

कलम ४ (१) (ब) (1)

शिरपूर येथील पंचायत समिती कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यंचा तपशिल

कार्यालयाचे नाव	: - पंचायत समिती शिरपूर
पत्ता	: - पंचायत समिती शिरपूर
कार्यालय प्रमुख	: - गटविकास अधिकारी पंचायत समिती, शिरपूर
शासकीय विभागाचे नाव	: - प्रशासन विभाग पंचायत समिती शिरपूर
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	: - ग्रामविकास जलसंधारण विभाग
उत्तरअक्षांश	: - २१ -१९-०
पूर्व रेखांश	: - ७४ -५७-४५
भौगोलिक क्षेत्र	: - १५९४०० हे.
एकुण गावे	: - १४७
एकुण पाडे	: - ७५
एकुण ग्रामपंचायत	: - ११८
आदिवासी गावे	: - ६२
एकुण अंगणवाडी	: - ४७१
एकुण लोक संख्या वर्षे-२०२६	: - ३,६२,२३२ (सन २०२१ च्या जनगणनेनुसार)
कार्यक्षेत्र	: - शिरपूर भौगोलिक
	: - शिरपूर/कार्यानुरूप
विशिष्टकार्ये	: - मंत्रालयीन व लेखा शाखेशी संबंधीत कर्मचाऱ्यांची प्रशासनीक बाबी
विभागाचे ध्येय/धोरणे	: - विविध सेवात सुसुत्रीकरण आणणे व ग्रामविकास साधणे
धोरण	: - सेवा सुसुत्रीकरण
सर्व संबंधीत	: - कर्मचारी शाखाधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक/ सहा.ले.अधि./वरि.सहा./लेखा)/वि.अ.शिक्षण/वि.अ.कृषि/ शा.अभियंता बांधकाम/लघुसिंचन) आरोग्य/कनि.सहा.इ.
कार्य	: - सेवा पुरविणे कामाचे विस्तृत स्वरूप प्रशासनिक व लेखा विषयक बाबी वर नियंत्रण.
मालमत्तेचे तपशील	: - पंचायत समिती इमारती व जागेचा तपशील
उपलब्ध सेवा	: - प्रशासनिक लेखा
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्या मध्ये	: - पंचायत समिती शिरपूर अंतर्गत कार्यालयीन कामकाज
कार्य क्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील	
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा :-	०२५६३/२५५०५८सकाळी ९.४५ ते सांयकाळी १८.१५
साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट	: - रविवार व शनिवार व इतर शासन आदेशान्वये सार्वजनिक सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा सुट्टया.

संस्थेचा प्रारूप तक्ता (उदाहरणार्थ)

