

दिनांक 1 सप्टेंबर, 2022 रोजीची स्थिती दर्शविणारी  
माहिती अधिकाराच्या 17 बाबींवरील माहिती



# केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005

## कलम 4 (1) (ब) मधील 17 बाबींवरील माहिती

### कलम - 4 (1) (ख) (एक)

गृह विभाग, मंत्रालय (खुद्द) मधील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील

कार्यालयाचे नांव	:	गृह विभाग
पत्ता	:	दुसरा मजला, मंत्रालय, मुंबई - 400 032.
कार्यालय प्रमुख	:	अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव / सचिव
शासकीय विभागाचे नांव विशिष्ट कार्य	:	गृह विभाग गृह विभाग (खुद्द) मधील गृह विभागाची विशिष्ट कार्ये
विभागाचे ध्येय धोरण	:	ध्येय धोरणे तसेच कामाचे विस्तृत
सर्व संबंधित कर्मचारी कामाचे विस्तृत स्वरूप	:	स्वरूप याबाबतची माहिती सोबतच्या विषय सूचीत दर्शविण्यात आलेली आहे
कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक	:	022-22793858
कार्यालयीन वेळ	:	सकाळी 09:45 ते संध्याकाळी 06:15 वा. पर्यंत
साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	:	सर्व शनिवार व रविवार या दिवशी सुट्टी

\*\*\*\*\*



**कलम - 4 (1) (ख) (एक)**  
**विभागातील अधिकाऱ्यांचे संपर्क क्रमांक**

अ.क्र.	अधिकाऱ्यांचे नाव	पदनाम	संपर्क क्रमांक
1	श्री.आनंद लिमये (भाप्रसे)	अप्पर मुख्य सचिव (गृह)	22048130
2	रिक्त	अप्पर मुख्य सचिव (अ व सु)	22821743
3	श्री.पराग जैन नैनुटिया	प्रधान सचिव (परिवहन व बंदरे)	22025009
4	श्री.संजय सक्सेना (भापोसे)	प्रधान सचिव (विशेष)	22023572
5	श्री.मिर्लींद म्हैसकर (भाप्रसे)	प्रधान सचिव (राउशु)	22021501
6	श्री. व्यं.मा.भट	सह सचिव	22048275
7	श्री. कै.अ.गायकवाड	सह सचिव	22023933
8	श्री.रा.मो.होळकर	सह सचिव	22025356
9	श्री.अ.ए.कुलकर्णी	सह सचिव	22049447
10	श्री.रा.वि.कुलकर्णी	सह सचिव	22028688
11	श्री.सि.रा.खरात	सह सचिव	२२०२८५४७
12	श्री.सुरेंद्र आंबिलपुरे	सह सचिव	22049464
13	श्री.ग.भि.गुरव	उप सचिव	22025132
14	श्री.यु.ब.अजेटराव	उप सचिव	22842278
15	श्री.सं.द.खेडेकर	उप सचिव	22048280
16	श्री.मं.मं.शिंदे	उप सचिव	22855925
17	श्री.र.दि. औटे	उप सचिव	22028688
18	श्री. विनायक चव्हाण	उप सचिव	22026815
19	श्री.भ.रा.लांघी	अवर सचिव	22029959
20	श्री.सु.श.यादव	अवर सचिव	22021074
21	श्री.सि.वि.धांडोरे	अवर सचिव	22029409
22	श्रीम.रूपाली कबरे	कक्ष अधिकारी	22875141
23	श्री. यो.म.गोसावी	कक्ष अधिकारी	22024964
24	श्रीम.ग.सु.गायकवाड	कक्ष अधिकारी	22818407
25	श्री.ऋ.उ.कदम	कक्ष अधिकारी	22048325
26	श्री.ना.वि.माने	कक्ष अधिकारी	22048337
27	श्री.प्रविण ढिकले	कक्ष अधिकारी	22822008
28	श्री. प्रशांत होळकर	कक्ष अधिकारी	22822008
29	श्री.ना.रा.जाधव	कक्ष अधिकारी	22024869

30	श्री.मंगेश जाधव	कक्ष अधिकारी	22024869
31	श्री.रा.द.शिर्के	कक्ष अधिकारी	22024869
32	श्रीम.नीलम संगवई	कक्ष अधिकारी	22048325
33	श्री.अ.र.ढाणे	कक्ष अधिकारी	22029448
34	श्री.अ.चं.झावरे	कक्ष अधिकारी	22029448
35	श्री.दे.ओं.चव्हाण	कक्ष अधिकारी	22028321
36	श्री. बा.स.खंदारे	कक्ष अधिकारी	22048319
37	श्री. शां.त्र्यं.जाधव	कक्ष अधिकारी	22818407
38	श्री.भि.ओं.ठाकूर	कक्ष अधिकारी	22029959
39	श्री. अ.ज.तायडे	कक्ष अधिकारी	22025052
40	श्रीम.नि.म.कांबळे	कक्ष अधिकारी	22025052
41	श्रीम. सी.तु.सावंत	कक्ष अधिकारी	22025052
42	श्री.हरेश्वर सहाणे	कक्ष अधिकारी	22028166
43	श्री.सा.ना.घिगे	कक्ष अधिकारी	22842635
44	श्री.जि.के.पाकळे	कक्ष अधिकारी	22025459
45	श्रीम.अ.रा.हातगे	कक्ष अधिकारी	22029407
46	श्री.सं.भि.पवार	कक्ष अधिकारी	22022688
47	श्री.सु.बा.आपटे	कक्ष अधिकारी	22021074
48	श्रीम.यो.श्री.मालप	कक्ष अधिकारी	22818407
49	श्री.आ.ज.गोरे	कक्ष अधिकारी	22028166

\*\*\*\*\*

## कलम - 4 (1) (ख) (एक)

### गृह विभाग, मंत्रालय (खुद्द) मधील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील

#### (I) पोलीस विभाग :-

- 1) शस्त्र अधिनियम, मुंबई पोलीस अधिनियम, सिनेमा अधिनियम व त्याखाली केलेले नियम व विनियमन या अन्यये केलेली अपिले हाताळणे.
- 2) अर्थसंकल्पात निधीची तरतूद करणे व तिथे वितरण /नियत वाटप करणे.
- 3) कायदा व सुव्यवस्था, अति-महत्वाच्या व्यक्तीची सुरक्षा, राज्याचे अंतर्गत व किनारी संरक्षण, अति-महत्वाची मोर्चे बांधणी (इन्स्टॉलेशन), धार्मिक स्थळे इत्यादी संबंधी बाबी हाताळणे.
- 4) दहशतवादी / नक्षलवादी कृत्यांशी संबंधीत वाय हाताळणे.
- 5) राष्ट्रीय सुरक्षा अधिनियम, १९८० खालील प्रतिबंधात्मक स्थानबद्धतेबाबतची प्रकरणे हाताळणे.
- 6) विदेशी चलन व चोरट्या व्यापारास प्रतिबंध अधिनियम, १९७४ बाबत प्रकरणे हाताळणे.
- 7) महाराष्ट्र गैरकृत्यांचे उल्लंघन अधिनियम, १९८० बाबतची प्रकरणे हाताळणे.
- 8) झोपडपट्टी दादा, हातभट्टी वाले, अंमली पदार्थांचे व्यापार करणारे व धोकादायक व्यक्ती यांची कृत्ये अधिनियम १९८१ (१९८१ चा एम. पी. डी. ए. अधिनियम) शी संबंधीत प्रकरणे हाताळणे.
- 9) काळ्याबाजारास प्रतिबंध व अत्यावश्यक वस्तूंचा पुरवठा करणे विषयक अधिनियम, १९८० इत्यादीबाबतची प्रकरणे हाताळणे.
- 10) मुंबई लॉटरी (नियंत्रण व कर), बक्षीस स्पर्धा अधिनियम १९५८ तसेच बक्षीस स्पर्धा नियम अधिनियम १९५५ धावतची प्रकरणे हाताळणे.
- 11) पैजा लावणे व जुगार खेळणे यासंबंधीची प्रकरणे हाताळणे.
- 12) सिनेमा (भारतीय चित्रपटांची निर्मिती व वितरण करण्यास उत्तेजन देणे आणि शैक्षणिक, वैज्ञानिक व मनोरंजन चित्रपटांचे प्रदर्शन व वापर या खेरीज) परवाना देणे व नियंत्रण ठेवणे.
- 13) राज्याच्या सुरक्षिततेच्या संबंधातील कारवाईसाठी केलेली प्रतिबंधात्मक स्थानबद्धता, सार्वजनिक व्यवस्था राखणे किंवा समाजाला अत्यावश्यक वस्तू व सेवा यांचा पुरवठा करणे यांच्याशी संबंधित स्थानबद्धतेला अधिन असलेल्या व्यक्तीची प्रकरणे हाताळणे.
- 14) राजद्रोहात्मक बैठका घेण्याच्या कृतीसह राज्याविरोधी केलेले सर्व अपराध आणि १९०८ ची फौजदारी कायद्यातील सुधारणा इत्यादी बाबींची प्रकरणे हाताळणे.
- 15) राजकीय सामाजिक आंदोलने आणि घातपाती कारवाया आणि त्या हाताळण्यासाठी करावयाच्या प्रतिबंधक उपाययोजना
- 16) तसेच विलक्षण घटना, आंतर- सामाजिक संबंध, दंगे, विक्षोभ.
- 17) फौजदारी प्रक्रिया संहितेखालील खटले मागे घेणे/काढून घेणे.
- 18) गुन्हेगार वेडे, सिध्दापराधी व वेडे सिध्द करण्याची प्रक्रिया.
- 19) स्फोटके नियंत्रण, वाहतूक, साठवण, उत्पादन, पेट्रोलियम अधिनियम १९५४ खालील पेट्रोलियम व इतर ज्वलनशिल पदार्थांचे परिक्षण व संमिश्रण कार्बाईड व कॅल्शियम नियम
- 20) पुरलेल्या मयत व्यक्ती उकरून काढणे, हरवलेल्या व्यक्ती, मयत व्यक्तीची संपदा.
- 21) शस्त्रास्त्रे, अग्निशस्त्रे व दारुगोळा.
- 22) कार्यकारी दंडाधिकार्यांचे दंडाधिकारीय अधिकार देणे काढून घेणे.
- 23) (एक) भारताची अंतर्गत सुरक्षा व संरक्षण (नौदल, भूदल किंवा वायुदल), अंतर्गत सुरक्षेशी संबंधीत असणाऱ्या बाबी (मुलकी अधिकारांचा वापर करताना नौदलाचा, भूदलाचा किंवा वायुदलाचा वापर करण्यासह)
- (दोन) साह्यकारी व भारतीय प्रादेशिक सेनादले.

- (तीन) भारतीय स्थलसेवेच्या अधिकाऱ्यांच्या पदोन्नत्या  
 (चार) सैन्याची सेवाप्रवेश व वाहतूक (पाच)  
 (पाच) इतर संकोर्ण सैन्यविषयक बाबी, यांसह नौदल, भूदल व वायुदल आणि इतर कोणतीही सशस्त्र दले आणि संधीय केंद्रीय गुप्तवार्ता व अन्वेषण संस्था.
- 24) चिन्ह व नावे (अनुचित वापर करण्यास प्रतिबंध) अधिनियम, १९५०  
 25) परराष्ट्रीय व्यवहार, परकीय देशांशी संधी व करार करणे आणि परकीय देशांशी केलेल्या प्रत्यर्पण संधीची, करारांची व अभिसंधीची अमलबजावणी करणे.  
 26) भारतामध्ये प्रवेश देणे आणि भारतातून स्थलांतर करणे व हद्दपार करणे, भारतातील विदेशी धर्मप्रचारक, भारताबाहेरील ठिकाणाच्या तीर्थयात्रा.  
 27) नागरिकत्व.  
 28) संरक्षण, मूळ व्यवहार किंवा भारताची सुरक्षा या संबंधातील कारणांसाठी प्रतिबंधात्मक स्थानबद्धता, अशा प्रकारे स्थानबद्ध केलेल्या व्यक्ति.  
 29) पारपत्र व प्रवेशपत्र (व्हिसा).  
 30) विदेशी व्यक्तिचे प्रत्यर्पण.  
 31) वय राष्ट्रीयत्व यांची प्रमाणपत्रे.  
 32) नागरी संरक्षण, गृह रक्षक दल, ग्राम संरक्षण पथके तत्संबंधित बाबी.

## (II) पोलीस विभाग गृह रक्षक दल

- 1) गृह रक्षक संघटनेच्या वेतनी अधिकाऱ्यांची व जिल्हा समादेशकांची (मानसेवी) नियुक्ती
- 2) वेतनी व मानसेवी कर्मचाऱ्यांच्या अपिलांसह गृह रक्षक दल संघटनेची स्थापना
- 3) मुंबई गृह रक्षक दल अधिनियम 1947 व गृह रक्षक दल नियम 1953 यांच्याशी संबंधित असणाऱ्या बाबी.
- 4) केंद्र शासनाकडून गृह रक्षक दल संघटनेवर केलेल्या खर्चाची प्रतिपूर्ती
- 5) आणीबाणीच्या काळात गृह रक्षक दल तैनात करणे

## (III) नागरी संरक्षण दल

- 1) नागरी संरक्षण दल संघटनेच्या वेतनदेयी अधिकाऱ्याची (मानसेवी) नियुक्ती.
- 2) नागरी संरक्षण दल संघटनेची स्थापना.
- 3) नागरी संरक्षण दल अधिनियम, 1968 शी संबंधित असणाऱ्या बाबी.
- 4) नागरी संरक्षण दल संघटनेवर केलेल्या खर्चाची प्रतिपूर्ती.
- 5) आणीबाणीच्या काळात नागरी संरक्षण दल तैनात करणे.

## (IV) सरकारी अभियोग संचालनालय

- 1) राज्य शासनाच्या वतीने फौजदारी न्यायालयांमध्ये फौजदारी न्यायचौकशी करणे आणि संबंधित कायद्याचे उचित दंडकारी कलमे लावण्याबाबत पोलीसांना व इतर शासकीय विभागांच्या कार्यालयांना कायद्याचा सल्ला देणे
- 2) अपील व पुनरीक्षण अर्ज दाखल करणे



- 3) दंडाधिकार्याकडून, सत्र व उच्च न्यायालयांकडून दोषमुक्त केलेल्या प्रकरणांची छाननी करणे आणि अपील करावे किंवा करू नये हे ठरविणे

## (V) न्यायसहायक वैज्ञानिक प्रयोगशाळा

- 1) न्यायसहायक वैज्ञानिक प्रयोगशाळा संचालनालयाच्या आस्थापनाविषयक बाबी
- 2) न्यायसहायक वैज्ञानिक प्रयोगशाळांचे आधुनिकीकरण
- 3) जे.जे.शवविच्छेदन केंद्र भायखळा येथील आस्थापना विषयक बाबी
- 4) पोलीस दलाच्या वाहन, यंत्र सामुग्री, साधन सामुग्री, गणवेश इत्यादी विषयक बाबी.

## (VI) तुरुंग

- 1) जन्मठेपेची शिक्षा झालेल्या कैद्यांची मुदतीपूर्वी मुक्तता करणे
- 2) वैद्यकीय कारणांवरून कैद्यांची मुदतीपूर्वी मुक्तता करणे
- 3) घटनेच्या अनुच्छेद 161 स्थायी कैद्यांना माफी देण्याबाबत मा.राज्यपाल महोदयांकडे शिफारस करणे
- 4) कैद्यांना माफी देणे
- 5) विशेष प्रसंगी म्हणजेच दि.15 ऑगस्ट, 26 जानेवारी, 2 ऑक्टोबर, 14 एप्रिल रोजी माफी जाहिर करणे
- 6) पोलीस अन्वेषणासाठी आवश्यक असलेल्या सिध्दापराधीची शिक्षा तात्पुरती निलंबित करणे
- 7) मनोरुग्ण असलेल्या कैद्यांचे हस्तांतरण व मुक्तता
- 8) मुक्त निवासासाठी कैद्यांचे हस्तांतरण करणे
- 9) आवश्यक असेल तेव्हा, विद्यमान नियमांमध्ये फेरबदल करणे
- 10) आवश्यक असेल तेव्हा, तात्पुरते कारागृह घोषित करणे
- 11) अ/ब वर्ग (राजपत्रित) पदांची नियुक्ती करणे
- 12) कैद्यांच्या अभिवचन रजेच्या अपिल अर्जावर निर्णय घेणे
- 13) कारागृहांचे बांधकाम करणे, कारागृहांचे कारागृह उद्योगांचे आधुनिकीकरण करणे
- 14) मुक्त कारागृह, किशोर सुधार शाळा, महिलांकरिता खुले कारागृह सुरु करणे

## (VII) राज्य उत्पादन शुल्क

- 1) मादक द्रव्ये अफूच्या बाबतीत भारतीय संविधानाच्या सातव्या अनुसूचितील सूची एक मधील नोंद क्र.59 च्या तरतुदींस अधीनराहून मद्य, औषधिद्रव्ये (धोकादायक औषधिद्रव्यांसह) व विषारीद्रव्ये यांचे
- 2) राज्यात निर्माण झालेल्या किंवा उत्पादित केलेल्या पुढील मालावरील राज्य उत्पदान शुल्क आणि भारतात अन्यत्र निर्माण झालेल्या किंवा उत्पादित केलेल्या तत्सम मालावर त्याच दराने किंवा निम्न दराने शुल्क आकारणे
- 3) मानवी सेवनासाठी असलेले अल्कोहोलिक मद्य
- 4) अल्कोहोलचा समावेश असणारी औषधी व प्रसाधन सामग्री
- 5) अफू, भारतीय भांग व इतर गुंगीकारक औषधिद्रव्ये व अंमली पदार्थ

- 6) अफू लागवड व वस्तूनिर्मिती किंवा निर्यात करण्यासाठीची विक्री
- 7) भारतातील राज्यांबरोबर राज्य उत्पादन शुल्क करार
- 8) काकवीचे (मळीचे) नियंत्रण व नियत वाटप

## (VIII) परिवहन

- 1) यंत्रचलित वाहने, मोटार वाहने व सार्वजनिक वाहने मोटार वाहने (शासकीय कोटयातून मोटार कार, स्कूटर्स व यंत्रचलित अन्य वाहने देण्याची संबंधित असणाऱ्या बाबी वगळून)
- 2) मार्ग परिवहन सेवा
- 3) रस्त्यावर वापर करण्यास योग्य असलेल्या वाहनांवरील कर माग ते यंत्रचलित असतील किंवा नसतील
- 4) रस्त्याने वाहून नेलेल्या मालांवरील व उतारुंवरील कर
- 5) मोटार कार (वितरण व विक्री) नियंत्रण आदेश, 1950 स्कूटर्स (वितरण व विक्री) नियंत्रण आदेश, 1960 व ट्रॅक्टर्स (वितरण व विक्री) नियंत्रण आदेश, 1971
- 6) महाराष्ट्र मोटार वाहनांचे अधिग्रहण व नियंत्रण अधिनियम, 1965
- 7) महाराष्ट्र राज्य मार्ग परिवहन महामंडळ

## (IX) बंदरे

- 1) रेल्वे व संलग्न बाबी (नवीन रेल्वे प्रकल्प व रेल्वे स्थानकांची नावे यांसह परंतू रेल्वे वरील /खालील पूल वगळून
- 2) भारतीय संविधानाच्या सातव्या अनुसूचीतील सूची एक मध्ये विनिर्दिष्ट न केलेली तर उताराची व दळणवळणाची अन्य साधने, अशा रेल्वेच्या बाबतीत सूची एकच्या तरतूदीस अधीन राहून लहान रेल्वे, अशा जल मार्गाच्या संबंधात भारतीय संविधानाच्या सातव्या अनुसूचीमधील सूची एक व सूची तीनच्या अधीन राहून त्यावरील देशांतर्गत जलमार्ग व वाहतूक
- 3) मोठ्या बंदरांशी संबंधित असणाऱ्या बाबी
- 4) संसदेने केलेल्या किंवा अस्तित्वात असणाऱ्या कायद्याद्वारे किंवा त्याअन्वये मोठी बंदरे म्हणून घोषित केलेल्या बंदराखेरीज इतर बंदरे
- 5) प्रकाश नौका, संकेतदीप आणि नौका व विभागाने यांच्या सुरक्षिततेकरिता अन्य तरतूदी यांसह दिपगृहे
- 6) देशांतर्गत जल मार्गाने वाहतूक केलेल्या उतारुंवरील व मालावरील शुल्क
- 7) यंत्रचलित जलयनासंबंधी देशांतर्गत जलमार्गामधील नौपरिवहन व नौकायन आणि अशा जलमार्गावरील पथनियम व राष्ट्रीय जलमार्गाच्या बाबतीत, भारतीय संविधानाच्या सातव्या अनुसूचीमधील सूचीच्या तरतूदींस अधीन राहून, देशांतर्गत जल मार्गावरून उतारुंची व मालाची वाहतूक करणे
- 8) भरती-आहोटीच्या पाण्यावरील नौपरिवहन व नौकायन यांसह नागरी नौपरिवहन व नौकायन व्यापारी नाविकांचे शिक्षण व प्रशिक्षण यांच्या तरतूदी आणि राज्यांतर्गत जल बाष्प जलयाने अधिनियमाद्वारे तरतूद केलेल्या अशा शिक्षण व प्रशिक्षणाचे नियमन

\*\*\*\*\*



## कलम 4 (1) (ख) (दोन) गृह विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्ये

### गृह विभागाच्या कर्तव्य व जबाबदाऱ्या

या विभागातील अधिकारी व कर्मचारी त्यांची कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या खाली नियम व अधिनियमानुसार पार पाडतात.

#### सामान्य

- 1) महाराष्ट्र नागरी सेवा (सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती व अटी) नियम, १९८१
- 2) महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्तीवेतन) नियम, १९८२.
- 3) महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियम, १९८१.
- 4) महाराष्ट्र नागरी सेवा (पदग्रहण अवधी, प्रतिनियुक्ती, निलंबन व सेवेतून काढून टाकणे या काळातील प्रदाने) नियम, १९८२.
- 5) महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम, १९८१.
- 6) महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपील) नियम, १९८१.
- 7) महाराष्ट्र नागरी सेवा (वर्तणूक) नियम, १९८१.
- 8) महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्तीवेतनाचे अंशराशीकरण) नियम, १९८४.
- 9) **महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम, १९९८.**
- 10) महाराष्ट्र राज्य सेवा वैद्यकीय देखभाल अधिनियम, १९६१.
- 11) अर्थसंकल्प नियम पुस्तिका.
- 12) महाराष्ट्र कोषागार नियम, १९६८.
- 13) खरेदीसंबंधी नियम पुस्तिका.
- 14) विभागीय चौकशी नियम पुस्तिका.
- 15) मुंबई वित्तीय नियम.
- 16) महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम, १९६५.
- 17) वित्तीय अधिकार प्रदान नियम, १९७८.
- 18) महाराष्ट्र शासन कार्यनियमावली.
- 19) कार्यालयीन कार्यपध्दती नियमपुस्तिका
- 20) भारतीय संविधानाच्या कलम १६६ अनुच्छेद १५ व त्या अन्वये देण्यात आलेल्या सूचना व नियम

#### पोलीस

- 1) शस्त्रे अधिनियम, १९५९ आणि नियम १९६२
- 2) स्फोटके अधिनियम 1884 आणि नियम 1985.
- 3) पेट्रोलियम अँक्ट १९३४ आणि नियम १९७६.
- 4) महाराष्ट्र शस्त्रे अधिनियम व त्याखालील नियम.
- 5) भारतीय दंड संहिता, १८६०.

- 6) इन्डियन एव्हिडन्स अधिनियम, १८६०.
- 7) फौजदारी प्रक्रिया संहिता, १९७३.
- 8) कायद्याविरुद्ध वर्तन (प्रतिबंध) कायदा, १९६७.
- 9) मोक्का, १९९९.
- 10) शासकीय गुपीते कायदा, १९२३.
- 11) बोधचिन्हे व नांवे (अनुचित वापरास प्रतिबंध) अधिनियम, १९५० आणि फ्लैग कायदा, २००२.
- 12) राष्ट्रीय अवमान कायदा, १९७१.
- 13) मुंबई पोलीस मॅन्युअल
- 14) मुंबई पोलीस कायदा, १९५१.
- 15) मुंबई पोलीस (शिक्षा व अपिले) नियम, १९५६.

### राज्य उत्पादन शुल्क

- 1) मुंबई प्रोहिबिशन अॅक्ट, १९४९
- 2) मुंबई ओपीयम स्मोकिंग अॅक्ट, १९३६
- 3) मुंबई औषधे (नियंत्रण) अधिनियम, १९५९.
- 4) मेडीकल अॅण्ड टॉयलेट प्रिपरेशन (एक्साईज ड्युटी) अॅक्ट, १९५५.
- 5) स्पिरीच्युअर्स प्रिपरेशन (इन्टर स्टेट ट्रेड अॅण्ड कॉमर्स कंट्रोल) अॅक्ट, १९५५.
- 6) मोलासिस (कंट्रोल) १९५६
- 7) नाकोटीक ड्रग्स अॅण्ड सायकोथेरीपीक सबस्टन्सेस अॅक्ट १९८५.

### तुरुंग

- 1) कारागृह कायदा, १८९४.
- 2) कैद्यांचा कायदा, १९००.
- 3) कैद्यांचे हस्तांतरण कायदा, १९५०.
- 4) बॉस्टेल स्कूल कायदा, १९२९.
- 5) प्रोवेशन ऑफ ऑफेनडर्स अॅक्ट अॅण्ड हॅबिट्युअल ऑफेनडर्स अॅक्ट, १९६०.

### परिवहन

- 1) मुंबई मोटार वाहने (प्रवासी कर) अधिनियम, 1958.
- 2) मुंबई मोटार वाहन कर नियम, 1959.

### बंदरे

- 1) महाराष्ट्र मॅरीटाईम बोर्ड अॅक्ट, १९९६.
- 2) मर्चंट शिपींग अॅक्ट, १९५८.
- 3) महाराष्ट्र मायनर पोर्ट्स (पॅसेंजर विसल्स) रुल्स, १९६३.
- 4) इनलैण्ड विसल अॅक्ट १९१७.

- 5) महाराष्ट्र मरीन फिशींग रेग्युलेशन अॅक्ट, १९८१.
- 6) बॉम्बे फेरीज अॅण्ड इनलैण्ड व्हेसल अॅक्ट, १८६८.
- 7) इंडियन पोर्ट अॅक्ट, १९०८.

\*\*\*\*\*

## कलम 4 (1) (ख) (तीन)

### निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन

शासन निर्णय कार्यानियमावलीनुसार व या विभागाचे नियम व अधिनियम या अन्यये प्रकरण परत्वे खालील प्रमाणे प्रकरणे सादर करण्याची कार्यपद्धती अवलंबविण्यात येते

सहायक कक्ष अधिकारी  
कक्ष अधिकारी / अवर सचिव  
सह / उप सचिव  
सचिव / प्रधान सचिव / अपर मुख्य सचिव  
मुख्य सचिव  
मा.राज्यमंत्री  
मा. मंत्री / मा. (गृह)  
मा.मुख्यमंत्री  
मंत्री परिषद  
विधीमंडळ

सर्व प्रकरणांच्या बाबतीत ही कार्यपद्धती आवश्यक नाही. तथापि नियमात नमूद केल्यानुसार कार्यपद्धती अवलंबण्यात येते. या विभागाचे कामकाज मा.मंत्री व मा.राज्यमंत्री यांच्यामध्ये विभागलेले असते, धोरणात्मक व महत्वाच्या बाबीत मा.मंत्री (गृह) यांचे अंतिम अधिकारीता आहे.

यासंदर्भात बेजबाबदारपणा अथवा पर्यवेक्षीय अभाव आढळल्यास म.ना.से. (शिस्त व अपिल)।

नियम १९७९ नुसार कार्यवाही करण्यात येते.

\*\*\*\*\*

## कलम 4 (1) (ख) (चार)

## कार्ये पार पाडण्यासाठी ठरविण्यात आलेली मानके

### प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अनु.क्र.	काम/कार्य	दिवस/तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
सामान्य प्रशासन विभाग (रचना व कार्यपध्दती) यांनी ठरवून दिलेल्या कामाच्या प्रमाणानुसार कार्यालयीन कामकाज पार पाडण्यासाठी प्रकाशित केलेल्या मंत्रालयीन कार्यपध्दतीतील नियम पुस्तिकेतील प्रकरण क्रमांक 3, 16 व 17 मध्ये नमूद केल्यानुसार तसेच वेळोवेळी दिलेल्या निदेशानुसार.				

\*\*\*\*\*

### कलम 4 (1) (ख) (पाच) नमुना (क)

या विभागाच्या कामकाजाविषयी आवश्यक असलेले नियम, अधिनियम, सूचना, कार्यपध्दती, दस्तऐवजी

#### सामान्य

- 1) महाराष्ट्र नागरी सेवा (सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती व अटी) नियम, १९८१.
- 2) महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्तीवेतन) नियम, १९८२.
- 3) महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियम, १९८१.
- 4) महाराष्ट्र नागरी सेवा (पदग्रहण अवधी, प्रतिनियुक्ती, निलंबन व सेवेतून काढून टाकणे या काळातील प्रदाने) नियम, १९८१
- 5) महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम, १९८१-
- 6) महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपील) नियम, १९८१.
- 7) महाराष्ट्र नागरी सेवा (वर्तणूक) नियम, १९८१.
- 8) महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्तीवेतनाचे अंशराशीकरण) नियम, १९८४.
- 9) महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम, १९९८.
- 10) महाराष्ट्र राज्य सेवा वैद्यकीय देखभाल अधिनियम, १९६१.
- 11) अर्थसंकल्प नियम पुस्तिका
- 12) महाराष्ट्र कोषागार नियम, १९६८
- 13) खरेदीसंबंधी नियम पुस्तिका
- 14) विभागीय चौकशी नियम पुस्तिका, 1991
- 15) मुंबई वित्तीय नियम
- 16) महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम, १९६५
- 17) वित्तीय अधिकार प्रदान नियम, १९७८
- 18) कार्यालयीन कार्यपध्दती नियमपुस्तिका

19) भारतीय संविधानाच्या कलम १६६ अनुच्छेद १५ व त्याअन्वये देण्यात आलेल्या सूचना व नियम

## पोलीस

- 1) शस्त्रे अधिनियम, १९५९ आणि नियम १९६२.
- 2) स्फोटके अधिनियम 1884 आणि नियम 1985.
- 3) पेट्रोलियम अँक्ट १९३४ आणि नियम १९७६.
- 4) महाराष्ट्र शस्त्रे अधिनियम व त्याखालील नियम.
- 5) भारतीय दंड संहिता, १८६०.
- 6) इन्डियन एव्हिडन्स अधिनियम, १८६०.
- 7) फौजदारी प्रक्रिया संहिता, १९७३.
- 8) कायद्याविरुद्ध वर्तन (प्रतिबंध) कायदा, १९६७.
- 9) मोक्का, १९९९.
- 10) शासकीय गुपीते कायदा, १९२३.
- 11) बोधचिन्हे व नांवे (अनुचित वापरास प्रतिबंध) अधिनियम, १९५० आणि फ्लैग कायदा, २००२.
- 12) राष्ट्रीय अवमान कायदा, १९७१.
- 13) मुंबई पोलीस मॅन्युअल
- 14) मुंबई पोलीस कायदा, १९५१.
- 15) मुंबई पोलीस (शिक्षा व अपिले) नियम, १९५६.

## राज्य उत्पादन शुल्क

- 1) मुंबई प्रोहिबिशन अँक्ट, १९४९
- 2) मुंबई ओपीयम स्मोकिंग अँक्ट, १९३६
- 3) मुंबई औषधे (नियंत्रण) अधिनियम, १९५९.
- 4) मेडीकल अँड टॉयलेट प्रिपरेशन (एक्ससाईज ड्युटी) अँक्ट, १९५५.
- 5) स्पिरीच्युअर्स प्रिपरेशन (इन्टर स्टेट ट्रेड अँड कॉमर्स कंट्रोल) अँक्ट, १९५५.
- 6) मोलासिस (कंट्रोल १९५६
- 7) नाकोटीक ड्रग्स अँड सायकोथेरीपीक सबस्टन्सेस अँक्ट १९८५.

## तुरुंग

- 1) कारागृह कायदा, १८९४.
- 2) कैद्यांचा कायदा, १९००.
- 3) कैद्यांचे हस्तांतरण कायदा, १९५०.
- 4) बॉस्टेल स्कूल कायदा, १९२९.
- 5) प्रोवेशन ऑफ ऑफेनडर्स अँक्ट अँड हॅबिट्युल ऑफेनडर्स अँक्ट, १९६०.

## परिवहन



- 1) मुंबई मोटार वाहने (प्रवासी कर) अधिनियम, 1958.
- 2) मुंबई मोटार वाहन कर नियम, 1959.

## बंदरे

- 1) महाराष्ट्र मॅरीटाईम बोर्ड अॅक्ट, १९९६.
- 2) मर्चंट शिपींग अॅक्ट, १९५८.
- 3) महाराष्ट्र मायनर पोर्ट्स (पॅसेंजर विसल्स) रुल्स, १९६३.
- 4) इनलैण्ड विसल अॅक्ट १९१७.
- 5) महाराष्ट्र मरीन फिशींग रेग्युलेशन अॅक्ट, १९८१.
- 6) बॉम्बे फेरीज अॅण्ड इनलैण्ड व्हेसल अॅक्ट, १८६८.
- 7) इंडियन पोर्ट अॅक्ट, १९०८.

\*\*\*\*\*

## कलम 4 (1) (ख) (सहा) दस्तऐवजाची वर्गवारी

### दस्तऐवजाची वर्गवारी

## नियम

- 1) महाराष्ट्र नागरी सेवा (सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती व अटी) नियम, १९८१.
- 2) महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्तीवेतन) नियम, १९८२.
- 3) महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियम, १९८१.
- 4) महाराष्ट्र नागरी सेवा (पदग्रहण अवधी, प्रतिनियुक्ती, निलंबन व सेवेतून काढून टाकणे या काळातील प्रदाने) नियम, १९८१
- 5) महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम, १९८१-
- 6) महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपील) नियम, १९८१.
- 7) महाराष्ट्र नागरी सेवा (वर्तणूक) नियम, १९८१.
- 8) महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्तीवेतनाचे अंशराशीकरण) नियम, १९८४.
- 9) महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम, १९९८.
- 10) महाराष्ट्र राज्य सेवा वैद्यकीय देखभाल अधिनियम, १९६१.
- 11) अर्थसंकल्प नियम पुस्तिका.
- 12) महाराष्ट्र कोषागार नियम, १९६८.
- 13) खरेदीसंबंधी नियम पुस्तिका.
- 14) विभागीय नियम पुस्तिका.
- 15) मुंबई वित्तीय नियम.
- 16) महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम, १९६५.

- 17) शास्त्रे नियम, १९६२.
- 18) स्फोटके नियम, १९८५.
- 19) पेट्रोलियम नियम, १९७६.
- 20) महाराष्ट्र आर्म अँक्ट खालील नियम.
- 21) मुंबई पोलीस (शिक्षा व अपिल) नियम, १९५६.
- 22) मुंबई मोटार वाहन कर नियम, १९५९.
- 23) महाराष्ट्र मायनर पोर्ट (पॅसेंजर व्हेसल) नियम, १९६३.

## कायदे

- 1) आर्म्स अँक्ट, १९५९.
- 2) एक्सप्लोसिव्ह अँक्ट, १८८४.
- 3) पेट्रोलियम अँक्ट, १९३४.
- 4) इंडियन अँक्ट १८७२.
- 5) कायद्याविरुद्ध वर्तणूक (प्रतिबंध) कायदा, १९६७.
- 6) शासकीय गुपीते कायदा, १९२३.
- 7) मोक्का १९९९.
- 8) बोधचिन्हे व नांवे (अनुचित वापरास प्रतिबंध) अधिनियम, १९५० आणि फ्लैग कायदा, २००२.
- 9) राष्ट्रीय अवमान कायदा, १९७१.
- 10) मुंबई पोलीस कायदा, १९५१.
- 11) मुंबई दारुबंदी कायदा, १९४९.
- 12) बॉम्बे ओपीयम स्मोकिंग अँक्ट, १९३६.
- 13) मुंबई औषधीद्रव्ये (नियंत्रण) कायदा, १९६०.
- 14) मेडीकल अँड टॉयलेट प्रिपरेशन (एक्ससाईज ड्युटी)
- 15) स्पिरीच्युअर्स प्रिपरेशन (इन्टर स्टेट ट्रेड अँड कॉमर्स कंट्रोल) अँक्ट, १९५५.
- 16) बॉम्बे मोलासिस (कंट्रोल) अँक्ट, 1956.
- 17) नाकोटीक ड्रग्स अँड सायकोथेरीपीक सबस्टन्सेस अँक्ट १९८५.
- 18) कारागृह कायदा, १८९४.
- 19) कैद्यांचा कायदा, 1900
- 20) कैद्यांचे हस्तांतरण कायदा, १९५०.
- 21) बॉस्टेल स्कूल कायदा, १९२९.
- 22) प्रोवेशन ऑफ ऑफेनडर्स अँक्ट अँड हॅबिटबुल ऑफेनडर्स अँक्ट, १९६०.
- 23) मुंबई मोटार वाहने (प्रवासी कर) अधिनियम, १९५८.
- 24) महाराष्ट्र मेरीटार्इम बोर्ड अँक्ट, १९९६.
- 25) मर्चंट शिपींग अँक्ट १९५८.
- 26) इनलैण्ड व्हेसल अँक्ट १९१७.
- 27) महाराष्ट्र मरीन फिशिंग रेग्युलेशन अँक्ट, १९८१.
- 28) बॉम्बे फेरीज अँड इनलैण्ड व्हेसल अँक्ट, १८६८.

## संहिता

- 1) भारतीय दंड विधान १८६०.
- 2) फौजदारी प्रक्रिया संहिता १९७३ ३) ध्वज संहिता २००२.

### नियमपुस्तिका

- 1) महाराष्ट्र अर्थसंकल्प नियम पुस्तिका.
- 2) खरेदी कार्यपद्धती नियम
- 3) विभागीय चौकशी नियम पुस्तिका.
- 4) कार्यालयीन कार्यपद्धतीची पुस्तिका
- 5) मुंबई पोलीस नियम पुस्तिका

\*\*\*\*\*

### कलम 4 (1) (ख) (सात)

### सर्वसाधारण लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरण यांची यादी प्रकाशनाकरिता तयार करणे व वितरित करणे

या विभागाच्या धोरणात्मक बाबीसंबंधी निर्णय घेताना मंत्री परिषद व विधी मंडळापुढे सदर बाबी नेऊन निर्णय घेण्यात येतात. नागरिकांच्या सनदेमार्फत या विभागाची धोरणे व योजना लोकांपर्यंत पोचविण्यात येतात.

\*\*\*\*\*

### कलम 4 (1) (ख) (आठ)

### विभागाच्या अखत्यारितीत मंडळे, समित्या व परिषदा

#### अ) पोलीस

- 1) मोहल्ला समिती
- 2) शांतता समिती
- 3) महाराष्ट्र पोलीस गृह निर्माण व कल्याण महामंडळ
- 4) राज्य सुरक्षा परिषद

#### ब) परिवहन

- 1) महाराष्ट्र राज्य मार्ग परिवहन महामंडळ

#### क) बंदरे

- 1) महाराष्ट्र मेरीटाईम बोर्ड

\*\*\*\*\*

**कलम 4 (1) (ख) (नऊ)**  
**गृह विभागातील अधिकाऱ्यांची व कर्मचाऱ्यांची यादी**

सप्टेंबर, 2022 ची सद्यस्थिती

अ. क्र.	नाव	पदनाम
1	श्री. आनंद एम लिमये	अपर मुख्य सचिव
2	श्री. आशिषकुमार शालीग्राम सिंग	अपर मुख्य सचिव
3	श्री. संजय संतप्रसाद सक्सेना	प्रधान सचिव (विशेष)
4	श्री. कैलास अर्जुन गायकवाड	सह सचिव
5	श्री. राजेंद्र मोतीराम होळकर	सह सचिव
6	श्री सिध्दार्थ रामभाऊ खरात	सह सचिव
7	श्री. अनिल एकनाथ कुलकर्णी	सह सचिव
8	श्री राहुल विजय कुलकर्णी	सह सचिव
9	श्री. मंगेश मंजाभाऊ शिंदे	सह सचिव
10	श्री. व्यंकटेश माधव भट	सह सचिव
11	श्री. युवराज बयाजी अजेटराव	उप सचिव
12	श्री. रमेश मुरारी मनाळे	उप सचिव
13	श्री. संजय दगडु खेडेकर	उप सचिव
14	श्री. शिरीष नागोराव मोहोड	उप सचिव
15	श्री. रविंद्र दिगंबरराव औटे	उप सचिव
16	श्री. काशीराम अनंत आरोसकर	अवर सचिव
17	श्री. प्रभाकर आश्रुबा बारगजे	अवर सचिव
18	श्री संदीप गोरखनाथ ढाकणे	अवर सचिव
19	श्री. सिध्दार्थ विद्याधर धांडोरे	अवर सचिव
20	श्री. दत्तात्रय हनुमंत कदम	अवर सचिव
21	श्री गणेश मोहन काथवटे	अवर सचिव
22	श्री भरत रामचंद्र लांघी	अवर सचिव

23	श्री. मुरलीधर मदनराव मुंडे	अवर सचिव
24	श्री. सुधाकर शहाजी यादव	अवर सचिव
25	श्री. स्वप्नील गोपाल बोरसे	अवर सचिव
26	श्री. चेतन बाळासाहेब निकम	अवर सचिव
27	श्री. राजू शंकर पवार	लेखा अधिकारी
28	श्री. सुनिल बाबुराव आपटे	कक्ष अधिकारी
29	श्री. साहेबराव नारायण घिगे	कक्ष अधिकारी
30	श्री. योगेश महादेव गोसावी	कक्ष अधिकारी
31	श्रीमती अनुश्री रामकिशन हातगे	कक्ष अधिकारी
32	श्री. नागनाथ रामचंद्र जाधव	कक्ष अधिकारी
33	श्री. शांताराम त्र्यंबक जाधव	कक्ष अधिकारी
34	श्री. विजय दशरथ जायभाये	कक्ष अधिकारी
35	श्री. उदय बाळकृष्ण काण्णव	कक्ष अधिकारी
36	श्रीमती मिनाक्षी देविदास क-हाडे	कक्ष अधिकारी
37	श्रीमती रुपाली संजोग कबरे	कक्ष अधिकारी
38	श्री. नारायण बिरा माने	कक्ष अधिकारी
39	श्रीमती सारिका भरतराव मेंढे	कक्ष अधिकारी
40	श्री. संदीप भिवराज पवार	कक्ष अधिकारी
41	श्री. जितेंद्र केशवराव पाकळे	कक्ष अधिकारी
42	श्री. हरेश्वर नामदेव सहाणे	कक्ष अधिकारी
43	श्रीमती नीलम गिरीश संगवई	कक्ष अधिकारी
44	श्री. दिपक वसंत सावंत	कक्ष अधिकारी
45	श्रीमती सीमा तुषार सावंत	कक्ष अधिकारी
46	श्री. अजितबाबू जयराम तायडे	कक्ष अधिकारी
47	श्री. भिकन ओंकार ठाकूर	कक्ष अधिकारी
48	श्री. अमर चंद्रकांत झावरे	कक्ष अधिकारी
49	श्रीमती योगिता श्रीधर मालप	कक्ष अधिकारी
50	श्री. सुरज सुरेश बेलेकर	कक्ष अधिकारी

51	श्री. देवेन्द्र ओंकार चव्हाण	कक्ष अधिकारी
52	श्री. देवेन्द्रसिंग हनुमानसिंग चंदेल	कक्ष अधिकारी
53	श्री. गणेश सुदाम गायकवाड	कक्ष अधिकारी
54	श्री. अतुल रमेश ढाणे	कक्ष अधिकारी
55	श्री. प्रवीण साहेबराव ढिकले	कक्ष अधिकारी
56	श्री. आनंदा जनार्दन गोरे	कक्ष अधिकारी
57	श्री. जयसेन जयप्रकाश इंगोले	कक्ष अधिकारी
58	श्री. मंगेश शंकर जाधव	कक्ष अधिकारी
59	श्री. अविनाश शेषराव जगताप	कक्ष अधिकारी
60	श्री. ऋषीराज उदयसिंह कदम	कक्ष अधिकारी
61	श्री. बाबासाहेब सदाशिव खंदारे	कक्ष अधिकारी
62	श्री. राजाराम दत्ताजीराव शिर्के	कक्ष अधिकारी
63	श्री. प्रशांत रामराव होळकर	कक्ष अधिकारी
64	श्रीमती निलिमा महादेव कांबळे	कक्ष अधिकारी
65	श्री. तफाझुल मिर्झा रसुल बेग	सहायक कक्ष अधिकारी
66	श्री. विकास प्रल्हाद भावसार	सहायक कक्ष अधिकारी
67	श्री रुद्रेश नामदेवराव चकोले	सहायक कक्ष अधिकारी
68	श्री. नितीन अरुण चांदोरकर	सहायक कक्ष अधिकारी
69	श्री प्रशांत शरदचंद्र धोत्रे	सहायक कक्ष अधिकारी
70	श्री महेंद्र विठ्ठल गायकवाड	सहायक कक्ष अधिकारी
71	श्री. नरेश प्रभुजी गणवीर	सहायक कक्ष अधिकारी
72	श्री. नामदेव आबाजी जाधव	सहायक कक्ष अधिकारी
73	श्री. निलेश मुगुटराव जाधव	सहायक कक्ष अधिकारी
74	श्री. संदीप अंकुश जगताप	सहायक कक्ष अधिकारी
75	श्रीमती मिलन मनोज जाधव	सहायक कक्ष अधिकारी
76	श्री. राजेश विश्वनाथ जाधव	सहायक कक्ष अधिकारी
77	श्रीमती वृषाली शिवाजी जाधव	सहायक कक्ष अधिकारी
78	श्रीमती सोनल प्रदीप जेठवा	सहायक कक्ष अधिकारी

79	श्री. विजय शामराव जोशी	सहायक कक्ष अधिकारी
80	श्री अनिल कृष्णा कांबळे	सहायक कक्ष अधिकारी
81	श्री. विजय बाळकृष्ण कातवणकर	सहायक कक्ष अधिकारी
82	श्री. रमेश शंकर लोकरे	सहायक कक्ष अधिकारी
83	श्री. सुनित रामचंद्र मोरे	सहायक कक्ष अधिकारी
84	श्री. गणपत मारुती मोरमारे	सहायक कक्ष अधिकारी
85	श्री. कमलाकर विठ्ठल म्हात्रे	सहायक कक्ष अधिकारी
86	श्री. प्रल्हाद दशरथ मुसळे	सहायक कक्ष अधिकारी
87	श्रीमती अदिती अनिल नाडकर्णी	सहायक कक्ष अधिकारी
88	श्री. राजेश केसरीनाथ नाईक	सहायक कक्ष अधिकारी
89	श्री. सुनिल काशीनाथ निगडे	सहायक कक्ष अधिकारी
90	श्री. मुकुंद नरहरी निकम	सहायक कक्ष अधिकारी
91	श्री. सुभाष श्रीरंग पालव	सहायक कक्ष अधिकारी
92	श्री. ज्ञानदेव सखाराम परब	सहायक कक्ष अधिकारी
93	श्री. हेमंत दत्ताराम परब	सहायक कक्ष अधिकारी
94	श्री. संतोष हरी सावंत	सहायक कक्ष अधिकारी
95	श्री. संदेश रमेश संख्ये	सहायक कक्ष अधिकारी
96	श्री. नरेंद्र भागवत शेजवळ	सहायक कक्ष अधिकारी
97	श्री. महादेव तुकाराम शिंदे	सहायक कक्ष अधिकारी
98	श्री. अरविंद सुधाकर शिराळकर	सहायक कक्ष अधिकारी
99	श्री. आनंद रामदास सोनावणे	सहायक कक्ष अधिकारी
100	श्री. रविंद्र बळीराम सुरळकर	सहायक कक्ष अधिकारी
101	श्रीमती रुबिना जमिर वलेले	सहायक कक्ष अधिकारी
102	श्री. अमितकुमार अनिल अहिवळे	सहायक कक्ष अधिकारी
103	श्री. वैभव तुकाराम अवचर	सहायक कक्ष अधिकारी
104	श्रीमती शुभांगी राजाराम बाविस्कर	सहायक कक्ष अधिकारी
105	श्री. सचिन हिरामण बेंडकुले	सहायक कक्ष अधिकारी
106	श्री. प्रदीपकुमार महादेव भोपळे	सहायक कक्ष अधिकारी

107	श्री. गोकूळ बापू बोरसे	सहायक कक्ष अधिकारी
108	श्री. प्रमोद दिपक गवळी	सहायक कक्ष अधिकारी
109	श्रीमती माधुरी महादेव गवळी	सहायक कक्ष अधिकारी
110	श्री. प्रभाकर महादेव गवारे	सहायक कक्ष अधिकारी
111	श्रीमती मनस्वी विजय गोंधळी	सहायक कक्ष अधिकारी
112	श्री. मंगेश दगडू हेमाडे	सहायक कक्ष अधिकारी
113	श्री. राजकुमार रमेश जाधव	सहायक कक्ष अधिकारी
114	श्री. बालाजी मारोती जाधव	सहायक कक्ष अधिकारी
115	श्री. धनंजय अनंत जगधने	सहायक कक्ष अधिकारी
116	श्री. किरण सदाशिव काळे	सहायक कक्ष अधिकारी
117	श्रीमती वंदना प्रवीण कांबळे	सहायक कक्ष अधिकारी
118	श्री. मनोज पांडुरंग खोटे	सहायक कक्ष अधिकारी
119	श्री. अल्केश भय्यालाल कोडापे	सहायक कक्ष अधिकारी
120	श्री. नागनाथ शिवनाथ लांडगे	सहायक कक्ष अधिकारी
121	श्री. जगदीश श्रीधरराव मढवे	सहायक कक्ष अधिकारी
122	श्रीमती शमिका उमेश मळेकर	सहायक कक्ष अधिकारी
123	श्रीमती छाया नथू माळी	सहायक कक्ष अधिकारी
124	श्री. रविंद्र रामदास मंजुळे	सहायक कक्ष अधिकारी
125	श्री. विष्णु रामराव मोहोळकर	सहायक कक्ष अधिकारी
126	श्री. संगप्पा प्रभुदेवा परीट	सहायक कक्ष अधिकारी
127	श्रीमती दिप्ती पराग परुळेकर	सहायक कक्ष अधिकारी
128	श्री. विशाल विश्वनाथ पाटील	सहायक कक्ष अधिकारी
129	श्री. अजय गणेशराव पवार	सहायक कक्ष अधिकारी
130	श्री. देवेंद्र सिताराम पवार	सहायक कक्ष अधिकारी
131	श्री. रामानंद हिरा पाडवी	सहायक कक्ष अधिकारी
132	श्रीमती क्षितीजा प्रशांत पाटील	सहायक कक्ष अधिकारी
133	श्री. कुणाल प्रकाश सरपाते	सहायक कक्ष अधिकारी
134	श्री. शंकर प्रकाश शंकरवार	सहायक कक्ष अधिकारी



135	श्री. राहुल जयवंत सुर्यवंशी	सहायक कक्ष अधिकारी
136	श्री. विनायक यशवंत टोमके	सहायक कक्ष अधिकारी
137	श्रीमती वैशाली विजय उगवे	सहायक कक्ष अधिकारी
138	श्री. बळीराम रामगणेश वर्मा	सहायक कक्ष अधिकारी
139	श्री. विलास सुखदेव झांजे	सहायक कक्ष अधिकारी
140	श्री. प्रतिक अंबादास भुजबळ	सहायक कक्ष अधिकारी
141	श्रीमती पुनम वैजनाथ देवगुणे	सहायक कक्ष अधिकारी
142	श्रीमती करिश्मा करीम मुलानी	सहायक कक्ष अधिकारी
143	श्रीमती राजश्री नितीन नवलपुरे	सहायक कक्ष अधिकारी
144	श्री. सोपान भाऊसाहेब पंडित	सहायक कक्ष अधिकारी
145	श्री. यशवंत निळोबा थोरात	सहायक कक्ष अधिकारी
146	श्रीमती छाया लक्ष्मण फराकटे	सहायक कक्ष अधिकारी
147	श्री. हेमंतकुमार किसन मोहन	सहायक कक्ष अधिकारी
148	श्री. सागर धोंडीराम पाटील	सहायक कक्ष अधिकारी
149	श्रीमती आरती बबनराव पोवार	सहायक कक्ष अधिकारी
150	श्री. प्रकाश बासू राठोड	सहायक कक्ष अधिकारी
151	श्रीमती पुष्पा पांडुरंग रावण	सहायक कक्ष अधिकारी
152	श्री. गौतम मारुती रिक्तीबे	सहायक कक्ष अधिकारी
153	श्रीमती मृणाल कृष्णा सावंत	सहायक कक्ष अधिकारी
154	श्रीमती प्राजक्ता अशोक टाव्हरे	सहायक कक्ष अधिकारी
155	श्री. सचिन जयराम कोळी	सहायक कक्ष अधिकारी
156	श्री. राजेंद्र देविदास जावळे	लिपिक-टंकलेखक
157	श्री. सुरेश श्रीपत कांगणे	लिपिक-टंकलेखक
158	श्री महेश वसंत कुडपकर	लिपिक-टंकलेखक
159	श्रीमती प्रगती विकास मोरे	लिपिक-टंकलेखक
160	श्री. सतीश जयवंत तपासे	लिपिक-टंकलेखक
161	श्री. राजेंद्र अनंत विचारे	लिपिक-टंकलेखक
162	श्री. जगन्नाथ दत्तात्रय अंबलवाड	लिपिक-टंकलेखक

163	श्री. प्रमिला पुंडलिक अस्वार	लिपिक-टंकलेखक
164	श्रीमती कोमल भिमराव बाबर	लिपिक-टंकलेखक
165	श्री. मयुर पांडुरंग बने	लिपिक-टंकलेखक
166	श्री. सुनिल माणिक भालेराव	लिपिक-टंकलेखक
167	श्री. शंकर हिरामण भोईर	लिपिक-टंकलेखक
168	श्री. नामदेव गंगाधर भुसारी	लिपिक-टंकलेखक
169	श्री. केतन नारायण बोरकर	लिपिक-टंकलेखक
170	श्री. संदीप रमेश बोरकर	लिपिक-टंकलेखक
171	श्री. सागर बाबासाहेब चव्हाण	लिपिक-टंकलेखक
172	श्री. जगदीश धनसिंग चव्हाण	लिपिक-टंकलेखक
173	श्री. मनिष विजय चव्हाण	लिपिक-टंकलेखक
174	श्रीमती रेश्मा किसन चव्हाण	लिपिक-टंकलेखक
175	श्री. मंगेश जगदेव देवकर	लिपिक-टंकलेखक
176	श्रीमती अश्विनी राम धावणे	लिपिक-टंकलेखक
177	श्री. संघरत्न गंगाराम डोंगरे	लिपिक-टंकलेखक
178	श्री. बापूराव श्यामसुंदर गाडले	लिपिक-टंकलेखक
179	श्रीमती स्वाती बापूराव गाडले	लिपिक-टंकलेखक
180	श्री. अभिषेक श्रीकृष्ण गायकवाड	लिपिक-टंकलेखक
181	श्री. शिवलिंग संदिपान गजबार	लिपिक-टंकलेखक
182	श्री. अविनाश शशिकांत गलांडे	लिपिक-टंकलेखक
183	श्रीमती हर्षदा विजय गवळी	लिपिक-टंकलेखक
184	श्री. महेंद्र पुंडलिक गावित	लिपिक-टंकलेखक
185	श्री. अविनाश गोपालराव घोडेस्वार	लिपिक-टंकलेखक
186	श्रीमती स्नेहल पांडुरंग घुगरे	लिपिक-टंकलेखक
187	श्री. आशिष सखाराम हमाने	लिपिक-टंकलेखक
188	श्री. हनुमंत रमेश जाधव	लिपिक-टंकलेखक
189	श्री. हेमंत संभाजी जाधव	लिपिक-टंकलेखक
190	श्री. श्रीहरी सोमनाथ जाधव	लिपिक-टंकलेखक

191	श्री. रोहन शंकर जळणकर	लिपिक-टंकलेखक
192	श्री. अभय कृष्णा जोगी	लिपिक-टंकलेखक
193	श्री. ज्ञानेश्वर शंकरराव कदम	लिपिक-टंकलेखक
194	श्रीमती प्रियांका पंजाबराव कामारकर	लिपिक-टंकलेखक
195	श्री. अरविंद दिनकर कांबळे	लिपिक-टंकलेखक
196	श्री. मकरंद मनोहर कानडे	लिपिक-टंकलेखक
197	श्री. सागर सुभाष करवर	लिपिक-टंकलेखक
198	श्री. विनायक लक्ष्मण काथार	लिपिक-टंकलेखक
199	श्रीमती तेजल सुरेशराव खडसे	लिपिक-टंकलेखक
200	श्री. मनोज अशोक खांडेकर	लिपिक-टंकलेखक
201	श्री. महेश गोविंदराव खरात	लिपिक-टंकलेखक
202	श्रीमती अंकिता अमोल कोदारे	लिपिक-टंकलेखक
203	श्री. कृष्णा कचरु कुकलारे	लिपिक-टंकलेखक
204	श्री. प्रमोद तुलसीराम कुंदर्गे	लिपिक-टंकलेखक
205	श्री. विजय गाजीराम कुंदे	लिपिक-टंकलेखक
206	श्रीमती संज्योती गजानन कुमावत	लिपिक-टंकलेखक
207	श्रीमती सविता शिवकुमार लाखे	लिपिक-टंकलेखक
208	श्रीमती मयुरी काशिनाथ लिखार	लिपिक-टंकलेखक
209	श्री. निलेश शामराव लोहार	लिपिक-टंकलेखक
210	श्री. महादेव शांताराम मगर	लिपिक-टंकलेखक
211	श्रीमती शिल्पा उधवव मळेकर	लिपिक-टंकलेखक
212	श्री. सुनिल सोनू मांडवकर	लिपिक-टंकलेखक
213	श्री. चंद्रकांत खाशाबा मस्के	लिपिक-टंकलेखक
214	श्री. वल्लभ गणेश मिरगुले	लिपिक-टंकलेखक
215	श्री. रविंद्र बापुराव मोहिते	लिपिक-टंकलेखक
216	श्रीमती मनिषा संजय मोरे	लिपिक-टंकलेखक
217	श्रीमती तेजस्वी मकरंद मोरे	लिपिक-टंकलेखक
218	श्री. विकास पांडुरंग मोरे	लिपिक-टंकलेखक

219	श्री. शब्बीर लियाकतअली मुल्ला	लिपिक-टंकलेखक
220	श्री. ऋषीकेश विवेक पंडित	लिपिक-टंकलेखक
221	श्री. भूषण रविंद्र पाटील	लिपिक-टंकलेखक
222	श्री. सतिश विनायक पाटील	लिपिक-टंकलेखक
223	श्री. विवेक राजाराम पाटील	लिपिक-टंकलेखक
224	श्री. सुधीर कारभारी पवार	लिपिक-टंकलेखक
225	श्री. यशवंत महादेवराव पवार	लिपिक-टंकलेखक
226	श्री. आबाजी लक्ष्मण पोवार	लिपिक-टंकलेखक
227	श्री. लक्ष्मण गंगाधर पुपुलवाड	लिपिक-टंकलेखक
228	श्री. मोईनुद्दीन सिराज कुरेशी	लिपिक-टंकलेखक
229	श्रीमती अंकिता शाम राहेरकर	लिपिक-टंकलेखक
230	श्री. उत्तमसिंग सुकसिंग राजपुत	लिपिक-टंकलेखक
231	श्री. भूषण विलास राऊळ	लिपिक-टंकलेखक
232	श्री. अनंता रोहिदास रायकर	लिपिक-टंकलेखक
233	श्रीमती स्वाती तानाजी रोकडे	लिपिक-टंकलेखक
234	श्रीमती वर्षा नानासाहेब रोठे	लिपिक-टंकलेखक
235	श्रीमती आरती साहेबराव साबळे	लिपिक-टंकलेखक
236	श्रीमती मंजुश्री सुशांत सदांमते	लिपिक-टंकलेखक
237	श्री. धनंजय बाळासाहेब सांगळे	लिपिक-टंकलेखक
238	श्रीमती सविता विजयकुमार सर्कलवाड	लिपिक-टंकलेखक
239	श्री. गोपाळ सुखदेव सावळे	लिपिक-टंकलेखक
240	श्री. नबी करीमसाब सय्यद	लिपिक-टंकलेखक
241	श्री. निखिल प्रभाकर शेडगे	लिपिक-टंकलेखक
242	श्री. कल्याण पतिंगराव शेजुळ	लिपिक-टंकलेखक
243	श्री. प्रेमसागर कालीदास शिंदे	लिपिक-टंकलेखक
244	श्रीमती गायत्री उदय शिपेकर	लिपिक-टंकलेखक
245	श्री. नरेंद्रकुमार खंडेराव सोनकांबळे	लिपिक-टंकलेखक
246	श्रीमती सोनाली प्रकाश सोनसुरकर	लिपिक-टंकलेखक

247	श्री. लक्ष्मण दिगंबर सुरनर	लिपिक-टंकलेखक
248	श्री. राजेंद्र भानुदास सुर्वे	लिपिक-टंकलेखक
249	श्रीमती भाग्यश्री राहुल सुर्यवंशी	लिपिक-टंकलेखक
250	श्री. सुरज सोपान थोरबोले	लिपिक-टंकलेखक
251	श्री. भिमसेन देवनाथ तांडेल	लिपिक-टंकलेखक
252	श्री. महेश बुधाजी विशे	लिपिक-टंकलेखक
253	श्री. शशिकांत हनमंत यलमार	लिपिक-टंकलेखक
254	श्रीमती स्वाती रामदास झावरे	लिपिक-टंकलेखक
255	श्रीमती मुग्धा उदय आंगणे	लिपिक-टंकलेखक
256	श्री. संगम रामचंद्र चव्हाण	लिपिक-टंकलेखक
257	श्रीमती दिपाली मिलिंद कदम	लिपिक-टंकलेखक
258	श्री. ओंकार विठ्ठल मळये	लिपिक-टंकलेखक
259	श्री. सुमित रविंद्र मर्चडे	लिपिक-टंकलेखक
260	श्री. साईसंकेत दत्ताराम मोटे	लिपिक-टंकलेखक
261	श्री. अमरसिंह अशोकराव पाटील	लिपिक-टंकलेखक
262	श्री. राजेंद्र सुरेंद्र पोळ	लिपिक-टंकलेखक
263	श्री. मयुर मारुती शिंदे	लिपिक-टंकलेखक
264	श्रीमती निकीता निलेश शिंगाडे	लिपिक-टंकलेखक
265	श्रीमती हर्षला श्रीपत येरुणकर	लिपिक-टंकलेखक
266	श्रीमती शुभांगी महेंद्र घाडगे	वरीष्ठ स्वीय सहायक
267	श्री. कय्युम सय्यद मुल्ला	वरीष्ठ स्वीय सहायक
268	श्रीमती सुजाता अ. मुनी	वरीष्ठ स्वीय सहायक
269	श्री. संतोष सुर्यभान बिडवे	निवडश्रेणी लघुलेखक
270	श्री. जयदीप गोविंदराव कामत	निवडश्रेणी लघुलेखक
271	श्री. दत्ता भोटू राठोड	निवडश्रेणी लघुलेखक
272	श्रीमती माधुरी आनंद तेलंग	निवडश्रेणी लघुलेखक
273	श्रीमती साधना संजय मोंडकर	उच्चश्रेणी लघुलेखक
274	श्री. राजू बबन पिसाळ	उच्चश्रेणी लघुलेखक

275	श्रीमती निला यशवंत प्रभुदेसाई	उच्चश्रेणी लघुलेखक
276	श्रीमती रश्मी नितीन सुर्वे	उच्चश्रेणी लघुलेखक
277	श्री. शितल उत्तमराव दातार	उच्चश्रेणी लघुलेखक
278	श्री. राहुल अर्जुन इंगळे	उच्चश्रेणी लघुलेखक
279	श्री. रणजित संजय खैरनार	उच्चश्रेणी लघुलेखक
280	श्रीमती मानसी विनोद क्षीरसागर	उच्चश्रेणी लघुलेखक
281	श्री. मिलिंद आत्माराम कांबळे	उच्चश्रेणी लघुलेखक
282	श्री. अंबादास संगप्पा बेंडके	निम्नश्रेणी लघुलेखक
283	श्रीमती महानंदा शंकरराव पांचाळ	निम्नश्रेणी लघुलेखक
284	श्री. चांगदेव भिला राठोड	निम्नश्रेणी लघुलेखक
285	श्री. सुदर्शन पंडित वाघमारे	निम्नश्रेणी लघुलेखक
286	श्री. अब्बास शरीफमिय्या तांबोळी	हवालदार
287	श्री उत्तम गणपत लोकरे	नाईक
288	श्री. संतोष अनंत सुर्वे	नाईक
289	श्रीमती इंदुबाई विलास बासर	शिपाई
290	श्रीमती सुप्रिया चंद्रकांत जोशी	शिपाई
291	श्रीमती निकीता संतोष सावंत	शिपाई
292	श्री. भास्कर अर्जुन शिरसाठ	शिपाई
293	श्री. महेश धोंडू चव्हाण	शिपाई
294	श्रीमती श्रीलता देऊनी	शिपाई
295	श्री. दिपेश प्रेमनाथ गमरे	शिपाई
296	श्री. विशाल बळवंत कांबळे	शिपाई
297	श्रीमती इंदुबाई शरणप्पा कोळी	शिपाई
298	श्री. आरोग्यदास सेल्वम नायगाम	शिपाई
299	श्री. प्रकाश विश्राम पैठणे	शिपाई
300	श्री. शामू परशुराम पवार	शिपाई
301	श्रीमती सकिना मुख्तार सय्यद	शिपाई
302	श्री. वेलमुरुगन पन्नैर सेल्वम	शिपाई

303	श्री. जानु गंगाराम जांगळे	झेराॅक्स मशीन ऑपरेटर
304	श्री. प्रदीप सखाराम राऊत	झेराॅक्स मशीन ऑपरेटर
305	श्री. भिमराव रामचंद्र गरवारे	वाहन चालक
306	श्री. यशवंत दुर्गा लष्करे	वाहन चालक
307	श्री. अनंता साहेबराव नाईलकर	वाहन चालक
308	श्री. महेंद्र पांडुरंग वंडेकर	वाहन चालक
309	श्री. राजमणी रामदवर यादव	वाहन चालक
310	श्री. सुधीर भगवान भालेराव	वाहन चालक

\*\*\*\*\*

**कलम 4 (1) (ख) (दहा)**  
**गृह विभागातील अधिकाऱ्यांची व कर्मचाऱ्यांचा वेतनाचा तपशिल**

सप्टेंबर, 2022 सद्यस्थिती

अ. क्र.	नाव	पदनाम	एकूण रक्कम
1	श्री. आनंद एम लिमये	अपर मुख्य सचिव	3,01,500
2	श्री. आशिषकुमार शालीग्राम सिंग	अपर मुख्य सचिव	3,01,500
3	श्री. संजय संतप्रसाद सक्सेना	प्रधान सचिव (विशेष)	3,00,594
4	श्री. कैलास अर्जुन गायकवाड	सह सचिव	1,75,312
5	श्री. राजेंद्र मोतीराम होळकर	सह सचिव	1,75,312
6	श्री सिध्दार्थ रामभाऊ खरात	सह सचिव	1,96,618
7	श्री. अनिल एकनाथ कुलकर्णी	सह सचिव	1,85,590
8	श्री राहुल विजय कुलकर्णी	सह सचिव	2,09,548
9	श्री. मंगेश मंजाभाऊ शिंदे	सह सचिव	1,75,312
10	श्री. व्यंकटेश माधव भट	सह सचिव	1,69,912
11	श्री. युवराज बयाजी अजेटराव	उप सचिव	1,35,246
12	श्री. रमेश मुरारी मनाळे	उप सचिव	1,39,132
13	श्री. संजय दगडु खेडेकर	उप सचिव	1,56,901

14	श्री. शिरीष नागोराव मोहोड	उप सचिव	1,75,899
15	श्री. रविंद्र दिगंबरराव औटे	उप सचिव	1,33,108
16	श्री. काशीराम अनंत आरोसकर	अवर सचिव	1,43,838
17	श्री. प्रभाकर आश्रुबा बारगजे	अवर सचिव	1,35,949
18	श्री संदीप गोरखनाथ ढाकणे	अवर सचिव	1,28,382
19	श्री. सिध्दार्थ विद्याधर धांडोरे	अवर सचिव	1,48,024
20	श्री. दत्तात्रय हनुमंत कदम	अवर सचिव	1,48,024
21	श्री गणेश मोहन काथवटे	अवर सचिव	1,43,838
22	श्री भरत रामचंद्र लांघी	अवर सचिव	1,21,298
23	श्री. मुरलीधर मदनराव मुंडे	अवर सचिव	1,35,949
24	श्री. सुधाकर शहाजी यादव	अवर सचिव	1,48,024
25	श्री. स्वप्रील गोपाल बोरसे	अवर सचिव	1,15,382
26	श्री. चेतन बाळासाहेब निकम	अवर सचिव	1,55,441
27	श्री. राजू शंकर पवार	लेखा अधिकारी	1,50,600
28	श्री. सुनिल बाबुराव आपटे	कक्ष अधिकारी	1,12,900
29	श्री. साहेबराव नारायण घिगे	कक्ष अधिकारी	1,22,623
30	श्री. योगेश महादेव गोसावी	कक्ष अधिकारी	1,34,500
31	श्रीमती अनुश्री रामकिशन हातगे	कक्ष अधिकारी	1,06,201
32	श्री. नागनाथ रामचंद्र जाधव	कक्ष अधिकारी	97,346
33	श्री. शांताराम त्र्यंबक जाधव	कक्ष अधिकारी	1,34,500
34	श्री. विजय दशरथ जायभाये	कक्ष अधिकारी	1,19,081
35	श्री. उदय बाळकृष्ण काण्णव	कक्ष अधिकारी	1,06,201
36	श्रीमती मिनाक्षी देविदास क-हाडे	कक्ष अधिकारी	86,348
37	श्रीमती रुपाली संजोग कबरे	कक्ष अधिकारी	97,346
38	श्री. नारायण बिरा माने	कक्ष अधिकारी	1,00,974
39	श्रीमती सारिका भरतराव मेंढे	कक्ष अधिकारी	74,824
40	श्री. संदीप भिवराज पवार	कक्ष अधिकारी	76,968
41	श्री. जितेंद्र केशवराव पाकळे	कक्ष अधिकारी	97,346



42	श्री. हरेश्वर नामदेव सहाणे	कक्ष अधिकारी	89,296
43	श्रीमती नीलम गिरीश संगवई	कक्ष अधिकारी	1,12,480
44	श्री. दिपक वसंत सावंत	कक्ष अधिकारी	1,09,260
45	श्रीमती सीमा तुषार सावंत	कक्ष अधिकारी	97,346
46	श्री. अजितबाबू जयराम तायडे	कक्ष अधिकारी	1,00,244
47	श्री. भिकन ओंकार ठाकूर	कक्ष अधिकारी	1,20,171
48	श्री. अमर चंद्रकांत झावरे	कक्ष अधिकारी	1,12,480
49	श्रीमती योगिता श्रीधर मालप	कक्ष अधिकारी	1,06,201
50	श्री. सुरज सुरेश बेलेकर	कक्ष अधिकारी	93,779
51	श्री. देवेंद्र ओंकार चव्हाण	कक्ष अधिकारी	99,352
52	श्री. देवेंद्रसिंग हनुमानसिंग चंदेल	कक्ष अधिकारी	92,518
53	श्री. गणेश सुदाम गायकवाड	कक्ष अधिकारी	99,352
54	श्री. अतुल रमेश ढाणे	कक्ष अधिकारी	84,880
55	श्री. प्रवीण साहेबराव ठिकले	कक्ष अधिकारी	93,779
56	श्री. आनंदा जनार्दन गोरे	कक्ष अधिकारी	93,779
57	श्री. जयसेन जयप्रकाश इंगोले	कक्ष अधिकारी	99,352
58	श्री. मंगेश शंकर जाधव	कक्ष अधिकारी	96,476
59	श्री. अविनाश शेषराव जगताप	कक्ष अधिकारी	99,352
60	श्री. ऋषीराज उदयसिंह कदम	कक्ष अधिकारी	1,08,340
61	श्री. बाबासाहेब सदाशिव खंदारे	कक्ष अधिकारी	1,19,129
62	श्री. राजाराम दत्ताजीराव शिर्के	कक्ष अधिकारी	99,352
63	श्री. प्रशांत रामराव होळकर	कक्ष अधिकारी	1,02,226
64	श्रीमती निलिमा महादेव कांबळे	कक्ष अधिकारी	99,350
65	श्री. तफाझुल मिर्झा रसुल बेग	सहायक कक्ष अधिकारी	1,09,260
66	श्री. विकास प्रल्हाद भावसार	सहायक कक्ष अधिकारी	1,06,201
67	श्री रुद्रेश नामदेवराव चकोले	सहायक कक्ष अधिकारी	70,670
68	श्री. नितीन अरुण चांदोरकर	सहायक कक्ष अधिकारी	74,824
69	श्री प्रशांत शरदचंद्र धोत्रे	सहायक कक्ष अधिकारी	91,872

70	श्री महेंद्र विठ्ठल गायकवाड	सहायक कक्ष अधिकारी	81,524
71	श्री. नरेश प्रभुजी गणवीर	सहायक कक्ष अधिकारी	97,346
72	श्री. नामदेव आबाजी जाधव	सहायक कक्ष अधिकारी	70,942
73	श्री. निलेश मुगुटराव जाधव	सहायक कक्ष अधिकारी	72,680
74	श्री. संदीप अंकुश जगताप	सहायक कक्ष अधिकारी	91,872
75	श्रीमती मिलन मनोज जाधव	सहायक कक्ष अधिकारी	1,02,981
76	श्री. राजेश विश्वनाथ जाधव	सहायक कक्ष अधिकारी	61,290
77	श्रीमती वृषाली शिवाजी जाधव	सहायक कक्ष अधिकारी	1,19,081
78	श्रीमती सोनल प्रदीप जेठवा	सहायक कक्ष अधिकारी	91,872
79	श्री. विजय शामराव जोशी	सहायक कक्ष अधिकारी	79,246
80	श्री अनिल कृष्णा कांबळे	सहायक कक्ष अधिकारी	97,346
81	श्री. विजय बाळकृष्ण कातवणकर	सहायक कक्ष अधिकारी	86,720
82	श्री. रमेश शंकर लोकरे	सहायक कक्ष अधिकारी	79,246
83	श्री. सुनित रामचंद्र मोरे	सहायक कक्ष अधिकारी	1,09,260
84	श्री. गणपत मारुती मोरमारे	सहायक कक्ष अधिकारी	79,475
85	श्री. कमलाकर विठ्ठल म्हात्रे	सहायक कक्ष अधिकारी	73,035
86	श्री. प्रल्हाद दशरथ मुसळे	सहायक कक्ष अधिकारी	1,15,700
87	श्रीमती अदिती अनिल नाडकर्णी	सहायक कक्ष अधिकारी	73,035
88	श्री. राजेश केसरीनाथ नाईक	सहायक कक्ष अधिकारी	89,296
89	श्री. सुनिल काशीनाथ निगडे	सहायक कक्ष अधिकारी	1,00,974
90	श्री. मुकुंद नरहरी निकम	सहायक कक्ष अधिकारी	79,475
91	श्री. सुभाष श्रीरंग पालव	सहायक कक्ष अधिकारी	81,524
92	श्री. ज्ञानदेव सखाराम परब	सहायक कक्ष अधिकारी	86,720
93	श्री. हेमंत दत्ताराम परब	सहायक कक्ष अधिकारी	1,27,094
94	श्री. संतोष हरी सावंत	सहायक कक्ष अधिकारी	86,720
95	श्री. संदेश रमेश संख्ये	सहायक कक्ष अधिकारी	76,968
96	श्री. नरेंद्र भागवत शेजवळ	सहायक कक्ष अधिकारी	88,894
97	श्री. महादेव तुकाराम शिंदे	सहायक कक्ष अधिकारी	1,09,099

98	श्री. अरविंद सुधाकर शिराळकर	सहायक कक्ष अधिकारी	81,729
99	श्री. आनंद रामदास सोनावणे	सहायक कक्ष अधिकारी	79,475
100	श्री. रविंद्र बळीराम सुरळकर	सहायक कक्ष अधिकारी	72,546
101	श्रीमती रुबिना जमिर वलेले	सहायक कक्ष अधिकारी	88,894
102	श्री. अमितकुमार अनिल अहिवळे	सहायक कक्ष अधिकारी	78,859
103	श्री. वैभव तुकाराम अवचर	सहायक कक्ष अधिकारी	72,388
104	श्रीमती शुभांगी राजाराम बाविस्कर	सहायक कक्ष अधिकारी	96,296
105	श्री. सचिन हिरामण बेंडकुले	सहायक कक्ष अधिकारी	61,966
106	श्री. प्रदीपकुमार महादेव भोपळे	सहायक कक्ष अधिकारी	71,437
107	श्री. गोकूळ बापू बोरसे	सहायक कक्ष अधिकारी	81,559
108	श्री. प्रमोद दिपक गवळी	सहायक कक्ष अधिकारी	83,533
109	श्रीमती माधुरी महादेव गवळी	सहायक कक्ष अधिकारी	88,386
110	श्री. प्रभाकर महादेव गवारे	सहायक कक्ष अधिकारी	85,870
111	श्रीमती मनस्वी विजय गोंधळी	सहायक कक्ष अधिकारी	90,903
112	श्री. मंगेश दगडू हेमाडे	सहायक कक्ष अधिकारी	85,870
113	श्री. राजकुमार रमेश जाधव	सहायक कक्ष अधिकारी	61,966
114	श्री. बालाजी मारोती जाधव	सहायक कक्ष अधिकारी	75,561
115	श्री. धनंजय अनंत जगधने	सहायक कक्ष अधिकारी	93,600
116	श्री. किरण सदाशिव काळे	सहायक कक्ष अधिकारी	90,903
117	श्रीमती वंदना प्रवीण कांबळे	सहायक कक्ष अधिकारी	71,437
118	श्री. मनोज पांडुरंग खोटे	सहायक कक्ष अधिकारी	88,386
119	श्री. अल्केश भय्यालाल कोडापे	सहायक कक्ष अधिकारी	85,870
120	श्री. नागनाथ शिवनाथ लांडगे	सहायक कक्ष अधिकारी	72,388
121	श्री. जगदीश श्रीधरराव मढवे	सहायक कक्ष अधिकारी	71,437
122	श्रीमती शमिका उमेश मळेकर	सहायक कक्ष अधिकारी	67,465
123	श्रीमती छाय्या नथू माळी	सहायक कक्ष अधिकारी	93,600
124	श्री. रविंद्र रामदास मंजुळे	सहायक कक्ष अधिकारी	72,388
125	श्री. विष्णु रामराव मोहोळकर	सहायक कक्ष अधिकारी	88,386

126	श्री. संगप्पा प्रभुदेवा परीट	सहायक कक्ष अधिकारी	81,196
127	श्रीमती दिप्ती पराग परुळेकर	सहायक कक्ष अधिकारी	90,903
128	श्री. विशाल विश्वनाथ पाटील	सहायक कक्ष अधिकारी	61,966
129	श्री. अजय गणेशराव पवार	सहायक कक्ष अधिकारी	81,196
130	श्री. देवेंद्र सिताराम पवार	सहायक कक्ष अधिकारी	88,386
131	श्री. रामानंद हिरा पाडवी	सहायक कक्ष अधिकारी	69,451
132	श्रीमती क्षितीजा प्रशांत पाटील	सहायक कक्ष अधिकारी	1,02,048
133	श्री. कुणाल प्रकाश सरपाते	सहायक कक्ष अधिकारी	88,386
134	श्री. शंकर प्रकाश शंकरवार	सहायक कक्ष अधिकारी	93,600
135	श्री. राहुल जयवंत सुर्यवंशी	सहायक कक्ष अधिकारी	78,859
136	श्री. विनायक यशवंत टोमके	सहायक कक्ष अधिकारी	85,870
137	श्रीमती वैशाली विजय उगवे	सहायक कक्ष अधिकारी	78,859
138	श्री. बळीराम रामगणेश वर्मा	सहायक कक्ष अधिकारी	78,859
139	श्री. विलास सुखदेव झांजे	सहायक कक्ष अधिकारी	61,966
140	श्री. प्रतिक अंबादास भुजबळ	सहायक कक्ष अधिकारी	78,857
141	श्रीमती पुनम वैजनाथ देवगुणे	सहायक कक्ष अधिकारी	76,696
142	श्रीमती करिश्मा करीम मुलानी	सहायक कक्ष अधिकारी	78,854
143	श्रीमती राजश्री नितीन नवलपुरे	सहायक कक्ष अधिकारी	76,696
144	श्री. सोपान भाऊसाहेब पंडित	सहायक कक्ष अधिकारी	78,857
145	श्री. यशवंत निळोबा थोरात	सहायक कक्ष अधिकारी	78,854
146	श्रीमती छाया लक्ष्मण फराकटे	सहायक कक्ष अधिकारी	79,840
147	श्री. हेमंतकुमार किसन मोहन	सहायक कक्ष अधिकारी	93,421
148	श्री. सागर धोंडीराम पाटील	सहायक कक्ष अधिकारी	93,421
149	श्रीमती आरती बबनराव पोवार	सहायक कक्ष अधिकारी	93,421
150	श्री. प्रकाश बासू राठोड	सहायक कक्ष अधिकारी	93,421
151	श्रीमती पुष्पा पांडुरंग रावण	सहायक कक्ष अधिकारी	93,421
152	श्री. गौतम मारुती रिक्तीवे	सहायक कक्ष अधिकारी	93,421
153	श्रीमती मृणाल कृष्णा सावंत	सहायक कक्ष अधिकारी	96,121

154	श्रीमती प्राजक्ता अशोक टाव्हरे	सहायक कक्ष अधिकारी	1,14,187
155	श्री. सचिन जयराम कोळी	सहायक कक्ष अधिकारी	1,18,920
156	श्री. राजेंद्र देविदास जावळे	लिपिक-टंकलेखक	74,690
157	श्री. सुरेश श्रीपत कांगणे	लिपिक-टंकलेखक	56,030
158	श्री महेश वसंत कुडपकर	लिपिक-टंकलेखक	49,800
159	श्रीमती प्रगती विकास मोरे	लिपिक-टंकलेखक	57,640
160	श्री. सतीश जयवंत तपासे	लिपिक-टंकलेखक	67,954
161	श्री. राजेंद्र अनंत विचारे	लिपिक-टंकलेखक	56,030
162	श्री. जगन्नाथ दत्तात्रय अंबलवाड	लिपिक-टंकलेखक	40,208
163	श्री. प्रमिला पुंडलिक अस्वार	लिपिक-टंकलेखक	41,467
164	श्रीमती कोमल भिमराव बाबर	लिपिक-टंकलेखक	35,419
165	श्री. मयुर पांडुरंग बने	लिपिक-टंकलेखक	41,467
166	श्री. सुनिल माणिक भालेराव	लिपिक-टंकलेखक	39,130
167	श्री. शंकर हिरामण भोईर	लिपिक-टंकलेखक	46,942
168	श्री. नामदेव गंगाधर भुसारी	लिपिक-टंकलेखक	49,642
169	श्री. केतन नारायण बोरकर	लिपिक-टंकलेखक	41,467
170	श्री. संदीप रमेश बोरकर	लिपिक-टंकलेखक	46,942
171	श्री. सागर बाबासाहेब चव्हाण	लिपिक-टंकलेखक	39,130
172	श्री. जगदीश धनसिंग चव्हाण	लिपिक-टंकलेखक	46,942
173	श्री. मनिष विजय चव्हाण	लिपिक-टंकलेखक	41,467
174	श्रीमती रेश्मा किसन चव्हाण	लिपिक-टंकलेखक	41,467
175	श्री. मंगेश जगदेव देवकर	लिपिक-टंकलेखक	40,208
176	श्रीमती अश्विनी राम धावणे	लिपिक-टंकलेखक	43,983
177	श्री. संघरत्न गंगाराम डोंगरे	लिपिक-टंकलेखक	40,208
178	श्री. बापूराव श्यामसुंदर गाडले	लिपिक-टंकलेखक	46,942
179	श्रीमती स्वाती बापूराव गाडले	लिपिक-टंकलेखक	46,942
180	श्री. अभिषेक श्रीकृष्ण गायकवाड	लिपिक-टंकलेखक	40,208
181	श्री. शिवलिंग संदिपान गजबार	लिपिक-टंकलेखक	43,983

182	श्री. अविनाश शशिकांत गलांडे	लिपिक-टंकलेखक	35,419
183	श्रीमती हर्षदा विजय गवळी	लिपिक-टंकलेखक	37,000
184	श्री. महेंद्र पुंडलिक गावित	लिपिक-टंकलेखक	55,570
185	श्री. अविनाश गोपालराव घोडेस्वार	लिपिक-टंकलेखक	46,942
186	श्रीमती स्नेहल पांडुरंग घुगरे	लिपिक-टंकलेखक	40,208
187	श्री. आशिष सखाराम हमाने	लिपिक-टंकलेखक	43,983
188	श्री. हनुमंत रमेश जाधव	लिपिक-टंकलेखक	41,467
189	श्री. हेमंत संभाजी जाधव	लिपिक-टंकलेखक	36,488
190	श्री. श्रीहरी सोमनाथ जाधव	लिपिक-टंकलेखक	43,983
191	श्री. रोहन शंकर जळणकर	लिपिक-टंकलेखक	38,051
192	श्री. अभय कृष्णा जोगी	लिपिक-टंकलेखक	34,349
193	श्री. ज्ञानेश्वर शंकरराव कदम	लिपिक-टंकलेखक	41,467
194	श्रीमती प्रियांका पंजाबराव कामारकर	लिपिक-टंकलेखक	40,208
195	श्री. अरविंद दिनकर कांबळे	लिपिक-टंकलेखक	41,467
196	श्री. मकरंद मनोहर कानडे	लिपिक-टंकलेखक	43,983
197	श्री. सागर सुभाष करवर	लिपिक-टंकलेखक	52,514
198	श्री. विनायक लक्ष्मण काथार	लिपिक-टंकलेखक	45,062
199	श्रीमती तेजल सुरेशराव खडसे	लिपिक-टंकलेखक	46,942
200	श्री. मनोज अशोक खांडेकर	लिपिक-टंकलेखक	41,467
201	श्री. महेश गोविंदराव खरात	लिपिक-टंकलेखक	41,467
202	श्रीमती अंकिता अमोल कोदारे	लिपिक-टंकलेखक	38,051
203	श्री. कृष्णा कचरु कुकलारे	लिपिक-टंकलेखक	46,942
204	श्री. प्रमोद तुलसीराम कुंदर्गे	लिपिक-टंकलेखक	40,208
205	श्री. विजय गाजीराम कुंदे	लिपिक-टंकलेखक	46,942
206	श्रीमती संज्योती गजानन कुमावत	लिपिक-टंकलेखक	40,208
207	श्रीमती सविता शिवकुमार लाखे	लिपिक-टंकलेखक	43,983
208	श्रीमती मयुरी काशिनाथ लिखार	लिपिक-टंकलेखक	39,130
209	श्री. निलेश शामराव लोहार	लिपिक-टंकलेखक	87,667

210	श्री. महादेव शांताराम मगर	लिपिक-टंकलेखक	73,726
211	श्रीमती शिल्पा उधव मळेकर	लिपिक-टंकलेखक	46,942
212	श्री. सुनिल सोनू मांडवकर	लिपिक-टंकलेखक	36,488
213	श्री. चंद्रकांत खाशाबा मस्के	लिपिक-टंकलेखक	41,467
214	श्री. वल्लभ गणेश मिरगुले	लिपिक-टंकलेखक	41,467
215	श्री. रविंद्र बापुराव मोहिते	लिपिक-टंकलेखक	87,667
216	श्रीमती मनिषा संजय मोरे	लिपिक-टंकलेखक	40,208
217	श्रीमती तेजस्वी मकरंद मोरे	लिपिक-टंकलेखक	46,942
218	श्री. विकास पांडुरंग मोरे	लिपिक-टंकलेखक	43,983
219	श्री. शब्बीर लियाकतअली मुल्ला	लिपिक-टंकलेखक	41,467
220	श्री. ऋषीकेश विवेक पंडित	लिपिक-टंकलेखक	40,208
221	श्री. भुषण रविंद्र पाटील	लिपिक-टंकलेखक	41,467
222	श्री. सतिश विनायक पाटील	लिपिक-टंकलेखक	46,942
223	श्री. विवेक राजाराम पाटील	लिपिक-टंकलेखक	40,208
224	श्री. सुधीर कारभारी पवार	लिपिक-टंकलेखक	37,000
225	श्री. यशवंत महादेवराव पवार	लिपिक-टंकलेखक	1,01,149
226	श्री. आबाजी लक्ष्मण पोवार	लिपिक-टंकलेखक	80,477
227	श्री. लक्ष्मण गंगाधर पुपुलवाड	लिपिक-टंकलेखक	46,942
228	श्री. मोईनुद्दीन सिराज कुरेशी	लिपिक-टंकलेखक	41,467
229	श्रीमती अंकिता शाम राहेरकर	लिपिक-टंकलेखक	48,200
230	श्री. उत्तमसिंग सुकसिंग राजपुत	लिपिक-टंकलेखक	41,467
231	श्री. भुषण विलास राऊळ	लिपिक-टंकलेखक	49,638
232	श्री. अनंता रोहिदास रायकर	लिपिक-टंकलेखक	41,467
233	श्रीमती स्वाती तानाजी रोकडे	लिपिक-टंकलेखक	43,983
234	श्रीमती वर्षा नानासाहेब रोठे	लिपिक-टंकलेखक	40,208
235	श्रीमती आरती साहेबराव साबळे	लिपिक-टंकलेखक	43,983
236	श्रीमती मंजुश्री सुशांत सदामते	लिपिक-टंकलेखक	37,000
237	श्री. धनंजय बाळासाहेब सांगळे	लिपिक-टंकलेखक	40,208

238	श्रीमती सविता विजयकुमार सर्कलवाड	लिपिक-टंकलेखक	46,942
239	श्री. गोपाळ सुखदेव सावळे	लिपिक-टंकलेखक	32,516
240	श्री. नबी करीमसाब सय्यद	लिपिक-टंकलेखक	40,208
241	श्री. निखिल प्रभाकर शेडगे	लिपिक-टंकलेखक	40,380
242	श्री. कल्याण पतिंगराव शेजुळ	लिपिक-टंकलेखक	90,184
243	श्री. प्रेमसागर कालीदास शिंदे	लिपिक-टंकलेखक	39,130
244	श्रीमती गायत्री उदय शिपेकर	लिपिक-टंकलेखक	38,051
245	श्री. नरेंद्रकुमार खंडेराव सोनकांबळे	लिपिक-टंकलेखक	46,942
246	श्रीमती सोनाली प्रकाश सोनसुरकर	लिपिक-टंकलेखक	48,200
247	श्री. लक्ष्मण दिगंबर सुरनर	लिपिक-टंकलेखक	40,208
248	श्री. राजेंद्र भानुदास सुर्वे	लिपिक-टंकलेखक	75,983
249	श्रीमती भाग्यश्री राहुल सुर्यवंशी	लिपिक-टंकलेखक	46,942
250	श्री. सुरज सोपान थोरबोले	लिपिक-टंकलेखक	42,717
251	श्री. भिमसेन देवनाथ तांडेल	लिपिक-टंकलेखक	43,840
252	श्री. महेश बुधाजी विशे	लिपिक-टंकलेखक	41,467
253	श्री. शशिकांत हनमंत यलमार	लिपिक-टंकलेखक	92,880
254	श्रीमती स्वाती रामदास झावरे	लिपिक-टंकलेखक	41,467
255	श्रीमती मुग्धा उदय आंगणे	लिपिक-टंकलेखक	38,051
256	श्री. संगम रामचंद्र चव्हाण	लिपिक-टंकलेखक	52,514
257	श्रीमती दिपाली मिलिंद कदम	लिपिक-टंकलेखक	38,051
258	श्री. ओंकार विठ्ठल मळये	लिपिक-टंकलेखक	48,200
259	श्री. सुमित रविंद्र मर्चंडे	लिपिक-टंकलेखक	37,000
260	श्री. साईसंकेत दत्ताराम मोटे	लिपिक-टंकलेखक	52,514
261	श्री. अमरसिंह अशोकराव पाटील	लिपिक-टंकलेखक	55,214
262	श्री. राजेंद्र सुरेंद्र पोळ	लिपिक-टंकलेखक	37,000
263	श्री. मयुर मारुती शिंदे	लिपिक-टंकलेखक	48,200
264	श्रीमती निकीता निलेश शिंगाडे	लिपिक-टंकलेखक	90,184
265	श्रीमती हर्षला श्रीपत येरुणकर	लिपिक-टंकलेखक	38,051



266	श्रीमती शुभांगी महेंद्र घाडगे	वरीष्ठ स्वीय सहायक	1,75,716
267	श्री. कय्युम सय्यद मुल्ला	वरीष्ठ स्वीय सहायक	2,09,043
268	श्रीमती सुजाता अ. मुनी	वरीष्ठ स्वीय सहायक	1,61,226
269	श्री. संतोष सुर्यभान बिडवे	निवडश्रेणी लघुलेखक	1,50,154
270	श्री. जयदीप गोविंदराव कामत	निवडश्रेणी लघुलेखक	1,56,718
271	श्री. दत्ता भोटू राठोड	निवडश्रेणी लघुलेखक	1,45,807
272	श्रीमती माधुरी आनंद तेलंग	निवडश्रेणी लघुलेखक	1,31,392
273	श्रीमती साधना संजय मोंडकर	उच्चश्रेणी लघुलेखक	1,01,854
274	श्री. राजू बबन पिसाळ	उच्चश्रेणी लघुलेखक	87,688
275	श्रीमती निला यशवंत प्रभुदेसाई	उच्चश्रेणी लघुलेखक	1,37,596
276	श्रीमती रश्मी नितीन सुर्वे	उच्चश्रेणी लघुलेखक	1,29,868
277	श्री. शितल उत्तमराव दातार	उच्चश्रेणी लघुलेखक	87,667
278	श्री. राहुल अर्जुन इंगळे	उच्चश्रेणी लघुलेखक	98,273
279	श्री. रणजित संजय खैरनार	उच्चश्रेणी लघुलेखक	77,089
280	श्रीमती मानसी विनोद क्षीरसागर	उच्चश्रेणी लघुलेखक	95,577
281	श्री. मिलिंद आत्माराम कांबळे	उच्चश्रेणी लघुलेखक	1,08,340
282	श्री. अंबादास संगप्पा बेंडके	निम्नश्रेणी लघुलेखक	75,128
283	श्रीमती महानंदा शंकरराव पांचाळ	निम्नश्रेणी लघुलेखक	81,196
284	श्री. चांगदेव भिला राठोड	निम्नश्रेणी लघुलेखक	76,702
285	श्री. सुदर्शन पंडित वाघमारे	निम्नश्रेणी लघुलेखक	83,533
286	श्री. अब्बास शरीफमिय्या तांबोळी	हवालदार	54,372
287	श्री उत्तम गणपत लोकरे	नाईक	64,713
288	श्री. संतोष अनंत सुर्वे	नाईक	64,713
289	श्रीमती इंदुबाई विलास बासर	शिपाई	57,790
290	श्रीमती सुप्रिया चंद्रकांत जोशी	शिपाई	52,538
291	श्रीमती निकीता संतोष सावंत	शिपाई	61,171
292	श्री. भास्कर अर्जुन शिरसाठ	शिपाई	58,880
293	श्री. महेश धोंडू चव्हाण	शिपाई	35,753

294	श्रीमती श्रीलता देऊनी	शिपाई	29,489
295	श्री. दिपेश प्रेमनाथ गमरे	शिपाई	29,436
296	श्री. विशाल बळवंत कांबळे	शिपाई	24,853
297	श्रीमती इंदुबाई शरणप्पा कोळी	शिपाई	32,545
298	श्री. आरोग्यदास सेल्वम नायगाम	शिपाई	35,753
299	श्री. प्रकाश विश्राम पैठणे	शिपाई	35,753
300	श्री. शामू परशुराम पवार	शिपाई	39,899
301	श्रीमती सकिना मुख्तार सय्यद	शिपाई	36,669
302	श्री. वेलमुरुगन पन्नर सेल्वम	शिपाई	35,753
303	श्री. जानु गंगाराम जांगळे	झेरॉक्स मशीन ऑपरेटर	57,790
304	श्री. प्रदीप सखाराम राऊत	झेरॉक्स मशीन ऑपरेटर	57,790
305	श्री. भिमराव रामचंद्र गरवारे	वाहन चालक	68,416
306	श्री. यशवंत दुर्गा लष्करे	वाहन चालक	69,060
307	श्री. अनंता साहेबराव नाईलकर	वाहन चालक	66,484
308	श्री. महेंद्र पांडुरंग वंडेकर	वाहन चालक	73,085
309	श्री. राजमणी रामदवर यादव	वाहन चालक	57,990
310	श्री. सुधीर भगवान भालेराव	वाहन चालक	55,620

\*\*\*\*\*

### कलम (4) (1) (ख) (अकरा)

या विभागाच्या अंदाजपत्राकाची व खर्चाच्या तपशीलाची अद्ययावत माहिती शासनाच्या वेबसाईटवर प्रकाशित करण्यात आली आहे.

अ.क्र.	कार्यालयाचे नाव	मुख्य लेखाशिर्ष	योजनांतर्गत	योजनेतर	एकूण
1	2	3	4	5	6
1	सरकारी अभियोग संचालनालय	2014-न्यायदान	0.00	189,80,93.00	189,80,93.00
2	आयुक्त, रा.ऊ.शु.	2039-रा.ऊ.शु.	0.00	213,28,82.00	213,28,82.00
3	अ.मु.स.(गृह)	2052-सेक्रेटरीएट सर्वसाधारण सेवा	7150	57,44,93.00	58,16,43.00
4	महासंचालक, कारागृह	2056-तुरंग	28,64,16.00	496,49,95.00	525,14,11.00

5	पोलीस महासंचालक पोलीस आयुक्त, बृहन्मुंबई महासमादेशक, होमगार्ड संचालक, न्याय सहाय्यक वैज्ञानिक प्रयोगशाळा	2055-पोलीस	4034827.00	23511,60,37.00	23915,58,64.00
		2070-इतर प्रशासनिक सेवा	0.00	481,67,34.00	481,67,34.00
		2075-संकीर्ण सर्वसाधारण सेवा	0.00	1.00	1.00
		2217-नगर विकास	0.00	1.00	1.00
		2235-सामाजिक सुरक्षा व कल्याण	0.00	6,07,40.00	6,07,40.00
		2250-इतर सामाजिक सेवा	0.00	1,00,00.00	1,00,00.00
		3001-भारतीय रेल्वे-धोरण निश्चिती, संचालन, संशोधन व संकीर्ण संघटना	0.00	1250,00,00.00	1250,00,00.00
6	परिवहन आयुक्त / बंदरे	3051-बंदरे व दीपगृहे	344,61,00.00	0.00	344,61,00.00
		2041- वाहनांवरील कर	57,00,00.00	1874,13,80.00	1931,13,80.00
		2045-विक्रेय वस्तु व सेवा यांवरील इतर कर व शुल्के	22,36,06.00	4.94	223610.94
		3055-मार्ग व परिवहन	0.00	1423,00,21.00	1423,00,21.00
		3056-आंतरदेशीय जलवाहतूक	2.87	89,00.00	8902.87
		3604-स्थानिक संस्था व पंचायत राज्य संधा यांनानुकसान भरपाईच्या व अभिहस्तांकित रकमा देणे	0.00	7.00	7.00
		5055-मार्ग परिवहन यांवरील भांडवली खर्च	55,00.00	531,00,00.00	5315500.00
		2406-वनीकरण वन्यजीव	55,00.00	531,00,00.00	531,55,00.00
		6711-पूरनियंत्रण प्रकल्पासाठी कर्जे	0.00	60000.00	60000.00
7	इतर लेखाशिर्ष	7610-शासकीय कर्मचाऱ्यास कर्ज	0.00	940380.00	940380.00

\*\*\*\*\*

## कलम (4) (1) (ख) (बारा)

गृह विभागाचे अंदाजपत्रक हे वित्त विभागाने दिलेल्या मार्गदर्शक सूचनांनुसार BDS कार्यप्रणालीद्वारे अनुदानाचे वितरण संबंधितांना करण्यात आले आहे.

## कलम (4) (1) (ख) (तेरा)

### योजना / कार्यक्रम

#### एस.टी.भाडे प्रवास सवलत योजना

समाजातील विविध घटकांना सामाजिक बांधिलकीच्या नात्याने एस.टी. महामंडळाने सुरुवातीच्या कालाधीपासून प्रसाव भाडे सवलत प्रदान केलेली आहे. या प्रवास भाडे सवलतीद्वारे महामंडळाने राज्यातील सर्व घटकांच्या सर्वकष विकास व्हावा याकरिता धोरणात्मक निर्णय घेतलेला आहे. विशेषतः विद्यार्थीवर्गास विविध कारणांसाठी प्रवास भाडे सवलत अनुज्ञेय करून राज्यातील साक्षरतेचे प्रमाण वाढून राज्याच्या प्रगतीस हातभार लावलेला आहे. त्याचप्रमाणे, स्वातंत्र्य सैनिक, दलितमित्र पुरस्कार्थी, आदिवासठी सेवेक, लोक शाहीर अण्णाभाऊ साठे पुरस्कार्थी इत्यादी समाज सेवेत सातत्याने काम करणाऱ्या पुरस्कार्थी व्यक्तींना विनामूल्य एस.टी. प्रवास वलत अनुज्ञेय करून राज्यातील सामाज सेवकांच्या यथोचित गौरव केलेला आहे. सामाजिक बांधिलकीच्या नात्याने प्रदान करण्यात आलेल्या एस.टी. प्रवास भाडे सवलतीचा तक्ता पुढील प्रमाणे आहे :-

अ. क्र.	योजनेचे नाव व लाभार्थी निकष	सद्याची सवलतीची टक्केवारी	योजनेमधील सुधारणा खालीलप्रमाणे राहिल	सुधारित सवलतीची टक्केवारी
1	अहिल्याबाई होळकर योजना- ग्रामीण भागातील 5 वी ते 10 पर्यंत शिक्षण घेणाऱ्या विद्यार्थीनींना शाळेत जाण्यासाठी एस.टी.ने मोफत प्रवास योजना.	100 % सवलत	सदरची योजना 12 वी पर्यंत पूर्वीप्रमाणे विद्यार्थ्यांनीकरीता राबविण्यास मान्यता देण्यात येत आहे.	पूर्वीप्रमाणे 100% सवलत
2	विद्यार्थी (शैक्षणिक) मासिक पास- 1986 पूर्वी सुरु अभ्यासक्रमांना ज्यांची परिक्षा	66.67% सवलत	1986 नंतर सुरु झालेले विविध अभ्यासक्रम समाविष्ट करण्यास मान्यता देण्यात येत	पूर्वीप्रमाणे 66.67% सवलत

	माध्यमिक शालांत परीक्षा मंडळ / उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षा मंडळ, विद्यापीठ घेते असे शासनमान्य शैक्षणिक संस्थांमध्ये शिक्षण घेणारे विद्यार्थी.		आहे.	
3	विद्यार्थी तंत्र व व्यावसायिक शिक्षण) मासिक पास- 1986 पूर्वी सुरु केलेल्या अभ्यासक्रमांना ज्यांची परिक्षा तंत्र शिक्षण परिक्षा मंडळ इ. मार्फत घेतली जाते अश्या शैक्षणिक संस्थांमधील विद्यार्थी.	66.67% सवलत	1986 नंतर सुरु झालेले विविध अभ्यासक्रम समाविष्ट करण्यास मान्यता देण्यात येत आहे.	पुर्वीप्रमाणे सवलत 66.67%
4	अर्जुन, द्रोणाचार्य, शिवछत्रपती व दादाजी कोंडदेव पुरस्कारप्राप्त व्यक्ती - सर्वसाधारण, निम आराम व आराम बस मध्ये वर्षभर विनामुल्य प्रवास सवलत आहे. शासनाकडून प्रतिलाभार्थी रु.500/- प्रतिपूर्ती करण्यात येते.	100% सवलत	राष्ट्रीय स्तरावरील पुरस्कारार्थीना वातानुकूलित बससेवा समाविष्ट करावी. लाभार्थीना स्मार्टकार्ड देवून प्रत्यक्ष प्रवास केलेल्या प्रवास मुल्याचे प्रतिपूर्ती करावी. स्मार्टकार्ड व्यवस्था होईपर्यंत प्रतिलाभार्थी रु.2000/- प्रमाणे प्रतिपूर्ती करण्यास मान्यता देण्यात येत आहे.	पुर्वीप्रमाणे सवलत 100%
5	डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर समाजभुषण   पुरस्कार- सर्वसाधारण, निमआराम व आराम बस मध्ये वर्षभर विनामुल्य प्रवास सवलत आहे. शासनाकडून प्रतिलाभार्थी रु.1000/- प्रतिपूर्ती करण्यात येते.	100% सवलत	लाभार्थीना स्मार्टकार्ड देवून प्रत्यक्ष प्रवास केलेल्या प्रवास मुल्याचे प्रतिपूर्ती करावी. कमाल प्रवास मर्यादा 8000 कि.मी. ठेवावी. स्मार्टकार्ड व्यवस्था होईपर्यंत प्रतिलाभार्थी रु.4000/- प्रमाणे प्रतिपूर्ती करण्यास मान्यता देण्यात येत आहे.	पुर्वीप्रमाणे सवलत 100%
6	लोकशाहीर अण्णाभाऊ साठे पुरस्कार- सर्वसाधारण, निमआराम, आराम बसमध्ये राज्यांतर्गत वर्षभर विनामुल्य प्रवास	100% सवलत	लाभार्थीना आधारकार्ड संलग्न स्मार्टकार्ड देण्यात यावे जेणेकरून 900% प्रत्यक्ष प्रवास केलेल्या प्रवासापोटी	पुर्वीप्रमाणे सवलत 100%

	सवलत. शासनाकडून प्रतिलाभार्थी रु.1000/- प्रतिपूर्ती करण्यात येते.		शासनाकडून प्रतिपूर्ती केली जाईल. प्रत्यक्ष प्रवास कमाल 8000 कि.मी. अंतर स्मार्टकार्ड व्यवस्था होईपर्यंत प्रतिलाभार्थी रु.4000/- प्रमाणे प्रतिपूर्ती करण्यास मान्यता देण्यात येत आहे.	
7	स्वातंत्र सैनिकांना देण्यात येणारी सवलत निमआराम, आराम बसमध्ये लाभार्थ्यास त्याचे पती/पत्नीस वर्षभर विनामुल्य प्रवास शासनाकडून प्रतिलाभार्थी रु. 1000/- प्रतिपूर्ती करण्यात येते.	100% सवलत	स्मार्टकार्ड द्यावे, स्मार्टकार्ड व्यवस्था होईपर्यंत 8000 कि.मी. चे प्रवासभाडे वातानुकूलित बसने प्रवास करित असल्यास निमआराम बसपेक्षा अधिक प्रवास भाडे प्रवाशांनी भरून प्रवास करण्यास अनुमती द्यावी. शासनाकडून प्रतिलाभार्थी प्रतिवर्ष रु.4000/- प्रमाणे प्रतिपूर्ती करण्यास मान्यता देण्यात येत आहे.	पुर्वीप्रमाणे 100% सवलत
8	65 वर्षावरील जेष्ठ नागरिकांना देण्यात येणारी सवलत सर्वसाधारण व निमआराम बसेस मध्ये 50% सवलत राज्यांतर्गत प्रवास सवलत. वयाचा पुरावा म्हणून तहसीलदार दाखला, पॅनकार्ड, ड्रायव्हींग लायसन्स, निवडणुक ओळखपत्र व इतर.	50% सवलत		
9	क्षयरोगग्रस्त व्यक्तींना देण्यात येणारी सवलत वैद्यकीय प्रमाणपत्राच्या आधारे सर्वसाधारण बसने राज्यांतर्गत प्रवास सवलत. क्षयरोगग्रस्त व्यक्तींना अंतरापर्यंत प्रवास सवलत	50% सवलत		पुर्वीप्रमाणे 75% सवलत
10	कुष्ठरोगग्रस्त व्यक्तींना देण्यात येणारी सवलत- वैद्यकीय प्रमाणपत्राच्या आधारे सर्वसाधारण बसने	75% सवलत		पुर्वीप्रमाणे 75% सवलत

	राज्यांतर्गत प्रवास सवलत, कुष्ठरोगग्रस्त व्यक्तींना अमर्याद अंतरापर्यंत प्रवास सवलत.			
11	कर्करोगग्रस्त व्यक्तींना देण्यात येणारी सवलत- वैद्यकीय प्रमाणपत्राच्या आधारे सर्वसाधारण बसने राज्यांतर्गत प्रवास सवलत.	50% सवलत		पुर्वप्रमाणे 75% सवलत
12	सिकलसेल, हिमोफिलिया ग्रस्त रुग्णांना तसेच एचआयव्ही बाधित व डायलेसिस रुग्णांना देण्यात येणारी सवलत -	100% सवलत	औषधोपचाराकरिता निवासी गावापासून ग्रामीण/ उपजिल्हा/ जिल्हा रुग्णालय व शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय / रुग्णालय येथे उपचाराकरिता प्रवास सवलत. सिकलसेल ग्रस्त रुग्णांना 150 कि.मी., एचआयव्ही बाधित रुग्णांना 50कि.मी., डायलेसिस सवलत, रुग्णांना 100 कि.मी. प्रती प्रवास तसेच अशी अमर्याद कालावधीपर्यंत हिमोफिलिया प्रवास	
13	राष्ट्रपिता महात्मा गांधी राज्यस्तरीय व्यसनमुक्ती सेवा पुरस्कार प्राप्त व्यक्ती यांस प्रवास भाड्यात सवलत.	100% सवलत	आधार कार्ड संलग्न स्मार्टकार्ड पुर्वप्रमाणे देणे. प्रत्यक्ष प्रवास खर्चाची प्रतिपुर्ती. शासनाकडून प्रतिलाभार्थी रु.2000/- प्रमाणे प्रतिपुर्ती वातानुकूलित बसने प्रवास करित असल्यास निमआराम बसपेक्षा अधिक प्रवासभाडे प्रवाशांनी भरून प्रवास करण्यास मान्यता देण्यात येत आहे.	पुर्वप्रमाणे 100% सवलत
14		75% सवलत		पुर्वप्रमाणे 75% सवलत
15		50% सवलत	रेल्वेप्रमाणे 65% किंवा अधिक पुर्वप्रमाणे अपंगत्व असणाऱ्या व्यक्तीच्या साथीदारास	पुर्वप्रमाणे 50% सवलत

			सवलत देण्यास मान्यता देण्यात येत आहे.	
16		100% सवलत		
17		100% सवलत		पुर्वप्रमाणे 75% सवलत
18		33.33% सवलत		पुर्वप्रमाणे 33.33% सवलत
19		100% सवलत		पुर्वप्रमाणे 75% सवलत
20		50% सवलत		पुर्वप्रमाणे 50% सवलत
21		50% सवलत		पुर्वप्रमाणे 50% सवलत
22	पंढरपूर आषाढी / कार्तिकी एकादशीला शासकीय पूजेचा मान मिळवलेल्या एका वारकरी दामत्यास वर्षासाठी रु.9000/- पर्यंत मुल्याइतकी मोफत प्रवास सवलत.. रेस्कू होममधील मुलांना वर्षातून एकदा सहलीकरिता.	100% सवलत		पुर्वप्रमाणे 100% सवलत
23		66.67% सवलत		पुर्वप्रमाणे 66.67% सवलत
24	मुंबई- पुनर्वसन केंद्रातील मानसिक दृष्ट्या अपंग विद्यार्थ्यांना सवलत	66.67% सवलत		पुर्वप्रमाणे 66.67% सवलत
25	अपंग गुणवंत कामगार पुरस्कार प्राप्त 900% व्यक्ती व त्यांचे साथीदार	100% सवलत		पुर्वप्रमाणे 100% सवलत
26	आदिवासी पुरस्कार प्राप्त व्यक्ती व त्यांचे एक साथीदार यांना वर्षभर मोफत प्रवास सवलत	100% सवलत		पुर्वप्रमाणे 100% सवलत
27	नवीन योजना कौशल्य सेतु अभियान :- शालेय शिक्षण व क्रीडा विभागाने माध्यमिक शालांत परिक्षा (इ. 10 वी) मध्ये अनुत्तिर्ण होणा-या विद्यार्थ्यांसाठी सुरु केलेल्या कौशल्य सेतु अभियान सवलत योजनेमध्ये 111 प्रशिक्षण केंद्रात घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांना निवासस्थान ते प्रशिक्षण केंद्र या प्रवासासाठी 66.67% टक्के मोफत प्रवास सवलत देण्यास मान्यता देण्यात येत आहे.			पुर्वप्रमाणे 66.67% सवलत

\*\*\*\*\*

**कलम (4) (1) (ख) (चौदा)**



गृह विभागामार्फत निर्गमित करण्यात आलेले शासन निर्णय, परिपत्रके, अधिसूचना इत्यादी शासनाच्या वेबसाईटवर उपलब्ध करून देण्यात आलेले आहेत. शासनाचे संकेतस्थळ पुढील प्रमाणे आहे [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in)

\*\*\*\*\*

### कलम (4) (1) (ख) (पंधरा)

अ. क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/कर्मचारी	तक्रार निवारण
1	कार्यालयीन भेट	कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी अभ्यागतांसाठी पूर्वनिर्धारित निश्चित करण्यात आलेल्या वेळेनुसार दुपारी 2:00 ते संध्याकाळी 6:15 वाजेपर्यंत (सार्वजनिक सुट्टी, शनिवार व रविवार वगळून)	माहिती अधिकार अधिनियमातील तरतुदीनुसार	मंत्रालय, मुंबई	कलम (4) (1) (ख) (सोळा) येथे नमुद केलेले जन माहिती अधिकारी / सहायक जन माहिती अधिकारी	कलम (4) (1) (ख) (सोळा) येथे नमुद केलेले राज्य शासकीय अपिलीय प्राधिकारी
2	शासनाचे संकेतस्थळ (वेबसाईट)	संपूर्ण वेळ	---	---	---	---

कार्यालयीन कामाची वेळ, अधिकारी व संबंधित कार्यासने त्यांचे विषय यांच्या नावाचा तक्ता विभागाच्या दर्शनी भागात लावलेला आहे.

जन माहिती अधिकारी, सहायक जन माहिती अधिकारी व अपिलीय प्राधिकारी यांची नियुक्ती करण्यात आली असून, त्यांची विषय निहाय यादी या विभागाच्या शासन निर्णय क्र.एचडीई-3005/प्र.क्र.402/आस्था-2, दि.25/04/2008. तक्रार निवारण अधिकाऱ्याची नियुक्ती करण्यात आलेली आहे.

\*\*\*\*\*

### कलम (4) (1) (ख) (सोळा)

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 च्या कलम 5 (1) व (2) अनुसार गृह विभागातील पदनिर्देशित जन माहिती अधिकारी व सहायक जन माहिती अधिकारी तसेच कलम 19 (1) नुसार प्रथम अपिलीय अधिकारी

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	पोल-1	1) भापोसे वर्ग-1 च्या पोलीस अधिका-यांची आस्थापनेच्या	अवर सचिव/कक्ष	सहाय्यक कक्ष	सह / उप सचिव (पोल)

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		संदर्भातील सर्व प्रकरणे (पोल-2 व भापोसे कक्षाकडील बाबी सोडून) 2) पोलीसांना शौर्य पदके देणे, पोलीस अधिकारी/शिपाई यांना बक्षिसरूपाने रोख रक्कम देण्याबाबत पदके, अनामत अथवा प्रशस्तीपत्रक देणे व या संदर्भातील समारंभाच्या प्रयोजनास परवानगी देणे.	अधिकारी (पोल-1) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22025976	अधिकारी (पोल-1) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22025976	1) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र.- (022) 22048275
2	पोल-1 अ	1) राज्य पोलीस सेवेतील (भापोसे व पोलीस निरीक्षक संवर्गातील अधिकारी वगळून) वर्ग-1 च्या अधिकाऱ्यांच्या आस्थापनाविषयक बाबी (आस्थापना-1, पोल-2, पोल-3 कडील बाबी वगळून) 2) वरिष्ठ उप सहाय्यक पोलीस महानिरीक्षक (आस्था)/ वरिष्ठ उप सहाय्यक, पोलीस महानिरीक्षक (निवृत्तीवेतन)/उप सहाय्यक पोलीस महानिरीक्षक, पोलीस महासंचालक कार्यालय तसेच वरिष्ठ प्रशासकीय अधिकारी/ प्रशासकीय अधिकारी पोलीस आयुक्त बृहन्मुंबई यांचे कार्यालय यांच्या आस्थापनाविषयक सर्व बाबी (आस्थापना-1, पोल-2, पोल-3 कडील बाबी वगळून) 3) परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजना /राष्ट्रीय निवृत्तीवेतन योजना लागू असलेले राज्य पोलीस सेवेतील पोलीस उपअधिक्षक व अतिरिक्त पोलीस अधिक्षक दर्जाच्या अधिकारी सेवा यांचा कर्मचारी / त्यांच्या झाल्यास मृत्यू कालावधीत लाभ व अनुदान सानुग्रह कुटुंबियांना करणे मंजूर	अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (पोल-1अ) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22845141	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (पोल-1अ) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22845141	सह / उप सचिव (पोल 1 अ) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र.- (022) 22048275
3	पोल-2	1) पोलीस उप अधिक्षक / सहाय्यक पोलीस आयुक्त व त्यावरील श्रेणीतील पोलीस अधिका-यांविरुद्ध तक्रारी/विभागीय चौकशी व अपिलावर कारवाई, 2) लाचलुचपत प्रतिबंधक विभागातील आस्थापनाविषयक बाबी (पोल-1, पोल-1अ, पोल-3 व पोल-5ब कडील बाबी वगळून) 3) प्रिव्हेन्शन ऑफ करप्शन ऍक्ट अन्वये प्राप्त होणा-या सर्व तक्रारी व खटला भरण्यास व मालमत्ता	अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (पोल-2) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022)	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (पोल-2) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.	सह / उप सचिव (पोल 2), दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र.- (022) 22048275

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		<p>गोठविण्यास मंजूरी देणे (गट ड वर्गासहित)</p> <p>4) लोकप्रतिनिधीविरुद्ध एसीबी चौकशी व त्याबाबतच्या तक्रारी.</p> <p>5) पोलीस उप अधिक्षक / सहाय्यक पोलीस आयुक्त व त्यावरील श्रेणीतील अधिकाऱ्यांविरुद्ध फौजदारी प्रक्रिया संहिता कलम, 197 अन्वये व बॉम्बे पोलीस ऍक्ट, 161 अन्वये खटला भरण्यास मंजूरी देणे.</p> <p>6) परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजना राष्ट्रीय /निवृत्तीवेतन योजना लागू असलेले लाचलुचपत प्रतिबंधक विभागातील अधिकारी / कालावधीत सेवा यांचा कर्मचारी कुटुंबियांना त्याच्या झाल्यास मृत्यू करणे मंजूर लाभ व अनुदान सानुग्रह</p>	22025463	दु.क्र- (022) 22025463	
4	पोल-3	<p>1) पोलीस ठाणी व पोलीस चौक्या यांची स्थापना व त्यांचे मनुष्यबळ वाढविणे, पोलीस दलातील (राज्य राखीव पोलीस दल व रेल्वे सहीत) पदनिर्मिती, मुदतवाढ.</p> <p>2) पोलीस जनता संपर्क समिती स्थापन करणे,</p> <p>3) राष्ट्रीय पोलीस आयोग,</p> <p>4) पोलीस महासंचालकांच्या परिषदा</p> <p>5) रेल्वे पोलीस दलात वाढ करणे व केंद्र शासनाकडून खर्चाची प्रतिपूर्ती करणे</p> <p>6) स्त्री पोलीस दलात वाढ करण्याबाबत.</p> <p>7) पोलीस उच्चाधिकार समिती</p> <p>8) पोलीस ठाण्यांच्या हद्दीतील फेरफार</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (पोल-3)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22793865</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (पोल-3)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22793865</p>	<p>सह / उप सचिव (पोल 3),</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र.- (022) 22023933</p>
5	पोल-4	<p>1) पोलीस श्रान पथक</p> <p>2) पोलीस गणवेश</p> <p>3) पोलीस अशुधूर विभाग</p> <p>4) पोलीस विभागाची दूरध्वनी व्यवस्था</p> <p>5) पोलीस विभागाकरिता लागणारी सर्व खरेदी</p> <p>6) पोलीस दलांचे आधुनिकिकरण</p> <p>7) अपमृत्यू निर्णेता</p> <p>8) पोलीस बिनतारी विभागासंबंधी सर्व बाबी</p> <p>9) मोटार परिवहन विभाग</p> <p>10) न्याय सहाय्यक वैज्ञानिक प्रयोगशाळा (त्याच्या आधुनिकीकरणासह)</p> <p>11) परिभाषित अंशदान</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (पोल-4)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22024964</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (पोल-4)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22024964</p>	<p>सह /उप सचिव ( पोल 4)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र.- (022) 22049464</p>

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		निवृत्तीवेतन योजना राष्ट्रीय / निवृत्तीवेतन योजना लागू असलेले न्याय सहायक वैज्ञानिक प्रयोगशाळा, बिनतारी, विभाग परिवहन मोटर या मुद्रा अंगुली, यंत्रणा संदेश कर्मचारी / अधिकारी विभागातील मृत्यू कालावधीत सेवा यांचा सानुग्रह कुटुंबियांना त्यांच्या झाल्यास करणे मंजूर लाभ व अनुदान			
6	पोल-5अ	1) पोलीस उपनिरीक्षक दर्जापर्यंत संवर्गाबाबतच्या खालील नमूद बाबी (अ) सेवाभरती (ब) वेतन व भत्ते, विशेष वेतन/भत्ता निश्चिती (क) पुनर्नियुक्ती (ड) मुदतपूर्व सेवानिवृत्ती प्रकरणे, अस्थायी पदांना मुदतवाढ (इ) पूर्व सेवा ही निवृत्ती वेतनासाठी धरण्याबाबतची प्रकरणे 2) पोलीस प्रशिक्षण केंद्राबाबतच्या सर्व बाबी (पोलीस प्रशिक्षणासह) 3) पोलीस संघटना 4) राज्य राखीव पोलीस दल आस्थापना (पोल-1, 2, 3, 5ब, 6अ, 6ब व पोल-13 यांच्याकडील बाबी वगळून) 5) राज्याबाहेर व परदेशात पोलीस तपास पथकास मंजूरी देणे. 6) अभिवेदन/पुनर्विलोकन समिती वर्ग-3 च्या कर्मचाऱ्यांच्या मुदतपूर्व सेवानिवृत्तीची प्रकरणे अभिवेदन समिती समोर ठेवणे.	अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (पोल-5अ)  दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22818407	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (पोल-5अ)  दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22818407	सह/उप सचिव (पोल-5अ) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र.- (022) 22842328
7	पोल-5ब	1) पोलीस निरीक्षक दर्जापर्यंतच्या संवर्गातील खालील नमूद बाबी (अ) बदली (राज्य राखीव पोलीस दलातील अधिकाऱ्यांच्या बदल्या) (ब) शासकीय मालमत्ता/पैशाची अफरातफरीची प्रकरणे (क) पोलीस निरीक्षकाच्या ज्येष्ठतेबाबतची प्रकरणे व इतर शर्तीबाबतची प्रकरणे (ड) वैद्यकीय खर्चाची प्रतिपूर्ती. (इ) सेवानिवृत्तीनंतर पुनर्नियुक्ती (ई) गोपनीय अहवाल, मानीव दिनांक इत्यादीसह (प) जन्मतारखेत बदल (फ) अनुकंपा कारणास्तव पोलीस खात्यात नोकरी देण्याबाबत. (ज) पंतप्रधानाचा अल्पसंख्याकांच्या	अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (पोल-5ब)  दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22793663	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (पोल-5ब)  दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22793663	सह/उप सचिव (पोल 5ब) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र.- (022) 22842328

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		<p>कल्याणासाठी असलेला 15 कलमी कार्यक्रम.</p> <p>झ) पोलीस महासंचालक कार्यालयातील वरिष्ठ कार्यालय अधिक्षक/कार्यालय अधिक्षक/प्रमुख लिपिक/वरिष्ठ लिपिक/कनिष्ठ लिपिक, शिपाई इ. तसेच पोलीस आयुक्त, कार्यालयातील कार्यालयीन अधिक्षक, प्रमुख लिपिक/वरिष्ठ लिपिक/कनिष्ठ लिपिक, कार्यालयीन शिपाई इ. कर्मचारी यांच्या आस्थापनाविषयक बाबी.</p> <p>2) परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजना निवृत्तीवेतन राष्ट्रीय / उपरोक्त असलेले लागू योजना निरीक्षक पोलीस कार्यालयाव्यतिरिक्त खालील त्या वदर्जाच्या अधिकारी कालावधीत सेवा यांचा कर्मचारी / कुटुंबियांना त्यांच्या झाल्यास मृत्यू करणे मंजूर लाभ व अनुदान सानुग्रह</p>			
8	पोल-6अ	<p>कोकण परिक्षेत्र (फक्त ठाणे जिल्हा), नांदेड परिक्षेत्र, औरंगाबाद परिक्षेत्र, अमरावती परिक्षेत्र, नागपूर परिक्षेत्र</p> <p>1) पोलीस निरीक्षकापर्यंतचे पोलीस अधिकारी व कर्मचारी यांना त्यांच्याविरुद्धच्या विभागीय कार्यवाही संबंधित केलेल्या अपिलाचे व त्या अनुषंगाने येणा-या इतर बाबींचे परिक्षण, निलंबन व विभागीय चौकशीबाबतचे मुदतवाढीचे प्रस्ताव, वर नमूद पोलीस अधिकारी व कर्मचारी यांच्याबाबत कोर्टाने दिलेल्या ताशे-यांबाबतची शिस्तभंग विषयक कार्यवाही.</p> <p>2) संचालक, सरकारी अभियोग यांच्याकडून प्राप्त झालेल्या अहवालाची छाननी व त्यानुषंगाने पोलीस अधिका-यांविरुद्ध पुढील कार्यवाही.</p> <p>3) वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक दर्जापर्यंतच्या अधिका-यांविरुद्ध सर्व प्रकारच्या तक्रारी</p> <p>4) फौजदारी प्रक्रिया संहिता, कलम-197 व मुंबई पोलीस अधिनियम, कलम -161 अन्वये पोलीस निरीक्षक व त्या खालच्या दर्जाच्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांविरुद्ध खटला भरण्यास मान्यता.</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (पोल-6अ)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22048325</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (पोल-6अ)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22048325</p>	<p>सह / उप सचिव (पोल 6अ),</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र.- (022) 22048319</p>
9	पोल-6ब	कोकण परिक्षेत्र (ठाणे जिल्हा)	अवर सचिव/कक्ष	सहाय्यक कक्ष	सह / उप

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		<p>वगळून), कोल्हापूर परिक्षेत्र, नाशिक परिक्षेत्र</p> <p>1) पोलीस निरीक्षकापर्यंतचे पोलीस अधिकारी व कर्मचारी यांना त्यांच्याविरुद्धच्या विभागीय कार्यवाही संबंधित केलेल्या अपीलाचे व त्या अनुषंगाने येणा-या इतर बाबींचे परिक्षण, निलंबन व विभागीय चौकशीबाबतचे मुदतवाढीचे प्रस्ताव, वर नमूद पोलीस अधिकारी व कर्मचारी यांच्याबाबत कोर्टाने दिलेल्या ताशे-यांबाबतची शिस्तभंगविषयक कार्यवाही.</p> <p>2) संचालक, सरकारी अभियोग यांच्याकडून प्राप्त झालेल्या अहवालाची छाननी व त्यानुषंगाने पोलीस अधिका-यांविरुद्ध पुढील कार्यवाही.</p> <p>3) वरिष्ठ पोलीस निरीक्षक दर्जापर्यंतच्या अधिका-यांविरुद्ध सर्व प्रकारच्या तक्रारी</p> <p>4) फौजदारी प्रक्रिया संहिता, कलम-197 व मुंबई पोलीस अधिनियम, कलम -161 अन्वये पोलीस निरीक्षक व त्या खालच्या दर्जाच्या अधिकारी/कर्मचा-यांविरुद्ध खटला भरण्यास मान्यता.</p>	<p>अधिकारी (पोल-6ब)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22048325</p>	<p>अधिकारी (पोल-6ब)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22048325</p>	<p>सचिव (पोल 6ब), दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र.- (022) 22048319</p>
10	पोल-7	<p>1) पोलीस कर्मचारी वर्गासाठी घरबांधणी</p> <p>2) महाराष्ट्र राज्य पोलीस गृहनिर्माण व कल्याण महामंडळाच्या सर्व कामासाठी आर्थिक तरतूद व सर्व प्रकारचे प्रशासकीय संचालन</p> <p>3) पोलीस गृहनिर्माण योजनांतर्गत पोलीस कर्मचा-यांना बांधकाम केलेल्या जागेतील निवासस्थानांचे वाटप करणे, निवासस्थानाची मुदतवाढ, विद्युतीकरण, पाणीपुरवठा, भूसंपादन, पोलीसांच्या जमिनीचे हस्तांतर, पोलीस दवाखाना, भोजनालय व उपहारगृह पदांची निर्मिती, मुदतवाढ, पोलीसांना अर्थसहाय्यीत दराने धान्यपुरवठा, पोलीसांच्या कल्याणाबाबतच्या बाबी, त्याबाबतचा निधी, पोलीस कल्याण निधी नियम,</p> <p>4) राज्याचा कोणताही कायदा अंमलात आणण्यासाठी दंड, शास्ती किंवा तुरुंगवास याद्वारे</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (पोल-7)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22048337</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (पोल-7)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22048337</p>	<p>सह / उप सचिव (पोल 7), दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र.- (022) 22025132</p>

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		विधीविधानाद्वारे लादण्यात येणा-या शिक्षेच्या संबंधातील सर्व विधेयकाच्या खंडाची तपासणी करणे, मुंबई पोलीस अधिनियम, 1951 यात सुधारणा,			
11	पोल-8	<p>1) महाराष्ट्र ग्राम पोलीस पाटील अधिनियमाखालील सर्व बाबी</p> <p>2) राज्यातील वाहतुकीची सर्व प्रकरणे यामध्ये रस्ता मार्ग, महामार्ग सुरक्षा गस्त यासहित रस्ता मार्ग, महामार्गावरील चो-या, दरोडे इ. संबंधीची गुन्ह्यासहित सर्व प्रकरणे.</p> <p>3) पोलीस विभागाच्या वाहनामुळे झालेल्या अपघात प्रकरणी मोटार अपघात दावे न्यायाधिकरणाकडे केलेले नुकसान भरपाईचे अर्ज</p> <p>4) वाहतूक सुविधा पुरविण्यासाठी नगरपालिकांना सहाय्यक अनुदान,</p> <p>5) भिक्षा प्रतिबंधक कायद्यान्वये पोलीसांनी केलेली कार्यवाही,</p> <p>6) सायकल/कार इत्यादींच्या शर्यतीस परवानगी देणे.</p> <p>7) ट्रॉफिक बॅज,</p> <p>8) सार्वजनिक वाहन कायदा, 1920 अन्वये नगरपालिकांना सहाय्यक अनुदान,</p> <p>9) वाहतूक पोलीसांची पदे निर्माण करणेबाबत</p> <p>10) कटक मंडळाच्या अधिकारितेखालील क्षेत्रातील कोंडवाडे,</p> <p>11) प्रतिबंधात्मक कारवाई-भटकी गुरे, फेरीवाले भिकारी, इत्यादी.</p> <p>12) नैसर्गिक आपत्ती {आग, पूर, वायूगळती, बुडून मृत्यू, कडा कोसळून झालेले मृत्यू आणि इतर अघटित घटना (गुन्हा दाखल झाला असला तरी) }</p> <p>13) डिझास्टर मॅनेजमेंट प्लान (संरक्षणासंदर्भात वि.शा.4 कडील विषय सोडून)</p> <p>14) पोलीस विभागासंबंधी विषयसूचीमध्ये समाविष्ट न झालेले तसेच इतर कार्यासनाकडे सुपूर्द न केलेल्या सर्वसाधारण बाबी</p> <p>15) जीवनावश्यक व इतर सर्व प्रकारच्या वस्तूंची अवैध वाहतूक</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (पोल-8)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22821949</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (पोल-8)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22821949</p>	<p>सह / उप सचिव (पोल 8)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र.- (022) 22023933</p>
12	पोल-9	<p>1) शस्त्रे, दारुगोळा हत्यारे व दारुगोळा</p> <p>2) विस्फोटक पदार्थ</p> <p>3) स्फोटक अधिनियम व नियम</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (पोल-9)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (पोल-9)</p> <p>दुसरा मजला,</p>	<p>सह / उप सचिव (पोल 9)</p>

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		<p>4) स्फोटक पदार्थ अधिनियम, 5) पेट्रोलियम अधिनियम, 1954 कार्बाइड व कॅल्शियम नियम या अन्वये पेट्रोलियम व अन्य ज्वालाग्राही पदार्थांचे नियंत्रण, परिवहन, साठवण, निर्मिती, परिष्करण आणि संमिश्रण करणे 6) बॉम्बस्फोट (सर्व प्रकारची साधने वापरून) 7) सिव्हील प्रोसीजर कोड मधील कलम-80 अन्वये नोटीस हाताळणे, 8) खटल्यासंबंधी बाबी उदा. खटला तहकुबीसाठी झालेला खर्च वसूल करण्याबाबत न्यायालयाने मंजूर केलेले आर्थिक भरपाईबाबत, मुद्देमालाचे अनामत रक्कम देणेबाबत.</p>	<p>कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र (022) 22821949</p>	<p>मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र (022) 22821949</p>	<p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र.- (022) 22022754</p>
13	पोल-10	<p>1) पोलीस अभियोक्ता आस्थापना, 2) पोलीस अभियोग संचालनालय आस्थापना, 3) फौजदारी प्रकरणात विशेष अभियोक्ता नेमण्याची सर्व प्रकरणे 4) पोलीस अधिकारी/कर्मचा-यांना विधी सहाय्य देणे, 5) पोलीस महासंचालक व पोलीस आयुक्त कार्यालयातील विधी अधिका-याबाबतची सर्व प्रकरणे.</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (पोल-10) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22842635</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (पोल-10)  दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22842635</p>	<p>सह / उप सचिव (पोल 10)  दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र.- (022) 22855925</p>
14	पोल-11 मुंबई शहर, ठाणे शहर (ग्रामीण), रायगड, रत्नागिरी, सिंधुदूर्ग, नवी मुंबई, पुणे शहर (ग्रामीण) (रेल्वेसह)	<p>1) खून/खुनाचा प्रयत्न/प्राणघातक हल्ला/संशयास्पद मृत्यू/अपमृत्यू /अपघाताने मृत्यू (सर्व प्रकारचे अपघात) 2) भारतीय दंड विधान संहिता व अन्य सर्व फौजदारी गुन्ह्याची न्यायालयीन प्रकरणे, (एस.एल.पी.सहीत) 3) भारतीय दंड विधान संहितेखालील तसेच इतर कायद्यांखालील पोलीसांकडे नोंदविलेले इतर गुन्हे (कार्यासन पोल-8, पोल-9, पोल-14 व वि.शा.6 यांच्याकडे सोपविलेले गुन्हे वगळून) 4) पोलीस चकमक (Encounter) (मानवी हक्क आयोगाकडील तक्रारी वगळून) 5) एक्स्ल्युमेशन (मृतदेह उकरून बाहेर काढणे), मृत व्यक्तीची मालमत्ता.</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (पोल-11) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22024869</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (पोल-11) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22024869</p>	<p>सह / उप सचिव (पोल 11), दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र.- (022) 22048280</p>



अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		<p>6) गुन्हेगारीचे प्रवृत्तीचे वेडे, अपराधी व वेडे यांच्यावर आदेशिका बजावणे</p> <p>7) सर्व प्रकारची आर्थिक फसवणूक व अफरातफरीबाबतच्या प्रकरणांची चौकशी. (बनावट नोटासहित) (खाजगी संस्था, कंपनी, सरकारी आस्थापना)</p> <p>8) सहकारी व खाजगी संस्था, कंपनी, वाणिज्य संस्था व खाजगी व्यक्ती यांच्या कारभाराबाबत पोलीस चौकशीची प्रकरणे</p> <p>9) जबरी चोऱ्या, दरोडे, जुलमाने घेणे (हिसकावून घेणे), रेल्वे, बंदरे व इतर परिसरात होणारे वरील गुन्हे यांची चौकशी</p> <p>10) संगणकीकृत मुद्रांक शुल्क प्रशासनिक पद्धत (Computerised Stamp Duty Administration System (C-SAS))</p> <p>11) गुन्ह्याची आकडेवारी (विक्षेपणासह)</p> <p>12) पळविलेल्या/फूस लावून पळविलेल्या/हरवलेल्या, बेपत्ता व्यक्तींची प्रकरणे (यात झालेल्या खूनासह)</p> <p>13) क्र.एचडीई-3001/1575/प्र.क्र. 64/आस्था-2, दि.22 मे, 2003 नुसार अवैध धंदे (गावठी दारू, हातभट्टी, दारू मटका, जुगार व इतर) यावरील स्वतंत्र अथवा एकत्रितरित्या आलेल्या तक्रारी व याबाबतची पोलीस कारवाई</p> <p>14) गुन्ह्यांसंबंधी पोलीसांविरुद्ध आलेल्या तक्रारी (गुन्हा न नोंदविणे यामध्ये जमिन निवासस्थाने, कौटुंबिक कारणासहीत इत्यादी बाबत) गुन्हा हाताळणाऱ्या कार्यासनाकडून हाताळण्यात येतील. त्यामध्ये विशिष्ट अधिकारी / कर्मचाऱ्यांविरुद्ध कारवाई करण्याचा निर्णय झाल्यानंतर पुढील कार्यवाही पोल-2/पोल-6अ/पोल-6ब कडून केली जाईल.</p> <p>15) संपूर्ण राज्याची गुन्हाविषयी माहिती</p> <p>16) पोलीसांची आत्महत्या</p> <p>17) पोलीस कस्टडीतील कैद्यांना आहार, भत्ते इ.</p>			

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
15	पोल-12 नाशिक शहर (ग्रामीण) , जळगांव, नंदूरबार, धुळे, नगर, औरंगाबाद शहर (ग्रामीण) , जालना, बीड, उस्मानाबाद, नांदेड, लातूर, परभणी, हिंगोली, सोलापूर शहर (ग्रामीण) , कोल्हापूर, सांगली, सातारा.	<p>1) खून/खुनाचा प्रयत्न/प्राणघातक हल्ला/संशयास्पद मृत्यू/अपमृत्यू /अपघाताने मृत्यू (सर्व प्रकारचे अपघात)</p> <p>2) भारतीय दंड विधान संहिता व अन्य सर्व फौजदारी गुन्ह्याची न्यायालयीन प्रकरणे, (एस.एल.पी.सहीत)</p> <p>3) भारतीय दंड विधान संहितेखालील तसेच इतर कायद्यांखालील पोलीसांकडे नोंदविलेले इतर गुन्हे (कार्यासन पोल-8, पोल-9, पोल-14 व वि.शा.6 यांच्याकडे सोपविलेले गुन्हे वगळून)</p> <p>4) पोलीस चकमक (Encounter) (मानवी हक्क आयोगाकडील तक्रारी वगळून)</p> <p>5) एक्सल्युमेशन (मृतदेह उकरून बाहेर काढणे), मृत व्यक्तीची मालमत्ता.</p> <p>6) गुन्हेगारीचे प्रवृत्तीचे वेडे, अपराधी व वेडे यांच्यावर आदेशिका बजावणे</p> <p>7) सर्व प्रकारची आर्थिक फसवणूक व अफरातफरीबाबतच्या प्रकरणांची चौकशी. (बनावट नोटासहित) (खाजगी संस्था, कंपन्या, सरकारी आस्थापना)</p> <p>8) सहकारी व खाजगी संस्था, कंपन्या, वाणिज्य संस्था व खाजगी व्यक्ती यांच्या कारभाराबाबत पोलीस चौकशीची प्रकरणे</p> <p>9) जवरी चोऱ्या, दरोडे, जुलमाने घेणे (हिसकावून घेणे), रेल्वे, बंदरे व इतर परिसरात होणारे वरील गुन्हे यांची चौकशी</p> <p>10) संगणकीकृत मुद्रांक शुल्क प्रशासनिक पद्धत (Computerised Stamp Duty Administration System (C-SAS)</p> <p>11) गुन्ह्याची आकडेवारी (विश्लेषणासह)</p> <p>12) पळविलेल्या/फूस लावून पळविलेल्या/हरवलेल्या, बेपत्ता व्यक्तींची प्रकरणे (यात झालेल्या खूनासह)</p> <p>13) क्र.एचडीई-3001/1575/प्र.क्र.64/आस्था-2, दि.22 मे, 2003 नुसार अवैध</p>	अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (पोल-12) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22024869	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (पोल-12) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22024869	सह / उप सचिव (पोल-12) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र.- (022) 22048280

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		<p>धंदे (गावठी दारु, हातभट्टी, दारु मटका, जुगार व इतर) यावरील स्वतंत्र अथवा एकत्रितरित्या आलेल्या तक्रारी व याबाबतची पोलीस कारवाई</p> <p>14) गुन्ह्यांसंबंधी पोलीसांविरुद्ध आलेल्या तक्रारी (गुन्हा न नोंदविणे यामध्ये जमीन, निवासस्थाने, कौटुंबिक कारणे इत्यादी बाबत) गुन्हा हाताळणाऱ्या कार्यासनाकडून हाताळण्यात येतील. त्यामध्ये विशिष्ट अधिकारी / कर्मचाऱ्यांविरुद्ध कारवाई करण्याचा निर्णय झाल्यानंतर पुढील कार्यवाही पोल-2/पोल-6अ/पोल-6ब कडून केली जाईल.</p> <p>15) संपूर्ण राज्याची गुन्हाविषयी माहिती 18) पोलिसांची आत्महत्या 16) पोलिस कस्टडीतील कैद्यांना आहार, भत्ते इ. देण्याबाबत</p>			
16	<p>पोल-13 नागपूर शहर (ग्रामीण)</p> <p>अकोला, अमरावती</p> <p>बुलढाणा, यवतमाळ, वाशिम, चंद्रपूर, गडचिरोली</p> <p>अमरावती शहर, वर्धा, गोंदिया, भंडारा.</p>	<p>1) खुन/खुनाचा प्रयत्न/प्राणघातक हल्ला/संशयास्पद मृत्यू/अपमृत्यू/अपघाताने मृत्यू (सर्व प्रकारचे अपघात)</p> <p>2) भारतीय दंड विधान संहिता व अन्य सर्व फौजदारी गुन्ह्याची न्यायालयीन प्रकरणे, (एस.एल.पी.सहीत)</p> <p>3) भारतीय दंड विधान संहितेखालील तसेच इतर कायद्यांखालील पोलीसांकडे नोंदविलेले इतर गुन्हे (कार्यासन पोल-8, पोल-9, पोल-14 व वि.शा.6 यांच्याकडे सोपविलेले गुन्हे वगळून)</p> <p>4) पोलीस चकमक (Encounter) (मानवी हक्क आयोगाकडील तक्रारी वगळून)</p> <p>5) एक्स्ल्युमेशन (मृतदेह उकरून बाहेर काढणे), मृत व्यक्तींची मालमत्ता.</p> <p>6) गुन्हेगारीचे प्रवृत्तीचे वेडे, अपराधी व वेडे यांच्यावर आदेशिका बजावणे</p> <p>7) सर्व प्रकारची आर्थिक फसवणूक व अफरातफरीबाबतच्या प्रकरणांची चौकशी. (बनावट नोटासहित) (खाजगी संस्था, कंपनी, सरकारी आस्थापना)</p> <p>8) सहकारी व खाजगी संस्था, कंपनी, वाणिज्य संस्था व खाजगी व्यक्ती यांच्या कारभाराबाबत पोलीस चौकशीची प्रकरणे</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (पोल-13)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र. (022) 22024869</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (पोल-13)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र. (022) 22024869</p>	<p>सह / उप सचिव (पोल 13) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र.- (022) 22048280</p>

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		<p>9) जबरी चोऱ्या, दरोडे, जुलमाने घेणे (हिसकावून घेणे), रेल्वे, बंदरे व इतर परिसरात होणारे वरील गुन्हे यांची चौकशी</p> <p>10) संगणीकृत मुद्रांक शुल्क प्रशासनिक पद्धत (Computerised Stamp Duty Administration System (C-SAS))</p> <p>11) गुन्हाची आकडेवारी (विश्लेषणासह)</p> <p>12) पळविलेल्या/फूस लावून पळविलेल्या /हरवलेल्या, बेपत्ता व्यक्तींची प्रकरणे (यात झालेल्या खूनासह)</p> <p>13) फौजदारी प्रक्रिया संहिता, कलम-197 व मुंबई पोलीस अधिनियम, कलम -161 अन्वये पोलीस निरीक्षक व त्या खालच्या दर्जाच्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांविरुद्ध खटला भरण्यास मान्यता.</p> <p>14) क्र.एचडीई-3001/1575/प्र.क्र.64/आस्था-2, दि.22 मे, 2003 नुसार अवैध धंदे (गावठी दारू, हातभट्टी, दारू मटका, जुगार व इतर) यावरील स्वतंत्र अथवा एकत्रितरित्या आलेल्या तक्रारी व याबाबतची पोलीस कारवाई</p> <p>15) गुन्हांसंबंधी पोलीसांविरुद्ध आलेल्या तक्रारी (गुन्हा न नोंदविणे यामध्ये जमीन, निवासस्थाने, कौटुंबिक कारणे इ. बाबत) गुन्हा हाताळणाऱ्या कार्यासनाकडून हाताळण्यात येतील. त्यामध्ये विशिष्ट अधिकारी / कर्मचाऱ्यांविरुद्ध कारवाई करण्याचा निर्णय झाल्यानंतर पुढील कार्यवाही पोल-2/पोल-6अ/पोल-6ब कडून केली जाईल.</p> <p>16) संपुर्ण राज्याची गुन्हाविषयी माहिती 18) पोलिसांची आत्महत्या 17) पोलिस कस्टडीतील कैद्यांना आहार, भत्ते इ. देण्याबाबत</p>			
17	पोल-14	<p>1) पोलीस कोठडीत मृत्यू</p> <p>2) मानवी हक्क आयोग व आयोगाकडून प्राप्त झालेल्या सर्व प्रकारच्या तक्रारी</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (पोल-14) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (पोल-14) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु</p>	<p>सह / उप सचिव (पोल-14) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु</p>

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			दु.क्र- (022) 22794089	चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22794089	चौक, मुंबई - 32. दु.क्र.- (022) 22025132
18	पोल-15	1) तंटामुक्त गाव मोहिमेचे सर्व कामकाज व त्यासंबंधी सर्व बाबी 2) महाराष्ट्र ठेवीदारांच्या) वित्तीय संस्थामधील संरक्षण हितसंबंधाचे ( 1999 , अधिनियम	अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (पोल-15) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22025088	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (पोल-15) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22025088	सह / उप सचिव (पोल 15) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र.- (022) 22048319
19	विशेष शाखा- 1अ	1) <u>कायदा व सार्वजनिक सुव्यवस्था</u> 1. राजद्रोहात्मक सभा अधिनियम व 1908 चा फौजदारी कायदा सुधारणा यासह राज्याविरुद्धचे सर्व अपराध. 2. राजकीय गुप्तवार्ता. 3. राजकीय व जातीय आंदोलने व विघातक हालचाली आणि त्यावरील प्रतिबंधात्मक उपाय. 4. असाधारण घटना, आंतरजातीय संबंध, दंगे, विक्षोभ. 2) <u>कायदा व सुव्यवस्थेबाबतचे येणारे नियतकालीक अहवाल व त्याची छाननी. तसेच (जि.दं/गु.अ.वि., गुप्तवार्ता यांचे )</u> अ) दैनंदिनी अहवाल ब) साप्ताहिक अहवाल क) पाक्षिक अहवाल ड) मासिक अहवाल 3) शासनाकडून पाठविले जाणारे नियतकालीक अहवाल. अ) पाक्षिक अहवाल सर्व राज्यांना ब) मासिक अहवाल मा. राज्यपाल, महाराष्ट्र राज्य यांना 4) राजकीय पक्षांच्या हालचाली /तक्रारी 5) लोकप्रतिनिधी विरुद्धच्या सर्व तक्रारी. (एसीबी संबंधी तक्रारी वगळून) 6) कायदा व सुव्यवस्थेशी संबंधित	अवर सचिव / कक्ष अधिकारी (विशा 1 अ) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22793192	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (विशा 1 अ) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22793192	सह/उप सचिव (विशा 1 अ) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र.- (022) 22023933

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		<p>गुन्हे (फौजदारी स्वरुपाचे गुन्हे वगळून)</p> <p>7) सभेतील जाहीर भाषणांच्या शब्दशः वृत्ताची छाननी (जातीय स्वरुपाची भाषणे/लिखाण वगळून)</p> <p>8) मोर्चा, घेराव, बंद पाळणे, निदर्शने, उपोषण, आत्मदहन, आत्महत्या.</p> <p>9) शासकीय नोकरांचे राजकीय संलग्नीकरण व त्यांच्या हालचाली.</p> <p>10) जातीय दंगली वगळून सर्व प्रकारच्या दंगली (गोळीबार झाला असो किंवा नसो) व त्याअनुषंगाने केंद्र शासनास पाठवावयाचे अहवाल.</p> <p>11) राजकीय व्यक्ती/पत्रकार / छायाचित्रकार /सरकारी नोकर यांच्यावर होणारे हल्ले.</p> <p>12) राज्य राखीव दलाच्या प्रतिनियुक्तीचा खर्च वसूल करणे</p> <p>13) कामगार चळवळ / तंटे व त्यासंबंधात पोलीस संरक्षण.</p> <p>14) आंतरराष्ट्रीय (कॅफे पोसा) कायद्यांतर्गत सर्व प्रकारच्या तस्करी</p> <p>15) दैनिक/सामाहिक अहवाल (जिल्हादंडाधिकारी, गुन्हा अन्वेषण विभाग, गुप्तवार्ता यांचे )</p> <p>16) कायदा व सुव्यवस्था राखण्यासाठी जो पोलीस बंदोबस्त दिला जातो त्याअनुषंगाने शुल्क आकारणे व त्यास मान्यता देणे.</p>			
20	<b>विशेष शाखा- 1 (ब)</b>	<p>1) हिंदू-मुस्लिम यांचे संबंधातून निर्माण होणारे तणाव/ तक्राराबाबतचे अर्ज व दोन किंवा अधिक धर्मांमधील धार्मिक दंगली (गोळीबार असो किंवा नसो)</p> <p>2) जातीय दंगली (गोळीबार झाला असो किंवा नसो)</p> <p>3) जातीय भावना <u>दुखविणारे प्रक्षोभक भाषणे व लिखाण</u></p> <p>अ) त्याबाबत कलम 153 (अ), 13(ब), भादंविंसं. फौजदारी प्रक्रिया संहिता कलम 295 वगैरे खाली दाखल करावयाचे खटल्यासाठी शासनाची परवानगी.</p> <p>4) अतिरेक्यांच्या चळवळी व त्याबाबतचे पाक्षिक / मासिक अहवाल.</p> <p>5) अतिरेकी आणि विध्वंसक कृत्य विरोधी कायदे व त्याबाबतची कार्यवाही (टाडा, मोक्का, पोटा इ.)</p> <p>अ) याबाबत केंद्र शासनाकडे</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (विशा 1 ब)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22793192</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (विशा 1 ब)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22793192</p>	<p>सह/ उप सचिव (विशा 1 ब), दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र.- (022) 22025132</p>

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		<p>पाठवावयाचा त्रैमासिक अहवाल.</p> <p>ब) केंद्र शासनाकडून येणाऱ्या अधिकाऱ्यांच्या उपरोक्त कार्यक्रमांच्या अंमलबजावणीबाबत बैठका.</p> <p>6) राष्ट्रीय एकात्मतेबाबत सामान्य प्रशासन विभागाकडून मागविण्यात येणारी माहिती.</p> <p>7) <u>जातीय सलोखा</u></p> <p>अ) निरनिराळ्या धर्मांचे महत्वाचे सण साजरे होताना जातीय सलोखा राहण्यासाठी व राज्यातील कायदा व सुव्यवस्था टिकून राहण्यासाठी योग्य ती दक्षता व उपाययोजना करण्यासाठी पाठवावयाचे दक्षता संदेश.</p> <p>ब) धार्मिक मिरवणुकांसाठी विशेष परवानगी.</p> <p>क) सेंटर ऑफ रिसर्च ऍन्ड इंडस्ट्रियल डेव्हलपमेंट, चंदिगड यांचे अभ्यास अहवाल व त्यासारखे इतर अहवाल.</p> <p>8) <u>महाराष्ट्र प्राणी संरक्षण अधिनियम (गोहत्या प्रतिबंधक कायदा) यांच्या</u></p> <p>अ) अंमलबजावणीबाबत गाईच्या हत्येवरून होणारे तणाव/तक्रारी - अधिकृत व अनधिकृत कत्तलखाने याबाबत गृह विभागाशी संबंधित बाबी.</p> <p>ब) बकरी ईदच्या वेळी कृषी व सहकार विभागामार्फत बोलविण्यात येणाऱ्या बैठका.</p> <p>9) बाहुबली वाद.</p> <p>10) सर्व हिंदू मुस्लीम जातीय संघटना व त्यांच्या संदर्भात घडणाऱ्या घटना, त्यांचे अहवाल</p> <p>11) धार्मिक देवस्थाने बांधण्यासाठी लागणारी कायदा व सुव्यवस्थेच्या दृष्टीने त्यांना परवानगी</p> <p>12) सेंसॉरशिप व त्याअनुषंगाने उद्भवणारी सर्व प्रकरणे</p> <p>13) टोळीयुद्ध/खंडणीच्या सर्व प्रकरणांसह (यात झालेल्या खूनासह)</p> <p>14) आरोपीचे प्रत्यार्पण</p> <p>15) टाडा, मोक्का व पोटा ऍक्ट खालील सर्व प्रकरणे</p> <p>16) नक्षली कारवाई व नक्षलीविरुद्ध कारवाई आणि त्याअनुषंगाने येणाऱ्या सर्व बाबी</p> <p>17) आंतरदेशीय आंतरराज्यीय व आंतरविभागीय पोलीस विभागाशी</p>			

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		सर्व प्रकारच्या तस्करी			
21	विशेष शाखा-2	1) न्यायालयीन चौकशा / पोलीस गोळीबारासह सर्व दंडाधिकारी चौकशीची प्रकरणे. 2) गोळीबार व दंगलीच्या चौकशीसाठी शासनाने नेमलेल्या आयोगाची सर्व प्रकरणे. 3) तात्पुरत्या काळासाठी विशेष कार्यकारी दंडाधिकारी यांची नेमणूक, कार्यकारी दंडाधिकाऱ्यांचा दंडाधिकार काढून घेणे, आस्थापना इ. प्रकारची सर्व प्रकरणे. 4) सर्व प्रकारचे खटले काढून घेण्याबाबत विनंती/प्रस्ताव (एँट्रासिटीज एँक्ट खालील खटले वगळून) 5) चॅप्टर केसेससंबंधीची प्रकरणे	अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (विशा 2)  दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22048321	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (विशा 2)  दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22048321	सह / उप सचिव (विशा 2) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र.- (022) 22025132
22	विशेष शाखा-3 (अ)	1) परकीय चलन संचय आणि तस्करी कार्यास प्रतिबंध अधिनियम 1974 (कॉफेपोसा) अंतर्गत स्थानबद्धता व तत्सम प्रकरणे. 2) अंमली पदार्थ व मनावर परिणाम करणाऱ्या पदार्थांच्या अनुचित व्यापारास प्रतिबंध अधिनियम, 1988 अंतर्गत स्थानबद्धता व तत्सम प्रकरणे. 3) नारकोटिक ड्रग एँड सायकोट्रॉफिक एँक्ट, 1985 खालील सर्व बाबी. 4) सायबर क्राईम व तदनुषंगिक प्रकरणे. 5) दि प्रिव्हेंशन ऑफ मनी लॉडीरिंग एँक्ट (PMLA) 2000 व त्या बाबतची सर्व प्रकरणे. 6) हद्दपारीची अपिले सुनावणी. 7) सर्व प्रकारच्या तस्करी	अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (विशा 3 अ)  दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22025457	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (विशा 3 अ)  दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22025457	सह/उप सचिव (विशा 3अ) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र.- (022) 22842328
23	विशेष शाखा 3 (ब)	1) 1. राष्ट्रीय सुरक्षा कायदा, 1980 अंतर्गत प्रतिबंधक स्थानबद्धता 2. संरक्षण परराष्ट्र व्यवहार किंवा भारताची सुरक्षा यासंबंधीत असलेल्या कारणासाठी प्रतिबंधात्मक स्थानबद्धता किंवा अशा स्थानबद्धतेच्या अधीन असलेल्या व्यक्ती. 2) महाराष्ट्र झोपडपट्टी दादा, हातभट्टीवाले व मादक द्रव्ये विषयक गुन्हेगार, धोकादायक व्यक्ती व दृक्श्राव्य कलाकृतींचे विनापरवाना प्रदर्शन करणाऱ्या व्यक्ती यांच्या घातक कृत्यांना आळा घालण्याबाबत अधिनियम 1981 व 55/1992	अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (विशा 3 ब)  दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22048320	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (विशा 3 ब)  दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22048320	सह/उप सचिव (विशा 3ब) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र.- (022) 22842328



अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		<p>च्या अधिनियमांतर्गत स्थानबद्धता,</p> <p>3) काळ्या बाजारात प्रतिबंध व जीवनावश्यक वस्तुंचा पुरवठा कायम राखण्याबाबतचा अधिनियम 1980 अंतर्गत स्थानबद्धता,</p> <p>4) बेकायदा शस्त्र अधिनियम अंतर्गत प्रतिबंधात्मक स्थानबद्धता</p> <p>5) जीवनावश्यक वस्तुची भेसळसंबंधी कार्यवाही करण्याच्या बाबी.</p> <p>6) राम प्रधान अहवालावर कार्यवाही</p>			
24	विशेष शाखा-4	<p>1) अंतर्गत सुरक्षा योजना,</p> <p>2) शासकीय गुपिते अधिनियम, 1923</p> <p>3) स्वातंत्र सैनिकांचा अभिलेख</p> <p>4) पूर्व चारित्र्य व चारित्र्य यांची पडताळणी,</p> <p>5) युनियन व स्टेट बॉर बुक,</p> <p>6) दहशतवादी अतिरेकी कारवाईच्या अनुषंगाने स्थापन करावयाची समिती व समितीच्या अहवालावर कार्यवाही.</p> <p>7) अति -महत्वाची प्रतिष्ठाने व ठिकाणे प्रतिषिद्ध क्षेत्र म्हणून घोषित करणे,</p> <p>8) महत्वाच्या / अतिमहत्वाच्या व्यक्तींची सुरक्षा व्यवस्था व विमानतळावरील सुरक्षा व्यवस्था, संघराज्याचे नाविक दल, सेनादल व वायुदल आणि केंद्रीय गुप्तवार्ता केंद्र आणि पुढील बाबींचे असलेले अन्वेषण-</p> <p>1. भारताची अंतर्गत सुरक्षा, भारतीय सेना व सहायकारी प्रादेशिक दले व संरक्षण (नाविक, सेना किंवा वायु) (नागरी अधिकाऱ्यांच्या मदतीसाठी नाविक दल, सेना दल किंवा वायुदल यांच्या वापरासह सैन्याचा सेवाप्रवेश व वाहतूक, इतर संकीर्ण सैनिकी बाबी) अंतर्गत सुरक्षा संबंधी बाबी.</p> <p>9) बोधचिन्हे व नावे (अनुचित वापरास प्रतिबंध) अधिनियम, 1950</p> <p>10) मंत्रालय सुरक्षा / नियंत्रण कक्ष, मंत्रालय, (मंत्रालयात अभ्यागतांना व वाहनांना प्रवेश पत्र वगळून)</p> <p>11) कोस्टल सिक्युरिटी स्कीम,</p> <p>12) परमिशन टू व्हेरीफाय रेकॉर्ड्स</p> <p>13) नागरी -सैनिकी समन्वय</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी</p> <p>( विशा 4)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22822008</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी ( विशा 4)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22822008</p>	<p>सह/उप सचिव (विशा 4)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र.- (022) 22023933</p>

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		<p>परिषदा,</p> <p>14) परदेशी नागरीक व अतिरेकी (श्रेट टू नॅशनल सिक्क्युरीटी ओनली),</p> <p>15) परमिशन अन्डर फॉरेन कॉन्ट्रीब्युशन ऍक्ट,</p> <p>16) डेथ कॉम्पन्सेशन टू इंडियन नॅशनल लिव्हिंग ऍब्रोड,</p> <p>17) सेफ कस्टडी सर्टिफिकेट ऑफ व्हेरिअस स्कीमस्,</p> <p>18) अति महत्वाच्या व्यक्तींचे राज्यातील प्रवास दौरे,</p> <p>19) क्रायसेस मॅनेजमेंट ऍन्ड डिझास्टर मॅनेजमेंट, (संरक्षणसंदर्भात)</p> <p>20) पोलीस गाड्स व पोलीस संरक्षण (खाजगी, निमसरकारी संस्थांकडून आलेला मागण्यांसह)</p> <p>21) भारतीय स्थलसेनेच्या अधिकाऱ्यांच्या पदोन्नती</p>			
25	<b>विशेष शाखा-5</b>	<p>1) हॉटेल्स परवानाबाबतची सर्व प्रकरणे व अपिले,</p> <p>2) चित्रपटांना (भारतीय चित्रपटांच्या निर्मितीस व वितरणास उत्तेजन देणे आणि शैक्षणिक, शास्त्रीय व मनोरंजनात्मक चित्रपटांचे प्रदर्शन करणे आणि वापर करणे याखेरीज) परवाना देणे आणि करमणूक व मनोरंजनावर नियंत्रण ठेवणे, महाराष्ट्र चित्रपट (नियम) अधिनियम, 1953 या खालील अपिले.</p> <p>3) लाउडस्पीकर वापरण्याची वेळ वाढवून देणे.</p> <p>4) 1. मुंबई लॉटरी (नियंत्रण व कर) आणि बक्षिस स्पर्धा (कर आकारणी) अधिनियम, 1958.</p> <p>2. बक्षिस स्पर्धा अधिनियम, 1955. 3. महाराष्ट्र कॅसिनो (नियंत्रण आणि कर) अधिनियम, 1976. 4. सर्व प्रकारच्या पैजा लावणे व जुगार.</p> <p>5) सिनेमा ऍक्ट/ रुल्स</p> <p>6) व्हिडीओ नियमावली बाबतची प्रकरणे</p> <p>7) सिनेमा बांधकामास " ना हरकत परवाना " देणेबाबत.</p> <p>8) तरती हॉटेल संबन्धात प्रकरणे.</p> <p>9) मुंबई ग्लॅब्लिंग ऍक्ट 1881 ची अमंलबजावणी व सुधारणा.</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (विशा 5)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22026815</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (विशा 5)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22026815</p>	<p>सह / उप सचिव (विशा 5)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र.- (022) 22842278</p>

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
26	विशेष शाखा-6	<p>1) अनुसूचित जाती व अनुसूचित जमाती यांच्यावर होणारे अत्याचार</p> <p>2) नागरी हक्क संरक्षण अधिनियम इ. बाबतचे प्रश्न</p> <p>3) बलात्कार, (यामध्ये झालेल्या खूनासह)</p> <p>4) स्त्रिया व मुली अनैतिक व्यवसाय दमन व अधिनियम</p> <p>5) महिलांवरील अत्याचार. (विनयभंग तसेच कौटुंबिक हिंसाचाराच्या अनुषंगाने पती व त्याच्या नातेवाईकांकडून होणारे अत्याचार)</p> <p>6) मुलींची छेड काढण्याबाबतच्या तक्रारी.</p> <p>7) बाल गुन्हेगारी</p> <p>8) बालविवाह प्रतिबंधक कायदा</p> <p>9) रॅगिंगचे सर्व प्रकार</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (विशा 6)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई -32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22793660</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (विशा 6)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22793660</p>	<p>सह / उप सचिव (विशा 6) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र.- (022) 22025132</p>
27	विशेष शाखा-7	<p>1) विधानमंडळ कामकाजाचे समन्वय</p> <p>2) आश्वासन समिती</p> <p>3) अनुसूचित जाती कल्याण समिती</p> <p>4) विमुक्त जाती व भटक्या जमाती कल्याण समिती</p> <p>5) पंचायत राज समिती</p> <p>6) विचारविनियम समिती</p> <p>7) रोजगार हमी योजना समिती</p> <p>8) जवाहर योजना समिती</p> <p>9) विनंती अर्ज समिती</p> <p>10) राजशिष्टाचार</p> <p>11) विशेष कार्य कक्षाकडील संदर्भाचा पाठपुरावा करणे</p> <p>12) मंत्रालयात अभ्यागतांना प्रवेश व वाहनाना प्रवेश पत्र देणे.</p> <p>13) विधानमंडळ तसेच संसदेच्या विविध समित्यांचे होणारे दौरे</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (विशा 7)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22821833</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (विशा 7)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22821833</p>	<p>सह / उप सचिव (विशा 7)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र.- (022) 22842328</p>
28	विशेष शाखा-8	<p>नागरी संरक्षण, गृहरक्षक, ग्रामीण संरक्षण पथके व त्यासंबंधीत आस्थापना विषयक सर्व बाबी.</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (विशा 8)</p> <p>12 वा मजला , नविन प्रशासकीय भवन, मंत्रालयासमोर, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22026167</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (विशा 8)</p> <p>12 वा मजला , नविन प्रशासकीय भवन, मंत्रालयासमोर, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022)</p>	<p>सह /उप सचिव ( विशा 8)</p> <p>12 वा मजला, नविन प्रशासकीय भवन, मंत्रालयासमोर, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र.- (022) 22022754</p>

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
				22026167	
29	विशेष शाखा-9	<p>1) मुख्यमंत्री निधीतून मा.मुख्यमंत्र्यांनी दिलेल्या आदेशाप्रमाणे देणग्या देणे</p> <p>2) इंटर सेफटेड डॉक्युमेंट्स,</p> <p>3) सायफर,</p> <p>4) रेसकोर्स,</p> <p>5) गोपनीय व गुप्त संकेत.</p> <p>6) फौजदारी प्रक्रिया संहिता, भारतीय दंड विधान संहिता व एव्हिडन्स ऍक्ट यामधील सुधारणा</p> <p>7) फौजदारी प्रक्रिया संहिता कलम, 144 अन्वये शक्ती प्रदान करणे</p> <p>8) राज्य राखीव पोलीस दल नियम व अधिनियम सुधारणा,</p> <p>9) मुंबई पोलीस मॅन्युअल, रेल्वे सुरक्षा बल अधिनियम, 1957 यात सुधारणा,</p> <p>10) अन्य विभागाशी संबंधित असलेल्या कायद्यातील सुधारणा</p> <p>11) मॅटर परटेनिंग टू इस्टॅब्लिशमेंट ऑफ एस.पी.ओ. ऍन्ड एस.पी.जी.</p> <p>12) पोलीस विभागासंबंधी इतर कार्यासनाकडे विवक्षितपणे न दिलेले विषय.</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (विशा-9)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22794093</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (विशा-9)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22794093</p>	<p>सह / उप सचिव (विशा 9)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र.- (022) 22048319</p>
30	विशेष शाखा-10 (सल्लागार मंडळ)	<p>1) सल्लागार मंडळे व गाडयांची देखभाल</p> <p>2) राष्ट्रीय सुरक्षा कायदा, 1980,</p> <p>अ) राष्ट्रीय सुरक्षा कायद्याखाली स्थानबद्ध केलेल्या स्थानबद्धांच्या बाबतीत सल्ला देणे</p> <p>3) परकीय चलन, संचय आणि तस्करी कार्यास प्रतिबंधक अधिनियम, 1974,</p> <p>अ) स्थानबद्धांच्या बाबतीत सल्ला देणे.</p> <p>4) महाराष्ट्र अधिनियम/1981</p> <p>अ) महाराष्ट्र झोपडपट्टी दादा, हातभट्टी व औषधी द्रव्ये विषयक गुन्हेगार यांच्या घातक कृत्यांना आळा घालण्याबाबत अधिनियम खाली स्थानबद्ध झालेल्या व्यक्तींचे प्रकरणी सल्ला देणे.</p> <p>5) काळया बाजारात प्रतिबंध व जीवनवश्यक वस्तुंचा पुरवठा कायम राखण्याबाबतचा अधिनियम, 1980 स्थानबद्ध प्रकरणी सल्ला देणे,</p> <p>6) अंमली पदार्थ, व मनावर</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (विशा 10)</p> <p>12 वा मजला , नविन प्रशासकीय भवन, मंत्रालयासमोर, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22026167</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (विशा 10)</p> <p>12 वा मजला , नविन प्रशासकीय भवन, मंत्रालयासमोर, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22026167</p>	<p>सह/उप सचिव (विशा 10)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र.- (022) 22842278</p>

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		परिणाम करणाऱ्या पदार्थांच्या अनुचित व्यपारास प्रतिबंधक अधिनियम, 1988 स्थानबद्ध प्रकरणी सल्ला देणे.			
31	आस्थापना-1	<p>1) पोलीस विभागातील पोलीस अधीक्षक दर्जापर्यंतच्या अधिकारी/कर्मचारी अनुकंपा निवृत्तीवेतन, इजा निवृत्ती वेतन, निवृत्तीवेतनासाठी व उपदानासाठी तक्रारी अर्ज, अनुकंपा निवृत्तीवेतनाची विक्री, निवृत्ती वेतनाची प्रकरणे.</p> <p>2) भविष्य निर्वाह निधीबाबत पोलीस कर्मचाऱ्यांकडून प्राप्त झालेल्या तक्रारी</p> <p>3) गटविमा योजना, 1982 ला अनुसरून प्राप्त होणारी प्रकरणे</p> <p>4) गृह विभागाच्या (परिवहन, पोलीस उपविभाग, राऊशु, बंदरे व तुरुंगासह) संदर्भातील माहिती एकत्रित करून पाठविणे.</p> <p>5) मंत्रिमंडळाच्या बैठकीत विभागाच्या संबंधी घेतलेल्या निर्णयावरील कार्यवाहीचा अहवाल सादर करणे.</p> <p>6) मुख्यमंत्र्यांच्या सचिवालयातील या विभागाच्या संदर्भात कामकाज</p> <p>7) गृह विभागाच्या प्रशासकीय नियंत्रणाखालील विभागप्रमुखाच्या कार्यालयातील अधिकारी/ कर्मचारी यांच्या सुदतपूर्व सेवानिवृत्तीबाबत समन्वयाचे काम,</p> <p>8) प्रपत्रे समितीची, प्रपत्र संदर्भात मान्यता घेणे,</p> <p>9) इतर संकीर्ण काम</p> <p>10) गृह विभागाकडे विवाक्षितपणे न दर्शविण्यात आलेली अन्य कोणतीही कामे (पोलीस विभागासंबंधाने पोल-8 कडे दिलेला विषय वगळून)</p> <p>11) खासदार/आमदार यांचेसमवेत घेतलेल्या बैठकीत उपस्थित केलेल्या मुद्द्यावरील कार्यवाहीचा पाठपुरावा.</p> <p>12) केंद्रीय मंत्री/खासदार/आमदार यांच्याकडून आलेली पत्रे याबाबत कार्यवाहीचा अहवाल पाठविणे.</p>	<p>अवर सचिव / कक्ष अधिकारी (आस्थापना 1)</p> <p>12 वा मजला , नविन प्रशासकीय भवन, मंत्रालयासमोर, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22793146</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (आस्थापना 1)</p> <p>12 वा मजला , नविन प्रशासकीय भवन, मंत्रालयासमोर, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22793146</p>	<p>सह / उप सचिव (आस्थापना-1)</p> <p>12 वा मजला , नविन प्रशासकीय भवन, मंत्रालयासमोर, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32</p> <p>दु.क्र.- (022) 22022754</p>
32	आस्थापना-2	<p>1) गृह विभागाशी (मंत्रालय) संबंधित अशा अधिकारी/कर्मचाऱ्यांचे आस्थापनाविषयक सर्व बाबी हाताळणे ( सर्व स्तरावरील भविष्य निर्वाह निधीसह )</p>	<p>अवर सचिव/ कक्ष अधिकारी (आस्थापना 2)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (आस्थापना 2)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम</p>	<p>सह / उप सचिव (आस्थापना 2)</p>

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		2) अधिकारी व कर्मचारी यांना नियुक्त्या देणे, बदली करणे, पदोन्नती देणे. 3) गृह विभागात नवीन पदे निर्माण करणे व ती पदे पुढे चालू ठेवणे 4) गृह विभाग मंत्रालयातील आस्थापनाविषयक बाबींची माहिती मंत्रालयातील इतर विभागांना पुरविणे.	कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22025088	कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22025088	दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र.- (022) 22842278
33	आस्थापना-3	1) लेखन सामुग्री, फर्निचर वगैरे पुरविणे 2) बाहेरून येणारी पत्रे स्विकारणे व कार्यासनात पाठवून देणे 3) गृह विभाग (मंत्रालय) ची हाऊसकिपींग 4) कार्यालयातून बाहेर जाणारे टपाल पाठविणे 5) दूरध्वनी	अवर सचिव / कक्ष अधिकारी (आस्थापना 3)  दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22842635	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (आस्थापना 3)  दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22842635	सह / उप सचिव (आस्थापना 3)  दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र.- (022) 22842278
34	विदेशी-1	1) विदेशी नागरिकांना (पाकिस्तान व बांगलादेश वगळून) भारतातील अधिवास परवाना/अधिवास परवान्याला (व्हिसा) मुदतवाढ देणे व तदनुषंगिक इतर बाबी. 2) विदेशी कलाकारांना भारतात कार्यक्रम करण्यासाठी परवानगी देणे. 3) विदेशी नागरिकांच्या नोंदणी संदर्भात केंद्र शासनाने पोलीस आयुक्त, विशेष शाखा-2, मुंबई यांच्या आस्थापनेवरील मंजूर केलेली पदे चालू ठेवणे. त्यासंबंधाच्या अर्थसंकल्पविषयक बाबी व केंद्र शासनाचे अभिकरण म्हणून खर्चाची शासनाकडून प्रतिपूर्ती मिळविणे (सदर विषय अर्थसंकल्पीय शाखेशी संबंधित) 4) विदेशी नागरिकांना व्हिसा (पाकिस्तान व बांगला देशी वगळून) मंजुरी प्रकरणी केंद्र शासनास शिफारस करणे. 5) परकीय देशांबरोबर परराष्ट्र व्यवहार, तह व करार करणे आणि परकीय देशांतील कैद्यांच्या प्रत्यार्पणासह झालेले तह करार व	अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (विदेशी 1)  12 वा मजला , नविन प्रशासकीय भवन, मंत्रालयासमोर, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22022688	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (विदेशी 1)  12 वा मजला , नविन प्रशासकीय भवन, मंत्रालयासमोर, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22022688	सह /उप सचिव (विदेशी 1)  12 वा मजला , नविन प्रशासकीय भवन, मंत्रालयासमोर, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र.- (022) 22022754

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		<p>अभिसंधीची अंमलबजावणी करणे.</p> <p>6) विदेशी नागरिकांबाबतची कोणतीही बाब त्यामधुन उद्भवणारी अन्य प्रकरणे/संदर्भ व विभागातील अन्य कार्यासनांकडे सोपविलेले नाहीत.</p> <p>7) दस्ताऐवजांचे साक्षांकन</p> <p>8) भारतात प्रवेश देणे आणि भारतातून स्थानांतर व निष्कासन करणे, भारतातील विदेशी धर्मप्रचारक, भारताबाहेर तीर्थक्षेत्रांची यात्रा.</p> <p>9) प्रवेश पत्र</p> <p>10) विदेशी व्यक्तींचे प्रत्यार्पण</p>			
35	विदेशी - 2	<p>1) वैध व्हिसा घेऊन येणाऱ्या पाकिस्तानी व बांगलादेशी नागरिकांबाबत</p> <p>2) भारतीय नागरिकत्व</p> <p>3) पाकीस्तानात होणाऱ्या शीख यात्रा.</p> <p>4) अमेरिकेत विद्यार्थी व्हिसावर गेलेल्या भारतीयांना " त्यांची भारतात आवश्यकता नाही "प्रमाणपत्राबद्दल"</p> <p>5) नागरिकत्व अधिनियमांच्या अंमलबजावणीकरिता मुख्य महानगर दंडाधिकारी, एस्प्लेनेड कोर्ट, मुंबई यांच्या आस्थापनेवर मंजूर केलेली पदे चालू ठेवणे. त्या संबंधीच्या अर्थसंकल्पीय विषयक (सदर विषय अर्थसंकल्पीय शाखेशी संबंधित)</p> <p>6) वयाचे व राष्ट्रीयत्वाचे प्रमाणपत्र, अधिवास प्रमाणपत्राचे नियम.</p> <p>7) दस्ताऐवजांचे साक्षांकन</p> <p>8) संरक्षण, परराष्ट्रीय व्यवहार किंवा भारतीयांची सुरक्षितता यासाठी प्रतिबंधक स्थानबद्धता, अशा प्रकरणी स्थानबद्ध करण्यात आलेल्या व्यक्ती.</p> <p>9) पारपत्र व प्रवेशपत्र</p> <p>10) विदेशी व्यक्तींचे प्रत्यार्पण</p> <p>11) भारतीय नागरिक पारपत्रे</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (विदेशी 2)</p> <p>12 वा मजला , नविन प्रशासकीय भवन, मंत्रालयासमोर, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22022688</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (विदेशी 2)</p> <p>12 वा मजला , नविन प्रशासकीय भवन, मंत्रालयासमोर, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22022688</p>	<p>सह /उप सचिव (विदेशी 2)</p> <p>12 वा मजला , नविन प्रशासकीय भवन, मंत्रालयासमोर, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र.- (022) 22022754</p>
36	अर्थसंकल्प-1	<p>1) अर्थसंकल्पीय अंदाज/सुधारित अंदाज/पुरक मागण्या /कपात सूचना</p> <p>2) पंचवार्षिक योजना</p> <p>3) वार्षिक योजना</p> <p>4) अंदाजसमिती खर्चाचा मेळ</p> <p>5) निरीक्षण अहवाल</p> <p>6) वित्तीय मंडळ</p> <p>7) लेखापरीक्षण समितीसंबंधी</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (अर्थसंकल्प-1)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (अर्थसंकल्प-1)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग,</p>	<p>सह / उप सचिव (अर्थसंकल्प 1)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई-</p>

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		<p>प्रकरणे</p> <p>8) स्थायी समितीचे कामकाज</p> <p>9) वित्तीय अधिकार प्रदान करण्याच्या प्रकरणाचा समन्वय करून मंजूरी प्राप्त करणे.</p> <p>10) केंद्रीय योजनांचा लाभ मिळण्यासंदर्भात गृह विभागातील समन्वयाचे काम</p> <p>11) संक्षिप्त देयकांच्या अनुषंगाने सादर करावयाच्या तपशीलवार देयकासंबंधी समन्वय पाठपुरावा.</p>	<p>राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22793661</p>	<p>हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22793661</p>	<p>32.</p> <p>दु.क्र. - (022) 22049464</p>
37	अर्थसंकल्प-2	<p>1) लोकलेखा समितीच्या संबंधित प्रकरणे, त्यासाठी लागणारी माहिती संकलित करून समन्वय ठेवणे</p> <p>2) लोकलेखा समिती.</p> <p>3) गृह विभागाचे कार्यक्रम अंदाजपत्रक तयार करणे</p> <p>4) वार्षिक प्रशासन अहवाल</p> <p>5) खर्चमेळ संबंधीची प्रकरणे-समन्वयाने खर्चमेळ करवून घेणे</p> <p>6) भारताचे नियंत्रक व महालेखा परीक्षक नागरी अहवाल, महसुली जमा अहवाल, विनियोजन लेखा अहवाल व वाणिज्यिक अहवाल तसेच प्रलंबित प्रारूप परिच्छेद निराकरण न झालेल्या आक्षेपांबाबत समन्वय व पाठपुरावा.</p> <p>7) घरबांधणी, मोटार वाहन, सायकल व संगणक यासाठी अग्रीम मंजूर करणे. (भा.पो.से.अधिकारी वगळून व याच बाबतील क्षेत्रिय कार्यालयांचा समन्वय)</p> <p>8) भविष्य निधीची संलग्न ठेव विमा योजना</p> <p>9) वरील सर्व देय रकमांचे वितरण व हिशेब जुळविणे</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी</p> <p>(अर्थसंकल्प -2)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22793661</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (अर्थसंकल्प -2)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22793661</p>	<p>सह / उप सचिव (अर्थसंकल्प 2)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र. - (022) 22049464</p>
38	भा.पो.से. कक्ष	<p>1) भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांच्या सेवा अभिलेख विषयक बाबी</p> <p>2) भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांची वेतननिश्चिती, वार्षिक वेतनवाढी, गणवेश अनुदान मंजूर करणे, मंजूर घरबांधणी अग्रीम, वाहन अग्रीम, संगणक अग्रीम वसुलीचे लेखे ठेवणे व अतिप्रदानाच्या रकमेसह वसुलीवर नियंत्रण ठेवणे व व्याजाचे निर्धारण करणे इत्यादी संबंधातील बाबी</p> <p>3) भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांची सेवापुस्तके व वैयक्तिक धारिका अद्यायावत करणे व</p>	<p>लेखा अधिकारी/कक्ष अधिकारी</p> <p>(भापासे सेल)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22794089</p>	<p>सहाय्यक लेखा अधिकारी (भापोसे सेल)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22794089</p>	<p>सह/उप सचिव (भापोसे सेल)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र. - (022) 22048275</p>



अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		<p>प्रमाणित करणे.</p> <p>4) वेतन आयोगानुसार वेतनश्रेणीत करण्यात आलेल्या सुधारणांच्या अनुषंगाने सेवानिवृत्त भापोसे अधिकाऱ्यांचे निवृत्तीवेतन/ कुटूंब निवृत्तीवेतन इत्यादी विषयक बाबी.</p> <p>5) प्रतिनियुक्तीवर कार्यरत भापोसे अधिकाऱ्यांचे रजा वेतन अंशदान, निवृत्तीवेतन अंशदान व शासकीय अग्रीमे इत्यादीच्या वसुलीवर नियंत्रण ठेवणे व पडताळणी करणे.</p>			
39	रोख शाखा	<p>1) गृह विभागातील कर्मचारी व अधिकारी यांची वेतन व पुरवणी देयके व तत्संबंधीच्या बाबी</p> <p>2) विभागातील कर्मचाऱ्यांची सेवापुस्तके ठेवणे व त्यातील नोंदी अद्ययावत करणे</p> <p>3) मंत्रालयातील विभागासाठीच्या खर्चाचे मूळ व सुधारित अंदाजपत्रक तयार करणे, निधी प्राप्त करणे व खर्चावर निगराणी ठेवणे</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (रोखशाखा)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22026715</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (रोखशाखा)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22026715</p>	<p>सह/उप सचिव (रोखशाखा)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई 32.</p> <p>दु.क्र.- (022) 22049464</p>
40	तुरंग-1	<p>1) कारागृह विभागाच्या आस्थापनेबाबतची सर्व प्रकरणे.</p> <p>2) कारागृह विभागाच्या सर्व बाबी.</p> <p>3) कैद्यांचे वेतन</p>	<p>अवर सचिव / कक्ष अधिकारी (तुरंग-1)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22025052</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (तुरंग-1)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22025052</p>	<p>सह / उप सचिव (तुरंग 1)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p> <p>दु.क्र.- (022) 22028688</p>
41	तुरंग- 2	<p>1) कारागृहाच्या कर्मचाऱ्यांची निवासस्थाने, कारागृह विभागास वस्तुंचा पुरवठा,</p> <p>2) कारागृह नियमात सुधारणा</p> <p>3) कारागृहाच्या अभिविधक मंडळावर, सल्लागार समितीत तसेच राज्य सुधारसेवा सल्लागार समितीवर अशासकीय अभिविधकांची नेमणूक .</p> <p>4) कारागृह नियम व अधिनियम</p>	<p>अवर सचिव / कक्ष अधिकारी (तुरंग 2)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (तुरंग 2)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई -</p>	<p>सह / उप सचिव (तुरंग 2)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.</p>

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		दुरुस्ती /सुधारणा 5) कारागृह उद्योग व शेती विषयक सर्व बाबी 6) किशोर सुधारणालयातील प्रशासकीय बाबी संबंधातील प्रकरणे, 7) राज्यातील कारागृहाचा वार्षिक अहवाल, 8) कारागृहातील विजेच्या बाबतीतील कामे, 9) कारावास प्रमाणपत्र 10) कैद्यांना भेटण्याच्या परवानगीबाबत 11) कारागृह भंडार प्रत्यक्ष पडताळणी अहवाल, 12) कारागृह सुधारणा, 13) कारागृहाचे प्रमाण नमुने 14) कारागृहाचा पाणीपुरवठा 15) कारागृहाच्या जमीनीबाबतची प्रकरणे 16) कारागृहाच्या इमारतीचे बांधकाम	दु.क्र- (022) 22025052	32. दु.क्र- (022) 22025052	दु.क्र.- (022) 22028688
42	3 तुरंग-	1) राज्यातील गुन्हाकरिता सिध्ददोष जन्मठेप बंदीचे 14 वर्षीय अहवाल, कुष्ठरोगी कैदी, कैद्यांची बदली इत्यादी. 2) राज्यातील कारागृहातील बंदीचे अभिवचन रजेचे अपील व संचित रजेची प्रकरणे 3) शिक्षेमध्ये कपात अथवा द्रव्यदंडात रुपांतर करणे 4) फाशीच्या शिक्षेविरुद्ध केलेली दयेची याचिका 5) शिक्षा स्थगिती प्रकरणे 6) मनोरुग्ण बंदीची प्रकरणे 7) वैद्यकीय अथवा इतर कारणास्तव मुदतपूर्व मुक्ततेची प्रकरणे 8) स्वतंत्रपूर खुली वसाहत, आटपाडी, जि. सांगली येथे वर्ग करावयाच्या बंदीची निवडसूची व शिक्षा स्थगितीची प्रकरणे 9) कड्ड्या कैद्यांच्याबाबीतील सर्व प्रकरणे	अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (तुरंग 3) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22025052	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (तुरंग 3) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22025052	सह / उप सचिव (तुरंग 3) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र.- (022) 22028688
43	परिवहन-1	1) यंत्रचलित वाहने यासह वाहन, मोटार वाहने व सार्वजनिक वाहने (सरकारी कोट्यातून देण्यात आलेल्या मोटार गाड्या, स्कूटर व इतर यंत्रचलित वाहने यांच्या बाबी वगळून ( मार्ग परिवहन सेवा. 2) महाराष्ट्र राज्य मार्ग परिवहन महामंडळ	अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (परिवहन 1) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (परिवहन 1) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग,	सह/उप सचिव (परिवहन 1) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22029959	हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22029959	दु.क्र.- (022) 22025356
44	परिवहन-2	<p>1) मोटार वाहने (वितरण व विक्री) (नियंत्रण आदेश, 1950, स्कूटर (वितरण व विक्री) (नियंत्रण आदेश, 1960 व ट्रॅक्टर्स (वितरण व विक्री) (नियंत्रण आदेश, 1971).</p> <p>2) महाराष्ट्र मोटार वाहनांचे अधिग्रहण (आणि नियंत्रण) (अधिनियम, 1965)</p> <p>3) मालवाहनातून माणसांची वाहतूक</p> <p>4) मोटार वाहन नियमातून सूट</p> <p>5) नॅशनल परमिट</p> <p>6) टूरिस्ट व्हेईकल परमिट</p> <p>7) प्रादेशिक परिवहन प्राधिकरण यांच्या सभा, बैठकी इत्यादी</p> <p>8) टॅक्सी व ऑटो रिक्शा परमिट बाबत</p> <p>9) ट्रान्सपोर्ट डेव्हलपमेंट कॉन्सिलच्या मिटींग</p> <p>10) ड्रायव्हर/ कंडक्टर साठी वैचेस व युनिफॉर्मस्</p> <p>11) मोटार ट्रेनिंग स्कूल</p> <p>12) शासकीय कामासाठी अगर आपत्तीच्या वेळी खाजगी वाहने ताब्यात घेणे</p> <p>13) शासकीय वाहनावर लाल दिवे लावण्यास परवानगी देणे</p> <p>14) मोटार वाहन नियम कायद्यात सुधारणा</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (परिवहन 2)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22029959</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (परिवहन 2)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22029959</p>	<p>सह/उप सचिव (परिवहन 2)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र.- (022) 22025356</p>
45	परिवहन-3	<p>1) मुंबई मोटार वाहन कर व भाषांवरील कर प्रकरणांतील लेखा आक्षेप</p> <p>2) रस्त्यांवर चालण्यासाठी योग्य असलेल्या वाहनांवरील कर मग ती वाहने यंत्रचलित असोत किंवा नसोत</p> <p>3) रस्त्यावरून नेण्यात येणारा माल व प्रवासी यांच्यावरील कर</p> <p>4) आंतरराज्यीय वाहतूक करार इत्यादी</p> <p>5) परिवहन विभागांतर्गत मोटार वाहन विभागांतील वर्ग-4 चे कर्मचारी ते मोटार वाहन निरीक्षक</p>	<p>अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (परिवहन 3)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22029959</p>	<p>सहाय्यक कक्ष अधिकारी (परिवहन 3)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22029959</p>	<p>सह/उप सचिव (परिवहन 3)</p> <p>दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र.- (022) 22025356</p>

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		(वर्ग-1) (कनिष्ठ स्तर) यांच्या आस्थापना विषयक सर्व बाबी.			
46	परिवहन-4	1) मोटार वाहन विभागाच्या प्रशासकीय व आस्थापना या संबंधीच्या बाबी 2) सामान्य प्रशासन विभाग, वित्त विभाग मामुख्य. सचिव, मुख्यमंत्री व इतर यांनी मागविलेल्या परिवहन उप विभागाची माहितीचे संकलन करून आस्था-1, विशा-7 यांना पाठविणे. 3) मोटार वाहन विभागाचे अर्थसंकल्पविषयक बाबी	अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (परिवहन 4) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22029959	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (परिवहन 4) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22029959	सह/उप सचिव (परिवहन 4) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र.- (022) 22025356
47	परिवहन-5	1) रेल्वे व त्यांच्याशी संलग्न असलेल्या बाबी (रेल्वे व पूल/भुयारीमार्ग याखेरीज) (नवीन रेल्वे मार्ग बांधणेबाबत, रेल्वेचा विस्तार व प्राथम्य अहवाल तयार करण्याबाबत. 2) भारताच्या संविधानाच्या 7 व्या अनुसूचीतील सूची 1 मध्ये निर्दिष्ट करण्यात न आलेली दळणवळणाची इतर साधने, लहान रेल्वेमार्गासंबंधातील सूची 1 मधील तरतुदींच्या अधीन असलेले असे लहान रेल्वेमार्ग 3) नॅरोगेज रेल्वे मार्गाचे ब्रॉडगेजमध्ये रूपांतर करणेबाबत 4) लेव्हलक्रासिंग ओव्हर ब्रिज बांधणे 5) रेल्वे वाहतुकीसंबंधी बाबी 6) शासन रेल्वेचा विस्तार व प्राथम्य अहवाल 7) कोंकण रेल्वेसाठी जमीन संपादन करणे 8) मोटार अपघात दावा न्यायाधिकरणे यांच्या प्रशासन व आस्थापना विषयक बाबी 9) परिवहन उप विभागातील कोणत्याही कार्यासनाकडे न सोपविलेले विषय	अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (परिवहन 5) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22029959	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (परिवहन 5) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र- (022) 22029959	सह/उप सचिव (परिवहन 5) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र.- (022) 22025356
48	बंदरे- 1	1) किनारा धूप प्रतिबंधक कार्य 2) लहान बंदराचा विकास, भगवती बंदर, रत्नागिरी, दाभोळ, रामपूरी खाड्या 3) कोंकण किनाऱ्यावरील प्रवासी बोट वाहतूक	अवर सचिव /कक्ष अधिकारी (बंदरे 1) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (बंदरे 1) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम	सह / उप सचिव (बंदरे 1) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग,

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		4) लहान बंदराच्या पाणी पुरवठा योजना 5) कॅटींग, रिफ्रेशमेंट रुम इ. 6) पाण्याची व्यवस्था विद्युतीकरण 7) बंदरातील जोडणारे रस्ते 8) सर्व खाडीतील अंतर्गत जल वाहतूक 9) फेरीज 10) लहान बंदरांचा हायड्रोग्राफिक सर्व्हे 11) जेटी बांधणे 12) बेटींग शेड हॉल इ. 13) सॅनिटरी व्यवस्था 14) संबंधित विषयावरील विधानसभापरिषद/ प्रश्न इत्यादी 15) बंदरे उपविभागातील इतर संकिर्ण विषय	राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22793912	कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22793912	हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र.- (022) 22023184
49	बंदरे- 2	1) यंत्रावर चालणाऱ्या जहाजांच्या संबंधात देशांतर्गत जलमार्गावरील नौवहन आणि नौपरिवहन आणि राष्ट्रीय जलमार्गाच्या संबंधातील भारतीय संविधानाच्या अनुसूचीतील सूची 1 मधील तरतुदीच्या अधीनतेने अशा जलमार्गावरील मार्गांचे नियम, देशांतर्गत जलमार्गावरील प्रवासी व माल यांची वाहतूक. 2) संसंदनेने केलेल्या कायद्याखाली किंवा सध्या अस्तित्वात असलेल्या कायद्याखाली किंवा त्याअन्वये प्रमुख बंदरे असल्याचे घोषित करण्यात आले असतील त्याखेरीजची बंदरे 3) अर्थसंकल्पविषयक बाबी 4) प्रमुख बंदरांशी संबंधित असलेल्या बाबी 5) नौवहन व विमान यांच्या सुरक्षिततेसाठी दिपगृहे यासह प्रकाश नौका, संकेतदीप व इतर तरतुदी 6) कास्टींग व्हेसलस ऍक्ट (सर्वसाधारण बाबी) 7) इंडियन पोर्ट ऍक्ट, 1985 (सर्वसाधारण बाबी) 8) लॅन्डिंग ऍक्ट, व्हाईजफ्रीज ऍक्ट, 1982 (सर्वसाधारण बाबी) 9) मर्चंटस् शिपिंग ऍक्ट, 1985 (सर्वसाधारण बाबी) 10) नॅशनल हार्वर बोर्ड 11) अंतर्देशीय जलमार्गावर वाहतूक केलेल्या प्रवाशांची व मालाची येणे असलेली रक्कम 12) भरतीच्या वेळी होणारी जलवाहतूक व नौकानयन यासह	अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (बंदरे 2)  दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22048320	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (बंदरे 2)  दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र- (022) 22793912	सह / उप सचिव (बंदरे 2)  दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32.  दु.क्र.- (022) 22023184

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		सागरी नौवहन व नौपरिवहन, व्यापारी जहाज वाहतूकीसाठी शिक्षण व प्रशिक्षण यांची तरतूद व राज्य आंतर्देशीय नौका अधिनियमाद्वारे उपबंदीत केलेले असे शिक्षण व प्रशिक्षण यांचे विनियमन 13) बंदर विभागातील कर्मचाऱ्यांच्या आस्थापना 14) बंदरावरील कार्यालये व निवासस्थाने 15) अंतर्गत स्टीम व्हेसल ऍक्ट, 1917 16) लाईट हाऊसेस लाईटशिप ब्रॅकॉन वॉईल. 17) लाईट हाऊसेस ऍक्ट, 1918 18) संबंधीत विषयावरील विधानसभा/ विधानपरिषद प्रश्न इ. 19) सामान्य प्रशासन विभाग, वित्त विभाग मामुख्य. सचिव, मुख्यमंत्री व इतर यांनी मागविलेल्या बंदरे उप विभागाची माहितीचे संकलन करून आस्था-1, विशा-7, बंदरे 1 व 2 यांना पाठविणे.			
50	रा.उ.शु- 1	1) दारुबंदी व उत्पादन शुल्क विभाग, महाराष्ट्र राज्य या विभागाशी संबंधीत सर्व आस्थापना प्रकरणे, विभागीय चौकशी संबंधीची प्रकरणे राउशुचा अर्थसंकल्प व दारुबंदी प्रचार कार्याबाबतची प्रकरणे 2) सामान्य प्रशासन विभाग, वित्त विभाग मामुख्य. सचिव, मुख्यमंत्री व इतर यांनी मागविलेल्या राउशु उप विभागाची माहितीचे संकलन करून आस्था-1, विशा-7, बंदरे 1 व 2 यांना पाठविणे.	अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (राऊशु-1) 5 वा मजला, मंत्रालय (विस्तार), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई-32. दु.क्र- (022) 22027074	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (राऊशु-1) 5 वा मजला, मंत्रालय (विस्तार), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई-32. दु.क्र- (022) 22027074	सह / उप सचिव (राऊशु 1) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र.- (022) 22028457
51	रा.उ.शु- 2	1) अफू संबंधातील भारतीय संविधानाच्या 7 व्या अनुसूचीतील सूची 1 मधील नोंद क्र.59 च्या अधीन येणाऱ्या बाबी म्हणजेच नशा आणणारे मद्य, औषधीद्रव्ये (धोकादायक औषधीद्रव्यांसह आणि विषारी पदार्थ यांचे उत्पादन करणे, निर्मिती करणे जवळ बाळगणे, वाहतूक करणे, खरेदी व विक्री करणे, दारुबंदी प्रचार व दारुबंदी शिक्षण वगळता नशा आणणाऱ्या मद्यांच्या वापरावर बंदी आणि	अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (राऊशु-2) 5 वा मजला, मंत्रालय (विस्तार), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई-32. दु.क्र- (022) 22027074	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (राऊशु-2) 5 वा मजला, मंत्रालय (विस्तार), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई-32.	सह /उप सचिव (राऊशु-2) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र.- (022) 22028457

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		<p>उपभोगाच्या हेतूने वापरल्या जाणाऱ्या औषधी द्रव्यांवर बंदी घालणे.</p> <p>2) प्रोहिबिशन पॉलिसी 3) अल्कोहोलाचा अंतर्भाव असलेली औषधी व प्रसाधन सामुग्री 4) अफू, गांजा, भांग व इतर गुंगीकारक औषधीद्रव्ये व गुंगीकारक द्रव्ये</p> <p>5) लागवड आणि निर्मिती किंवा निर्यातीसाठी विक्री यांचा संबंध पोचतो तेथवर अफू</p> <p>6) काकवीचे नियंत्रण व वाटप करणे 7) बॉम्बे डिनेचर्ड स्पिरीट रूल्स, 1959</p> <p>8) महाराष्ट्र डिनेचर्ड स्पिरीटयुक्त प्रिपरेशन रूल्स, 1963</p> <p>9) स्पिरीटच्युअर्स प्रिपरेशन (इंटर स्टेट टफेड ऍन्ड कॉमर्स ( कंट्रोल ऍक्ट, 1955 आणि रूल्स, 1957</p> <p>10) मेडीकल ऍन्ड टॉयलेट प्रिपरेशन (एक्सार्जिज ड्युटी ( ऍक्ट, 1955, ऍन्ड रूल्स, 1956</p> <p>11) मुंबई विदेशी मद्य नियम, 1953</p> <p>12) विशेष परवाने आणि अनुज्ञप्ती नियम, 1952</p> <p>13) महाराष्ट्र विदेशी मद्य (स्टोअरेज) नियम, 1964</p> <p>14) महाराष्ट्र विदेशी मद्य (आयात व निर्यात) नियम, 1953</p> <p>15) महाराष्ट्र डिस्टिलेशन ऑफ स्पिरीट ऍन्ड मॅन्युफॅक्चर ऑफ पोटेबल लिकर रूल्स, 1966</p> <p>16) महाराष्ट्र मॅन्युफॅक्चर ऑफ बिअर ऍन्ड वाईन रूल्स, 1966</p> <p>17) बॉम्बे फॉरिन लिकर ऍन्ड रेक्टिफाईड (ट्रान्सपोर्ट) (फीज रूल्स, 1956</p> <p>18) बॉम्बे रेक्टिफाईड स्पिरीट रूल्स, 1951</p> <p>19) बॉम्बे मौलेसिस रूल्स, 1955</p> <p>20) बॉम्बे प्रोहिबिशन (प्रिन्हीलेजेस फीज) रूल्स, 1954</p> <p>21) महाराष्ट्र डिस्टिलेशन ऑफ स्पिरीट ऍन्ड मॅन्युफॅक्चर्स ऑफ पोटेबल लिकर रूल्स, 1966</p> <p>22) एफ.एल.2 चे अनुज्ञप्तीचे नुतनीकरण</p> <p>23) अवैध मद्यासंबंधी राऊश</p>		<p>मुंबई-32.</p> <p>दु.क्र- (022) 22027074</p>	

अ. क्र.	कार्यासन	विषय	जन माहिती अधिकारी	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		विभागाने केलेल्या कार्यवाहीची प्रकरणे 24) राज्य उत्पादन शुल्क उपविभागातील इतर कोणत्याही कार्यासनाकडे सोपविण्यात न आलेले विषय.			
52	रा.उ.शु- 3	1) देशी दारुशी संबंधीत सर्व प्रकरणे (अवैध देशी मद्यासह) 2) ताडी संबंधीची सर्व प्रकरणे 3) कोहा फुटासंबंधीची प्रकरणे 4) निरा नियम इत्यादी 5) महाराष्ट्र डिस्टिलेशन ऑफ स्पिरिट ऍन्ड मॅन्युफॅक्चर ऑफ पोटेबल लिकर रुल्स, 1966 6) महाराष्ट्र मॅन्युफॅक्चर ऑफ विअर ऍन्ड वार्डन रुल्स, 1966 7) महाराष्ट्र कंट्री लिकर रुल्स, 1973 8) मानवी उपभोगासाठी अल्कोहोलयुक्त मद्ये 9) भारतातील राज्यांबरोबर उत्पादन शुल्क करार करणे	अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (राऊशु-3)  5 वा मजला, मंत्रालय (विस्तार), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई-32.  दु.क्र- (022) 22027074	सहाय्यक कक्ष अधिकारी (राऊशु-3)  5 वा मजला, मंत्रालय (विस्तार), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई-32.  दु.क्र- (022) 22027074	सह / उप सचिव (राऊशु 3) दुसरा मजला, मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - 32. दु.क्र.- (022) 22028457

\*\*\*\*\*

## कलम (4) (1) (ख) (सतरा) गृह विभागातील प्रकाशीत माहिती

वरील कलम 4 (1) (ख) (पाच) नमुद केलेली माहिती.

\*\*\*\*\*