

लेखा शाखा

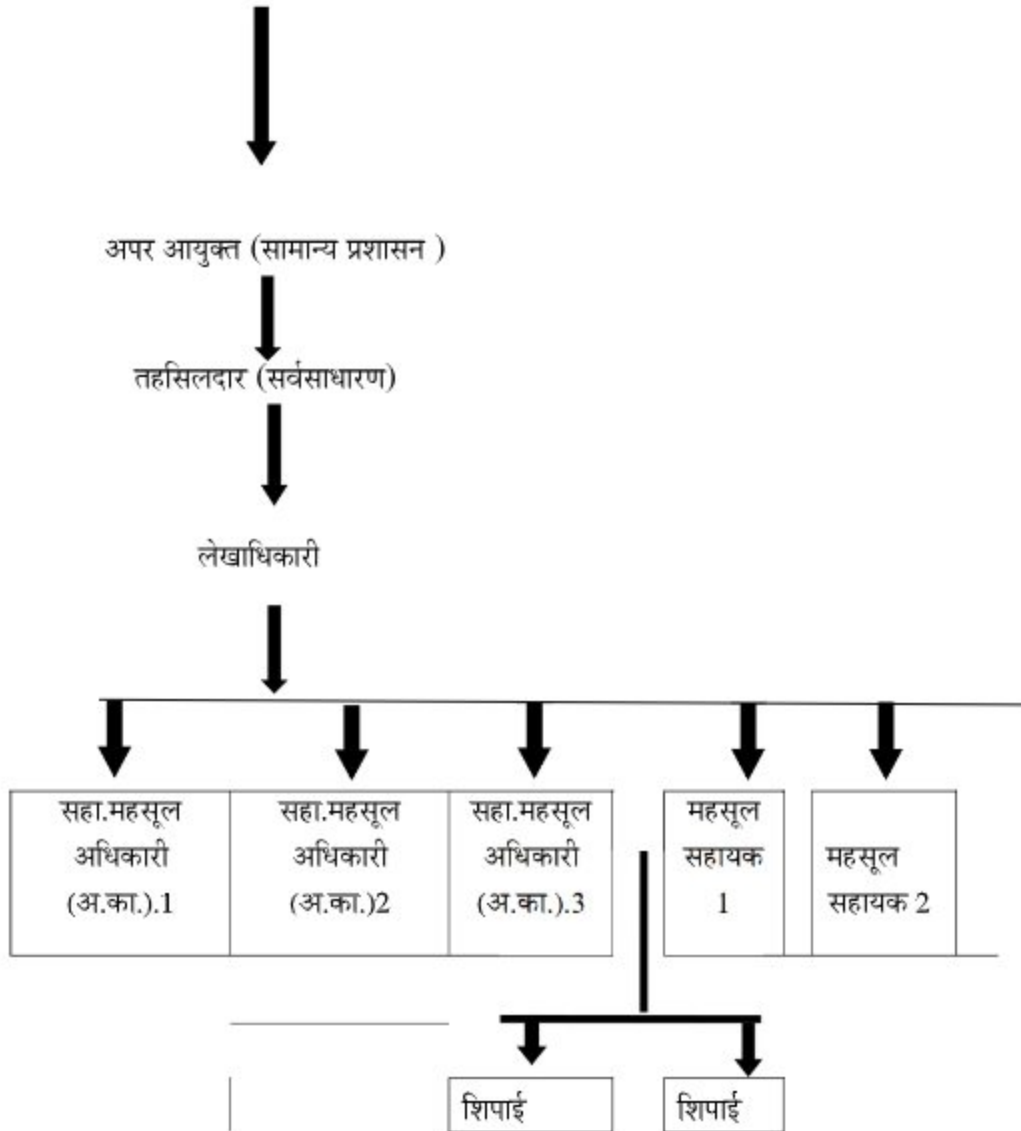
मॅन्युअल क्र. १

कलम ४(१)(b)(i)

नाशिक येथील विभागीय आयुक्त कार्यालयातील लेखा शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांची कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल

१	शाखेचे नांव	लेखा शाखा
२	पत्ता	विभागीय आयुक्त कार्यालय नाशिक
३	कार्यालय प्रमुख	विभागीय आयुक्त
४	शाखा प्रमुख	अपर आयुक्त (सामान्य प्रशासन)
५	शासकीय विभागाचे नांव	महसूल व वन विभाग
६	कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	महसूल व वन विभाग
७	कार्यक्षेत्र	विभागीय आयुक्त कार्यालय
८	विशिष्ट कार्ये	कार्यालयीन अधिकारी व कर्मचारी यांचे वेतन भत्ते अदा करणे
९	कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक	०२५३-२४६२४०१

लेखा शाखेचा संघटन तक्ता



मॅन्युअल क्रमांक -२ अधिकारी व कर्मचारी यांची कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशिल

कलम ४ (१)(अ)व (ब)

अ.क्र.	पदनाम	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार (प्रशासकीय आर्थिक व अर्थन्यायिक अधिकार कर्तव्ये)
१	विभागीय आयुक्त नाशिक विभाग नाशिक	१.एकाच गौण शिर्षाखालील दोन उपशिर्षामध्ये रुपये २,००,०००/- पुर्नविनियोजन करण्यास मंजूरी देणे. २.एका गौण शिर्षाखालील त्याच उपशिर्षाखाली (तपशिलवार निधीचे) अनुदान फेरवाटप करण्याचे पुर्ण अधिकार आहेत.(प्रकरण बारा-परिच्छेद -१६६) ३.शासन निर्णय वित्त विभाग क्र.विअप/१०००/प्रक्र-४६/२००१/विनियम,दिनांक ११ जुलै २००१ वित्तीय अधिकारानुसार विभागीय आयुक्त नाशिक विभाग नाशिक यांना विभाग प्रमुख म्हणून असलेल्या वित्तीय अधिकाराचा वापर करुन खर्चास व खरेदीस मान्यता देणे. ४.विभागीय आयुक्त नाशिक विभाग नाशिक यांना शासनाकडून अधिकारी व कर्मचारी यांचेसाठी घरबांधणी /मोटरकार /मोटर सायकल इ.साठी उपलब्ध झालेल्या निधीचे विभागीय आयुक्त कार्यालय व अधिनस्त जिल्हाधिकारी कार्यालयांना मागणीनुसार व शासन मंजुर जेष्ठता यादीनुसार अनुदान वाटपास मंजूरी देणे. ५. राज्य शासकीय गट विमा योजना १९८२ अंतर्गत लाभ मंजुर करणे. ६.विभागीय आयुक्त कार्यालयातील सेवा निवृत्त होणा-या अधिकारी व कर्मचारी यांची सेवा निवृत्तीचे प्रस्ताव मंजुर करणे. ७.विभागीय आयुक्त कार्यालयातील अधिकारी/कर्मचारी यांना भविष्य निर्वाह निधी (ना-परतावा) रक्कम मंजुर करणे. ८.अधिकारी व कर्मचारी यांचे वैद्यकीय प्रतिपुर्ती प्रस्ताव मंजुर करणे.
२	अपर आयुक्त (सामान्य प्रशासन)	१.शासन निर्णय वित्त विभाग क्र.विअप/१०००/प्रक्र-४६/२००१/विनियम,दिनांक ११ जुलै २००१ वित्तीय अधिकारी नियम पुस्तिका नियम १९७८ भाग-१ उपविभाग १ ते ५ अन्वये प्रदान करण्यात आलेल्या वित्तीय अधिकारानुसार विभागीय आयुक्त नाशिक विभाग नाशिक यांना विभाग प्रमुख म्हणून असलेल्या वित्तीय अधिकारांचे मा.विभागीय आयुक्त यांनी आदेश क्र.१)का-२८/१/लेखा/१३९ दि.१३/०९/१९९३. २) लेखा/का-२८/२०२/दि.२६/१२/१९९७ ३)लेखा/कक्ष-६/रोख २५६/०२/दिनांक २१/११/२००२ ४) लेखा /कक्ष-६/रोख/१९१/२००४ दिनांक १९/०१/२००४ अन्वये

३	तहसिलदार (सामान्य प्रशासन)	पुर्नप्रदान केलेल्या अधिकाराचा वापर करुन अटी व शर्तीचे अधिन राहून खर्चास व खरेदीस मंजूरी देणे. २. लेखा विभागातील वर्ग-३ व वर्ग-४ चे कर्मचा-यांच्या ३० दिवसाची अर्जित रजा मंजुर करणेचे अधिकारा नुसार मंजुर करणे. ३. लेखा विभागातील वर्ग ३ व वर्ग-४ चे कर्मचा-यांची वेतनवाढ मंजुर करणे.
४	लेखा अधिकारी	१. मुंबई नागरी सेवा नियम १९५९ नुसार आहरण व संवितरण अधिकारी म्हणून कर्तव्ये पार पाडणे. २. विभागीय आयुक्त कार्यालयातील विविध शाखा कडील लेखा विषयक देयके तपासुन वरिष्ठास सादर करणे. विभागीय आयुक्त कार्यालयातील विविध शाखा कडील लेखा विषयक बाबींवर अभिप्राय नमुद करणे व वरिष्ठास सादर करणे.
५	श्री. राकेश देविदास देशमुख, सहाय्यक महसूल अधिकारी (१)	वेतन देयकामध्ये २०५३ व २०४५ हे दोन लेखाशिर्षाचे दरमहा वेतन देयके तयार केले जातात. २०५३ अंतर्गत ९६ कर्मचारी यांचे दरमहा वेतन अदा केले जाते. २०४५ अंतर्गत ०६ कर्मचारी यांचे दरमहा वेतन अदा केले जाते. १) वेतन देयकातून वेळोवेळी दिलेली महागाई भत्ता वाढ अदा करणे, कर्मचारी यांनी घेतलेल्या अग्रीमांची जसे की, गृहबांधणी कर्ज, मोटार सायकल, उत्सव अग्रीम, संगणक अग्रीमाची वेतनातून कपात करणे. २) वेतन देयकातून कर्मचारी यांना सातवा वेतन आयोग फरक दरवर्षी नियमाप्रमाणे अदा करणे/त्यांचे भविष्य निर्वाह निधी खात्यात जमा करणे. ३) अनुदान रजिस्टर अदयावत करणे. ४) कर्मचारी यांचे वेतनातून नियमाप्रमाणे आयकर कपात करणे व क्वार्टरली रिटर्न आयकर विभागास सादर करणे. ५) कर्मचारी यांचे बदली झाल्यावर अंतीम वेतन प्रमाणपत्र संबंधीत कार्यालयास देणे व नविन कर्मचारी सेवार्थ प्रणालीत Join करुन घेणे.

		६) एनपीएस बाबत दिलेल्या सूचनांप्रमाणे कार्यवाही करणे. ७) वेतन देयक नोंदवहीत दरमहा वेतनाच्या नोंदी अदयावत करणे. ८.वर्ग १ ते वर्ग ४ कर्मचारी यांचे भविष्य निर्वाह निधी परतावा , ना परतावा, अंतीम रक्कम प्रदान करणेबाबतचे आदेश तयार करुन देयके कोषागार कार्यालयास सादर करणे. वर्ग ४ कर्मचारी यांचे सेवार्थ प्रणालीतून भविष्य निर्वाह निधी देयके तयार करुन त्याप्रमाणे त्यांचा भ.नि.नि.लेखा अदयावत करणे. ९.आहरण व संवितरण अधिकारी यांचे मार्फत वेतन व भत्ते अदा करणेत येणा-या अधिकारी/कर्मचारी यांचे वेतनातून आयकर कपात करणे व त्याप्रमाणे तिमाही वार्षिक आयकर विवरणपत्र आयकर विभागास सादर करणे. १०. सर्व कर्मचारी यांचा सांख्यिकी अहवाल तयार करुन सांख्यिकी कार्यालयास सार करणे. ११. वर्ग ३ व ४ कर्मचारी यांना नियमाप्रमाणे उत्सव अग्रीम मंजुरीबाबत आदेश करुन कोषागारास सादर करणे. १२. लेखाशाखेतील कर्मचारी यांचे आस्थापना विषयक कामकाज जसे,रजा मंजुरी आदेश,किरकोळ रजा,सेवापुस्तक अद्यावत करणे,वेतननिश्चिती,वार्षिक वेतनवाढ,गोपनिय अहवाल सर्व प्रकारचा लेखा शाखेशी संबंधीत पत्रव्यवहार करणे. १३. वर्ग ३ कर्मचारी यांची वेतननिश्चिती आदेश तयार करणे. १४.मागणीप्रमाणे अधिकारी कर्मचारी यांना वेतन प्रमाणपत्र देणे. १५. प्रतिक्षाधिन कालावधीतील अधिकारी यांचे वेतन व भत्ते काढणेबाबत शासनाकडून आदेशीत केल्यानंतर संबंधीतांना वेतन अदा करणे. १६. अ.जी मुंबई यांनी आदेशीत केलेप्रमाणे सर्व अधिकारी / कर्मचारी यांचे भविष्य निर्वा निधी स्लीप देणे.
६	श्रीमती रोशनी पांडुरंग कोष्टी, सहाय्यक महसूल अधिकारी (२)	१) सेवानिवृत्त कर्मचारी/अधिकारी/वर्ग १ ते ४ यांचे पेन्शन बाबत सर्व कामकाज ०२) NPS कर्मचारी ग्रंथ्युएटी उपदान देयक तयार करून कोषागारास सादर करणे. ०३) तात्पुरते पेन्शन देयक तयार करणे व कोषागारास सादर करणे. ०४) गट विमा योजना आदेश तयार करून देयक कोषागारास सादर करणे. ०५) वैद्यकिय देयक प्रतिपुर्ती (विभागीय आयुक्त कार्यालयातील वैद्यकिय देयक पारीत

		करून बिल पोटलवरू भरून सदरचे देयक तयार करून कोषागारात सादर करणे.) ०६) घरबांधणी /संगणक/मोटरसायकल अग्रीम प्रस्ताव मंजूरीस्तव छाननी करून अनुदान मागणी शासनास सादर करणे, तसेच मंजूर देयके तयार करून कोषागारास सादर करणे. ०७) घरबांधणी/मोटरसायकल व्याज आकारणी बाबत. ०८) वर्ग १ व २ कर्मचारी यांची वेतन निश्चिती करणेबाबत. ०९) प्रवास भत्ते देयक तयार करून कोषागारास देयक सादर करणे. १०) बदली प्रवास भत्ते देयक तयार करून कोषागारास सादर करणे.
७	श्री. संतोष बबन तरटे, सहाय्यक महसूल अधिकारी (३)	०१) मंजूर आदेश व बीलाच्या आधारे आकस्मित खर्च देयके (विज देयक, दुरध्वनी देयक, इंधन देयक, घरपट्टी देयक, वाहन दुरुस्ती देयक, कार्यालयीन खर्च देयके) Bill Portal ला तयार करून कोषागारास सादर करणे . ०२) कोषागारातून प्राप्त धनादेश / धनादेश नोंदवहीत घेवून बँकेत जमा करणे / वटविणे. ०३) रोखनोंदवही अद्यावत करणे. ०४) प्रमाणके लेखा परिक्षणाच्या दृष्टीने नस्तीबद्ध करणे. ०५) पुरवठादार यांचे अदाता नोंदणी करणे. ०६) त्रैमासीक खर्चाचे विवरणपत्र ताळमेळ शाखेस सादर करणे. ०७) मानधन तत्वावर नियुक्त कर्मचारी (विधी अधिकारी, आपत्ती व्यवस्थापक, साफसफाई कर्मचारी) यांचे मानधन देयक Bill Portal ला तयार करून कोषागारास सादर करणे. ०८) डिडिओ खाती जमा असलेली महाराष्ट्र समृद्धी महामार्गची रक्कम वेळोवेळी सामान्य शाखेकडून प्राप्त पत्रान्वये चेकद्वारे अदा करून, शिल्लक रक्कम बाबत हिशोब ठेवणे. ०९) डिसी बील प्रधान महालेखाकार मुंबई येथे सादर करणे. १०) अनुदानाचे आठमाही अंदाजपत्रक व वार्षिक अंदाजपत्रक तयार करणे.
८	श्रीमती वैशाली हिरालाल बोरसे, महसूल	१. भूसंपादन, नगररचना, विभागीय चौकशी यांचे दरमहा ची वेतन देयके नोंदवहीत नोंदवून वेतन देयके तयार करणे. २. विभागीय आयुक्त कार्यालयातील अधिकारी/कर्मचारी यांनी मागणी नुसार यांचे

सहाय्यक १/२	उत्पन्नाचे एकमाही/तिमाही दाखले देणे. ३. वाहनचालकांची अतिकालीक भत्ता देयके तयार करुन कोषागारात सादर करणे. ४.स्वग्राम रजा सवलत/रजा प्रवास सवलतीची देयके तयार करुन कोषागारात सादर करणे. ५. ठेव संलग्न विमा विषयक अनुदान प्राप्ती नंतर आदेश तयार करणे व देयक तयार करुन कोषागारात सादर करणे. ६. पुरवणी देयके तयार करुन कोषागारात सादर करणे. ७. अतिरिक्त कार्यभार वेतन तयार करणे. ८. सण अग्रीम आदेश व देयके तयार करुन कोषागारात सादर करणे. ९. आयकर फॉर्म नंबर १६ तयार करणे. १०. अर्जित रजारोखीकरण देयक तयार करुन कोषागारात सादर करणे. १२. शाखेत प्राप्त होणारे टपाल हे टपाल नोंदवहीत नोंदवुन संबंधितांना वाटप करणे. १३. सेवापुस्तका बाबतचे सर्व कामकाज व वर्ग ४ चे वेतन निश्चिती करणे.
--------------------------------------	---

मॅन्युअल क्र. ३

कलम ४(१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण जबाबदारीवे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपद्धती

अ.क्र.	कामाचे /निर्णय प्रक्रियेचे नाव	कालावधी	कामची प्राथमिक जबाबदारी	जबाबदाराचीची व उतरादायित्वाची शृंखला
१	वेतन देयकामध्ये 2053 व 2045 हे दोन लेखाशिर्षाचे दरमहा वेतन देयके तयार केले जातात. 2053 अंतर्गत 96 कर्मचारी यांचे दरमहा वेतन अदा केले जाते. 2045 अंतर्गत 06 कर्मचारी यांचे दरमहा वेतन अदा केले जाते. 1) वेतन देयकातून वेळोवेळी दिलेली महागाई भत्ता वाढ अदा करणे, कर्मचारी यांनी घेतलेल्या अग्रीमांची जसे की, गृहबांधणी कर्ज, मोटार सायकल, उत्सव अग्रीम, संगणक अग्रीमाची वेतनातून कपात करणे. 2) वेतन देयकातून कर्मचारी यांना सातवा वेतन आयोग फरक दरवर्षी नियमाप्रमाणे अदा करणे/त्यांचे भविष्य निर्वाह निधी खात्यात जमा करणे. 3) अनुदान रजिस्टर अदयावत करणे. 4) कर्मचारी यांचे वेतनातून नियमाप्रमाणे आयकर कपात करणे व क्वार्टरली रिटर्न आयकर विभागास सादर करणे. 5) कर्मचारी यांचे बदली झाल्यावर अंतीम वेतन प्रमाणपत्र संबंधीत कार्यालयास देणे व नविन कर्मचारी सेवार्थ प्रणालीत Join करून घेणे. 6) एनपीएस बाबत दिलेल्या सूचनांप्रमाणे कार्यवाही करणे. 7) वेतन देयक नोंदवहीत दरमहा वेतनाच्या नोंदी अदयावत करणे.	वेळोवेळी	सहाय्यक महसूल अधिकारी (१)	लेखाधिकारी, तहसिलदार, अपर आयुक्त (सा.प्र), विभागीय आयुक्त

8.वर्ग 1 ते वर्ग 4 कर्मचारी यांचे भविष्य निर्वाह निधी परतावा , ना परतावा, अंतीम रक्कम प्रदान करणेबाबतचे आदेश तयार करून देयके कोषागार कार्यालयास सादर करणे. वर्ग 4 कर्मचारी यांचे सेवार्थ प्रणालीतून भविष्य निर्वाह निधी देयके तयार करून त्याप्रमाणे त्यांचा भ.नि.नि.लेखा अदयावत करणे.			
9.आहरण व संवितरण अधिकारी यांचे मार्फत वेतन व भत्ते अदा करणेत येणा-या अधिकारी/कर्मचारी यांचे वेतनातून आयकर कपात करणे व त्याप्रमाणे तिमाही वार्षिक आयकर विवरणपत्र आयकर विभागास सादर करणे.			
10. सर्व कर्मचारी यांचा सांख्यिकी अहवाल तयार करून सांख्यिकी कार्यालयास सार करणे.			
11. वर्ग 3 व 4 कर्मचारी यांना नियमाप्रमाणे उत्सव अग्रीम मंजूरीबाबत आदेश करून कोषागारास सादर करणे.			
12. लेखाशाखेतील कर्मचारी यांचे आस्थापना विषयक कामकाज जसे,रजा मंजूरी आदेश,किरकोळ रजा,सेवापुस्तक अद्यावत करणे,वेतननिश्चिती,वार्षिक वेतनवाढ,गोपनीय अहवाल सर्व प्रकारचा लेखा शाखेशी संबंधीत पत्रव्यवहार करणे.			
13. वर्ग 3 कर्मचारी यांची वेतननिश्चिती आदेश तयार करणे.			
14.मागणीप्रमाणे अधिकारी कर्मचारी यांना वेतन प्रमाणपत्र देणे.			
15. प्रतिक्षाधिन कालावधीतील अधिकारी यांचे वेतन व भत्ते काढणेबाबत शासनाकडून आदेशीत केल्यानंतर संबंधीतांना वेतन अदा करणे.			
16. अ.जी मुंबई यांनी आदेशीत केलेप्रमाणे सर्व अधिकारी / कर्मचारी यांचे भविष्य निर्वा निधी स्लीप देणे.			
1) सेवानिवृत्त कर्मचारी/अधिकारी/वर्ग 4 यांचे पेन्शन बाबत सर्व कामकाज	वेळोवेळी	सहाय्यक	लेखाधिकारी तहसिलदार, अपर

२	02) ग्रुज्युएटी उपदान देयक तयार करून कोषागारास सादर करणे. 03) तात्पुरते पेन्शन देयक तयार करणे व कोषागारास सादर करणे. 04) गट विमा योजना आदेश तयार करून देयक कोषागारास सादर करणे. 05) वैद्यकिय देयक प्रतिपुर्ती (विभागीय आयुक्त कार्यालयातील वैद्यकिय देयक पारीत करून बिल पोटलवरून भरून सदरचे देयक तयार करून कोषागारात सादर करणे.) 06) घरबांधणी /संगणक/मोटरसायकल अग्रीम प्रस्ताव मंजूरीस्तव छाननी करून शासनास सादर करणे, तसेच मंजूर देयके तयार करून कोषागारास सादर करणे. 07) घरबांधणी/मोटरसायकल व्याज आकारणी बाबत. 08) वर्ग 1 व 2 कर्मचारी यांची वेतन निश्चिती करणेबाबत. 09) परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजना/ राष्ट्रीय योजने अंतर्गत सानुग्रह अनुदान प्रस्ताव शासनास करणे. 10) प्रवास भत्ते देयक तयार करून कोषागारास देयक सादर करणे. 11) बदली प्रवास भत्ते देयक तयार करून कोषागारास सादर करणे.		महसूल अधिकारी (२)	आयुक्त (सा.प्र) विभागीय आयुक्त
३	01) मंजूर आदेश व बीलाच्या आधारे आकस्मित खर्च देयके (विज देयक,दुरध्वनी देयक,इंधन देयक, घरपट्टी देयक, वाहन दुरुस्ती देयक,कार्यालयीन खर्च देयके) Bill Portal ला तयार करून कोषागारास सादर करणे . 02) कोषागारातून प्राप्त धनादेश / धनादेश नोंदवहीत घेवून बँकेत जमा	वेळोवेळी	सहाय्यक महसूल अधिकारी (३)	लेखाधिकारी, तहसिलदार, अपर आयुक्त (सा.प्र)

	करणे / वटविणे.			
	03) रोखनॉदवही अद्यावत करणे.			
	04) प्रमाणके लेखा परिक्षणाच्या दृष्टीने नस्तीबद्ध करणे.			
	05) पुरवठादार यांचे अदाता नॉदणी करणे.			
	06) त्रेमासीक खर्चाचे विवरणपत्र ताळमेळ शाखेस सादर करणे.			
	07) मानधन तत्वावर नियुक्त कर्मचारी (विधी आधिकारी, आपती व्यवस्थापक,साफसफाई कर्मचारी) यांचे मानधन देयक			
	Bill Portal ला तयार करून कोषागारास सादर करणे.			
	08) डिडिओ खाती जमा असलेल्या सेतु समिती निधीतुन विभागीय आयुक्त कार्यालयात नियुक्त पाच			
	अप्रेटिस यांचे धनादेशद्वारे मानधन अदा करणे. व शिल्लक रक्कम बाबत हिशोब ठेवणे.			
	09) डिडिओ खाती जमा असलेली महाराष्ट्र समृद्धी महामार्गची रक्कम वेळोवेळी सामान्य शाखेकडून प्राप्त पत्रान्वये चेकद्वारे अदा			
	करून, शिल्लक रक्कम बाबत हिशोब ठेवणे.			
	10) डिसी बील प्रधान महालेखाकार मुंबई येथे सादर करणे.			
	11) शाखाप्रमुखांच्या सुचनेनुसार वेळोवेळीचे कामकाज इत्यादी.			
४	1) भूसंपादन,नगररचना,विभागीय चौकशी यांचे दरमहा ची वेतन देयके नॉदवहीत नॉदवून वेतन देयके तयार	वेळोवेळी	महसूल सहाय्यक १	लेखाधिकारी तहसिलदार अपर आयुक्त (सा.प्र)

	करणे.			विभागीय आयुक्त
	2) विभागीय आयुक्त कार्यालयातील अधिकारी/कर्मचारी यांनी मागणी नुसार यांचे अल्पन्नाचे एकमाही/तिमाही दाखले देणे.			
	3) वाहनचालकांची अतिकालीन भत्ता देयके तयार करून कोषागारात सादर करणे.			
	4) स्वग्राम रजा सवलत/रजा प्रवास सवलतीची देयके तयार करून कोषागारात सादर करणे.			
	5) ठेव संलग्न विमा विषयक अनुदान प्राप्ती नंतर आदेश तयार करणे व देयक तयार करून कोषागारात सादर करणे.			
	6) पुरवणी देयके तयार करून कोषागारात सादर करणे.			
	7) अतिरिक्त कार्यभार वेतन तयार करणे.			
	8) सण अग्रिम आदेश व देयके तयार करून कोषागारात सादर करणे.			
	9) आयकर फॉर्म नंबर 16 तयार करणे.			
	10) अर्जित रजारोखीकरण देयक तयार करून कोषागारात सादर करणे.			
	11) शाखेत प्राप्त होणारे टपाल हे टपाल नोंदवहीत नोंदवून संबंधितांना वाटप करणे.			
5	9)सेवापुस्तका बाबतची सर्व कामकाज व वर्ग 8 चे वेतन निश्चिती	वेळोवेळी	महसूल सहाय्यक २	लेखाधिकारी, तहसिलदार अपर आयुक्त (सा.प्र) विभागीय आयुक्त

कलम ४(१) (ब)(iv) नमूना (अ)

लेखा शाखेच्या संदर्भात सर्व सामान्यपणे ठरविलेली आर्थिक व भौतिक उददीष्टे

अ.क्र.	अधिकार पद	काम	भौतिक उददीष्टे (एककांत)	आर्थिक उददीष्टे (रुपये)	कालावधी	शेरा
निरंक						

मैन्युअल क्र. ५

कलम ४(१) (ब) (५) नमुना (अ)

लेखा शाखेच्या कामाशी संबंधीत अधिनियम /नियम

लेखा शाखेतील कामाच्या संबंधित महत्वाचे शासन निर्णय/आदेश /धोरणात्मक परिपत्रके.

अ.क्र.	कोणत्या विभागाडून	दिनांक	क्रमांक	विषय
१	Finance Dept.	१४-१२-१९९८	मभवा /११९८/प्रक्र १४/९८ सेवा -१०	शासकीय व इतर कर्मचा-यांना महागाई भत्ता सुधारीत दराने मंजूर करणेबाबत
२	Finance Dept.	११/०५/१९९९	मभवा /११९९/२३/ सेवा १०	शासकीय व इतर कर्मचा-यांना दि. १ जानेवारी १९९९ महागाई भत्ता मंजूर करणेबाबत
३	Finance Dept.	११/०५/१९९९	मभवा ११९९/प्रक्र २५ सेवा १०	शासकीय व इतर कर्मचा-यांना १ जुलै १९९९ पासून महागाई भत्ता वाढ मंजूर करणेबाबत १ जानेवारी १९८६ ते ३० जून १९९६ सर्वसमावेशक आदेश
४	Finance Dept.	२२-०८-२०००	मभवा १००० /१५/२०००/ सेवा १०	शासकीय व इतर कर्मचा-यांना दि. १ जानेवारी २००० पासून सुधारीत दराने महागाई भत्ता मंजूर करणेबाबत
५	Finance Dept.	१०/१२/२००१	मभवा /११००/प्रक्र ३३/ सेवा ९	शासकीय कर्मचा-यांना व इतर यांना महागाई भत्ता मंजूर करणेबाबत
६	Finance Dept.	१०/१२/२००१	Gr . PDA/१००१/२८१/SEVA-४	निवृत्तीवेतनधारकाना महागाई भत्ता वाढ देणे
७	Finance Dept.	०१/११/२००२	Gr DAI-११००/CR-३३/seva-९	शासकीय कर्मचार व इतर महागाई भत्ता मंजूर करणेबाबत अकस्मिकता निधीतील अग्रिमाची भरपाई
८	Finance Dept.	१५-०५-२००२	Gr. IDA-११०२/CR-६/seva-९	शासकीय व इतर कर्मचा-यांना दि. १ एप्रिल २००२ पासून सुधारीत दराने महागाई भत्ता मंजूर करणेबाबत

९	Finance Dept.	१४-०८-२००३	Gr IDA-११०२/Cr-२२/Seva-९	राज्य शासकीय कर्मचारी व इतर पात्र कर्मचारी यांना महागाई भत्ता वाढ मंजूर करणेबाबत
१०	Finance Dept.	१६-१०-२००३	Gr. DAI-११०२/cr-२२/seva-९	शासकीय कर्मचारी व इतर पात्र कर्मचा-यांना महागाई भत्ता वाढीची थकबाकी देणेबाबत
११	Finance Dept.	०६/१०/२००४	Gr. DAI-११०३/cr-१४/seva-९	From १ June २००४ Increasing Dearness Allowance to State Govt. Employees and Other
१२	Finance Dept.	१९-०७-२००४	Gr. DAI-११०४/Cr-५/seva-९	केंद्र शासनाच्या आदेशानुसार राज्य शासकीय व इतर पात्र कर्मचा-यांना महागाई भत्त्यातील मूळ वेतनाच्या ५.०%(टक्के)एवढा महागाई भत्ता मूळ वेतनामध्ये विलीन करण्याबाबत .
१३	Finance Dept.	२४-०३-२००५	Gr DAI-११०४/Cr-१२/seva-९	शासकीय व इतर कर्मचा-यांना दि. १ जानेवारी २००० पासून सुधारीत दराने महागाई भत्ता मंजूर करणेबाबत
१४	Finance Dept.	१४-०७-२००५	Gr DAI-११०५/cr-५/seva-९	शासकीय व इतर कर्मचा-यांना दि.१ जुलै २००५ पासून महागाई भत्ता वाढ मंजूर करणेबाबत
१५	Finance Dept.	११/०८/२००५	Gr. DAI-११०५/Cr-९/seva-९	शासकीय व इतर कर्मचा-यांना दि. १ नोव्हेंबर २००५ पासून महागाई भत्ता वाढ मंजूर करणेबाबत
१६	Finance Dept.	१०/०४/२००६	Gr. DAI-११०६/Cr-१९/Seva-९	शासकीय व इतर कर्मचा-यांना दि. १ सप्टेंबर २००६ पासून महागाई भत्ता मंजूर करणेबाबत
१७	Finance Dept.	०४/१०/२००७	Gr DAI-११०७/cr-२७/seva-९	शासकीय व इतर कर्मचा-यांना दि. १ एप्रिल २००७ पासून सुधारीत दराने महागाई भत्ता मंजूर करणेबाबत

१८	Finance Dept.	१६-०५-२००८	मभवा-११०८/प्रक्र२१/सेवा-९	राज्य शासकीय व इतर पात्र कर्मचा-यांना दिनांक १ जानेवारी २००८ पासून महागाई भत्ता वाढ मंजूर करणेबाबत
१९	Finance Dept.	१०/०४/२०११	GR ११११/CR-६४/service-९	राज्य शासकीय व इतर पात्र कर्मचा-यांना मंजूर करण्यात येणा-या महागाई भत्त्याच्या दरात १ ऑक्टोबर २०११ पासून सुधारणा करणेबाबत
२०	Finance Dept.	११/०८/२०१२	NO/DAI-१११२/CR.१५/SEVA-९	राज्य शासकीय व इतर पात्र कर्मचा-यांना मंजूर करण्यात येणा-या महागाई भत्त्याच्या दरात दिनांक १ जुलै, २०१२ पासून सुधारणा करण्याबाबत.
२१	Finance Dept.	०९/१२/२०१२	NO/DAI-१११२/CR.१८/SEVA-९	ELASIBILITY OF D.A DIFFERENCE FROM १ JAN.२०१२ TO ३१ MARCH २०१२ TO THOSE GOVT.EMPLOYEES WHOSE PAY IS NOT RIVISED.
२२	Finance Dept.	०९/०९/२०११	NO/OVT-१३११/CR.९/SEVA-६	शासकीय वाहन चालकांना देण्यात येणा-या अतिकालिक भत्त्यामध्ये वाढ.
२३	Finance Dept.	०१/१२/२०१२	NO/TA-१०११/CR.२२/SEVA-५	शासकीय कर्मचा-यांना अनुज्ञेय असलेल्या प्रवास भत्ता व दैनिक भत्त्याच्या दरात सुधारणा.
२४	Finance Dept.	११/०४/२०११	NO/OVT-१४११/CR.१०/SEVA-६	अतिकालिक भत्ता बृहन्मुंबई, जिल्हा व तहसील येथील कार्यालयातील गट ड कर्मचा-यांना देण्याबाबत.
२५	Finance Dept.	२१-०९-२०१२	NO/MISC-१००७/CR.११२/PART१/TRY ESTT.५	नवीन सेवार्थ प्रणालीमध्ये वेतन देयक सादर करण्याबाबत.
२६	Finance Dept.	१६-११-२०१२	NO/DCPS/१०१०-CR.६७/SEVA-४	नवीन परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजना लागू असलेल्या कर्मचा-यांच्या सहाय्या वेतन आयोगाच्या थकबाकीवरील व्याज व

				नियमित मासिक अंशदानावरील व्याज जमा करण्याबाबत.
२७	Finance Dept.	२५-१०-२०१२	NO/A.G- १०१२/CR.१३/०९/PUNARBANDHANI -४५/T-२	महालेखापालांनी स्थानिक लेखापरीक्षणात काढलेल्या आक्षेपांची पूर्तता करण्यासाठी करावयाच्या कार्यवाहीबाबत.
२८	Finance Dept.	२७-१२-२०११	NO/TA-१०११/CR.२२/SEVA-५	शासकीय कर्मचा-यांना अनुज्ञेय असलेल्या प्रवास भत्ता व दैनिक भत्त्याच्या दरात सुधारणा.
२९	Finance Dept.	०३/०३/२०१०	NO/TA-१०१०/CR.२/SEVA-५	शासकीय कर्मचा-यांना अनज्ञेय असलेल्या प्रवास भत्ता व दैनिक भत्त्याच्या दरात सुधारणा.
३०	Finance Dept.	०५/०२/२००९	NO/MABHAVA- ११०९/CR.७०/SERVICE-९	राज्य शासकीय व इतर पात्र कर्मचा-यांना दिनांक १ जानेवारी २००९ पासून महागाई भत्ता वाढ मंजूर करणेबाबत.
३१	Accounts	२२-०६-२०१०	NO/MABHAVA- १११०/CR.७९/SERVICE-९	INCREASE IN DEARNESS ALLOWANCE FROM १ JUNE २०१०.
३२	Finance Dept.	२३-०१-२०१४	NO.MABHAVA-१११३/CR.१८/SEVA- ९	राज्य शासकीय व इतर पात्र कर्मचा-यांना दि.१ जुलै, २०१३ ते दि. ३० सप्टेंबर, २०१३ या कालावधीतील महागाई भत्त्याची थकबाकी देण्याबाबत.
३३	Finance Dept.	१०/०८/२०१३	NO.MABHAVA-१११३/CR.१८/SEVA- ९	राज्य शासकीय व इतर पात्र कर्मचा-यांना मंजूर करण्यात येणा-या महागाई भत्त्याच्या दरात दि. १ जुलै, २०१३ पासून सुधारणा करण्याबाबत...
३४	Finance Dept.	०३/०५/२०१३	NO.MABHAVA- १११२/CR.१५/SEVA-९	राज्य शासकीय व इतर पात्र कर्मचा-यांना दि. १ जुलै, २०१२ ते दि. ३१ ऑक्टोबर, २०१२ या कालावधीतील महागाई भत्त्याची थकबाकी देण्याबाबत.

३५	Finance Dept.	१५-०५-२०१३	NO.MABHAVA-१११३/CR.१८/SEVA-९	राज्य शासकीय व इतर पात्र कर्मचा-यांना मंजूर करण्यात येणा-या महागाई भत्त्याच्या दरात दि. १ जानेवारी, २०१३ पासून सुधारणा करण्याबाबत...
३६	Finance Dept.	२९-०६-२०१३	NO.MABHAVA-१११३/CR.१८/SEVA-९	राज्य शासकीय व इतर पात्र कर्मचा-यांना दि. १ जानेवारी, २०१३ ते दि. ३० एप्रिल, २०१३ या कालावधीतील महागाई भत्त्याची थकबाकी देण्याबाबत.
३७	Finance Dept.	०३/०५/२०१३	NO/MABHAVA-१११२/CR.१८/SEVA-९	असुधारित वेतनश्रेणीत वेतन घेणाऱ्या राज्य शासकीय व इतर पात्र कर्मचाऱ्यांना दि. १ जुलै, २०१२ ते दि. ३१ ऑक्टोबर, २०१२ या कालावधीतील महागाई भत्त्याची थकबाकी देण्याबाबत.
३८	Finance Dept.	१५-०५-२०१३	NO.MABHAVA-१११३/CR.१८/SEVA-९	राज्य शासकीय व इतर पात्र कर्मचाऱ्यांना मंजूर करण्यात येणाऱ्या महागाई भत्त्याच्या दरात दि. १ जानेवारी, २०१३ पासून सुधारणा करण्याबाबत...
३९	Finance Dept.	२९-०६-२०१३	NO.MABHAVA-१११३/CR.२२/SEVA-९	असुधारित वेतनश्रेणीत वेतन घेणाऱ्या राज्य शासकीय व इतर पात्र कर्मचाऱ्यांना दि. १ जानेवारी, २०१३ ते दि. ३० एप्रिल, २०१३ या कालावधीतील महागाई भत्त्याची थकबाकी देण्याबाबत....
४०	Finance Dept.	१०/०८/२०१३	NO.MABHAVA-१११३/CR.१८/SEVA-९	राज्य शासकीय व इतर पात्र कर्मचाऱ्यांना मंजूर करण्यात येणाऱ्या महागाई भत्त्याच्या दरात दि. १ जुलै, २०१३ पासून सुधारणा करण्याबाबत...
	Finance Dept.	२८-०१-२०१४	NO.NIMAVA-२०१३/CR-७७/SEVA-४	Arrears of Dearness Relief on Pension/ Family Pension w.e.f.१st July, २०१३

४१				to ३०th September, २०१३.
४२	Finance Dept.	०५/०२/२०१३	NO.१(२)/२०१३-E-II(B)	अखिल भारतीय सेवेतील महाराष्ट्र संवर्गातील भाप्रसे अधिकाऱ्यांना दि. १.१.२०१३ पासून महागाई भत्ता वाढ लागू करण्याबाबत
४३	Finance Dept.	२६-०५-१९९७	निअंक १०९७ १२ सेवा ४	Restoration of one third commuted portion of pension after १५yr from the date of commutation in respect of the state Govt employees who had drawn lumpsum amount on their absorption in a public sector undertaking /autonomous body/Local body
४४	Finance Dept.	०४/०५/२००३	क्र निअंक-१००३/८३/सेवा -४	ज्या राज्य शासकीय कर्मचा-यानी सरकारी क्षेत्रातील उपक्रमामध्ये /स्वायत्त संस्थांमध्ये/स्थानिक संस्था इ स्वताला समावून घेतल्यानंतर एक रक्कमी स्वीकारलेली आहे
४५	Finance Dept.	२७-०५-१९९७	सेनिवे/१०९५/७४/सेवा ४	निवृत्तीवेतनावषियक लाभ प्राधिकृत करण्यास होणारा विलंब
४६	Finance Dept.	३१-०५-१९९७	सेनिवे/१०९७/२७/सेवा ४	सेवा निवृत्ती होणा-या शासकीय कर्मचा-याना नि.वे.वि षयक लाभ वेळेवर अदा करण्याबाबत
४७	Finance Dept.	०४/०५/२००३	निअंक-अ१००३/८३/सेवा-४ दिनांक ०५ एप्रिल २००३	ज्या राज्य शासकीय कर्मचा-यानी सरकारी क्षेत्रातील उपक्रमामध्ये /स्वायत्त संस्थांमध्ये/स्थानिक संस्था इत्यादीमध्ये स्वताला समावून घेतल्यानंतर एक रक्कमी ठोक रक्कम स्वीकारलेली आहे अशा कर्मचा-यांच्या बाबतीत अंशराशीकरण्याच्या दिनांकापासून १५ वर्षांचा कालावधी पुर्ण झाल्यानंतर निवृत्तीवेतनाचा १/३ इतका

				अंशराशीकृत भाग पुनःस्थापित करणे
४८	Finance Dept.	०८/०५/२००५	निपवा-१००५/६०/सेवा-४ दिनांक ०५ ऑगस्ट २००५	निवृत्तीवेतन/कुटूंब निवृत्तीवेतनाव
४९	General Administration Dept.	०२/११/२०१३	BHAPRASE-२५०९/CR.३६५/०९/९	दि. १.१.२००४ रोजी किंवा त्यानंतर सेवेत आलेल्या अखिल भारतीय सेवेतील अधिका-यांच्या परिभाषित अंशदानावर आधारित राष्ट्रीय निवृत्ती वेतन योजनेच्या अंमलबजावणीसाठी नवीन लेखाशीर्ष उघडण्याबाबत.
५०	Finance Dept.	०४/०३/२०१०	NO/MISC- १००९/CR.३९/KOSHAPRA-५	परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेच्या कार्यपद्धतीबाबत.
५१	Finance Dept.	१४-१२-२०१०	NO/ANIYO १०१०/CR.६७/SERVICE-४	नवीन परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजना लागू असलेल्या कर्मचा-यांच्या सहाय्या वेतन आयोगाची थकबाकी स्तर-२ मध्ये जमा करण्याबाबतची कार्यपद्धती.
५२	Finance Dept.	१८-०८-२००९	NO/ANIYO १००९/CR.३२/SERVICE ४	राज्याच्या एका सेवेतून राज्याच्या दुस-या सेवेत दि. १.११.२००५ नंतर रुजू होणा-या कर्मचा-यांना लागू होणा-या निवृत्तीवेतन योजनेबाबत स्पष्टीकरण.
५३	Finance Dept.	१६-०२-२०१३	NO/ANIYO २०१३/CR.०५/SERVICE-४	नवीन परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजना जमा झालेल्या अंशदानावर सन २०१२-१३ करीता व्याज दर.
५४	Finance Dept.	१६-०७-२००९	NO/ANIYO १००९/३२/SERVICE ४	नवीन परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजना दिनांक २४/२/२००९ च्या परिपत्रकाबाबत

				स्पष्टीकरण.
५५	DIRECTORETE ACCOUNT & TRESURY MAHARASHTRA STATE MUMBAI	११/०३/२०११	NO/RAADEA-२०११/CHALLAN ENTRY/५९९	परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजने अंतर्गत चलन एंटीबाबत.
५६	Finance Dept.	०२/११/२००८	NO/ANIYO १००८/१८/SERVICE-४	नवीन "परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेच्या" अंमलबजावणीच्या कार्यपद्धतीबाबत लेखाशिर्षांतर्गत बदल.
	Finance Dept.	३०-०१-२००९	NO/ANIYO १००७/६९/SERVICE-४	नवीन परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेच्या अंमलबजावणीच्या कार्यपद्धतीबाबत लेखाशिर्षांतर्गत बदल आणि कार्यपद्धतीत सुस्पष्टता आणण्याबाबत.
५७	DIRECTORETE ACCOUNT & TRESURY MAHARASHTRA STATE MUMBAI	०८/०३/२०१०	NO/RAADEA/NDCPS/५/२०१०	नवीन परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजना अंतर्गत लेखा क्रमांक प्राप्त कर्मचारी वर्गाच्या तपशिला मध्ये बदल करण्याबाबत.
५८	DIRECTORETE ACCOUNT & TRESURY MAHARASHTRA STATE MUMBAI	०१/१२/२००७	NO/ANIYO १००६/८७/SERVICE ४	NEW DIFINED CONTRIBUTION PENSION SCHEME- CLARIFICATION.
५९	Finance Dept.	२४-०२-२००९	NO/ANIYO १००९/१३/SERVICE ४	नवीन परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजना-स्पष्टीकरण.
६०	DIRECTORETE ACCOUNT & TRESURY MAHARASHTRA STATE MUMBAI	१०/१२/२०११	NO/RAADEA-२०११/DCPS/REFUND CR./१५९६	परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेअंतर्गत येणाऱ्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांच्या लेख्यामधील जमा रकमेच्या परताव्याच्या मागणीसंदर्भात.
६१	Finance Dept.	०२/०७/२००८	NO/ANIYO १००८/१५/SERVICE-४	परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेच्या मागील कालावधीतील वसुलीची कार्यपद्धती.
६२	Finance Dept.	१२/०३/२००७	NO/ANIYO १००७/१८/SERVICE-४	नवीन "परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेच्या" अंमलबजावणीच्या
६३				

				कार्यपद्धतीबाबत अधिकार प्रत्यायोजन.
	Finance Dept.	२८-०९-२००७	NO/ANIYO १००७/६७/SERVICE-४	परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेच्या अंमलबजावणीची कार्यपद्धती अंशदानाच्या वसुलीची मुदत वाढविणेबाबत.
६४	Finance Dept.	३१-१०-२००५	NO/ANIYO १००५/१२६/SERVICE-४	राज्य शासनाच्या सेवेत १ नोव्हेंबर २००५ रोजी किंवा त्यानंतर नियुक्त होणा-या कर्मचा-यांसाठी नवीन अंशदान निवृत्तीवेतन योजना लागू करण्याबाबत.
६५	Finance Dept.	०७/०७/२००७	NO/ANIYO १००७/१८/SERVICE-४	नवीन "परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेच्या" अंमलबजावणीची कार्यपद्धती.
६६	Finance Dept.	२५-०३-२००८	NO/ANIYO १००८/१८/SERVICE-४	नवीन परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजना जमा झालेल्या अंशदानावर सन २००७-०८ करीता व्याज दर.
६७	Finance Dept.	०३/०८/२०१०	NO/ANIYO १००७/६७/SERVICE-४	नवीन परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजना जमा झालेल्या अंशदानावर सन २००९-१० करीता व्याज दर.
६८	Finance Dept.	३१-१०-२००५	NO/PEN. १००२/९८/SERVICE-४	महाराष्ट्र शासनाने केंद्रीय अधिनियमान्वये तयार केलेले नियम व आदेश.
६९	Finance Dept.	१२/०१/२००८	NO/ANIYO १००७/६७/SERVICE-४	नवीन परिभाषित अंशदान निवृत्ती वेतन योजना स्विकारण्याचा विकल्प तसेच पूर्वीच्या सेवा कालावधीचे प्रमाणशिर निवृत्तीवेतन दायित्व स्विकारण्याबाबत.
७०	DIRECTORETE ACCOUNT & TRESURY MAHARASHTRA STATE MUMBAI	१०/१२/२०११	NO/RAADEA-२०११/DCPS NO/१५९८	परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेअंतर्गत एका पेक्षा अधिक क्रमांकाबाबत.
७१				

७२	Finance Dept.	११/१२/२०१०	NO/ANIYO १००९/CR१/SERVICE-४	नवीन "परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेच्या" अंशदानाच्या रकमा परत करण्याबाबतची कार्यपद्धती.
७३	Finance Dept.	३०-१०-२००७	NO/ANIYO १००७/६७/SERVICE-४	"परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेच्या" अंमलबजावणीची कार्यपद्धती अंशदानाची वसुली-आहरण व संवितरण अधिका-यांना सूचना.
७४	Finance Dept.	२६-०२-२००८	NO/FP १००८/१६/SERVICE-४	नवीन परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजना स्पष्टीकरण.
७५	Rural Development Water Conservation	२१-०५-२०१०	NO/ANIYO-१००७/CR.१८१/EST-११	जिल्हा परिषद कर्मचा-यांसाठी परिभाषित अंशदान निवृत्ती वेतन योजनेच्या अंमलबजावणीची कार्यपद्धती.
७६	General Administration Dept.	०८/०९/२०१०	NO/BHAPRASE २५०६/CR.३६०/०६/९	अखिल भारतीय सेवेतील अधिका-यांसाठीच्या नवीन परिभाषित अंशदान निवृत्ती वेतन योजनेसाठी राज्य समन्वय अधिका-याची नियुक्ती करणेबाबत.
७७	State Election Commission	२३-०६-२००८	NO/१(७)/२००३/TA/PART FILE/१७७	नवीन निवृत्तीवेतन योजनेची ओळख.
७८	State Election Commission	२४-०७-२००८	NO/१(७)/२००३/TA/PART FILE/२३८-२५	नवीन निवृत्तीवेतन योजनेची ओळख.
७९	State Election Commission	२९-०९-२००९	NO/१(७)/DCPS(NPS)/२००९/TA/३३६-३९६	अंशदायीन निवृत्तीवेतन योजनेअंतर्गत शासकीय कर्मचा-यांना मृत्यु/अपंगत्व आल्यास अतिरिक्त प्रदान.
८०	State Election Commission	०७/०२/२००९	NO/१(७)/DCPS(NPS)/२००९/TA/२२१	अंशदायीन निवृत्ती वेतन योजनेअंतर्गत शासकीय कर्मचा-यांना मृत्यु/अपंगत्व आल्यास अतिरिक्त प्रदान.
	State Election Commission	०९/०२/२००८	NO/१(७)(२००३)/TA/PART FILE/२७९	परिभाषित अंशदान निवृत्ती वेतन योजना रक्कमांचे

				प्रदानाबाबत.
८१				
८२	Finance Dept.	१६-११-२०१२	NO.अंनियो१०१०/प्र.क्र.६७/सेवा-४	नवीन परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजना लागू असलेल्या कर्मचा-यांना सहाय्या वेतन आयोगाच्या थकबाकीवरील व्याज व नियमित मासिक अंशदानावरील व्याज जमा करण्याबाबत
८३	Finance Dept.	१६-०२-२०१३	NO.DCPS/२०१३/CR.०५/SEVA-४	नवीन परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजना जमा झालेल्या अंशदानावर सन २०१२-१३ करीता व्याज दर.
	Finance Dept.	३०-०९-२०१३	NO.DCPS-२०१३/R-३/CR.७२/SEVA-४	नवीन परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेतर्गत सन २०११-१२ च्या आर्थिक वर्षातील आर-३ लेखा विवरणपत्रात सुधारणा करण्याबाबत.
८४				
	Finance Dept.	१०/०४/२०१३	NO.MISC-१००९/CR.३९/KOSHA PRA-५	नवीन IFMS प्रणालीमधील परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेच्या कार्यपद्धतीबाबत
८५				
८६	Finance Dept.	२०-१०-१९९९	मुविनी/१०९९/प्र.क.५२९९/विनियम	Festival advance enhancing the basic pay limit
	Finance Dept.	३१-०७-२०००	मुविनी/१०९९/प्र.क.४७/९९/विनियम	सण अग्रिम- मर्यादा वाढविणे बाबत
८७				
८८	Finance Dept.	१८-१०-२०१२	NO/AGRIM-२०१२/CR.३२/१२/VINIYAM	सण अग्रिम मर्यादा वाढविणेबाबत.
	General Administration Dept.	०९/१२/१९९०	क्र.भनिनि १०८९/प्र.क.६०/९०/१३-अ	भविष्य निर्वाह निधीच्या वर्गणीदारांसाठी ठेव संलग्न विमा योजनेमध्ये सुधारणा
८९				
९०	Revenue & Forest Dept.	३०-१०-२००९	क्र.पी २२३५/२००९/प्र.क.२६२/ब-१	भविष्य निर्वाह निधीच्या वर्गणीदारांसाठी ठेव संलग्न विमा योजनेमध्ये मृत कर्मचा-यांच्या कुटुंबांना त्वरित फायदा मिळण्याबाबत

९१	Revenue & Forest Dept.	०७/०५/२००४	पी २२३५/ठेव संलग्न वि.यो./२००४/प्र.क.१८१/ब पी २२३५/ ठेव संलग्नवि.यो/ २००४/प्र.क.१८१/ब-१	अविष्य निर्वाह निधीच्या वर्गणीदारांसाठी ठेव संलग्न विमा योजनेमध्ये सुधारणा
९२	General Administration Dept.	२८-११-१९८५	अनिनि-१९८५/प्र.४८/तेरा अ	अनिनि अग्रिम व नापरतावा रक्कम करण्यास मंजूरी देण्याचे सुधारीत नमुने
९३	General Administration Dept.	०२/११/१९८६	अनिनि-१९८५-प्र-१०/८६/तेरा-अ	सर्वसाधारण/अंशदायी अविष्य नि.नि. वर्गणीदाराचे सेवा १० वर्षे पूर्ण झाल्यानंतर घर,प्लॅट बांधणे.घेणे इ. बाबत अनुमती देण्यासाठी
९४	General Administration Dept.	२४-०३-१९८६	अनिनि-१९८६-प्र-४-तेरा-अ	अनिनि रक्कम अंतिमत प्रदान करण्याची प्रकरणे अनुक्रमाने हाताळण्यासाठी
९५	General Administration Dept.	०२/११/१९८६	अनिनि-१९८५-प्र-४८-तेरा-अ	अनिनि अग्रिम व नापरतावा रक्कम काढण्यास मंजूरी देण्याचे सुधारीत नमुने
९६	General Administration Dept.	२८-०५-१९८६	अनिनि-१९८५-प्र-५२-तेरा अ	नियत सेवावधीस सेवानिवृत्त होताच अनिनि वर्गणीदारास त्याची अनिनि रक्कम प्रदान करण्याबाबत
९७	Revenue & Forest Dept.	२५-०७-१९८६	जीपीएफ ४९८५-सीआर-२३२-८५५-१०	अनिनि अग्रिम मंजूर करण्याबाबत
९८	Finance Dept.	२५-०५-१९८७	संकि ण -१०८६-३९९-प्रक्र-८७-कोषा-४	अनिनि प्रमाणकाचे वर्गीकरण करण्याबाबत
९९	Revenue & Forest Dept.	३०-०९-१९८८	क पी -२२३५-८८-प्रक्र-३६०१-ब-१	अनिनि कर्मचा-यासाठी ठेव संलग्न योजना /मृत कर्मचा-याच्या कुटुंबियांना फायदा मिळण्याबाबत
१००	Finance Dept.	०२/०९/१९९०	अनिनि-१०९०-प्रक्र-२७-९०-कोषा-४	अनिनि अनुसूच्या तयार करण्याबाबत
१०१	General Administration Dept.	०९/१२/१९९०	अनिनि-१०८९-प्रक्र-६०-९०-१३-अ	अनिनि वर्गणीदारांसाठी ठेव संलग्न विमायोजनेमध्ये सुधारणा
१०२	Finance Dept.	१०/१०/१९९०	अनिनि-१०९०-प्रक्र-२५१-९०-कोषा-४	अविष्य निर्वाह निधी अनुसूच्या तयार करणेबाबत अविष्य निर्वाह निधीच्या प्रदानाचे वर्गीकरण

१०३	General Administration Dept.	०६/११/१९९१	अनिनि-१०८९-प्रक्र-१९९-८९-१३-अ	अनिनि रक्कम अंतीमतः प्रदान करण्यासाठी करावयाच्या अर्जाबाबतची कार्यपद्धती - अनिनि गहाळ रकमेमुळे व अर्जातील त्रुटीमुळे होणारा विलंब टाळण्यासाठी
१०४	General Administration Dept.	२८-०२-१९९२	अनिनि-१०९२-प्रक्र-१८-९२-१३ अ	निलंबना खालील कर्मचा-यांच्या भविष्य नि नि गहाळ रकमा इत्यादी त्रुटी टाळण्यासाठी आहरण व संवितरण अधिका-याना प्रशिक्षण देण्याबाबत
१०५	General Administration Dept.	२८-०७-१९९२	GPF-- १०९२-CR-८-९२-१३ A	अनिनि नियम १३(४)मध्ये सुधारणा
१०६	General Administration Dept.	२८-०७-१९९२	अनिनि १०९२-प्रक्र-८-९२-तेरा अ	भविष्य निर्वाह नि नियम १३-४ मध्ये सुधारणा
१०७	General Administration Dept.	२१-११-१९९२	अनिनि-१०९२-प्रक्र-२६-९२-१३ अ	ठेव संलग्न विमायोजनची रक्कम विनाविलंब मिळण्यासाठी प्रत्येक टप्प्यावर करावयाच्या कार्यवाहीसाठी कालमर्यादा विहित करणे
१०८	General Administration Dept.	०५/१२/१९९३	अनिनि-१०९२-प्रक्र-१५-९३-१३-अ	सर्वसाधारण अनिनि नियमात सुधारण्या करण्याबाबत
१०९	Finance Dept.	०९/१०/१९९३	अनिनि-१०९२-प्रक्र-१४१-९२-सेवा-२	मुंबई सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम/शासकीय कर्मचा-याना त्यांच्या अनिनि तून मिळणा-या अग्रिमाबाबत
११०	General Administration Dept.	२२-०२-१९९४	अनिनि -१०९४/प्रक्र -१२/९४/१३- अ	भविष्य निर्वाह नीधीतील रक्कमा प्रदान करण्यामधील विलंब तसेच महाळ रक्कमांचा तपशील कळविण्यासाठी कार्यपद्धतीचे सहामाही विवरण पत्र सादर करण्याबाबत

१११	General Administration Dept.	०४/०५/१९९४	अनिनि-१०९३/प्रक्र-१०/१३-१३-अ	अंशदायी भविष्य निवार्ह निधि नियम ४ मध्ये सुधारणा
११२	Revenue & Forest Dept.	२०-१०-१९९४	वेतन / ४७९३/१६०३३९/प्रक्र-१६६/ई-७	भविष्य निवार्ह नीधी मध्ये रक्कम जमा करणेबाबत
११३	General Administration Dept.	१४-११-१९९४	पीआरई-१०८९-प्रक्र-११२-१३-१३-अ	अनिनि रक्कम अंतिमत प्रदान करण्यासाठी करावयाच्या अर्जाबाबत
११४	Agri. & Cooperative Dept.	१६-०३-१९९८	पीआरई-१०८६-२०५७१३/८०३८/प्राशि-९	मान्यताप्राप्त अनुदानित खजगी प्राथमिक शाळांतील शिक्षक शिक्षिकेतर कर्मचा-याना महाराष्ट्र अनिनि योजना लागू करणेबाबत
११५	Finance Dept.	२१-१०-२०००	अनिनि-१०-००-प्रक्र-३६-सेवा-२	महाराष्ट्र सर्वसाधारण अनिनि तरतुदीचे काटेकोरपणे पालन करणेबाबत
११६	General Administration Dept.	०७/०७/२००४	अनिनि-२००३-प्रक्र-४५-२००३-१३-अ	अनिनि वर्गणीदारांना संगणक विकत घेण्यासाठी अनिनि तून रक्कम नापरतावा काढण्यास मंजूरी देण्याबाबत
११७	Finance Dept.	२८-१०-२००४	मआख-१०९९-प्रक्र-३६-१९-विनियम	कोषागाराकडे दुबार मागणी देयके सादर होण्यावर प्रतिबंधात्मक उपयायोजना
११८	General Administration Dept.	२३-११-२००४	अनिनि-१२०१-२९००-प्रक्र-५१-०४-१३-अ	महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-१ महाराष्ट्र मुंबई यांच्या कार्यालयातील अनिनि शाखेचा नवीन पत्ता
११९	General Administration Dept.	१२/०१/२००४	अनिनि-१२०४-२९००-प्र-४८(०४) १३ अ	महालेखापाल (लेखा व अनज्ञेयता) १-मुंबई व-२ नागपूर यांच्या कार्यालयात बसविण्यात आलेल्या आय व्ही आर एस यंत्रणेचा लाभ घेण्यासंबंधी
१२०	General Administration Dept.	०२/०१/२००५	अनिनि-२००५-प्रक्र-२-१३अ	अनिनि वर्गणीची रक्कम नियत वयोमानानुसार सेवानिवृत्ती लगत पूर्वीच्या शेवटच्या तीन महिन्यात न भरणे बाबत.

	General Administration Dept.	०७/०५/२००५	अनिनि-१००५-५२४ प्रक्र-३१/१३-अ	अविष्य निर्वाह नधीतून अग्रिम मंजूर करताना रक्कम काढून घेण्यासाठी मंजूरी देताना मूळ वेतनात, मूळ वेतेनाच्या ५० टक्के महागाई वेतन विलिन करून अग्रिमाची रक्कमेची परिगणना करण्याबाबत.
१२१				
१२२		२६-०७-२००६	अनिनि-२००६-२३६ प्रक्र-३५-०६-१३अ	Regularisation of GPF Accodunt as per GPF Rule २५(१) of १९९८.
१२३	General Administration Dept.	३१-१०-२००५	tch-४७/३०३	अविष्य निर्वाह निधी नियमाबाबत
१२४	General Administration Dept.	२८-१२-२००१	१००१/प्रक्र-१०३/२००१/१३-अ	गट 'ड'च्या कर्मचा-यांचे अविष्य निर्वाह निधिचे हिशोब नियमित देण्याबाबत
१२५	Revenue & Forest Dept.	२६-०३-२००३	संकीर्ण-०३/७८१५/स-५	अविष्य निर्वाह निधि लेखाचे मेळ होण्याबाबत
१२६	Finance Dept.	१३-११-२००२	संकीर्ण-१००१/ प्रक्र-१३१/कोषा-प्र-५	अविष्य निर्वाह निधि लेखाचे मेळ घेण्याबाबत
१२७	Revenue & Forest Dept.	२५-०६-२००८	अविष्य निर्वाह नधी २५०८/प्रक्र११२/इ-५	अविष्य निर्वाह नधी वर्ग ४ कर्मचा-यांच्या वेतनातून मासिक कमाती केलेल्या रक्कमेचा हशोब ठेवणेबाबत
१२८	General Administration Dept.	११/०७/२००७	अनिनि - २००६/५६/प्रक्र७२/०६/१३-अ	गट ड च्या कर्मचा-यांचे अविष्य निर्वाह नधी लेखे व्यवस्थित ठेवणेबाबत
१२९		२८-१२-२००१	१००१/प्रक्र-१०३/२००१/१३-अ	To give Account for provident fund of Class IV employes to time limit
१३०	Revenue & Forest Dept.	२६-०३-२००३	संकीर्ण-०३/७८१५/स-५	अविष्य निर्वाह निधि लेखाचे मेळ होण्याबाबत
१३१	Finance Dept.	१३-११-२००२	संकीर्ण-१००१/ प्रक्र-१३१/कोषा-प्र-५	अविष्य निर्वाह निधि लेखाचे मेळ घेण्याबाबत
१३२	Revenue & Forest Dept.	२५-०६-२००८	अविष्य निर्वाह नधी २५०८/प्रक्र११२/इ-५	अविष्य निर्वाह नधी वर्ग ४ कर्मचा-यांच्या वेतनातून मासिक कमाती केलेल्या रक्कमेचा हशोब ठेवणेबाबत
	General Administration Dept.	११/०७/२००७	अनिनि - २००६/५६/प्रक्र७२/०६/१३-अ	गट ड च्या कर्मचा-यांचे अविष्य निर्वाह नधी लेखे

				व्यवस्थित ठेवणेबाबत
१३३				
१३४	Finance Dept.	२८-०२-१९८६	Gr.No. GIS-११८३/cr-६६/८४/Gov-५	राज्य शासकीय कर्मचा- यांची गटविमा योजना १९८२ सुधारणा करण्याबाबत
१३५	Finance Dept.	१५-०२-१९८३	Cr. Gis-१३८२/R-३९०/ADM-५	राज्य शासकीय कर्मचा- यांची गटविमा योजना १९८२ अंतर्गत बचतीच्या एकूण संचित रकमेवरील व्याज आकारणीची पध्दत
	Finance Dept.	२५-०२-१९८३	Gr.No. Gis-११८३/R-३७/८३/ADM-५	राज्य शासकीय कर्मचा- यांची गटविमा योजना १९८२ मधील तरतुदीनुसार दयावयाचा नामनिर्देशन पत्रावर प्रतिस्वाक्षरी करण्याचे अधिकार प्रदान करण्याबाबत मंत्रालयीन निरनिराळ्या विभागातील कार्यालय प्रमुख विभाग प्रमुख यांजकडून प्राप्त नामनिर्देशन पत्र
१३६	Finance Dept.	०३/०८/१९८३	Cr.No. GIS/८६७/८२	राज्य शासकीय कर्मचा- यांची गटविमा योजना १९८२ लेखापध्दती
१३७				
१३८	Finance Dept.	२०-०४-१९८३	Cr.No. GIS/१४८३/१०९१/GIS	राज्य शासकीय कर्मचा- यांची गटविमा योजना १९८२
	Finance Dept.	१९-०५-१९८३	Cr.No. GIS/१४८३/१२८५/८३	राज्य शासकीय कर्मचा- यांची गटविमा योजना १९८२
१३९				
१४०	Finance Dept.	०७/०१/१९८३	Cr No.GIS/१०८३/cr-५१/८३/ADM-५	राज्य शासकीय कर्मचा- यांची गटविमा योजना १९८२ आवश्यक नोंदवहया व नमुने यांचा पुरवठा करण्याबाबत
१४१	Finance Dept.	१०/१०/१९८३	Cr. GIS/१२८३/CR-१०५/८३/ADM-५	राज्य शासकीय कर्मचा- यांची गटविमा योजना १९८२ आवश्यक नोंदवहया व नमुने यांचा पुरवठा करण्याबाबत
	Finance Dept.	०४/०७/१९८४	Cr. GIS/११८३/R- ३५९/CR/९३/८३ADM-५	राज्य शासकीय कर्मचा- यांची गटविमा योजना १९८२ नियमीत पदोन्नतीबाबत
१४२	Finance Dept.	२२-११-१९८४	Gr. Gis/११८४/CR-५९/८४/ADM-५	राज्य शासकीय कर्मचा-

१४३				यांची गटविमा योजना १९८२ अस्थायी कर्मचारी नियमीत केल्यावर त्यांच्या वर्गणीच्या वसूलीबाबत
१४४	Finance Dept.	२६-०४-१९८२	DOI/२०८१/४७०१/ADM-५	राज्य शासकीय कर्मचा-यांना गटविमा योजना १९८२ सुरू करणे
१४५	Finance Dept.	२६-०४-१९८२	Gr.No. DOI/२०८१/४७०१/ADM-५	राज्य शासकीय कर्मचा-यांना गटविमा योजना सुरू करणेबाबत १९८२
१४६	Finance Dept.	३०-०४-१९८२	Cr.No. TRW / १३८१/१८६७/ADM-९	राज्य शासकीय कर्मचा-यांना गटविमा योजना सुरू करणेबाबतची कार्यपध्दती १९८२
१४७	Revenue & Forest Dept.	१४-०७-१९८२	Cr.No.KOT/२०८२/CD-२३८/८२/E-१०	राज्य शासकीय कर्मचा-यांना (महसूल व वन विभागातील कर्मचारी) गटविमा योजना १९८२ लागू करणे
१४८	Finance Dept.	२१-०९-१९८२	Cr.No. TRW/१३८१/८६७/ADM-९	राज्य शासकीय कर्मचा-यांना गटविमा योजना १९८२ लेखांकन पध्दती
१४९	Finance Dept.	०२/०१/१९८३	Cr.No.DOI/२०८१/CR-३३६/८२/ADM-५	राज्य शासकीय कर्मचा- यांची गटविमा योजना १९८२ ची सुधारणा योजनाखाली नामनिर्देशन पत्र देण्यासंबंधी सुधारीत तरतूद
१५०	Finance Dept.	०२/०१/१९८३	Gr. No. DOI/२०८१/CR-३३६/८२/ADM-५	राज्य शासकीय कर्मचा- याचा गटविमा योजना १९८२ चा सुधारणा या योजनेखाली नामनिर्देशन पत्र देणेसंबंधीची तरतूद
१५१	Finance Dept.	२१-०९-१९८२	Cr.No.TRW-१३८१/८६७/ADM-९	१९८२ राज्य शासकीय कर्मचा- यांची गटविमा योजनेबाबत
१५२	Finance Dept.	३०-०४-१९८२	Cr. TRW/१३८१/८६७/ADM-९	राज्य शासकीय कर्मचा- यांची गटविमा योजना १९८२ लेखांकन पध्दती
१५३	Finance Dept.	१४-०१-१९८६	Gr.No.गवियो १९८४/ प्रक्र २६५/८४/ ADM-५	राज्य शासकीय कर्मचा- यांची गटविमा योजना १९८२ बचत नधीवरील व्याजदर वाढविण्याबाब

१५४	Finance Dept.	०१/०१/१९८५	Cr. GIS/१४८४/CR-७/८५/ADM-५	राज्य शासकीय कर्मचा- यांची गटविमा योजना १९८२ विविध लेखांचा जतनकाळ निश्चीत करणे
	Finance Dept.	२३-१२-१९८५	Cr GIS / १९८४/CR-५९/८४/Gov-५	राज्य शासकीय कर्मचा- यांची गटविमा योजना १९८२ अस्थायी कर्मचारी नियमीत झाल्यावर त्यांच्या वर्गणीच्या वसुलीबाबत
१५५	Finance Dept.	०३/०३/१९८६	er GIS/१९८४/CR/१४५/८४/Gov- प्रशासन ५	राज्य शासकीय कर्मचारी गटविमा योजना १९८२ अस्थायी कर्मचारी गटविमा योजना १९८२ विमा बचत नीधीची संचयी रक्कम अभिहस्तातरीत करण्याबाबत
१५६	Finance Dept.	१८-०३-१९८६	GIS-१९८५/प्रक्र-८८/८६/ प्रशासन -५	वन सार्वजनिक बांधकाम विभाग तसेच राज्य शासनाच्या अंगिकृत महामंडळाकडील प्रतिनियुक्ती वरील राज्या शासकीय कर्मचा-याचा गट विमा योजनेची वर्गणी कोषागारात भरण्याबाबत
१५७	Finance Dept.	०५/०७/१९८६	Cr Gis/१९८५/er-३५२/८५/Gov-५	राज्य शासकीय कर्मचारी गटविमा योजना १९८२ योजनेखालील लाभाची रक्कम विहीत कालावधीमध्ये मिळविण्या बाबत
१५८	Finance Dept.	०५/०९/१९८६	Cr. GIS/१४८६/er १६३/८६/gov-५	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ आहरण व संवितरण अधिका-यांनी वेतन देयकाचा जोडायचा गट विमा योजना नमुना क्र १ च्या प्रति बाबत
१५९	Finance Dept.	१३-०२-१९८७	Cr. GIS-२०८६/er-४७३/८६/kosh-५	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२
१६०	Finance Dept.	१३-०२-१९८७	Cr. GIS-२०८६/er-४७३/८६/kosh-५	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२

१६१	Finance Dept.	२३-०४-१९८७	Shudhipatrak/GIS/१४८६/cr-१६३/८६/kosh-५	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ आहरण व संवितरण अधिका-यांनी वेतन देयकाचा जोडायचा गट विमा योजना नमुना क्र २ च्या प्रति बाबत
१६२	Finance Dept.	२९-०७-१९८७	Gr. No. gis/११८७/cr-१३९/८७/kosh-५	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ बचत निधिवरील व्याजदर वाढविण्याबाबत
१६३	Finance Dept.	१०/०१/१९८७	GIS/१०८७/cr-३६०/८७/kosh-५	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२
१६४	Finance Dept.	०९/०१/१९८८	Gr No GIS/१०८८/cr-९/८८/koshagare-५	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ बचत निधीचे लाभ प्रदान करणे करीता परीगणीतीय तक्ते तयार करणेबाबत
१६५	Finance Dept.	२९-०७-१९८८	Shudhipatrak Gis-११८७/cr-१००/८७/koshagare-५	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ सुधारणा करण्याबाबत
१६६	Finance Dept.	०१/०८/१९९०	Gr Gis-१०८९/cr-६६४/८९/insurance	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ वर्गणीच्या दरात वाढ करणेबाबत
१६७	Finance Dept.	१४-०२-१९९०	Gr Gis-१०८९/cr-६६४/८९/insurance	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ वर्गणीच्या दरातील वाढ
१६८	Finance Dept.	११/०५/१९९०	Gr Gis-१०८९/cr-६६४/८९/insurance	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ च्या वर्गणीच्या दरात दि. १ जानेवारी १९९० पासून सुधारणा केल्यामुळे बचत निधिच्या प्रदानाचे सुधारीत परीगणीतीय तक्ते
१६९	Finance Dept.	२७-०५-१९९२	गवियो /१०९२/ प्रक्र/ २/ ९२/ लेपवि	विमा योजना १९८२ विलंबाने प्रदान करण्यात आलेल्या विमा अंशवा बचत निधीच्या रकमेवर व्याज देण्याबाबत

१७०	Finance Dept.	०८/१०/१९९२	गवियो-१०९१-प्रक्र / ४५२/९१ /लेपवि /	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ बचत निधिचे लाभ प्रदानाचे परीगणीतीय तक्ते
१७१	Finance Dept.	२५-०९-१९९२	Gr Gis -१०९२/CR-७३/९२/lepvi	गट विमा योजना १९८२ कार्यालय प्रमुखाच्या बाबतीत लाभ प्रदानाच्या रक्कम मंजूर करण्याबाबत
१७२	Finance Dept.	१७-०२-१९९४	गवियो-१०९३/प्रक्र -६०/९३/हमी	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ सुधारीत करण्याबाबत
१७३	Finance Dept.	०५/०२/१९९५	शुधदीपत्रक-गवियो १०९४/प्रक्र- १७३/९४/शा हमी	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ लेखांकन पदधती
१७४	Finance Dept.	२६-०९-१९९५	Gr Gis-१०९५/CR-२६/९५/Gov. Hami	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ बचत नीधीचे लाभ प्रदानाचे परीगणीतीय तक्ते
१७५	Finance Dept.	२१-११-१९९६	शुधदीपत्रक गवियो १०९६/प्रक्र- १२९/९६/शा हमी	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ सुधारीत करण्याबाबत
१७६	Finance Dept.	०२/०२/१९९८	Gr Gis-१०९७/CR-३६/९७/gov hami	सुधारीत अ ब क ड वर्गीकरणानुसार गटविमा योजनेची वर्गणी लागू करणेबाबत
१७७	Finance Dept.	१२/०३/१९९८	Gr Gis-१०९८/ CR-१२/९८/Gov Hami	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ बचत नीधीचे लाभ प्रदानाचे परीगणीतीय तक्ते
१७८	Rural Development Water Conservation	२७-०१-१९९९	Gr Dsr - २४९८/CR-१९०/१८	जिल्हा परिषद कर्मचा-यांना लागू केलेली राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ बचत निधीचे लाभ प्रदानाचे परीगणीतीय तक्ते
१७९	Finance Dept.	२९-०६-१९९९	Gr Gis-१०९७/CR-३६/९७/Gov Hami	सुधारीत अ ब क ड राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजनेची वर्गणी लागू करणेबाबत
१८०	Finance Dept.	०८/०२/१९९९	Gr Gis-१०९९/CR-४५/९९/Gov Hami	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ विमा निधीतील संचित रकमेवरील

				व्याज आकारणाबाबत
१८१	Finance Dept.	१८-०६-२००१	Gr. Gis-१००१/cr-३१/०१/Gov. Hami	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ विमा निधीतील संचित रकमेवरील व्याज आकारणीबाबत
१८२	Finance Dept.	१६-०७-२००१	Gr. Gis-१००१/cr-१३/२००१/Gov Hami	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ बचत निधिच्या लाभ प्रदानाचे परिगणीतीय तक्ते
१८३	Finance Dept.	२८-०८-२००१	Cr Gis -१००१/cr-४३/Gov Hami	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ बचत निधीवरील व्याज दर ११ टक्के करण्याबाबत
१८४	Finance Dept.	०३/०६/२००२	Gr. Gis-१००२/cr-९/२००२/Gov Hami	State Government Employees Group insurance Scheme १९८२ statistical table about saving funds and interest rate on saving funds at ९.५ (%) Percent
१८५	Finance Dept.	२६-०७-२००२	Gr. Gis-१००२/cr-३०/Gov Hami	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ वर्गणीच्या दरात वाढ करण्याबाबत
१८६	Finance Dept.	१२/०५/२००२	Gr. Gis-१००२/cr-३०/२००२/Gov. Hami	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ बचत निधीचे वर्गणीचे दर बदलल्यामुळे बचत निधिचे लाभ प्रदानाचे सुधारीत परिगणीतीय तक्ते अथवा मार्गदर्शक सूचना प्रकाशित करण्याबाबत
१८७	Finance Dept.	२५-०२-२००३	Gr Gis-१००२/cr-५२/२००२/Gov Hami	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ बचत निधिच्या लाभ प्रदानाचे परिगणीतीय तक्ते व बचत निधिवरील व्याजदर ९ टक्के करण्याबाबत
१८८	Finance Dept.	०३/०४/२००३	Cr. Gis-१००२/Cr-५२/२००२/Gov Hami	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ बचत निधिच्या लाभ प्रदानाचे परिगणीतीय तक्ते व बचत निधिवरील व्याजदर ९ टक्के

				करण्याबाबत
१८९	Finance Dept.	२०-०१-२००४	Gr Gis-१००३/CR-४३/२००३/Gov Hami	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ बचत निधिच्या लाभ प्रदानाचे परिगणीतीय तक्ते व बचत निधिवरील व्याजदर ८ टक्के करण्याबाबत
१९०	Finance Dept.	२८-०१-२००५	Gr Gis-१००४/२४/२००४/Gov Hami	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ बचत निधिच्या लाभ प्रदानाचे परिगणीतीय तक्ते
१९१	Finance Dept.	२२-०२-२००६	Gr Gis-१००५/९०/२००५/ Gov Hami	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ बचत निधिच्या लाभ प्रदानाचे परिगणीतीय तक्ते
१९२	Finance Dept.	१५-०१-२००७	Gr Gis १००६/CR-८०/२००६/Gov Hami	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ बचत निधिच्या लाभ प्रदानाचे परिगणीतीय तक्ते
१९३	Finance Dept.	३०-०८-१९८२	गवियो/१४८२/५७६५/ताकोसं	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ लेखावन पद्धती
१९४	Finance Dept.	२४-०१-२००८	गवियो-१००७/प्रक्र७९/२००८/शासन हमी	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ बचत निधीचे लाभ प्रदान करणे करीता परीगणीतीय तक्ते तयार करणेबाबत
१९५	Finance Dept.	१७-०५-२०१२	GR No. GVV-२०१२/४५/Insurance Administration	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना १९८२ बचत निधीच्या लाभ प्रदानाचे परिगणीतीय तक्ते दि. १ जानेवारी, २०१२ ते ३१ डिसेंबर २०१२ पर्यंत
१९६	Finance Dept.	०५/०८/२०१३	NO.GIS-२०१३/CR.४१/VIMA PRASHASAN	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना-१९८२ विमा निधीतील संचित रकमेवरील व्याजदर दि.१ डिसेंबर, २०११ पासून द.सा.द.शे.३.५० टक्के ऐवजी ४ टक्के

				आकारण्याबाबत.
	Finance Dept.	०५/०९/२०१३	NO.GIS-२०१३/CR.१९/VIMA PRASHASAN	राज्य शासकीय कर्मचारी गट विमा योजना-१९८२ बचत निधीच्या लाभ प्रदानाचे परिगणितीय तक्ते दि.१ जानेवारी, २०१३ ते दि.३१ डिसेंबर, २०१३ या कालावधीकरीता
१९७				
	Co-operative & Cotton Industry	११/०८/१९९३	घबाक/१०९३/प्रक्र /४२१/९९ सी	शासकीय/जिप/कर्मचा-याच्या सहकारी गृहनिर्माण संस्थाना कर्ज कर्जाची परत फेड सुधरीत पद्धत
१९८				
	Finance Dept.	२७-०४-१९९४	घबाअ/१०९४/प्रक्र/१३५/९३/ विनियम	घरबांधणी अग्रिम मुजूर करताना घराच्या किंमती वरील कमाल मर्यादा सुधारणेबाबत
१९९				
	Finance Dept.	१८-०५-१९९४	१०९३	वित्तीय संस्थाकडून घरबांधणीच्या प्रयोजनासाठी घेतलेल्या कर्जाची परतफेड करण्यासाठी घरबांधणी अग्रिम वषियक अटीत दुरुस्ती
२००				
	Finance Dept.	०७/१०/१९९५	घबाअ /१०९५ प्रक्र ५४ ९५ विनियम	घरबांधणी अग्रिम नियम जुने घर विकत घेण्यासाठी अग्रिम
२०१				
	Finance Dept.	१५-१०-१९९६	अग्रिम/१०९६/प्रक्र/२६/९६/विनियम	घरबांधणी अग्रिम तरतुदीच्या संविभजनाबाबत
२०२				
	Finance Dept.	२३-०६-१९९७	अग्रिम/१०९६/प्रक्र ४/९६/ विनियम	शासकीय कर्मचा-याना घरबांधणी अग्रिम मंजूर करण्यासाठी सैनिक सेवा विचारात घेण्यासाठी
२०३				
	Finance Dept.	१५-०५-१९९८	घबाअ /१०९५/प्रक्र /१९/९५/विनियम	अग्रिमधारकांना अग्रिम विषयक माहिती पुरवणेबाबत
२०४				
	Urban Development Dept	०९/०२/१९९८	१/१७०१५/५/९७/ii-iii	
२०५				घरबांधणी अग्रिम योजना

२०६	Finance Dept.	१५-०९-१९९८	टीआरडब्ल्यू १३९४- प्रक्र ६ कोषा -४	अराजपत्रिक कर्मचा-यानी घेतलेल्या घरबांधणी अग्रिमाचे लेखे ठेवण्याबाबत
२०७	Finance Dept.	०७/०८/१९९९	घबाअ १०९९/प्रक्र २/९९ विनियम	शासकीय कर्मचा-याना घरबांधणी अग्रिम मंजूर करण्यासाठी वेतन श्रेणीतील मूळ वेतन विचारात घेणेबाबत
२०८	Finance Dept.	०८/१०/२०००	अग्रिम १००० प्रक्र ३७/२००० विनियम	शासकीय वाहन चालकांना वाहन अग्रिम अनुज्ञेय करण्याबाबत नवीन मोटार सायकल खरेदीसाठी अग्रिम
२०९	Finance Dept.	२९-०८-२०००	१०००	राज्य लोकसंख्या धोरण छोटे कुटुंबिय शासकीय कर्मचा-यांना अनुज्ञेय करण्याबाबत
२१०	Finance Dept.	१२/१२/२०००	२१००	राज्य लोकसंख्या धोरण छोटे कुटुंबिय शासकीय कर्मचा-यांना अनुज्ञेय करण्याबाबत
२११	Finance Dept.	२५-०९-२००१	घबाअ १०००/प्रक्र २००१ विनियम	तयार सदनिका खरेदीसाठी सेवेची अट विचारात घेण्याबाबत तसेच खाजगी बांधकाम व्यावसायिक (बिल्डर) ठेकेदार, कंपनी इ नी बांधलेल्या बांधण्यात येत असलेल्या इमारतीमधील सदनिका खरेदी साठी घरबांधणी अग्रिम
२१२	Finance Dept.	११/०१/२००१	पी ७६१०/घरबांधणी २००१/प्रक्र १९७/ब १	शासकीय कर्मचा-यांना अनुज्ञेय असलेली अग्रिम मंजूर करण्याबाबत
२१३	Finance Dept.	०३/११/२००२	प्रक्र ८३ २००१/विनियम	घरबांधणी अग्रिम सेवेची अट व सुधारीत वेतन श्रेणीतील मूळ विचारात घेण्यासाठी
२१४	Finance Dept.	१९-०३-२००२	अग्रिम १०.०२ प्रक्र १३/२००१ विनियम	संगणक खरेदी करण्यासाठी अग्रिम शासकीय विमा निधीकडे विमा उतरविण्यापासून सुट देण्याबाबत

२१५	Finance Dept.	३०-०४-२००२	अग्रिम (व्याजदर) १०.०२ प्रक्र १/२००२ विनियम	वाहन खरेदी करण्यासाठी दिल्या जाणाऱ्या अग्रिमावर आकारावयाच्या व्याजाचा दर मुददल व व्याजाच्या वसुलीबाबत
२१६	Finance Dept.	१६-०५-२००२	अग्रिम (व्याजदर) १०.०२ प्रक्र ५४/२००२ विनियम	वाहन खरेदी करण्यासाठी दिल्या जाणाऱ्या अग्रिमावर आकारावयाच्या व्याजाचा दर मुददल व व्याजाच्या वसुलीबाबत
२१७	Finance Dept.	०७/०६/२००२	घबांअ - १०.०२ प्रक्र ५८ / २००२ विनियम	घरबांधणी अग्रिम व्याज आकारणीबाबत
२१८	Finance Dept.	३०-०७-२००२	घबांअ / १०.०२ प्रक्र ४१/२००२ विनियम	Charging of interest on housing building advance Examtion for Income tax
२१९	Finance Dept.	०९/०३/२००३	घबांअ/१०.०३/प्रक्र ७५/२००३ विनियम	घरबांधणी अग्रिम व्याज आकारणीबाबत ----- ----- सन १ एप्रिल २००३ ते पुढील आदेश प्राप्त होईपर्यंत
२२०	Finance Dept.	२५-०६-२००३	घबांअ १०.०१/प्रक्र ७३/२००१/ विनियम	घरबांधणी अग्रिमाव्दारे राज्य शासकीय कर्मचा-यांना दिलेल्या कर्जासंबंधी शासनास प्राप्त झालेल्या हक्क व हितसंबंधांचे हस्तांतरण
२२१	Finance Dept.	१६-०२-२००४	क्र अग्रिम १०.०१/प्रक्र ७३/२०१/विनियम	घरबांधणी अग्रिमाव्दारे राज्य शासकीय कर्मचा-यांना दिलेल्या कर्जासंबंधी
२२२	Irrigation Dept.	०६/०४/२००४	संकर्ण १००४/(२४६/२००४) अर्थ २	७६१० शासकीय कर्मचा-याना कर्ज या खलिल तरतुदीचे एक रक्कमी वितरण करण्याबाबत
२२३	Finance Dept.	२५-१०-२००४	घबांअ(व्याजदर) १०.०४/प्रक्र ५२ विनियम	घरबांधणी अग्रिम व्याज आकारणीबाबत
२२४	Finance Dept.	०६/०२/२००५	एचएसजी/२००४/प्रक्र २०५/१८स	राज्य शासकीय व जिल्हा परषिद कर्मचारी याच्या सहकारी गृहनिर्माण संस्थाना कर्जे वेतन +अनुसोय महागाई वेतन

२२५	Finance Dept.	०१/०६/२००७	अग्रिम (व्याजदर) १०.०६/प्रक्र ७५/२००६/विनियम	सायकल,तीन चाकी,स्वयंचलीत सायकल मोटार सायकल स्कूटर मोपेड मोटारकार खरेदी करण्यासाठी दिल्या जाणा-या अग्रीमावर आकारावयाचा व्याजाचा दर सन २००६-०७
२२६	Finance Dept.	१३-११-२००६	विअप्र १०.०६/प्रक्र ३८१/२००६/विनियम	जलसंपदा विभागाचे (तत्कालीन पाटबंधारे विभाग)सिमित केलेले वित्तिय अधिकार विदर्भातील सहा जिल्हयांसाठी शथील करणेबाबत
२२७	Finance Dept.	२०-०२-२००७	घबांअ १०.०६ /प्रक्र ७५/२००६/विनियम	घरबांधणी अग्रिम व्याज आकारणीबाबत सन १ एप्रिल २००६ ते दिण ३१ मार्च २००७ पर्यंत
२२८	Water Supply & Sanitary	१८-०५-२००७	संकर्णि १००७/३०६/(१०१/२००७)म प्र	आहरप व संवितरण अधिकारी म्हणून घोषित करणेबाबत
२२९	Election Commision of India	१०/०१/२००५	वसुली/४४०५/प्रक्र ७२९/१९-स	राज्य शासकीय/जिल्हा परिषद कर्मचा-यांच्या सहकारी गृहनिर्माण संस्थांना मंजूर करण्यात आलेल्या घरबांधणी कर्जाच्या/व्याजाच्या वसुलीबाबत
२३०	Finance Dept.	२३-११-२००६	सेनिवे-१००६/७८/सेवा-४	सेवानिवृत्त होणा-या कर्मचा-याकडून येणे असलेल्या रक्कमा तसेच विवधि अग्रीमावरील व्याजांची येणे रकमा इत्यादीची वसूली उपदानातून करण्यासाठी आवश्यक ती काहिती महालेखापालांना तातडीने पाठविणेबाबतरक्कमा
२३१	Finance Dept.	०२/०९/२००५	अग्रिम /१०.०४/प्रक्र ३९/०४/विनियम	घरबांधणी अग्रिम अनुज्ञेय महागाईवेतन
	Finance Dept.	१३-०२-२००४	tech/४७/३०३एमबीआय २००३/०५	राज्य शासकीय कर्मचा-यांना दिलेल्या शासनास प्राप्त

२३२				झालेल्या हक्क व हितसंबंधाचे हस्तांतरण
२३३	Finance Dept.	२७-०२-२०१२	NO/GHBANA-१०.११/CR.५६/२०११/VINIYAM	घरबांधणी अग्रिम सुधारीत वेतनबँड मधील वेतन विचारात घेउन अग्रिमाच्या रकमेत तसेच घराच्या किंमत मर्यादेत सुधारणा करण्याबाबत.
२३४	Finance Dept.	११/०१/२०१२	NO/GHBANA-१०११/CR.५६/२०११/VINIYAM	घरबांधणी अग्रिम सुधारीत वेतनबँड मधील वेतन विचारात घेउन अग्रिमाच्या रकमेत तसेच घराच्या किंमत मर्यादेत सुधारणा करण्याबाबत.
२३५	Finance Dept.	२५-०८-२०११	NO/VASULI १०११/CR.८६९/१९-S	राज्य शासकीय/जिल्हापरीषद कर्मचा-यांच्या सहकारी गृहनिर्माण संस्थाना मंजूर करण्यात आलेल्या घरबांधणी कर्जाच्या/ व्याजाच्या वसुलीबाबत.
२३६	Finance Dept.	२०-११-२०१३	NO.HBA/२०१३/CR.३७/१३/VINIYAM	प्रशासकीय विभागांना घरबांधणी अग्रिम व व्याज वसुलीबाबत प्रदान करण्यात आलेले अधिकार.
२३७		३०-१०-१९९६	अग्रिम/१०९४/प्रक्र ४१/९६/ विनियम	Sanctioning of advance to Govt.officers for purchasing of personal computers
२३८	Finance Dept.	०२/१०/१९९८	प्रक्र १०९५ ९३/९५- विनियम	शासकीय अधिका-यांना जूनी मोटार कार करण्यासाठी अग्रिम मंजूर करण्याबाबत
२३९	Finance Dept.	१७-०६-१९९८	अग्रिम १०९८/प्रक्र /१६/९८/ विनियम	शासकीय अधिका-यांना वैयक्तिक संगणक खरेदी करण्यासाठी अग्रिम मंजूर करण्याबाबत
२४०	Finance Dept.	०६/१२/२००१	लेखामेळ -२ आरसीएन/१वैस	शासकीय अधिका-यांना वैयक्तिक संगणक खरेदी करण्यासाठी अग्रिम मंजूर करण्याबाबत

२४१	Finance Dept.	१६-०८-१९९७	अग्रिम/व्याजदर/१०९७/प्रक्र /१६/१७/विनियम	मोटर-कार वैयक्तिक संगणक,मोटर सायकल स्कूटर,मोपेड व सायकल खरेदी करण्यासाठी दिल्या जाणा-या अग्रिमावर आकारावयाचा व्याजदर
२४२	Finance Dept.	१५-०७-१९९८	अग्रिम (व्याजदर)१०९८/२६-९८/ विनियम	मोटर-कार वैयक्तिक संगणक,मोटर सायकल स्कूटर,मोपेड व सायकल खरेदी करण्यासाठी दिल्या जाणा-या अग्रिमावर आकारावयाचा व्याजदरमोटर-कार वैयक्तिक संगणक,मोटर सायकल स्कूटर,मोपेड व सायकल खरेदी करण्यासाठी दिल्या जाणा-या अग्रिमावर आकारावयाचा संगणक,मोटर सायकल स्कूटर,मोपेड व सायकल खरेदी करण्यासाठी दिल्या जाणा-या अग्रिमावर आकारावयाचा व्याजदर सन १९९८-९९
२४३	General Administration Dept.	२४-०९-१९९८	१०९८/ प्रक्र ७२/९८/२९	शासकिय कार्यालयात संगणक खरेदी तसेच लॅपटॉप संगणक खरेदी करण्यासाठी कॉन्फीग्रेशन ठरविणे बाबत.
२४४	Revenue & Forest Dept.	२०-१२-२०००	७६१०	उपशिर्षकासाठी संगणक संकेतांक देणे बाबत मागणी क्र. सी-७६१० शासकिय कर्मचारी इ. ना कर्ज-५०४ वैयक्तिक संगणक यंत्रे खरेदी करिता अग्रिम ४७ आगाऊ रकमा.
२४५	Planning Dept.	०४/०९/२००३	संकिर्ण २००२/प्रक्र ७५/का १४२४	मुख्यलेखाशिर्ष मागणी क्रमांक-३, ३४५१ सेक्रेटरिएट आर्थिक सेवा या पउलेखाशिर्षाखाली उपलेखाशिर्ष उघडणे बाबत.

२४६	Finance Dept.	२९-०२-२०१२	NO/VAHAN १०१२/CR.१/२०१२/VINIYAM	शासकीय व इतर कार्यालयांमध्ये वाहनांच्या वापरासंबंधी धोरण- खाजगी वाहन शासकीय कामकाजासाठी वापरण्याच्या पर्यायाबाबत.
२४७	Finance Dept.	०५/१०/२०१२	NO/AGRIM (INTEREST RATE) - २०११/CR.४७/२०११/VINIYAM	मोटर-सायकल, स्कुटर, मोपेड, तीन चाकी स्वयंचलीत सायकल,मोटर-कार खरेदी करण्यासाठी दिल्या जाणा-या अग्रीमावर आकारावयाच्या व्याजाचा दर.
२४८	Finance Dept.	१७-०२-२०१२	NO/AGRIM २०११/CR.५७/२०११/VINIYAM	राजपत्रित राज्य शासकिय अधिका-यांना मोटर कार खरेदी करण्यासाठी अग्रीम मंजूर करण्याबाबत.
२४९	Finance Dept.	०२/०३/२०१२	NO/AGRIM- १०११/CR.५०/२०११/VINIYAM	शासकीय अधिकारी/कर्मचारी यांना वैयक्तिक संगणक/लॅपटॉप/टॅबलेट संगणक खरेदी करण्यासाठी अग्रिम मंजूर करणेबाबत.
२५०	Finance Dept.	१४-०९-१९८९	शुध्दीपत्र क्रं प्रवास १०८९/प्रक्र ३०१ ५	Revision of the rates of travelling allowance
२५१	Finance Dept.	१५-०६-१९९५	१०९५/प्रक्र १२/९५	बैठक भत्ता व वाहन खर्चाची प्रतिपूर्ती - सांवीधिक किंवा असांविहिक समित्या/आयोग/निकाय यांच्या अशासकीय सदस्यांना
२५२	Finance Dept.	१४-०९-१९९५	प्रवास/१०९५/प्रक्र ७७/सेवा-५	विमान प्रवासाबाबत
२५३	Finance Dept.	१६-१२-१९९५	प्रवास १०९५/प्रक्र २९७/सेवा-५	नागपूर येथे विधिमंडळाच्या हिवाळी अधिवेशनाच्या कामासाठी जाणा-या कर्मचा-यांना वाढीव दराने दैनिक भत्ता देण्याबाबत
२५४	Finance Dept.	२१-११-१९९६	प्रवास-१०९६/प्रक्र १७५/सेवा-५	नागपूर येथे विधिमंडळाच्या हिवाळी अधिवेशनाच्या कामासाठी जाणा-या कर्मचा-

				यांना वाढीव दराने दैनिक भत्ता देणेबाबत
२५५	Finance Dept.	२४-१२-१९९६	प्रवास-१६९६/प्रक्र-२०१/सेवा-५	खाजगी विमान प्रवास अनुज्ञेय करण्याबाबत
२५६	Finance Dept.	०२/०४/१९९८	प्रवास-१०९८/प्रक्र-९/सेवा-५	नागपूर येथे विधिमंडळाच्या हिवाळी अधिवेशनाच्या कामासाठी जाणा-या कर्मचा-यांना दैनिक भत्ता देण्याबाबत
२५७	Finance Dept.	१२/०४/१९९९	प्रवास-१०९८/प्रक्र-७४/९८/सेवा-५	शासकीय कर्मचा-यांना अनुज्ञेय असलेल्या प्रवास भत्ता व दैनिक भत्याच्या दरात सुधारणा
२५८	Finance Dept.	०२/१२/२००४	संकीर्ण-१००४/प्रक्र-७/सेवा-५	नागपूर येथे विधिमंडळाच्या हिवाळी अधिवेशनाच्या कामासाठी जाणा-या कर्मचा-यांना वाढीव दराने दैनिक भत्ता देण्याबाबत
२५९	Finance Dept.	०१/०६/२००६	प्रवास-१००५/प्रक्र-८०/सेवा-५	शासकीय कर्मचा-यांना अनुज्ञेय असलेला बदली प्रवास भत्ता संयुक्त बदली अनुदानासंबंधी सुधारणा
२६०	Finance Dept.	०६/०३/२००६	भाप्रसे-२१०६/१२३/०६/९ सा प्र विभाग	Leave travel for officer of I.A.S.cadre.
२६१	Finance Dept.	१९-०६-२००६	प्रवास-१००५/प्रक्र-१७/सेवा-५	दैनिक भत्याच्या दरात सुधारणा
२६२	Finance Dept.	०१/०४/२००७	संकीर्ण-१००६/प्रक्र-८६/सेवा-५	नागपूर येथे हिवाळी अधिवेशनाच्या कामासाठी जाणा-या कर्मचा-यांना दैनिक भत्ता मंजूर करण्याबाबत
२६३	Finance Dept.	१२/०७/१९९९	प्रवास-१०९८/प्रक्र-७४/९८/सेवा-५	शासकीय कर्मचा-यांना अनुज्ञेय असलेल्या प्रवास व दैनिक भत्याच्या दरात सुधारणा
२६४	Finance Dept.	१०/०६/२००२	प्रवास-११०१/प्रक्र-४८/सेवा-५	प्रवास भत्ता देयक तिकटाचा क्रमांक दिनांक इत्यादी तपशिल सादर करण्याबाबत
२६५	Finance Dept.	१२/०७/१९९९	प्रवास-१०९८/प्रक्र-७४/९८/सेवा-५	शासकीय कर्मचा-यांना अनुज्ञेय असलेल्या प्रवास व दैनिक भत्याच्या दरात

				सुधारणा
२६६	Finance Dept.	१२/११/२००६	प्रवास १००५/प्रक्र.१७/सेवा-५	दैनिक भत्त्याच्या दरात सुधारणा तरतूदीत सुधारणा आणि स्पष्टीकरण
	Finance Dept.	०५/०२/२०१३	NO.TRAVEL-१०१३/CR.३/SEVA-५	राज्य शासकीय अधिकारी /कर्मचा-यांना शासकीय कामकाजास्तव हॉटेल वास्तव्यासाठी देय असलेल्या दैनिक भत्त्याच्या दरांत सुधारणा करणेबाबत.
२६७				
२६८	Finance Dept.	२१-११-२०१३	NO.PRAVAS-२०१३/CR.२९/SEVA-५	राज्यातील सर्व जिल्हा पोलीस अधिक्षक यांना विमानप्रवास अनुज्ञेय करणेबाबत..
	Finance Dept.	२१-०१-२०१२	NO.PRAVAS-२०११/CR-२९/SEVA-५	जिल्हाधिकारी व मुख्य, कार्यकारी अधिकारी (जिल्हा परिषद) यांना विमानप्रवास सवलत अनुज्ञेय करणेबाबत
२६९				
२७०	Finance Dept.	१९-१२-२०१३	NO.MAAKH-२०१३/CR.४५/१३VINIYAM	मंत्रालयीन विभागातील शासकीय कर्मचा-यांनी भोजनावर/चहापानावर केलेल्या खर्चाची प्रतिपूर्ती
	Finance Dept.	२३-०९-२०१३	NO.PRAVAS-१०१३/CR.१३/SEVA-५	राज्य शासकीय कर्मचा-यांना देय असलेल्या वाहन भत्त्याच्या दरांत सुधारणा करण्याबाबत...
२७१				
२७२	Buildings & Communications Dept.	२९-०७-१९६८	nr/१०६७/H	शासकीय निवासस्थानातील घरभाडे वसूलीबाबत सुधारीत पद्धती
	Finance Dept.	२९-०५-१९७०	opa/१४६९/४२५/XVIII	खाजगी निवासस्थानात राहणा-या पती पत्नीला घरभाडेभत्ता मिळणेबाबत
२७३				
२७४	Finance Dept.	०१/०३/१९७२	PCR/१०६९/१८२३-S-३	शासकीय निवासस्थानातील कार्य करणा-या कर्मचा-याकडून घरभाडे वसूल करणे
२७५	Finance Dept.	१७-०४-१९७८	cpa/१४७८/CR/२५१/SER-५	स्थानिक पूरक भत्ता व घरभाडे भत्ता मंजूर बाबत
	Finance Dept.	१६-०३-१९७९	CPA/१४७९/CR/१९०/SER-५	जिल्हापरीषदेच्या शासकीय निवासस्थानातील कर्मचा-

२७६				याना देय असलेल्या घरभाडेभत्त्या बाबत
	Finance Dept.	१५-०३-१९८०	cpa/१४८०/cr/३३३/acr-५	भांडेरहीत
२७७				निवासस्थानाऐवजी घरभाडे भत्ता मंजूर करणे
	Finance Dept.	१५-०३-१९८०	cpa/१४८०/cr/३३३/acr-५	भांडेरहीत
२७८				निवासस्थानाऐवजी घरभाडे भत्ता मंजूर करणेबाबत
	Finance Dept.	२८-०५-१९८०	cpa/१४८०/cr/६८०/acr-५	घरभाडे भत्ता
२७९				मिळणेबाबतचे स्पष्टीकरण
	Finance Dept.	१५-०७-१९८०	cpa/१४८०/cr/८३०/acr-६	बदलीनंतर घरभाडेभत्ता
२८०				मंजूर करणेबाबत
	Finance Dept.	३१-१०-१९८०	cpa/१४८०/cr/१४२७/ser-५	घरभाडे भत्ताबाबत
				स्वताच्या सदनिकेत /घरात राहणा-या शासकीय कर्मचा-याना घरभाडे भत्ता मिळणे
२८१				बाबतचे स्पष्टीकरण
		३१-०५-१९८३	१०८२/८३०/६८/२६/E द्य-२	Rent recovery of govt quarters revised prosidure regarding the
२८२	Finance Dept.	२३-०७-१९८५	१०८५/६७९/५	शासकीय कर्मचा-याना स्थानीक पूरक भत्ता व घरभाडे भत्ता देण्यासाठी शहर /गावांचे पुन वर्गीकरण
२८३				
	Finance Dept.	१७-०३-१९८६	घभाअ १४८६/सीआर १४७/८६ सेवा ५	राज्य शासकीय कर्मचा-याना स्थानीक पूरक भत्ता व घरभाडे भत्ता यांची थकबाकी देणेबाबत
२८४				
	Finance Dept.	३१-१०-१९८६	संकीर्ण १०८६/१३८२/प्रक्र /३२६/८६ कोषागार /४/ दि १/१०/१९८६	राज्य शासकीय कर्मचा-याना घरभाडे भत्ता व स्थानिक पूरकभत्ता देण्यासाठी शहर व गाव यांचे पुनवर्गीकरण
२८५				
	Finance Dept.	२०-१२-१९८४	१४८४/CR/१५७६/SR ५	घरभाडे भत्ता व स्थानीक पूरक भत्ता देण्यासाठी महागाई भत्त्याच्या विवक्षित भाग वेतनामध्ये समाविष्ट करणे
२८६				
	Finance Dept.	२१-०७-१९८७	घभाअ १०८७/१५१/सेवा ५	शासकीय कर्मचा-याना स्थानिक पूरक भत्ता व घरभाडे भत्ता देण्यासाठी शहर गाव वर्गीकरण
२८७				

२८८	Finance Dept.	१०/०५/१९८७	घभाअ/१०८६/१२१९/सेवा ५	घरभाडे भत्ता अनूजेय असलेल्या शहरांच्या /गावांच्या यादीत सुधारणा
२८९	Buildings & Communications Dept.	२८-०७-१९८७	आरएसएफ/१०८२/८३०/६८ मी व्य (२)	शासकीय निवासस्थानाची भाडे वसूली सुधारीत कार्यापध्दती
२९०	Finance Dept.	२५-०४-१९८८	वेपूर १२८७/६४३/सेवा १०	राज्या शासकीय कर्मचा-याना व इतराना सुधारित दराने स्थानिक पूरक भत्ता व घरभाडे भत्ता देणेबाबत
२९१	Finance Dept.	०५/०९/१९८८	CPA/१४८७/९९५/८७सेवा ५	शासनाकडे स्वाधिन केलेल्या सदनिकेचे व घराचे भाडे भरपाई बाबत
२९२		३०-०५-१९८९	घभाअ/१०८८/८०५/सेवा ५	HRA on refusal voction of govt. residence
२९३	Finance Dept.	२३-०३-१९८९	१०८९/४६/५	शासकीय निवासस्थानात राहणा-या कर्मचा-याकडून अनूज्ञप्ती फी वसूल करणेबाबत
२९४	Finance Dept.	३०-१२-१९९१	घभाभ-१४८९/४०/सेवा-५	कर्तव्य स्थानी दिलेल्या शासकीय निवासस्थानांसाठी अनूज्ञप्ती शुल्काची वसूली
२९५	Finance Dept.	२२-०६-२००१	घभाभ १००१/प्रक्र १८/ सेवा ५	खाजगी निवासस्थानात राहणा-या शासकीय व इतर कर्मचा-याच्या कुटूंबातील ज्या ज्या कर्मचा-यास घरभाडे भत्ता अनूजेय करणेबाबत
२९६	Finance Dept.	२४-०५-२००१	घभाभ १०००/प्रक्र ६१/ सेवा ५	भाडेमाफ निवासस्थानाएवजी घरभाडे भत्ता मजूर करण्याबाबतच्या तरतुदी
२९७	Finance Dept.	१३-०६-२००१	गिरीभ १००० प्रक्र /५८/ सेवा ५	गिरीस्थानभत्ता वीषयक तरतुदी
२९८	Finance Dept.	२७-०५-२००३	२००३/१३/५	शासकीय निवासस्थानात वाहन ठेवण्यासाठी आकारले जाणारे शुल्क
२९९	Buildings & Communications Dept.	०८/०७/२००१	एसीडी /१०९४/८७०/७/मी २	शासकीय निवासस्थानात राहणा-या अधिकारी कर्मचारी यांचेकडून विदयूत देयकापोटी घेण्यात येणा-या

				अनामत रकमेत वाढ करणे बाबत
३००	Finance Dept.	१०/०१/१९८२	CPA/१४८२/CR-८४८/SER-५	घर भाडेवर्षिणी भाव
	Finance Dept.	२२-०६-२००१	घभाभ १००१/प्रक्र २८/ सेवा ५	खाजगी निवासस्थानात राहणा-या शासकीय व इतर कर्मचा-यांच्या कुटूंबातील जो कर्मचारी सर्वात जास्त मुळ वेतन घेत असेल फक्त अशाच कर्मचा-यांस घरभाडे भत्ता अनुज्ञेय करणेबाबत
३०१	Finance Dept.	०७/०३/१९८५	Gr HRA-१०८५/६७९/seva-५ ३/०७/१९८५	शासकीय कर्मचा-यांना स्थानिक पूरक भत्ता व घरभाडे भत्ता देण्यासाठी शहरांचे अथवा गांवाचे परत वर्गिकरण
३०२	Finance Dept.	२०-०९-१९८४	Gr. CPA-१४८४/cr-१२७५/ser-५	ग्रामीण भागात घरभाडे भत्ता देणे
३०३	Finance Dept.	२०-१२-१९८४	Gr CPA-१४८४/cr-१५७६/ser-५	घरभाडे भत्ता व स्थानिक पूरक भत्ता देण्यासाठी महागाई भत्त्याच्या विवक्षित भाग वेतनामध्ये समाविष्ट करणे
३०४	Finance Dept.	१५-०६-१९८८	Cr. HRA-१०८८/५८३/seva-५	सुधारीत दराने स्थानिक पूरक भत्ता व घरभाडे भत्ता देणेबाबत स्पष्टीकरण
३०५	Finance Dept.	१३-०६-१९८८	शुधदीपत्र/क्र/घभाभ/१०८८/ ५५०/सेवा-५	राज्य शासकीय कर्मचा-यांना व इतरांना सुधारीत दराने स्थानिक पूरक भत्ता व घरभाडे भत्ता देणेबाबत
३०६	Finance Dept.	३०-०१-१९९०	Correction letter hra-१०८९/cr-३६३/seva-५	राज्य शासकीय कर्मचा-यांना व इतरांना सुधारीत दराने स्थानिक पूरक भत्ता व घरभाडे भत्ता देणेबाबत
३०७	Finance Dept.	०२/०५/१९९०	Gr HRA-१०९०/cr-१०/seva-५	राज्य शासकीय कर्मचा-यांना व इतरांना सुधारीत दराने घरभाडे भत्ता देणेबाबत
३०८	Finance Dept.	०४/०८/१९९१	Gr. Ronibha-१०९१/cr-२९३/९१/seva-५	चक्रमुद्रण भत्त्याच्या दरात सुधारणा
३०९	Finance Dept.	१६-०८-१९९१	Gr Giribha-१०८९/Cr-३७०/seva-५	गिरीस्थान भत्त्याच्या दरात

				सुधारणा करणेबाबत
	Finance Dept.	२९-१२-१९९३	आस्था-१०९३/प्रक्र -२६१/का-१५	आदीवासी उपाययोजना दौत्रात काम करणा-या अधिकारी व कर्मचारी यांना प्रोत्साहन भत्ता देण्याबाबत
३११				
३१२	Finance Dept.	०१/०३/१९९६	Gr CPA-१४९४/ प्रक्र -११६/सेवा-५	Recovered house rent from govt servants who surrendered flat/govt house
३१३	Agri. & Cooperative Dept.	१२/०५/१९९७	Gr CPA-१४९७/CR-१४७/SEV/A-५	शासनाकडे स्वाधिन केलेल्या सदनिकेचे घराचे भाडे भरपाईबाबत
	Finance Dept.	१५-०२-१९९९	Gr Hra-१०९८/CR-६२/ser-५	घरभाडे भत्ता व स्थानिक पुरक भत्ता प्रयोजनार्थ शहरांचे अथवा गावांचे पुनर्वर्गिकरण
३१४				
	Finance Dept.	३१-०१-२००१	Gr Hra-१००१/CR-८/seva-५	एकाच खाजगी निवासस्थानात राहणा-या शासकीय व इतर कर्मचा- यांच्या कुटूंबातील जो कर्मचारी सर्वात जास्त मुळ वेतन घेत असेल फक्त अशाच कर्मचा-यांस घरभाडे भत्ता अनुज्ञेय करणेबाबत
३१५				
३१६	Finance Dept.	२७-०५-२००३	Cr Hrv-२००३/CR-१३/seva-५	शासकीय निवासस्थानामध्ये वाहन ठेवण्यासाठी आकारले जाणारे शुल्क
३१७	Finance Dept.	२२-०५-२००३	Correction letter Est-१७०१/CR- ११४/ka-१५	आदिवासी उपाययोजना दौत्रात काम करणा-या अधिकारी व कर्मचारी यांना प्रोत्साहन भत्ता देणे
	Finance Dept.	१२/११/१९९८	Gr HRA-१०९८/CR-८२/९८/seva/५	राज्य शासकीय कर्मचारी व इतरांना सुधारीत दराने स्थानिक पुरक भत्ता व घरभाडे भत्ता देण्याबाबत
३१८				
	Finance Dept.	१७-०६-२००५	Gr Hra-१००५/CR-१३/seva-५	स्थानिक पूरक भत्ता व घरभाडे भत्ता मंजूर करण्यासाठी राज्यातील शहरे अथवा गावे यांचे पुनर्वर्गिकरण
३१९				

३२०	Finance Dept.	२४-०८-२००९	NO/HRA-१००९/CR.६७/SERVICE-५	राज्य शासकीय कर्मचारी व इतरांना सुधारित दराने घरभाडेभत्ता मंजूर करणे आणि विद्यमान दराने स्थानिकपूरकभत्त्याचे प्रदान चालू ठेवण्याविषयी.
३२१		२९-१२-१९६०	SBR/१०६०/३७००/XXVIII	Payment of leave salary in advance
३२२	Finance Dept.	१३-०३-१९६१	No/०६१/६३२४/XXVIII	रजा वेतन अग्रिम
३२३	Finance Dept.	०१/०२/१९७६	BGT/१०७४/२१११/BUD-१४	बदली झाल्यानंतर दयावयाच्या वेतन/प्रवास भत्ता अग्रिमाबाबत सुधारणा
३२४	Finance Dept.	२४-०२-१९७८	LVE/२४७७/CR-१८ C/७७/SER-९	रजा वेतन अग्रिमबाबत
३२५	General Administration Dept.	२७-११-१९८७	एसटीके/१०८७/२०३९- सीआर-३५-१६-अ	१५ सप्टेंबर १९८७ रोजी एक दिवसांच्या लाक्षणीक संपात भाग घेउन अनुपस्थीत राहिलेल्या शासकीय कर्मचा-याबाबत
३२६	General Administration Dept.	१२/०७/१९८८	एसटीके/१०८८/सीआर/५/१६-अ	१० फेब्रुवारी १९८८ रोजी एक दिवसांच्या लाक्षणीक संपात भाग घेउन अनुपस्थीत राहिलेल्या शासकीय कर्मचा-याबाबत
३२७	Finance Dept.	०१/०७/१९८९	अरजा/२४८८/१०६१/सेवा-९	महाराष्ट्र नागरी सेवा रजा नियम १९८१ नियम शिथिल करून दीर्घकालीन असाधारण रजा मंजूर करण्याबाबत
३२८	Finance Dept.	०४/०९/२००१	स्वीयेसे १००१/५/सेवा-१	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१ च्या परिष्ट २ मधील अट क्रं १३ रजेच्या रोखीकरणासंबंधी वगळयात यावी
३२९	Finance Dept.	२०-०१-२००५	अरजा-२४०४/प्रक्रं- २५/०५/सेवा-८	महाराष्ट्र नागरी सेवा(रजा)नियम १९८१ मधील नियम - ७९ मध्ये एडस रोगाचा समावेश करण्याबाबत

३३०	Finance Dept.	१०/०७/२००२	अरजा २४०२/२५/सेवा-८	वशेष असाधारण रजा योजना
३३१	General Administration Dept.	०७/११/१९८८	भाप्रसे २१८७ ४०२९ ९	भारतीय प्रशासनिक सेवेतील अधिका-यांना रजेतील प्रवास सवलत
३३२	General Administration Dept.	०३/०३/१९८८	अभासे/२०८८/४५७/९	सर्व केंद्रशासकीय निवृत्तीधारकांना सेंट्रल गव्हर्नमेंट हेल्थ सोसायटीच्या सेवा पुरविण्याबाबत
३३३	General Administration Dept.	०८/०७/१९८९	अभासे/३०८६/११३५/नऊ	सन १९८५-८६, १९८६-८७, १९८७-८८ हया वर्षासाठी या राज्याच्या सेवा संवर्गावरील व नियंत्रणाखली कार्यरत असलेल्या अखिल भारतीय सेवेतील अधिका-यांना तदर्थ बोनस देण्याबाबत
३३४	General Administration Dept.	०७/०४/१९९०	२५०१२-०६-८८-एआयएस(२)	भारतीय प्रशासन सेवा कायदा १९५८
३३५	General Administration Dept.	२२-०८-१९९०	संकीर्ण-१०९०-प्रक्रं ९१-९०-९ अ	भाप्रसे अधिका-याचे सेवाभिलेख ठेवण्याची सुधारीत कार्यपद्धती
३३६	General Administration Dept.	०९/१०/१९९०	No.११०१४-२-९०-A.I.S.(II) New Delhi	जापन- भारतीय प्रशासकीय सेवा कायदा दिनांक १-०७-१९९० पासून सुधारीत महागाई भत्ता अदा करणेबाबत
३३७	General Administration Dept.	०७/११/१९८८	भाप्रसे २१८७ ४०२९ ९	भारतीय प्रशासनिक सेवेतील अधिका-यांना रजेतील प्रवास सवलत
३३८	General Administration Dept.	०३/०३/१९८८	अभासे/२०८८/४५७/९	सर्व केंद्रशासकीय निवृत्तीधारकांना सेंट्रल गव्हर्नमेंट हेल्थ सोसायटीच्या सेवा पुरविण्याबाबत
३३९	General Administration Dept.	०८/०७/१९८९	अभासे/३०८६/११३५/नऊ	सन १९८५-८६, १९८६-८७, १९८७-८८ हया वर्षासाठी या राज्याच्या सेवा संवर्गावरील व नियंत्रणाखली कार्यरत असलेल्या अखिल भारतीय सेवेतील अधिका-यांना तदर्थ

				बोनस देण्याबाबत
३४०	General Administration Dept.	०७/०४/१९९०	२५०१२-०६-८८-एआयएस(२)	भारतीय प्रशासन सेवा कायदा १९५८
३४१	General Administration Dept.	२२-०८-१९९०	संकीर्ण-१०९०-प्रक्रं ९१-९०-९ अ	भाप्रसे अधिका-याचे सेवाभिलेख ठेवण्याची सुधारीत कार्यपद्धती
३४२	General Administration Dept.	०९/१०/१९९०	No.११०१४-२-९०-A.I.S.(II) New Delhi	जापन- भारतीय प्रशासकीय सेवा कायदा दिनांक १-०७- १९९० पासून सुधारीत महागाई भत्ता अदा करणेबाबत
३४३	General Administration Dept.	१३-१०-२००४	No.DEP ११०१/CR ३५९/२००१/X	रजा प्रवास
३४४	General Administration Dept.	१४-११-२००५	No.AIS २४०५/CR-४०९/२००५/X	पेनशन नोटीसबाबत
३४५	General Administration Dept.	२१-१०-२००५	No.AIS १००५/CR-४५६/२००५/X	पेनशन नोटीसबाबत
३४६	General Administration Dept.	२०-०२-२००८	भाप्रसे-२५०८/२४५/०८-०९	निवृत्ती वेतन प्रकरणे कर्यवाहीचे सुलभीकरण
३४७	General Administration Dept.	०२/०८/२००८	No.AIS १००८/X	देशांतर्गत रजा वेतनाबाबत
३४८	Revenue & Forest Dept.	०२/०६/१९७१	KOT/४७७०/८८१३०/SI	कोतवाल मेडीकल अटेंडन्स रूल्स १९६१
३४९	Public Health Department	२१-०८-१९८५	MAG/१०८३/४११९/PH-९	शासकीय कर्मचा-यांना वैद्यकीय सुविधा
३५०	General Administration Dept.	०९/०१/१९८७	MAG/१०८६/४९०७/आ/९	महाराष्ट्र राज्य सेवा शासकीय कर्मचा-यांच्या व त्यांच्या कुटुंबियांच्या कॅन्सरवरील औषधोपचारासाठी महाराष्ट्रातील संस्थांना मान्यता
३५१	Public Health Department	०८/०८/१९९५	एमएजी १०९५ सीआर ३१ ९५ आरोग्य ७	वैद्यकीय खर्चाची प्रति पूर्ती देयके महाराष्ट्र सेवा (वैद्यकीय देखभाल) नियम १९६१ व त्या नियमामध्ये वेळोवेळी केलेल्या सुधारणेनुसार वैद्यकीय खर्चाची प्रतिपूर्ती देयके

३५२	Finance Dept.	१६-०८-१९९५	एमएजी १०९५/६३ सीआर ४८ २४ आ ७	कंबाला हिल हॉस्पिटल व हार्ट इन्स.मुंबई शासकीय कर्मचारी व त्याच्या कुटुंबियांना ओपन हार्ट सर्जरी बायपास कॉरोनरी सर्जरीच्या उपचारार्थ कंबाला हिल हॉस्पिटल व हार्ट इन्स्टीट्यूट मुंबई या संस्थेस शासन मान्यता देणेबाबत
३५३	Finance Dept.	०८/०९/१९९६	एमएजी/१०९६/सीआर ४५ /९६ /आ ७	शासकीय कर्मचा-यांच्या व त्यांच्या कुटुंबियांच्या औषधोपचारासाठी सुवीधा/तरतुदीमध्ये सुधारणा
३५४	Finance Dept.	१५-११-१९९७	एमएजी/१०९५/सीआर ४५/आरोग्य ७	हृदय शस्त्रक्रियांची प्रकरणे हृदय उपमार्ग शस्त्रक्रिया एंजिओप्लास्टी शस्त्रक्रिया मुत्रपिंड प्रतिरोपण शस्त्रक्रिया व रक्ताचा कर्करोग यावरील औषधोपचार किंमती औषधे उपकरणे इत्यादी साठी लागणारा खर्च भागविणे साठी शासकीय कर्मचा-यांना मिळणा-या वैद्यकीय सुवीधा कमाल रु ४५००० अग्रीमाची मर्यादा रु ७५०००/- पर्यंत वाढविण्याबाबत
३५५	Public Health Department	१२/०१/१९९८	एमएजी १०९८/प्रक्र २२०/ आरोग्य -३	राज्य शासकीय अधिका-यांना वैद्यकीय तपासणी सुवीधा
३५६	Public Health Department	२५-०२-१९९९	एमएजी १०९९/प्रक्र १४ आरोग्य ३	शासन विनिर्दिष्ट २३ आकस्मिकता असलेल्या आजारातील आजार प्रमाणित करण्याचे अधिकार प्रदान करण्याबाबत
३५७	Public Health Department	०३/०१/१९९९	१०८४/१९६/सीआर ४९/९९/ आरोग्य -३	वैद्यकीय खर्चाची प्रति पूर्ती

३५८	Public Health Department	०२/०६/१९७१	KOT/४७७०/८८१३०/SI	Kotwals Medical Attandances Rules १९६१
३५९	Public Health Department	२१-०८-१९८५	MAG/१०८३/४११९/PH-९	शासकीय कर्मचा-यांना वैद्यकीय सुविधा
३६०	General Administration Dept.	०९/०१/१९८७	MAG/१०८३/४९०७/आ/९	महाराष्ट्र राज्य सेवा शासकीय कर्मचा-यांच्या व त्यांच्या कुटुंबियांच्या कॅन्सरवरील औषधोपचारासाठी महाराष्ट्रातील संस्थांना मान्यता
३६१	Public Health Department	०८/०८/१९९५	एमएजी १०९५ सीआर ३१ ९५ आरोग्य ७	वैद्यकीय खर्चाची प्रति पूर्ती देयके महाराष्ट्र सेवा (वैद्यकीय देखभाल) नियम १९६१ व त्या नियमामध्ये वेळोवेळी केलेल्या सुधारणेनुसार वैद्यकीय खर्चाची प्रतिपूर्ती देयके
३६२	Finance Dept.	१६-०८-१९९५	एमएजी १०९५/६३ सीआर ४८ २४ आ ७	कंबाला हिल हॉस्पिटल व हार्ट इन्स.मुंबई शासकिय कर्मचारी व त्याच्या कुटुंबियांना ओपन हार्ट सर्जरी बायपास कॉरोनरी सर्जरीच्या उपचारार्थ कंबाला हिल हॉस्पिटल व हार्ट इन्स्टीट्यूट मुंबई या संस्थेस शासन मान्यता देणेबाबत
३६३	Finance Dept.	०८/०९/१९९६	एमएजी/१०९६/सीआर ४५ /९६ /आ ७	शासकीय कर्मचा-यांच्या व त्यांच्या कुटुंबियांच्या औषधोपचारासाठी सुवीधा/तरतुदीमध्ये सुधारणा
३६४	Finance Dept.	१५-११-१९९७	एमएजी/१०९५/सीआर ४५/आरोग्य ७	हृदय शस्त्रक्रियांची प्रकरणे हृदय उपमार्ग शस्त्रक्रिया एंजिओप्लास्टी शस्त्रक्रिया मुत्रपिंड प्रतिरोपण शस्त्रक्रिया व रक्ताचा कर्करोग यावरील औषधोपचार किंमती औषधे उपकरणे इत्यादी साठी

				लागणारा खर्च भागविणे साठी शासकीय कर्मचा-यांना मिळणा-या वैद्यकीय सुवीधा कमाल रु ४५,००० अग्रीमाची मर्यादा रु ७५,०००/- पर्यंत वाढविण्याबाबत
३६५	Public Health Department	१२/०१/१९९८	एमएजी १०९८ प्रक्र २२०/ आरोग्य -३	राज्य शासकीय अधिका- यांना वैद्यकीय तपासणी सुवीधा
३६६	Public Health Department	२५-०२-१९९९	एमएजी १०९९/प्रक्र १४ आरोग्य ३	शासन विनिर्दिष्ट १३ आकस्मिकता असलेल्या आजारातील आजार प्रमाणित करण्याचे अधिकार प्रदान करण्याबाबत
३६७	Public Health Department	०३/०१/१९९९	१०८४/१९९/सीआर ४१/९९/ आरोग्य -३	वैद्यकीय खर्चाची प्रति पूर्ती
३६८	Public Health Department	२९-०७-१९९९	एमएजी १०९९ प्रक्र ४० आरोग्य ३	Bills for reimbursement of medical expenses
३६९	Finance Dept.	२८-०६-१९९९	एमएजी १०९९ प्रक्र १२६ आरोग्य ३	'ड'प्रपत्रातील खाजगी रुग्णालयाच्या नोंदणी क्र.नमूद करण्याची अट शिथिल करण्याबाबत
३७०	Health Department	१६-०८-१९९९	एमएजी १०९९ प्रक्र २१८ आरोग्य ३	कृत्रिम यंत्राची खरेदी दुरुस्ती इ.वरील खर्चाची
३७१	Health Department	१७-०८-१९९९	एमएजी १०९९ प्रक्र २१९ आरोग्य ३	मधुमेह आजारावरील औषधीपचार चालू ठेवण्यासाठी दरवर्षी द्यावे लागणारे प्रमाणपत्र ऐकत्रित आदेश
३७२	Health Department	१९-०८-१९९९	एमएजी १०९९ प्रक्र २२१ आरोग्य ३	माजी विधानमंडळ सदस्यांना वै.सुवीधा लागू करणे
३७३	Health Department	२१-०८-१९९९	एमएजी १०९९ प्रक्र २३७ आरोग्य ३	प्रसुतीसाठी झालेल्या वैद्यकीय खर्चाची प्रतिपूर्ती मिळण्याबाबत
३७४	Health Department	२१-०८-१९९९	एमएजी १०९९ प्रक्र २३८ आरोग्य ३	परदेशात घेतलेल्या वैद्यकीय उपचारावर आणि भारतामध्ये विशेषतः जांकडून घेतलेल्या वैद्यकीय उपचारावर

				केलेल्या वैद्यकीय खर्चाची प्रतिपूर्ती तसेच अग्रिम देण्याबाबत मार्गदर्शक तत्वे
	Health Department	३०-०८-१९९९	एमएजी १०९९ प्रक्र २४० ९९ आरोग्य ३	शासकीय कर्मचारी यांना निकडीच्या परिस्थितीत खाजगी उपचारांसाठी केलेल्या वैद्यकीय खर्चाच्या प्रतिपूर्तीसंदर्भात तसेच शासकीय रुग्णालयात अनुज्ञेय असलेल्या वैद्यकीय प्रतिपूर्ती देयके सादर करण्याची मार्गदर्शक तत्वे
३७५				
३७६	Health Department	१७-०२-२०००	एमएजी १०९९ सीआर ३३७	सोलापूर किडनी केअर आणि रिसर्च सोलापूर या संस्थेस शासन मान्यता देणेबाबत
	Public Health Department	२१-०४-२००१	एमएजी १०९९ प्रक्र २१४ आरोग्य ३	६ विशिष्ट आजारावरील उपचारासाठी शुअरटेक अपोलो मेडीकल सेंटर नागपूर या संस्थेस मान्यता देण्याबाबत
३७७				
३७८		०५/०८/२००१	एमएजी /२०.०१/ प्रक्र १४ आरोग्य ३	Granting Govt. recognition to Institution Mhashkar Shinde centre & Accident hospital at Sangli
३७९	Public Health Department	१८-०६-२००१	एमएजी /१०.०० प्रक्र ७३ आरोग्य-३	किडनी हृदयरोग व मेंदू वरील उपचारासाठी मराठावाडा मेडीकल एन्ड रिसर्च इन्स्टिट्यूट या संस्थेस शासन मान्यता देणेबाबत
३८०	Public Health Department	२९-०६-२००१	एमएजी / १०.०० /प्रक्र २०१ आरोग्य-३	हृदय रोगावरील शस्त्रक्रिया व उपचारासाठी कुष्णाजी हार्ट फौंडेशन डॉण इनामदार हॉस्पिटल पुणे या संस्थेस मान्यता देणेबाबत
३८१	Public Health Department	२९-०६-२००१	एमएजी २००१ /प्रक्र २१२ आरोग्य-३	सुश्रुत हॉस्पिटल अण्ड रिसर्च सेंटर शासन मान्यता
३८२	Health Department	०७/०४/२०००	mag/१०९५/ CR-४५-९५ Health -३	शासकीय कर्मचारी यांना आकस्मिक निकडीच्या

				प्रसंगी खाजगी रुग्णालयात घेतलेल्या औषधोपचाराच्या खर्चाच्या प्रतिपूर्तीबाबत मार्गदर्शक तत्वे
	Health Department	०७/०४/२०००	mag/१०९५- CR-४५-Health -३	कमाल रु ७५०००/- अग्रिमाची मर्यादा रु १०००००/- पर्यंत वाढविण्याबाबत
३८३	Health Department	०७/१०/२००१	जिरुफी-१०.००/ प्र.क्र.१० /२००० आरोग्य /३	वैद्यकीय सुविधासाठी आकारण्यात येणा-या शुल्क दरामध्ये वाढ करण्याबाबत
३८४	Health Department	३१-०८-२००१	MAG/०१/ CR.१९८/Health/३	घंतीली नागपूर येथे आवंती इन्स्ट. ऑफ कॉरिडिऑलॉजी या रुग्णालयास मान्यता देण्याबाबत
३८५	Health Department	१०/०५/२००१	MAG/१०.००/ CR/१४९/Health/३	कॅन्सरवरील उपचारासाठी औषधोपचारासाठी उध्दव मेमोरियल हॉस्पि.नाशिक या संस्थेस शासन मान्यता देण्याबाबत
३८६	Health Department	१०/०५/२००१	MAG/१०९५/ CR/४५/Health/३	कमाल मर्यादा ७५००० अग्रिमाची मर्यादा १,००,०००/- पर्यंत वाढविण्याबाबत
३८७	Health Department	१०/११/२००१	MAG/१०९४/ CR/३१/Health/३	रक्ताच्या कर्क रोगावरील उपचार व औषधोपचारासाठी हेमोहॉलीजी क्लि. प्रयोगशाळा व रुग्णालय नागपूर या संस्थेस मान्यता देणेबाबत
३८८	Health Department	२०-११-२००१	MAG/२००१/ CR/१८९/Health/३	शासकीय कर्मचारी व त्याच्या कुटुंबियांना अँजिओग्राफी व कार्डिक सर्जरी वरील उपचार करण्याकरीता हिलींग टच अँजिओग्राफी अँड कार्डिक रिसर्च सेंटर प्राईवेट लि नाशिक या संस्थेस शासन मान्यता देण्याबाबत.
३८९	Health Department	२१-११-२००१	MAG/१०९९/ CR/२१४/Health/३	शुयरटेक हॉस्पि. आणि रिसर्च सेंटर या संस्थेस शासकीय कर्मचारी व त्याच्या कुटुंबियांना ६
३९०				

				विशिष्ट आजारावरील उपचाराकरीता व त्या अनुषंगाने उदभवणा-या उपचारासाठी शासन मान्यता देण्याबाबत
३९१	Health Department	१२/०४/२००१	MAG/१०००/ CR/१९९/Health/३	वाळवेकर नर्सिंग होम स्त्री रोग व प्रसूती विनारण केन्द्र या संस्थेस मान्यता देणेबाबत सोलापूर
३९२	Health Department	२०-०२-२००३	MAG/१०९९/ CR/२२०/९९/Health/३	वैद्यकीय खर्चाच्या प्रतिपूर्तीच्या प्रयोजनार्थ अवलंबित्व ठरविण्यासाठी उत्पन्नावरील मर्यादा सुधारण्याबाबत शासकीय कर्मचा-यांचे आईवडील आणि अविवाहित व घटस्फोटीत बहीणीसंदर्भात
३९३	Health Department	२१-०१-२००४	MAG/२००३/२१७६/ CR/२७१/Health/३	क्रिसेंट नर्सिंग होम आणि इन्टेन्सीव्ह कार्डिक केयर युनिट नागपूर
३९४	Health Department	०२/०१/२००५	MAG/२००३/२१८३/ CR/२८०/Health/३	जीवनदायी आरोग्य योजने अंतर्गत खाजगी रुग्णालयाला मान्यता देण्याबाबत डॉ.राघोजी किडनी हॉस्पि. आणि रिसर्च सेंटर सोलापूर
३९५	Health Department	२३-०२-२००५	शाआत/२००५/ CR/२८०कु.क.२	शालेय आरोग्य तपासणी कार्यक्रम २००५-०६ विद्यार्थ्यांवर हृदय शस्त्रक्रिया करण्यासाठी पुरवणी मागणीद्वारे प्राप्त झालेले अनुदान उपलब्ध करून देण्याबाबत
३९६	Health Department	१९-०३-२००५	MAG/२००५/९/ CR/१/Health/३	शासकीय कर्मचा-यानी व त्याच्या कुटुंबियांनी आकस्मिक निकडीच्या प्रसंगी घेतलेल्या खाजगी रुग्णालयातील आंतररुग्ण उपचाराच्या वैद्यकीय खर्चाच्या मंजूरीबाबत

३९७	Health Department	२१-०३-२००५	MAG/२००३/२८८९/ CR/२७८/Health/३	हृदय विकारावरील शस्त्रक्रिया करुन घेण्यासाठी बिसने हार्ट क्लि. आणि हॉस्पि. नागपूरया खाजगी रुग्णालयास शासन मान्यता देणेबाबत
३९८	Health Department	२३-०३-२००५	MAG/२७०५/२४५/ CR/८७/Health/३	Govt. recognition to Vokheart Hospital Ltd. Nagpur
३९९	Health Department	२९-०३-२००५	एएमसी/२००३/ CR/१२८/प्रशासन/२	निरनिराळ्या वैद्यकीय सुविधासाठी आकारण्यात येणा-या शुल्कदरा मध्ये वाढ करण्याबाबत
४००	Health Department	०२/०२/२००६	एनआरएचएन/२००५/ २८३ /प्र.क्र.२९/ २००५आस्थापना	सचिव सार्वजनिक आरोग्य व कुटुंब कल्याण हे पदनाम घोषित करण्याबाबत
४०१	Health Department	०२/१०/२००६	एमएजी/२००५/ प्र.क्र.२५१ आ/३	सर्व प्रकारच्या कॅन्सरचा समावेश करणे व ५ गंभीर आजारावरील खर्च भागविण्यासाठी रु.१,००,००० एवढ्या अग्रीमाची मर्यादा १,५०,००० पर्यन्त वाढविणेबाबत
४०२	Health Department	०६/०१/२००६	एमएजी /२००५/३०९/ प्र.क्र.१२८/ आरोग्य-३ ३ एमएजी/ २००५ / ३०९ / प्र.क्र. १२८/ आरोग्य-३	ऋशिकेश मेडिकल फाऊन्डेशन आणि रिसर्च सेंटर,नाशिकया संस्थेस वैद्यकीय खर्चाची प्रतिपूर्ती मिळण्याच्या दृष्टीने शासन मान्यता देण्याबाबत
४०३	Health Department	०६/०५/२००६	एमएजी/२००५/ १२९५ / प्र.क्र.४२३/ आरोग्य-३	बालाजी हॉस्पि. भायखळा मुंबई या खाजगी संस्थेस शासन मान्यता देण्याबाबत
४०४	Health Department	१३-०७-२००६	वैखप्र/२००६/ प्र.क्र.१९५/आरोग्य-३	मुत्रपिंड प्रतिरोपन शस्त्रक्रिया पूर्व व शस्त्रक्रियेनंतर करण्यात येणा-या डायलीसीस या उपचारावरील खर्चाची प्रतिपूर्ती अनुज्ञेय ठरविण्याबाबत
४०५	Health Department	२७-०७-२००६	एमएजी/२००५/९६५/ प्र.क्र.२७२/आरोग्य-३	वोकहार्ड हॉस्पि. मुंबई या संस्थेस शासकीय कर्मचारी व त्यांच्या कुटुंबियांना

				ऑर्थोपॅडिक, मेंदू व मनक्याचे विकारावरील शस्त्रक्रिया करून घेण्यास मान्यता
	Health Department	३०-०८-२००६	एमएजी/२३०६/३१२/ प्र.क्र.२२१/आरोग्य-३	लोटस हॉस्पिटल आणि रिसर्च सेंटर कोल्हापूर या खाजगी संस्थेस शासन मान्यता देण्याबाबत
४०६				
	Health Department	३१-०८-२००६	एमएजी/१०९८/ प्र.क्र.२२०/आरोग्य/३	राज्य शासकीय अधिका-यांना वैद्यकीय तपासणी सुविधा महाराष्ट्र राज्य वैद्यकीय देखभाल नियम १९६९
४०७				
		१५-१२-२००६	एलएफसी/२००६/प्र.क्र. ४७९८/ वित्त-३	Inclusion of all types of cancer disease in the incurable diseases like heart disease, kidney and cancer- giving financial assistance from the grants of Zilla Parishad
४०८				
	Health Department	०२/०८/२००७	एलएफसी/२००६/ प्र.क्र.४८२४/ वित्त-३	जिल्हा परिषदांनी आपल्या स्वतःच्या नौधीतून कॅन्सर,हृदयरोग व किडनी अशा दुर्धर रोगाने पिडीत असलेल्या रुग्णांना आर्थिक मदत देण्याकरीता तरतूदीची मर्यादा वाढविण्याबाबत
४०९				
	Health Department	२०-०६-२००८	क्र जिआयो २००८/प्रक्र २२३/आरोग्य ६	जीवनदायी आरोग्य योजनेअंतर्गत खाजगी रुग्णालयांना मान्यता देण्याबाबत स्पंदन हार्ट इन्स्टीट्यूट आणि रिसर्च सेंटर नागपूर
४१०				
	Public Health Department	२६-०६-२००८	क्र जिआयो २००८/प्रक्र २६०/आरोग्य ६	जीवनदायी आरोग्य योजने अंतर्गत खाजगी रुग्णालयाला मान्यता देण्याबाबत प्राचेत मेडिकल फाऊंडेशन व्दारा संचलित प्राचेत हॉस्पिटल नांदेड
४११				
	Public Health Department	२४-०६-२००८	क्र जिआयो २००८/ प्रक्र २०८/आरोग्य ६	जीवनदायी आरोग्य योजने अंतर्गत खाजगी रुग्णालयाला मान्यता देण्याबाबत आबासाहेब बेडसे चॅरिटेबल ट्रस्ट पनवेल यांचे
४१२				

				लाइफ लाईन हॉस्पिटल पनवेल जिल्हा रायगड
	Public Health Department	२९-०६-२००८	क्र एमएजी २००८/प्रक्र १९९/आरोग्य	बलवंत इन्स्टिट्यूट ऑफ न्युरो सर्जरी आणि इन्टेन्सीव्ह ट्रॉमा केअर सोलापुर या रुग्णालयास वैदकिय खर्च प्रतिपुर्ती शासन मान्यता देणेबाबत
४१३				
४१४	General Administration Dept.	१५-०२-२०१३	NO/BHAPRASE २५०६/CR.३६०/०६/९	दिनांक १.१.२००४ रोजी किंवा त्यानंतर सेवेत आलेल्या अखिल भारतीय सेवेतील अधिका-यांना लागू असलेली राष्ट्रीय निवृत्तीवेतन योजना (NPS) अंमलबजावणी व कार्यपद्धती निश्चित करण्याबाबत.
	Finance Dept.	१६-०२-२०१३	क्र.सेनिवे/२०१२/प्र.क्र.८९/सेवा-४	शासकीय निवासस्थानाचा ताबा असल्यास उपदानाची रक्कम रोखून ठेवण्याबाबत.
४१५				
	Finance Dept.	०८/०७/२०१३	NO.MISC-१०१०/CR.१७/PART- ५/KOSHA PRA-५	नविन निवृत्तीवेतन आज्ञावलीची अंमलबजावणी करणेबाबत.
४१६				
४१७	Finance Dept.	१७-१२-२०१३	NO.SENIVE-२०१३/CR.४६/SEVA-४	दि.०१.०१.२००६ रोजी किंवा त्यानंतर आदिवासी /नक्षत्रयुक्त भागातून सेवानिवृत्त झालेल्या अधिकारी / कर्मचारी यांच्या निवृत्तीवेतनाची परिगणना करण्याबाबत.
४१८	Finance Dept.	१०/०४/२०१३	NO.NIVEYO-१००७/CR.१२०/PART- १/KOSHA-PRA-५	राज्य शासनाच्या निवृत्तीवेतनधारकांना बँकेमार्फत निवृत्तीवेतन प्रदान करण्याची सुधारित योजना.
	Govt. Of Maharashtra	२८-०२-१९८२	ईसटी/१०७९/ ४९९५/सीआर-२०५८/३१-अ	भुजल सर्वेक्षण व विकास यंत्रणेतील वाहन चालकांना अतीकालीक भत्ता मंजुरीबाबत
४१९				
	Finance Dept.	२६-०४-१९८२	जीसीएस- १३८०/सीआर-१११९/एसईआर- ९	शासकीय वाहन चालकांना

४२०				देण्यात येणा-या अतीकालीक भत्यात वाढ
४२१	Finance Dept.	१८-१०-१९९१	अकाभ-१३९०/ सीआर-३४/सेवा-९	शासकीय वाहन चालकांना देण्यात येणा-या अतीकालीक भत्यामध्ये वाढ
४२२	Revenue & Forest Dept.	२९-११-१९८२	एस-५/ ८२/सीआर- १२०६/८८०-६०६ ए ब-९	प्रवास भत्यातील खर्चात काटकसर करण्याची आवश्यकता
४२३	Finance Dept.	२९-०३-१९९५	अकाभ-१३९४/ प्रक्रं-३२/सेवा-९	अतीकालीक भत्ता बृहन्मुंबई जिल्हा व तहसिल येथील कार्यालयातील चतुर्थ श्रेणी कर्मचा-याना देण्याबाबत
४२४	Finance Dept.	२९-०३-१९९५	अकाभ-१३९४/ १०९/सेवा-९	शासकीय वाहन चालकांना देण्यात येणा-या अतीकालीक भत्यामध्ये वाढ
४२५	Finance Dept.	२६-०७-१९९५	अकाभ-१३९५/ १७/सेवा-९	शासकीय वाहन चालकांना देण्यात येणा-या अतीकालीक भत्याबाबत खुलासा
४२६	Finance Dept.	११/०९/१९९५	अकाभ- १३९५/१७/ सेवा-९	शासकीय वाहन चालकांना देण्यात येणा-या अतीकालीक भत्याबाबत खुलासा
४२७	Finance Dept.	१६-०८-२००४	अकाभ-१३०४/ प्रक्रं-१८/सेवा-८	शासकीय वाहन चालकांना देण्यात येणा-या अतीकालीक भत्यामध्ये वाढ
४२८	Finance Dept.	२८-०८-२०१३	NO.VETAN-१३११/CR.१७/SEVA-३	दोन किंवा अधिक पदांवरील नियुक्तीच्या कालावधीतील अतिरिक्त वेतन विशेष वेतनाच्या दरात सुधारणा करणे.
४२९	Finance Dept.	१६-०७-१९६६	टीआरए-१०६४/१०४६/अठरा	Travel allowance for govt employees after retirement
४३०	Finance Dept.	०२/१०/१९६७	टीआरए-१०६६-अठरा	शासकीय कर्मचा-यांना सेवानिवृत्ती नंतर मिळणारा प्रवास भत्ता
४३१	Finance Dept.	२०-०६-२००६	सीडीआर-२००५/प्रक्रं ८/०५/अकरा	सेवानिवृत्त अधिकारी/कर्मचारी यांना शासनाच्या वतीने न्यायालयांना विभागीय

				चीकशीच्या कामासाठी कराव्या लागणा-या प्रवासासाठी प्रवास भत्ता/दैनिक भत्ता सवलतीच्या दराने विश्रामगृह व कागदपत्र उपलब्ध करून देणे इ सोयी देण्याबाबत
४३२	Finance Dept.	२२-११-१९६१	FNR/१०६१/११०६५/VII	सरकारी कर्मचारी आगाऊ प्रवास भत्ता घेतलेला असल्यास जर मृत्यू झाल्यास त्याची रक्कम त्याच्या कुटुंबाकडून अदा करण्यात यावी
४३३	Finance Dept.	१९-१०-१९६२	FNR-१०६२/८७०५-VII	सरकारी कर्मचारी जर मृत्यू झाल्यास प्रवास भत्त्याची सवलतची रक्कम त्याच्या संबंधितांना देण्यात यावी
४३४	Finance Dept.	१२/०७/१९६२	Cop-१०६२/५९८५ IXIV	सेवेत असताना मृत्यू झालेल्या कर्मचा-याच्या कुटुंबाला अर्थीक मदत
४३५	Finance Dept.	२१-०५-१९६३	TRA-१०६३/५०९०/XVIII	मुंबई सरकारी कायदे १९५९ भाग-१ पाने १९० धडा १२ वा भाग पाचवा
४३६	Finance Dept.	१६-०७-१९६६	TRA-१०६४/१०४६ IXVIII	सेवानिवृत्ती नंतर सरकारी कर्मचारी यांना प्रवास भत्ता अनुशय
४३७	Finance Dept.	१९-०४-१९६८	TRA-११६८/५८२/XVIII	शासकीय कर्मचा-यांना सेवानिवृत्ती नंतर मिळणारा प्रवास भत्ता
४३८	Finance Dept.	१८-०४-१९६८	AB-TAB	शासकीय कर्मचा-यांना सेवानिवृत्ती नंतर मिळणारा प्रवास भत्ता
४३९	Finance Dept.	२८-१०-१९५९	CGT-११५९/S-६	सेवेत असताना मृत्यू झालेल्या कर्मचा-याच्या कुटुंबाला अर्थीक मदत
४४०	Finance Dept.	२३-१०-१९६३	TRA-११६३/२७२६-V	शासकीय कर्मचा-यांच्या रजा प्रवास सवलतीबाबत
४४१	Finance Dept.	१९-०५-१९६४	TRA-११६३/२७२६-V	शासकीय कर्मचा-यांच्या रजा प्रवास सवलतीबाबत

४४२	Finance Dept.	०६/०३/१९६४	TRA-११६४/९४/II/V	शासकीय कर्मचा-यांच्या रजा प्रवास सवलतीबाबत
४४३	Finance Dept.	०६/०३/१९६४	TRA-११६४/९४/II/V DATE- ३/६/१९६४	शासकीय कर्मचा-यांच्या रजा प्रवास सवलतीबाबत
४४४	Finance Dept.	२५-०६-१९६४	TRA-११६४/११२८/V	शासकीय कर्मचा-यांच्या रजा प्रवास सवलतीबाबत
४४५	Finance Dept.	१४-११-१९६४	FNR-१०६४-८१६-VII	शासकीय कर्मचा-यांच्या रजा प्रवास सवलतीबाबत
४४६	Finance Dept.	०३/११/१९६५	TRA-११६५/३४०/XVIII	राज्य सरकारी कर्मचारी यांच्या प्रवास भत्ता व दैनिक भत्ता सर्वे चौकशी समितीबाबत
४४७	Finance Dept.	०३/१२/१९६५	TRA-११६५/१७०/XVIII	शासकीय कर्मचा-यांच्या रजा प्रवास सवलतीबाबत
४४८	Finance Dept.	१३-०५-१९६५	TRA-११६४/५७/XVIII	शासकीय कर्मचा-यांच्या रजा प्रवास सवलतीबाबत
४४९	Finance Dept.	२३-१२-१९६४	C-५७०/p-९	शासकीय कर्मचा-यांच्या रजा प्रवास सवलतीबाबत
४५०		२२-१२-१९७५	TRA-११७५/c-२२२/SER-१०	Leave Travel concession to Govt servants Clarification regarding
४५१	Finance Dept.	१२/०८/१९७६	TRA-११७६/c-८६७/SER-५	राज्याबाहेर काम करणारया शासकीय कर्मचा-यांच्या रजा प्रवास सवलतीबाबत
४५२	Finance Dept.	२६-०७-१९७९	LVE-२४७९/CR-८५४/७९/SER-९	सेवानिवृत्त रजा सवलतीबाबत
४५३	Finance Dept.	०९/०९/१९८०	टीआरए-११८०/सीआर-३१८/एसईआर-५	शासकीय कर्मचा-यांना स्वग्रामी जाणेसाठी प्रवास सवलत
४५४	Finance Dept.	१६-०४-१९८१	टीआरए-११८१/सीआर- ५७७/८१/एसईआर-५	शासकीय कर्मचा-यांना स्वग्रामी जाणेसाठी प्रवास सवलत-आसन/शयनयान आरक्षण प्रतिपूर्ती
४५५	Finance Dept.	२३-१२-१९८२	३१०११/३१८२-EST/T(A)	रजा प्रवास सवलतीबाबत
४५६	General Administration Dept.	०७/११/१९८८	आप्रसे-२१८७/४०२९/९	भारतीय प्रशासनिक सेवेतील अधिका-यांना रजेतील प्रवास सवलत
४५७	Finance Dept.	२८-०३-१९९५	रप्रस-११९४/१८४/सेवा-५	चार वर्षातून एकदा महाराष्ट्रात कोठेही जाव्यास रजा प्रवास सवलत
४५८	Finance Dept.	३१-०१-१९९६	रप्रस-११९६/प्रक्र-१४/सेवा-५	चार वर्षातून एकदा

				महाराष्ट्रात कोठेही जाव्यास रजा प्रवास सवलत जिल्हा परिषद कर्मचा-यांना लागू करण्याबाबत
४५९	Finance Dept.	०८/११/२०००	संकीर्ण-१०००/प्रक्रं-७०/सेवा-५	स्वग्राम आणि रजा प्रवास सवलत
४६०		०२/१०/२००१	संकीर्ण-१०००/प्रक्रं-७०/सेवा-५	Permission of family correction defination for Self travel concession
४६१	Finance Dept.	१२/०६/२००६	रप्रस-११०६/प्रक्रं-७७/सेवा-५	स्वग्राम रजा प्रवास सवलत/रजा प्रवास सवलतती अंतर्गत विमान प्रवास
४६२	Finance Dept.	२१-०१-२०१२	NO/TRAVEL-२०११/CR.२७/SEVA-५	जिल्हाधिकारी व मुख्यकार्यकारी अधिकारी (जिल्हापरिषद) यांना विमानप्रवास सवलत अनुज्ञेय करणेबाबत.
४६३	Finance Dept.	२१-०७-१९९८	भाअका-१०९८- प्रक्र-३०-९८- अर्थसंकल्प	लिज फायनान्सव्दारे कर्ज घेऊन यंत्रसामुग्री वाहन खरेदी करण्यास बंदी घालणे
४६४	Finance Dept.	२६-०२-२००४	विअप्र-१०-०४-प्रक्र-२-२००४- विनियम	वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका१९७८-भाग पहिला उपवभाग एक ते पाच मध्ये प्रदान करण्यात आलेल्या वित्तिय अधिकारांमध्ये नव्याने समाविष्ट वित्तिय अधिकाराबाबत.....
४६५	Finance Dept.	२८-१०-२००४	मआख-१०९९-प्रक्र-३६-९९-विनियम	कोषागाराकडे दुबार मागणी देयके सादर होण्यावर प्रलंबित उपाययोजना
४६६	Finance Dept.	२८-०६-२००५	मआख-१०-०३-प्रक्र-३१-२००३-विनियम	महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम १९६५ अनुक्रमांक ११९ १२० १२१ १२२ १२३
४६७	Revenue & Forest Dept.	२३-०२-२००६	मुद्रांक-२००६-१-प्रक्र-१-म-१	रक्कम रु० ५० लाखापेक्षा जास्त रकमेची देयके बाबत वित्त अर्थोपायची मंजूरीची सूट मिळणेबाबत
४६८	General Administration Dept.	२६-०३-२००८	गणवेश-३४०६/प्रक्र१२६/२००४/२९	राज्य शासकीय चतुर्थश्रेणी संवर्गामधील शिपाई कर्मचा- याच्या गणवेशाच्या शिलाई दरात व धुलाई दरात

				सुधारणा करणेबाबत
४६९		२३-०१-२००६	प्रनिम-२००५/४८६/ प्रक्रं ०४/०६/१३ अ	Recovery of govt. dues not be paid from general provident fund
४७०	Finance Dept.	१०/०५/२००६	कोषाका-१३०६/प्रक्रं१९४/कोषा-प्र-५	साजपत्रीत अधिकारी/अराजपत्रीत राज्य शासकीय व इतर कर्मचा-यांचे ऑक्टोंबर ०६ चे वेतन तसेच महाराष्ट्र राज्याच्या निवृत्तीवेतन धारक व कुटूंब निवृत्तीवेतन धारक आक्टो ०६ चे निवृत्ती वेतन विहित दिनांकापूर्वी वितरीत करण्याबाबत
४७१	Finance Dept.	२०-११-२००६	सेनिवे-१००६/८१/सेवा-४	सेवानिवृत्त होणा-या शासकीय कर्मचा-यांना निवृत्तीवेतन विषयक लाभ वेळेवर आदा व्हावेत यासाठी महाराष्ट्र नागरी सेवा(निवृत्तीवेतन)नियम १९८५ मधील नियम १९८ च्या तरतूदीचे काटेखोरपणे पालन करणेबाबत
४७२	Finance Dept.	२३-११-२००६	सेनिवे-१००६/७८/सेवा-४	सेवानिवृत्त होणा-या कर्मचा-याकडून येणे असलेल्या रक्कमा तसेच विविध अग्रीमावरील व्याजांची येणे रकमा इत्यादीची वसूली उपदानातून करण्यासाठी आवश्यक ती काहिती महालेखापालांना तातडीने पाठविणेबाबत
४७३	Finance Dept.	०१/१२/२००७	अनियो १००६/८७/सेवा-४	नविन परीभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजना स्पष्टीकरण
४७४	Finance Dept.	०७/०९/२००७	सेवाप्र १०,०७/ प्रक्रं ७०/ कोषा प्रशा ४	नवीन परीभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेच्या अमालबजावणीसाठी संचालन लेखा व कोषागार संचालनालयाच्या

				आस्थापनेवर नवीन पदे निर्माण करण्याबाबत
४७५	Finance Dept.	०६/१२/२००७	सेनिवे/१००५/११५/सेवा-४	उपदानाची कमाल मर्यादा वाढवीणेबाबत
४७६	Finance Dept.	२४-०९-२००७	निमव-१००७/६६/सेवा-अ४	निवृत्ती वेतन/कुटुंब निवृत्ती वेतनावरील महागाई वाढ
४७७	Finance Dept.	१२/१२/२००७	संकीर्ण-१००५/प्रक्रं १९६/कौषा-प्र-५	निवृत्तीवेतनधारकांना निवृत्तीवेतनासाठी बँकेत संयुक्त बचत खाते उघडण्यासाठी मान्यता देण्याबाबत
४७८	Finance Dept.	०१/०४/२००८	सेनिवे १००७/६२/सेवा-४	शासकीय कर्मचारंने सेवानिवृत्तीच्या वेळी स्थावित्व प्रमाणपत्र धारण केलेले असण्यासंबंधीची अट
४७९	Finance Dept.	१६-०५-२००८	निमवा/१००८/६६/सेवा-४	निवृत्ती वेतन/कुटूंब निवृत्तीवेतनावरील महागाई वाढ
४८०	Finance Dept.	२८-०४- २००७	f.no.२५०१४/२/२००२ AIS (ii)	निवृत्ती वेतन प्रकरणे कार्यवाहीची सूलभीकरण

मॅन्युअल क्र. ६

कलम ४(१)(अ)(vi)

लेखा शाखेतील दस्तेऐवजांची वर्गवारी, प्रमुख बाबींचा तपशिल व सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी

अ.क्र.	अभिलेखाशी संबंधीत कागदपत्रांचे नांव	कागदपत्र सुरु केल्याचा दिनांक	अनुक्रमणिका	टेबल क्र.	विषय हाताळणारे संबंधीत	अभिलेखाचा कालावधी	अभिलेख नष्ट करण्याची पद्धत
१	हजेरीपट	०१/०१/२०२५	वार्षिक ०१/०१/२०२५ ते ३१/१२/२०२५	सर्व	सर्व सहा. महसूल अधिकारी व महसूल सहाय्यक	१ वर्ष	ठरावीक कालावधी संपल्यानंतर नष्ट करणे
२	कार्यविवरण नोंदवही	०१/०१/२०२५	वार्षिक ०१/०१/२०२५ ते ३१/१२/२०२५	सर्व	सर्व सहा. महसूल अधिकारी व महसूल सहाय्यक	५ वर्ष	ठरावीक कालावधी संपल्यानंतर नष्ट करणे
३	अग्रिम नोंदवही	०१/०१/२०२५	वार्षिक ०१/०१/२०२५ ते ३१/१२/२०२५	क्र. १	सहा. महसूल अधिकारी	कायमचा अभिलेख	
४	अनुदान नोंदवही	०१/०१/२०२५	वार्षिक ०१/०१/२०२५ ते ३१/१२/२०२५	क्र. ३	सहा. महसूल अधिकारी	५ वर्ष	ठरावीक कालावधी संपल्यानंतर नष्ट करणे
५	महत्वाचे संदर्भ नोंदवही	०१/०१/२०२५	वार्षिक ०१/०१/२०२५ ते ३१/१२/२०२५	सर्व	सहा. महसूल अधिकारी	५ वर्ष	ठरावीक कालावधी संपल्यानंतर नष्ट करणे
६	बिल नोंदवही	०१/०१/२०२५	वार्षिक ०१/०१/२०२५ ते ३१/१२/२०२५	क्र. ३	सहा. महसूल अधिकारी	कायमचा अभिलेख	
७	धनादेशनोंदवही	०१/०१/२०२५	वार्षिक ०१/०१/२०२५ ते ३१/१२/२०२५	क्र.३	सहा. महसूल अधिकारी	कायमचा अभिलेख	

८	वर्ग ४ भ.नि.नि. नॉदवही	०१/०१/२०२५	वार्षिक ०१/०१/२०२५ ते ३१/१२/२०२५	क्र.१	सहा. महसूल अधिकारी	कायमचा अभिलेख	
९	गटविमा नोदवही	०१/०१/२०२५	वार्षिक ०१/०१/२०२५ ते ३१/१२/२०२५	क्र.३	सहा. महसूल अधिकारी	कायमचा अभिलेख	
१०	वेतन देयक नॉदवही	०१/०१/२०२५	वार्षिक ०१/०१/२०२५ ते ३१/१२/२०२५	क्र.१	सहा. महसूल अधिकारी	कायमचा अभिलेख	
११	बिल नॉदवही	०१/०१/२०२५	वार्षिक ०१/०१/२०२५ ते ३१/१२/२०२५	क्र.३	सहा. महसूल अधिकारी	कायमचा अभिलेख	
१२	रोख नॉदवही	०१/०१/२०२५	वार्षिक ०१/०१/२०२५ ते ३१/१२/२०२५	क्र.३	सहा. महसूल अधिकारी	कायमचा अभिलेख	
१३	सेवानिवृत्ती उपदान/प्रोव्हीजनल पेंशन	०१/०१/२०२५	वार्षिक ०१/०१/२०२५ ते ३१/१२/२०२५	क्र.२	सहा. महसूल अधिकारी	कायमचा अभिलेख	
१४	वेनवाढ नॉदवही	०१/०१/२०२५	वार्षिक ०१/०१/२०२५ ते ३१/१२/२०२५	क्र.१ व लिपक -२	सहा. महसूल अधिकारी / महसूल सहाय्यक	कायमचा अभिलेख	

मॅन्युअल क्र. ७

कलम ४(१)(ब)(vii)

लेखा शाखेच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कोणत्या अधिनियम/नियम /परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
निरंक			

कलम ४(१) (ब)(viii) नमुना (अ)

अ.क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत
निरंक						

मॅन्युअल क्र. ९

कलम ४(१)(ब)(ix)

लेखा शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन करणे

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी व कर्मचारी यांचे नांव	वर्ग	वेतन श्रेणी	दूरध्वनी क्र./फॅक्स /ईमेल
१	अपर आयुक्त (सा.प्र.)	श्री. अरविंद लोखंडे	अ	११८५००-२१४१००	कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक ०२५३-२४६१०६३
२	तहसिलदार (सा.प्र.)	श्रीमती पल्लवी जगताप	अ	५५१००-१७५१००	
३	लेखाधिकारी	श्रीम. वैशाली पराग जाधव	अ	४४९००-१४२४००	
४	सहा. महसूल अधिकारी १	श्री. राकेश देविदास देशमुख	क	३२०००-१०१६००	
५	सहा. महसूल अधिकारी २	श्रीमती रोशनी पांडूरंग कोष्टी	क	३२०००-१०१६००	
६	सहा. महसूल अधिकारी ३	श्री. संतोष बबन तरटे	क	३२०००-१०१६००	
७	महसूल सहायक १	रिक्त	क	१९९००-६३२००	
८	महसूल सहायक २	श्रीमती वैशाली हिरालाल बोरसे	क	१९९००-६३२००	
९	शिपाई	श्री. एस. आर. निरभवणे	ड	१५०००-४७६००	
१०	शिपाई	श्री. एस. डी. शिंदे	ड	१६६००-५२४००	

टिप :- १ वरील अधिकारी/कर्मचारी यांना त्यांचे नावासमोर नमूद वेतनश्रेणीमध्ये त्यांचे सेवेनुसार योग्य त्या टप्प्यावरील मुळ वेतन मिळते.

२ मुळ वेतनावर ५५% महागाई भत्ता मिळतो.

३ याशिवाय मुळ वेतनावर २०% घरभाडे भत्ता , शहर पूरक भत्ता, प्रवास भत्ता अशी रक्कम मिळून एकूण वेतन मिळते.

मॅन्युअल क्र. १०

कलम ४(१)(ब)(x)

लेखा शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांचे वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र	वर्ग	महागाई भत्ता (मुळवेतनाच्या)	घरभाडे भत्ता	नियमित शहर पुरक भत्ता	प्रवास भत्ता	विशेष भत्ता
१	अ	५५%	२०%	१८०	२७००	निरंक
२	ब	५५%	२०%	१८०	१३५०	
३	क	५५%	२०%	१००	१३५०	
४	ड	५५%	२०%	६५	६७५	

मॅन्युअल क्र. ११

कलम ४(१) (ब)(xi)

लेखा शाखेचा मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
निरंक					

मैन्युअल क्र. १२

कलम ४(१) (ब)(xii)

लेखा शाखेतील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती

अ.का.	तपशिल	माहिती
१	कार्यक्रमाचे नांव	वैयक्तिक लाभार्थींना लाभ /अनुदान देणारी कोणतीही योजना लेखा शाखेमार्फत राबविली जात नसलेने माहिती निरंक आहे
२	लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती	
३	लाभ मिळविण्यासाठीच्या अटी	
४	लाभ मिळविण्यासाठीच्या कार्यपद्धती	
५	पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र	
६	कार्यक्रमामध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती	
७	अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती	
८	सक्षम अधिका-याचे पदनाम	
९	विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क	
१०	इतर शुल्क	
११	विनंती अर्जाचा नमुना	
१२	सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी	
१३	जोड कागदपत्राचा नमुना	
१४	कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिका-याचे पदनाम	
१५	कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिका-याचे पदनाम	
१६	तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी	
१७	लाभार्थीच्या यादी खालील नमुन्यात	

कलम ४(१) (ब)(xii)नमुना (ब)

अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थींची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे योजना /कार्यक्रमाचे नांव

अ.क्र.	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान/लाभार्थी यांची रक्कम स्वरूप	निवड पात्रतेचे	अभिप्राय
निरंक				

मॅन्युअल क्र. १३

कलम ४(१) (ब)(xiii)

लेखा शाखेतून मिळणा-या /सवलतींच्या परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती

परवाना/परवानगी/सवलतीचे प्रकार

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांकापासून	दिनांकापर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
निरंक							

मॅन्युअल क्र. १४

कलम ४(१) (ब)(xiv)

लेखा शाखेतील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे चालु
वर्षाकरिता

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ति
१	टेप	सद्या या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात माहिती उपलब्ध नाही			
२	फिल्म				
३	सिडी				
४	फ्लॉपी				
५	इतर कोणत्याही स्वरूपात				

मॅन्युअल क्र. १५

कलम ४(१) (ब)(xv)

लेखा शाखेतील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

अ.क्र.	सुविधा प्रकार	उपलब्धता तपशिल
१	वेबसाईट विषयी माहिती	विभागीय आयुक्त कार्यालयाची वेबसाईट आहे
२	कॉलसेंटरविषयी माहिती	कॉलसेंटर नाही
३	अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	विनंतीवरून अभिलेख तपासणीसाठी अभिलेख उपलब्ध करून दिले जातात
४	कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	कार्यालयीन वेळेत कोणी अभिलेख पाहण्याची इच्छा व्यक्त केल्यास दाखविणेची व्यवस्था आहे
५	नमुने मिळण्याबबत उपलब्ध माहिती	- - -
६	सूचना फलकांची माहिती	विभागीय आयुक्त कार्यालयाचे सूचना फलक वापरण्यात येते.
७	ग्रंथालय विषयी माहिती	----

मैनुअल क्र. १६

कलम ४(१) (ब)(xiv)

लेखा शाखेतील शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/अपीलीय अधिकारी/यांची
विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र.	अधिकारी यांचे नांव व पदनाम	अधिकारी यांचे नांव व पदनाम	दूरध्वनी क्रमांक
१	सहाय्यक माहिती अधिकारी	सहाय्यक महसूल अधिकारी १ ते ३ १) श्री. राकेश देविदास देशमुख २) श्रीम. रोशनी पांडुरंग कोष्टी ३) श्री. संतोष बबन तरटे	०२५३-२४६२४०१
२	जन माहिती अधिकारी	श्रीमती वैशाली पराग जाधव लेखाधिकारी	०२५३-२४६२४०१
३	प्रथम अपिलीय अधिकारी	श्रीमती वनिता देवरे, सहा.संचालक लेखा व ताळमेळ	०२५३-२४६२४०१

मैनुअल क्र. १७

कलम ४(१) (ब)(xvii) कलम ४(१) (क) व कलम ४(१) (ड)

लेखा शाखेतील शासकीय माहितीचे प्रकाशन

अ.क्र.	कलम	माहितीचा प्रकार	शाखेतील अशी माहिती	प्रकाशनाची पध्दती
१	कलम ४(१)(ब)(xvii)	कार्यालयातील प्रकाशित माहिती	निरंक	
२	कलम ४(१) (क)	सर्व सामान्य लोकांशी संबंधीत महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशनाकरिता तयार करणे व वितरीत करणे		
३	कलम ४(१) (ड)	सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय/अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य कारणाची मीमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.	निरंक	

