

**निदेशालय सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास उत्तराखण्ड  
देहरादून।**

वि०सं०-1002/नियु०अधि०/सै.क.-1 दिनांक 22 अप्रैल, 2026

**विज्ञप्ति**

सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास, निदेशालय, उत्तराखण्ड के अन्तर्गत निदेशक, सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास उत्तराखण्ड के रिक्त पद को भरे जाने हेतु आवेदन पत्र आमंत्रित करने के लिए उत्तराखण्ड के प्रमुख दैनिक समाचार पत्र अमर उजाला में दिनांक 05.11.2025 को प्रकाशित एवं हिन्दुस्तान में दिनांक 06.11.2025 को प्रकाशित तथा राष्ट्रीय समाचार पत्र (दिल्ली संस्करण) टाइम्स ऑफ इंडिया एवं इंडियन एक्सप्रेस में दिनांक 06.11.2025 को प्रकाशित विज्ञप्ति में, जिसे आगे मूल विज्ञप्ति कहा गया है, में आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि 25.11.2025 निर्धारित की गयी थी।

2. उक्त सम्बन्ध में शासन स्तर से प्राप्त निर्देशों के अनुपालन में मूल विज्ञप्ति के क्रम में दिनांक 25.11.2025 तक प्राप्त व परीक्षणोपरान्त सही पाये गये आवेदन पत्रों/पैनल को यथावत रखते हुए, मूल विज्ञप्ति में वर्णित अर्हताओं एवं शर्तों के तहत, सेना के तीनों अंगों (आर्मी, नेवी, एयर फोर्स) के ब्रिगेडियर व समकक्ष अवकाश प्राप्त अन्य अर्ह एवं इच्छुक सैन्य अधिकारियों से आवेदन पत्र निदेशक, सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास उत्तराखण्ड, 15-सी, कालीदास रोड, पो०ऑ०-हाथीबड़कला, देहरादून-248001 के पते पर दिनांक 12 मई, 2026 तक आमंत्रित किये जाते हैं।

3. मूल विज्ञप्ति में निर्धारित आवेदन देने की अन्तिम तिथि तक जो अभ्यर्थी अपने आवेदन पत्र प्रस्तुत कर चुके हों और परीक्षणोपरान्त सही पाये गये हों, उनको पुनः आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है किन्तु ऐसे अभ्यर्थी जिनके आवेदन पूर्व में किंचित कमियों/कारणों से स्वीकार्य नहीं पाये गये हों वे सम्बन्धित कमियों का निराकरण करते हुए पुनः आवेदन कर सकते हैं।

4. उक्त पद हेतु ब्रिगेडियर व समकक्ष अवकाश प्राप्त अधिकारी उपलब्ध न होने पर, कर्नल व समकक्ष अवकाश प्राप्त अधिकारियों के आवेदन पत्रों पर विचार किया जा सकता है। आर्म्ड फोर्सों की तीनों सेवाओं से योग्य पूर्व सैन्य अधिकारी उपलब्ध न होने पर, सैनिक विधवा/आश्रितों की पात्रता पर विचार किया जा सकता है। पद हेतु अर्हतायें एवं अन्य जानकारी सैनिक कल्याण विभाग की वेबसाइट <https://sainikkalyan.uk.gov.in> पर उपलब्ध मूल विज्ञप्ति में वर्णित है। इसके अतिरिक्त कार्यालय के लैंड लाइन नं० 0135-2744208 एवं मोबाइल नं० 9491761065 पर भी जानकारी प्राप्त की जा सकती है।

निदेशक  
सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास उत्तराखण्ड  
देहरादून।

## निदेशालय, सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास उत्तराखण्ड

### विज्ञप्ति

1. सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास, उत्तराखण्ड में निदेशक, सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास उत्तराखण्ड के रिक्त पद हेतु सेना के तीनों अंगों (आर्मी, नेवी, एयर फोर्स) के ब्रिगेडियर व समकक्ष अवकाश प्राप्त सैन्य अधिकारियों से सैनिक कल्याण अनुभाग, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या 377/XVII-C-1/2025-9 (63)08 टी0सी0 (E-20027) दिनांक 12 अगस्त 2025 में दी गई सेवा-शर्तों के अनुसार आवेदन पत्र निदेशक, सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास उत्तराखण्ड, 15 सी, कालीदास रोड, पो0ऑ0-हाथीबडकला, देहरादून-248001 के पते पर दिनांक 25 नवम्बर 2025 तक आमंत्रित किये जाते हैं। उक्त पद हेतु ब्रिगेडियर व समकक्ष अवकाश प्राप्त अधिकारी उपलब्ध न होने पर, कर्नल व समकक्ष अवकाश प्राप्त अधिकारियों के आवेदन पत्रों पर विचार किया जा सकता है। आर्म्ड फोर्सज की तीनों सेवाओं से योग्य पूर्व सैन्य अधिकारी उपलब्ध न होने पर, सैनिक विधवाओं/पूर्व सैनिक आश्रितों की पात्रता पर भी विचार किया जा सकता है। आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप (परिशिष्ट-1 अथवा परिशिष्ट-2 संलग्न) पर ही दिया जाना होगा।

2. आवश्यक अर्हतायें निम्नवत हैं :-

(i) आयु संबंधी अर्हता - आवेदक की आयु नियुक्ति वर्ष के प्रथम दिन को/निर्णायक तिथि को आयु 60 वर्ष से अधिक न हो।

(ii) सेवा-शर्तें -निदेशक, सैनिक कल्याण, पदेन सचिव राज्य सैनिक बोर्ड का कार्यकाल 05 वर्ष या 65 वर्ष की आयु जो भी पहले हो, तक होगा जो संबंधित अधिकारी के संतोषजनक प्रदर्शन के अधीन होगा।

(iii) अतिरिक्त सेवा-शर्तें :-

(1) आवेदक का पिछली सेवा का रिकार्ड साफ-सुथरा और चरित्र अच्छा हो।

(2) निदेशक के पद हेतु निर्णायक तिथि 01 जनवरी 2025 होगी और उक्त तिथि को आवेदक की आयु 60 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।

(3) आवेदक द्वारा डीजीआर या ईसीएचएस या आरएसबी/जेडएसबी या किसी अन्य सरकारी रोजगार (ईसीएचएस कोटे के तहत) से कोई अन्य पूर्व सैनिक पुनर्वास या रोजगार लाभ न लिया गया हो। इस आशय का एक वचन पत्र/प्रतिबद्धता पत्र आवेदक द्वारा निर्धारित प्रारूप (परिशिष्ट-3 संलग्न) के अनुसार प्रस्तुत किया जायेगा।

(4) आवेदक चिकित्सकीय तौर पर स्वस्थ एवं विस्तृत पहाड़ी क्षेत्र भ्रमण करने में सक्षम हो।

(5) पूर्व सैन्य अधिकारी सेवायोजन हेतु तीनों सेनाओं (आर्मी,नेवी एवं एयर फोर्स) की प्लेसमेंट एजन्सी अथवा पुनर्वास महानिदेशालय, रक्षा मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली में पंजीकृत हो अथवा सेवायोजन पंजीकरण हेतु आवेदन किया गया हो। आवेदन पत्र में पंजीकृत संख्या दर्शाना आवश्यक है।

(iv) निदेशक, सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास उत्तराखण्ड के लिए उपयुक्त अधिकारी की अनुपलब्धता की स्थिति में पूर्व सैनिकों की विधवा/आश्रितों को उपरोक्त पदों के लिए निम्न अतिरिक्त मापदण्डों को पूरा करने पर उनके आवेदन पत्रों पर विचार किया जा सकता है :-

(1) आयु - निर्णायक तिथि को न्यूनतम 55 वर्ष।

(2) शैक्षिक योग्यता – केन्द्र/ राज्य सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त किसी विश्वविद्यालय से परास्नातक।

(3) अनुभव—केन्द्र/ राज्य सरकार के संगठन/ पीएसयू में निदेशक/उसके समकक्ष पद के कर्तव्यों का निर्वहन किया गया हो और अंतिम वेतन कम से कम 7वीं केन्द्रीय वेतन आयोग के वेतन लेवल-13 के समकक्ष हो।

(4) रक्षा संगठनों का अनुभव रखने वाली/वाले सैनिक विधवा/आश्रित को वरीयता दी जायेगी।

3. निदेशक, सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास उत्तराखण्ड के पद पर नियुक्ति हेतु दिशा-निर्देश निम्नवत हैं :-

(i) निदेशक, सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास उत्तराखण्ड के पद पर नियुक्ति उत्तराखण्ड सरकार के साथ संविदा के आधार पर की जायेगी। यह नियुक्ति उत्तराखण्ड सरकार के शासनादेश संख्या 377/XVII-C-1/2025-9(63)08 टी0सी0 (E-20027) दिनांक 12 अगस्त 2025 के प्राविधानों के अन्तर्गत होगी।

(ii) साक्षात्कार की तिथि, समय एवं स्थान की सूचना पृथक से ई0मेल के माध्यम से दी जायेगी। आवेदक को उक्त ई0मेल को नियुक्ति होने तक संरक्षित रखना होगा।

(iii) आवेदन पत्र (परिशिष्ट-1 अथवा परिशिष्ट-2 के अनुसार) के साथ वचन पत्र (Certificate of undertaking) परिशिष्ट-3 तथा स्वयं का विवरण परिशिष्ट-4 अथवा परिशिष्ट-5 में दिये गये प्रारूपानुसार देना अनिवार्य है।

4. आवेदन पत्र को उक्त पते पर पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट या स्वयं अथवा विभागीय ई0मेल आई.डी [dir-soldierwel-uk@nic.in](mailto:dir-soldierwel-uk@nic.in) के माध्यम से नियत तिथि को सांय 05.00 बजे तक प्रेषित कर सकते हैं।

निदेशक  
सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास  
देहरादून।

**निदेशक सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास उत्तराखण्ड के पद हेतु आवेदन पत्र**  
(पूर्व सैन्य अधिकारी के लिए)

1. अधिकारी का सर्विस न0 .....
2. रैंक.....
3. नाम .....
3. सेना/रेजिमेन्ट/कोर .....
4. पत्र व्यवहार का पता (ई0मेल आई0डी0 एवं मोबाइल नम्बर सहित) .....
5. स्थायी पता .....
6. जन्मतिथि .....
7. 01 जनवरी 2025 को आयु .....
8. सेना में कमीशन की तिथि .....
9. सेना से सेवा निवृत्ति की तिथि .....
9. शैक्षिक योग्यता .....
10. सेवा-निवृत्ति के समय चरित्र (प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य).....
11. मेडिकल कैटेगरी (निकटतम सैनिक अस्पताल/ई.सी.एच.एस से प्रमाण संलग्न करना अनिवार्य) .....
12. सेना में की गयी सेवा का विवरण:-

यूनिट का नाम	पदनाम	कब से	कब तक

13. सेना में प्राप्त वीरता एवं गैर वीरता पदक का विवरण (प्रमाण संलग्न करना अनिवार्य) :-

वीरता/गैर वीरता पदक का नाम	वर्ष	ऑपरेशन/सेवा

14. सेना में किये गये महत्वपूर्ण कोर्सों का विवरण :-

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

15. विदेश सेवा नियुक्ति का विवरण :-

.....  
.....  
.....  
.....

16. पुनर्वास महानिदेशालय, रक्षा मंत्रालय भारत में दर्ज पंजीकरण संख्या.....

मेरे द्वारा दी गयी उपरोक्त जानकारी प्रमाणित एवं सही है। यदि उक्त जानकारी किसी भी स्तर पर गलत पाई जाती है तो मेरे आवेदन को निरस्त समझा जाय।

स्थान :

दिनांक :

हस्ताक्षर \_\_\_\_\_

आवेदक का नाम एवं रैंक

निदेशक सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास उत्तराखण्ड के पद हेतु आवेदन पत्र  
(सैनिक विधवा/पूर्व सैनिक आश्रित के लिए)

1. आवेदक का नाम (सैनिक विधवा/पूर्व सैनिक आश्रित का नाम) .....
2. पूर्व सैनिक का सेवा नं०/रैंक/नाम एवं सेना/रेजिमेन्ट/कोर का नाम तथा पूर्व सैनिक के साथ आवेदक का संबंध :-  
सेवा न०..... रैंक..... नाम.....  
सेना/रेजिमेन्ट/कोर का नाम .....आवेदक के साथ संबंध .....
3. सैनिक विधवा/पूर्व सैनिक आश्रित के पत्र व्यवहार का पता (ई०मेल आई०डी० एवं मोबाइल नम्बर सहित)  
.....  
.....  
.....
4. स्थायी पता .....
5. आवेदक की जन्मतिथि ..... 6. 01 जनवरी 2025 को आयु .....
7. आवेदक की शैक्षिक योग्यता (प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य).....  
.....  
.....
8. आवेदक का चरित्र (प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य).....
9. मेडिकल कैटेगरी (सैनिक अस्पताल/ईसीएचएस का प्रमाण संलग्न करना अनिवार्य) .....
10. सैनिक विधवा/पूर्व सैनिक आश्रित का केन्द्र/राज्य सरकार में की गई सेवा का विवरण:-

विभाग का नाम	पदनाम	कब से	कब तक	वेतन लेवल

11. विदेश सेवा नियुक्ति का विवरण :-

.....  
 .....  
 .....

12. संबंधित विभाग में किये गये कार्यों का अनुभव .....

.....  
 .....  
 .....

13. सेवायोजन का नाम एवं पंजीकरण संख्या.....

.....

14. मैं ..... पद..... से दिनांक ..... को सेवानिवृत्त हुआ/हुई हूँ और निदेशक सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास उत्तराखण्ड के पद हेतु सैनिक विधवा/पूर्व सैनिक आश्रित की सभी अर्हतायें पूर्ण करता/करती हूँ।

मेरे द्वारा दी गयी उपरोक्त जानकारी प्रमाणित एवं सही है। यदि उक्त जानकारी किसी भी स्तर पर गलत पाई जाती है तो मेरे आवेदन को निरस्त समझा जाय।

स्थान :

दिनांक :

हस्ताक्षर \_\_\_\_\_

आवेदक का नाम एवं पदनाम

**CERTIFICATE OF UNDERTAKING BY ESM OFFICERS/WIDOW/ESM DEPENDENT  
FOR APPOINTMENT IN RSB/ZSB UTTARAKHAND**

1. I, ..... am willing to join for RSB/ZSB as Director Sainik Kalyan Evam Punarvas Uttarakhand.
2. I hereby certify that I have neither availed any benefit nor am/was I employed with DGR/ECHS, and not benefitted/benefitting from their sponsored schemes either. I am not presently employed (nor have been employed earlier) with RSB /ZSB in any State/UT.
3. I have/have not applied to DGR/ECHS for any appointment.
4. Further, if there is any falsification found at any time related to my statement my selection may be treated as cancelled and I will be liable for legal/financial actions deemed necessary at appropriate level.

Place :  
Date :

Signature .....  
Name : .....  
Rank (if applicable): .....  
Service No(if applicable): .....

**BIO DATA OF CANDIDATE FOR APPOINTMENT AS DIRECTOR IN RSB UTTARAKHAND**

(Only for ESM Officers)

1. Service No, Rank & Name .....  
.....
2. Service : Army/ Navy/Air Force, Regiment/Corps/Branch/ Spl.....  
.....
3. Date of Commission..... Date of Retirement.....
4. Re-employed (if applicable) from ..... to .....
5. Date & Place of Birth .....
6. Decorations/Awards.....
7. ESM I Card No (if already retired) .....
8. Permanent Home Address as per Service Book Present Home Address

Mobile No ..... E-mail ID .....	

9. **Educational Qualification**

Name of School/College Attended	Exam Passed	Year

10. **Major Service/Civil Courses Undergone**

Qualification	Institute	Year	Division/Grading

11. **Last Five Appointment**

Appointment	Unit/Location	Year

Place :

Date :

Signature of Individual

**BIO DATA OF CANDIDATE FOR APPOINTMENT AS DIRECTOR IN RSB/ZSB UTTARAKHAND**  
(Only for Widow/ESM Dependent)

1.	Designation & Name .....	
2.	Central/State Govt department in which served .....	
3.	Date of Appointment.....Date of Retirement & last Appointment held.....	
4.	Re-employed (if applicable) from ..... to .....	
5.	Date & Place of Birth .....	
6.	Decorations/Awards (if any).....	
7.	Widow/Dependent I Card No (if already retired) .....	
8.	Permanent Home Address as per Service Book                      Present Home Address	
Mobile No .....		E-mail ID .....

9. **Educational Qualification**

Name of School/College Attended	Exam Passed	Year

10. **Major Central/State Govt Civil Courses Undergone During Appointments**

Qualification	Institute	Year	Division/Grading

11. **Last Five Appointments Held in Central/State Govt**

Appointment	Department/Location	Year

Place :

Date :

Signature of Individual