

प्रति,

विषय : कनिष्ठ सहायक या संवर्गात पदोन्नती क्षेत्रात असलेल्या परिचर वर्ग ०४ कर्मचा-यांची माहिती सादर करणे बाबत.

उपरोक्त विषयी कनिष्ठ सहायक या संवर्गात पदोन्नती कोट्यातील रिक्त असलेले पदे भरण्या करीता पदोन्नती क्षेत्रात खालील वर्ग ०४ परिचर कर्मचारी येत आहेत.

अक्र	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी यांचे नाव	कार्यरत कार्यालय
०१	श्री.संतोष चंद्रकांत सराफ	पंचायत समिती सेनगाव
०२	श्री.श्रीपाद वसंतराव मरळे	प्रा.आ.के.पांग्राशिंदे
०३	श्री.गजानन रामभाऊ पायघन	जि.प.प्रशाला साखरा ता.सेनगाव
०४	श्री.नागनाथ रंगराव भोजे	पंचायत समिती औंढा ना
०५	श्री.शिवशंकर नारायण राऊत	पंचायत समिती औंढा ना
०६	श्रीमती शकुंतलाबाई दादाराव खुडे	शिक्षण प्रा.जि.प.हिंगोली
०७	श्रीमती लता माधवराव सरोदे	पंचायत समिती वसमत
०८	श्री.जैस्वाल संजय शालीग्राम	प्रा.आ.के.सिरसम ता.हिंगोली
०९	श्री.दिपक संभाजी सोनटक्के	बाल विकास प्रकल्प अधिकारी , वसमत
१०	श्रीमती सविता दत्तात्रय गावंडे	प्रा.शा.बाभुळगाव (के.प्रा.शा.जवळा बु. ता.सेनगाव)
११	श्रीमती पार्वती फकीरा रणवीर	बाल विकास प्रकल्प अधिकारी , वसमत
१२	श्री.पुंजाजी तुकाराम पुरी	प्रा.आ.के.भांडेगाव ता.हिंगोली
१३	श्री.वाघमारे अशोक श्रीरंग	प.वै.द.आडगाव ता.वसमत
१४	श्रीमती क-हाळे वर्षा सिताराम	जि.प.प्रशाला नर्सी ता.हिंगोली
१५	श्री.चव्हाण सुदाम जगण	लघु सिंचन उप विभाग, जि.प. हिंगोली
१६	श्री.मेथेकर सुनिल अनंतराव	जि.प.प्रशाला खंडाळा ता.हिंगोली
१७	श्रीमती इंगोले सुनिता धोंडबाराव	तालुका आरोग्य अधिकारी कार्यालय, हिंगोली
१८	श्री.पिसाळ मुकिंदा मारोतराव	तालुका आरोग्य अधिकारी कार्यालय, वसमत
१९	श्रीमती घणेकर सिमा सुरेश	सामान्य प्रशासन विभाग, जि.प.हिंगोली
२०	श्रीमती लोंढे अलका नामदेव	कृषि विभाग, जिल्हा परिषद हिंगोली
२१	श्रीमती स्वामी कल्पना वैजनाथ	जि.प.प्रशाला पानकनेरगाव ता.सेनगाव

पदोन्नतीची प्रक्रिया राबविण्याकरीता उक्त परिचर यांचे खालील प्रमाणपत्राची आवश्यकता आहे.

१. विभागीय चौकशी प्रलंबित असले / नसले बाबत प्रमाणपत्र
२. न्यायालयीन प्रकरण प्रलंबित असले / नसले बाबत प्रमाणपत्र
३. माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र (मुळ)
४. टंकलेखन प्रमाणपत्र (मुळ)
५. MSCIT प्रमाणपत्र (मुळ)

५.सेवेमध्ये खंड नसल्याचे प्रमाणपत्र.

६.मुळ जात वैधता प्रमाणपत्र (लागु असल्यास)

७.संबंधित कर्मचारी यांचे मागील ०५ वर्षांचे गोपणीय प्रमाणपत्र (कार्यालय प्रमुख यांचे स्वाक्षरीने)

८.सचोटी व कर्तव्यपना बाबतचे प्रमाणपत्र

९. ~~मुळ सेवा पुस्तिका~~

करीता जिल्हा परिषद स्तरावरील उक्त परिचर यांना संबंधित विभागप्रमुख त्याचप्रमाणे तालुकास्तरावरील कर्मचारी यांना संबंधित तालुक्याच्या गट विकास अधिकारी ^{यांनी} वरील प्रमाणपत्र / मुळ दस्तऐवज व मुळ सेवा पुस्तिकेसह संबंधितास दि.०६.०३.२०२५ रोजी सकाळी ११.०० वाजता सामान्य प्रशासन विभाग, जि.प.हिंगोली येथे उपस्थित राहण्याच्या सुचना देण्यात याव्यात.

दि ०६/३/२०२५ रोजी

उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा)
जिल्हा परिषद हिंगोली

प्रतिलिपी :

१. मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद हिंगोली यांना माहितीस्तव सविनय सादर.
२. उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (ग्रापं), जिल्हा परिषद हिंगोली यांना आवश्यक त्या कार्यवाहीस्तव.
३. शिक्षणाधिकारी (प्रा), जिल्हा परिषद हिंगोली यांना आवश्यक त्या कार्यवाहीस्तव.
४. गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती औढा ना यांना आवश्यक त्या कार्यवाहीस्तव.
५. श्री.आर.बी.परांडकर, स.प्र.अ., पं.स.औढा ना / श्री.एस.डी.गुठे, क.प्र.अ., पंचायत विभाग/
श्री.आर.व्ही.जावळे, क.प्र.अ., शिक्षण विभाग, श्री.एन.बी.परिहार, व.स., साप्रवि यांना देवुन सुचित करण्यात येते की, दि.०३.०३.२०२५ रोजी सकाळी ११.०० वाजता उक्त कर्मचारी यांचे कागदपत्र तपासणी साठी उपस्थित राहून तपासणी अहवाल त्यांचे मुळ कागदपत्रासह या कार्यालयास सादर करण्यात यावा.

- sd -

उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा)
जिल्हा परिषद हिंगोली