उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
सूचना भवन, लाडपुर रिंग रोड, देहरादून
E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष : 0135–2662971 / फैक्स : 2662334

पत्रांकः /सू.एवंलो.सं.वि.(क्षे.प्र.)– 48 / 2004 दिनांक : 18 दिसम्बर, 2019

कार्यालय–आदेश

सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के संरक्षक कम डाटा एन्ट्री आपरेटर पदधारकों की "अन्तिम ज्येष्ठता" निर्धारित करने के उद्देश्य से 'उत्तराखण्ड सरकारी सेवक ज्येष्ठता नियमवाली, 2002' में निहित प्राविधानानुसार इस कार्यालय के आदेश संख्या–833 / सू.एवंलो.सं.वि.(क्षे.प्र.)–48 / 2004, दिनांक 09 सितम्बर, 2019 के माध्यम से सम्बन्धित कार्मिकों के मध्य पारस्परिक "अनन्तिम ज्येष्ठता सूची" परिचालित करते हुए आपत्तियां आमंत्रित की गयी थी।

उक्त के क्रम में निर्धारित समयावधि तक किसी भी कार्मिक से कोई आपत्ति प्राप्त नहीं हुई है। अतः विभागीय संरक्षकों कम डाटा एण्ट्री आपरेटरों की पारस्परिक ज्येष्ठता निम्नानुसार **अन्तिम** रूप से निर्धारित की जाती है :–

क्र.सं.	संरक्षक कम डाटा एन्ट्री आपरेटर का नाम	जन्म तिथि	संरक्षक कम डाटा एन्ट्री आपरेटर के पद पर कार्यभार ग्रहण करने की तिथि
1.	श्री रवीन्द्र सिंह	19.05.76	16.10.14
2.	श्री सुरेश कुमार	03.05.85	16.10.14
3.	श्री सुनील सिंह तोमर	08.04.87	21.10.14

(डॉ. मेहरबान सिंह बिष्ट)
महानिदेशक

पत्रांकः 1203 (1) / सू.एवंलो.सं.वि.(क्षे.प्र.)– 48 / 2004, तद्दिनांकित
प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :–

1. समस्त विभागीय अधिकारी (मुख्यालय)।
2. जिला सूचना अधिकारी, चमोली / उत्तरकाशी / टिहरी।
3. विभागीय वेबसाइट हेतु।
4. सम्बन्धित कार्मिकों को।
5. सम्बन्धित कार्मिकों की निजी पत्रावली हेतु।

(डॉ. मेहरबान सिंह बिष्ट)
महानिदेशक

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
'सूचना भवन' लाडपुर रिंग रोड, देहरादून
E-mail: infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष: 0135–2662971 / फैक्स: 2662334

पत्रांकः /सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)–19/2002 दिनांक 09 ~~नवम्बर~~ दिसम्बर, 2019

कार्यालय आदेश

सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के प्रशासनिक अधिकारी, श्री यमुना प्रसाद ब्यास अपनी अधिवर्षता आयु 60 वर्ष पूर्ण करने के पश्चात् दिनांक 31 मई, 2020 के अपरान्ह् में सेवानिवृत्त हो जायेंगे।

(डॉ. मेहरबान सिंह बिष्ट)
महानिदेशक

संख्याः 1155 (1)/सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)–19/2002, तद्दिनांकित

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. सचिव सूचना, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून।
2. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, कौलागढ़ रोड़, देहरादून।
3. निदेशक पेंशन, लक्ष्मी रोड़, देहरादून।
4. वरिष्ठ वित्त अधिकारी, साइबर ट्रेजरी, कोषागार निदेशालय, उत्तराखण्ड, देहरादून को लेखा प्रभाग के माध्यम से।
5. लेखा प्रभाग, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. संबंधित कार्मिक की निजी पत्रावली हेतु।
7. संबंधित कार्मिक को।
8. विभागीय वेबसाइट हेतु।

(डॉ. अनिल चन्दोला)
अपर निदेशक

उत्तराखण्ड सरकार

कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड

सूचना भवन, लाडपुर रिंग रोड, देहरादून

E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष : 0135–2662971 / फैक्स : 2662334

पत्रांकः /सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)– 18/2011 दिनांक : 16 नवम्बर, 2019

कार्यालय–आदेश

उत्तराखण्ड शासन, वित्त (वे.आ.–सा.नि.)अनु.–7 के शासनादेश संख्याः 11/XXVII(7)30(14)/2017, दिनांक 17 फरवरी, 2017 तथा शासनादेश संख्या – 161/ XXVII(7)40(LX)/2011, दिनांक 28 नवम्बर, 2017 में निहित प्राविधानों के अनुसार गठित स्क्रीनिंग कमेटी की संस्तुति दिनांक 11 अक्टूबर, 2019 के आधार पर निम्नांकित तालिका के कालम–2 में अंकित विभाग के अनुसेवकों (चतुर्थ श्रेणी) को सुनिश्चित कैरियर प्रोन्नयन (ए.सी.पी.) का लाभ दिये जाने हेतु उनकी प्रथम नियुक्ति तिथि से सेवा की गणना करते हुए 10 वर्ष की अनवरत एवं संतोषजनक सेवा के उपरांत कालम–5 में अंकित तिथि से प्रथम वित्तीय स्तरोन्नयन के रुप में वेतनमान लेवल–2 (₹ 19900 –63200) का लाभ एतद्द्वारा अनुमन्य किया जाता है :–

क्र0	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान में अनुमन्य लेवल एवं वेतनमान (₹)	सीधी भर्ती के पद पर प्रथम नियुक्ति की तिथि	प्रथम वित्तीय स्तरोन्नयन अनुमन्य कराये जाने की तिथि	प्रथम वित्तीय स्तरोन्नयन के रूप में स्वीकृत वेतनमान (₹)
1	2	3	4	5	6
1	श्री सर्वेश कुमार	लेवल –1 (18000–56900)	25.06.2008	25.06.2018	लेवल –2 (19900–63200)
2	श्री गजेन्द्र सिंह नेगी	–तदैव–	22.06.2009	22.06.2019	–तदैव–
3	श्री राम सिंह परजोली	–तदैव–	18.06.2009	18.06.2019	–तदैव–
4	श्रीमती प्रतिभा लक्ष्मी	–तदैव–	22.06.2009	22.06.2019	–तदैव–
5	श्री मुन्ना लाल	–तदैव–	17.06.2009	17.06.2019	–तदैव–
6	श्री सुरेश लाल	–तदैव–	19.06.2009	19.06.2019	–तदैव–
7	श्री धमेन्द्र कुमार	–तदैव–	24.06.2009	24.06.2019	–तदैव–

पुनरीक्षित वेतन संरचना में लागू सुनिश्चित कैरियर प्रोन्नयन (ए.सी.पी.) के अन्तर्गत अनुमन्य वित्तीय स्तरोन्नयन में वेतन निर्धारण उपरोक्त शासनादेशों में निहित सुसंगत प्रावधानों के अनुसार किया जायेगा।

उपरोक्त कार्मिकों को सुनिश्चित कैरियर प्रोन्नयन (ए.सी.पी.) का लाभ उपलब्ध वार्षिक गोपनीय प्रविष्टियों एवं अनुशासनात्मक कार्यवाही अथवा प्रतिकूल प्रविष्टि को संज्ञान में लेकर स्वीकृत किया गया है। यदि भविष्य में प्रशासनिक/अनुशासनात्मक अथवा प्रतिकूल प्रविष्टि से सम्बन्धित कोई तथ्य विभाग के संज्ञान म ें आता है तो विभाग द्वारा नियमानुसार समुचित कार्यवाही की जायेगी।

(डॉ. मेहरबान सिंह बिष्ट)
महानिदेशक

पत्रांकः 1060 /सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)– 18/2011, तद्दिनांकित

प्रतिलिपिः निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः

1. महालेखाकर, उत्तराखण्ड, कौलागढ़ रोड, देहरादून।
2. वित्त अधिकारी, साइबर ट्रेजरी, कोषागार निदेशालय, उत्तराखण्ड, देहरादून को लेखा प्रभाग के माध्यम से।
3. वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून/टिहरी।
4. वित्त अधिकारी, उत्तराखण्ड भुगतान एवं लेखा कार्यालय, नई दिल्ली।
5. लेखा प्रभाग, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. जिला सूचना अधिकारी देहरादून/टिहरी।
7. प्रभारी सूचना अधिकारी, उत्तराखण्ड राज्य सूचना केन्द्र, नई दिल्ली।
8. सम्बन्धित कर्मचारियों को।
9. सम्बन्धित कर्मचारियों की निजी पत्रावली हेतु।
10. विभागीय वेबसाईट हेतु।

(डॉ. अनिल चंदोला)
अपर निदेशक

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
'सूचना भवन' लाडपुर रिंग रोड, देहरादून
E-mail: infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाषः 0135–2662971 / फैक्सः 2662334

पत्रांकः /सू.एवंलो.स.वि.(प्रशा.)–03/2001 दिनांक 26 सितम्बर, 2019

कार्यालय आदेश

कार्य आंवटन विषयक पूर्व में निर्गत आदेशों को संशोधित करते हुए विशेष कार्याधिकारी सूचना, श्री भगवान प्रसाद घिल्डि़याल एवं श्री मलकेश्वर प्रसाद कैलखुरी तथा अनुवादक, श्री दिनेश कुमार के मध्य निम्नानुसार कार्य आवंटित किया जाता हैः–

क्र. सं.	अधिकारी का नाम/पदनाम	आवंटित कार्य
1.	श्री भगवान प्रसाद घिल्डि़याल, विशेष कार्याधिकारी	1. राज्य आपदा परिचालन केन्द्र से समन्वय कर प्रेसनोट जारी करने का कार्य। 2. मुख्य सचिव प्रचार यूनिट से संबंधित कार्य। 3. समय–समय पर सचिवालय में आयोजित होने वाली बैठकों की कवरेज से संबंधित कार्य। 4. समय–समय पर उच्चाधिकारियों द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य।
2.	श्री मलकेश्वर प्रसाद कैलखुरी विशेष कार्याधिकारी	1. मा. मुख्यमंत्री प्रचार यूनिट के प्रभारी/सहायक निदेशक, श्री रवि विजारनियॉ से समन्वय कर मा. मुख्यमंत्री जी के प्रचार–प्रसार का कार्य। 2. समय–समय पर उच्चाधिकारियों द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य।
3.	श्री दिनेश कुमार अनुवादक/प्रभारी सूचना अधिकारी	1. मा. मुख्यमंत्री प्रचार यूनिट के प्रभारी/सहायक निदेशक, श्री रवि विजारनियॉ के निर्देशानुसार हिन्दी के प्रेसनोटों का अंग्रेजी अनुवाद संबंधी कार्य। 2. समय–समय पर उच्चाधिकारियों द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य।

यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे।

(डॉ. मेहरबान सिंह बिष्ट)
महानिदेशक

संख्याः 894 (1)/सू.एवंलो.स.वि.(प्रशा.)–03/2001, तद्दिनांकित।
प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. सचिव, आपदा प्रबन्धन, उत्तराखण्ड शासन।
2. सचिव सूचना, उत्तराखण्ड शासन।
3. प्रमुख निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
4. श्री रवि विजारनियॉ, सहायक निदेशक/प्रभारी, मा. मुख्यमंत्री प्रचार यूनिट, सचिवालय, देहरादून।
5. समस्त विभागीय अधिकारी/प्रभाग/शाखायें, मुख्यालय।
6. संबंधित अधिकारी।
7. संबंधित अधिकारियों की निजी पत्रावली हेतु।
8. विभागीय वेबसाइट हेतु।

(डॉ. मेहरबान सिंह बिष्ट)
महानिदेशक

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
'सूचना भवन' लाडपुर रिंग रोड, देहरादून
E-mail: infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in   दूरभाष: 0135-2662971/फैक्स: 2662334

पत्रांकः /सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)-17/2010   दिनांकः 16 सितम्बर, 2019

कार्यालय-आदेश

कार्य आंवटन विषयक पूर्व में निर्गत आदेशों को आंशिक रूप से संशोधित करते हुए सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के निम्नांकित कार्मिकों के मध्य निम्नानुसार कार्य आवंटित किया जाता है:-

क्रसं.	कार्मिक का नाम एवं	तैनाती प्रभाग	आवंटित कार्य
1.	श्री भरत सिंह रावत वरिष्ठ सहायक	विज्ञापन प्रभाग	1. विज्ञापन एजेंसियों की सूचिबद्धता से संबंधित समस्त कार्य। 2. प्रदेश से बाहर के समस्त समाचार पत्र एवं पत्रकाओं के विज्ञापन प्रस्ताव तथा भुगतान से संबंधित समस्त कार्य। 3. अपने पटल से संबंधित सूचना अधिकार एवं मुकदमों का समस्त कार्य। 4. समय-समय पर उच्चाधिकारियों द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य। **नोटः- समस्त पत्रावलियॉ वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी श्री चन्द्र सिंह तोमर के माध्यम से उच्च अधिकारियों को प्रस्तुत की जाएगी।**
2.	श्री विजय सिंह रावत, कनिष्ठ सहायक	मा.मुख्यमंत्री प्रेस सूचना ब्यूरो	1. मा. मुख्यमंत्री प्रेस सूचना ब्यूरो/मीडिया सेंटर, सचिवालय में टंकण, ई-मेल आदि से संबंधित समस्त कार्य 2. समय-समय पर उच्चाधिकारियों द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य।
3.	श्री प्रभाकर सिंह नेगी कनिष्ठ सहायक	सोशल मीडिया प्रभाग	1. सोशल मीडिया प्रभाग से संबंधित संदर्भदाता, रजिस्टर कीपर का कार्य। 2. सोशल मीडिया प्रभाग में तैनात कनिष्ठ सहायक, श्री सुरेश चन्द्र भट्ट के साथ टंकण आदि से संबंधित कार्य। 3. समय-समय पर उच्चाधिकारियों द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य।
4.	कु. रूचि जुयाल कनिष्ठ कैमरामैंन	फोटो/फिल्म शाखा	1. फोटो फिल्म शाखा से संबंधित कैटलागिंग एवं टंकण आदि समस्त कार्य। 2. निरीक्षा शाखा में टंकण संबंधी कार्य। 3. अपने पटल से संबंधित सूचना अधिकार एवं मुकदमों से संबंधित समस्त कार्य। 4. समय-समय पर उच्चाधिकारियों द्वारा सौपे गये अन्य कार्य। **नोटः- फोटो शाखा से संबंधित समस्त पत्रावलियॉ फोटो/फिल्म अधिकारी के माध्यम से उच्च अधिकारियों को प्रस्तुत की जाएगी।**

यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे।

(डॉ. अनिल चंदोला)
अपर निदेशक

संख्याः 856 (1)/सू.एवंलो.स.वि.(प्रशा.)-17/2010,तद्दिनांकित।
प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः-

1. महानिदेशक, सूचना।
2. समस्त विभागीय अधिकारी/प्रभाग/शाखायें।
3. संबधित कार्मिकों को।
4. संबंधित कार्मिकों की निजी पत्रावली हेतु।
5. विभागीय वेबसाइट हेतु।

16/9

(डॉ. अनिल चंदोला)
अपर निदेशक

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
सूचना भवन, मसूरी बाईपास, लाडपुर, रिंग रोड, देहरादून
E-mail: infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष : 0135–2662971 / फैक्स : 2662334

पत्रांक : /सू.एवंलो.स.वि.(प्रशा.)–05/2018 दिनांक : 4 सितम्बर, 2019

कार्यालय आदेश

सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के अन्तर्गत जिला सूचना कार्यालय, बागेश्वर में कार्यरत वरिष्ठ सहायक, श्री भरत सिंह रावत को सूचना मुख्यालय, उत्तराखण्ड, देहरादून में तैनात किया जाता है।

यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे।

(डॉ. अनिल चन्दोला)
अपर निदेशक

संख्या 813 (1)/सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)–05/2018, तद्‌दिनांकित्।
प्रतिलिपि निम्नांकित् को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. आयुक्त कुमॉऊ मण्डल, नैनीताल।
2. जिलाधिकारी, बागेश्वर।
3. वरिष्ठ वित्त अधिकारी, साइबर ट्रेजरी, कोषागार निदेशालय, उत्तराखण्ड देहरादून को लेखा प्रभाग के माध्यम से।
4. वरिष्ठ कोषाधिकारी, बागेश्वर।
5. जिला सूचना अधिकारी, बागेश्वर।
6. लेखा प्रभाग, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड, देहरादून।
7. संबंधित कार्मिक को।
8. सम्बन्धित कार्मिकों की निजी पत्रावली हेतु।
9. विभागीय वेबसाइट हेतु।

4/9/19
(डॉ. अनिल चन्दोला)
अपर निदेशक

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
सूचना भवन, लाडपुर रिंग रोड, देहरादून
E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष : 0135–2662971 / फैक्स : 2662334

पत्रांकः /सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)–17/2010 दिनांक : 31 अगस्त, 2019

कार्यालय–आदेश

कार्य आवंटन विषयक पूर्व में निर्गत आदेश संख्याः 561/सू.एवंलो.स.वि.(प्रशा.)–17/2010, दिनांक 29 जून, 2019 को आंशिक रूप से संशोधित करते हुए सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के प्रधान सहायक, श्री चेतन कुमार पाण्डेय को निम्न कार्य आवंटित किया जाता है :–

क्रसं.	कार्मिक का नाम एवं	तैनाती प्रभाग	आवंटित कार्य
1.	श्री चेतन कुमार पाण्डेय, प्रधान सहायक	प्रशासन प्रभाग	1. जिला सूचना कार्यालयों/सूचना केन्द्रों में कार्यरत अतिरिक्त जिला सूचना अधिकारियों तथा संरक्षक–सह डाटा एंट्री आपरेटरों के अधिष्ठान से संबंधित समस्त कार्य। 2. जिला सूचना कार्यालयों/सूचना केन्द्रों के भवनों, आदि की अवस्थापना से संबंधित समस्त कार्य। 3. मुख्यालय एवं क्षेत्र प्रचार के अन्तर्गत वाहन चालक तथा समूह "घ" के अधिष्ठान से संबंधित समस्त कार्य। 4. राष्ट्रीय समारोह से संबंधित समस्त कार्य। 5. शासन स्तर, भारत सरकार तथा अन्य माध्यम से प्राप्त पत्र/संदर्भों से संबंधित समस्त कार्य। 6. अपने पटल से संबंधित सूचना अधिकार एवं मुकदमों का समस्त कार्य। 7. समय–समय पर उच्चाधिकारियों द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य। नोटः– समस्त पत्रावलियॉ वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी श्री ललिता प्रसाद भट्ट के माध्यम से उच्च अधिकारियों को प्रस्तुत की जाएगी।

यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे।

(डॉ. अनिल चन्दोला)
अपर निदेशक

पत्रांकः 788 /सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)– 17/2010, तद्दिनांकित
प्रतिलिपिः निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :–

1. समस्त विभागीय अधिकारी/प्रभाग/शाखायें।
2. सम्बन्धित अधिकारी/कर्मचारी।
3. सम्बन्धित अधिकारी/कर्मचारी की निजी पत्रावली हेतु।
4. विभागीय वेबसाइट हेतु।

31.8

(डॉ. अनिल चन्दोला)
अपर निदेशक

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
सूचना भवन, लाडपुर रिंग रोड, देहरादून
E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष : 0135–2662971 / फैक्स : 2662334

पत्रांकः / सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)– 02 / 2019 दिनांक : 29 अगस्त, 2019

कार्यालय–आदेश

उप सचिव, सूचना, उत्तराखण्ड शासन के पत्र संख्या–259 / XXII(2) / 2019–1 (15)2017, दिनांक 14 अगस्त, 2019 तथा उप सचिव, समाज कल्याण अनुभाग–04 के पत्र संख्या–369 / XVII–4 / 2019–01(14) / वि0क0 / 2017, दिनांक 05 अगस्त, 2019 के अनुक्रम में दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम, 2016 की धारा–23 के क्रियान्वयन हेतु विभाग के मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, श्री गोपाल सिंह राणा (मो.नं– 7055007031) को **"शिकायत निवारण अधिकारी"** नामित किया जाता है।

यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे।

संलग्नकः यथोपरि।

(डॉ. मेहरबान सिंह बिष्ट)
महानिदेशक

पत्रांकः 780 / सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)– 02 / 2019, तद्दिनांकित
प्रतिलिपिः निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित

1. सचिव, सूचना, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून।
2. उप सचिव, समाज कल्याण अनुभाग–04, उत्तराखण्ड शासन को उनके पत्र संख्या–369 / XVII–4 / 2019–01(14) / वि0क0 / 2017, दिनांक 05 अगस्त, 2019 के क्रम में सूचनार्थ प्रेषित।
3. समस्त विभागीय अधिकारी (मुख्यालय)।
4. सम्बन्धित अधिकारी को।
5. सम्बन्धित अधिकारी की निजी पत्रावली हेतु।
6. विभागीय वेबसाइट हेतु।

(डॉ. मेहरबान सिंह बिष्ट)
महानिदेशक

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
सूचना भवन, लाडपुर रिंग रोड, देहरादून
E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष : 0135–2662971 / फैक्स : 2662334

पत्रांकः /सू.एवंलो.सं.वि.(क्षे.प्र)– 09/2013 दिनांक : 26 अगस्त, 2019

वैभागिक–आदेश

सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के अधीन जनपदीय जिला सूचना कार्यालयों में कार्यरत निम्नांकित संरक्षक/डाटा एन्ट्री आपरेटरों को निर्धारित दो वर्ष की परिवीक्षा अवधि सफलतापूर्वक पूर्ण करने तथा परिवीक्षा अवधि में इनका कार्य एवं आचरण संतोषजनक पाये जाने पर "उत्तराखण्ड राज्य के सरकारी सेवकों की स्थायीकरण नियमावली–2002" में उल्लिखित प्राविधानों के अन्तर्गत इनके नाम के सम्मुख कॉलम–4 में अंकित तिथि से एतद्द्वारा स्थायी घोषित किया जाता है :–

क्र.सं.	संरक्षक/डाटा एन्ट्री आपरेटर का नाम	संरक्षक/डाटा एन्ट्री आपरेटर के पद पर कार्यभार ग्रहण करने की तिथि	संरक्षक/डाटा एन्ट्री आपरेटर के पद पर स्थायीकरण की तिथि
1	2	3	4
1.	श्री रवीन्द्र सिंह	16.10.14	16.10.16
2.	श्री सुरेश कुमार	16.10.14	16.10.16
3.	श्री सुनील तोमर	21.10.14	21.10.16

(डॉ. मेहरबान सिंह बिष्ट)
महानिदेशक

पत्रांकः 754 /सू.एवंलो.सं.वि.(क्षे.प्र.)–09/2013, तद्दिनांकित
प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. सम्बन्धित जनपदों के जिला सूचना अधिकारियों को।
2. सम्बन्धित कार्मिकों को।
3. सम्बन्धित कार्मिकों की निजी पत्रावली हेतु।
4. विभागीय वेबसाईट हेतु।

(डॉ. अनिल चंदोला)
अपर निदेशक

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
सूचना भवन, लाडपुर रिंग रोड, देहरादून
E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष : 0135–2662971 / फैक्स : 2662334

पत्रांकः / सू.एवंलो.सं.वि.(क्षे.प्र)– 09 / 2013 दिनांक : 13 अगस्त, 2019

वैभागिक–आदेश

सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के निम्नांकित अतिरिक्त जिला सूचना अधिकारियों को निर्धारित दो वर्ष की परिवीक्षा अवधि सफलतापूर्वक पूर्ण करने तथा परिवीक्षा अवधि में इनका कार्य एवं आचरण संतोषजनक पाये जाने पर "उत्तराखण्ड राज्य के सरकारी सेवकों की स्थायीकरण नियमावली–2002" में उल्लिखित प्राविधानों के अन्तर्गत इनके नाम के सम्मुख कॉलम–4 में अंकित तिथि से एतद्द्वारा स्थायी घोषित किया जाता है :–

क्र.सं.	अतिरिक्त जिला सूचना अधिकारी का नाम	अतिरिक्त जिला सूचना अधिकारी के पद पर कार्यभार ग्रहण करने की तिथि	अतिरिक्त जिला सूचना अधिकारी के पद पर स्थायीकरण की तिथि
1	2	3	4
1.	श्री गोविन्द सिंह बिष्ट	22.05.13	22.05.15
2.	श्री गिरीजा शंकर जोशी	24.05.13	24.05.15
3.	श्री अजनेश राणा	09.10.14	09.10.16
4.	श्री मनोज कुमार सती	13.10.14	13.10.16
5.	श्री वीरेन्द्र सिंह राणा	20.10.14	20.10.16
6.	सुश्री ज्योति सुन्दरियाल	13.10.14	13.10.16
7.	श्री अहमद नदीम	27.10.14	27.10.16
8.	सुश्री जानकी देवी	22.10.14	22.10.16
9.	श्री गजपाल सिंह भट्ट	04.10.16	04.10.18

(डॉ. मेहरबान सिंह बिष्ट)
महानिदेशक

पत्रांकः 699 / सू.एवंलो.सं.वि.(क्षे.प्र.)–09 / 2013, तद्दिनांकित
प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. सम्बन्धित जनपदों के जिला सूचना अधिकारियों को।
2. लेखा प्रभाग, मुख्यालय।
3. सम्बन्धित कार्मिकों को।
4. सम्बन्धित कार्मिकों की निजी पत्रावली हेतु।
5. विभागीय वेबसाईट हेतु।

(डॉ. अनिल चंदोला)
अपर निदेशक

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
सूचना भवन, मसूरी बाईपास, लाडपुर, रिंग रोड, देहरादून
E-mail: infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष : 0135-2662971 / फैक्स : 2662334

पत्रांक : / सू.एवंलो.स.वि.(प्रशा.)-27 / 2011 दिनांक : 06 अगस्त, 2019

कार्यालय आदेश

तात्कालिक प्रभाव से सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के निम्नांकित कनिष्ठ सहायकों को, नियमित चयनोपरान्त, वरिष्ठ सहायक, लेवल-5, वेतनमान ₹ 29200-92300 के रिक्त पद पर कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से पदोन्नति करते हुए दो वर्ष की परिवीक्षा अवधि पर रखा जाता है:-

1. श्री अनुज नैनवाल
2. श्रीमती सुषमा
3. श्री भरत सिंह रावत

2. उक्त पदोन्नति अस्थाई है। यदि उत्तर प्रदेश से उत्तराखण्ड राज्य के लिए आवंटित ज्येष्ठ कार्मिकों द्वारा सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड में कार्यभार ग्रहण किया जाता है तो उपरोक्त कार्मिकों को कनिष्ठ सहायक के पद पर प्रत्यावर्तित कर दिया जायेगा।

3. उपरोक्त कमांक-01 एवं 03 पर अंकित कार्मिक क्रमशः श्री अनुज नैनवाल एवं श्री भरत सिंह रावत वर्तमान तैनाती स्थान पर ही वरिष्ठ सहायक के पद पर अपना कार्यभार ग्रहण करेंगे। इनका वेतन जिला सूचना कार्यालय, चमोली तथा जिला सूचना कार्यालय, बागेश्वर में रिक्त सहायक लेखाकार के पद के विरूद्ध आहरित किया जायेगा।

(डॉ. मेहरबान सिंह बिष्ट)
महानिदेशक

संख्या 681 (1) / सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)-27 / 2011, तद्दिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नांकित् को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, कौलागढ़ रोड़, देहरादून।
2. जिलाधिकारी, बागेश्वर / चमोली।
3. वरिष्ठ कोषाधिकारी, बागेश्वर / चमोली।
4. वरिष्ठ वित्त अधिकारी, साइबर ट्रेजरी, कोषागार निदेशालय, उत्तराखण्ड, देहरादून को लेखा प्रभाग के माध्यम से।
5. समस्त विभागीय अधिकारी, मुख्यालय।
6. जिला सूचना अधिकारी, बागेश्वर / चमोली।
7. लेखा प्रभाग, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. संबंधित कार्मिकों को।
9. संबंधित कार्मिकों की निजी पत्रावली हेतु।
10. विभागीय वेबसाइट हेतु।

(डॉ. अनिल चन्दोला)
अपर निदेशक

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
'सूचना भवन' लाडपुर रिंग रोड, देहरादून
E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष: 0135–2662971 / फैक्स: 2662334

पत्रांकः /सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)–10/2019 दिनांक 8 जुलाई, 2019

कार्यालय आदेश

सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के कनिष्ठ कैमरामैन पदधारकों की 'अन्तिम ज्येष्ठता' निर्धारित करने के उद्देश्य से इस कार्यालय के आदेश संख्याः 531(1)/सू.एवंलो.सं. वि.(प्रशा.)–10/2019, दिनांक 20 जून, 2019 के माध्यम से, उत्तराखण्ड सरकारी सेवक ज्येष्ठता नियमावली, 2002 में निर्धारित प्रावधानुसार, संबंधित कार्मिकों के मध्य पारस्परिक 'अनन्तिम ज्येष्ठता सूची' परिचालित करते हुए आपत्तियां आमंत्रित की गयी थी।

इसक्रम में दिनांक 21.06.2019 को एक आपत्ति श्री राकेश कुमार, कनिष्ठ कैमरामैन से प्राप्त हुई, जिसके माध्यम से उनके द्वारा अवगत कराया गया कि उनकी जन्मतिथि 21.09.1978 है जबकि अनन्तिम ज्येष्ठता सूची में उनकी जन्मतिथि 29.09.1978 अंकित हो गयी है। अतः उक्त आपत्ति का परीक्षण एवं निराकरण करते हुए विभागीय कनिष्ठ कैमरामैन पदधारकों की पारस्परिक ज्येष्ठता निम्नानुसार **अन्तिम** रूप से निर्धारित की जाती है:–

क्र.सं.	कनिष्ठ कैमरामैन का नाम	जन्म तिथि	कनिष्ठ कैमरामैन के पद पर कार्यभार ग्रहण करने की तिथि
1.	श्री राकेश कुमार	21.09.1978	17.08.2015
2.	श्री सुधीर कुमार	10.06.1978	23.10.2015
3.	श्री विकास चौहान	05.08.1987	17.10.2018
4.	कु. रूचि जुयाल	20.02.1984	17.10.2018

(डॉ. मेहरबान सिंह बिष्ट)
महानिदेशक

संख्याः 586 (1)/सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)–10/2019, तद्दिनांकित

प्रतिलिपिः–निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. समस्त विभागीय अधिकारी, मुख्यालय।
2. उपनिदेशक, मीडिया सेन्टर, हल्द्वानी, नैनीताल।
3. नोटिस बोर्ड/विभागीय वेबसाइट हेतु।
4. लेखा प्रभाग।
5. संबंधित कार्मिक।
6. संबंधित कार्मिकों की निजी पत्रावली हेतु।

(डॉ. मेहरबान सिंह बिष्ट)
महानिदेशक

उत्तराखण्ड सरकार

कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड

'सूचना भवन' लाडपुर रिंग रोड, देहरादून

E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाषः 0135–2662971 / फैक्सः 2662334

पत्रांकः /सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)–17/2010 दिनांकः 29 जून, 2019

कार्यालय–आदेश

कार्य आंवटन विषयक पूर्व में निर्गत आदेशों को आंशिक रूप से संशोधित करते हुए सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के निम्नांकित कार्मिकों के मध्य निम्नानुसार कार्य आवंटित किया जाता हैः–

क्रसं.	कार्मिक का नाम एवं	तैनाती प्रभाग	आवंटित कार्य
1.	श्री मनोज कुमार शुक्ला प्रशासनिक अधिकारी	प्रशासन प्रभाग	1. विभागीय राजपत्रित अधिकारियों के अधिष्ठान से संबंधित कार्य। 2. विभाग के मुख्यालय एवं क्षेत्र प्रचार अधिष्ठान के अन्तर्गत कार्यरत समूह 'ग' के समस्त कार्मिकों (अतिरिक्त जिला सूचना अधिकारी, तथा संरक्षक–सह–डाटा एंट्री आपरेटर को छोड़कर) के अधिष्ठान से संबंधित कार्य। 3. मा. सर्वोच्च न्यायालय के निर्देशों के अनुरुप गठित विज्ञापन अनुश्रवण समिति से सम्बन्धित कार्य। 4. अपने पटल से संबंधित सूचना अधिकार एवं मुकदमों का समस्त कार्य। 5. समय–समय पर उच्चाधिकारियों द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य। **नोटः– समस्त पत्रावलियॉ वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी श्री ललिता प्रसाद भट्ट के माध्यम से उच्च अधिकारियों को प्रस्तुत की जाएगी।**
2.	श्री चेतन कुमार पाण्डेय, प्रधान सहायक	प्रशासन प्रभाग	1. जिला सूचना कार्यालयों / सूचना केन्द्रों में कार्यरत अतिरिक्त जिला सूचना अधिकारियों तथा संरक्षक–सह डाटा एंट्री आपरेटरों के अधिष्ठान से संबंधित समस्त कार्य। 2. जिला सूचना कार्यालयों / सूचना केन्द्रों के भवनों, आदि की अवस्थापना से संबंधित समस्त कार्य। 3. मुख्यालय एवं क्षेत्र प्रचार अधिष्ठान के अन्तर्गत कार्यरत समूह ''घ'' के अधिष्ठान से संबंधित समस्त कार्य। 4. राष्ट्रीय समारोह से संबंधित समस्त कार्य। 5. शासन स्तर, भारत सरकार तथा अन्य माध्यम से प्राप्त संदर्भो से समस्त कार्य। 6. अपने पटल से संबंधित सूचना अधिकार एवं मुकदमों का समस्त कार्य। 7. समय–समय पर उच्चाधिकारियों द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य। **नोटः– समस्त पत्रावलियॉ वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी श्री ललिता प्रसाद भट्ट के माध्यम से उच्च अधिकारियों को प्रस्तुत की जाएगी।**
3.	श्रीमती पारुल चौधरी कनिष्ठ सहायक	प्रशासन प्रभाग	1. विभागीय अधिकारियों / कर्मचारियों के चिकित्सा प्रतिपूर्ति एवं जी.पी.एफ. से संबंधित समस्त कार्य। 2. आऊटसोरिंग (उपनल, पी.आर.डी. एवं अन्य) के माध्यम से कार्मिकों की नियुक्ति एवं भुगतान से संबंधित समस्त कार्य। 3. समस्त प्रकार के अवकाश एवं एल.टी.सी. से संबंधित कार्य। 4. समाचार–पत्र / पत्रिकाओं के बीजकों का भुगतान तथा मीडिया सलाहकार समिति से संबंधित समस्त कार्य। 5. समस्त विभागीय कार्मिकों को भवन / कार / स्कूटर अग्रिम स्वीकार करने का कार्य। 6. अपने पटल से संबंधित सूचना अधिकार एवं मुकदमों का समस्त कार्य। 7. समय–समय पर उच्चाधिकारियों द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य। **नोटः– समस्त पत्रावलियॉ वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी श्री ललिता प्रसाद भट्ट के माध्यम से उच्च अधिकारियों को प्रस्तुत की जाएगी।**

4.	कु. बनीता तोमर कम्प्यूटर आपरेटर (उपनल)	प्रशासन प्रभाग	1. प्रशासन प्रभाग से संबंधित संदर्भदाता, रजिस्टर कीपर एवं टंकण का कार्य । 2. विभागीय अधिकारियों/कर्मचारियों की चरित्र पंजिकाओं के रखरखाव से संबंधित समस्त कार्य। 3. प्रतिमाह महामहिम राष्ट्रपति को एम.डी.ओ. की सूचना का प्रेषण का कार्य। 4. अवकाश के दिनों में कर्मचारियों की ड्यूटी लगाये जाने से संबंधित कार्य। 5. मा. मुख्यमंत्री कार्यालय/अन्य माध्यमों से प्राप्त संदर्भों/घोषणाओं से संबंधित समस्त कार्य। 6. समय– समय पर उच्चाधिकारियों द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य। नोटः– समस्त पत्रावलियॉ वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी श्री ललिता प्रसाद भट्ट के माध्यम से उच्च अधिकारियों को प्रस्तुत की जाएगी।
5.	कु. आरती गुणवन्त वैयक्तिक सहायक	गीत एवं नाट्य प्रभाग	1. गीत एवं नाट्य प्रभाग का समस्त कार्य। 2. अपने पटल से संबंधित सूचना अधिकार एवं मुकदमों का समस्त कार्य। 3. समय–समय पर उच्चाधिकारियों द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य। नोटः– समस्त पत्रावलियॉ वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी श्री सुरेन्द्र सिंह बिष्ट के माध्यम से उच्च अधिकारियों को प्रस्तुत की जाएगी।
6.	श्री अंकित कुमार वैयक्तिक सहायक	लेखा प्रभाग	1. लेखा प्रभाग से सम्बन्धित टंकण एवं बिलों को ऑनलाईन तैयार करने सम्बन्धी तथा अन्य कार्य। 2. अपने पटल से संबंधित सूचना अधिकार एवं मुकदमों का समस्त कार्य। 3. समय–समय पर उच्चाधिकारियों द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य।
7.	कु. रीनू वैयक्तिक सहायक	महानिदेशक के साथ सम्बद्ध	1. वैयक्तिक सहायक से सम्बन्धित समस्त कार्य एवं महानिदेशक द्वारा सौंपे गये कार्य। 2. समय–समय पर उच्चाधिकारियों द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य।

यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे।

(डॉ. अनिल चंदोला)
अपर निदेशक

संख्याः 561 (1)/सू.एवंलो.स.वि.(प्रशा.)–17/2010, तद्दिनांकित।
प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. महानिदेशक, सूचना।
2. समस्त विभागीय अधिकारी/प्रभाग/शाखायें।
3. संबधित कार्मिकों को।
4. संबंधित कार्मिकों की निजी पत्रावली हेतु।
5. विभागीय वेबसाइट हेतु।

28/6
(डॉ. अनिल चंदोला)
अपर निदेशक

केवल E-mail/What's app द्वारा

उत्तराखण्ड सरकार

कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड

'सूचना भवन' लाडपुर रिंग रोड, देहरादून

E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in   दूरभाष: 0135–2662971 / फैक्स: 2662334

पत्रांक : / सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)–05 / 2018   दिनांक 25 जून, 2019

कार्यालय आदेश

विभागीय कार्यालय आदेश संख्या–547 / सू.एवं लो.सं.वि(प्रशा.)–05 / 2018, दिनांक 25 जून, 2019 में आंशिक संशोधन करते हुए सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के अन्तर्गत कार्यरत निम्नलिखित अधिकारियों का स्थानान्तरण कालम–3 में अंकित कार्यालय से कालम–4 में अंकित कार्यालय में किया जाता है :–

क्र.सं.	कार्मिक का नाम एवं पदनाम	वर्तमान तैनाती कार्यालय का नाम	नवीन तैनाती कार्यालय का नाम
1	2	3	4
1.	श्री नारायण सिंह बिष्ट जिला सूचना अधिकारी	जिला सूचना कार्यालय, चम्पावत	जिला सूचना कार्यालय, पिथौरागढ़
2.	श्री प्रकाश सिंह भण्डारी, जिला सूचना अधिकारी	जिला सूचना कार्यालय, देहरादून	जिला सूचना कार्यालय, चम्पावत

श्री प्रकाश सिंह भण्डारी, जिला सूचना अधिकारी का स्थानान्तरण उनके अनुरोध के आधार पर किया जा रहा है अतः श्री भण्डारी को नियमानुसार स्थानान्तरण यात्रा भत्ता अनुमन्य नहीं होगा तथा श्री नारायण सिंह बिष्ट, जिला सूचना अधिकारी को नियमानुसार स्थानान्तरण यात्रा भत्ता अनुमन्य होगा।

उक्त आदेश की शेष शर्तें यथावत रहेंगी।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

संख्याः 549 (1) / सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)–05 / 2018, तद्दिनांकित

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. सचिव सूचना, उत्तराखण्ड शासन।
2. जिलाधिकारी, देहरादून / चम्पावत / पिथौरागढ़।
3. वरिष्ठ कोषाधिकारी देहरादून / चम्पावत / पिथौरागढ़।
4. वरिष्ठ वित्त अधिकारी, सूचना विभाग, उत्तराखण्ड, देहरादून।
5. सम्बन्धित आहरण / वितरण अधिकारियों / कोषाधिकारियों को इस आशय के साथ प्रेषित की इस आदेश के जारी होने की तिथि से सात दिन पश्चात स्थानान्तरित कार्मिक का वेतन आहरित न करें।
6. समस्त विभागीय अधिकारी / कर्मचारी / प्रभाग / शाखायें, मुख्यालय।
7. उपनिदेशक, मीडिया सेंटर, हल्द्वानी, नैनीताल।
8. प्रभारी, उत्तराखण्ड राज्य सूचना केन्द्र, नई दिल्ली।
9. समस्त जिला सूचना अधिकारी, उत्तराखण्ड।
10. सम्बन्धित अधिकारियों की निजी पत्रावली हेतु।
11. नोटिस बोर्ड हेतु / विभागीय वेबसाइट हेतु।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

उत्तराखण्ड सरकार

कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड

सूचना भवन, लाड़पुर रिंग रोड़ देहरादून

E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष : 0135–2662971 / फैक्स : 2662334

पत्रांक : / सू.एवंलो.सं.वि. (प्रशा)– 35 / 2003 दिनांक : 17 जून, 2019

कार्यालय–आदेश

सचिव सूचना, उत्तराखण्ड शासन के पत्र संख्याः 251 / XXII / 2018–3(2)2015, दिनांक 31 मई, 2019 के अनुक्रम में सूचना एवं लोक सर्म्पक विभाग उत्तराखण्ड के अन्तर्गत निम्नानुसार विभागीय लेखा परीक्षा समिति का गठन किया जाता है:–

1. श्री दीपेन्द्र कुमार चौधरी, महानिदेशक सूचना – अध्यक्ष
2. महालेखाकार (लेखा परीक्षा) उत्तराखण्ड के प्रतिनिधि – सदस्य
3. डॉ अनिल चन्दोला, अपर निदेशक – उपाध्यक्ष
4. श्री विक्रम सिंह जन्तवाल, वरिष्ठ वित्त अधिकारी – सदस्य
5. श्री के.एस.चौहान, उपनिदेशक – सदस्य / सचिव
6. श्री आशिष कुमार त्रिपाठी, संयुक्त निदेशक / आहरण वितरण अधिकारी – सदस्य

उपरोक्तानुसार गठित समिति :–

1. अनिवार्य रूप प्रत्येक त्रैमास में कम–से–कम एक बैठक आयोजित करेगी।
2. समिति महालेखाकार द्वारा भाग–2 'ब' में इंगित आडिट आपत्तियों / टिप्पणियों पर कृत कार्यवाही करते हुए महालेखाकार को अनुपालन आख्या संस्तुति सहित निरीक्षण प्रतिवेदन प्राप्त होने एक माह में उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित करेंगी।
3. निदेशालय लेखा परीक्षा के द्वारा निर्गत आंतरिक लेखा परीक्षा आपत्तियों / रिर्पोटों पर कार्यवाही करते हुए आहरण–वितरण अधिकारी / विभागीय उप समिति का कार्यालय ज्ञाप संख्याः 58 / XXVII(11) / 2016, दिनांक 10 जून, 2016 के अनुसार समयानुसार निदेशालय लेखा परीक्षा, वित्त आडिट प्रकोष्ठ, उत्तराखण्ड शासन को कार्यवृत सहित अनुपालन आख्या उपलब्ध करायेंगे।
4. महालेखाकार द्वारा भाग–2 'क' (गम्भीर आपत्तियों) एवं आन्तरिक लेखा परीक्षा में पायी गयी गम्भीर वित्तीय आपत्तियों को विभागीय लेखा परीक्षा उप समिति द्वारा शासन स्तर पर गठित विभागीय लेखा परीक्षा समिति आडिट समिति के सम्मुख प्रस्तुत
5. किये जायेंगे।
6. विभाग स्तर पर महालेखाकार (लेखा परीक्षा) एवं आन्तरिक लेखा परीक्षा हेतु निम्नलिखित प्रारूप में रजिस्टर रखा जायेगा :–

क्र.सं.	आडिट निरीक्षण का वर्ष	आडिट रिपोर्ट में उल्लिखत प्रस्तर	आडिट रिपोर्ट प्रस्तर पर जिन अनुपालन होना है।	आडिट कमेटी द्वारा कृत कार्यवाही की संस्तुति	आडिट प्रस्तर (अनिस्तारित)	आडिट प्रस्तर जिनके उत्तर संबंधित आहरण–वितरण अधिकारी से अप्राप्त है, विलम्ब के कारण

यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

संख्याः 518 (1)/ सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)–35/2003, तद्दिनांकित

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. प्रधान महालेखाकार (लेखा परीक्षा), महालेखाकार भवन,कौलागढ़ रोड़,देहरादून उत्तराखण्ड।
2. सचिव सूचना, उत्तराखण्ड शासन।
3. संबंधित अधिकारी ।
4. समस्त विभागीय अधिकारी/प्रभाग/शाखायें, मुख्यालय।
5. विभागीय वेबसाइट हेतु।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
सूचना भवन, लाड़पुर रिंग रोड़ देहरादून
E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष : 0135–2662971 / फैक्स : 2662334

पत्रांक : 513 / सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)–41 / 2007 दिनांक 15 जून, 2019

कार्यालय–आदेश

उत्तराखण्ड शासन, सूचना अनुभाग–1 के पत्र संख्या 257 / XXII(1) / 2019–7(1)2019, दिनांक 29 मई, 2019 के अनुक्रम में मा. मुख्यमंत्री कार्यालय द्वारा प्रेषित संदर्भों, ज्ञापनों, शिकायत पत्रों के निस्तारण हेतु विभाग के **संयुक्त निदेशक, श्री आशिष कुमार त्रिपाठी को नोडल अधिकारी** नामित किया जाता है।

श्री आशिष कुमार त्रिपाठी मा. मुख्यमंत्री कार्यालय से प्राप्त संदर्भों / ज्ञापनों / शिकायतों को शीध्रता से निस्तारित करना सुनिश्चित करेंगे।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

संख्या 513 / सू.एवं.लो.सं.वि.(प्रशा)–41 / 2007, तद्दिनांकित्।
प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. सचिव सूचना, उत्तराखण्ड शासन।
2. श्री आशिष कुमार त्रिपाठी, संयुक्त निदेशक।
3. समस्त विभागीय अधिकारी।
4. विभागीय वेबसाइट हेतु।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
लाडपुर रिंग रोड, सूचना भवन, देहरादून
E-mail : infodg.uk@gmail.com,dg-info-uk@nic.in
दूरभाष: 0135–2662971 / फैक्स: 2662334

पत्रांक: / सू.एवं.लो.स.वि.(प्रशा.)–136ई

दिनांक 31 मई, 2019

कार्यालय आदेश

कार्यालय आदेश संख्याः 435 / सू.एवं.लो.स.वि.(प्रशा.)–03 / 2000 दिनांक 28 मई, 2019 के अनुक्रम में श्रीमती अर्चना, जिला सूचना अधिकारी को इस आदेश के निर्गत होने की तिथि के अपरान्ह से नये तैनाती स्थान / कार्यालय में कार्यभार ग्रहण करने हेतु एतद्द्वारा कार्यमुक्त किया जाता है।

श्रीमती अर्चना नये तैनाती स्थान / कार्यालय में नियमानुसार अपनी योगदान आख्या प्रस्तुत करना सुनिश्चित करेंगे।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

संख्याः 460 (1) / सू.एवंलो.स.वि.(प्रशा.)–136ई तद्दिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. सचिव सूचना, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून।
2. जिलाधिकारी, हरिद्वार।
3. जिला सूचना अधिकारी, हरिद्वार।
4. वरिष्ठ कोषाधिकारी, हरिद्वार।
5. वित्त अधिकारी, साइबर ट्रेजरी, कोषागार निदेशालय, उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. समस्त विभागीय अधिकारी / प्रभाग / शाखायें, मुख्यालय।
7. लेखा प्रभाग,सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. संबंधित अधिकारी की निजी पत्रावली हेतु।
9. सम्बंधित अधिकारी को।
10. विभागीय वेबसाइट हेतु।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

उत्तराखण्ड सरकार

कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
सूचना भवन, लाडपुर रिंग रोड, देहरादून
E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष : 0135–2662971 / फैक्स : 2662334

पत्रांकः /सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)– 17/2010 दिनांक : 28 मई, 2019

कार्यालय–आदेश

कार्य आवंटन विषयक पूर्व में निर्गत आदेशों को आंशिक रूप से संशोधित करते हुए सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के निम्नांकित कार्मिकों के मध्य निम्नानुसार कार्य आवंटित किया जाता है :–

क्र. सं.	कार्मिक का नाम एवं पदनाम	तैनाती प्रभाग/ शाखा का नाम	आवंटित कार्य
1.	श्री शेखर चन्द्र जोशी फोटोग्राफर	मुख्य सचिव प्रचार यूनिट	मुख्य सचिव प्रचार यूनिट में फोटो कवरेज सम्बन्धी कार्य।
2.	श्री दीपेन्दर सिंह कैमरामैन	मा. मुख्यमंत्री प्रेस सूचना ब्यूरो	मा. मुख्यमंत्री प्रेस सूचना ब्यूरो में वीडियो कवरेज सम्बन्धी कार्य।
3.	श्री विकास चौहान कनिष्ठ कैमरामैन	मा. मुख्यमंत्री प्रेस सूचना ब्यूरो	मा. मुख्यमंत्री प्रेस सूचना ब्यूरो में फोटो कवरेज सम्बन्धी कार्य।
4.	कु. रुचि जुयाल कनिष्ठ कैमरामैन	मा. मुख्यमंत्री प्रेस सूचना ब्यूरो	मा. मुख्यमंत्री प्रेस सूचना ब्यूरो में फोटो कवरेज/एडिटिंग तथा टंकण सम्बन्धी कार्य।
5.	श्री प्रशान्त रावत वरिष्ठ सहायक	लेखा/फोटो फिल्म शाखा	अपने कार्यों के साथ–साथ कु. रुचि जुयाल को आवंटित फोटो/फिल्म शाखा से सम्बन्धित कार्य।

यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

पत्रांकः 437 /सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)– 17/2010, तददिनांकित
प्रतिलिपिः निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :–

1. समस्त विभागीय अधिकारी/प्रभाग/शाखायें।
2. सम्बन्धित कर्मचारी।
3. सम्बन्धित कर्मचारियों की निजी पत्रावली हेतु।
4. विभागीय वेबसाइट हेतु।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

उत्तराखण्ड सरकार

कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
74/1 राजपुर रोड, गढ़वाल मण्डल विकास निगम परिसर, देहरादून
E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष : 0135–2742223/फैक्स : 2742226

पत्रांकः /सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)– 03/2000 दिनांक : 28 मई, 2019

कार्यालय–आदेश

सहायक मुख्य निर्वाचन अधिकारी, उत्तराखण्ड के पत्र संख्या–747/XXV-02(P-2)/2018, दिनांक 28 फरवरी, 2019 के क्रम में जिला सूचना अधिकारी, हरिद्वार सुश्री अर्चना का स्थानान्तरण सूचना मुख्यालय, देहरादून तथा श्री मनोज कुमार श्रीवास्तव, सहायक निदेशक का स्थानान्तरण सूचना मुख्यालय, देहरादून से जिला सूचना अधिकारी, हरिद्वार किया गया था।

वर्तमान में निर्वाचन प्रक्रिया सम्पन्न होने के उपरान्त शासकीय कार्यहित में जिला सूचना कार्यालय, हरिद्वार में कार्यरत/तैनात सहायक निदेशक, श्री मनोज कुमार श्रीवास्तव का स्थानान्तरण सूचना मुख्यालय, देहरादून तथा सूचना मुख्यालय, देहरादून में कार्यरत/तैनात सूचना अधिकारी, कु0 अर्चना का स्थानान्तरण जिला सूचना कार्यालय, हरिद्वार किया जाता है।

यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

पत्रांकः 435 /सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)–03/2000, तद्दिनांकित
प्रतिलिपिः निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :–

1. सचिव, सूचना, उत्तराखण्ड शासन।
2. जिलाधिकारी, हरिद्वार।
3. वरिष्ठ कोषाधिकारी, हरिद्वार।
4. वित्त अधिकारी, साइबर ट्रेजरी, कोषागार निदेशालय, उत्तराखण्ड, देहरादून को लेखा प्रभाग के माध्यम से।
5. समस्त विभागीय अधिकारी/प्रभाग/शाखाऐं, मुख्यालय।
6. लेखा प्रभाग, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड, देहरादून।
7. सम्बन्धित अधिकारियों को।
8. सम्बन्धित अधिकारियों की निजी पत्रावली हेतु।
9. विभागीय वेबसाइट हेतु।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

उत्तराखण्ड सरकार

कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
74/1 राजपुर रोड, गढ़वाल मण्डल विकास निगम परिसर, देहरादून
E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष : 0135–2742223/फैक्स : 2742226

पत्रांक: /सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)– 03/2001 दिनांक : 08 मार्च, 2019

कार्यालय–आदेश

सहायक मुख्य निर्वाचन अधिकारी, उत्तराखण्ड के पत्र संख्या–747/XXV-02(P-2)/2018, दिनांक 28 फरवरी, 2019 के अनुक्रम में जिला सूचना कार्यालय, हरिद्वार में कार्यरत/तैनात जिला सूचना अधिकारी, कु0 अर्चना का स्थानान्तरण सूचना मुख्यालय, देहरादून तथा सूचना मुख्यालय, देहरादून में कार्यरत/तैनात सहायक निदेशक, श्री मनोज कुमार श्रीवास्तव का स्थानान्तरण जिला सूचना कार्यालय, हरिद्वार किया जाता है।

यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

पत्रांक: 228 /सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)–03/2001, तद्दिनांकित

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :–

1. सचिव, सूचना, उत्तराखण्ड शासन।
2. मुख्य निर्वाचन अधिकारी, उत्तराखण्ड।
3. जिलाधिकारी, हरिद्वार।
4. वरिष्ठ कोषाधिकारी, हरिद्वार।
5. वित्त अधिकारी, साइबर ट्रेजरी, कोषागार निदेशालय, उत्तराखण्ड, देहरादून को लेखा प्रभाग के माध्यम से।
6. समस्त विभागीय अधिकारी/प्रभाग/शाखाऐं, मुख्यालय।
7. लेखा प्रभाग, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड, देहरादून।
8. सम्बन्धित अधिकारियों को।
9. सम्बन्धित अधिकारियों की निजी पत्रावली हेतु।
10. विभागीय वेबसाइट हेतु।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
सूचना भवन, लाडपुर रिंग रोड, देहरादून
E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष : 0135–2662971 / फैक्स : 2662334

पत्रांकः /सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा./क्षे.प्र.)– 28/2010 दिनांक : 26 फरवरी, 2019

कार्यालय–आदेश

सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के अधीन जिला सूचना कार्यालय, बागेश्वर में तैनात अतिरिक्त जिला सूचना अधिकारी, श्री रति लाल को कार्यहित में नैत्यिक कार्यों के सम्पादन हेतु प्रभारी जिला सूचना अधिकारी, बागेश्वर नामित किया जाता है।

2. श्री रति लाल को इस कार्य हेतु पृथक से अन्य कोई वेतन/भत्ता देय नहीं होगा। श्री रति लाल को नितान्त अस्थाई व्यवस्था के अन्तर्गत प्रभारी नामित किया जा रहा है। भविष्य में इस व्यवस्था को लाभ के लिए कोई दृष्टान्त नहीं माना जायेगा।

यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

पत्रांकः 190 (1)/सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा./क्षे.प्र.)– 28/2010, तद्दिनांकित
प्रतिलिपि : निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :

1. सचिव, सूचना, उत्तराखण्ड शासन।
2. जिलाधिकारी, बागेश्वर।
3. जिला सूचना अधिकारी, बागेश्वर।
4. समस्त विभागीय अधिकारी/प्रभाग/शाखाऐं।
5. समस्त जिला सूचना अधिकारी, उत्तराखण्ड।
6. सम्बन्धित कार्मिक की निजी पत्रावली हेतु।
7. विभागीय वेबसाइट हेतु।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

Scanned by CamScanner

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
सूचना भवन, लाडपुर रिंग रोड, देहरादून
E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष : 0135–2662971 / फैक्स : 2662334

पत्रांकः /सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)– 03/2001 दिनांक 16 फरवरी, 2019

कार्यालय–आदेश

कार्य आवंटन विषयक पूर्व में निर्गत आदेशों को आंशिक रुप से संशोधित करते हुए सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के संयुक्त निदेशक, श्री राजेश कुमार को निम्नानुसार कार्य आवंटित किया जाता है :–

क्र.सं.	अधिकारी का नाम	अवंटित कार्य
1.	श्री राजेश कुमार संयुक्त निदेशक	1. आतिथ्य सत्कार से सम्बन्धित समस्त कार्य। 2. व्यवस्था शाखा तथा सामान्य स्टोर से सम्बन्धित समस्त कार्य। 3. विभागीय वाहनों के ईंधन आपूर्ति तथा वाहनों के रखरखाव से सम्बन्धित समस्त कार्य। 4. वर्गीकृत विज्ञापन जारी करने सम्बन्धी कार्य। 5. सूचना अधिकार से सम्बन्धित अपीलीय अधिकारी का कार्य। 6. सूचना ब्यूरो से सम्बन्धित समस्त कार्य। 7. निरीक्षा शाखा से सम्बन्धित समस्त कार्य। 8. अपर मुख्य सचिव, मा. मुख्यमंत्री के साथ मीडिया समन्वय का कार्य। 9. फोटो–फिल्म से सम्बन्धित समस्त कार्य। 10. समय–समय पर उच्चाधिकारियों द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य।

सम्बन्धित अधिकारी द्वारा विभागीय निविदा, कार्य एवं व्यय की स्वीकृति तथा भुगतान से सम्बन्धित समस्त पत्रावलियां वरिष्ठ वित्त अधिकारी तथा अन्य कार्यों से सम्बन्धित पत्रावलियां अपर निदेशक के माध्यम से अधोहस्ताक्षरी को प्रस्तुत की जायेंगी।

यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

पत्रांकः 157 (1)/सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा..)– 03/2001, तद्दिनांकित

प्रतिलिपि : निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :

1. सचिव, सूचना, उत्तराखण्ड शासन।
2. समस्त विभागीय अधिकारी/प्रभाग/शाखायें, मुख्यालय।
3. सम्बन्धित अधिकारी।
4. सम्बन्धित अधिकारियों की निजी पत्रावली हेतु।
5. विभागीय वेबसाइट हेतु।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
'सूचना भवन' लाडपुर रिंग रोड, देहरादून
E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाषः 0135–2662971 / फैक्सः 2662334

पत्रांकः 148 / सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)–17 / 2010 दिनांकः 15 फरवरी, 2019

कार्यालय–आदेश

कार्य आंवटन विषयक पूर्व में निर्गत आदेश को आंशिक रूप से संशोधित करते हुए सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के अन्तर्गत सूचना परिसर, राजभवन में तैनात फोटो / फिल्म अधिकारी, श्री केवल सिंह को मुख्यालय तथा कैमरामैन, श्री ललित मोहन को सूचना परिसर, राजभवन में तैनात किया जाता है।

यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

संख्याः (1) / सू.एवंलो.स.वि.(प्रशा.)–17 / 2010, तद्दिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. समस्त विभागीय अधिकारी / प्रभाग / शाखायें
2. प्रभारी, सूचना परिसर, राजभवन, उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. संबंधित अधिकारी / कर्मचारी।
4. संबंधित अधिकारी / कर्मचारी की निजी पत्रावली हेतु।
5. विभागीय वेबसाइट हेतु।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
सूचना भवन, लाडपुर रिंग रोड, देहरादून
E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष : 0135–2662971 / फैक्स : 2662334

पत्रांकः /सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)– 17/2010 दिनांक : 31 जनवरी, 2019

कार्यालय–आदेश

कार्य आवंटन विषयक पूर्व में निर्गत आदेशों को आंशिक रूप से संशोधित करते हुए सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के निम्नांकित कार्मिकों के मध्य निम्नानुसार कार्य आवंटित किया जाता है :–

क्र. सं.	कार्मिक का नाम एवं पदनाम	तैनाती प्रभाग / शाखा का नाम	आवंटित कार्य
1.	श्री नरेन्द्र सिंह सजवाण प्रधान सहायक	इलैक्ट्रानिक मीडिया प्रभाग	श्री यमुना प्रसाद व्यास की चिकित्सा अवकाश अवधि तक उनसे सम्बन्धित समस्त कार्य।
2.	श्री विनोद कुमार प्रधान सहायक	विज्ञापन प्रभाग	श्री नरेन्द्र सिंह सजवाण, प्रधान सहायक को आवंटित समस्त कार्य।
3.	श्री जगदीश पटवाल प्रशासनिक अधिकारी	निरीक्षा शाखा	1. समाचार पत्रों की प्राप्ति तथा रख–रखाव का समस्त कार्य। 2. समाचार पत्रों की नियमितता / अनियमितता सूची तैयार करना। 3. अपने पटल से सम्बन्धित सूचना का अधिकार एवं मुकदमों का समस्त कार्य। 4. समय–समय पर उच्चाधिकारियों द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य।
4.	श्री विजय कुमार प्रधान सहायक	इलैक्ट्रानिक मीडिया प्रभाग / प्रकाशन स्टोर	पूर्व में सौंपे गये कार्यों के साथ–साथ प्रकाशन स्टोर से सम्बन्धित समस्त कार्य।

यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

पत्रांकः 98 /सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)– 17/2010, तद्दिनांकित
प्रतिलिपिः निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :–

1. समस्त विभागीय अधिकारी / प्रभाग / शाखायें।
2. सम्बन्धित अधिकारी / कर्मचारी।
3. सम्बन्धित अधिकारी / कर्मचारी की निजी पत्रावली हेतु।
4. विभागीय वेबसाइट हेतु।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
'सूचना भवन', लाड़पुर रिंग रोड़ देहरादून
E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in
दूरभाष : 0135–2662971 / फैक्स : 2662334

पत्रांक : / सू.एवंलो.स.वि.(प्रशा.) –17 / 2010 दिनांक : 16 जनवरी, 2019

कार्यालय–आदेश

कार्य आवंटन विषयक पूर्व में निर्गत आदेशों को आंशिक रूप से संशोधित करते हुए सूचना परिसर राजभवन में तैनात अनुवादक, श्री दिनेश कुमार को मीडिया सेन्टर सचिवालय तथा मीडिया सेन्टर सचिवालय में तैनात अनुवादक, कु. दीपा रानी गौड को सूचना परिसर राजभवन में तैनात किया जाता है।

यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होगें।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

संख्याः 49 (1) / सू.एवंलो.स.वि.(प्रशा.)–17 / 2010, तद्दिनांकित्।
प्रतिलिपिः निम्नांकित् को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. उप निदेशक / प्रभारी, सूचना परिसर, राजभवन, उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. सहायक निदेशक / प्रभारी, मीडिया सेन्टर, सचिवालय, उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. संबंधित कार्मिकों को।
4. संबंधित कामिकों की निजी पत्रावली हेतु।
5. विभागीय वेबसाइट हेतु।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
'सूचना भवन' लाडपुर रिंग रोड, देहरादून
E-mail : infodg.uk@gmail.com, dg-info-uk@nic.in दूरभाष0 135–2662971 / फैक्सः 2662334

पत्रांकः / सू.एवंलो.सं.वि.(प्रशा.)–49 / 2013 दिनांक 11 जनवरी, 2019

कार्यालय आदेश

मण्डलीय अपर निदेशक (मा.शि.), कुमाऊँ मण्डल, नैनीताल के आदेश संख्या / सेवायें 3क(2) / अराज / 621 / 2018–19, दिनांक 01 जनवरी,2019 के माध्यम से सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड, देहरादून में कार्यरत कनिष्ठ सहायक, श्रीमती गीता जोशी की नियुक्ति सहायक अध्यापक (एल.टी.) के पद पर हो जाने के फलस्वरूप श्रीमती गीता जोशी से प्राप्त आवेदन पत्र, दिनांक 07 जनवरी, 2018 को स्वीकार करते हुए उन्हें इस कार्यालय आदेश के निर्गत होने की तिथि के अपरान्ह से विभाग की सेवा से कार्यमुक्त किया जाता है।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक

संख्याः 32 (1) / सू.एवंलो.स.वि.(प्रशा.)–49 / 2013,तद्दिनांकित।
प्रतिलिपिः निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. महालेखाकार,उत्तराखण्ड, ओबरॉय बिल्डिंग, सहारनपुर रोड, देहरादून।
2. निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. मण्डलीय अपर निदेशक, कुमाऊँ मण्डल, नैनीताल।
4. वरिष्ठ कोषाधिकारी, पिथौरागढ।
5. जिला सूचना अधिकारी, पिथौरागढ।
6. लेखा प्रभाग, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग।
7. संबंधित कर्मचारी।
8. सम्बन्धित कर्मचारी की निजी पत्रावली।
9. विभागीय वेबसाइट हेतु।

(दीपेन्द्र कुमार चौधरी)
महानिदेशक