



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार  
**Directorate Elementary Education**  
**मौलिक शिक्षा निदेशालय**

शिक्षा, संस्कृति एवं विकास  
 Education, Culture and Development

School Education, Haryana  
 विद्यालय शिक्षा, हरियाणा

तमसो मा ज्योतिर्गमय  
 Lead me from Darkness to Light

E-mail: eduprimaryhry@gmail.com - Site: www.harprathmik.gov.in

Order No. 8/75-2021 D&L (1)

Dated, Panchkula, the 10.06.2021

Smt. Ruchi Rani, TGT Science, GGSSS Jundla (1827), District Karnal is hereby granted the following leave:-

Sr. No.	Name of Leave	From	Instructions applicable
1.	Child care leave	08.06.2021 to 30.08.2021 (84 days)	C.S. Instruction No. 11/102/2009-3 FR dated 01.02.2016/05.07.2012/05.11.2012

With permission to Affix/Suffix holidays.

1. That the official would have continues to officiate in class-III during her proceeding on leave with permission to Affix/Suffix holidays.
2. That she would draw the usual HRA and other allowances during the period of leave and she is likely to return to the post to which these allowances are attached.
3. That the officer/official would have continued to officiate in Class-III but she proceeds on leave during above period.
4. That alternate arrangement be made before employee's going on CCL so that there would be no adverse effect on the studies of the students.

Note- If any official shall remain on CCL more than 90 days then her post will be considered as vacant. The official on return from CCL shall report to the Directorate for further posting.

**Mukesh Kumar**  
**Additional Director (Admn.),**  
**Directorate of Elementary Education,**  
**Haryana, Panchkula.**  
**Dated, Panchkula, the**

**Endst. No. Even:**

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

**Regd.**

1. District Elementary Education Officer, Karnal w. r. t. their Memo No. E-1/21/3930 dated 04.06.2021.
2. Accountant General (A&E) Haryana, Chandigarh.
3. Headmaster/Principal, GGSSS Jundla (1827), District Karnal.
4. Smt. Ruchi Rani, TGT Science, GGSSS Jundla (1827), District Karnal.
5. Technology Officer (I.T. Cell).

**Dy. Superintendent D&L**  
**for Director General Elementary Education**  
**Haryana, Panchkula**



**Regd.**  
From

Director General Elementary Education,  
Haryana, Panchkula.

To

The District Elementary Education Officer,  
Kurukshetra.

Memo No. 7/31-2020 D&L(1)  
Dated, Panchkula the 01.06.2021

**Subject:- Regarding application for seeking permission to go abroad of  
Smt. Parminder Kaur, S.S.M. GMS Mohri, District Kurukshetra.**

\*\*\*\*\*

Kindly refer your office memo No. A-4/21/744 dated 05.05.2021 on the subject cited above.

Permission is hereby granted to visit 3423 2<sup>nd</sup> PL SE Botheel 98021 Washington U.S.A from 01.06.2021 to 20.07.2021 to look after her daughter during her delivery period on following terms and conditions:-

1. He/She will proceed on his/her visit to 3423 2<sup>nd</sup> PL SE Botheel 98021 Washington U.S.A from 01.06.2021 to 20.07.2021 to meet her daughter after getting the leave sanctioned from the competent authority and will not get the leave extended while being abroad.
2. He/She will hand over his/her charge to the senior most teacher as the case may be before proceeding on leave.
3. He/she will bear all the expenses on the said tour from his/her own pocket and the State would not bear any expense incurred by him/her.
4. He/she will not accept any assignment by any Govt. or the NGO or anybody while on foreign visit.
5. He/She will not be doing any such activity which may be detrimental to the bilateral relations of India with the said country (s) being visited by him/her.
6. He/She will not be doing anything, which may be termed as detrimental to the sovereignty of India.
7. He/She will not be inviting any liability during his/her stay at abroad which may result into losses to Govt. in any matter.

Nitin Kumar Yadav  
Director General Elementary Education,  
Haryana, Panchkula.

Dated, Panchkula, the 03.06.2021

Endst No. Even

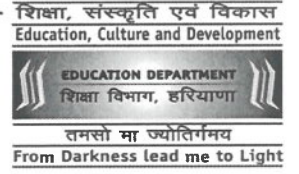
A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. Head Master/Mistress, GMS Mohri (5415), District Kurukshetra.
2. Smt. Parminder Kaur, S.S.M. (097089), GMS Mohri, District Kurukshetra.
3. ✓ IT Cell (H.Q.).

  
Dy. Superintendent D&L  
for Director General Elementary Education,  
Haryana, Panchkula



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार  
**Directorate Elementary Education**  
**मौलिक शिक्षा निदेशालय**  
e-mail: eduprimaryhry@gmail.com



कार्यालय: महानिदेशक मौलिक शिक्षा, हरियाणा, पंचकूला  
(ज्ञापन)

आदेश क्रमांक 6/9-2021 D&amp;L (1)

Dated Panchkula the,

- इनके द्वारा **Sh. Charan Singh (023207), ESHM GGMS Singhwala (6602), Distt. Panchkula** को सूचित किया जाता है कि संलग्न विवरण में दिये गये आधारों पर हरियाणा सिविल सेवा (दण्ड तथा अपील) नियम, 2016, के नियम-7 के अन्तर्गत उनके विरुद्ध कार्यवाही करना प्रस्तावित किया गया है। ये आरोप उससे अनुबद्ध अभिकथनों के विवरण पर आधारित है।
- इसके द्वारा **Sh. Charan Singh**, से उनके द्वारा इस ज्ञापन की प्राप्ति की तिथि से 45 दिन की अवधि के भीतर लिखित रूप में बताने की अपेक्षा की जाती है। कि वे सभी आरोपों या उनमें से किसी को स्वीकार करते हैं या नहीं। उन्होंने क्या स्पष्टीकरण या प्रतिवेदन, यदि कोई हो, प्रस्तुत करना हैं और क्या वे व्यक्तिगत रूप में अपनी सुनवाई चाहते हैं।
- इसके द्वारा **Sh. Charan Singh**, को आगे सूचित किया जाता है कि वे अपने लिखित कथन को तैयार करने के प्रयोजन के लिये सुसंगत सरकारी अभिलेखों को देखना चाहता है तो उन्हें निदेशक मौलिक शिक्षा हरियाणा, पंचकूला के कार्यालय में उनके साथ पहले समय नियत करने के बाद, किसी कार्य दिवस को, उनका निरीक्षण करना चाहिए। फिर भी यह बताया जाता है कि उन्हें केवल ऐसे ही दस्तावेज दिखाये जायेंगे, जो कि निदेशक मौलिक शिक्षा हरियाणा, पंचकूला के पास है और जो मामलों के साथ पूरी तरह से सुसंगत है। यदि सरकार की राय में उन्हें किन्हीं दस्तावेजों को दिखाने की अनुमति देना लोकहित में वांछनीय नहीं है। तो उन्हें वह दस्तावेज दिखाने के लिए इन्कार कर दिया जायेगा। यदि **Sh. Charan Singh**, ऐसे किसी अन्य सुसंगत अभिलेख को देखना चाहते हैं जो निदेशक मौलिक शिक्षा हरियाणा, पंचकूला की अभिरक्षा में नहीं है तो उनका निरीक्षण करने की जिम्मेदारी उनकी अपनी है। फिर भी **Sh. Charan Singh**, को यह बात स्पष्ट की जाती है कि उनके द्वारा उक्त दस्तावेज की निरीक्षण न किया जा सकना उनके लिखित कथन को भेजने में देरी के लिए वैध आधार नहीं माना जायेगा और यदि लिखित कथन निम्नहस्ताक्षरकर्ता को निर्दिष्ट अवधि के भीतर प्राप्त नहीं होता तो यह समझा जायेगा। कि उन्हें कुछ भी प्रस्तुत नहीं करना है।
- लिखित कथन सीधे निम्नहस्ताक्षरी को प्रस्तुत करना चाहिएं।
- संलग्न पत्रों सहित इस ज्ञापन की पावती भेजें।

(मुकेश कुमार)

अतिरिक्त निदेशक प्रशासन  
निदेशालय मौलिक शिक्षा हरियाणा,  
पंचकूला

Regd.

**Sh. Charan Singh (023207), ESHM,  
GGMS Singhwala (6602), Distt. Panchkula.**

पृष्ठांकन क्रमांक सम -

दिनांक, पंचकूला 15.06.2021

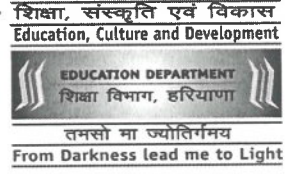
इसकी एक प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ आवश्यक कार्यवाही हेतु भेजी जाती है :-

1. District Elementary Education Officer, Panchkula.
2. Principal/Headmaster, GGMS Singhwala (6602), Distt. Panchkula.
3. IT Cell.

उप-अधीक्षक डी०एंड०एल०  
कृते निदेशक मौलिक शिक्षा, हरियाणा,  
पंचकूला



GOVERNMENT OF HARYANA / हरियाणा सरकार  
**Directorate Elementary Education**  
**मौलिक शिक्षा निदेशालय**  
e-mail: eduprimaryhry@gmail.com



कार्यालय: महानिदेशक मौलिक शिक्षा, हरियाणा, पंचकूला  
(ज्ञापन)

आदेश क्रमांक 6/9-2021 D&L (1)

Dated Panchkula the,

- 1 इनके द्वारा **Smt. Tushar Prabha (071571), ESHM GMS Dollan (6611), Distt. Panchkula** को सूचित किया जाता है कि संलग्न विवरण में दिये गये आधारों पर हरियाणा सिविल सेवा (दण्ड तथा अपील) नियम, 2016, के नियम-7 के अन्तर्गत उनके विरुद्ध कार्यवाही करना प्रस्तावित किया गया है। ये आरोप उससे अनुबद्ध अभिकथनों के विवरण पर आधारित है।
- 2 इसके द्वारा **Smt. Tushar Prabha**, से उनके द्वारा इस ज्ञापन की प्राप्ति की तिथि से 45 दिन की अवधि के भीतर लिखित रूप में बताने की अपेक्षा की जाती है। कि वे सभी आरोपों या उनमें से किसी को स्वीकार करते हैं या नहीं। उन्होंने क्या स्पष्टीकरण या प्रतिवेदन, यदि कोई हो, प्रस्तुत करना हैं और क्या वे व्यक्तिगत रूप में अपनी सुनवाई चाहते हैं।
- 3 इसके द्वारा **Smt. Tushar Prabha**, को आगे सूचित किया जाता है कि वे अपने लिखित कथन को तैयार करने के प्रयोजन के लिये सुसंगत सरकारी अभिलेखों को देखना चाहता है तो उन्हें निदेशक मौलिक शिक्षा हरियाणा, पंचकूला के कार्यालय में उनके साथ पहले समय नियत करने के बाद, किसी कार्य दिवस को, उनका निरीक्षण करना चाहिए। फिर भी यह बताया जाता है कि उन्हें केवल ऐसे ही दस्तावेज दिखाये जायेंगे, जोकि निदेशक मौलिक शिक्षा हरियाणा, पंचकूला के पास है और जो मामलों के साथ पूरी तरह से सुसंगत है। यदि सरकार की राय में उन्हें किन्हीं दस्तावेजों को दिखाने की अनुमति देना लोकहित में वांछनीय नहीं है। तो उन्हें वह दस्तावेज दिखाने के लिए इन्कार कर दिया जायेगा। यदि **Smt. Tushar Prabha**, ऐसे किसी अन्य सुसंगत अभिलेख को देखना चाहते हैं जो निदेशक मौलिक शिक्षा हरियाणा, पंचकूला की अभिरक्षा में नहीं है तो उनका निरीक्षण करने की जिम्मेदारी उनकी अपनी है। फिर भी **Smt. Tushar Prabha**, को यह बात स्पष्ट की जाती है कि उनके द्वारा उक्त दस्तावेज की निरीक्षण न किया जा सकना उनके लिखित कथन को भेजने में देरी के लिए वैध आधार नहीं माना जायेगा और यदि लिखित कथन निम्नहस्ताक्षरकर्ता को निर्दिष्ट अवधि के भीतर प्राप्त नहीं होता तो यह समझा जायेगा। कि उन्हें कुछ भी प्रस्तुत नहीं करना है।
- 4 लिखित कथन सीधे निम्नहस्ताक्षरी को प्रस्तुत करना चाहिएँ।
- 5 संलग्न पत्रों सहित इस ज्ञापन की पावती भेजें।

(मुकेश कुमार)

अतिरिक्त निदेशक प्रशासन  
निदेशालय मौलिक शिक्षा हरियाणा,  
पंचकूला।

Regd.

**Smt. Tushar Prabha (071571), ESHM,  
GMS Dollan (6611), Distt. Panchkula.**

पृष्ठांकन क्रमांक सम -

दिनांक, पंचकूला 15.06.2021

इसकी एक प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ आवश्यक कार्यवाही हेतु भेजी जाती है :-

1. District Elementary Education Officer, Panchkula.
2. Principal/Headmaster, GMS Dollan (6611), Distt. Panchkula.
3. IT Cell.

उप-अधीक्षक डी0एंडएल0  
कृते निदेशक मौलिक शिक्षा, हरियाणा,  
पंचकूला।

