

प्रतिनियुक्ति के आधार पर सहायक प्राध्यापक के पद पर नियुक्ति हेतु आवेदन –प्रपत्र

- 1- आवेदित विषय-
- 2- आवेदक का नाम (हिन्दी एवं अंग्रेजी में)-
- 3- पिता/पति का नाम-
- 4- जन्मतिथि-
- 5- स्थायी पता-
- 6- पत्राचार का पता-
- 7- मोबाइल नम्बर-
- 8- ई-मेल आईडी-
- 9- शैक्षणिक योग्यता-

परीक्षा	विश्वविद्यालय/संस्थान	वर्ष	प्राप्तांक	विषय
स्नातक				
स्नातकोत्तर				
पीएचडी/नेट/सेट				

- 10- वर्तमान पदनाम-
- 11- वर्तमान विभाग/कार्यालय-
- 12- नियमित नियुक्ति की तिथि-
- 13- कुल नियमित सेवा-
- 14- वर्तमान वेतन स्तर एवं मूल वेतन-
- 15- क्या आपके विरुद्ध कोई विभागीय /सतर्कता/अनुशासनिक प्रकरण लंबित है- हाँ/नहीं
यदि हाँ विवरण दें-
- 16- पूर्व में प्रतिनियुक्ति पर कार्य किया है- हाँ/नहीं
यदि हाँ विवरण दें-
- 17- संलग्न अभिलेख-
 - 1- शैक्षिक प्रमाण पत्रों की स्वप्रमाणित प्रतियाँ।
 - 2- सेवा पुस्तिका के संबंधित पृष्ठों की प्रमाणित प्रतियाँ।
 - 3- नियुक्ति आदेश की प्रति।
 - 4-सक्षम अधिकारी द्वारा निर्गत अनापत्ति प्रमाण पत्र।
 - 5- अन्य आवश्यक अभिलेख।

घोषणा

मैं एतद्वारा घोषणा करता /करती हूँ कि आवेदन पत्र में अंकित समस्त जानकारी मेरी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सत्य एवं सही है। किसी भी जानकारी के असत्यता पाये जाने पर मेरा आवेदन निरस्त किया जा सकता है।

दिनांक-
स्थान-

आवेदक के हस्ताक्षर-
आवेदक का नाम-