

## कलम ४ (१) (ख) (एक)

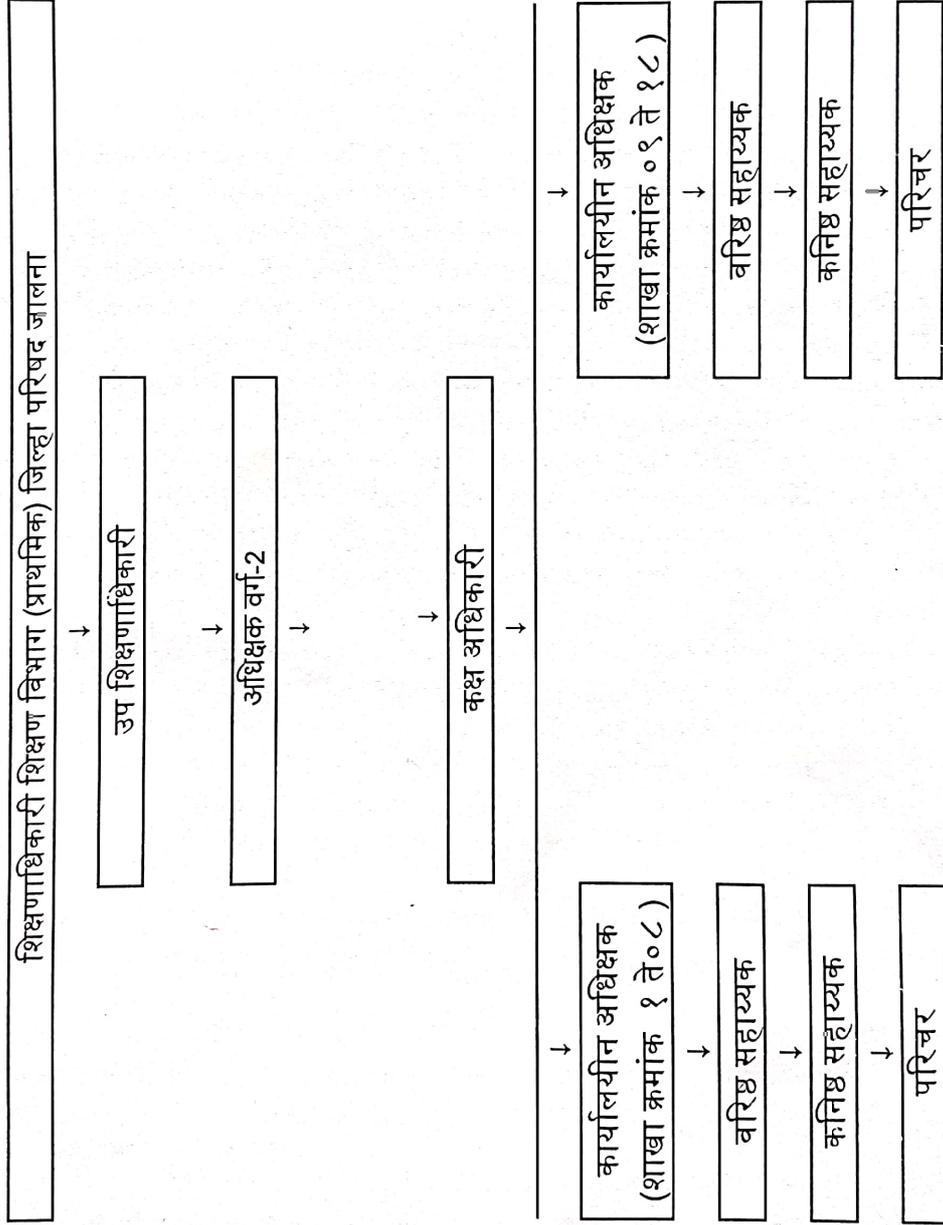
जिल्हा परिषद, जालना येथील शिक्षण विभाग (प्राथमिक) कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील.

कार्यालयाचे नाव-	:-	शिक्षण विभाग(प्राथमिक),जिल्हा परिषद,जालना.
पत्ता-	:-	अंबड रोड,जिल्हा परिषद,जालना.
कार्यालय प्रमुख-	:-	शिक्षणाधिकारी शिक्षण विभाग(प्राथमिक) जिल्हा परिषद,जालना.
शासकीय विभागाचे नाव -	:-	शिक्षण विभाग(प्राथमिक),जिल्हा परिषद,जालना.
कोषत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	:-	शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग , मंत्रालय मुंबई ३२
कार्यक्षेत्र	:-	जिल्हा परिषद शिक्षण विभाग(प्राथमिक) अंतर्गत आस्थापना विषयक कामे,
भौगोलिक	:-	जिल्हा परिषद अंतर्गत तालुका स्तरावरील गट शिक्षणाधिकारी कार्यालये
रुपांतरित रूप	:-	शैक्षणिक आस्थापना विषयक कामे
विशिष्ट कार्ये	:-	शैक्षणिक विकास योजना विषयक सर्व विभागावर नियंत्रण
विभागाचे ध्येय / धोरण	:-	जिल्हा परिषद अंतर्गत शिक्षक कर्मचारी/अधिकारी यांचेवर नियंत्रण ठेवून जिल्ह्याचा शैक्षणिक विकास घडवून आणणे
सर्त संबंधित कर्मचारी	:-	शिक्षणाधिकारी (प्रा) ते कनिष्ठ सहाय्यक
कार्य	:-	शाखा निहाय वाटून दिलेले कर्तव्य पार पाडणे
कार्याचे विस्तृत स्वरूप	:-	जिल्हा परिषद अंतर्गत गावपातळीपर्यंत कर्मचारी यांचेवर नियंत्रण
कार्याचे तपशील	:-	जिल्हा परिषद इमारत
इमारती व जागेचा तपशील	:-	जिल्हा परिषदेची स्वतः ची इमारत
उपलब्ध सेवा -	:-	दुरध्वनी ०२४८२-२२५२१४/१५/१६
कार्याच्या रचनेत तत्काल तत्कालमध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील	:-	गाव स्तर - ग्राम पंचायत तालुका स्तर - पंचायत समिती
कार्यालयीन वेळा	:-	सकाळी 09.45 ते सायं. 6:15
मासादीक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	:-	शनिवार व रविवार

शिक्षणाधिकारी (प्रा.)  
जिल्हा परिषद जालना

कलम ४ (१) (ब) (एक)

## शिक्षण विभाग (प्राथमिक) जिल्हा परिषद जालना



*Handwritten signature*  
शिक्षणाधिकारी (प्रा.)  
जिल्हा परिषद जालना

कलम ४ (१) (ख) (दोन)

नमुना (ब)

जिल्हा परिषद, जालना येथील शिक्षण विभाग(प्राथमिक) कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील.

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार आर्थिक	कोणत्या कायद्या/नियम/शासननिर्णय/	अभिप्राय
१	शिक्षणाधिकारी(प्राथमिक) जि.प.जालना.	कोषागारातून वि.वि रकमा आहरीत करणे	मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचे आदेश क्र.जिपजा/२/प्रशा /८६/५६५८ दि.२८/७/८६	

कलम ४ (१) (ख) (दोन)

नमुना (ब)

जिल्हा परिषद, जालना येथील शिक्षण विभाग(प्राथमिक) कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील.

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या / नियम / शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१)	शिक्षणाधिकारी(प्राथमिक) जि.प.जालना.	प्रशासनातील सर्व सामान्य बाबी हाताळणे	जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१	

कलम ४ (१) (ख) (दोन)

नमुना (ब)

जिल्हा परिषद, जालना येथील शिक्षण विभाग(प्राथमिक) कार्यालयातील कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील.

अनु.क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासननिर्णय /परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	कक्ष अधिकारी	कार्यालयीन कामकाज व्यवस्थापन बाबत देखरेख करणे, विविध विभागातर्गत अस्थापना प्रकरणाची संचिका शासन निर्णयाप्रमाणे सादर करणे. व मासिक बैठकीचा अहवाल वरिष्ठ कार्यालयाकडून सादर करणे. लेखा आक्षेप निकाली काढणेबाबत कार्यवाही करणे.		
२	कार्यालयीन अधिक्षक	कार्यालयातील कर्मचा-यांच्या कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे,संचिकेवर अभिप्राय नोंदविणे,लेखा आक्षेप निकाली काढणे, मा.आयुक्ताचे तपासणी अहवालाचे परिच्छेदनिहाय अभिप्राय सादर करणे.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	
३	वरिष्ठ सहाय्यक	वरिष्ठ अधिका-यांनी कार्यालयीन आदेशाव्दारे नियत केलेल्या कामकाजाचे निपटारा करणे.		
४	कनिष्ठ सहाय्यक	कार्यविवरण नोंदवही अद्यावत ठेवणे, वरिष्ठाच्या आदेशाप्रमाणे सांगितलेली कामे पार पाडणे.		
५	वाहन चालक	कार्यालयीन वाहन चालविणे.		
६	शिपाई	वरिष्ठाच्या आदेशानुसार साफसफाई टपाल वाटप / राजपाळी ड्युटी करणे इत्यादी तसेच वेळोवेळी सोपविण्यात आलेली कामे करणे.		

शिक्षणाधिकारी (प्रा.)  
जिल्हा परिषद जालना.



अ क्र	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय
१	७३ व्या घटना दुरुस्तीनुससार अधिकाराचे विकेदगीरण राज्य शासनाच्या योजना जिल्हा परिषदेकडे हस्तातरीत करणे	शा.नि.मराप/१००१/४१२४१२/सशि५ दिनांक ७ ऑगस्ट ०२	
२	लोकशाही दिन व मुख्यालय दिन कार्यक्रमाची अंमलबजावणी	शासन निर्णय क्र वसुधा/१०९९/सीआर/ २३/९९ दिनांक २१ डिसे. १९९९	
३	लोकशाही दिनाची अंमलबजावणी जिल्हा पालक सचिवाची नेमणूक	म.शा सा.प्र.वि. क्र प्रसुधा/१०९९/सीआर/ ३५/९९ दिनांक १७/२/२०००	
४	लोकशाही दिन व मुख्यालय दिन कार्यक्रमाची अंमलबजावणी	शासननिर्णयक्रवसुधा/१०९९/सीआर२३/ ९९-१८-अ- दिनांक १ ऑगस्ट०१	
५	लोकशाही दिनाची अंमलबजावणी जिल्हा पालक सचिवाची नेमणूक	शासननिर्णयक्रवसुधा/१०९९/सीआर२३/ ९९-१८-अ- दिनांक १२ सप्टे ०१	
६	मंत्रालय लोकशाही दिन प्राप्त तक्रारीवर कार्यवाही करणे बाबत	म.शा साप्रवि क्र मलोदी/१००२/प्र क्र ७० दिनांक १६ मार्च २००२	
७	त्रिभागीय स्तरावरिल लोकशाही दिन कार्यक्रमाची अंमलबजावणी	म.शा साप्रवि क्र मलोदी/१००२/प्र क्र ०२/१८अ/ दिनांक २४ डिसे २००३	
८	लोकशाही दिन अमलबजावणी जिल्हा पालक सचिवाची नेमणूक	म.शा साप्रवि क्र मलोदी/१००३/प्र क्र ३१/१८अ/०३/ दिनांक १९ एप्रील २००४	
९	मंत्रालय लोकशाही दिन कार्यक्रमाची अंमलबजावणी	म.शा साप्रवि क्र लोदिन/१००३/ १८ अ दिनांक १९ एप्रील २००४	
१०	निनावी व खोट्या सहिने शासनाकडे कडे आलेल्या अर्जावरिल कार्यवाही	म.शा साप्रवि/१०९८/५८/प्र क्र- ५/१८/दिनांक ३/७/०५	
११	झाचारांमध्ये गुतलेल्या जिल्हा परिषदेतील कर्मचारी यांच्या विरुद्ध करावयाच्या कार्यवाही बाबत	ग्रा.वि.व जलंधारण यांचे शा नि क्र डीइएन/ १०९८/प्र क्र २/१८/दिनांक १६/१०/९८	
१२	शासकिय कर्मचारी /अधिका-याविरुद्ध तक्रार झाल्यास त्यावर करावयाची कार्यवाही	म.शा साप्रवि/संकीर्ण/१०९८/प्र क्र/५/९९/दि.२ फेब्रुवारी १९९९	
१३	त्रिभागीय व जिल्हास्तरीय भ्रष्टाचार निमुल्ल समितीवर लाचलुचपत प्रतिबंध विभागातील अधिका-याची सदस्य म्हणून नेमणूक	म.शा साप्र/प्र क्र भ्रष्टानि/२०००/प्र क्र ३६/२०००/११ दिनांक १७/८/२०००	
१४	जिल्हा भ्रष्टाचार निर्मुल्लन समिती पुर्नरचना	म.शा साप्रवि क्र भ्रष्टानि/२००१/प्र क्र /७/११-अ दिनांक ३०/८/२००१	

कलम ४(१)(ख) (सहा)

शिक्षण विभाग (प्रा.) विभाग येथील कार्यालयामध्ये दस्ताऐवजाची वर्गवारी

अ	कायमस्वरुपी
ब	३० वर्षासाठी
क	दहा वर्षासाठी
क १	०५ वर्षासाठी
ड	निकाली निघेपर्यंत

*S. J. J.*  
अधिकाधिकारी (प्रा.)  
जिल्हा परिषद जालना

कलम ४ (१) (ख) (आठ)

नमुना (अ)

जालना जिल्हा परिषद येथील शिक्षण विभाग(प्रा.) कार्यालय विषय समितीची माहिती प्रकाशित करणे.

अनु.क्र.	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	शिक्षण व क्रिडा समिती जि.प.जालना	९	समितीस ठरवून दिलेले अधिकार नुसार मान्यता देणे	मागील झालेल्या बैठकीपासून तीस दिवसाच्या आत	नाही	प्रत्येक सभेचा कार्यवृत्तांत पुढील सभेपुर्वी अंतीम करण्यात येऊन सर्व सदस्यांना एक प्रत देण्यात येते.

कलम ४ (१) (ख) (आठ)

नमुना (ब)

जालना जिल्हा परिषद येथील शिक्षण विभाग(प्रा.) कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे.

अनु.क्र.	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्या साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
लागू नाही.						

कलम ४ (१) (ख) (आठ)

नमुना (क)

जालना जिल्हा परिषद येथील शिक्षण विभाग(प्रा.) कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे.

अनु.क्र.	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	शिक्षण व क्रिडा समिती जि.प.जालना	९	समितीस ठरवून दिलेले अधिकार नुसार मान्यता देणे	मागील झालेल्या बैठकीपासून तीस दिवसाच्या आत	नाही	प्रत्येक सभेचा कार्यवृत्तांत पुढील सभेपुर्वी अंतीम करण्यात येऊन सर्व सदस्यांना एक प्रत देण्यात येते.

  
शिक्षणाधिकारी (प्रा.)  
जिल्हा परिषद जालना

विवरण पत्र  
शासकीय अधिकारी / कर्मचारी बाबतची माहिती.  
जिल्हा परिषद, जालना.  
कलम ४(१) (ख) (नऊ)

अ.क्र.	अधिकारी/कर्मचा-याचे नाव	पदनाम	कर्मचारी यांचा गट	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक	एकूण पगार
1	2	3	4	5	6	8
1	श्री संगिता भागवत	शिक्षणाधिकारी (प्रा)	अ	23-06-2025	(02482)	73200
2	श्री.जी.ए.पुजारी	उप शिक्षणाधिकारी (प्रा)	ब	17-10-2025	225214/	64100
3	श्री एस.एस.कायंदे	उप शिक्षणाधिकारी (प्रा)	ब	07-11-2025	15/16	64100
4	श्री.जी.ए.पुजारी	प्रभा.अधिष्ठाक वर्ग -2	ब	17-10-2025		64100
5	श्री पी.बी.साळवे	लेखाधिकारी (शालेय पोषण आहार)	ब	18-12-2025		72100
6	श्री एम.एस.कोल्हे	गटशिक्षणाधिकारी पं.स.जालना	ब	03-06-2025		47600
7	श्री.डी.एन.धिरसागर	प्रभारी गटशिक्षणाधिकारी पं.स.बदनापूर	ब	03-06-2024		99100
8	श्री कैलास डी.शिंदे	प्रभारी गटशिक्षणाधिकारी पं.स.अंबड	ब	06-06-2025		71725
9	श्री.आर.एम. जोशी	प्रभारी गटशिक्षणाधिकारी पं.स.घनसावंगी	क	07-02-2019		83600
10	श्री.बी.व्ही.वानखेडे	प्रभारी गटशिक्षणाधिकारी पं.स.परतूर	क	23-09-2025		78720
11	श्री. गोविंद चव्हाण	प्रभारी गटशिक्षणाधिकारी पं.स.मंठा	क	06-06-2025		69100
12	श्री. बी.व्ही.वानखेडे	प्रभारी गटशिक्षणाधिकारी पं.स.भोकरदन	क	30-11-2025		89760
13	श्री. सतिश शिंदे	प्रभारी गटशिक्षणाधिकारी पं.स.जाफ्राबाद	ब	31-12-2023		98040
14	श्रीमती व्ही.व्ही. वडजे	विस्तार अधिकारी (शि.)	क	01-06-2018		70000
15	श्री आर.एम.जोशी	विस्तार अधिकारी (शि.)	क	01-06-2022		83600
16	रिक्त	विस्तार अधिकारी (शि.)	क	-	-	-
17	रिक्त	विस्तार अधिकारी (शि.)	क	-	-	-
18	श्री.ए.बी.नाईक	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	क	04-01-2019		65900
19	श्री डी.बी.सोनवणे	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	क	28-08-2024		60300
20	श्री.एन.एल.केशपाणे	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	क	13-09-2023		51900
21	श्रीमती.व्ही.एस.सावंत	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	क	29-08-2024		37600
22	श्री.जे.आर.कांबळे	वरिष्ठ सहाय्यक	क	10-07-2019	-	28700
23	श्री एस.व्ही.प-हाड	वरिष्ठ सहाय्यक	क	08-07-2020		46200
24	श्री आर.ए.साळवे	वरिष्ठ सहाय्यक	क	08-05-2021		37600
25	श्री ए.एल.जिलानी	वरिष्ठ सहाय्यक	क	15/09/2021		44900
26	श्री.एन.आर.कुंटे	वरिष्ठ सहाय्यक	क	28/01/2022	-	28700
27	श्री.बी.डी.पल्लेवाड	वरिष्ठ सहाय्यक	क	28-08-2024		44900
28	श्री.ए.एम.जोगदंड	वरिष्ठ सहाय्यक	क	03-08-2020		44900
29	श्री.आर.बी.वारड	वरिष्ठ सहाय्यक	क	24-12-2013		39800
30	श्रीम.एस.डी.वोकन	वरिष्ठ सहाय्यक	क	11-10-2024		37500
31	श्रीमती के.ए.पवार	वरिष्ठ सहाय्यक	क	09-10-2025		25500
32	श्रीमती डी.आर.कांबळे	वरिष्ठ सहाय्यक	क	03-11-2025		36400
33	रिक्त	वरिष्ठ सहाय्यक	क	-	-	-
34	रिक्त	वरिष्ठ सहाय्यक	क	-	-	-
35	रिक्त	वरिष्ठ सहाय्यक	क	-	-	-
36	रिक्त	वरिष्ठ सहाय्यक	क	-	-	-

37	श्रीम पी.टी.झोरे	कनिष्ठ सहा(लेखा)	क	22/06/2022	-	22400
38	श्रीम एम.एन.मारकवाड	कनिष्ठ सहा(लेखा)	क	14/07/2022	-	29300
39	श्री.एम.बी.वाघमारे	कनिष्ठ सहाय्यक	क	15-06-2018	-	39400
40	श्री.बी.डी.आटोळे	कनिष्ठ सहाय्यक	क	24-08-2018	-	24500
41	श्री.ए.आर.कुरेशी	कनिष्ठ सहाय्यक	क	10-07-2019		23800
42	श्री ए.व्ही.पाखरे	कनिष्ठ सहाय्यक	क	09-09-2021	-	38300
43	श्री एस.पी.घुगे	कनिष्ठ सहाय्यक	क	09-09-2021	-	22400
44	श्रीम. एस.पी.बाविस्कर	कनिष्ठ सहाय्यक	क	22/10/2021	-	28700
45	क.एम.जी विरमवार	कनिष्ठ सहाय्यक	क	27/10/2021	-	26800
46	श्री एन.एम.झिने	कनिष्ठ सहाय्यक	क	01-06-2023		41000
47	श्री शेख जुवेर	कनिष्ठ सहाय्यक	क	01-11-2022		22400
48	श्रीम बी.बी.तोणे	कनिष्ठ सहाय्यक	क	10-08-2023		21100
49	श्रीम पी.डी. देशपांडे	कनिष्ठ सहाय्यक	क	10-08-2023		21100
50	श्रीम. एस.बी.गिमेकर	कनिष्ठ सहाय्यक	क	17/11/2021	-	22400
51	श्री.आर.एस.तेरकर	कनिष्ठ सहाय्यक	क	11-07-2019	-	23800
52	श्री.जी.आर.पोखरकर	कनिष्ठ सहाय्यक	क	21-02-2025	-	46200
53	श्री एस.ए.वाघ	कनिष्ठ सहाय्यक	क	01-06-2025	-	28700
54	श्री.एस.पी.दुधेकर	कनिष्ठ सहाय्यक	क	02-06-2025	-	28400
55	श्री आर.डब्ल्यू ठाकरे	कनिष्ठ सहाय्यक	क	05-08-2025	-	21600
56	श्री एच.व्ही.जाधवर	कनिष्ठ सहाय्यक	क	30-09-2025	-	21600
57	श्री एन.एस.गोलवाल	कनिष्ठ सहाय्यक	क	16-06-2025	-	35300
58	रिक्त	कनिष्ठ सहाय्यक	क	-	-	-
59	रिक्त	कनिष्ठ सहाय्यक	क	-	-	-
60	रिक्त	वाहन चालक	क	-	-	-
61	श्री.आर.यु.गिराम	परिचर	ड	02-06-1993	-	43600
62	श्रीम.वाय एस.अंभोरे	परिचर	ड	10-07-2009	-	41100
63	श्री.पी.व्ही. लालझरे	परिचर	ड	14-11-2013	-	34700
64	श्री आर.गुल्लापेल्ली	परिचर	ड	23/05/2022	-	16500
65	रिक्त	परिचर	ड	-	-	-
66	रिक्त	परिचर	ड	-	-	-

  
 शिक्षणाधिकारी (प्रा.)  
 जिल्हा परिषद जालना

कलम ४ (१) (ख) (दहा)

जिल्हा परिषद, जालना येथील शिक्षण विभाग(प्रा.) कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे बाबत.

अ.क्र.	वर्ग	पदनाम	वेतन रुपरेषा	नियमित (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता)	प्रसंगा नुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता प्रशिक्षण भत्ता)
1	वर्ग-1	शिक्षणाधिकारी (प्रा)	S-20 56100- 177500	शासन नियमानुसार	शासन नियमानुसार	शासन नियमानुसार
2	वर्ग-2	उपशिक्षणाधिकारी (प्रा.)	S-17 47600- 151100	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
3	वर्ग-2	गटशिक्षणाधिकारी	S-17 47600- 151100	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
4	वर्ग-2	अधिक्षक वर्ग २	S-15 41800 - 132300	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
5	वर्ग-3	कक्ष अधिकारी	S-14 38600- 122800	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
6	वर्ग-3	कार्यालयीन अधिक्षक	S-13 35400 - 112400	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
7	वर्ग-3	विस्तार अधिकारी (शिक्षण )	S-15 41800 - 132300	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
8	वर्ग-3	वरिष्ठ सहाय्यक	S-8=25500- 81100	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
9	वर्ग-3	कनिष्ठ सहाय्यक	S-6=19900- 63200	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
10	वर्ग-3	वाहन चालक	S-6=19900- 63200	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
11	वर्ग-4	हवालदार	S-3 16600 - 52400	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
12	वर्ग-4	परिचर	S-1 15000- 47600	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे

*Signature*

शिक्षणाधिकारी (प्रा.)  
जिल्हा परिषद जालना

कलम ४(ख) (चौदा)

शिक्षण विभाग(प्रा.) शाखा क्र. १/१८ कार्यालयातील इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे. चालू वर्षाकरिता

अ.क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
1	अ वर्गीय	अनुकंपा जेष्ठता यादी	सीडी	संगणकाव्दारे	संबंधित वरिष्ठ सहाय्यक/ कनिष्ठ सहाय्यक
2	ब वर्गीय	विभागीय लोकशाही दिन प्रकरणे	सीडी	संगणकाव्दारे	
3	ब वर्गीय	जिल्हास्तरीय लोकशाही दिन प्रकरणे	सीडी	संगणकाव्दारे	
4	ब वर्गीय	पंचायत प्रशासन दिवसाची प्रकरणे	सीडी	संगणकाव्दारे	
5	क वर्गीय	वरिल बाबीचा सर्व पत्र व्यवहार	सीडी	संगणकाव्दारे	

कलम ४(१) (ख) (सतरा)

शिक्षण विभाग(प्रा.), जिल्हा परिषद जालना  
वार्षिक प्रशासन अहवाल सन 2024 -2025 सादर करणे बाबत.

सन 2024 -2025 चा वार्षिक प्रशासन अहवाल सामान्य प्रशासन विभाग जि.प.कडे सादर केलेला आहे.

*Signature*

शिक्षणाधिकारी (प्रा.)  
जिल्हा परिषद जालना

कलम ४ (१) (ख) (सोळा)

जिल्हा परिषद जालना येथील शिक्षण विभाग(प्राथमिक) कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक

शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी ( तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील ) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ. शासकीय माहिती अधिकारी.

अनु.क्र.	शासकीय माहिती अधिकार्याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
1	श्री.जी.ए.पुजारी	प्रभारी अधिक्षक वर्ग-2	शिक्षण विभाग(प्रा)जिल्हा परिषद जालना	जिल्हा परिषद कार्यालय जालना ०२४८२-२२५२१४/१५/१६	mdmjalana15@gmail.com	शिक्षण अधिकारी (प्रा)

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी.

अ.क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकार्याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल
१	श्री. एन.एल.केशपागे	कार्यालयीन अधिक्षक	शिक्षण विभाग(प्रा)जिल्हा परिषद जालना	जिल्हा परिषद, कार्यालय जालना ०२४८२-२२५२१४/१५/१६	mdmjalana15@gmail.com

क. अपिलीय अधिकारी.

अनु.क्र.	अपिलीय अधिकार्याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	श्री.संगिता भागवत	शिक्षणाधिकारी(प्रा)	शिक्षण विभाग(प्राथमिक)	जिल्हा परिषद जालना ०२४८२-२२५२१४/१५/१६	mdmjalana15@gmail.com	कक्ष अधिकारी

  
शिक्षणाधिकारी (प्रा.)  
जिल्हा परिषद जालना

कलम ४ (१) (ब) नमुना (अ)

जिल्हा परिषद जालना येथील शिक्षण विभाग(प्राथमिक) कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन

अ. शासकीय माहिती अधिकारी.

कामाचे नाव / प्रकार :-	प्रा.शा.इमारत बांधकाम, प्रा.शा.इमारत दुरुस्ती, माध्यमिक शाळा इमारत बांधकाम / दुरुस्ती			
कामाचे स्वरूप / योजनेचे नाव :-	जिल्हा वार्षिक योजना सन 2024-2025 ( विकास योजना )			
अधिनियमाचे नाव :-	म.जि.प.व.पं.स.अधिनियम 1961			
नियम :-	125 व 99			
शासन निर्णय:- शासन निर्णय क्र. जिवायो-2010/प्रक्र 312/पदुम-4 मंत्रालय मुंबई 16 सप्टेंबर 2010				
अ क्र.	योजनेचे मुळ नाव	मंजूर तरतुद व आर्थिक वर्ष	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	कामाचे स्वरूप
१	प्रा.शा / माध्यमिक इमारत बांधकाम 2202j842-31	800.00 लक्ष (33% प्रमाणे)	शिक्षण विभाग(प्रा)जिल्हा परिषद जालना	मंजूर नियतव्ययानुसार मागील दायित्व वजा करून शिल्लक (नियोजनासाठी उपलब्ध) तरतुदीच्या दिडपटप्रमाणे नियोजन करून प्रशासकीय मान्यता देणे, काम पूर्ण करून घेणे.
२	प्रा.शा./ माध्यमिक इमारत दुरुस्ती 2202j501-31	667.95 लक्ष (33% प्रमाणे)		

  
शिक्षणाधिकारी (प्रा.)  
जिल्हा परिषद जालना

कलम ४ (१) (ख) (सोळा)

जिल्हा परिषद जालना येथील शिक्षण विभाग(प्राथमिक) कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी ( तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील ) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ. शासकीय माहिती अधिकारी.

अनु.क्र.	शासकीय माहिती अधिकार्याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
1	श्री.जी.ए.पुजारी	उपशिक्षणाधिकारी (प्रा)	शिक्षण विभाग(प्रा)जिल्हा परिषद जालना	जिल्हा परिषद कार्यालय जालना ०२४८२-२२५२१४/१५/१६	mdmjalana15@gmail.com	शिक्षण अधिकारी (प्रा)

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी.

अ.क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकार्याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल
२	श्री. एन.एल.केशपागे	कार्यालयीन अधिक्षक	शिक्षण विभाग(प्रा)जिल्हा परिषद जालना	जिल्हा परिषद, कार्यालय जालना ०२४८२-२२५२१४/१५/१६	mdmjalana15@gmail.com

क. अपिलीय अधिकारी.

अनु.क्र.	अपिलीय अधिकार्याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
३	श्री.संगिता भागवत	शिक्षणाधिकारी (प्रा)	शिक्षण विभाग(प्राथमिक)	जिल्हा परिषद जालना ०२४८२-२२५२१४/१५/१६	mdmjalana15@gmail.com	कक्ष अधिकारी

*Devaraj*  
शिक्षणाधिकारी (प्रा.)  
जिल्हा परिषद जालना