



उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी
भवाली, जिला-नैनीताल, पिन : 263132

सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005

की

धारा 4 (1)(ख)

के

अन्तर्गत तैयार मैनुअल्स का विवरण :

धारा 4 (1)(ख)(i)

(मैनुअल संख्या-1)

अपने संगठन की विशिष्टियां, कृत्य और कर्तव्य;

- संगठन – उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी का गठन मा0 उच्चतम न्यायालय द्वारा 'ऑल इंडिया जजेज् एशोसिएशन बनाम यूनियन ऑफ इंडिया' (ए.आई.आर.1992 एस.सी.165) में दिये गये आदेश के क्रम में मा0 उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय की संस्तुति पर उत्तराखण्ड शासन के कार्यालय ज्ञाप संख्या1-एक(10)/छत्तीस(I)/ न्या. अनु./2004 देहरादून : दिनांक 26 अक्टूबर, 2004 द्वारा किया गया है।
- कृत्य – अधीनस्थ न्यायालयों के न्यायाधीशों को प्रशिक्षण। विधि के क्षेत्र में अनुसंधान कार्य।
- कर्तव्य – प्रशिक्षण कार्य।

उत्तरांचल शासन

न्याय अनुभाग

संख्या: 1-एक(10)/छत्तीस(1)/न्या.अनु./2004

देहरादून: दिनांक: 26 अक्टूबर, 2004

कार्यालय ज्ञाप

उत्तरांचल राज्य में मा. उच्च न्यायालय, नैनीताल की संस्तुतियों के अनुसरण में महामहिम राज्यपाल न्यायिक अधिकारियों, विधि अधिकारियों, शासकीय अधिवक्ताओं तथा लोक अभियोजकों के प्रशिक्षण एवं न्याय प्रशासन और विधि के क्षेत्र में अनुसंधान कार्य हेतु एक न्यायिक प्रशिक्षण एवं अनुसंधान संस्थान का नैनीताल में न्याय विभाग के प्रशासनिक नियंत्रण में गठित करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2. उक्त संस्थान के कार्य को सुचारु रूप से चलाने के उद्देश्य से प्रथम चरण में राज्यपाल महोदय निम्नलिखित 05 अस्थायी संवर्गीय पदों को उनके सम्मुख अंकित वेतनमान में कार्यभार ग्रहण करने की तिथि अथवा इन आदेशों के जारी होने की तिथि, जो भी बाद में हो से 6 (छः) माह अथवा 28.02.2005 जो भी पूर्व में हो, तक यदि ये पद इसके पूर्व बिना किसी पूर्व सूचना के इसके पहले ही समाप्त न कर दिए जाए, सृजित करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

क्रम संख्या	पदनाम	पदों की संख्या	वेतनमान(रूपया में)
-------------	-------	----------------	--------------------

1	निदेशक	1	18750—22850
2	अपर निदेशक	2	16700—450—20500
3	संयुक्त निदेशक	1	12850—17550
4	संयुक्त निदेशक (लेखा)	1	वित्त सेवा का संवर्गीय वेतनमान
कुल पदों की संख्या		5	

3. उक्त पदों पर नियुक्त होने वाले अधिकारियों को समय—समय पर अनुमन्य महंगाई तथा अन्य भत्ते आदि भी देय होंगे।
4. उक्त पदों के सृजन के फलस्वरूप तद्विषयक संवर्ग में अस्थायी अभिवृद्धि के रूप में माने जायेंगे।
5. शासन स्तर पर लिये गये निर्णय के अनुसार अपर निदेशक तथा संयुक्त निदेशक के पदों पर जनपद स्तर पर इसी वेतनमान/संवर्ग में तैनात अधिकारियों की ही नियुक्ति की जायेगी, जो उक्त संस्थान के साथ—साथ जनपदीय कार्यों का भी निष्पादन करेंगे।
6. यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या 1621/वित्त अनुभाग—3/2004, दिनांक 20—10—2004 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।

भवदीय,
(यू०सी०ध्यानी)
सचिव

प्रेषक,

यू०सी० ध्यानी,
सचिव, न्याय एवं विधि परामर्शी,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

महानिबन्धक,
मा० उत्तरांचल उच्च न्यायालय,
नैनीताल।

न्याय अनुभाग:

देहरादून: दिनांक 31 अक्टूबर, 2005

विषय:- उत्तरांचल न्यायिक एवं विधिक अकादमी, भवाली, नैनीताल के लिए अतिरिक्त पदों
का सृजन।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र संख्या-752/UHC/UJALA/2005, दिनांक 9.2.2005 के सदर्थ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि महामहिम राज्यपाल उत्तरांचल न्यायिक एवं विधिक अकादमी, भवाली, नैनीताल के लिए अनुलग्नक में उल्लिखित कुल 45 अस्थायी संवर्गीय पदों को उसके नाम के सम्मुख अंकित वेतनमान में कार्यभार ग्रहण करने की तिथि अथवा शासनादेश निर्गत किये जाने या नियुक्ति की तिथि, जो भी बाद में हो से 6 (छः) माह अथवा दिनांक 28.2.2006, जो भी पूर्व में हो तक, यदि ये बिना पूर्व सूचना के पहले ही समाप्त न कर दिए जाए, सृजित करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2. उक्त के साथ ही साथ प्रश्नगत पदों के लिए वित्तीय वर्ष 2005-06 की प्रथम अनुपूरक मांग से विधायी अनुमोदन प्राप्त करने के उपरान्त विभिन्न मदों हेतु निम्न तालिका में अंकित विवरणानुसार रुपये 29,000/ (रुपये उनतीस हजार मात्र) की प्रतीक धनराशि की स्वीकृति प्रदान करते हुए इतनी ही धनराशि को व्यय हेतु आबंटन की भी महामहिम राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

01-वेतन	1
02-मजदूरी	1
03-महंगाई भत्ता	1
04-यात्रा व्यय	1
05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	1
06-अन्य भत्ते	1
07-मानदेय	1
08-कार्यालय व्यय	1
09-विद्युत देय	1
10-जलकर/जल प्रभार	1
11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	1
12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	1
13-टेलीफोन पर व्यय	1

14—कार्यालय प्रयोगार्थ स्टाफ कारों/मोटर गाड़ियों का क्रय	1
15—गाड़ियों का अनुरक्षण एवं पेट्रोल आदि की खरीद	1
16—व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	1
17—किराया, उपशुल्क और कर—स्वामित्व	1
18—प्रकाशन	1
22—अतिथ्य व्यय/व्यय विषयक भत्ता आदि	1
25—लघु निर्माण कार्य	1
27—चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	1
29—अनुरक्षण	1
41—भोजन व्यय	1
42—अन्य व्यय	1
44—प्रशिक्षण व्यय	1
45—अवकाश यात्रा व्यय	1
46—कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय	1
47—कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	1
48—महंगाई वेतन	1

कुल योग— 29

- उक्त पद के धारकों को उक्त पद के वेतन के अलावा शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत शासनादेशों द्वारा अनुमन्य महंगाई व अन्य भत्ते आदि भी देय होंगे।
- कार्मिक विभाग के प्रचलित शासनादेशों के तहत सहायक निदेशक के पदों को छोड़कर शेष पूर्णकालिक पदों पर भर्ती यथासम्भव प्रदेश के फालतू/छंटनीशुदा कर्मचारियों से ही की जाएगी।
- उक्त पदों के सृजन के फलस्वरूप तद्विषयक संवर्ग में अस्थायी अभिवृद्धि के रूप में माने जायेंगे।
- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष के आय-व्यय के अनुदान संख्या-04 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक "2014-न्याय प्रशासन-00-आयोजनेत्तर-800-अन्य व्यय-09-उत्तरांचल न्यायिक एवं विधिक अकादमी-00" के अन्तर्गत सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामे डाला जायेगा।
- यह आदेश वित्त विभाग के अषासकीय संख्या 19/ वित्त अनु.-5/2005, दिनांक 26.10.2005 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।

संलग्नक—यथोक्त

भवदीय,
(यू0सी0 ध्यानी)
सचिव ।

संख्या:— 1—एक (10)/छत्तीस(1)/2005-563/01—तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :—

- महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल, ओबराय बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
- मुख्य सचिव, उत्तरांचल शासन, देहरादून।

3. अपर निदेशक, उत्तरांचल न्यायिक एवं विधिक अकादमी, भवाली, नैनीताल।
4. वरिष्ठ कोषाधिकारी, नैनीताल।
5. वित्त अनुभाग-5/नियुक्ति अनुभाग, उत्तरांचल शासन, देहरादून।
6. एन.आई.सी./गार्ड फाईल

आज्ञा से
(आर0डी0 पालीवाल)
अपर सचिव

शासनादेश संख्या: 1-एक(10)/छत्तीस(1)/2005-563/01

दिनांक 31 अक्टूबर, 2005 का संलग्नक

उत्तरांचल न्यायिक एवं विधिक अकादमी, भवाली, नैनीताल के अतिरिक्त पदों का सृजन

(1) राजपत्रित पद:

क्र. सं.	पदनाम	पदों की संख्या	वेतनमान
1	सहायक निदेशक	1	9000-14500
2	सहायक निदेशक (लेखा संवर्ग)	1	8000-13500
3	प्रशिक्षण अधिकारी (निःसंवर्गीय)	1	6500-10500
कुल योग		3	

(2) अराजपत्रित पद:

क्र. सं.	पदनाम	पदों की संख्या	वेतनमान
1	वैयक्तिक सहायक	1	5500-9000
2	आशुलिपिक	1	4500-7000
3	आशुलिपिक	3	4000-6000
4	कार्यालय अधीक्षक	1	5000-8000
5	वरिष्ठ सहायक सह डाटा इन्ट्री आपरेटर	2	4500-7000
6	केयर टेकर	1	4000-6000
7	वरिष्ठ लिपिक सह डाटा इन्ट्री आपरेटर	2	4000-6000
8	कनिष्ठ लिपिक सह डाटा इन्ट्री आपरेटर	2	3050-4590
9	स्टोर कीपर	1	3200-4900
10	लेखाकार	1	5000-8000
11	सहायक लेखाकार	1	4000-6000
12	पुस्तकालयाध्यक्ष	1	6500-10500
13	केटालागर/ईशु लिपिक	1	3050-4590
14	रिसर्च आफिसर	1	5500-9000
15	कीड़ा सहायक	1	4500-7000
कुल योग		20	

(3) अन्य स्टॉफ

क्र. सं.	पदनाम	पदों की संख्या	वेतनमान
1	वाहन चालक	4	3050—4590
2	दफ्तरी	1	2610—3540
3	चीफ कुक	1	2610—3540
4	रसोई सहायक	1	2550—3200
5	मेस / छात्रावास अटेण्डेंट	4	2550—3200
6	कार्यालय चपरासी	9	2550—3200
7	क्लास अटेण्डेंट	1	2550—3200
8	लाइब्रेरी अटेण्डेंट	1	2550—3200
कुल योग		22	
तालिका 1+2+3 का कुल योग		3 + 20 + 22 = 45 पद	

आज्ञा से
(आर०डी० पालीवाल)
अपर सचिव

प्रेषक,

डी0पी0 गैरोला,
प्रमुख सचिव, न्याय एवं विधि परामर्शी,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी,
भवाली, नैनीताल।

न्याय अनुभाग-1

देहरादून: दिनांक 27 फरवरी, 2019

विषय—उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी, नैनीताल के अधिष्ठान में नये 03 पदों का सृजन किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक अपने पत्र सं0—706/01-VIII/2017 दिनांक 27.10.2018 का सन्दर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें, जिसके माध्यम से अकादमी के अधिष्ठान में नये पद सृजित किये जाने हेतु प्रस्ताव शासन को प्रेषित किया गया है।

2— इस सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी, नैनीताल के अधिष्ठान में निम्नलिखित 03 अस्थायी पदों का सृजन दिनांक 29.02.2020 तक, बशर्ते उक्त पद इससे पूर्व समाप्त न कर दिये जाय, सृजित किये जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:—

क्र० सं०	पदनाम	सृजित होने वाले पदों की संख्या	वेतनमान (7वें वेतन आयोग के अनुसार)
1.	व्यवस्थाधिकारी	01	35400—112400 Level-6
2.	सिस्टम ऑफिसर (कम्प्यूटर)	01	35400—112400 Level-6
3.	कनिष्ठ सहायक	01	21700—69100 Level -3
	कुल पद	03	

3— उक्त मद में होने वाला व्यय संगत वित्तीय वर्ष के आय व्ययक के अनुदान सं०—04 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक “2014—न्याय प्रशासन—00—मतदेय—800—अन्य व्यय—09—

उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी-00" के अन्तर्गत इकाईयों के नामें डाला जायेगा।

4- उक्त पदों पर सुसंगत नियमावली के अधीन नियुक्तियां की जायेगी।

5- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय सं०-208/XXVII(7)/2019 दिनांक 26.02.2019 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(डी०पी० गैरोला)
प्रमुख सचिव

कमश:.....2

संख्या—/XXXVI(1)/2019-98/2010 तददिनांकित।

प्रतिलिपि-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. महालेखाकार, (लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड, महालेखाकार भवन, कौलागढ, देहरादून।
2. महानिबन्धक, मा० उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय, नैनीताल।
3. वरिष्ठ कोषाधिकारी, नैनीताल।
4. वित्त अनुभाग-7 / कार्मिक अनुभाग-2, उत्तराखण्ड शासन।
5. एन०आई०सी० / गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(रीतेश कुमार श्रीवास्तव)
अपर सचिव

प्रेषक,

आर० डी० पालीवाल,
सचिव न्याय एवं विधि परामर्शी,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

महानिबन्धक,
मा० उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय,
नैनीताल।

न्याय अनुभाग-1

देहरादून : दिनांक 21 अगस्त, 2008

विषय- उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी (UJALA) में अन्य विभागों के अधिकारियों/कर्मचारियों को अल्पकालिक प्रशिक्षण दिया जाना।

महोदय,

कृपया उपर्युक्त विषयक मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन को सम्बोधित अपने अर्द्धशासकीय पत्र संख्या- 27 / पी०ए० / 2008 दिनांक 24.6.2008 का संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें।

2- इस सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि उत्तराखण्ड राज्य के निम्नलिखित विभागों के अधिकारियों/कर्मचारियों के द्वारा न्यायिक/ अर्ध न्यायिक प्रकृति/ विधि से सम्बन्धित कार्य सम्पादित किये जाते हैं, जिस कारण उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी नैनीताल में अल्प कालिक प्रशिक्षण के द्वारा इन विभागों के कार्मिकों का मार्गदर्शन किया जा सकता है:-

- (1) राजस्व विभाग के पटवारी, कानूनगों, नायब तहसीलदार, तहसीलदार, चकबन्दी अधिकारी तथा बन्दोबस्त अधिकारीगण का राजस्व विधि, चकबन्दी विधि के क्षेत्र में एवं राजस्व पुलिस के अधिकारीगण का दांडिक विधि के सम्बन्ध में प्रशिक्षण।
- (2) श्रम विभाग के पीठासीन अधिकारी, अपर श्रमायुक्त, उप श्रमायुक्त तथा सहायक श्रमायुक्त का श्रम विधियों, सिविल प्रक्रिया संहिता एवं साक्ष्य विधि के बारे में प्रशिक्षण।
- (3) पुलिस विभाग के निरीक्षक, पुलिस उपाधीक्षक, अपर पुलिस अधीक्षक, सर्तकता विभाग के अधिकारी तथा अपराध अनुसंधान विभाग के अधिकारीगण का दाण्डिक विधि के सम्बन्ध में प्रशिक्षण।
- (4) राज्य प्रशासनिक सेवा के अपर जिलाधिकारी, उपजिलाधिकारीगण का राजस्व विधि, किराया नियंत्रण विधि, आर्म्स एक्ट दण्ड प्रक्रिया संहिता, सिविल प्रक्रिया संहिता, गुण्डा एक्ट, गैंगस्टर एक्ट तथा साक्ष्य विधि के सम्बन्ध में प्रशिक्षण।

- (5) मोटर यान अधिनियम के अन्तर्गत चालान एवं कर सम्बन्धी कार्य करने वाले सहायक सम्भागीय परिवहन अधिकारी एवं संभागीय परिवहन अधिकारीगण का मोटर यान विधि तथा दण्ड प्रक्रिया संहिता के बारे में प्रशिक्षण।
- (6) चिकित्सा विभाग, शहरी विकास के खाद्य निरीक्षकों का खाद्य एवं अपमिश्रण अधिनियम के अधीन अभियोजन से सम्बन्धित प्रशिक्षण।
- (7) विभिन्न विभागों के अनुशासनिक अधिकारी जैसे विभागाध्यक्ष/अपर विभागाध्यक्ष मंडलीय एवं क्षेत्रीय अधिकारीगण का सेवा विधि (Service Jurisprudence) के बारे में प्रशिक्षण।
- (8) जिला शासकीय अधिवक्ता, सहायक जिला शासकीय अधिवक्ता तथा अभियोजन विभाग के सहायक अभियोजन अधिकारी एवं अभियोजन अधिकारी, इस सम्बन्ध में प्रशिक्षण ले सकते हैं कि राज्य का पक्ष कितने प्रभावपूर्ण ढंग से सिविल/दाण्डिक में न्यायालय के समक्ष रखा जा सकता है।
- (9) विभिन्न विभागों में आर्बिट्रेशन का कार्य करने वाले अभियन्तागण को माध्यस्थ (Arbitration) विधि तथा संविदा का प्रारूप तैयार करना (Conveyancing) का प्रशिक्षण।
- (10) स्टाम्प एवं रजिस्ट्रेशन विभाग के सब रजिस्ट्रार का रजिस्ट्रेशन एवं स्टाम्प एक्ट के मामलों से सम्बन्धित वादों के सम्बन्ध में प्रशिक्षण।
- (11) आबकारी निरीक्षकों का आबकारी अपराधों की विवेचना/अभियोजन के सम्बन्ध में प्रशिक्षण।
- (12) वन क्षेत्राधिकारी सहायक वन संरक्षण एवं उप वन संरक्षकों का वन अपराधों की विवेचना व अभियोजन के सम्बन्ध में प्रशिक्षण।
- (13) शासन के विधायी एवं संसदीय विभाग के अधिकारियों/कर्मचारियों का विधायी आलेखन (Legislative Drafting) के बारे में प्रशिक्षण।

अतः अनुरोध है कि कृपया उक्त विभागों के कार्मिकों को उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी में लगभग एक सप्ताह का अल्प कालिक प्रशिक्षण प्रदान किये जाने की व्यवहारिकता के सम्बन्ध में शासन को अवगत कराने का कष्ट करें।

भवदीय,
(आर0डी0 पालीवाल)
सचिव

संख्या— 205(1)/xxxvi(1)/2008 तददिनांक।

प्रतिलिपि — निदेशक, उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी, भवाली, नैनीताल को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

आज्ञा से,
(आलोक कुमार वर्मा)
अपर सचिव

धारा 4 (1)(ख)(ii)

(मैनुअल संख्या-2)

अपने अधिकारियों और कर्मचारियों की शक्तियां और कर्तव्य;

उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी के अधिकारियों और कर्मचारियों का कर्तव्य प्रशिक्षण देना है तथा उन्हें कोई सांविधिक (statutory) शक्तियां नहीं है।

धारा 4 (1)(ख)(iii)

(मैनुअल संख्या-3)

विनिश्चय करने की प्रक्रिया में पालन की जाने वाली प्रक्रिया जिसमें पर्यवेक्षण और उत्तरदायित्व के माध्यम सम्मिलित हैं;

अकादमी के लिए शासनादेश सं0 104/xxxvi(1)एक/2008-563/2001 दिनांक 04 अप्रैल, 2008 एवं संख्या: 137/XXXVI-A-1/2021-145/2018 दिनांक 26.03.2021 से गठित शासी परिषद (Governing Council) द्वारा कृत्यों का विनिश्चय एवं पर्यवेक्षण किया जाता है। शासनादेश निम्नवत् है :-

प्रेषक,

आर०डी० पालीवाल,
सचिव, न्याय एवं विधि परामर्शी,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

महानिबन्धक,
मा० उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय,
नैनीताल।

न्याय अनुभाग-1

देहरादून: दिनांक 04 अप्रैल, 2008

विषय : उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी (UJALA) के शासी परिषद (Governing Council) का गठन।

महोदय,

कृपया उपरोक्त विषयक अपने पत्र संख्या : 944/UHC/Admin.A Section/2008 दिनांकित 15/17 मार्च, 2008 का अवलोकन करने करने का कष्ट करें।

2— इस सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी (UJALA), भवाली, नैनीताल के बेहतर संचालन, सामान्य नियंत्रण एवं उसमें उद्देश्यपूर्ण प्रशिक्षण दिये जाने हेतु अकादमी के लिए महामहिम राज्यपाल, एक शासी परिषद (Governing Council) का निम्नवत् गठन करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :—

- | | |
|--|---------------|
| (1) मा० मुख्य न्यायमूर्ति, मा. उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय | मुख्य संरक्षक |
| (2) मा० उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय के एक मा० न्यायाधीश जिन्हें मा० मुख्य न्यायमूर्ति द्वारा नामित किया जायेगा | सदस्य |
| (3) अध्यक्ष, उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी | सदस्य |
| (4) महाधिवक्ता, उत्तराखण्ड | सदस्य |
| (5) प्रमुख सचिव/सचिव, कार्मिक विभाग, उत्तराखण्ड शासन | सदस्य |
| (6) प्रमुख सचिव/सचिव, न्याय विभाग, उत्तराखण्ड शासन | सदस्य |
| (7) प्रमुख सचिव/सचिव, वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन | सदस्य |
| (8) पुलिस महानिदेशक, उत्तराखण्ड | सदस्य |
| (9) महानिबन्धक, मा. उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय | सदस्य |
| (10) एक विद्वतजन, जिन्हें मा० मुख्य न्यायमूर्ति, मा० उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय द्वारा नामित किया जायेगा। | सदस्य |
| (11) उत्तराखण्ड बार काउंसिल के नैनीताल स्थित एक सदस्य जिन्हें अध्यक्ष, बार काउंसिल, उत्तराखण्ड द्वारा नामित किया जायेगा। | सदस्य |
| (12) निदेशक, उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी | सदस्य सचिव |

3— उक्त शासी परिषद द्वारा निम्नांकित कार्य सम्पादित किये जायेंगे :—

- (1) अकादमी के सम्बन्ध में नीतियों का निर्धारण।
- (2) पाठ्यक्रम का अनुमोदन, पाठ्यक्रम की अवधि तथा अकादमी द्वारा समय-समय पर संचालित किये जाने वाले विभिन्न पाठ्यक्रमों के सम्बन्ध में अन्य मामलों का निर्धारण।
- (3) अकादमी के वार्षिक शैक्षिक कलेण्डर को अनुमोदित करना तथा अकादमी के निर्धारित उद्देश्यों को पूरा करने के लिए जो भी उचित निर्णय हो उन्हें लागू करना।

- (4) अकादमी से सम्बन्धित मामलों के सुचारु सम्पादन हेतु समय-समय पर दिशा-निर्देश निर्गत करना।
- (5) पदों के सृजन के प्रस्ताव पर विचार तथा शासन द्वारा पद सृजित किये, के उपरान्त अकादमी के कार्यों के सुचारु प्रबन्धन हेतु नियमानुसार आवश्यक स्टाफ की तैनाती करवाना।
- (6) पुस्तकों, पत्रिका, रिपोर्ट तथा अन्य आवश्यक साहित्य का प्रकाशन तथा इनके विक्रय हेतु प्रक्रिया का निर्धारण।
- (7) आय-व्यय का प्रस्ताव तैयार कर उसे स्वीकृति हेतु राज्य सरकार को भेजा जाना।
- (8) अतिथि, स्पीकर्स/विजिटिंग फैकल्टी के पारिश्रमिक/मानदेय का निर्धारण।
- (9) अकादमी के कार्यों से सम्बन्धित विदेशी विद्वान/अध्येता तथा उनके संगठन से पत्राचार करना।
- (10) भारत तथा भारत के बाहर अकादमी का प्रतिनिधित्व करने के लिए प्रतिनिधि का नामांकन।
- (11) निदेशक/सदस्य सचिव के अधिकारों, कार्यों तथा कर्तव्यों का निर्धारण। प्रशासनिक, वित्तीय तथा अन्य अधिकारों को अकादमी के अध्यक्ष तथा निदेशक अथवा अन्य अधिकारी जिसे उचित तथा आवश्यक समझा जायें, को प्रतिनिधानित करना।

4— अकादमी के निदेशक तथा अन्य अधिकारियों की नियुक्तियां, प्रतिनियुक्ति पर सक्षम प्राधिकारी द्वारा की जायेंगी जिन पर उक्त सेवा के अधिकारी की अपनी सेवा नियमावली की सेवा शर्तें लागू होंगी। अकादमी में नियुक्त किये जाने वाले अन्य अधिकारियों/कर्मचारियों के नियुक्ति प्राधिकारी, निदेशक होंगे।

5— अकादमी के सम्बन्ध में किया गया प्रत्येक कार्य एवं शासी परिषद द्वारा लिया गया प्रत्येक निर्णय, उत्तराखण्ड शासन की तत्समय प्रवृत्त कार्मिक तथा प्रशिक्षण-नीति, प्रत्येक सम्बन्धित विषय पर शासन द्वारा जारी विभिन्न नियमावलियों, वित्तीय नियमों, अधीनस्थ विधायन एवं शासनादेशों के अनुकूल ही होगा। शासी परिषद के सदस्यों को पृथक से कोई पारिश्रमिक/मानदेय/सुविधायें देय नहीं होंगी।

6— अकादमी के सुचारु संचालन के लिए शासी परिषद की समय-समय पर बैठकें होंगी, परन्तु दो बैठकों के बीच 6 माह से अधिक समय का अंतराल नहीं होगा। मुख्य संरक्षक के पूर्व अनुमोदन से अकादमी के अध्यक्ष/निदेशक शासी परिषद की बैठक बुलायेंगे।

7— यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या : 2NP/वित्त अनुभाग-5/2008 दिनांक 04 अप्रैल, 2008 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।

भवदीय,
(आर0डी0 पालीवाल)
सचिव

नोटः— उत्तराखण्ड शासन के कार्यालय ज्ञाप संख्या 115/XXXVI(1) (एक)/2009-563/2011 दिनांक 17 अप्रैल, 2009 द्वारा उपरोक्त शासनादेश के प्रस्तर 2 के क्रमांक 3 पर उल्लिखित 'अध्यक्ष' के पद का विलोपन कर दिया गया है।

प्रेषक,

प्रेम सिंह खिमाल,
सचिव, न्याय एवं विधि परामर्शी,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

महानिबन्धक,
मा0 उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय,
नैनीताल।

न्याय अनुभाग-1

देहरादून: दिनांक 26 मार्च, 2021

विषय : उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी, भवाली, नैनीताल की शासी परिषद के पुनर्गठन विषयक।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक मा0 उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय, नैनीताल के पत्र सं0 : 883/XVII-14/Admin.A/2007 दिनांक 20.02.2021 तथा पत्र सं0 : 1588/XVII-14/Admin.A/ 2007 दिनांक 24.03.2021 का सन्दर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें, जिसके माध्यम से उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी, भवाली, नैनीताल की शासी परिषद का पुनर्गठन किये जाने हेतु प्रस्ताव शासन को प्रेषित किया गया है।

2— इस सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि शासनादेश सं0-104/XXXVI(1)एक/2008-563/2001 दिनांक 04.04.2008 तथा शासनादेश सं0-183/XXXVI(1)/2018-145/2018 दिनांक 12.06.2018 को अधिकृत करते हुए उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी, भवाली, नैनीताल की शासी परिषद का पुनर्गठन निम्नवत् किये जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

1.	Hon'ble the Chief Justice, High Court of Uttarakhand	Patron-in-Chief
2.	Two Hon'ble Judges of High Court of Uttarakhand to be nominated by Hon'ble the Chief Justice,	Members
3.	Principal Secretary/Secretary, Finance Department, Government of Uttarakhand	Member
4.*	Registrar General, High Court of Uttarakhand, Nainital.	Member
5.*	Principal Secretary/Secretary, Law, Government of Uttarakhand	Member
6.	Director, Uttarakhand Judicial and Legal Academy, Bhowali, Nainital	Member Secretary

* शासनादेश सं0 394/XXXVI-A-1/2023-145/2018 दिनांकित 09.10.2023 द्वारा शासी परिषद में नाम जोड़े गये हैं।

3— उक्त शासी परिषद द्वारा निम्नांकित कार्य सम्पादित किये जायेंगे :-

- अकादमी के सम्बन्ध में नीतियों का निर्धारण।
- पाठ्यक्रम का अनुमोदन, पाठ्यक्रम की अवधि तथा अकादमी द्वारा समय-समय पर संचालित किये जाने वाले विभिन्न पाठ्यक्रमों के सम्बन्ध में

- अन्य मामलों का निर्धारण।
- iii- अकादमी के वार्षिक शैक्षिक कलेण्डर को अनुमोदित करना तथा अकादमी के निर्धारित उद्देश्यों को पूरा करने के लिए जो भी उचित निर्णय हो उन्हें लागू करना।
 - iv- अकादमी से सम्बन्धित मामलों के सुचारु सम्पादन हेतु समय-समय पर दिशा-निर्देश निर्गत करना।
 - v- पदों के सृजन के प्रस्ताव पर विचार तथा शासन द्वारा पद सृजित किये, के उपरान्त अकादमी के कार्यों के सुचारु प्रबन्धन हेतु नियमानुसार आवश्यक स्टाफ की तैनाती करवाना।
 - vi- पुस्तकों, पत्रिका, रिपोर्ट तथा अन्य आवश्यक साहित्य का प्रकाशन तथा इनके विक्रय हेतु प्रक्रिया का निर्धारण।
 - vii- आय-व्ययक का प्रस्ताव तैयार कर उसे स्वीकृति हेतु राज्य सरकार को भेजा जाना।
 - viii- अतिथि, स्पीकर्स/विजिटिंग फैकल्टी के पारिश्रमिक/मानदेय का निर्धारण।
 - ix- अकादमी के कार्यों से सम्बन्धित विदेशी विद्वान/अध्येता तथा उनके संगठन से पत्राचार करना।
 - x- भारत तथा भारत के बाहर अकादमी का प्रतिनिधित्व करने के लिए प्रतिनिधि का नामांकन।
 - xi- निदेशक/सदस्य सचिव के अधिकारों, कार्यों तथा कर्तव्यों का निर्धारण। प्रशासनिक, वित्तीय तथा अन्य अधिकारों को अकादमी के अध्यक्ष तथा निदेशक अथवा अन्य अधिकारी जिसे उचित तथा आवश्यक समझा जायें, को प्रतिनिधानित करना।

4— अकादमी के निदेशक तथा अन्य अधिकारियों की नियुक्तियां, प्रतिनियुक्ति पर सक्षम प्राधिकारी द्वारा की जायेंगी, जिन पर उक्त सेवा के अधिकारी की अपनी सेवा नियमावली की सेवा शर्तें लागू होंगी। अकादमी में नियुक्त किये जाने वाले अन्य अधिकारियों/कर्मचारियों के नियुक्ति प्राधिकारी, निदेशक होंगे।

5— अकादमी के सम्बन्ध में किया गया प्रत्येक कार्य एवं शासी परिषद द्वारा लिया गया प्रत्येक निर्णय, उत्तराखण्ड शासन की तत्समय प्रवृत्त कार्मिक तथा प्रशिक्षण-नीति, प्रत्येक सम्बन्धित विषय पर शासन द्वारा जारी विभिन्न नियमावलियों, वित्तीय नियमों, अधीनस्थ विधायन एवं शासनादेशों के अनुकूल ही होगा। शासी परिषद के सदस्यों को पृथक से कोई पारिश्रमिक/मानदेय/सुविधायें देय नहीं होंगी।

6— अकादमी के सुचारु संचालन के लिए शासी परिषद की समय-समय पर बैठकें होंगी, परन्तु दो बैठकों के बीच 6 माह से अधिक समय का अंतराल नहीं होगा। मुख्य संरक्षक के पूर्व अनुमोदन से अकादमी के अध्यक्ष/निदेशक शासी परिषद की बैठक बुलायेंगे।

भवदीय,
/
(प्रेम सिंह खिमाल)
सचिव

संख्या— 137/XXXVI –A-1 / 2021–145 / 2018 तददिनांकित।

प्रतिलिपि— निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:—

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, महालेखाकार भवन, कौलागढ रोड़ देहरादून।

2. महाधिवक्ता, उत्तराखण्ड, नैनीताल।
3. मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
4. अपर मुख्य सचिव, कार्मिक एवं सतर्कता विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
5. सचिव, वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
6. अध्यक्ष/निदेशक, उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी, भवाली, नैनीताल।
7. पुलिस महानिदेशक, उत्तराखण्ड।
8. निदेशक, लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी, मसूरी, जिला देहरादून।
9. निदेशक, भारतीय प्रबंधन संस्थान, काशीपुर, जिला ऊधमसिंहनगर।
10. सचिव, उत्तराखण्ड बार काउन्सिल, नैनीताल।
11. निदेशक, लेखा एवं हकदारी उत्तराखण्ड, 23-लक्ष्मी रोड़, डालनवाला, देहरादून।
12. वित्त अनुभाग-5, उत्तराखण्ड शासन।
13. वरिष्ठ कोषाधिकारी, नैनीताल।
14. एन.आई.सी./गार्ड फाईल

आज्ञा से,
(सयन सिंह)
अपर सचिव

धारा 4 (1)(ख)(iv)

(मैनुअल संख्या-4)

अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए स्वयं द्वारा स्थापित मानदंड;

अकादमी द्वारा पृथक से मापमान नहीं बनाये गये हैं, अपितु अकादमी की शासी परिषद एवं उत्तराखण्ड शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत दिषा-निर्देशों के अनुसार कृत्यों का निर्वहन किया जाता है।

धारा 4 (1)(ख)(v)

(मैनुअल संख्या-5)

अपने द्वारा या अपने नियंत्रणाधीन धारित या अपने कर्मचारियों द्वारा अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए प्रयोग किये गये नियम, विनियम, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख;

उत्तराखण्ड शासन द्वारा बनायी गयी नियमावली/षासनादेशों के अनुसार कार्यवाही करना। अकादमी के अपने नियम/विनियम नहीं हैं।

धारा 4 (1)(ख)(vi)

(मैनुअल संख्या-6)

ऐसे दस्तावेजों के, जो उसके द्वारा धारित या उसके नियंत्रणाधीन हैं, प्रवर्गों का विवरण;

अकादमी के नियंत्रण में इसके कर्तव्यों के निर्वहन के सम्बन्ध में प्रशासनिक एवं प्रशिक्षण कार्यक्रम सम्बन्धी अभिलेख हैं जिनका आम आदमी से कोई सम्बन्ध नहीं है।

धारा 4 (1)(ख)(vii)

(मैनुअल संख्या-7)

किसी व्यवस्था की विशिष्टियां, जो उसकी नीति की संरचना या उसके कार्यान्वयन के सम्बन्ध में जनता के सदस्यों से परामर्श के लिए या उनके द्वारा अभ्यावेदन के लिए विद्यमान हैं;

जनता के सदस्यों से परामर्श का कार्य अकादमी में सम्पादित नहीं होता है। अकादमी का कार्य विशुद्ध रूप से अधीनस्थ न्यायालयों के न्यायाधीशों एवं शासन के विभिन्न विभागों के अधिकारियों को विधिक बिन्दुओं पर प्रशिक्षण देना है।

धारा 4 (1)(ख)(viii)

(मैनुअल संख्या-8)

ऐसे बोर्डों, परिषदों, समितियों और अन्य निकायों के, जिनमें दो या अधिक व्यक्ति हैं, जिनका उसके भागरूप में या इस बारे में सलाह देने के प्रयोजन के लिए गठन किया गया है और इस बारे में कि क्या उन बोर्डों, परिषदों, समितियों और अन्य निकायों की बैठक जनता के लिए खुली होगी या ऐसी बैठकों के कार्यवृत्त तक जनता की पहुंच होगी, विवरण;

अकादमी की शासी परिषद द्वारा समय-समय पर पारित प्रस्तावों के कार्यवृत्त।

धारा 4 (1)(ख)(ix)**(मैनुअल संख्या-9)****अपने अधिकारियों और कर्मचारियों की निर्देशिका;**

उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी के अधिकारियों एवं कर्मचारियों की निर्देशिका इस प्रकार है :-

S.No.	Name of the officer/official	Telephone Nos.
1.	Sri Harish Kumar Goel Director	05942- 221374 (O)
2.	Ms Shadab Bano Additional Director	05942- 221123 (R)
3.	Sri Tarun Additional Director	05942-220666(R)
4.	Sri Mohd. Yusuf Joint Director	05942-220657(R)
5.	Smt. Anita Arya Joint Director (Accounts)	7500871530
6.	Ms Urvashi Rawat Assistant Director	05942- 220125 (R)
7.	Sri Govind B. Kapri Administrative Officer	05942- 221375 (O)
8.	Reception	05942- 220656
9.	Sri Manoj Kumar Pant Librarian	-
10.	Sri Kamlesh Kumar Suyal Accountant	-
11.	Ms. Supriya Tyagi Training Officer	
12.	Sri Harish Bora Assistant Accountant	-
13.	Sri Kamal Kumar Bhatt CareTaker	
14.	Sri Sandeep Singh Rawat Senior Assistant	-
15.	Sri Durga Dutt Assistant Librarian	-
16.	Sri Pradeep Singh Sports Assistant	-
17.	Sri Pradeep Kumar Pant Junior Assistant	
18.	Sri Chandra Prakash Driver	-
19.	Sri Harish Ch. Bhatt Driver	-
20.	Sri Trilochan Mishra Driver	-
21.	Sri Ravi Kumar Driver	
22.	Sri Umesh Uniyal Peon	-

23.	Sri Manish Ch. Pandey Peon	-
24.	Sri Shailendra K. Sharma Peon	-
25.	Sri Dharmendra S. Koranga Peon	-
26.	Sri Narendra Singh Peon	-
27.	Sri Vinod Singh Peon	-
28.	Sri Dheeraj Kumar Peon	-
29.	Sri Dev Singh Bisht Peon	-
30.	Sri Mazid Ali Peon	-
31.	Sri Harish S. Rawat Peon	-
32.	Sri Rajendra Singh Peon	-
33.	Sri Bhupal Ram Peon	-
34.	Sri Bhuwan Chandra Peon	-

धारा 4 (1)(ख)(x) (मैनुअल संख्या-10)

अपने प्रत्येक अधिकारी और कर्मचारी द्वारा प्राप्त मासिक पारिश्रमिक, जिसके अन्तर्गत प्रतिकर की प्रणाली भी है, जो उसके विनियमों में यथा उपबंधित हो;

**Monthly remuneration received by officers and officials of
UJALA establishment as on March 31, 2025.**

Sl.No.	Name	Designation	Total emoluments (Rs)
1.	Sri Harish Kumar Goel	Director	3,98,671
2.	Ms Shadab Bano	Additional Director	3,33,693
3.	Sri Tarun	Additional Director	3,18,099
4.	Sri Mohd. Yusuf	Joint Director	2,75,254
5.	Smt. Anita Arya	Joint Director(Account)	Addl.Charge
6.	Ms Urvashi Rawat	Assistant Director	1,85,498
7.	Sri Govind B. Kapri	Administrative Officer	92,872
8.	Sri Manoj Kumar Pant	Librarian	87,537
9.	Sri Kamlesh Kumar Suyal	Accountant	87,537
10.	Ms. Supriya Tyagi	Training Officer	61,467
11.	Sri Harish Bora	Assistant Accountant	52,147
12.	Sri Kamal Kumar Bhatt	CareTaker	46,701
13.	Sri Pradeep Singh	Sports Assistant	52,037
14.	Sri Sandeep Singh Rawat	Senior Assistant	44,956
15.	Sri Durga Dutt	Assistant Librarian	34,462
16.	Sri Pradeep Kumar Pant	Junior Assistant	36,672
17.	Sri Chandra Prakash	Driver	54,339
18.	Sri Harish Ch. Bhatt	Driver	54,339
19.	Sri Trilochan Mishra	Driver	49,749
20.	Sri Ravi Kumar	Driver	35,601

21.	Sri Umesh Uniyal	Peon	49,240
22.	Sri Manish Ch. Pandey	Peon	49,240
23.	Sri Shailendra K. Sharma	Peon	49,240
24.	Sri D. S. Koranga	Peon	49,430
25.	Sri Narendra Singh	Peon	49,240
26.	Sri Vinod Singh	Peon	49,240
27.	Sri Dheeraj Kumar	Peon	49,240
28.	Sri Dev Singh Bisht	Peon	50,040
29.	Sri Mazid Ali	Peon	49,240
30.	Sri Harish S. Rawat	Peon	49,240
31.	Sri Rajendra Singh	Peon	27,810
32.	Sri Bhupal Ram	Peon	49,240
33.	Sri Bhuwan Chandra	Peon	49,240

धारा 4 (1)(ख)(xi) (मैनुअल संख्या-11)

सभी योजनाओं, प्रस्तावित व्ययों और किए गए संवितरणों पर रिपोर्टों की विशिष्टियां उपदर्शित करते हुए अपने प्रत्येक अभिकरण को आवंटित बजट;

अकादमी को लेखा शीर्षक Grant No.04-2014-Administration of Justice-00-Non Plan-800-Other Expenses-09- Uttarakhand Judicial & Legal Academy (UJALA) में वित्तीय वर्ष 2025-2026 में मदवार निम्न धनराशि (बजट) आवंटित की गयी है :-

क्रम संख्या	मानक मद व नाम	धनराशि (बजट) (रूपये)
1.	04-यात्रा व्यय	6,00,000
2.	08-पारिश्रमिक	35,00,000
3.	10-प्रशिक्षण व्यय	24,50,000
4.	11-अनुमन्यता सम्बन्धी व्यय	11,50,000
5.	20-लेखन सामग्री एवं छपाई	2,45,000
6.	21-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	2,00,000
7.	22-कार्यालय व्यय	10,50,000
8.	24-विज्ञापन, बिक्री, विख्यापन एवं सॉफ्टवेयर	4,00,000
9.	26-कम्प्यूटर हार्डवेयर एवं सॉफ्टवेयर	3,00,000
10.	27-व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	50,00,000
11.	29-गाड़ियों का संचालन अनुरक्षण एवं ईंधन आदि की खरीद	4,50,000
12.	40-मशीन उपकरण सज्जा एवं संयंत्र	50,000
13.	42-अन्य विभागीय व्यय	5,00,000
14.	44-सामग्री एवं सम्पूर्ति	5,00,000
15.	51-अनुरक्षण	20,00,000

16.	52-लघु निर्माण	5,00,000
-----	----------------	----------

धारा 4 (1)(ख)(xii) (मैनुअल संख्या-12)

सहायिकी कार्यक्रमों के निष्पादन की रीति जिसमें आवंटित राशि और ऐसे कार्यक्रमों के फायदाग्राहियों के ब्यौरे सम्मिलित हैं;

अकादमी द्वारा सहायिकी कार्यक्रमों का संचालन नहीं किया जाता है।

धारा 4 (1)(ख)(xiii) (मैनुअल संख्या-13)

अपने द्वारा अनुदत्त रियायतों, अनुज्ञापत्रों या प्राधिकारों के प्राप्तिकर्ताओं की विशिष्टियां;

अकादमी में केवल प्रशिक्षण कार्य होता है। रियायतों, अनुज्ञा-पत्रों से सम्बन्धित कार्य नहीं होता है।

धारा 4 (1)(ख)(xiv) (मैनुअल संख्या-14)

किसी इलेक्ट्रानिक रूप में सूचना के सम्बन्ध में ब्यौरे, जो उसको उपलब्ध हों या उसके द्वारा धारित हों।

अकादमी द्वारा इलेक्ट्रानिक रूप में सूचना धारित नहीं की जाती। केवल प्रशिक्षण पाठ्यक्रम से सम्बन्धित प्रस्तुतीकरण (Presentations) आवश्यकतानुसार इलेक्ट्रानिक रूप में रखे जाते हैं।

धारा 4 (1)(ख)(xv) (मैनुअल संख्या-15)

सूचना अभिप्राप्त करने के लिए नागरिकों को उपलब्ध सुविधाओं की विशिष्टियां, जिनमें किसी पुस्तकालय या वाचन कक्ष के, यदि लोक उपयोग के लिए अनुरक्षित हैं, तो कार्यकरण घंटे सम्मिलित हैं;

नागरिकों के लिए अकादमी के स्वागत कक्ष में बैठने की उचित सुविधा है जहां पर सूचना प्राप्त करने के लिए आने वाले नागरिकों की सहायता के लिए एक कर्मचारी उपस्थित रहता है। अकादमी पुस्तकालय केवल प्रशिक्षणार्थियों के प्रयोग के लिए है।

धारा 4 (1)(ख)(xvi) (मैनुअल संख्या-16)

अपीलीय अधिकारी एवं लोक सूचना अधिकारी का नाम, पदनाम और अन्य विशिष्टियां;

प्रथम अपीलीय अधिकारी / लोक सूचना अधिकारी का विवरण

नाम व पदनाम	दूरभाष संख्या	पत्राचार का पता	ई-मेल
श्री मो० युसूफ	05942-221375	प्रथम अपीलीय अधिकारी, उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी,	ujala-ua@nic.in

संयुक्त निदेशक / प्रथम अपीलीय अधिकारी	(कार्यालय)	पत्रालय— भवाली, जिला—नैनीताल (उत्तराखण्ड) पिन – 263132	
श्री गोविन्द बी. कापड़ी प्रशासनिक अधिकारी / लोक सूचना अधिकारी	05942–221375 (कार्यालय)	लोक सूचना अधिकारी, उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी, पत्रालय— भवाली, जिला—नैनीताल (उत्तराखण्ड) पिन – 263132	ujala-ua@nic.in

धारा 4 (1)(ख)(xvii)

(मैनुअल संख्या—17)

ऐसी अन्य सूचना, जो विहित की जाए,

(1) अकादमी में नियुक्त व्यक्तियों की भर्ती एवं सेवा शर्तों को विनियमित करने के लिए 'उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी (कर्मचारियों की सेवा) नियमावली, 2011' उत्तराखण्ड शासन के न्याय विभाग की अधिसूचना संख्या 210/XXXVI(1)/2011-98/2012 देहरादून, 23 नवम्बर, 2011 द्वारा प्रख्यापित की गई है।

(2) अकादमी में संचालित किये जाने वाले प्रशिक्षण कार्यक्रमों का विवरण—

(क) अकादमी द्वारा कलेण्डर वर्ष, 2024 में निम्न प्रशिक्षण कार्यक्रम संपादित किए गये :—

UTTARAKHAND JUDICIAL AND LEGAL ACADEMY, BHOWALI, NAINITAL **Judicial Education & Training Programmes**

for the Calendar Year 2024

Prog. No.	Programmes	Target Groups	Number of Participants	Days	Dates
1.	Skill enhancement programme on Prevention of Corruption Act (virtual mode)	ADJs/ Civil Judges (Sr.Div.)	20 Judicial Officers	One day	06.01.2024
2.	40 hours Training Programme for Advocates of High Court on Mediation (IInd phase)	Advocates	17 Participants	Five days	08.01.2024 to 12.01.2024
3.	Training programme on Cyber Laws & Appreciation & Handling of Digital Evidence- Refresher Programme (ECT_14_2024)	Civil Judges (Jr.Div.) & APOs	57 Participants	One day	27.01.2024
4.	Training programme on ICT & eCourts Induction Programme for newly recruited Civil Judges & APOs (ECT_17_2024)	Civil Judges (Jr.Div.) & APOs	61 Participants	Two days	29.01.2024 to 30.01.2024
5.	Training for Newly Appointed Assistant Prosecution Officers (APOs) of the State	APOs	53 Officers	30 days	02.01.2024 to 31.01.2024
6.	Refresher programme on Criminal Appeal, Revision	HJS Officers	20 Judicial Officers	One day	03.02.2024

	& Review (Virtual mode)				
7.	Refresher Programme for Court Staffs & N step Training for Kumaon Region (ECT_8_2024) (Virtual mode)	Administrative head, Nazarat, Process servers of Kumaon region	145 Participants	One day	04.02.2024
8.	Refresher Course on Recent Developments in Civil Laws & Procedures (1st phase)	Civil Judges (Sr.Div.)	17 Judicial Officers	Five days	05.02.2024 to 09.02.2024
9.	Training Programme on Law of Succession in Hindu & Muslim law (virtual mode)	ADJs & Civil Judges (Sr.Div.)	20 Judicial Officers	One day	13.02.2024
10.	Workshop for all members of Internal Committee under POSH Act in District Judiciary & Registry of High Court (Virtual Mode)	All members of Internal Committee under POSH Act	71 Participants	One day	17.02.2024
11.	Training Programme for Bangladesh Judges & Judicial Officers	Judges & Judicial Officers of Bangladesh	49 Judicial Officers	One week	17.02.2024 to 23.02.2024
12.	Training Programme for Family Courts Staffs (1st phase)	Family Court Staffs of District Nainital	57 Participants	One day	25.02.2024
13.	Training Programme for Courts Staffs of Executing Courts of the District (1st phase)	Courts Staffs of Executing Courts of District Nainital	57 Participants	One day	25.02.2024
14.	Refresher programme for Court Staffs & N step Training for Garhwal Region (ECT_08_2024) (Virtual Mode)	Administrative head, Nazarat, Process servers of Garhwal Region	245 Participants	One day	25.02.2024
15.	Foundation Training Programme for Newly Recruited Civil Judges (J.D.), 2021 Batch (2nd phase of Institutional Training)	Civil Judge (J.D.) 2021 Batch	08 Judicial Officers	04 months	30.10.2023 to 28.02.2024
16.	40 hours Training Programme for Advocates of High Court on Mediation (IIIrd phase)	Advocates	13 Participants	Five days	27.02.2024 to 02.03.2024
17.	Special Workshop for Judges on Environmental law, Wild life & Forest Laws (Virtual Mode)	ACJMs/JMs	20 participants	One day	03.03.2024
18.	Programme for Technical Staffs of District Courts- Hardware & software maintenance, Data Replication, Data	Technical Staffs/ District System Administrator/ System Officers of District Haridwar & Dehradun	16 participants	One day	03.03.2024

	monitoring, VC equipment, LAN connections, etc. (ECT_11_2024) (virtual mode)				
19.	Refresher Course on Criminal Laws and Procedures	CJMs/ACJMs	18 Judicial Officers	Five days	12.03.2024 to 16.03.2024
20.	Training Programme on Gender Justice awareness and sensitization on Crime against Women (virtual mode)	Principal Magistrates of Juvenile Board & APOs	19 participants	One day	17.03.2024
21.	Programme for Technical staffs of District Courts Hardware & Software maintenance, data Replication, data monitoring, VC equipment, LAN connection etc. (ECT_11_2024) (Virtual Mode)	Technical staffs/ District System Administrator/System Officer of District U.S.Nagar & Nainital	17 participants	One day	17.03.2024
22.	Refresher programme for Court Staffs & N step Training for District Haridwar (ECT_08_2024)	Administrative head, Nazarat employees, Process servers & other Class III employees of District Headquarter Haridwar	110 Participants	One day	29.03.2024
23.	Workshop for all DLSA Secretaries (Virtual mode)	All DLSA Secretaries & 07 other Judicial Officers	20 Judicial Officers	One day	21.04.2024
24.	Refresher programme for Court Staffs & N step Training for District Headquarter Dehradun (ECT_8_2024)	Administrative head, Nazarat employees, Process servers and other Class-III Employees at District Headquarter Dehradun	76 Participants	One day	21.04.2024
25.	Workshop on Service Jurisprudence & other departmental inquiries (Virtual mode)	ADJs, Civil Judges (Sr. Div.) & Civil Judges (Jr. Div.)	19 Judicial Officers	One day	28.04.2024
26.	Programme for Technical Staffs of High Court- Hardware & Software maintenance, Data Replication, Data Monitoring, VC equipment, LAN connections, etc. (ECT_10_2024)	Technical Staffs of all districts	31 Participants	Two days	04.05.2024 to 05.05.2024

27.	ICT & eCourts Induction Programme for the newly recruited Direct District Judges (ECT_18_2024)	Newly recruited/promoted District Judges	05 participants	Two days	13.05.2024 to 14.05.2024
28.	Three days Training Programme on new Criminal Laws for Civil Judges (J.D.)/Judicial Magistrates (Ist phase)	Civil Judges (J.D.)/Judicial Magistrates	45 Judicial Officers	Three days	22.05.2024 to 24.05.2024
29.	Foundation Training Programme for Recently Promoted Judicial Officers in H.J.S. cadre	Recently Promoted Judicial Officers in H.J.S. cadre	04 Judicial Officers	30 days	26.04.2024 to 25.05.2024
30.	Three days Training Programme on new Criminal Laws for Civil Judges (J.D.)/Judicial Magistrates (IIInd phase)	Civil Judges (J.D.)/Judicial Magistrates	37 Judicial Officers	Three days	27.05.2024 to 29.05.2024
31.	Three days Training Programme on new Criminal Laws for Civil Judges (S.D.)/CJMs/ACJMs (IIIrd phase)	Civil Judges (S.D.)/CJMs/ACJMs	38 Judicial Officers	Three days	30.05.2024 to 01.06.2024
32.	Three days Training Programme on new Criminal Laws for Civil Judges (S.D.)/CJMs/ACJMs (IVth phase)	Civil Judges (S.D.)/CJMs/ACJMs	40 Judicial Officers	Three days	03.06.2024 to 05.06.2024
33.	Foundation Training Programme for directly recruited Judicial Officers in H.J.S. cadre	Directly recruited Judicial Officers in H.J.S. cadre	01 Judicial Officer	03 Months	11.03.2024 to 10.06.2024
34.	Training to the newly appointed Presiding officer for adjudication of Traffic Challan Cases through Virtual Court (Virtual mode)	Judicial Officers	26 Judicial Officers	Two days	10.06.2024 to 11.06.2024
35.	Three days Training Programme on new Criminal Laws for ADJs (Vth phase)	ADJs	31 Judicial Officers	Three days	11.06.2024 to 13.06.2024
36.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Haridwar (Headquarter Haridwar) (Ist phase)	Advocates	62 Participants	Five days	11.06.2024 to 15.06.2024
37.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Haridwar (Roorkee) (Ist phase)	Advocates	40 Participants	Five days	11.06.2024 to 15.06.2024

38.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Haridwar (Laksar) (1st phase)	Advocates	40 Participants	Five days	11.06.2024 to 15.06.2024
39.	Training Programme for Family Courts Staffs (2nd phase)	Family Court Staffs of District Almora	34 Participants	One day	16.06.2024
40.	Training Programme for Courts Staffs of Executing Courts of the District (2nd phase)	Courts Staffs of Executing Courts of District Almora	34 Participants	One day	16.06.2024
41.	Three days Training Programme on new Criminal Laws for ADJs (VIth phase)	ADJs	35 Judicial Officers	Three days	19.06.2024 to 21.06.2024
42.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Bageshwar	Advocates	45 Participants	Five days	18.06.2024 to 22.06.2024
43.	One day Training Programme for the Chairpersons & Members of the Child Welfare Committee (CWC) and Probation Officers of the State (virtual mode)	Chairpersons, Members and Probation Officers	76 participants	01 day	22.06.2024
44.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Pauri Garhwal (Pauri & Srinagar Garhwal) (1st phase)	Advocates	Approx. 56 Participants	Five days	19.06.2024 to 23.06.2024
45.	Refresher programme for Court Staffs & N step Training for District Udham Singh Nagar (ECT_8_2024)	Administrative head, Nazarat, Process servers & Class –III employees at District Udham Singh Nagar	84 participants	One day	23.06.2024
46.	Three days Training Programme on new Criminal Laws for DGCs/ADGCs (VIIth phase)	DGCs/ADGCs	57 participants	Three days	24.06.2024 to 26.06.2024
47.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Haridwar (Headquarter Haridwar) (IIInd phase)	Advocates	38 Participants	Five days	22.06.2024, 24.06.2024 to 27.06.2024
48.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Haridwar (Roorkee)	Advocates	44 Participants	Five days	22.06.2024, 24.06.2024 to 27.06.2024

	(IInd phase)				
49.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Pithoragarh	Advocates	74 Participants	Five days	24.06.2024 to 28.06.2024
50.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Uttarkashi (Headquarter Uttarkashi)	Advocates	43 Participants	Five days	24.06.2024 to 28.06.2024
51.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Tehri Garhwal (Ist Phase)	Advocates	34 Participants	Five days	24.06.2024 to 28.06.2024
52.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Nainital (Headquarter Nainital) (Ist Phase)	Advocates	Approx. 45 Participants	Five days	24.06.2024 to 28.06.2024
53.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Almora	Advocates	146 Participants	Five days	25.06.2024 to 29.06.2024
54.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Pauri Garhwal (Kotdwar & Lansdowne) (IInd phase)	Advocates	Approx. 71 participants	Five days	26.06.2024 to 30.06.2024
55.	Three days Training Programme on new Criminal Laws for Prosecution Officers (VIIIth phase)	POs/APOs	12 participants	Three days	28.06.2024 to 30.06.2024
56.	Study Tour/Training Programme of Newly Appointed Civil Judges (Jr. Div.) - 2022 Batch of Uttar Pradesh (Ist phase)	Civil Judges (Jr. Div.) - 2022 Batch	58 Judicial Officers	Three days	01.07.2024 to 03.07.2024
57.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Rudraprayag	Advocates	Approx. 50 Participants	Five days	01.07.2024 to 05.07.2024
58.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Uttarkashi (Purola)	Advocates	23 Participants	Five days	01.07.2024 to 05.07.2024

59.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Champawat (Champawat & Tanakpur)	Advocates	Approx. 35 Participants	Five days	02.07.2024 to 06.07.2024
60.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Chamoli (Gopeshwar, Joshimath & Pokhari)	Advocates	105 Participants	Five days	02.07.2024 to 06.07.2024
61.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Chamoli (Karanprayag, Tharali & Gairsain)	Advocates	Approx. 29 Participants	Five days	02.07.2024 to 06.07.2024
62.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Nainital (Haldwani & Ramnagar) (IInd phase)	Advocates	Approx. 45 Participants	Five days	02.07.2024 to 06.07.2024
63.	Training Programme on triple method of Plea Bargaining, Compounding of Offences and Probation of Offenders Act, 1958 (1st phase) (Virtual mode)	Civil Judges (Jr.Div.)/ Judicial Magistrates	18 Judicial Officers	One day	06.07.2024
64.	Study Tour/Training Programme of Newly Appointed Civil Judges (Jr. Div.) - 2022 Batch of Uttar Pradesh (IInd phase)	Civil Judges (Jr. Div.) - 2022 Batch	59 Judicial Officers	Three days	05.07.2024 to 07.07.2024
65.	Refresher programme for Court Staffs & N step Training for District Nainital (ECT_8_2024)	Administrative head, Nazarat, Process servers & Class –III employees at District Nainital	100 participants	One day	07.07.2024
66.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Haridwar (Laksar) (IInd phase)	Advocates	44 Participants	Five days	03.07.2024 to 06.07.2024 & 08.07.2024
67.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Haridwar (Roorkee) (IIIrd phase)	Advocates	45 Participants	Five days	03.07.2024 to 06.07.2024 & 08.07.2024
68.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for	Advocates	86 Participants	Five days	08.07.2024 to

	Advocates at Khatima, District Udham Singh Nagar (Khatima & Sitarganj)				12.07.2024
69.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at Kashipur, District Udham Singh Nagar (Kashipur, Jaspur & Bazpur)	Advocates	195 Participants	Five days	08.07.2024 to 12.07.2024
70.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Udham Singh Nagar (Rudrapur)	Advocates	76 Participants	Five days	09.07.2024 to 12.07.2024 & 15.07.2024
71.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Haridwar (Roorkee) (IVth phase)	Advocates	41 Participants	Five days	09.07.2024 to 12.07.2024 & 15.07.2024
72.	Five days Training Programme on new Criminal Laws for Advocates at District Haridwar (Headquarter Haridwar) (IIIrd phase)	Advocates	30 Participants	Five days	10.07.2024 to 12.07.2024 & 15.07.2024 to 16.07.2024
73.	Refresher Training Programme on SCC and Rent laws	Civil Judges (Sr.Div.)	20 Judicial Officers	Two days	20.07.2024 to 21.07.2024
74.	Foundation Training Programme for Newly Recruited Civil Judges (J.D.) 2021 Batch (3rd phase of Institutional Training) (Including Uttarakhand Darshan of about 07 days)	Civil Judge (J.D.) 2021 Batch	08 Judicial Officers	Three months plus about 07 days of Uttarakhand Darshan	15.04.2024 to 23.07.2024
75.	Training Programme on Permission of transfer of property in respect of Trust Properties/Societies (Virtual mode)	ADJs	20 Judicial Officers	One day (Post lunch)	27.07.2024
76.	Training programme for Referral Judges (1st phase) (Virtual mode)	Judicial Officers of each cadre	20 Judicial Officers	One day	28.07.2024
77.	Refresher programme on Civil Appeal, Revision & Review (Virtual mode)	HJS Officers	20 Judicial Officers	One day	03.08.2024
78.	Computer Skill enhancement Programme- Level I & II (ECT_12_2024)	Advocate/Advocate Clerks (Pithoragarh)	51 participants	One day	04.08.2024

79.	40 hours Training Programme on Mediation for Advocates (1 st phase)	Advocates	26 Advocates	Five days	05.08.2024 to 09.08.2024
80.	One Day State Level Stakeholders' Consultation on 'Reimagining the Juvenile Justice System- Rights, Reforms and Rehabilitation with Special Focus on Disabled Children' (Hybrid mode)	DJs/ PMJJB/ CCIs/ CWC/ Police Officers/ WECD	145 participants	One day	17.08.2024
81.	Two days training programme on Commercial Court Act, 2015 & I.P.R.	ADJs/ Civil Judges (Sr.Div.)	18 Judicial Officers	Two days	23.08.2024 to 24.08.2024
82.	Training Programme on triple method of Plea Bargaining, Compounding of Offences and Probation of Offenders Act, 1958 (2nd phase) (Virtual mode)	Civil Judges (Sr.Div.)	29 Judicial Officers	One day	24.08.2024
83.	Workshop on Right to Information (RTI) - First Appellate Authority of Judiciary (Virtual mode)	Judicial Officers working as First Appellate Authority	27 Judicial Officers	One day (Pre-lunch)	31.08.2024
84.	Three Days Training Programme for Chief Legal Aid Defense Counsels, Assistant Legal Aid Defense Counsels and Advocates (Virtual mode)	Chief Legal Aid Defense Counsels, Assistant Legal Aid Defense Counsels and Advocates	352 participants	Three Days	02.09.2024 to 04.09.2024
85.	40 hours Training Programme on Mediation for Advocates (2 nd phase)	Advocates	24 Advocates	Five days	03.09.2024 to 07.09.2024
86.	Core Competence Improvement Programme on MACT (Virtual mode)	ADJs	20 Judicial Officers	One day	07.09.2024
87.	Computer Skill enhancement Programme- Level I & II (ECT_12_2024)	Advocate/Advocate Clerks	62 participants	One day	08.09.2024 (Rishikesh, Distt. Dehradun)
88.	Training Programme on SCC Online for all Judicial Officers of the State (Virtual mode)	All Judicial Officers of the State	161 Judicial Officers	One day	08.09.2024
89.	Joint Workshop on Juvenile Justice Laws for stakeholders of Juvenile Justice (Care & Protection of Children) Act, 2015 (Virtual mode)	Principal Magistrates, Members of JJ Board & Chairperson CWC	26 participants	Two days	18.09.2024 to 19.09.2024
90.	Training Programme on recent trends of Bail Jurisprudence and use of section 313(5) CrPC	CJMs/ACJMs/JMs	30 Judicial Officers	One day (Post-lunch)	21.09.2024

	(Virtual mode)				
91.	Training Programme on triple method of Plea Bargaining, Compounding of Offences and Probation of Offenders Act, 1958 (3rd phase) (Virtual mode)	ADJs	19 Judicial Officers	One day	28.09.2024
92.	Training programme on Digitization at High Court level (ECT_6_2024)	All Stakeholders of District Nainital	52 participants	One day	29.09.2024 (Nainital)
93.	Training programme on Bhartiya Nagrik Suraksha Sanhita 2023, Bhartiya Nyaya Sanhita 2023 and Bhartiya Sakshya Adhiniyam 2023 for Officers/Officials of Forest Department	Officers/Officials of Forest Department (Haldwani)	26 participants	One day	30.09.2024 (Haldwani)
94.	Training Programme on the Uttar Pradesh Municipalities Act, 1916 (Virtual mode)	CJMs/ACJMs	20 Judicial Officers	One day	04.10.2024 (Post Lunch Break)
95.	Training Programme on the Uttar Pradesh Zamindari Abolition and Land Reforms Act, 1950 (Virtual mode)	Civil Judges (Sr.Div.)/ Civil Judges (Jr.Div.)	19 Judicial Officers	One day	05.10.2024
96.	Refresher programme for Court Staffs (ECT_9_2024)	Staff of District Judiciary	43 participants	One day	06.10.2024 (Rudraprayag)
97.	Training programme on Digitization at High Court level (ECT_6_2024)	All Stakeholders of District Udham Singh Nagar	65 participants	One day	06.10.2024 (Udham Singh Nagar)
98.	Foundation Training Programme for Newly Recruited Civil Judges (J.D.) 2022 Batch (1st phase of Institutional Training)	Civil Judges (Jr. Div.) 2022 Batch	15 Judicial Officers	Two & a half month	01.08.2024 to 15.10.2024
99.	Workshop on Public Premises Act/ Nazul Land/ Encroachment on public land (Virtual mode)	ADJs	20 Officers	Two days	15.10.2024 & 16.10.2024 (Post Lunch Break)
100.	40 hours Training Programme on Mediation for Advocates (3 rd phase)	Advocates	23 Advocates	Five days	15.10.2024 to 19.10.2024
101.	Training Programme for Judicial Officers working as DDOs & HODs on Financial Rules, Procurement Rules and Tax Deduction (virtual mode)	Judicial Officers of all cadre	33 Judicial Officers	One day	19.10.2024

102.	One Day Training Programme on Workmen/Employees Compensation Act, 1923 (virtual mode)	DJs/ADJs including Presiding Officers of Labour Courts	16 Judicial Officers	One day	20.10.2024
103.	Training programme on Digitization at High Court level (ECT_6_2024)	All Stakeholders of District Haridwar	73 participants	One day	20.10.2024
104.	Study Tour/Training Programme of Newly Appointed Civil Judges (Jr. Div.) - 2022 Batch of Uttar Pradesh	Civil Judges (Jr. Div.) - 2022 Batch	63 Judicial Officers	Three days	21.10.2024 to 23.10.2024
105.	Advocate/Advocate Clerk Ecourts Programme at District Headquarters (ECT_4_2024)	Advocate/Advocate Clerk	24 participants	One day	27.10.2024 (Uttarkashi)
106.	40 hours Training Programme on Mediation for Advocates (4 th phase)	Advocates	23 Advocates	Five days	05.11.2024 to 09.11.2024
107.	Training programme for Referral Judges (IInd phase) (Virtual mode)	Judicial Officers of each cadre	16 Judicial Officers	One day	14.11.2024
108.	Advocate/Advocate Clerk Ecourts Programme at Taluk/Village (ECT_7_2024)	Advocate/Advocate Clerk	29 participants	One day	17.11.2024 (Vikasnagar, Distt. Dehradun)
109.	Specialized Course on emerging trends in Sessions Trials	Additional Sessions Judges	18 Judicial Officers	Three days	16.11.2024 to 18.11.2024
110.	Training Programme on Cyber law & Crime (virtual mode)	Judicial Officers of all cadre	23 Judicial Officers	Two days	25.11.2024 to 26.11.2024
111.	Joint Workshop on POC SO laws for POC SO Judges, Doctors, DGCs/ADGCs & DySPs	POC SO Judges, Doctors, DGCs/ADGCs & DySPs	33 participants	Two days	02.12.2024 to 03.12.2024
112.	40 hours Training Programme on Mediation for Advocates (5 th phase)	Advocates	28 Advocates	Five days	09.12.2024 to 13.12.2024
113.	Study Tour/Training Programme of Newly Appointed Civil Judges (Junior Division)-2022 Batch of Uttar Pradesh Judicial Service	Civil Judges (Junior Division)-2022 Batch	57 Judicial Officers	03 days	18.12.2024 to 20.12.2024
114.	One Day Workshop on SARFAESI Act, 2002/RDB Act, 1993 (virtual mode)	CJMs/Civil Judges (Sr. Div.)	20 Judicial Officers	One day	20.12.2024
115.	Advocate/Advocate Clerk Ecourts Programme at Taluk/Village (ECT_7_2024)	Advocates/ Advocate Clerks	50 participants	One day	22.12.2024 (Haldwani, District Nainital)
116.	ICT & e-Courts Induction Programme for the Newly recruited Civil Judges	Newly recruited Civil Judges (Jr. Div.)-2022 Batch	16 Judicial Officers	Two days	23.12.2024 to 24.12.2024

	(ECT_17_2024)				(UJALA)
--	---------------	--	--	--	---------

(ख) अकादमी द्वारा कलेण्डर वर्ष, 2025 के लिए निम्न प्रशिक्षण कार्यक्रम प्रस्तावित/निर्धारित किए गये हैं :-

UTTARAKHAND JUDICIAL AND LEGAL ACADEMY, BHOWALI, NAINITAL

Judicial Education & Training Programmes for the Calendar Year 2025

An Overview

Tentative

S. No.	Programmes	No. of Participants	Theme	Duration	Dates
JANUARY 2025					
1.	Foundation Training Programme for Newly Recruited Civil Judges (Jr. Div.), 2022 Batch (2nd phase of Institutional Training) (Including first phase of Uttarakhand Darshan of about 11 Days in Garhwal region) Target group- All newly recruited Civil Judges (Jr. Div.) 2022 Batch	16	- Transformation from a common man to a judge - To change in attitude and behaviour as an officer - Norms of Judicial Conduct / Ethics - Practical and Field Judicial Training - Specialized Training on - Legal Issues - Application of substantive laws by adopting procedure laws - Development of Administrative skills, Court and Case Management - Development of Legal Drafting Skills.	04 Months plus about 11 Days for first phase of Uttarakhand Darshan	17.12.2024 to 28.04.2025
2.	Two Days training programme on Commercial Court Act, 2015 & I.P.R. for H.J.S. (Physical mode) Target Group - Judicial Officers in H.J.S. cadre	20 or more	- Overview of Commercial Courts Act & its Effective Implication - Meaning, Evolution, Various Dimension & Enforcement of Intellectual Property Rights - IPR Disputes under Commercial Court Act - Jurisdictional Conflict between Commercial Court & Civil Court	Two Days	03.01.2025 to 04.01.2025
3.	Refresher Programme for Court Staff (ECT_9_2024) Target Group - Court Staff of District Court Almora (Hybrid Mode)	Full strength	- An Overview of ICT & e-Courts Projects. - UBUNTU - LINUX OPERATING SYSTEM. - Electronic Case Management Tools such as E- Committee Website, NJDG, NSTEP, Virtual Courts, E Filing, E- Payment, Just IS App. - Understanding the CIS Software.	One Day	09.01.2025
4.	Training Programme on Inspection of Courts & Officers of Executive Magistrate (Virtual mode) Target Group - 13 CJMs and 17 ACJMs	30	- Provisions and Circular Letters regarding inspection of Executive Magistrate - Judicial and quasi judicial functions of Executive Magistrate - injunQuestionnare for inspection and precaution in inspection	One Day	18.01.2025

5.	Appreciation Of Circumstantial Evidence in Sessions Trial Cases (virtual mode) Target Group- Additional Sessions Judge and Special Sessions Judge	Full strength	• Witness statements and testimonies Physical evidence (e.g., documents, photographs, videos) • Expert opinions and testimonies • Background information (e.g., medical history, financial records) • Contextual factors (e.g., time, location, weather) • Digital evidence (e.g., emails, social media messages, phone records) • Circumstantial evidence (e.g., suspicious behaviour, inconsistencies in statements)	One Day	19.01.2025
6.	Refresher Programme for Court Staff (ECT_9_2024) Target Group –Court Staff of District Court Chamoli (Hybrid Mode)	Full strength	• An Overview of ICT & e-Courts Projects. • UBUNTU-LINUX OPERATING SYSTEM. • Electronic Case Management Tools such as E- Committee Website, NJDG, NSTEP, Virtual Courts, E Filing, E- Payment, Just IS App. • Understanding the CIS Software.	One Day	19.01.2025
7.	Training Programme on Declaratory Suit (Virtual Mode) Target Group – All Civil Judges (Jr. Div.)	Full strength	• Overview on Declaratory Suit & necessary precautions • Court Fee & Limitation • Nature of decree & its Execution	Post Lunch	22.01.2025
8.	Training Programme on Suit for Specific Performance (virtual mode) Target Group- Civil Judges (Sr.Div.)	Full strength	• Specific Relief- Meaning, Nature & Scope. • Specific Performance of Contract. • Contracts which can be specifically enforced & which can't be specifically enforced. • Declaratory Decree. • Injunctions.	Post Lunch	24.01.2025
9.	Workshop on 'Negotiable Instruments Act, 1881' (1st phase) (virtual mode) Target Group- JMs	Full strength	• Contemporary Developments in Adjudication of NIA Cases. • Nuances of Trial Procedure u/s 138. • Interim Compensation and its recovery proceeding. • Offences by Companies and Vicarious Liability of Officers of Company and Partners of a firm. • Presumptions, Estoppel and relevant provisions of Banker's Book Evidence Act. • Sentencing and Execution. • Fine & compensation. • Compounding	Post Lunch	27.01.2025
10.	Training Programme on Maintenance Target Group - Family Court Judges	Full strength	• Maintenance- Concept, need & obligations. • Maintenance in different provisions of Law & its application • Court fee & procedure • Execution of order/decreed	Post Lunch	29.01.2025
FEBRUARY 2025					
11.	Refresher Course on Recent Developments in Civil Laws & Procedures (1st phase) (Physical mode) Target Group - Civil Judges	20 or more	• How to record Oral Evidence and Exhibit the Document. • Suit Valuation & Court Fees Act. • Procedural Pitfalls in Civil Cases. • Jurisdiction of Civil Courts.	Five Days	03.02.2025 to 07.02.2025

	(Sr. Div.)				
12.	Refresher programme on Three New Criminal Laws, 2023 (1st Phase) (virtual mode) Target Group - Judicial Officers in Civil Judges (Jr. Div.) cadre/JMs	Full strength	- Overview on New Provisions of BNS, BNSS & BSA - Practical problems faced by the judicial officers in its implication and its solution.	Three days (Post Lunch)	13.02.2025 to 15.02.2025
13.	Computer Skill Enhancement Programme_Level I & II (ECT_12_2024) Target Group - Advocate/Advocate Clerks of Roorkee & Laksar	100	- An Overview of ICT & e-Courts Projects. - UBUNTU-LINUX OPREATING SYSTEM. - Electronic Case Management Tools such as E- Committee Website, NJDG, NSTEP, Virtual Courts, E Filing, E- Payment, Just IS App. - Understanding the CIS Software.	One Day	16.02.2025 (Roorkee, Distt. Haridwar)
14.	Refresher Programme for Court staffs (ECT_9_2024) Target Group - Staff of District Champawat	Full strength	- An Overview of ICT & e-Courts Projects. - UBUNTU-LINUX OPREATING SYSTEM. - Electronic Case Management Tools such as E- Committee Website, NJDG, NSTEP, Virtual Courts, E Filing, E- Payment, JustIS App. - Understanding the CIS Software.	One Day	16.02.2025
15.	Workshop on issues relating to Juvenile Justice under the Juvenile Justice (Care & Protection of Children) Act, 2015 & Rules (virtual mode) Target Group - Principal Magistrates, JJBs (13), Members of JJBs (13), Chairperson of CWCs (13), Social Welfare Officers & Special Juvenile Police Unit	40 or more	- Understanding psychology of Children in conflict with law. - Legislative reforms in Juvenile Justice laws. - Reformation, Rehabilitation and Social reintegration of Children in conflict of law. - Challenges in effective implementation of Juvenile Justice laws: Way forward.	One Day	18.02.2025
16.	Training Programme on Offences & Procedure under GST & Tax Laws (Virtual Mode) Target Group - CJMs/ACJMs	30 or more Judicial Officers	Overview of GST and Tax Laws - Introduction to GST and tax laws - Importance of understanding offences and procedures - Improved skills in handling cases and investigations - Familiarity with case laws and judicial precedents - Ability to effectively prosecute and try cases	Post Lunch	21.02.2025
17.	Refresher Training Programme on Rent Laws (virtual mode) Target Group – Additional District Judges (Except Special Sessions Judges and Family Court Judges)	Full strength	- Overview of Important Provisions of Uttarakhand Tenancy Act, 2021. - Eviction under Sec 20 and 21 of U.P. Urban Buildings (Regulation of Letting, Rent & Eviction) Act 1972. - Comparative Study of Act no. 13 of 1972, vis a vis Uttarakhand Tenancy Act, 2021. - Execution of Orders passed under Act No. 13 of 1972.	One Day	22.02.2025
18.	Training Programme on Stress Management and Time Management Techniques (Virtual Mode) Target Group - Special Sessions Judge and Family Court Judges	Full strength	Management of Stress and Time for Effective for effective performance.	Post Lunch	25.02.2025

19.	Training Programme for Judicial Officers working as DDOs & HODs on Financial Rules, Procurement Rules and Tax Deduction (Ist phase) (virtual mode) Target Group - Judicial Officers of all cadre	30 or more	• Overview of Financial Hand Book, Leave Rules & Travelling Rules. • Role & Responsibilities of DDOs. • Role & Responsibilities of Purchase Committee. • Procedure for purchasing from Gem Portal. • Tax Deduction.	Post Lunch	27.02.2025
MARCH 2025					
20.	Cyber Laws & Appreciation & handling of Digital Evidence (virtual mode) Target Group - Judicial Magistrates	Full strength	• Changing Dimensions of Cyber Crimes- Kinds & Modus Operandi. • Handling, Admissibility & Appreciation of Electronic Evidence. • Reception, Preservation and retrieval of electronic evidence • Authentication of electronic evidence. • Best Practices to be secured in Cyber Space.	Two Days	01.03.2025 to 02.03.2025
21.	Training programme on Reverse Presumption Target Group - Special Sessions Judges	Full strength	• Reverse burden in POCSO Act • Reverse burden in NDPS Act • Reverse burden in SC/ST Act • Reverse burden in Dowry Death/suicide	Post Lunch	05.03.2025
22.	Training Programme on A.D.R. Mechanism for Judges (Arbitration, Conciliation, Judicial Settlement, Lok Adalat & Mediation) (virtual mode) Target Group - Civil Judges (Jr. Div.)	Full strength	• Subject-matter of arbitration, Role of Court, Jurisdiction of the Arbitrator. • Appointment of Arbitrator, Taking of evidence in arbitral proceedings, Form and Content of Awards • Appeal/ Application against the Arbitral Award under Part -I (Section 34 of Act). • Execution of Award • Arbitration as one of the mode of ADR • Foreign Award- Enforceability- Competent court to enforce the foreign award under part-II • Role of conciliator- powers of conciliator- provision read with section 89 of CPC	Post Lunch	10.03.2025
23.	Refresher Programme for Registry Staff of Hon'ble High Court (ECT_15_2024) Target Group - High Court Staff	50	• Overview of ICT & e-Courts Project. • Understanding CIS Software. • Working on PDF. • Miscellaneous Activities on ICT.	One Day	16.03.2025 (UJALA)
24.	Training Programme on The Uniform Civil Code of Uttarakhand, 2024 (Ist phase) (Physical Mode) Target Group - All Family Court Judges	20 or more	• Overview on Uttarakhand Uniform Civil Code Act, 2024 • Marriage, Divorce, Maintenance & Custody of minor • Expeditious Disposal of Family Disputes • Mediation and Settlement • Procedure & Execution of decree/order	Three Days	20.03.2025 to 22.03.2025
25.	Refresher programme on Three New Criminal Laws, 2023 (IInd Phase) (virtual mode) Target Group - Judicial Officers in Civil Judges (Sr. Div.) /CJMs/ACJMs/Principal Magistrates of JJBs	Full strength	• Overview on New Provisions of BNS, BNSS & BSA • Practical problems faced by the judicial officers in its implication and its solution	Three Days (Post Lunch)	25.03.2025 to 27.03.2025

26.	Workshop for Civil Law relating to Appeals, Revision & Review for ADJs (virtual mode) Target Group -Additional District Judges & Additional Sessions Judge (Except Family Court Judges & Special sessions Judge)	Full strength	- Enhanced knowledge of civil law and its applications - Improved skills in adjudicating civil cases - Familiarity with case laws and judicial precedents - Ability to effectively apply civil law principles	One Day	29.03.2025
APRIL 2025					
27.	Foundation Training Programme for Direct Recruited Judicial Officers in H.J.S. cadre Target Group - Direct Recruited Judicial Officers in H.J.S. cadre	Direct Recruited Judicial Officers in H.J.S. cadre	- To equip new judges with essential knowledge, skill and value for effective discharge of judicial duties. - To familiarize them with the Indian legal system, Court procedures, and relevant laws. - To develop critical thinking, analytical and decision-making skill. - To foster a culture of excellence integrity, and accountability in the judiciary.	Three months	01.04.2025 to 30.06.2025
28.	Training Programme on triple method of Plea Bargaining, Compounding of Offences and Probation of Offenders Act, 1958 (virtual mode) Target Group - Civil Judges (Jr.Div.)/ Judicial Magistrates	Full strength	- Object & Overview of Probation of Offenders Act, 1958. - Role of Courts in effective implementation of Probation of Offenders Act, 1958. - Intricacies & Nuances of Law relating to Compounding of Criminal Offences. - Concept & Statutory provisions relating to Plea Bargaining. - Issues & Challenges in effective implementation of Plea Bargaining.	Post Lunch	01.04.2025
29.	Sensitization Programme on “Justice Delayed is Justice Denied” (Virtual Mode) Target Group - Civil Judges (Sr. Div.)/Principal Magistrates of JJBs	Full strength	- Adjournment Applications. - Effective utilization of Judicial Hour. - Case Management.	Post Lunch	04.04.2025
30.	Refresher programme on Three New Criminal Laws, 2023 (IIIrd Phase) (virtual mode) Target Group - Additional District Judges/ Additional Sessions Judge/Special Sessions Judge	Full strength	- Overview on New Provisions of BNS, BNSS & BSA - Practical problems faced by the judicial officers in its implication and its solution	Three days (Post Lunch)	07.04.2025 to 09.04.2025
31.	Training Programme on Custody of Minor (virtual mode) Target Group - Family Court Judges	Full strength	- Custody of minor under Personal Law/UCC - Appointment of Guardian under Guardians & Wards Act - Custody of Minor under Guardians & Wards Act - Visiting rights - Execution of order/decrees	Post Lunch	19.04.2025
32.	Training Programme on Environmental Law & Mines Act (virtual mode) Target Group-Judicial Officers in CJMs/ACJMs	Full strength	- Overview of Environmental Law - Key principles and concepts - International and national frameworks - Improved skills in handling environmental disputes and cases	Three Days (Post Lunch)	24.04.2025 to 26.04.2025

			• Familiarity with recent judicial pronouncements and trends • Ability to effectively apply environmental principles and regulations		
33.	Workshop on 'Protection of Children from Sexual Offences Act, 2012', PCPNDT Act & POSH Act, etc. for Judicial Officers Doctors and SPs/DSPs of the State (Physical mode) Target Group- Judicial Officers, Doctors and SPs/DSPs	30 Officers	• To enhance understanding and collaboration among stakeholders on the 'Protection of Children from Sexual Offences Act, 2012', PCPNDT Act & POSH Act, etc. • Strengthened capacity for effective investigation, prosecution, and support service • Development of best practices and innovative solutions for implementation and enforcement	Two Days	28.04.2025 to 29.04.2025
MAY 2025					
34.	Foundation Training Programme for Recently Promoted Judicial Officers in H.J.S. cadre Target Group- Recently Promoted Judicial Officers in H.J.S. cadre	Recently Promoted Judicial Officers in H.J.S. cadre	• Enhanced understanding of legal and procedural frameworks • Improved court management and administrative skills • Effective judgment writing and communication skills • Ability to handle evidence and trials with confidence • Familiarity with ADR mechanisms and techniques • Sensitivity towards vulnerable groups and self-awareness • Proficiency in using technology for efficient court management	30 Days	01.05.2025 to 30.05.2025
35.	Training Programme on Protection of Women from Domestic Violence Act, 2005 (virtual mode) Target Group – Judicial Magistrates	Full strength	• Domestic Violence • Who may be respondent • Application & procedure • Several rights to Women under Act • Enforcement of Order	One Day	04.05.2025
36.	Training Programme on Right to Information Act (Virtual Mode) Target Group - PIO's & First Appellate Authority of All the Districts, Registry, UJALA & Tribunals.	Complete Strength	• Overview of the Right to Information Act. • Information which can be given and which cant be given. • Procedure and time frame for providing Information. • Appeals under the Act. • Penalties.	Post Lunch	07.05.2025
37.	Training on Deficiency in Stamp: Impact on impounding of documents (virtual mode) Target Group - Civil Judges (Sr. Div.)/Principal Magistrates of JJBs	Full strength	• Overview of stamp duty and its importance • Types of stamp duty and applicable laws • Improved skills in calculating and paying deficient stamp duty • Familiarity with legal provisions and case laws • Ability to apply best practices and preventive measures	Post Lunch	13.05.2025
38.	Cyber Laws & Appreciation & handling of Digital Evidence (IInd phase) (physical mode) Target Group - CJMs/ACJMs	20 or more	• Changing Dimensions of Cyber Crimes- Kinds & Modus Operandi. • Handling, Admissibility & Appreciation of Electronic Evidence. • Reception, Preservation and retrieval of electronic evidence • Authentication of electronic evidence.	Two Days	16.05.2025 to 17.05.2025

			• Best Practices to be secured in Cyber Space.		
39.	Workshop on Constitutional Law & Human Rights for HJS Cadre Officers (Virtual mode) Target Group- Additional District Judges/Additional Sessions Judge/ Family Court Judges/Special Sessions Judge	Full strength	• Enhanced knowledge of Constitutional Law and Human Rights • Improved skills in adjudicating cases involving fundamental rights • Familiarity with constitutional remedies and judicial review • Ability to effectively protect human rights and promote social justice	Two Days	24.05.2025 to 25.05.2025
40.	Sensitization Programme for D.L.S.A. Secretaries (virtual mode) Target Group- All D.L.S.A Secretaries.	Complete Strength	• Legal Literacy Camp. • Lok Adalat • Mediation Centres • Functions like meeting with Taluka Committee, Budget.	One Day	28.05.2025
JUNE 2025					
41.	Joint Workshop on N.D.P.S. for HJS, DSPs & DGCs/ADGCs (Physical mode) Target Group - NDPS Judges/ADJs, DSPs & DGCs/ADGCs	30 Officers	• Overview of NDPS Act • History and objectives of the Act • Key provisions and amendments • Improved skills in handling NDPS cases and investigations • Familiarity with judicial precedents and case laws	Two Days	01.06.2025 to 02.06.2025
42.	Training Programme on Law of Injunctions (virtual mode) Target Group- Civil Judges (Jr.Div.)	Full strength	• Types of Injunctions. • Legal Provisions regarding various types of Injunctions. • Principles for granting Temporary Injunctions. • Disobedience of Temporary Injunction Order. • Enforcement of Temporary Injunction Order. • Execution of Decree of Injunction.	One Day	04.06.2025
43.	Training on Cancellation of Instruments (virtual mode) Target Group - Civil Judges (Sr.Div.)	Full strength	• Sec 31 Specific Relief Act. • Cancellation- When necessary or unnecessary. • Discretion of the Court. • Suit for setting aside Sale. • Void or Voidable Instruments. • Who can sue for Cancellation?	Post Lunch	10.06.2025
44.	Foundation Training Programme for Newly Recruited Civil Judges (Jr. Div.) 2022 Batch (3rd phase of Institutional Training) (Including second phase of Uttarakhand Darshan of about 10 Days in Kumaon region) Target Group - Civil Judges (Jr. Div.) 2022 Batch	16 Judicial Officers	----	Two and half months plus about 10 Days for second phase of Uttarakhand Darshan	14.06.2025 to 08.09.2025
45.	Workshop on SARFAESI Act/DRT (virtual mode) Target Group – CJMs/ACJMs/ Principal Magistrates of JJBs	Full strength	• Overview of SARFAESI Act & DRT Act • Offence, Penalties & Appeal • Power & Procedure of Attachment, Possession & Sale • Jurisdiction of Civil Court	Post Lunch	17.06.2025
46.	Training Programme on the Uniform Civil Code of	Full strength	• Overview on Uttarakhand Uniform Civil Code Act, 2024	One Day	

	Uttarakhand, 2024 (IInd phase) (Virtual Mode) Target Group - Additional District Judges/Additional Sessions Judge/Special Sessions Judge		• Marriage, Divorce, Maintenance & Custody of minor • Expeditious Disposal of Family Disputes • Mediation and Settlement • Procedure & Execution of decree/order		22.06.2025
47.	Training Programme on Divorce on mutual consent (Virtual Mode) Target Group – Family Court Judges	Full strength	• Divorce under Uniform Civil Code • Divorce under Hindu Marriage Act, 1955 • Practice & Procedure • Precautions to be taken	Post Lunch	25.06.2025
48.	Training Programme on Bail Jurisprudence (Ist phase) (virtual Mode) Target Group -JMs	Full strength	• Basic Principles of bail. • Parameters & Conditions. • Types of Bail. • Cancellation of Bail. • Latest Case Laws on Bail.	Post Lunch	28.06.2025
JULY 2025					
49.	Refresher Training Programme on Order 1 Rule 10, Order 6 Rule 17/18 & Order 22 CPC (Impleadment of Parties, Amendment of Pleadings & Substitution of the Parties) (Virtual Mode) Target Group -Civil Judges (Sr. Div.)	30 or more	• Enhanced knowledge of Order 1 Rule 10, Order 6 Rule 17/18, and Order 22 CPC • Improved skills in applying provisions to case management • Familiarity with judicial precedents and case laws • Ability to effectively implead parties, amend pleadings, and deal with death, marriage, and insolvency of parties	Post Lunch	03.07.2025
50.	Refresher Course on Recent Developments in Civil Laws & Procedures (IInd phase) (Physical mode) Target Group - Civil Judges (Jr. Div.)	20 or more	• How to record Oral Evidence and Exhibit the Document. • Suit Valuation & Court Fees Act. • Procedural Pitfalls in Civil Cases. • Jurisdiction of Civil Courts.	Five Days	07.07.2025 to 11.07.2025
51.	Training Programme on Jail Reforms and The Uttarakhand Jail Manual, 2023 (Virtual mode) Target Group – DLSA Secretaries/Principal Magistrates of JJBs & Members of JJBs	Full strength	• Present Scenario of Indian Prisons. • Need for Reforms. • Overview of Uttarakhand Jail Manual.	Post Lunch	16.07.2025
52.	Training Programme on Crime against Women (virtual mode) Target Group – Special Sessions Judges/CJMs/ACJMs/JMs	Full strength	• Crime against Women in BNS • Crime against Women in POCSO • Crime against Women in other special laws • Evidence & procedure • Compensation to victim	One Day	20.07.2025
53.	Workshop for Criminal law relating to Appeals, Revision for ADJs (virtual mode) Target Group - Additional District Judges/ Additional Sessions Judges	Full strength	• Enhanced knowledge of appeals and revision in criminal cases • Improved skills in handling appeals and revision • Familiarity with case laws and judicial precedents • Ability to effectively adjudicate appeals and revision cases	One Day	27.07.2025
54.	Refresher Course for Civil Judges (Jr. Div.) 2021 Batch Target Group - Civil Judges (Jr. Div.) 2021 Batch	Entire Batch 2021	• Redressal to the problems faced on dais.	15 Days	30.07.2025 to 13.08.2025
AUGUST 2025					

55.	Training Programme on The Uniform Civil Code of Uttarakhand, 2024 (IIIrd phase) (Virtual Mode) Target Group – Civil Judges (Jr. Div.)/JMs	Full strength	• Overview on Uttarakhand Uniform Civil Code Act, 2024 • Marriage, Divorce, Maintenance & Custody of minor • Expeditious Disposal of Family Disputes • Mediation and Settlement • Procedure & Execution of decree/order	One Day	03.08.2025
56.	Three Days Workshop on MACT (Physical mode) Target Group - ADJs	20 or more Judicial Officers	• Enhanced knowledge of MACT and motor accident laws • Improved skills in handling MACT cases • Familiarity with case laws and judicial precedents • Ability to effectively assess compensation and manage cases	Three Days	04.08.2025 to 06.08.2025
57.	Training Programme on Sale/Agreement of Sale (Virtual Mode) Target Group – Family Court Judges /Civil Judges (Sr. Div.)	Full strength	• Sale under Sec 54 TPA/Agreement of Sale • Registration & Stamp • Suit for specific performance • Limitation & procedure • Decree & Execution	Post Lunch	13.08.2025
58.	Training Programme on Sec 175(3) of BNSS, 2023 (Ist phase) (virtual mode) Target Group – CJMs/ACJMs/ Principal Magistrates of JJBs	Full strength	• FIR Registration • Procedure under Sec 175(3) BNSS • Precautions to be taken • Cognizable Offence/Civil nature • Stage: Cognizance or Pre-Cognizance	Post Lunch	20.08.2025
59.	Workshop on Anti Corruption Law & Economic Offence with recent development (virtual mode) Target Group –Additional Sessions Judges/ Special Sessions Judges	30 or more Judicial Officers	• Enhanced knowledge of anti-corruption law and economic offences • Improved skills in investigation and prosecution techniques • Familiarity with recent developments and best practices • Ability to effectively adjudicate and investigate corruption cases	One Day	23.08.2025
SEPTEMBER 2025					
60.	Two Days Training Programme on Suit Valuation, Court Fees Act & Law of Limitation (virtual mode) Target Group - Civil Judges (Sr. Div.)/ Family Court Judges	Full strength	• Scope of Sec. 5 of the Limitation Act, 1963 & Condonation of Delay. • Limitation for execution cases---Art. 136 of the Limitation Act, 1963. • Burden of proof of limitation • Suit Valuation & Court Fees	Two Days (Post Lunch)	01.09.2025 to 02.09.2025
61.	Training Programme on Interlocutory Applications (virtual mode) Target Group – Civil Judges (Jr. Div.)/JMs	Full strength	• Temporary Injunction • Appointment of Receiver • Interrogatories • Commission • Amendment/Substitution/Impleadment	One Day	07.09.2025
62.	Training Programme on Sec 351 of BNSS, 2023 (virtual mode) Target Group – Special Sessions Judge /CJMs/ACJMs/ Principal Magistrates of JJBs	Full strength	• Statement of Accused • Precaution to be taken while recording • Appreciation & value • Role of Advocate	Post Lunch	09.09.2025
63.	Special Workshop for Judges & Forest Officers on Environmental law, Wild life & Forest Laws (Physical mode) Target Group - CJMs/ACJMs, Forest Officers	30	• Need of coordination between Court & Forest Officers for better protection and preservation of Forest & Wildlife. • Indian Forest Act, 1927. • Indian Forest (Uttaranchal Amendment) Act, 2001. • Pitfalls to be avoided in the investigation	Two Days	15.09.2025 to 16.09.2025

			of Forest & Wildlife cases. • Search, Seizure & Confiscation: Law and procedure. • Overview of important provisions of Wildlife Protection Act, 1972. • Sensitization on Environmental law and Ecological Biodiversity in Uttarakhand.		
64.	Training Programme on Digital Personal Data Act, 2023 (DPDP Act, 2023) (Virtual Mode) Target Group - Additional District Judges/ Additional Sessions Judges (Except Family Court Judges & Special Sessions Judges)	Full strength	• Hon'ble Supreme Court Judgments on Right to Privacy. • Key Principles of DPDP Act, 2023. • Meaning of Data & Personal data. • What Data is protected by DPDP Act? • Rights & Duties of Data Principal. • Processing of Data of Children & Person with Disability. • Penalties & Adjudication.	Post Lunch	20.09.2025
OCTOBER 2025					
65.	Foundation Training Programme for Newly Recruited Civil Judges (Jr. Div.) 2024 Batch (1st phase of Institutional Training) Target Group - Civil Judges (Jr.Div.) 2024 Batch	Civil Judges (Jr. Div.) 2024 Batch	-----	Two & a half month	01.10.2025 to 15.01.2026
66.	Training Programme on Sec 175(3) of BNSS, 2023 (IInd phase) (virtual mode) Target Group – JMs	Full strength	• FIR Registration • Procedure under Sec 175(3) BNSS • Precautions to be taken • Cognizable Offence/Civil nature • Stage: Cognizance or Pre-Cognizance	Post Lunch	01.10.2025
67.	Refresher Course on Recent Developments in Civil Laws & Procedures (IIIrd phase) (Physical mode) Target Group - Civil Judges (Jr. Div.)	20 or more	• How to record Oral Evidence and Exhibit the Document. • Suit Valuation & Court Fees Act. • Procedural Pitfalls in Civil Cases. • Jurisdiction of Civil Courts.	Five Days	05.10.2025 to 09.10.2025
68.	Refresher Course on Civil Law Order-1 Rule-8 & Order-32 CPC (virtual mode) Target Group - Family Court Judges /Civil Judges (Sr. Div.)	Full strength	Order 1 Rule 8 CPC • Meaning & Objective of Representative Suit. • Conditions for Representative Suit. • Representative Suit & Res Judicata. • Addition or Substitution of Parties. Order 32 CPC • Scope of order 32. • Object of having Next friend or Guardian <i>ad-litem</i>. • When minor may sue without next friend. • Who may act as Next Friend or be appointed as Guardian. • Agreement or Compromise by Next Friend or Guardian. • Retirement or Removal of Next Friend.	Post Lunch	13.10.2025
69.	Training Programme on Framing of Charge (virtual mode) Target Group - Special Sessions Judge/ CJMs/ACJMs/ Principal Magistrates of JJBs	Full strength	• Charge: Content & particulars • Hearing & precautions • Error & Alteration • Effect of mistake • Conviction for lesser offence	Post Lunch	16.10.2025

70.	Training Programme on Probate of Will (virtual mode) Target Group- ADJs/ASJs (Except Special Judges such as POCSO/NDPS/Gangster/SC-ST)	Full strength	• Probate • Letter of administration • Limitation & Court Fees • Suspicious circumstance surrounding execution of will	Post Lunch	25.10.2025
71.	Special Joint Workshop for Judicial Officers working as DDOs & HODs on Financial Rules, Procurement Rules and Tax Deduction (IInd phase) (virtual mode) Target Group- Judicial Officers of all cadre	30 or more	• Overview of Financial Hand Book, Leave Rules & Travelling Rules. • Role & Responsibilities of DDOs. • Role & Responsibilities of Purchase Committee. • Procedure for purchasing from Gem Portal. • Tax Deduction.	Post Lunch	30.10.2025
NOVEMBER 2025					
72.	Refresher Course on Recent Developments in Civil Laws & Procedures (IVth phase) (Physical mode) Target Group - Civil Judges (Sr. Div.)	20 or more	• How to record Oral Evidence and Exhibit the Document. • Suit Valuation & Court Fees Act. • Procedural Pitfalls in Civil Cases. • Jurisdiction of Civil Courts.	Five Days	03.11.2025 to 07.11.2025
73.	Training Programme on Commission (virtual mode) Target Group- Civil Judges (Jr. Div.)/JMs	Full strength	• Commission: Kinds • Who may be Commissioner? • Local investigation: Inspection & survey • Commission for partition of property • Commission for sale of movable & immovable property • Commission report: objection & disposal • Evidentiary value of Commission report • Commission for physical possession of immovable property	One day	16.11.2025
74.	Training Programme on Bail Jurisprudence (IInd phase) (virtual Mode) Target Group –CJMs/ACJMs	Full strength	• Basic Principles of bail. • Parameters & Conditions. • Types of Bail. • Cancellation of Bail. • Latest Case Laws on Bail.	Post Lunch	22.11.2025
75.	Training Programme on Human Trafficking (virtual Mode) Target Group – Additional District Judges/ Additional Sessions Judges/Special Sessions Judge	Full strength	• Meaning & definition of Human Trafficking • Consent of victim • Proof and burden of proof	Post Lunch	29.11.2025
DECEMBER 2025					
76.	Training Programme on Settlement of Issues & Disposal of Suit at first Hearing (virtual mode) Target Group - Civil Judges (Jr. Div.)	Full strength	• Types of Issues. • Materials from which Issues are to be framed. • Amendment or Striking out Issues. • Conditions for Disposal of Suit at first Hearing.	Post Lunch	02.12.2025

77.	Training Programme on The Uniform Civil Code of Uttarakhand, 2024 (IVth phase) (Virtual Mode) Target Group – Civil Judges (Sr. Div.)	Full strength	• Overview on Uttarakhand Uniform Civil Code Act, 2024 • Succession • Adoption	One Day	07.12.2025
78.	Workshop on 'Negotiable Instruments Act, 1881' (IInd phase) (virtual mode) Target Group- CJMs/ACJMs	Full strength	• Contemporary Developments in Adjudication of NIA Cases. • Nuances of Trial Procedure u/s 138. • Interim Compensation and its recovery proceeding. • Offences by Companies and Vicarious Liability of Officers of Company and Partners of a firm. • Presumptions, Estoppel and relevant provisions of Banker's Book Evidence Act. • Sentencing and Execution. • Fine & compensation. • Compounding	Post Lunch	11.12.2025
79.	Training programme on Rights of the Victim in BNSS,2023 and Victim Compensation Scheme (Virtual mode) Target Group - Additional District Judges/ Additional Sessions Judges/Special Sessions Judge	Full strength	• Victim-Definition • Rights of victim • Participation in trial • Appeal/revision by victim • Compounding of offence by victims • Compensation	Post Lunch	20.12.2025
