

कलम ४ (१) (b) (I)

निफाड येथील पंचायत समिती कार्यालयीन कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशिल

कार्यालयाचे नांव :- पंचायत समिती, निफाड

पत्ता :- पंचायत समिती निफाड ता. निफाड जि.नाशिक

कार्यालय प्रमुख :- गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)

शासकिय विभागाचे नांव :- ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग, मंत्रालय मुंबई.

कोणत्या मंत्रालयाच्या अधिनस्त :- ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग, मंत्रालय मुंबई.

कार्यक्षेत्र :- निफाड

तालुका भागोलीक क्षेत्र :- कार्यानुरूप पंचायत समिती निफाड

विशिष्ट कार्य :- पंचायत समिती प्रशासन आस्थापना व विकास कामे करणे.

विभागाचे ध्येय /धोरण :- विकास कामे राबविणे.

धोरण :- विकास प्रेरणा.

सर्व संबंधित कर्मचारी :- स्वतंत्र तक्ता कलम ४ (१) (b) (ix)

कार्य :- महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या अधि तयिम १९६१ अन्वये कामकाज.

तसेच पंचायत समिती कार्यक्षेत्रातील अधिकारी व कर्मचारी यांची अस्थापना विषयक कामे.

कामाचे विस्तृत स्वरूप :- बरील प्रमाणे

मालमत्तेचा तपशिल :- ईमारती व जागेचा तपशिल :- स्वतंत्र ईमारत.

उपलब्ध सेवा :- ग्रामपंचायत म.ग्रा.रो.ह.यो, घरकुल योजना, समाजकल्याण विभागाच्या योजना कुपोषण निर्मुलन करणे कृषि, पशुसंवर्धन, आरोग्य, शिक्षण, पाणी टंचाई.

संस्थेचा संरचनात्मक तक्त्यामध्ये, कार्यक्षेत्रामध्ये प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल :- निफाड

तालुक्यातील ग्रामीण क्षेत्रात उपरोक्त योजनांची प्रभावी अंमलबजावणी.

कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा :-

सकाळी ९.४५ ते सायं ६.१५

(शनिवार आणि रविवार वगळून.)

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)
पंचायत समिती, निफाड

कलम ४ (१) (ब) २ नमुना (अ)

निफाडयेथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - आर्थिक	कोणत्या कायदा/नियम /शासननिर्णया /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१)	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)	१) महाराष्ट्र जि.प.व.पं.स. अधिनियम १९६१ नुसार	प्रस्तुत नियमानुसार व त्यात वेळोवेळी केलेल्या सुधारणा / कायदा/नियम/ शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	
		२) महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१ नुसार		
		३) महाराष्ट्र जि.प.जिल्हा सेवा नियमानुसार असलेले आर्थिक व प्रशासकीय अधिकार .		
		४) महाराष्ट्र जि.प.लेखासंहिता १९६८.		
		५) ग्रामपंचायत कायदा १९५८		

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब) (ii) नमुना (ब)
निफाड येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल.

अ.नं.	पदनाम	अधिकारी - प्रशासकिय	कोणत्या कायद्यात/ नियम/शासन निर्णय /परिपत्रका नूसार	अभिप्राय
१	श्री.निवृत्ती यशवंत बगड सहायक प्रशासन अधिकारी	गट विकास अधिकारी, यांचे अधिपत्याखाली पंचायत समितीचे सर्व कामकाज पहाणे		
२	श्रीम.सिताबाई रामभाऊ भोये कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	गट विकास अधिकारी व कक्ष अधिकारी यांचे अधिपत्याखाली पंचायत समितीचे सर्व कामकाज पहाणे		
३	श्री.नितीन किशोर मालुसरे कनिष्ठ प्रशासन अधि	गट विकास अधिकारी व कक्ष अधिकारी यांचे अधिपत्याखाली पंचायत समितीचे तसेच शिक्षण विभागाचे सर्व कामकाज पहाणे		
४	श्री.चंद्रशेखर सोमनाथ फसाळे सहायक लेखाधिकारी	आर्थिक बाबी हाताळणे.		
५	श्री.कुणाल किशोरसिंग चंदेल कनिष्ठ लेखाधिकारी	आर्थिक बाबी हाताळणे		
६	श्री.प्रदिप उत्तम देवरे वरिष्ठ सहा.(लेखा)	लेखाविषयक सर्व कामकाज		
७	श्री.प्रदिप त्रयंबक सानप कनिष्ठ सहाय्यक लेखा	कॅशबुक व लेखाविषयक सर्व कामकाज		
८	श्री. बाळु मधुकर गंवादे, वरिष्ठ सहाय्यक.	ग्रामसेवक आस्थापनेचे कामकाज करणे		
९	श्री. नितीन दत्तात्रय सोनवणे, कनिष्ठ सहाय्यक.	अस्थापना १ कामकाज करणे.		
१०	श्री.जयश्री प्रदिप कापसे वरिष्ठ सहाय्यक	पशुसंवर्धन आस्थापनेचे कामकाज		
११	श्री.कमलेश नार ायण बोरसे वरिष्ठ सहाय्यक	ग्रामपंचायत संकलन		
१२	श्री.अनिल उत्तमराव पाटील वरिष्ठ सहाय्यक	समाजकल्याण संकलन		
१३	श्रीम.संध्या सुधाकर पुराणिक कनिष्ठ सहा.	पेन्शन संकलन साप्रवि विभाग		
१४	श्री. विश्वजीत बाळकृष्ण उनवणे, कनिष्ठ सहा.	प्रशासन चे कामकाज करणे. सभेचे कामकाज		
१५	श्री.मनोहर नारायण थोरात कनिष्ठ सहा.	अभिलेख कक्ष कामकाज करणे. व भांडार		

१६	श्रीम.संगिता बाळासाहेब गांगुर्डे कनिष्ठ सहा.	मग्नारोहयो संकलन		
१७	श्री.दिनेश शिवाजी लोंखडे	घरकुल/१५ वा वित्त आयोग(पं.स./प्रापं) संकलन		
१८	श्रीम.संगिता अशोक ठिकले	ग्रामपंचायत संकलन		
१९	श्रीम.सुजाता निलेश दुसाने कनिष्ठ सहा.	आवक जावक विभागाचे कामकाज		
२०	श्री.सुधाकर खंडेराव सोनवणे वि.अ.ग्रा.पं.	समाजकल्याण विभागातील कामकाज पहाणे		
२१	श्री. प्रशांत दिलीप बोरसे वि.अ.ग्रा.पं.	ग्रामपंचायत विभागातील यशवंत ग्रामसमृद्धी योजना, महाराष्ट्र ग्रामिण रोजगार हमी योजना कामकाज करणे. इतर ग्रामपंचायत अनुषंगिक कामकाज		
२२	श्री.राजेश दादाजी थोरात वि.अ.ग्रा.पं.	ग्रामपंचायत विभागातील यशवंत ग्रामसमृद्धी योजना, महाराष्ट्र ग्रामिण रोजगार हमी योजना कामकाज करणे. इतर ग्रामपंचायत अनुषंगिक कामकाज		
२३	श्री. बाळासाहेब विठ्ठल खेडकर , कृषि अधिकारी.	गुणवत्ता नियंत्रण व निरीक्षक खते बियाणे, किटकनाशके		
२४	श्री. ज्ञानेश्वर शिंपी कृषि अधिकारी.	विशेष घटक योजना, ओटीएसपी योजना कामकाज करणे.		
२५	श्री.साबळे विनोद पंडित विस्त्ता.अधि.(कृषि)	कृषि विषयक योजना ,जि.प.सेसे योजना ,अपारपारीक अर्जा साधणे व गोडावुनचे कामकाज करणे तुती लागवड कामकाज		
२६	श्रीम. आरती अशोक जवणे विस्त्ता.अधि.(कृषि)	बायोगॅस पिक स्पर्धा पिक कापणी प्रयोग नैसर्गिक आपत्ती व जवाहर विहीर योजना कामकाज करणे. तुती लागवड कामकाज		
२७	श्री.गौरव भट्ट हिरे विस्त्ता.अधि.(कृषि)	पंचायत समिती सेस , रोजगार हमी कामे तुती लागवड कामकाज		
२८	श्रीम.गायत्री कैलास लुटे कनिष्ठ व् सहाय्यक.	आरोग्य आस्थापनेचे कामकाज करणे.		
२९	श्री.जयश्री हिरामण शिरसाठ आरोग्य पर्यवेक्षक. श्री.अशोक लक्ष्मण सार्जळ	आरे ग्य विभागाचे योजनांचे कामकाज व नियंत्रण		
३०	श्री. के.एस.देशमुख BMBCB	महाराष्ट्र गामीण जिवन्तोती अभियान योजना, बचत गट, कामकाज करणे.		

३१	श्री.ज्ञानेश्वर धारराव सहाय्यक कार्यक्रम अधिकारी	म.ग्रा.रो.हयो. योजना अंतर्गत सुपर्ण कामकाज व नियंत्रण		
३२	श्री.अमोल आघाव तालुका समन्वयक	स्वच्छ भारत योजनेचे कामकाज		

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुणा (अ)
निफाडयेथील पंचायत समिती, कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशिल.

अ. नं.	पदनाम	अधिकार /फौजदारी	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासा निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	१) महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या अधिनियम १९६१ नुसार. २) महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१ नुसार. ३) मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद -नाशिक यांनी प्रदान केलेले अधिकार	प्रस्तुत अधिनियमानुसार व त्यात वेळोवेळी केलेल्या सुधारणा /कायदा / नियम /शासननिर्णय परिपत्रकानुसार	

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१)(ब)(V) नमुणा (ब)
पंचायत समिती, निफाडकामाशी संबंधित शासन निर्णय.

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय.	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या अधिनियम.	१९६१	प्रस्तुत नियम अधिनियमातील तरतुदी व संबधातील प्रचलीत शासन निर्णयानुसार कार्यवाही करणेत येते .
२	महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियम	१९८१	
३	महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्ती वेतन) नियम	१९८१	
४	महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्ती वेतन) नियम	१९८२	
५	महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्ती वेतन) नियम	१९७९	
	शिस्त व अपिल नियम.		
६	महाराष्ट्र नागरी सेवा वर्तणुक नियम.	१९७९	
७	महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियम. (पदग्रहण अवधी, स्वयेत्तर सेवा आणि निलंबन, बडतर्फी व सेवेतुन काढनु । टाकणे यांच्या काळातील प्रदाने) नियम.	१९८१	
८	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा जिल्हा सेवा (सेवाप्रवेश नियम)	१९६७	
९	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा जिल्हा सेवा (शिस्त व अपिल नियम)	१९६४	
१०	ग्रामपंचायत अधिनियम.	१९५८	

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (अ) (Vi)
निफाडयेथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्त ऐवजाची वर्गवारी

अ.नं	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार /नस्ती /मस्टर /नोंदपुस्तक /व्हौचर इत्यादी.	प्रमुख बाबींचा तपशिल.	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	अभिलेख	स्थायी आदेश	अ	कायमस्वरूपी
		आवक जावक	अ	कायमस्वरूपी
		सेवापुस्तके	ब	३० वर्ष
		पंचायत समिती मासिक सभा इतीवृत्त नोंदवही.	अ	कायमस्वरूपी
		व्हौचर (देयके).	ब	३० वर्ष
		किरकोळ रजा नोंदवही	ड	१ वर्ष
		सेवानिवृत्ती वेतन अदाई आदेश नोंदवही (पी पी ओ)	ब	३० वर्ष
		वेतन वाढ नोंदवही	ब	३० वर्ष
		वार्षिक प्रशासन अहवाल	अ	कायमस्वरूपी
		प.स.मासिक सभा अर्ज डा	क	१० वर्ष

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब) (vii)
निफाडयेथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या परिणाम कारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत
करण्याची व्यवस्था

अ.नं.	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन.	कोणत्या अधिनियमा / नियमा / परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्ती काल.
१.	पंचायत समिती अखत्यारीतील तसेच पंचायत समिती यांच्या सभा /ग्रामसभा/आमसभा/याद्वारे जनतेशी थेट संवाद व संपर्क साधला जातो तसेच पंचायत समिती सभेत शासन निर्णयाचे व परिपत्रकांचे वेळोवेळी वाचन करण्यात येते.		जिल्हा परिषदा व पंचायत समिती अधिनियम १९६१ नुसार व शासनाचे धोरणं ाची अंमलबजावणी बाबतचे निर्णय व परिपत्रक.	

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुणा (अ)
निफाडयेथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे.

अ नं	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	कितीवेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	पंचायत समिती निफाड	१८	१) विकास कामांचा आढावा घेणे. २) धोरणात्मक निर्णय घेणे. ३) विकास विषयक ठराव पारीत करणे ४) अर्थ संकल्प पारीत करणे	दरमहा (३० दिवसांचे आत एक सभा घेण्यात येते.)	नाही.	उपलब्ध आहे.

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुणा (ब)
निफाडयेथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अ. नं.	अधिसभेचे - नांव	समितीचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	कितीवेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	पंचायत समिती निफाड	१८	१) विकास कामांचा आढावा घेणे. २) धोरणात्मक निर्णय घेणे. ३) विकास विषयक ठराव पारीत करणे. ४) अर्थ संकल्प पारीत करणे.	दरमहा (३० दिवसांचे आत एक सभा घेण्यात येते)	नाही.	उपलब्ध आहे.

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुणा (क)
निफाड येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे.

अ नं	अधिसभेचे नांव	समितीचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	कितीवेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	पंचायत समिती निफाड	१८	१) विकास कामांचा आढावा घेणे. २) धोरणात्मक निर्णय घेणे. ३) विकास विषयक ठराव पारीत करणे. ४) अर्थ संकल्प पारीत करणे.	दरमहा (३० दिवसाचे आत एक सभा घेण्यात येते)	नाही.	उपलब्ध आहे.

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४(१)(ब)(viii) ढडुणल (क)
नलडलडुडुथुल डुंडलडत सडुतुतु कलरुडलडलडुडु कलणतुडलहु संडुथुडु डलदु डकलशुत करणु.

अ नं	अधुसडुडुडु नलंव	सडुतुतुडु सदसुडु	सडुडुडु उदलषुठ	कुतुतुडुडुल घुणुडुडुत डुतु	सडुल ऑनसलडलनुडुलसलठु खुलु डलहु कुलवल नलहु.	सडुडुडुल कलरुडुतुतलंत (उडलडुडु)
१	डुंडलडत सडुतुतु कलरुडलडलडु, नलडलड	१ॢ	धुलरणलतुडुक नलरुणुडु घुणु.	दरडुहल ऑक सडुल	नलहु	ऑलहु

गठ वलकलस अधलकलरु (उ.शुलु.)
डुंडलडत सडुतुतु नलडलड

कलम ४ (१) (ब) (x)
निफाडयेथील पंचायत समिती, कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित
करणे

अ.नं.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता प्रशिक्षण भत्ता)
१	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	९३००-३४८०० ग्रे.वे. ५४००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय
२	कक्ष अधिकारी वर्ग ३	९३००-३४८०० ग्रे. वे. ४३००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय
३	कार्यालयीन अधिक्षक वर्ग ३	९३००-३४८०० ग्रे. वे. ४२००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय
४	कृषि अधिकारी वर्ग ३	९३००-३४८०० ग्रे. वे. ४४००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय
५	विस्तार अधिकारी कृषि वर्ग ३	९३००-३४८०० ग्रे. वे. ४२००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय
६	विस्तार अधिकारी ग्रा.पं.वर्ग ३	९३००-३४८०० ग्रे. वे. ४२००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय
७	आरोग्य पर्यवेक्षक वर्ग ३	९३००-३४८०० ग्रे. वे. ४२००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय
८	विस्तार अधिकारी सांखिकी वर्ग ३	९३००-३४८०० ग्रे. वे. ४२००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय
९	सहाय्यक लेखाधिकारी वर्ग ३	९३००-३४८०० ग्रे. वे. ४३००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय
१०	कनिष्ठ लेखाधिकारी वर्ग ३	९३००-३४८०० ग्रे. वे. ४२००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय
११	यांत्रिकी /विजतंत्री वर्ग ३	९३००-३४८०० ग्रे. वे. ४३००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय
१२	वरिष्ठ सहाय्यक वर्ग ३	५२००-२०२०० ग्रे. वे. २४००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय
१३	कनिष्ठ सहाय्यक वर्ग ३	५२००-२०२०० ग्रे. वे. १९००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय
१४	वाहन चालक वर्ग ३	५२००-२०२०० ग्रे. वे. १९००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय
१५	परिचर वर्ग ४	४४४०-७४४० ग्रे. वे. १३००	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय	अनुज्ञेय

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)
पंचायत समिती निफाड

अ. नं.	पदानाम	अधिकारी / कर्मचारी यांचे नांव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक फॅक्स	इमेल
१	सहा.प्रशा.अधि	श्री निवृत्ती यशवंत बगड	क	०१/१०/२०२४	psniphadvpt@gmail.com	psniphadvpt@gmail.com
२	कनि.प्रशा.अधि	श्रीम.सिताबाई रामभाऊ भोये	क	२१/०२/२०२५		
३	कनि.प्रशा.अधि	श्री.नितीन किशोर मालुसरे	क	०१/१०/२०२१		
४	कृषि अधिकारी	श्री.बाळासाहेब विठ्ठल खेडकर	क	१७/०७/२००९		
५	कृषि अधिकारी	श्री.ज्ञानेश्वर शिंपी	क	०६/१०/२०२३		
६	वि.अधि.(सां.)	श्रीम.तेजल किरण मराठे	क	०३/१०/२०२२		
७	वि.अधि.(प)	श्री.सुधाकर खंडेराव सोनवणे	क	२२/०९/२०१७		
८	वि.अधि.(प)	श्री.प्रशांत दिलीप बोरसे	क	०३/१०/२०२२		
९	वि.अधि.(प)	श्री.राजेश दादाजी थोरात	क	२०/०२/२०२३		
१०	वि.अधि.(कृ)	श्री.विनोद पंडित साबळे	क	१७/१२/२०२४		
११	वि.अधि.(कृ)	श्री.गैरवकुमार भट्ट हिरे	क	०७/११/२०२३		
१२	वि.अधि.(कृ)	श्रीम.आरती अशोक जवणे	क	१७/०६/२०१७		
१३	सलेअ	श्री.चंद्रशेखर सोमनाथ फसाळे	क	०४/०६/२०२१		
१४	कलेअ	श्री.कुणाल किशोर चंदेल	क	०६/११/२०२३		
१५	वसले	श्री.प्रदिप उत्तम देवरे	क	०८/०१/२०२४		
१६	कसले	श्री.प्रदिप त्रयंबक सानप	क	०५/०४/२०२४		
१७	वरि.सहा	श्री.कमलेश नारायण बोरसे	क	०३/०१/२०२२		
१८	वरि.सहा	श्रीम.जयश्री प्रदिप कापसे	क	२२/११/२०२२		
१९	वरि.सहा	श्री.अनिल उत्तमराव पाटील	क	०६/०७/२०२१		
२०	वरि.सहा	श्री.बाळु मधुकर गवांदे	क	०७/०६/२०१९		
२१	कनि.सहा	श्रीम.संध्या सुधाकर पुराणीक	क	०१/०६/२०२३		
२२	कनि.सहा	श्रीम.सुजाता निलेश दुसाने	क	०९/०२/२०२३		
२३	कनि.सहा	श्री.नितीन दत्तात्रय सोनवणे	क	२७/०६/२००६		
२४	कनि.सहा	श्री.मनोहर नारायण थोरात	क	२१/१०/२०२२		
२५	कनि.सहा	श्री.विश्वजीत बाळकृष्ण उनवणे	क	०३/१०/२०२२		
२६	कनि.सहा	श्रीम.संगिता बाळासाहेब गांगुर्डे	क	०९/११/२००६		
२७	कनि.सहा	श्री.दिनेश शिवाजी लोंखडे	क	१५/१०/२०२४		
२८	कनि.सहा.	श्रीम.संगिता अशोक ढिकले	क	२०/०२/२०२४		
२९	कनि.सहा	रिक्त	क			
३०	कनि.सहा	रिक्त	क			
३१	वाहनचालक	श्री.सुनिल तुळशीराम गोरे	क	२०/०६/२०१७		
३२	परिचर	श्रीम.पुष्पा भास्कर गोसावी	ड	०४/०४/१९९७		
३३	परिचर	श्री.सलीम गुलजार मनियार	ड	०२/०८/२०२१		
३४	परिचर	श्री.विनोद छगन चव्हाण	ड	१/११/२०२३		
३५	परिचर	श्री.किशोर श्रीकृष्ण कुलकर्णी	ड	०१/०६/१९९२		
३६	परिचर	रिक्त पद	ड			
३७	परिचर	श्री.अश्विनी वाल्मिक पांगुळ	ड	१९/०३/२०२०		

३८	विजतंत्री	श्री.रामनाथ पांडुरंग बागले	क	०१/०३/१९९२
३९	हातपंप मदतनिस	रिक्त पद	ड	
४०	हातपंप मदतनिस	रिक्त पद	ड	

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब) (xiii)

निफाडयेथील पंचायत समिती कार्यालयातील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना याची चालु वर्षाची तपशिलवार माहिती परवाना /परवानगी /सवलतीचा प्रकार

अ.क्र	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवान्याचा क्रमांक	दिनांका पासुन	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
खते बियाणे व किटकनाशक विक्री करणाऱ्या दुकानदारं ाची माहिती. www.mahaagri.gov.in या वेबसाईट वर उपलब्ध आहे.							

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब) (xiv)

निफाडयेथील पंचायत समिती, कार्यालयातील माहितीचे इलेक्टॉनिक स्वरूपात पाठविलेली माहिती प्रकाशित करणे चालु वर्षाकरीता

अनु. क्रमांक	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दत	जबाबदार व्यक्ती
१			निरंक		

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब) (xv)
निफाड येथील पंचायत समिती कार्यालयातील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता तयार करणे
उपलब्ध सुविधा :-

भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती
वेबसाईट विषयी माहिती
कॉलसेंटर विषयी माहिती
अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती
कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती
नमुणे मिळविण्याबाबत उपलब्ध माहिती
सुचणा फलकाची माहिती
ग्रंथालय विषयी माहिती

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपद्धती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती /कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती	सकाळी ९.४५ सायं. ६.१५	प्रत्यक्ष	पंचायत समिती निफाड	कक्ष अधिकारी /कार्यालयीन अधिक्षक	
२	वेबसाईट विषयी माहिती					
३	अभिलेख तपासणी उपलब्ध सुविधांची माहिती	सकाळी ९.४५ सायं. ६.१५	प्रत्यक्ष	पंचायत समिती निफाड	कनिष्ठ सहाय्यके	
४	कामाच्या तपासणी साठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	सकाळी ९.४५ सायं. ६.१५	प्रत्यक्ष	पंचायत समिती निफाड	संबंधित अधिकारी /कर्मचारी	
५	सुचणा फलकाची माहिती	सकाळी ९.४५ सायं. ६.१५	प्रत्यक्ष	पंचायत समिती निफाड	संबंधित अधिकारी /कर्मचारी	

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब) (xvi)

निफाड येथील पंचायत समिती कार्यालयातील शासकिय माहिती अधिकारी /सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी /अपीलीय अधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील)यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.- शासकिय माहिती अधिकारी

अ.नं .	शासकिय माहिती अधिका-याचे नांव	पदानाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन नंबर	ई - मेल	अपीलीय अधिकारी
१)	श्री निवृत्ती यशवंत बगड	कक्ष अधिकारी	निफाड तालुका	नवीन प्रशासकिय इमारत निफाड जि.नाशिक ०२५५०-२४१०३०	psnipadvpt@gmail.vom	म.गटविकास अधिकारी (उ.श्रे) पंचायत समिती, निफाड

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब)(xvi)

निफाडयेथील पंचायत समिती कार्यालयातील शासकिय माहिती अधिकारी /सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी /अपिलीय अधिकारी (तेथील लोकप्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

ब - सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी

अ.नं.	सहाय्यक शासकिय माहिती अधिका-याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन नंबर	ई - मेल
१	श्रीम.सिताबाई रामभाऊ भोये श्री.नितीन किशोर मालुसरे	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	निफाड तालुका	नवीन प्रशासकिय इमारत निफाड जि.नाशिक ०२५५०-२४१०३०	psniphadvpt@gmail.vom

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (क) (xvi)

निफाडयेथील पंचायत समिती कार्यालयातील शासकिय माहिती अधिकारी /सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी /अपिलीय अधिकारी (तेथील लोकप्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

क - अपिलीय अधिकारी

अ.नं.	अपीलीय अधिकारीचे नांव	पदानाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन नंबर	ई - मेल	यांच्या अधिास्त शासकिय माहिती अधिकारी
१	श्री.तुकाराम भदु जाधव	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)	निफाड तालुका	नवीन प्रशासकिय इमारत निफाड जि.नाशिक ०२५५०-२४१०३०	psniphadvpt@gmail.vom	कक्ष अधिकारी पंचायत समिती निफाड

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)
निफाडयेथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित
करणे योजना / कार्यक्रमाचे नांव**विभाग** **हि** **य** **विविध** **योजना.**

अ.नं.	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान /लाभ याची रक्कम /स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकस	अभिप्राय
१	विभाग निहाय योजना	प्रत्येक योजनेचे अनुदान योजने नुसार वेगवेगळे आहे	प्रत्येक योजनेचे लाभार्थी निवडीचे निकस वेगवेगळे आहेत.	

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुणा (अ)

निफाड येथील पंचायत समिती, कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती २०२१-२०२२ या वर्षासाठी प्रकाशित करणे

कार्यक्रमाचे नांव :- विविध प्रकारच्या पंचायत समिती, निगडीत योजना.

लाभार्थीच्या पात्रता संबंधिच्या अटी व शर्ती :- योजने नुसार वेगवेगळ्या आहेत.

लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी :- योजने नुसार

लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपद्धती :- योजने नुसार

पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र :- योजने नुसार

कार्यक्रमामध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती :- योजना निहाय

अनुदानवाटपाची कार्यपद्धती :- योजने निहाय

सक्षम अधिका-याचे पदनाम :- संबंधित अधिकारी

विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क :- नाही

ईतर शुल्क :- नाही

विनंती अर्जाचा नमुना :- योजनेनुसार

सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी :- (दस्तावेज/दाखले) योजनेनुसार

जोड कागदपत्राचा नमुना :- योजनेनुसार

कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार विवरणासाठी संबंधित अधिका-याचे पदांम :- संबंधित योजेचा विभाग

लाभार्थीची यादी खालील म्णुयात :- संबंधित विभागात उपलब्ध

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (b)(ii) नमुना (ब)

निफाडयेथील पंचायत समिती निफाडकार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशिल

अ.नं	पदनाम	अधिकार / आर्थिक	कोणत्या कायद्यात/ नियम /शासन निर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	वर्ग ३ व वर्ग ४	मा.गटविकास अधिकारी (उ.श्रे), यांचे अधिनस्त.	जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधि नियम १९६१ नुसार	

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (अ)
निफाडयेथील पंचायत समिती निफाडकार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल
ड -

अ.नं	पदानांम	अधिकार / आर्थिक	कोणत्या कायद्यात/नियम /शासन निर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	वर्ग ३ व वर्ग ४	म.गटविकास अधिकारी (उ.श्रे), यांचे अधिनस्त.	जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या अधिनियम १९६१ - नुसार	

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४(१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तर दायित्व निश्चीत करुन कार्यपद्धतीचे प्रकाशन

कामाचे स्वरुप :-

संबंधीत तरतुद :-

अधिनियमाचे नांव :-कार्यालयाशी संबंधित बाब नाही

नियम:-

शासन निर्णय :-

परिपत्रके :-

कार्यालयीन आदेश :-

अ.नं	कामाचे स्वरुप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रगटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

काम /कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
स्वयंसहाय्यता बचत गटांना अर्थ सहाय्य करणे	बचत गट - वैय्यक्तिक लाभार्थी -	लक्ष	उद्दिष्ट पूर्तीसाठी जानिव पुर्वक प्रयत्न सरु आहेत.

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुणा (ब)
कामाची कालमर्यादा -----काम पुर्ण होण्यासाठी
प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अ.नं.	काम /कार्य	दिवस /तास /पुर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
		कार्यालयाशी संबंधित नाही.		

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुणा (अ)
-----३ संबंधित नियम /अधिनियम

अ.नं.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	विषय क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
१		कार्यालयाशी संबंधित बाब नाही.	

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुणा (क)
पंचायत समिती निफाड कामाशी संबंधित परिपत्रक

अ.न.	शासकिय परिपत्रकानुसार दि'लेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	विभाग निहाय परिपत्रके संबंधित विभागाकडे उपलब्ध आहे	संबंधित विभागाकडे.	-

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुणा (ड)
पंचायत समिती, निफाडकामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश /धोरणात्मक पत्रके

अ.न.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	विभाग निहाय धोरणात्मक परिपत्रके संबंधित विभागाकडे उपलब्ध आहे	संबंधित विभागाकडे	-

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुणा (इ)
निफाड येथील पंचायत समिती निफाड कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी
दस्त ऐवज विषय

अ.न.	दस्त ऐवजांचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्तीचे पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण /उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध असल्यास
१	विभाग निहाय	विषयवार	कर्मचारी निहाय	उपलब्ध आहे.

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड

कलम ४ (१) (ब) (xi)

निफाड येथील पंचायत समिती, कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अंदाजपत्रकाच्या प्रतिचे प्रकाशन

अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतिचे प्रकाशन.

अ.क्र.	अंदाज पत्रकिय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजीत वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
०१	आरोग्य		विकास योजना राबविणे	-	-
०२	कृषि		विकास योजना राबविणे	-	-
०३	समाजकल्याण		विकास योजना राबविणे		
०४	महिला व बालकल्याण		विकास योजना राबविणे		
०५	प्रशासन	-	प्रशासकीय सुविधा करणे	-	-

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती निफाड