

जिल्हा परिषद कोल्हापूर



Right to Information Act (India)

केंद्रीय माहितीचा अधिकार

अधिनियम २००५ अंतर्गत कलम ४ (१) ब अन्वये
प्रसिध्द करावयाची १ ते १७ मुद्याची

माहिती पुस्तिका

(सन - २०२३-२४)

पंचायत समिती हातकणंगले.

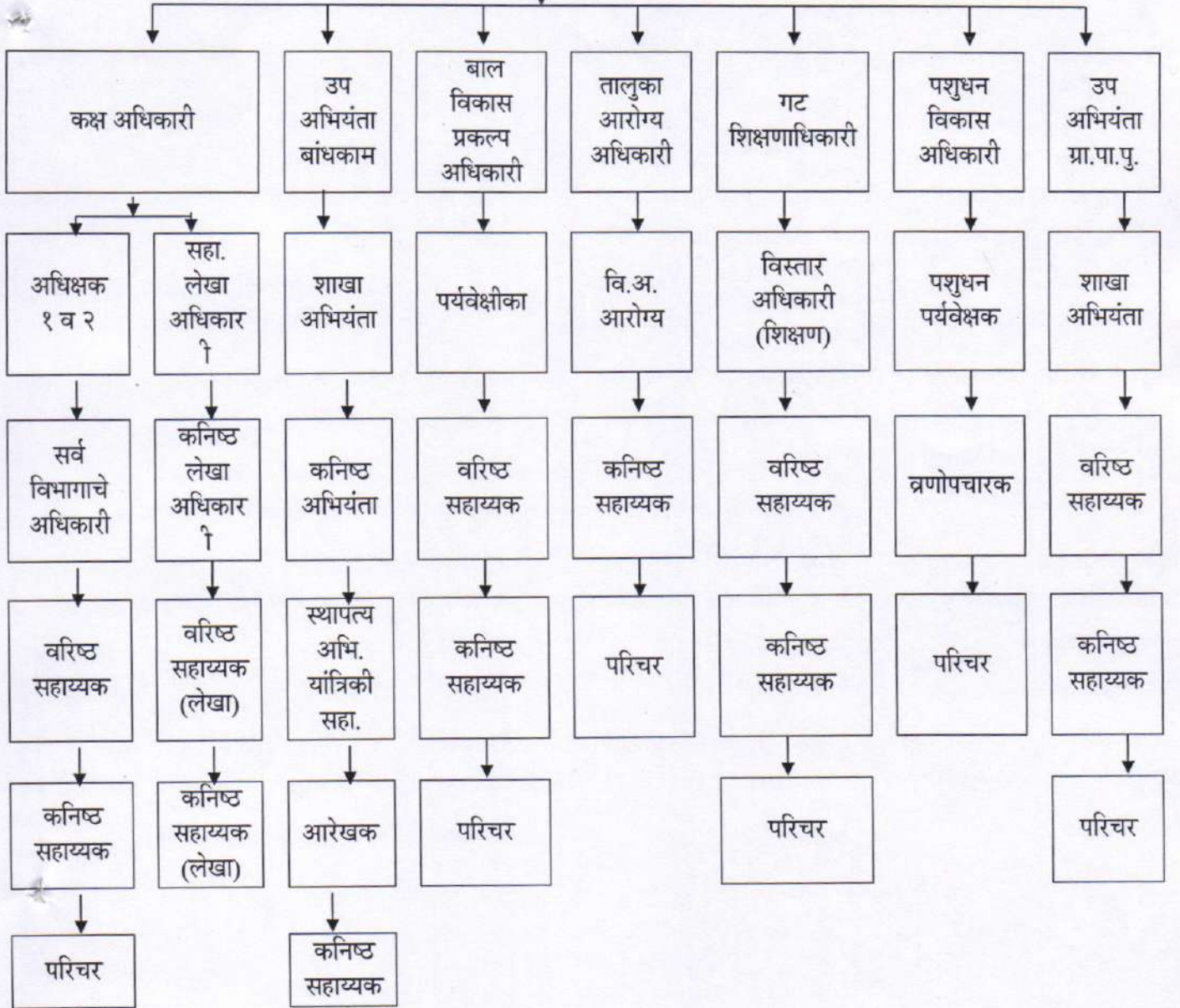
पंचायत समिती हातकणंगले

कलम ४(१) (b) (i)

सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नांव	गट विकास अधिकारी वर्ग १ पंचायत समिती हातकणंगले
पत्ता	पंचायत समिती कार्यालय हातकणंगले ता.हातकणंगले जि.कोल्हापूर
कार्यालय प्रमुख	गट विकास अधिकारी वर्ग १
कोणत्या खात्याच्या अंतर्गत हे कार्यालय आहे ?	जिल्हा परिषद कोल्हापूर.
कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सादर केला जातो	जिल्हा परिषद कोल्हापूर.
कार्यक्षेत्र	भौगोलिक :- हातकणंगले तालुका , कार्यानुरूप :- पं स व जि प मतदार संघ
अंगीकृत व्रत	जि प /प स कडील सर्व शासकिय / प्रशासकिय कामाचे व विविध विकास योजनाचे सनियंत्रण
ध्येय /धोरण	शासनाच्या नियम व आदेशाची अंमलबजावणी करणे आणि जि प / पं.स. च्या धोरणाची अंमलबजावणी करणे
साध्य	शासनाचे आदेश नियम आणि जि प / पं स कडील विविध योजनाची अंमलबजावणी करणे
प्रत्यक्ष कार्य	पंचायत समिती कडील अधिकारी / कर्मचारी यंाचे आस्थापना विषयक कामकाज व जि प / पं स च्या योजनांचे कामकाज
जनतेला देय असलेल्या सेवांचा तपशिल :-	शासनाकडील व जि प कडील विविध योजनांचा लाभ
स्थावर मालमत्ता	पंचायत समितीच्या कार्यक्षेत्रातील जि प च्या इमारती व जागा
संस्थेच्या रचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल	सोबतच्या प्रपत्रात प स स्तरावरिल दिली आहे.
कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक व वेळ	०२३०-२४८३१२६ सकाळी ९.४५ ते सायं.६.१५
साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	शनिवार, रविवार व शासकिय सुट्टी

पंचायत समिती, हातकणंगले

गट विकास अधिकारी, वर्ग १
पंचायत समिती, हातकणंगले



पंचायत समिती हातकणंगले

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना क

पंचायत समिती हातकणंगले या सार्वजनिक प्राधिकरणाकडील अधिकारी /कर्मचारी याच्या अधिकार कक्षा

अ क्र	अधिकार पद	आर्थिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम /आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	गट विकास अधिकारी	१) रक्कम रु.२५०००/- पर्यंतच्या खरेदी वस्तुची दरपत्रके मागविणे व स्वीकृत करणे २) अधिपत्या खालील कर्मचारी यांचे वेतन,प्रवास व अग्रीम मंजूर करणे ३) स्टेशनरी खरेदी रु.१०००/- पर्यंत ४) कामे किंवा विकास योजना यांचे संबंधातील प्रशासकिय मान्यता रु.५,००,०००/- पर्यंत व तांत्रिक मान्यता रु.३००००/- पर्यंत ५) रु.५०००००/- पर्यंत निविदा स्विकारणे	१) मा.मु.का.अ.जि.प.कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्र.कोजिप/ साप्रवि/कावि-१/१८६८ दि.१६/९/२०११ २) वरील आदेशाप्रमाणे ३) वरील आदेशा प्रमाणे ४) शासन निर्णय क्र.झेडपीए/२०१२ प्र.क्र.६८०/वित्त-९ दि.१९/९/२०१२ व लेखा संहिता नियम १९६८ नियम ४ नुसार ५) वरील आदेश व नियमा नुसार	
२	पंचायत समिती सभापती	१) कामे किंवा विकास योजना यांचे संबंधातील प्रशासकिय मान्यता रु.१००००००/- पर्यंत	१) शासन निर्णय क्र. झेडपीए २००८/प्र.क्र.४४४/ वित्त ९ दि.१५.७.०८ व लेखा संहिता नियम १९६८ नियम ४ नुसार	
३	पंचायत समिती सभापती	१) रु.५०००००/- पर्यंत निविदा स्विकारणे	१) शासन निर्णय क्र. झेडपीए २००८/प्र.क्र.४४४/ वित्त ९ दि.१५.७.०८ व लेखा संहिता नियम १९६८ नियम ४ नुसार	
४	बालविकास प्रकल्प अधिकारी १ व २	१) अधिपत्या खालील कर्मचारी यांचे वेतन,प्रवास व अग्रीम मंजूर करणे २) स्टेशनरी खरेदी रु.५००/- पर्यंत	१) मा.मु.का.अ.जि.प.कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्र.कोजिप/ साप्रवि/कावि-१/१८६८ दि.१६/९/२०११ २) वरील प्रमाणे	
५	गटशिक्षणाधिकारी	१) अधिपत्या खालील कर्मचारी यांचे वेतन,प्रवास व अग्रीम मंजूर करणे २) स्टेशनरी खरेदी रु.१०००/- पर्यंत	१) मा.मु.का.अ.जि.प.कोल्हापूर यांचे कडील अधिकार प्रदान आदेश क्र.कोजिप/ साप्रवि/कावि-१/१८६८ दि.१६/९/२०११ २) वरील प्रमाणे	

६	उपअभियंता (बांधकाम)	१) अधिपत्या खालील कर्मचारी यांचे वेतन, प्रवास व अग्रीम मंजूर करणे २) स्टेशनरी खरेदी र.रु.१०००/- पर्यंत ३) र.रु.५००/- पर्यंतच्या खरेदी पर्यंत वस्तुची दरपत्रके मागविणे व स्वीकृत करणे ४) कामे किंवा विकास योजना यांचे संबंधातील प्रशासकिय मान्यता र.रु.१०००००/- पर्यंत व तांत्रिक मान्यता र.रु.१०००००/- पर्यंत ५) र.रु.१०००००/- पर्यंत निविदा स्विकारणे	१) मा.मु.का.अ.जि.प.कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्र.कोजिप/साप्रवि/कावि-१/१८६८ दि.१६/९/२०११ २) वरील प्रमाणे ३) वरील प्रमाणे ४) शासन निर्णय क्र. झेडपीए २००८/ प्र.क्र.४४४/वित्त ९ दि.१५.७.०८ व लेखा संहिता नियम १९६८ नियम ४ नुसार म.जि.प.पं.स.लेखा संहिता नियम १९६८ नियम ४	
७	तालुका आरोग्य अधिकारी	१) अधिपत्या खालील कर्मचारी यांचे वेतन, प्रवास व अग्रीम मंजूर करणे २) स्टेशनरी खरेदी र.रु.५००/- पर्यंत	१) मा.मु.का.अ.जि.प.कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्र.कोजिप/साप्रवि/कावि-१/९१८/०१ दि.०१/१०/०१ २) वरील प्रमाणे	

ख

अ क्र	अधिकार पद	प्रशासनिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम /आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	गट विकास अधिकारी	१. पं.स.च्या नियंत्रणाखाली काम करणाऱ्या वर्ग ३ व ४ च्या कर्मचाऱ्यांना रजा मंजूर करणे. २. अशा कोणत्याही अधिकारी/कर्मचाऱ्याकडून कोणतीही माहिती, विवरण, विवरणपत्र, हिशेब, अहवाल व स्पष्टीकरण मागता येईल. ३. गट अनुदानातून हाती घ्यावयाच्या कामांच्या संदर्भात मालमत्ता संपादन करण्यास किंवा तिची विक्री किंवा हस्तांतरण करण्यास मंजूरी देणे	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१ मधील नियम ९८ तसेच व १) मा.मु.का.अ.जि.प.कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्र.कोजिप/साप्रवि/कावि-१/१८६८ दि.१६/९/२०११	
२	बालविकास प्रकल्प अधिकारी १ व २	१. नियंत्रणाखाली काम करणाऱ्या वर्ग ३ व ४ च्या कर्मचाऱ्यांना रजा मंजूर करणे २. अशा कोणत्याही अधिकारी/कर्मचाऱ्याकडून कोणतीही माहिती, विवरण, विवरणपत्र, हिशेब, अहवाल व स्पष्टीकरण मागता येईल	१) मा.मु.का.अ.जि.प.कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्र.कोजिप/साप्रवि/कावि-१/१८६८ दि.१६/९/२०११	
३	गट शिक्षणाधिकारी	१. नियंत्रणाखाली काम करणाऱ्या वर्ग ३ व ४ च्या कर्मचाऱ्यांना रजा मंजूर करणे २. अशा कोणत्याही अधिकारी/कर्मचाऱ्याकडून कोणतीही	१) मा.मु.का.अ.जि.प.कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्र.कोजिप/साप्रवि/कावि-१/१८६८ दि.१६/९/२०११	

		माहिती, विवरण, विवरणपत्र, हिशेब, अहवाल व स्पष्टीकरण मागता येईल.		
४	उपअभियंता (बांधकाम)	१. नियंत्रणाखाली काम करणाऱ्या वर्ग ३ व ४ च्या कर्मचाऱ्यांना रजा मंजूर करणे २. अशा कोणत्याही अधिकारी/कर्मचाऱ्याकडून कोणतीही माहिती, विवरण, विवरणपत्र, हिशेब, अहवाल व स्पष्टीकरण मागता येईल.	१) मा.मु.का.अ.जि.प.कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्र.कोजिप/साप्रवि/कावि-१/१८६८ दि.१६/९/२०११	
५	उपअभियंता (ग्रापापु)	१. नियंत्रणाखाली काम करणाऱ्या वर्ग ३ व ४ च्या कर्मचाऱ्यांना रजा मंजूर करणे २. अशा कोणत्याही अधिकारी/कर्मचाऱ्याकडून कोणतीही माहिती, विवरण, विवरणपत्र, हिशेब, अहवाल व स्पष्टीकरण मागता येईल.	१) मा.मु.का.अ.जि.प.कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्र.कोजिप/साप्रवि/कावि-१/१८६८ दि.१६/९/२०११	
६	तालुका वैद्यकीय अधिकारी	१. नियंत्रणाखाली काम करणाऱ्या वर्ग ३ व ४ च्या कर्मचाऱ्यांना रजा मंजूर करणे २. अशा कोणत्याही अधिकारी/कर्मचाऱ्याकडून कोणतीही माहिती, विवरण, विवरणपत्र, हिशेब, अहवाल व स्पष्टीकरण मागता येईल.	मा.मु.का.अ.जि.प.कोल्हापूर यांचेकडील आदेश क्र.जिप/आरोग्य/ताआअ/२००४ दि.२७.१२.०४	

ग

अ क्र	अधिकार पद	फौजदारी अधिकार	संबंधित कायदा/नियम /आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास T)
		-----निरंक-----		

घ

अ क्र	अधिकार पद	अर्धन्यायिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम /आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास T)
		-----निरंक-----		

य

अ क्र	अधिकार पद	न्यायिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम /आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास T)
		-----निरंक-----		

पंचायत समिती हातकणंगले
कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना ख
पंचायत समिती हातकणंगले या सार्वजनिक प्राधिकरणाकडील
अधिकारी / कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्षा

ख

अ. क्रं.	अधिकार पद	प्रशासनिक अधिकार	संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	गट विकास अधिकारी	१) पं.स. नियंत्रणा खाली काम करणा-या कर्मचारी वर्ग-३ व वर्ग-४ यांच्या सेवेच्या आस्थापना विषयक सर्व अधिकार	१) १) मा.मु.का.अ.जि.प.कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्रं.कोजिप/ साप्रवि/कावि-१/१८६८ दि.१६/९/२०११ अन्वये वर्ग ३ व ४ कर्मचा-यांचे गैर वर्तणाबाबत सौम्य शिक्षा देता येते. व ७३ वी घटना दुरुस्ती कलम नं. ११ खालील १०० ते १२३ खालील योजना	
		२) मा. मु.का.अ. यांच्या सर्वसाधारण आदेशाच्या अधीनतेने पं.स. नियंत्रणा खाली काम करणा-या कर्मचारी यांचे कडुन कोणतीही माहिती, विवरण पत्र, हिशेब, अहवाल मागविणे ३) पंचायत समिती कडील सभा सचीव पदाची कार्ये ४) पंचायत समितीच्या कामकाजाशी संबंधित असलेली सर्व कागदपत्रे व लेखे आपल्या अभिरक्षेत ठेवले पाहिजेत.	२) महाराष्ट्र जि.प. व पं.स. अधिनियम १९६१ नियम ९८ नुसार ३) महाराष्ट्र जि.प. व पं. स. अधिनियम १९६१ नुसार ४) महाराष्ट्र जि.प. व पं. स. अधिनियम १९६१ नुसार	
२	उप अभियंता बांधकाम	१) नियंत्रणाखाली काम करणा-या कर्मचारी वर्ग-३ व वर्ग-४ यांच्या सेवेच्या आस्थापना विषयक सर्व अधिकार	१) १) मा.मु.का.अ.जि.प.कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्रं.कोजिप/ साप्रवि/कावि-१/१८६८ दि.१६/९/२०११ अन्वये वर्ग ३ व ४ कर्मचा-यांचे गैर वर्तणाबाबत सौम्य शिक्षा देता येते.	
३	गट शिक्षणाधिकारी	१) नियंत्रणा खाली काम करणा-या कर्मचारी वर्ग-३ व वर्ग-४ यांच्या सेवेच्या आस्थापना विषयक सर्व अधिकार	१) १) मा.मु.का.अ.जि.प.कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्रं.कोजिप/ साप्रवि/कावि-१/१८६८ दि.१६/९/२०११ अन्वये वर्ग ३ व ४ कर्मचा-यांचे गैर वर्तणाबाबत सौम्य शिक्षा देता येते.	
४	पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार)	१) नियंत्रणा खालील कर्मचारी यांचे आस्थापना विषयक बाबींचे अधिकार	१) १) मा.मु.का.अ.जि.प.कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्रं.कोजिप/ साप्रवि/कावि-१/१८६८ दि.१६/९/२०११ अन्वये वर्ग ३ व ४ चे कर्मचा-यांचे गैर वर्तणाबाबत सौम्य शिक्षा देता येते.	
५	तालुका वैद्यकिय अधिकारी	१) नियंत्रणा खालील कर्मचारी यांचे आस्थापना विषयक बाबींचे अधिकार	१) १) मा.मु.का.अ.जि.प.कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्रं.कोजिप/ साप्रवि/कावि-१/१८६८ दि.१६/९/२०११ अन्वये वर्ग ३ व ४ चे कर्मचा-यांचे गैर वर्तणाबाबत सौम्य शिक्षा देता येते.	

६	महिला बा ल विकास अधिकारी १ व २	१) नियंत्रणा खाली काम करणा-या कर्मचारी वर्ग-३ व वर्ग-४ यांच्या सेवेच्या आस्थापना विषयक सर्व अधिकार	१) १) मा.मु.का.अ.जि.प.कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्र.कोजिप/ साप्रवि/कावि-१/१८६८ दि.१६/९/२०११अन्वये वर्ग ३ व ४ चे कर्मचा-यांचे गैर वर्तणाबाबत सौम्य शिक्षा देता येते.	
७	गट शिक्षणाधिकारी	१) नियंत्रणा खाली काम करणा-या कर्मचारी वर्ग-३ व वर्ग-४ यांच्या सेवेच्या आस्थापना विषयक सर्व अधिकार	११) मा.मु.का.अ.जि.प.कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्र.कोजिप/ साप्रवि/कावि-१/१८६८ दि.१६/९/२०११ अन्वये वर्ग ३ व ४ चे कर्मचा-यांचे गैर वर्तणाबाबत सौम्य शिक्षा देता येते.	

ग

अ. क्रं.	अधिकार पद	फौजदारी अधिकार	संबंधित कायदा /नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा (असल्यास)
निरंक				

घ

अ. क्रं.	अधिकार पद	अर्धन्यायीक अधिकार	संबंधित कायदा /नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा (असल्यास)
निरंक				

य

अ. क्रं.	अधिकार पद	न्यायिक अधिकार	संबंधित कायदा /नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा (असल्यास)
निरंक				

१४	सर्व शिक्षा अभियान	प्राथमिक शिक्षणाचे सार्वत्रिकरण अतर्गत असलेले भौतिक व विद्यार्थी केंद्रीत उपक्रम राबविणे	१ एप्रिल ते ३१ मार्च या कालावधीत प्राप्त अनुदानानुसार वाटप करणे .	गटशिक्षणाधिकारी, विस्तार अधिकारी (शिक्षण), केंद्र प्रमुख, गट समन्वयक, केंद्रीय समन्वयक, मुख्याध्यापक	-
१५	शालेय पोषण आहार	१.८० टक्के उपस्थितीप्रमाणे विद्यार्थ्यांची प्रतिदिन प्रतिविद्यार्थी इ.१ ते ५ १०० ग्रॅम, इ.६ ते ८ साठी १५० ग्रॅम प्रमाणे मागणी नोंदविणे २.शाळा स्तरावर बचत गटामार्फत विद्यार्थ्यांना आहार वाटप	१ एप्रिल ते ३१ मार्च या कालावधीत प्राप्त अनुदानानुसार वाटप करणे .	गटशिक्षणाधिकारी, विस्तार अधिकारी (शिक्षण), केंद्र प्रमुख, मुख्याध्यापक, शिक्षक	-
१६	उपस्थिती भत्ता	१.इ.१ ते ४ मधील अनु.जाती जमाती, भटक्या विमुक्त जाती जमातीमधील दा.रे.खालील विद्यार्थीनींना मुलींना शालेय उपस्थितीच्या प्रमाणात प्रतिदिन रु.१ प्रमाणे उपस्थिती भत्ता शाळा/केंद्र निहाय ग.शि.अ. कडे मागणी २.मागणीनुसार उपस्थिती भत्ता केंद्रनिहाय वाटप करणे	१ एप्रिल ते ३१ मार्च या कालावधीत प्राप्त अनुदानानुसार वाटप करणे .	गटशिक्षणाधिकारी, विस्तार अधिकारी (शिक्षण), केंद्र प्रमुख, मुख्याध्यापक, शिक्षक	-
१७	ग्रामीण पाणीपुरवठा योजना	मंजूर अंदाजपत्रक व स्विकृत निविदेप्रमाणे कामे पूर्ण करून घेणे	६ महिने ते १ वर्ष	उपअभियंता (गापापु), शाखा अभियंता, कनिष्ठ अभियंता	-
१८	बांधकाम विभाग योजना	मंजूर अंदाजपत्रक व स्विकृत निविदेप्रमाणे कामे पूर्ण करून घेणे	६ महिने ते १ वर्ष	उपअभियंता (बांधकाम), शाखा अभियंता, कनिष्ठ अभियंता	-

पंचायत समिती हातकणगळे

कलम ४(१) (b)(iv) नमुना क

पंचायत समिती हातकणगळे या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणा-या कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे ठरविलेली

भौतिक व आर्थिक उद्दिष्टे २०२३-२४

अ क्र	अधिकार पद	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु)	कालावधी असल्यास	शेरा (असल्यास)
१	गट विकास अधिकारी / वि.अ. सांख्यिक/स.सं व क्ष.बर.)	महाराष्ट्र राज्य ग्रामिण जीवोन्नोत्ती अभियान	२३७९	४२७९	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	शासन निर्णय क्र.एसएसवाय/१३९९/सी आर/८४७/४०/दि.१४ सप्टेंबर १९९९
२	गट विकास अधिकारी /कनिष्ठ लेखाधिकारी	प्रधानमंत्री आवास योजना	०	०	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	शासन निर्णय क्र.इंआयो/२००८/प्र.क.१ ३/योजना/१० दि.८ सप्टेंबर २००८
३	गट विकास अधिकारी /कनिष्ठ लेखाधिकारी	राजीव गांधी निवारा क्र २	०	०	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	शासन निर्णय क्र.गृनियो- २००५/प्र.क्र.२४/भाग- २/गृनियो/१ दि.१६ नोव्हेंबर २००७
४	गट विकास अधिकारी / कृषि अधिकारी / वि अ	कृषि विभाग विशेष घटक योजना (डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर स्वावलंबन योजना	३९	२१,६८,०८५/-	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	शासन निर्णय क्र.संकिर्ण- २०२०/प्र.क्र.९९/३अ दि.०५ फेब्रुवारी २०२१
५	गट विकास अधिकारी / कृषि अधिकारी / वि अ	नवीन राष्ट्रीय बायोगॅस कार्यक्रम	१०	१,४३,५००/-	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	शासन निर्णय बायोगॅस - क्र. बी.जी.एस.२०२०/ प्र.क्र.१९ योजना-५ दि. २१ सप्टेंबर २०२०
६	गट विकास अधिकारी / क.लेखाधिकारी / वि अ	१५ वा वित्त आयोग पं.स. स्तर	०	५.८६	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	शासन निर्णय क्रं.बाविआ/२००५/प्र.क्र. ३९०/वित्त- ४/दि.३/१२/२००५
७	गट विकास अधिकारी / क.लेखाधिकारी / वि अ	१५ वा वित्त आयोग ग्रा.पं. स्तर	४८६२	९०१७	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	शासन निर्णय क्रं.बाविआ/२००५/प्र.क्र. ३९०/वित्त- ४/दि.३/१२/२००५
८	गट विकास अधिकारी /वि अ समाजकल्याण	ग्रा.पं.उत्पन्नाच्या १५ % मागासवर्गीय खर्च	०	५२३.०३	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	शासन निर्णय क्र.केव्हीसी/८/१७९६/१२९ /६६२२/दि.३०/९/१९९८
९	गट विकास अधिकारी /वि अ समाजकल्याण	समाजकल्याण २०% प स	१०६	११,८०,०००/-	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	शासन निर्णय दि.१/९/९३ व दि.२०/१०/९९ व दि.०५/१२/१६

अ क्र	अधिकार पद	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु)	कालावधी असल्यास	शेरा (असल्यास)
१०	बाल विकास प्र अधि /विस्तार अधि (सांख्यिकी)	महिला बाल कल्याण	१५१	६५३६००	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	शासन निर्णय दि.१/९/९३ व दि.२०/१०/९९
११	तालुका आरोग्य अधिकारी	जननी सुरक्षा योजना	१४६२	५,८०,०००/-	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	शा.नि.क्र.जसुयो/२००६/प्र. क्र.१७५/कु.क.३ दि २२/१२/२००६
१२	तालुका आरोग्य अधिकारी	कुटुंब कल्याण कार्यक्रम	२९०१	६,६४,९५८/-	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	शा.नि.क्र.कु ८२००७/प्र.क्र.१९७/०७ दि १२ डिसें.२००७
१३	तालुका आरोग्य अधिकारी	माता बालसंगोपन कार्यक्रम	०	१,७३,६६०/-	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	महा.शासन सार्वजनिक आरोग्यविभागकडील शा.नि.क्र.माआओ२००९प्र क्र ६७कु.क्र.१ दि १२/३/२००९

कलम ४ (१))b(v) नमुना क

पंचायत समिती हातकणंगले या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणा-या कामा संबंधी सर्व सामान्यपणे आखलेले नियम

अ.क्र	विषय	संबंधित शासकिय निर्णय कार्यालयीन आदेश /नियम / राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	कृषि वियषक योजनेची अंमलबजावणी	१) बायोगॅस - क्र. बी.जी.एस.२०२०/प्र.क्र.१९ योजना-५ ग्राम विकास विभाग व जलसंधारण विभाग मंत्रालय मुंबई ४०००३२ दि. २१ सप्टेबर २०२०	बायोगॅस
२	पं.स.कडील नियोजन व पं.स.उपकर अंदाजपत्रक प्रशासन अहवाल	१) नियोजन - महाराष्ट्र शासन वित्त विभाग परिपत्रक क्र.अंदाज १००८ / प्र.क्र.८०/ अर्थ संकल्प १ मंत्रालय मुंबई ४०००३२ दि. २० सप्टे. २००८ २) प्रशासन अहवाल - जा.क्र.जी/ आस्था/वशि १०/ ६७९/ ०८ सामान्य प्रशासन विभाग जि.प.कोल्हापूर दि. ८/५/२००८	पं.स.कडील अंदाजपत्रक तयार करणे पं.स.चा प्रशासन अहवाल जि.पला सादर करणे
३	तालुक्यातील ग्राम पंचायतीचे सनियंत्रण	मुंबई ग्रामपंचायत अधिनियम १९५८ नुसार ग्रामपंचायत कामकाज पाहिले जाते.	गा.पं.स्तरावर नियंत्रण
४	MSRLM	१) MSRLM योजना - महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र.एनआरएलएम२०११/प्र.क्र.१९६/ यो-३ दि.१८ जुलै २०११. २) इंदिरा आवास योजना - महाराष्ट्र शासन ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग परिपत्रक क्र. इआयो -२००८ / प्र.क्र. १३/ योजना १० मंत्रालय मुंबई ४०००३२ दि.८ सप्टेबर २००८ ३) राजीव गांधी योजना क्र. २ -- महाराष्ट्र शासन गृह निर्माण विभाग, शासन निर्णय क्र.गृनियो २००५ / प्र.क्र.२४/ (भाग २) गृनियो .१ मंत्रालय मुंबई ४०००३३ दि.१६ नोव्हेंबर २००७	१) बचतगटाच्या माध्यमातुन महिला सक्षमिकरण करणे व अर्थसहाय्य पुरविणे. २) दा.रे.खालील लाभार्थींना घरकुलाचा लाभ देणे. ३) रा.गां.स्त्रोत्र २ अंतर्गत १ लाखापर्यंत घरबांधणी साठी बिनव्याजी रकमेचा लाभ देणे.
५	आरोग्य विषयक योजना	१) शासन निर्णय क्रं. कु.नि.वि./०८ -प्रक्र-१५/कुका/१, दि. २२/०५/०८ २) शासन निर्णय क्रं. राग्राआ/०८-प्रक्र-१०१/०८ आ.७ब, दि. ०४/०९/०८ ३) परिपत्रक क्रं राग्राआ/०८/प्रक्र/०८/०८,आरोग्य/०७ (अ), ३०/०६/०८ ४) शासन निर्णय क्रं. जसुयो/०६/प्रक्र/१७५/कुका/१, दि. २२/१२/०६ ५) शासन निर्णय क्रं. माअयो/०८/प्रक्र/२३/कुका/१, दि. २३/१०/०८ ६) शासन निर्णय क्रं. राग्राआआ/०५/७४४/सीआर/४२६/पीएच/६ दि. ३०/१२/०५ ७) शासन निर्णय क्रं. राग्राआआ/२५०५ झू७४४/सीआर/४२६/पीएच/६,, दि. ३१/०१/०७	१) कुटूंबनियोजन योजना २) जननी सुरक्षा योजना ३) मातृत्व अनुदान योजना ४) रुग्ण कल्याण समिती योजना
६	कार्यालयीन प्रशासकिय कामकाजांचे सनियंत्रण	१) महा. जि.प.जिल्हा सेवा (शिस्त व अपिल नियम १९६४) २) महा. आकस्मित खर्च नियम १९६५ मधिल नियम ११ ३) महा.आकस्मिक खर्च नियम १०१ ४) म.जि.प.व पं.स.अधिनियम (अधिकारी व कर्मचारी) याचे कर्त व्ये नियम १९७० ५) मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प. कोल्हापूर यांचे कडील अधिकारी प्रदान आदेश क्रं. कोजिप / साप्रवि / कावी/ १ / ११८/०१, दि. ०१/१०/२००१	-

पंचायत समिती हातकणंगले

कलम-४(१)(b)(vi)नमुना क

पंचायत समिती हातकणंगले या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेल्या कागदपत्रांची यादी

अ.क्र.	विभाग	दस्त ऐवज / धारणी/ नोंदवही या पैकी कोणत्या प्रकारात उपलब्ध	धारणी क्र. नोंदवही क्र.	तपशिल	किती काळा पासून ही माहिती सांभाळून ठेवली जाते
१	पंचायत समिती	अ वर्गवारी	१८७२	कार्यविवरण नुसार	कायम स्वरूपी
२	शिक्षण		१४८५		
३	बांधकाम		२४०		
४	ग्रापापू		१९८४		
५	ICDS १		१९		
६	ICDS २		४६४		
७	आरोग्य		१७४		
८	पशुसंवर्धन		०		
१	पंचायत समिती	ब वर्गवारी	१९०६	कार्यविवरण नुसार	३० वर्षे
२	शिक्षण		२१०६		
३	बांधकाम		१६८१		
४	ग्रापापू		४६२८		
५	ICDS १		१३८१		
६	ICDS २		७८८		
७	आरोग्य		६२७		
८	पशुसंवर्धन		५९५		
१	पंचायत समिती	क वर्गवारी	२७८८	कार्यविवरण नुसार	१० वर्षे
२	शिक्षण		३१३		
३	बांधकाम		८११		
४	ग्रापापू		०		
५	ICDS १		१८५		
६	ICDS २		१२०		
७	आरोग्य		१२९		
८	पशुसंवर्धन		०		
१	पंचायत समिती	ड वर्गवारी	०	कार्यविवरण नुसार	१ वर्ष किंवा तपासणी होईपर्यंत
२	शिक्षण		२४		
३	बांधकाम		०		
४	ग्रापापू		०		
५	ICDS १		०		
६	ICDS २		०		
७	आरोग्य		०		
८	पशुसंवर्धन		०		

पंचायत समिती हातकणंगले

कलम ४ (१)(b)(vii)

पंचायत समिती हातकणंगले या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणताही धारेणात्मक निर्णय घेण्यापूर्वी किंवा त्याची कार्यालयात अंमलबजावणी करण्यापूर्वी जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रतिनिधीशी चर्चा करण्याबाबत अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशिल

अ क्र	कोणत्या विषयासंबंधी सल्लामसलत	व्यवस्थेची कार्यपद्धती	संबंधित शासकिय निर्णय / कार्यालयीन आदेश / राजपत्र वगैरेचा क्रमांक व तारिख	पुर्नविले किनाचा काळ
	निरंक			

पंचायत समिती हातकणंगले

कलम ४ (१)(b)(viii) नमुना क

पंचायत समिती हातकणंगले या सार्वजनिक प्राधिकरणातील समित्या, परिषदा, अथवा मंडळाच्या बैठकिचे
तपशिल

अ. क्रं.	समिती मंडळ व परिषदेचे नांव	समिती मंडळ व परिषदेच्या रचनेचा ढाचा	समिती मंडळ व परिषदेचा उद्देश	समिती मंडळ व परिषदेच्या बैठकिची वारंवारता	त्या बैठकिस उपस्थित राहणेसाठी जनतेस मुभा आहे का ?	त्या बैठकिचा इतिवृत्तांत जनतेस पाहण्यासाठी उपलब्ध आहे का ?	त्या बैठकिचा इतिवृत्तांत कोणाकडे उपलब्ध असतो ?
१	पंचायत समिती सभा	जिल्हा परिषद व पंचायत समित्या अधिनियम १९६१ पं.स. सदस्य	तालुक्यातील विविध विकास कामाचा आढावा घेणे व नियोजन करणे	३० दिवसात एकदा किंवा आवश्यक असेल तितक्या वेळा विशेष सभा बोलाविता येते	नाही	उपलब्ध आहे	सभा दफ्तर
२	आमसभा	जिल्हा परिषद व पंचायत समित्या अधिनियम १९६१ अध्यक्ष आमदार	पंचायत समिती कडील वर्षाभराचे कामाचा आढावा घेणे व पुढील वर्षाचे नियोजन करणे	वर्षातून एकदा	आहे	उपलब्ध आहे	सभा दफ्तर
३	सरपंच समिती	जि.प.व प.स. अधिनियम १९६१ चे कलम ७७ क नुसार अध्यक्ष उप सभापती	विकास कामाचा आढावा घेणे व नियोजन करणे	३ महिन्यातून एकदा	नाही	उपलब्ध आहे	वि.अ. पंचायत

पंचायत समिती हातकणंगले

कलम ४ (१)(b)(ix)

पंचायत समिती हातकणंगले या सार्वजनिक प्राधिकरणातील कार्यालयातील अधिका-याची व कर्मचा-याची यादी

अ क्र	अधिकार पद	अधिकारी कर्मचारी नं व	वर्ग	नोकरीवर रुजू झालचा दिनांक	संपर्कासाठी दूरध्वनी
नियोजन					
१	वि.अ.सांख्यिकी	श्री. डी.डी. जाधव	३	१०/३/२०२३	२४८३१२६
ग्रामपंचायत					
२	वि.अ.पंचायत	श्री. ए.एस. कठारे	३	३०/१२/१९९९	२४८३१२६
३	वि.अ.पंचायत	श्री. एन.आर. रामाण्णा	३	३०/०३/१९९६	२४८३१२६
कृषी विभाग					
४	कृषि अधिकारी (वि.घ.यो)	रिक्त	३	-	-
५	कृषि अधिकारी (ज)	श्री.एस.बी.देशमुख	३	१५/०७/१९९६	२४८३१२६
६	वि.अ.(कृषि)	सौ. ए.पी.कारंडे	३	०७/०५/२००३	२४८३१२६
७	वि.अ.(कृषि)	सौ.व्ही.पी. पाटील	३	०२/०८/२०११	२४८३१२६
८	वि.अ.(कृषि)	श्री.एस.एस.शिंदे	३	१०/११/१९८९	२४८३१२६
आस्थापना					
९	कक्षअधिकारी	श्री.पी.के. मुरमुरे	३	६/७/१९९९	२४८३१२६
१०	अधिक्षक	श्री. पी.एम. सावंत	३	१९/०७/२००६	२४८३१२६
११	अधिक्षक	श्री.आर.एस.भुते	३	०८/०७/१९९९	२४८३१२६
१२	वरि.सहाय्यक	श्री.यु.के.कांबळे	३	१७/०२/२०००	२४८३१२६
१३	वरि.सहाय्यक	श्री. व्ही.एन. माणकापूरे	३	१०/०८/२००९	२४८३१२६
१४	वरि.सहाय्यक	श्री. आर.एस. कांबळे	३	१९/९/१९९५	२४८३१२६
१५	वरि सहाय्यक	श्री. टी. बी. पाटील	३	१३/४/१९९८	२४८३१२६
१६	वरि.सहाय्यक	श्री. वाय.एन देसाई	३	०५/०१/२००५	२४८३१२६
१७	कनि.सहाय्यक	श्री. ए.ए. भक्ते	३	१७/०५/२००७	२४८३१२६
१८	कनि.सहाय्यक	श्री.आर.सी.पाटीळे	३	१४/२/२०००	२४८३१२६
१९	कनि.सहाय्यक	श्री. एस.एम. कांबळे	३	६/८/२००९	२४८३१२६
२०	कनि.सहाय्यक	श्रीम.आर.पी.शेळवंदे	३	४/१२/२००९	२४८३१२६
२१	कनि.सहाय्यक	श्री. एस.एस.कांबळे	३	१५/७/२०१३	२४८३१२६
२२	कनि.सहाय्यक	श्री.एस.आर.साजणे	३	०१/०८/१९९१	२४८३१२६
२३	कनि सहा	श्री.ए.एम. रावळ	३	०३/०७/२०००	२४८३१२६
२४	कनि.सहाय्यक	श्रीम. एल.बी. बजंत्री	३	१६/७/२०१३	२४८३१२६
२५	कनि.सहाय्यक	श्रीम. एस.एच चाऊस	३	१२/७/२०१३	२४८३१२६
२६	कनि.सहाय्यक	श्रीम. वाय.आय. शहाणेदिवाण	३	२६/१०/२००७	२४८३१२६
२७	कनि.सहाय्यक	श्रीम. टि.ए.मुजावर	३	४/५/२०२२	२४८३१२६
२८	वाहन चालक	रिक्त	३	-	२४८३१२६
२९	हवालदार	रिक्त	४	-	२४८३१२६
३०	परिचर	श्री.एस एम नदाफ	४	२०/५/२००४	२४८३१२६
३१	परिचर	श्रीम.एम.एस.दौडे	४	१७/०८/२०१०	२४८३१२६
३२	परिचर	श्री.ए.बी.येडगे	४	२४/२/२००४	२४८३१२६

३३	परिचर	श्री व्ही.एम.महेंद्रकर	४	१५/१/२००३	२४८३१२६
३४	परिचर	श्री.एस.डी. बोधी	४	२२/११/२००४	२४८३१२६
३५	परिचर	श्रीम एस.आर.पाटील	४	२७/२/२००४	२४८३१२६
३६	परिचर	रिक्त	४	-	-
अर्थ विभाग					
३७	सहा लेखाधिकारी	रिक्त	३	-	-
३८	कनि.लेखाधिकारी	श्री. ए. डी. माने	३	१३/२/२००९	२४८३१२६
३९	वरि.सहा (लेखा)	श्री. एस.टी. पाटील	३	२७/४/१९९८	२४८३१२६
४०	क.सहा.(लेखा)	श्रीम.के.एम.संकपाळ	३	२६/२/२००४	२४८३१२६
पशुसंवर्धन विभाग					
४१	सहा.प.वि.अ.	श्री. ए.व्ही. कुरणे	३	३१/३/१९९७	२४८३१२६
४२	सहा.प.वि.अ.	श्री. आर.बी.कोरे	३	५/७/१९९९	२४८३१२६
	सहा.प.वि.अ.	श्री. एस.डी. जाधव	३	२५/३/१९९७	२४८३१२६
४३	पशु.पर्यवेक्षक	श्रीम.पी.जी.खुळे	३	२४/०९/१९८५	२४८३१२६
४४	पशु.पर्यवेक्षक	श्रीम. जी.आर. येडुरकर	३	३१/१/२००७	२४८३१२६
४५	पशु.पर्यवेक्षक	श्री. एस. डी. कांबळे	३	२७/३/२०००	-
४६	पशु.पर्यवेक्षक	रिक्त	३	-	-
४७	व्रणोपचारक	श्री.एस एस तातळे	४	१७/०२/२००३	२४८३१२६
४८	व्रणोपचारक	श्री.डी.आर.पुजारी	४	२३/२/२००४	२४८३१२६
४९	व्रणोपचारक	श्री.के.पी. कांबळे	४	१४/०२/२०००	२४८३१२६
५०	व्रणोपचारक	रिक्त	४	-	-
५१	व्रणोपचारक	रिक्त	४	-	-
५२	परिचर	श्री. ए पी. गागडे	४	०२/०७/२००४	२४८३१२६
५३	परिचर	श्री. बी बी सोनुले	४	२०/११/२००४	२४८३१२६
५४	परिचर	श्री. एस बी गडकरी	४	२३/०३/१९९९	२४८३१२६
५५	परिचर	श्री. आर. एस. पोवार	४	१७/०३/१९९९	२४८३१२६
५६	परिचर	श्री. एस एस कुंभार	४	०१/०१/२००९	२४८३१२६
५७	परिचर	श्री. आर.जी.तगारे	४	१८/०९/२०१०	२४८३१२६
५८	परिचर	श्री. एस.एस.झपाटे	४	२२/४/२०१६	२४८३१२६
५९	परिचर	रिक्त	४	-	-
६०	परिचर	रिक्त	४	-	-
६१	परिचर	रिक्त	४	-	-
६२	परिचर	रिक्त	४	-	-
६३	परिचर	रिक्त	४	-	-
तालुका आरोग्य विभाग					
६४	आरोग्य पर्यवेक्षक	श्री आर.डी.खांडेकर	३	३०/०६/२००४	९७६७०३८६३६
६५	आरोग्य पर्यवेक्षक	श्रीम. एस.के. बजंत्री	३	०१/११/१९९३	९३७३५९८०६०
६६	आरोग्य सहाय्यक	श्री एस.के.पुजारी	३	०४/०४/२०००	९८२२९९२३१६
६७	आरोग्य सेवक	श्री. राहुल शेळके	३	२८/०७/२००६	९९२१६८९८९८
६८	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री. एफ.एम.हेतवडे	३	७/८/२००९	९८९०८८०९६६

६९	परिचर	श्री. विजय मारुती गवंडी	४	२३/२/२००४	९३७१८५३९३९
बांधकाम					
७०	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री. महेश देवमोरे	३	२९/०३/२०००	-
७१	कनिष्ठ सहाय्यक	श्रीम. एस.एम. कोकणी	३	१२/७/२०१३	-
७२	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री. रवि बनकर	३	२३/२/२००४	-
७३	परिचर	श्री. स्वाती शिंदे	३	११/७/२०१३	-
७४	शाखा अभियंता	श्रीम. के.एम. कांबळे	३	२६/१२/२०१३	-
७५	शाखा अभियंता	श्री. निलेशकुमार शिंदे	३	२६/५/२०१४	-
७६	क.अभियंता	श्री. जयाजिराव कदम	३	२४/१/१९८६	-
७७	क.अभियंता	श्री.आर.एस.ठाकुर	३	१७/९/१९९६	-
७८	क.अभियंता	श्री.एल.एस.मिसाळ	३	२१/३/२०१२	-
७९	क.अभियंता	श्री. आकाश गिरी	३	११/३/२०१९	-
८०	क.अभियंता	श्री. शुभम गुरव	३	०८/३/२०१९	-
८१	स्था.अभि.सहा.	श्री. सचिन कलकुडगी	३	१५/४/२०११	-
८२	स्था.अभि.सहा.	श्री. आर.एस. मुक्कमवाड	३	२४/९/२०१५	-
८३	स्थाप.अभि.सहा.	श्री. पी.आर.कवडे	३	३०/१२/२०२०	-
८४	स्थाप.अभि.सहा.	श्री.ओ.ए.पाटील	३	२२/५/२०१४	-
८५	स्थाप.अभि.सहा.	श्री. मिलिंद खेडकर	३	१०/३/२०२३	-
८६	स्थाप.अभि.सहा.	रिक्त ३ पदे	३	-	-
८७	आरेखक	श्री.ए.जी.शिंदे	३	३/५/१९९५	-
८८	वाहन चालक	श्री.ए.ए.गावडे	३	१०/२/२००४	-
८९	मेस्त्री ग्रेड -२	श्री.व्ही.एम.निंबाळे	३	२६/१२/१९८९	-
ग्रा.पा.पु					
९०	शाखा अभियंता	रिक्त	३		२४८३८३३
९१	शाखा अभियंता	रिक्त	३		२४८३८३३
९२	कनिष्ठ अभियंता	श्री. आय.ए.मांडेकर	३	८/७/२००९	२४८३८३३
९३	शाखा अभियंता	श्री.व्ही.व्ही. दुधाळ	३	१७/८/२०१०	२४८३८३३
९४	कनिष्ठ अभियंता	श्री. जे.एन. वसगडेकर	३	५/४/२००३	२४८३८३३
९५	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री. रिक्त	३		२४८३८३३
९६	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री. ए.व्ही. असवले	३	१/७/२००४	२४८३८३३
९८	परिचर	श्रीम ए.एस.कदम	४	५/१/२००८	२४८३८३३
९९	परिचर	श्री संतोष पांडूरंग माने	४	२६/२/२००४	२४८३८३३
ए.बा.वि.से.योजना - १					
१०१	वरिष्ठ सहा.	श्री. ए.ए. बंडगर	३	०३/०३/२००४	२४८३०६०
१०२	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.आर.टी. महाजन	३	१६/३/२००९	२४८३०६०
१०३	वाहक	श्री बी.एन यशवंत	३	०७/०७/१९९९	२४८३०६०
१०४	परिचर	रिक्त	३	-	-
१०५	पर्यवेक्षिका	श्रीम एस.एस.पाथरवट	३	०४/०८/२००९	२४८३०६०
१०६	पर्यवेक्षिका	श्रीम. व्ही.ए. हाळवणकर	३	२६/७/२००६	२४८३०६०
१०७	पर्यवेक्षिका	श्रीम.एस.ए.कोळेकर	३	०५/०८/२००९	२४८३०६०
१०८	पर्यवेक्षिका	श्रीम.एस.ओ.जाधव	३	२२/१२/२००३	२४८३०६०

१०९	पर्यवेक्षिका	श्रीम. एस.एस. भोसले	३	१४/७/२००६	२४८३०६०
११०	पर्यवेक्षिका	श्रीम. डी.एस. पाटील	३	१०/९/२००८	२४८३०६०
१११	पर्यवेक्षिका	श्रीम. एस.के. मस्के	३	१३/१०/२००३	२४८३०६०
	पर्यवेक्षिका	श्रीम. ए.एस. भोसले	३	१४/०७/२००६	२४८३०६०
ए.वा.वि.से.योजना - २					
११२	वि.अ.(सां)	श्री. आर.आर. गोटाखंडे	३	०७/०२/२००४	२४८३०६०
११३	क.सहा	श्री.के.एस.रसाळ	३	२६/०२/२००४	२४८३०६०
११४	परिचर	श्रीम.ए.आर.ओंबासे	३	२२/५/२०१२	२४८३०६०
११५	पर्यवेक्षिका	श्रीम. एस.ए.उपाध्ये	३	१८/०८/२००८	२४८३०६०
११६	पर्यवेक्षिका	श्रीम व्ही.एम.माने	३	१३/०८/२००७	२४८३०६०
११७	पर्यवेक्षिका	श्रीम. एन.पी. देसुरकर	३	१७/०७/२००६	२४८३०६०
११८	पर्यवेक्षिका	श्रीम. एस.एस.बुवा	३	१४/०७/२००६	२४८३०६०
११९	पर्यवेक्षिका	श्रीम. एस.एस.गवळी	३	०३/०८/२०१३	२४८३०६०
१२०	पर्यवेक्षिका	श्रीम.एन. आर. पाटील	३	१०/०३/२०२३	२४८३०६०
१२१	पर्यवेक्षिका	रिक्त	३	-	२४८३०६०
१२२	पर्यवेक्षिका	रिक्त	३	-	२४८३०६०
शिक्षण विभाग					
१२३	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री. पी. ए. मिरजे	३	१२/०९/१९९२	२४८३१२६
१२४	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री. एस बी पोळ	३	१५/०४/१९९८	२४८३१२६
१२५	कनिष्ठ सहाय्यक	श्रीम. एस. एस. कुंभार	३	१८/०८/२००६	२४८३१२६
१२६	कनिष्ठ सहाय्यक	श्रीम. ए.एम. जोशी	३	१५/०६/२०१५	२४८३१२६
१२७	परिचर	श्री. ए व्ही शिंगारे	३	०१/०३/२००४	२४८३१२६
१२८	परिचर	श्रीमती के. ओ. कांबळे	४	२३/०८/२०१३	२४८३१२६
१२९	परिचर	श्रीम. जे. एस. कांबळे	४	०९/०३/२०२०	२४८३१२६
१३०	परिचर	रिक्त	४	-	-
१३१	विस्तार अधिकारी	श्री. ओ. टी. बिरणगे	३	०६/०३/२००९	२४८३१२६
१३२	विस्तार अधिकारी	श्रीम. बी. एस. कोळी	३	२७/१२/१९९५	२४८३१२६
१३३	विस्तार अधिकारी	सौ .एन. एस. गुरसाळे	३	२९/०७/२००६	२४८३१२६
१३४	विस्तार अधिकारी	श्री जे. टी. पाटील	३	३/११/२००६	२४८३१२६
१३५	विस्तार अधिकारी	श्री. एस.जी. निंबाळकर	३	१६/०१/१९८६	२४८३१२६
१३६	विस्तार अधिकारी	रिक्त	३	-	-

पंचायत समिती हातकणंगले

कलम ४ (१)(b)(x)

पंचायत समिती हातकणंगले या सार्वजनिक प्राधिकरणातील कार्यालयातील अधिका-याचे व कर्मचा-याचे

पगार व भत्ते (जुलै २०२२ चे)

अ क्र	नांव	अधिकार पद	मुळ पगार	ग्रेड पे	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	विशेष शहर भत्ता	विशेष भत्ता प्रवास भत्ता व प्रकल्प भत्ता	एकूण रक्कम
नियोजन									
१	श्री. डी.डी. जाधव	वि.अ.सांख्यिकी	३६५००	०	१८२५०	३२८५	०	१३५०	५९३८५
कृषी विभाग									
२	श्री.एस.एस.शिंदे	वि.अ.(कृषि)	७३३००	०	३६६५०	५६९७	०	१३५०	११६९९७
३	सौ. ए.पी.कारंडे	वि.अ.(कृषि)	६७१००	०	३३५५०	६०३९	०	१३५०	१०८०३९
४	सौ.व्ही.पी. पाटील	वि.अ.(कृषि)	५४६००	०	२७३००	४९१४	०	१३५०	८८१६४
आस्थापना विभाग									
५	श्री.पी.के.मुरमुरे	कक्षअधिकारी	५८५००	०	२९२५०	५२६५	०	१३५०	९४३६५
६	श्री.आर.एस.भुते	अधिक्षक	५५२००	०	२७६००	४९६८	०	१३५०	८९११८
७	श्री. पी.एम. सावंत	अधिक्षक	४६२००	०	२३१००	४१५८	०	१३५०	७४८०८
८	श्री.यु.के.कांबळे	वरि.सहाय्यक	४३७००	०	२१८००	३९२४	०	१३५०	७०७७४
९	श्री. व्ही.एन. माणकापूर	वरि.सहाय्यक	४११००	०	२०५५०	३६९९	०	१३५०	६६६९९
१०	श्री. आर.एस.कांबळे	वरि.सहाय्यक	४६२००	०	२३१००	४१५८	०	१३५०	७४८०८
११	श्री. टी.बी.पाटील	वरि.सहाय्यक	४३६००	०	२१८००	३९२४	०	१३५०	७०६७४
१२	श्री. वाय.एन देसाई	वरि.सहाय्यक	४७६००	०	२३८००	४२८४	०	१३५०	७७०३४
१३	श्री. ए.ए. भक्ते	कनि.सहाय्यक	३५३००	०	१७६५०	३१७७	०	१३५०	५७४७७
१४	श्री.आर.सी.पाटोळे	कनि.सहाय्यक	४२३००	०	२११५०	३८०७	०	१३५०	६८६०७
१५	श्रीम. एल.बी. बजंत्री	कनि.सहाय्यक	२०३००	०	१०१५०	०	०	०	३०४५०
१६	श्रीम. एस.एच. चारुस	कनि.सहाय्यक	२२४००	०	११२००	२०१६	०	६७५	३६२९१
१७	श्री. एस.एस. कांबळे	कनि.सहाय्यक	२१७००	०	१०८५०	१९५३	०	६७५	३५१७८
१८	श्री.एस.आर.साजणे	कनि.सहाय्यक	४१०००	०	२०५००	३६९०	०	१३५०	६६५४०
१९	श्री. ए.एम. रावळ	कनि.सहाय्यक	३४०००	०	१७०००	३०६०	०	१३५०	५५४१०
२०	श्री. एस.एम. कांबळे	कनि.सहाय्यक	२४५००	०	१२२५०	२२०५	०	१३५०	४०३०५
२१	श्रीम. आर.पी.शेळखंदे	कनि.सहाय्यक	२५२००	०	१२६००	०	०	०	३७८००
२२	श्रीम.वाय.आय.शहाणे/दिवाण	कनि.सहाय्यक	२३८००	०	११९००	२१४२	०	६७५	३८५१७
२३	श्रीम. टि.एस.खलीफा	कनि.सहाय्यक	२०५००	०	१०२५०	१८४५	०	०	३२५९५
२४	रिक्त	वाहक	०	०	०	०	०	०	०
२५	श्री. एस. एम. नदाफ	परिचर	२९०००	०	१४५००	२६१०	०	१३५०	४७४६०
२६	श्रीम.एम.एस.दौंडे	परिचर	२३६००	०	११८००	२१२४	०	६७५	३८१९९
२७	श्री. ए.बी.येडगे	परिचर	२९०००	०	१४५००	२६१०	०	१३५०	४३९३२
२८	श्री. एस.डी. बोधी	परिचर	३०६००	०	१५३००	२७५४	०	१३५०	५०००४

२९	श्री. व्ही.एम.महेंद्रकर	परिचर	३०८००	०	१५४००	२७७२	०	१३५०	५०३२२
३०	श्रीम. एस.आर.पाटील	परिचर	२९०००	०	१४५००	२६१०	०	१३५०	४३९३२
३१	श्रीम.डी.के.देशपांडे	परिचर	३२७००	०	१६३५०	२९४३	०	१३५०	५३३४३
३२	रिक्त	परिचर	०	०	०	०	०	०	०

अर्थ विभाग

३३	रिक्त	सहा लेखाधिकारी	०	०	०	०	०	०	०
३४	श्री. ए. डी. माने	कनि.लेखाधिकारी	३६५००	०	१८२५०	३२८५	०	१३५०	५९३८५
३५	श्री. एस.डी. पाटील	वरि.सहा (लेखा)	३७५००	०	१८७५०	३३७५	०	१३५०	६०९७५
३६	श्रीम. के.एम.संकपाळ	क.सहा.(लेखा)	३०२००	०	१५१००	२७१८	०	१३५०	४९३६८

पशुसंघन विभाग

३७	श्री. ए.व्ही. कुरणे	सहा.प.वि.अ.	५९६००	०	२९८००	५३६४	०	१३५०	९६११४
३८	श्री. आर.बी.कोरे	सहा.प.वि.अ.	५४६००	०	२७३००	४९१४	०	१३५०	८८१६४
३९	श्री. एस.डी.जाधव	सहा.प.वि.अ.	५७९००	०	२८९५०	५२११	०	१३५०	९३४११
४०	श्रीम. पी.जी.खुळे	पशु.पर्यवेक्षक	४५४००	०	२२७००	४०८६	०	१३५०	७३५३६
४१	श्रीम. जी.आर. येदुरकर	पशा. पर्यवेक्षक	४५४००	०	२२७००	४०८६	०	१३५०	७३५३६
४२	श्री. एस. डी. कांबळे	पशु.पर्यवेक्षक	२५५००	०	१२७५०	२२९५	०	१३५०	४१८९५
४३	रिक्त	पशु.पर्यवेक्षक	०	०	०	०	०	०	०
४४	श्री. डी.आर.पुजारी	व्रणोपचारक	२९०००	०	१४५००	२६१०	०	१३५०	४७४६०
४५	श्री. एस एस तातळे	व्रणोपचारक	३१७००	०	१५८५०	२८५३	०	१३५०	५१७५३
४६	श्री. के.पी. कांबळे	व्रणोपचारक	३१७००	०	१५८५०	०	०	०	४७५५०
४७	रिक्त	व्रणोपचारक	०	०	०	०	०	०	०
४८	रिक्त	व्रणोपचारक	०	०	०	०	०	०	०
४९	श्री. एस बी गडकरी	परिचर	३३७००	०	१६८५०	३०३३	०	१३५०	५४९३३
५०	श्री. आर. एस. पोवार	परिचर	३३७००	०	१६८५०	३०३३	०	१३५०	५४९३३
५१	श्री. एस.एस. झपाटे	परिचर	१८५००	०	९२५०	१८००	०	६७५	३०२२५
५२	श्री. एस एस कुंभार	परिचर	२५०००	०	१२५००	२२५०	०	१३५०	४११००
५३	श्री. आर.जी.तगारे	परिचर	२३६००	०	११८००	२१२४	०	६७५	३८१९९
५४	श्री. बी बी सोनुर्ले	परिचर	२९०००	०	१४५००	२६१०	०	१३५०	४७४६०
५५	श्री. ए पी. गागडे	परिचर	२९०००	०	१४५००	०	०	०	४३५००
५६	रिक्त	परिचर	०	०	०	०	०	०	०
५७	रिक्त	परिचर	०	०	०	०	०	०	०
५८	रिक्त	परिचर	०	०	०	०	०	०	०
५९	रिक्त	परिचर	०	०	०	०	०	०	०
६०	रिक्त	परिचर	०	०	०	०	०	०	०

ग्रामपंचायत विभाग

६१	श्री. ए.एस.कठारे	वि.अ.पंचायत	६०४००	०	३०२००	५४३६	०	१३५०	९७३८६
६२	श्री एन आर रामाणा	वि.अ.पंचायत	६९१००	०	३४५५०	६२१९	०	१३५०	१११२१९
६३	श्री. चंद्रकांत एस. जाधव	ग्रा.वि.अ.	६२२००	०	३११००	५५९८	०	१३५०	१००२४८
६४	श्री.एस.के.मस्के	ग्रा.वि.अ	६७१००	०	३३५५०	६०३९	०	१३५०	१०८०३९

६५	श्री आर.एस.मगदुम	ग्रा.वि.अ	७१२००	०	३५६००	६४०८	०	१३५०	११४५५८
६६	श्री.ए.एस.गडदे	ग्रा.वि.अ	५५२००	०	२७६००	४९६८	०	१३५०	८९११८
६७	श्री. सुभाष रावसाहेब पाटील	ग्रा.वि.अ	४४४००	०	२२२००	३७६२	०	१३५०	७१७१२
६८	श्री व्ही.व्ही.कांबळे	ग्रा.वि.अ	६३२००	०	३१६००	५६८८	०	१३५०	१०१८३८
६९	श्री. ए.वाय.कदम	ग्रा.वि.अ	६२२००	०	३११००	५५९८	०	१३५०	१००२४८
७०	श्री व्ही.पी.पाटील	ग्रा.वि.अ	५२०००	०	२६०००	४६८०	०	१३५०	८४०३०
७१	श्री. सी.एस.चव्हाण	ग्रा.वि.अ	६०४००	०	३०२००	५४३६	०	१३५०	९७३८६
७२	श्री. मधुकर कल्लाप्पा कांबळे	ग्रा.वि.अ	६०४००	०	३०२००	५४३६	०	१३५०	९७३८६
७३	श्री एस.बी.हसुरे	ग्रा.वि.अ	६९१००	०	३४५५०	६२१९	०	१३५०	१११२१९
७४	श्री. रांझा चंदू पाटील	ग्रा.वि.अ	४५७००	०	२२८५०	४११३	०	१३५०	७४०१३
७५	श्री. टि.वाय.हणमंते	ग्रा.वि.अ	६२२००	०	३१२००	५५९४	०	१३५०	१००३४४
७६	श्री.जी.डी. अदलिंग	ग्रा.वि.अ	६६०००	०	४९०००	२४५००	०	१३५०	१४०८५०
७७	श्रीम. एस.एल.शेळके	ग्रा.वि.अ	५०५००	०	२५२५०	४५४५	०	१३५०	८१६४५
७८	श्री. ए.आर.वीरकर	ग्रा.वि.अ	५०५००	०	२५२५०	४५४५	०	१३५०	८१६४५
७९	श्री बी.एस.कांबळे	ग्रा.वि.अ.	७१२००	०	३५६००	६४०८	०	१३५०	११४५५८
८०	श्री. एकनाथ सदाशिव सुर्यवंशी	ग्रा.वि.अ.	५६९००	०	२८४५०	५१२१	०	१३५०	९१८२१
८१	श्री. लक्ष्मण भदू जाधव	ग्रा.वि.अ.	६०४००	०	३०२००	५४३६	०	१३५०	९७३८६
८२	श्री. डी.व्ही.शिंदे	ग्रा.वि.अ.	५२०००	०	२६०००	४६८०	०	१३५०	८४०३०
८३	श्रीम. के.एम.बाबर	ग्रा.वि.अ.	४९०००	०	२४५००	४४१०	०	१३५०	७९२६०
८४	श्री ए.डी.भारमल	ग्रा.वि.अ.	४६२००	०	२३१००	४१५८	०	१३५०	७४८०८
८५	श्री डी.आर.देवकाते	ग्रा.वि.अ.	४८५००	०	२४२५०	४३६५	०	१३५०	७८४६५
८६	श्री. दिपक प्रदिप पाटील	ग्रा.वि.अ.	४७१००	०	२३५५०	४२३९	०	१३५०	७६२३९
८७	श्री. तुकाराम कुसाजी मडवळ	ग्रा.वि.अ.	६०४००	०	३०२००	५४३६	०	१३५०	९७३८६
८८	श्री. डी.डी. शिंदे	ग्रा.वि.अ.	६४१००	०	३२०५०	५७६९	०	१३५०	१०३२६९
८९	श्री. सुनील कौंडीब सुतार	ग्रा.वि.अ.	५६९००	०	२८४५०	५१२१	०	१३५०	९१८२१
९०	श्री. टि.पी. माने	ग्रा.वि.अ.	५१९००	०	२५९५०	४६७१	०	१३५०	८३८७१
९१	श्री. ए.एस.वाघ	ग्रा.वि.अ.	५६९००	०	२८४५०	५१२१	०	१३५०	९१८२१
९२	श्री. एस.एन. बर्डे	ग्रा.वि.अ.	४७१००	०	२३५५०	४२३९	०	१३५०	७६२३९
९३	श्री. बी.व्ही.कांबळे	ग्रामसेवक	५८६००	०	२९३००	५२७४	०	१३५०	९४५२४
९४	श्रीम. ए.ए.मुलाणी	ग्रामसेवक	४०६००	०	२०३००	३६५४	०	१३५०	६५९०४
९५	श्री. एस.आर.खांडेकर	ग्रामसेवक	४०६००	०	२०३००	०	०	०	६०९००
९६	श्री. एल.बी.पाटील	ग्रामसेवक	४१८००	०	२०९००	३७६२	०	१३५०	६७८१२
९७	श्रीम. ए. डी. सिदनाळे	ग्रामसेवक	४१८००	०	२०९००	३७६२	०	१३५०	६७८१२
९८	श्रीम.एस.एस.दुधगावकर	ग्रामसेवक	४०६००	०	२०३००	३६५४	०	१३५०	६५९०४
९९	श्री. एम.एच.मुल्ला	ग्रामसेवक	४०६००	०	२०३००	३६५४	०	१३५०	६५९०४
१००	श्री. ए.बी.मुजावर	ग्रामसेवक	३६१००	०	१८०५०	३२४९	०	१३५०	५८७४९
१०१	श्रीम.व्ही.एस.कुलकर्णी	ग्रामसेवक	४०६००	०	२०३००	३६५४	०	१३५०	६५९०४
१०२	श्री. पी.एस. परीट	ग्रामसेवक	३२३००	०	१६१५०	२९०७	०	१३५०	५२७०७

१०३	श्रीम. एस.के.कांबळे	ग्रामसेवक	३५०००	०	१७५००	३१५०	०	१३५०	५७०००
१०४	श्री. के. जे. वंजीरे	ग्रामसेवक	३१४००	०	१५७००	२८२६	०	१३५०	५१२७६
१०५	श्री. पी.डी.मुसळे	ग्रामसेवक	४१८००	०	२०९००	३७६२	०	१३५०	६७८१२
१०६	श्रीम.व्ही.डी.कोळी	ग्रामसेवक	४०६००	०	२०३००	३६५४	०	१३५०	६५९०४
१०७	श्री.बि.डी.कापसे	ग्रामसेवक	४५७००	०	२२८५०	४११३	०	१३५०	७४०१३
१०८	श्री. ए. जे. पटेल	ग्रामसेवक	३८३००	०	१९१५०	३४४७	०	१३५०	६२२४७
१०९	श्री. व्ही.सी. चौगुले	ग्रामसेवक	३५०००	०	१७५००	३१५०	०	२७००	५८३५०
११०	श्री.एस.एम.कांबळे	ग्रामसेवक	४१८००	०	२०९००	३७६२	०	२७००	६९१६२
१११	श्रीम. एन.एस. बांदडे	ग्रामसेवक	३९४००	०	१९७००	३५४६	०	१३५०	६३९९६
११२	श्रीम.जी.व्ही.कोळी	ग्रामसेवक	३९४००	०	१९७००	३५४६	०	१३५०	६३९९६
११३	श्रीम. भारती शामराव ढगे	ग्रामसेवक	४०६००	०	२०३००	३६५४	०	१३५०	६५९०४
११४	श्री. एस.बी. खाबडे	ग्रामसेवक	३६१००	०	१८०५०	३२४९	०	१३५०	५८७४९
११५									

तालुका आरोग्य विभाग

११६	श्री आर.डी.खांडेकर	आरोग्य पर्यवेक्षक	६७१००	०	३३५५०	६०३९	०	१३५०	१०८०३९
११७	श्रीम. एस.के. बजंत्री	आरोग्य पर्यवेक्षक	६४१००	०	३२०५०	५७६९	०	१३५०	१०३२६९
११८	श्री एस.के.पूजारी	आरोग्य सहाय्यक	५३६००	०	२६८००	४८२४	०	१३५०	८६५७४
११९	श्री. राहुल शेळके	आरोग्य सेवक	४६२००	०	२३१००	४१५८	०	१३५०	७४८०८
१२०	श्री. एफ.एम.हेतवडे	कनिष्ठ सहाय्यक	३२३००	०	१६१५०	२९०७	०	१३५०	५२७०७
१२१	श्री. विजय मारुती गवंडी	परिचर	२९०००	०	१४५००	२६१०	०	१३५०	४७४६०

ए.बा.वि.से.योजना १

१२२	श्री. ए.एस.बंडगर	वरिष्ठ सहा.	३९९००	०	१९९५०	३५९१	०	१३५०	६४७९१
१२३	श्री. आर.टी.महाजन	कनिष्ठ सहा.	३२३००	०	१६१५०	२९०७	०	१३५०	५२७०७
१२४	श्री बी.एन. यशवंत	वाहक	४१०००	०	२०५००	३६९०	०	१३५०	६६५४०
१२५	रिक्त	परिचर	०	०	०	०	०	०	०
१२६	श्रीम. एस.एस. पाथरवट	पर्यवेक्षिका	५५२००	०	२७६००	४९६८	०	१३५०	८९११८
१२७	श्रीम. व्ही.ए. हळवणकर	पर्यवेक्षिका	६२२००	०	३११००	५५६८	०	१३५०	१००२१८
१२८	श्रीम. एस.ए.कोळेकर	पर्यवेक्षिका	५५२००	०	२७६००	४९६८	०	१३५०	८९११८
१२९	श्रीम.एस.ए. जाधव	पर्यवेक्षिका	६६०००	०	३३०००	५९४०	०	१३५०	१०६२९०
१३०	श्रीम. एस.एस. भोसले	पर्यवेक्षिका	६२२००	०	३११००	५५९८	०	१३५०	१००२४८
१३१	श्रीम. डी.एस. पाटील	पर्यवेक्षिका	५८६००	०	२९३००	५२७४	०	१३५०	९४५२४
१३२	श्रीम. एस.पी. मस्के	पर्यवेक्षिका	६६०००	०	३३०००	५९४०	०	१३५०	१०६२९०
	श्रीम. ए.एस. भोसले	पर्यवेक्षिका	३५४००	०	१७७००	३१८६	०	१३५०	५७६३६

ए.बा.वि.से.योजना २

१३३	श्री. आर.आर. गोडखिडे	वि.अ.(सां)	६७१००	०	३३५५०	६०३९	०	१३५०	१०८०३९
१३४	श्री.के.एस.रसाळ	क.सहा	३११००	०	१५५५०	२७९९	०	१३५०	५०७९९
१३५	श्रीम.ए.आर.ओंबासे	परिचर	२२२००	०	१११००	१९९८	०	६७५	३५९७३
१३६	श्रीम व्ही.एम.माने	पर्यवेक्षिका	६०४००	०	३०२००	५४३६	०	१३५०	९७३८६

१३७	श्रीमती एस.एस.बुवा	पर्यवेक्षिका	६२२००	०	३११००	५५९८	०	१३५०	१००२४८
१३८	श्रीम एस.एस. गवळी	पर्यवेक्षिका	४९०००	०	२४५००	४४१०	०	१३५०	७९२६०
१३९	श्रीम. एस.ए.उपाध्ये	पर्यवेक्षिका	५६९००	०	२८४५०	५१२१	०	१३५०	९१८२१
१४०	श्रीम. एन.पी. देसुरकर	पर्यवेक्षिका	५५२००	०	२७६००	४९६८	०	१३५०	८९११८
१४१	श्रीम. एन.आर. पाटील	पर्यवेक्षिका	३६५००	०	१८२५०	३२८५	०	१३५०	५९३८५
१४२	रिक्त	पर्यवेक्षिका	०	०	०	०	०	०	०

बांधकाम विभाग

१४३	श्री.महेश देवमोरे	वरिष्ठ सहा.	४३६००	०	२१८००	३९२४	०	१३५०	७०६७४
१४४	श्रीम.एस.एम.कोकणी	कनिष्ठ सहाय्यक	२२४००	०	११२००	२०१६	०	६७५	३६२९१
१४५	श्री.आर.ए.बनकर	क.सहा	३०२००	०	१५१००	२७१८	०	१३५०	४९३६८
१४६	श्रीम.एस.व्ही.शिंदे	परिचर	२१६००	०	१०८००	१९४४	०	६७५	३५०१९
१४७	श्री. के.एम. कांबळे	शाखा अभियंता	४७१००	०	२३५५०	४२३९	०	१३५०	७६२३९
१४८	श्री. एन.पी. शिंदे	शाखा अभियंता	५१५००	०	२५७५०	४६३५	०	१३५०	८३२३५
१४९	श्री.जे.डी.कदम	क.अभियंता	५८५००	०	२९२५०	५२६५	०	१३५०	९४३६५
१५०	श्री.आर.एस.ठाकुर	क.अभियंता	६५९००	०	३२९५०	५९३१	०	१३५०	१०६१३१
१५१	श्री.एल.एस.मिसाळ	क.अभियंता	४३५००	०	२१७५०	३९१५	०	१३५०	७०५१५
१५२	श्री. ए.एस.गिरी	क.अभियंता	४१०००	०	२०५००	३६९०	०	१३५०	६६५४०
१५३	श्री. एस.आर. गुरव	क. अभियंता	४१०००	०	२०५००	३६९०	०	१३५०	६६५४०
१५४	श्री.व्ही.एम.निंबाळे	मेस्त्री ग्रेड २	३३०००	०	१६५००	२९७०	०	१३५०	५३८२०
१५५	श्री. एम.एस. खेडेकर	स्था.अभि.सहा.	२७१००	०	१३५५०	२४३९	०	१३५०	४४४३९
१५६	श्री. एस.पी.कलकुटकी	स्था.अभि.सहा.	३८६००	०	१९३००	३४७४	०	१३५०	६२७२४
१५७	श्री. आर.एस.मुक्कमवाड	स्था.अभि.सहा.	३३३००	०	१६६५०	२९९७	०	१३५०	५४२९७
१५८	श्री. पी.आर.कवडे	स्था.अभि.सहा.	२८७००	०	१४३५०	२५८३	०	१३५०	४६९८३
१५९	श्री. ओ.ए.पाटील	स्था.अभि.सहा.	२७९००	०	१३९५०	२५११	०	१३५०	४५७११
१६०	रिक्त	स्था.अभि.सहा.	०	०	०	०	०	०	०
१६१	श्री.ए.जी.शिंदे	आरेखक	७१२००	०	३५६००	६४०८	०	१३५०	११४५५८
१६२	श्री.ए.ए.गावडे	वाहन चालक	३२०००	०	१६०००	२८८०	०	१३५०	५२२३०

ग्रा.पा.पु.विभाग क्रं.६

१६३	रिक्त	वरिष्ठ सहाय्यक	०	०	०	०	०	०	०
१६४	श्री. ए.व्ही.असवले	कनिष्ठ सहाय्यक	३८६००	०	१९३००	३४७४	०	१३५०	६२७२४
१६५	श्रीम ए.एस.कदम	परिचर	२५०००	०	१२५००	२२५०	०	१३५०	४११००
१६६	श्री संतोष पांडुरंग माने	परिचर	२९०००	०	१४५००	२६१०	०	१३५०	४७४६०
१६७	रिक्त	शाखा अभियंता	०	०	०	०	०	०	०
१६८	रिक्त	शाखा अभियंता	०	०	०	०	०	०	०
१६९	श्री. व्ही.व्ही. दुधाळ	शाखा अभियंता	५१५००	०	२५७५०	४५३५	०	१३५०	८३१३५
१७०	श्री. जे.एन. वसगडेकर	कनिष्ठ अभियंता	४७५००	०	२३७५०	४२७५	०	१३५०	७६८७५
१७१	श्री. एस.एम.मांडेकर	कनिष्ठ अभियंता	५०४००	०	२५२००	४५३६	०	१३५०	८१४८६
१७२	रिक्त	कनिष्ठ अभियंता	०	०	०	०	०	०	०

शिक्षण विभाग									
१७४	श्री. पी. ए. मिरजे	व.सहा	५०४००	०	२५२००	४५३६	०	१३५०	८१४८६
१७५	श्री. एस बी पोळ	क.सहा	४४९००	०	२२४५०	४०४१	०	१३५०	७२७४१
१७६	श्रीम. एस.एस.कुंभार	क.सहा	२७६००	०	१३८००	२४८४	०	१३५०	४५२३४
१७७	श्रीम. एम.एल.जोशी	क.सहा	२०५००	०	१०२५०	०	०	०	३०७५०
१७८	श्री ए व्ही शिंगारे	परिचर	२९०००	०	१४५००	२६१०	०	१३५०	४७४६०
१७९	श्रीम. जे.एस.कांबळे	परिचर	१७०००	०	८५००	१८००	०	६७५	२७९७५
१८०	श्रीमती के.ओ.कांबळे	परिचर	२१६००	०	१०८००	१९४४	०	६७५	३५०१९
१८१	रिक्त	परिचर	०	०	०	०	०	०	०
१८२	श्रीम.बी.एस.कोळी	शिक्षण वि.अ.	७८८००	०	३९४००	७०९२	०	१३५०	१२६६४२
१८३	सौ एन.एस.गुरसाले	शिक्षण वि.अ.	८३६००	०	४१८००	७५२४	०	१३५०	१३४२७४
१८४	श्री जे टी पाटील	शिक्षण वि.अ.	७४३००	०	३७१५०	६६८७	०	१३५०	११९४८७
१८५	श्री.ए.टी.बिरणंगे	शिक्षण वि.अ.	६४१००	०	३२०५०	५७६९	०	१३५०	१०३२६९
१८६	रिक्त	शिक्षण वि.अ.	०	०	०	०	०	०	०
१८७	रिक्त	शिक्षण वि.अ.	०	०	०	०	०	०	०

पंचायत समिती हातकणंगले

कलम ४ (१)(b)(xi)

पंचायत समिती हातकणंगले या सार्वजनिक प्राधिकरणासाठी दिनांक १ एप्रिल २०२३ ते ३१ मार्च २०२४ या काळासाठी मंजूर झालेल्या आणि खर्च झालेल्या रक्कमेचा तपशिल नमुना क चालु वर्षासाठी २०२३-२०२४.

अ.क्र	अंदाजपत्रकीय शिर्षक	मंजूर रक्कम	वापरलेली रक्कम	शेरा (असल्यास)
सेस फंड				
	००४९-१०१ व्याज	१३३४१०	०	१३३४१०
	००२९-१०१ वाढीव उपकर हिस्सा	४३४६०४०	०	४३४६०४०
१	२- सामान्य प्रशासन	०	११९२९६	-११९२९६
२	शिक्षण	०	०	०
३	इमारत व दळणवळण	०	३२११६२८	-३२११६२८
४	टसार्व. आरोग्य	०	०	०
५	कृषी	०	०	०
६	पशुसंवर्धन	०	०	०
७	१४ समाजकल्याण व अपंग	०	१८७३०००	-१८७३०००
८	१८ महिला व बालकल्याण	०	७०३६००	-७०३६००
९	२२१५ पंचायत राज कार्यक्रम	०	०	०
१०	२२१५ पाणी पुरवठा	०	०	०
११	२७०२- लघुपाटबंधारे	०	०	०
	एकूण	४४७९४५०	५९०७५२४	-१४२८०७४
शासन खर्च				
१	२०४९ व्याज	०	०	०
२	२०५३ सामान्य प्रशासन	१३४६४३१९२	१३४१८१२५०	४६१९४२
३	२०५९ बांधकाम	१४१९१६६	१४१९१६६	०
४	२०१५ ग्रा.पा.पु.	६९८१०६	६९८१०६	०
५	२४०१ शेती	२५०००	२५०००	०
६	२४०३ पशुसंवर्धन	१९९८१२०	२०९३०७१	-९४९५१
७	आरोग्य २२१० / २२११	११५३९५१०	१११३३७१६	४०५७९४
८	इमारत व दळणवळण ३०५४ / ३४५१	८६३१३३	८६३१३३	०
९	२२०२ शिक्षण	६६३२५८५४८	६६१६७०८१३	१५८७७३५
१०	३६०४ ग्रामपंचायत	०	०	०
११	२२३६ महिला बाल कल्याण	०	०	०
१२	२२२५ अनु.जाती. अनु.जमाती दुर्बल घटक कल्याण	१५४५२१०७०	१४०६८१८९६	१३८३९१७४
१३	२२४५ नौसर्गीक आपत्ती	०	०	०
१४	२० सॅकिर्ण	०	०	०
	एकूण	९६८९६५८४५	९५२७६६१५१	१६१९९९९४

अ.क्र	अंदाजपत्रकीय शिर्षक	मंजूर रक्कम	वापरलेली रक्कम	शेरा (असल्यास)
जि. प. सेस				
१	१ अध्यक्ष २ सामान्य प्रशासन	३३७६९५	३३७६९५	०
२	३ शिक्षण	२३८०३४	२३८०३४	०
३	८ सार्व. आरोग्य	२६९५००	२६९७००	७८००
४	११ कृषि	१२८१३५८	१२८१३५८	०
५	१२ पशुसंवर्धन	३५५७४५	३५५७४५	०
६	१३ जंगले (आश्रमशाळा)	०	०	०
७	१४ समाजकल्याण	१५९९४००	१५९९४००	०
८	दिव्यांग कल्याण	२५५०००	२५५०००	०
९	१८ संकीर्ण (म.बा.क.)	९७७१००	९७७१००	०
१०	२० संकीर्ण	१८६३२६२५	१७७८५९४२	८४६६८३
	एकूण	२३९४६४५७	२३०९१९७४	८५४४८३
अभिकरण				
१	८ सार्व. आरोग्य	४४६०२५८	४४०८४४९	५१८०९
२	महिला व बालकल्याण	२३९१४८२	२३९१४८२	०
	एकूण	६८५१७४०	६७९९९३१	५१८०९
देखभाल दुरुस्ती				
१	ग्रामीण पाणी पुरवठा ७/६२ देखभाल	९५७३३१	९०७३३१	५०००
	एकूण	९५७३३१	९०७३३१	५०००

पंचायत समिती हातकणंगले
कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना क

पंचायत समिती हातकणंगले या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पद्धत
पंचायत समिती हातकणंगले येथील कृषि कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पद्धत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	राष्ट्रीय बायोगॅस विकास योजना
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	लाभार्थीकडे पशुधन उपलब्ध असावे, बायोगॅस बांधकामासाठी घराजवळ मोकळी जागा उपलब्ध असावी.
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	वरील अनुक्रम नंबर दोन प्रमाणे
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपद्धती	लाभार्थीने बायोगॅसचे बांधकाम पंचायत समिती अथवा संस्थेच्या मार्गदर्शना खाली पुर्ण करताच त्याची पहाणी करुन जसे अनुदान उपलब्ध होईल त्याप्रमाणे अनुदान वाटप केले जाते.
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदपत्रे	वरील अनुक्रम नंबर दोन प्रमाणे पशुधनाबाबत ग्रामसेवक यांचा दाखला व रिकाम्या जागेबाबतचा उतारा.
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तपशिल (अनुदान अथवा अन्य मदत दिली जात असेल, तर तो ही तपशिल द्यावा)	बायोगॅस पुर्ण झालेनंतर व शासनाकडून अनुदान प्राप्त होताच लाभार्थीस त्याचे नावे अनुदान आदा केले जाते.
७	अनुदान वाटपाची पद्धत	वरील अनुक्रम नंबर ६ प्रमाणे
८	अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे?	तालुका पातळीवर गट विकास अधिकारी
९	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
१०	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
११	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करुन भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	कृषि विभाग पंचायत समिती यांचे कडे उपलब्ध
१२	सोबत जोडावयाची परीशिष्टे (शिफारस पत्रे / दाखले / दस्तऐवज)	वरील अनुक्रम नंबर ५ प्रमाणे
१३	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	वरील अनुक्रम नंबर ५ प्रमाणे
१४	कार्यवाही बद्दल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परीषद कोल्हापूर
१५	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	अद्याप प्राप्त नाही.
१६	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	दफ्तरी ठेवणेत आलेली आहे.
१७	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	१० बायोगॅस सयंत्रे
१८	शेरा (असल्यास)	

पंचायत समिती हातकणंगले येथील कृषि कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	विशेष घटक योजना (डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर कृषि स्वावलंबन योजना)
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	लाभार्थी अनु. जातीचा शेतकरी असावा, वार्षिक उत्पन्न १.५० लाखा पेक्षा कमी असावे, जातीचा दाखला असणे आवश्यक आहे, ग्रामसभेत लाभार्थी निवड आवश्यक, आधारलिक बँकखाते, अपत्याचा दाखला, रहिवासी दाखला इ.
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	वरीन अनुक्रम नंबर दोन प्रमाणे
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपद्धती	सर्व कागदपत्रासह लाभार्थीने शासनाच्या वेबसाईट वर अर्ज केले नंतर राज्य स्तरावरून सोडत / लॉटरीद्वारे लाभार्थी निवड केले नंतर योजनेच्या मार्गदर्शक सुचनेनुसार संबंधित लाभार्थ्यांनी उपरोक्त संकेत स्थळावर कागदपत्रे अपलोड केले नंतर पात्र लाभार्थ्यांना प्रशासकीय व तांत्रिक मंजूरी देवुन पात्रते नुसार लाभार्थीस दोन वर्षांच्या कालावधीत मंजूर अनुदानाचा लाभ देता येतो.
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदपत्रे	वरील अनुक्रम नंबर दोन प्रमाणे
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तपशिल (अनुदान अथवा अन्य मदत दिली जात असेल, तर तो ही तपशिल द्यावा)	लाभार्थीचे नाव मंजूर झालेनंतर त्यास सोबतच्या तक्त्या प्रमाणे लाभ देता येतो.
७	अनुदान वाटपाची पद्धत	वरील अनुक्रम नंबर ६ प्रमाणे
८	अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	https://mahadbtmahait.gov.in या संकेत स्थळावर अर्ज सादर करावा.
९	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	शासन नियमानुसार
१०	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
११	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करुन भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	वेब साईट वर उपलब्ध
१२	सोबत जोडावयाची परीशिष्टे (शिफारस पत्रे / दाखले / दस्तऐवज)	वरीन अनुक्रम नंबर ५ प्रमाणे
१३	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	वरीन अनुक्रम नंबर ५ प्रमाणे / वेबसाईट वर उपलब्ध
१४	कार्यवाही बदल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परीषद कोल्हापूर / वेब साईट वर उपलब्ध
१५	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	जिल्हा स्तरावर निधी उपलब्ध आहे.
१६	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	विभागात दफ्तरी ठेवणेत आलेली आहे.
१७	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	३९ लाभार्थी
१८	शेरा (असल्यास)	

अ. नं.	बाब	उच्चतम अनुदान मर्यादा (रुपये)
१	नविन विहीर	रुपये २,५०,०००/-
२	जुनी विहीर दुरुस्ती	रुपये ५०,००० /-
३	इनवेल बोअरिंग	रुपये २०,००० /-
४	पंप संच	रुपये २०,००० /-
५	विज जोडणी आकार	रुपये १०,०००/-
६	शेततळ्याचे प्लॅस्टिक अस्तरीकरण	रुपये १,००,००० /-
७	सुक्ष्म सिंचन	
	अ) ठिब सिंचन	रुपये ५०,०००/-
	ब) तुषार सिंचन	रुपये २५,००० /-

पंचायत समिती हातकणंगले येथील कृषि कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पद्धत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	औजारे व आयुध्ये वाटप योजना (जि.प. सेस मधुन)
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	१) लाभार्थी अल्प भु धारक शेतकरी असावा. २) अनुदान वजा जाता भरावी लागणारी रक्कम भरणे आवश्यक.
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	वरीन अनुक्रम नंबर दोन प्रमाणे
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपद्धती	योजना मंजूर होवून आले नंतर वरील अनुक्रम नंबर दोन प्रमाणे पुर्तता करुन कागदपत्रे सादर करुन औजारे अथवा आयुध्ये घेता येते.
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदपत्रे	८ अ चा उतारा
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तपशिल (अनुदान अथवा अन्य मदत दिली जात असेल, तर तो ही तपशिल द्यावा)	सदर कार्यक्रमांतर्गत स्प्रे पंप, कडबाकुट्टी मशीन, ताडपत्री, जलसिंचन साधने इत्यादी बाबींचा समावेश होतो.
७	अनुदान वाटपाची पद्धत	औजारे / आयुध्ये खरेदी केले नंतर अनुदान डीबीटी प्रणालीद्वारे रक्कम लाभार्थ्यांच्या खात्यावर जमा केली जाते.
८	अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे?	तालुका पातळीवर गट विकास अधिकारी
९	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
१०	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
११	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करुन भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	कृषि विभाग पंचायत समिती यांचे कडे उपलब्ध
१२	सोबत जोडावयाची परीशिष्टे (शिफारस पत्रे / दाखले / दस्तऐवज)	८ अ व ७ / १२ चा उतारा
१३	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	--
१४	कार्यवाही बदल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	कृषि विकास अधिकारी , जिल्हा परीषद कोल्हापूर
१५	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	नाही.
१६	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	
१७	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	-

पंचायत समिती हातकणंगले येथील कृषि कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	तालुका पातळी पिक स्पर्धा
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	लाभार्थी शेतकरी असावा. ज्या पिक स्पर्धेत भाग घेणार आहे त्या पिकाखाली किमान १० आर क्षेत्र आवश्यक. प्रवेश अर्ज व प्रवेश शुल्क रुपये २० /- कृषि विभागात भरणे.
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	वरील अनुक्रम नंबर दोन प्रमाणे
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपद्धती	पिकाची कापणी पूर्ण झाल्या नंतर गुणानुक्रमे पहिल्या तीन लाभार्थींना बक्षिस, प्रशस्तीपत्र, व पुढील वर्षी जिल्हा पातळी वर भाग घेण्यास पात्र व क्रमांक ४ साठी फक्त जिल्हा पातळीवर भाग घेणेस पात्र.
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदपत्रे	ज्या पिक स्पर्धेत भाग घेणार आहे त्या पिकाखाली किमान १० आर क्षेत्र असलेचा ७/१२ उतारा.
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तपशिल (अनुदान अथवा अन्य मदत दिली जात असेल, तर तो ही तपशिल द्यावा)	गुणानुक्रमे पहिल्या तीन क्रमांक प्राप्त करणाऱ्या शेतकऱ्यांना अनुक्रमे रुपये २५०० /- रुपये १५०० /- व रुपये १००० /- एवढ्या रकमेचे बक्षिस व प्रशस्तीपत्र व पुढील तीन वर्षे जिल्हा पातळीवर भाग घेणेस पात्र. क्रमांक चार साठी पुढील तीन वर्षे जिल्हा पातळीवर भाग घेणेस पात्र.
७	अनुदान वाटपाची पद्धत	निकाल जाहीर झालेनंतर व शासनाकडून अनुदान प्राप्त झाले नंतर शेतकऱ्यांना चेकने अनुदान देणेत येते.
८	अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	तालुका पातळीवर गट विकास अधिकारी
९	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	तालुका पातळीसाठी रुपये २० /- फक्त.
१०	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
११	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	कृषि विभाग पंचायत समिती यांचे कडे उपलब्ध
१२	सोबत जोडावयाची परीशिष्टे (शिफारस पत्रे / दाखले / दस्तऐवज)	७ / १२ उतारा.
१३	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	
१४	कार्यवाही बद्दल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	कृषि विकास अधिकारी , जिल्हा परीषद कोल्हापूर
१५	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	अद्याप प्राप्त नाही.
१६	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	
१७	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	सन २०२३-२४ मध्ये सदरची योजना लागू नाही.

पंचायत समिती हातकणंगले येथील महाराष्ट्र जिवन्नोनती अभियान योजना या सार्वजनिक प्राधिकरणातील
अनुदान वाटपाची पद्धत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	बचत गट स्थापन करणे
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	लाभार्थी दारीद्र रेषे खालील असावा.
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	या पुर्वी या योजनेचा लाभ न घेतलेला लाभार्थी असावा.
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपद्धती	लाभार्थी दारीद्र रेषे खालील कमीत कमी १० लोकांनी एकत्र येवून बचत गटाची स्थापना करणे.
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदपत्रे	बचत गट स्थापन झाले बाबतचा ठराव, प्रोसिडींग नोंद वही, किर्द, इत्यादी
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तपशिल (अनुदान अथवा अन्य मदत दिली जात असेल, तर तो ही तपशिल द्यावा)	कोणत्याही लघु उद्योगासाठी उदाहरणार्थ दुग्धव्यवसाय, शेळी पालन, विट भट्टी इत्यादी
७	अनुदान वाटपाची पद्धत	बचत गट स्थापन झाले नंतर ६ महिन्या नंतर प्रत वारी करुन १. खेळते भांडवलासाठी रक्कम रुपये २५०००/- पैकी पहिला हप्त्यामधुन रुपये ५०००/- अनुदान व रुपये २००००/- कर्ज दिले जाते. २. दुबार खेळते भांडवलासाठी रक्कम रुपये ६००००/- पैकी पहिला हप्त्यामधुन रुपये १५०००/- अनुदान व रुपये ४५०००/- कर्ज दिले जाते. ३. प्रथम प्रकल्प मध्ये व्यवसाय निवडी नंतर अनुदान व ५० % कर्ज दिले जाते.
८	अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती हातकणंगले
९	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
१०	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
११	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करुन भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	पंचायत समिती हातकणंगले कडील विहीत नमुन्यात.
१२	सोबत जोडावयाची परीशिष्टे (शिफारस पत्रे / दाखले / दस्तऐवज)	पंचायत समिती हातकणंगले कडील विहीत नमुन्यात दर्शविले प्रमाणे
१३	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	काही नाही.
१४	कार्यवाही बदल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती हातकणंगले
१५	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वागरे)	जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणे कडून अनुदान उपलब्धते नुसार गटास बँके मार्फत वाटप केले जाते.
१६	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	अनुदान नोंद वही मध्ये नोंद ठेवली जाते.
१७	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	
१८	शेरा (असल्यास)	

पंचायत समिती हातकणंगले येथील स्वर्ण जयंती ग्राम स्वरोजगार योजना या सार्वजनिक प्राधिकरणातील
अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	जिल्हा ट्रायसेम योजना.
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	लाभार्थी किमान १० वी पास असावा.
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	वरील अनुक्रम नंबर दोन प्रमाणे
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपद्धती	विहीत नमुन्यातील अर्जा मध्ये नमुद केले प्रमाणे लाभार्थीने निवडलेल्या व्यवसायानुसार मान्यता प्राप्त सेंटर वर मागणी केल्यानुसार जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणे मार्फत प्रशिक्षण दिले जाते.
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदपत्रे	शाळा सोडल्याचा दाखला, रहिवासी दाखला, दारीद्र रेपेखाली असलेबाबतचा दाखला.
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तपशिल (अनुदान अथवा अन्य मदत दिली जात असेल, तर तो ही तपशिल द्यावा)	दारीद्र रेपेखालील लाभार्थीस शासना मार्फत प्रशिक्षण भत्ता दिला जातो. तसेच प्रशिक्षण घेतलेल्या सर्व लाभार्थींना बँकेमार्फत कर्ज व अनुदान दिले जाते.
७	अनुदान वाटपाची पध्दत	वरील अनुक्रम नंबर सहा प्रमाणे
८	अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे?	गट विकास अधिकारी
९	अर्जबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
१०	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
११	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करुन भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहीजे, हे ही स्पष्ट करावे.	पंचायत समिती हातकणंगले कडील विहीत नमुन्यात दर्शविले प्रमाणे.
१२	सोबत जोडावयाची परीशिष्टे (शिफारस पत्रे/दाखले/दस्त ऐवज)	अनुक्रम नंबर ५ प्रमाणे
१३	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	काही नाही.
१४	कार्यवाही बदल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती हातकणंगले.
१५	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा यांचे कडील उपलब्धते नुसार
१६	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	अनुदान नोंद वही मध्ये नोंद केले नुसार
१७	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	

पंचायत समिती हातकणंगले येथील संपूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना या सार्वजनिक प्राधिकरणातील
अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	इंदिरा आवास योजना (नविन घरकुले)
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	१.दारिद्र्य रेषेच्या सर्वेक्षणात नोंद असणे आवश्यक. २.घर बांधणेस स्वतःची जागा, पडसर, जिर्णघर असणे आवश्यक. ३.यापूर्वी या योजनेचा लाभ घेतलेला नसावा. ४.ग्रामसभेच्या ठरावाने कमी गुणांकाने प्राधान्य क्रम यादीतून निवड होणे आवश्यक
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	वरील अनुक्रम नंबर दोन प्रमाणे
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपद्धती	संबंधीत ग्रामपंचायती मार्फत घरकुल बांधणेसाठीचे प्रस्ताव सादर झालेनंतर त्याची छाननी करून प्रस्ताव जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणे कडे पाठविला जातो व तिकडून मंजूरी प्राप्त झालेवर लाभ दिला जातो.
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदपत्रे	संबंधीत ग्रामपंचायतीचा ग्रामसभेचा ठराव व अनुक्रम नंबर दोन मध्ये नमूद केलेल्या बाबींची प्रमाणपत्रे
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तपशिल (अनुदान अथवा अन्य मदत दिली जात असेल, तर तो ही तपशिल द्यावा)	लाभार्थीस शासनामार्फत रक्कम रुपये २८५००/- इतके अनुदान दिले जाते त्यामध्ये लाभार्थीने स्वतःचा हिस्सा म्हणून रक्कम रुपये १५००/-
७	अनुदान वाटपाची पद्धत	प्रस्तावास मंजूरी मिळालेनंतर जस जसे काम पुर्ण होईल त्या प्रमाणे ग्रामपंचायती मार्फत अनुदान आदा केले जाते.
८	अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे?	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती शिरोळ
९	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
१०	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
११	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	काही नाही
१२	सोबत जोडावयाची परीशिष्टे (शिफारस पत्रे / दाखले / दस्तऐवज)	अनुक्रम नंबर दोन मध्ये नमूद केले प्रमाणे सर्व दाखल्याच्या प्रति
१३	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	काही नाही.
१४	कार्यवाही बदल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती हातकणंगले
१५	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	शासना कडून प्राप्त अनुदान जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा यांचे मार्फत वितरीत केले जाते
१६	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	लाभार्थी याद्या ग्रं.प. निहाय गांव पातळीवर व पं.स. कार्यालयात ठेवणेत आलेल्या आहेत.
१७	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा यांचे मार्फत ठरविले जाते
१८	शेरा (असल्यास)	

पंचायत समिती हातकणंगले येथील संपूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना या सार्वजनिक प्राधिकरणातील
अनुदान वाटपाची पद्धत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	राजीव गांधी ग्रामिण योजना क्र. २
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	१. घर बांधणेस स्वतःची ७०० चौ.फु. जागा, असणे आवश्यक. २. यापूर्वी या योजनेचा लाभ घेतलेला नसावा. ग्राम सभेचा ठराव ३ तहसिल दार यांचा १६०००/- चे आतील उत्पन्नाचा दाखला ४ रहिवासी दाखला ५ शासकिय कर्ज बोजा नसलेचा दाखला ६. लाभार्थीची र रक्कम रु. १००००/- राष्ट्रीय कृत बँकेतील गुंतवणुक
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	वरील अनुक्रम नंबर दोन प्रमाणे
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपद्धती	संबंधीत ग्रामपंचायती मार्फत घरकुल बांधणेसाठीचे प्रस्ताव सादर झालेनंतर त्याची छाननी करुन बँकेची पात्र अपात्र शिफारसी सह प्रस्ताव जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणे कडे पाठविला जातो व तिकडून मंजूरी प्राप्त झालेवर लाभ दिला जातो.
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदपत्रे	संबंधीत ग्रामपंचायतीचा ग्रामसभेचा ठराव व अनुक्रम नंबर दोन मध्ये नमूद केलेल्या बाबींची प्रमाणपत्रे
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तपशिल (अनुदान अथवा अन्य मदत दिली जात असेल, तर तो ही तपशिल द्यावा)	लाभार्थीस शासनामार्फत रक्कम रुपये १००००/- इतके अनुदान दिले जाते त्यामध्ये लाभार्थीने स्वतःचा हिस्सा म्हणून रक्कम रुपये १००००/-
७	अनुदान वाटपाची पद्धत	बँकेमार्फत कर्ज वाटप
८	अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती हातकणंगले
९	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
१०	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
११	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करुन भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	नमुना फॉर्म पं.स. स्तरावर उपलब्ध आहे.
१२	सोबत जोडावयाची परीशिष्टे (शिफारस पत्रे / दाखले / दस्तऐवज)	अनुक्रम नंबर दोन मध्ये नमूद केले प्रमाणे सर्व दाखल्याच्या प्रति
१३	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	काही नाही.
१४	कार्यवाही बदल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती हातकणंगले
१५	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	वर्षातील होणा-या व्याजाची रक्कम शासना कडून प्राप्त अनुदान जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा यांचे मार्फत वितरीत केले जाते
१६	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	लाभार्थी याद्या ग्रां.प. निहाय गांव पातळीवर व पं.स. कार्यालयात ठेवणेत आलेल्या आहेत.
१७	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा यांचे मार्फत ठरविले जाते.
१८	शेरा (असल्यास)	

पंचायत समिती हातकणंगले येथील समाज कल्याण विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पद्धत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	राजर्षी शाहू घरकुल योजना २० % राखीव निधी योजना.
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	१) ग्रा.पं चा ग्राम सभेचा ठराव २) जातीचा दाखला ३) रक्कम रु. ३२५००/- आतील उत्पन्नाचा दाखला ४) स्वताच्या नावावरील मोकळ्या जागेचे घरठाण पत्रक ५) रहिवाशी दाखला
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	वरील अनुक्रमांक दोन प्रमाणे
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपद्धती	लाभार्थीचा अर्ज ग्रामसेवक, जिल्हा परीषद सदस्य, विस्तार अधिकारी पंचायत व गट विकास अधिकारी यांचे शिफारशीने समाजकल्याण अधिकारी यांचे कडे मंजुरीसाठी सादर केला जातो.
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदपत्रे	वरील अनुक्रम नंबर दोन मध्ये नमुद केलेल्या अटींची पूर्ततेनुसार.
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तपशिल (अनुदान अथवा अन्य मदत दिली जात असेल, तर तो ही तपशिल द्यावा)	लाभार्थीस जिल्हा परीषदे कडील २०% राखीव निधी मधून रक्कम रुपये २५,०००/- अनुदान दिले जाते.
७	अनुदान वाटपाची पद्धत	लाभार्थीची निवड झालेनंतर घराचे काम सुरु करणेसाठी ग्राम पंचायत मार्फत पहिला हप्ता रक्कम रुपये २०,०००/- दिला जातो व त्यानंतर घरबांधून पुर्ण झाले नंतर उर्वरीत रक्कम आदा केले जाते.
८	अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे?	वरील अनुक्रम नंबर ४ मध्ये नमुद केलेल्या मार्गाने.
९	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
१०	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
११	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	पंचायत समिती हातकणंगले येथील समाजकल्याण विभागाकडे उपलब्ध आहे.
१२	सोबत जोडावयाची परीशिष्टे (शिफारस पत्रे / दाखले / दस्तऐवज)	जिल्हा परीषद सदस्य यांची शिफारस.
१३	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	काही नाही.
१४	कार्यवाही बद्दल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती हातकणंगले
१५	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	रक्कम रु. ५०००००/-
१६	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	यादी समाज कल्याण विभाग पं.स. येथे उपलब्ध आहे.
१७	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	जिल्हास्तरावर निश्चीत केले जाते.
१८	शेरा (असल्यास)	

पंचायत समिती हातकणंगले येथील समाज कल्याण विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पद्धत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	२० % राखीव निधीमधून शिवण यंत्रे देणे.
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	लाभार्थीस शिवणकाम येत असले बाबत टेलरींग प्रशिक्षण संस्था / टेलर यांचे प्रमाणपत्र सत्य प्रत जातीचा दाखला व रुपये ३२,५००/- चा तलाठी / तहसिलदार / प्रांत यांचा असावा. (या पैकी एक)
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	लाभार्थी मागास वर्गीय असावा. लाभार्थीस शिवणकाम येत असले बाबत टेलरींग प्रशिक्षण संस्था / टेलर यांचे प्रमाणपत्र सत्य प्रत. लाभार्थीने या पुर्वी या योजनेचा लाभ घेतलेला नसावा.
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपद्धती	लाभार्थीचा अर्ज जिल्हा परीषद सदस्यांचे शिफारशीने गट विकास अधिकारी यांचे मार्फत समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परीषद कोल्हापुर यांचे कडे मंजूरीस सादर केला जातो.
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदपत्रे	वरील अनुक्रम नंबर दोन प्रमाणे
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तपशिल (अनुदान अथवा अन्य मदत दिली जात असेल, तर तो ही तपशिल द्यावा)	शिवण यंत्र दिले जाते.
७	अनुदान वाटपाची पद्धत	पंचायत समिती मार्फत.
८	अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे?	लाभार्थीचा अर्ज जिल्हा परीषद सदस्यांचे शिफारशीने गट विकास अधिकारी यांचे मार्फत समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परीषद कोल्हापुर यांचे कडे.
९	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
१०	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
११	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	पंचायत समिती हातकणंगले येथील समाजकल्याण विभागाकडे उपलब्ध आहे.
१२	सोबत जोडावयाची परीशिष्टे (शिफारस पत्रे / दाखले / दस्तऐवज)	जिल्हा परीषद सदस्य यांची शिफारस.
१३	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	काही नाही.
१४	कार्यवाही बदल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती हातकणंगले
१५	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	--
१६	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	यादी समाज कल्याण विभाग पं.स. येथे उपलब्ध आहे.
१७	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	जिल्हास्तरावर निश्चीत केले जाते.
१८	शेरा (असल्यास)	

पंचायत समिती हातकणंगले येथील समाज कल्याण विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पद्धत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	मागास वर्गीय महिलांना सौर कंदील पुरविणे.
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	लाभार्थी मागास वर्गीय असावा. लाभार्थीचे वार्षिक उत्पन्न रुपये ३२,५०० /- चे आत असावे. रहिवासी दाखला
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पूर्व अटी	वरील अनुक्रम नंबर दोन प्रमाणे
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपद्धती	लाभार्थीचा अर्ज गट विकास अधिकारी यांचे मार्फत समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परीषद कोल्हापुर यांचे कडे.
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदपत्रे	जातीचा दाखला व रुपये ३२,५०० /- चा तलाठी / तहसिलदार / प्रांत यांचा असावा. (या पैकी एक)
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तपशिल (अनुदान अथवा अन्य मदत दिली जात असेल, तर तो ही तपशिल द्यावा)	सौर उर्जा कंदील मोफत पुरविला जातो.
७	अनुदान वाटपाची पद्धत	पंचायत समिती मार्फत.
८	अर्ज कोटे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे?	लाभार्थीचा अर्ज गट विकास अधिकारी यांचे मार्फत समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परीषद कोल्हापुर यांचे कडे.
९	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
१०	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
११	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	पंचायत समिती हातकणंगले येथील समाजकल्याण विभागाकडे उपलब्ध आहे.
१२	सोबत जोडावयाची परीशिष्टे (शिफारस पत्रे / दाखले / दस्तऐवज)	
१३	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	काही नाही.
१४	कार्यवाही बदल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती हातकणंगले
१५	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	--
१६	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	यादी समाज कल्याण विभाग पं.स. येथे उपलब्ध आहे.
१७	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	जिल्हास्तरावर निश्चीत केले जाते.
१८	शेरा (असल्यास)	

अनुदान वाटपाची पद्धत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	२० % राखीव निधी योजने मधून ग्रामीण भागातील मागासवर्गीयांना वैयक्तिक शौचालय बांधकाम करणे.
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	लाभार्थी मागास वर्गीय असावा, लाभार्थीचे वार्षिक उत्पन्न रुपये ३२,५००/- चे आत असावे, लाभार्थीस शौचालय बांधणेसाठी स्वतःची जागा असावी, या पुर्वी या योजनेचा लाभ घेजलेला नसावा.
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	वरील अनुक्रम नंबर दोन प्रमाणे
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपद्धती	जि.प. स्तरावरील अनुदान मागणी साठी लाभार्थीचा अर्ज ग्रामपंचायत व जिल्हा परीषद सदस्य यांचे शिफारशीने गट विकास अधिकारी यांचे मार्फत समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परीषद कोल्हापुर यांना सादर. पं.स. स्तरावरील अनुदान मागणीसाठी पं.स. सदस्य यांचे शिफारशीने गट विकास अधिकारी यांचे कडे अर्ज सादर
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदपत्रे	जातीचा दाखला व उत्पन्नाचा दाखला रुपये ३२,५००/- चा तलाठी / तहसिलदार / प्रांत यांचा असावा. (या पैकी एक), / सदर लाभार्थीस वरील योजनेचा लाभ देणेस हरकत नसले बाबत ग्राम सभेचा ठराव नंबर व दिनांक., यापुर्वी लाभ घेतला नसले बाबत ग्रामसेवक यांचा दाखला., वैयक्तिक शौचालय बांधणेसाठी स्वतःची जागा असलेला असेस मॅटचा उतारा
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तपशिल (अनुदान अथवा अन्य मदत दिली जात असेल, तर तो ही तपशिल द्यावा)	रक्कम रुपये ३,०००/- इतके अनुदान दिले जाते.
७	अनुदान वाटपाची पद्धत	पंचायत समिती मार्फत.
८	अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	लाभार्थीचा अर्ज गट विकास अधिकारी यांचे मार्फत समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परीषद कोल्हापुर यांचे कडे. , तसेच पं.स. स्तरावरील मागणीसाठी पं.स. कडे अर्ज सादर
९	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
१०	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
११	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	पंचायत समिती हातकणंगले येथील समाजकल्याण विभागाकडे उपलब्ध आहे.
१२	सोबत जोडावयाची परीशिष्टे (शिफारस पत्रे / दाखले / दस्तऐवज)	अ.नं. ५ नुसार
१३	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	काही नाही.
१४	कार्यवाही बदल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती हातकणंगले
१५	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	४६५०००/-
१६	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	पंचायत समिती हातकणंगले येथील समाजकल्याण विभागाकडे उपलब्ध आहे.
१७	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	जि.प.स्तर व पं.स. स्तर
१८	शेरा (असल्यास)	

पंचायत समिती हातकणंगले

कलम ४(१) (ब) (XIII)

पंचायत समिती हातकणंगले या सार्वजनिक प्राधिकरणातून कोणतीही सवलत, परवाना अथवा अधिकारपत्र मिळालेल्या लाभार्थीचा तपशिल

अ क्र	परवाना धारकाचे नांव	परवाना क्रमांक	परवाना दिलेली तारीख	किती काळासाठी वैध	सर्वसामान्य अटी	परवाना तपशिल
	नि	-----	रं	-----	क	

पंचायत समिती हातकणंगले

कलम ४ (१) (b) (xv)

पंचायत समिती हातकणंगले या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेली माहिती नागरिकांना पुढेविणेसाठी उपलब्ध असलेल्या सुविधा

अ क्र	उपलब्ध सुविधा	वेळ	कार्यपद्धती	स्थान	जबाबदार व्यक्ती
१	तालुक्यातील ग्रामस्थांचे निवेदन	स. ९.४५ ते सायं. ६.१५	समक्ष	पं स कार्यालय	ग. वि. अ.
				पं.स.कार्यालय	सहा.ग.वि.अ.
				ए.बा.वि.प्र.कार्यालय	बा.वि.प्र.अ.
				ग.शि.अ.कार्यालय	ग.शि.अ.
				उपअभियंता (बां) कार्यालय	उपअभियंता (बां)
				उपअभियंता (ग्रापापु) कार्यालय	उपअभियंता (ग्रापापु)
				ता.आ.अ.कार्यालय	ता.आ.अ.
२	माहितीचा अधिकार २००५	स. ९.४५ ते सायं. ६.१५	पत्राद्वारे/समक्ष	पं स कार्यालय	ग वि अ
				पं.स.कार्यालय	सहा.ग.वि.अ.
				ए.बा.वि.प्र.कार्यालय	बा.वि.प्र.अ.
				ग.शि.अ.कार्यालय	ग.शि.अ.
				उपअभियंता (बां) कार्यालय	उपअभियंता (बां)
				उपअभियंता (ग्रापापु) कार्यालय	उपअभियंता (ग्रापापु)
				ता.आ.अ.कार्यालय	ता.आ.अ.

माहितीचा अधिकारी अधिनियम - २००५ ग्रामस्तर प्राथमिक आरोग्य केंद्रस्तर
शासकीय माहिती अधिकारी, सहा.शासकीय माहिती अधिकारी व अपिलीय अधिकारी ०२३१-२४८३७१०

अ क्र	माहिती अधिका-याचे नांव अधिकार पद	सहा.शासकीय माहिती अधिकारी	माहिती अधिकारी म्हणून कार्यक्षेत्र	संपूर्ण पत्ता दूरध्वनी क्रमं ाक	इ र मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	डॉ. श्रीकांत सुर्यवंशी प्र.वैदकिय अधिकारी	डॉ. साद जमादार द्वि.वै. अधिकारी	कार्यक्षेत्रातील सर्व संबंधित गांवे व त्यांचे विषय	प्रा.आ.के. आळते	--	डॉ. पी.एस. दातार तालुका आरोग्य अधिकारी
२	डॉ. पी.एस. दातार प्र.वै. अधिकारी	डॉ. श्रेयस चौगुले द्वि.वै. अधिकारी	कार्यक्षेत्रातील सर्व संबंधित गांवे व त्यांचे विषय	प्रा.आ.के. सावर्डे	--	डॉ. पी.एस. दातार तालुका आरोग्य अधिकारी
३	डॉ. अजिंक्य हाके प्र.वैदकिय अधिकारी	डॉ. अक्षय घायवळ द्वि.वै. अधिकारी	कार्यक्षेत्रातील सर्व संबंधित गांवे व त्यांचे विषय	प्रा.आ.के. भादोले	--	डॉ. पी.एस. दातार तालुका आरोग्य अधिकारी
४	डॉ. पंकज काळे प्र.वैदकिय अधिकारी	डॉ. चौताली कांबळे द्वि.वै. अधिकारी	कार्यक्षेत्रातील सर्व संबंधित गांवे व त्यांचे विषय	प्रा.आ.के. अंबप	--	डॉ. पी.एस. दातार तालुका आरोग्य अधिकारी
५	डॉ.श्रीम.जेसिका एंड्रयूज प्र.वैदकिय अधिकारी	डॉ. विंदा बनसोडे द्वि.वै. अधिकारी	कार्यक्षेत्रातील सर्व संबंधित गांवे व त्यांचे विषय	प्रा.आ.के. पु.शिरोली	--	डॉ. पी.एस. दातार तालुका आरोग्य अधिकारी
६	डॉ. डी. व्ही. महाडिक प्र.वैदकिय अधिकारी	डॉ. भवाने द्वि.वै.अधिकारी	कार्यक्षेत्रातील सर्व संबंधित गांवे व त्यांचे विषय	प्रा.आ.के. हेर्ले	--	डॉ. पी.एस. दातार तालुका आरोग्य अधिकारी
७	डॉ. निखील पडिया प्र.वैदकिय अधिकारी	डॉ. रुजवाना बोरगावे द्वि.वै.अधिकारी	कार्यक्षेत्रातील सर्व संबंधित गांवे व त्यांचे विषय	प्रा.आ.के. साजणी	--	डॉ. पी.एस. दातार तालुका आरोग्य अधिकारी
८	डॉ. मयुर औद्यकर वैदकिय अधिकारी	डॉ. देव्यानी पाटील द्वि.वै.अधिकारी	कार्यक्षेत्रातील सर्व संबंधित गांवे व त्यांचे विषय	प्रा.आ.के. .प.कोडोली	--	डॉ. पी.एस. दातार तालुका आरोग्य अधिकारी
९	डॉ. प्रियंका जाधव प्र.वैदकिय अधिकारी	डॉ. वसुंधरा देशमुख द्वि.वै.अधिकारी	कार्यक्षेत्रातील सर्व संबंधित गांवे व त्यांचे विषय	प्रा.आ.के. हुपरी	--	डॉ. पी.एस. दातार तालुका आरोग्य अधिकारी

पंचायत समिती, हातकणंगले
माहितीचा अधिकारी अधिनियम - २००५ ग्रामस्तर-पशु. दवाखाना शासकीय माहिती अधिकारी,
सहा.शासकीय माहिती अधिकारी व अपिलीय अधिकारी

अ क्र	माहिती अधिका-याचे नांव	अधिकार पद	माहिती अधिकारी म्हणून कार्यकक्षा	संपूर्ण पत्ता दूरध्वनी क्रमं 1क	इ र् मेल	अपिलिय प्राधिकारी
१	डॉ. व्ही.जे. शिंदे, पशुधन विकास अधिकारी	डॉ. ए.व्ही.कुरणे सहा. पशु.विकास अधिकारी	कार्यक्षेत्रातील सर्व संबंधित गांवे व त्यांचे विषय	प.वै.दवाखाना श्रेणी-१ हातकणंगले	--	डॉ. आर.डी. माळी प्रभारी पशु.विकास अधिकारी (विस्तार)
२	डॉ.ए.व्ही. खळीकर पशुधन विकास अधिकारी	--	कार्यक्षेत्रातील सर्व संबंधित गांवे व त्यांचे विषय	प.वै.दवाखाना श्रेणी-१ पेटवडगाव	--	डॉ. आर.डी. माळी प्रभारी पशु.विकास अधिकारी (विस्तार)
३	डॉ. आर.डी.माळी पशुधन विकास अधिकारी	--	कार्यक्षेत्रातील सर्व संबंधित गांवे व त्यांचे विषय	प.वै.दवाखाना श्रेणी-१ हुपरी	--	डॉ. आर.डी. माळी प्रभारी पशु.विकास अधिकारी (विस्तार)
४	डॉ.करूंदकर पशुधन विकास अधिकारी	--	कार्यक्षेत्रातील सर्व संबंधित गांवे व त्यांचे विषय	प.वै.दवाखाना श्रेणी-१ रुकडी	--	डॉ. आर.डी. माळी प्रभारी पशु.विकास अधिकारी (विस्तार)
५	डॉ. भुतकर पशुधन विकास अधिकारी	--	कार्यक्षेत्रातील सर्व संबंधित गांवे व त्यांचे विषय	प.वै.दवाखाना श्रेणी-१ शिरोली	--	डॉ. आर.डी. माळी प्रभारी पशु.विकास अधिकारी (विस्तार)
६	डॉ.ए.व्ही. खळीकर पशुधन विकास अधिकारी	--	कार्यक्षेत्रातील सर्व संबंधित गांवे व त्यांचे विषय	प.वै.दवाखाना श्रेणी-१ तळसंदे	--	डॉ. आर.डी. माळी प्रभारी पशु.विकास अधिकारी (विस्तार)
७	डॉ.एस.डी.जाधव सहा. पशु.विकास अधिकारी	--	कार्यक्षेत्रातील सर्व संबंधित गांवे व त्यांचे विषय	प.वै.दवाखाना श्रेणी-२ नरंदे	--	डॉ. आर.डी. माळी प्रभारी पशु.विकास अधिकारी (विस्तार)
८	डॉ. रविकांत कोरे सहा.पशुधन विकास अधिकारी	--	कार्यक्षेत्रातील सर्व संबंधित गांवे व त्यांचे विषय	प.वै.दवाखाना श्रेणी-२ रांगोळी	--	डॉ. आर.डी. माळी प्रभारी पशु.विकास अधिकारी (विस्तार)

पंचायत समिती, हातकणंगले
माहितीचा अधिकारी अधिनियम - २००५ ग्रामपंचायत स्तर शासकीय माहिती अधिकारी, सहा.शासकीय
माहिती अधिकारी व अपिलीय अधिकारी

अ. नं.	शासकीय माहिती अधिकारी	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी	विभाग	ग्रामपंचायतीचे नांव	ई - मेल	अपिलीय अधिकारी
१	श्री. कुमार जोतिबा वंजीरे ग्रा.वि.अ	श्री. प्रदिप कांबळे, लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	रांगोळी	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं.)
२	श्री. चंदन सात्तापा चव्हाण, ग्रा.वि.अ	श्री. अमर पवार लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	कुंभोज	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं.)
३	श्री. आनंदा यशवंत कदम ग्रा.वि.अ	श्री. अमोल त्रिपणे लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	शिरोली(पु)	--	श्री. ए. एस.कठारे, वि.अ.(पं.)
४	श्री. विनायक चंद्रशेखर चौगुले, ग्रा.से	श्री. इब्रान मुबारक मुजावर लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	हिंणगांव	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं.)
५	श्री. दशरथ दादु शिंदे ग्रा.वि.अ	श्री. संभाजी महिपती भोसले लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	व.त.वडगांव	--	श्री. ए. एस.कठारे, वि.अ.(पं.)
६	श्रीम. असिया जमीर पटेल, ग्रा.से	श्री. ज्ञानेश्वर पाटील लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	तासगांव	--	श्री. ए. एस.कठारे, वि.अ.(पं.)
७	श्री. सुनिल कोंडीबा सुतार, ग्रा.वि.अ	श्री. महादेव बाबुराव चव्हाण लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	तळसंदे	--	श्री. ए. एस.कठारे, वि.अ.(पं.)
८	श्री. संजय नारायण बर्डे, ग्रा.वि.अ	श्री. सुभाष पोवळे लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	कबनुर	--	श्री. ए. एस.कठारे, वि.अ.(पं.)
९	श्री. तुकाराम परशुराम माने, ग्रा.वि.अ	श्री. प्रसाद चव्हाण लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	यळगूड	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं.)
१०	श्री. अनिल दगडु भारमल, ग्रा.वि.अ	श्री. नेताजी उत्तम पाटील लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	लाटवडे	--	श्री. ए. एस.कठारे, वि.अ.(पं.)
११	श्री. डी.आर.देवकाते ग्रा.वि.अ	श्री.हनुमत रंगराव मयेकर लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	भेडवडे	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं.)
१२	श्री. एस. एन. बर्डे ग्रा.वि.अ	श्री. बाळासाहेब कांबळे लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	जुने पारगांव	--	श्री. ए. एस.कठारे, वि.अ.(पं.)
१३	श्रीम. अनुपमा धनपाल सिदनाळे, ग्रा.से.	लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	निलेवाडी	--	श्री. ए. एस.कठारे, वि.अ.(पं.)
१४	श्री. सुनिल बाबुराव हसुरे, ग्रा.वि.अ	श्री.सागर नैमिनाथ उपाध्ये लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	इंगळी	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं.)
१५	श्री. बळवंत शिवाजी कांबळे, ग्रा.वि.अ	श्री. कृष्णा आण्णा कुंभार लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	हेरले	--	श्री. ए. एस.कठारे, वि.अ.(पं.)
१६	श्री. लक्ष्मण भदू जाधव, ग्रा.वि.अ	श्री. प्रमोद मारुती पाटील, लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	भादोले	--	श्री. ए. एस.कठारे, वि.अ.(पं.)
१७	श्रीम. आस्लम बाबासो मुजावर, ग्रा.से.	श्रीम. गितांजली कांबळे लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	चोकाक	--	श्री. ए. एस.कठारे, वि.अ.(पं.)
१८	श्री. कुमार जोतिबा वंजीरे, ग्रा.से.	श्री. भाऊसाहेब चौगुले लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	तारदाळ	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं.)
१९	श्रीम. आप्पासाहेब आर. विरकर, ग्रा.वि.अ.	श्री.नानासो बाबू कांबळे	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	खोतवाडी	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं.)
२०	श्री. रांझा चंदू पाटील, ग्रा.वि.अ.	श्री.प्रदिप संपतराव मोहिते लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	घुणकी	--	श्री. ए. एस.कठारे, वि.अ.(पं.)

२१	श्री. धनाजी विठोबा शिंदे ग्रा.वि.अ.	श्री. नितीन तात्यासो पाटील लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	किणी	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
२२	श्री. दिपक प्रदिप पाटील, ग्रा.वि.अ.	श्री. यासिन शेख लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	रुई	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं)
२३	श्री. मधुकर कल्लाप्पा कांबळे, ग्रा.वि.अ.	श्रीम. सरिता जगन्नाथ वाघमोडे, लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	अंबप	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
२४	श्री. संजय कृष्णाची मस्के, ग्रा.वि.अ.	श्री.संजय तुकाराम कांबळे	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	नवे पारगांव	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
२५	श्री. चंदन सात्ताप्पा चव्हाण ग्रा.वि.अ.	श्री. अमोल भुपाल मजलेकर लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	आळते	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं)
२६	श्री. चंद्रकांत एस. जाधव, ग्रा.वि.अ.	श्री.पोपट खंडराव भंडारी	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	नरंदे	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
२७	श्रीम. वैजयंती दिनकर कोळी, ग्रा.से.	श्रीम. वैजयंती दिनकर कोळी, ग्रा.से.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	बिरदेववाडी	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
२८	श्री. तुकाराम कुसाजी मडवळ, ग्रा.वि.अ.	श्री.सुनिल राजाराम कुरणे	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	टोप	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
२९	श्रीम. गिता विनोद कोळी, ग्रा.से.	श्री.बाजीराव बापू मोहिते	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	संभापूर	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
३०	श्री.एस.आर.खांडेकर, ग्रा.से.	श्री.एस.आर.खांडेकर, ग्रा.से.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	माले	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं)
३१	श्री. अनंत सखाराम गडदे, ग्रा.वि.अ.	श्री. दिपक कांबळे, लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	कोरोची	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं)
३२	श्री. तुकाराम यादवराव हणमंते, ग्रा.वि.अ.	श्री. अभिजीत पाटील लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	प.कोडोली	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
३३	श्री. प्रमोद दत्तात्रय मुसळे ग्रा.से.	श्री. अमोल भुपाल कोठावळे लिपीक ग्रा.पं	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	मजले	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं)
३४	श्री. मेहबूब हसनसो मुल्ला, ग्रा.से	श्री. मेहबूब हसनसो मुल्ला, ग्रा.से	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	कापूरवाडी	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
३५	श्री. सुभाष रावसाहेब पाटील, ग्रा.से	श्री. नितीन नाईक, लिपीक, ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	मिणचे	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
३६	श्री. मधुकर कल्लाप्पा कांबळे, ग्रा.वि.अ	श्री.दिपक नंदकुमार कांबळे लिपीक, ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	तळंदगे	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं)
३७	श्री. मेहबूब हसनसो मुल्ला, ग्रा.से	श्रीम. रूक्साना हारुन पटेल, लिपीक, ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	दुर्गवाडी	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
३८	श्री. विजयकुमार पंडीत पाटील, ग्रा.वि.अ.	श्री.आनंदा यशवंत पाडळे, लिपीक, ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	सावर्डे	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
३९	श्रीम. कविता मकरंद बाबर, ग्रा.वि.अ	श्री.मायाप्पा दशरथ रुपणे, लिपीक ग्रा.पं	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	माणगांव	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं)
४०	श्री. सुजाता कुमार कांबळे, ग्रा.से	श्री. सुजाता कुमार कांबळे, ग्रा.से	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	माणगाववाडी	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं)
४१	श्री. बाळु विलास कांबळे, ग्रा.वि.अ	श्री.पोपट कांबळे, व. लिपीक, ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	चंदूर	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं)
४२	श्रीम.कविता मकरंद बाबर, ग्रा.वि.अ.	श्री.अभिजित चंदर कांबळे, लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	साजणी	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं)

४३	श्री. बाबासो धनपाल कापसे, ग्रा.से.	श्रीम. वैशाली तानाजी कोळी लिपीक. ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	अतिग्रे	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
४४	श्री. राजेंद्र श्रीपतराव मगदूम, ग्रा.वि.अ	श्री.महावीर शामराव मगदूम, लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	खोची	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं.)
४५	श्रीम. वासंती श्रीकांत कुलकर्णी ग्रा.से.	श्री. सुनिल मगदूम, लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	व.त.उदगांव	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं.)
४६	श्रीम. अनुपमा धनपाल सिदनाळे, ग्रा.से.	श्री.राजकुमार विश्वास पाटील, लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	चावरे	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
४७	श्री. अजय संभाजी वाघ, ग्रा.वि.अ.	श्री. आसिफ लालासो पेंढारी, लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	रुकडी	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं.)
४८	श्री. संदीप बाळासो खाबडे, ग्रा.से	श्री. ए.बी.मुजावर, ग्रा.से	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	मुडशिगी	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं.)
४९	श्री. प्रभाकर शिवाजी परीट, ग्रा.से.	श्री. अश्विन संभाजी गुरव, लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	पाडळी	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
५०	श्री. लक्ष्मण भगवान पाटील, ग्रा.से	श्री. विष्णु आनंदा खोत, लिपीक, ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	अंबपवाडी	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
५१	श्रीम. स्वाती लगमान्ना शेळके, ग्रा.वि.अ.	श्री.अमीर ईलाही शिकलगार, लिपीक, ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	नेज	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं.)
५२	श्रीम. वैजयंती दिनकर कोळी, ग्रा.से.	श्रीम. वैजयंती दिनकर कोळी, ग्रा.से.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	लक्ष्मीवाडी	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
५३	श्री. आस्लम बाबासो मुजावर, ग्रा.से	श्री. संजय वसंत कोळी, लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	हालोंडी	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
५४	श्री. भारती शामराव ढेंगे ग्रा.से	श्री. ज्ञानेश्वर सावंत, लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	मौजे वडगांव	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
५५	श्रीम. सुजाता कुमार कांबळे, ग्रा.से	श्री. दगडू बापू कांबळे, लिपीक, ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	तिळवणी	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं.)
५६	श्री. विठ्ठल विष्णू कांबळे, ग्रा.वि.अ	श्री. राजु वायदंडे, लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	नांगाव	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
५७	श्री. आस्मा आसिफ मुल्लाणी, ग्रा.से.	श्री. विजय खाडे, लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	कासारवाडी	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
५८	श्री. शशिकांत मारुती कांबळे, ग्रा.से	श्री. शशिकांत मारुती कांबळे, ग्रा.से	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	जंगमवाडी	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं.)
५९	श्री. एकनाथ सदाशिव सुर्यवंशी, ग्रा.वि.अ.	श्री.अनिल जयसिंग घोडेस्वार, लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	रेंदाळ	--	श्री. एन.आर. रामाण्णा, वि.अ.(पं.)
६०	श्रीम. शिल्पा सचिन दुधगांवकर, ग्रा.से	श्री.प्रविण भोसले, लिपीक ग्रा.पं.	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	मनपाडळे	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)
६१	श्रीम. गिता विनोद कोळी, ग्रा.से.	-	अधिकार क्षेत्रातील गावे/वाडी/वस्ती	सोनार्ली	--	श्री. ए. एस. कठारे, वि.अ.(पं.)

पंचायत समिती हातकणंगले

कलम ४(१) (b)(xvi)

ख

सहाय्यक माहिती अधिकारी

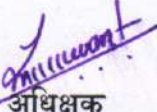
स.क्र.	सहाय्यक माहिती अधिका-याचे नांव	अधिकार पद	माहिती अधिकारी म्हणून कार्यक्षेत्र	संपूर्ण पत्ता दूरध्वनी क्रमं।क
१	श्री.पी.एम.सावंत	अधिक्षक	आस्थापना	पं स हातकणंगले २४८३१२६
२	श्री. ए.डी. माने	प्र. सहाय्यक लेखाधिकारी	अर्थ	पं स हातकणंगले २४८३१२६
३	श्री. ए.एस. कठारे,	विस्तार अधिकारी (पंचायत)	ग्राम पंचायत समाजकल्याण	पं स हातकणंगले २४८३१२६
४	श्री.एस.एस.शिंदे	विस्तार अधिकारी (कृषि)	कृषि विभाग	पं स हातकणंगले २४८३१२६
५	श्री. डी.डी. जाधव	विस्तार अधिकारी (स.सं व क्ष.बा.)	जि.ग्रा.वि.यंत्रणा	पं स हातकणंगले २४८३१२६
६	श्रीम. एस.पी. मस्के	पर्यवेक्षिका व संबंधित (सर्व) पर्यवेक्षिका	बा.वि.प्र.विभाग /म.ब.क प्रकल्प १	२४८३०६०
७	श्रीम एस.एस. गवळी	पर्यवेक्षिका व संबंधित (सर्व) पर्यवेक्षिका	बा.वि.प्र.विभाग /म.ब.क प्रकल्प २	-
८	श्रीम. एन.एस.गुरसाळे	वि.अ. (शि) व संबंधित (सर्व) वि.अ.(शिक्षण)	शिक्षण विभाग	२४८३०५५
९	श्री. एल.एस. मिसाळ	अभियंता व सबधित (सर्व) शाखा अभियंता	बांधकाम विभाग	-
१०	श्री. जे. एन. वसगडेकर,	श्री. जे. एन. वसगडेकर, शाखा अभियंता व सबधित (सर्व) शा/क. अभियंता	ग्रा.पा.पु.क्रं.६	-
११	श्री.आर.डी.खांडेकर	आरोग्य पर्यवेक्षक	आरोग्य विभाग	२४८३७१०
१२	डॉ. पी.जी. खुळे	पशुधन पर्यवेक्षक	पशुसंवर्धन विभाग	पं स हातकणंगले २४८३१२६

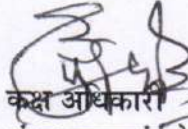
अपिलिय प्राधिकारी पंचायत समिती स्तर

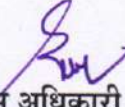
अ.क्र.	नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र
१	डॉ.एस.ए.मोकाशी	गट विकास अधिकारी (उच्च श्रेणी)	संपूर्ण तालुका
२	डॉ. पी.एस.दातार,	तालुका आरोग्य अधिकारी	तालुक्यातील प्राथमिक आरोग्य केंद्र
३	डॉ. आर.डी. माळी प्रभारी पशु.विकास अधिकारी (विस्तार)	पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार)	तालुक्यातील जनावरांचा दवाखाना
४	श्री. जे.टी. पाटील,	प्र. गट शिक्षणाधिकारी	तालुक्यातील जिल्हा परिषद शाळा
५	श्री. ए.एस.कटारे	विस्तार अधिकारी (पं.)	सोपविलेल्या ग्रा.पं. क्षेत्र
६	श्री. एन.आर. रामाण्णा	विस्तार अधिकारी (पं.)	सोपविलेल्या ग्रा.पं. क्षेत्र

प्रमाणपत्र

प्रमाणपत्र देणेत येत आहे, माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत कलम ४ (१) ब अन्वये प्रसिध्द करावयाची १ ते १७ मुद्द्यांची पंचायत समिती हातकणंगले कडील माहिती ही तपासली असून ती बरोबर आहे.


अधिक्षक
पं.स हातकणंगले.


कक्ष अधिकारी
पं.स हातकणंगले.


गटविकास अधिकारी (उच्च श्रेणी)
पंचायत समिती हातकणंगले.