

केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत कलम ४(१) ब अन्वये प्रसिध्द करावायची १ ते १७ मुद्यांची माहिती.

धुळे जिल्हा परिषद सामान्य प्रशासन विभाग

कलम 4 (1) (b) (iv) अ

सामान्य प्रशासन विभाग जिल्हा परिषद धुळे विभागातील कर्तव्यपूर्तीसाठी दिलेले उदिष्ट

अ. क्र.	काम/कार्य	कामाचे प्रमाण	अभिप्राय
१	वर्ग-३ व वर्ग -४ पदोन्नती प्रस्ताव तयार करणे व पदोन्नती समितीची सभा घेणे.	वर्षातून किमान दोनदा	
२	खातेप्रमुख/पंचायत समिती यांचे कार्यालयाची तपासणी करणे	वर्षातून किमान एकदा (मा. विभागीय आयुक्त यांची तपाणी वगळून)	
३	स्थायी समिती सभा घेणे	महिन्यातून एकदा	
४	जिल्हा परिषद सभा घेणे	तीन महिन्यांनी एकदा	
५	खातेप्रमुख/ग.वि.अ. पंचायत समिती स्तरावरील सर्व अधिकाऱ्यांची समन्वय सभा	किमान दोन महिन्यातून एकदा	

कलम 4 (1) (b) (iv) अ

सामान्य प्रशासन विभाग जिल्हा परिषद धुळे विभागातील उपलब्ध सुविधा

अ.क्र.	सुविधाचे प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	अधिकारी व कर्मचारी यांची भेट घेणे	कार्यालयीन वेळ दर सोमवार व मंगळवार दुपारी ३.०० ते ५.३० पर्यंत	कार्यालयीन कामाच्या दिवशी भेट घेता येईल	सामान्य प्रशासन विभाग, जिल्हा परिषद धुळे	परस्पर कर्मचाऱ्यांना भेटता येणार नाही उप मु.का.अ. यांचे अनुपस्थितीत सहा. प्रशा. अधि./कनिष्ठ प्रशा. अधि. यांना भेटता येईल.	

कलम 4 (1) (b) (iv) क

या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणाऱ्या कामांसंबंधी सर्वसामान्यपणे ठरविलेली भौतिक व आर्थिक उदिष्टे. संस्थापातळीवर ठरवलेले मासिक/त्रैमासिक/अर्धवार्षिक अथवा वार्षिक उदिष्टे.