

नमुना तीन

भविष्य निर्वाहनिधीतून रक्कम काढण्यासंबंधीचा नमुना

----- विभाग/कार्यालय

----- (येथे निधीचे नाव नमूद करावे) मधून अग्रिम काढण्यासाठी अर्ज.

१. खातेदाराचे नाव -----
२. खाते क्रमांक (विभागनिदर्शक संक्षेपाक्षरांसह) -----
३. पदनाम -----
४. वेतन -----
५. सेवेत रुजू झाल्याचा दिनांक आणि नियत सेवावधी दिनांक
६. अर्जाच्या दिनांकाला खातेदाराच्या खाती पुढे दिल्याप्रमाणे राहिलेली शिल्लक --
 १. या वर्षीच्या विवरणपत्रानुसार
अखेरची शिल्लक रु.
 २. मासिक अभिदानामुळे दिनांक
पासून पर्यंत झालेली जमा रक्कम रु.
 ३. वरील (१) मधील अखेरच्या शिल्लकीनंतर विधीमध्ये भरलेली
परताव्याची रक्कम. रु.
 ४. दि. ते रु.
पर्यंतच्या कालावधीत काढलेली रक्कम.
 ५. अर्जाच्या दिनांकाला खात्यावर असलेली निव्वळ शिल्लक रु.
७. किती रक्कम काढावयाची आहे ... रु.
८. (अ) रक्कम कोणत्या प्रयोजनासाठी हवी आहे.. रु.
(ब) ही मागणी कोणत्या नियमाखाली येते .. रु.
९. याच प्रयोजनासाठी यापूर्वी रक्कम काढण्यात आली होती काय ? रु.
असल्यास, ती रक्कम व वर्ष नमूद करा.
१०. भविष्य निर्वाहनिधी लेखा ठेवणाऱ्या लेखा अधिकाऱ्याचे
नाव :- -----

दिनांक :-----

नाव -----

पदनाम -----

उप-विभाग/शाखा-----

अर्जदाराची सही