



सातारा जिल्हा परिषद सातारा

अर्थ विभाग

माहिती अधिकार अधिनियम २००५ च्या

कलम ४ नुसार १ ते १७ नमुना प्रसिध्द

करावयाची माहिती

माहिती प्रसिध्द दिनांक २६/०९/२०२५

कलम ४ (१) (ख) (I)

वित्त विभाग, जिल्हा परिषद, सातारा कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील

कार्यालयाचे नाव	:: वित्त विभाग, जिल्हा परिषद, सातारा,
पत्ता	: जिल्हा परिषद मुख्य इमारत, दुसरा मजला, सातारा पंढरपूर रस्ता, सदर बझार, सातारा ४१५ ००२.
कार्यालय प्रमुख	: मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी, सातारा जिल्हा परिषद, सातारा
शासकीय नियमांचे नांव	: महाराष्ट्र शासनाचे जिल्हा परिषद अधिनियमानुसार
कोणत्या मंत्रालयातील खात्यचे अधिनस्त	: ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग
कार्यक्षेत्र	: सातारा जिल्हा ग्रामीण क्षेत्र /कार्यानुरूप
विशिष्ट कार्ये	: वित्तीय कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे.
विभागाचे ध्येय धोरण	: जिल्हा परिषदेचे वित्तीय कामकाज नियमानुसार करणे.
धोरण	: वरील प्रमाणे
कामाचे विस्तृत स्वरूप	: सातारा जिल्हा .
मालमत्तेचे तपशील	:
उपलब्ध सेवा	:
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे	: सोबतच्या तक्त्याप्रमाणे.
प्रत्येक स्तरावरचे तपशील	
कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक व वेळ	: दूरध्वनी क्रमांक- ०२१६२/२३३८३२ कार्यालयीन वेळ- वर्ग-३- ०९.४५ ते १८.१५ वर्ग-४ -०९.३० ते १८.३०
साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी	: प्रत्येक शनिवार व प्रत्येक रविवार साप्ताहिक ठरविलेला वेळ सार्वजनिक सुट्ट्या वगळून कार्यालयीन वेळ सकाळी वर्ग-३ - ०९.४५ ते १८.१५ वर्ग-४ -०९.३० ते १८.३०

रचनात्मक तक्ता

मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी

उप मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी

लेखाधिकारी -1

लेखाधिकारी - 2

सहाय्यक लेखाधिकारी

सहाय्यक लेखाधिकारी

क.ले.अ.

क.ले.अ.

व.स.ले.

व.स.ले.

क.स.ले.

क.स.ले.

सहाय्यक लेखाधिकारी

सहाय्यक लेखाधिकारी

क.ले.अ.

क.ले.अ.

व.स.ले.

व.स.ले.

क.स.ले.

क.स.ले.

कलम ४ (१)(ख)(II) नमुना ख

सातारा जिल्हा परिषदेतील अर्थ विभागाच्या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा
तपशिल

अ.क्र	पदनाम	अधिकार - आर्थिक	कोणत्या कायदा नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभि प्राय
०१.	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	जिल्हा परिषदे अंतर्गत आर्थिक व्यवहार	१) महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१ २) महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती लेखा संहिता १९६८ ३) ग्रामविकास विभाग शासन निर्णय दिनांक ०९/०८/२०१६	

०२.

अ.क्र	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायदा नियम / शासन / निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभि प्राय
०१.	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	वित्त विभागांतर्गत प्रशासकीय कार्यवाहीचे अधिकारी	१) महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१ २) महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती लेखा संहिता १९६८ ३) ग्रामविकास विभाग शासन निर्णय दिनांक ०९/०८/२०१६	

०३.

अ.क्र	पदनाम	अधिकार-फौजदारी	कोणत्या कायदा नियम / शासन / निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
०१.	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	---	---	---

०४.

अ.क्र	पदनाम	अधिकार-अर्धन्यायीक	कोणत्या कायदा नियम / शासन / निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
०१.	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	माहिती अधिकार कायदा, २००५	---

कलम ४ (१)(ख)(III)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन

अ.क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी / दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१				

कलम ४ (१) (ख) (४) नमुना (क)

जिल्हा परिषद सातारा अर्थ विभाग कार्यालयातील कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे ठरविलेली भौतिक व आर्थिक उद्दिष्टे

अ. क्र	पदनाम	काम	भौतिक उद्दिष्टे	आर्थिक उद्दिष्टे	कालावधी	शेरा
१	२	३	४	५	६	७
०१	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	जिल्हा परिषद व अधिनस्त सर्व पंचायत समित्या यांचे अर्थसंकल्प तयार करणे.			दरवर्षी २७ मार्च पुर्वी जिल्हा परिषद सभेस सादर करुन मान्यता घेणे	सन २०२४-२५ अंतिम व सन २०२५-२६ चे मुळ अंदाजपत्रक दिनांक २४/०३/२०२५ रोजी सादर करुन त्यास मान्यता घेतील आहे.
२	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	जिल्हा परिषद व अधिनस्त सर्व पंचायत समित्या यांचे जमा व खर्चाचा वार्षिक लेखा तयार करणे.			दरवर्षी ३० जून पर्यंत तयार करुन ३० सप्टेंबर पर्यंत जिल्हा परिषद सर्वसाधारण सभेची मान्यता घेवून दिनांक ३० नोव्हेंबर पर्यंत राजपत्रात प्रसिध्द करणे	सन २०२४-२५ च्या वार्षिक लेख्याला दि. ०८/०७/२०२५ रोजीच्या जि.प.ठराव सभेची मान्यता घेण्यात आलेली आहे.
३	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	जिल्हा परिषदेकडील सर्व भविष्य निर्वाह निधी वर्गणीधारक शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचारी यांचे भविष्य निर्वाह निधी खातेउतारे वाटप करणे			दरवर्षी ३० सप्टेंबर पर्यंत वाटप करणे.	सन २०२४-२५ चे शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचारी यांचे भविष्य निर्वाह निधी खातेउतारे दिनांक २३/०५/२०२५ रोजी वाटप केलेले आहेत.
४	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	जिल्हा परिषद व पंचायत समित्या अधिनस्त सर्व कार्यालयांचे अंतर्गत लेखापरिक्षण करणे			दरवर्षी	सन २०२४-२५ चे अंतर्गत लेखापरिक्षणाचे कामकाज सुरु आहे.

कलम ४ (१) (ख) (५) नमुना (क)

जिल्हा परिषद सातारा अर्थ विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशील

अ. क्र	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायदा नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
०१	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	वित्तीय विभागाशी संबंधित आर्थिक व प्रशासकीय कामकाज	१) महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१ २) महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती लेखा संहिता १९६८ ३) ग्रामविकास विभाग शासन निर्णय दिनांक ०९/०८/२०१६	शासन निर्णयानुसार विभागीय व उप विभागीय कार्यालय कार्यरत आहे.
०२	उपमुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	वित्तीय विभागाशी संबंधित आर्थिक व प्रशासकीय कामकाज	वरीलप्रमाणे	
०३	लेखाधिकारी १ व २	वित्तीय विभागाशी संबंधित आर्थिक व प्रशासकीय कामकाज	वरीलप्रमाणे	--
०४	सहायक लेखाधिकारी	आर्थिक तरतुद, खर्च, शिल्लक, शासन जमा खर्च, खाआक्षेप, वेतनदेयके व लेखाविषयक इतर बाबी व कनिष्ठ कर्मचा-यांवर नियंत्रण व पर्यवेक्षण करणे.	वरीलप्रमाणे	--
५	कनिष्ठ लेखाधिकारी	आर्थिक तरतुद/खर्च/शिल्लक/शासन जमाखर्च/लेखा आक्षेप/वेतन देयके/सादील देयके व लेखाविषयक इतरबाबी व नियंत्रण व पर्यवेक्षण.	वरीलप्रमाणे	--
६	वरिष्ठ सहाय्यक	कर्मचारी यांचे आस्थापना विषयक बाबी/नेमणुक/	वरीलप्रमाणे	--

	लेखा	स्थलांतर/ रजा मंजुरी/सेवानिवृत्ती कामे		
७.	कनिष्ठ सहाय्यक लेखा	कर्मचारी यांचे आस्थापना विषयक बाबी/नेमणुक/स्थलांतर/रजामं जुरी/सेवा निवृत्ती कामे	वरीलप्रमाणे	--
८.	परिचर	वर्ग-४ ची सर्व कामे.	वरीलप्रमाणे	--

नोंदवही

पाखा

क्र.

कलम ४ १ क नमुना (सहा)

जिल्हा परिषद सातारा येथील अर्थ विभाग या कार्यालयातील उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी.

अ. क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण
१	लेखा विषयक नोंद वहया उदा.रोकड नोंदवही नमुना नं.७, साठा नोंदवही, पावती पुस्तीका, नमुना नं.१२ बिल नोंदवही, नमुना नं.१३ जमा नोंदवही, नमुना नं.१४ खर्च नोंदवही, नमुना नं.३२ जंगम मालमत्ता नोंदवही, नमुना नं.३३ मालसाठा नोंदवही, आवक-जावक रजिष्टर तसेच आर्थिक व्यवहार बाबतच्या नोंदीचे अभिलेखे इत्यादी.	लेखाविषयक	१.मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी २.उपमुख्य लेखा व वित्त अधिकारी ३.लेखाधिकारी ४. सहा.लेखाधिकारी ५.कनिष्ठ लेखाधिकारी ६. वरीष्ठ सहा(लेखा), ७.कनिष्ठ सहा(लेखा) वित्त विभाग जिल्हा परिषद सातारा	जिल्हास्तर
२	आस्थापना विषयक संचिका सेवापुस्तिका	आस्थापना विषयक बाबी	१.मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी २.उपमुख्य लेखा व वित्त अधिकारी ३.लेखाधिकारी ४. सहा.लेखाधिकारी ५.कनिष्ठ लेखाधिकारी ६. वरीष्ठ सहा(लेखा), ७.कनिष्ठ सहा(लेखा) वित्त विभाग जिल्हा परिषद सातारा	जिल्हास्तर

कलम ४ १ ख नमुना (सात)

जिल्हा परिषद सातारा येथील अर्थ विभाग या कार्यालयातील कोणताही धोरणात्मक निर्णय घेण्यापूर्वी किंवा त्याची कार्यालयात अंमलबजावणी करण्यापूर्वी जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रतिनिधींशी चर्चा करण्याबाबत अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशील.

अ. क्र.	कोणत्या विषयासंबंधी सल्लामसलत	व्यवस्थेची कार्यपद्धती	संबंधित शासन निर्णय/कार्यालयीन आदेश/राजपत्र वगैरेंचा क्रमांक व तारीख	पुनर्विलोकनाचा काळ
१			लागू नाही माहिती निरंक	

कलम ४ (१) (ख) (८) नमुना (क)

जिल्हा परिषद सातारा येथील अर्थ विभाग कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेणेत येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत
१	२	३	४	५	६	७
१	अर्थ समिती	९	जिल्हा परिषदेतील लेखाविषयक कामकाजांवर नियंत्रण ठेवणे	एका वर्षात कमीत कमी १२ वेळा	नाही	प्रत्येक सभा झाल्यापासून कार्यवृत्तांत लवकरात लवकर तयार केला जातो.

कलम ४ (१) (ख) (नऊ व दहा)

अर्थ विभाग जि.प.सातारा कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे व पदनाम व त्यांचे माहे

सप्टेंबर २०२५ चे मासिक वेतन

अ. क्र	पदनाम	अधिकारी व कर्मचार्यांचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र./फॅक्स/ईमेल	एकूण वेतन(रु.)
१	२	३	४	५	६	७
१	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	श्री. राहुल कदम	१	१७/०८/२०२३	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	१४१५७०
२	उप मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	श्री.उत्कर्ष कवठेकर	१	२६/०६/२०२५	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	१२६१८०
३	लेखाधिकारी-१	श्री. योगेश करंजेकर	२	३०/०९/२०२४	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	११६५५०
४	लेखाधिकारी-२	श्री. समाधान चव्हाण	२	२८/१०/२०२४	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	१२०३१५
५	सहा.लेखाधिकारी	श्री. एस.टी.पवार	३	१८/०९/२०१९	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	८५९४७
६	----,,-----	श्री. आय.एन.मुल्ला	३	१८/०९/२०१९	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	८५९४७
७	----,,-----	श्रीम.जी.जे. पटेल	३	१६/०९/२०१९	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	९१५३२
८	----,,-----	रिक्त	३	-	-	-
१०	----,,-----	रिक्त	३	-	-	-
११	कनिष्ठ लेखाधिकारी	श्री. व्ही.एन.काटकर	३	२५/०६/२०२३	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	८१७५७
१२	----,,-----	श्री. पी.एस. गंगावणे	३	०५/०८/२०२१	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	८१७५७
१३	----,,-----	श्रीम. व्ही.डी.जानकर	३	०१/१०/२०२४	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	७४९३४
१४	----,,-----	रिक्त पद	३	-	-	-
१५	----,,-----	रिक्त पद	३	-	-	-
१६	वरिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	श्री. के. पी. कुंभार	३	०९/०६/२०१५	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	८८९५०
१७	----,,-----	श्री. ए. एस. अवघडे	३	०२/०९/२०२०	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	५२८०४
१८	----,,-----	श्री. आर. बी. मु-हे	३	०८/०६/२०१९	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	७६९६२
१९	----,,-----	श्री. आर. डी. कदम	३	१८/०८/२०२१	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	५४२७८
२०	----,,-----	श्री. के. ए. यादव	३	०२/०९/२०२०	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	५५९३९

२१	----,,-----	श्री. जे.ए.माळी	३	१८/०९/२०१९	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	५५९३९
२२	----,,-----		३	२६/०५/२०२३	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	
२३	----,,-----	श्री. व्ही. जे. कुंभार	३	१८/०९/२०१९	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	५४२७८
२४	----,,-----	श्री.सी.जी.घोडाम	३	१८/०३/२०२४	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	४८३७८
२५	----,,-----	श्रीम.एम.डी.इंगळे	३	१८/०३/२०२४	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	४८३७८
२६	----,,-----	श्री.के.डी.खिलारे	३	१८/०३/२०२४	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	४८३७८
२७	----,,-----	श्रीम.एच.व्ही.पाटील	३	०५/१२/२०२४	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	४८३७८
२८	----,,-----	श्री.एस.डी.शिंदे	३	०१/०७/२०२४	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	४८३७८
२९	----,,-----	श्री.ए.एम.यादव	३	१८/०३/२०२४	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	४८३७८
३०	----,,-----	श्री.बी.बी.राठोड	३	०९/०९/२०२४	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	४८३७८
३१	----,,-----	श्रीम.एस.डी.चव्हाण	३	२६/०५/२०२३	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	५७५९९
३२	----,,-----	श्रीम.आकांक्षा अजय भवर	३	२८/०८/२०२५	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	५०७७४
३३	कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	श्री. एस. एस. शिंदे	३	१९/१२/२०१६	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	४८१५०
३४	----,,-----	श्री.व्ही.आर.गावडे	३	१८/०३/२०२४	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	३७३७५
३५	----,,-----	श्री.एस.एच.नलवडे	३	२५/०६/२०२४	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	३७३७५
३६	----,,-----	श्री.ए.जे.सावंत	३	३१/०१/२०२५	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	३७३७५
३७	----,,-----	श्रीम.एम.ए.देसाई	३	०३/०७/२०२५	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	३४९६३
३८	----,,-----	श्री.एम.व्ही.मोरे	३	०६/०६/२०२५	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	४८९३०
३९	----,,-----	श्रीम.पी.आर.फरांदे	३	०६/०६/२०२५	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	४८९३०
४०	----,,-----	रिक्त	३	-	-	-
४१	----,,-----	रिक्त	३	-	-	-
४२	----,,-----	रिक्त	३	-	-	-
४३	----,,-----	रिक्त	३	-	-	-
४४	----,,-----	रिक्त	३	-	-	-

४५	----,,-----	रिक्त	३	-	-	-
४६	वाहन चालक	श्री. एस. एन. वायदंडे	३	०१/०५/२०२०	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	७६५४३
४७	परिचर	श्री. एन. आर. सावंत	४	२३/०३/२०२१	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	५७९६१
४८	----,,-----	श्रीम. व्ही. एस. शिंदे	४	०९/०८/२०२१	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	३२१२६
४९	----,,-----	श्री. ए. डी. पवार	४	१८/०१/२०२४	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	४१६६७
५०	----,,-----	श्री. एस. बी. नाईकडे	४	०७/०७/२०२५	०२१६२-२३३८३२ cafozpsatara@gmail.com	२३०९५

कलम ४ (१) (ख) नमुना (अकरा)

जिल्हा परिषद सातारा येथील अर्थ विभाग या कार्यालयासाठी दिनांक ०१/०४/२०२५ ते ३१ ऑगस्ट २०२५ या काळासाठी मंजूर झालेल्या आणि खर्च झालेल्या रकमेचा तपशील

नमुना क चालू वर्षासाठी

अ. क्र.	अंदाजपत्रकी य शीर्ष	मंजूर रक्कम	नियोजित वापर (येथे क्षेत्रानुसार व कामानुसार स्वतंत्र पानावर माहिती भरावी)	शेरा
वित्त विभागामार्फत प्रत्यक्ष योजना राबविली जात नसल्याने लागू नाही , माहिती निरंक				

नमुना ख मागील वर्षासाठी

अ. क्र.	अंदाजपत्रकी य शीर्ष	मंजूर रक्कम	नियोजित वापर (येथे क्षेत्रानुसार व कामानुसार स्वतंत्र पानावर माहिती भरावी)	शेरा
वित्त विभागामार्फत प्रत्यक्ष योजना राबविली जात नसल्याने लागू नाही , माहिती निरंक				

कलम ४ (१) (ख) नमुना (बारा) क

जिल्हा परिषद सातारा येथील अर्थ विभाग या कार्यालयासाठी अनुदान वाटपाची पद्धत

- कार्यक्रमाचे नांव
- लाभार्थ्याच्या पात्रता संबंधिच्या अटी व शर्ती
- लाभ मिळणेसाठीच्या अटी
- पात्रता ठरविणेसाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र
- कार्यक्रमांमध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती
- वाटपाची कार्यपद्धती
- सक्षम अधिका-याचे नांव
- विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क
- इतर शुल्क
- विनंती अर्जाचा नमुना
- सोबत जोडणेत आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी
- दस्तऐवज/दाखले
- जोड कागदाचा नमुना
- कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार निवारणसाठी संबंधित अधिका-याचे पदनाम
- तपशीलवार व प्रत्योक स्तरावर उपलब्ध निधी
- उदा. जिल्हा पातळी/तालुका पातळी/गांव पातळी
- लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात

लागू नाही माहिती निरंक

जिल्हा परिषद सातारा येथील अर्थ विभाग या कार्यालयासाठी अनुदान वाटपाची पद्धत

अ.	लाभधारकांचे संपूर्ण नाव व	दिलेल्या अनुदानाची रक्कम/दिलेल्या सवलतीची	शेरा
क्र.	पत्ता	रक्कम	
	मंजूर रक्कम		
लागू नाही माहिती निरंक			

कलम ४ (१) (ख) नमुना (तेरा)

जिल्हा परिषद सातारा येथील अर्थ विभाग या कार्यालयासाठी कोणतीही सवलत,परवाना अथवा अधिकारपत्र मिळालेल्या लाभार्थीचा तपशील

अ. क्र.	परवानाधारकांचे नाव	परवाना क्रमांक	परवाना दिल्याची तारीख	किती काळासाठी वैध	सर्वसामान्य अटी	परवान्या चा तपशील
लागू नाही माहिती निरंक						

कलम ४ (१) (ख) नमुना (चौदा)

जिल्हा परिषद सातारा येथील अर्थ विभाग या कार्यालयात इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेली माहिती

अ. क्र.	दस्तऐवज/नस्ती/नोंदवहीचा प्रकार	विषय	कोणत्या प्रकारच्या इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात माहिती साठवलेली आहे.	ही माहिती ताब्यात असलेल्या व्यक्तीचे नाव
			१.फीत (टेप) २.चित्रफित (फिल्म) ३.सीडी ४. फ्लॉपी ५.अन्य कोणत्या प्रकारे	लागू नाही माहिती निरंक

कलम ४ (१) (ख) नमुना (पंधरा)

जिल्हा परिषद सातारा येथील अर्थ विभाग या कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

उपलब्ध सुविधा.

भेटण्याच्या वेळेसंबंधात माहिती	: सकाळी-०९.४५ ते सांय-१८.१५
वेबसाईट विषयी माहिती	: उपलब्ध आहे
कॉलसेंटर विषयी माहिती	: उपलब्ध नाही
अभिलेख तपासणी साठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	: उपलब्ध आहे
कामाच्या तपासणी साठी उपलब्ध सुविधेची	: उपलब्ध आहे
माहिती मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती	: उपलब्ध आहे
सुचना फलकांची माहिती	: उपलब्ध आहे
ग्रंथालय विषयी माहिती	: उपलब्ध आहे

अ. क्र	सुविधाचा प्रकार	वेळ	कार्यपद्धती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/ कर्मचारी
१	कार्यालयीन अभिलेख	०९.४५ ते १८.१५	प्रशासकीय	अर्थ विभाग जिल्हा परिषद सातारा	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी

कलम ४ (१) (ख) (सोळा)

जिल्हा परिषद सातारा येथील अर्थ विभाग कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी अपिलीय प्राधिकारी तेथील लोकप्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ-शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय माहिती अधिका-याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	फोन नं.	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री.समाधान चव्हाण	लेखाधिकारी	अर्थ विभाग,जिल्हा परिषद,सातारा	०२१६२-२३३८३२	--	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी, जि.प.सातारा

ब-सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिका-याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	फोन	ई-मेल
१	श्री. सुनिल तुकाराम पवार	सहाय्यक लेखाधिकारी	अर्थ विभाग जि.प. सातारा	०२१६२/ २३३८३२	--

अ-अपिलीय अधिकारी

अ.क्र	अपिलीय अधिका-याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन नं.	ई-मेल	यांचे अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	श्री. राहुल संपत कदम	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी, जि.प.सातारा	अर्थ विभाग जि.प.सातारा	अर्थ विभाग जि.प.सातारा ०२१६२/२३३८३२	--	श्री.समाधान चव्हाण, लेखाधिकारी

कलम ४ (१) (ख) (सतरा)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ मधील कलम ४ नुसार सार्वजनिक प्राधिकरणाकडे वेबसाईटवर कलम ४ खालील १७ बाबींवरील माहिती विभागाच्या/कार्यालयाच्या वेबसाईटवर टाकण्यात आली असुन, ही माहिती अद्यावत केलेली आहे.

1. सहाय्यक माहिती अधिकारी/जनमाहिती अधिकारी/अपिलीय प्राधिकारी यांना पदनिर्देशित केल्याचे फलक विभागातील/कार्यालयातील दर्शनी ठिकाणी लावण्यात आले आहे.


(राहुल कदम)

मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
सातारा जिल्हा परिषद, सातारा