

कलम ४ (१) (ख) (चार) नमुना (क)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष्य (वार्षिक) : विशेष असे वार्षिक लक्ष्य ठरवून दिलेले नाही.

अ.क्र.	काम/कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष्ये	अभिप्राय

कलम ४ (१) (ख) (चार) नमुना (क)

कामाची कालमर्यादा -----

काम पूर्ण होण्यासाठी.

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अ.क्र.	काम/कार्य	दिवस/तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी
१	विभागाच्या कलम ४(१)(ख)(एक) प्रपत्र-अ मध्ये नमूद केलेल्या विषयसूचीनुसार	१) सामान्य प्रशासन विभाग (रचना व कार्यपध्दती) यांनी ठरवून दिलेल्या कामाच्या प्रमाणानुसार कार्यालयीन कामकाज पार पाडण्यासाठी प्रकाशित केलेल्या मंत्रालयीन कार्यपध्दतीतील नियम पुस्तिकेतील प्रकरण क्रमांक ३, १६ व १७ मध्ये नमूद केल्यानुसार तसेच वेळावेळी दिलेल्या निदेशानुसार २) सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्र.संकीर्ण १००५/३४/प्र.क्र.८/२००५/१८ (र.व का.), दिनांक ७ एप्रिल, २००५ तसेच कालमर्यादा अधिनियमांप्रमाणे	कलम ४(१)(ख)(दोन) मध्ये नमूद सर्व जबाबदार अधिकारी