

सामान्य प्रशासन विभाग

१०० दिवस कार्यक्रमाची सद्यस्थिती निहाय माहिती

अ.क्र.	मुद्दा	कार्यवाही पूर्ण/अपूर्ण	पूर्ण असल्याबाबतची माहिती	अपूर्ण असल्यास सद्यस्थिती व कार्यवाही पूर्ण करण्याची कालमर्यादा
	ई-सेवा पुस्तक आणि e- HRMS मॉड्यूलसचे विलीनीकरण	पूर्ण	342 पैकी 272 आयएस अधिकारी ईएचआरएमएसमध्ये ऑनबोर्डिंग.	-
	AI - सक्षम जीआर सॉफ्टवेअर	पूर्ण	AI - सक्षम जीआर सॉफ्टवेअर	-
	i-GoT प्लॅटफॉर्मवर	पूर्ण	i-GoT प्लॅटफॉर्मवर 5 लाख कर्मचारी ऑनबोर्ड करणे.	-
	विभागीय चौकशी (DE) सुधारणा	पूर्ण	मल्टी स्टॅकहोल्डर सल्लामसलत : FD, ACB पूर्ण.	-
	अनुकंपा नियुक्ती	पूर्ण	मास्टर जीआरचा मसुदा लाँचसाठी तयार करणे.	-
	विभागांची क्रमवारी	पूर्ण	मार्च अखेरपर्यंत 45 सचिवांचे बेसलाइन ग्रेडेशन. (जीएडी मुद्द्यांवर)	-
	Tech Learning week	पूर्ण	सर्व कर्मचाऱ्यांसाठी Tech Learning week आयोजित	-
	विभागांची प्रशंसा	पूर्ण	टॉप 3 विभागांची प्रशंसा करणे.	-

	रजा मॉड्यूल	अपूर्ण		रजा विनंत्या इलेक्ट्रॉनिक पद्धतीने सादर करण्यास सुरवात. (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	ई-एचआरएमएस	अपूर्ण		डेटा हस्तांतरण. (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	ई-सेवा पुस्तक	अपूर्ण		भरतीपासून ते निवृत्तीपर्यंत कर्मचाऱ्यांची माहिती ऑनलाईन अद्यावत करणे. (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	मल्टी स्टेकहोल्डर	अपूर्ण		मल्टी स्टेकहोल्डर सल्ला - FD, AG पूर्ण करणे. (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	पेन्शन सुधारणा	अपूर्ण		पेन्शन सुधारणा समजून घेण्यासाठी भारत सरकारच्या प्रशासकीय सुधारणा विभागाच्या आणि अधिकृत विभागाच्या सचिवांची भेट.
	अनुकंपा नियुक्ती	अपूर्ण		मंत्रालयात लाभार्थी, भागधारक आणि प्रमुख प्रशासकीय विभागांसोबत बैठका घेणे. (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	IAS केंद्र पुनरावलोकन आणि मार्गदर्शन	अपूर्ण		वापरकर्ता स्वीकृती (UAT) चाचणीसाठी मॅटर-मॅटीचा प्लॅटफॉर्म.
	e-HRMS	अपूर्ण		उर्वरित डेटा हस्तांतरण (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	ई-सेवा पुस्तक आणि e-HRMS मॉड्यूलचे विलीनीकरण	अपूर्ण		सर्व आयएसएस अधिकाऱ्यांचे ईएचआरएमएस प्लॅटफॉर्मवर ऑनबोर्डिंग. (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)

	विभागीय चौकशी सुधारणा	अपूर्ण		विभागीय चौकशी सुधारणा (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	पेन्शन सुधारणा	अपूर्ण		वित्त विभागात प्रस्तावित सुधारणा मंजूरीच्या अंतिम टप्प्यात (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	e-HRMS integration	अपूर्ण		NITI Aayog कडून APIs उपलब्ध करून घेणे . (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	ई-ऑर्डर्स	अपूर्ण		सेवेशी संबंधित आदेश डिजिटल स्वरूपात जारी केले जातील तसेच सेवापुस्तकाची अद्ययावत माहिती वास्तविक वेळेत स्वयंचलितपणे अपडेट होईल. (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	मोबाइल ॲप.	अपूर्ण		सेवा-संबंधित विषयांसाठी कर्मचाऱ्यांना प्रवेश देण्यासाठी (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	रजा मॉड्यूल	अपूर्ण		एकसमान व्यवस्थापनासाठी राज्यव्यापी रजा मॉड्यूल (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	ई-सेवा पुस्तक आणि e-HRMS मॉड्यूलसचे विलीनीकरण	अपूर्ण		मोबाईल ॲप्लिकेशन लाँच. (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	पदोन्नतीवरील मास्टर जीआर	अपूर्ण		पदोन्नतीवरील मास्टर जीआर ऑनबोर्ड करणे. (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	AI-सक्षम ॲप्लिकेशन	अपूर्ण		AI-सक्षम ॲप्लिकेशनवर जीएडीचे सर्व प्रमुख जीआर अपलोड करणे. (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)

	i-GOT वर 5 प्रशिक्षण	अपूर्ण		प्रत्येक कर्मचाऱ्यांना i-GOT वर 5 प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करणे. (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	सुधारित DE manual	अपूर्ण		15 जूनपर्यंत लांच करणे. (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	पेन्शन मॅन्युअल	अपूर्ण		सुधारित पेन्शन मॅन्युअल सुरु करणे. (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	अनुकंपा नियुक्ती सॉफ्टवेअर	अपूर्ण		अनुकंपा नियुक्ती साठीचे सॉफ्टवेअर तयार करणे. (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	अनुकंपा नियुक्ती जीआर	अपूर्ण		अनुकंपा नियुक्ती जीआर एप्रिलच्या अखेरीस जारी करणे. (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	IAS केंडर रिव्ह्यू प्लॅटफॉर्म	अपूर्ण		IAS केंडर रिव्ह्यू प्लॅटफॉर्म पूर्ण करणे. (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	ग्रेडेशन आणि रॅकिंग	अपूर्ण		सीएम डॅशबोर्डमध्ये “ग्रेडेशन आणि रॅकिंग” चा समावेश करणे. (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)
	NITI for states integration.	अपूर्ण		NITI for states integration. (१५ डिसेंबर, २०२५ पर्यंत)