

हरियाणा सरकार

राजस्व विभाग

भूमिसूचना

दिनांक 15 सितम्बर, 1989

संख्या हा० का० 78नि०/सनि०/मनु० 309/89.—भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के अन्तर्गत द्वारा प्रदान की गई शक्तियों का प्रयोग करते हुए, हरियाणा के राज्यपाल इस के द्वारा हरियाणा भू-अभिलेख सहायकीय (ग्रुप ए) सेवा में नियुक्त व्यक्तियों की भर्ती तथा उनको सेवा की शर्तों को विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

भाग-1 सामान्य

1. ये नियम हरियाणा भू-अभिलेख सहायकीय (ग्रुप ए) सेवा नियम, 1989 कहे जा सकते हैं,

संक्षिप्त नाम :

2. इन नियमों में जब तक संदर्भ से अन्यथा भवित नहीं हो,—

परिमार्गः ।

(क) "ग्रामीण" से अभिप्राय है, हरियाणा लोक सेवा आयोग,

(ख) "छोटी भर्ती" से अभिप्राय है, कोई भी नियुक्ति जो सेवा में से पदोन्नति या भारत सरकार या किसी राज्य सरकार की सेवा में पहले से लदे किसी पदधारी के स्थानान्तरण से अन्यथा की गई हो;

(ग) "सरकार" से अभिप्राय है, प्रशासनिक विभाग में हरियाणा सरकार;

(घ) "संस्था" से अभिप्राय है,—

(I) हरियाणा में विधि द्वारा नियमित कोई संस्था, या

(II) कोई अन्य संस्था जो इन नियमों के प्रयोजन के लिए सरकार द्वारा मान्यताप्राप्त हो ;

(ङ) "मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय" से अभिप्राय है,—

(I) भारत में विधि द्वारा नियमित कोई विश्वविद्यालय, या

(II) 15 अगस्त, 1947, से पूर्व हुई परीक्षा के परिणामस्वरूप प्राप्त उपाधि, उपाधि पत्र (डिप्लोमा) या प्रमाण-पत्र की दशा में पंजाब, सिंध या हाका विश्वविद्यालय; या

(III) कोई अन्य विश्वविद्यालय जो इन नियमों के प्रयोजन के लिए सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय घोषित किया गया हो;

(iv) "सेवा" से अभिप्राय है, हरियाणा मू-अभिलेख सांख्यिकीय सेवा (पृष्ठ ४) :

भाग-II सेवा में भर्ती

पदों की संख्या तथा स्वरूप ।

3. सेवा में इन नियमों के परिशिष्ट क में उल्लेख किए गए पद होंगे;

परन्तु इन नियमों की कोई भी बात ऐसे पदों की संख्या में वृद्धि या कमी करने या विभिन्न पदनामों और क्षेत्रानों वाले नए पद स्थायी प्रथम प्रस्थायी रूप से बनाने के सरकार के अन्तर्निहित अधिकार पर प्रभाव नहीं डालेगी ।

सेवा में नियुक्त उम्मीदवारों की राष्ट्रियता संबंधित तथा चरित्र ।

4. (1) कोई भी व्यक्ति सेवा में किसी पद पर नियुक्त नहीं किया जाएगा जब तक कि वह निम्नलिखित न हो,—

(क) भारत का नागरिक; या

(ख) नेपाल की प्रजा; या

(ग) भूदान की प्रजा; या

(घ) तिब्बत का शरणार्थी, जो पहली जनवरी, 1982, से पहले भारत में स्थायी रूप से बसने के आदेश से शायद हो; या

(ङ) भारतीय मूल का व्यक्ति जो पाकिस्तान, बर्मा, श्री लंका या कोरिया, यूगोस्लाविया, तैवानिया के संयुक्त गणराज्य (भूतपूर्व टैंगानिया और जंजीबार), जार्जिया, बालबी, जार्जिया और इथियोपिया के किसी पूर्वी अफ्रीकी देश से प्रवासित होकर भारत में स्थायी रूप से बसने के आदेश से शायद हो;

परन्तु प्रवर्ग (ख), (ग), (घ) तथा (ङ) से सम्बन्धित व्यक्ति ऐसा व्यक्ति होगा जिसके पक्ष में सरकार द्वारा पात्रता का प्रमाण पत्र जारी किया गया हो ।

(2) कोई भी व्यक्ति, जिसकी दशा में पात्रता का प्रमाणपत्र आवश्यक हो, याचिका का किसी अन्य सही प्राधिकरण द्वारा संचालित परीक्षा या साक्षात्कार के लिए प्रेषित किया जा सकता है किन्तु नियुक्ति का प्रस्ताव उसे सरकार द्वारा प्राथमिक पात्रता प्रमाणपत्र जारी किए जाने के बाद ही दिया जा सकता है ।

(3) कोई भी व्यक्ति सेवा में किसी पद पर सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त नहीं किया जाएगा जब तक कि वह अभिन्न उपस्थिति को विपवविद्यालय, महाविद्यालय, विद्यालय या संस्था से, यदि कोई हो, प्रधान शैक्षणिक अधिकारी से चारों प्रमाण पत्र और जो ऐसे अन्य जिम्मेदार व्यक्तियों से, जो उसके संबंधी न हों, किन्तु उनके व्यक्तिगत जीवन में उसके भली-भान्ति परिचित हों और जो उसके विपवविद्यालय, महाविद्यालय, विद्यालय या संस्था से संबंधित न हों, उर्ध्व प्रकार के प्रमाण पत्र प्रस्तुत न करे।

5. कोई भी व्यक्ति सेवा में किसी पद पर सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त नहीं किया जाएगा जो आयु या किसी अन्य भर्ती प्राधिकरण को आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की अभिन्न तिथि में ठीक पहले जनवरी के प्रथम दिन को या उसके पहले बाईस वर्ष की आयु से कम का या पैंतीस वर्ष की आयु से अधिक का हो।

6. सेवा में पदों पर नियुक्तियां सर्वप्रथम द्वारा की जाएंगी।

7. कोई भी व्यक्ति सेवा में किसी पद पर तब तक नियुक्त नहीं किया जाएगा जब तक कि वह सीधी भर्ती की दशा में, इन नियमों के परिशिष्ट "ख" के धारा 2 में विनिर्दिष्ट तथ्या भर्ती से आगमन नियुक्त की दशा में पूर्वोक्त परिशिष्ट के धारा 3 में विनिर्दिष्ट प्रहताएं तथा अनुभव न रखता हो :

परन्तु सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त की दशा में अनुभव सम्बन्धी प्रहताओं में आयु या अन्य भर्ती प्राधिकरण के निकट पर 50 प्रतिशत सीमा तक नीचे की जा सकेगी यदि अनुसूचित जातियों, पिछड़े वर्गों, मूलपूर्व सैनिकों तथा शारीरिक रूप से विकलांग उम्मीदवारों में अपेक्षित अनुभव रखने वाले उम्मीदवारों की पर्याप्त संख्या उपलब्ध न हो। ऐसा करने के लिए लिखित रूप में कारण दिए जाएंगे।

8. कोई भी व्यक्ति :—

(क) जिसने जीवित पति/पत्नी वाले व्यक्ति से विवाह कर लिया है या विवाह की संविदा कर ली है; या

(ख) जिसने पति/पत्नी के जीवित होते हुए किसी अन्य व्यक्ति से विवाह कर लिया है या विवाह की संविदा कर ली है,

सेवा में किसी पद पर नियुक्त का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि सरकार की संतुष्टि हो जाए कि ऐसे व्यक्ति तथा विवाह के दूसरे पक्ष पर लागू स्थान विधि के अधीन ऐसा विवाह अनुमेय है तथा ऐसा करने के अन्य साधन भी हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के लागू होने से छूट दे सकती है।

आयु।

नियुक्ति
अधिकारी।
प्रहताएं।

निरहताएं।

मर्ती का रूप ।

97 (1) सेवा में सहायक-निदेशक/टैकुलेटन अधिकारी तथा अनुसंधान अधिकारी के पद के लिए मर्ती निम्नलिखित रूप से की जाएगी—

(i) सहायक अनुसंधान अधिकारी तथा संबोधन निरीक्षक में से पदोन्नति द्वारा 50 प्रतिशत, और

(ii) सीधी मर्ती द्वारा 50 प्रतिशत या

(iii) किसी राज्य सरकार या भारत सरकार की सेवा में पहले से लगे किसी पदधारी के स्थानान्तरण या प्रतिनियुक्ति द्वारा ।

(2) पदोन्नति द्वारा नियुक्ति, श्रेष्ठता एवं योग्यता के आधार पर की जाएगी किन्तु केवल श्रेष्ठता ही ऐसी पदोन्नति का हकदार नहीं बनाएगी ।

परिचीक्षा ।

10 (i) सेवा में किसी पद पर नियुक्त व्यक्ति यदि जे सीधी मर्ती द्वारा नियुक्त किए गए हों तो दो वर्ष की अवधि के लिए और यदि अन्यथा नियुक्त किए गए हों तो एक वर्ष की अवधि के लिए परिचीक्षा पर रहेंगे :

परन्तु—

(क) सेवा नियुक्ति के बाद किसी अनुसूच्य या उच्चतर पद पर प्रतिनियुक्ति पर व्यतीत की गई कोई अवधि परिचीक्षा की अवधि में विरी जाएगी;

(ख) स्थानान्तरण द्वारा किसी नियुक्ति की दशा में, सेवा में किसी पद पर नियुक्ति से पहले किसी समकक्ष अथवा उच्चतर पद पर किए गए कार्य की कोई अवधि, नियुक्ति प्राधिकारी के विवेक पर, इस नियम के प्राचीन नियम परिचीक्षा अवधि की ओर गिजने दी जा सकती है; और

(ग) स्थानान्तरण नियुक्ति की कोई अवधि परिचीक्षा पर व्यतीत की गई अवधि के रूप में गिती जाएगी किन्तु कोई भी व्यक्ति जिसने ऐसे स्थानान्तरण रूप में कार्य किया है, परिचीक्षा की विहित अवधि के पूरी होने पर, नन तक वह किसी स्थायी पद पर नियुक्त न किया गया हो, तृष्ट किए जाने का हकदार नहीं होगा ।

(2) यदि नियुक्ति प्राधिकारी की दशा में परिचीक्षा की अवधि के दौरान किसी व्यक्ति का काम या आचरण संतोषजनक न रहा हो तो वह—

- (क) यदि ऐसा व्यक्ति सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त किया गया हो तो उसे उसकी सेवाओं से अलग कर सकता है, और
- (ख) यदि ऐसा व्यक्ति सीधी भर्ती से अन्यथा नियुक्त किया गया हो तो—

- (i) उसे उसके पूर्व पद पर प्रतिस्थापित कर सकता है; या
- (ii) उसके संबंध में किसी अन्य रीति में कार्रवाई कर सकता है, जो उसकी पूर्व नियुक्ति के निवन्धन और शर्तों अनुशासक करें।

(2) किसी व्यक्ति की परिवीक्षा अवधि पूरी होने पर, नियुक्ति प्राधिकारी—

- (क) यदि उसका कार्य या आचरण, उसकी राय में, संतोषजनक रहा हो तो,

(i) ऐसे व्यक्ति को, यदि वह स्थायी रिक्ति पर नियुक्त किया गया हो तो उसकी नियुक्ति की तिथि से पुष्ट कर सकता है; या

(ii) ऐसे व्यक्ति को, यदि वह किसी अस्थायी रिक्ति पर नियुक्त किया गया हो, स्थायी रिक्ति होने की तिथि से पुष्ट कर सकता है; या

(iii) यदि कोई स्थायी रिक्ति न हो, तो घोषित कर सकता है कि उसने अपनी परिवीक्षा अवधि संतोषजनक ढंग से पूरी कर ली है; या

- (ख) यदि उसका कार्य या आचरण, उसकी राय में संतोषजनक न रहा हो तो,—

(i) यदि वह सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त किया गया हो तो उसे उसकी सेवाओं से अलग कर सकता है, यदि अन्यथा नियुक्त किया गया हो तो उसे उसके पूर्व पद पर प्रतिस्थापित कर सकता है या उससे संबंध में ऐसी अन्य रीति में कार्रवाई कर सकता है जो उसकी पूर्व नियुक्ति के निवन्धन तथा शर्तों अनुशासक करें, या

(ii) उसकी परिवीक्षा अवधि बका सकता है और इसके बाद ऐसे आदेश कर सकता है जो यह परिवीक्षा को प्रथम अवधि की समाप्ति पर कर सकता है :

परन्तु परिपोशा की कुल अवधि, जिसमें नई गई अवधि भी, यदि कोई हो, शामिल है, तीन वर्ष के अधिक नहीं होगी।

ज्येष्ठता।

11. सेवा के अवसरों की पारस्परिक ज्येष्ठता सेवा में किसी भी पद पर उनकी समाप्ति के अवसर के अनुसार निश्चित की जाएगी।

परन्तु जहाँ सेवा में विभिन्न संवर्ग हों, वह ज्येष्ठता प्राचीन संवर्ग के लिए अलग-अलग निश्चित की जाएगी।

परन्तु यह भी कि सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त सदस्यों की दशा में, ज्येष्ठता नियत करते समय ध्यान में किसी अन्य भर्ती प्रविष्टकरण द्वारा निश्चित योग्यताक्रम परिवर्तित नहीं किया जाएगा।

परन्तु यह भी कि एक ही तिथि पर नियुक्त दो या दो से अधिक सदस्यों की दशा में, उनकी ज्येष्ठता निम्नलिखित रूप से निश्चित की जाएगी,—

(क) सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त सदस्य पदोन्नति या स्थानान्तरण द्वारा नियुक्त सदस्य से ज्येष्ठ होगा,

(ख) पदोन्नति द्वारा नियुक्त सदस्य स्थानान्तरण द्वारा नियुक्त सदस्य से ज्येष्ठ होगा,

(ग) पदोन्नति द्वारा अथवा स्थानान्तरण द्वारा नियुक्त सदस्यों की दशा में, ज्येष्ठता ऐसी नियुक्तियों के ऐसे सदस्यों की ज्येष्ठता के अनुसार निश्चित की जाएगी, जिससे वे पदोन्नति या स्थानान्तरण किए गए थे, और

(घ) विभिन्न संवर्गों से स्थानान्तरण द्वारा नियुक्त सदस्यों की दशा में उनकी ज्येष्ठता वेतन के अनुसार निश्चित की जाएगी, प्रविष्टतान ऐसे सदस्य को दिया जाएगा जो अपनी पहली की नियुक्ति में उच्चतर दर पर वेतन ले रहा था, और यदि मिलने वाले वेतन की दर भी समान हो तो उनकी नियुक्तियों में उनके सेवाकाल के अनुसार, और यदि सेवाकाल भी समान हो तो आयु में बड़ा सदस्य छोटे सदस्य से ज्येष्ठ होगा।

सेवा करने का
दायित्व।

12. (1) सेवा का प्रत्येक सदस्य, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा दूरियाया राज्य में अथवा उसके बाहर किसी भी स्थान पर, सेवा करने के लिए आदेश दिए जाने पर सेवा करने के लिए दायी होगा।

(2) सेवा के किसी सदस्य की सेवा के लिए नीचे लिखे के मधीन भी प्रतिनियुक्त किया जा सकता है,—

(i) कोई कम्पनी, संगम या व्यापक-विकास, चाहे वह नियमित हो या नहीं, जिसका पूर्ण या अधिकांश स्वामित्व या नियंत्रण राज्य सरकार के पास है, हरियाणा राज्य के भीतर नगर निगम या स्थायी प्राधिकरण या विपणन-विद्यालय;

(ii) केन्द्रीय सरकार या ऐसी कम्पनी, संगम या व्यापक विकास चाहे वह नियमित हो या नहीं, जिसका पूर्ण या अधिकांश स्वामित्व या नियंत्रण केन्द्रीय सरकार के पास हो; अथवा

(iii) किसी अन्य राज्य सरकार, अन्तर्राष्ट्रीय संगठन, स्वायत्त विकास जिसका नियंत्रण सरकार के पास न हो अथवा निर-सरकारी विकास;

परन्तु सेवा के किसी भी सदस्य को उत्तको सहमति के बिना खण्ड (II) अथवा खण्ड (III) में निर्दिष्ट केन्द्रीय सरकार या किसी अन्य राज्य सरकार या किसी संगठन या विकास में सेवा करने के लिए प्रतिनियुक्त नहीं किया जाएगा।

13. वेतन, छुट्टी, पेंशन तथा सभी अन्य मामलों के संबंध में जिनका इन नियमों में स्पष्ट रूप से उपबन्ध नहीं किया गया है, सेवा के सदस्य ऐसे नियमों तथा विनियमों द्वारा नियंत्रित होंगे जो अग्रिम अधिकारी द्वारा भारत के संविधान के अधीन अथवा राज्य विशाल मन्त्राल द्वारा बनाई गई तथा उस समय लागू किसी विधि के अधीन अथवा या बनाए गए हों अथवा इसके बाद अपनाए या बनाए जाएं।

वेतन, छुट्टी
पेंशन तथा अन्य
मामले।

14. (1) अनुशासन, कार्रस्थियों तथा शर्तियों से संबंधित मामलों में सेवा के सदस्य, समय-समय पर पर्याप्तोचित, हरियाणा सिविल सेवा (दण्ड तथा शर्तिया) नियम, 1987 द्वारा निर्वाचित होंगे:

अनुशासन,
कार्रस्थिया तथा
शर्तिया।

परन्तु ऐसी कार्रस्थियों का स्वरूप जो लघु या सखी है, कार्रस्थियां लगाने के लिए सक्षम प्राधिकारी तथा शर्तिया प्राधिकारी भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के अधीन बनाई गई किसी विधि या नियमों के उपबन्धों के अधीन रहते हुए वे होंगे जो इन नियमों के परिशिष्ट ग में निर्दिष्ट है।

(2) हरियाणा सिविल सेवा (दण्ड तथा शर्तिया) नियम, 1987 के नियम 9 के उपनियम (I) के खण्ड (ग) या खण्ड (घ) के अधीन आदेश करने के लिए सक्षम प्राधिकारी तथा शर्तिया प्राधिकारी बही होंगा जो इन नियमों के परिशिष्ट 6 में निर्दिष्ट है।

- टीका लगवाना । 15. सेवा का प्रत्येक सदस्य, जब सरकार किसी विशेष या साधारण आदेश द्वारा ऐसा निर्देश करे, टीका लगवाएगा तथा पुनः टीका लगवाएगा ।
- राजनिष्ठा को सापेक्ष । 16. सेवा के प्रत्येक सदस्य से, जब तक उसने पहले ही भारत के प्रति तथा बिचित्र द्वारा स्थापित भारत के राष्ट्रियता के प्रति राजनिष्ठा की शपथ न ले ली हो, ऐसा करने की अपेक्षा की जाएगी ।
- किस देने की शक्ति । 17. जहाँ सरकार की शक्ति में इन नियमों के किसी उपबन्ध में दोष देना आवश्यक या सम्भवीत हो, वहाँ यह कारण सिद्धकर आदेश द्वारा व्यक्तियों के किसी वर्ग या वर्गों के बारे में ऐसा कर सकता है ।
- विशेष उपबन्ध । 18. इन नियमों में किसी बात के होते हुए भी निम्नलिखित प्राधिकारी यदि वह नियुक्ति आदेश में विशेष निबन्धन तथा शर्तें लगाता उचित समझे, तो ऐसा कर सकता है ।
- आरक्षण । 19. इन नियमों में दी गई कोई भी शर्त राज्य सरकार द्वारा इस संकेत में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, पिछड़े वर्गों, अल्पवयस्कों, शारीरिक रूप से विकलांग व्यक्तियों के किसी वर्ग या वर्गों को दिए जाने के लिए अपेक्षित आरक्षणों तथा अन्य रियायतों को प्रभावित नहीं करेगी :
- परन्तु इस प्रकार किए गए आरक्षणों की कुल प्रतिशतता किसी भी समय पचास प्रतिशत से अधिक नहीं होगी ।
- निरस्त तथा व्याप्त । 20. सेवा को लागू कोई विषय तथा इन नियमों में से किसी के अनुक्रम को इन नियमों के आरम्भ से तुरन्त पहले लागू हो, इसके द्वारा निरस्त किया जाता है ।
- परन्तु इस प्रकार से निरस्त नियम के अधीन किया गया कोई आदेश या कोई शर्त कोई कार्यवाही इन नियमों के अनुरूप उपबन्धों के अधीन किया गया व्यवस्था की गई समझी जाएगी ।

परिशिष्ट क

[देखिए नियम 3]

पदों की संख्या

क्रम संख्या	पद नाम	स्थायी	अस्थायी	पोस्ट	वेतनमान
1	2	3	4	5	6
1	सहायक निदेशक/ टेबुलेसन अधिकारी	—	2	2	2,000-60-2,300- ₹. री०-75-3,200 ₹०
2	अभ्युक्तान अधिकारी	—	1	1	2,000-60-2,300 ₹. री० 75-3,200 ₹०

परिशिष्ट "ख"

[देखिए नियम 7]

प्रेषण	पथ नाम	सीसी अर्ली के लिए शैक्षणिक प्रस्ताव तथा अनुपूर्व, यदि कोई हो	सीसी अर्ली से अन्वया नियुक्ति के लिए शैक्षणिक प्रस्ताव तथा अनुपूर्व, यदि कोई हो
--------	--------	--	---

2

3

4

सहायक निदेशक, टिक्टिकेतन

अधिकारी

अनुसूचन अधिकारी

(i) किसी माध्यमिक विद्यालय से प्रवेशार्थ या कृषि प्रवेशार्थ या गणित या सांख्यिक में एम०ए० की उपाधि एम० ए० स्तर या बी० ए० स्तर पर सांख्यिकी के एक विषय में एक प्रत्यक्ष परीक्षा, यदि उम्मीदवार गणित या प्रवेशार्थ में एम० ए० की उपाधि रखता हो।

(i) किसी माध्यमिक प्रांत विश्वविद्यालय से प्रवेशार्थ या कृषि प्रवेशार्थ या गणित या सांख्यिक में एम० ए० की उपाधि एम० ए० स्तर या बी० ए० स्तर में एक प्रत्यक्ष परीक्षा, यदि उम्मीदवार गणित या प्रवेशार्थ में एम० ए० की उपाधि रखता हो।

(ii) किसी सरकारी सांख्यिकीय विभाग या दूसरी किसी माध्यमिक प्रांत संस्था में प्रवेशार्थ तथा सांख्यिकीय माध्यमिक के अध्ययन करने का तीन वर्ष का अनुभव हो।

(ii) सहायक अनुसूचन अधिकारी या सर्वोच्च निरीक्षक के रूप में तीन वर्ष का अनुभव रखता हो।

परिच्छेद ग

[सिद्धि नियम 14 (1)]

1 संख्या एवं नाम	2 नियुक्ति प्राधिकारी	3 शक्ति का स्वरूप	4 शक्ति लगाने के लिए सक्षम प्राधिकारी	5 शर्तीय तथा अल्पतम शर्तीय अधिकारी यदि कोई हो	6 6 6	7 7
सहायक निदेशक/ देवदत्त अधिकारी	सुरक्षार 3	कोटी शक्तियाँ (I) विधिक फाइल (माचरण संतो) पर प्रति रकडे हुए चलावती ; (II) परिनिष्ठा ; (III) श्रेयस्वत रोचना ; (IV) व्येधा एवं पाठकों के उल्लेखन द्वारा केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार को या ऐसी कर्मचारी संघ संघों तथा अन्य विभाग, चाहे वह नियमित हो या नहीं	सरकार			
अनुसंधान प्राधिकारी						

7

0

5

4

किसी धर्म या प्रवृत्तियों स्वामित्व या नियंत्रण सरकार के पास है या संसद या राज्य विधान सभा के अधीनस्थ है या स्थापित किसी न्यायिक प्राधिकरण या विधानमंडल की हुई है या संसदीय स्वीकृति की या उनके भाग की रीति से बनी;

(V) रीति प्रवृत्तियों संकेत ;

(2) सभी संकेतों

(VI) किसी निश्चित प्रवृत्ति के लिए संकेतों के निम्नलिखित प्रकार पर ध्यानपूर्वक ऐसे प्रतिष्ठान निर्देशों सहित कि, क्या सरकारी कर्मचारी ऐसी प्रवृत्ति को प्रवृत्ति के रूप में प्रवृत्तियों प्रवृत्तियों को प्रवृत्तियों पर, ऐसी प्रवृत्तियों, उनकी सभी प्रवृत्तियों प्रवृत्तियों प्रवृत्तियों का प्रभाव रखेगी या नहीं ;

(VII) निम्नलिखित संकेतों, प्रवृत्तियों पर ऐसी प्रवृत्तियों को सरकारी कर्मचारी के उच्चतम प्रवृत्तियों, प्रवृत्तियों, प्रवृत्तियों पर,

7

6

5

4

3

2

1

जिन्होंने वह श्रवणत किया गया था, एसेलति
के लिए साक्षात्कार या रोक होगी, ऐसा कि
देव श्रवणत पर सखवा सेवा से सरकारी
कर्मचारी श्रवणत किया गया था उस पर
बहानी संवेदी और उद्योगी व्यवस्था तथा उस
देव पर या सेवा पर केलन के बारे में गली
सबसे अधिकतर निवेदन के साथ या उनके
बिना होगा :

(VIII) संनिवार्य सेवा निवृत्ति :

(IX) सेवा के हटाया जाना जो सरकार के अधीन
आती निवृत्तन के लिए निर्युक्त नहीं होगी :

(X) सेवा से एवबृत्ति जो सरकार के अधीन आती
निवृत्तन के लिए सामान्यतः निर्युक्त होगी :

परिशिष्ट ५

[देखिए नियम 14 (2)]

क्रम संख्या	पद नाम	आदेश का स्वरूप	आदेश करने के लिए क्षमता प्राधिकारी	अपील प्राप्ति-कारी	द्वितीय अंतिम प्राधिकारी यदि कोई हो	उपा अपील प्राप्ति-कारी
1	2	3	4	5	6	7
1	सहायक निदेशक/ देवप्रयोग अधिकारी	(I) पैसम को नियंत्रित करने वाले नियमों के अन्तर्गत	सरकार			
2	अनुसंधान अधिकारी	सम्बन्धित या अतिरिक्त पैसम की राशि में कमी करना या रोकना; और (II) अतिरिक्त के लिए निम्न प्राय के होने से अन्यथा नियुक्त की समाप्ति				

ए० बेनर्जी,

सचिव, हरियाणा सरकार,

राजस्व विभाग

(Authorised English Translation)

HARYANA GOVERNMENT
REVENUE DEPARTMENT

Notification

The 15th September, 1989

No. G.S.R. 78/Const./Art-309/89.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution of India, the Governor of Haryana hereby makes the following rules regulating the recruitment and conditions of service of persons appointed to the Haryana Land Records Statistical (Group B) Service, namely:—

PART I—GENERAL

1. These rules may be called the Haryana Land Records Statistical (Group B) Service Rules, 1989.

Short title and
Local name

2. In these rules, unless the context otherwise requires,—

Definitions.

(a) "Commission" means the Haryana Public Commission;

(b) "direct recruitment" means an appointment made otherwise than by promotion from within the Service or by transfer of an official already in the service of the Government of India or any State Government;

(c) "Government" means the Haryana Government in the Administrative Department;

(d) "institution" means,—

(i) any institution established by law in force in the State of Haryana, or

(ii) any other institution recognised by the Government for the purposes of these rules;

(e) "recognised university" means,—

(i) any university incorporated by law in India; or

(ii) in the case of a degree, diploma, or certificate obtained as a result of an examination held before the 15th August, 1947, the Punjab, Sind or Dacca University; or

(iii) any other university which is declared by the Government to be a recognised university for the purposes of these rules;

25A

Ann. (B) "Service" means the Haryana Land Records Statistical (Group B) Service.

PART II—RECRUITMENT TO SERVICE

Number
and
character
of post.

3. The Service shall comprise the posts shown in Appendix A to these rules :

Provided that nothing in these rules shall effect the inherent right of the Government to make additions to, or reductions in, the number of such posts or to create new posts with different designations and scales of pay, either permanently or temporarily.

Nationality
domicile
and
character
of
candidate
appointed
to the
Service.

4. (1) No person shall be appointed to any post in the Service, unless he is—

- (a) a citizen of India ; or
- (b) a subject of Nepal ; or
- (c) a subject of Bhutan ; or
- (d) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st day of January, 1962, with the intention of permanently settling in India ; or
- (e) a person of Indian origin who has migrated from Pakistan, Burma, Sri Lanka, or any of the East African Countries of Kenya, Uganda, the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar), Zambia, Malawi, Zaire and Ethiopia with the intention of permanently settling in India :

Provided that a person belonging to any of the categories (b), (c), (d) or (e) shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government.

(2) A person in whose case a certificate of eligibility is necessary may be admitted to an examination or interview conducted by the Commission or any other recruiting authority but the offer of appointment may be given only after the necessary eligibility certificate has been issued to him by the Government.

(3) No person shall be appointed to any post in the Service by direct recruitment, unless he produces a certificate of character from the Principal academic officer of the university, college, school or institution last attended, if any, and similar certificate from two other responsible persons, not being his relatives, who are well acquainted with him in his private life and are well acquainted with his university, college, school or institution.

Age

5. No person shall be appointed to any post in the Service by direct recruitment who is less than twenty-two years or more than thirty-five years of age on or before the first day of January, next preceding the last date of submission of application to the Commission or any other recruiting authority.

6. Appointment to the post in the service shall be made by the Government.

Appointing Authority.

7. No person shall be appointed to any post in the Service unless he is in possession of qualifications and experience specified in column 3 of Appendix B to these rules in the case of direct recruitment and those specified in column 4 of the aforesaid Appendix in the case of appointment other than by direct recruitment.

Qualifications

Provided that in case of direct recruitment the qualifications regarding experience shall be relaxable to the extent of 50% at the discretion of the Commission or any other recruiting authority in case sufficient number of candidates belonging to scheduled castes, backward classes, ex-servicemen and physically handicapped candidates, possessing the requisite experience are not available to fill up the vacancies reserved for them, after recording reasons for so doing in writing.

8. No person,—

Disqualifications.

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to any post in the service.

Provided that the Government may, if satisfied, that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

9. (1) Recruitment to the Service, to the post of Assistant Director/Labulation Officer/Research Officer shall be made,—

Method of recruitment.

- (i) 50% by promotion from amongst the Assistant Research Officer and Scrutiny Insp etc.; and
- (ii) 50% by direct recruitment; or
- (iii) by transfer or deputation of an officer already in the service of any State Government or the Government of India.

(2) Appointment by promotion shall be made on seniority-cum-merit basis and seniority alone shall not confer any right to such promotion.

10. (1) Persons appointed to any post in the Service shall remain on probation for a period of two years, if appointed by direct recruitment and one year, if appointed otherwise;

Probation.

provided that—

- (a) any period, after such appointment, spent on deputation on a corresponding or a higher post, shall count towards the period of probation;
- (b) any period of work in equivalent or higher rank, prior to appointment to any post in the Service may, in the case of an appointment by transfer, at the discretion of the appointing authority, be followed to count towards the period of probation fixed under this rule; and
- (c) any period of officiating appointment shall be reckoned as period spent on probation, but no person who has so officiated shall, on the completion of the prescribed period of probation, be entitled to be confirmed, unless he is appointed against a permanent vacancy.

(2) If, in the opinion of the appointing authority, work or conduct of a person during the period of probation is not satisfactory, it may,—

- (a) if such person is appointed by direct recruitment, dispense with his services; and
- (b) if such person is appointed otherwise than by direct recruitment,—
 - (i) revert him to his former post; or
 - (ii) deal with him in such other manner as the terms and conditions of his previous appointment permit.

(3) On the completion of the period of probation of a person, the appointing authority may,—

- (a) if his work and conduct has, in its opinion, been satisfactory—
 - (i) confirm such person from the date of his appointment, if appointed against a permanent vacancy; or
 - (ii) confirm such person from the date of or from which a permanent vacancy occurs, if appointed against a temporary vacancy; or
 - (iii) declare that he has completed his probation satisfactorily, if there is no permanent vacancy; or
- (b) if his work or conduct has, in its opinion, been not satisfactory,—
 - (i) dispense with his services, if appointed by direct recruitment, if appointed otherwise revert him to his former post or deal with him in such other manner as the terms and conditions of his previous appointment permit; or

- (ii) extend his period of probation and thereafter pass such order, as it could have passed on the expiry of the first period of probation;

Provided that the total period of probation including extension, if any, shall not exceed three years.

11. Seniority, *inter se* of members of the Service shall be determined by the length of continuous service on any post in the Service;

Seniority

Provided that where there are different cadres in the Service, the seniority shall be determined separately for each cadre;

Provided further that in the case of members appointed by direct recruitment, the order of merit determined by the Commission or any other recruiting authority, as the case may be, shall not be disturbed in fixing the seniority;

Provided further that in the case of two or more members appointed on the same date, their seniority shall be determined as follows:—

- (a) a member appointed by direct recruitment shall be senior to a member appointed by promotion or by transfer;
- (b) a member appointed by promotion shall be senior to a member appointed by transfer;
- (c) in the case of members appointed by promotion or by transfer, seniority shall be determined according to the seniority of such members in the appointments from which they were promoted or transferred; and
- (d) in the case of members appointed by transfer from different cadres, their seniority shall be determined according to pay, preference being given to a member who was drawing a higher rate of pay in his previous appointment, and if the rates of pay drawn are also the same, then by the length of their service in the appointments and if the length of such service is also same, the order member shall be senior to the Younger member.

12. (1) A member of the Service shall be liable to serve at any place whether within or outside the State of Haryana on being ordered so to do by the appointing authority.

Liability to serve

(2) A member of Service may also be deputed to serve under:—

- (i) a company, an association or a body of individuals whether incorporated or not, which is wholly or substantially owned or controlled by the State Government, a municipal corporation or a local authority or university within the State of Haryana;
- (ii) the Central Government or a company, an association or a body of individuals, whether incorporated or not which is wholly or substantially owned or controlled by the Central Government; or

(ii) any other State Government, an international organisation, an autonomous body not controlled by the Government, or a private body:

Provided that no member of the Service shall be deputed to serve the Central or any other State Government or any organisation or body referred to in clause (i) or clause (ii) except with his consent.

Pay,
leave
Pension
and
other
matters.

13. In respect of pay, leave, pension and all other matters not expressly provided for in these rules, the members of the Service shall be governed by such rules and regulations as may have been, or may hereafter be, adopted or made by the competent authority under the Constitution of India or under any law for the time being in force made by the State Legislature.

Discipline,
Penal-
ties and
appeals.

14. (1) In matters relating to discipline, penalties and appeals, members of the Service shall be governed by the Haryana Civil Services (Punishment and Appeal) Rules, 1987, as amended from time to time:

Provided that the nature of penalties which may be imposed, the authority empowered to impose such penalties and appellate authority shall, subject to the provisions of any law or rules made under article 309 of the Constitution of India be such as are specified in Appendix C to these rules.

(2) The authority competent to pass an order under clause (c) or clause (d) of sub-rule (1) of rule 9 of the Haryana Civil Services (Punishment and Appeal) Rules, 1987 and the appellate authority shall be as specified in Appendix D to these rules.

Vaccination.

15. Every member of the Service shall get himself vaccinated and revaccinated if and when the Government so directs by a special or general order.

Oath of
allegiance.

16. Every member of the Service, unless he has already done so, shall be required to take the oath of allegiance to India and to the Constitution of India as by law established.

Power of
relaxation.

17. Where the Government is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

Special
Provisions.

18. Notwithstanding anything contained in these rules, the appointing authority may, impose special terms and conditions in the order of appointment if it is deemed expedient to do so.

Reserva-
tions.

19. Nothing contained in these rules shall affect reservations and other concessions required to be provided for scheduled castes, backward classes ex-servicemen, physically handicapped persons or any other class or category of persons in accordance with the orders issued by the State Government in this regard, from time to time:

Provided that the total percentage of reservations so made shall not exceed fifty per cent, at any time.

Repeal
and
Savings.

20. Any rule applicable to the Service and corresponding to any of these rules which is in force immediately before the commencement of these rules is hereby repealed:

Provided that any order made or action taken under the rules so repealed shall be deemed to have been made or taken the corresponding provisions of these rules.

APPENDIX A

[(See rule 3)]

Serial No.	Designation of post	Number of posts			Total	Scale of pay
		Permanent	Temporary			
1	2	3	4	5	6	
1	Assistant Director/ Tabulation Officer	—	2	2	Rs 2,000-60- 2,300-EB-75- 3,200	
2	Research Officer	—	1	1	Do	

APPENDIX C

[See rule 14(1)]

Serial No.	Designation of posts	Appointing authority	Nature of penalty	Authority empowered to impose penalty	Appellate authority	Second and final appellate authority, if any
1	2	3	4	5	6	7
1	Assistant Director/ Tabulation Officer	Government	(1) Minor penalties (i) Warning with a copy in the personal file (character roll); (ii) censure; (iii) withholding of promotion; (iv) recovery from pay of the whole or part of any pecuniary loss caused by negli-	Government		
2	Research Officer					

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

gence or breach of orders to the Central Government or a State Government or to a company and association or a body of individuals whether incorporated or not, which is wholly or substantially owned or controlled by the Government or to a local authority or University set up by an Act of Parliament or of the Legislature of a State; and

(v) withholding of increments of pay.

(2) Major penalties

(vi) reduction to a lower stage in the time scale of pay for a specified period, with further directions as to whether or not the Government employee will earn increments of pay during the period of such reduction

1	2	3	4	5	6	7
			and whether on the expiry of such period, the reduction will or will not have the effect of postponing the further increments of his pay ;			
			(vii) reduction to a lower scale of pay, grade, post or service which shall ordinarily be a bar to the promotion of the Government employee to the time scale of pay, grade, post or service from which he was reduced, with or without further directions regarding conditions of restoration to the grade or post or service from which the Government employee was reduced and his seniority and pay on such restoration to that grade, post or service ;			
						(viii) compulsory retirement ;

7

6

5

4

3

2

1

(ix) removal from service which shall not be a disqualification for future employment under the Government;

(x) dismissal from service which shall ordinarily be a disqualification for future employment under the Government.

APPENDIX D

[See rule 4(2)]

Serial No.	Designation of post	Nature of order	Authority empowered to make the order	Appellate authority	Second or final appellate authority, if any
1	2	3	4	5	6
1	Assistant Director/ Tabulation Officer	(i) reducing or withholding the amount of ordinary or additional pension admissible under the rules governing pension;	Government	—	—
2	Research Officer	(ii) terminating the appointment otherwise than on his attaining the age fixed for superannuation.	—	—	—

A. BANERJEE,

Secretary to Government, Haryana,
Revenue Department.

हरियाणा सरकार

राजस्व विभाग

पब्लिसिटी

दिनांक 15 सितम्बर, 1989

संख्या सा० का० 78नि०/सनि०/अनु० 309/89.—भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदान की गई शक्तियों का प्रयोग करते हुए, हरियाणा के राज्यपाल इस को द्वारा हरियाणा यू-अमिलेख सांख्यिकीय (ग्रुप ख) सेवा में नियुक्त व्यक्तियों की भर्ती तथा उनकी सेवा की शर्तों को विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियम बनाते हैं, यर्थात्:—

भाग-I सामान्य

1. ये नियम हरियाणा यू-अमिलेख सांख्यिकीय (ग्रुप ख) सेवा नियम, 1989 कहे जा सकते हैं, संश्लिप्त नाम।
2. इन नियमों में जब तक संदर्भ से अन्यथा अभिप्रेत न हो,— परिभाषाएं।
 - (क) "आयोग" से अभिप्रेत है, हरियाणा लोक सेवा आयोग,
 - (ख) "सीधी शर्तों" से अभिप्रेत है, कोई भी व्यक्ति जो सेवा में से पदोन्नति या भारत सरकार या किसी राज्य सरकार की सेवा में पहले से लगे किसी पदधारी के स्थानान्तरण से अन्यथा की गई हो;
 - (ग) "सरकार" से अभिप्रेत है, प्रशासनिक विभाग में हरियाणा सरकार;
 - (घ) "संस्था" से अभिप्रेत है,—
 - (I) हरियाणा में विधि द्वारा निर्गमित कोई संस्था, या
 - (II) कोई अन्य संस्था जो इन नियमों के प्रयोजन के लिए सरकार द्वारा मान्यताप्राप्त हो;
 - (ङ) "मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय" से अभिप्रेत है,—
 - (I) भारत में विधि द्वारा निर्गमित कोई विश्वविद्यालय, या
 - (II) 15 अगस्त, 1947, से पूर्व हुई परीक्षा के परिणामस्वरूप प्राप्त उपाधि, उपाधि पद (डिप्लोमा) या प्रमाण-पत्र की दृष्टा में पंजाब, सिंध या राज्वा विश्वविद्यालय, या

(II) कोई अन्य विनियोजक जो इन नियमों के प्रयोजन के लिए सरकार द्वारा सम्बन्धित विनियोजक घोषित किया गया हो;

(3) "सेवा" से अभिप्राय है, हरियाणा भू-अभिलेख सांख्यिकीय सेवा (सूच 6)।

भाग-II सेवा में भर्ती

पदों की संख्या तथा स्तर।

3. सेवा में इन नियमों के परिशिष्ट क में उल्लेख पद होंगे;

परन्तु इन नियमों की कोई भी बात ऐसे पदों की संख्या में कृत्रिम या कमी करने या विभिन्न पदनामों और वेतनमानों वाले पद स्थायी प्रथम या प्रस्थायी रूप से बनाने के सरकार के अन्तर्निहित अधिकार पर प्रभाव नहीं डालेगी।

सेवा में नियुक्त उम्मीदवारों की राष्ट्रियता परिवारा तथा वारिस।

4. (1) कोई भी व्यक्ति सेवा में किसी पद पर नियुक्त नहीं किया जाएगा जब तक कि वह निम्नलिखित न हो,—

(क) भारत का नागरिक; या

(ख) नेपाल की प्रजा; या

(ग) भूटान की प्रजा; या

(घ) तिब्बत का शरणार्थी, जो पहले जनवरी, 1962, से पहले भारत में स्थायी रूप से बसाने के आशय से आया हो; या

(ङ) भारतीय मूल का व्यक्ति जो पाकिस्तान, बर्मा, श्री लंका या कोरिया, गुगोन्डा, तंजानिया को संयुक्त गणराज्य (भूतपूर्व दार्जिलींग और बंकीबार), जॉर्जिया, मालदीव, जायरे और इथियोपिया को किसी पूर्व अफ्रीकी देश से प्रवासित होकर भारत में स्थायी रूप से बसाने के आशय से आया हो;

परन्तु प्रवर्ग (ख), (ग), (घ) तथा (ङ) से सम्बन्धित व्यक्ति ऐसा व्यक्ति होगा जिसके पक्ष में सरकार द्वारा पात्रता का प्रमाण पत्र जारी किया गया हो।

(2) कोई भी व्यक्ति, जिसकी दशा में पात्रता का प्रमाणपत्र आवश्यक हो, प्राचीन या किसी अन्य भर्ती अधिकरण द्वारा संचालित परीक्षा या साक्षात्कार के लिए अर्हता प्राप्त कर सकता है किन्तु नियुक्ति का अंतिम दस्तावेज द्वारा आवश्यक पात्रता प्रमाणपत्र जारी किए जाने के बाद ही दिया जा सकता है।

(3) कोई भी व्यक्ति सेवा में किसी पद पर सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त नहीं किया जाएगा जब तक कि वह आन्तक उपस्थिति को विभवविद्यालय, महाविद्यालय, विद्यालय या भंस्था के, यदि कोई हो, प्रथम प्राथमिक अधिपरीक्षे के तहत प्रमाण पत्र और दो ऐसे अन्य निम्नोद्धार व्यक्तियों से जो उसके संबंधी न हों, किन्तु उनके व्यक्तिगत जीवन में उससे शारी-मान्ति परिवर्तित हों और जो उसके विभवविद्यालय, महाविद्यालय, विद्यालय या संस्था से संबंधित न हों, उसी प्रकार के प्रमाण पत्र प्रस्तुत न करे।

5. कोई भी व्यक्ति सेवा में किसी पद पर सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त नहीं किया जाएगा जो प्रायोग या किसी अन्य भर्ती प्राधिकरण की आशंका पत्र प्रस्तुत करने की अन्तिम तिथि से ठीक पहले जनवरी के प्रथम दिन को या उससे पहले बाईस वर्ष की आयु से कम का या पैंतीस वर्ष की आयु से अधिक का हो।

6. सेवा में पदों पर नियुक्ति के सरकार द्वारा की जाएगी।

7. कोई भी व्यक्ति सेवा में किसी पद पर तक नियुक्त नहीं किया जाएगा जब तक कि वह सीधी भर्ती की दशा में, इन नियमों के परिशिष्ट "ख" के खाना 2 में विनिर्दिष्ट तथा भर्ती से प्राथम्य नियुक्त भी यथा में पूर्वोक्त परिशिष्ट के खाना 3 में विनिर्दिष्ट प्रवृत्तियों तथा अनुभव न रखता हो।

परन्तु सीधी भर्ती द्वारा नियुक्ति की दशा में अनुभव सम्बन्धी प्रवृत्तियों में प्रायोग या अन्य भर्ती प्राधिकरण के विनियम पर 50 प्रतिशत सीमा तक वीज की जा सकेगी यदि अनुसूचित जातियों, पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों तथा आर्थिक रूप से विकलांग उम्मीदवारों में अनेकित अनुभव रखने वाले उम्मीदवारों की पर्याप्त संख्या उपलब्ध न हो। ऐसा करने के लिए लिखित रूप में कारण दिए जाएंगे।

8. कोई भी व्यक्ति :-

(क) जिसने जीवित पति/पत्नी वाले व्यक्ति से विवाह कर लिया है या विवाह की संविदा कर ली है; या

(ख) जिसने पति/पत्नी के जीवित होते हुए किसी अन्य व्यक्ति से विवाह कर लिया है या विवाह की संविदा कर ली है,

सेवा में किसी पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि सरकार की संतुष्टि हो जाए कि ऐसे व्यक्ति तथा विवाह के दूधरे पक्ष पर लागू स्थान विधि के अधीन ऐसा विवाह अनुज्ञेय है तथा ऐसा करने के अन्य आधार भी हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के लागू होने से छूट दे सकती है।

आयु।

नियुक्ति
अधिकारी
सर्वोत्तम।

निर्देशार्थ।

भर्ती का ढंग ।

(1) सेवा में सहायक-निवेद्यक/दिबुलेशन अधिकारी तथा अनुसंधान अधिकारी के पद के लिए भर्ती निम्नलिखित ढंग से की जाएगी—

(i) सहायक अनुसंधान अधिकारी तथा संवीक्षा निरीक्षक में से पदोन्नति द्वारा 50 प्रतिशत, और

(ii) सीधी भर्ती द्वारा 50 प्रतिशत या

(iii) निम्नी राज्य सरकार या भारत सरकार की सेवा में पहले के जगह किसी पदधारी के स्थानान्तरण या प्रतिनियुक्ति द्वारा ।

(2) पदोन्नति द्वारा नियुक्ति, ज्येष्ठता एवं योग्यता के आधार पर की जाएगी किन्तु केवल ज्येष्ठता ही ऐसी पदोन्नति का हकदार नहीं बनाएगी ।

परिचीक्षा

(1) (i) सेवा में किसी पद पर नियुक्त व्यक्ति यदि वे सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त किए गए हों तो दो वर्ष की अवधि के लिए और यदि अन्यथा नियुक्त किए गए हों तो एक वर्ष की अवधि के लिए परीक्षा पर रहने

परन्तु—

(क) ऐसी नियुक्ति के बाद किसी अनुरूप या उच्चतर पद पर प्रतिनियुक्ति पर व्यतीत की गई कोई अवधि परीक्षा की अवधि में गिनी जाएगी;

(ख) स्थानान्तरण द्वारा किसी नियुक्ति की रक्षा में, सेवा में किसी पद पर नियुक्ति से पहले किसी समकक्ष श्रेणी या उच्चतर पद पर किए गए कार्य की कोई अवधि, नियुक्ति प्राधिकारी के विवेक पर, इस नियम के अधीन नियत परीक्षा अवधि की ओर गिने दी जा सकती है; और

(ग) स्थानान्तरण नियुक्ति की कोई अवधि परीक्षा पर व्यतीत की गई अवधि के रूप में गिनी जाएगी किन्तु कोई भी व्यक्ति जिसने ऐसे स्थानान्तरण रूप में कार्य किया है, परीक्षा की लिखित अवधि के पूरे होने पर, जब तक वह किसी स्थायी पद पर नियुक्त न किया गया हो, तुष्ट किए जाने का हकदार नहीं होगा ।

(2) यदि नियुक्ति प्राधिकारी की रक्ष में परीक्षा की अवधि के दौरान किसी व्यक्ति का कार्य या आचरण संतोषजनक न रहा हो तो वह

(क) यदि ऐसा व्यक्ति सीधी भर्ती द्वारा नियुक्ति किया गया हो तो उसे उसकी सेवाओं से अलग कर सकता है, और

(ख) यदि ऐसा व्यक्ति सीधी भर्ती से अन्यथा नियुक्त किया गया हो तो, —

(i) उसे उसके पूर्व पद पर प्रतिवर्तित कर सकता है; या

(ii) उसके संबंध में किसी अन्य रीति में कार्रवाई कर सकता है, जो उसकी पूर्व नियुक्ति के निवृत्त और पूर्व अनुशासक करें।

(ग) किसी व्यक्ति की परिवीक्षा अवधि पूरी होने पर, नियुक्ति प्राधिकारी—

(क) यदि उसका कार्य या आचरण, उसकी राय में, संतोषजनक रहा हो तो,

(i) ऐसे व्यक्ति को, यदि वह स्थायी रिक्ति पर नियुक्त किया गया हो तो उसकी नियुक्ति की तिथि से पुष्ट कर सकता है; या

(ii) ऐसे व्यक्ति को, यदि वह किसी अस्थायी रिक्ति पर नियुक्त किया गया हो, स्थायी रिक्ति होने की तिथि से पुष्ट कर सकता है; या

(iii) यदि कोई स्थायी रिक्ति न हो, तो घोषित कर सकता है कि उसने अपने परिवीक्षा अवधि संतोषजनक ढंग से पूरी कर ली है; या

(ख) यदि उसका कार्य या आचरण, उसकी राय में संतोषजनक न रहा हो तो,—

(i) यदि वह सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त किया गया हो तो उसे उसकी सेवाओं से अलग कर सकता है, यदि अन्यथा नियुक्त किया गया हो तो उसे उसके पूर्व पद पर प्रतिवर्तित कर सकता है या उसके संबंध में ऐसी अन्य रीति में कार्रवाई कर सकता है जो उसकी पूर्व नियुक्ति के निवृत्त तथा पूर्व अनुशासक करें, या

(ii) उसकी परिवीक्षा अवधि बढ़ा सकता है और इसके बाद ऐसे आदेश कर सकता है जो वह परिवीक्षा की प्रथम अवधि की अवधि पर कर सकता था ;

ज्येष्ठता ।

परन्तु परिशीला की कुल प्रवृत्ति, जिसमें बड़ाई गई अवधि भी, यदि कोई हो, शामिल है, तीन वर्ष के अधिक नहीं होगी ।

11. सेवा के सदस्यों की पारस्परिक ज्येष्ठता सेवा में किसी भी पद पर उनकी अगुआरी सेवा-काल के अनुसार निर्दिष्ट की जाएगी :

परन्तु अहां सेवा में विभिन्न संघर्ष हो, महा ज्येष्ठता प्रत्येक संघर्ष के लिए अलग-अलग निश्चित की जाएगी :

परन्तु यह और कि सीधी अर्द्धों द्वारा नियुक्त सदस्यों की दशा में, ज्येष्ठता नियत करते समय आयोग या किसी अन्य अर्द्धों प्राधिकरण द्वारा निर्दिष्ट योग्यताक्रम परिवर्तित नहीं किया जाएगा :

परन्तु यह और कि एक ही तिथि को नियुक्त दो या दो से अधिक सदस्यों की दशा में, उनकी ज्येष्ठता निम्नलिखित रूप से निर्दिष्ट की जाएगी,—

(क) सीधी अर्द्धों द्वारा नियुक्त सदस्य पदोन्नति या स्थानान्तरण द्वारा नियुक्त सदस्य से ज्येष्ठ होगा,

(ख) पदोन्नति द्वारा नियुक्त सदस्य स्थानान्तरण द्वारा नियुक्त सदस्य से ज्येष्ठ होगा,

(ग) पदोन्नति द्वारा अथवा स्थानान्तरण द्वारा नियुक्त सदस्यों की दशा में, ज्येष्ठता ऐसी नियुक्तियों में ऐसे सदस्यों की ज्येष्ठता के अनुसार निर्दिष्ट की जाएगी, जिसमें वे पदोन्नति या स्थानान्तरण किए गए थे, और

(घ) विभिन्न संघर्षों से स्थानान्तरण द्वारा नियुक्त सदस्यों की दशा में उनकी ज्येष्ठता वेतन के अनुसार निर्दिष्ट की जाएगी, अद्यतन ऐसे सदस्य को विका आयोग को अपनी पहली की नियुक्ति में उच्चतर पर पर वेतन से रहा था, और यदि अगले वाले वेतन की दर भी समान हो तो उनकी नियुक्तियों में उनके सेवाकाल के अनुसार, और यदि सेवा-काल भी समान हो तो आयु में बड़ा सदस्य छोटे सदस्य से ज्येष्ठ होगा ।

सेवा करने का
दायित्व ।

12. (1) सेवा का प्रत्येक सदस्य, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा हरिमणा राज्य में अथवा उनके बाहर किसी भी स्थान पर, सेवा करने के लिए आदेश दिए जाने पर ऐसा करने के लिए दायी होगा ।

(2) सेवा के किसी सदस्य को सेवा के लिए नीचे लिखे के मधीन भी प्रतिनिधित्व किया जा सकता है,—

(i) कोई कम्पनी, संगम या व्यक्ति-निकाय, चाहे वह निर्गमित हो या नहीं, जिसका पूर्ण या अधिकांश स्वामित्व या नियंत्रण राज्य सरकार के पास है, हरियाणा राज्य के भीतर नगर नियम या स्थायी प्राधिकरण या विश्वविद्यालय;

(ii) केन्द्रीय सरकार या ऐसी कम्पनी, संगम या व्यक्ति-निकाय चाहे वह निर्गमित हो या नहीं, जिसका पूर्ण या अधिकांश स्वामित्व या नियंत्रण केन्द्रीय सरकार के पास हो; अथवा

(iii) किसी अन्य राज्य सरकार, प्लारिष्ट्रीय संगम, स्थायित्व निकाय जिसका नियंत्रण सरकार के पास न हो अथवा गैर-सरकारी निकाय :

परन्तु सेवा के किसी भी सदस्य को उसकी सहमति के बिना खण्ड (II) अथवा खण्ड (III) में निर्दिष्ट केन्द्रीय सरकार या किसी अन्य राज्य सरकार या किसी संघटन या निकाय में सेवा करने के लिए प्रतिनिधित्व नहीं किया जाएगा ।

13. वेतन, छुट्टी, पेंशन तथा सभी अन्य मामलों के संबंध में जिसका इन नियमों में स्पष्ट रूप से उल्लेख नहीं किया गया है, सेवा के सदस्य ऐसे नियमों तथा विनियमों द्वारा निर्दिष्ट होंगे जो सक्षम प्राधिकारी द्वारा भारत के संविधान के अधीन अथवा राज्य विधान मण्डल द्वारा बनाई गई तथा उस समय लागू किसी विधि के अधीन अपनाए जा सकें अथवा इसके बाद अपनाए जा सकें।

वेतन, छुट्टी
पेंशन तथा अन्य
मामले ।

14. (1) अनुशासन, शास्त्रियों तथा अपीलों से संबंधित मामलों में सेवा के सदस्य, काम-समय पर यथासंगोचित, हरियाणा सिविल सेवा (दण्ड तथा अपील) नियम, 1987 द्वारा निर्धारित होंगे :

अनुशासन,
शास्त्रियों तथा
अपीलों ।

परन्तु ऐसी शास्त्रियों का स्वरूप जो बनाई जा सकती है, शास्त्रियों अंगाने के लिए संश्लेषित प्राधिकारी तथा अपील प्राधिकारी भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के अधीन बनाई गई किसी विधि या नियमों के उपबन्धों के अधीन रहते हुए वे होंगे जो इन नियमों के परिशिष्ट ग में निर्दिष्ट हैं ।

(2) हरियाणा सिविल सेवा (दण्ड तथा अपील) नियम, 1987 के नियम 9 के उपनियम (I) के खण्ड (ग) या खण्ड (घ) के अधीन आदेश करने के लिए सक्षम प्राधिकारी तथा अपील प्राधिकारी वही होंगे जो इन नियमों के परिशिष्ट 3 में निर्दिष्ट हैं ।

- टीका लगवाना । 15. सेवा का प्रत्येक सदस्य, जब सरकार किसी विशेष या साधारण आदेश द्वारा ऐसा निदेश करे, टीका लगवाना तथा पुनः टीका लगवाना ।
- राजनिष्ठा की शपथ । 16. सेवा के प्रत्येक सदस्य से, जब तक उसने पहले ही भारत की प्रति तथा विधि द्वारा महासंघापित भारत के संविधान के प्रति राजनिष्ठा की शपथ न ले ली हो, ऐसा करने की अपेक्षा की जाएगी ।
- जीव देने की शक्ति । 17. जहाँ सरकार की राय में इन नियमों के किसी उपबन्ध में जीव देना आवश्यक या समझीन हो, वहाँ यह कारण सिद्धकर आदेश द्वारा व्यक्तियों के किसी अर्थ या प्रवर्ग के बारे में ऐश्वर्य कर सकती है ।
- विशेष उपबन्ध । 18. इन नियमों में किसी बात के होते हुए भी नियुक्ति अधिकारी यदि यह नियुक्ति आदेश में विशेष निबन्धन तथा शर्तें लगाना उचित समझे, वो ऐसा कर सकता है ।
- भारतगण । 19. इन नियमों में भी गई कोई भी बात राज्य सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों, शारीरिक रूप से विकलांग व्यक्तियों के किसी अर्थ या प्रवर्ग को दिए जाने के लिए अपेक्षित आरक्षणों तथा अन्य रियायतों को प्रभावित नहीं करेगी ।
- परन्तु इस प्रकार किए गए आरक्षणों की कुल प्रतिशतता किसी भी समय पचास प्रतिशत से अधिक नहीं होगी ।
- निरस्त तथा व्यावृत्ति । 20. सेवा को लागू कोई नियम तथा इन नियमों में से किसी के अनुबन्ध जो इन नियमों के आरम्भ से तुरन्त पहले लागू हो, इसके द्वारा निरस्त किया जाता है ।
- परन्तु इस प्रकार से निरस्त नियम के अधीन किया गया कोई आदेश या जो गई कोई कार्यवाही इन नियमों के अनुरूप उपबन्धों के अधीन किया गया अथवा की गई लगूनी जाएगी ।

परिशिष्ट क

[दिए गए नियम 3]

पदों की संख्या

क्रम संख्या	पद नाम	स्थायी	अस्थायी	जोड़	वेतनमान
1	2	3	4	5	6
1	सहायक निदेशक/ डेप्युटी जून अधिकारी	—	2	2	2,000-80-2,300- ₹. री०-75-3,200 ₹०
2	अनुसंधान अधिकारी	—	1	1	2,000-80-2,300 ₹. री० 75-3,200 ₹०

परिशिष्ट "ब"

[विधि 7]

संख्या	एव साथ	सीधी शर्तों के लिए शैक्षणिक अर्हताएं तथा अनुभव, यदि कोई हो	सीधी शर्तों से पर्यथा नियुक्ति के लिए शैक्षणिक अर्हताएं तथा अनुभव, यदि कोई हो
--------	--------	--	---

2

3

4

उच्च शिक्षण/इंजीनियरी अधिकारी

(i) किसी शैक्षणिक/विश्वविद्यालय से सर्वोच्च या द्वितीय श्रेणी या गणित या वाणिज्य में एम०ए० की उपाधि एम० ए० स्तर या बी० ए० स्तर पर साक्षिकी के एक विषय में एक अग्रण पत्र के साथ, यदि उम्मीदवार गणित या सर्वप्रथम में अग्रण स्तर में स्नातक भी ही या साक्षिकी में एम० ए० की उपाधि रखता हो।

अनुसंधान अधिकारी

(i) किसी सरकारी प्राक्त विपणन/विशालय से सर्वोच्च या द्वितीय श्रेणी या गणित या वाणिज्य में एम० ए० की उपाधि एम० ए० स्तर या बी० ए० स्तर पर साक्षिकी के एक विषय में एक अग्रण पत्र के साथ, यदि उम्मीदवार गणित या सर्वप्रथम में अग्रण स्तर में स्नातक भी हो या साक्षिकी में एम० ए० की उपाधि रखता हो।

(ii) किसी सरकारी साक्षिकीय विभाग या दूसरी किसी शैक्षणिक प्राक्त संस्था में सर्वोच्च तथा साक्षिकीय आदर्शों का अध्ययन करने का तीन वर्ष का अनुभव हो।

(ii) शिक्षक अनुसंधान अधिकारी या शैक्षणिक विभाग के रूप में तीन वर्ष का अनुभव रखना हो।

परिमिष्ट ग

[विधि नियम 14 (1)]

संख्या एवं नाम	नियुक्ति अधिकारी	शास्त्र का स्वरूप	शास्त्र लगाने के लिए सशक्त अधिकारी	मपीस अधिकार	द्वितीय तथा अतिरिक्त मपीस अधिकारी यदि कोई हो
2	3	4	5	6	7
सहायक निरीक्षक/टेपुलेशन अधिकारी	सुरक्षार 5, छोटी शास्त्रियाँ	(I) व्यक्तिगत फार्म (आवरण पंजी) पर प्रति रखे हुए चेतकनी ;	सरकार	—	—
अनुसंधान अधिकारी	(II) परिमितिक ;	(III) पदोन्नति योजना ;	(IV) बपेता या बोटों के उल्लेख द्वारा केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार को या ऐसे कम्पनी तथा दलम तथा बॉट निकाल, पाई शह निर्मासि हो या नहीं	—	—

1 2 3 4 5 6 7

विकास पूर्ण या अधिकांश स्थापित या
व्यवस्थापन सरकार के पास है या संसद या
राज्य विधान मंडल के अधिनियम द्वारा
स्थापित किसी स्थायी प्राधिकरण या
विश्वविद्यालय को हुई प्रथम सम्झौती पूरी
होनी थी या उसके अन्तर्गत वेतन से
बसूली ;

(V) वेतन वृद्धियां रोकना ;

(2) सभी कार्यालयों

(VI) किसी विनिश्चित अवधि के लिए सक्षमता
में निम्नतर प्रक्रम पर प्रवृत्ति ऐसे कति-
रिक्त निर्देशों सहित कि क्या सरकारी
कार्यकारी ऐसी प्रवृत्ति की अवधि के
दौरान वेतन वृद्धियां अर्जित करेगा या नहीं
और क्या ऐसी अवधि की समाप्ति पर
ऐसी प्रवृत्ति उनकी सभी वेतन वृद्धियां
स्वीकृत करने का प्रभाव रखेगी या नहीं ;

(VII) निम्नतर वेतनमान, छेड़ पत्र या सेवा पर
ऐसी अवधि की सरकारी कार्यकारी के उस
समय वेतनमान, छेड़ पत्र या सेवा पर

1 2 3 4 5 6 7

जिससे वह अन्ततः टिया गया था, पदोन्नति के लिए साक्षात्पत्र या रोक होगी, ऐसा किन्तु प्रेड प्रथम पद प्रथम सेवा से सरकारी कर्मचारी अन्ततः किया गया था छत्र पर प्रथम सेवकी और अन्ततः व्यवस्था तथा वर प्र. पद पर सेवा पर प्रथम के बारे में प्रथम सेवकी प्रतिक्रिस्त नियुक्तियों के साथ या उनके बिना होगा ;

(VIII) प्रतिक्रिय सेना भिन्नति ;

(IX) सेवा से हटाया जाता जो सरकार के अन्ततः प्राप्ति नियोजन के लिए निर्धारित नहीं होगी ;

(X) सेवा से पदभ्रष्टि जो सरकार के अन्ततः प्राप्ति नियोजन के लिए अन्यायतः निर्धारित होगी ;

परिशिष्ट च

[देखिए नियम 14 (2)]

क्रम संख्या	पद नाम	आदेश का स्वरूप	आदेश करने के लिए संपाक्त अधिकारी	अपील प्राधिकारी	द्वितीय अन्तिम प्राधिकारी कोई हो	तथा अपील यदि
1	2	3	4	5	6	
1	सहायक निदेशक/डेप्युटी सन अधिकारी	(I) पेंशन को नियमित करने वाले नियमों के अन्तर्गत अग्रणीय समायोज्य या प्रतिरिक्त पेंशन की राशि में कमी करना या रोकना; और	सरकार।			
2	अनुसंधान अधिकारी	(II) अतिव्ययिता के नियम-आयु के होने से अन्वेषण निवृत्त की समाप्ति				

ए० बी०बी०,

सचिव, हरियाणा सरकार,
राज्यक विभाग।

(Authorised English Translation)

HARYANA GOVERNMENT
REVENUE DEPARTMENT

Notification

The 15th September, 1989

No. G.S.R. 78/Const./Art-309/89.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution of India, the Governor of Haryana hereby makes the following rules regulating the recruitment and conditions of service of persons appointed to the Haryana Land Records' Statistical (Group B) Service, namely:—

PART I—GENERAL

1. These rules may be called the Haryana Land Records' Statistical (Group B) Service Rules, 1989.

Short title

2. In these rules, unless the context otherwise requires,—

Definitions.

(a) "Commission" means the Haryana Public Commission;

(b) "direct recruitment" means an appointment made otherwise than by promotion from within the Service or by transfer of an official already in the service of the Government of India or any State Government;

(c) "Government" means the Haryana Government in the Administrative Department;

(d) "institution" means,—

(i) any institution established by law in force in the State of Haryana, or

(ii) any other institution recognised by the Government for the purposes of these rules;

(e) "recognised university" means,—

(i) any university incorporated by law in India; or

(ii) in the case of a degree, diploma, or certificate obtained as a result of an examination held before the 15th August, 1947, the Punjab, Sind or Dacca University; or

(iii) any other university which is declared by the Government to be a recognised university for the purposes of these rules;

(b) "Service" means the Haryana Land Records Statistical (Group B) Service.

PART II—RECRUITMENT TO SERVICE

Number and character of post.

3. The Service shall comprise the posts shown in Appendix A to these rules :

Provided that nothing in these rules shall effect the inherent right of the Government to make additions to, or reductions in, the number of such posts or to create new posts with different designations and scales of pay, either permanently or temporarily.

Nationality domicile and character of candidates appointed to the Service.

4. (1) No person shall be appointed to any post in the service, unless he is—

- (a) a citizen of India ; or
- (b) a subject of Nepal ; or
- (c) a subject of Bhutan ; or
- (d) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st day of January, 1962, with the intention of permanently settling in India ; or
- (e) a person of Indian origin who has migrated from Pakistan, Burma, Sri Lanka, or any of the East African Countries of Kenya, Uganda, the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar), Jamaica, Malawi, Zaire and Ethiopia with the intention of permanently settling in India ;

Provided that a person belonging to any of the categories (b), (c), (d) or (e) shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government.

(2) A person in whose case a certificate of eligibility is necessary may be admitted to an examination or interview conducted by the Commission or any other recruiting authority but the offer of appointment may be given only after the necessary eligibility certificate has been issued to him by the Government.

(3) No person shall be appointed to any post in the Service by direct recruitment, unless he produces a certificate of character from the Principal academic officer of the university, college, school or institution last attended, if any, and similar certificate from two other responsible persons, not being his relatives, who are well acquainted with him in his private life and are acquainted with his university, college, school or institution.

Age

5. No person shall be appointed to any post in the Service by direct recruitment who is less than twenty-two years or more than thirty-five years of age on or before the first day of January next preceding the last date of submission of application to the Commission or any other recruiting authority.

6. Appointment to the post in the service shall be made by the Government.

Appointing
Authority.

7. No person shall be appointed to any post in the Service unless he is in possession of qualifications and experience specified in column 3 of Appendix B to these rules in the case of direct recruitment and those specified in column 4 of the aforesaid Appendix in the case of appointment other than by direct recruitment.

Qualifica-
tions

Provided that in case of direct recruitment the qualifications regarding experience shall be relaxable to the extent of 50% at the discretion of the Commission or any other recruiting authority in case sufficient number of candidates belonging to scheduled castes, backward classes, ex-servicemen and physically handicapped candidates, possessing the requisite experience are not available to fill up the vacancies reserved for them, after recording reasons for so doing in writing.

8. No person,—

Disquali-
fications.

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to any post in the service.

Provided that the Government may, if satisfied, that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

9. (1) Recruitment to the Service to the post of Assistant Director/Tabulation Officer/Research Officer shall be made,—

Method of
recruitment.

(i) 50% by promotion from amongst the Assistant Research Officer and Scrutiny Insp ctors; and

(ii) 50% by direct recruitment; or

(iii) by transfer or deputation of an officer already in the service of any State Government or the Government of India.

(2) Appointment by promotion shall be made on seniority-merit basis and seniority alone shall not confer any right to such promotion.

10. (1) Persons appointed to any post in the Service shall remain on probation for a period of two years, if appointed by direct recruitment and one year, if appointed otherwise; Probation.

provided that—

- (a) any period, after such appointment, spent on deputation on a corresponding or a higher post, shall count towards the period of probation;
- (b) any period of work in equivalent or higher rank, prior to appointment to any post in the Service may, in the case of an appointment by transfer, at the discretion of the appointing authority, be followed to count towards the period of probation fixed under this rule; and
- (c) any period of officiating appointment shall be reckoned as period spent on probation, but no person who has so officiated shall, on the completion of the prescribed period of probation, be entitled to be confirmed, unless he is appointed against a permanent vacancy.

(2) If, in the opinion of the appointing authority, work or conduct of a person during the period of probation is not satisfactory, it may,—

- (a) if such person is appointed by direct recruitment, dispense with his services; and
- (b) if such person is appointed otherwise than by direct recruitment,—
 - (i) revert him to his former post; or
 - (ii) deal with him in such other manner as the terms and conditions of his previous appointment permit.

(3) On the completion of the period of probation of a person, the appointing authority may,—

- (a) if his work and conduct has, in its opinion, been satisfactory—
 - (i) confirm such person from the date of his appointment, if appointed against a permanent vacancy; or
 - (ii) confirm such person from the date of from which a permanent vacancy occurs, if appointed against a temporary vacancy; or
 - (iii) declare that he has completed his probation satisfactorily, if there is no permanent vacancy; or
- (b) if his work or conduct has, in its opinion, been not satisfactory,—
 - (i) dispense with his services, if appointed by direct recruitment, if appointed otherwise revert him to his former post or deal with him in such other manner as the terms and conditions of his previous appointment permit; or

- (ii) extend his period of probation and thereafter pass such order, as it could have passed on the expiry of the first period of probation:

Provided that the total period of probation including extension, if any, shall not exceed three years.

11. Seniority, *inter se* of members of the Service shall be determined by the length of continuous service on any post in the Service:

Seniority

Provided that where there are different cadres in the Service, the seniority shall be determined separately for each cadre:

Provided further that in the case of members appointed by direct recruitment, the order of merit determined by the Commission or any other recruiting authority, as the case may be, shall not be disturbed in fixing the seniority:

Provided further that in the case of two or more members appointed on the same date, their seniority shall be determined as follows:—

- (a) a member appointed by direct recruitment shall be senior to a member appointed by promotion or by transfer;
- (b) a member appointed by promotion shall be senior to a member appointed by transfer;
- (c) in the case of members appointed by promotion or by transfer, seniority shall be determined according to the seniority of such members in the appointments from which they were promoted or transferred; and
- (d) in the case of members appointed by transfer from different cadres, their seniority shall be determined according to pay, preference being given to a member who was drawing a higher rate of pay in his previous appointment, and if the rates of pay drawn are also the same, then by the length of their service in the appointments and if the length of such service is also same, the order member shall be senior to the Younger member.

12. (1) A member of the Service shall be liable to serve at any place whether within or outside the State of Haryana on being ordered so to do by the appointing authority.

Liability to serve.

(2) A member of Service may also be deputed to serve under:—

- (i) a company, an association or a body of individuals whether incorporated or not, which is wholly or substantially owned or controlled by the State Government, a municipal corporation or a local authority or university within the State of Haryana;
- (ii) the Central Government or a company, an association or a body of individuals, whether incorporated or not which is wholly or substantially owned or controlled by the Central Government; or

(iii) any other State Government, an international organisation, an autonomous body not controlled by the Government, or a private body;

Provided that no member of the Service shall be deputed to serve the Central or any other State Government or any organisation or body referred to in clause (ii) or clause (iii) except with his consent.

Pay,
leave &
pension
and
other
matters.

13. In respect of pay, leave, pension and all other matters not expressly provided for in these rules, the members of the Service shall be governed by such rules and regulations as may have been, or may hereafter be, adopted or made by the competent authority under the Constitution of India or under any law for the time being in force made by the State Legislature.

Discipline,
penal-
ties and
appeals.

14. (1) In matters relating to discipline, penalties and appeals, members of the Service shall be governed by the Haryana Civil Services (Punishment and Appeal) Rules, 1987, as amended from time to time.

Provided that the nature of penalties which may be imposed, the authority empowered to impose such penalties and appellate authority shall, subject to the provisions of any law or rules made under article 309 of the Constitution of India be such as are specified in Appendix C to these rules.

(2) The authority competent to pass an order under clause (c) or clause (d) of sub-rule (1) of rule 9 of the Haryana Civil Services (Punishment and Appeal) Rules, 1987 and the appellate authority shall be as specified in Appendix D to these rules.

Vaccination.

15. Every member of the Service shall get himself vaccinated and revaccinated if and when the Government so directs by a special or general order.

Oath of
allegiance.

16. Every member of the Service, unless he has already done so, shall be required to take the oath of allegiance to India and to the Constitution of India as by law established.

Power of
relaxation.

17. Where the Government is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

Special
Provisions.

18. Notwithstanding anything contained in these rules, the appointing authority may, impose special terms and conditions in the order of appointment if it is deemed expedient to do so.

Reserva-
tions.

19. Nothing contained in these rules shall affect reservations and other concessions required to be provided for scheduled castes, backward classes ex-servicemen, physically handicapped persons or any other class or category of persons in accordance with the orders issued by the State Government in this regard, from time to time.

Provided that the total percentage of reservations so made shall not exceed fifty per cent. at any time.

Repeal
and
Savings.

20. Any rule applicable to the Service and corresponding to any of these rules which is in force immediately before the commencement of these rules is hereby repealed.

Provided that any order made or action taken under the rules so repealed shall be deemed to have been made or taken the corresponding provisions of these rules.

APPENDIX A

[(See rule 3)]

Serial No.	Designation of post	Number of posts		Total	Scale of pay
		Permanent	Temporary		
1	2	3	4	5	6
1	Assistant Director/ Tabulation Officer		2	2	Rs. 2,000-60 2,300-EB-75 3,200
2	Research Officer		1	1	Do

APPENDIX B

[See rule 7]

Serial No.	Designation of post	Academic qualifications and experience, if any, for direct recruitment	Academic qualifications and experience, if any, for appointment other than by direct recruitment
1	2	3	4
1	Assistant Director/ Tabulation Officer	(i) Master's Degree from a recognised university in Economic or Agricultural Economics; or Mathematics or Commerce, with Statistics as one of the subjects either at Master's level or at B. A. Honours school in case the candidate has also graduated in the Honours school in Mathematics or Economics; or a Master's Degree in Statistics.	(i) Master's Degree from a recognised university in Economics or Agricultural Economics or Mathematics or Commerce, with Statistics as one of the subjects either at the Master's level or at the B. A. Honours school level in case the candidate has also graduated in the Honours school in Mathematics or Economics or a Master's Degree in Statistics.
2	Research Officer	(ii) Three years' experience of dealing with Economic and Statistical matters in a Government Statistical office or any other recognised institution.	(ii) Three years' experience as Assistant Research Officer or Scrutiny Inspector.

APPENDIX C

[See rule 14(f)]

Serial No.	Designation of posts	Appointing authority	Nature of penalty	Authority empowered to impose penalty	Appellate authority	Second and final appellate authority, if any
1	2	3	4	5	6	7
1	Assistant Director/ Tabulation Officer	Government	(1) Minor penalties (2) Warning with a copy in the personal file (character roll); (iii) censure; (iv) withholding of promotion; (v) recovery from pay of the whole or part of any pecuniary loss caused by negli.	Government		
2	Research Officer					

1	2	3	4	5	6	7
			<p>Genice or breach of orders to the Central Government or a State Government or to a company and association or a body of individuals whether incorporated or not, which is wholly or substantially owned or controlled by the Government or to a local authority or University set up by an Act of Parliament or of the Legislature of a State; and</p>			
			<p>(v) withholding of increments of pay.</p>			
			<p>(2) Major penalties</p>			
			<p>(vi) reduction to a lower stage in the time scale of pay for a specified period, with further directions as to whether or not the Government employee will earn increments of pay during the period of such reduction</p>			

1 2 3 4 5 6 7

and whether on the expiry of such period, the reduction will or will not have the effect of postponing the further increments of his pay ;

(vii) reduction to a lower scale of pay, grade, post or service which shall ordinarily be a bar to the promotion of the Government employee to the time scale of pay, grade, post or service from which he was reduced, with or without further directions regarding conditions of restoration to the grade or post or service from which the Government employee was reduced and his seniority and pay on such restoration to that grade, post or service ;

(viii) compulsory retirement ;

1	2	3	4	5	6	7
			<p>(ix) removal from service which shall not be a disqualification for future employment under the Government;</p>			
			<p>(x) dismissal from service which shall ordinarily be a disqualification for future employment under the Government.</p>			

APPENDIX D

[See rule 14(2)]

Serial No.	Designation of post	Nature of order	Authority empowered to make the order	Appellate authority	Second or final appellate authority, if any
1	2	3	4	5	6
1.	Assistant Director Tabulation Officer	(b) reducing or withholding the amount of ordinary or additional pension admissible under the rules governing pension;	Government	—	—
2.	Research Officer	(ii) terminating the appointment otherwise than on his attaining the age fixed for superannuation.	Government	—	—

A. BANERJEE.

Secretary to Government, Haryana,
Revenue Department.

भाग III

हरियाणा सरकार

राज्य विभाग

अधिसूचना

दिनांक 15 दिसम्बर, 2003

संख्या सां कां निं 92/सांवि०/अनु० 908/2003.—भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के अन्तर्गत द्वारा प्रदान की गई शक्तियों तथा इस विधित्त उन्हें कर्मचारी बनाने वाली तथा अन्य शक्तियों का प्रयोग करते हुये हरियाणा के राज्यपाल, इसके द्वारा, हरियाणा भू-अभिलेख (यूएन) सेवा नियम, 1987, को आगे संशोधित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाने हैं, अर्थात् :

1. (1) ये नियम हरियाणा भू-अभिलेख (यूएन) सेवा (संशोधन) विध्या, 2003, कह जा सकते हैं।

(2) ये राजपत्र में इनके प्रकाशन की तिथि से लागू होंगे।

2. हरियाणा भू-अभिलेख (यूएन) सेवा विध्या 1987 (जिसे, इसमें, इसके बाद, उक्त नियम कहा गया है) में, नियम 9 में, शब्द "क" को शब्द "निम्नलिखित शब्द रखा जाएगा अर्थात्—

(क) "दिनांक" से अतिरिक्त है, "दिनांक" रखा जाए। हरियाणा ।।

3. उक्त नियमों में, विध्या 5 में "तीसरी" शब्दों के स्थान पर "भातीस" शब्द रखे जाएंगे।

4. उक्त नियमों में, नियम 9 के अन्तर्गत निम्नलिखित नियम रखा जाएगा, अर्थात्—

"घ. भर्ती का ढंग,

सेवा में भर्ती निम्नलिखित ढंग से की जायेगी—

(क) उप अधीक्षण की दशा में—

(i) सहायकों में से परीक्षा द्वारा ; अथवा

(ii) किसी राज्य सरकार अथवा भारत सरकार की सेवा में पहले से ही लगे किसी कर्मचारी के स्थानान्तरण अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा ;

(ख) निरीक्षक परीक्षण की दशा में—

(i) सहायकों में से परीक्षा द्वारा ; अथवा

(ii) सीधी भर्ती द्वारा ; अथवा

(iii) किसी राज्य सरकार अथवा भारत सरकार की सेवा में पहले से ही लगे किसी कर्मचारी के स्थानान्तरण अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा ;

(ग) सहायकों की दशा में—

(i) 50 प्रतिशत लिमिटेड में से पदोन्नति द्वारा ; और

(ii) 20 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा ; अथवा

(iii) किसी राज्य सरकार अथवा भारत सरकार की सेवा में पहले से ही लगे किसी कर्मचारी के स्थानान्तरण अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा ;

(घ) परिष्कृत वेतनमान आश्चर्यिक की दशा में—

(i) आश्चर्यिकों में से पदोन्नति द्वारा ;

(ii) सीधी भर्ती द्वारा ; अथवा

(iii) किसी राज्य सरकार अथवा भारत सरकार की सेवा में पहले से ही लगे किसी कर्मचारी के स्थानान्तरण अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा ;

(ङ) नक्शानवीची की दशा में—

(i) नक्शानवीची में से पदोन्नति द्वारा ; अथवा

(ii) सीधी भर्ती द्वारा ; अथवा

(iii) किसी राज्य सरकार अथवा भारत सरकार की सेवा में पहले से ही लगे किसी कर्मचारी के स्थानान्तरण अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा ;

(च) चालक की दशा में—

(i) संचालक/चालीदार/चालीपर एवं चीकीदार में से पदोन्नति द्वारा

(ii) सीधी भर्ती द्वारा ; अथवा

(iii) किसी राज्य सरकार अथवा भारत सरकार की सेवा में पहले से ही लगे किसी कर्मचारी के स्थानान्तरण अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा ;

(छ) नक्शानवीची की दशा में—

(i) सीधी भर्ती द्वारा ; अथवा

(ii) किसी राज्य सरकार अथवा भारत सरकार की सेवा में पहले से ही लगे किसी कर्मचारी के स्थानान्तरण अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा ;

(ज) आश्चर्यिक की दशा में—

(i) लिमिटेड में से पदोन्नति द्वारा ; अथवा

(ii) सीधी भर्ती द्वारा ; अथवा

(iii) किसी राज्य सरकार अथवा भारत सरकार की सेवा में पहले से ही लगे किसी कर्मचारी के स्थानान्तरण अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा ;

(प्र) विधियों की दशा में—

(i) 20 प्रतिशत सेवादार/चीफोंदार/सुपार एवं नीकीदार में से फ्योन्तरी द्वारा ; और

(ii) 80 प्रतिशत सीकी भर्ती द्वारा ; अथवा

(iii) किसी राज्य सरकार अथवा भारत सरकार की सेवा में पहले से ही लागे किसी कर्मचारी के स्थानान्तरण अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा ।

(2) जब तक अन्यथा उपबोधित न हो, जब कभी भी सेवा में कोई रिक्ति होती है अथवा होने वाली होती है तो नियुक्ति अधिकारी यह विचार करेगा कि ऐसी रिक्ति किस दाय से पूरी जाएगी

(3) सभी परीक्षाएँ, जब तक अन्यथा उपबोधित न हों, व्यंग्यता एवं योग्यता के आधार पर की जायेगी, किन्तु केवल तब तक ही, ऐसी परीक्षाओं के लिए कोई अधिकार प्रदान नहीं करेगी ।” ।

5. उक्त नियमों में नियम 14 के स्थान पर निम्नलिखित नियम रखा जाएगा. अर्थात् :—

14. अनुशासन, शस्त्रागार तथा अपील. (1) अनुशासन. शासकको तथा अपील. अपील. से संबंधित मामलों में सेवा के सम्बन्ध सम्बन्ध सम्बन्ध पर यथा संशोद्ध हरियाणा सिविल सेवा (सम्बन्ध तथा अपील) नियम, 1987, द्वारा नियंत्रित होगे ।

परन्तु ऐसी शक्तियों का स्वरूप जो समाई जा सकती है, ऐसी शक्तियाँ लगाने के लिए संशुद्ध प्राधिकारी तथा अपील प्राधिकारी, भारत के संविधान के अनुच्छेद 323 के अधीन बनाई गई किसी विधि या नियमों के अभाव में अधीन रहत हुए वे सभी जो इन नियमों के परिशिष्ट न में निर्दिष्ट हैं ।

(2) हरियाणा सिविल सेवा (सम्बन्ध तथा अपील) नियम, 1987, के नियम 9 के (अ) नियम (1) के सम्बन्ध (ग) या सम्बन्ध (घ) के अधीन आदेश करने के लिये संशुद्ध प्रधिकारी तथा अपील प्राधिकारी में दली लोग जो इन नियमों के परिशिष्ट (घ) में निर्दिष्ट हैं

6. उक्त नियमों में, परिशिष्ट (अ), (ब) तथा (ग) के स्थान पर निम्नलिखित परिशिष्ट रखे जायेंगे. अर्थात् :—

भारिशिष्ट क
(सेक्सिण नियम 2)
रपो को संख्या

क्रम संख्या	पदनाम	स्थान	अरथाई	पोर	के नगण
1	2	3	4	5	6
1.	रप अरथिक	—	2	2	5500-175-8300-दररो- 175-9000 रुपए
2.	निररररक रंजीकरण	2	—	2	6500-175-8300 दररो- 175-9000 रुपए
3.	ररररर	6	1	7	5000-150-7100 दररो- 150-7800 रुपए
4.	रररर वेतनभान अशुलररर	—	1	1	5000-150-7100 दररो- 150-7800 रुपए
5.	रररररर	1	—	1	5000-150-7100 दररो- 150-7800 रुपए
6.	रररर	—	1	1	4000-100-4800-दररो- 100-6000 - 200 रुपए वरररर वेतन
7.	नरररररर	—	—	1	4000-100-4800-दररो- 100-6000 रुपए
8.	रररररर	—	1	1	3050-75-3950-दररो- 80-4590 + 100 रुपए वरररर वेतन
9.	रररर	8	5	11	3050-75-3950-दररो- 80-4590

परिशिष्ट ए

(शैक्षिक विषय 7)

क्र. संख्या	पदनाम	दर्जी के लिए शैक्षिक अर्थव्यय एवं रक्षण अनुभव, यदि कोई हो	जीपी भती के अन्वय, नियुक्ति के लिए शैक्षिक अर्हताएं तथा अनुभव, यदि कोई हो
1	2	3	4
1.	अधीक्षक	—	पदोन्नति द्वारा सहायक के रूप में पांच वर्ष का अनुभव। स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय अथवा बोर्ड से मैट्रिक अथवा इसके समकक्ष; (ii) किसी राज्य सरकार या केन्द्रीय सरकार के विभाग में सहायक के रूप में दो वर्ष का अनुभव; (iii) मैट्रिक स्तर तक हिन्दी का ज्ञान।
2.	निरीक्षण पंजीकरण	(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या बोर्ड से स्नातक; (ii) मैट्रिक स्तर तक हिन्दी का ज्ञान; और (iii) संश्लेषण कार्यलयों में कार्य निरीक्षण का दो वर्ष का अनुभव रखने वाले अभ्यर्थियों को अधिमान दिया जाएगा।	पदोन्नति द्वारा सहायक के रूप में पांच वर्ष का अनुभव; स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय अथवा बोर्ड से मैट्रिक अथवा इसके समकक्ष; (ii) मैट्रिक स्तर तक हिन्दी का ज्ञान। 1.4 निरीक्षण पंजीकरण के लिये अभ्यर्थियों में कार्य निरीक्षण का पांच वर्ष का अनुभव
3.	सहायक	(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या बोर्ड से स्नातक; (ii) मैट्रिक स्तर तक हिन्दी का ज्ञान; और (iii) लिपिक का अनुभव रखने वाले अभ्यर्थियों को अधिमान दिया जाएगा।	पदोन्नति द्वारा लिपिक के रूप में पांच वर्ष का अनुभव। स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय अथवा बोर्ड से मैट्रिक अथवा इसके समकक्ष; (ii) मैट्रिक स्तर तक हिन्दी का ज्ञान; और (iii) किसी राज्य सरकार या भारत सरकार में सहायक के रूप में 2 वर्ष का अनुभव।
4.	परिष्कृत वेतनमान आनुवित्तिक	(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या बोर्ड से मैट्रिक/इच्छतः माध्यमिक/या	पदोन्नति द्वारा (i) आधुनिक के रूप में आठ वर्ष का अनुभव; और

1	2	3	4
		इसके समकक्ष (10+2 व्यावहारिक)	(ii) 80 शब्द प्रति मिनट की गति से हिन्दी आशुलिपि और 15 शब्द प्रति मिनट की गति से इसका लिप्यान्तरण ; या
		(ii) मेट्रिक स्तर तक हिन्दी का ज्ञान ; और	
		(iii) 80 शब्द प्रति मिनट की गति से हिन्दी आशुलिपि और 15 शब्द प्रति मिनट की गति से इसका लिप्यान्तरण ; या	100 शब्द प्रति मिनट की गति से अंग्रेजी आशुलिपि और 20 शब्द प्रति मिनट की गति से इसका लिप्यान्तरण। रचनान्तरण/प्रतिनिधुक्ति द्वारा।
		100 शब्द प्रति मिनट की गति से अंग्रेजी आशुलिपि और 20 शब्द प्रति मिनट की गति से इसका लिप्यान्तरण।	(i) किसी राज्य सरकार या भारत सरकार के विभाग या परिषद पेटन्शान आशुलिपि के रूप में दो वर्ष का अनुभव ; (ii) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या बोर्ड से मेट्रिक/उच्चतर माध्यमिक अथवा इसके समकक्ष (10+2 व्यावहारिक)।
			(iii) मेट्रिक स्तर तक हिन्दी का ज्ञान ; (iv) 80 शब्द प्रति मिनट की गति से हिन्दी आशुलिपि और 15 शब्द प्रति मिनट की गति से इसका लिप्यान्तरण ; या
			100 शब्द प्रति मिनट की गति से अंग्रेजी आशुलिपि और 20 शब्द प्रति मिनट की गति से इसका लिप्यान्तरण।
6. प्रारूपकार		(i) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या बोर्ड से दरवाजे अथवा इसके समकक्ष	पदोन्नति द्वारा नवस्थाकार के रूप में दो वर्ष का अनुभव। रचनान्तरण/प्रतिनिधुक्ति द्वारा
		(ii) दरवाजे स्तर तक हिन्दी का ज्ञान ; और	(i) किसी राज्य सरकार या भारत सरकार के व्योमलय में प्रारूपकार के रूप में दो वर्ष का अनुभव ;
		(iii) इस प्रयोजन के लिए सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त इन्टरनियरिंग संस्था से प्रारूपकार (विश्व, श्रेणी न पर)।	(ii) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या बोर्ड से दरवाजे अथवा इसके समकक्ष ; और
			(iii) दरवाजे स्तर तक हिन्दी का ज्ञान
7. शालक		(i) मेट्रिक या इसके समकक्ष	पदोन्नति द्वारा
		(ii) मेट्रिक स्तर तक हिन्दी का ज्ञान और	(i) शैक्षणिक/वैकीकार/रवीपर एच सैकोपार के पद पर तीन वर्ष का अनुभव,

1	2	3	4
		(iii) भारी तथा हल्के वाहनों को चलाने का लाईसेंस रखता हो।	(ii) मिडिल का इसके समकक्ष : (iii) मिडिल स्तर तक हिन्दी का ज्ञान : और
			(iv) भारी तथा हल्के वाहनों को चलाने का अर्हसिस रखता हो ;
			स्थानान्तरण/प्रतिनिधित्व द्वारा
			(i) मिडिल का इसके समकक्ष :
			(ii) मिडिल स्तर तक हिन्दी का ज्ञान : और
			(iii) किसी राज्य सरकार या भारत सरकार के कार्यालय में भारी तथा हल्के वाहनों को चलाने का दो वर्ष का अनुभव ;
			स्थानान्तरण/प्रतिनिधित्व द्वारा
7. नकशानगीस		(i) किसी मन्वला प्राप्त विश्वविद्यालय या बोर्ड से मैट्रिक/उच्चतर इसके समकक्ष	(i) मन्वला प्राप्त विश्वविद्यालय अथवा बोर्ड से मैट्रिक/उच्चतर समकक्ष ;
		(ii) मैट्रिक स्तर तक हिन्दी का ज्ञान : और	(ii) मैट्रिक स्तर तक हिन्दी का ज्ञान : और
		(iii) इस प्रयोजन के लिए सरकार द्वारा मन्वला प्राप्त इंजीनियरिंग संस्था के अंतर्गत शिक्षा (सिनेमा) क्षेत्र में प्राप्त हो	(iii) इस प्रयोजन के लिए सरकार द्वारा मन्वला प्राप्त इंजीनियरिंग संस्था से अर्हसिस (सिनेमा) क्षेत्र में प्राप्त हो
8. अनुष्ठानिक		(i) किसी मन्वला प्राप्त विश्वविद्यालय या बोर्ड से मैट्रिक/उच्चतर माध्यमिक अथवा इनके समकक्ष/10+2 (स्वायत्तशासित)	पदोन्नति द्वारा
		(ii) मैट्रिक स्तर तक हिन्दी का ज्ञान : और	(i) 10 शब्द प्रति मिनट की गति से हिन्दी आशुलिपि और 11 शब्द प्रति मिनट की गति से इसका लिप्यांतरण ;
		(iii) 10 शब्द प्रति मिनट की गति से हिन्दी आशुलिपि और 11 शब्द प्रति मिनट की गति से इसका लिप्यांतरण ;	4 10 शब्द प्रति मिनट की गति से अंग्रेजी आशुलिपि और 11 शब्द प्रति मिनट की गति से इसका लिप्यांतरण ;
			स्थानान्तरण/प्रतिनिधित्व द्वारा
		(iv) 10 शब्द प्रति मिनट की गति से अंग्रेजी	(ii) किसी मन्वला प्राप्त विश्वविद्यालय या बोर्ड से मैट्रिक/उच्चतर माध्यमिक अथवा इसके समकक्ष/ 10+2 (स्वायत्तशासित)

1	2	3	4
		अभ्युक्ति और 10 शब्द प्रति लिखत की गति से इसके लिये अनुभव।	(ii) मैट्रिक स्तर पर हिन्दी का ज्ञान ; और (iii) किसी राज्य सरकार या भारत सरकार के कार्यालय में आभ्युक्ति के रूप में दो वर्षों का अनुभव।
9.	लिपिक	(i) किसी नान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या बोर्ड से मैट्रिक/उच्चतर माध्यमिक अथवा इसके समकक्ष/ 10+2 (अवसरायिक)। (ii) मैट्रिक स्तर तक हिन्दी का ज्ञान ; और (iii) निम्नलिखित की शिथिल से एक वर्ष की अवधि के मंदार बनकर 25 या 30 शब्द प्रति लिखत की गति से हिन्दी अथवा अंग्रेजी में विभागीय परीक्षा में अर्हता प्राप्त करनी होगी। इसके अन्तर्गत होने पर, अधिकतर उम्मीदवारों को जायगी। उन तक यह परीक्षा पास नहीं कर लेता/लेती। परीक्षा पास करने पर वार्षिक वेतन/दिया मूल्य/श्री प्रभाव से एक तिथि से वे ही जायगी जिस तिथि को वे अन्वेषण करे। यदि निम्नलिखित अवधि के लिए कोई कक्षाया नहीं दिया जायगा।	(i) किसी नान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या बोर्ड से मैट्रिक/उच्चतर माध्यमिक अथवा इसके समकक्ष/ 10+2 (अवसरायिक)। (ii) मैट्रिक स्तर तक हिन्दी का ज्ञान ; (iii) निम्नलिखित की शिथिल से एक वर्ष की अवधि के भीतर प्रमाण: 25 या 30 शब्द प्रति लिखत की गति से हिन्दी अथवा अंग्रेजी में विभागीय परीक्षा में अर्हता प्राप्त करनी होगी। इसके अन्तर्गत होने पर, अधिकतर उम्मीदवारों को जायगी। उन तक यह परीक्षा पास नहीं कर लेता/लेती। परीक्षा पास करने पर वार्षिक वेतन/दिया मूल्य/श्री प्रभाव से एक तिथि से वे ही जायगी जिस तिथि को वे अन्वेषण करे। यदि निम्नलिखित अवधि के लिए कोई कक्षाया नहीं दिया जायगा। स्थान-तरण/निम्नलिखित स्तर: (ii) किसी नान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय अथवा बोर्ड से मैट्रिक/उच्चतर माध्यमिक अथवा इसके समकक्ष/ 10+2 (अवसरायिक)। (iii) मैट्रिक स्तर तक हिन्दी का ज्ञान ; (iv) विहित गति से अंग्रेजी या हिन्दी में विभागीय टाइप परीक्षा पास करनी होगी ; और (v) किसी राज्य सरकार या भारत सरकार के कार्यालय में लिपिक के रूप में दो वर्षों का अनुभव।

परिशिष्ट ग

(देखिए नियम 14(1))

क्रम सं०	पदनाम	विशुद्धि अधिकारी	शास्ति का स्वरूप	शास्ति लागाने के लिए सशक्त अधिकारी	अपील अधिकारी	द्वितीय तथा अन्तिम अपील प्राधिकारी, यदि कोई हो
1	2	3	4	5	6	7
1.	उप अधीक्षक	निदेशक	1. छोटी शास्तियाँ.—	निदेशक	वित्तियुक्त	सरपंच
2.	निरीक्षक संजीवक		(i) वैयक्तिक कार्ड्स (कारण पत्रों) पर प्रति रखते हुए चेतावनी ;			
3.	सहायक		(ii) परोक्ष ;			
4.	वरिष्ठ वेतनमान आशुनिधि		(iii) परोक्ष रोकना ;			
5.	प्रारूपकर्ता		(iv) आदेशों की अपेक्षा या उल्लंघन द्वारा केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार के या ऐसी कम्पनी संरक्षित या व्यक्ति द्वारा चाले निर्मित हो या नहीं, जिसका पूर्ण या अधिकांश स्वामित्व या नियंत्रण सरकार के पास है या राज्य या राज्य विधान सभा के अधिनियम द्वारा स्थापित किसी स्थानीय प्राधिकरण या विश्वविद्यालय की हुई या संबन्धी होने की पूर्ण या उसके भाग की वेतन से बढ़ती ; और			
6.	पालक		(v) संबन्धी प्रभाव के बिना वेतन वृद्धि रोकना ;			
7.	पञ्चानवीस		2. बड़ी शास्तियाँ. —			
8.	आशुनिधि		(i) संबन्धी प्रभाव सहित वेतन वृद्धि रोकना ;			
9.	तिरिक्त		(ii) किसी अनिर्दिष्ट अवधि के लिए समयमान में निम्नलिखित प्रकार पर अवधि ऐसी अतिरिक्त निर्देशों सहित कि क्या सशक्त अधिकारी ऐसी अवधि को उपाय के बिना वेतनवृद्धि रोकित करेगा या नहीं और क्या ऐसी अवधि की समाप्ति			

1	2	3	4	5	6	7
			पर ऐसी अपनति उसकी भावी बतन वृद्धियां स्थगित करने का प्रभाव रखेगी या नहीं ;			
		(iii)	विभक्त वेतनमान, ग्रेड, पद अथवा सेवा पर, ऐसी अपनति जो सरकारी कर्मचारी के उस समय वेतनमान, ग्रेड अथवा सेवा पर, जिससे वह अवतत किया गया था, वसुन्ति के लिए सकारणतया रोक होगी, ऐसा जिस ग्रेड, पद अथवा सेवा से सरकारी कर्मचारी अवतत किया गया था उस पर बहाली संबंधी और उसकी ज्योत्ता तथा उस ग्रेड, पद या सेवा पर वेतन के बारे में इतने संबंधी आदेशित निर्देशों के साथ यह उ-के विन्दा होगी ;			
		(iv)	अनिर्णय रीय नियुक्ति ;			
		(v)	सेवा से हटाया जाना, जो सरकार के तर्पित भावी नियोजन के लिए निरस्त नहीं होगी ;			
		(vi)	सेवा में पदस्थिति जो सरकार के आगामी भावी नियोजन के लिए सामान्यतः निरस्त नहीं होगी ;			

परिशिष्ट घ

(देखिए नियम 14(2))

क्रम सं०	परिचय	आदेशों का स्वरूप	आदेश करने के लिए सशक्त प्राधिकारी	अपील प्राधिकारी	द्वितीय श्रेणी अधिकारी	अपील प्राधिकारी, यदि कोई हो
1	2	3	4	5	6	
1.	उप अधीक्षक	(क) पेंशन को नियंत्रित करने वाले नियमों के अधीन उच्च अनुसूचित सामान्य अतिरिक्त पेंशन की शर्तों में कमी करना या रोकना :	निदेशक	विभागाध्यक्ष	सरकार।	
2.	निरीक्षण संचालक					
3.	सहायक					
4.	परिचय वेतनमान आशुलिपिक	(ख) उसकी अधिवर्षिता के लिए नियत आयु के होने से पूर्व अन्वया निवृत्ति की समाप्ति।				
5.	प्रारणकार					
6.	चालक					
7.	दस्तावेजकर्ता					
8.	आशुलिपिक					
9.	लिपिक					

सुनील आहूजा,

विभागाध्यक्ष एवं पेंशन सचिव,
हरियाणा सरकार, राजस्व विभाग।

[Authorised English Translation]

HARYANA GOVERNMENT
REVENUE DEPARTMENT

Notification

The 15th December, 2003

No. G.S.R. 32/Const./Art.309/98.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution of India and all other powers enabling him in this behalf, the Governor of Haryana hereby makes the following rules further to amend the Haryana Land Records (Group C) Service Rules, 1987, namely:—

1. (1) These rules may be called the Haryana Land Records (Group C) Service (Amendment) Rules, 2003.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the official Gazette.

2. In the Haryana Land Records (Group C) Service Rules, 1987 (hereinafter called the said rules), in rule 2, after clause (c), the following clause shall be inserted, namely:—

(cc) "Financial Commissioner" means the Financial Commissioner Revenue, Haryana;

3. In the said rules, in rule 5, for the words "thirty years", the words "forty years" shall be substituted.

4. In the said rules, for rule 9, the following rule shall be substituted, namely:—

"Method of recruitment.—

Recruitment to the Service shall be made.—

- (a) in the case of Deputy Superintendent—
- (i) by promotion from amongst Assistants, or
 - (ii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India;
- (b) in the case of Inspector Registration—
- (i) by promotion from amongst Assistants; or
 - (ii) by direct recruitment; or
 - (iii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India;
- (c) in the case of Assistant—
- (i) 80% by promotion from amongst Clerks; and

- (ii) 20% by direct recruitment; or
- (iii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India;
- (d) in the case of Senior Scale Stenographer—
 - (i) by promotion from amongst Steno-typists; or
 - (ii) by direct recruitment; or
 - (iii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India;
- (e) in the case of Draftsman—
 - (i) by promotion from amongst Mappers; or
 - (ii) by direct recruitment; or
 - (iii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India;
- (f) in the case of Driver—
 - (i) by promotion from amongst Peon/Chowkidar/Sweeper-cum-Chowkidar;
 - (ii) by direct recruitment; or
 - (iii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India;
- (g) in the case of Mapper—
 - (i) by direct recruitment; or
 - (ii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India;
- (h) in the case of Steno-typist—
 - (i) by promotion from amongst Clerks; or
 - (ii) by direct recruitment; or
 - (iii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India;
- (i) in the case of Clerks—
 - (i) 20% by promotion from amongst Peons/Chowkidar/Sweeper-cum-Chowkidar; and
 - (ii) 80% by direct recruitment; or
 - (iii) by transfer or deputation of an official already in the service of

any State Government or the Government of India.

(2) Unless otherwise provided, when any vacancy occurs or is about to occur in the service, the appointing authority shall determine in what manner such vacancy shall be filled in.

(3) All promotions, unless otherwise provided, shall be made on seniority-exam-merit basis and seniority alone shall not confer any right to such promotions."

5. In the said rules, for rule 14, the following rule shall be substituted, namely:—

"14. Discipline, penalties and appeals.— In matters relating to discipline, penalties and appeals members of the Service shall be governed by the Haryana Civil Services (Punishment and Appeal) Rules, 1987, as amended from time to time:

Provided that the nature of penalties which may be imposed, the authority empowered to impose such penalties and appellate authority shall, subject to the provisions of any law or rules made under article 309 of the Constitution of India, be such as are specified in Appendix C to these rules.

(2) The authority competent to pass an order under clause (c) or clause (d) of sub-rule (1) of rule 9 of the Haryana Civil Services (Punishment and Appeal) Rules, 1987, and the appellate authority shall be as specified in Appendix D to these rules."

6. In the said rules, for Appendices A, B, C and D, the following Appendices shall be substituted, namely:—

"Appendix A
(See rule 3)

Serial No.	Designation of posts	Number of posts		Total	Scale of Pay
		Perma- nent	Tempo- rary		
1.	Deputy Superintendent	-	2	2	Rs. 5500-175-8300 EB-175-9000.
2.	Inspector Registration	2	-	2	Rs. 5500-175-8300- EB-175-9000.
3.	Assistant	6	1	7	Rs. 5000-150-7100- EB-150-7850.
4.	Senior Scale Stenographer	-	1	1	Rs. 5000-150-7100- EB-150-7850.
5.	Draftsman	1	-	1	Rs. 5000-150-7100- EB-150-7850.
6.	Driver	-	1	1	Rs. 4000-100-4800- EB-100-6000+200 Special pay.
7.	Mapper	1	-	1	Rs. 4000-100-4800- EB-100-6000.
8.	Steno-typist	-	1	1	Rs. 3050-75-3950 EB-80-4590+100 Special pay.
9.	Clerk	6	5	11	Rs. 3050-75-3950- EB-80-4590.

Appendix II
(See rule 7)

Serial No	Designation of posts	Academic qualifications and experience, if any, for direct recruitment	Academic qualification and experience, if any, for appointment other than by direct recruitment
1	2	3	4
1.	Deputy Superintendent	—	By Promotion Five years experience as Assistant. By Transfer/Deputation (i) Matric or its equivalent of a recognised university or Board; (ii) Knowledge of Hindi upto Matric standard; and (iii) Two years experience as Deputy Superintendent in any State Government or the Central Government Department.
2	Inspector Registration	(i) Graduate of a recognised university or Board; (ii) Knowledge of Hindi upto Matric standard; and (iii) Persons having two years experience of inspection work of Registration offices shall be preferred.	By Promotion Five years experience as Assistant. By Transfer/Deputation (i) Matric or its equivalent of recognised university or Board; (ii) Knowledge of Hindi upto Matric standard; and (iii) Five years experience of inspection work of Registration offices
3.	Assistant	(i) Graduate of a recognised university or Board; (ii) Knowledge of Hindi upto Matric standard; and (iii) Persons having any clerical experience shall be preferred.	By Promotion Five years experience as Clerk By Transfer/Deputation (i) Matric or its equivalent of a recognised university or Board;

1	2	3	4
4.	Senior Scale Stenographer	(i) Matric/Higher Secondary or equivalent/10+2 (vocational) of recognised university or Board; (ii) Knowledge of Hindi upto Matric standard; and (iii) Hindi shorthand at 80 words per minute and transcription thereof at 15 words per minute. or English shorthand at 100 words per minute and transcription thereof at 20 words per minute.	(ii) Knowledge of Hindi upto Matric standard; and (iii) Two years experience as Assistant in any State Government or the Government of India. By Promotion (i) Eight years experience as Steno-typist; and (ii) Hindi shorthand at 80 words per minute and transcription thereof at 15 words per minute; Or English shorthand at 100 words per minute and transcription thereof at 20 words per minute. By Transfer/Deputation (i) Five years experience as Senior Scale Stenographer in a State Government or the Government of India Department; (ii) Matric/Higher Secondary or equivalent/10+2 (vocational) of recognised university or Board; (iii) Knowledge of Hindi upto Matric standard; and (iv) Hindi shorthand at 80 words per minute and transcription thereof at 15 words per minute. or English shorthand at 100 words per minute and transcription thereof at 20 words per minute.

1	2	3	4
5.	Draftsman	(i) Matric or its equivalent of a recognised university or Board; (ii) Knowledge of Hindi upto Matric standard; and (iii) Pass in Draftsman (Civil) Class of Engineering Institute recognised by the Government for this purpose	By Promotion Two years experience as Mapper By Transfer/Deputation: (i) Two years experience as Draftsman in a State Government or a Government of India office; (ii) Matric or its equivalent of a recognised university or Board; and (iii) Knowledge of Hindi upto Matric standard.
6.	Driver	(i) Middle or equivalent; (ii) Knowledge of Hindi upto Middle standard; and (iii) Possessing driving licence of heavy and light vehicle.	By Promotion (i) Three years experience on the post of peon/Chowkidar/Sweeper-cum-Chowkidar; (ii) Middle or equivalent; (iii) Knowledge of Hindi upto Middle standard; and (iv) Possessing driving licence of heavy and light vehicle. By Transfer/Deputation: (i) Two years experience as driver in a State Government or a Government of India office, (ii) Middle or equivalent; and (iii) Knowledge of Hindi upto Middle standard.
7.	Mapper	(i) Matric or its equivalent of a recognised university or Board; (ii) Knowledge of Hindi upto Matric standard; and (iii) Pass in Draftsman (Civil) Class of Engineering Institute recognised by Government for this purpose.	By Transfer/Deputation (i) Matric or its equivalent of a recognised university or Board; (ii) Knowledge of Hindi upto Matric standard; and (iii) Pass in Draftsman (Civil) Class of Engineering Institute

1	2	3	4
			recognised by Government for this purpose.
8.	Steno-typist	<p>(i) Matric/Higher Secondary or equivalent/10+2 (vocational) recognised university or Board;</p> <p>(ii) Knowledge of Hindi upto Matric standard; and</p> <p>(iii) Hindi shorthand at 64 words per minute and transcription thereof at 11 words per minute.</p> <p>or</p> <p>English shorthand at 80 words per minute and transcription thereof at 15 words per minute.</p>	<p>By Promotion</p> <p>(i) Two years experience as Clerk; and</p> <p>(ii) Hindi shorthand at 64 words per minute and transcription thereof at 11 words per minute.</p> <p>or</p> <p>English shorthand at 80 words per minute and transcription thereof at 15 words per minute.</p> <p>By Transfer/Deputation</p> <p>(i) Matric/Higher Secondary or equivalent/10+2 (vocational) of recognised university or Board;</p> <p>(ii) Knowledge of Hindi upto Matric standard; and</p> <p>(iii) Two years experience as Steno-typist in a State Government or a Government of India office.</p>
9.	Clerk	<p>(i) Matric/Higher Secondary or equivalent/10+2 (vocational) of a recognised university or Board;</p> <p>(ii) Knowledge of Hindi upto Matric standard; and</p> <p>(iii) To qualify departmental typing test in Hindi or English at the speed of 25 or 30 words per minute respectively within a period of one year from the date of appointment failing which annual increment shall not be released till he qualifies the test. On qualifying the test annual</p>	<p>By Promotion</p> <p>(i) Matric/Higher Secondary or equivalent/10+2 (vocational) of a recognised university or Board;</p> <p>(ii) Knowledge of Hindi upto Matric standard;</p> <p>(iii) Five years experience as Peon/Chowkidar/Sweeper-cum-Chowkidar; and</p> <p>(iv) To qualify the departmental typing test in Hindi or English at the speed of 25 or 30 words per minute respectively within a period</p>

1	2	3	4
		increments shall be released with retrospective effect from the date these were otherwise due but no arrears shall be paid for the past period.	of one year from the date of appointment during which annual increment shall not be released till he qualifies the test. On qualifying the test annual increments shall be released with retrospective effect from the dates these were otherwise due but no arrears shall be paid for the past period.
			By Transfer/Deputation
			<ul style="list-style-type: none"> (i) Matric/Higher Secondary or equivalent/10+2 (vocational) of a recognised university or Board; (ii) Knowledge of Hindi upto Matric standard, (iii) Should have qualified the departmental type test in English or Hindi at the prescribed speed; and (iv) Two years experience as Clerk in a State Government or Government of India office.

Appendix C:
{ See rule 10(1) }

Sr. No.	Designation of posts	Appointing authority	Nature of Penalty	Authority empowered to impose penalty	Appellate authority	Second and final appellate authority, if any
1	2	3	4	5	6	7
1.	Deputy Superintendent	Director	1. Minor Penalties (i) warning with a copy in the personal file (character rolls); (ii) censure; (iii) withholding of promotion; (iv) recovery from pay of the whole or part of any pecuniary loss caused by negligence or breach of orders, in the Central Government or a State Government or to a company or an association or a body of individuals whether incorporated or not, which is wholly or substantially owned or controlled by the Government or to local authority or university set up by an Act of Parliament or of the Legislature of a State; and (v) withholding of increments of pay without cumulative effect;	Director	Financial Commissioner	Government
2.	Inspector Registration					
3.	Assistant					
4.	Senior Scale Stenographer					
5.	Draftsman					
6.	Driver					
7.	Mapper					
8.	Steno-typist					
9.	Clerk		2. Major penalties (vi) withholding of increments of pay with cumulative effect; (vii) reduction to a lower stage in the time scale of pay			

1	2	3	4	5	6	7
			<p>for a specified period with further directions as to whether or not the Government employee will earn increments of pay during the period of such reduction and whether on the expiry of such period, the reduction will or will not have the effect of postponing the future increments of his pay;</p>			
			<p>(viii) reduction to a lower scale of pay, grade, post or service which shall ordinarily be a bar to the promotion of the Government employee to the time scale of pay, grade, post or service from which he was reduced, with or without further directions regarding conditions of restoration to the grade or post or service from which the government employee was reduced and his seniority and pay on such restoration to that grade, post or service.</p>			
			<p>(ix) compulsory retirement;</p>			
			<p>(x) removal from service which shall not be a disqualification for future employment under the Government; and</p>			
			<p>(xi) dismissal from service which shall ordinary be a disqualification for future employment under the Government.</p>			

Appendix D
[See rule 14 (2)]

Sr. No.	Designation of posts	Nature of order	Authority empowered to make the order	Appellate authority	Second and final appellate authority if any
1	2	3	4	5	6
1.	Deputy Superintendent	(a) reducing or withholding the amount of ordinary or additional pension admissible under the rules governing pension; and	Director	Financial Commissioner	Government.
2.	Inspector Registration				
3.	Assistant				
4.	Senior Scale Stenographer	(b) terminating the appointment otherwise than on his attaining the age fixed for superannuation.			
5.	Draftsman				
6.	Driver				
7.	Mapper				
8.	Steno-typist				
9.	Clerk				

SUNIL AHUJA,
Financial Commissioner & Principal Secretary to
Government Haryana, Revenue Department.

हरियाणा सरकार

राज्य न्याय आपदा प्रलम्भ विभाग

अधिसूचना

दिनांक 8 नवम्बर, 2013

संख्या सांकायिक 57/सवि/अनु० 309/2013 -भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के अन्वये द्वारा प्रस्ता इच्छियों का प्रयोग करने हुए, हरियाणा के राज्यपाल, इसके द्वारा, हरियाणा सू-अभिलेख (राज्य सेवा ग्रुप ग) नियम, 1987, को अंग सशोधित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात:-

1. ये नियम हरियाणा सू-अभिलेख (राज्य सेवा ग्रुप ग) सशोधन नियम, 2013, कहे जा सकते हैं।
2. हरियाणा सू अभिलेख (राज्य सेवा ग्रुप ग) नियम, 1987, (जिन्हें, इसमें, इतने वर, तका नियम कहा गया है) में नियम 6 के बाद निम्नलिखित नियम रखा जाएगा, अर्थात:-

9क-(1) संलग्न परीक्षा विधिकों, आशुतकको, जन्मेल देलनगन आशुलिपिकों और हरिण देलनगन आशुलिपिकों के लिये सेवा सर्वे के गन रूप में कम्प्यूटर अप्रेशिन तथा ऐन्लिकेशन में राज्य मन्त्रता परीक्षा (एराईटीसी) से प्रतिस्थापित की जाती है। कम्प्यूटर अप्रेशिन तथा ऐन्लिकेशन में राज्य मन्त्रता परीक्षा (एराईटीसी) का कों अपेक्षित शर्त/अर्हता होगी जो सरकारी विभाग/संस्थाओं में स्वी नद म्ती/नियुक्त विर गए विधिकों आशुतकको, जन्मेल देलनगन आशुलिपिका और जरेल गेलन- आशुलिपिकों को अर्हक करनी होगी। परन्तु जिनके लो रूप ध तथा रल्लेनर इत्यादि से परागत विर गन है, जिन्होंने राज्य नियमों के अंगीन तथा अपेक्षित अब तक संलग्न परीक्षा नस गही की है उन्हें या तो संलग्न परीक्षा या कम्प्यूटर अप्रेशिन तथा ऐन्लिकेशन में राज्य मन्त्रता परीक्षा (एराईटीसी) पास करने का शकल्प होगा। आशुतकको, जन्मेल गेलनगन आशुलिपिकों और हरिण देलनगन आशुलिपिकों को भी सेवा नियमों में व्थाविहित आशुलिपि परीक्षा में अर्हक करनी होगी।

- (2) अंगीनगन को सीधी म्ती की परा में एक वर्ष तक विस्तार योग्य जो लर् की परीक्षा अवधि के गीर कम्प्यूटर अप्रेशिन तथा ऐन्लिकेशन में राज्य मन्त्रता परीक्षा (एराईटीसी) अर्हक करनी होगी। ग्रुप ग में पदों के पूर्वका प्रगर्त के विरुद्ध नियुक्त अंगीनगन तथा तल अंगने देलनगन में काई गतनायदे अर्हक करने के लिए शकदार नहीं होगा जब तक वेद लदत परीक्षा अर्हक नहीं कर लेता/लेती है। जिरागें असफल रहने पर एंगे वर्गवारियों को रोगा संमान रूप दी जायेंगी। व्यक्ति जो जिनके तथा आशुतक के पद पर गल्लेनक केद गन है, जो भी एक वर्ष तक विस्तार योग्य एक वर्ष की परीक्षा अवधि के भीर कम्प्यूटर अप्रेशिन तथा ऐन्लिकेशन में राज्य मन्त्रता परीक्षा (एराईटीसी) अर्हक करनी होगी जिसमें असफल रहने पर एंगे गपन न्तिवर्तित कर दिया जायेगा।

- (3) हरियाणा सरकार, इसके द्वारा, हरियाणा राज्य इलेक्ट्रानिक विभाग नियम लिमिटेड (नरुडान) या सरकार द्वारा ग्थाविहित किसी अन्य एंगेनी को इस नियम के उप-नियम (ग) में व्था उपबन्धित गल्ले गतनायक के अन्वित्त जीरा

3. राजा नियमों में परिवर्तन 'ख' में—

I कम संख्या 4 के सामने, खाना 3 के नीचे विद्यमान एवं (i) के स्थान पर निम्नलिखित नए प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात्—

"(i) 10-2";

II कम संख्या 8 के सामने, खाना 3 के नीचे, विद्यमान एवं (ii) के स्थान पर निम्नलिखित नए प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात्—

"(ii) 10-2";

III कम संख्या 9 के सामने—

(क) खाना 3 के नीचे, विद्यमान एवं के स्थान पर निम्नलिखित नए प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात्—

"(i) 10-2,

(ii) मैट्रिक स्तर तक हिन्दी का ज्ञान; और

(iii) नियम 9 क के दृष्टिकोण लोप हो गई है।"

(ख) खाना 4 के नीचे, पहिले-पहिले द्वारा शीर्ष के नीचे विद्यमान एवं के स्थान पर निम्नलिखित नए प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात्—

"(i) 10-2;

(ii) मैट्रिक स्तर तक हिन्दी का ज्ञान,

(iii) लैंगवार/कैफेजदार/स्त्री-र कम शीर्षिकार के रूप में पाठ एवं का अनुपात

(iv) नियम 9 क के दृष्टिकोण लोप हो गई है।"

(ग) खाना-दसम/प्रतिक्रियाके द्वारा शीर्ष के नीचे विद्यमान एवं के स्थान पर निम्नलिखित नए प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात्—

"(i) 10-2;

(ii) मैट्रिक स्तर तक हिन्दी का ज्ञान,

(iii) नियम 9 क के दृष्टिकोण लोप हो गई है; और

(iv) राज्य सरकार या भारत सरकार के कसबालय न विधिक के रूप में हो गई का अनुपात।"

कुल गोहन

अपर मुख्य सचिव एवं शिक्षा, हरियाणा सरकार,
राज्य का अपर प्रमुख वेतन

*[Authenticated English Translation]***HARYANA GOVERNMENT****REVENUE AND DISASTER MANAGEMENT DEPARTMENT****Notification**

The 8th November, 2013

No. G.S.R. 57/Const./Art.309/2013.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution of India, the Governor of Haryana hereby makes the following rules to further amend the Haryana Land Records (Group C) Service Rules, 1987, namely:—

1. These rules may be called the Haryana Land Records (Group C) Service (Amendment) Rules, 2013.

2. In Haryana Land Records (Group C) Service Rules, 1987 (hereinafter called the said rules), after Rule 9, the following rules be inserted, namely:

"9A (1) Typing test is substituted with the State Eligibility Test in Computer Appreciation and Applications (SETC) as a part of service requirement for Clerks, Steno-typists, Junior Scale Stenographers and Senior Scale Stenographers. The State Eligibility Test in Computer Appreciation and Applications (SETC) shall be a post requisite condition/qualification which all the newly recruited/appointed Clerks, Steno-typists, Junior Scale Stenographers and Senior Scale Stenographers in the Government Departments/Organizations shall have to qualify. The existing Clerks, who have been promoted from Group D and Restorer etc. who have not passed the typing test till date as required under the Service Rule shall have an option either to pass the typing test or the State Eligibility Test in Computer Appreciation and Application (SETC). The Steno-typists, Junior Scale Stenographers and Sr. Scale Stenographers shall also have to qualify Stenography test as prescribed in the Service Rules.

(2) The candidate shall have to qualify the State Eligibility Test in Computer Appreciation and Applications (SETC) within the probation period of two years, extendable by one year in case of direct recruit. The candidate appointed against the aforesaid categories of posts in Group C shall not be entitled to earn any increment in his/her pay scale till he/she qualifies the said test, failing which the services of such employees shall be dispensed with. The persons who are promoted to the post of Clerk and Steno-typists shall also qualify the State Eligibility Test in Computer Appreciation and Applications (SETC) within the period of probation of one year extendable by one year, failing which he/she will be reverted back.

(3) The Government of Haryana hereby authorizes the Haryana State Electronic Development Corporation Limited (HARECON) or any other agency as prescribed by the Government, as the Authorized Agency for conducting the State Eligibility Test in Computer Appreciation and Applications (SETC), alongwith a test in typing speed in accordance with the syllabus as the State Government may specify in this regard from time to time, besides the syllabus already provided in sub-rule (4) of this rule. The 'pass'

certificate issued by HARTRON or any other agency, as approved by the Government, would be accepted as an evidence of the fulfillment of the prescribed condition in the Service Rules.

- (4) The syllabus for the State Eligibility Test in Computer Appreciation and Applications (SETC) would contain Word processing, Internet, Browsing and E-mail management only.
- (5) In the case of Clerks, typing speed of 30 words per minute in English and 25 words per minute in Hindi converted with equivalent key depressions in both cases as the typing speed, would be tested on computers.
- (6) The employees possessing the following qualifications are exempted from taking the State Eligibility Test in Computer Appreciation and Applications (SETC).
 - (i) M.Tech./B.Tech. (Computers), MCA, BCA or Diploma in Computers from the recognized institutions e.g. Polytechnics;
 - (ii) Basic Computer Literacy Certificate from any recognized centre established under the National Institute of Technology & Information Technology (NITT) (erstwhile DOEACC Society);
 - (iii) Haryana State -- Certificate in Information Technology [HS-CIT] from the Authorized Learning Centres (ALCs) of the HRCCL;
 - (iv) Candidates/employees who have already passed the SETC and the same is valid at the time of joining the service. The State Eligibility Test in Computer Appreciation and Applications (SETC) passed by any candidate earlier shall be considered valid for a period of 5 years from the date of issue of such certificate by HARTRON or any other agency authorized by the Government; and
 - (v) Physically disabled candidates i.e. amputation of hand (left and Right) Anaputelia of upper limbs, Paralysis of Radial Nerve (Radial Nerve Palsy) of either upper limb, Declination degenerative disorder affecting the nervous system which may cause paralysis and atrophy of the hand and its muscles and Visually Handicapped.

However, these employees, with the exception of those mentioned under sub-para (v) above, shall be required to clear the 'typing test' being part of the State Eligibility Test in Computer Appreciation and Applications (SETC).

3. In the said rules, in Appendix B,

1. against serial number 4, in column 3, for the existing item (i) the following item shall be substituted, namely:—

"(i) 10+3;"

- II against serial number 8, under column 3, for the existing item (i) the following item shall be substituted, namely:-
"vi) 10+2";
- III against serial number 9,--
- (a) under column 3, for the existing items, the following items shall be substituted, namely:—
"vi) 10+2;
(ii) knowledge of Hindi upto Matric standard;
(iii) omitted in view of rule 9A";
- (b) under column 4, under heading 'By Promotion', for the existing items, the following items shall be substituted, namely:—
"vi) 10+2;
(i) knowledge of Hindi upto Matric standard;
(ii) five years experience as Peon/Chowkidar/Sweeper-cum-Chowkidar and
(iii) Omitted in view of rule 9A";
- (c) under heading 'By Transfer/Deputation', for the existing items, the following items shall be substituted, namely:—
"vi) 10+2;
(i) knowledge of Hind. upto Matric standard;
(ii) Omitted in view of rule 9A; and
(iii) Two years experience as clerk in a State Government or Government of India office.".

KRISHNA MOHAN,

Additional Chief Secretary and Provincial Commissioner in
Government Haryana,
Revenue and Disaster Management Department.

[Authorised English Translation]

HARYANA GOVERNMENT
REVENUE DEPARTMENT

Notification

The 5th July, 1991

No. G.S.R./43/Const./Art. 309/91.— In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution of India the Governor of Haryana, hereby makes the following rules regulating the recruitment and conditions of service of persons appointed to the Haryana Land Records Statistical (Group C) Service, namely :—

PART I—GENERAL

- Short Title. 1. These rules may be called the Haryana Land Records Statistical (Group C) Service Rules, 1991.
- Definitions. 2. In these rules, unless the context otherwise requires,—
- (a) "Board" means the Subordinate Services Selection Board, Haryana ;
- (b) "direct recruitment" means an appointment made otherwise than by promotion from within the Service or by transfer of an official already in the service of the Government of India or any State Government ;
- (c) "Director" means the Director of Land Records ;
- (d) "Government" means the Haryana Government in the Administrative Department ;
- (e) "institution" means,—
- (i) any institution established by law in force in the State of Haryana ; or
- (ii) any other institution recognised by the Government for the purpose of these rules ;
- (f) "recognised university" means,—
- (i) any university incorporated by law in India ; or
- (ii) in the case of degree, diploma or certificate obtained as a result of an examination held before the 15th August, 1947, the Punjab, Sind or Dacca University ; or
- (iii) any other university which is declared by the Government to be a recognised university for the purpose of these rules ;
- (g) "Service" means the Haryana Land Records Statistical (Group C) Service.

PART II—RECRUITMENT TO SERVICE

3. The Service shall comprise the posts shown in Appendix A to these rules;

Number and character of posts.

Provided that nothing in these rules shall affect the inherent right of the Government to make additions to, or reductions in the number of such posts or to create new posts with different designations and scales of pay, either permanently or temporarily.

4. (1) No person shall be appointed to any post in the Service, unless he is—

Nationality, domicile and character of candidates appointed to Service.

- (a) a citizen of India; or
- (b) a subject of Nepal; or
- (c) a subject of Bhutan; or
- (d) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st day of January, 1962, with the intention of permanently settling in India; or
- (e) a person of India origin who has migrated from Pakistan, Burma, Sri Lanka or any of the East African Countries of Kenya, Uganda, the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar), Zambia, Malawi, Zaire and Ethiopia with the intention of permanently settling in India;

(2) Provided that a person belonging to any of the categories (b), (c), (d) or (e) shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government.

(3) A person in whose case a certificate of eligibility is necessary may be admitted to an examination or interview conducted by the Board or any other recruiting authority, but the offer of an appointment may be given only after the necessary eligibility certificate has been issued to him by the Government.

(4) No person shall be appointed to any post in the Service by direct recruitment, unless he produces a certificate of character from the Principal Academic Officer of the University, College, School or institution last attended if any, and a similar certificate from two other responsible persons, not being his relatives who are well acquainted with him in his private life and are unconnected with his University, College, School or institution.

5. No person shall be appointed to any post in the Service by direct recruitment who is less than seventeen years or more than thirty years of age in the case of Computers and less than twenty-two years or more than thirty-five years of age in the case of Assistant Research Officer, Statistical Assistant on the last date of receipt of application in the Board.

Age.

6. Appointment to the posts in the Service shall be made by the Director.

Appointing Authority

translation]

the powers of India the regulating the attached to the only :-

the Statistical

ies,--

tion Board,

ade otherwise r by transfer Government

;

ment in the

in the State

overnment for

; or

o obtained as a 15th August, 1951; or

the Government propose of these

ords Statistical

Authority,
Qualifica-
tions.

7. No person shall be appointed to any post in the Service unless he is in possession of qualifications and experience specified in column 3 of Appendix B to these rules in the case of direct recruitment and those specified in column 4 of the aforesaid Appendix in the case of appointment other than by direct recruitment.

Provided that in case of direct recruitment the qualifications regarding experience shall be relaxable to the extent of 50% at the discretion of the Board or any other recruiting authority in case sufficient number of candidates belonging to scheduled castes, backward classes, ex-service-men and physically handicapped candidates, possessing the requisite experience are not available to fill up the vacancies reserved for them, after recording reasons for so doing in writing.

Disquali-
fications.

8. No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to any post in the service:

Provided that the Government may, if satisfied, that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

Method
of recruit-
ment.

9. (1) Recruitment to the Service shall be made,—

(a) in case of Assistant Research Officer,—

(i) 50% by promotion from amongst the Statistical Assistants;
or

(ii) 50% by direct recruitment; or

(iii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India;

(b) in the case of Statistical Assistant:—

(i) by promotion from amongst the Computers; or

(ii) by direct recruitment; or

(iii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India;

(c) in the case of Computer:—

(i) by direct recruitment; or

vice unless
in column
at and those
of appoint-

is regarding
iscretion of
number of
ex-service-
re requisite
d for them.

with a person

or contracted

service:

uch marriage
erson and the
er so doing,

at Assistant:

already in the
Government of

or

already in the
Government of

(H) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India.

(2) All promotions unless otherwise provided, shall be made on seniority-cum-merit basis and seniority alone shall not confer any right to such promotions.

10. (1) Persons appointed to any post in the Service shall remain on probation for a period of two years, if appointed by direct recruitment and one year, if appointed otherwise.

Probation.

Provided that,—

(a) any period, after such appointment, spent on deputation on a corresponding or a higher post shall count towards the period of probation;

(b) any period of work in equivalent or higher rank, prior to a appointment to any post in the Service, may, in the case of an appointment by transfer, at the discretion of the appointing authority, be followed to count towards the period of a probation fixed under this rule; and

(c) any period of officiating appointment shall be reckoned as period spent on probation, but no person who has so officiated shall, on the completion of the prescribed period of probation, be entitled to be confirmed, unless he is appointed against a permanent vacancy.

(2) If, in the opinion of the appointing authority, the work or conduct of a person during the period of probation is not satisfactory, it may—

(a) if such person is appointed by direct recruitment, dispense with his services;

(b) if such person is appointed otherwise than by direct recruitment,—

(i) revert him to his former post; or

(ii) deal with him in such other manner as the terms and conditions of his previous appointment permit.

(3) On the completion of the period of probation of a person, the appointing authority may,—

(a) if his work and conduct has, in its opinion, been satisfactory,—

(i) confirm such person from the date of his appointment, if appointed against a permanent vacancy; or

(ii) confirm such person from the date from which a permanent vacancy occurs, if appointed against a temporary vacancy; or

- (iii) declare that he has completed his probation satisfactorily, if there is no permanent vacancy; or
- (b) if his work or conduct has in its opinion been not satisfactory,—
- (i) dispense with his services, if appointed by direct recruitment, if appointed otherwise, revert him to his former post or deal with him in such a manner as the terms and conditions of his previous appointment permit; or
- (ii) extend his period of probation and thereafter pass such order, as it could have passed on the expiry of the first period of probation :

Provided that the total period of probation including extension, if any, shall not exceed three years.

Seniority.

11. Seniority, *inter-se* of members of the service shall be determined by the length of continuous service on any post in the Service :

Provided that where there are different cadres in the Service, the seniority shall be determined separately for each cadre :

Provided further that in the case of members appointed by direct recruitment, the order of merit determined by the Board or any other recruiting authority as the case may be, shall not be disturbed in fixing the seniority :

Provided further that in the case of two or more members appointed on the same date, their seniority, shall be determined as follows:—

- (a) a member appointed by direct recruitment shall be senior to a member appointed by promotion or by transfer;
- (b) a member appointed by promotion shall be senior to a member appointed by transfer;
- (c) in the case of members appointed by promotion or by transfer, seniority shall be determined according to the seniority of such members in the appointments from which they were promoted or transferred; and
- (d) in the case of members appointed by transfer from different cadres, their seniority shall be determined according to pay, preference being given to a member, who was drawing a higher rate of pay in his previous appointment; and if the rates of pay drawn are also the same, then by the length of their service in the appointment and if the length of such service is also same, the older member shall be senior to the younger member.

Liability to serve.

12. (1) A member of the Service shall be liable to serve at any place whether within or outside the State of Haryana, on being ordered to do by the appointing authority.

the (body)

pres govt after strict Stat

mer (Pu

ent shd of to

ch my st

re E

sc C

a re E

(2) A member of Service may also be deputed to serve under:—

- (i) a company, an association or a body of individuals whether incorporated or not, which is wholly or substantially owned or controlled by the State Government, a Municipal Corporation or a local authority or university within the State of Haryana;
- (ii) the Central Government or a company, an association or a body of individuals, whether incorporated or not which is wholly or substantially owned or controlled by the Central Government; or
- (iii) any other State Government, an international organisation, an autonomous body not controlled by the Government, or a private body;

Provided that no member of the Service shall be deputed to serve the Central or any other State Government or any organisation or body referred to in clause (ii) or clause (iii) except with his consent.

13. In respect of pay, leave, pension and all other matters, not expressly provided for in these rules, the members of the Service shall be governed by such rules and regulations as may have been, or may hereafter be adopted or made by the competent authority under the Constitution of India or under any law for the time being in force made by the State Legislature.

Pay, leave, pension, and gratuity.

14. (1) In the matters relating to discipline, penalties and appeals, members of the Service shall be governed by the Haryana Civil Services (Punishment and Appeal) Rules, 1987, as amended from time to time;

Discipline, Penalties and Appeal.

Provided that the nature of penalties which may be imposed, the authority empowered to impose such penalties and appellate authority shall, subject to the provisions of any law or rules made under article 309 of the Constitution of India, be such as are specified in Appendix C to these rules.

(2) The authority competent to pass an order under clause (c) or clause (d) of sub-rule (i) of rule 9 of the Haryana Civil Services (Punishment and Appeal) Rules, 1987 and the appellate authority shall be as specified in Appendix D to these rules.

15. Every member of the Service shall get himself vaccinated and revaccinated as and when the Government so directs by a special or general order.

Vaccination.

16. Every member of the Service, unless he has already done so, shall be required to take the oath of allegiance to India and to the Constitution of India as by law established.

Oath of allegiance.

17. Where the Government is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may, by order for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

Power of relaxation.

ically,
ry,—
ment,
restriction
such
the first
ion, to
mined
o, the
direct
y other
fixing
pointed
member
transfer,
majority of
they were
different
according
er, who
appointment,
same, then
said if the
number shall
any place
referred to

Special
provisions.

18. Notwithstanding anything contained in these rules, the appointing authority may impose special terms and conditions in the order of appointment if it is deemed expedient to do so.

Reservations.

19. Nothing contained in these rules shall affect reservations and other concessions required to be provided for scheduled castes, backward classes, ex-servicemen, physically handicapped persons or any other class or category of persons in accordance with the orders issued by the State Government in this regard, from time to time :

Provided that the total percentage of reservations so made shall not exceed fifty per cent, at any time.

Repeal
and
Savings.

20. Any rule applicable to the Service and corresponding to any of these rules which is in force immediately before the commencement of these rules is hereby repealed :

Provided that any order made or action taken under the rules so repealed shall be deemed to have been made or taken under the corresponding provisions of these rules.

APPENDIX A
[(See) Rule 3]

Sr. No.	Designation of post	Number of posts		Total	Scale of Pay
		Permanent	Temporary		
1	2	3	4	5	6
1	Assistant Research Officer	—	4	4	Rs. 1,600—50—2,300—EB—60—2,600
2	Statistical Assistant	—	2	2	Rs. 1,400—40—1,600—50—2,300—EB—60—2,600
3	Computer	—	1	1	Rs. 950—20—1,150—EB—25—1,500

APPENDIX 'B'
[See Rule 7]

Sl. No.	Designation of posts	Academic qualification and experience, if any, for direct recruitment	Academic qualifications and experience, if any, for appointment other than by direct recruitment
1	2	3	4
1	Assistant Research Officer	<p>(i) Master's degree from a recognised University in Economics or Agricultural Economics or Mathematics or Commerce with Statistics as one of the subjects either at the Master's level or if the candidate has also graduated in the Honours School in Mathematics or Economics, then with Statistics as one of the subjects at B. A. Honours school level in these subjects, or a Master's degree in Statistics.</p>	<p>(i) Master's degree from a recognised university in Economics or Agricultural Economics or Mathematics or Commerce with Statistics as one of the subjects either at the Master's level or if the candidate has also graduated in the Honours School in Mathematics or Economics, then with Statistics as one of the subjects at B.A. Honours School level in these subjects, or a Master's degree in Statistics.</p>
		<p>(ii) One year's experience in collection compilation and analysis of statistical data preferably in some Government office.</p>	<p>(ii) One year's experience in collection, compilation and analysis of statistical data in or the post of Statistical Assistant or the equivalent.</p>

of statistical data in all the posts of Statistical Assistant or the equivalent.

statistical data preferably in some Government office.

1	2	3	4
		(iii) Knowledge of Hindi upto matrix standard.	(iii) Knowledge of Hindi upto Metric standard.
		OR	OR
		(i) Graduate with Economics or Mathematics or Agricultural Economics or Commerce or Statistics as one of the subjects in the first four cases.	(i) Graduate of a recognised University with Economics or Mathematics or Agricultural Economics or Commerce or Statistics as one of the elective subjects.
		(ii) Five years experience in collection, compilation and analysis of statistical data on a post equivalent to that of Statistical Assistant preferably in some Government Office.	(ii) Three year's experience as Statistical Assistant or equivalent.
		(iii) Knowledge of Hindi upto Matrix standard.	(iii) Knowledge of Hindi upto Metric standard.
		OR	OR
			(i) Matriculation or its equivalent examination of a recognised university or Board, and
			(ii) At least 15 years experience of collection, compilation and analysis of Statistical data or

1	2	3	4
2	Statistical Assistant	<p>(i) Master's degree from a recognised university in Economics or Agricultural Economics or Mathematics or Commerce with Statistics as one of the subjects either at the Master's level or if the candidate has also graduated in the Honours school in Mathematics or Economics then with Statistics as one of the subjects and B. A. Honours school level in these subjects or a Master's degree in Statistics.</p> <p>(ii) Preference will be given to those possessing one year experience in collection, compilation and analysis of statistical data in some Government Office.</p>	<p>of which at least seven years experience as statistical Assistant or its equivalent.</p> <p>(ii) Knowledge of Hindi upto Metric standard.</p> <p>(i) Graduate with Economics or Agricultural Economics or Mathematics or Commerce or Statistics as one of the elective subjects;</p> <p>(ii) Three years experience as Computer.</p> <p>(iii) Knowledge of Hindi upto Metric standard.</p> <p>OR</p> <p>(i) Matriculation or its equivalent examination of a recognised university or Board.</p> <p>(ii) At least eight years experience as Computer in collection, compilation of statistical data.</p>

analysis of statistical data in some Government Office.

(ii) Use of Computer in compilation of statistical data.

(iii) Knowledge of Hindi upto Matric standard.

(iv) Knowledge of Hindi upto Matric standard.

(v) Knowledge of Hindi upto Matric standard.

(vi) Knowledge of Hindi upto Matric standard.

1 2

(iii) Knowledge of Hindi upto Matric standard.

OR

- (i) Graduate with Economics or Mathematics or Agricultural Economics or Commerce or Statistics as one of the elective subject.
- (ii) Two years experience of collection, compilation and analysis of statistical data preferably in some Government office or two years experience in any semi-government organisation.
- (i) Second class Matriculate. Preference will be given to graduates and persons knowing how to operate calculating machine.
- (ii) Knowledge of Hindi upto Matric standard.

3 Computer

(iii) Knowledge of Hindi upto Matric standard.

OR

- (i) Graduate with Economics or Mathematics or Agricultural Economics or Commerce or Statistics as one of the elective subject.
- (ii) Two years experience of collection, compilation and analysis of statistical data preferably in some Government office or two years experience in any semi-government organisation.
- (i) Second class Matriculate. Preference will be given to graduates and persons knowing how to operate calculating machine.
- (ii) Knowledge of Hindi upto Matric standard.

3 Computer

(iii) Knowledge of Hindi upto Matric standard.

OR

- (i) Graduate with Economics or Mathematics or Agricultural Economics or Commerce or Statistics as one of the elective subject.
- (ii) Two years experience of collection, compilation and analysis of statistical data preferably in some Government office or two years experience in any semi-government organisation.
- (i) Second class Matriculate. Preference will be given to graduates and persons knowing how to operate calculating machine.
- (ii) Knowledge of Hindi upto Matric standard.

3 Computer

APPENDIX 'C'
(See Rule 14(1))

Sr. No.	Designation of posts	Appointing authority	Nature of penalty	Authority empowered to impose penalty	Appellate authority
1	2	3	4	5	6
(1) MINOR PENALTIES:					
1	Assistant Research Officer	Director	(i) Warning with a copy in the personal file (Character roll) ;		
2	Statistical Assistant		(ii) Censure ;	Director	Financial Commissioner, Revenue
3	Computer		(iii) Withholding of promotion ;		
			(iv) Recovery from pay of the whole or part of any pecuniary loss caused by negligence or breach of orders, to the Central Government or to a company and association or a body of individuals whether incorporated or not which is wholly or substantially owned or controlled by the Government or to a local authority of		

or controlled by the Government or to a local authority of

1	2	3	4	5	6
			University set up by an Act of Parliament or of the Legislature of a State ; and		
			(v) Withholding of increment of pay ;		
			(2) MAJOR PENALTIES :		
			(vi) Reduction to a lower stage in the time scale of pay for a specified period, with further directions as to whether or not the Government employee will earn increments of pay during the period of such reduction and whether on the expiry of such period, the reduction will or will not have the effect of postponing the further increments of his pay ;	Director	Financial Commissioner, Revenue
			(vii) Reduction to a lower scale of pay, grade, post or service which shall ordinarily be a bar to the promotion of the Government employee to the time scale of pay, grade, post or service from		

1	2	3	4	5	6
			<p>which he was reduced, with or without further directions regarding conditions of restoration to the grade or post of service from which the Government employee was reduced and his seniority and pay on such restoration to that grade, post or service;</p> <p>(viii) Compulsory retirement;</p> <p>(ix) Removal from service which shall not be a disqualification for future employment under the Government;</p> <p>(x) Dismissal from service which shall ordinarily be a disqualification for future employment under the Government.</p>	Director	Financial Commissioner, Revenue.

APPENDIX 'D'

[See Rule 14(2)]

Serial Number	Designation of posts	Nature of order	Authority empowered to make the order	Appellate authority
1	2	3	4	5
1	Assistant Research Officer	(i) reducing or with holding the amount of ordinary or additional pension Admissible under the rules governing pension; (ii) terminating the appointment otherwise than on his attaining the age fixed for superannuation.	Director	Financial Commissioner, Revenue
2	Statistical Assistant			
3	Computer			

B. S. OJHA,

Secretary to Government, Haryana,
Revenue Department.

हरियाणा सरकार

राजस्व विभाग

प्रसिखुवना

दिनांक 1 जुलाई, 1994

संख्या सा० का० नि० 49 संवि०/प्रमु० 309/94.—भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक्त द्वारा प्रवान को गई शक्तियों का प्रयोग करते हुये, हरियाणा के राज्यपाल, इसके द्वारा, हरियाणा मू-प्रमिलेख (राज्य सेवा) (गुप ध) सेवा में निम्नलिखित व्यक्तियों की भर्ती छोड़ उनको सेवा की शर्तों को विविधित करने वाले निम्नलिखित नियम बनाते हैं, यथा—

भाग I—सामान्य

1. ये नियम हरियाणा मू-प्रमिलेख (राज्य सेवा-गुप ध) सेवा नियम, 1994, कहे जा सकते हैं।

संश्लेष नाम ।

2. इन नियमों में एक तक संवर्ग से अन्यथा संश्लेषित न हो,—

परिचाकार ।

(क) "सीधी भर्ती" से अभिप्राय है, कोई भी निम्नलिखित जो सेवा में से पवोन्नति प्राप्त करे और सरकार द्वारा किसी राज्य सरकार की सेवा में पहले से जमे किसी पदधारी के स्थानान्तरण से शक्यता की गई हो;

(ख) "निदेशक" से अभिप्राय है, निदेशक, मू-प्रमिलेख, हरियाणा;

(ग) "रोजगार कार्यालय" से अभिप्राय है, रोजगार कार्यालय, हरियाणा;

(घ) "वित्तीययुक्त" से अभिप्राय है, वित्तीययुक्त राज्यस्व या सरकार के किसी सामान्य या विशेष प्रावेक द्वारा वित्तीययुक्त राज्यस्व के कार्य निधान के लिये प्राधिकृत कोई अन्य अधिकारी;

(ङ) "सरकार" से अभिप्राय है, प्रशासनिक विभाग में हरियाणा सरकार;

(च) "सेवा" से अभिप्राय है, हरियाणा मू-प्रमिलेख (गुप ध) सेवा।

भाग II—सेवा में भर्ती

3. सेवा में इन नियमों के परिशिष्ट "क" में बताये गए पद श्रेणियों; परन्तु इन नियमों के कोई भी बात ऐसे पदों की संख्या के वृद्धि पर कभी करने या निम्नलिखित पदनामों और वेतनमानों वाले नए पद स्थाई या अस्थायी रूप से बनाने के सरकार के अनधिकृत अधिकार पर प्रभाव नहीं डालेगी।

पदों की संख्या तथा
उत्तरा व्यवस्था ।

सेवा में नियुक्त
किन्तु वह उम्मीद-
वारों की राष्ट्र-
कला, अधिवाम
तथा चरित ।

4. (1) कोई भी व्यक्ति, सेवा में किसी पद पर नियुक्त नहीं किया जाएगा,
अब तक कि वह निम्नलिखित न हो,--

(क) भारत का नागरिक; या

(ख) नेपाल की प्रजा; या

(ग) बूटान की प्रजा; या

(घ) तिब्बत का नागरिक, जो पहले जनवरी, 1982, से पहले भारत में
स्वयं रूप से रहने के शासक से शरण हो; या

(ङ) भारतीय मूल का व्यक्ति, जो पाकिस्तान, बर्मा, श्रीलंका, चीन, दार्जिलिंग
तथा तंजानिका के संयुक्त गणराज्य (भूतपूर्व दार्जिलिंग तथा खंजीबार),
जॉर्जिया, मलावी, आयरलैंड, ईथियोपिया, के किसी पूर्वी अफ्रीकी
देश में प्रवासित होकर भारत में स्थायी रूप से रहने के शासक से शरण
हो;

परन्तु शर्तों (ख), (ग), (घ) तथा (ङ) से सम्बन्धित किसी शर्तों का व्यक्ति
ऐसा व्यक्ति होगा जिसके पद में सरकार द्वारा क्षमता का प्रमाण-पत्र
आयी किया गया हो।

(2) कोई भी व्यक्ति सेवा में किसी पद पर सीधी प्रती द्वारा नियुक्त नहीं
किया जाएगा अब तक कि वह अंतिम उपस्थिति के विचारण्य प्रयत्न ऐसी संस्था से, यदि
हो, अधिकारी से अंतिम प्रमाण-पत्र और दो अन्य अन्य जिम्मेदार व्यक्तियों से, जो उसके
संबंधी न हों, किन्तु उनके व्यक्तिगत जीवन में उससे मनीषावर्ति परिचित हों,
और उसके विचारण्य उस संस्था से संबंधित न हो, उसी प्रकार के प्रमाण-पत्र प्रस्तुत
न करें।

धारा 4

5. कोई भी व्यक्ति सेवा में किसी पद पर सीधी प्रती द्वारा नियुक्त नहीं किया
जावेगा, जो रोजगार कार्यालय द्वारा सिफारिश करने की अंतिम तिथि को या उसके
गहले सोलह वर्ष की आयु से कम प्रयत्न, दस वर्ष की आयु से अधिक को हो।

नियुक्ति
प्रधिकारी
योग्यताएं

6. सेवा में पदों पर नियुक्तियां निर्देशक द्वारा की जायेंगी।

7. कोई भी व्यक्ति सेवा में किसी भी पद पर अब तक नियुक्त नहीं किया जावेगा,
जब तक कि वह सीधी प्रती की दल में ही नियुक्त हो अर्थात् "ख" के अन्तर्गत उम
तथा सीधी प्रती से प्रयत्न नियुक्ति का दल में, पूर्वोक्त परिशिष्ट के अन्तर्गत 4 में
उल्लिखित अर्थों, तथा अनुभव न रखता हो।

होने वाली
जाएगी।

वही किया जाएगा,

6. कोई भी व्यक्ति,—

परिचयसम् ।

- (क) जिस में किसी जीवन प्रतिपत्नी वाले व्यक्ति से विवाह कर लिया है या प्रथम विवाह करने को संविदा कर ली है ; या
- (ख) जिसने प्रतिपत्नी के जीवित होते हुए, किसी अन्य व्यक्ति से विवाह कर लिया है अथवा विवाह को संविदा कर ली है, तबक में किसी भी पद पर नियुक्ति का पाव नहीं होता ;

परन्तु यदि सरकार को सन्तुष्टि हो जाये कि ऐसे व्यक्ति तथा विवाह के दूसरे पक्ष पर लागू स्वीय विधि के अन्तर्गत ऐसा विवाह अनुपेक्ष्य है तथा ऐसा करने के अर्थ आदेश भी है, तो वह किसी व्यक्ति को इस विधम के लागू होने में त्रुटि दे सकती है।

9. सेवा में भर्ती निम्नलिखित ढंग से ली जायेगी,—

भर्ती का ढंग ।

(क) लेखादार की वशा में,—

(i) सीधी भर्ती द्वारा ; अथवा

(ii) किसी राज्य सरकार अथवा भारत सरकार की सेवा में पहले से ही लगे अर्धकारी के स्थानान्तरण अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा ;

(ख) चौकीदार की वशा में,—

(i) सीधी भर्ती द्वारा ; अथवा

(ii) किसी राज्य सरकार अथवा भारत सरकार की सेवा में पहले से ही लगे अर्धकारी के स्थानान्तरण अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा ;

(ग) स्वीय-रजम-चौकीदार की वशा में,—

(i) सीधी भर्ती द्वारा ; अथवा

(ii) किसी राज्य सरकार अथवा भारत सरकार की सेवा में पहले से ही लगे अर्धकारी के स्थानान्तरण अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा ;

(2) जब तक अन्यथा उपबन्धित न हो, जब सेवा में कोई रिक्ति होती है अथवा होने वाली होती है तो नियुक्ति प्राधिकारी यह निर्दिष्ट करेगा कि ऐसी रिक्ति किस ढंग से भरी जायेगी।

परिचीक्षा

10. (1) सेवा में किसी भी पद पर नियुक्त व्यक्ति, यदि सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त किया गया हो तो उसे दो वर्षों की अवधि के लिये और यदि अन्यथा नियुक्त किया गया हो तो एक वर्ष की अवधि के लिये परिचीक्षा पर रहेगा ;

परन्तु, —

- (क) ऐसी नियुक्ति के बाद किसी अनुसूच्य या उच्चतर पद पर प्रतिनियुक्ति पर स्थिति की गई कोई अवधि, परीचीक्षा की अवधि में गिनी जाएगी ;
 - (ख) सामान्यतः द्वारा किसी नियुक्ति की शर्त में, सेवा में किसी पद पर नियुक्ति से पहले किसी समकक्ष अथवा उच्चतर पद पर किये गये कार्य की कोई अवधि, नियुक्ति प्राधिकारी के विवेक पर, इस नियम के अधीन नियत परिचीक्षा अवधि की शर्त में दी जा सकती है ; और
 - (ग) स्वाभाविक नियुक्ति की कोई अवधि परिचीक्षा पर ध्यानित की गई अवधि के रूप में गिनी जावेगी, किन्तु कोई भी स्थिति जिसमें ऐसे स्थानापन्न रूप में कार्य किया है, परिचीक्षा की विहित अवधि के पूरा होने पर, यदि वह किसी स्थायी पद पर नियुक्त न किया गया हो, पूरा किये जाने का हकदार नहीं होगा ।
- (2) यदि नियुक्ति प्राधिकारी की राय में परिचीक्षा की अवधि के दौरान किसी व्यक्ति का कार्य या साक्षरता संतोषजनक न रहा हो, तो वह, —
- (क) यदि ऐसा व्यक्ति सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त किया गया हो तो उसे उसकी सेवाओं से हटाकर निकाल सकता है, और
 - (ख) यदि ऐसा व्यक्ति सीधी भर्ती से अन्यथा नियुक्त किया गया हो तो, —
 - (i) उसे उसके पूर्व पद पर प्रतिवर्तित कर सकता है, अथवा
 - (ii) उसके सम्बन्ध में किसी ऐसी प्रत्येक रीति से कार्यवाही कर सकता है जो उसके पूर्व नियुक्ति के निबन्धन और शर्तों प्रस्तावित करें ।
- (3) किसी व्यक्ति की परिचीक्षा अवधि पूरी होने पर, नियुक्ति प्राधिकारी, —
- (क) यदि उसकी राय में उसका कार्य या साक्षरता संतोषजनक रहा हो तो —
 - (i) ऐसे व्यक्ति को, यदि वह स्थायी स्थिति पर नियुक्त किया गया हो तो नियुक्ति की तिथि से पूरा कर सकता है ; या

(ii) ऐसे व्यक्ति को, यदि वह किसी अस्थायी रिक्ति पर नियुक्त किया गया हो, स्थायी रिक्ति होने की तिथि से पृष्ठ कर सकता है; अन्यथा

(iii) यदि कोई स्थायी रिक्ति न होने को घोषित कर सकता है, कि वह अपने अपनी परिशोका अधि संतोषजनक ढंग से पूरी कर ली है; अन्यथा

(क) यदि उसका कार्य या आवरण उसकी शक्ति में संतोषजनक न रहा हो तो,—

(i) यदि वह सीधे भर्ती द्वारा नियुक्त किया गया हो तो उसे सेवा से प्रत्यक्ष कर सकता है, या यदि अवकाश नियुक्त किया गया हो तो उसे उसके पूर्व पद पर परिवर्तित कर सकता है या उसके संबंध में ऐसी अन्य शक्ति से कार्यवाही कर सकता है जो उसकी पूर्व नियुक्ति के नियन्त्रण तथा शर्त अनुज्ञात करें; अन्यथा

(ii) उसकी परीक्षा का अंतिम नका संकलन है और उसके भाव ऐसे आदेश कर सकता है जो वह परीक्षा को प्रथम अवधि की समाप्ति पर कर सकता था ;

परन्तु परीक्षा को कुल अधि, जिसमें बढ़ाई गई अवधि थी, यदि कोई हो, शामिल है, तोय वर्ष से अधिक नहीं होगी।

11. सेवा के सदस्यों की परस्पर ज्येष्ठता, सेवा में किसी भी पद पर उनके लगातार सेवाकाल के अनुसार निश्चित की जायेगी।

परन्तु जहाँ सेवा में विभिन्न संवर्ग हो, वहाँ ज्येष्ठता प्रत्येक संवर्ग के विषये अलग-अलग निश्चित की जायेगी :

परन्तु यह और कि सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त सदस्यों की वृत्ता में ज्येष्ठता नियत करते समय भर्ती प्राधिकारी द्वारा निश्चित योग्यताक्रम परिवर्तित नहीं किया जायेगा :

परन्तु यह और कि एक ही शक्ति को नियुक्त किये गये दो या दो से अधिक सदस्यों की वृत्ता में उनकी ज्येष्ठता निम्नलिखित रूप से निश्चित की जायेगी।

(क) सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त सदस्य पदोन्नति या स्थानान्तरण द्वारा नियुक्त सदस्य से ज्येष्ठ होगा ;

(ख) पदोन्नति द्वारा नियुक्त सदस्य स्थानान्तरण द्वारा नियुक्त सदस्य से ज्येष्ठ होगा ;

ज्येष्ठता।

- (ग) पदोन्नति द्वारा अथवा स्थानान्तरण द्वारा नियुक्त सदस्यों की दशा में ज्योष्ठता ऐसी नियुक्तियों में ऐसे सदस्यों की ज्योष्ठता के अनुसार निर्णित की जायेगी जिनसे वे पदोन्नत अथवा स्थानान्तरित किये गये थे, और
- (घ) विभिन्न संघों से स्वतन्त्ररूप द्वारा नियुक्त सदस्यों की दशा में उनको ज्योष्ठता वेतन के अनुसार निर्णित की जायेगी अर्थात् ऐसे सदस्य को दिया जायेगा जो अपनी पहले की नियुक्ति में उच्चतर दर पर वेतन ले रहा था, और यदि मिलने वाले वेतन की दर भी समान हो, तो उनको नियुक्तियों में उनके सेवाकाल के अनुसार, और यदि सेवाकाल भी समान हों, तो आयु में बड़ा सदस्य छोटे सदस्य से ज्योष्ठ होगा।

सेवा करने का
दायित्व।

12. (1) सेवा का प्रत्येक सदस्य, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा, हरियाणा राज्य में अथवा उसके बाहर किसी भी स्थान पर, सेवा करने के लिये आदेश दिये जाने पर, सेवा करने के लिये दायी होगा।

(2) सेवा के किसी सदस्य की सेवा के लिये निम्नलिखित के अर्थात् प्रतिनियुक्त किया जा सकता है :-

(i) कोई कम्पनी, संगम या स्थापित निकाय, चाहे वह निर्गमित हो, या नहीं, शिक्षा पूर्ण या अधिकांश स्वामित्व या नियंत्रण राज्य सरकार के पास है, हरियाणा राज्य के अन्तर्गत नगर निकाय, स्थानीय प्राधिकरण या निरक्षरशाला;

(ii) केंद्रीय सरकार या ऐसी कम्पनी, संगम या स्थापित निकाय, चाहे निर्गमित हो या नहीं, जिसका पूर्ण या अधिकांश स्वामित्व या नियंत्रण केंद्रीय सरकार के पास हो; अथवा

(iii) किसी राज्य सरकार, अन्तर्राष्ट्रीय संगठन, स्वायत्त निकाय, विभिन्न नियंत्रण सरकार के पास न हो, अथवा और सरकारी निकाय।

परन्तु सेवा के किसी भी सदस्य को उनकी सहमति के बिना खण्ड (ii) या खण्ड (iii) में निर्दिष्ट केंद्रीय या किसी अन्य राज्य सरकार या किसी संगठन या निकाय में सेवा करने के लिये प्रतिनियुक्ति नहीं किया जाएगा।

वेतन, छुट्टी, पेंशन
अथवा अन्य मामलों।

13. वेतन, छुट्टी, पेंशन और सभी अन्य मामलों के सम्बन्ध में, जिनका इन नियुक्तियों से स्पष्ट रूप से उपरोक्त नहीं किया गया है, सेवा के सदस्य ऐसे नियमों तथा विनियमों द्वारा निर्णित होंगे जो उसका प्राधिकारी द्वारा भारतीय संविधान के अर्थात् अथवा राज्य विधान मण्डल द्वारा बनाए गए तथा उस समय लागू किसी विधि के अर्थात् अथवा बनाये गये हों अथवा उसके बाद अपनाए या बनाये जाएं।

वर्षों की बधा में
अनुसार निश्चित
गये थे, और

दशा में उनकी
से सदस्य को दिया
न ले रहा था,
नको नियुक्तियों में
गान हों, जो आयु

हरियाणा राज्य में
ये आने पर, ऐसा

प्रतिनियुक्त किया

बल हो, या नहीं,
राज्य सरकार के
प्राधिकरण या

य, चाहे निर्धारित
राज्य सरकार

नियम, जिसका
अर्थ :

खण्ड (ii) या खण्ड
ठन या निकाय में

जिसका इन नियमों
या नियमों द्वारा
अथवा राज्य विधान
नये या बनाये गये हो

14. (1) अनुसूचित, शास्त्रियों की शपथों से संबंधित मामलों में सेवा के सदस्य समय-समय पर दशा संबंधित हरियाणा सिविल सेवा (दण्ड तथा शपथ) नियम, 1987, द्वारा नियमित होंगे

परन्तु ऐसी शस्त्रियों का स्वरूप, जो ललाई जा सकती है, ऐसी शस्त्रियों, शपथ के बिना वास्तव प्राधिकारी तथा शपथ प्राधिकारी, भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के अधीन बनाई गई किसी विधि या नियमों के अन्तर्गत कार्य करने वाले हों, जो इन नियमों के परिच्छेद "ग" में विनिर्दिष्ट है।

(2) हरियाणा सिविल सेवा (दण्ड तथा शपथ) नियम, 1987 के विधम 9 के उप-नियम (1) के खण्ड (ग) या खण्ड (घ) के अधीन प्रवेश करने के बिना न्यून प्राधिकारी तथा शपथ प्राधिकारी भी वह होगा जो इन नियमों के परिच्छेद (ग) में विनिर्दिष्ट है।

15. सेवा का प्रत्येक सदस्य, जो सरकार द्वारा विशेष या साधारण अर्धेण द्वारा ऐसा विशेष करे टीका लगवाएगा या पुनः टीका लगवाएगा।

16. सेवा में प्रत्येक सदस्य से, जो एक ठनके रहने की शपथ के प्रति तथा विधि द्वारा यथा स्थापित भारत के संविधान के प्रति राजनिष्ठा की शपथ न ले ली हो, ऐसा करने की अपेक्षा की जाएगी।

17. जहाँ सरकार की राय में इन नियमों के अधीन कार्य में ठीक सेवा प्राधिकरण या उचित हो, वहाँ वह कारण लिख कर आदेश द्वारा, व्यक्तिगत या किसी वर्ग या वर्ग के बारे में ऐसा कर सकती है।

18. इन नियमों में किसी बात को छोड़कर हों, नियुक्त प्राधिकारी यदि वह नियुक्ति आदेश में विशेष निबन्धन तथा शर्तें लगाता उचित समझे तो वह ऐसा कर सकता है।

19. नियमों में की गई कोई भी बात राज्य सरकार द्वारा इस अनुसूची में समय-समय पर जारी किये गये आदेशों के अनुसार अनुसूचित शस्त्रियों, विद्यते वर्ग, अतएव से नियमों गार्भारिक रूप से विशालता व्यक्तियों या व्यक्तियों के अन्य नियमों के प्रदर्शन को दिखाने के लिये अपेक्षित आदेशों तथा अन्य विचारों को प्रभावित नहीं करेगी।

परन्तु इस प्रकार से किये गये आदेशों की कुछ प्रभावता कियों का समय बनास प्रतिगत में अधिक नहीं होगी।

20. सेवा की आयु कोई नियम तथा इन नियमों में से किसी के अन्तर्गत कोई नियम, या शपथों के अन्तर्गत से शुरू करने लागू हो, इस द्वारा निर्मित किया जा सकता है।

परन्तु इस प्रकार से निर्मित नियमों के अधीन किया गया कोई आदेश अथवा की गई कोई कार्यवाई इन नियमों के अनुसूचित उपबन्धों के अधीन किया गया आदेश अथवा की गई कार्यवाई समझी जाएगी।

प्रत्येक सदस्य शस्त्रियों तथा शपथों।

टीका लगवाना।

राज निष्ठा की शपथ।

शपथ लेने की शक्ति।

विशेष उपबन्ध।

आदेश।

नियुक्ति तथा आवृत्ति।

परिशिष्ट ४

(वेतन नियम 7)

क्रमांक	पद नाम	पदों के लिए वैश्विक महंगाई तथा अनुभव, यदि कोई हो	सीसी पदों से सम्भवा निरक्षरता के लिए वैश्विक महंगाई तथा अनुभव, यदि कोई हो
1	2	3	4
1	सेवादार	हिन्दी तथा संस्कृत भाषा का ज्ञान	हिन्दी तथा संस्कृत भाषा का ज्ञान
3	बोर्डरदार	हिन्दी तथा संस्कृत भाषा का ज्ञान	हिन्दी तथा संस्कृत भाषा का ज्ञान
3	हॉलर एवं बौकादार	हिन्दी तथा संस्कृत भाषा का ज्ञान	हिन्दी तथा संस्कृत भाषा का ज्ञान

परिमिट्टे का
(देखिए नियम 3)

पदों की सूची

क्रम संख्या	पदनाम	स्थान	आवृत्ति	वर्ग	वेतनमान
1	2	3	4	5	6
1	सेवादाय	3	6	9	750-12-870-दस्तावेज-14-940 रुपए
2	चौकीदार	1	--	1	750-12-870-दस्तावेज-14-940 रुपए
3	स्वीपर एवं चौकीदार	--	2	2	750-12-870-दस्तावेज-14-940 रुपए

परिचय: अ

[देखिए नियम 14 (1)]

क्रम संख्या	एवं नाम	नियुक्त नाधिकारी	कार्य का प्रकार	शास्त्र लागू करने की अवस्था प्राधिकार	प्रथम प्राधिकारी	द्वितीय तथा अन्तिम प्रथम प्राधिकारी, यदि कोई हो
1	2	3	4	5	6	7
			छाटी गन्जना			
1.	मेवाहार	निदेशक	(i) वैयक्तिक फाइल (शाचन पंजी) पर प्रति रखने हुए बैठकियों;	निर्देशक	वित्तपुस्त	सरकार
2.	चौकीदार		(ii) परिचिता ;			
3.	स्वीपर एवं बीक्रीदार		(iii) पब्लिसि रिकार्ड ;			

7

8

5

4

3

2

1

उपरोक्त या अधिकारों के अन्वेषण
द्वारा केन्द्रीय सरकार या

स्वीजर
एम
बोनीवार

(ii) परिचय :

(iii) पदोन्नति संरक्षण ;

1	2	3	4	5	6	7
			<p>उपरोक्त या भारेणों के अन्तर्गत द्वारा केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार को या ऐसी कम्पनी तथा संगम को अडिक्ट निकाष, चार्जे अर् निमित्त हो या नहीं, खिला पूर्ण या अधिकांश स्वामित्व या नियंत्रण सरकार के पास है या संलग्न या राज्य विभाग मण्डल के अधिनियम द्वारा स्थापित किसी स्थानीय प्राधिकरण या विश्वविद्यालय को हुई हो या उसके भाग को नेतृत्व से कसूली ;</p>			
			(V)			
			<p>संघों प्रभाव के बिना नेतृत्व वृद्धि को रोकता ;</p>			

1	2	3	4	5	6	7
			(2) बड़ी ज़ालिया			
(V-क)			संचारी प्रभाव से वेतन वृद्धि पर टोकना ;			
(VI)			निकी वित्तियुक्त सबधि के लिये समयमान में निम्न-तर प्रक्रम पर अवनति होने शक्तिरक्षित निदेशों सहित कि क्या सरकारी कर्मचारी ऐसी अवनति की अवधि के दौरान वेतन वृद्धियां प्रकृत करेगा या नहीं और क्या ऐसी अवधि की समाप्ति पर, ऐसी अवनति उसकी शर्तों वेतन वृद्धियां स्वगत करने का प्रभाव रहेगी या नहीं ;			
			(vii) निम्नतर वेतनमान, डेढ़, षट्ठ अथवा पर ऐसी अवनति को सरकारी कर्म-चारी के उक्त समय वेतन-मान, डेढ़, षट्ठ या वेतन			

1 2 3 4 5 6 7

पर, जिससे यह अवनति किया गया था, अवनति के लिये

(vii) निम्नतर सेवकमाने, सेट, पद या सेवा पर ऐसी अवधि जो सरकारी कर्म-चारी को उस समय वेतन-मान, सेट, पद या सेवा

1	2	3	4	5	6	7
			पर, जिससे वह घटनत किया गया था, परोक्षरूप से लिखे साधारणतः देका होगी, ऐसा नियम सेट अवकाश पद अवकाश सेवा से सरकारी कर्मचारी प्रचलन किया गया था उस पर गहली सम्बन्धी और इसकी उपेक्षा तथा उस सेट, पद या सेवा पर सेतन के बारे में अती सम्बन्धी शक्तिरिक्त विवेकों के साथ या उनके विवा होगा ;			
			(viii) अनिवार्य सेवा विवृति ;			
			(ix) सेवा से हटाया जाना जो सरकार के कर्मचारी न शारी निवृत्तन के खिले निरहता नहीं होगे ;			
			(x) सेवा से गह्युति जो सरकार के कर्मचारी वाली निवृत्तन के लिये सादाव्यय ;			
			अर्थात् होगी ।			

परिमिष्ट न
[द्वितीय नियम 14 (2)]

क्र.सं.	पद का नाम	पदोन्नत का प्रकार	कार्य करने के लिए सर्वोच्च प्राधिकारी	अपील प्राधिकारी	द्वितीय तथा अंतिम अपील प्राधिकारी यदि कोई हो
1	2	3	4	5	6
			निदेशक	विद्यमान	संस्कार
1	सेवाकार	(i) वेतन को निर्धारित करने वाले नियमों के अधीन तब			
2	बोलीदार	अनुभव सामान्य/अतिरिक्त			
3	स्वीपर एवं चौकीदार	वेतन को राजि में रखी करना या रोकना; (ii) उसको परिवर्धन के लिए नियत प्राय, के होने से अत्यन्त निर्बन्धित की जा सकती			

पं० देवजी,
अधीन, हरियाणा सरकार,
राजस्व विभाग

No. 1
by the
of Hary
and co
Records

1. Service 1
2.
(a)
(b)
(c)
(d)
(e)
(f)

3. Th
these rule

Provid
th
at
as

[Authorised English Translation]

HARYANA GOVERNMENT
REVENUE DEPARTMENT

Notification

The 1st July, 1994

No. G.S.R. 49/Const./Art. 309/94.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution of India, the Governor of Haryana hereby makes the following rules regulating the recruitment and conditions of service of persons appointed to the Haryana Land Records (Group D) Service, namely:—

PART I—GENERAL

1. These rules may be called the Haryana Land Records (Group D) Service Rules, 1994.

Short title.

2. In these rules, unless the context otherwise requires,—

Definitions.

(a) "direct recruitment" means an appointment made otherwise than by promotion from within the Service or by transfer of an official already in the service of the Government of India or any State Government;

(b) "Director" means the Director of Land Records, Haryana;

(c) "Employment Exchange" means Employment Exchange Haryana;

(d) "Financial Commissioner" means the Financial Commissioner Revenue or any other officer authorised by a general or special order of the Government to perform the functions of the Financial Commissioner;

(e) "Government" means the Haryana Government in the Administrative Department;

(f) "Service" means the Haryana Land Records (Group D) Service.

PART II—RECRUITMENT TO SERVICE

3. The Service shall comprise the posts shown in Appendix A to these rules:

Number
and
Character of
posts.

Provided that nothing in these rules shall affect the inherent right of the Government to make additions to, or reductions in, the number of such posts or to create new posts with different designations and scales of pay, either permanently or temporarily.

ए. डी. इलाहाबादी,

सचिव, हरियाणा सरकार,
राजस्व विभाग ।

Nationality, domicile and character of candidates appointed to Service.

4. (1) No person shall be appointed to the Service, unless he is,—

- (a) a citizen of India; or
- (b) a subject of Nepal; or
- (c) a subject of Bhutan; or
- (d) a Tibetan refugees who came over to India before the 1st January, 1962, with the intention of permanently settling in India; or
- (e) a person of Indian origin who has migrated from Pakistan, Burma, Sri Lanka or any of the East African Countries of Kenya, Uganda, the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar) Zambia, Malawi, Zaire and Ethiopia with the intention of permanently settling in India;

Provided that a person belonging to any of the categories (b), (c) (d) or (e) shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government.

(2) No person shall be appointed to any post in the Service by direct recruitment, unless he produces a certificate of character from the school or institution last attended, if any, and similar certificate from two other responsible persons, not being his relatives, who are well acquainted with him in his private life and are unconnected with his school or institution.

Age.

5. No person shall be appointed to any post in the Service by direct recruitment who is less than sixteen years or more than thirty-five years of age on or before the date of recommendation by the Employment Exchange.

Appointing authority.

6. Appointments to the posts in the Service shall be made by the Director.

Qualifications.

7. No person shall be appointed to any post in the Service, unless he is in possession of qualifications and experience specified in column 3 of Appendix B to these rules in the case of direct recruitment and those specified in column 4 of the aforesaid Appendix in the case of appointment other than by direct recruitment.

Disqualifications.

8. No person,—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to any post in the Service;

Provided that the Government may, if satisfied, that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

9. Rec

(a) in

(i)

(ii)

(b) in

(i)

(ii)

(c) in

(i)

(ii)

(2) Un
to occur in
manner, and

10. (1)
probation for
one year, if
Provide

(a) a

(b) a

(c) un

(2) If
of a person

(a)

9. Recruitment to the Service shall be made,—

Method of
recruitment.

(a) in case of peon,—

- (i) by direct recruitment; or
- (ii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India;

(b) in the case of Chowkidar,—

- (i) by direct recruitment; or
- (ii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India;

(c) In the case of Sweeper-cum-Chowkidar,—

- (i) by direct recruitment; or
- (ii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India.

(2) Unless otherwise provided, when any vacancy occurs or is about to occur in the Service, the appointing authority shall determine in what manner, such vacancy shall be filled in.

10. (1) Persons appointed to any post in the Service shall remain on probation for a period of two years, if appointed by direct recruitment and one year, if appointed otherwise:

Probation.

Provided that—

- (a) any period after such appointment spent on deputation on a corresponding or a higher post shall count towards the period of probation;
- (b) any period of work in equivalent or higher rank, prior to appointment to any post in the Service may, in the case of an appointment by transfer at the discretion of the appointing authority be allowed to count towards the period of probation fixed under this rule; and
- (c) any period of officiating appointment shall be reckoned as period spent on probation, but no person who has so officiated shall on the completion of the prescribed period of probation be entitled to be confirmed, unless he is appointed against a permanent vacancy.

(2) If, in the opinion of the appointing authority the work or conduct of a person during the period of probation is not satisfactory, it may,—

- (a) if such person is appointed by direct recruitment, discontinue with his services; and

(b) if such person is appointed otherwise than by direct recruitment,—

(i) revert him to his former post;

or

(ii) deal with him in such other manner as the terms and conditions of the previous appointment permit.

(3) On the completion of the period of probation of a person, the appointing authority may,—

(a) if his work or conduct has, in its opinion, been satisfactory,—

(i) confirm such person from the date of his appointment, if appointed against a permanent vacancy; or

(ii) confirm such person from the date from which a permanent vacancy occurs, if appointed against a temporary vacancy; or

(iii) declare that he has completed his probation satisfactorily, if there is no permanent vacancy; or

(b) if his work or conduct has, in its opinion, been not satisfactory,—

(i) dispense with his services, if appointed by direct recruitment, if appointed otherwise, revert him to his former post or deal with him in such other manner as the terms and conditions of previous appointment permit; or

(ii) extend his period of probation and thereafter pass such order, as it could have passed on the expiry of the first period of probation :

Provided that the total period of probation including extension, if any, shall not exceed three years.

Seniority.

11. Seniority, *inter se* of the members of the Service shall be determined by the length of continuous service on any post of the Service :

Provided that where there are different cadres in the Service, the seniority shall be determined separately for each cadre :

Provided further that in the case of members appointed by direct recruitment, the order of merit determined by the recruiting authority, shall not be disturbed in fixing the seniority :

Provided further that in the case of two or more members appointed on the same date, their seniority shall be determined as follows :—

- (a) a member appointed by direct recruitment shall be senior to a member appointed by promotion or transfer;
- (b) a member appointed by promotion shall be senior to a member appointed by transfer;
- (c) in the case of members appointed by promotion or by transfer, seniority shall be determined according to the seniority of such members in the appointments from which they were promoted or transferred; and
- (d) in the case of members appointed by transfer from different cadres, their seniority shall be determined according to pay, preference being given to a member, who was drawing a higher rate of pay in his previous appointment, and if the rates of pay drawn are also the same, then by the length of their service in the appointments and if the length of such service is also the same, the older member shall be senior to the younger member.

12. (1) Every member of the Service shall be liable to serve at any place, whether within or outside the State of Haryana, on being ordered so to do by the appointing authority.

Liability to serve.

(2) A member of the Service may also be deputed to serve under :—

- (i) A company, an association or a body of individuals, whether incorporated or not, which is wholly or substantially owned or controlled by the State Government, a municipal corporation, or a local authority or university within the State of Haryana;
- (ii) the Central Government or a company, an association or a body of individuals, whether incorporated or not which is wholly or substantially owned or controlled by the Central Government; or
- (iii) any other State Government, an international organisation, an autonomous body not controlled by the Government or a private body :

Provided that no member of the Service shall be deputed to serve the Central or any other State Government or any organisation or body referred to in clause (ii) or clause (iii) except with his consent.

13. In respect of pay, leave, pension and all other matters, not expressly provided for in these rules, the members of the Service shall be governed by such rules and regulations as may have been, or may hereafter be, adopted or made by the competent authority under the Constitution of India, or under any law for the time being in force made by the State Legislature.

Pay, leave, pension and other matters.

Discipline,
penalties
and
appeals.

14. (1) In matters relating to discipline, penalties and appeals, members of the Service shall be governed by the Haryana Civil Services (Punishment and Appeal) Rules, 1987, as amended from time to time:

Provided that the nature of penalties which may be imposed, the authority empowered to impose such penalties and the appellate authority shall, subject to the provisions of any law or rules made under articles 309 of the Constitution of India, be such as are specified in Appendix C to these rules.

(2) The authority competent to pass an order under clause (c) or clause (d) of sub-rule (1) of rule 9 of the Haryana Civil Services (Punishment and Appeal) Rules, 1984 and the appellate authority shall be as specified in Appendix D to these rules.

Vaccination.

15. Every member of the Service shall get himself vaccinated and revaccinated as and when the Government so directs by special or general order.

Oath of
allegiance.

16. Every member of the Service, unless he has already done so shall be required to take the oath of allegiance to India and to the Constitution of India as by law established.

Power of
relaxation.

17. Where the Government is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may, by an order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

Special
Provisions.

18. Notwithstanding anything contained in these rules, the appointing authority may impose special terms and conditions in the order of appointment if it is deemed expedient to do so.

Reservation.

19. Nothing contained in these rules shall affect reservations and other concessions required to be provided for Scheduled Castes, Backward Classes, Ex-servicemen, physically handicapped persons or any other class or category of person in accordance with the orders issued by the State Government in this regard, from time to time:

Provided that the total percentage of reservations so made shall not exceed fifty per cent at any time.

Repeal and
savings.

20. Any rule applicable to the Service and Corresponding to any of these rules which is in force immediately before the commencement of these rules is hereby repealed:

Provided that any order made or action taken under the rules so repealed shall be deemed to have been made or taken under the corresponding provisions of these rules.

APPENDIX A

(See rule 3)

Serial number	Designation of post	Number of posts			Scale of pay
		Perma- nent	Tempo- rary	Total	
1	2	3	4	5	6
1.	Peon	3	6	9	750-12-870-FB-14-940.
2.	Chowkidar	1	—	1	750-12-870-FB-14-940.
3.	Sweeper-cum-Chowkidar	—	2	2	750-12-870-FB-14-940.

APPENDIX B

(See rule 7)

Serial number	Designation of post	Academic qualifications and experience, if any, for direct recruitment	Academic qualifications and experience, if any, for appointment other than by direct recruitment
1	2	3	4
1.	Peon	Knowledge of Hindi and English language	Knowledge of Hindi and English language.
2.	Chowkidar	Knowledge of Hindi and English language	Knowledge of Hindi and English language.
3.	Sweeper-cum-Chowkidar	Knowledge of Hindi and English language	Knowledge of Hindi and English language.

APPENDIX C

[See rule 14 (1)]

Serial Number	Designation of posts	Appointing authority	Nature of Penalty	Authority empowered to impose penalty	Appellate authority	Second and final appellate authority, if any
1	2	3	4	5	6	7
1.	Peon	Director (1)	MINOR PENALTIES	Director	Financial Commissioner	Government
2.	Chowkidar					
3.	Sweeper-cum-Chowkidar					
			(i) warning with a copy in the personal file (character roll);			
			(ii) censure;			
			(iii) withholding of promotion;			
			(iv) recovery from pay of the whole or part of any pecuniary loss caused by negligence or breach of orders, to the Central			

1	2	3	4	5	6	7
			<p>Government or a State Government or to a Company and association or a body of individuals or whether incorporated or not, which is wholly or substantially owned or controlled by the Government or to a local authority or University set up by an Act of Parliament or of the Legislature of a State; and</p>	Director	Financial Commissioners	Government
			<p>(v) withholding of increments of pay without cumulative effect;</p>			
			<p>(2) MAJOR PENALTIES</p>			
			<p>(v-a) withholding of increments of pay with cumulative effect;</p>			
			<p>(vi) reduction to a lower stage in the time scale of pay for a specified period, with further</p>			

(vi) reduction to a lower stage in the time scale of pay for a specified period, with further

1 2 3 4 5 6 7

directions as to whether or not the Government employee will earn increments of pay during the period of such reduction and whether on the expiry of such period the reduction will or will not have the effect of postponing the future increments of his pay.

(vii) reduction to a lower scale of pay, grade, post or service which shall ordinarily be a bar to the promotion of the Government employee to the time scale of pay, grade, post or service from which he was reduced, with or without further directions regarding conditions of restoration to the grade or post or service from which the Government employee was reduced and his seniority and pay on such restoration to that grade, post or service.

Director

Financial
Commissioner

Government

1	3	4	5	6	7
		<p>(viii) Compulsory retirements;</p> <p>(ix) removal from service which shall be a disqualification for future employment under the Government;</p> <p>(x) dismissal from service which shall ordinarily be a disqualification for future employment under the Government.</p>	Director	Financial Commissioner	Government

APPENDIX D
[(See rule 14(2))]

Serial number	Designation of post	Nature of order	Authority empowered to make the order	Appellate authority	Second and final appellate authority, if any
1	2	3	4	5	6
1	Peon	(i) reducing or withholding the amount of ordinary/ additional pension admissible under the rules Governing pension ; (ii) terminating the appointment otherwise than on his attaining the age fixed for super-annuation.	Director	Financial Commissioner	Government
2	Chowkidar				
3	Sweeper-cum-Chowkidar				

A. BANARJEE,

Secretary to Government, Haryana,
Revenue Department.

भाग-III

हरियाणा सरकार

राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग

अधिसूचना

दिनांक 21 जून, 2011

संख्या सांकांगि० 8/सवि०/अनु० 309/2011.- भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, हरियाणा के राज्यपाल, इसके द्वारा, हरियाणा राजस्व पटवारी (ग्रुप सी) सेवा में नियुक्त व्यक्तियों की भर्ती तथा उनकी सेवा की शर्तों को विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :-

भाग 1- सामान्य

1. ये निम्न हरियाणा राजस्व पटवारी (ग्रुप ग) सेवा नियम, 2011, कहे जा सकते हैं। संक्षिप्त नाम।
हैं।
2. इन नियमों में, जब तक सन्दर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो, - परिभाषाएं।
 - (क) "कलक्टर" से अभिप्राय है, संबंधित जिले का कलक्टर ;
 - (ख) "आयोग" से अभिप्राय है, कर्मचारी चयन आयोग, हरियाणा ;
 - (ग) "आयुक्त" से अभिप्राय है, मण्डल का आयुक्त ;
 - (घ) "सीधी भर्ती" से अभिप्राय है, कोई भी नियुक्ति जो सेवा में से पदोन्नति या भारत सरकार या किसी राज्य सरकार की सेवा में पहले से लगे किसी पदधारी के स्थानान्तरण से अन्यथा की गई हो ;
 - (ङ) "निदेशक" से अभिप्राय है, भू-अभिलेख निदेशक, हरियाणा ;
 - (च) "विज्ञापक" से अभिप्राय है, विज्ञापक एवं प्रबन्धन सचिव, हरियाणा सरकार, राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग ;
 - (छ) "सरकार" से अभिप्राय है, प्रशासनिक विभाग में हरियाणा सरकार ;
 - (ज) "मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय" से अभिप्राय है, -
 - (i) भारत में विधि द्वारा निर्गमित कोई विश्वविद्यालय ; या
 - (ii) कोई अन्य विश्वविद्यालय जो इन नियमों के प्रयोजन के लिए सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय घोषित किया गया हो ; तथा
 - (झ) "सेवा" से अभिप्राय है, हरियाणा राजस्व पटवारी (ग्रुप ग) सेवा।

भाग II - सेवा में भर्ती

पदों की संख्या तथा उनके स्वरूप।

3. सेवा में इन नियमों के परिशिष्ट 'क' में बताये गये पद होंगे और सेवा के सदस्य अपना वेतन उनके सामने दशाएँ गए वेतनमानों के अनुसार लेंगे।

परन्तु इन नियमों की कोई भी बात, ऐसे पदों की संख्या में वृद्धि या कमी करने या विभिन्न पदनामों और वेतनमानों वाले नए पद स्थायी अथवा अस्थायी रूप से बनाने के सरकार के अनर्निहित अधिकार पर प्रभाव नहीं डालेगी।

सेवा में भर्ती किए गए उम्मीदवारों की सक्षमता, अधिवास तथा धरित्र।

4. (1) कोई भी व्यक्ति, सेवा में किसी पद पर नियुक्त नहीं किया जायेगा जब तक वह निम्नलिखित न हो,—

(क) भारत का नागरिक; या

(ख) नेपाल की प्रजा; या

(ग) भूटान की प्रजा; या

(घ) तिब्बत का शरणार्थी, जो पहली जनवरी, 1982 से पहले भारत में स्थायी रूप से बसने के आशय से आया हो; या

(ङ) भारतीय मूल का व्यक्ति जो पाकिस्तान, म्यांमार, श्रीलंका या कीनिया, युगांडा, तंजानिया के संयुक्त गणराज्य (भूतपूर्व टांगानिका और जंजीबार), जाम्बिया, मलावी, जायरे और इथोपिया के किसी पूर्वी अफ्रीकी देश से प्रवासित होकर भारत में स्थायी रूप से बसने के आशय से आया हो:

परन्तु प्रवर्ग (ख), (ग), (घ) या (ङ) से संबंधित कोई व्यक्ति, ऐसा व्यक्ति होगा जिसके पक्ष में सरकार द्वारा पात्रता का प्रमाण-पत्र जारी किया गया हो।

(2) कोई भी व्यक्ति, जिसकी दशा में पात्रता का प्रमाण-पत्र आवश्यक हो, आयोग या किसी अन्य भर्ती प्राधिकरण द्वारा संघालित परीक्षा या सम्भात्कार के लिये प्रविष्ट किया जा सकता है, किन्तु नियुक्ति का प्रस्ताव उसे सरकार द्वारा आवश्यक पात्रता प्रमाण-पत्र जारी किये जाने के बाद ही दिया जा सकता है।

आयु।

5. कोई भी व्यक्ति, सेवा में किसी पद पर सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त नहीं किया जायेगा जो आयोग को आवेदन-पत्र प्रस्तुत करने की अन्तिम तिथि से ठीक पहले जनवरी मास के प्रथम दिन को अथवा उससे पूर्व सत्रह वर्ष की आयु से कम तथा धालीस वर्ष की आयु से अधिक हो।

नियुक्ति अधिकारी।

6. सेवा में पदों पर नियुक्तियों कलक्टर द्वारा की जायेंगी।

अर्हताएं।

7. कोई भी व्यक्ति सेवा में किसी भी पद पर तब तक नियुक्त नहीं किया जायेगा, जब तक वह सीधी भर्ती की दशा में, इन नियमों के परिशिष्ट ख के खाना 3 में तथा

सीधी भर्ती से अन्यथा नियुक्ति की दशा में पूर्वोक्त परिशिष्ट के खाना 4 में विनिर्दिष्ट अर्हताएं तथा अनुभव न रखता हो

8. कोई भी व्यक्ति,—

अनर्हताएं।

(क) जिसने जीवित पति/पत्नी वाले व्यक्ति से विवाह कर लिया है अथवा विवाह करने की संविदा कर ली है, या

(ख) जिसने पति/पत्नी के जीवित होते हुए किसी अन्य व्यक्ति से विवाह कर लिया है, अथवा विवाह की संविदा कर ली है,

रोवा में किसी पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि सरकार की सन्तुष्टि हो जाये कि ऐसे व्यक्ति तथा विवाह के दूरग्रेष्क पर लागू स्वीय विधि के अधीन ऐसा विवाह अनुज्ञेय है तथा ऐसा करने के अन्य आधार भी हैं, तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के लागू होने से छूट दे सकती है ।

9. (1) सेवा में भर्ती निम्नलिखित ढंग से की जाएगी,—

भर्ती का ढंग।

(क) पटवारी सदर की दशा में,—

(i) नियमित पटवारियों में से पदोन्नति द्वारा ; या

(ii) किसी राज्य सरकार या भारत सरकार की सेवा में पहले से लगे किसी नियमित पटवारी के स्थानान्तरण अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा ;

(ख) पटवारी तहसील कार्यालय की दशा में,—

(i) नियमित पटवारियों में से पदोन्नति द्वारा ; या

(ii) किसी राज्य सरकार या भारत सरकार की सेवा में पहले से लगे किसी नियमित पटवारी के स्थानान्तरण अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा ;

(ग) पटवारी की दशा में,—

(i) सीधी भर्ती द्वारा ; या

(ii) किसी राज्य सरकार अथवा भारत सरकार की सेवा में पहले से लगे किसी नियमित पटवारी के स्थानान्तरण अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा ।

(2) सभी पदोन्नतियां जब तक अन्यथा उपबन्धित न हों, ज्येष्ठता एवं योग्यता के आधार पर की जाएंगी और केवल ज्येष्ठता ही ऐसी पदोन्नतियों के लिए कोई अधिकार प्रदान नहीं करेगी ।

नियुक्ति, प्रशिक्षण और विभागीय परीक्षा के लिए प्रक्रिया।

10. (1) जब सभी आयोग द्वारा निदेशक से मांग पत्र प्राप्त होता है तो यह निदेशक को पटवारी उम्मीदवारों की ऐसी संख्या की सिफारिश करेगा जो मांग-पत्र में विनिर्दिष्ट की गई है। सीधी भर्ती के लिए आयोग से पटवारी उम्मीदवारों की सिफारिश प्राप्त होने के पश्चात उन्हें सक्षम प्राधिकारी द्वारा अनन्तिम नियुक्ति दी जाएगी तथा उसके बाद इन नियमों में यथा विहित अनिवार्य पटवार प्रशिक्षण पर जाएंगे।

(2) अनन्तिम रूप से नियुक्त किए गए पटवारियों को प्रशिक्षण अवधि के दौरान सरकार द्वारा, रात-समय पर, यथा निर्धारित बर्तीका दिया जाएगा।

(3) अनन्तिम रूप से नियुक्त पटवारी न्यूनतम एक वर्ष की अवधि के लिए अनिवार्य पटवार प्रशिक्षण तथा छह मास की क्षेत्रीय प्रशिक्षण प्राप्त करेंगे। प्रशिक्षण दो सत्र का होगा। प्रत्येक सत्र के अन्त में, उम्मीदवार परीक्षा में उपस्थित होंगे। प्रत्येक सत्र के पाठ्यक्रम तथा पाठ्य विवरण के ब्यौरे निदेशक द्वारा सरकार के परामर्श से परिशिष्ट 'क' तथा 'च' के अनुसार निर्मित किए जाएंगे।

(4) नियमित नियुक्ति केवल सफलतापूर्वक प्रशिक्षण करने तथा विभागीय परीक्षा पास करने के बाद दी जाएगी। तथापि, यदि कोई अनन्तिम रूप से नियुक्त पटवारी स्थल पैनाइश और अभिलेख के सिवाय एक या अधिक विषयों को पास करने में असफल रहता है, तो बाद में उसे उस विषय या उन विषयों में, जैसी भी रिक्ति हो, पुनः परीक्षा में बैठने के लिए अनुज्ञात किया जाएगा।

परन्तु स्थल पैनाइश और अभिलेख में अनुत्तीर्ण उम्मीदवार उस अवधि के लिए दोबारा पटवार स्कूल में उपस्थित हो सकेंगे जिसके दौरान प्रशिक्षणार्थी इन विषयों का प्रशिक्षण ले रहे हों, तथा इनमें पुनः परीक्षा के लिए बैठने के लिए अपेक्षित होंगे।

(5) अनन्तिम रूप से नियुक्त पटवारी को तब तक नियमित नियुक्ति नहीं दी जाएगी जब तक वह विभागीय परीक्षा के सभी फेज पास नहीं कर लेता है।

जब जिसमें पटवार पास उम्मीदवारों में से अनुशंसा की जाएगी।

11. पटवार पास उम्मीदवारों के बीच में से अनुशंसा उस क्रम में की जाएगी जिस क्रम में निदेशक द्वारा बनाई गई वरिष्ठता सूची में उनके नाम प्रकट होते हैं। प्रत्येक सफल उम्मीदवार को पटवार सर्कल में पद ग्रहण करते समय कहा जाएगा कि जहां वह नियुक्ति चाहता है, अपनी पसन्द के 5 जिलों के नाम अवरोही क्रम में प्रस्तुत करे और उसकी नियुक्ति पद की उपलब्धता के अद्यवर्चीन और सेक्टर के आधार पर होगी और जिला संवर्ग आबंटन के बाद अन्य जिला संवर्ग आबंटन में कोई भी परिवर्तन नहीं किया जाएगा।

पटवार पास उम्मीदवारों के नामों को सूची से निकालना।

12. निदेशक, किसी भी समय, किसी ऐसे कारण से जिसे वह ठीक समझे, किसी भी व्यक्ति के नाम को पटवार पास उम्मीदवारों की सूची से निकालने के आदेश दे सकता है।

परन्तु इस नियम के अधीन कोई भी आदेश तब तक पारित नहीं किया जाएगा जब तक उम्मीदवार को, जिसका नाम सूची से निकाला जाता है, सुनवाई का अवसर न दिया

जाए और अभ्यावेदन जो वह देना चाहता है तथा ऐसे अभ्यावेदन पर जब तक विचार नहीं कर लिया जाता ।

13. यदि कोई उम्मीदवार सेवा में किसी पद पर नियुक्त हो जाने पर किसी कारणवश, चाहे वह कोई भी हो, नियुक्ति के आदेश प्राप्त होने की तिथि से एक मास की अवधि के अन्दर या ऐसी अवधि के अन्दर जो कलेक्टर द्वारा बढ़ाई जा सकती हो, अपना पद ग्रहण नहीं करता है, तो कलेक्टर नियुक्ति आदेश रद्द कर सकता है और घटवार पास उम्मीदवारों की सूची से उसका नाम निकालने के लिए निदेशक को सिफारिश कर सकता है ।

नियुक्ति ग्रहण करने में अनफल रहने के कारण

14. किसी भी व्यक्ति को तब तक सेवा में नियुक्त नहीं किया जाएगा जब तक वह कम से कम पांच साल तक हरियाणा सरकार की सेवा करने के लिए बन्ध प्रस्तुत नहीं करता है। अपेक्षित पांच साल से पहले सेवा से पदत्याग करने की दशा में वह ऐसा करने से पूर्व हरियाणा सरकार को दो लाख रुपये या कोई राशि जो निदेशक द्वारा समय-समय पर विहित की जाए, भुगतान करेगा ।

बन्ध-पत्र प्रस्तुत करना।

15. (1) सेवा में किसी पद पर नियुक्त व्यक्ति यदि वह सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त किया गया हो, तो दो वर्ष की अवधि के लिए और यदि अन्यथा नियुक्त किया गया हो, तो एक वर्ष की अवधि के लिए परिवीक्षा पर रहेगा ।

परिवीक्षा।

परन्तु -

- (क) ऐसी नियुक्ति के बाद किसी अनुरूप या उच्चतर पद पर प्रतिनियुक्ति पर व्यतीत की गई कोई भी अवधि परिवीक्षा की अवधि में गिनी जायेगी;
- (ख) स्थानान्तरण द्वारा किसी नियुक्ति की दशा में सेवा में किसी पद पर नियुक्ति से पहले किसी समकक्ष अथवा उच्चतर पद पर किये गये कार्य की कोई भी अवधि, नियुक्ति प्राधिकारी के विवेक पर, इस गिगम के अधीन नियत परिवीक्षा अवधि की ओर गिनने दी जा सकती है; और
- (ग) स्थानापन्न नियुक्ति की कोई अवधि परिवीक्षा पर व्यतीत की गई अवधि के रूप में गिनी जायेगी, किन्तु कोई भी व्यक्ति जिसने ऐसे स्थानापन्न रूप में कार्य किया है, परिवीक्षा की विहित अवधि को पूरा होने पर यदि वह किसी स्थायी पद पर नियुक्त न किया गया हो, पुष्ट किये जाने का हकदार नहीं होगा ।

(2) यदि, नियुक्ति प्राधिकारी की राय में, परिवीक्षा की अवधि के दौरान किसी व्यक्ति का कार्य या आचरण संतोषजनक न रहा हो तो वह,-

- (क) यदि ऐसा व्यक्ति सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त किया गया हो, तो उसे उसकी सेवा से अलग कर सकता है; और

(ख) यदि ऐसा व्यक्ति सीधी भर्ती से अन्यथा नियुक्त किया गया हो तो—

(i) उसे उसके पूर्व पद पर प्रतिवर्तित कर सकता है, या

(ii) उसके संबंध में किसी ऐसी अन्य रीति में कार्यवाही कर सकता है जो उसकी पूर्व नियुक्ति के विन्ययन और शर्त अनुज्ञात करें।

(3) किसी व्यक्ति की परीक्षा अवधि पूरी होने पर, नियुक्ति प्राधिकारी,—

(क) यदि उसका कार्य या आचरण उसकी राय में, सन्तोषजनक रहा हो तो—

(i) ऐसे व्यक्ति को, यदि वह किसी स्थायी रिक्ति पर नियुक्त किया गया हो, उसकी नियुक्ति की तिथि से पुष्ट कर सकता है ; या

(ii) ऐसे व्यक्ति को यदि वह किसी अस्थायी रिक्ति पर नियुक्त किया गया हो, स्थायी रिक्ति होने की तिथि से पुष्ट कर सकता है; या

(iii) यदि कोई स्थायी रिक्ति न हो, तो घोषित कर सकता है कि उसने अपनी परीक्षा अवधि सन्तोषजनक ढंग से पूरी कर ली है; या

(ख) यदि उसका कार्य या आचरण उसकी राय में, सन्तोषजनक न रहा हो तो—

(i) यदि वह सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त किया गया हो, तो उसे उसकी सेवाओं से अलग कर सकता है और यदि अन्यथा नियुक्त किया गया हो, तो उसे उसके पूर्व पद पर प्रतिवर्तित कर सकता है या उसके संबंध में किसी अन्य रीति में कार्यवाही कर सकता है जो उसकी पूर्व नियुक्ति के विन्ययन तथा शर्त अनुज्ञात करें, या

(ii) उसकी परीक्षा अवधि बढ़ा सकता है और उसके बाद ऐसे आदेश कर सकता है जो वह परीक्षा की प्रथम अवधि की समाप्ति पर कर सकता था ;

परन्तु परीक्षा की कुल अवधि, जिसमें बढ़ाई गई अवधि भी, यदि कोई हो, शामिल है, तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी ।

ज्येष्ठता ।

18. सेवा के सदस्यों की परस्पर ज्येष्ठता, सेवा में किसी भी पद पर उनके लगातार सेवाकाल के अनुसार निश्चित की जायेगी :

परन्तु जहाँ सेवा में विभिन्न संवर्ग हों, वहाँ ज्येष्ठता प्रत्येक संवर्ग के लिये अलग-अलग निश्चित की जायेगी :

परन्तु यह और कि सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त सदस्यों की दशा में ज्येष्ठता नियत करते समय आयोग द्वारा निश्चित योग्यता कम को भंग नहीं किया जायेगा :

परन्तु यह और कि एक ही तिथि को नियुक्त दो या दो से अधिक सदस्यों की दशा में, उनकी ज्येष्ठता निम्नानुसार निश्चित की जायेगी,—

- (क) सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त सदस्य, पदोन्नति या स्थानान्तरण द्वारा नियुक्त सदस्य से ज्येष्ठ होगा ;
- (ख) पदोन्नति द्वारा नियुक्त सदस्य, स्थानान्तरण द्वारा नियुक्त सदस्य से ज्येष्ठ होगा ;
- (ग) पदोन्नति द्वारा अथवा स्थानान्तरण द्वारा नियुक्त सदस्यों की दशा में ज्येष्ठता ऐसी नियुक्तियों में ऐसे सदस्यों की ज्येष्ठता के अनुसार निश्चित की जाएगी, जिनसे पदोन्नत या स्थानान्तरित किये गये थे ; और
- (घ) विभिन्न संवर्गों से स्थानान्तरण द्वारा नियुक्त सदस्यों की दशा में, उनकी ज्येष्ठता वेतन के अनुसार निश्चित की जायेगी, अर्थात् ऐसे सदस्य को दिया जायेगा, जो अपनी पहले की नियुक्ति में उच्चतर दर पर वेतन ले रहा था और यदि मिलने वाले वेतन की दर भी समान हो, तो उनकी नियुक्तियों में सेवाकाल के अनुसार निश्चित की जाएगी और यदि सेवाकाल भी समान हो, तो आयु में बड़ा सदस्य छोटे सदस्य से ज्येष्ठ होगा ।

17. (1) सेवा का कोई सदस्य, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा, हरियाणा राज्य में अथवा सेवा करने के उसके बाहर किसी भी स्थान पर, सेवा करने के लिए आदेश दिए जाने पर, ऐसा करने के बाधित किए दायी होगा ।

(2) सेवा के किसी सदस्य को सेवा के लिए निम्नलिखित के अधीन भी प्रतिनियुक्त किया जा सकता है,—

- (i) कोई कम्पनी, संगम या व्यक्ति—निकाय, चाहे वह नियमित हो या नहीं, जिसका पूर्ण या अधिकांश स्वामित्व या नियंत्रण राज्य के पास है, हरियाणा राज्य के भीतर, नगर निगम या स्थानीय प्राधिकरण या विश्वविद्यालय ;
- (ii) केन्द्रीय सरकार या ऐसी कम्पनी, संगम या व्यक्ति—निकाय, चाहे वह नियमित हो या नहीं, जिसका पूर्ण या अधिकांश स्वामित्व या नियंत्रण केन्द्रीय सरकार के पास हो; या

(iii) कोई अन्य राज्य सरकार, अन्तर्राष्ट्रीय संगठन, स्वायत्त निकाय, जिसका नियन्त्रण केन्द्रीय सरकार के पास न हो अथवा गैर-सरकारी निकाय :

परन्तु सेवा के किसी भी सदस्य की उसकी सहमति के बिना खण्ड (ii) अथवा खण्ड (iii) में निर्दिष्ट केन्द्रीय या किसी अन्य राज्य सरकार या किसी संगठन या निकाय में सेवा करने के लिए प्रतिनियुक्त नहीं किया जाएगा ।

वेतन, छुट्टी, पेंशन तथा अन्य मामले।

18. वेतन, छुट्टी, पेंशन तथा सभी अन्य मामलों के संबंध में, जिनका इन नियमों में स्पष्ट रूप से उपबन्ध नहीं किया गया है, सेवा के सदस्य ऐसे नियमों तथा विनियमों द्वारा नियंत्रित होंगे जो सक्षम प्राधिकारी द्वारा भारत के संविधान के अधीन अथवा राज्य विधान मण्डल द्वारा बनाई गई तथा उस समय लागू किसी विधि के अधीन अपनाए या बनाए गए हों अथवा इसके बाद अपनाए या बनाए जाएं।

अनुशासन, शाक्तियां तथा अपीलें।

19. (1) अनुशासन, शाक्तियों तथा अपीलों से संबंधित मामलों में सेवा के सदस्य समय-समय पर यथा संशोधित, हरियाणा सिविल सेवा (दण्ड तथा अपील) नियम, 1987 द्वारा नियंत्रित होंगे :

परन्तु ऐसी शाक्तियों का स्वरूप जो लगाई जा सकती हैं, ऐसी शाक्तियां लगाने के लिए सशक्त प्राधिकारी तथा अपील प्राधिकारी, भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के अधीन बनाई गई किसी विधि या नियमों के उपबन्धों के अधीन रहते हुए ऐसे होंगे जो इन नियमों के परिशिष्ट 7 में विनिर्दिष्ट हैं ।

(2) हरियाणा सिविल सेवा (दण्ड तथा अपील) नियम, 1987 के नियम 8 के उपनियम (i) के खण्ड (ग) या खण्ड (घ) के अधीन आदेश करने के लिए सक्षम प्राधिकारी तथा अपील प्राधिकारी वह होगा जो इन नियमों के परिशिष्ट 8 में विनिर्दिष्ट है ।

टीका लगाना।

20. सेवा का प्रत्येक सदस्य स्वयं को टीका लगवाएगा तथा जब सरकार किसी विशेष या साधारण आदेश द्वारा ऐसा निर्देश करे, पुनः टीका लगवाएगा ।

राजनिष्ठा की शपथ।

21. सेवा के प्रत्येक सदस्य से, जब तक उसने पहले से ही भारत के प्रति तथा विधि द्वारा यथा स्थापित भारत के संविधान के प्रति राजनिष्ठा की शपथ न ले ली हो तो ऐसा करने की अपेक्षा की जाएगी ।

ढील देने की शक्ति।

22. जहां सरकार की राय में, इन नियमों के किसी उपबन्ध में ढील देना आवश्यक या उचित हो, वहां वह कारण लिखकर, आदेश द्वारा व्यक्तियों के किसी वर्ग या प्रवर्ग के बारे में ऐसा कर सकती है ।

असहमत।

23. इन नियमों में दी गई कोई भी बात, राज्य सरकार द्वारा इस संबंध में भारत के संविधान के अनुच्छेद 16 के खण्ड (4) के अधीन समय-समय पर जारी किए गए आदेशों से

अनुसार अनुसूचित जातियों, पिछड़े वर्गों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों, शारीरिक रूप से विकलांग व्यक्तियों या व्यक्तियों के किसी अन्य वर्ग या प्रवर्ग को दिए जाने के लिए अपेक्षित आरक्षणों तथा अन्य रियायतों को प्रभावित नहीं करेगी :

परन्तु इस प्रकार किए गए अरक्षणों की कुल प्रतिशतता किसी भी समय पचास प्रतिशत से अधिक नहीं होगी ।

24. इन नियमों में किसी बात के होते हुए भी, नियुक्ति प्राधिकारी यदि वह नियुक्ति विशेष उपबंध ।
आदेश में विशेष नियन्धन तथा शर्तें लगाना उचित समझे तो वह ऐसा कर सकता है ।

25. (1) हरियाणा राजस्व पटवारी (ग्रुप ग) सेवा नियम, 1981, इसके द्वारा, निरसित निरसन तथा
किए जाते हैं : व्यावृत्ति ।

परन्तु इस प्रकार निरसित नियमों के अधीन किया गया कोई आदेश या की गई कोई कार्रवाई इन नियमों के अनुरूप उपबन्धों के अधीन किया गया आदेश अथवा की गई कार्रवाई समझी जाएगी ।

(2) उप नियम (1) में विनिर्दिष्ट नियमों के निरसन के होते हुए भी, जहां इन नियमों में से कोई नियम सेवा के किसी सदस्य के अहित को परिवर्तित करता है, वहां हरियाणा पटवारी (ग्रुप ग) सेवा नियम, 1981, के अधीन यथा लागू सेवा की शर्तें, उपर सीमा तक, उसे निरन्तर लागू रहेंगी ।

परिशिष्ट क
(देखिए नियम 3)

क्रम संख्या	जिला	पदनाम	पदों की संख्या			वेतनमान
			स्थायी	अस्थायी	जोड़	
1	2	3	4	5	6	7
1	अम्बाला	पटवारी सदर	1	-	1	6200-20200-ग्रेड वेतन 2500 जमा 50/- रुपये विशेष वेतन
2	कुरुक्षेत्र	पटवारी सदर	1	-	1	
3	कश्माल	पटवारी सदर	1	-	1	
4	रोहतक	पटवारी सदर	1	-	1	
5	सोनीपत	पटवारी सदर	1	-	1	
6	हिसार	पटवारी सदर	1	-	1	
7	सिरसा	पटवारी सदर	1	-	1	
8	भिवानी	पटवारी सदर	1	-	1	
9	गुड़गांव	पटवारी सदर	1	-	1	
10	जीन्द	पटवारी सदर	1	-	1	
11	नारनौल	पटवारी सदर	1	-	1	
12	फरीदाबाद	पटवारी सदर	-	1	1	
13	पंचकुला	पटवारी सदर	-	1	1	
14	यमुनानगर	पटवारी सदर	-	1	1	
15	कैथल	पटवारी सदर	-	1	1	
16	घानीपत	पटवारी सदर	-	1	1	
17	अजमेर	पटवारी सदर	-	1	1	
18	रेवाड़ी	पटवारी सदर	-	1	1	
19	फतेहाबाद	पटवारी सदर	-	1	1	
20	मेवात	पटवारी सदर	-	-	-	
21	पलवल	पटवारी सदर	-	-	-	
		कुल	11	8	19	

1	2	3	4	5	6	7
क्रमांक	जिला	तहसील कार्यालय पटवारी				5200-20200-ग्रेड वेतन 2500 जमा 50/- रुपये विशेष वेतन
1	अम्बाला	तहसील कार्यालय पटवारी	2	-	2	
2	कुरुक्षेत्र	तहसील कार्यालय पटवारी	1	-	1	
3	करनाल	तहसील कार्यालय पटवारी	1	-	1	
4	रोहतक	तहसील कार्यालय पटवारी	1	-	1	
5	सोनीपत	तहसील कार्यालय पटवारी	2	-	2	
6	हिसार	तहसील कार्यालय पटवारी	2	-	2	
7	सिरसा	तहसील कार्यालय पटवारी	2	-	2	
8	भिवानी	तहसील कार्यालय पटवारी	4	-	4	
9	गुडगावा	तहसील कार्यालय पटवारी	1	-	1	
10	जीन्द	तहसील कार्यालय पटवारी	2	-	2	
11	नारनाल	तहसील कार्यालय पटवारी	2	-	2	
12	फरीदाबाद	तहसील कार्यालय पटवारी	1	-	1	
13	पंचकुला	तहसील कार्यालय पटवारी	1	-	1	
14	यमुनानगर	तहसील कार्यालय पटवारी	1	-	1	
15	कैथल	तहसील कार्यालय पटवारी	1	-	1	
16	पानीपत	तहसील कार्यालय पटवारी	1	-	1	
17	झज्जर	तहसील कार्यालय पटवारी	2	-	2	
18	रेवाड़ी	तहसील कार्यालय पटवारी	1	-	1	
19	फतेहाबाद	तहसील कार्यालय पटवारी	3	-	3	
20	मेवात	तहसील कार्यालय पटवारी	1	-	1	
21	पलवल	तहसील कार्यालय पटवारी	1	-	1	
		कुल	33	-	33	

1	2	3	4	5	6	7
1	अम्बाला	पटवारी	84	—	84	5200-20200-ग्रेड वेतन 2500रुपये
2	कुश्नौर	पटवारी	105	—	105	
3	करनाल	पटवारी	163	—	163	
4	रोहतक	पटवारी	104	—	104	
5	सोनीपत	पटवारी	129	—	129	
6	हिसार	पटवारी	283	—	283	
7	सिरसा	पटवारी	296	—	296	
8	भिवानी	पटवारी	293	—	293	
9	गुडगावां	पटवारी	61	—	61	
10	जीन्द	पटवारी	172	—	172	
11	नारनौल	पटवारी	115	—	115	
12	फरीदाबाद	पटवारी	35	—	35	
13	पंचकूला	पटवारी	29	—	29	
14	यमुना-नगर	पटवारी	88	—	88	
15	कैथल	पटवारी	139	—	139	
16	पानीपत	पटवारी	74	—	74	
17	झज्जर	पटवारी	127	—	127	
18	रेवाड़ी	पटवारी	93	—	93	
19	फतेहाबाद	पटवारी	161	—	161	
20	मेवात	पटवारी	93	—	93	
21	पलवल	पटवारी	77	—	77	
		कुल	2,691		2,691	

परिशिष्ट ख
(देखिए नियम 7)

क्रम संख्या	पद नाम	सीधी भर्ती के लिए शैक्षणिक अर्हताएं तथा अनुभव, यदि कोई हो	सीधी भर्ती से अन्यथा नियुक्ति के लिए शैक्षणिक अर्हताएं तथा अनुभव, यदि कोई हो
1	2	3	4
1	पटवारी सदर	-	(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक या इसके समकक्ष ; (ii) नियमित पटवारी के रूप में कम से कम 10 साल का अनुभव ; तथा (iii) दसवीं स्तर तक या उच्च शिक्षा में हिन्दी/ संस्कृत/ उर्दू का ज्ञान ।
2	पटवारी तहसील कार्यालय	-	(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक या इसके समकक्ष ; (ii) नियमित पटवारी के रूप में कम से कम 5 साल का अनुभव ; तथा (iii) दसवीं स्तर तक या उच्च शिक्षा में हिन्दी/ संस्कृत/ उर्दू का ज्ञान ।
3	पटवारी	(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक या समकक्ष परीक्षा ; (ii) दसवीं तक या उच्च शिक्षा में हिन्दी/संस्कृत/ उर्दू का ज्ञान । (iii) पटवार स्कूल में कम से कम एक वर्ष की अवधि के पश्चात् इन नियमों के परिशिष्ट 'ख' में यथाविवक्षित तथा परिशिष्ट च में दिए गए पाठ्यक्रम के आधार पर पटवार परीक्षा पास की हो तथा परीक्षा पास करने के पश्चात् छह मास का ऐसा व्यावहारिक क्षेत्रीय प्रशिक्षण प्राप्त किया हो जो निदेशक द्वारा विनिर्दिष्ट किया जाए ।	(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक या समकक्ष परीक्षा पास की हो ; (ii) दसवीं स्तर तक या उच्च शिक्षा में हिन्दी/ संस्कृत/ उर्दू का ज्ञान ; (iii) पटवार स्कूल में कम से कम एक वर्ष की अवधि के पश्चात् इन नियमों के परिशिष्ट 'ख' में यथाविवक्षित तथा परिशिष्ट च में दिए गए पाठ्यक्रम के आधार पर पटवार परीक्षा पास की हो तथा परीक्षा पास करने के पश्चात् छह मास का ऐसा व्यावहारिक क्षेत्रीय प्रशिक्षण प्राप्त किया हो जो निदेशक द्वारा विनिर्दिष्ट किया जाए ।

परिशिष्ट ग

[दंडित नियम 19 (1)]

क्रम सं०	पदनाम	नियुक्त प्राधिकारी	शास्ति का स्वरूप	शास्ति लगाने के लिए सशक्त प्राधिकारी	अपील प्राधिकारी	द्वितीय तथा अंतिम अपील प्राधिकारी यदि कोई हो
1	2	3	4	5	6	7
1	पटवारी लखर	कलक्टर	१. छोटी शास्तियां : (i) वैयक्तिक फाहल (आवरण पंजी) पर प्रति रखते हुए चेतावनी ; (ii) परिनिन्दा ; (iii) पदोन्नति रोकना ; (iv) आदेशों की उपेक्षा या उल्लंघन द्वारा के-दीय सरकार या राज्य सरकार को या ऐसी कम्पनी तथा संगम या व्यक्ति निकाय, चाहे वह निर्गमित हो या नहीं, जिसका पूर्ण या अधिकांश स्वामित्व या नियंत्रण सरकार के पास है या संसद या राज्य विधान मण्डल के अधिनियम द्वारा स्थापित किसी स्थानीय प्राधिकरण या विश्वविद्यालय जो हुई वन संबंधी पूरी हानि या उसके भाग की वेतन से बरहूनी ; (v) संघर्षी प्रभाव के बिना वेतन वृद्धियां रोकना ।	कलक्टर	आयुक्त	विलायुक्त ।
2	राहसूल कार्यालय पटवारी					
3	पटवारी		2. बड़ी शास्तियां : (vi) संघर्षी प्रभाव से वेतनवृद्धियां रोकना ; (vii) किसी विनिर्दिष्ट अवधि के लिए समयमान में निम्नतर प्रक्रम पर अवनति ऐसे अतिरिक्त निदेशों सहित कि क्या सरकारी कर्मचारी ऐसी			

		<p>अवधि की अवधि के दौरान वेतनवृद्धियां अर्जित करेगा या नहीं और क्या ऐसी अवधि की समाप्ति पर ऐसी अवधि उसकी भावी वेतनवृद्धियां स्थगित करने का प्रभाव रखेगी या नहीं।</p> <p>(viii) निम्नतर वेतनमान, ग्रेड, पद या सेवा पर ऐसी अवधि जो सरकारी कर्मचारी के उस समय वेतनमान, ग्रेड, पद या सेवा पर जिससे वह अवनत किया गया था, गठोन्नति के लिए साधारणतया रोक होगी, ऐसा जिस ग्रेड अथवा पद अथवा सेवा से सरकारी कर्मचारी अवनत किया गया था उस पर बहाली संबंधी और उसकी ज्येष्ठता तथा उस ग्रेड, पद या सेवा पर वेतन के बारे में शर्तों संबंधी अतिरिक्त निर्देशों के साथ या उनके बिना होगा।</p> <p>(ix) अनिवार्य सेवा निवृत्ति सेबा से हटाया जाना, जो सरकार के अधीन भावी नियोजन के लिए निरहता नहीं होगी;</p> <p>(x) सेवा से पदच्युति, जो सरकार के अधीन भावी नियोजन के लिये सामान्यतः निरहता होगी।</p>	
--	--	--	--

परिशिष्ट घ
[देखिए नियम 19 (2)]

क्र० सं०	पद नाम	आदेश का स्वरूप	आवेश करने के लिए सशक्त प्राधिकारी	अपील प्राधिकारी	द्वितीय तथा अंतिम अपील प्राधिकारी यदि कोई हो
1	2	3	4	5	6
1	पटवारी सचिव	(i) पेंशन को नियन्त्रित करने वाले निगमों के अधीन तसे अनुज्ञेय सामान्य/अतिरिक्त पेंशन की राशि में कमी करना या रोकना, और	कलेक्टर	आयुक्त	वित्तायुक्त
2	तहसील कार्यालय पटवारी	(ii) उसकी अधिवर्षिता के लिए नियत आयु के होने से अन्यथा नियुक्ति की समाप्ति ।			
3	पटवारी				

परिशिष्ट 8
(दिए गए नियम 10 (3))

षट्पार परीक्षा

प्रश्न पत्र	विषय	अंक	समय
1	गणित तथा षट्पारी पैमाने	100	3 घण्टे
2	भू-अभिलेख नियम पुरितवा तथा चाकबन्दी	100	3 घण्टे
3	भूमि से संबंधित अधिनियम तथा नियम (पुस्तकों की सहायता सहित)	100	3 घण्टे
4	विभिन्न अधिनियमों तथा नियमों का ज्ञान (पुस्तकों की सहायता सहित)	100	3 घण्टे
5	जड़ों में सुलेख तयोजना और सुद्धि करण	50	2 घण्टे
6	स्वात पैमाने तथा अभिलेख	100	3 घण्टे
7	भू-अभिलेख में कम्प्यूटर की प्रयोग देना और लागू करना	100	3 घण्टे

प्रश्न पत्र संख्या 2 में दो भाग होंगे, भाग अ-भू-अभिलेख नियम पुरितवा 70 अंक की होगी तथा भाग ब में चाकबन्दी 30 अंक का होगा।

टिप्पणी :

- (i) प्रत्येक भाग में पास होना अनिवार्य है ।
- (ii) भाग क में 10 प्रश्न होंगे जिन में से 7 प्रश्न करने होंगे।
- (iii) भाग ख में पांच प्रश्न होंगे जिनमें से तीन प्रश्न करने होंगे।

पास होने के लिए, उम्मीदवार को प्रश्न पत्र संख्या 1, 2 और 5 में 30 प्रतिशत या अधिक अंक तथा प्रश्न पत्र संख्या 3, 4, 6 और 7 में 60 प्रतिशत या अधिक अंक प्राप्त करने होंगे ।

परीक्षार्थी विषय संख्या 8 के अंतर्गत प्रशिक्षण के दौरान उन द्वारा किए गए कार्य को प्रस्तुत करने तथा यह सुनिश्चित करने के लिए कि क्या वे विषय सम्पत्ती सम्पन्न हैं, परीक्षा की जाएगी । अंक लेख सुन्दरता और उत्तरी में प्रदर्शित उत्कृष्टता के आधार पर दिए जाएंगे।

उम्मीदवार स्वयं द्वारा प्रतिलिपि किए गए रजम नक्शों को प्रस्तुत करेगा जो संस्थान के अध्यापक तथा मुख्याध्यापक दोनों द्वारा प्रमाणित होंगे, कि यह विद्यार्थी द्वारा किया गया कार्य है । फिर परीक्षकों द्वारा सर्वेक्षण दस्ता (सर्वे स्क्वाड) हटा दिए जाएंगे और उनकी उपस्थिति में नए विषय पर कार्य करने की अपेक्षा की जाएगी । प्रत्येक परीक्षार्थी को अंक नक्शों की प्रतिलिपि तथा मुद्रण स्वता और परीक्षकों की उपस्थिति में उसके दस्त (स्क्वाड) के कार्य अनुसार गुणवत्ता के आधार पर दिए जाएंगे ।

परिशिष्ट च
(सेक्टर नियम 10 (3))
पटवारी विद्यालय का पाठ्यक्रम

क्रम पत्र संख्या	विषय
I	<p>गणित</p> <p>पटवारी पैमाइश</p> <p>अनुभाग क हरियाणा स्कूल शिक्षा बोर्ड से गैट्रिक स्तर तक गणित</p> <p>अनुभाग ख</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. पटवारी पैमाइश 2. पटवारी पैमाइश नियम पुस्तिका 3. यू-अभिलेख नियम पुस्तिका का अध्याय-4 <p>आज तक अधस्तन</p>
II	<p>यू-अभिलेख नियम पुस्तिका तथा बकबन्दी</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. हरियाणा यू-अभिलेख नियम पुस्तिका <ol style="list-style-type: none"> (i) यू-अभिलेख नियम पुस्तिका का अध्याय-3 (ii) यू-अभिलेख नियम पुस्तिका का अध्याय-7 (iii) अध्याय-8 फसल कटाई निरीक्षण । (iv) अध्याय-10 कृषि संबंधी आंकड़े । (v) अध्याय-18 विभाजन मानका प्रक्रिया पैरा 18.5 (पहली बार पकितया) 18.12 (अंतिम 16 पकितया) तथा 18.19 (प्रथम 4 पकितया) 2. किल्लयुक्त पंजाब का प्रवासी आदेश संख्या 7- यू-राजस्व तथा पैशात राजानुदेशान । पैरा 82 (i) तथा (ii) तथा प्रथम उप पैरा से पैरा 88 (जी) तक । 3. पंजाब बन्दोबस्त नियम पुस्तिका पैरा 142 तथा अध्याय xiii तथा परिशिष्ट viii (पैरा 1 से 21, 26 तथा 27) । 4. निम्नलिखित पर टिप्पण - <ol style="list-style-type: none"> (i) टिड्डीदल नियंत्रण । (ii) फसल कटाई संबंधी प्रयोग और फसल अनुमान । (iii) कृषि संबंधी गणना । (iv) सरकार द्वारा निर्धारित कोई अन्य विषय । 5. पूर्वी पंजाब जौत (समेकन तथा खण्डकरण- निवारण) अधिनियम, 1948 तथा सम्बन्धित नियम बकबन्दी अगारों के मार्ग दर्शन हेतु अनुदेश (मुद्रित पुस्तिका) <p>आज तक अधस्तन</p>

<p>III</p>	<p>भूमि से संबंधित अधिनियम तथा नियम (पुस्तकों की सहायता सहित)</p>	<p>(i) पंजाब भू-राजस्व अधिनियम, 1857 धारा 3, 31 से 35, 44 तथा 149 से 151. (ii) पंजाब भू-राजस्व नियम, 1909 नियम 14 से 21. (iii) वित्तसूक्त, हरियाणा का स्थायी आदेश संख्या 4. (iv) भू-राजस्व के स्वयं (स्वामित्व) और परिहार के संसार में वित्तसूक्त, पंजाब का स्थायी आदेश संख्या 30. (v) पंजाब कांस्टेबलरी अधिनियम, 1887 धारा 4 से 10, 12, 35, 37 तथा 49. (vi) पंजाब भू-राजस्व (खुर, जौन, चों तथा रेल) परिहार तथा स्वयं नियम, 1900 नियम 2-12, 17 तथा 18. (vii) पंजाब भूमि घट्टा सुल्हा अधिनियम, 1953 नियम 2, 5, 8, 9, 12, 15, 19-ख, 20 तथा 22. (viii) पंजाब भूमि घट्टा सुल्हा नियम, 1953 नियम 2 तथा 5. (ix) पंजाब भूमि घट्टा सुल्हा नियम, 1958 नियम 5 तथा 6. (x) कछाड़ी भूमि, बाढ़ डल्ल भूमि तथा विना-विना विचारण की लिए स्थानीय नियम । (xi) पंजाब दखलदारी कांस्टेबलरी (सम्पत्ति का अधिकार विहित होगा) अधिनियम 1952 आज तक अद्यतन</p>
<p>IV</p>	<p>विभिन्न नियम तथा अधिनियम का कार्य अनुभव (पुस्तकों की सहायता सहित)</p>	<p>(i) पंजाब ग्राम सामंजस्य भूमि (विनियमन) अधिनियम, 1981-धारा 2 से 5. (ii) हिन्दू उत्तराधिकार अधिनियम, 1956 धारा 8 से 16, 18 से 26 तथा 29. (iii) हरियाणा भूमिजित अधिग्रहण अधिनियम, 1972 (1973 नियम)। (iv) अतिरिक्त क्षेत्र उपप्राप्तिता अधिनियम, 1976. (v) भूमि अधिनियम, 1994. (vi) वित्तसूक्त, पंजाब का स्थायी आदेश संख्या 28- धारा 33 से 47. (vii) हरियाणा विधान सभा की मतादाता सुविधा तैयार करना तथा मतादाता सुविधा तैयार करने तथा सुनरीक्षण करने के संबंध में सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेश । (viii) अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों (आस्थापन निवारण) अधिनियम, 1986 (1986 का 33) तथा सिविल अधिकार संरक्षण अधिनियम, 1965 (1965 का 220). आज तक अद्यतन</p>

V	उर्दू में कुतलेखन, संयोजन और सुदृढीकरण	कोई पुस्तक लिखित नहीं की गई है। सुदृढीकरण पर बल देने सहित उर्दू के लिए विविध स्तर की परीक्षा होगी। आज तक अद्यतन
VI	स्वयं पैसाइस तथा अभिलेख	विविध (i) महरील कार्यालय के विभिन्न अनुभागों तथा विशेष रूप से कार्यालय कर्मचारियों तथा जसिल दाकी मदीरा का कार्य दर्शाने के लिए विद्यालय से महरील कार्यालयों का दौरा। (ii) कृषि विभाग तथा विशिष्ट शाखाओं से संबंधित पत्रों का दौरा। आज तक अद्यतन प्रावधानिक 1. परिशिष्ट XXI में बन्दोबस्त नियम पुस्तिका तथा अध्याय 4 के भाग 4 में परिभाषित अनुसार वर्ग प्रणाली का पर्यवेक्षण मातृ में विभूलीकरण द्वारा संशोधन सर्वेक्षण तथा नवजात शीक करना। 2. सर्वेक्षण से संबंधित विभिन्न पैसाइस कागज तैयार करना। 3. बन्दोबस्त तथा दार्दिक अभिलेखों की नकल: विभाजन नामान्तरण, बांड तथा सिन्ध-मिल निर्धारण संबंधी कारवाया भी। 4. नकल की नकल करना। आज तक अद्यतन
VII	कम्प्यूटर एप्लीकेशन एवं भू-अभिलेख का कम्प्यूटराइजेशन	भू-अभिलेख में कम्प्यूटर को बढावा देने और लागू करने के लिए आधुनिक प्रौद्योगिकी और आवश्यकताओं के अनुसार समय-समय पर सरकार से विचार-विमर्श सहित निर्देशक भू-अभिलेख द्वारा निर्धारित किया जाएगा। आज तक अद्यतन

राज कुमार,
 सहायक एवं प्रधान सचिव, हरियाणा सरकार,
 राजस्व तथा आपदा प्रबंधन विभाग

[Authorized English Translation]

HARYANA GOVERNMENT
REVENUE AND DISASTER MANAGEMENT DEPARTMENT
Notification

The 21st June, 2011

No. G.S.R. & Const./Art. 309/2011.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution of India, the Governor of Haryana hereby makes the following rules regulating the recruitment and conditions of service of persons appointed to the Haryana Revenue Patwaris (Group C) Service, namely:—

PART I—GENERAL

1. These rules may be called the Haryana Revenue Patwaris (Group C) Short title
Service Rules, 2011.

2. In these rules, unless the context otherwise requires,— Definitions

- (a) "Collector" means the Collector of the district concerned;
- (b) "Commission" means the Haryana Staff Selection Commission;
- (c) "Commissioner" means the Commissioner of the Division;
- (d) "Direct recruitment" means an appointment made otherwise than by promotion from within the Service or by transfer of an official already in the service of the Government of India or any State Government;
- (e) "Director" means the Director of Land Records, Haryana;
- (f) "Financial Commissioner" means the Financial Commissioner and Principal Secretary to Government Haryana, Revenue and Disaster Management Department;
- (g) "Government" means the Government of Haryana in the Administrative Department;
- (h) "Recognized University" means,—
 - (i) any university incorporated by law in India; or
 - (ii) any other university which may be declared by the Government to be a recognized university for the purpose of these rules; and
- (i) "Service" means the Haryana Revenue Patwaris (Group C) Service.

PART II—RECRUITMENT TO SERVICE

3. The Service shall comprise the posts shown in Appendix A to these Number and
rules and members of the Service shall draw pay in the scales of pay shown character of
thereagainst. posts.

Provided that nothing in these rules shall affect the inherent right of the Government to make additions to, or reduction in, the number of such posts or to

create new posts with different designations and scales of pay, either permanently or temporarily.

Nationality,
desire and
character of
candidates
appointed to
Service.

4. (1) No person shall be appointed to any post in the Service, unless he is,—

- (a) a citizen of India; or
- (b) a subject of Nepal; or
- (c) a subject of Bhutan; or
- (d) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st January, 1962, with the intention of permanently settling in India; or
- (e) a person of Indian origin who has migrated from Pakistan, Myanmar, Sri Lanka, or any of the East African countries of Kenya, Uganda, the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar), Zambia, Malawi, Za'ire and Ethiopia with the intention of permanently settling in India.

Provided that a person belonging to any of the categories (b), (c), (d) or (e) shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government.

(2) A person in whose case a certificate of eligibility is necessary may be admitted to an examination or interview conducted by the Commission or any other recruiting authority, but the offer of appointment may be given only after the necessary eligibility certificate has been issued to him by the Government.

Age.

5. No person shall be appointed to the Service by direct recruitment who is less than seventeen years or more than forty years of age, on or before the 1st day of January next preceding the last date of submission of applications to the Commission.

Appointing
Authority

6. Appointments to the posts in the Service shall be made by the Collector.

Qualifications

7. No person shall be appointed to the Service, unless he is in possession of qualifications and experience as specified in column 3 of Appendix B to these rules in the case of direct recruitment and those specified in column 4 of the aforesaid Appendix in the case of recruitment other than by direct recruitment.

Disqualifications

8. No person,—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
- (b) who having a spouse living has entered into or contracted marriage with any person, shall be eligible for appointment to any post in the Service.

Provided that the Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for doing so, exempt any person from the operation of this rule.

9. (1) Recruitment to the Service shall be made.—

Method of
Recruitment

(a) In the case of Sadar Patwaris,—

- (i) by promotion from amongst regular Patwaris; or
- (ii) by transfer or deputation of a regular Patwari already in the Service of any State Government or the Government of India;

(b) In the case of Tehsil Office Patwaris,—

- (i) by promotion from amongst regular Patwaris; or
- (ii) by transfer or deputation of a regular Patwari already in the Service of any State Government or the Government of India;

(c) In the case of Patwaris,—

- (i) by direct recruitment; or
- (ii) by transfer or deputation of an official already in the Service of any State Government or the Government of India.

(2) All promotions unless otherwise provided, shall be made on seniority-cum-merit basis and seniority alone shall not confer any right to such promotions.

10. (1) As and when a requisition is received by the Commission from the Director, it shall recommend to the Director such number of Patwari candidates as specified in the requisition. After receiving the recommendation of Patwari candidates from Commission for direct recruitment, they shall be given provisional appointment by the competent authority and thereafter shall undergo compulsory patwar training as specified in these rules.

Procedure for
appointment,
training and
departmental
test

(2) The provisionally appointed Patwaris during the training period shall be given such stipend as may be determined by the Government, from time to time.

(3) The provisionally appointed Patwaris shall undergo compulsory patwar training for minimum period of one year and six months of field training. The training shall consist of two semesters. At the end of each semester, the candidates shall appear in examination. The details of courses and syllabus for each semester shall be decided by the Director in consultation with Government as per Appendices E and F.

(4) The regular appointment shall be offered only after the successful completion of training and passing of the departmental examination. However, if a provisionally appointed Patwari fails to pass in one subject or more except Spot Measurement and Records, he may subsequently be allowed to sit for re-examination in that subject or in those subjects, as the case may be:

Provided that the candidates failing in Spot Measurement and Records shall have to attend the Patwar school again for the term during which the trainees are taught these subjects, and shall be required to sit for re-examination therein.

(5) A provisionally appointed Patwarl shall not be offered regular appointment till he passes all the papers in the departmental examination.

Order in which
recommendations
are to be made
from amongst
patwar pass
candidates

11. Recommendations from amongst patwar pass candidates shall be made in the order in which their names appear in the merit list maintained by the Director. Every successful candidate at the time of joining the patwar circle shall be asked to furnish 5 choices of districts in descending order in which he would like his posting and his appointment shall be subject to the availability of the seats and on the basis of roster and after allotment of a district cadre there shall be no change in the allotment of another district cadre.

Removal of name
of patwar pass
candidates from
list

12. The Director may, at any time, order the removal of the name of any person from the list of patwar pass candidates for any reason which he may deem fit:

Provided that no order under this rule shall be passed without giving the candidate, whose name is sought to be removed an opportunity of being heard and making a representation which he may desire to make and unless such representation has been taken into consideration.

Consequences of
failure to join
appointment.

13. If the candidate on being appointed to a post in the Service, fails on account of any reason whatsoever to join his post within a period of one month or within such period as may be extended by the Collector from the date of receipt of the orders of appointment, the Collector may cancel the order of appointment and recommend to the Director for removal of his name from the list of patwar pass candidates.

Furnishing of
bond

14. No person shall be appointed to a post in the Service unless he submits a bond to serve the Haryana Government for a minimum period of 5 years. In case of resigning the Service before the requisite period of 5 years he shall have to pay an amount of Rs. 2.00 lacs or any amount as prescribed by the Director from time to time to Haryana Government before doing so.

Probation

15. (1) Persons appointed to any post in the Service shall remain on probation for a period of two years, if appointed by direct recruitment and one year, if appointed otherwise:

Provided that—

- (a) any period after such appointment spent on deputation on a corresponding or a higher post shall count towards the period of probation;
- (b) any period of work in equivalent or higher rank prior to appointment to the Service, may in the case of an appointment by transfer, at the discretion of the appointing authority, be allowed to count towards the period of probation fixed under this rule; and
- (c) any period of officiating appointment shall be reckoned as period spent on probation, but no person who has so officiated shall, on the completion of the prescribed period of probation be entitled to be confirmed, unless he is appointed against a permanent vacancy.

(2) If, in the opinion of the appointing authority the work or conduct of a person during the period of probation, including extension, if any, is not satisfactory, it may,—

- (a) if such person is appointed by direct recruitment, dispense with his services; and
- (b) if such person is appointed other than by direct recruitment,—
 - (i) revert him to his former post; or
 - (ii) deal with him in such other manner as the terms and conditions of his previous appointment permit.

(3) On the completion of the period of probation of a person, the appointing authority may,—

- (a) if his work or conduct has, in its opinion, been satisfactory,—
 - (i) confirm such person from the date of his appointment, if appointed against a permanent vacancy; or
 - (ii) confirm such person from the date from which a permanent vacancy occurs, if appointed against a temporary vacancy; or
 - (iii) declare that he has completed his probation satisfactorily, if there is no permanent vacancy; or
- (b) if his work or conduct has in its opinion, been not satisfactory,—
 - (i) dispense with his services, if appointed by direct recruitment and if appointed otherwise, revert him to his former post or deal with him in such other manner as the terms and conditions of previous appointment permit; or
 - (ii) extend his period of probation and thereafter pass such order, as it could have passed on the expiry of the first period of probation.

Provided that the total period of probation, including extension, if any, shall not exceed three years.

16. Seniority, *inter-se* of the members of the Service shall be determined by the length of continuous service on any post in the Service. Seniority

Provided that where there are different cadres in the Service, the seniority shall be determined separately for each cadre.

Provided further that in the case of members appointed by direct recruitment, the order of merit determined by the Commission shall not be disturbed in fixing the seniority.

Provided further that in the case of two or more members appointed on the same date, their seniority shall be determined as follows:—

- (a) a member appointed by direct recruitment shall be senior to a member appointed by promotion or by transfer;
- (b) a member appointed by promotion shall be senior to a member appointed by transfer;
- (c) in the case of member appointed by promotion or by transfer, seniority shall be determined according to the seniority of such members in the appointments from which they were promoted or transferred; and
- (d) in the case of members appointed by transfer from different cadres, their seniority shall be determined according to pay, preference being given to member who was drawing a higher rate of pay in his previous appointment; and if the rates of pay drawn are also the same, then by the length of their service in the appointment, and if the length of such service is also the same, the older member shall be senior to the younger member.

Liability to serve

17. (1) A member of the Service shall be liable to serve at any place, whether within or outside the State of Haryana, on being ordered so to do by the appointing authority

- (2) A member of the Service may also be deputed to serve under,—
 - (i) a company, an association or a body of individuals whether incorporated or not, which is wholly or substantially owned or controlled by the Government, a Municipal Corporation or a local authority within the State of Haryana;
 - (ii) the Central Government or a company, an association or a body of individuals, whether incorporated or not, which is wholly or substantially owned or controlled by the Central Government; or
 - (iii) any other State Government, an international organization, an autonomous body not controlled by the Government, or a private body.

Provided that no member of the Service shall be deputed to serve under the Central or any other State Government or any organization or body referred to in clause (i) or clause (iii) except with his consent.

Pay, leave, pension and other matters

18. In respect of pay, leave, pension and all other matters not expressly provided for in these rules, the members of the Service shall be governed by such rules and regulations as may have been or may hereafter be adopted or made by the competent authority under the Constitution of India or under any law for the time being in force made by the State Legislature.

19. (1) In matters relating to discipline, penalties and appeals, members of the Service shall be governed by the Haryana Civil Services (Punishment and Appeal) Rules, 1987, as amended from time to time.

Discipline, penalties and appeals

Provided that the nature of penalties which may be imposed, the authority empowered to impose such penalties and appellate authority shall, subject to the provisions of any law or rules made under article 309 of the Constitution of India, be such as are specified in Appendix C to these rules.

(2) The authority competent to pass an order under clause (c) or clause (d) of sub-rule (1) of rule 9 of the Haryana Civil Services (Punishment and Appeal) Rules, 1987 and appellate authority shall be as specified in Appendix D to these rules.

20. Every member of the Service shall get himself vaccinated and revaccinated, as and when the Government so directs by a special or general order.

Vaccination

21. Every member of the Service, unless he has already done so, shall be required to take the oath of allegiance to India and to the Constitution of India as by law established.

Oath of allegiance

22. Where the Government is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

Power of relaxation

23. Nothing contained in these rules, shall affect reservations and other concessions required to be provided for Scheduled Castes, Backward Classes and Other Backward Classes, Ex-servicemen, Physically Handicapped persons or any other class or category of persons in accordance with the orders issued by the State Government in this regard from time to time under clause (4) of article 16 of the Constitution of India.

Reservations

Provided that the total percentage of reservations so made shall not exceed fifty percent, at any time.

24. Notwithstanding anything contained in the rules, the appointing authority may impose special terms and conditions in the order of appointment, if it is deemed expedient to do so.

Special provisions

25. (1) The Haryana Revenue Patwaris (Group C) Service rules, 1981 are hereby repealed.

Repeal and Savings

Provided that any order made or action taken under the rules so repealed shall be deemed to have been made or taken under the corresponding provisions of these rules.

(2) Notwithstanding the repeal of the rules referred to in sub-rule (1) where any of these rules varies to the disadvantage of any member of the Service, to that extent, the conditions of Service as applicable under the Haryana Patwaris (Group C) Service Rules, 1981 shall continue to apply to him.

Appendix A
(See rule 3)

Serial Number	District	Designation of post	Number of posts		Total	Scale of Pay
			Permanent	Temporary		
1	2	3	4	5	6	7
1	Ambala	Sadar Patwaris	1	-	1	Rs. 5200-20200 +Gr* Rs.2500+ Rs. 50/- as Special Pay.
2	Kurukshetra	Sadar Patwaris	1	-	1	
3	Karnal	Sadar Patwaris	1	-	1	
4	Rohatak	Sadar Patwaris	1	-	1	
5	Sonepat	Sadar Patwaris	1	-	1	
6	Hisar	Sadar Patwaris	1	-	1	
7	Sirsa	Sadar Patwaris	1	-	1	
8	Bhiwani	Sadar Patwaris	1	-	1	
9	Gurgaon	Sadar Patwaris	1	-	1	
10	Jind	Sadar Patwaris	1	-	1	
11	Narnaul	Sadar Patwaris	1	-	1	
12	Faridabad	Sadar Patwaris	-	1	1	
13	Panchkula	Sadar Patwaris	-	1	1	
14	Yamuna Nagar	Sadar Patwaris	-	1	1	
15	Kaithal	Sadar Patwaris	-	1	1	
16	Panipat	Sadar Patwaris	-	1	1	
17	Jhajjar	Sadar Patwaris	-	1	1	
18	Rewari	Sadar Patwaris	-	1	1	
19	Fatehabad	Sadar Patwaris	-	1	1	
20	Mewat	Sadar Patwaris	-	-	-	
21	Palwal	Sadar Patwaris	-	-	-	
	Total		11	8	19	

Serial Number	District	Designation of post	Number of posts		Total	Scale of Pay
			4	5		
1	2	3	4	5	6	7
1	Ambala	Tehsil Office Patwaris	2	-	2	Rs. 5200-20200+G.P. Rs. 2400+ Rs. 50/- as Special Pay
2	Kurukshetra	Tehsil Office Patwaris	1	-	1	
3	Karnal	Tehsil Office Patwaris	1	-	1	
4	Rohtak	Tehsil Office Patwaris	1	-	1	
5	Sonepat	Tehsil Office Patwaris	2	-	2	
6	Jhisar	Tehsil Office Patwaris	2	-	2	
7	Sirsa	Tehsil Office Patwaris	2	-	2	
8	Bhiwani	Tehsil Office Patwaris	4	-	4	
9	Gurgaon	Tehsil Office Patwaris	1	-	1	
10	Jind	Tehsil Office Patwaris	2	-	2	
11	Narnaul	Tehsil Office Patwaris	2	-	2	
12	Faridabad	Tehsil Office Patwaris	1	-	1	
13	Panchkula	Tehsil Office Patwaris	1	-	1	
14	Yamuna Nagar	Tehsil Office Patwaris	1	-	1	
15	Kaithal	Tehsil Office Patwaris	1	-	1	
16	Panipat	Tehsil Office Patwaris	1	-	1	
17	Jhajjar	Tehsil Office Patwaris	2	-	2	
18	Rewari	Tehsil Office Patwaris	1	-	1	
19	Fatehabad	Tehsil Office Patwaris	3	-	3	
20	Mewat	Tehsil Office Patwaris	1	-	1	
21	Palwal	Tehsil Office Patwaris	1	-	1	
	Total		33		33	

Serial Number	District	Designation of post	Number of posts		Total	Scale of Pay
			Permanent	Temporary		
1	2	3	4	5	6	7
1	Ambala	Patwaris	84	-	84	Rs.5200- 20200+ GP Rs.2500
2	Kurukshetra	Patwaris	105	-	105	
3	Karnal	Patwaris	153	-	153	
4	Rohtak	Patwaris	104	-	104	
5	Sonepat	Patwaris	129	-	129	
6	Hisar	Patwaris	263	-	263	
7	Sirsa	Patwaris	296	-	296	
8	Bhiwani	Patwaris	293	-	293	
9	Gurgaon	Patwaris	61	-	61	
10	Jind	Patwaris	172	-	172	
11	Narnaul	Patwaris	115	-	115	
12	Faridabad	Patwaris	35	-	35	
13	Panchkula	Patwaris	29	-	29	
14	Yamuna Nagar	Patwaris	88	-	88	
15	Kaithal	Patwaris	139	-	139	
16	Panipat	Patwaris	74	-	74	
17	Jhajjar	Patwaris	127	-	127	
18	Rewari	Patwaris	93	-	93	
19	Fatehabad	Patwaris	161	-	161	
20	Mewat	Patwaris	93	-	93	
21	Palwal	Patwaris	77	-	77	
Total			2,691	-	2,691	

APPENDIX -B

(See rule 7)

Sr. No.	Designation of posts.	Academic qualifications and experience, if any, for direct recruitment.	Academic qualifications and experience, if any, for appointment other than by direct recruitment.
1	2	3	4
1.	Sadar Patwari		(i) Graduate or its equivalent examination of a recognized University; (ii) At least ten years experience as regular Patwari; (iii) Knowledge of Hindi/Sanskrit/Urdu up to Matric Standard or higher education.
2.	Tehsil Office Patwari		(i) Graduate or its equivalent examination of a recognized University; (ii) At least five years experience as regular Patwari; (iii) Knowledge of Hindi/Sanskrit/Urdu up to Matric Standard or higher education.
3.	Patwari	(i) Graduate or its equivalent examination of a recognized University; (ii) Knowledge of Hindi/Sanskrit/Urdu up to Matric Standard or higher education; (iii) Qualify the Patwar examination as prescribed in Appendix E on the basis of syllabus given in Appendix-F to these rules after attending the patwar school for minimum period of one year and after passing the examination undergoes such practical field training for a period of six months as may be specified by the Director.	(i) Graduate or its equivalent examination of a recognized University; (ii) Knowledge of Hindi/Sanskrit/Urdu up to Matric Standard or higher education; (iii) Qualify the Patwar examination as prescribed in Appendix E on the basis of syllabus given in Appendix-F to these rules after attending the patwar school for minimum period of one year and after passing the examination undergoes such practical field training for a period of six months as may be specified by the Director.

APPENDIX C
(See rule 19 (1))

Serial No.	Designation	Appointing authority	Nature of penalty	Authority empowered to impose penalty	Appellate authority	Second and final appellate authority, if any
1	2	3	4	5	6	7
1	Sadar Patwaris	Collector	Minor Penalties: (i) warning with a copy on the personal file (character roll); (ii) censure; (iii) withholding of promotion;	Collector	Commissioner	Financial Commissioner
2	Tehsil Office Patwaris		(iv) recovery from pay of the whole or part of any pecuniary loss caused by negligence or a breach of orders in the Central Government or a State Government or to a company and association or a body of individuals whether incorporated or not, which is wholly or substantially owned or controlled by the Government or to a local authority or university set up by an Act of Parliament or of the Legislature of a State;			
3	Patwaris		(v) withholding of increment of pay without cumulative effect; Major Penalties: (vi) withholding of increment of pay with cumulative effect; (vii) reduction to a lower stage in the time scale of pay for a specified period with further directions as to whether or not the Government employee will earn			

		<p>increments of pay during the period of such reduction and whether on the expiry of such period, the reduction will or will not have the effect of postponing the future increments of his pay;</p> <p>(vii) reduction to a lower scale of pay, grade, post or service which shall ordinarily be a bar to the promotion of the Government employee to the same scale of pay, grade, post or service from which he was reduced with or without further directions regarding conditions of restoration to the grade or post or service from which the Government employee was reduced and his seniority and pay or such restoration in that grade, post or service;</p> <p>(ix) compulsory retirement;</p> <p>(x) removal from service which shall not be a disqualification for future employment under the Government;</p> <p>(xi) dismissal from service which shall ordinarily be a disqualification for future employment under the Government.</p>	
--	--	--	--

Appendix D
[See rule 19(2)]

Serial No	Designation of posts	Nature of order	Authority empowered to make the order	Appellate authority	Second and final appellate authority, if any
1		2	3	4	5
1	Sadar Patwaris	(i) Reducing or withholding the amount of ordinary or additional pension admissible under the rules governing pension.	Collector	Commissioner	Financial Commissioner
2	Tehsil Office Patwaris				
3.	Patwaris	(ii) Terminating the appointment otherwise than on his attaining the age fixed for superannuation.			

APPENDIX E
(See rule 10 (3))
EXAMINATION OF PATWARIS

Paper	Subject	Marks	Time
1	Mathematics and Patwaris Mensuration.	100	3 hours
2	Land Records Manual and Consolidation of Holdings.	100	3 hours
3	Acts and Rules pertaining to Land (with the aid of books)	100	3 hours
4	Knowledge of various Acts and Rules (with the aid of books).	100	3 hours
5	Dictation, composition and calligraphy in Urdu.	50	2 hours
6	Spot Measurement and Records.	100	3 hours
7	Computer Appreciations and Application to Land Records.	100	3 hours

There will be two sections in Paper No.2, Section A – Land Records Manual will be of 70 marks and Section B – Consolidation of Holdings will be of 30 marks.

NOTE:

- (i) Pass in each section is must.
- (ii) Section 'A' shall contain ten questions, out of which seven are to be attempted.
- (iii) Section 'B' shall contain five questions, out of which three are to be attempted.

To pass, a candidate must obtain 50% or more marks in respect of Paper Nos. 1, 2 and 5 and 60% or more marks in respect of Paper Nos. 3,4,6, and 7.

Under subject No 6 the examinees shall produce the work done by them during the training and shall be examined on contents of the papers in order to ascertain whether they understand them. Marks will be given with reference to the excellence of the writing and to the intelligence shown by the replies.

A candidate shall produce a map copied by himself both being certified by the teacher and Headmaster of the Institution to be the pupil's work. Survey squads shall then be taken out by the examiners and be required to work on new ground in their presence. Marks will be awarded according to the merits of each pupil's map copy and original map and according to the working of his squad in the examiner's presence.

APPENDIX F
(See rule 10 (3))

SYLLABUS OF THE PATWAR SCHOOL.

Paper No.	Subject	
I.	Mathematics Patwaris Measurement	<p>Section A Mathematics upto Matriculate Standard of Haryana Board of School Education.</p> <p>Section B</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Patwaris Measurement. 2. Patwaris Measurement Manual. 3. Chapter No.4 of Land Records Manual As updated till date.
II.	Land Records Manual and Consolidation of Holdings	<ol style="list-style-type: none"> 1. Haryana Land Records Manual <ol style="list-style-type: none"> (i) Chapter No.3-of Land Records Manual. (ii) Chapter No.7-of Land Records Manual. (iii) Chapter No.9 - Harvest Inspection. (iv) Chapter No.10 - Agricultural Statistics. (v) Chapter No.18 - Procedure in partition cases. 2. Paragraphs 18.5 (first five lines), 18.12 (last 16 lines) and 18.19 (first four lines). 3. Standing Order No.7 of the Financial Commissioner, Punjab - Assignment of Land Revenue and Pensions. Paragraph 82 (I) and (II) and first sub-paragraph to paragraph 89(VII). 4. Punjab Settlement Manual. Paragraph 142 and Chapter XIII and Appendix VII (Paragraph 1 to 21, 25 and 27). 5. Note on:- <ol style="list-style-type: none"> (i) Locust control. (ii) Crop Cutting experiments and crop estimation. (iii) Agricultural census. (iv) Any other topic as may be prescribed by the Government. 6. Law, Theory and Practice on the The East Punjab Holdings (Consolidation and Preventions of Fragmentations) Act, 1948 and Rules thereof. (Instructions for the guidance of Consolidation Staff Printed booklet) As updated till date.

III.	Acts and Rules pertaining to lands (with the aid of books).	<ul style="list-style-type: none"> (i) The Punjab Land Revenue Act, 1887 Section 3, 31 to 35, 44, and 149 to 151. (ii) The Punjab Land Revenue Rules, 1909 Rules 14 to 21. (iii) Standing Order No 4 of the Financial Commissioner, Haryana. (iv) Standing Order No. 30 of the Financial Commissioner, Punjab regarding suspension and remission of land revenue. (v) The Punjab Tenancy Act, 1887 Sections 4 to 10, 12, 35, 37 and 49. (vi) The Punjab Land Revenue (Thur, Sem, Chos and Sand) Remission and Suspension Rules, 1960, Rules 2, 12, 17 and 18. (vii) The Punjab Security of Land Tenure Act, 1953. Sections 2, 6, 8, 9, 12, 18, 19, 19-B, 20 and 22. (viii) The Punjab Security of Land Tenures Act, 1953, Rules 2 and 6. (ix) The Punjab Security of Land Tenures Rules, 1956, Rules 5 and 6. (x) Local rules for alluvium, diluvium and fluctuating assessment. (xi) The Punjab Occupancy Tenants (Vesting of Proprietary Rights) Act, 1952. As updated till date.
IV.	Working knowledge of the various Acts and Rules (with the aid of books).	<ul style="list-style-type: none"> (i) The Punjab Village Common Lands (Regulation) Act, 1961: Sections 2 to 5. (ii) Hindu Succession Act, 1956: Sections 8 to 16, 18 to 26 and 29. (iii) The Haryana Ceiling on Land Holdings Act, 1972 and Rules. (iv) Utilization of Surplus Area Scheme, 1976. (v) The Land Acquisition Act, 1894. (vi) Standing Order No. 28 of the Financial Commissioner, Punjab—Paras 33 to 47. (vii) Preparation of Electoral rolls of Haryana Vidhan Sabha and Instructions issued by the Government from time to time regarding preparation and revision of rolls. (viii) Scheduled Castes and the Scheduled Tribes (Prevention of Atrocities) Act, 1989 (33 of 1989) and Protection of Civil Rights Act, 1955 (220 of 1955). As updated till date.

V.	Dictation, composition and calligraphy in Urdu	No book has been prescribed. The standard of examination will be that of Middle for Urdu with stress on calligraphy. As updated till date.
VI.	Spot Measurement and Records.	Miscellaneous: (i) Visit to tehsil offices from the school to show the working of different sections of the tehsil office and particularly of the office Kanungo and Wani Inq Nawis. (ii) Visits to farms of Agriculture Department and typical villages. As updated till date.
		PRACTICE: 1. Field Survey on the square system or in hilly tracts by triangulation and map correction as defined in Appendix XXI to the Settlement Manual and Part D of Chapter 4. 2. Preparation of the various measurement papers connected with Survey. 3. Copying of Settlement and annual records. Also partition, mutation, diluvium and fluctuating assessment papers. 4. Copying of maps. As updated till date.
VII.	Computer application and Computerization of land records.	Syllabus for Computer Appreciation and Application to Land Records will be prescribed by the Director, Land Records, Haryana in consultation with the Government from time to time in view of the latest technology and necessity. As updated till date.

RAJ KUMAR,
Financial Commissioner and Principal Secretary to
Government Haryana,
Revenue and Disaster Management Department.

[Authorised English Translation]

HARYANA GOVERNMENT

REVENUE AND DISASTER MANAGEMENT DEPARTMENT

Notification

The 15th October, 2013

No. G.S.R. 25/Const./Art. 309/2013.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution of India, the Governor of Haryana hereby makes the following rules to further amend the Haryana Revenue Patwaris (Group C) Service Rules, 2011, namely :—

1. These rules may be called the Haryana Revenue Patwaris (Group C) Service (Amendment) Rules, 2013.

2. In the Haryana Revenue Patwaris (Group C) Service Rules, 2011, in Appendix E in the note, for the existing first para after clause (ff), the following paras shall be substituted, namely:—

“To pass, a candidate must obtain 50% marks in paper 1, 2, 3, 4, 6 and 7 and 33% marks in paper 5”.

KRISHNA MOHAN,
Additional Chief Secretary and Financial Commissioner
to Government Haryana, Revenue and
Disaster Management Department, Chandigarh.

भाग III

हरियाणा सरकार

राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग

अधिसूचना

दिनांक 15 अक्तूबर, 2013

संख्या सफाका/नि०25/सवि०/अनु० 309/2013.—भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के पर-तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये, हरियाणा के राजपाल, इसके द्वारा, हरियाणा राजस्व घटवारी (ग्रुप ग) सेवा नियम, 2011 को आगे संशोधित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. ये नियम हरियाणा राजस्व घटवारी (ग्रुप ग) सेवा संशोधन नियम, 2013 कहे जा सकते हैं।

2. हरियाणा राजस्व घटवारी (ग्रुप ग) सेवा नियम, 2011, में, परिशिष्ट ड में, टिप्पण में, शब्द (क) के बाद विद्यमान प्रथम पैरा के स्थान पर, निम्नलिखित पैरा प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:—

“पास होने के लिये, उम्मीदवार को प्रश्न-पत्र 1, 2, 3, 4, 6 और 7 में 50 प्रतिशत और प्रश्न-पत्र 5 में 33 प्रतिशत अंक प्राप्त करने होंगे।”।

कृष्ण मोहन

अपर मुख्य सचिव एवं क्लर्क (अनु०) हरियाणा सरकार,
राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग।

PART III

HARYANA GOVERNMENT

REVENUE DEPARTMENT

Notification

The 17th November, 1981

No. G.S.R.117/Const./Art. 309/81.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution of India, the Governor of Haryana hereby makes the following rules regulating the recruitment, and conditions of service, of persons appointed, to the Haryana Kanungo Service (Group C), namely :—

PART I—GENERAL

1. These rules may be called the Haryana Kanungo Service (Group C) Rules 1981. Short title.
2. In these rules, unless the context otherwise requires— Definitions.
 - (a) "Board" means the Subordinate Services Selection Board, Haryana;
 - (b) "Collector" means the Collector of the district concerned;
 - (c) "Commissioner" means the Commissioner of the Division or any other officer authorised by a general or special order of the Government to perform the functions of the Commissioner;
 - (d) "Direct recruitment" means an appointment made otherwise than by promotion from within the service or by transfer of an official already in the service of the Government of India or any State Government;
 - (e) "Director" means the Director of Land Records;
 - (f) "Directorate" means the Directorate of Land Records;
 - (g) "Financial Commissioner" means the Financial Commissioner, Revenue, or any other officer authorised by a general or special order of the Government to perform the functions of the financial Commissioner;
 - (h) "Government" means the Haryana Government in the Administrative Department;
 - (i) "Service" means the Haryana Kanungo Service (Group C); and
 - (j) "recognised university" means—
 - (i) any university incorporated by law in India; or
 - (ii) in the case of a degree, diploma or certificate obtained as a result of an examination held before the 15th August, 1947, the Punjab, Sind or Dacca University; or

(iii) any other university which is declared by the Government to be a recognised university for the purposes of these rules.

PART II—RECRUITMENT TO SERVICE

Number and character of posts. 3. The service shall comprise the posts shown in Appendix A to these rules and the members of the service shall draw their pay in the scales of pay indicated thereagainst :

Provided that nothing in these rules shall affect the right of the Government to make additions to or reduction in the number of such posts or to create new posts with different designations and scales of pay, either permanently or temporarily.

Nationality, domicile and character of candidates recruited to the Service.

4. (1) No person shall be appointed to the Service, unless he

- (a) a citizen of India; or
- (b) a subject of Nepal; or
- (c) a subject of Bhutan; or
- (d) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st January, 1962, with the intention of permanently settling in India; or
- (e) a person of Indian origin who has migrated from Pakistan, Burma, Sri Lanka, or any of the East African countries of Kenya, Uganda, the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar), Zambia, Malawi, Zaire and Ethiopia with the intention of permanently settling in India.

Provided that a person belonging to any of the categories (b), (c), (d), and (e) shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government.

(2) A person in whose case a certificate of eligibility is necessary may be admitted to an examination or interview conducted by the Board or any other recruiting authority, but the offer of appointment may be given only after the necessary eligibility certificate has been issued to him by the Government.

(3) No person shall be appointed to any post in the Service by direct recruitment, unless he produces a certificate of character from the principal academic officer of the university, college, school or institution last attended, if any, and similar certificates from two other responsible persons, not being his relatives, who are well acquainted with him in his private life and are unconnected with his university, college, school or institution.

Age.

5. No person shall be appointed to any post in the Service by direct recruitment who is less than seventeen years or more than thirty years of age, on or before the 1st day of January next preceding the last date of submission of applications to the Board or any other recruiting authority.

6. Appointments to the posts in the Service shall be made by the —
- (a) Director in case of Kanungos in the Directorate, and
- (b) Collector in case of Field Kanungos, Assistant Office Kanungos, Office Kanungos, Naib-Sadar Kanungos and Sadar Kanungos.
7. No person shall be appointed to any post in the Service unless he is in possession of qualifications and experience specified in column 2 of Appendix B to these rules in the case of direct recruitment and those specified in column 3 of the aforesaid Appendix in the case of appointment other than by direct recruitment.
8. No person,—
- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,
- shall be eligible for appointment to any post in the Service ;
- Provided that the Government may if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.
9. (1) Recruitment to the Service shall be made—
- (a) in the case of Sadar Kanungos,—
- (i) by promotion from amongst the Naib-Sadar Kanungos, Office Kanungos, Field Kanungos and Kanungos working in the Directorate ;
- (ii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India ;
- (b) in the case of Naib-Sadar Kanungos,—
- (i) by promotion from amongst the Office Kanungos, Field Kanungos and Kanungos in the Directorate ; or
- (ii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India ;
- (c) in the case of Office Kanungos,—
- (i) by promotion from amongst the Field Kanungos and Kanungos in the Directorate, or
- (ii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India ;
- (d) in the case of Field Kanungos,—
- (i) by promotion from amongst the Assistant Office Kanungos and qualified Patwaris ; or
- (ii) by direct recruitment ; or

Appointing authority.

Qualifications.

Disqualifications.

Method of recruitment

- (ii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India :

Provided that not more than 20% of the posts of Field Kanungos shall be filled by direct recruitment or by transfer or deputation :

(e) In the case of Kanungos in the Directorate,—

- (i) by promotion from amongst the Assistant Office Kanungos and qualified Patwaris ; or

(ii) by direct recruitment ; or

- (iii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India :

Provided that not more than 20% of the posts of Kanungos in the Directorate shall be filled by direct recruitment ; and

(f) in the case of Assistant Office Kanungos,—

- (i) by promotion from amongst the qualified Patwaris ; or

- (ii) by transfer or deputation of an official already in the service of any State Government or the Government of India.

(2) Unless otherwise provided, when any vacancy occurs or is about to occur in the Service, the appointing authority shall determine in what manner, such vacancy shall be filled.

10. (1) Persons appointed to any post in the Service shall remain on probation for a period of two years, if appointed by direct recruitment and one year, if appointed otherwise :

Provided that —

- (a) any period after such appointment, spent on deputation on a corresponding or a higher post shall count towards the period of probation ;

- (b) any period of work in equivalent or higher rank, prior to appointment to the Service may, in the case of an appointment by transfer, at the discretion of the appointing authority, be allowed to count towards the period of probation fixed under this rule ; and

- (c) any period of official time appointment shall be reckoned as period spent on probation, but no person who has so officiated shall, on the completion of the prescribed period of probation, be entitled to be confirmed, unless he is appointed against a permanent vacancy.

(2) If, in the opinion of the appointing authority, the work or conduct of a person during the period of probation is not satisfactory, it may :—

- (a) if such person is appointed by direct recruitment, dispense with his services ; and

- (b) if such person is appointed otherwise than by direct recruitment,—
- (i) revert him to his former post ; or
 - (ii) deal with him in such other manner as the terms and conditions of his previous appointment permit.
- (3) On the completion of the period of probation of a person, the appointing authority may,—
- (a) if his work or conduct has, in its opinion, been satisfactory,
 - (i) confirm such person from the date of his appointment, if appointed against a permanent vacancy ; or
 - (ii) confirm such person from the date from which a permanent vacancy occurs, if appointed against a temporary vacancy ; or
 - (iii) declare that he has completed his probation satisfactorily, if there is no permanent vacancy ; or
 - (b) if his work or conduct has, in its opinion, been not satisfactory,—
 - (i) dispense with his services, if appointed by direct recruitment, or revert him to his former post or deal with him in such other manner as the terms and conditions of his previous appointment permit, if appointed otherwise ; or
 - (ii) extend his period of probation and thereafter pass such order, as it would have passed on the expiry of the first period of probation :

Provided that the total period of probation including extension, if any, shall not exceed three years.

11. Seniority, *inter se* of members of the Service shall be determined by the length of continuous service on any post in the Service :

Seniority.

Provided that where there are different cadres in the Service, the seniority shall be determined separately for each cadre :

Provided further that in the case of members appointed by direct recruitment, the order of merit determined by the Board, or any other recruiting authority, as the case may be, shall not be disturbed in fixing the seniority :

Provided further that in the case of two or more members appointed on the same date, their seniority shall be determined as follows :—

- (a) a member appointed by direct recruitment shall be senior to a member appointed by promotion or by transfer ;

- (b) a member appointed by promotion shall be senior to a member appointed by transfer;
- (c) in the case of members appointed by promotion or by transfer, seniority shall be determined according to the seniority of such members in the appointments from which they were promoted or transferred; and
- (d) in the case of members appointed by transfer from different cadres, their seniority shall be determined according to pay, preference being given to a member, who was drawing a higher rate of pay in his previous appointment, and if the rates of pay drawn are also the same, then by the length of their service in the appointments and if the length of such service is also the same, the older member shall be senior to the younger member.

Liability to serve- 12. (1) A member of the Service shall be liable to serve at any place under the order of—

- (i) the Collector anywhere within the District; or
- (ii) the Director anywhere within the State, or
- (iii) the Government anywhere within India under the administrative control of Haryana Government.

under (2) A member of the Service may also be deputed to serve

- (i) a company, an association or a body of individuals whether incorporated or not, which is wholly or substantially owned or controlled by the State Government, a municipal corporation or a local authority within the State of Haryana;
- (ii) the Central Government or a company, an association or a body of individuals, whether incorporated or not, which is wholly or substantially owned or controlled by the Central Government, or
- (iii) any other State Government, an international organisation, an autonomous body not controlled by the Government, or a private body:

Provided that no member of the Service shall be deputed to the Central or any other State Government or any organisation or body referred to in clause (ii) or clause (iii) except with his consent.

13. In respect of pay, leave, pension and all other matters not expressly provided for in these rules, the members of the service shall be governed by such rules and regulations as may have been, or may hereafter be adopted or made by the competent authority under the Constitution of India or under any law for the time being in force made by the State Legislature.

Pay, leave, pension and other matters.

14. (1) In matters relating to discipline, penalties and appeals, members of the service shall be governed by the Punjab Civil Services (Punishment and Appeal) Rules, 1952, as amended from time to time :

Discipline, penalties and appeals.

Provided that the nature of penalties which may be imposed, the authority empowered to impose such penalties and the appellate authority, shall, subject to the provisions of any law or rules made under article 309 of the Constitution of India, be such as are specified in Appendix C to these Rules

(2) The authority competent to pass an order under clause (c) or clause (d) of sub-rule (1) of rule 10 of the Punjab Civil Services (Punishment and Appeal) Rules, 1952, and the appellate authority shall also be as specified in Appendix D to these rules.

15. Every member of the Service shall get himself vaccinated and revaccinated if and when the Government so directs by a special or general order.

Vaccination.

16. Every member of the service, unless he has already done so, shall be required to take the oath of allegiance to India and to the Constitution of India as by law established.

Oath of allegiance.

17. Where the Government is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

Power of relaxation.

18. Notwithstanding anything contained in these rules, the appointing authority may impose special terms and conditions in the order of appointment if it is deemed expedient to do so.

Special provision.

19. Nothing contained in these rules shall affect reservations and other concessions required to be provided for Scheduled Castes, Backward Classes and Ex-servicemen in accordance with the orders issued by the State Government in this regard from time to time, under clause (4) of article 16 of the Constitution.

Reservation.

20. (1) The Punjab Kanungo Service Rules, 1945, are hereby repealed:

Repeal and savings.

Provided that any order made or action taken under the rules so repealed shall be deemed to have been made or taken under the corresponding provisions of these rules.

(2) Notwithstanding the repeal of the rules referred to in sub-rule (1) where any of these rules varies to the disadvantage of any member of the Service the conditions of service applicable to him immediately before the 1st day of November, 1966, the Punjab Kanungo Service Rules, 1945, shall, to the extent to which any of these rules varies to his disadvantage any such condition of service, continue to apply to him unless such variation is made in accordance with the provisions of the proviso to sub-section (6) of section 82 of the Punjab Reorganisation Act, 1966.

APPENDIX A

(See rule 3)

Designation of posts	District	Number of posts			Scale of pay
		Perma- nent	Tempo- rary	Total	
1	2	3	4	5	6
Sadar Kanungo	Ambala	1	—	1	Rs. 525—15—60— 30—660/700—30— 850—23—890— 40—1,050 plus Rs. 25/- Special Pay.
	Kurukshetra	—	1	1	
	Karnal	1	—	1	
	Rohtak	1	—	1	
	Sonepat	—	1	1	
	Hissar	1	—	1	
	Sirsa	—	1	1	
	Bhiwani	—	1	1	
	Gurgaon	1	—	1	
	Jind	1	—	1	
	Narnaul	1	—	1	
	Faridabad	—	1	1	
Total		7	5	12	
Naib Sadar Kanungo	Ambala	1	—	1	Rs. 525—15—600— 20/700—750—30— 900 plus Rs. 25/- Special Pay.
	Kurukshetra	—	1	1	
	Karnal	1	—	1	
	Rohtak	1	—	1	
	Sonepat	—	1	1	
	Hissar	1	—	1	
	Sirsa	—	1	1	
	Bhiwani	—	1	1	

1	2	3	4	5	6
Naib Sadar					
Kanungo—	Gurgaon	1	..	1	
<i>concl'd</i>	Jind	1	..	1	
	Narnaul	1	..	1	
	Faridabad	..	1	1	
	Total	7	5	12	
Office	Ambala	4	..	4	Rs. 525—15—600— 20—700/750—30—900 plus Rs. 25 S. P.
Kanungos	Kurukshetra	3	1	4	
	Karnal	2	1	3	
	Rohtak	2	3	5	
	Sonepat	2	..	2	
	Hissar	3	1	4	
	Sirsa	1	1	2	
	Bhiwani	2	2	4	
	Gurgaon	3	..	3	
	Jind	2	1	3	
	Narnaul	3	1	4	
	Faridabad	2	1	3	
	Total	29	12	41	
Field	Ambala	12	5	17	Rs. 525—15—600— 20—700/750—30— 900
Kanungos	Kurukshetra	8	4	12	
	Karnal	8	6	14	
	Rohtak	10	3	13	
	Sonepat	8	3	11	
	Hissar	16	9	25	
	Sirsa	7	9	16	
	Bhiwani	10	7	17	
	Gurgaon	10	2	12	

APPENDIX B

(See rule 7)

Designation of posts	Academic qualifications and Experience, if any, for direct recruitment	Academic qualifications and experience, if any, for appointment other than by direct recruitment
1	2	3
Sadar Kanungo	<ul style="list-style-type: none"> (i) Matriculation or equivalent examination of a recognised university or Board ; (ii) passed the Sadar Kanungo examination held by the Director ; (iii) at least 5 years' experience as Naib Sadar Kanungo or Office Kanungo or Field Kanungo or Kanungo in the Directorate ; and (iv) knowledge of Hindi up to matric standard. 	<ul style="list-style-type: none"> (i) Matriculation or equivalent examination of a recognised university or Board ; (ii) passed the Kanungo examination held by the Director ; (iii) At least 7 years' experience as Office Kanungo or Field Kanungo or Kanungo in the Directorate ; and (iv) knowledge of Hindi up to matric standard.
Naib Sadar Kanungo		

1	2	3
Office Kanungo	(i) Matriculation or equivalent examination of a recognised University or Board ; (ii) passed the Kanungo examination held by the Director ; (iii) at least 2 years' experience as Field Kanungo, or Kanungo in the Directorate ; and (iv) knowledge of Hindi up to matric standard.	(i) Matriculation or equivalent examination of recognised University or Board ; (ii) passed the Kanungo examination held by the Director ; (iii) at least 3 years' service as Assistant Office Kanungo or Patwaris ; and (iv) knowledge of Hindi up to matric standard.
Field Kanungo	(i) Graduate of a recognised University or Board ; (ii) passed Kanungo examination held by the Director ; (iii) knowledge of Hindi up to matric standard	(i) Matriculation or equivalent examination of a recognised University or Board ; (ii) passed Kanungo examination held by the Director ; (iii) knowledge of Hindi up to matric standard ; and (iv) at least 3 years' service as Assistant Office Kanungo or Patwaris.
Kanungo in the Directorate	(i) Graduate of a recognised University or Board ; (ii) passed Kanungo examination held by the Director ; (iii) knowledge of Hindi up to matric standard	(i) Matriculation or equivalent examination of a recognised University or Board ; (ii) passed Kanungo examination held by the Director ; (iii) knowledge of Hindi up to matric standard ; and (iv) at least 3 years' service as Assistant Office Kanungo or Patwaris.
Assistant Office Kanungo	(i) Graduate of a recognised University or Board ; (ii) passed Kanungo examination held by the Director ; (iii) knowledge of Hindi up to matric standard	(i) Matriculation or equivalent examination of a recognised University or Board ; (ii) passed Patwaris examination held by the Director ; (iii) knowledge of Hindi up to matric standard.

APPENDIX C

[See rule 14(1)]

Designation	Appointing Authority	Nature of Penalty	Authority empowered to impose penalty	Appellate authority	Second and final appellate authority, if any
1. Seder Kanungo 2. Nab Seder Kanungo	2	(a) warning with a copy on personal file; (b) Censure ;	4	5	6
3. Office Kanungo 4. Field Kanungo 5. Assistant Office Kanungo	2 Collector	(c) withholding of increments or promotion including stoppage at an efficiency bar ; (d) recovery from pay of the whole or part of any pecuniary loss caused to the Government by negligence or breach of orders (e) reduction to a lower post or time scale or to a lower stage in a time scale ; (f) removal from the service which does not disqualify from future employment ; and (g) dismissal from the Service which does not disqualify from future employment	4	5	6
6. Kanungos in the Directorate	Director	(a) warning with a copy on personal file ; (b) censure ; (c) withholding of increments or promotion including stoppage at an efficiency bar ; (d) recovery from pay of the whole or part of any pecuniary loss caused to Government by negligence or breach of orders ; (e) reduction to a lower post or time scale or to a lower stage in a time scale ; (f) removal from the Service which does not disqualify from future employment ; and (g) dismissal from the Service which does not disqualify from future employment.	Director	Financial Commissioner	Financial Commissioner

APPENDIX D

[See rule 14 (2)]

Designation of posts	Nature of order	Authority empowered to make the order	Appellate authority	Record and final Appellate Authority, if any
1. Saur Kanoongo	(i) Reducing or withholding the amount of ordinary/additional pensions admissible under the rules governing pension; and		4	5
2. Naib Saur Kanoongo				
3. Office Kanoongo	(ii) Terminating the appointment of a member of the Service otherwise than on his attaining the age fixed for superannuation.			
4. Field Wadungo		Collector	Commissioner	Financial Commissioner
5. Assistant Office Kanoongo			Director	Financial Commissioner
6. Kanoonges in the District	(i) Reducing or withholding the amount of ordinary/additional pensions admissible under the rules governing pension; and			
7. Kanoonges in the District	(ii) Terminating the appointment of a member of the Service otherwise than on his attaining the age fixed for superannuation.			

2363 CS (H)—Govt. Press, Chd.

P. P. CAPRIAN,
Secretary to Government, Baroda,
Kutch Division.