



ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ

ಕಾನೂನು, ನ್ಯಾಯ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮಂತ್ರಾಲಯ

## ರಿಷಿಧಾರಿಕ ಅಧಿನಿಯಮ, 1948

(1948ರ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 8)

[8ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, 2001 ರಂದು ಇಡ್ಲಿನಲ್ಲಿ]

## The Pharmacy Act, 1948

(Act No. 8 of 1948)

[As on the 8th August, 2001]

ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಪರವಾಗಿ, ಕನಾಂಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಮುದ್ರಣ, ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ  
ಮತ್ತು ಪ್ರಕಟನೆಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಮುದ್ರಿತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟವಾಗಿದೆ.

2001

## ಮುನ್ಸುಡಿ

8ನೇ ಆಗಸ್ಟ್, 2001 ರಂದು ಇದ್ದಂತೆ, ಔಷಧಗಾರಕೆ ಅಧಿನಿಯಮು, 1948ರ ಕನ್ನಡ ಅಧಿಕೃತ ಪಾಠವು ಈ ಆವೃತ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ, ಇದನ್ನು 3-9-2001 ರ ಭಾರತ ರಾಜಪತ್ರೀದ IXನೇ ಭಾಗದ, 1ನೇ ವಿಭಾಗದ, 18ನೇ ಸಂಪುಟದ, 1ನೇ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಿಶೇಷ ಸಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ 33 ರಿಂದ 52ರ ವರೆಗಿನ ಪುಟಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಯವರ ಮ್ಹಾಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಅಧಿಕೃತ ಪಾಠಗಳ (ಕೇಂದ್ರ ಕಾನೂನುಗಳ) ಅಧಿನಿಯಮು, 1973ರ 2ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (ಎ) ವಿಂಡದ ಮೇರೆಗೆ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ಕನ್ನಡದ ಈ ಪಾಠವು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಧಿಕೃತ ಕನ್ನಡ ಪಾಠವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ನವದೆಹಲಿ

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,  
ವಿಧಾನೀ ಇಲಾಖೆ,  
ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ.

## P R E F A C E

This Edition of The Pharmacy Act, 1948, as on the 8th August 2001, contains the authoritative text of that Act in Kannada which was published in the Gazette of India Extraordinary, Part IX, Section 1, No. 1, Vol. 18 dated 3-9-2001 on pages 33 to 52.

This Kannada text published under the authority of the President under Clause (a) of Section 2 of the Authoritative Texts (Central Laws) Act, 1973 is the authoritative text of that Act in Kannada.

New Delhi

Secretary,  
Legislative Department,  
Govt. of India.

# ಜೀವಧಾರಿಕೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1948

(1948ರ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 8)

ಪ್ರಕರಣಗಳ ಅನುಕ್ರಮಣಿಕೆ

ಅಧ್ಯಾಯ - I

ಪ್ರಾಸ್ತಾಪಿಕ

ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ

ಪ್ರಕರಣಗಳು

- |    |   |   |
|----|---|---|
| 1. | ಚಿಕ್ಕ ಹೆಸರು, ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ ..... | 1 |
| 2. | ಅಧ್ಯ ವಿವರಣೆ .....                         | 1 |

ಅಧ್ಯಾಯ - II

ಭಾರತದ ಜೀವಧಾರಿಕೆ ಪರಿಷತ್ತು

3.	ಕೇಂದ್ರ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಾಫನೆ ಮತ್ತು ರಚನೆ .....	2
4.	ಕೇಂದ್ರ ಪರಿಷತ್ತಿನ ನಿಗಮನ .....	3
5.	ಕೇಂದ್ರ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಆಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷ .....	3
6.	ಚುನಾವಣೆಗಳ ವಿಧಾನ .....	3
7.	ಪದಾವಧಿ ಮತ್ತು ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸಾಫನಗಳು .....	3
8.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ, ಪರಿಶ್ರಮ ಧನ ಮತ್ತು ಭತ್ತಗಳು .....	4
9.	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಕ ಸಮಿತಿ .....	4
9ಎ.	ಇತರ ಸಮಿತಿಗಳು .....	4
10.	ಶಿಕ್ಷಣ ವಿನಿಯಮಗಳು .....	4
11.	ರಾಜ್ಯಗಳಿಗೆ ಶಿಕ್ಷಣ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸುವುದು .....	5
12.	ಅನುಮೋದಿತ ಪರ್ಯ ಕ್ರಮಗಳು ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು .....	5
13.	ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು .....	5
14.	ಯಾವ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮವು ವ್ಯಾಪ್ತವಾಗುತ್ತದೋ ಆ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಹೊರಗಡೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಅರ್ಹತೆಗಳು .....	5
15.	ಘೋಷಣೆಗಳ ವಿಧಾನ .....	6
15ಎ.	ಕೇಂದ್ರ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಿ ನೋಟಿಫಿಕೇಶನ್ .....	6
15ಬಿ.	ಕೇಂದ್ರ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಿನಲ್ಲಿ ನೋಟಿಫಿಕೇಶನ್ .....	6
16.	ಪರಿಶೀಲನೆ .....	6
17.	ಒದಗಿಸಬೇಕಾದ ಮಾಹಿತಿ .....	7
17ಎ.	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ .....	7
18.	ವಿನಿಯಮಗಳ ರಚನಾಧಿಕಾರ .....	7

### ಅಧ್ಯಾಯ - III

#### ರಾಜ್ಯ ಜೈವಧಾರಿಕೆ ಪರಿಷತ್ತುಗಳು

19.	ರಾಜ್ಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ರಚನೆ .....	8
20.	ಅಂತರರಾಜ್ಯ ಒಪ್ಪಂದಗಳು .....	9
21.	ಜಂಟಿ ರಾಜ್ಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ರಚನೆ .....	9
22.	ರಾಜ್ಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ನಿಗಮನ .....	10
23.	ರಾಜ್ಯ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷ .....	10
24.	ಚುನಾವಣೆಗಳ ವಿಧಾನ .....	10
25.	ಪದಾವಧಿ ಮತ್ತು ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳು .....	10
26.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ, ಪರಿಶ್ರಮ ಧನ ಮತ್ತು ಭೇಗಗಳು .....	11
26ಎ.	ಪರಿಶೀಲನೆ .....	11
27.	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸಮಿತಿ .....	11
28.	ಒದಗಿಸಬೇಕಾದ ಮಾಹಿತಿ .....	11

### ಅಧ್ಯಾಯ - IV

#### ಜೈವಧ ತಯಾರಕರ ನೋಂದಣಿ

29.	ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇರುಗಳ ತಯಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ .....	12
30.	ಮೊದಲನೇ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಿನ ತಯಾರಿಕೆ .....	12
31.	ಮೊದಲನೇ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದು ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಹತೆಗಳು .....	12
32.	ತರುವಾಯದ ನೋಂದಣಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹತೆಗಳು .....	13
32ಎ.	ಕೆಲವು ವೃಕ್ಷಗಳ ನೋಂದಣಿಗಾಗಿ ವಿಶೇಷ ಉಪಬಂಧಗಳು .....	13
32ಬಿ.	ಸ್ಥಳಾಂತರಿತ ವೃಕ್ಷಗಳ, ಮರಳ ಕಳುಹಿಸಿರುವ ಮತ್ತು ಇತರ ವೃಕ್ಷಗಳ ನೋಂದಣಿಗಾಗಿ ವಿಶೇಷ ಉಪಬಂಧಗಳು .....	14
33.	ನೋಂದಣಿ ಬಗೆಗಿನ ಅರ್ಜಿಗಳ ಪರಿಶೋಧನೆ .....	15
34.	ನವೀಕರಣ ಫೀಜು .....	15
35.	ಹೆಚ್ಚಿನ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ನಮೂದು ಮಾಡುವುದು .....	16
36.	ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೋನಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು .....	16
37.	ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಿಗೆ ಪುನಃ ಸೇರಿಸುವುದು .....	17
38.	ಇತರ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಪ್ರತಿಷೇಧ .....	17
39.	ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ದ್ವಿಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕೊಡುವುದು .....	17
40.	ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಿನ ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿನ ನಮೂದುಗಳ ಸಾಕ್ಷ್ಯದ ಮಹತ್ವ .....	17

### ಅಧ್ಯಾಯ - V

#### ಸಂಕೀರ್ಣ

41.	ನೋಂದಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸುಳಾಗಿ ಕ್ಷೇಮು ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ದಂಡನೆ .....	18
42.	ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಂಡಿಲ್ಲದ ವೃಕ್ಷಗಳು ಜೈವಧವನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಕೊಡುವುದು .....	18
43.	ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಒಟ್ಟಿಸಲು ತಪ್ಪಾಗಲು .....	19
44.	ಕೇಂದ್ರ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಫೀಜಿನ ಭಾಗದ ಸಂದಾಯ .....	19
45.	ವಿಕಾರಕಾ ಆಯೋಗದ ನೇಮಕಾತಿ .....	19
46.	ನಿಯಮ ರಚನಾಧಿಕಾರ .....	19