

कृषि विभाग, जिल्हा परिषद, अहिल्यानगर

माहितीचा अधिकार २००५
१ ते १७ मुद्यांची माहिती

कृषि विभाग जिल्हा परिषद अहिल्यानगर विभागाचा आकृतीबंध सन-२०२५-२०२६

अ क्र	पदाचे नांव	मंजूर पदे	भरलेली पदे	रिक्त पदे
1	कृषि विकास अधिकारी	1	1	0
2	जिल्हा कृषि अधिकारी सामान्य	1	1	00
3	जिल्हा कृषि अधिकारी विधयो	1	1	00
4	मोहिम अधिकारी	1	1	00
5	कृषि अधिकारी	27	24	03
6	विस्तार अधिकारी कृषि	40	37	03
7	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	1	1	00
8	कनिष्ठ प्रशासन अधिक्षक	1	1	00
9	सहा लेखाधिकारी	1	0	01
10	कनिष्ठ लेखाधिकारी	1	0	01
11	वरिष्ठ सहायक लेखा	1	1	00
12	वरिष्ठ सहायक	4	3	01
13	कनिष्ठ सहायक	5	5	00
14	वाहनचालक	1	0	01
15	परिचर	2	2	0
	एकूण	88	78	10

कृषि विभाग जिल्हा परिषद अहिल्यानगर विभागातील
माहितीचा अधिकारी अधिनियम अन्वये नेमणूक केलेले अधिकारी कर्मचारी यांची माहिती
अधिकारी सहायक शासकीय माहिती अधिकारी अपिलिय अधिकारी तेथील लोकप्राधिकारी च्या
कार्यक्षेत्रातील यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे .

अ शासकीय जन माहिती अधिकारी

अ क्र	शासकीय माहिती अधिकारी यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता फोन इ मेल	अतिरिक्त अधिकारी
1	श्रीविकास अंकुश काळे	जिल्हा कृषि अधिकारी	जिल्हा परिषद	जिल्हा परिषद अनगर फोन 0241-2353693 ado.nagar@rediffmail.com	

सहायक शासकीय जन माहिती अधिकारी

अ क्र	सहायक शासकीय माहिती अधिकारी यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता फोन इ मेल	
1	संबंधित विभागातील आवक कार्यासनाचे क.सहा/व.सहा.		जिल्हा परिषद	जिल्हा परिषद अनगर फोन 241- 2353693 ado.nagar@rediffmail.com	

प्रथम जन अपिलिय अधिकारी

अ क्र	अपिलिय अधिकारी यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता फोन इ मेल	यांच्या अधिकनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
1	श्री सूरधीर बाळासाहेब शिंदे	कृषि विकास अधिकारी	जिल्हा परिषद	जिल्हा परिषद अनगर फोन 0241- 2353693 ado.nagar@rediffmail.com	अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी

सन 2025 या वर्षात अहिल्यानगर जिल्ह्यामध्ये तालुकानिहाय पडलेला पाऊस
(ऑगस्ट 04 अखेर)

सन 2025			
तालुका	सरासरी	प्रत्यक्ष	प्रत्यक्ष टक्केवारी
अहिल्यानगर	479.8	688.1	143.4
पारनेर	414.3	687.1	166.3
श्रीगोंदा	402.9	688.6	170.9
कर्जत	447.4	668.5	149.4
जामखेड	576.1	759.5	131.8
पाथर्डी	473.1	799.7	169.0
शेवगांव	463.2	695.3	150.1
नेवासा	429.8	499.2	116.1
राहुरी	431.8	509.7	118.0
श्रीरामपुर	463	462.9	100
कोपरगांव	403	516	127.9
संगमनेर	351.02	492	140
अकोला	488	772.2	159
राहता	454	509.4	112.2
एकूण	448.1	628.8	140.3

माहिती अधिकार माहिती

कलम २ एक नमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी
शासकीय विभागाचे नांव:- कृषि विभाग जिल्हा परिषद अहिल्यानगर

कलम २ एच a/b/c/d

अ क्र	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्थाप्रमुखाचे नांव	विभाग/पत्ता
1	जिल्हा परिषद अहिल्यानगर	मुख्य कार्यकारी अधिकारी	जिल्हा परिषद अहिल्यानगर

कलम २ एच नमुना (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी
शासकीय विभागाचे नांव:- कृषि विभाग जिल्हा परिषद अहमदनगर

कलम २ एच (i) (ii) अंतर्गत

अ क्र	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्थाप्रमुखाचे नांव	विभाग/पत्ता
1	जिल्हा परिषद अहिल्यानगर	मुख्य कार्यकारी अधिकारी	जिल्हा परिषद अहिल्यानगर

संगणकीकरणासाठीचा कृती आराखडा

कलम 4 (1) (a) अनुसार संगणकी करणाद्वारे कृती आराखडा तयार करणे उपलब्ध साधन सामुग्रीचा उपयोग करून प्रत्येक लोक प्राधिकारी संस्थांनी पुढील मार्गदर्शक सुचनांचा वापर करून अभिलेखाचे संगणकीकरणाचा कृती आराखडा तयार करावा
कृती आराखड्यासाठीच्या मार्गदर्शक सुचना

१ संगणकी करणाचे तीन टप्पे

: 0 कलम ४ अंतर्गत अनिवार्य प्रकाशनाचे कार्य

0 महत्वाच्या लोकाभिमुख विभागाच्या कार्यप्रणालीची माहिती संगणकीकृत करणे:

0 उर्वरित माहितीचे संगणकी करण करणे:

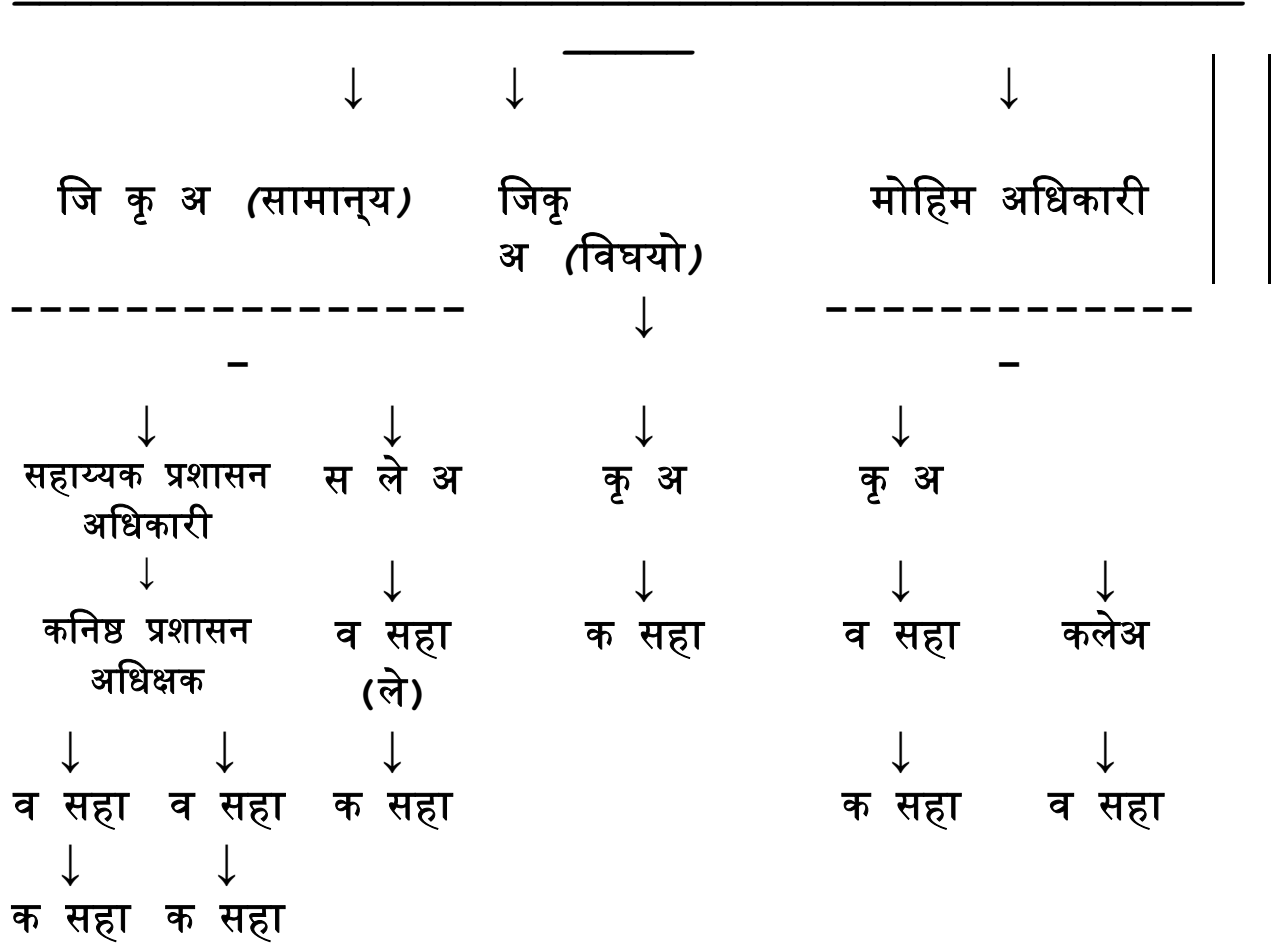
२ : संगणकी करणाचे विविध टप्पे

0 विशिष्ट विषयाचे प्राधान्याने संगणकीकरण:

0 संगणकी करणासाठी अर्थिक तरतुद:

0 संगणकी करणासाठी कालावधी निश्चीत करणे:

मुख्य कार्यकारी अधिकारी
 ↓
 अति मुख्य कार्यकारी अधिकारी
 ↓
 कृषि विकास अधिकारी
 -



कलम 4 (1) (ब)

अहिल्यानगर येथील कृषि विभाग या कार्यालयातील अधिकारी/ कर्मचारी यांची नावे व पत्ता व त्यांचे मासिक वेतन (माहे ऑगस्ट २०२५)

अ क्र	पदनाम	अधिकारी/कर्मचारी यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	मुळ वेतन	दुरध्वनी क्रमांक /फॅक्स/ईमेल
1	कृषि विकासअधिकारी	श्री.सूधीर बाळासाहेब शिंदे	1	15/10/2024	65000	9545722121
2	जिल्हा कृषिअधिकारी (सामान्य)	श्रीविकास अंकुश काळे	2	05/09/2023	46200	7972512162
3	जिल्हा कृषिअधिकारी (विषयो)	श्रीम सोनाली आबासाहेब हजारे	2	17/10/2024	58600	9579282705
4	मोहिम अधिकारी	श्री. निलेशमधुकरअभंग	2	02/06/2025	52000	8308752596
5	कृषि अधिकारी	श्री.प्रमोद दगडुसाळवे	३	12/09/2014	80100	7588092973
6	सहायक प्रशासनअधिकारी	श्री.हेमंत वसंतकुलकर्णी	3	9/6/2020	69100	9960103727
7	कनिष्ठप्रशासनअधिकारी	श्री.देवानंद मोहन गाडेकर	3	06/02/2023	44900	9112148810
8	वरिष्ठ सहायक	श्री.हंबर्डेनानासाहेब सदाशिव	3	14/03/2022	37500	8275522725
9	वरिष्ठ सहायक	श्रीम.रेश्मा भरवण धुमाळ	3	14/10/2024	32300	9421893364
10	वरिष्ठ सहायक	श्रीम .सूनीता अदिनाथ बेरड	3	1/11/2023	37900	9766102546
11	वरिष्ठ सहायक (लेखा)	श्रीम.सिमा प्रकाशभिंगारदिवे	3	01/11/2021	27900	8830585806
12	कनिष्ठ सहायक	श्रीम. आरती किसन जाधव	3	01/06/2023	33300	8208161887
13	कनिष्ठ सहायक	श्री.कैलास बाळासाहेब झुंगे	3	01/06/2023	323000	9881413196
14	कनिष्ठ सहायक	श्री.सचिन संतोष जाधव	3	26/07/2022	23800	7447321540
15	कनिष्ठ सहायक	श्री.शांतिलाल छगनसिंगडोभाळ	3	02/08/2021	36400	7972228051
16	कनिष्ठ सहायक	श्री.विशाल भिमराव भिंगारदिवे	3	02/06/2025	37500	9028978996
17	परिचर	श्रीम.पपिता विश्वजितराठोड	4	1709/2013	26600	9960103727
18	परिचर	श्रीम.आशा दत्तात्रायगुंजाळ	4	02/09/2021	19100	9112148810

कलम 4 (1) (ब)

अहिल्यानगर येथील कृषि विभाग जि प अ नगर कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्राक खर्चाचा तपशिल यांची विसृत
माहिती प्रकाशित करणे अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन-
अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन-

अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान (लाखात)	नियोजित बाब (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर कृषी स्वावलंबन योजना	300.00	नवीनविहीर, जुनी विहीर दुरुस्ती, इनवेल बोअर,पंप संच,शेततळे अस्तरीकरण कृषियांत्रिकीकरण पाईपईन परसबाग इ.	200लक्ष	योजना लाभार्थी निवड केली आहे योजना प्रगतीत
बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (ओटीएसपी)	40.00	नवीनविहीर, जुनी विहीर दुरुस्ती, इनवेल बोअर,पंप संच,शेततळे अस्तरीकरण कृषियांत्रिकीकरण पाईपलाईन परसबाग इ.	60.00	योजना लाभार्थी निवड केली आहे योजना प्रगतीत
बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (टीएसपी)	70.00	नवीनविहीर, जुनी विहीर दुरुस्ती, इनवेल बोअर,पंप संच,शेततळे अस्तरीकरण कृषियांत्रिकीकरण पाईपलाईन,परसबाग,पाइप इ.	50.00	योजना लाभार्थी निवड केली आहे योजना प्रगतीत
नवीन राष्ट्रीय बायोगॅस व खत व्यवस्थापन कार्यक्रम	०.०००००	बायोगॅस संयंत्र उभारणी, शौचालयास अतिरिक्त अनुदान देणे	--	उद्दिष्ट अप्राप्त
जि प सेस	77.67000	प्रचार प्रसिद्धी,कडबाकुट्टी, शेतकरी आत्महत्याग्रस्त कुटूंबाना शेतीसाहित्यासाठी 50000 अनुदान -स्लरी फिल्टर सौर विद्दुत निर्मिती संयंत्र,कै.वसंतरावनाईक जयंती साजरी करणे तरतूद	50000	योजना प्रगतीत

कलम 4 (1) (ब)

अहिल्यानगर येथील कृषि विभाग जि प अ नगर कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्राक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे अंदाजपत्राकाचा प्रतिचे प्रकाशन अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतिचे प्रकाशन

अ क्र	अंदाजपत्रकिय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित बाब क्षेत्रा व कामाचा तपशिल	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
१	2401-0163 लेखाशिर्ष मागणी क्रमांक डी-3-2401 पिक संवर्धन 001-संचालन व प्रशासन 0007 जि प अस्थापना अनुदान वाटप	57776471	जिल्हा अस्थापना अनुदान	--	
२	2401-2442 मागणी क्रमांक डी-3 2401 पिकसंवर्धन 800 इतर खर्च 002विषयो खाली खते बियाणे इ	550120	जिल्हा अस्थापना अनुदान	--	
३	डॉ बाबासाहेब आंबेडकर कृषि स्वावलंबन योजना (अनुसूचित जाती /नवबौध्द शेतकरी कुटुंबाना दारिद्र्य रेषेच्या वर आणण्यासाठी विशेष सहाय्य 2225E552 (ND30007)	300.00	डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर कृषी स्वावलंबन योजनेतर्गत संपुर्ण जिल्ह्यातील अनु जाती नवबौध्दशेतक-यांना नवीनविहीर, जुनी विहीर दुरुस्ती, इनवेल बोअर,पंप संच,शेततळे अस्तरीकरण इ.याबाबिंसाठी अनुदान वितरण	200लक्ष	योजना प्रगतीतनि वड केली आहे योजना लाभार्थी
४	मागणी क्रमांक टि-9(महसूली) 2225- अनुसूचित जमाती व ईतर मागासवर्ग व अल्यसंस्थांक यांचे कल्याण 796 जनजाती क्षेत्र उपयोजना,जिल्हा योजना, (02)अनुसूचित जमातीचे कल्याण 31जनजाती क्षेत्र उपयोजनांतर्गतयोजना योजना (1) (2)कृषि विकास विषयक विविध कार्यक्रम (31) (15)जिल्हा परिषद अहिल्यानगर (2225)ई-196) 31सहाय्यक अनुदाने Tsp subdachine code TD03002	40.00	बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (ओटीएसपी) योजना नगर जिल्ह्यातील आदिवासी शेतक-यासाठी नवीनविहीर, जुनी विहीर दुरुस्ती, इनवेलबोअर, पंप संच, शेततळे अस्तरीकरण, परसबाग, पाइप याबाबिंसाठी अनुदान देणे	60.00लक्ष	योजना निवड केली आहे योजना प्रगतीत
६	मागणी क्रमांक टि-9(महसूली) 2225- अनुसूचित जमाती व ईतर मागासवर्ग व अल्यसंस्थांक यांचे कल्याण 796 जनजाती क्षेत्र उपयोजना,जिल्हा योजना, (02)अनुसूचित जमातीचे कल्याण 31जनजाती क्षेत्र उपयोजनांतर्गतयोजना योजना (1) (2)कृषि विकासविषयक विविध कार्यक्रम (31) (15)जिल्हा परिषद अहिल्यानगर (2225)ई-196) 33 सहाय्यक अनुदाने OTsp subdachine code TD03001	70.00	बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (टीएसपी) योजना नगर जिल्ह्यातील आदिवासी क्षेत्रातील शेतक-यासाठी नवीनविहीर, जुनी विहीर दुरुस्ती, इनवेल बोअर,पंप संच,शेततळे अस्तरीकरण, परसबाग, पाइप याबाबिंसाठी अनुदान देणे	50.00 लक्ष	योजना निवड केली आहे योजना प्रगतीत

कलम 4 (1) (b) (I)

जिल्हा परिषद अहिल्यानगर येथील कृषि विभाग कार्यालयातील कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशिल

कार्यालयाचे नांव :-

कृषि विभाग: जिल्हा परिषद अहिल्यानगर

पत्ता :-

जिल्हा परिषद अहिल्यानगर

कार्यालयप्रमुख :-

कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद अहिल्यानगर

शासकीय विभागाचे नांव :-

कृषि विभाग

कोणत्या मंत्रालयाच्या खात्याच्या अधिनस्त :- कृषि व पशुसंवर्धन

कार्यक्षेत्र :- अहिल्यानगर जिल्हा भौगोलिक अहिल्यानगर जिल्हा कार्यानुरूप अहिल्यानगर

विशिष्ट कार्य :-

शेतीचा विकास करणे

विभागाचे ध्येय/ धोरण :- कृषि विषयक विकास कामाचे नियोजन व अंमलबजावणी करणे

धोरण :-

कृषि विषयक विकास कामाचे नियोजन व अंमलबजावणी करणे

सर्वसंबंधित कर्मचारी :- कृषि विकास अधिकारी कृषि अधिकारी वि अ (कृषि) व इतर कर्मचारी

कार्य :-

कृषि विकासाचे कार्य

कामाचे विस्तृत स्वरूप :- संपूर्ण जिल्ह्यातील कृषि विषयक कामकाज

मालमत्तेचा तपशिल :- इमारती व जागेचा तपशिल जि प अहमदनगर इमारत

उपलब्ध सेवा :-

जि.प .सेस योजने अंतर्गत शेतीविषयक औजारशेतक-यांना

पुरविणे, तसेच

अनुसूचित जाती/ जमाती प्रवर्गातील शेतक-यांना नवीनविहीर, जुनी विहीर

दुरुस्ती, इनवेल बोअर, पंप संच, अस्तरीकरण, परसबाग, पाइप

याबाबिंसाठी अनुदान देणे. खते बियाणे व किटकनाशके पुरवठा संनियंत्रण करणे व नमुणे वाढणे

संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल - जिल्हा स्तर- कृषि विकास अधिकारी 2- तालुका स्तर- गट विकास अधिकारी व सहाय्यक गट विकास अधिकारी साप्ताहिक सुट्टी- व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा- प्रत्येक शनिवार वरविवार

)नमुना (अ)

जिल्हा परिषद अहिल्यानगर येथील कृषि विभाग या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल

अ क्र	पदनाम	अधिकार/ तांत्रिक	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्राकनुसार	अभिप्राय
1	कृषि विकास अधिकारी	५,००,००१/-ते १०,००,०००/-	ग्राम विकास विभागा कडील शासन निर्णयक्र. झेडपीए/२०१६/प्रक्र/५६/वित्त-९ दिनांक ७ऑक्टोबर २०१७. व ग्राम विकास विभागा कडील शासन निर्णयक्र. झेडपीए/२०१८/प्रक्र/५६/वित्त-९ दिनांक १ मार्च २०१८.	

अ क्र	पदनाम	अधिकार/ प्रशासकीय	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकनुसार	अभिप्राय
1	कृषि विकास अधिकारी	वर्ग-3 व वर्ग-4 कर्मचा-यांच्या रजा मंजूरी वेतनवाढ मंजूरीतसेचभ.नि.नी.अग्रिम मंजूर करणे सेवानिवृत्ती वेतन मंजूर करणे कर्मचा-यांना किरकोळ स्वरूपाच्या शिक्षा करणे विविध शेतीयोजनांना मंजूरी देणे इ प्रशासकीय कामकाजावर देखरेख व नियंत्रण	महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम 1981 म ना से (वेतन) नियम 1981 म जि प सर्व-साधारण भ नि नि नियम 1966 म ना से/ (निवृत्तीवेतन) नियम 1982म ना से जि.प. (शिस्त व अपील) नियम 1964 म 7	
2	पदनाम	अधिकार/फौजदारी	कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकनुसार	
;----- लागू नाही;----- -----;;				

कलम 4 (1) (b) (II) नमुना (ब)

जिल्हा परिषद अहिल्यानगर येथील कृषि विभाग या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशिल

अ क्र	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायदा/नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	कृषि विकास अधिकारी	जिल्हा परिषदेमधील मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचे नियंत्रणाखाली हे अधिकारी काम करतील यांच्या कामाचे स्वरूप खाली नमुद केल्याप्रमाणे राहिल 1- जिल्हा पातळीवरील कृषि विकासाचे नियोजन करून त्याची अंमलबजावणी करणे हे त्यांचे काम राहिल यासाठी जिल्ह्यातील कृषि उत्पादन क्षमतेची पंचायत समितीवार गाववार माहिती त्यांनी गोळा करून नेहमी अद्ययावत ठेवली पाहिजे त्याचप्रमाणे कृषि विकास करण्यासाठी चालू असलेल्या योजनांची अंमलबजावणी करण्यासाठी ज्या सहकारी किंवा इतर संस्था जिल्ह्यात काम करीत असतील त्यांचेबद्दल तपशिलवार माहिती गोळा करून ती अद्ययावत ठेवणे हे त्यांचे काम राहिल 2- कृषि विकासाच्या योजना सर्वसाधारणपणे पंचायत समितीमार्फत कार्यान्वित केल्या जातात त्यांना योग्य ते मार्गदर्शन करून त्यांचे कामकाजावर देखरेख ठेवणे या योजना कार्यान्वित करताना पंचायत समित्यांना येणा-या सर्व त-हेच्या अडचणी सोडवण्याचे उपाय सुचविण्याची कार्यवाही त्यांना करावी लागेल 3- या योजना संबंधितांच्या प्रगतीचा अहवाल वरिष्ठांना नियमितपणे पाठविण्याची मुख्य जबाबदारी कृषि विकास अधिकारी यांची आहे ती जबाबदारी पार पाडण्यासाठी त्यांनी जिल्हा परिषदेतील संबंधित शाखांची मदत घ्यावी व काही अडचणी असल्यास त्या मुख्य कार्यकारी अधिका-यांच्या संमतीने सोडवाव्यात 4- कृषि उत्पादन कार्यक्रम पार पाडण्यासाठी शासनाचे संबंधित विभाग व इतर सहकारी व खाजगी संस्था यांचेबरोबर घनिष्ठ संबंध ठेवावा व या सर्वांचा समन्वय साधण्यासाठी मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांना मदत करावी 5- शेतक-यांच्या दैनंदिन अडचणीची नोंद घेऊन त्याची कल्पना शासनाच्या कृषि विभाग व कृषि विद्यापिठाला द्यावी व त्या अडचणी सोडवण्यासाठी जरूर ती मदत घ्यावी वरील कामासाठी शासनाच्या कृषि विभागातील जे अधिकारी मदतनिस दिलेले आहेत त्यांना योग्य ते मार्गदर्शन करणे व त्याच्या कामावर देखरेख ठेवण्याची जबाबदारी कृषि विकास अधिकारी यांच्यावर राहिल	शासन परिपत्रक क्र आकृवि/4268/20501/ट/ दिनांक 23/10/1969	
2	जिल्हा कृषि	जिल्हा परिषदेमधील कृषि विकास अधिका-यांच्या नियंत्रणाखाली हे अधिकारी काम आणि त्यांचेकडे खालील विषयासंबंधिता सर्व	शासन परिपत्रक क्र आकृवि/4268/20501/ट/	

	अधिकारी	योजनांचे कामकाज राहिल 1-संखाद उत्पादन-शेतक-यांना स्थानिक संस्थांना या विषयी प्रशिक्षण देणे आणि त्यांच्या अडचणी सोडविणे उत्पन्न केलेल्या संखादची प्रतवारी करून उत्तेजनार्थ बक्षिसे देणे यासंबंधी कार्यान्वित होत असलेल्या सर्व योजनांची योग्य अंमलबजावणी करणे 2-रासायनिक खते- जिल्ह्याला लागणा-या खतांचा वार्षिक अंदाज करून कृषि संचालनालय व शासनास कळवणे फर्टिलायझर कंटोल ऑर्डरनुसार रासायनिक खताची प्रत तपासण्यासाठी योग्य ती कार्यवाही करणे रासायनिक खताच्या कायद्यानुसार विक्रेत्यावर जरूर ती देखरेख ठेवणे जिल्ह्याच्या रासायनिक खत समितीबद्ध जरूर ती कार्यवाही करणे रासायनिक खते साठविणा-या संस्थांशी संपर्क साधून खत पुरवठा वेळेवर होतो की नाही हे पहाणे व वरिष्ठांना अहवाल पाठवणे रासायनिक खतासंबंधी वेळोवेळी शासनाने कृषि संचालक यांनी आखलेल्या धोरणांची व योजनांची अंमलबजावणी करणे 3-बी उत्पादन व वाटप- तालुका बीज गुणन केंद्रामधून दिलेल्या पायाभुत बियाण्यांची वाढ शेतक-यांच्या शेतावर करून त्या बियाण्यांच्या पुढील वाणाची व्यवस्था करणे बियाणातील भेसळ काढण्यासाठी कर्मचा-यांना योग्य ते प्रशिक्षण देणे व शिफारस केलेल्या वाणाची किंवा जातीचे अत्यंत शुद्ध प्रतीचे बियाणे सर्व शेतकरी वापरतील या बद्ध योजना आखणे व त्याची अंमलबजावणी करणे 4-शेती व औजारे-सुधारित शेती औजारे या विषयो शेतक-यांच्या मागण्या एकत्रित करून त्या शासनाच्या कृषि विभागास कळवणे व या संबंधीच्या योजनांची अंमलबजावणी करणे 5-कर्ज पुरवठा- शेतक-यांना दिर्घ मध्यम व अल्प मुदतीचे कर्ज देणा-या संस्थांशी संपर्क ठेवून याबाबतीत शेतक-यांना येणा-या अडचणी दूर करणे व कर्ज पुरवठ्याची योग्य व्यवस्था करणे 6-बागायत वाढ- विहिर खोदण्याची योजना पाटपाण्याची योजना वगैरेसारख्या योजना हाताळणे पाटस्थळ विभागातील सिंचन गटाचा कार्यभार आखून तो पार पाडण्याची कार्यवाही करणे 7-पडीक जमिनी लागवडीस आणणे- वरील विषयाबाबत निरनिराळ्या योजना शासनामार्फत जिल्हा परिषदेकडे सुपुर्त केल्या जातात किंवा जिल्हा परिषद स्वखर्चाने काही योजना घेत असतात या सर्व योजनांच्या आखणीचे काम व तांत्रिक व हिशेबी काम जिल्हा शेतकी अधिकारी यांनी पहावे 8-कृषि विकास अधिकारी श्यांनी त्यांचेवर सोपविलेली इतर सर्व कामे जबाबदारीने पार पाडणे	दिनांक 23/10/69	
3	मोहिम अधिकारी	जिल्हा परिषदेमधील कृषि विकास अधिका-याच्या नियंत्रणाखाली हे अधिकारी काम आणि त्यांचेकडे खालील विषयासंबंधीच्या सर्व योजनांचे कामकाज राहिल 1-शेतक-यांचे प्रशिक्षणाच्या विषयी शासनाच्या कृषि विभागाच्या अथवा कृषि विद्यापिठाच्या ज्या योजना असतील त्या कार्यान्वित करण्यास मदत करणे जिल्हा परिषदांनी स्वतःची योजना आखल्यास त्याचा आराखडा करून त्यावर देखरेख ठेवणे 2-सर्वसाधारण कृषि विस्तार कार्य- शेती प्रदर्शने भरवणे शेतक-यांचे मेळावे घेणे शेतीसंस्थांना विस्तार कार्य करण्यास योग्य ती मदत	शासन परिपत्रक क्र आकृवि/4268/20501/ट/ दिनांक 23/10/1969	

		करणे निरनिराळी प्रकाशने छापून ती वाटणे वगैरे याबाबतीत कृषि माहिती अधिका-याप्रमाणे सर्व कामे मोहिम अधिकारी यांनी करावीत 3-प्रात्यक्षिके- प्रात्यक्षिक बाबत राज्य शासनाच्या कृषि विद्यापीठाच्या अथवा केंद्र शासनाच्या ज्या योजना असतील त्यास मदत करणे त्याशिवाय जिल्हा परिषदा स्वखर्चातून प्रात्यक्षिके घेत असल्यास त्यांची आखणी करून त्यावर देखरेख ठेवणे 4-सधन शेती योजना-या योजनेमध्ये काची हंगामवार आखणी करणे शेती आराखडा तयार करणे व संबंधित संस्थाशी संपर्क ठेवून योजना सुरक्षितपणे पूर्ण करणे हे मुख्य काम राहिल या योजनेच्या मुख्यमापनासंबंधीच्या कामाबाबत कृषि विभागास तसेच ती मदत करणे 5-पिकसंरक्षण- हि योजना आखून त्यानुसार औषधाचा साठा करणे पिकसंरक्षणाच्या कायद्याखाली सर्व तरतुद करणे ज्या मोहिमा हाती घेतल्या असतील त्या कार्यान्वित करणे 6-पिकस्पर्धा व इतर स्पर्धा- पिकस्पर्धा बाबत हंगामात पिकस्पर्धा पंधरवडा पाळून स्पर्धकाचे जास्तीत जास्त अर्ज गोळा करणे शेतक-यांना जरूर ते मार्गदर्शन करणे कार्यक्रमावर देखरेख ठेवून बक्षिसाचे क्रमांक ठरविणे 7-वरील विषयावर निरनिराळ्या योजना शासनामार्फत जिल्हा परिषदाकडे सुपर्द केल्या जातात अथवा जिल्हा परिषदा काही योजना स्वखर्चाने घेत असतात या सर्व योजनांच्या आखणीचे काम व तांत्रिक आणि हिशेबी काम मोहिम अधिका-यांनी पहावे हिशेबी कामाची सर्व जबाबदारी त्यांचेवर राहिल आणि याबाबत जी मदत लागेल ती जिल्हा परिषदकडून त्यांना मिळावी त्यांचेकडे दिलेल्या योजनांची कार्यवाही पंचायत समितीमार्फत केली जात असल्यास त्यावर देखरेख ठेवणे 8-कृषि विकास अधिकारी यांनी त्यांचेवर सोपविलेली इतर सर्व कामे जबाबदारीने पार पाडणे		
4	जिल्हा कृषि अधिकारी विषयो	जिल्हा परिषदेमधील कृषि विकास अधिकारी-याच्या नियंत्रणाखाली हे अधिकारी काम आणि त्यांचेकडे खालील विषयासंबंधीच्या सर्व योजनांचे काम राहिल 1-विशेष घटक योजना /ओटीएसपी/ टिएसपी या योजनेतील लाभार्थ्याची निवड करणे 2-अनुदान प्रस्ताव प्राप्त करून घेऊन त्याची छानणी करून प्रस्तावास मान्यता देणे 3-तालुकापातळीवरील कामाना भेटी देऊन कामाची पहाणी करणे 4--कृषि विकास अधिकारी यांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे पहाणे	शासन परिपत्राक क्र आकृवि/4268/ट/ दिनांक 23/10/69	
5	कृषि अधिकारी बायोर्गॅस	जिल्हा परिषदेतील कृषि विकास अधिकारी यांचे अधिनस्त काम करतील व त्यांचेकडे खालील प्रमाणे विषयाचे काम राहिल 1-गोबरगॅस प्रस्तावास मंजूरी देणे 2-गोबरगॅसची प्रत्यक्ष लाभार्थी यांचे शेतावर जाऊन पहाणी करणे 3-लाभार्थीच्या तक्रारीचे निराकरण करणे व प्लँटसंबंधी मार्गदर्शन करणे 4-लाभार्थींना अनुदान वाटप करणे कृषि विकास अधिकारी यांनी वेळोवेळी सांगितलेले कामे करणे	कार्यालयीन आदेशाप्रमाणे	अतिरिक्त कार्यभार
6	विषयो	डॉ बाबासाहेब आंबडेकरकृषि स्वावलंबन अंमलबाजवणी संनियंत्रण करणे(लाभार्थींना बिरसा मुडा कृषि क्रांती योजना क्षेत्रांतर्गत) योजना	कार्यालयीन आदेशाप्रमाणे	

		अंमलबजावणी संनियंत्रण करणे. ३) बिरसा मुडा कृषि क्रांती योजना (क्षेत्राबाहेरील) अंमलबजावणी संनियंत्रण करणे. ३) राष्ट्रीय कृषि विकास योजना अंमलबजावणी व संनियंत्रण करणे. ५) महाटीबीटी पोर्टलवरील कामकाज योजना अंमलबजावणी व संनियंत्रण करणे.		
7	कृषि अधिकारी	जिल्हा परिषदेमधील कृषि विकास अधिकारी यांचे अधिनस्त काम करतील व त्यांचे कक्षेत खालीलप्रमाणे विषयांचे काम राहिल 1-पिककापणी प्रयोगाचे प्रशिक्षण देणे 2-नैसर्गिक आपत्तीची माहिती संकलित करून अहवाल आयुक्तालयास सादर करणे 3-मिनिकिटचे वाटप करणे 4-नैसर्गिक आपत्ती संदर्भात आलेले तारांकित प्रश्नाना उत्तरे देणे तसेच कृषि विकास अधिकारी यांनी वेळोवेळी सांगितलेले कामे करणे	कार्यालयीन आदेशाप्रमाणे	अतिरिक्त कार्यभार
9	स ले अ	1-कृषि विभागातील अर्थिक बाबीवर नियंत्रण 2-आलेल्या अनुदानाचा ताळमेळ घालणे 3-खर्चाचा अहवाल सादर करणे 4-तालुकापातळीवर अनुदानाचे वाटप करणे 5-स्थानिक निधी पंचायत राज ए जी मुंबई ऑडीट शकाची पुर्तता करणे 6-कृषि विकास अधिकारी यांनी वेळोवेळी सांगितलेले कामे करणे	कार्यालयीन आदेशाप्रमाणे	
10	व सहा लेखा	1-बायोर्गेस योजनांचा सर्व अर्थिक व्यवहार पहाणे 2-खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल सादर करणे तसेच कृषि विकास अधिकारी यांनी सांगितलेले सर्व कामे करणे	कार्यालयीन आदेशाप्रमाणे	
11	कलेअ वि घ यो	1- विशेष घटक योजने संदर्भात सर्व अर्थिक बाबीचे कामकाज करणे तसेच कृषि विकास अधिकारी यांनी वेळोवेळी सांगितलेले कामकाज करणे	कार्यालयीन आदेशाप्रमाणे	
12	व सहा क सहा	कार्यालयीन आदेशाप्रमाणे वेळोवेळी दिलेल्या आदेशाप्रमाणे कामकाज करणे तसेच कार्यालय प्रमुखांनी ऐनवेळी सांगितलेले कामकाज करणे	कार्यालयीन आदेशाप्रमाणे	
13	कक्ष अधिकारी /अधिक्षक	1- कार्यालयात येणा-या कर्मचा-यावर नियंत्रण ठेवणे 2- अस्थपनाविषयक कामकाजावर नियंत्रण ठेऊन संबंधित अस्थपना लिपिकाकडून कामकाज करून घेणे 3- कर्मचारी दप्तरतपासणी करणे 4- हजेरी पत्रकाची नियमित तपासणी करून गैरहजर कर्मचा-यावर कार्यवाही करणे 5- तसेच कार्यालय प्रमुखाने वेळोवेळी सांगितलेले कामकाज करणे	कार्यालयीन आदेशाप्रमाणे	

कलम 4 (1) (ब) नमुना (iii)

कामाची कालमर्यादा एप्रिल 2025ते मार्च 2026काम पुर्ण होण्यासाठी

अ क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
1	डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर कृषी स्वावलंबन योजना विषयो	1/4/2025ते 2026	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद अहिल्यानगर	
2	बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (ओटीएसपी)	1/4/2025ते 2026	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद अहिल्यानगर	
3	बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (टीएसपी)	1/4/2025ते 2026	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद अहिल्यानगर	
4	नवीन राष्ट्रीय बायोगॅस व खत व्यवस्थापन कार्यक्रम योजना	1/4/2025ते 2026	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद अहिल्यानगर	

कलम 4 (1) ब (Xii) नमुना (अ)

जि प अहिल्यानगर येथील कृषि कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती सन 2025-2026 या वर्षासाठी प्रकाशित करणे

- कार्यक्रमाचे नांव- डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर कृषी स्वावलंबन योजना विषयो/ बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (ओटीएसपी)/ बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (टीएसपी)/ नवीन राष्ट्रीय बायोगॅस व खत व्यवस्थापन कार्यक्रम योजना/जि.प.सेस योजना
- लाभार्थीच्या पात्रतासंबंधीच्या अटी व शर्ती खालील प्रमाणे
- लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी-लाभार्थी अनु जाती व जमातीचा शेतकरी असणे आवश्यक
- लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपद्धती- नवीन राष्ट्रीय बायोगॅस व खत व्यवस्थापन कार्यक्रम योजना/जि.प.सेस योजनाकरिता तालुकास्तरावरून प्रस्ताव तयार केले जातात.तसेच अनुजाती व आदिवासी योजना करिता महाडीबीटी या ऑनलाईन कार्य प्रणाली वर अर्ज स्वीकारले जातात जिल्हा स्तरावरून लाभार्थी निवड अंतिम केली जाते/अ व पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र 8/अ व 7/ हमीपत्र जातीचा दाखला, विहित नमुन्यातील अर्ज कार्यक्रमांमध्ये मिळणा-या लाभाची सविस्तर माहिती-कृपया कलम 4 (1) (ब) (V) नमुना अवलोकन करावा

कलम 4 (1) ब (Xii) नमुना (ब)

जि प अहिल्यानगर येथील कृषि कार्यालयीन अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विसृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना/कार्यक्रमाचे नांव

- 1 - डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर कृषी स्वावलंबन योजना
- २-बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (ओटीएसपी)
- 3 - बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (टीएसपी)
- 4- नवीन राष्ट्रीय बायोगॅस व खतव्यवस्थापन कार्यक्रम

अ क्र	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान/लाभ यांची रक्कम /स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	२	३	४	५

नमुदआर्थिक वर्षात अदयापर्यंत अनुदान वितरीत करणेत आलेले नाही

कलम 4 (1) (अ) नमुना (IV)

जि प येथील कृषि विभाग कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजाची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार/मस्टर/नोंदपुस्तक / व्हाऊचर	प्रमुख बाबीचा तपशिल	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	बियाणे खते व कीटकनाशके परवाने वितरण व गुण नियंत्रण	बियाणे खते व कीटकनाशके परवाने रजिष्टर व प्रस्ताव, पिक पेरणी, पारस्थिती व नैसर्गिक आपत्ती	बियाणे खते व कीटकनाशके परवाने रजिष्टर व प्रस्ताव , पिक पेरणी, पारस्थिती व नैसर्गिक आपत्ती अहवाल	३० वर्षे / १० वर्षे / ५ वर्षे / १ वर्षे
२	नवीन राष्ट्रीय बायोगॅस व खतव्यवस्थापन कार्यक्रम	प्रमाणके नसूती, अनुदान वितरण नसूती.	बायोगॅस संयंत्र अनुदान	बायोगॅस संयंत्र अनुदान
३	१.डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर कृषी स्वावलंबन योजना . २.बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (ओटीएसपी) ३.बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (टीएसपी)	लाभार्थी निवड व अनुदान वितरण नसूती	नवीनविहीर, जुनी विहीर दुरुस्ती, इनवेल बोअर, पंप संच, शेततळे अस्तरीकरण कृषियांत्रिकीकरण पाईपलाईन परसबाग इ.	

कलम 4 (1) ब (IV) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष वार्षिक 2025-2026

अ क्र	काम/कार्य	कामाचे प्रमाण	अर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर कृषी स्वावलंबन योजना विषयो	नवीनविहीर, जुनी विहीर दुरुस्ती, इनवेल बोअर,पंप संच,शेततळे अस्तरीकरण, इ. साठी अनुदान देणे	300	योजना लाभार्थी निवड केली आहे योजना प्रगतीत
२	बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (ओटीएसपी) /	नवीनविहीर, जुनी विहीर दुरुस्ती, इनवेल बोअर,पंप संच,शेततळे अस्तरीकरण,परसबाग,पाइप इ.साठी अनुदान देणे	40.00	योजना लाभार्थी निवड केली आहे योजना प्रगतीत
३	बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (टीएसपी)	नवीनविहीर, जुनी विहीर दुरुस्ती, इनवेल बोअर,पंप संच,शेततळे अस्तरीकरण,परसबाग,पाइप इ.साठी अनुदान देणे	70.00	योजना लाभार्थी निवड केली आहे योजना प्रगतीत
४	नवीन राष्ट्रीय बायोगॅस व खत व्यवस्थापन	बायोगॅस बांधणेसाठी अनुदान देणे शौचालय असल्यास अतिरिक्तअनुदान देणे	252	उद्दिष्ट प्राप्त
५	उर्जा जिल्हा नियोजन मंडळ	६ पंचायत समिती कार्यालये व जिल्हा परिषद सौर विदुत प्रकल्प खडकेवाडी.-71.27 सौर विदुत प्रकल्प लोणी 5.42	0.00	उद्दिष्ट अप्राप्त

कलम 4 (1) (ब) (iv) नमुना) (ब)
कामाची कालमर्यादा एप्रिल ते मार्च काम पुर्ण होण्यासाठी
प्रत्येक कामाची कालमर्यादा एक आहे

अ क्र	कामाचे स्वरूप	कामाचे प्रमाण	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर कृषी स्वावलंबन योजना विषयो	नवीनविहीर, जुनी विहीर दुरुस्ती, इनवेल बोअर,पंप संच,शेततळे अस्तरीकरणकृषियात्रीकीकरण पाईलाईन परसबाग इ.	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद अहिल्यानगर	
२	बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (ओटीएसपी) /	नवीनविहीर, जुनी विहीर दुरुस्ती, इनवेल बोअर,पंप संच,शेततळे अस्तरीकरण अस्तरीकरणकृषियात्रीकीकरण पाईलाईन परसबाग इ., परसबाग, इ.	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद अहिल्यानगर	
३	बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (टीएसपी)	नवीनविहीर, जुनी विहीर दुरुस्ती, इनवेल बोअर,पंप संच,शेततळे अस्तरीकरण, अस्तरीकरणकृषियात्रीकीकरण पाईलाईन परसबाग इ..	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद अहिल्यानगर	

कलम 4 (1) (ब) (V) (अ)

कृषि विभाग जिल्हा परिषद अहिल्यानगर कामाचे संबंधित नियम /विनियम

अ क्र	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व विषय	अभिप्राय (असल्यास)
1	भ नि नि कर्ज मंजूर करणे	भ नि नि नियम 1966 कलम 12 व 26	
2	कर्मचा-यांच्या रजा मंजूर करणे	म ना से (रजा) नियम 1981 मधील नियम 50	
३	कर्मचा-यांच्या बदल्या व बढती	ग्रामविकास विभागाकडील शासन निर्णय क्र.जि.प.ब.-४१४/प्र.क्र.११२/आस्था-१४ दिनांक-१५/०५/२०१४	
४	पदोन्नती वेतन निश्चीती करणे	महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियम 1981 मधील नियम क्र 11	
५	अभिलेखाचे वर्गीकरण व जतन व नष्ट करणे	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम (वर्गीकरण) नियम 1964	

कलम 4 (1) ब (V) नमुना ब

कामाच्या संबंधित शासन निर्णय

अ क्र	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर कृषी स्वावलंबन योजना विषयो	कृषी व पदुम विभाग शासननिर्णयक्र.संकीर्ण-२०२३/प्र.क्र.८७ दिनांक ११ ऑक्टोबर २०२४	
२	बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (ओटीएसपी) /	कृषी व पदुम विभाग शासननिर्णयक्र.संकीर्ण-२०२३/प्रक्र-८८/ए दिनांक १/१०/२०२४	
३	बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (टीएसपी)	कृषी व पदुम विभाग शासननिर्णयक्र.संकीर्ण-२०२३/प्रक्र-८८/ए दिनांक १/१०/२०२४	

कलम 4 (1) (ब) (V) नमुना (ड)

कृषि विभाग जिल्हा परिषद अहिल्यानगर

कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश:/ धोरणात्मक परिपत्राके

अ क्र	विषय	क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय (असल्यास)
1	कर्मचारी दप्तरतपासणी करणे	दि 28 जाने 2010 चे कार्यालयीन आदेश	
2	कर्मचा-यांनी ओळखपत्राचा वापर करणे	दि 27 एप्रिल 2010 चा कार्यालयीन आदेश	
3	वर्ग 4 च्या कर्मचा-यांनी गणवेशात येणे	दि 27 एप्रिल 2010 चा कार्यालयीन आदेश	
4	कर्मचा-यांनी बायोमॅट्रिक्स पध्दतीचा वापर करणे	कृषि /कार्या-4/अस्था- 2/661/10दि22जुलै2010	
5	अभिलेख्याचे वर्गीकरण करणे	दि 26 मार्च 2010 चे कार्यालयीन आदेश	
6	आय एस ओ तपासणी संदर्भात आदेश	दि 24 एप्रिल2010 चे कार्यालयीन आदेश	
7	आय एस ओ अंतर्गत परिक्षण	जाक्रकृषि/संगणक/आयएसओ/53/2009	
8	आय एस ओ नोडल ऑफिसर चे नेमणूकीबाबत	जा क्रकृषि/कार्या/9/676/08 दि16डिसेंबर2008	
9	संगणक वाटप/ वापर	जा क्रकृषि/कार्या/संगणक/201/07 दि29नोव्हेंबर 2007	

कलम 4 (1) (ब) नमुना (ब) (4)

ऑडीट शक/ बजेट/ वेतन या कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश/ धोरणात्मक परिपत्रके

अ क्र	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय
1	अनुदानप्राप्तआदेश/कृषिसहसंचालक पुणे २४०१- ०१६३	जा.क्र.लेखा/ब-४/२४ -२५ /अनुदान /०१६३/११८/२०२५ दिनांक ७ जानेवारी २०२५.	
2	अनुदानप्राप्तआदेश/कृषिसहसंचालक पुणे२४०१- २४४२	जा.क्र.लेखा/ब-४/२४ -२५ /अनुदान /२४४२/३३४६/२०२४ दिनांक १६ ऑक्टोबर २०२४	
3	लेखापरीक्षण अहवाल	२०२२-२०२३	
4	अर्थसंकल्प	२०२४-२०२५	
5	खातेप्रमुख अग्रिम	-	

कलम 4 (1) (ब) नमुना (ड) (viii)
लेखा शाखा कृषि विभाग या कार्यालयातील उपलब्ध दस्तऐवजाची यादी

अ क्र	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधितव्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण
1	अस्थापना अनुदान	हस्तांतरित योजना 2401-0163 अभिकरण योजना 2401-2442	सहायक लेखाअधिकारी कृषि विभाग	कृषि विभाग अहिल्यानगर
2	लेखापरीक्षण	स्थानिक निधीलेखा महालेखापाल मुंबई अंतर्गत लेखापरीक्षण पंचायत राज समिती	सहायक लेखाअधिकारी कृषि विभाग	कृषि विभाग अहिल्यानगर
3	अर्थसंकल्प	हस्तांतरित योजना 2401-0163 अभिकरण योजना 2401-2442 चारमाहि/आठमाहि इ अर्थसंकल्प	सहायक लेखाअधिकारी कृषि विभाग	कृषि विभाग अहिल्यानगर
4	खातेप्रमुख अग्रिम	नोंदवहीप्रमाणे	सहायक लेखाअधिकारी कृषि विभाग	कृषि विभाग अहिल्यानगर

कलम 4 (1) (ब) (V) नमुना (इ)

जि प अहिल्यानगर येथील कृषि कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्त ऐवजाची यादी
दस्तऐवजाचा विषय

अ क्र	दस्तऐवजा चा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण (उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास)
1	अ	लाभार्थी निवड , अनु. वितरण, / अनुदान वितरण नस्ती विषयो/ओटीएसपी/टीएसपी योजना	कनिष्ठ सहाय्यक	कृषिविभाग जि प अहिल्यानगर
२	अ	बायोगॅस अनुदान मंजूरी आदेश	कनिष्ठ सहाय्यक	कृषिविभाग जि प अहिल्यानगर
३	अ	कर्मचा-यांचे मुळ सेवापुस्तके	कार्यासन 1/2/3	कृषिविभाग जि प अहिल्यानगर
४	ब	कर्मचा/यांचे पेन्शनप्रस्ताव स्थळप्रती	वरीष्ठ सहाय्यक	कृषिविभाग जि प अहमदनगर
५	ब	कर्मचारी बदली आदेश प्रस्ताव	वरीष्ठ सहाय्यक	कृषिविभाग जि प अहिल्यानगर
६	ब	कर्मचारी सरळ सेवा भरती आदेश फाईल	वरीष्ठ सहाय्यक	कृषिविभाग जि प अहमदनगर
७	अ	गोपिनय अहवाल	वरीष्ठ सहाय्यक	कृषिविभाग जि प अहिल्यानगर
८	अ	रोकडनोंदवही व 11 नं रजिस्टर सादिले देयके	वरीष्ठ सहाय्यक लेखा	कृषिविभाग जि प अहिल्यानगर
९	अ	अनुदान लेखे	वरीष्ठ सहाय्यक लेखा	कृषिविभाग जि प अहिल्यानगर

कलम 4 (1) (अ) (vi)

जि प अहिल्यानगर येथील कृषि कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार/नस्ती/मस्टर/नोंदपुस्तक/ व्हाउचर इ	प्रमुख बाबीचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1	डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर कृषी स्वावलंबन योजना विघयो	लाभार्थी निवड यादी , अनुदान वितरण नस्ती	---	अ
2	बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (ओटीएसपी) /	लाभार्थी निवड यादी अनुदान वितरण नस्ती	---	अ
3	बिरसा मुंडा कृषी क्रांती योजना (टीएसपी)	अनुदान वितरण लाभार्थी निवड यादी	---	अ

कलम 4 (1) (ब) नमुना (ड) (viii)

लेखा शाखा कृषि विभाग या कार्यालयातील उपलब्ध दस्तऐवजाची यादी

अ क्र	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधितव्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण
1	अस्थापना अनुदान	हस्तांतरित योजना 2401-0163 अभिकरण योजना 2401-2442	सहायक लेखाअधिकारी कृषि विभाग	कृषिविभाग जि प अहिल्यानगर
2	लेखापरीक्षण	स्थानिक निधीलेखा महालेखापाल मुंबई अंतर्गत लेखापरीक्षण पंचायत राज समिती	सहायक लेखाअधिकारी कृषि विभाग	कृषि विभाग जि प अहिल्यानगर
3	अर्थसंकल्प	हस्तांतरित योजना 2401-0163 अभिकरण योजना 2401-2442 चारमाहि/आठमाहि इ अर्थसंकल्प	सहायक लेखाअधिकारी कृषि विभाग	कृषिविभाग जि प अहिल्यानगर
4	खातेप्रमुख अग्रिम	नोंदवहीप्रमाणे	सहायक लेखाअधिकारी कृषि विभाग	कृषिविभाग जि प अहिल्यानगर

जिल्हा परिषद अहिल्यानगर येथील कृषि विभाग या कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अ क्र	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उदिदष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत
----- लागू नाही----- -----						

कलम 4 (1) (ब) (XVI)

कृषि विभाग जिल्हा परिषद अहिल्यानगर येथील कृषि विभाग या कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/ सहायक शासकीय माहिती अधिकारी/ अपिलिय अधिकारी तेथील लोकप्राधिकारी च्या कार्यक्षेत्रातील यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

जन माहिती अधिकारी

अ क्र	शासकीय जन माहिती अधिकारी यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता फोन इ मेल	अतिरिक्त अधिकारी
	श्री. विकास अंकुश काळे	जिल्हा कृषि अधिकारी (सा)	जिल्हा परिषद	०२४१-२३५३६९३ ado.nagar@rediffmail.com	

सहायक जन माहिती अधिकारी

अ क्र	सहायक जन माहिती अधिकारी यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता फोन इ मेल
	संबंधित विभागातील आवक कार्यासनाचे क.सहा./व.सहा.	-	जिल्हा परिषद	०२४१-२३५३६९३ ado.nagar@rediffmail.com

प्रथम जन अपिलिय अधिकारी

अ क्र	अपिलिय अधिकारी यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता फोन इ मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
	श्री. सुधीर बाळासाहेब शिंदे	कृषि विकास अधिकारी	जिल्हा परिषद	०२४१-२३५३६९३ ado.nagar@rediffmail.com	अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी