

कलम ४ (१) (ब) (v)

जिल्हा परिषद धुळे येथील बांधकाम विभाग या कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी /दस्तावेजाचा विषय

अ.क्र	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/पदनाम	व्यक्तिचे ठिकाण/उपरोक्त कार्यालयान
१	नोंदवही नस्ती	पर्यवेक्षकीय कामकाज कार्यालयीन कर्मचा-यांवर प्रशासकीय कामकाजाचे नियंत्रण ठेवणे	श्री.प्रदीप.बी.शिंदे कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	
२	नस्त्या	लेखा विषयक सर्व कामकाज विभागाचे सर्व लेखे ताळमेळ घेऊन अद्यावत ठेवणे मासिक प्रगती अहवाल वरिष्ठांना सादर करणे, लेखा परिक्षण अहवाल पुर्तता अहवाल अंदाजपत्रक इत्यादी	श्री.सुशील सोनवणे स.ले.अ.	
३	नोंदवही नस्ती	अंदाजपत्रकांची तांत्रिक तपासणी करणे परिशिष्ट ब व देयकांची तांत्रिक तपासणी करणे वतांत्रिक पत्रव्यवहार करणे (उपविभाग शिरपुर व साक्री तालुका)	श्री.संजय.ए.बागुल शाखा अभियंता	
४	नोंदवही नस्ती	अंदाजपत्रके तांत्रिक मंजूरी देणे बिलांची तपासणी करणे, प्रारूप आराखडे तयार करणे पत्रव्यवहार करणे (उपविभाग धुळे तालुका)	श्री.नरेश रविंद्र पवार, शाखा अभियंता(प्रकल्पशाखा)	
५	नोंदवही नस्ती	अंदाजपत्रकांची तांत्रिक तपासणी करणे परिशिष्ट ब व देयकांची तांत्रिक तपासणी करणे व तांत्रिकपत्रव्यवहार करणे (उपविभाग शिंदखेडा तालुका)	श्रीम.मिनाक्षी.ए.चत्रे शाखा अभियंता	
६	नोंदवही नस्ती	आरेखक पदाचे संपूर्ण कामकाज सांभाळून प्रमुख आरेखक या पदाचे अतिरिक्त कार्यभार म्हणून पाहणी अहवाल, ना हरकत दाखले, रस्ता काँसिंगची परवानगी, बारचाट तयार करणे, रस्ते विकास योजनांची कामे अद्यावत नकाशे तयार करणे	श्री.गोरख.जी.भोये, आरेखक	
७	नोंदवही नस्ती	गट विमा प्रस्ताव,सेवा निवृत्ती प्रकरणे व सुधारीत निवृत्ती वेतन प्रस्तावसेवानिवृत्त प्रकरणांचा मासिक अहवाल सादर करणे.भविष्य निर्वाह निधीचा अहवाल सादर करणे,पेन्शन अदालत, ठक्कर बाप्पा योजना विषयक कामकाज	श्री अनिल सोनवणे,वरिष्ठ सहाय्यक	
८	नोंदवही नस्ती	तांत्रिक आस्थापना,आदिवासी उपयोजना विषयक कामकाज	श्री.दिपक महाले,वरिष्ठ सहाय्यक	
९	नोंदवही नस्ती	उपयोजना -५०५४,३०५४ योजना विषयक कामकाज	श्री.पराग पाटील,वरिष्ठ सहाय्यक	
१०	नोंदवही नस्ती	भांडार/१ अध्यक्ष/ पंचायत समिती स्तरावर नवीन प्रशासकीय इमारत बांधणे , कामवाटप विषयक कामकाज, कोर्ट केसेसचे संपुर्ण कामकाज,बांधकाम विभागाचे अभिलेख वर्गीकरण व जतन करणे संपुर्ण कामकाज	श्री.प्रदीप शिंदे,वरिष्ठ सहाय्यक	
११	नोंदवही नस्ती	रोखपाल विषयक संपुर्ण कामकाज	श्री.छोटु ठाकरे,वरिष्ठ सहाय्यक	
१२	नोंदवही नस्ती	बांधकाम समिती व जि.प.सभा संबंधीचे कामकाज,	श्री.अरविंद गांगुर्डे,वरिष्ठ सहाय्यक	
१३	नोंदवही नस्ती	खनिज विकास ग्रामीण कार्यक्रम व आरोग्य विभागाकडील दवाखाने बांधकाम दुरुस्ती योजना विषयक कामकाज, वार्षिक प्रशासन अहवाल आस्थापना २,आस्थापना-४ अधिकारी आस्थापना विषयक सर्व बाबी, अधिका-यांचे पगार देयके ,	श्री.योगेश मोरे,वरिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	
१४	नोंदवही नस्ती	तांडावस्ती योजने विषयक कामकाज	श्रीम.अनिता पाटील, वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	

१५	नोंदवही नस्ती	जनसुविधा योजना, नागरीसुविधा योजना विषयक कामकाज	श्री. प्रमोद सोनवणे, वरिष्ठ सहाय्यक
१६	नोंदवही नस्ती	पारधिसमाज योजना, पंचायतराज सेवार्थ प्रणाली डी.डी.ओ.लेव्हल-२ बाबतचे संपुर्णकामकाज करणे, वैद्यकीय देयके, MTR-४४ देयक,	श्री. डिगंबर बी पाटील, वरिष्ठ सहाय्यक
१७	नोंदवही नस्ती	माहितीचा अधिकार, आमदार निधी व डोंगरी विकास कार्यक्रम संबंधीचे कामकाज,	श्री. दिलीप एस. शिंदे, कनिष्ठ सहाय्यक,
१८	नोंदवही नस्ती	२५१५ योजना, तिर्थक्षेत्र विकास कार्यक्रम, पर्यटन संबंधीचे काम, पी.जी. पोर्टल तक्रारी,	श्री प्रभाकर पाटील, कनिष्ठ सहाय्यक
१९	नोंदवही नस्ती	अल्पसंख्याक बहुल विकास, खासदार निधी, मैलमजुर, हजेरी सहाय्यक आस्थापना	श्री रामदास चौधरी कनिष्ठ सहाय्यक
२०	नोंदवही नस्ती	१५ वा वित्त आयोग, SQM बाबत कार्यभार	श्री. कुणाल शिंगाडे, कनिष्ठ सहाय्यक,
२१	नोंदवही नस्ती	अंगणवाडी बांधकाम / दुरुस्ती व नाविन्यपूर्ण योजना विषयक कामकाज	श्री. एम. के. गावित, कनिष्ठ सहाय्यक
२२	नोंदवही नस्ती	आस्थापना ३ कार्यालयातील कर्मचारी यांचे आस्थापना विषयक कामकाज करणे, विभागीय आयुक्त तपासणी, पशुसंवर्धन विभागाकडील योजना विषयक कामकाज	श्री प्रशांत जी. बागुल, कनिष्ठ सहाय्यक
२३	नोंदवही नस्ती	डॉ बाबासाहेब आंबेडकर योजना विषयक संपुर्ण कामकाज	श्री. स्वप्नील संतोष अल्हाट, कनिष्ठ सहाय्यक
२४	नोंदवही नस्ती	बाळासाहेब ठाकरे स्मृती योजना विषयक कामकाज, प्रधानमंत्री आदि आदर्श ग्राम विकास योजना, यशवंत पंचायत राज विषयक कामकाज	श्री. वैभव कथु गांगुर्डे, कनिष्ठ सहाय्यक
२५	नस्त्या	ई निविदा ऑनलाईन प्रसिध्द करण व त्यासंबंधीचे कामकाज, चौकशी	श्री. दिपक बैसाणे, व. यांत्रिकी,
२६	नोंदवही नस्ती	शाळा बांधकाम व दुरुस्ती विषयक कामकाज व ऑडिट	श्री. अशोक वाघ, कनिष्ठ यांत्रिकी
२७	नस्त्या	जिप सेस फंड कामकाज	श्री. पंकज. एम्. वाघ जोडारी,
२८	नोंदवही	आवक व जावक विभागाचे संपुर्ण कामकाज	श्रीम. मनिषा वारूडे कनिष्ठ सहाय्यक,
२९	नोंदवही	जावक विभागाचे संपुर्ण कामकाज	श्रीमती सुनिता शिंदे कनिष्ठ सहाय्यक,
३०		जिल्हा परिषद इमारत इलेक्ट्रिकल विभागाचे संपुर्ण कामकाज	तारतंत्री श्री. आर. एच. चव्हाण

१५	नोंदवही नस्ती	जनसुविधा योजना, नागरीसुविधा योजना विषयक कामकाज	श्री. प्रमोद सोनवणे, वरिष्ठ सहाय्यक
१६	नोंदवही नस्ती	पारधिसमाज योजना, पंचायतराज सेवार्थ प्रणाली डी.डी.ओ. लेव्हल-२ बाबतचे संपुर्ण कामकाज करणे, वैद्यकीय देखणे, MTR-४४ देखणे,	श्री. डिगंबर बी पाटील, वरिष्ठ सहाय्यक
१७	नोंदवही नस्ती	भाहतीचा अधिकार, आमदार निधी व होंगरी विकास कार्यक्रम संबंधीचे कामकाज,	श्री. दिलीप एस. शिंदे, कनिष्ठ सहाय्यक,
१८	नोंदवही नस्ती	२५१५ योजना, तिर्थक्षेत्र विकास कार्यक्रम, पर्यटन संबंधीचे काम, पी.जी. पोर्टल तक्रारी,	श्री. प्रभाकर पाटील, कनिष्ठ सहाय्यक
१९	नोंदवही नस्ती	अल्पसंख्याक बहुल विकास, खासदार निधी, मेलमजुर, हजेरी सहाय्यक आस्थापना	श्री. रामदास चौधरी कनिष्ठ सहाय्यक
२०	नोंदवही नस्ती	१५ वा वित्त आयोग, SQM बाबत कार्यभार	श्री. कुणाल शिंगाडे, कनिष्ठ सहाय्यक,
२१	नोंदवही नस्ती	अंगणवाडी बांधकाम / दुरूस्ती व नाविन्यपूर्ण योजना विषयक कामकाज	श्री. एम. के. गावित, कनिष्ठ सहाय्यक
२२	नोंदवही नस्ती	आस्थापना ३ कार्यालयातील कर्मचारी यांचे आस्थापना विषयक कामकाज करणे, विभागीय आयुक्त तपासणी, पशुसंवर्धन विभागाकडील योजना विषयक कामकाज	श्री. प्रशांत जी. बागुल, कनिष्ठ सहाय्यक
२३	नोंदवही नस्ती	डाँ बाबासाहेब आंबेडकर योजना विषयक संपुर्ण कामकाज	श्री. स्वप्नील संतोष अल्हाट, कनिष्ठ सहाय्यक
२४	नोंदवही नस्ती	बाळासाहेब ठाकरे स्मृती योजना विषयक कामकाज, प्रधानमंत्री आदि आदर्श ग्राम विकास योजना, यशवंत पंचायत राज विषयक कामकाज	श्री. वैभव कथु गांगुर्डे, कनिष्ठ सहाय्यक
२५	नस्त्या	ई निविदा ऑनलाईन प्रसिध्द करणे व त्यासंबंधीचे कामकाज, चौकशी	श्री. दिपक बैसाणे, व. यांत्रिकी,
२६	नोंदवही नस्ती	शाळा बांधकाम व दुरूस्ती विषयक कामकाज व ऑडिट	श्री. अशोक वाघ, कनिष्ठ यांत्रिकी
२७	नस्त्या	जिप सेस फंड कामकाज	श्री. पंकज. एम्. वाघ जोडारी,
२८	नोंदवही	आवक व जावक विभागाचे संपुर्ण कामकाज	श्रीम. मनिषा वारूडे कनिष्ठ सहाय्यक,
२९	नोंदवही	जावक विभागाचे संपुर्ण कामकाज	श्रीमती सुनिता शिंदे कनिष्ठ सहाय्यक,
३०		जिल्हा परिषद इमारत इलेक्ट्रील विभागाचे संपुर्ण कामकाज	तारतंत्री श्री. आर. एच. चव्हाण