२१७०० -६९१००
३३	विजतंत्रो	श्री.चिंतामन गोविंदा मोरे	३	०२	०२	१९९०	bdochd@gmail.com	S-१६ -४४९०० -१४२४००
३४	परिचर	श्री.संतोष श्रीराम परदेशी	४	१	२	२०१९	bdochd@gmail.com	S-६ -१९९०० -६३२००
३५	परिचर	श्री.नवनाथ लक्ष्मण जाधव	४	२०	०६	२००९	bdochd@gmail.com	S-३ -१६६०० -५२४००
३६	परिचर	श्रीम.भाविका प्रदिप महाजन	४	६	९	२०१९	bdochd@gmail.com	S-१ -१५००० -४७६००
३७	परिचर	श्रीम.वि.एस.गंधिरे	४	२४	९	२०२१	bdochd@gmail.com	S-३ -१६६०० -५२४००
३८	परिचर	श्रीम.स्वाती सतिष देसले	४	०१	०७	२०२५	bdochd@gmail.com	S-१ -१५००० -४७६००
३९	पशुधन विकास अधिकारी (वि)	डॉ.मयुर विसपुते	२	०४	०३	२०२२	Idoextn.chandwad@gmail.com	S-२०-५६१००-१७७५००
४०	पशुधन विकास अधिकारी	डॉ.स्नेहल नानासाहेब सुद्रिक	२	१९	१२	२०२४	Idoextn.chandwad@gmail.com	S-२०-५६१००-१७७५००
४१	पशुधन विकास अधिकारी	डॉ.अश्विनी रमेशराव चापले	२	०४	०३	२०२२	Idoextn.chandwad@gmail.com	S-२० ५६१००-१७७५००
४२	पशुधन विकास अधिकारी	डॉ.ईश्वरी राजेश सोनार	२	२५	०२	२०२२	Idoextn.chandwad@gmail.com	S-२०- ५६१००-१७७५००
४३	पशुधन विकास अधिकारी	डॉ यशवंत काशिनाथ बहिरम	२				Idoextn.chandwad@gmail.com	S-२०- ५६१००-१७७५००
४४	पशुधन विकास अधिकारी	रिक्त	२				Idoextn.chandwad@gmail.com	
४५	सहा पशुधन विकास अधिकारी	डॉ.निवृत्ती अशोक आहरे	३	११	०२	२०२५	Idoextn.chandwad@gmail.com	S-१० -२९२०० -९२३००
४६	सहा पशुधन विकास अधिकारी	डॉ.मोहन प्रभाकर मोरे	३	०१	०६	२०२३	Idoextn.chandwad@gmail.com	S-१६ -४४९०० -१४२४००
४७	सहा पशुधन विकास अधिकारी	डॉ.मिनल रमेश मोरे	३	१२	०४	२०२३	Idoextn.chandwad@gmail.com	S-१० -२९२०० -९२३००
४८	पशुधन पर्यवेक्षक	डॉ.पुंडलोक मारुती क्षिरसागर	३	८	९	२०२०	Idoextn.chandwad@gmail.com	S-१०-२९२०० -९२३००
४९	पशुधन पर्यवेक्षक	डॉ.अजयसिंग पदमसिंग राजपुत	३	९	१०	२०२४	Idoextn.chandwad@gmail.com	S-८ -२९२०० -९२३००
५०	पशुधन पर्यवेक्षक	डॉ.प्रशांत भगवानराव वनवे	३	९	१०	२०२४	Idoextn.chandwad@gmail.com	S-८ -२९२०० -९२३००
५१	पशुधन पर्यवेक्षक	डॉ.मोहन विजय रंधे	३	१	०६	२०२५	Idoextn.chandwad@gmail.com	S-८ -२९२०० -९२३००
५२	पशुधन पर्यवेक्षक	डॉ.नामदेव शंकर नामेवार	३	०१	०६	२०२५	Idoextn.chandwad@gmail.com	S-१०-२९२०० -९२३००
५३	पशुधन पर्यवेक्षक	डॉ.संजय बु-हाण तडवी	३	०१	०६	२०२५	Idoextn.chandwad@gmail.com	S-१०-२९२०० -९२३००
५४	व्रणोचारक	श्री.मनोहर हरीभाऊ गांगुडे	३	७	६	२०१२	Idoextn.chandwad@gmail.com	S-३-१६६०० -५२४००
५५	व्रणोचारक	रिक्त	३				Idoextn.chandwad@gmail.com	
५६	परिचर	श्री सचिन रामदास बैरागी	४	२३	०९	२०२३	Idoextn.chandwad@gmail.com	S-३ -१५००० -४७६००
५७	परिचर	श्री.प्रल्हाद पोपटराव घगाळे	४	१०	०७	२०१२	Idoextn.chandwad@gmail.com	S-३ -१५००० -४७६००
५८	परिचर	श्री.शाम त्र्यंबक लोखंडे	४	८	११	२००६	Idoextn.chandwad@gmail.com	S-३ -१५००० -४७६००
५९	परिचर	रविंद्र आशोक पुरकर	४	२८	०९	२०२१	Idoextn.chandwad@gmail.com	S-३ -१५००० -४७६००
६०	परिचर	रिक्त	४				Idoextn.chandwad@gmail.com	
६१	गट शिक्षणाधिकारी	श्रीम.शितल आसाराम तावडे	२	२६	०९	२०२५	beochd@gmail.com	S-१६ -४४९०० -१४२४००
६२	शा.पो.आ.अधिक्षक	रिक्त	२				beochd@gmail.com	
६३	विस्तार अधिकारी (शिक्षण)	श्री.वसंत श्रावण खेरणार	३	११	०५	२०२१	beochd@gmail.com	S-१७ -४७६०० -१५११००
६४	विस्तार अधिकारी (शिक्षण)	रिक्त	३				beochd@gmail.com	



६५	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.योगेश मत्तु घाणे	३	०१	०१	२०२४	beochd@gmail.com	S-८ -२५५०० -८१११००
६६	कनिष्ठ सहाय्यक (शिक्षण)	श्री.तेजस शिवाजी गायकवाड	३	०९	०२	२०२३	beochd@gmail.com	S-६ -१९९०० -६३२००
६७	कनिष्ठ सहाय्यक (शिक्षण)	श्री.राजेंद्र रमेश.सुर्यवंशी	३	२०	०२	२०२४	beochd@gmail.com	S-६ -१९९०० -६३२००
६८	कनिष्ठ सहाय्यक (शिक्षण)	रिक्त	३				beochd@gmail.com	
६९	परिचर	श्री.प्रकाश धोंडोराम पगारे	४	२३	०९	२०२१	beochd@gmail.com	S-३ -१६६०० -५२४००
७०	परिचर	श्रीम.शोभा बाळासाहेब सोमवंशी	४	१	६	२०२३	beochd@gmail.com	S-३ -१६६०० -५२४००
७१	उप अभियंता (इवद)	श्री.विठ्ठल बाळाजी पटाडे	१	११	०७	२०२४	bnc.chandwad@gmail.com	S-२३ -६७७०० -२०८७००
७२	शाखा अभियंता	श्री.कृष्णकांत जिभाऊ देवरे	२	२७	०८	२०२०	bnc.chandwad@gmail.com	S-१५ -४१८०० -१३२३००
७३	शाखा अभियंता	श्री.चंद्रकांत धर्मा थवील	२	०९	०६	२०२५	bnc.chandwad@gmail.com	S-१५ -४१८०० -१३२३००
७४	कनिष्ठ अभियंता	श्री.प्रविन अशोक पवार	३	०५	०१	२०२२	bnc.chandwad@gmail.com	S-१५ -४१८०० -१३२३००
७५	कनिष्ठ अभियंता	श्री.अनिल विष्णु पगारे	३	०९	०६	२०२५	bnc.chandwad@gmail.com	S-१५ -४१८०० -१३२३००
७६	कनिष्ठ अभियंता	श्री.अरुण बापूराव ठाकरे	३	१६	०६	२०२३	bnc.chandwad@gmail.com	S-१४ -३८६०० -१२२८००
७७	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक	श्री.अरुण सुपट्टू भामरे	३	३१	०८	२०२०	bnc.chandwad@gmail.com	S-८ -२५५०० -८११००
७८	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक	श्री.स्नेहल अरविंद गवारे	३	२७	०८	२०२०	bnc.chandwad@gmail.com	S-८ -२५५०० -८११००
७९	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक	श्री.किशोर नाना शेवाळे	३	२७	०८	२०२०	bnc.chandwad@gmail.com	S-८ -२५५०० -८११००
८०	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक	श्री.पृथ्वीराज चंद्रशेखर शिंदे	३	१३	०२	२०२३	bnc.chandwad@gmail.com	S-८ -२५५०० -८११००
८१	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक	रिक्त	३					
८२	वरिष्ठ सहा	श्री.संजय रामदास पाटील	३	०४	०९	२०२४	bnc.chandwad@gmail.com	S-१४ -३८६०० -१२२८००
८३	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.सुनिल एकनाथ जाधव	३	०९	०६	२०२५	bnc.chandwad@gmail.com	S-८ -२५५०० -८११००
८४	कनिष्ठ सहाय्यक	श्रीम.भारती पुंडलीक कडनोर	३	३०	०९	२०२२	bnc.chandwad@gmail.com	S-६ -१९९०० -६३२००
८५	कनिष्ठ सहाय्यक	श्रीम.शोभा शिवराम देशमुख	३	०५	०२	२०१९	bnc.chandwad@gmail.com	S-६ -१९९०० -६३२००
८६	परिचर	श्री.सागर जुंबरलाल पाटील	४	०१	०३	२०२४	bnc.chandwad@gmail.com	S-१ -१५००० -४७६००
८७	परिचर	रिक्त	४					
८८	उपविभागीय जलसंधारण अधिकारी (लपा )	श्री.प्रसाद देवेंद्र सोनवणे	२	१९	०४	२०२३	lapachand@gmail.com	S-२० -५६१०० -१७७५००
८९	जलसंधारण अधिकारी	कुमारी.नेहा संजय पाटील	२	१७	०२	२०२५	lapachand@gmail.com	S-१५ -४१८०० -१३२३००
९०	जलसंधारण अधिकारी	रिक्त	२				lapachand@gmail.com	
९१	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.शिवाजी गुलाबराव पाटील	३	४	७	२०२२	lapachand@gmail.com	S-१३ -३५४०० -११२४००
९२	कनिष्ठ सहाय्यक	श्रीम.संगिता जितेंद्र गायकवाड	३	१	१०	२०२२	lapachand@gmail.com	S-६ -१९९०० -६३२००
९३	कनिष्ठ सहाय्यक	रिक्त	३				lapachand@gmail.com	
९४	परिचर	श्रीम.मिरा शिवराम काळे	४	१	३	२०१९	lapachand@gmail.com	S-३ -१६६०० -५२४००
९५	परिचर	रिक्त	४				lapachand@gmail.com	
९६	उप अभियंता ,ग्रापापु	श्रीमती.माधुरी पंकज वाडीले	१	१५	३	२०२३	Chddyiws@gmail.com	S-२० -५६१००-१७७५००
९७	सहाय्यक अभियंता श्रेणी-२ ग्रापापु	श्रीमती.वासंती मिलींद बोरसे	३	१३	०४	२०२२	Chddyiws@gmail.com	S-१६ -४४९०० -१४२४००



१८	सहाय्यक अभियंता श्रेणी-२ ग्रापापु	श्री. जनार्दन शांतराम ढेरीगे	३	१९	०१	२०२४	Chddyiws@gmail.com	S-१६ -४४९०० -१४२४००
१९	कनिष्ठ अभियंता ग्रापापु	श्री. शुभम ज्ञानेश्वर सुर्यवंशी	३	२४	१०	२०२४	Chddyiws@gmail.com	S-१५ -४१८०० -१३२३००
१००	वरिष्ठ सहाय्यक ,ग्रापापु	श्री. उमेश अनंतराव चव्हाण	३	०१	०६	२०२५	Chddyiws@gmail.com	S-१५ -४१८०० -१३२३००
१०१	कनिष्ठ सहाय्यक ,ग्रापापु	श्रीम. चेतना सुकदेव गांगुडे	३	२२	०४	२०२३	Chddyiws@gmail.com	S-८-२५५००-८११००
१०२	बालविकास प्रकल्प अधिकारी	श्री. सचिन भास्कर शिंदे (अतिरिक्त)	१	२८	१२	२०२३	Cdpochandwad1@gmail.com	S-१४ -३८६०० -१२२८००
१०३	विस्तार अधिकारी (सां)	श्री. सचिन घमसिंग अहिरे	३	०७	०६	२०२५	Cdpochandwad1@gmail.com	S-१५ -३५४०० -११२४००
१०४	पर्यवेक्षिका	श्रीम. पौर्णिमा शामराव खेरणार	३	०१	०३	२०१८	Cdpochandwad1@gmail.com	S-२० -५६१०० -१७७५००
१०५	पर्यवेक्षिका	श्रीमती. विना निवृत्ती राटोड	३	०१	०७	२०२३	Cdpochandwad1@gmail.com	S-१५ -३५४०० -११२४००
१०६	पर्यवेक्षिका	श्रीमती. प्रतिभा लक्ष्मण वाळके	३	१६	०५	२०२५	Cdpochandwad1@gmail.com	S-१५ -३५४०० -११२४००
१०७	कनिष्ठ सहाय्यक	श्रीम. सुरेखा सुरेश सोनवणे	३	१	६	२०२३	Cdpochandwad1@gmail.com	S-१३ -३५४०० -११२४००
१०८	परिचर	श्रीम. रेणूका विरेश सांगळे	४	२०	०८	२००९	Cdpochandwad1@gmail.com	S-३ -१६६०० -५२४००
१०९	पर्यवेक्षिका	श्रीम. चित्रलेखा यशवंत पवार	३	०७	०६	२०२३	Cdpochandwad1@gmail.com	S-१५ -४१८०० -१३२३००
११०	पर्यवेक्षिका	श्रीम. नंदा विजय शेलार	३	०९	०३	२०१६	Cdpochandwad1@gmail.com	S-१३ -३५४०० -११२४००
१११	पर्यवेक्षिका	श्रीम. सुवर्णा चिंधु पाचोरकर	३	०८	०७	२०२१	Cdpochandwad1@gmail.com	S-१३ -३५४०० -११२४००
११२	पर्यवेक्षिका	श्रीम. रिना विजय गायकवाड	३	०४	०३	२०२४	Cdpochandwad1@gmail.com	S-१३ -३५४०० -११२४००
११३	कनिष्ठ सहाय्यक	श्रीम. दिपाली प्रकाश आहिरे	३	०२	०६	२०२५	Cdpochandwad1@gmail.com	S-६ -१९९०० -६३२००
११४	परिचर	श्री. हेमंत सुधाकर बंबाळे	४	२९	०१	२००९	Cdpochandwad1@gmail.com	S-३ -१६६०० -५२४००
११५	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री रोशन बळवंत सुर्यवंशी (दिव्यांग)	३	१२	१	२०१२	bdochd@gmail.com	S-१४ - ३८६००-१२२८००
११६	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. प्रविण किसन कहार	३	१	६	२०१३	bdochd@gmail.com	S-१४ - ३८६००-१२२८००
११७	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम योगिता सचिन पवार	३	१८	३	२०१६	bdochd@gmail.com	S-०८ - २५५०० -८११००
११८	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम. सोनाली दिलीप देवरे	३	१	६	२०१७	bdochd@gmail.com	S-१४ - ३८६००-१२२८००
११९	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री योगेश सुकलाल माळी	३	१	६	२०१७	bdochd@gmail.com	S-१४ - ३८६००-१२२८००
१२०	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम. वंदना कारभारी भालेराव	३	१	१२	२०१८	bdochd@gmail.com	S-१४ - ३८६००-१२२८००
१२१	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. राजु बारक्या चौरे	३	२०	७	२०१९	bdochd@gmail.com	S-०८ - २५५०० -८११००
१२२	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. सचिन त्रंबक सानप	३	४	१२	२०१९	bdochd@gmail.com	S-०८ - २५५०० -८११००
१२३	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. राहुल सुभाष ततार	३	२२	७	२०२०	bdochd@gmail.com	S-१४ - ३८६००-१२२८००
१२४	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. दादा महादु दुकळे	३	११	८	२०२०	bdochd@gmail.com	S-१५ - ४१८००-१३२३००
१२५	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. सुनिल अशोक सोनवणे	३	११	८	२०२०	bdochd@gmail.com	S-१४ - ३८६००-१२२८००
१२६	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री सर्वेश अविनाश अहिरे.	३	२७	८	२०२०	bdochd@gmail.com	S-०८ - २५५०० -८११००
१२७	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री अजबराव रुस्तमराव निकम	३	१६	१०	२०२०	bdochd@gmail.com	S-१५ - ४१८००-१३२३००
१२८	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम. वंदना बापु धोरात	३	१	२	२०२१	bdochd@gmail.com	S-१२ - ३२०००-१०१६००
१२९	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री अजय शिवाजी पुरकर	३	१	१०	२०२१	bdochd@gmail.com	S-१५ - ४१८००-१३२३००
१३०	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री वैभव किसन निकम	३	१	१०	२०२१	bdochd@gmail.com	S-१५ - ४१८००-१३२३००
१३१	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री दिपक सुपडु काकडे	३	१	१०	२०२१	bdochd@gmail.com	S-१५ - ४१८००-१३२३००



१३२	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री रावसाहेब सिताराम खोकले	३	१	६	२०२२	bdochd@gmail.com	S-०८ - २५५०० - ८११००
१३३	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री प्रविण रामनाथ देशमुख	३	१	६	२०२२	bdochd@gmail.com	S-०८ - २५५०० - ८११००
१३४	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम वित्रा एकनाथ अहिर	३	१	६	२०२२	bdochd@gmail.com	S-१४ - ३८६००-१२२८००
१३५	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री पुरुषोत्तम विठोबा शेतार	३	२३	२	२०२३	bdochd@gmail.com	S-०८ - २५५०० - ८११००
१३६	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री शशिकांत एकनाथ अहिरे	३	१	६	२०२३	bdochd@gmail.com	S-१५ - ४१८००-१३२३००
१३७	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री कृष्णा जगन्नाथ कुलकर्णी	३	१	६	२०२३	bdochd@gmail.com	S-१५ - ४१८००-१३२३००
१३८	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम. मनिषा हनुमंतराव बनसोडे	३	१	६	२०२३	bdochd@gmail.com	S-१४ - ३८६००-१२२८००
१३९	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम. संचिता शामुवेल दळवी	३	१	६	२०२३	bdochd@gmail.com	S-१४ - ३८६००-१२२८००
१४०	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री संतोष उत्तमराव हांडगे	३	१	६	२०२३	bdochd@gmail.com	S-१४ - ३८६००-१२२८००
१४१	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. जगन्नाथ कारभारी गाणकवाड	३	१	६	२०२३	bdochd@gmail.com	S-१५ - ४१८००-१३२३००
१४२	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम. शुभांगी गोरख सुरसे	३	१	६	२०२३	bdochd@gmail.com	S-१४ - ३८६००-१२२८००
१४३	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री प्रकाश मिलु सुर्यवंशी	३	१	६	२०२३	bdochd@gmail.com	S-०८ - २५५०० - ८११००
१४४	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. अजय भाऊ आव्हाड	३	१३	२	२०२४	bdochd@gmail.com	S-१५ - ४१८००-१३२३००
१४५	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. योगेश कृष्णा भोये	३	२	५	२०२५	bdochd@gmail.com	S-०८ - २५५०० - ८११००
१४६	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम. पुष्पा देविदास भोये	३	२८	६	२०१०	bdochd@gmail.com	S-१४ - ३८६००-१२२८००
१४७	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम. वर्षा बाळासाहेब जेजुरकर	३	२	६	२०२५	bdochd@gmail.com	S-१२ - ३२०००-१०१६००
१४८	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम. कविता रघुनाथ कदम	३	२	६	२०२५	bdochd@gmail.com	S-०८ - २५५०० - ८११००
१४९	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. गोपीचंद आनंदा खैरे	३	२	६	२०२५	bdochd@gmail.com	S-१२ - ३२०००-१०१६००
१५०	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. बाळासाहेब केशव खैरनार	३	२	६	२०२५	bdochd@gmail.com	S-०८ - २५५०० - ८११००
१५१	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री.प्रदीप नारायण खताळ	३	२	६	२०२५	bdochd@gmail.com	S-०८ - २५५०० - ८११००
१५२	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. गजानन केशव कुव्दारे	३	२	६	२०२५	bdochd@gmail.com	S-१४ - ३८६००-१२२८००
१५३	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. योगेश दादा पापळ	३	६	६	२०२५	bdochd@gmail.com	S-१२ - ३२०००-१०१६००
१५४	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री देवानंद चोपट रसाळ	३	२	६	२०२५	bdochd@gmail.com	S-१२ - ३२०००-१०१६००
१५५	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. गणेश सुंदरलाल रोकडे	३	२	६	२०२५	bdochd@gmail.com	S-१२ - ३२०००-१०१६००
१५६	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री.देवचंद बाबाजी शिंदे	३	२	६	२०२५	bdochd@gmail.com	S-१२ - ३२०००-१०१६००
१५७	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री.संजय मनोहर व्यवहारे	३	२	६	२०२५	bdochd@gmail.com	S-०८ - २५५०० - ८११००
१५८	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. विपुल रमेश पाटील	३	४	१२	२०१९	bdochd@gmail.com	S-०८ - २५५०० - ८११००
१५९	ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम. वनिता नामदेव वर्षे	३	१५	५	२०२५	bdochd@gmail.com	S-१२ - ३२०००-१०१६००
१६०	कंत्राटी ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम. शितल संदीप गाडेकर	३	९	२	२०२३	bdochd@gmail.com	मानधन - 16000+1500 = 17500
१६१	कंत्राटी ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. पंकज रमण मालुसरे	३	०३	१०	२०२२	bdochd@gmail.com	मानधन - 16000+1500 = 17500
१६२	कंत्राटी ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. विवेक कैलास पवार	३	११	०३	२०२४	bdochd@gmail.com	मानधन - 16000+1500 = 17500
१६३	कंत्राटी ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. धिरज भारत भामरे	३	०३	१०	२०२२	bdochd@gmail.com	मानधन - 16000+1500 = 17500
१६४	कंत्राटी ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. नितिन सुधाकर गांगुडे	३	०६	०३	२०२४	bdochd@gmail.com	मानधन - 16000+1500 = 17500
१६५	कंत्राटी ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. केदार बाळु गांगुडे	३	९	२	२०२३	bdochd@gmail.com	मानधन - 16000+1500 = 17500



१६६	कंत्राटी ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. धनंजय विलास बुल्हे	३	०६	०३	२०२४	bdochd@gmail.com	मानधन - 16000+1500 = 17500
१६७	कंत्राटी ग्रामपंचायत अधिकारी	श्री. सुनिल किसन सहाणे	३	२१	२	२०२५	bdochd@gmail.com	मानधन - 16000+1500 = 17500
१६८	कंत्राटी ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम.चेतना भास्कर गांगुडे	३	२८	१	२०२५	bdochd@gmail.com	मानधन - 16000+1500 = 17500
१६९	कंत्राटी ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम. पुजा संजय ठिकले	३	२८	१	२०२५	bdochd@gmail.com	मानधन - 16000+1500 = 17500
१७०	कंत्राटी ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम.चांदणी प्रकाश पगारे	३	२१	२	२०२५	bdochd@gmail.com	मानधन - 16000+1500 = 17500
१७१	कंत्राटी ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम.त्रह्नुजा विजयकुमार गजभिये	३	३०	१	२०२५	bdochd@gmail.com	मानधन - 16000+1500 = 17500
१७२	कंत्राटी ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम. साक्षी भाऊसाहेब पुरकर	३	३०	१	२०२५	bdochd@gmail.com	मानधन - 16000+1500 = 17500
१७३	कंत्राटी ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम. भारती मुरलीधर पाटील	३	२१	२	२०२५	bdochd@gmail.com	मानधन - 16000+1500 = 17500
१७४	कंत्राटी ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम. दिपाली माणिकराव सोनवणे	३	२१	२	२०२५	bdochd@gmail.com	मानधन - 16000+1500 = 17500
१७५	कंत्राटी ग्रामपंचायत अधिकारी	श्रीम. स्वाती यादव बनकर	३	२१	२	२०२५	bdochd@gmail.com	मानधन - 16000+1500 = 17500
१७६	तालुका आरोग्य अधिकारी	डॉ.हेमंत अभिमणू अहिरराव	१	२१	०६	२०२३	thochand@gimail.com	S-२०-५६१००-१७७५००
१७७	वेद्यकाय अधिकारी	डॉ.हर्षदा दत्ताराम सानप	१	२९	१२	२०२३	thochand@gimail.com	S-२०-५६१००-१७७५००
१७८	वेद्यकाय अधिकारी	डॉ.सुयश अजय सोनवणे	१	२३	११	२०२३	thochand@gimail.com	S-२०-५६१००-१७७५००
१७९	वेद्यकाय अधिकारी	डॉ.दिपेश विष्णु रसाळ	१	१५	०९	२०२१	thochand@gimail.com	S-२०-५६१००-१७७५००
१८०	वेद्यकाय अधिकारी	डॉ.प्रशांत अरुण मार्कंड	१	१४	०७	२०२३	thochand@gimail.com	S-२०-५६१००-१७७५००
१८१	वेद्यकाय अधिकारी	डॉ.सुलोचना लहाणू भोये	१	०५	०८	२०२१	thochand@gimail.com	S-२०-५६१००-१७७५००
१८२	वेद्यकाय अधिकारी	डॉ.योगिणी साहेबराव ठाकरे	१	०८	०५	२०१८	thochand@gimail.com	S-२०-५६१००-१७७५००
१८३	वेद्यकाय अधिकारी	डॉ.अविष्कार अरुण साबळे	१	२१	०९	२०२१	thochand@gimail.com	S-२०-५६१००-१७७५००
१८४	वेद्यकाय अधिकारी	डॉ.आशा हुकुमचंद राजपुत	१	२६	०७	२०२१	thochand@gimail.com	S-२०-५६१००-१७७५००
१८५	आरोग्य सहाय्यक	श्री.निलेश श्रीकिशन माटा	३	१६	१	२०२४	thochand@gimail.com	S-१३-३५४००-११२४००
१८६	आरोग्य सहाय्यक	श्री.गोटीराम देवराव खेरणर	३	०१	०६	१६	thochand@gimail.com	S-१३-३५४००-११२४००
१८७	आरोग्य सहाय्यक	श्री.जगन्नात तुळशिराम शिंदे	३	०१	०६	१६	thochand@gimail.com	S-१३-३५४००-११२४००
१८८	आरोग्य सहाय्यक	श्री.राजू नारायण काटे	३	३०	१२	२०२५	thochand@gimail.com	S-१३-३५४००-११२४००
१८९	आरोग्य सहाय्यक	श्री.मच्छिंद्र गवाजी सातपुते	३	२०	१२	२०२५	thochand@gimail.com	S-१३-३५४००-११२४००
१९०	आरोग्य सहाय्यक	श्री.अनिल रामदास गायकवाड	३	२०	१२	२०२५	thochand@gimail.com	S-१३-३५४००-११२४००
१९१	आरोग्य सहाय्यक	श्रीम.मिना गणपत जाधव	३	१	१	२०२५	thochand@gimail.com	S-१३-३५४००-११२४००
१९२	आरोग्य सहाय्यक	श्रीम.पमाबाई देवराव जाधव	३	१७	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-१३-३५४००-११२४००
१९३	आरोग्य सहाय्यक	श्रीम.नंदा सावळीराम पवार	३	१	१	२०२५	thochand@gimail.com	S-१३-३५४००-११२४००
१९४	आरोग्य सहाय्यक	श्रीम.पुंजाबाई परसराम ठाकरे	३	१	६	२०१६	thochand@gimail.com	S-१३-३५४००-११२४००
१९५	ओषध निर्माण अधिकारी	श्री अमोल राजाराम राजभोज	३	१९	०९	२००३	thochand@gimail.com	S-१०-२९२००-९२३००
१९६	ओषध निर्माण अधिकारी	श्री.राजेंद्र काशिनाथ थोरात	३	१५	१२	२००३	thochand@gimail.com	S-१०-२९२००-९२३००
१९७	ओषध निर्माण अधिकारी	श्री.गणेश पोपटराव हादगे	३	१९	१२	२००३	thochand@gimail.com	S-१०-२९२००-९२३००
१९८	ओषध निर्माण अधिकारी	श्री.प्रविण अरुण बर्वे	३	६	६	२०१९	thochand@gimail.com	S-१०-२९२००-९२३००
१९९	ओषध निर्माण अधिकारी	श्री.सागर उत्तम नागरे	३	०१	०७	२००९	thochand@gimail.com	S-१०-२९२००-९२३००



२००	आरोग्य सेवक	श्री.कपिल रामदास जाधव	३	१	६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२०१	आरोग्य सेवक	श्री.अनासरे प्रतिक ज्ञानेश्वर	३	०९	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२०२	आरोग्य सेवक	श्री.धोरात भुषण शंकर	३	२२	०७	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२०३	आरोग्य सेवक	श्री.आहेर कृष्णा शशीकांत	३	१८	०८	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२०४	आरोग्य सेवक	श्री.सुर्यवंशी दिपक भाऊसाहेब	३	०१	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२०५	आरोग्य सेवक	श्री.अहिरे दिपक बाबुराव	३	०१	०६	२०२३	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२०६	आरोग्य सेवक	श्री.पवार मच्छिंद्र भट्ट	३	२०	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२०७	आरोग्य सेवक	श्री.देशमुख गिरीष लक्ष्मण	३	०१	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२०८	आरोग्य सेवक	श्री.कानडे ज्ञानेश्वर सुनिल	३	०१	०५	२०२०	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२०९	आरोग्य सेवक	श्री.केदारो गौतम हरी	३	०१	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२१०	आरोग्य सेवक	श्री.सोनवणे रोहीन दिलीप	३	०९	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२११	आरोग्य सेवक	श्री.खालकर संतोष लक्ष्मण	३	०१	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२१२	आरोग्य सेवक	श्री.बाविस्कर जयेश नितोत	३	२१	०२	२०२४	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२१३	आरोग्य सेवक	श्री.साळवे स्वप्निल राजीव	३	१०	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२१४	आरोग्य सेवक	श्री.निधानकर निलेश दिपक	३	०२	०९	२०२०	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२१५	आरोग्य सेवक	श्री.पवार संदिप अशोक	३	११	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२१६	आरोग्य सेवक	श्री.बोरसे विकास गोकुळ	३	०७	०७	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२१७	आरोग्य सेवक	श्री.सोनवणे शिवाजी दामु	३	०१	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२१८	आरोग्य सेवक	श्री.जाधव युवराज हिरामण	३	०१	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२१९	आरोग्य सेवक	श्री.केंद्र विठ्ठल रामराव	३	२५	०८	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२२०	आरोग्य सेवक	श्री.रोहित श्रीराम काळे	३	०८	१०	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२२१	आरोग्य सेवक	श्री.आहिरे सदानंद जिभाऊ	३	०१	०५	२०२०	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२२२	आरोग्य सेवक	श्री.जाधव सिंध्यात संतोष	३	२१	०२	२०२४	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२२३	आरोग्य सेवक	श्री.पाटील पंकज बाळासाहेब	३	१८	०८	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२२४	आरोग्य सेवक	श्री.जाधव शिवम नरेंद्र	३	१२	०९	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२२५	आरोग्य सेवक	श्री.वाईकर राहुल अभिमन्यु	३	२८	१२	२०२४	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२२६	आरोग्य सेवक	श्री.कराड पुष्पक रमेश	३	०९	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२२७	आरोग्य सेवक	श्री.कदम समाधान केदु	३	०९	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२२८	आरोग्य सेवक	श्री.परमार निलेश आनंदा	३	३०	१२	२०२४	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२२९	आरोग्य सेवक	श्री.लहाने सागर श्रीधर	३	०९	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
३३०	आरोग्य सेवक	श्री.म्हसदे पंकज मधुकर	३	०१	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२३१	आरोग्य सेवक	श्री.परदेशी गणेश मधुकर	३	११	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२३२	आरोग्य सेवक	श्री.ढेपले विक्रम शिवाजी	३	१९	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२३३	आरोग्य सेविका	श्रीमती.तुळसकर उषा लक्ष्मण	३	०२	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००



२३४	आरोग्य सेविका	श्रीमती.सय्यद यास्मिन बशीर	३	२८	०७	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२३५	आरोग्य सेविका	श्रीमती.ठाकरे आंकारेश्वर सोपान	३	०६	०९	२०१३	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२३६	आरोग्य सेविका	श्रीमती.बनसोडे श्रावस्ती अनिल	३	०२	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२३७	आरोग्य सेविका	श्रीमती.गिमेकर सोनल विजयकुमार	३	०३	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२३८	आरोग्य सेविका	श्रीमती.खोडे रुपाली आंमकारराव	३	०३	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२३९	आरोग्य सेविका	श्रीमती.रुपटक्के पुजा निवृत्ती	३	०१	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२४०	आरोग्य सेविका	श्रीमती.जाधव जुईली मोहन	३	०२	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२४१	आरोग्य सेविका	श्रीमती.रक्टे ज्याती मधुकर	३	०३	०५	२०१२	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२४२	आरोग्य सेविका	श्रीमती.भोये लता उत्तम	३	०१	०१	२०१८	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२४३	आरोग्य सेविका	श्रीमती.कापसे अनुराधा सोमदेव	३	०२	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२४४	आरोग्य सेविका	श्रीमती.बाविस्कर जयश्री नितोत	३	०२	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२४५	आरोग्य सेविका	श्रीमती.भालेराव वैशाली कडुबा	३	०४	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२४६	आरोग्य सेविका	श्रीमती.भामरे सविता तानाजी	३	०१	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२४७	आरोग्य सेविका	श्रीमती.भांबरे निता नाथा	३	२९	०६	२०१६	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२४८	आरोग्य सेविका	श्रीमती.नगराळे अश्विनी बंडुदास	३	०२	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२४९	आरोग्य सेविका	श्रीमती.पाटील चेतना संतोष	३	०२	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२५०	आरोग्य सेविका	श्रीमती.राटोड शानु भालचंद्र	३	०२	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२५१	आरोग्य सेविका	श्रीमती.महाले कविता गंगाराम	३	०२	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२५२	आरोग्य सेविका	श्रीमती.खरात सिमा पंडीतराव	३	०३	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२५३	आरोग्य सेविका	श्रीमती.लेकुळे रेखा नरसिंगराव	३	०७	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२५४	आरोग्य सेविका	श्रीमती.मोनाली शिवाजी ठोंबरे	३	२३	०७	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२५५	आरोग्य सेविका	श्रीमती.शेवाळे मोनाली जगन्नाथ	३	०२	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२५६	आरोग्य सेविका	श्रीमती.जगताप कल्याणी राजेंद्र	३	०२	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२५७	आरोग्य सेविका	श्रीमती.कडाळे सुरेखा नामदेव	३	०३	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२५८	आरोग्य सेविका	श्रीमती.फसाळे माया संजय	३	०६	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२५९	आरोग्य सेविका	श्रीमती.इंगोले सुकेशना महादु	३	०२	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२६०	आरोग्य सेविका	श्रीमती.लोखडे रंजना बाजीराव	३	२५	०१	२०२२	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२६१	आरोग्य सेविका	श्रीमती.लोखडे सुनिता गोविंद	३	०३	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२६२	आरोग्य सेविका	श्रीमती.नेमनार ज्योती रामकिसन	३	०३	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२६३	आरोग्य सेविका	श्रीमती.परमार शितल मगन	३	०३	०१	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२६४	आरोग्य सेविका	श्रीमती.तायडे मंजु समाधान	३	०१	०६	२०२५	thochand@gimail.com	S-८-२५५००-८११००
२६५	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.शांतीलाल मंगतु राटोड	३	०५	०२	२०१८	thochand@gimail.com	S-६-१९९००-६३२००
२६६	कनिष्ठ सहाय्यक	श्रीमती.स्नेहा मयुर बकरे	३	०१	१०	२०२१	thochand@gimail.com	S-६-१९९००-६३२००
२६७	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.सुरज संजय बच्छाव	३	०९	०२	२०२३	thochand@gimail.com	S-६-१९९००-६३२००



२६८	परिचर	श्रीमती.दाभाडे लीना बाळकृष्ण	४	२९	०६	२००९	thochand@gimail.com	S-१-१५०००-४७६००
२६९	परिचर	श्री.परदेशी जयपाल माधवसिंग	४	०३	१२	२००३	thochand@gimail.com	S-१-१५०००-४७६००
२७०	परिचर	श्री.केदारे फकिरा पुंजा	४	११	०७	२०१२	thochand@gimail.com	S-१-१५०००-४७६००
२७१	परिचर	श्रीमती.गांगुडे लक्ष्मीबाई गौतम	४	०१	०९	२०२०	thochand@gimail.com	S-१-१५०००-४७६००
२७२	परिचर	श्री.शेख अन्सार मगबुल	४	०१	०८	२०१४	thochand@gimail.com	S-१-१५०००-४७६००
२७३	परिचर	श्री.जाधव राहुल विजय	४	०९	०२	२०२३	thochand@gimail.com	S-१-१५०००-४७६००
२७४	परिचर	श्री.आहेर कैलास माधव	४	१७	०९	२०१२	thochand@gimail.com	S-१-१५०००-४७६००
२७५	परिचर	श्री.सोदे राजेंद्र बनारसी	४	१८	०८	२०२०	thochand@gimail.com	S-१-१५०००-४७६००
२७६	परिचर	श्रीमती.पुष्पाताई माधव हिरे	४	१८	०७	२०१२	thochand@gimail.com	S-१-१५०००-४७६००
२७७	परिचर	श्री.बाळु श्रीहरी आंग्रे	४	१८	०७	२०१२	thochand@gimail.com	S-१-१५०००-४७६००



गटविकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
पंचायत समिती, चांदबड (नाशिक)



कलम ४ (१) (ख) (१०)

चांदवड येथिल पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांचे वेतनाची विस्तृत माहिती प्रसिध्द करणे.

अ. क्र.	वर्ग / पदनाम	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		विषेश भत्ता, प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता
			नियमीत महागाई, घरभाडे, शहर भत्ते	प्रवासा नुसार प्रवास भत्ता	
१	गट विकास अधिकारी वर्ग-१	S-२०- ५६१००-१७७५००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	नाही
२	सहायक गट विकास अधिकारी वर्ग-२	S-१५- ४१८००-१३२३००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	नाही
३	सहायक प्रशासन अधिकारी वर्ग -३	S-१३ - ३८६००-१२२८००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	नाही
४	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी वर्ग-३	S-१३ - ३५४००-११२४००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	नाही
५	सहायक लेखाधिकारी	S-१४ - ३८६००-१२२८००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	नाही
६	कनिष्ठ लेखाधिकारी	S-१३ - ३५४००-११२४००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	नाही
७	वरिष्ठ सहाय्यक लेखा	S-०८ - २५५००-८११००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	नाही
८	कनिष्ठ सहाय्यक लेखा	S-६ - १९९००-६३२००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	नाही
९	वरिष्ठ सहाय्यक वर्ग-३	S-८ - २५५००-८११००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	नाही
१०	कनिष्ठ सहाय्यक वर्ग -३	S-६ - १९९००-६३२००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	नाही
११	वाहन चालक वर्ग -३	S-६ - १९९००-६३२००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	नाही
१२	परिचर वर्ग-४	S-१ - १५०००-४७६००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	नाही



गटविकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
पंचायत समिती, चांदवड (नाशिक)



कलम ४ (१) (ख) (११)

चांदवड येथील पंचायत समिती कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अंदाजपत्रकाच्या प्रतंचे प्रकाशन :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती चांदवड

- अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतंचे प्रकाशन :- जिल्हा परिषद नाशिक कडून केले जाते.
- शासकिय अनुदान :- पंचायत समिती सेस.

अ.क्र.	अंदाजपत्रकिय शिर्षाचे नांव	अनुदान	खर्च	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
१	प्रशासन अध्यक्ष	-	-	पंचायत समिती कार्यक्षेत्र	-	
२	सामान्य प्रशासन	-	-	पंचायत समिती कार्यक्षेत्र	-	
३	शिक्षण	-	-	पंचायत समिती कार्यक्षेत्र	-	
४	सार्वजनिक बांधकाम	-	-	पंचायत समिती कार्यक्षेत्र	-	
५	ग्रामिण पाणी पुरवठा	-	-	पंचायत समिती कार्यक्षेत्र	-	
६	२० सॅकिर्ण महिला बालकल्याण	-	-	पंचायत समिती कार्यक्षेत्र	-	
७	१४ समाजकल्याण	-	-	पंचायत समिती कार्यक्षेत्र	-	
८	१२ सॅकिर्ण	-	-	पंचायत समिती कार्यक्षेत्र	-	
९	शेतो	-	-	पंचायत समिती कार्यक्षेत्र	-	
१०	इतर	-	-	पंचायत समिती कार्यक्षेत्र	-	
११	आरोग्य	-	-	पंचायत समिती कार्यक्षेत्र	-	
१२	पशुसंवर्धन	-	-	पंचायत समिती कार्यक्षेत्र	-	
	एकुण	४०५९५१/-	-			



(मच्छिंद्र सावळे)

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)

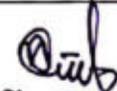
पंचायत समिती चांदवड



कलम ४ (१) (ख) (१५)

पंचायत समिती चांदवड येथील कार्यालयातील शासकिय माहिती अधिकारी/सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी/अपिलीय अधिकारी  
(तेथील लोक प्राधिकाराच्या कार्यक्षेत्रातील ) विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	विभाग	माहिती अधिकारी	सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
१	सामान्य प्रशासन विभाग	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	कनिष्ठ प्रशासन अधिक्षक	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.), पंचायत समिती, चांदवड
२	ग्रामपंचायत/समाजकल्याण	विस्तार अधिकारी (ग्रापं)	वरिष्ठ सहाय्यक / कनिष्ठ सहाय्यक, ग्रा.पं.विभाग	
३	कृषि विभाग	कृषि अधिकारी	विस्तार अधिकारी (कृषि )	
४	अर्थ विभाग	सहाय्यक लेखाधिकारी	वरिष्ठ सहाय्यक ( लेखा )	
५	सांख्यिकी विभाग	विस्तार अधिकारी (सा)	---	
६	आरोग्य विभाग	विस्तार अधिकारी (आरोग्य)		तालुका आरोग्य अधिकारी, पं.स.चांदवड
७	पशुसंवर्धन	पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार)	---	मा.जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जि.प.नाशिक
८	बालविकास	बालविकास प्रकल्प अधिकारी	विस्तार अधिकारी (सांख्यिकी)	मा.जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी, (बा.क.) जिल्हा परिषद नाशिक
९	लघु पाटबंधारे विभाग	उप अभियंता (लपा)	शाखा अभियंता	मा.जिल्हा जलसंधारण अधिकारी, (लपा) जिल्हा परिषद नाशिक.
१०	इमारत व दळणवळण	उप अभियंता (इवद)	शाखा अभियंता	मा.कार्यकारी अभियंता, (इवद क्र.१) जिल्हा परिषद नाशिक.
११	शिक्षण विभाग	गट शिक्षणाधिकारी	कार्यालयीन अधिक्षक	मा.शिक्षणाधिकारी (ग्रा), जि.प.नाशिक.
१२	ग्रामिण पाणी पुरवठा	उप अभियंता (ग्रापापु)	शाखा अभियंता	मा.कार्यकारी अभियंता, (ग्रापापु) जिल्हा परिषद नाशिक.
१३	आरोग्य विभाग	तालुका वैद्यकिय अधिकारी	विस्तार अधिकारी (आरोग्य)	मा.जिल्हा आरोग्य अधिकारी जिल्हा परिषद नाशिक.
१४	घरकुल (MSRLM)	गट विकास अधिकारी	कनिष्ठ लेखा अधिकारी	मा.प्रकल्प संचालक, जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, नाशिक.



(मच्छिंद्र सावंळे)

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
पंचायत समिती चांदवड



कलम ४ (१) (ख) (१६)

चांदवड येथील पंचायत समिती कार्यालयालातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे

(चालु वर्षाकरिता)

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती.
१	टप	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
२	फिल्म	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
३	सिडी	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
४	ल्फॉपी	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
५	इतर कोणत्याही स्वरूपात	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

गटविकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
पंचायत समिती, चांदवड (नाशिक)



कलम ४ (१) (ख) (१६)

चांदवड येथील पंचायत समिती कार्यालयातील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती /कर्मचारी.
१	भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती	९.४५ ते ६.१५ वाजे पर्यंत.	प्रत्यक्ष	पंचायत समिती, चांदवड	सहायक प्रशासन अधिकारी व कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी
२	वेबसाईट विषयी माहिती	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
३	कॉल सेंटर विषयी माहिती	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
४	अभिलेखे तपासणीसाठी उपलब्ध	९.४५ ते ६.१५ वाजे पर्यंत.	प्रत्यक्ष	पंचायत समिती, चांदवड	संबंधित अभिलेखापाल कर्मचारी .
५	कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	९.४५ ते ६.१५ वाजे पर्यंत.	प्रत्यक्ष	पंचायत समिती, चांदवड	संबंधित अधिकारी / कर्मचारी
६	नमुने मिळण्या बाबत उपलब्ध माहिती	९.४५ ते ६.१५ वाजे पर्यंत.	प्रत्यक्ष	पंचायत समिती, चांदवड	संबंधित अधिकारी / कर्मचारी
७	सुचना फलकांची माहिती	कायमस्वरुपी	नोटीस बोर्डावर	पंचायत समिती, चांदवड	संबंधित अधिकारी /कर्मचारी
८	ग्रंथालय विषयक माहिती	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

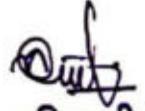
गटविकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
पंचायत समिती, चांदवड (नाशिक)



कलम ४ (१) (ख) (१७)

पंचायत समिती, चांदवड, कार्यालयातील प्रकाशित माहिती.

अ.क्र.	उपकलम	काय प्रसिध्द करणार	कालावधी	कुठे प्रसिध्द करणार	अडचणी	शेरा.
१	८ (ब) (II)	पंचायत समिती वार्षिक तपासणी	वर्षातुन एकदा	पंचायत समिती स्तरावर		
२	८ (ब) (II)	गट विकास अधिकारी कक्षात बाब निहाय कर्मचाऱ्यांची कर्तव्यसूची	वेळोवेळी	पंचायत समिती स्तरावर		
३	४ (ब) (xvi)	माहिती अधिकारी व सहाय्यक माहिती अधिकारी यांचे नांव हुद्दा फलक लावणे	वेळोवेळी	कार्यालयात		
४	४ (ब) (xvi)	आगावू वेतन वाढी	वर्षातुन एकदा	कार्यालयात		
५		आस्थापना विषयक नविन शासन निर्णय /परिपत्रके प्रसिध्द करणे	वेळोवेळी	कार्यालयात.		

  
गटविकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
पंचायत समिती, चांदवड (नाशिक)



कलम २ एच नमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी.

शासकिय विभागाचे नांव :- पंचायत समिती चांदवड.

कलम २ (एच) a/b/c/d

अ.नं.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखांचे नांव	ठिकाण / पत्ता
१.	पंचायत समिती चांदवड	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.) पंचायत समिती चांदवड	पंचायत समिती चांदवड मुंबई आग्रा रोज ता.चांदवड जि.नाशिक

  
गटविकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
पंचायत समिती, चांदवड (नाशिक)



कलम २ एच नमुना (ब)

शासनाकडून निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी.

शासकिय विभागाचे नांव :- पंचायत समिती, चांदवड

कलम २ (i) (ii)

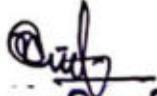
अ.नं.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखांचे नांव	ठिकाण / पत्ता
१.	पंचायत समिती चांदवड	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.) पंचायत समिती चांदवड	पंचायत समिती चांदवड मुंबई आग्रा रोज ता.चांदवड जि.नाशिक

गटविकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
पंचायत समिती, चांदवड (नाशिक)



कार्यालयाचे नांव :- पंचायत समिती चांदवड अभिलेख कक्षाची माहिती

अ. क्र.	पंचायत समितीचे नांव	अभि लेखाची एकुण संख्या	त्या पैकी वर्गीकरणकरण्यात आलेल्या नस्तींची संख्या						नाश पात्र असलेल्या अभिलेख्यांची संख्या						जतन करण्यात आलेल्या अभिलेख्यांची संख्या					
			४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८			
			अ.	ब.	क	क१	ड	एकुण	अ.	ब.	क	क१	ड	एकुण	अ.	ब.	क	क१	ड	एकुण
१	पंचायत समिती चांदवड	३१९२	८२४	११०९	८९४	२२०	१४५	३१९२	०	०	२२	१४	१४५	१८१	८२४	११०९	८७२	२०६	०	३०११
२	शिक्षण विभाग पंचायत समिती चांदवड	२९९१	११२८	८४८	८०७	१३९	६९	२९९१	०	०	७	९	६९	८५	११२८	८४८	८००	१३०	०	२८०६
३	जि.प.इवद उप विभाग चांदवड	८	३	२	३	०	०	८	०	०	०	०	०	०	३	२	३	०	०	८
४	जि.प.लया उप विभाग चांदवड	२०८१	१५४८	१४७	२३४	१५२	०	२०८१	०	०	०	०	०	०	१५४८	१४७	२३४	०	०	२०८१
५	एवाक्सियो चांदवड	२६८	२७	२१४	२५	२	०	२६८	०	०	०	०	०	०	२७	२१४	२५	२	०	२६८
	एकुण	८५४०	३५३०	२३२०	१९६३	५१३	२१४	८५४०	०	०	२९	२३	२१४	२६६	३५३०	२३२०	१९३४	३३८	०	८१७४

  
 गटविकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
 पंचायत समिती, चांदवड (नाशिक)